

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ดังนี้

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในบทนี้ ผู้วิจัยได้จัดลำดับการนำเสนอเป็น 4 ตอน

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัย

- 1.1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์
- 1.2 สภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย
- 1.3 ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ครูผู้สอน

- 2.1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์
- 2.2 สภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย
- 2.3 ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกตสภาพแวดล้อม

- 3.1 สภาพแวดล้อมทั่วไปของโรงเรียน
- 3.2 สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาเอกสาร ได้แก่ แผนปฏิบัติการ
ปฏิทินปฏิบัติงาน คำสั่งโรงเรียน บันทึกการนิเทศ และบันทึกการประชุมวิชาการ

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัย

1.1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

รายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ปรากฏตามตารางที่ 2

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัย จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₁ =16)	ร้อยละ
1. เพศ						
ชาย	6	75.00	-	-	6	37.50
หญิง	2	25.00	8	100.00	10	62.50
2. อายุ						
31 - 40 ปี	-	-	1	12.50	1	6.25
41 - 50 ปี	2	25.00	5	62.50	7	43.75
51 - 60 ปี	6	75.00	2	25.00	8	50.00
3. วุฒิทางการศึกษา						
ปริญญาตรีวิชาเอกปฐมวัย	1	12.50	1	12.50	2	12.50
ปริญญาตรีไม่ใช่วิชาเอกปฐมวัย	6	75.00	7	87.50	13	81.25
ปริญญาโทไม่ใช่วิชาเอกปฐมวัย	1	12.50	-	-	1	6.25
4. อายุราชการ						
20 ปี และต่ำกว่า	-	-	1	12.50	1	6.25
21 - 25 ปี	1	12.50	1	12.50	2	12.50
26 - 30 ปี	1	12.50	6	75.00	7	43.75
31 ปีขึ้นไป	6	75.00	-	-	6	37.50
5. ตำแหน่งปัจจุบัน						
ผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้าสายปฐมวัย	6	100.00	-	-	8	50.00
	-	-	8	100.00	8	50.00
6. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง ปัจจุบันในโรงเรียน						
1 - 3 ปี	3	37.50	-	-	3	18.75
4 - 6 ปี	5	62.50	-	-	5	31.25
7 - 9 ปี	-	-	3	37.50	3	18.75
10 ปี ขึ้นไป	-	-	5	62.50	5	31.25

ตาราง 2 (ต่อ)

สถานภาพ	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ = 16)	ร้อยละ
7. ประสบการณ์ก่อนดำรงตำแหน่งปัจจุบัน						
เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ						
โรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด	1	12.50	-	-	1	6.25
เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน						
ประถมศึกษา	6	75.00	-	-	6	37.50
เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ						
โรงเรียนประถมศึกษา	1	12.50	-	-	1	6.25
เป็นครูผู้สอนในโรงเรียน						
อนุบาลประจำจังหวัด แต่ไม่ได้สอนชั้นอนุบาล	-	-	1	12.50	1	6.25
เป็นครูผู้สอนชั้นอนุบาลใน						
โรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด	-	-	7	87.50	7	43.75
8. ประสบการณ์การเข้ารับการประชุมอบรมเกี่ยวกับปฐมวัยศึกษา (ย้อนหลัง 3 ปี)						
เคยเข้ารับการอบรม						
จำนวนครั้งที่อบรม	8	100.00	8	100.00	16	100.00
1 - 3 ครั้ง	5	62.50	2	25.00	7	43.75
4 - 6 ครั้ง	1	12.50	2	25.00	3	18.75
7 - 9 ครั้ง	2	25.00	1	12.50	3	18.75
มากกว่า 9 ครั้งขึ้นไป	-	-	3	37.50	3	18.75

ตาราง 2 (ต่อ)

สถานภาพ	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ = 16)	ร้อยละ
9. ประสบการณ์ในการเป็น						
วิทยากรให้การอบรม						
เกี่ยวกับปฐมวัยศึกษา						
(ย้อนหลัง 3 ปี)						
ไม่เคยเป็นวิทยากร	1	12.50	-	-	1	6.25
เคยเป็นวิทยากร	7	87.50	8	100.00	15	93.75
จำนวนครั้งที่เป็นวิทยากร	(n ₁ = 7)		(n ₂ = 8)		(n ₃ = 15)	
1 - 3 ครั้ง	5	71.43	3	37.50	8	53.33
4 - 6 ครั้ง	2	28.57	1	12.50	3	20.00
7 - 9 ครั้ง	-	-	2	25.00	2	13.33
มากกว่า 9 ครั้งขึ้นไป	-	-	2	25.00	2	13.33

จากตารางที่ 2 สถานภาพของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัย ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

เพศ ในภาพรวม พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 82.50 ที่เหลือพบว่าเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 37.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 75.00 ที่เหลือพบว่าเป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 25.00 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย พบว่า เป็นเพศหญิงทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

อายุ ในภาพรวม พบว่า มีอายุ 51 - 60 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมา มีอายุ 41 - 50 ปี คิดเป็นร้อยละ 43.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร พบว่า มีอายุ 51 - 60 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา มีอายุ 41 - 50 ปี คิดเป็นร้อยละ 25.00 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย พบว่า มีอายุ 41 - 50 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมา มีอายุ 51 - 60 ปี คิดเป็นร้อยละ 25.00

วุฒิทางการศึกษา ในภาพรวม พบว่า มีวุฒิปริญญาตรีไม่ใช่วิชาเอกปฐมวัยมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 81.25 รองลงมา เป็นวุฒิปริญญาตรีวิชาเอกปฐมวัย คิดเป็นร้อยละ 12.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร พบว่า มีวุฒิปริญญาตรีไม่ใช่วิชาเอกปฐมวัยมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา เป็นวุฒิปริญญาตรีวิชาเอกปฐมวัย และวุฒิปริญญาโทไม่ใช่วิชาเอกปฐมวัย เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 12.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยมีลักษณะเช่นเดียวกับภาพรวม

อายุราชการ ในภาพรวม พบว่า มีอายุราชการ 26 - 30 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 43.75 รองลงมา มีอายุราชการตั้งแต่ 31 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 37.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร พบว่า มีอายุราชการตั้งแต่ 31 ปีขึ้นไป มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา มีอายุราชการ 21 - 25 ปี และ 26 - 30 ปี เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 12.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย พบว่า มีอายุราชการ 26 - 30 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา มีอายุราชการ 20 ปีและต่ำกว่า และ 21 - 25 ปี เท่ากัน ทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 12.50

ตำแหน่งปัจจุบัน ในภาพรวม พบว่า เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน และหัวหน้าสายปฐมวัย เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 50.00 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม พบว่า ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 100 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย พบว่า ทุกคนเป็นหัวหน้าสายปฐมวัย คิดเป็นร้อยละ 100

ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบันในโรงเรียนนี้ ในภาพรวม พบว่า มีระยะเวลาตั้งแต่ 4 - 8 ปี และ 10 ปีขึ้นไป มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 31.25 รองลงมา มีระยะเวลา 1 - 3 ปี และ 7 - 9 ปี เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 18.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร พบว่า มีระยะเวลา 4 - 8 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมา มีระยะเวลา 1 - 3 ปี คิดเป็นร้อยละ 37.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย พบว่า มีระยะเวลาดังแต่ 10 ปีขึ้นไป มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมา มีระยะเวลา 7 - 9 ปี คิดเป็นร้อยละ 37.50

ประสบการณ์ก่อนดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ในภาพรวม พบว่า เป็นครูผู้สอนชั้นอนุบาล ในโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 43.75 รองลงมา คือ เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ 37.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร พบว่า เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนประถมศึกษา มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัดและเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ 12.50 เท่ากันทั้ง 2 รายการ ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย พบว่า เป็นครูผู้สอนชั้นอนุบาล ในโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ เป็นครูผู้สอนในโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด แต่ไม่ได้สอนชั้นอนุบาล คิดเป็นร้อยละ 12.50

ประสบการณ์การเข้ารับการประชุมอบรมเกี่ยวกับปฐมวัยศึกษา (ย้อนหลัง 3 ปี) ผู้ให้
สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า เคยเข้ารับการประชุมอบรม คิดเป็นร้อยละ 100

จำนวนครั้งที่เข้ารับการประชุมอบรม ในภาพรวม พบว่า มีจำนวน 1-3 ครั้งมากที่สุด
คิดเป็นร้อยละ 43.75 รองลงมา คือ จำนวน 4-6 ครั้ง จำนวน 7-9 ครั้งและ มากกว่า 9 ครั้ง
ขึ้นไป เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 18.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร
พบว่า มีจำนวน 1-3 ครั้ง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมา คือ 7-9 ครั้ง คิดเป็น
ร้อยละ 25.00 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย พบว่า มีจำนวน มากกว่า 9 ครั้งขึ้นไป มากที่สุด
คิดเป็น ร้อยละ 37.50 รองลงมา คือ มีจำนวน 1-3 ครั้ง และ 4-6 ครั้ง เท่ากันทั้ง 2 รายการ
คิดเป็นร้อยละ 25.00

ประสบการณ์ในการเป็นวิทยากรให้การอบรมเกี่ยวกับปฐมวัยศึกษา ในภาพรวม พบว่า
ส่วนใหญ่เคยเป็นวิทยากรให้การอบรม คิดเป็นร้อยละ 93.75 ที่เหลือ พบว่า ไม่เคยเป็นวิทยากร
ให้การอบรม คิดเป็นร้อยละ 6.25 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร พบว่า ส่วนใหญ่
เคยเป็นวิทยากรให้การอบรม คิดเป็นร้อยละ 87.50 ที่เหลือ พบว่า ไม่เคยเป็นวิทยากรให้การ
อบรม คิดเป็นร้อยละ 12.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย พบว่า ทุกคนเคยเป็นวิทยากรให้การ
อบรม คิดเป็นร้อยละ 100

จำนวนครั้งที่ เป็นวิทยากรให้การอบรม ในภาพรวม (ความถี่=15) พบว่า มีจำนวน
1-3 ครั้ง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 53.33 รองลงมา คือ มีจำนวน 4-6 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ
20.00 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร (ความถี่=7) พบว่า มีจำนวน 1-3 ครั้ง
มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 71.43 รองลงมา คือ จำนวน 4-6 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 28.57 ส่วนกลุ่ม
หัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=8) พบว่า มีจำนวน 1-3 ครั้ง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 37.50
รองลงมา คือ มีจำนวน 7-9 ครั้ง และจำนวนมากกว่า 9 ครั้งขึ้นไป เท่ากันทั้ง 2 รายการ
คิดเป็นร้อยละ 25.00

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.2 สภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ในโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 12
จำแนกเป็น 7 ด้าน ดังนี้

- 1.2.1 งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
- 1.2.2 งานการเรียนการสอน
- 1.2.3 งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
- 1.2.4 งานวัดผลและประเมินผล
- 1.2.5 งานห้องสมุด
- 1.2.6 งานนิเทศภายใน
- 1.2.7 งานประชุมอบรมทางวิชาการ

รายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ปรากฏตามตารางที่ 3 - 9

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

งานหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การนำแนวและแผนการ จัดประสบการณ์มา ปรับปรุงหรือพัฒนา ก่อนนำไปใช้	(N ₁ = 8)		(N ₂ = 8)		(N ₃ = 16)	
ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนา	2	25.00	2	25.00	4	25.00
มีการปรับปรุง/พัฒนา	6	75.00	6	75.00	12	75.00
วิธีการการปรับปรุง/พัฒนา ปรับเนื้อหาและกิจกรรมให้เข้า กับสภาพของโรงเรียนและชุมชน ปรับปรุงและพัฒนาให้เข้ากับ สถานการณ์อยู่เสมอ	(n ₁ = 6)		(n ₂ = 6)		(n ₃ = 12)	
ศึกษาโครงสร้างแนวการจัด ประสบการณ์	5	83.33	5	83.33	10	83.33
วิเคราะห์เนื้อหาและกิจกรรม	5	83.33	3	50.00	8	66.67
ศึกษาข้อมูลด้านสังคมและ วัฒนธรรม	5	83.33	2	33.33	7	58.33
ศึกษาทฤษฎีพัฒนาการและ ทฤษฎีการเรียนรู้	5	83.33	1	16.67	6	50.00
ทดลองก่อนนำไปใช้	3	50.00	3	50.00	6	50.00

ตารางที่ 3 (ต่อ)

งานหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ =16)	ร้อยละ
2. การพัฒนาบุคลากรให้ มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง แนวและแผนการจัด ประสบการณ์ จัดประชุมแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นระหว่างครูผู้สอน ให้มีการศึกษาเอกสาร หลักสูตรด้วยตนเอง ประชุมชี้แจงและแนะนำให้ ความรู้เรื่องแนวและแผนการ จัดประสบการณ์ ส่งครูผู้สอนไปศึกษาดูงาน โรงเรียนอื่นเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ส่งครูไปประชุมอบรมทาง วิชาการโดยใช้งบประมาณของ โรงเรียน จัดหาเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อ เทคโนโลยี ไว้ให้ครูได้ศึกษา เชิญศึกษานิเทศก์หรือ วิทยากรภายนอกมาให้ความรู้						
	8	100.00	8	100.00	16	100.00
	8	100.00	8	100.00	16	100.00
	8	100.00	8	100.00	16	100.00
	8	100.00	7	87.50	15	93.75
	8	100.00	7	87.50	15	93.75
	8	100.00	7	87.50	15	93.75
	3	37.50	2	25.00	5	31.25

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3 (ต่อ)

งานหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₁ =16)	ร้อยละ
3. การให้ครูสามารถนำแนว และแผนการจัด ประสบการณ์ไปใช้ให้ บรรลุวัตถุประสงค์ จัดทำเอกสารแนวและแผน การจัดประสบการณ์ คู่มือครู ให้เพียงพอ	8	100.00	8	100.00	16	100.00
ชี้แจงให้เข้าใจบทบาทและ หน้าที่ในการนำแนวและแผนการจัด ประสบการณ์ไปใช้	7	87.50	6	75.00	13	81.25
กำกับ ติดตาม และนิเทศผล การใช้แนวและแผนการจัด ประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอ	7	87.50	6	75.00	13	81.25
จัดประชุมเพื่อปรับปรุงการจัด กิจกรรมและประสบการณ์อย่าง สม่ำเสมอ	6	75.00	7	87.50	13	81.25

จากตารางที่ 3 งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ข้อมูลที่ได้จากการ
สัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

การนำแนวและแผนการจัดประสบการณ์มาปรับปรุงหรือพัฒนาก่อนนำไปใช้ ในภาพรวม
ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีการนำแนวและแผนการจัดประสบการณ์มาปรับปรุงหรือพัฒนา
ก่อนนำไปใช้ คิดเป็นร้อยละ 75.00 ที่เหลือระบุว่า ไม่มีการนำแนวและแผนการจัดประสบการณ์มา
ปรับปรุงหรือพัฒนาก่อนนำไปใช้ คิดเป็นร้อยละ 25.00 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร
และกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

วิธีการปรับปรุงหรือพัฒนาแนวและแผนการจัดประสบการณ์ก่อนนำไปใช้ ในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน (ความถี่=12) ระบุว่า มีการปรับเนื้อหาและกิจกรรมให้เข้ากับสภาพของโรงเรียน และชุมชน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การปรับปรุงและพัฒนาให้เข้ากับ สถานการณ์อยู่เสมอ คิดเป็นร้อยละ 91.87 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน (ความถี่=8) ระบุว่า มีการปรับเนื้อหาและกิจกรรมให้เข้ากับสภาพของโรงเรียนและชุมชน และมีการ ปรับปรุงและพัฒนาให้เข้ากับสถานการณ์อยู่เสมอ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ศึกษาโครงสร้างแนวการจัดประสบการณ์ วิเคราะห์เนื้อหาและกิจกรรม ศึกษาข้อมูล ด้านสังคมและวัฒนธรรม และศึกษาทฤษฎีพัฒนาการและทฤษฎีการเรียนรู้ เท่ากันทั้ง 4 รายการ คิดเป็นร้อยละ 83.33 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยทุกคน (ความถี่=8) ระบุว่า มีการปรับเนื้อหาและ กิจกรรมให้เข้ากับสภาพของโรงเรียนและชุมชน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การปรับปรุงและพัฒนาให้เข้ากับสถานการณ์อยู่เสมอ และศึกษาโครงสร้างแนวการจัดประสบการณ์ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 83.33

