

ห้องสมุดในสิงคโปร์

อุไร ภูมิวิทยาการ

ในระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2526 ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2527 ผู้เขียนได้รับทุนสนับสนุนจากสถาบันเอเชียอาคเนย์ศึกษา (Institute of Southeast Asian Studies) ให้ไปฝึกอบรมการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำบัตรรายการวัสดุเกี่ยวกับประเทศไทย และประเทศในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ตลอดจนงานห้องสมุดที่น่าสนใจในประเทศสิงคโปร์ โดยในระยะ 3 เดือนแรก เป็นการดูงานห้องสมุดและฝึกอบรมการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำบัตรรายการวัสดุห้องสมุด ๗ ห้องสมุดของสถาบันฯ ส่วนเดือนสุดท้ายเป็นการฝึกทำครรชนีวารสาร และรวบรวมบรรณานุกรมเกี่ยวกับสมาคมแห่งประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ASEAN Bibliography) ตลอดจนงานห้องสมุดอื่นๆ ในสิงคโปร์อีก 6 แห่ง จากประสบการณ์การฝึกอบรม และดูงานห้องสมุดเหล่านี้ หอจะนำมาเล่าสู่กันฟังได้ดังนี้

สถาบันเอเชียอาคเนย์ศึกษา หรือที่เรียกโดยย่อว่า ISEAS นี้เป็นสถาบันวิจัยที่ก่อตั้งขึ้นตั้งแต่ปี ค.ศ. 1964 มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการค้นคว้าวิจัยทางสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ของประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ได้จัดหาเงินทุนสนับสนุนนักวิจัยนานาชาติ เพื่อทำการค้นคว้าวิจัยในเรื่องที่เกี่ยวข้องและจัดพิมพ์เผยแพร่ผลงานค้นคว้าวิจัยเหล่านี้เป็นประจำ ตลอดจนจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การประชุมสัมมนา การประชุมปฏิบัติการ และการอภิปรายต่างๆ ปัจจุบัน ISEAS ตั้งอยู่ที่ Heng Mui Keng Perrace ถนน Pasir Panjang ซึ่งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของประเทศ

ห้องสมุด ISEAS เป็นห้องสมุดเฉพาะสำหรับนักวิจัย และเจ้าหน้าที่ประจำของสถาบัน ซึ่งจัดหาทรัพยากรห้องสมุด เฉพาะสาขาสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยเน้นหนักในกลุ่มประเทศที่เป็นสมาชิกของสมาคมแห่งประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of Southeast Asian Nations ASEAN 5 ประเทศ คือ สิงคโปร์ อินโดนีเซีย มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ และไทย) และเนื่องจากนักวิจัยของสถาบันมีหลายเชื้อชาติ ดังนั้นห้องสมุดจึงจัดหาทรัพยากรห้องสมุดที่เป็นภาษาอื่นนอกเหนือจากภาษาอังกฤษด้วยคือ ภาษาจีน ภาษามลายู ภาษาเขมร ภาษาลาว ภาษาเวียดนาม ภาษาไทย ภาษาฝรั่งเศส และภาษาเยอรมัน เป็นต้น

ทรัพยากรห้องสมุดประกอบด้วย หนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ จุลสาร วัสดุย่อยส่วน เทป สไลด์ ฯลฯ รวมทั้งสิ้น 144,525 ชิ้น โดยจัดแยกเป็นบริเวณต่างๆ คือ

- Main stacks เป็นบริเวณที่เก็บหนังสือทั่วไป วารสาร เข็มเล่ม และเอกสารเกี่ยวกับชีวประวัติบุคคลสำคัญต่างๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

- Reference room เป็นห้องเก็บหนังสืออ้างอิง รวมทั้งเอกสาร(documents) และแผนที่

- Special collections and Rare books room เป็นห้องเก็บหนังสือหายาก และต้นฉบับตัวเขียน เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ของประเทศสิงคโปร์ และมาเลเซีย

- Newspaper area เป็นบริเวณที่เก็บหนังสือพิมพ์ฉบับปัจจุบัน ที่ตีพิมพ์ในสิงคโปร์ และหนังสือพิมพ์ในกลุ่มประเทศ ASEAN ที่ตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ

- Library Office area เป็นบริเวณที่จัดเก็บหนังสือ ที่มีคุณค่าราคาแพงมาก ตลอดจนวิทยานิพนธ์ที่มีโครงการตีพิมพ์เผยแพร่

- Microfilm room เป็นบริเวณที่จัดเก็บวัสดุย่อยส่วน ได้แก่ ไมโครฟิล์ม และ ไมโครฟิช (ส่วนใหญ่เป็นวัสดุย่อยส่วนของหนังสือพิมพ์ในกลุ่มประเทศ ASEAN) รวมทั้ง เทป สไลด์ และ โสตทัศนอุปกรณ์ต่างๆ

- Oversized books collection area เป็นบริเวณที่จัดเก็บหนังสือ ซึ่งมีขนาดใหญ่มาก และสูงเกิน 30 เซนติเมตร ขึ้นไป

การดำเนินงานของห้องสมุด ประกอบด้วยบุคลากรประจำ 13 คน โดยมีบรรณารักษ์ (Librarian) 1 คน รับผิดชอบงานบริหาร และจัดหาทรัพยากรห้องสมุด มีผู้ช่วยบรรณารักษ์ (Assistant Librarian) 2 คน คนแรกรับผิดชอบงานบริการต่างๆ ของห้องสมุด เช่น บริการยืมและคืนหนังสือ บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า และงานวารสาร ส่วนผู้ช่วยบรรณารักษ์คนที่สอง รับผิดชอบงานเทคนิคของห้องสมุด คือ การวิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการวัสดุห้องสมุดทุกประเภท ส่วนบุคลากรที่เหลือเป็นเลขานุการ เจ้าหน้าที่ห้องสมุดและเสมียนพิมพ์คัด นอกจากนี้ห้องสมุดยังมีบุคลากรชั่วคราว เป็นผู้ช่วยบรรณารักษ์ชาวต่างประเทศ รับผิดชอบโครงการรวบรวมบรรณานุกรมเรื่องสำคัญๆ ตลอดจนจัดทำครรชนีวารสาร วิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการสิ่งพิมพ์ภาษาต่างประเทศ ที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และ ภาษามลายู

ระบบการจัดหมวดหมู่หนังสือของห้องสมุด ใช้ระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน (Library of Congress Classification) ในการวิเคราะห์เนื้อหาหนังสือ วารสาร และวิทยานิพนธ์