ด้านการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องแนวและแผนการจัดประสบการณ์ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า มีการจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างครูผู้สอน ศึกษาเอกสารหลักสูตรด้วยตนเอง และประชุมชี้แจงแนะนำให้ความรู้เรื่องแนวและแผนการจัด ประสบการณ์ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การส่งครูไป ศึกษาดูงานโรงเรียนอื่นเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ส่งครูไปประชุมอบรมทางวิชาการโดยใช้งบประมาณของ โรงเรียน และจัดหาเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อเทคโนโลยีไว้ให้ครูศึกษา เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็น ร้อยละ 93.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคนระบุว่า มีการจัดประชุมแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นระหว่างครูผู้สอน ศึกษาเอกสารหลักสูตรด้วยตนเอง ประชุมชี้แจงแนะนำให้ความรู้เรื่อง แนวและแผนการจัดประสบการณ์ ส่งครูไปศึกษาดูงานโรงเรียนอื่นเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ส่งครูไป ประชุมอบรมทางวิชาการโดยใช้งบประมาณของโรงเรียน และจัดหาเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อ เทคโนโลยีไว้ให้ครูศึกษา มากที่สุด เท่ากันทั้ง 6 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ เชิญศึกษานิเทศก์ หรือวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้ คิดเป็นร้อยละ 37.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยทุกคน ระบุว่า มีการจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างครูผู้สอน ศึกษาเอกสารหลักสูตรด้วยตนเอง และประชุมชี้แจงแนะนำให้ความรู้เรื่องแนวและแผนการจัดประสบการณ์ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ส่งครูผู้สอนไปศึกษาดูงานโรงเรียนอื่นเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ส่งครูไปประชุมอบรมทางวิชาการโดยใช้งบประมาณของโรงเรียน และจัดหาเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อ เทคโนโลยีไว้ให้ครูศึกษา เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50

การให้ครูสามารถนำแนวและแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า มีการจัดหาเอกสารแนวและแผนการจัดประสบการณ์ คู่มือครู ให้เพียงพอ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ชี้แจงให้เข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการนำ แนวและแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ การกำกับ ติดตาม และนิเทศผลการใช้นวและแผนการจัด

ประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอ และการจัดประชุมเพื่อปรับปรุงการจัดกิจกรรมและประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอ เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 81.25 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า มีการจัดหาเอกสารแนวและแผนการจัดประสบการณ์ คู่มือครูให้เพียงพอ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ มีการชี้แจงให้เข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการนำแนวและแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ และการกำกับ ติดตาม และนิเทศผลการใช้แนวและแผนการจัดประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยทุกคน ระบุว่า มีการจัดหาเอกสารแนวและแผนการจัดประสบการณ์ คู่มือครู ให้เพียงพอ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ จัดประชุมเพื่อปรับปรุงการจัดกิจกรรมและประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ 87.50



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์
เกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานการเรียนการสอน

งานการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ = 16)	ร้อยละ
4. จัดกิจกรรมและประสพการณ์						
ให้บรรลุวัตถุประสงค์						
จัดให้มีเอกสารประกอบการจัด						
กิจกรรมและประสพการณ์อย่าง						
เพียงพอ	8	100.00	8	100.00	16	100.00
สนับสนุนให้ครูใช้สื่อการสอน						
ทุกครั้ง	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดบรรยากาศในห้องเรียนให้						
เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดให้ครูได้เข้าประชุมอบรม						
ทางวิชาการ	8	100.00	8	100.00	16	100.00
สนับสนุนให้ครูได้ศึกษาดูงาน	8	100.00	7	87.50	15	93.75
สนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการ						
จัดกิจกรรมและประสพการณ์	7	87.50	8	100.00	15	93.75
จัดบริการสื่อการเรียน						
การสอนอย่างเพียงพอ	8	100.00	6	75.00	14	87.50
ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมีส่วน						
ร่วมสนับสนุน	7	87.50	2	25.00	9	56.25
นิเทศการเรียนการสอนอย่าง						
สม่ำเสมอ	6	75.00	5	62.50	11	68.75
จัดให้มีการลาติดการสอนใหม่ๆ	3	37.50	6	75.00	9	56.25

ตารางที่ 4 (ต่อ)

งานการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₁ +N ₂)	ร้อยละ
5. จุดเน้นในการจัดกิจกรรม และประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับ						
พัฒนาการของเด็ก	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดโดยยึดเด็กเป็นศูนย์กลาง	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดกิจกรรมครบตามตาราง						
กิจกรรมประจำวัน	8	100.00	7	87.50	15	93.75
จัดให้ตอบสนองความ						
แตกต่างระหว่างบุคคล	8	100.00	8	75.00	14	87.50
จัดโดยให้เด็กเป็นผู้เลือกทำ						
กิจกรรมด้วยตัวเอง	8	100.00	3	37.50	11	68.75
จัดโดยครูเป็นผู้กำหนด						
กิจกรรม	7	87.50	3	37.50	10	82.50
จัดเตรียมความพร้อมและอ่าน						
เขียนเบื้องต้น	2	25.00	2	25.00	4	25.00
จัดโดยเน้นความรู้ความ						
สามารถทางวิชาการ	-	-	1	12.50	1	6.25

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4 (ต่อ)

งานการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N _t =16)	ร้อยละ
6. การติดตามและประเมินผล						
การจัดกิจกรรมและ						
ประสบการณ์ของครูผู้สอน						
เยี่ยมชั้นเรียน	8	100.00	8	100.00	18	100.00
ตรวจบันทึกการสอน	8	100.00	8	100.00	16	100.00
สังเกตการสอน	7	87.50	7	87.50	14	87.50
ดูแฟ้มสะสมงาน	8	100.00	4	50.00	12	75.00
ใช้แบบประเมินเป็นครั้งคราว	3	37.50	2	25.00	5	31.25
ตรวจบันทึกรายงานผลการ						
นิเทศตนเองของครูผู้สอน	1	12.50	1	12.50	2	12.50
7. การประชาสัมพันธ์การ						
ใช้นวและแผนการจัด						
ประสบการณ์กับ						
ผู้ปกครองนักเรียน						
และชุมชน						
ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ						
เรื่องการเรียนรู้ของเด็ก	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดทำจดหมายข่าว/หนังสือ/						
วารสารเผยแพร่	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้						
ความสามารถของนักเรียน	6	75.00	6	75.00	12	75.00
จัดกิจกรรมให้ผู้ปกครองมี						
ส่วนร่วมพัฒนาเด็ก	7	87.50	3	37.50	10	62.50
จัดนิทรรศการแสดงผลงาน						
ของนักเรียน	5	62.50	4	50.00	9	56.25
ออกเยี่ยมเยียนพบปะ						
สนทนากับผู้ปกครองที่บ้าน	4	50.00	2	25.00	6	37.50
การพูดคุยกับผู้ปกครองขณะ						
มารับส่งเด็ก	-	-	1	12.50	1	6.25

ตารางที่ 4 (ต่อ)

งานการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ =16)	ร้อยละ
8. การจัดสภาพแวดล้อม						
ภายในห้องเรียนให้เอื้อต่อ						
การจัดกิจกรรม						
มีการปรับเปลี่ยนมุมตาม						
หน่วยการสอนเพื่อสร้าง						
บรรยากาศการเรียนรู้						
ให้ครูผู้สอนแต่ละห้องเรียน	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดเองตามความเหมาะสม	8	100.00	7	87.50	15	93.75
จัดให้มีมุมต่างๆครบตามที่						
กำหนดไว้	8	100.00	7	87.50	15	93.75
จัดให้มีมุมต่างๆตามความ						
เหมาะสมและความจำเป็น	7	87.50	4	50.00	11	68.75
กำหนดแผนผังการจัดใน						
ห้องเรียนเป็นรูปแบบเดียวกัน	1	12.50	2	25.00	3	18.75
ทุกห้อง						
9. การจัดสภาพแวดล้อม						
ภายนอกห้องเรียนให้เอื้อ						
ต่อการใช้จัดกิจกรรมและ						
ประสบการณ์						
จัดให้มีต้นไม้ใหญ่ รั้ว มี						
สวนหย่อม สวยงาม สำหรับ						
เป็นที่พักผ่อนและทำกิจกรรม						
จัดให้มีสนามและเครื่องเล่น	8	100.00	7	87.50	15	93.75
สำหรับเด็กปฐมวัย	6	75.00	5	62.50	11	68.75
สนามและเครื่องเล่นใช้รวม						
กับเด็กระดับประถมศึกษา	-	-	1	12.50	1	6.25
อยู่ระหว่างการปรับปรุง	2	25.00	1	12.50	3	18.75

ตารางที่ 4 (ต่อ)

งานการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₄ =16)	ร้อยละ
10. เกณฑ์ในการจัดครูเข้าสอนเด็กปฐมวัย						
วิชาเอกหรือโทปฐมวัยศึกษา	7	87.50	5	62.50	12	75.00
มีคุณลักษณะเหมาะสมและ						
เอื้อต่อการพัฒนาเด็ก	5	62.50	7	87.50	12	75.00
ประสบการณ์ของครู	5	62.50	5	62.50	10	62.50
ความสนใจและสมัครใจ	4	50.00	2	25.00	6	37.50
ความถนัดและความสามารถ	3	37.50	5	62.50	8	50.00
ตามความจำเป็นของโรงเรียน	1	12.50	2	25.00	3	18.75
11. การจัดครูเข้าสอนแทนครูปฐมวัยที่ไม่สามารถมาปฏิบัติการสอน						
จัดครูพิเศษเข้าสอนและ						
พี่เลี้ยงช่วยดูแล	6	75.00	2	25.00	8	50.00
จัดครูที่อยู่ระหว่างชั่วโมง						
ว่างเข้าสอนแทน	3	37.50	5	62.50	8	50.00
แบ่งเด็กนำไปสอนรวมกับ						
ระดับปฐมวัยห้องข้างเคียง	3	37.50	4	50.00	7	43.75
จัดครูที่มีชั่วโมงสอนน้อย						
ที่สุดมาประจำห้องปฐมวัย	1	12.50	4	50.00	5	31.25
นำไปสอนรวมกับเด็กชั้นอื่น	-	-	1	12.50	1	6.25

ตารางที่ 4 (ต่อ)

งานการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₁ =16)	ร้อยละ
12. การจัดพี่เลี้ยงสำหรับ						
เด็กปฐมวัย						
ไม่มีพี่เลี้ยง	1	12.50	1	12.50	2	12.50
มีพี่เลี้ยงเด็ก	7	87.50	7	87.50	14	87.50
ถ้ามีพี่เลี้ยงเด็ก ได้มาโดยวิธี	(n ₁ = 7)		(n ₂ =7)		(n ₁ =14)	
สำนักงานการประถมศึกษา						
จังหวัดจัดสรรมาให้	1	14.29	1	14.29	2	14.29
โรงเรียนจัดหาเอง	6	85.71	6	85.71	12	85.71
งบประมาณที่โรงเรียนใช้	(n ₁ = 6)		(n ₂ = 6)		(n ₁ =12)	
ในการจัดหาพี่เลี้ยงเด็ก						
งบประมาณของโรงเรียน	3	50.00	1	16.67	4	33.33
จากการบริจาคของ						
ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย	3	50.00	4	66.67	7	58.33
จากสมาคมครูและ						
ผู้ปกครอง	2	33.33	2	33.33	4	33.33
13. คุณสมบัติของพี่เลี้ยงที่						
โรงเรียนกำหนดเมื่อ						
สรรหาเอง	(n ₁ = 6)		(n ₂ = 6)		(n ₁ =12)	
ความรู้ขั้นต่ำ ม. 3 หรือ						
เทียบเท่า	5	83.33	5	83.33	10	63.33
มีสุขภาพแข็งแรง จิตใจ						
อ่อนโยน	6	100.00	3	50.00	9	75.00
อายุไม่ต่ำกว่า 15 ปี						
บริบูรณ์	5	83.33	2	33.33	7	58.33
มีความคล่องแคล่วและรัก						
ความสะอาด	1	16.67	-	-	1	8.33

ตารางที่ 4 (ต่อ)

งานการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
14. การเตรียมตัวที่เลี้ยงเด็ก						
สำหรับการปฏิบัติงาน	(n ₁ = 7)		(n ₂ = 7)		(n _t =14)	
อบรมให้ความรู้เรื่องการ						
ดูแลเด็ก	7	100.00	5	71.43	12	85.71
ให้ฝึกปฏิบัติงานระยะหนึ่ง	2	28.57	6	85.71	8	57.14
ให้ศึกษาหาความรู้จาก						
เอกสาร	2	28.57	2	28.57	4	28.57
การให้คำแนะนำโดยครู						
ประจำชั้น	1	14.29	1	14.29	2	14.29
15. การกำกับติดตามการ						
ปฏิบัติงานของที่เลี้ยง						
เด็ก	(n ₁ = 7)		(n ₂ = 7)		(n _t =14)	
พูดคุย สอบถาม และให้						
ขวัญกำลังใจ	7	100.00	5	71.43	12	85.71
รายงานผลการปฏิบัติงาน						
โดยครูประจำชั้น	6	85.71	6	85.71	12	85.71
ประเมินผลการปฏิบัติงาน						
เป็นระยะๆ	3	42.86	3	42.86	6	42.86
รายงานผลโดยหัวหน้าสาย						
ปฐมวัย	1	14.29	1	14.29	2	14.29
การสอบถามจากผู้ปกครอง						
นักเรียน	1	14.29	-	-	1	7.14

จากตารางที่ 4 งานการเรียนการสอน ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

การจัดกิจกรรมและประสบการณ์ให้บรรล่วัตถุประสงค์ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า มีการจัดให้มีเอกสารประกอบการจัดกิจกรรมและประสบการณ์อย่างเพียงพอ สนับสนุนให้ครู ใช้สื่อการสอนทุกครั้ง จัดบรรยากาศในห้องเรียนให้เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ และจัดให้ครูได้เข้า ประชุมอบรมทางวิชาการ มากที่สุดเท่ากัน ทั้ง 4 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การ สนับสนุนให้ครูได้ศึกษาดูงาน และสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ เท่ากัน ทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 93.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า มี การจัดให้มีเอกสารประกอบการจัดกิจกรรมและประสบการณ์อย่างเพียงพอ สนับสนุนให้ครูใช้สื่อ การสอนทุกครั้ง จัดบรรยากาศในห้องเรียนให้เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ จัดให้ครูได้เข้าประชุม อบรมทางวิชาการ สนับสนุนให้ครูได้ศึกษาดูงาน และจัดบริการสื่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 6 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ และการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมีส่วนร่วมสนับสนุน คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยทุกคน ระบุว่า มีการจัดให้มีเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม และประสบการณ์อย่างเพียงพอ สนับสนุนให้ครูใช้สื่อการสอนทุกครั้ง จัดบรรยากาศในห้องเรียนให้ เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ จัดให้ครูได้เข้าประชุมอบรมทางวิชาการ และสนับสนุนให้ครูทำแผน การจัดประสบการณ์ มากที่สุด เท่ากัน ทั้ง 5 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ สนับสนุน ให้ครูได้ศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 87.50

จุดเน้นในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ทุกคน ระบุว่า มีการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก และจัดโดยยึดเด็กเป็นศูนย์กลาง มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ จัดกิจกรรมครบตามตาราง กิจกรรมประจำวัน คิดเป็นร้อยละ 93.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก จัดโดยยึดเด็กเป็นศูนย์กลาง จัดกิจกรรมครบตาม ตารางกิจกรรมประจำวัน จัดให้ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล และจัดโดยให้เด็กเป็นผู้เลือก ทำกิจกรรมด้วยตัวเอง มากที่สุดเท่ากันทั้ง 5 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ จัดโดย ครูเป็นผู้กำหนดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

การติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ของครูผู้สอน ในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า มีการเยี่ยมชั้นเรียน และตรวจบันทึกการสอน มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การสังเกตการสอน คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อจำแนก เป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า มีการเยี่ยมชั้นเรียน การตรวจบันทึกการสอน และ การดูแฟ้มสะสมงาน มากที่สุด เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การสังเกต การสอน คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

การประชุมสัมพันธการใช้นวและแผนการจัดประสบการณ์กับผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเรื่องการเรียนรู้ของเด็ก และการจัดทำจดหมายข่าว หนังสือ หรือวารสารเผยแพร่ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ความสามารถของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเรื่องการเรียนรู้ของเด็ก และจัดทำจดหมายข่าว หนังสือ หรือวารสารเผยแพร่ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ จัดกิจกรรมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็ก คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

การจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า มีการปรับเปลี่ยนมุมตามหน่วยการสอนเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ให้อุณหภูมิของแต่ละห้องเรียนจัดกันเองตามความเหมาะสม และจัดให้มีมุมต่างๆครบตามที่กำหนดไว้ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 93.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า มีการปรับเปลี่ยนมุมตามหน่วยการสอนเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ ให้อุณหภูมิของแต่ละห้องจัดกันเองตามความเหมาะสม และจัดให้มีมุมต่างๆครบตามที่กำหนดไว้ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ จัดให้มีมุมต่างๆตามความเหมาะสมและความจำเป็น คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยทุกคน ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

การจัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า จัดให้มีต้นไม้ใหญ่ ร่มรื่น มีสวนหย่อม สำหรับเป็นที่พักผ่อนและทำกิจกรรม มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 93.75 รองลงมา คือ จัดให้มีสนามและเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย คิดเป็นร้อยละ 68.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งในกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

เกณฑ์ในการจัดครูเข้าสอนเด็กปฐมวัย ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า มีการจัดตามวิชาเอกหรือโทปฐมวัยศึกษา และมีคุณลักษณะเหมาะสมและเอื้อต่อการพัฒนาเด็ก มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา คือ จัดตามประสบการณ์ของครู คิดเป็นร้อยละ 62.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร พบว่า จัดตามวิชาเอกหรือโทปฐมวัยศึกษา มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ จัดครูที่มีคุณลักษณะเหมาะสมและเอื้อต่อการพัฒนาเด็ก และจัดตามประสบการณ์ของครู คิดเป็น ร้อยละ 62.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุว่า มีการจัดครูที่มีคุณลักษณะเหมาะสมและเอื้อต่อการพัฒนาเด็ก มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ จัดตามวิชาเอกหรือโทปฐมวัยศึกษา และจัดตามประสบการณ์ของครู เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 62.50

การจัดครูเข้าสอนแทนครูปฐมวัยที่ไม่สามารถมาปฏิบัติการสอน ในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า จัดครูพิเศษเข้าสอนและพี่เลี้ยงช่วยดูแล และจัดครูที่อยู่ระหว่างชั่วโมงว่าง เข้าสอนแทน มากที่สุดเท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมา คือ จัดให้มีการแบ่ง เด็กนำไปรวมกับระดับปฐมวัยห้องข้างเคียง คิดเป็นร้อยละ 43.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่ม ผู้บริหาร ระบุว่า จัดครูพิเศษเข้าสอนและพี่เลี้ยงช่วยดูแล มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา คือ จัดครูที่มีชั่วโมงว่างเข้าสอนแทน และแบ่งเด็กนำไปรวมกับระดับปฐมวัยห้องข้างเคียง คิดเป็นร้อยละ 37.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุว่า จัดครูที่มีชั่วโมงว่างเข้าสอนแทน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมา คือ แบ่งเด็กนำไปรวมกับระดับปฐมวัยห้องข้างเคียง และจัดครูที่มีชั่วโมงสอนน้อยที่สุดมาประจำห้องปฐมวัย เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 50.00

การจัดพี่เลี้ยงสำหรับเด็กปฐมวัย ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า โรงเรียนจัดให้มีพี่เลี้ยงเด็ก คิดเป็นร้อยละ 87.50 ที่เหลือระบุว่า ไม่มีพี่เลี้ยงเด็ก คิดเป็นร้อยละ 12.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

วิธีการได้มาของพี่เลี้ยงเด็ก ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=14) ระบุว่า โรงเรียน เป็นผู้จัดหาเอง คิดเป็นร้อยละ 85.71 ที่เหลือระบุว่า สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดจัดสรรมาให้ คิดเป็นร้อยละ 14.29 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งกลุ่มผู้บริหาร(ความถี่=7)และกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=7) ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

งบประมาณที่โรงเรียนใช้ในการจัดหาพี่เลี้ยงเด็ก ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์(ความถี่=12) ระบุว่า จากการบริจาคของผู้ปกครองเด็กปฐมวัย มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 58.33 รองลงมา ระบุว่า จากงบประมาณของโรงเรียน และสมาคมครูและผู้ปกครอง เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร (ความถี่=8) ระบุว่า ได้จากงบประมาณของโรงเรียน และการบริจาคของผู้ปกครองเด็กปฐมวัย มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมา คือ ได้จากสมาคมครูและผู้ปกครอง คิดเป็นร้อยละ 33.33 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=8) ระบุว่า ได้จากการบริจาคของผู้ปกครองเด็กปฐมวัย มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมา คือ จากสมาคมครูและผู้ปกครอง คิดเป็นร้อยละ 33.33

คุณสมบัติของพี่เลี้ยงที่โรงเรียนกำหนดเมื่อสรรหาเอง ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=12) ระบุว่า กำหนดความรู้ขั้นต่ำ มัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 83.33 รองลงมา คือ มีสุขภาพแข็งแรง จิตใจอ่อนโยน คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน(ความถี่=8) ระบุว่า มีสุขภาพแข็งแรง จิตใจอ่อนโยน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ กำหนดความรู้ขั้นต่ำ มัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า และอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 83.33 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย(ความถี่=8) ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

การเตรียมตัวที่เลี้ยงเด็กสำหรับการปฏิบัติงาน ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=14) ระบุว่า อบรมให้ความรู้เรื่องการดูแลเด็ก มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 85.71 รองลงมา คือ ฝึกปฏิบัติงานระยะหนึ่ง คิดเป็นร้อยละ 57.14 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน (ความถี่=7) ระบุว่า อบรมให้ความรู้เรื่องการดูแลเด็ก มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ฝึกปฏิบัติงานระยะหนึ่ง และให้ศึกษาหาความรู้จากเอกสาร คิดเป็นร้อยละ 28.57 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=7) ระบุว่า ฝึกปฏิบัติงานระยะหนึ่ง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 85.71 รองลงมา คือ มีการอบรมให้ความรู้เรื่องการดูแลเด็ก คิดเป็นร้อยละ 71.43

การกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของพี่เลี้ยงเด็ก ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=14) ระบุว่า พุดคุยสอบถาม และให้ขวัญกำลังใจ และรายงานผลการปฏิบัติงานโดยสรุปประจำชั้น เท่ากัน ทั้ง 2 รายการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 85.71 รองลงมา คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ คิดเป็นร้อยละ 42.86 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งในกลุ่มผู้บริหาร (ความถี่=7) และกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=7) ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพ
การบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน

งานวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₁ =16)	ร้อยละ
16. การจัดหาวัสดุประกอบ หลักสูตรและสื่อการเรียน การสอน						
สำรวจความต้องการวัสดุ ประกอบหลักสูตรและสื่อของครู โรงเรียนจัดซื้อเองโดยใช้เงิน	8	100.00	7	87.50	15	93.75
วัสดุรายหัว	7	87.50	8	100.00	15	93.75
สำรวจวัสดุประกอบ หลักสูตรและสื่อที่มีอยู่ โรงเรียนจัดซื้อเองโดยใช้เงิน	7	87.50	7	87.50	14	87.50
บำรุงการศึกษา โรงเรียนจัดซื้อเองโดยใช้เงิน	6	75.00	4	50.00	10	62.50
บริจาค	4	50.00	4	50.00	8	50.00
รับจากสำนักงานการประถม ศึกษาอำเภอ	5	62.50	3	37.50	8	50.00
แสวงหาแหล่งวิทยากรจาก ชุมชน	2	25.00	2	25.00	4	25.00

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 (ต่อ)

งานวัตถุประสงค์หลักยุทธ และสื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ =16)	ร้อยละ
17. การส่งเสริมและสนับสนุน ให้ครูผลิตสื่อขึ้นใช้เอง ส่งเสริมให้ครูศึกษาดูงาน อบรมและดูการสาธิตการใช้และ ผลิตสื่อจากแหล่งต่างๆ	7	87.50	7	87.50	14	87.50
ส่งเสริมให้ครูศึกษาคู่มือและ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อด้วย ตนเอง	8	100.00	5	62.50	13	81.25
กำหนดให้ครูผลิตสื่อเพื่อนำ เสนอเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน เชิญวิทยากรจากชุมชนหรือ หน่วยงานอื่นมาให้ความรู้และ สาธิต	4	50.00	4	50.00	8	50.00
จัดให้มีการประกวดสื่อ การเรียนการสอน	2	25.00	3	37.50	5	31.25
เชิญศึกษานิเทศก์มาให้ความ รู้และสาธิตเรื่องการผลิตสื่อ	2	25.00	2	25.00	4	25.00
	2	25.00	1	12.50	3	18.75

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 (ต่อ)

วัตถุประสงค์หลัก และสื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปทุมวิชัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ =16)	ร้อยละ
18. การบริการวัตถุประสงค์ หลักและสื่อการเรียน การสอน						
จัดให้มีที่เก็บไว้ในห้องเรียน	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดเป็นศูนย์สื่อ/ศูนย์วิชาการ ของโรงเรียนโดยเฉพาะ	7	87.50	7	87.50	14	87.50
แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อดูแล รักษาและให้บริการ	7	87.50	7	87.50	14	87.50
19. การกระตุ้นให้ครูเห็นความ สำคัญและใช้สื่อการเรียน การสอน						
จัดประชุม อบรม ชี้แจงให้เห็น ความสำคัญของการใช้สื่อในการ จัดกิจกรรมและประสบการณ์	8	100.00	8	75.00	14	87.50
จัดหาวัสดุและสื่อประกอบ การจัดกิจกรรมให้เพียงพอ	7	87.50	7	87.50	14	87.50
เผยแพร่ความรู้และวิทยาการ ใหม่ๆเกี่ยวกับสื่อการจัดกิจกรรม ให้ครูผู้สอนอยู่เสมอ	7	87.50	7	87.50	14	87.50
ให้ครูศึกษาดูงานและการ สาธิตของครูที่ได้รับการคัดเลือก เป็นครูดีเด่น	6	75.00	4	50.00	10	62.50
จัดให้มีวิทยากรมาให้ความรู้ และสาธิตการใช้สื่อ	5	62.50	3	37.50	8	50.00

ตารางที่ 5 (ต่อ)

งานวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ =16)	ร้อยละ
20. วิธีการประเมินผลการใช้						
วัสดุประกอบหลักสูตรและ						
สื่อการเรียนการสอน						
สังเกตการใช้สื่อในการจัด						
กิจกรรมของครู	8	100.00	7	87.50	15	93.75
สังเกตสภาพของสื่อและการ						
เพิ่มจำนวนสื่อในชั้นเรียน	8	100.00	7	87.50	15	93.75
ตรวจสอบปริมาณการใช้สื่อ						
จากบันทึกการสอนของครู	8	100.00	5	62.50	13	81.25
ตรวจสอบจากเอกสารการพิมพ์						
หรือการผลิตสื่อ	8	75.00	6	75.00	12	75.00
สอบถามจากครูผู้สอน	1	12.50	-	-	1	6.25

จากตารางที่ 5 งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

การจัดหาวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่า ตำราความต้องการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อของครู และโรงเรียนจัดซื้อเองโดยใช้เงินวัสดุรายหัว มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 93.75 เท่ากันทั้ง 2 รายการ รองลงมา คือ ตำราวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อที่มีอยู่ คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคนระบุว่า ตำราความต้องการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อของครู มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ โรงเรียนจัดซื้อเองโดยใช้เงินวัสดุรายหัว และตำราวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อที่มีอยู่ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยทุกคน ระบุว่า โรงเรียนจัดซื้อเองโดยใช้เงินวัสดุรายหัว มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ตำราความต้องการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อของครู และตำราวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อที่มีอยู่ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50

การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผลิตสื่อขึ้นใช้เอง ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า ส่งเสริมให้ครูศึกษาฐานหรืออบรมและดูการสาธิตการใช้และผลิตสื่อจากแหล่งต่างๆ มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ ส่งเสริมให้ครูศึกษาคู่มือและเอกสารที่เกี่ยวกับการผลิตสื่อด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 81.25 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคนระบุว่า ส่งเสริมให้ครูศึกษาคู่มือและเอกสารที่เกี่ยวกับการผลิตสื่อด้วยตนเอง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ส่งเสริมให้ครูศึกษาฐานหรืออบรมและดูการสาธิตการใช้และผลิตสื่อจากแหล่งต่างๆ คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

การบริการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ทุกคนระบุว่า จัดให้มีที่เก็บไว้ในห้องเรียน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ จัดเป็นศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการของโรงเรียนโดยเฉพาะ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อดูแลรักษาและให้บริการ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งในกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

การกระตุ้นให้ครูเห็นความสำคัญและใช้สื่อการเรียนการสอน ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า จัดประชุม อบรม ซึ่งแจ้งให้เห็นความสำคัญของการใช้สื่อในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ จัดหาวัสดุและสื่อประกอบการจัดกิจกรรมให้เพียงพอ และเผยแพร่ความรู้และวิทยาการใหม่ๆ เกี่ยวกับสื่อการจัดกิจกรรมให้ครูผู้สอนอยู่เสมอ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ ให้ครูศึกษาฐานและการสาธิตของครูที่ได้รับการคัดเลือกเป็นครูดีเด่น คิดเป็นร้อยละ 62.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า มีการจัดประชุม อบรม ซึ่งแจ้งให้เห็นความสำคัญของการใช้สื่อในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ จัดหาวัสดุและสื่อประกอบการจัดกิจกรรมให้เพียงพอ และเผยแพร่ความรู้และวิทยาการใหม่ๆ เกี่ยวกับสื่อการจัดกิจกรรมให้ครูผู้สอนอยู่เสมอ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุว่า มีการจัดหาวัสดุและสื่อประกอบการจัดกิจกรรมให้เพียงพอ และเผยแพร่ความรู้และวิทยาการใหม่ๆ เกี่ยวกับสื่อการจัดกิจกรรมให้ครูผู้สอนอยู่เสมอ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ จัดประชุม อบรม ซึ่งแจ้งให้เห็นความสำคัญของการใช้สื่อในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 75.00

วิธีการประเมินผลการใช้วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า สังเกตการใช้สื่อในการจัดกิจกรรมของครู และสังเกตสภาพของสื่อและการเพิ่มจำนวนสื่อในชั้นเรียน มากที่สุดเท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 93.75 รองลงมา คือ ตรวจสอบปริมาณการใช้สื่อจากบันทึกการสอนของครู คิดเป็นร้อยละ 81.25 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า มีการสังเกตการใช้สื่อในการจัดกิจกรรมของครู สังเกตสภาพของสื่อและการเพิ่มจำนวนสื่อในชั้นเรียน และตรวจสอบปริมาณการใช้สื่อจากบันทึกการสอนของครู มากที่สุด เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ตรวจสอบจากเอกสารการยืมหรือการผลิตสื่อ คิดเป็นร้อยละ 75.00 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุว่า มีการสังเกตการใช้สื่อในการจัดกิจกรรมของครู และสังเกตสภาพของสื่อและการเพิ่มจำนวนสื่อในชั้นเรียน มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ ตรวจสอบจากเอกสารการยืมหรือการผลิตสื่อ คิดเป็นร้อยละ 75.00