แต่ถ้าเป็นเอกสาร และวัสดุย่อยส่วน จะให้เลขหมู่ตามเลขทะเบียน (accession number) และจัดทำบัตรรายการวัสดุห้องสมุดทุกประเภท โดยใช้หลักเกณฑ์การทับักรายการของ Anglo American Cataloguing Rules ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2 (AACR II) ในกรณีวัสดุห้องสมุด ที่นำมาทับักรายการเป็นภาษาอื่นนอกเหนือจากภาษาอังกฤษ จะใช้หลักการถอดตัวอักษร จากเสียงอ่านของภาษานั้นๆ เป็นภาษาอังกฤษเฉพาะรายการหลัก (Main entry) กับ ชื่อเรื่อง สำหรับ body of the entry จะใช้ภาษาเดิม ส่วนรายการพิมพ์ลักษณ์ และส่วนประกอบอื่นๆ ภายในบัตรรายการแปลเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด ดังนั้นบัตรรายการของวัสดุห้องสมุดทุกชนิด ที่เป็นภาษาอื่นนอกจากภาษาอังกฤษ จะมี 2 ภาษา อยู่ในบัตรเดียวกัน วิธีการถ่ายตัวอักษรดังกล่าวนี้ ยังนำมาใช้กับการจัดทำครรชนีวารสาร และรวบรวมบรรณานุกรมเฉพาะเรื่อง ซึ่งห้องสมุด ISEAS มีแบบแผนที่ใช้โดยเฉพาะ ชื่อว่า "Recommended Style for library bulletins and Other Bibliographies" ซึ่งมีรายละเอียดในการลงรายการแตกต่างจากการทับักรายการ คือ ไม่มีภาษาอื่นปะปน แต่จะใช้หลักการถ่ายตัวอักษรเฉพาะชื่อของบทความ หรือชื่อหนังสือ แล้วแปลความหมายของชื่อบทความหรือชื่อหนังสือ นั้น เป็นภาษาอังกฤษประกอบ ส่วนรายการที่เหลือ จะแปลเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด ลักษณะการถ่ายตัวอักษรและการแปลความหมายของชื่อเรื่อง หรือเนื้อเรื่องเป็นภาษาอังกฤษ ในการทับักรายการ หรือการทำครรชนีวารสาร และรวบรวมบรรณานุกรมเฉพาะเรื่องนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้ห้องสมุดมาก เพราะจะทำให้ทราบว่าทรัพยากรห้องสมุดที่เป็นภาษาอื่นนั้น มีสิ่งใดที่ตรงกับความต้องการของตนบ้าง

การให้บริการของห้องสมุด ISEAS ก็เช่นเดียวกับการให้บริการหลักของห้องสมุดอื่นๆ คือ ให้บริการยืม-คืนหนังสือ บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า โดยคิดต่อส่วนตัวหรือทางจดหมาย หรือทางโทรศัพท์ บริการยืมระหว่างห้องสมุด (เฉพาะภายในประเทศ) บริการถ่ายเอกสารและการจัดนิทรรศการประกอบการประชุม สัมมนาของสถาบัน

ห้องสมุดมีโครงการพิเศษที่สำคัญ คือ การรวบรวมบรรณานุกรมเฉพาะวิชา ของประเทศต่างๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รวมทั้งเรื่องที่กำลังอยู่ในความสนใจ ได้แก่ ASEAN Bibliography Bibliography for the UNESCO Study of Southeast Asian Cultures, Bibliography on Malay Culture และ Malaysian, Singapore and Brunei Newspapers : An International Union list of Oil Discovery and Technical Change in Southeast Asian : A Bibliography เป็นต้น

ปัจจุบันนี้ห้องสมุด ISEAS มีที่ทำการอยู่ที่ชั้น 4 ของ อาคาร Civil Service Institute ซึ่งเป็นอาคารของสถาบันข้าราชการพลเรือนของสิงคโปร์ อยู่ฝั่งตรงข้ามกับอาคาร ISEAS และมีโครงการที่จะขยายห้องสมุดออกไปในอนาคต โดยอยู่ในระหว่างการศึกษาถึงการนำเครื่องคอมพิวเตอร์

มาใช้ ขณะนี้ห้องสมุดมี Word processor รุ่น Burrough Redactor III ใช้ในกิจกรรมที่สำคัญคือ โครงการรวบรวม ASEAN Bibliography ซึ่งให้ความสะดวกและประหยัดเวลามาก เพราะสามารถแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อความที่บันทึกแล้วได้ โดยไม่จำเป็นต้องพิมพ์ข้อความใหม่ทั้งหมด นอกจากนั้นยังใช้ในการจัดทำรายชื่อหนังสือใหม่ รายงานประจำปี ตลอดจนงานธุรการของห้องสมุด เช่น พิมพ์จดหมาย ธุรกิจ จดหมายโต้ตอบ เป็นต้น

สำหรับการดำเนินงานห้องสมุด ที่น่าสนใจอีก 6 แห่งในสิงคโปร์ มีรายละเอียดดังนี้

1. Institute of Education Library

เป็นห้องสมุดของสถาบันการศึกษาและการสอนในสิงคโปร์ อยู่ที่ถนน Bukit Timah ให้บริการแก่นักศึกษา ศึกษารักษ์ นักวิจัยของสถาบัน ตลอดจนครู อาจารย์ จากสถาบันการศึกษาอื่นๆ รวมทั้งข้าราชการจากกระทรวงศึกษาธิการของสิงคโปร์ด้วย ทรัพยากรห้องสมุดส่วนใหญ่ จะเน้นหนักในด้านการศึกษา การวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ ใช้ระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน หรือ L.C. จำนวนทรัพยากรห้องสมุดรวมหนังสือ วารสาร School materials, Test materials Reading Kits และ Audio-visual materials มีประมาณ 80,000 ชิ้น Collections ที่สำคัญของห้องสมุดแห่งนี้คือ Test materials ซึ่งจำเป็นสำหรับการศึกษากันคว้าของครู อาจารย์มาก แผนกงานที่เข้าชม คือแผนกจัดหาทรัพยากรห้องสมุด แผนกวิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการ แผนกบริการอ้างอิงและตอบคำถาม งานบริการหนังสือสำหรับเด็กและวัยรุ่น และแผนกจ่าย-รับหนังสือ โดยใช้ระบบ Brown ซึ่งผู้ใช้จะมีบัตรยืมหนังสือได้ 1 บัตร ต่อ 1 เล่ม คือ ถ้าผู้ใช้มีสิทธิ์ยืมหนังสือได้ครั้งละ 6 เล่ม ก็จะมีบัตรเช่นนี้ 6 บัตร เมื่อใดที่ต้องการยืมหนังสือเล่มอื่น ก็จะต้องนำหนังสือที่เคยยืมไปแล้วมาคืนก่อน เพราะบัตรเหล่านี้จะเสียบอยู่กับบัตรยืมประจำเล่มหนังสือ ซึ่งเก็บไว้ที่ห้องสมุด เป็นการป้องกันผู้ใช้ยืมหนังสือเกินจำนวน ทั้งยังสะดวกในการติดตามหวงถามด้วย ห้องสมุดแห่งนี้มีโครงการที่จะนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำบัตรรายการหนังสือในอนาคต

2. Regional Language Center Library หรือ RELC Library

เป็นห้องสมุดของศูนย์การสอนภาษา ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และอยู่ในโครงการของ Southeast Asian Ministers of Education Organization (SEAMEO) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา การสอนภาษาอังกฤษและภาษาอื่นๆ ตลอดจนจัดฝึกอบรมหลักสูตรการสอนภาษา แก่ผู้เข้ารับการศึกษาจากประเทศสมาชิก 7 ประเทศ คือ อินโดนีเซีย กัมพูชา ลาว มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์และประเทศไทย รวมทั้งประเทศภาคีอีก 3 ประเทศ คือ ออสเตรเลีย ฝรั่งเศส และนิวซีแลนด์ ดังนั้นจึงให้บริการแก่ครู อาจารย์ นักการศึกษา นักวิจัย ที่มารับการฝึกอบรมที่