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานวัดผลและประเมินผล

งานวัดและประเมินผล	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ =16)	ร้อยละ
21. ดำเนินการให้ครูสามารถใช้ วิธีการวัดและประเมิน พัฒนาการเด็กได้ถูกต้อง และเหมาะสม จัดทำเอกสารหรือคู่มือปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดและประเมิน พัฒนาการเด็ก	8	100.00	7	87.50	15	93.75
จัดให้มีอุปกรณ์และเครื่องมือ ที่จำเป็นในการวัดและประเมิน พัฒนาการเด็ก	8	100.00	7	87.50	15	93.75
กำกับ ติดตาม และนิเทศ อย่างสม่ำเสมอ	7	87.50	7	87.50	14	87.50
จัดประชุม อบรม สัมมนา ให้ ครูมีความรู้ความเข้าใจในแนว ทางปฏิบัติ	8	75.00	6	75.00	12	75.00
แต่งตั้งคณะกรรมการวัดผล ของโรงเรียน	2	25.00	1	12.50	3	18.75

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 6 (ต่อ)

งานวัดและประเมินผล	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ =16)	ร้อยละ
22. วิธีการวัดและประเมิน						
พัฒนาการเด็กปฐมวัย						
สังเกต	6	100.00	8	100.00	16	100.00
การสนทนา พูดคุย	8	100.00	7	87.50	15	93.75
การสะสมผลงานและการ						
ตรวจผลงาน	8	100.00	7	87.50	15	93.75
การสัมภาษณ์	7	87.50	8	100.00	15	93.75
การทดสอบปากเปล่าและ						
บันทึกคำตอบ	5	62.50	4	50.00	9	56.25
การใช้แบบทดสอบที่เป็น						
รูปภาพ	4	50.00	5	62.50	9	56.25
การใช้แบบฝึกปฏิบัติเพื่อการ						
สังเกต	-	-	1	12.50	1	6.25
23. การนำผลการวัดและ						
ประเมินพัฒนาการเด็ก						
ไปปรับปรุงงาน						
ปรับปรุงการจัดกิจกรรมและ						
ประสบการณ์	8	100.00	8	100.00	16	100.00
ปรับปรุงสื่อในการจัดกิจกรรม						
และประสบการณ์	7	87.50	7	87.50	14	87.50
ปรับปรุงเนื้อหาของแนวการ						
จัดประสบการณ์	8	100.00	5	62.50	13	81.25
ปรับปรุงการจัดสภาพแวดล้อม						
ในห้องและนอกห้องเรียน	6	75.00	6	75.00	12	75.00
ปรับปรุงกระบวนการบริหาร	6	75.00	6	75.00	12	75.00
ปรับปรุงกระบวนการนิเทศ	6	75.00	6	75.00	12	75.00

ตารางที่ 6 (ต่อ)

งานวัดและประเมินผล	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₁ =16)	ร้อยละ
24. การนิเทศ ติดตามการวัด และประเมินพัฒนาการ เด็กของครู สังเกตพฤติกรรมการสอน						
ของครู	8	100.00	8	100.00	16	100.00
ดูจากสรุปผลการประเมิน พัฒนาการเด็กทุกภาคเรียน	8	100.00	8	100.00	16	100.00
ตรวจสอบให้มีการวัดและ ประเมินพัฒนาการเด็กให้ถูกต้อง อย่างสม่ำเสมอ	8	100.00	6	75.00	14	87.50
สังเกตการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมของเด็ก	7	87.50	7	87.50	14	87.50

จากตารางที่ 6 งานวัดผลและประเมินผล ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์มีรายละเอียด
ดังนี้

ดำเนินการให้ครูสามารถใช้วิธีการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กได้ถูกต้องและเหมาะสม
ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า จัดหาเอกสารหรือคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมิน
พัฒนาการเด็ก และจัดให้มีอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นในการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก
มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 93.75 รองลงมา คือ ทำกับ ติดตาม และนิเทศ
อย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุเช่นเดียว
กับภาพรวม ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุว่า จัดหาเอกสารหรือคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการวัด
และประเมินพัฒนาการเด็ก จัดให้มีอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นในการวัดและประเมินพัฒนาการ
เด็ก และทำกับ ติดตามและนิเทศอย่างสม่ำเสมอ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ
จัดประชุมอบรม สัมมนาให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 75.00

วิธีการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า ใช้วิธีการสังเกต มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ใช้วิธีการสนทนา พูดคุย การระดมผลงาน และตรวจผลงาน และการสัมภาษณ์ เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 93.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า ใช้วิธีการสังเกต สนทนา พูดคุย การระดมผลงาน และตรวจผลงาน เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การสัมภาษณ์ คิดเป็นร้อยละ 87.50 ในกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยทุกคน ระบุว่า ใช้วิธีการสังเกต และสัมภาษณ์ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การสนทนา พูดคุย และการระดมผลงาน และตรวจผลงาน เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50

การนำผลการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กไปพัฒนาปรับปรุงงาน ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า นำไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ นำไปปรับปรุงสื่อในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า นำไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ และปรับปรุงเนื้อหาของแนวการจัดประสบการณ์ มากที่สุดเท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ นำไปปรับปรุงสื่อในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 87.50 ในกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

การนิเทศ ติดตามการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กของครู ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า มีการสังเกตพฤติกรรมการสอนของครูและดูจากสรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กทุกภาคเรียน มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ตรวจสอบให้มีการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กอย่างสม่ำเสมอ และการสังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของเด็ก เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า มีการสังเกตพฤติกรรมการสอนของครู ดูจากสรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กทุกภาคเรียน และตรวจสอบให้มีการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กให้ถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ มากที่สุดเท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การสังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของเด็ก คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนในกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยทุกคน ระบุว่า มีการสังเกตพฤติกรรมการสอนของครู และดูจากสรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กทุกภาคเรียน มากที่สุดเท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การสังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของเด็ก คิดเป็นร้อยละ 87.50

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานห้องสมุด

งานห้องสมุด	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ =16)	ร้อยละ
25. แหล่งค้นคว้าหาความรู้ สำหรับครูและนักเรียน จัดให้มีห้องสมุดเป็นเอกเทศ ของโรงเรียน	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดให้มีมุมหนังสือใน ห้องเรียน	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดหาแหล่งความรู้ เช่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน กิจกรรม ต่างๆในชุมชน	4	50.00	2	25.00	6	37.50
จัดให้มีทิปหรือกระเป่า หนังสือเคลื่อนที่มาให้บริการ	2	25.00	1	12.50	3	18.75
26. การจัดห้องสมุดของเล่น สำหรับเด็กปฐมวัย						
ไม่มีการจัด	3	37.50	3	37.50	6	37.50
มีการจัด	4	50.00	4	50.00	8	50.00
อยู่ระหว่างดำเนินการ	1	12.50	1	12.50	2	12.50
(1) ถ้ามีการจัด ลักษณะ						
การจัดรูปแบบการจัด ห้องสมุดของเล่น (สำหรับโรงเรียนที่มี						
การจัดห้องสมุดของเล่น)						
จัดเป็นห้องเอกเทศ	3	75.00	3	75.00	6	75.00
จัดเป็นส่วนหนึ่งใน ห้องสมุดกลางของโรงเรียน	1	25.00	1	25.00	2	25.00

ตารางที่ 7 (ต่อ)

งานห้องสมุด	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
(2) สื่อและกิจกรรมที่จัด						
ให้มีในห้องสมุด	(n ₁ =4)		(n ₂ =4)		(n ₃ =8)	
ของเล่น						
ของเล่น	4	100.00	4	100.00	8	100.00
เทปเพลง/วีดิทัศน์	4	100.00	4	100.00	8	100.00
อุปกรณ์ศิลปะ	4	100.00	4	100.00	8	100.00
หนังสือภาพประกอบ						
คำบรรยาย	4	100.00	4	100.00	8	100.00
หนังสือภาพไม่มี						
คำบรรยาย	3	75.00	3	75.00	6	75.00
หนังสือประเภทกลอน						
กล่อมเด็ก	2	50.00	2	50.00	4	50.00
หนังสือที่ทำด้วยผ้า	1	25.00	1	25.00	2	25.00
กิจกรรมให้ความรู้แก่						
ผู้ปกครอง	-	-	1	25.00	1	12.50
27. การสนับสนุนให้ครูและ						
นักเรียนใช้ห้องสมุดใน						
การพัฒนาการจัด						
กิจกรรมและประสบการณ์						
	(N ₁ =8)		(N ₂ =8)		(N ₃ =16)	
จัดบรรยากาศเพื่อจูงใจให้ครู						
และนักเรียนสนใจเข้าไปใช้บริการ	8	100.00	8	100.00	16	100.00
จัดหาหนังสือสำหรับค้นคว้า						
อย่างเพียงพอ	7	87.50	7	87.50	14	87.50
จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้						
ห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ	6	75.00	6	75.00	12	75.00
มีแผนการจัดการใช้ห้องสมุด						
เพื่อการเรียนการสอน	5	62.50	3	37.50	8	50.00

ตารางที่ 7 (ต่อ)

งานห้องสมุด	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₁ =16)	ร้อยละ
28. กิจกรรมของห้องสมุด						
โรงเรียนที่จัดเพื่อ						
ส่งเสริมพัฒนาการของ						
เด็กปฐมวัย						
เล่านิทานประกอบหุ่น	8	100.00	8	100.00	16	100.00
เล่าเรื่องจากภาพ	8	100.00	7	87.50	15	93.75
วาดภาพระบายสี	7	87.50	5	62.50	12	75.00
ขับร้องเพลงกล่อมเด็ก	3	37.50	1	12.50	4	25.00

จากตารางที่ 7 งานห้องสมุด ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

แหล่งค้นคว้าหาความรู้สำหรับครูและนักเรียน ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า จัดให้มีห้องสมุดเป็นเอกเทศ และจัดให้มีมุมหนังสือในห้องเรียน มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ จัดหาแหล่งความรู้ เช่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน หรือกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน คิดเป็นร้อยละ 37.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งในกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

การจัดห้องสมุดของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า มีการจัดห้องสมุดของเล่น คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมา ระบุว่า ไม่มีการจัดห้องสมุดของเล่น คิดเป็นร้อยละ 37.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

รูปแบบการจัดห้องสมุดของเล่น ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=8) ระบุว่า จัดเป็นห้องเอกเทศ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา คือ จัดเป็นส่วนหนึ่งในห้องสมุดกลางของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 25.00 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งกลุ่มผู้บริหาร (ความถี่=4) และกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=4) ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

สื่อและกิจกรรมที่จัดให้มีในห้องสมุดของเล่น ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=8) ระบุว่า สื่อที่จัดให้มีคือของเล่น เทปเพลง / วีดิทัศน์ อุปกรณ์ศิลปะ และหนังสือภาพประกอบคำบรรยาย มากที่สุด เท่ากันทั้ง 4 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ หนังสือภาพไม่มีคำบรรยาย คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งในกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

การสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า จัดบรรยากาศเพื่อจูงใจให้ครูและนักเรียนสนใจเข้าไปใช้บริการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การจัดหาหนังสือสำหรับค้นคว้าอย่างเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งกลุ่มผู้บริหาร และกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

กิจกรรมของห้องสมุดโรงเรียนที่จัดเพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า มีการเล่านิทานประกอบหุ่น มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การเล่าเรื่องจากภาพ คิดเป็นร้อยละ 93.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า มีการเล่านิทานประกอบหุ่น และเล่าเรื่องจากภาพ มากที่สุดเท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การวาดภาพระบายสี คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
สภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานนิเทศภายใน

งานนิเทศภายใน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ = 8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₁ =16)	ร้อยละ
29. การวางแผนนิเทศภายใน						
ประชุมเพื่อกำหนดเรื่องที่ต้อง						
การนิเทศ/จุดมุ่งหมาย/วิธีการ/						
เครื่องมือและเวลา	7	87.50	5	62.50	12	75.00
สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา	6	75.00	5	62.50	11	68.75
พิจารณาทรัพยากรที่มีอยู่	6	75.00	4	50.00	10	62.50
จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ และ						
เครื่องมือสำหรับการนิเทศ	5	62.50	5	62.50	10	62.50
จัดทำปฏิทินปฏิบัติการนิเทศ	5	62.50	4	50.00	9	56.25
30. การแต่งตั้งกรรมการนิเทศ						
ภายใน						
ไม่มีการแต่งตั้ง	1	12.50	1	12.50	2	12.50
มีการแต่งตั้ง	7	87.50	7	87.50	14	87.50
คณะกรรมการนิเทศภายใน						
ประกอบด้วย	(n ₁ =7)		(n ₂ = 7)		(n ₁ =14)	
ผู้บริหารโรงเรียน	7	100.00	7	100.00	14	100.00
ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ	7	100.00	7	100.00	14	100.00
หัวหน้าสายชั้น	7	100.00	7	100.00	14	100.00
หัวหน้ากลุ่มประสบการณ์	4	57.14	4	57.14	8	57.14
ครูสายปฏิบัติการสอนที่มี						
ความรู้ความสามารถ	4	57.14	4	57.14	8	57.14

ตารางที่ 8 (ต่อ)

งานนิเทศภายใน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₁ =16)	ร้อยละ
31. กิจกรรมการนิเทศภายใน						
ที่จัด	(N ₁ =8)		(N ₂ = 8)		(N ₁ =16)	
การประชุมก่อนเปิดภาคเรียน	8	100.00	8	100.00	16	100.00
การเยี่ยมชั้นเรียน	8	100.00	8	100.00	16	100.00
การประชุมอบรมครู	8	100.00	6	75.00	14	87.50
การสังเกตการสอน	7	87.50	7	87.50	14	87.50
การพาครูไปศึกษานอก สถานที่	7	87.50	6	75.00	13	81.25
32. การได้รับนิเทศจาก						
ภายนอก						
ไม่ได้รับการนิเทศ	4	50.00	3	37.50	7	43.75
ได้รับการนิเทศ	4	50.00	5	62.50	9	56.25
บุคคลภายนอกที่มาให้การ นิเทศ	(n ₁ =4)		(n ₂ = 5)		(n ₁ =9)	
ศึกษานิเทศก์จากสำนักงาน						
การประถมศึกษาจังหวัด	4	100.00	3	80.00	7	77.78
ศึกษานิเทศก์จากสำนักงาน						
การประถมศึกษาอำเภอ	3	75.00	3	60.00	6	66.67
คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน	-	-	1	20.00	1	11.11

จากตารางที่ 8 งานนิเทศภายใน ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

การวางแผนนิเทศภายใน ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า มีการประชุมเพื่อกำหนดเรื่องที่ต้องการนิเทศ จุดมุ่งหมาย วิธีการ เครื่องมือและเวลา มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา คือ สํารวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา คิดเป็นร้อยละ 68.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่มในกลุ่มผู้บริหาร ระบุว่า มีการประชุมเพื่อกำหนดเรื่องที่ต้องการนิเทศ จุดมุ่งหมาย วิธีการ เครื่องมือและเวลา มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ สํารวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และพิจารณาทรัพยากรที่มีอยู่ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 75.00 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุว่า มีการประชุมเพื่อกำหนดเรื่องที่ต้องการนิเทศ จุดมุ่งหมาย วิธีการ เครื่องมือและเวลา สํารวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และจัดเตรียมเอกสาร วัสดุ และเครื่องมือสำหรับการนิเทศ เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมา คือ พิจารณาทรัพยากรที่มีอยู่ และจัดทำปฏิทินปฏิบัติการนิเทศ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 50.00

การแต่งตั้งกรรมการนิเทศภายใน ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีการแต่งตั้งกรรมการนิเทศภายใน คิดเป็นร้อยละ 87.50 ที่เหลือระบุว่า ไม่มีการแต่งตั้ง คิดเป็นร้อยละ 12.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

องค์ประกอบของคณะกรรมการนิเทศภายใน ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน (ความถี่=14) ระบุว่า คณะกรรมการนิเทศภายใน ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และหัวหน้าสายชั้น มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา ประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่มประสบการณ์ และครูสายปฏิบัติการสอนที่มีความรู้ความสามารถ คิดเป็นร้อยละ 57.14 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่มพบว่า ทั้งกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุข้อมูลเช่นเดียวกับภาพรวม