ศูนย์การสอนภาษาแห่งนี้ ตลอดจน ครู อาจารย์ นักวิจัย ช่างราชการ ของสถาบันที่เกี่ยวข้องกับการสอนภาษา หรือ ศูนย์การสอนภาษาอื่น ๆ ในประเทศสิงคโปร์ ห้องสมุดแห่งนี้มีพื้นที่ชั้น 4 ของโรงแรม RELC ถนน Orange Grove มีทรัพยากรห้องสมุดที่สำคัญ คือ Courses' member ซึ่งเป็นงานวิจัยหรือผลงานของสมาชิก ที่มารับการศึกษาอบรมที่สถาบันแห่งนี้ และใช้ระบบ L.C. ในการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการ แผนกงานต่างๆที่เข้าชมคือ แผนกบริการข่าวสารข้อมูลของห้องสมุด แผนกบริการจ่าย-รับหนังสือ การจัดเก็บ Collections ต่างๆของห้องสมุด ซึ่งจะเก็บโสตทัศนวัสดุและโสตทัศนอุปกรณ์ในบริเวณเดียวกับหนังสือและวารสาร นอกจากนี้ยังเข้าชมห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องบันทึกเทปโทรทัศน์ ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา (Educational Technology Unit) และร้านจำหน่ายหนังสือ และสิ่งพิมพ์ของศูนย์การสอนภาษาแห่งนี้ ห้องสมุด RELC แม้จะเป็นห้องสมุดเล็กๆแต่มีสิ่งที่น่าสนใจคือ ทรัพยากรห้องสมุดและสื่อการสอนต่างๆ อยู่ในสภาพที่ใหม่และค่อนข้างทันสมัย การจัดเก็บทรัพยากรต่างๆ ก็ดูเป็นระเบียบงามตา

3. Central library of National University of Singapore Central library

ตั้งอยู่ที่ถนน Kent Ridge เป็นห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยแห่งชาติสิงคโปร์ และจัดว่าเป็นห้องสมุดมหาวิทยาลัยที่ใหญ่ที่สุดในจำนวนห้องสมุด 4 แห่ง ที่อยู่ในระบบห้องสมุดของมหาวิทยาลัยแห่งชาติสิงคโปร์ เพราะมีทรัพยากรห้องสมุดทั้งสิ้น ประมาณ 625,000 ชิ้น (หนังสือ และ วารสารเย็บเล่มในสาขา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ ฟิสิกส์ ชีววิทยา การบัญชี การบริหารธุรกิจ วิศวกรรมศาสตร์ และ สถาปัตยกรรมศาสตร์) ส่วนห้องสมุดที่อยู่ในระบบเดียวกับห้องสมุดกลางอีก 3 แห่ง คือ

1. Chinese library มีทรัพยากรห้องสมุดเป็นภาษาจีนทั้งหมด 286,000 ชิ้น อยู่ในอาคารเดียวกับห้องสมุดกลาง
2. Medical library มีทรัพยากรห้องสมุดในสาขา แพทยศาสตร์ ทันตกรรม และ เกษตรกรรม อยู่ที่ Sepoy line Campus
3. The Law library มีทรัพยากรห้องสมุดทางคานกฎหมาย ประมาณ 83,000 รายการ อยู่ที่อาคารคณะนิติศาสตร์

สำหรับทรัพยากรห้องสมุดที่สำคัญของห้องสมุดกลางที่แยกเป็น Collections พิเศษ คือ Singapore / Malaysia Collections และ Japanese Collections

หน่วยงานสำคัญของห้องสมุดคือ

แผนกการใช้เครื่องจักรกลในงานห้องสมุด มีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการรับคืนหนังสือ

โดยอาศัยรหัสเลขประจำตัวของผู้ใช้ห้องสมุดในบัตรสมาชิก (Bar Coded Membership card)

สำหรับแผนกจัดหาทรัพยากรห้องสมุด และแผนกวิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการ ทั้ง 2 แผนกนี้ได้นำเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ ในการจัดเก็บรายละเอียดในการสั่งซื้อ และบันทึกข้อมูลของหนังสือ เรียกว่า MINISIS ซึ่งสะดวกรวดเร็ว และประหยัดเวลาในการทำงานของบรรณารักษ์ และเจ้าหน้าที่ ทั้ง 2 แผนกมาก เพราะลดขั้นตอนการทำงานซ้ำซ้อนได้ นอกจากนี้ปัจจุบันนี้ การวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการหนังสือของหอสมุดกลาง ซึ่งใช้ระบบการจัดหมู่แบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกันนี้ ไม่ได้มีการผลิตบัตรรายการสำหรับไปเรียงไว้ที่ตู้บัตรรายการสำหรับผู้ใช้แล้ว แต่ได้จัดพิมพ์กระดาษต่อเนื่อง (Print out) ข้อมูลของหนังสือออกมาเป็นเล่ม และจัดแยกไว้เป็น 3 ประเภท คือ ประเภทแรกจัดเรียงตามชื่อหนังสือ (Titles) และประเภทที่ 2 จัดเรียงตามชื่อผู้แต่ง (authors) ส่วนตู้บัตรรายการของหนังสือเก่าก็ยังคงไว้ เพราะทรัพยากรห้องสมุดของหอสมุดกลางนี้ เป็นการรวบรวมหนังสือจากหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัยนันทยาง (Nanyang University) ซึ่งจัดหมวดหมู่ด้วยระบบพินิยมของคิ้วี่ (Dewey Decimal Classification) และ หอสมุดกลางของมหาวิทยาลัยสิงคโปร์ (University of Singapore) ซึ่งจัดหมวดหมู่ด้วยระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกันไว้ด้วยกัน

หน่วยงานที่สนใจอีกแผนกหนึ่ง คือ แผนกบริการผู้อ่าน ซึ่งจะแยกหนังสืออ้างอิงออกเป็น 2 สาขาใหญ่ คือ สาขามนุษยศาสตร์กับสังคมศาสตร์ และสาขาวิทยาศาสตร์กับเทคโนโลยี แผนกวารสารก็จะแยกห้องอ่านวารสารออกเป็น 2 สาขาใหญ่ ดังนี้เช่นกัน นอกจากนี้ได้ชม การทำครรชนีวารสารด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งเรียกว่า Periodical Index หรือ Perindex ซึ่งจัดทำเฉพาะหัวข้อที่เกี่ยวกับประเทศสิงคโปร์ มาเลเซียและประเทศอื่นๆ ในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ หลังจากนั้นชมการให้บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้าวิจัยสำหรับอาจารย์และนักวิจัย โดยเฉพาะที่เรียกว่า Library Online Information Search Services หรือ LOIS ซึ่งเป็นการค้นข้อมูลจากเอกสาร โดยติดต่อไปยังศูนย์ข้อมูลในสหรัฐอเมริกา ซึ่งห้องสมุดให้บริการฟรี แต่เปิดบริการเพียงวันละ 2 ชั่วโมงเท่านั้น ต่อจากนั้นแวะชมแผนก Media Resources ซึ่งจัดเก็บและให้บริการโสตทัศนวัสดุ และโสตทัศนอุปกรณ์ต่างๆ แผนกนี้เพิ่งเริ่มเปิดบริการเมื่อ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2526 ยังมีกิจกรรมไม่มากนัก หน่วยงานสุดท้ายที่เข้าชมคือ หอสมุดกฎหมาย ซึ่งเป็นห้องสมุดแห่งแรกในระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัยที่ทดลองใช้ mini computer ในการยืม คืนหนังสือ ซึ่งประสบผลสำเร็จพอสมควร และหอสมุดกลางจะนำระบบนี้มาใช้ในบริการ จ่าย-รับ หนังสือในอนาคต

4. Singapore Polytechnic Library

เป็นห้องสมุดของวิทยาลัยสารพัดช่างแห่งสิงคโปร์ ตั้งอยู่ที่ถนน Dover เป็นอาคารเอกเทศ มี 4 ชั้น ทรัพยากรห้องสมุดทั้งหมดมีประมาณ 120,000 ชิ้น ส่วนใหญ่อยู่ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ และ