กิจกรรมนิเทศภายในที่จัด ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า จัดประชุมก่อนเปิดภาคเรียน และการเยี่ยมชั้นเรียน มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การประชุมอบรมครู และการสังเกตการสอน เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร ระบุว่า มีการประชุมก่อนเปิดภาคเรียน การเยี่ยมชั้นเรียน และการประชุมอบรมครู มากที่สุด เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การสังเกตการสอน และการพาครูไปศึกษานอกสถานที่ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยทุกคน ระบุว่า มีการประชุมก่อนเปิดภาคเรียน และการเยี่ยมชั้นเรียน มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ การสังเกตการสอน คิดเป็นร้อยละ 67.50

การได้รับการนิเทศจากภายนอก ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่าได้รับการนิเทศจากภายนอก คิดเป็นร้อยละ 58.25 ที่เหลือ ระบุว่า ไม่ได้รับการนิเทศจากภายนอก คิดเป็นร้อยละ 43.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร ระบุว่า ได้รับการนิเทศและไม่ได้รับการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 50.00 เท่ากัน ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

บุคคลภายนอกที่มาให้การนิเทศ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=9) ระบุว่า เป็นศึกษานิเทศก์จากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 77.78 รองลงมา คือ จากสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ คิดเป็นร้อยละ 66.67 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร (ความถี่=4) ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=5) ระบุว่า ได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 60.00 เท่ากัน รองลงมา ได้รับการนิเทศจากคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 20.00



สถาบันวิจัยบริการ
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 9 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานประชุมอบรมทางวิชาการ

งานประชุมอบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₁ +N ₂)	ร้อยละ
33. ดำเนินการให้ครูเข้ารับการ						
ประชุมอบรมทางวิชาการ						
ส่งเข้าประชุมอบรมกับ						
หน่วยงานต้นสังกัด	7	87.50	7	87.50	14	87.50
ส่งครูเข้าประชุมอบรมกับ						
หน่วยงานอื่นๆที่จัด	6	75.00	5	62.50	11	68.75
โรงเรียนจัดร่วมกับกลุ่ม						
โรงเรียน	4	50.00	5	62.50	9	56.25
โรงเรียนจัดเองโดยเชิญ						
วิทยากรภายนอกมาให้ความรู้	5	62.50	3	37.50	8	50.00
โรงเรียนจัดร่วมกับ						
หน่วยงานอื่น	4	50.00	2	25.00	6	37.50
34. เรื่องที่โรงเรียนจัดประชุม						
อบรมทางวิชาการ						
การใช้และการผลิตสื่อ	7	87.50	7	87.50	14	87.50
การวัดและประเมิน						
พัฒนาการเด็ก	7	87.50	7	87.50	14	87.50
เทคนิคและวิธีการจัดกิจกรรม						
และประสบการณ์	7	87.50	6	75.00	13	81.25
การใช้และจัดทำแผนการจัด						
ประสบการณ์	6	75.00	6	75.00	12	75.00
หลักสูตรและแนวการจัด						
ประสบการณ์	6	75.00	5	62.50	11	68.75
ความรู้และวิทยาการใหม่ๆ						
เกี่ยวกับจิตวิทยาพัฒนาการของ						
เด็กปฐมวัย	4	50.00	2	25.00	6	37.50

ตารางที่ 9 (ต่อ)

งานประชุมอบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน (N ₁ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₂ =8)	ร้อยละ	จำนวน (N ₃ =16)	ร้อยละ
35. การติดตามประเมินผลครู ที่เข้ารับการประชุมอบรม ทางวิชาการ						
สถานที่ พุศคย และ						
สอบถาม	8	100.00	7	87.50	15	93.75
สังเกตการเปลี่ยนแปลง						
พฤติกรรมของครูในเรื่องที่						
เกี่ยวข้องกับการอบรม	8	100.00	8	75.00	14	87.50
ให้ครูที่กลับจากการอบรม						
แล้ว รายงานในที่ประชุมให้ครูทุก						
คนทราบ	5	62.50	8	100.00	13	81.25
ให้ครูที่เข้าอบรมจัดทำ						
รายงานสรุปผลการประชุมอบรม						
ให้ทราบทุกครั้ง	5	62.50	3	37.50	8	50.00

จากตารางที่ 9 งานประชุมอบรมทางวิชาการ ผู้ให้สัมภาษณ์ให้ข้อมูลมีรายละเอียด ดังนี้

ดำเนินการให้ครูเข้าประชุมอบรมทางวิชาการ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า ส่งครูเข้าประชุมอบรมกับหน่วยงานต้นสังกัด มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ ส่งเข้าประชุมอบรมกับหน่วยงานอื่นๆที่จัด คิดเป็นร้อยละ 68.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุว่า ส่งครูเข้าประชุมอบรมกับหน่วยงานต้นสังกัด มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ ส่งเข้าประชุมอบรมกับหน่วยงานอื่นๆที่จัด และโรงเรียนจัดร่วมกับกลุ่มโรงเรียน เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 62.50

เรื่องที่โรงเรียนจัดประชุมอบรมทางวิชาการ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า มีการอบรมเรื่องการใช้และผลิตสื่อ และการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ

คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ เรื่องเทคนิคและวิธีการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 81.25 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร ระบุว่า มีการอบรมเรื่อง การใช้และผลิตสื่อ การวัดและประเมินพัฒนาการและ เทคนิคและวิธีการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ การใช้และจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ หลักสูตรและแนวการจัดประสบการณ์ เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 75.00 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุว่า มีการอบรมเรื่องการใช้และผลิตสื่อ และการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ เรื่องเทคนิคและวิธีการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ การใช้และจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 75.00

การติดตามประเมินผลครูที่เข้ารับการประชุมอบรมทางวิชาการ ในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า ใช้วิธีการสนทนา พูดคุย และสอบถาม มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 93.75 รองลงมา คือ สังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของครูในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการอบรม คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร ระบุว่า ใช้วิธีการสนทนา พูดคุย สอบถาม และสังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของครูในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการอบรม มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ให้ครูที่กลับจากการอบรมแล้วรายงานในที่ประชุม ให้ครูทุกคนทราบ และให้ครูที่เข้าอบรมจัดทำรายงานสรุปผลการประชุมอบรมให้ทราบทุกครั้ง เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 82.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุว่า ให้ครูที่กลับจากการอบรมแล้วรายงานในที่ประชุมให้ครูทุกคนทราบ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ใช้วิธีการสนทนา พูดคุยและสอบถาม คิดเป็นร้อยละ 87.50

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**1.3 ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ในโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 12
จำแนกเป็น 7 ด้าน ดังนี้**

- 1.3.1 งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
- 1.3.2 งานการเรียนการสอน
- 1.3.3 งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
- 1.3.4 งานวัดผลและประเมินผล
- 1.3.5 งานห้องสมุด
- 1.3.6 งานนิเทศภายใน
- 1.3.7 งานประชุมอบรมทางวิชาการ

รายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ปรากฏตามตารางที่ 10 - 16

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

ปัญหาทางหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ปัญหาการกำหนดแนวและ						
แผนการจัดประสบการณ์	(N ₁ =8)		(N ₂ =8)		(N ₁ =16)	
(1) ไม่มีปัญหา	7	87.50	7	87.50	14	87.50
(2) มีปัญหา คือ	1	12.50	1	12.50	2	12.50
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา						
คือ	(n ₁ =1)		(n ₂ =1)		(n ₁ =2)	
ขาดการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อ						
การปรับปรุงและพัฒนา	1	100.00	1	100.00	2	100.00
2. ปัญหาการนำแนวและแผน						
การจัดประสบการณ์ไปใช้						
(1) ไม่มีปัญหา	6	75.00	7	87.50	13	81.25
(2) มีปัญหา คือ	2	25.00	1	12.50	3	18.75
ถ้ามีปัญหาลักษณะปัญหา						
คือ	(n ₁ =2)		(n ₂ =1)		(n ₁ =3)	
ครูขาดความรู้ความเข้าใจ						
เรื่องแนวและแผนการจัด						
ประสบการณ์	-	-	1	100.00	1	33.33
ไม่มีการจัดทำแผนการจัด						
ประสบการณ์	1	50.00	-	-	1	33.33
ไม่มีการปรับปรุงพัฒนาแนว						
และแผนการจัดประสบการณ์ให้						
เหมาะสมก่อนนำไปใช้	1	50.00	-	-	1	33.33

จากตารางที่ 10 ปัญหางานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ข้อมูลที่ได้จากการ
สัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาการกำหนดแนวและแผนการจัดประสบการณ์ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่
ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 87.50 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 12.50
เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งในกลุ่มผู้บริหาร และกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม
ลักษณะของปัญหาที่พบ ทั้งในภาพรวม (ความถี่=2) กลุ่มผู้บริหาร (ความถี่=1) และ
กลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=1) ระบุตรงกัน คือ ขาดการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการปรับปรุง
และพัฒนา คิดเป็นร้อยละ 100

ปัญหาการนำแนวและแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์
ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 81.25 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 18.75
เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกัน
ลักษณะปัญหาที่พบ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์(ความถี่=3) ระบุปัญหา คือ ขาด
ความรู้ความเข้าใจในเรื่องแนวและแผนการจัดประสบการณ์ ไม่มีการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์
และไม่มีการปรับปรุงพัฒนาแนวและแผนการจัดประสบการณ์ให้เหมาะสมก่อนนำไปใช้ เท่ากันทั้ง
3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร (ความถี่=2) ระบุว่า
ปัญหาที่พบ คือ ไม่มีการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ และไม่มีการปรับปรุงพัฒนาแนวและแผน
การจัดประสบการณ์ให้เหมาะสมก่อนนำไปใช้ คิดเป็นร้อยละ 50.00 เท่ากันทั้ง 2 รายการ ในกลุ่ม
หัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=1) ระบุปัญหาที่พบ คือ ขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องแนวและ
แผนการจัดประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 100

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 11. จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานการเรียนการสอน

ปัญหาการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
3. ปัญหาการจัดกิจกรรมและ						
ประสบการณ์	(N ₁ =8)		(N ₂ =8)		(N ₃ =16)	
(1) ไม่มีปัญหา	7	87.50	6	75.00	13	81.25
(2) มีปัญหา	1	12.50	2	25.00	3	18.75
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา						
คือ	(n ₁ =1)		(n ₂ =2)		(n ₃ =3)	
จัดครูเข้าสอนไม่ตรงกับวุฒิ						
ความรู้ความสามารถ	-	-	2	100.00	2	66.67
ขาดการนิเทศการเรียนการสอน						
สอนอย่างต่อเนื่อง	1	100.00	-	-	1	33.33
ครูไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม						
การสอนให้สอดคล้องกับการจัด						
แนวและแผนการจัดประสบการณ์	-	-	1	50.00	1	33.33
จัดห้องเรียนไม่เอื้อต่อการจัด						
กิจกรรม	-	-	1	50.00	1	33.33
4. ปัญหาการจัดพี่เลี้ยงเด็ก						
ปฐมวัย	(N ₁ =8)		(N ₂ =8)		(N ₃ =16)	
(1) ไม่มีปัญหา	6	75.00	6	75.00	12	75.00
(2) มีปัญหา	2	25.00	2	25.00	4	25.00
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา						
คือ	(n ₁ =2)		(n ₂ =2)		(n ₃ =4)	
จำนวนไม่เพียงพอต่อความ						
ต้องการ	2	100.00	2	100.00	4	100.00
ขาดงบประมาณในการจัดเอง						
เพิ่มเติม	2	100.00	1	50.00	3	75.00

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ปัญหาทางการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
5. ปัญหาการจัดสภาพแวดล้อม						
ทั้งภายในและภายนอก						
ห้องเรียน	(N ₁ =8)		(N ₂ =8)		(N ₃ =16)	
(1) ไม่มีปัญหา	-	-	2	25.00	2	12.50
(2) มีปัญหา	8	100.00	6	75.00	14	87.50
ตัวมีปัญหาลักษณะปัญหา						
คือ	(n ₁ =8)		(n ₂ =6)		(n ₃ =14)	
อาคารเรียนและห้องเรียนไม่						
เพียงพอ	6	75.00	4	66.67	10	71.43
นักเรียนมีมากเกินไป						
จนเด็กไม่มีพื้นที่อิสระ	2	25.00	6	100.00	8	57.14
ไม่มีสนามและเครื่องเล่น						
สำหรับเด็กปฐมวัยโดยเฉพาะ	1	12.50	5	83.33	6	42.86
ที่ตั้งโรงเรียนไม่เหมาะสมอยู่						
ใกล้ชุมชน มีเสียงดังรบกวน	4	50.00	1	16.67	5	35.71
ความปลอดภัย เรื่องการ						
จราจรและการรับ-ส่งเด็ก	2	25.00	1	16.67	3	21.43
แสงสว่างไม่เพียงพอ การ						
ระบายอากาศไม่ดี	-	-	1	16.67	1	7.14

จากตารางที่ 11 ปัญหาทางการเรียนการสอน ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์
มีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ ในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า
ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 81.25 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 18.75 เมื่อจำแนกเป็น
รายกลุ่ม ทั้งกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

ลักษณะปัญหาที่พบ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์(ความถี่=3) ระบุปัญหาที่พบ คือ จัดครูเข้าสอนไม่ตรงกับวุฒิ ความรู้ความสามารถ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 88.87 รองลงมา คือ ขาดการนิเทศการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ครูไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการสอนให้สอดคล้องกับการจัดแนวและแผนการจัดประสบการณ์ และจัดห้องเรียนไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 33.33 เท่ากันทั้ง 3 รายการ เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร (ความถี่=1) ระบุปัญหาที่พบมีด้านเดียว คือ ขาดการนิเทศการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย(ความถี่=2) ระบุปัญหาที่พบ คือ จัดครูเข้าสอนไม่ตรงกับวุฒิ ความรู้ความสามารถ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 มากที่สุด รองลงมา คือ ครูไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการสอนให้สอดคล้องกับการจัดแนวและแผนการจัดประสบการณ์ และจัดห้องเรียนไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 50.00

ปัญหาการจัดพี่เลี้ยงเด็กปฐมวัย ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 75.00 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 25.00 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

ลักษณะปัญหาที่พบ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์(ความถี่=4) ระบุปัญหาที่พบ คือ จำนวนพี่เลี้ยงไม่เพียงพอต่อความต้องการ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ขาดงบประมาณในการจัดหาเองเพิ่มเติม คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร(ความถี่=2) ระบุปัญหาที่พบ คือ จำนวนไม่เพียงพอต่อความต้องการ และขาดงบประมาณในการจัดหาเองเพิ่มเติม คิดเป็นร้อยละ 100 เท่ากันทั้ง 2 รายการ ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

ปัญหาการจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 87.50 ที่เหลือระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 12.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคนระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 100 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

ลักษณะปัญหาที่พบ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์(ความถี่=14) ระบุปัญหาที่พบ คือ อาคารเรียนและห้องเรียนมีจำนวนไม่เพียงพอ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 71.43 รองลงมา คือ นักเรียนมีมากเกินไปจนเด็กไม่มีพื้นที่อิสระ คิดเป็นร้อยละ 57.14 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร(ความถี่=8) ระบุปัญหาที่พบ คือ อาคารเรียนและห้องเรียนไม่เพียงพอ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา คือ ที่ตั้งโรงเรียนไม่เหมาะสม อยู่ใกล้ชุมชน มีเสียงดังรบกวน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย(ความถี่=6) ระบุปัญหาที่พบ คือ นักเรียนมีมากเกินไปจนไม่มีพื้นที่อิสระ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ไม่มีสนามและเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัยโดยเฉพาะ คิดเป็นร้อยละ 83.33

ตารางที่ 12 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน

ปัญหาทางวัสดุประกอบ หลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
6. ปัญหาทางวัสดุประกอบ หลักสูตรและสื่อการเรียน การสอน	$(N_1=8)$		$(N_2=8)$		$(N_3=16)$	
(1) ไม่มีปัญหา	8	100	5	62.50	13	81.25
(2) มีปัญหา	-	-	3	37.50	3	18.75
ถ้ามีปัญหาลักษณะปัญหา คือ	$(n_1=0)$		$(n_2=3)$		$(n_3=3)$	
ไม่มีการนำทรัพยากรใน ชุมชนวัสดุเหลือใช้มาผลิตสื่อ สื่อที่ได้รับไม่มีคุณภาพ/ไม่ตรง กับความต้องการ	-	-	2	66.67	2	66.67
ขาดงบประมาณในการ สนับสนุน	-	-	1	33.33	1	33.33
ขาดบุคลากรในการบริการสื่อ	-	-	1	33.33	1	33.33