และสาขาที่เกี่ยวข้องของ ทรัพยากรห้องสมุดที่สำคัญ คือ Trade literature ได้แก่ Trade Catalogues, Specifications Singapore Standards และ Examinations หน่วยงานต่างๆที่เข้าชม คือ แผนกบริการผู้อ่าน ซึ่งจัดเก็บ Trade Catalogues ไปด้วย แผนกจ่าย-รับ บริการหนังสือสำรอง แผนกจัดหาทรัพยากรห้องสมุด และแผนกวารสาร ห้องสมุดแห่งนี้จัดหมู่หนังสือด้วยระบบ UDC หรือ Universal Decimal Classification และมีหน่วยงานที่น่าสนใจ คือ Learning Resource Center เป็นศูนย์เก็บรวบรวม และให้บริการโสตทัศนวัสดุ และโสตทัศนอุปกรณ์ที่ทันสมัยมาก เช่น มีการจัดทำ Tape slide programmes เรื่องต่างๆที่น่าสนใจ เช่น ชุดโปรแกรมแนะนำและสอนวิธีใช้ห้องสมุด ซึ่งผู้ใช้บริการแต่ละคน สามารถมาขอใช้บริการได้ที่ละคน โดยไม่จำเป็นต้องมาชมเป็นหมู่คณะ นอกจากนี้ในแผนกบริการผู้อ่านยังได้จัดบริการรวบรวมและจัดพิมพ์บรรณานุกรมเฉพาะวิชาที่น่าสนใจเป็นประจำอีกด้วย

5. National Library of Singapore

ห้องสมุดแห่งชาติสิงคโปร์ ปัจจุบันมีสาขาทั้งหมด 4 แห่ง อยู่ตามชุมชนใหญ่ภายในประเทศ (ไม่รวมสำนักงานใหญ่) คือที่ Toa Payoh Branch, Queens town Branch, Bukit Merah Branch, และ Marine Parade Branch ในอนาคตจะเปิดสาขาอีก 2 แห่ง คือ ที่ชุมชน Bedok และ Ang Mo Kio ห้องสมุดแห่งชาติสาขานี้ ทำหน้าที่เป็นห้องสมุดประชาชนด้วย สำหรับห้องสมุดแห่งชาติสำนักงานใหญ่อยู่ที่ Fort Canning Park ถนน Stamford เป็นอาคาร 3 ชั้นครึ่ง เปิดบริการทุกวัน เว้นวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 9.00 น.-21.00 น. ทรัพยากรห้องสมุดส่วนใหญ่เป็นภาษาอังกฤษ รองลงมา คือ ภาษาจีน มาเลย์ และภาษาหิฟตามลาคัม และมีภาษาอื่นบ้าง หน่วยงานต่างๆที่ได้เข้าชม คือ แผนกบริการยืม-คืนหนังสือ แผนกบริการอ้างอิงและตอบคำถาม ซึ่งมีบริการที่น่าสนใจคือ Online Information Search Referral Service แผนกจัดหาทรัพยากรห้องสมุด แผนกวิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการ ซึ่งจัดหมวดหมู่หนังสือโดยใช้ระบบทศนิยมของดิวอี้ (Dewey Decimal Classification) และได้นำเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบันทึกข้อมูล สำหรับสองแผนกหลังนี้เป็นแผนกใหญ่และมีบุคลากรมาก เพราะต้องรับผิดชอบในการจัดเตรียมหนังสือ สำหรับห้องสมุดสาขาทั้ง 6 แห่งด้วย นอกจากนี้ยังได้ชมบริเวณที่จัดเก็บทรัพยากรห้องสมุดแห่งอื่นๆด้วย เช่น South East Asia Collections, Arts Resource Center, Asian Collections of Children's Book's, Business Science and Technology Collections, Rare Books Collections และ Microform Unit ห้องสมุดแห่งชาติจัดบริการและกิจกรรมที่น่าสนใจทุกสัปดาห์ โดยเฉพาะบริการสำหรับเด็ก เช่น เล่านิทาน จัดฉายภาพยนตร์ เป็นต้น

6. Nanyang Technological Institute Library

เป็นห้องสมุดของสถาบันเทคโนโลยีนัียง หรือที่เรียกย่อว่า NTI ซึ่งเป็นสถาบันที่จัดการสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์โดยรับนักศึกษาวิศวกรรมศาสตร์ปีที่ 2 จากมหาวิทยาลัยแห่งชาติสิงคโปร์ มาศึกษาอบรมที่สถาบันแห่งนี้จนจบหลักสูตร สถาบันแห่งนี้ตั้งอยู่ที่ถนน Upper Jurong ซึ่งเป็นย่านอุตสาหกรรมของประเทศ จึงเป็นการสะดวกที่จะใช้เป็นแหล่งฝึกงานของนักศึกษา

ห้องสมุดของสถาบันเป็นอาคารเอกเทศ มี 5 ชั้น ชั้นที่ 1-3 เป็นส่วนงานของห้องสมุด ชั้นที่ 4 เป็นห้องศึกษาเดี่ยว และใช้เป็นห้องสอบของนักศึกษาด้วย ชั้นที่ 5 เป็นสถานที่ทำการของแผนกสัตววิทยาของมหาวิทยาลัยแห่งชาติสิงคโปร์

ทรัพยากรห้องสมุดส่วนใหญ่อยู่ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ และสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวนทรัพยากรห้องสมุดที่เป็นตำราวิชาการ และวารสารเย็บเล่มมีประมาณ 24,000 เล่ม วารสารฉบับปัจจุบันมี 450 ชื่อเรื่อง ทรัพยากรห้องสมุดที่สำคัญคือ มาตรฐานต่างๆ (Standards) ได้แก่ Singapore Standards, American - Australian Standards และ British Standards ห้องสมุดแห่งนี้ทันสมัยมาก เพราะนำเอาเครื่องจักรกลมาใช้ในงานห้องสมุดหลายอย่าง เช่น การจัดหาทรัพยากรห้องสมุดการจัดทำรายชื่อ ครรชนวารสาร การวิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการ โดยที่ห้องสมุดเป็นสมาชิกในระบบ MALMARK หรือ Malaysian MARC System ซึ่งมีฐานข้อมูลอยู่ใน University of Sains ในประเทศมาเลเซีย และยังใช้สำหรับให้บริการตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้าวิจัยด้วย อนึ่งห้องสมุดแห่งนี้เป็นห้องสมุดแห่งเดียวที่ไม่มีตู้บัตรรายการ แต่จะถ่ายบัตรรายการในรูปของไมโครฟิช เพื่อให้ผู้ใช้ค้นคว้าด้วยตนเอง โดยมีป้ายเขียนคำอธิบายวิธีการใช้เครื่องอ่านไมโครฟิช และแนะนำวิธีการค้นหาทรัพยากรห้องสมุดติดไว้ที่เครื่องอ่านไมโครฟิชทุกเครื่อง ที่อยู่ประจำชั้นต่างๆของห้องสมุด นอกจากนี้ห้องสมุด NTI ยังได้นำเอา ระบบการป้องกันการลักลอบนำหนังสือออกจากห้องสมุด โดยไม่ผ่านการยืม (Security guard) มาใช้ที่ประตูทางเข้าออกของห้องสมุด โดยมีเครื่องมือตรวจสอบที่เรียกว่า Sensitized machine ซึ่งใช้ร่วมกับ Tattle Tape ที่ซ่อนอยู่ในหนังสือทุกเล่มของห้องสมุดด้วย

จากการฝึกอบรมและดูงานห้องสมุดในสิงคโปร์นี้ ผู้เขียนพบว่าห้องสมุดเหล่านี้ มีทรัพยากรส่วนใหญ่เป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งถือว่าเป็นภาษาสากล ดังนั้นห้องสมุดเหล่านี้จึงยอมรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่ถือเป็นมาตรฐานสากลอย่างรวดเร็ว เช่น แนวโน้มในการทำบัตรรายการตามหลักเกณฑ์ของ AACR II อันเป็นผลเนื่องมาจาก การนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้กับกิจกรรมของห้องสมุดมากขึ้น