จากตารางที่ 12 ปัญหาทางวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 81.25 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 18.75 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 100 ส่วนหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

ลักษณะปัญหาที่พบ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์(ความถี่=3) ระบุปัญหาที่พบ คือ ไม่มีการนำทรัพยากรในชุมชน หรือวัสดุเหลือใช้มาผลิตสื่อ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมา คือ สื่อที่ได้รับไม่มีคุณภาพหรือไม่ตรงกับความต้องการ ขาดงบประมาณในการสนับสนุน และ ขาดบุคลากรในการบริการสื่อ เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

ตารางที่ 13 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานวัดผลและประเมินผล

ปัญหาทางวัดและประเมินผล	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
7. ปัญหาการวัดและประเมิน						
พัฒนาการเด็ก	(N ₁ =8)		(N ₂ =8)		(N ₃ =16)	
(1) ไม่มีปัญหา	7	87.50	7	87.50	14	87.50
(2) มีปัญหา	1	12.50	1	12.50	2	12.50
ถ้ามีปัญหาลักษณะปัญหา คือ	(n ₁ =1)		(n ₂ = 1)		(n ₃ =2)	
วิธีการวัดและประเมิน พัฒนาการเด็กตามที่กำหนดไว้ใน แบบบันทึกมีขั้นตอนยุ่งยาก						
ซับซ้อน ยากแก่การปฏิบัติ	1	100.00	-	-	1	50.00
ขาดการนำผลการวัดและ ประเมินพัฒนาการเด็กไปใช้ใน การปรับปรุงการจัดกิจกรรมและ ประสบการณ์	-	-	1	100.00	1	50.00

จากตารางที่ 13 ปัญหาการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก ในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์
ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 87.50 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 12.50
เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ทั้งกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม
ลักษณะปัญหาที่พบ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์(ความถี่=2) ระบุปัญหาที่พบ คือ วิธีการ
วัดและประเมินพัฒนาการเด็กตามที่กำหนดไว้ในแบบบันทึก มีขั้นตอนยุ่งยาก ซับซ้อนยากแก่การ
ปฏิบัติ และขาดการนำผลการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กไปใช้ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรม
และประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 50.00 เท่ากันทั้ง 2 รายการ เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่ม
ผู้บริหาร(ความถี่=1) ระบุปัญหาที่พบ คือ วิธีการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กตามที่กำหนดไว้ใน
แบบบันทึกมีขั้นตอนยุ่งยากซับซ้อนยากแก่การปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 100 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสาย
ปฐมวัย (ความถี่=1) ระบุปัญหาที่พบ คือ ขาดการนำผลการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กไป
ใช้ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 14 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานห้องสมุด

ปัญหาทางห้องสมุด	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
8. ปัญหาการจัดมุมหนังสือ/ ห้องสมุดของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย						
	(N ₁ =8)		(N ₂ =8)		(N ₃ =16)	
(1) ไม่มีปัญหา	5	62.50	3	37.50	8	50.00
(2) มีปัญหา	3	37.50	5	62.50	8	50.00
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(n ₁ =3)		(n ₂ = 5)		(n ₃ =8)	
ไม่มีการจัดห้องสมุดของเล่น สำหรับปฐมวัยโดยเฉพาะ	3	100.00	3	60.00	6	75.00
ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบและ ให้บริการ	2	66.67	2	40.00	4	50.00
ขาดห้องเรียนและวัสดุ อุปกรณ์	2	66.67	1	20.00	3	37.50
ขาดงบประมาณในการ ดำเนินงาน	-	-	2	40.00	2	25.00

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 14 ปัญหาการจัดมุมหนังสือหรือห้องสมุดของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย
 ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ให้ข้อมูล ระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 50.00 ที่เหลือระบุว่า ไม่มีปัญหา
 คิดเป็นร้อยละ 50.00 เท่ากัน เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา
 คิดเป็นร้อยละ 62.50 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 37.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย
 ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 62.50 ที่เหลือระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 37.50
 ลักษณะปัญหาที่พบ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=8) ระบุปัญหาที่พบ คือ ไม่มี
 การจัดห้องสมุดของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัยโดยเฉพาะ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา คือ
 ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบและให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 50.00 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่ม
 ผู้บริหาร (ความถี่=3) ระบุปัญหาที่พบ คือ ไม่มีการจัดห้องสมุดของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัยโดยเฉพาะ
 มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบและให้บริการ และขาด
 ห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์ คิดเป็นร้อยละ 66.67 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=5)
 ระบุปัญหาที่พบ คือ ไม่มีการจัดห้องสมุดของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัยโดยเฉพาะ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ
 60.00 รองลงมา คือ ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบและให้บริการและขาดงบประมาณในการดำเนินงาน
 คิดเป็นร้อยละ 40.00 เท่ากันทั้ง 2 รายการ

สถาบันวิทยบริการ
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 15 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานนิเทศภายใน

ปัญหาทางนิเทศภายใน	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
9. ปัญหาการนิเทศภายใน	(N ₁ =8)		(N ₂ =8)		(N ₃ =16)	
(1) ไม่มีปัญหา	7	87.50	8	100	15	93.75
(2) มีปัญหา	1	12.50	-	-	1	6.25
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา						
คือ	(n ₁ =1)		(n ₂ = 0)		(n ₃ =1)	
การดำเนินการนิเทศภายในไม่						
เป็นระบบ	1	100.00	-	-	1	100.00
ไม่มีเวลาเนื่องจากชั้นเรียนมาก	1	100.00	-	-	1	100.00

จากตารางที่ 15 ปัญหาทางนิเทศภายใน ในภาพรวม ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 93.75 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 6.25 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 87.5 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 12.50 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยทุกคน ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 100 ลักษณะปัญหาที่พบ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์(ความถี่=1) ระบุปัญหาที่พบ คือ การดำเนินการนิเทศภายในไม่เป็นระบบ และไม่มีเวลาปฏิบัติเนื่องจากชั้นเรียนมีมาก คิดเป็นร้อยละ 100 เท่ากันทั้ง 2 รายการ เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหาร ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 16 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและหัวหน้าสายปฐมวัยที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานประชุมอบรมทางวิชาการ

ปัญหา งานประชุมอบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		หัวหน้าสายปฐมวัย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
10. ปัญหาการประชุมอบรม						
ทางวิชาการ	(N ₁ =8)		(N ₂ =8)		(N ₃ =16)	
(1) ไม่มีปัญหา	8	100	6	75.00	14	87.50
(2) มีปัญหา	-	-	2	25.00	2	12.50
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(N ₁ =0)		(N ₂ =2)		(N ₃ =2)	
ไม่ได้เข้ารับการประชุมอบรม อย่างต่อเนื่อง	-	-	1	50.00	1	50.00
ขาดงบประมาณสนับสนุนใน การอบรม	-	-	1	50.00	1	50.00
ขาดการเผยแพร่ข่าวสารความ ก้าวหน้าทางวิชาการ	-	-	1	50.00	1	50.00

จากตารางที่ 16 ปัญหาการประชุมอบรมทางวิชาการ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 87.50 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 12.50 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ในกลุ่มผู้บริหารทุกคน ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 100 ส่วนกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัยระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

ลักษณะปัญหาที่พบ ในภาพรวมผู้ให้สัมภาษณ์(ความถี่=2) ระบุปัญหาที่พบคือ ไม่ได้เข้ารับการประชุมอบรมอย่างต่อเนื่อง ขาดงบประมาณสนับสนุนในการอบรมและขาดการเผยแพร่ข่าวสารความก้าวหน้าทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 50.00 เท่ากันทั้ง 3 รายการ และกลุ่มหัวหน้าสายปฐมวัย ระบุเช่นเดียวกับภาพรวม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ครูผู้สอน

ในตอนนี้จะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลใน 3 เรื่อง ได้แก่ สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์ สภาพการบริหารงานวิชาการ และปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ในโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด เขตการศึกษา 12 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 สถานภาพผู้ให้สัมภาษณ์

รายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ปรากฏตามตารางที่ 17



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 17 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (n =39)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	-	-
หญิง	39	100.00
2. อายุ		
30 ปี และต่ำกว่า	3	7.69
31 - 40 ปี	8	20.51
41 - 50 ปี	23	58.97
51 - 60 ปี	5	12.82
3. วุฒิทางการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี		
(1) วิชาเอกปฐมวัย	2	5.13
(2) ไม่ใช่วิชาเอกปฐมวัย	1	2.58
ปริญญาตรี		
(1) วิชาเอกปฐมวัย	15	38.46
(2) ไม่ใช่วิชาเอกปฐมวัย	17	43.59
ปริญญาโท		
(1) วิชาเอกปฐมวัย	4	10.26
4. จำนวนนักเรียนที่รับผิดชอบในชั้นเรียน		
20 คน และน้อยกว่า	4	10.26
21 - 30 คน	2	5.13
31 - 40 คน	14	35.90
41 - 50 คน	19	48.72

ตารางที่ 17 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน (n =39)	ร้อยละ
5. ประสบการณ์ในการเป็นครูผู้สอนระดับปฐมวัย		
ต่ำกว่า 1 ปี	1	2.56
1 - 10 ปี	12	30.77
11 - 20 ปี	11	28.21
21 - 30 ปี	14	35.90
30 ปีขึ้นไป	1	2.56
6. ประสบการณ์การเข้ารับการประชุมอบรมเกี่ยวกับ ปฐมวัยศึกษา (ย้อนหลัง 3 ปี)		
ไม่เคยเข้ารับการอบรม	2	5.13
เคยเข้ารับการอบรม	37	94.87
ถ้าเคยอบรม จำนวนครั้งที่เข้ารับการอบรม (n = 37)		
1 - 3 ครั้ง	24	64.86
4 - 6 ครั้ง	11	29.73
7 - 9 ครั้ง	1	2.70
มากกว่า 9 ครั้งขึ้นไป	1	2.70
7. ประสบการณ์ในการเป็นวิทยากรให้การอบรมเกี่ยวกับ ปฐมวัยศึกษา (ย้อนหลัง 3 ปี)		
ไม่เคยเป็นวิทยากรให้การอบรม	7	17.85
เคยเป็นวิทยากรให้การอบรม	32	82.05
ถ้าเคยเป็นวิทยากร จำนวนครั้งที่เคยเป็นวิทยากร (n = 32)		
1 - 3 ครั้ง	13	40.63
4 - 6 ครั้ง	13	40.63
7 - 9 ครั้ง	4	12.50
มากกว่า 9 ครั้งขึ้นไป	2	6.25

จากตารางที่ 17 สถานภาพของครูผู้สอน ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์มีรายละเอียดดังนี้

เพศ พบว่าเป็นเพศหญิงทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100.00

อายุ มีอายุระหว่าง 41 - 50 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 58.97 รองลงมา มีอายุระหว่าง 31 - 40 ปี คิดเป็นร้อยละ 20.51

วุฒิทางการศึกษา เป็นวุฒิปริญญาตรี ไม่ใช่เอกปฐมวัย มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 43.59 รองลงมา คือ มีวุฒิปริญญาตรีวิชาเอกปฐมวัย คิดเป็นร้อยละ 38.46

จำนวนนักเรียนที่รับผิดชอบในชั้นเรียน มีจำนวน 41 - 50 คน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 48.72 รองลงมา คือ มีนักเรียน 31 - 40 คน คิดเป็นร้อยละ 35.90

ประสบการณ์ในการเป็นครูผู้สอนระดับปฐมวัย อยู่ในระหว่าง 21 - 30 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 35.90 รองลงมา คือ อยู่ระหว่าง 1 - 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 30.77

ประสบการณ์การเข้ารับการประชุมอบรมเกี่ยวกับปฐมวัยศึกษา (ย้อนหลัง 3 ปี) พบว่า ส่วนใหญ่เคยเข้ารับการประชุมอบรม คิดเป็นร้อยละ 94.87 ที่เหลือระบุว่า ไม่เคยเข้ารับการประชุมอบรม คิดเป็นร้อยละ 5.13

จำนวนครั้งที่เคยเข้ารับการประชุมอบรม ($n = 37$) มีจำนวน 1 - 3 ครั้ง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 64.86 รองลงมา คือ มีจำนวน 4 - 6 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 29.73

ประสบการณ์ในการเป็นวิทยากรให้การอบรม (ย้อนหลัง 3 ปี) พบว่า ส่วนใหญ่มีประสบการณ์เคยเป็นวิทยากรให้การอบรม คิดเป็นร้อยละ 82.05 ที่เหลือระบุว่า ไม่เคยเป็นวิทยากรให้การอบรม คิดเป็นร้อยละ 17.95

จำนวนครั้งที่เคยเป็นวิทยากรให้การอบรม ($n = 32$) มีจำนวน 1 - 3 ครั้ง และ 4 - 6 ครั้ง มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 40.63 รองลงมา มีจำนวน 7 - 9 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 12.50

2.2 สภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ในโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 12 จำแนกเป็น
7 ด้านดังนี้

- 2.2.1 งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
- 2.2.2 งานการเรียนการสอน
- 2.2.3 งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
- 2.2.4 งานวัดผลและประเมินผล
- 2.2.5 งานห้องสมุด
- 2.2.6 งานนิเทศภายใน
- 2.2.7 งานประชุมอบรมทางวิชาการ

รายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ปรากฏตามตารางที่ 18 - 24

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 18 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพ
การบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
1. การได้รับความรู้ความเข้าใจเรื่องแนวและแผนการจัด ประสบการณ์		
ศึกษาจากเอกสารและคู่มือการจัดกิจกรรม	36	92.31
การประชุม อบรม สัมมนา	32	82.05
การประชุมชี้แจงของโรงเรียน	11	28.21
คำแนะนำจากศึกษานิเทศก์	9	23.08
ศึกษาดูงานจากโรงเรียนอื่น	1	2.56
2. แผนการจัดประสบการณ์ที่ใช้ในปัจจุบัน		
ปรับแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา ของ สปช.บางส่วน ก่อนนำไปใช้เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน		
	20	51.28
ใช้แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา ของ สปช.		
	18	46.15
ใช้แผนการจัดประสบการณ์ที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเอง		
	2	5.13

จากตารางที่ 18 งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์
มีรายละเอียดดังนี้

การได้รับความรู้ความเข้าใจเรื่องแนวและแผนการจัดประสบการณ์ ผู้ให้สัมภาษณ์
ระบุว่า ได้จากการศึกษาเอกสารและคู่มือการจัดกิจกรรม มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.31 รองลงมา
คือ การประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 82.05

แผนการจัดประสบการณ์ที่ใช้ในปัจจุบัน ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า ปรับแผนการจัด
ประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา ของ สปช.บางส่วน ก่อนนำไปใช้เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพของ
โรงเรียน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 51.28 รองลงมา คือ ใช้แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล
ศึกษา ของ สปช. คิดเป็นร้อยละ 46.15

ตารางที่ 19 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
สภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานการเรียนการสอน

งานการเรียนการสอน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
3. วิธีดำเนินการกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน		
ปรับกิจกรรมให้เหมาะสมกับสภาพโรงเรียนและชุมชน	31	79.49
จัดกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดประสบการณ์	30	76.92
จัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย โดยให้เด็กเลือกทำกิจกรรม		
ช่วยตนเองตามความสามารถ	27	69.23
จัดเตรียมอุปกรณ์มาวางไว้ให้เรียบร้อยและครบถ้วน พร้อมทั้งจะ		
ให้เด็กสามารถเปลี่ยนกิจกรรมหนึ่งไปยังอีกกิจกรรมหนึ่งได้		
อย่างราบรื่น	26	66.67
จัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียนในอัตราส่วนที่เหมาะสม	24	61.54
มีสัญญาณแสดงให้เด็กรู้ว่าเวลาทำกิจกรรมใกล้จะหมดแล้ว	16	41.03
จัดกิจกรรมตามความถนัดและความสามารถของครู	8	20.51
จัดกิจกรรมแยกเป็นรายวิชา	2	5.13
4. ผลของการจัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน		
มีการเปลี่ยนแปลงสลับ/ยืดหยุ่นช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมบาง		
กิจกรรมตามความเหมาะสม	37	94.87
มีการบูรณาการพัฒนาการเด็กในทุกกิจกรรม	23	58.97
สามารถจัดกิจกรรมบางกิจกรรมได้ตามความเหมาะสม	17	43.59
กิจกรรมที่จัดได้ครบ/ไม่ครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน		
(1) จัดได้ครบถ้วนตามตารางกิจกรรมประจำวัน	11	28.21
(2) จัดได้ไม่ครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน	28	71.79
กิจกรรมที่จัดได้ไม่ครบ คือ (n = 28)		
กิจกรรมกลางแจ้ง	15	53.57
กิจกรรมสร้างสรรค์หรือกิจกรรมเสรี	7	25.00
เกมการศึกษา	7	25.00
กิจกรรมเสริมประสบการณ์ (กิจกรรมในวงกลม)	2	7.14
กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ	1	3.57

ตารางที่ 19 (ต่อ)

งานการเรียนการสอน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
5. ความช่วยเหลือของโรงเรียนในกรณีที่จัดกิจกรรมไม่ครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน	(n = 28)	
จัดครูที่มีทักษะในการจัดกิจกรรมนั้น ๆ เข้าสอนแทนโดยจัดตารางหมุนเวียน	9	32.14
ให้ครูดำเนินกิจกรรมตามความสามารถโดยช่วยเหลือตัวเอง	8	28.57
สนับสนุนให้ไปสังเกตการสอนและศึกษาคูงานจากชั้นอื่นหรือโรงเรียนอื่น	6	21.43
จัดประชุมกลุ่มย่อยหรือประชุมเชิงปฏิบัติการ	5	17.86
จัดครูที่มีความรู้ความสามารถมาสาธิตการจัดกิจกรรม	1	3.57
6. เทคนิคและกลวิธีในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ที่ใช้กับเด็ก		
การเล่านิทานหรือเรื่องราวต่างๆ	37	94.87
การใช้เพลงประกอบการสอน	37	94.87
การเล่นเกม	35	89.74
การใช้ศูนย์การเรียนรู้หรือมุมกิจกรรมกลุ่ม	31	79.49
การใช้ห้องสมุดของเล่น-ศูนย์สื่อปฐมวัย	30	76.92
การแสดงบทบาทสมมุติหรือแสดงละคร	30	76.92
การศึกษานอกสถานที่	27	69.23
การแบ่งกลุ่มสนทนาแล้วส่งตัวแทนมาเล่าเรื่อง	25	64.10
การเชิญวิทยากรมาให้ประสบการณ์พิเศษแก่นักเรียน	7	17.95
7. กิจกรรมเสริมประสบการณ์ที่จัดให้กับเด็ก นอกเหนือจากกิจกรรมในตารางกิจกรรมประจำวัน		
ฝึกสมาธิ	28	66.87
การเล่นในห้องสมุดของเล่นหรือศูนย์สื่อปฐมวัย	14	35.90
จัดทัศนศึกษาในโรงเรียน	14	35.90
การแข่งขันทางวิชาการ	3	7.69
คอมพิวเตอร์	2	5.13

ตารางที่ 19 (ต่อ)

งานการเรียนการสอน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
8. ลักษณะนิสัย 3 ประการที่เห็นให้กับเด็กมากที่สุด		
การให้เด็กสามารถช่วยเหลือตนเอง	31	79.49
การเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	21	53.85
การเอื้อเฟื้อและแบ่งปัน	18	46.15
ความมีระเบียบ	14	35.90
ความรับผิดชอบ	14	35.90
ความเชื่อมั่นในตัวเอง	9	23.08
ความสะอาด	4	10.26
9. การจัดมุมกิจกรรมภายในห้องเรียน	(n = 39)	
มีการจัดมุมกิจกรรมภายในห้องเรียน	37	94.87
ไม่มีการจัดมุมกิจกรรมภายในห้องเรียน	2	5.13
วิธีการจัดมุมกิจกรรมภายในห้องเรียน	(n = 37)	
จัดเป็นมุมเล่นถาวรไว้	26	70.27
จัดหมุนเวียนไปตามหน่วยการสอนทุกสัปดาห์	17	45.95
10. ประเภทของมุมกิจกรรมที่จัดไว้ในห้องเรียน	(n = 37)	
มุมหนังสือ	37	100.00
มุมบล็อก	36	97.30
มุมบ้าน	27	72.97
มุมศิลปะหรือมุมสร้างสรรค์	23	62.16
มุมธรรมชาติ	21	56.76
มุมทอมอ	21	56.76
มุมคณิตศาสตร์	18	48.65
มุมภาษา	8	21.62
มุมเกษตร	7	18.92
อื่น ๆ ได้แก่ มุมเกมการศึกษา, มุมพลาศติกรสร้างสรรค์ และ มุมเครื่องเล่นสัสม์	4	10.81

ตารางที่ 19 (ต่อ)

งานการเรียนการสอน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
11. การจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน		
มีที่เก็บผลงานเด็กเป็นรายบุคคล	33	84.62
มีมุมเล่นต่างๆภายในห้องเรียนอย่างน้อย 4 มุม	33	84.62
มีที่สำหรับแขวนหรือเก็บของใช้ส่วนตัวของเด็กอย่าง เพียงพอและเหมาะสม	31	79.49
มีที่แสดงผลงานเด็กเพียงพอและจัดให้อยู่ในระดับสายตา ของเด็ก	30	76.92
ปรับห้องเรียนมีพื้นที่กว้าง สะดวกและปลอดภัยต่อ การเคลื่อนไหวและทำกิจกรรม	30	76.92
มีป้ายนิเทศเพียงพอสำหรับจัดเรื่องทั่วไป เรียงตามหน่วย การสอนและเผยแพร่ข่าวสารความรู้แก่ผู้ปกครองเด็ก	23	58.97

จากตารางที่ 19 งานการเรียนการสอน ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

วิธีดำเนินการกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า มีการปรับกิจกรรมให้เหมาะสมกับสภาพโรงเรียนและชุมชน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 79.49 รองลงมา คือ จัดกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 76.92

ผลของการจัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีการเปลี่ยนแปลง สลับ หรือยืดหยุ่นช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมบางกิจกรรมตามความเหมาะสม มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 94.87 รองลงมาคือ มีการบูรณาการพัฒนาการเด็กในทุกกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 58.97

การจัดกิจกรรมได้ครบ หรือไม่ครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า จัดได้ไม่ครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน คิดเป็นร้อยละ 71.79 ที่เหลือระบุว่า จัดได้ครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน คิดเป็นร้อยละ 28.21

กิจกรรมที่จัดได้ไม่ครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน (ความถี่=28) ที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุ คือ กิจกรรมกลางแจ้ง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 53.57 รองลงมา คือ กิจกรรมสร้างสรรค์ หรือ กิจกรรมเสรี และเกมการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 25.00

ความช่วยเหลือของโรงเรียนในกรณีที่จัดกิจกรรมไม่ครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน ผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=28) ระบุ คือ การจัดครูที่มีทักษะในการจัดกิจกรรมนั้นๆเข้าสอนแทนโดยจัดตารางหมุนเวียน มากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ 32.14 รองลงมา คือ ให้ครูดำเนินการกิจกรรมตามความสามารถโดยช่วยเหลือตัวเอง คิดเป็นร้อยละ 28.57

เทคนิคและกลวิธีในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ที่ใช้กับเด็ก คือ ใช้การเล่านิทานหรือเรื่องราวต่างๆ และการใช้เพลงประกอบการสอนมากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 94.87 รองลงมา คือ การเล่นเกม คิดเป็นร้อยละ 89.74

กิจกรรมเสริมประสบการณ์ที่จัดให้กับเด็ก นอกเหนือจากกิจกรรมในตารางกิจกรรมประจำวัน ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า กิจกรรมที่จัดมากที่สุด คือ ผูกสมมติ คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมา คือ การเล่นในห้องสมุดของเล่นหรือศูนย์สื่อปฐมวัย คิดเป็นร้อยละ 35.90

ลักษณะนิสัย 3 ประการที่เน้นให้เด็กมากที่สุด ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุมากที่สุด คือ การให้เด็กสามารถช่วยเหลือตัวเอง คิดเป็นร้อยละ 79.49 รองลงมาอันดับที่ 2 คือ การเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ คิดเป็นร้อยละ 53.85 และอันดับที่ 3 คือ การเอื้อเฟื้อและแบ่งปัน คิดเป็นร้อยละ 46.15

การจัดมุมกิจกรรมภายในห้องเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีการจัดมุมกิจกรรมภายในห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 94.87 ที่เหลือระบุว่า ไม่มีการจัดมุมกิจกรรมภายในห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 5.13

วิธีการจัดมุมกิจกรรมภายในห้องเรียน (ความถี่=37) ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีการจัดมุมเล่นถาวรไว้มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 70.27 รองลงมา คือ จัดหมุนเวียนไปตามหน่วยการสอนทุกสัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 45.95

ประเภทของมุมกิจกรรมที่จัดไว้ในห้องเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=37) ระบุว่า มีการจัดมุมหนังสือ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ มุมบล็อก คิดเป็นร้อยละ 97.30

การจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุ คือ การจัดให้มีที่เก็บผลงานเด็กเป็นรายบุคคล มีมุมเล่นต่างๆภายในห้องเรียนอย่างน้อย 4 มุม มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 84.62 รองลงมา คือ มีที่สำหรับแขวนหรือเก็บของใช้ส่วนตัวของเด็กอย่างเพียงพอและเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 79.49

ตารางที่ 20 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหาร
งานวิชาการระดับปฐมวัย งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน

งานวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
12. ประเภทของสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์		
ประเภทบล็อก	35	89.74
ประเภทเกมการศึกษา	35	89.74
ประเภทหนังสือ	35	89.74
ประเภทศิลปะสร้างสรรค์	33	84.62
ประเภทเพลงและดนตรี	33	84.62
ประเภทเครื่องเล่นสัมผัส	31	79.49
ประเภทเล่นบทบาทสมมุติหรือเลียนแบบชีวิตจริง	30	76.92
ประเภทฝึกทักษะการเคลื่อนไหว	29	74.36
ประเภทหุ่น	29	74.36
ประเภทฝึกทักษะพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์	24	61.54
13. วิธีการเลือกสื่อที่นำมาใช้ในกิจกรรมและประสบการณ์		
เหมาะสมกับวัยและวุฒิภาวะของเด็ก	38	97.44
ตรงกับเนื้อหาและจุดประสงค์	36	92.31
ขนาดจับต้องได้ง่าย	34	87.18
มีความปลอดภัย	32	82.05
เด็กมีโอกาสได้เล่นร่วมกันทั้งกลุ่มใหญ่และกลุ่มย่อย	31	79.49
มีคุณภาพดี แข็งแรง และทนทาน	30	76.92
มีปริมาณเพียงพอ มีความหลากหลายให้เด็กสามารถหยิบ ใช้ได้เอง	27	69.23
ประหยัดหรือจัดทำขึ้นเอง	27	69.23
สามารถดัดแปลงได้หลายรูปแบบ	26	66.67
ชิ้นส่วนไม่มากนัก	25	64.10

ตารางที่ 20 (ต่อ)

งานวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
14. การได้รับความช่วยเหลือหรือสนับสนุนจากโรงเรียนใน ด้านการผลิตและใช้วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการ เรียนการสอน สำหรับการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ สนับสนุนให้ไปประชุมอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน จัดหาทรัพยากร วัสดุในการผลิตสื่อการเรียนการสอนไว้ให้ ครูครบตามความต้องการ	27	69.23
จัดให้มีศูนย์สื่อ/ห้องสื่อ และมีเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในการ เก็บรักษา ซ่อมแซม และให้บริการสื่อสำหรับชั้นอนุบาลโดยเฉพาะ	25	64.10
ส่งเสริมให้ครูอนุบาลใช้สื่อร่วมกันและร่วมกันผลิตสื่อในช่วงปิด ภาคเรียน	22	56.41
จัดให้มีการประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อ เชิงวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้	18	46.15
	8	20.51
15. วิธีการจัดเก็บและรักษาสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรม มีที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์และสื่อต่างๆที่เหมาะสมกับลักษณะการ ใช้งาน	28	71.79
จัดให้วัสดุอุปกรณ์และสื่อต่างๆอยู่ในตำแหน่งที่เด็กหยิบได้	28	71.79
สะดวก		
มีที่จัดเก็บสิ่งของส่วนตัวของเด็กแต่ละคนเป็นสัดส่วน	27	69.23
มีตู้ชั้นวางของหรือภาชนะเก็บของต่างๆ เช่น ตะกร้า หรือ กลัง โดยมีสัญลักษณ์ช่วยให้เด็กรู้จักสามารถจัดเก็บให้เรียบร้อย	26	66.67
จัดวัสดุอุปกรณ์และสื่อให้มีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมตลอดปี	22	56.41

จากตารางที่ 20 งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ข้อมูลที่ได้จากการ สัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทของสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุ คือ ประเภทบล็อก เกมการศึกษา และประเภทหนังสือ มากที่สุด เท่ากันทั้ง 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 89.74 รองลงมา คือ ประเภทศิลปะสร้างสรรค์ และ ประเภทเพลงและดนตรี คิดเป็นร้อยละ 84.62

วิธีการเลือกสื่อที่นำมาใช้ในกิจกรรมและประสบการณ์ ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า เลือกให้ เหมาะสมกับวัยและวุฒิภาวะของเด็ก มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.44 รองลงมา คือ เลือกตรงกับ เนื้อหาและจุดประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 92.31

การได้รับความช่วยเหลือหรือสนับสนุนจากโรงเรียน ในด้านการผลิตและใช้วัสดุประกอบ หลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน สำหรับการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า ได้รับการสนับสนุนให้ไปประชุมอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 89.23 รองลงมา คือ การจัดหาทรัพยากร วัสดุ ในการผลิตสื่อการเรียนการสอนไว้ให้ครบตามความต้องการ คิดเป็นร้อยละ 88.67

วิธีการจัดเก็บและรักษาสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า มีที่จัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์และสื่อต่างๆที่เหมาะสมกับลักษณะการใช้งาน และ จัดให้วัสดุอุปกรณ์และสื่อต่างๆอยู่ใน ตำแหน่งที่เด็กหยิบได้สะดวก มากที่สุด เท่ากันทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 71.79 รองลงมา คือ มีที่จัดเก็บสิ่งของส่วนตัวของเด็กแต่ละคนเป็นสัดส่วน คิดเป็นร้อยละ 69.23

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 21 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานวัดผลและประเมินผล

งานวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
16. วิธีการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก		
การสังเกตพฤติกรรม	38	97.44
การตรวจผลงาน	30	76.92
การสนทนาและบันทึกพฤติกรรม	26	66.67
การใช้ข้อทดสอบปากเปล่า	9	23.08
การทดสอบโดยใช้ภาพแล้วประเมินภายหลัง	8	20.51
17. การติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองในการรายงานผลพัฒนาการเด็กการเผยแพร่ความรู้ และสร้างความเข้าใจกับผู้ปกครอง		
พบปะพูดคุยกับผู้ปกครองในตอนเช้า/เย็นขณะที่มารับ-ส่งเด็ก	31	79.49
ปฐมนิเทศ ประชุมผู้ปกครอง	23	58.97
จดหมายข่าว/วารสาร/เอกสารเผยแพร่	19	48.72
โทรศัพท์	17	43.59
ทำหนังสือเชิญมาพบเป็นรายบุคคล	9	23.08
จัดนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน	8	20.51
เยี่ยมเยียนที่บ้านเพื่อพบผู้ปกครอง	7	17.95
ทางสื่อมวลชน เช่น วิทยุ หนังสือพิมพ์ หรือเสียงตามสาย	3	7.69
ส่งแฟ้มสะสมงานให้ผู้ปกครองรับทราบทุกเดือน	1	2.56

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 21 งานวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์
มีรายละเอียดดังนี้

วิธีการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า ใช้วิธีการการสังเกต
พฤติกรรม มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.44 รองลงมา คือ การตรวจผลงาน คิดเป็นร้อยละ 76.92

การติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองในการรายงานผลพัฒนาการเด็ก การเผยแพร่ความรู้และ
สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครอง ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า มีการพบปะพูดคุยกับผู้ปกครองในตอนเช้า
และตอนเย็นขณะที่มารับ-ส่งเด็ก คิดเป็นร้อยละ 79.49 รองลงมา คือ การประชุมในเขต ประชุม
ผู้ปกครอง คิดเป็นร้อยละ 58.97



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 22 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานห้องสมุด

งานห้องสมุด	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
18. วิธีการส่งเสริมให้เด็กมีส่วนร่วมในกิจกรรมห้องสมุด		
นำนักเรียนไปใช้ห้องสมุดเป็นครั้งคราว	26	66.67
กำหนดปฏิทินในการนำนักเรียนไปใช้ห้องสมุด	10	25.64
นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการกับห้องสมุด	9	23.08
ร่วมกับเจ้าหน้าที่จัดมุมหนังสือของเด็กปฐมวัยไว้ในห้องสมุด	5	12.82
ไม่มีการนำเด็กไปใช้ห้องสมุดเนื่องจากความไม่ปลอดภัย	6	15.38
19. การจัดมุมหนังสือในห้องเรียน		
(1) ไม่มีการจัด	2	5.13
(2) มีการจัด	37	94.87
ถ้ามีการจัด ประเภทของหนังสือที่จัดให้มีในมุมหนังสือ	(n = 37)	
หนังสือภาพประกอบคำบรรยาย	37	100.00
หนังสือภาพไม่มีคำบรรยาย	13	35.14
หนังสือประเภทกลอนกล่อมเด็ก	13	35.14
หนังสือที่ทำด้วยผ้า	9	24.32

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 22 งานห้องสมุด ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มีรายละเอียด ดังนี้

วิธีการส่งเสริมให้เด็กมีส่วนร่วมในกิจกรรมห้องสมุด ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า มีการนำนักเรียนไปใช้ห้องสมุดเป็นครั้งคราว มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมา คือ มีการกำหนดปฏิทินในการนำนักเรียนไปใช้ห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 25.64

การจัดมุมหนังสือในห้องเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีการจัดมุมหนังสือในห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 94.87 ที่เหลือระบุว่า ไม่มีการจัดมุมหนังสือในห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 5.13

ประเภทของหนังสือที่จัดให้มีในมุมหนังสือ ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคน (ความถี่=37) ระบุว่า มีหนังสือประกอบคำบรรยาย มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา คือ หนังสือภาพไม่มีคำบรรยาย และหนังสือประเภทกลอนกล่อมเด็ก คิดเป็นร้อยละ 35.14



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 23 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการบริหารงาน
วิชาการระดับปฐมวัย งานนิเทศภายใน

งานนิเทศภายใน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
20. วิธีการที่ได้รับการนิเทศ		
การเยี่ยมชั้นเรียน	28	71.79
การสังเกตการสอน	26	66.67
การประชุม อบรม	16	41.03
การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล	15	38.46
การศึกษาตำราและเอกสารทางวิชาการ	13	33.33
การประชุมเชิงปฏิบัติการ	12	30.77
การไปศึกษานอกสถานที่	12	30.77
การสนทนาทางวิชาการ	9	23.08
การสาธิตการสอน	8	20.51
21. ความต้องการได้รับการนิเทศ		
(1) ไม่ต้องการได้รับการนิเทศ	5	12.82
(2) ต้องการได้รับการนิเทศ	34	87.18
เรื่องที่ต้องการได้รับการนิเทศ	(n = 34)	
เทคนิควิธีสอน	23	67.65
การผลิตและการใช้สื่อ	19	55.88
การจัดกิจกรรมและประสบการณ์	18	52.94
การแก้ปัญหาพฤติกรรมเด็กที่มีปัญหา เช่น เด็กก้าวร้าว	17	50.00
การวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก	16	47.08
ความรู้เรื่องหลักจิตวิทยา	15	44.12
การจัดและตกแต่งห้องเรียน	14	41.18
การเสวนาทานและการเชิดหุ่น	12	35.29
แนวและแผนการจัดประสบการณ์	9	26.47

ตารางที่ 23 (ต่อ)

งานนิเทศภายใน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
22. กระบวนการนิเทศภายในของโรงเรียน		
การปฏิบัติการนิเทศ	31	79.49
ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ	21	53.85
การวางแผนและกำหนดทางเลือก	18	41.03
การประเมินและรายงานผล	14	35.90
การสร้างเครื่องมือและพัฒนาวิธีการ	7	17.95
มีข้อมูลย้อนกลับ	3	7.69

จากตารางที่ 23 งานนิเทศภายใน ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

วิธีการที่ได้รับการนิเทศ ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า มีการเยี่ยมชมชั้นเรียน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 71.79 รองลงมา คือ การสังเกตการสอน คิดเป็นร้อยละ 66.67

ความต้องการได้รับการนิเทศ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีความต้องการได้รับการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 87.18 ที่เหลือระบุว่า ไม่ต้องการได้รับการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 12.82 เรื่องที่ต้องการได้รับการนิเทศ ผู้ให้สัมภาษณ์ (ความถี่=34) ระบุ คือ เทคนิควิธีสอน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 67.65 รองลงมา คือ การผลิตและการใช้สื่อ คิดเป็นร้อยละ 55.88

กระบวนการนิเทศภายในของโรงเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ให้ข้อมูล ระบุว่า มีการปฏิบัติการนิเทศ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 79.49 รองลงมา คือ การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ คิดเป็นร้อยละ 53.85

ตารางที่ 24 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานประชุมอบรมทางวิชาการ

งานประชุมอบรมทางวิชาการ	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
23. การศึกษาหาความรู้เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์		
ศึกษาหาความรู้จากเพื่อนครูด้วยกันทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน	35	89.74
เข้ารับการอบรมทุกครั้งที่โรงเรียนส่งเข้ารับการอบรม	34	87.18
ติดตามจากรายการโทรทัศน์	27	69.23
ศึกษาจากนิตยสารหรือวารสารที่มีความรู้เกี่ยวกับเด็กปฐมวัย	26	66.67
ศึกษาจากหนังสือพิมพ์ วารสารต่างๆที่มีในห้องสมุด	22	56.14
สมัครเข้ารับการอบรมเป็นครั้งคราวเมื่อมีโอกาส โดยใช้งบประมาณส่วนตัว	20	51.28
ศึกษาคูงานตามโรงเรียนต่าง ๆ ที่จัดแสดงผลงานทางวิชาการและขอคำแนะนำจากศึกษานิเทศก์	3	7.69
24. การนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาหรือประชุมอบรมทางวิชาการมาปรับปรุงงาน		
ปรับปรุงการจัดกิจกรรมและประสบการณ์	39	100.00
นำมาผลิต/ปรับปรุงสื่อการสอน	26	66.67
ปรับปรุงการจัดสภาพแวดล้อมให้เด็กทั้งในและนอกห้องเรียน	25	64.10
ปรับปรุงการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก	25	64.10
ถ่ายทอดให้ครูผู้สอนทั้งในและนอกโรงเรียน	1	2.56

จากตารางที่ 24 งานประชุมอบรมทางวิชาการ ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์
มีรายละเอียดดังนี้

การศึกษาหาความรู้เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า ศึกษาหาความรู้
จากเพื่อนครูด้วยกันทั้งในและนอกโรงเรียน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 89.74 รองลงมา คือ
เข้ารับการอบรมทุกครั้งที่โรงเรียนส่งเข้ารับการอบรม คิดเป็นร้อยละ 87.18

การนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา หรือประชุมอบรมทางวิชาการมาปรับปรุงงาน ผู้ให้
สัมภาษณ์ทุกคน ระบุว่า นำมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ
100 รองลงมา คือ นำมาผลิตและปรับปรุงสื่อการสอน คิดเป็น ร้อยละ 68.67



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.3 ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ในโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด
สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 12
จำแนกเป็น 7 ด้าน ดังนี้

- 2.3.1 งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
- 2.3.2 งานการเรียนการสอน
- 2.3.3 งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
- 2.3.4 งานวัดผลและประเมินผล
- 2.3.5 งานห้องสมุด
- 2.3.6 งานนิเทศภายใน
- 2.3.7 งานประชุมอบรมทางวิชาการ

รายละเอียดผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ปรากฏตามตารางที่ 25-31



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 25 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

ปัญหาทางหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
1. ปัญหาการกำหนดแนวและแผนการจัดประสบการณ์		
(1) ไม่มีปัญหา	32	82.05
(2) มีปัญหา คือ	7	17.95
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(n = 7)	
ขาดแหล่งความรู้หรือผู้ให้คำแนะนำอย่างมีประสิทธิภาพ	4	57.14
ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบไม่สนใจและให้ความช่วยเหลือ		
สนับสนุนในการจัดทำ จัดทำ หรือจัดซื้อ	3	42.88
เอกสารอยู่กระจัดกระจายไม่ได้รวบรวมให้สะดวกต่อการใช้	2	28.57
2. ปัญหาการนำแนวและแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้		
(1) ไม่มีปัญหา	29	74.36
(2) มีปัญหา คือ	10	25.64
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(n = 10)	
ผู้ปกครองไม่เข้าใจหลักเตรียมความพร้อมให้เด็ก ต้องการให้เด็ก		
อ่านออกเขียนได้	6	60.00
ไม่มีแผนงานหรือโครงการของระดับปฐมวัยที่ชัดเจน	5	50.00
ไม่มีการปรับปรุงแผนการจัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับสภาพ		
และความต้องการของผู้เรียนและชุมชน	4	40.00
ผู้บริหารไม่มีความรู้ในเรื่องการศึกษาในระดับนี้เพียงพอ	2	20.00
ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการจัด	2	20.00
ประสบการณ์		

จากตารางที่ 25 ปัญหางานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ข้อมูลที่ได้จากการ สัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาการกำหนดแนวและแผนการจัดประสบการณ์ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 82.05 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 17.95

ลักษณะปัญหาที่พบ(ความถี่=7) คือ ขาดแหล่งความรู้หรือผู้ให้คำแนะนำอย่างมี ประสิทธิภาพ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 57.14 รองลงมา คือ ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบไม่สนใจและ ให้ความช่วยเหลือสนับสนุนในการจัดหา จัดซื้อ หรือจัดทำ คิดเป็นร้อยละ 42.86

ปัญหาการนำแนวและแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 74.36 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 25.64

ลักษณะปัญหาที่พบ(ความถี่=10) คือ ผู้ปกครองไม่เข้าใจหลักเตรียมความพร้อมให้เด็ก ต้องการให้เด็กอ่านออกเขียนได้ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 60.00 รองลงมา คือ ไม่มีแผนงานหรือ โครงการของระดับปฐมวัยที่ชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 50.00

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 26 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานการเรียนการสอน

ปัญหาทางการเรียนการสอน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
3. ปัญหาการจัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน		
(1) ไม่มีปัญหา	19	48.72
(2) มีปัญหา คือ	20	51.28
ถ้ามีปัญหาลักษณะปัญหา คือ	(n = 20)	
จำนวนเด็กในชั้นเรียนมีมากเกินไป	18	90.00
ขนาดของห้องเรียนไม่เหมาะที่ใช้ทำกิจกรรมหลายประเภทได้	8	40.00
สถานที่จัดกิจกรรมกลางแจ้งไม่มี หากมีก็ใช้การไม่ได้	8	40.00
ครูต้องเตรียมสื่อมาก	4	20.00
เด็กในห้องมีความแตกต่างระหว่างบุคคลมาก	2	10.00
กิจกรรมตามตารางประจำวันมีมาก	1	5.00
ช่วงระยะเวลาในการทำกิจกรรมไม่พอ	1	5.00
4. ปัญหาการจัดกิจกรรมและประสบการณ์เพื่อเตรียม ความพร้อมให้เด็ก		
(1) ไม่มีปัญหา	35	89.74
(2) มีปัญหา คือ	4	10.26
ถ้ามีปัญหาลักษณะปัญหา คือ	(n = 4)	
ไม่มีทักษะและความชำนาญในการจัดกิจกรรม	3	75.00
ไม่ได้รับความร่วมมือระหว่างครูผู้สอนระดับชั้นเดียวกัน	1	25.00
ไม่ได้เข้ารับการประชุม อบรม หรือสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับ เทคนิคการจัดกิจกรรม	1	25.00

ตารางที่ 26 (ต่อ)

ปัญหาทางการเรียนการสอน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
5. ปัญหาการจัดมุมกิจกรรมหรือมุมเล่นในห้องเรียน		
(1) ไม่มีปัญหา	24	61.54
(2) มีปัญหา คือ	15	38.46
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(n = 15)	
ขนาดของห้องเรียนและจำนวนนักเรียนไม่เหมาะสม		
ไม่สามารถจัดมุมกิจกรรมได้ครบ	10	66.67
อุปกรณ์ไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	8	53.33
วัสดุอุปกรณ์มีราคาแพง ขาดงบประมาณในการจัดหา	3	20.00
วัสดุอุปกรณ์มักสูญหายเนื่องจากระบบการจัดเก็บไม่ดี	2	13.33
6. ปัญหาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ครูผู้สอน		
(1) ไม่มีปัญหา	31	79.49
(2) มีปัญหา คือ	8	20.51
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(n = 8)	
ไม่ได้รับการสำรวจความพร้อม ความถนัด ความสนใจ และ		
คุณสมบัติที่เหมาะสมก่อนรับมอบหมายงาน	3	37.50
ครูผู้สอนและผู้บริหารมีความเห็นไม่ตรงกันในเรื่องการเตรียม		
ความพร้อมให้เด็ก	3	37.50
สุขภาพส่วนตัวไม่อำนวย เนื่องจากมีอายุมาก/มีโรคประจำตัว	2	25.00
ผู้บริหารไม่เอาใจใส่หรือให้ความช่วยเหลือเมื่อมีปัญหา	1	12.50
ไม่ได้รับความร่วมมือจากเพื่อนครูในสายชั้น	1	12.50

ตารางที่ 26 (ต่อ)

ปัญหาทางการเรียนการสอน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
7. ปัญหาการจัดเครื่องเล่นและสนามเด็กเล่น		
(1) ไม่มีปัญหา	9	23.08
(2) มีปัญหา คือ	30	76.92
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(n = 30)	
เครื่องเล่นบางส่วนมีสภาพชำรุดและยังไม่ได้ซ่อมแซม	15	50.00
เครื่องเล่นมีจำนวนไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	13	43.33
เครื่องเล่นไม่ครบตามพัฒนาการที่ควรส่งเสริมให้เด็ก	12	40.00
โรงเรียนไม่มีงบประมาณเพียงพอที่จะซื้อ	8	26.67
พื้นที่สนามมีน้อยคับแคบ	4	13.33
ไม่มีเครื่องเล่นและสนามเด็กเล่น กำลังปรับปรุง	3	10.00
เครื่องเล่นบางชนิดที่มีอยู่ไม่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน	3	10.00
นักเรียนไม่มีเวลาที่จะไปลงเล่นเครื่องเล่น	2	6.67

จากตารางที่ 26 ปัญหาทางการเรียนการสอน ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์
มีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาการจัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า
มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 51.28 ที่เหลือ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 48.72

ลักษณะปัญหาที่พบ (ความถี่=20) คือ จำนวนเด็กในชั้นเรียนมีมากเกินไป มากที่สุด
คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมา คือ ขนาดของห้องเรียนไม่เหมาะที่ใช้ทำกิจกรรมหลายประเภทได้
และสถานที่จัดกิจกรรมกลางแจ้งไม่มี หากมีก็ใช้การไม่ได้ คิดเป็นร้อยละ 40.00

ปัญหาการจัดกิจกรรมและประสบการณ์เพื่อเตรียมความพร้อมให้เด็ก ผู้ให้สัมภาษณ์
ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 89.74 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 10.26

ลักษณะปัญหาที่พบ(ความถี่=4) คือ ไม่มีทักษะและความชำนาญในการจัดกิจกรรม
มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา คือ ไม่ได้ได้รับความร่วมมือระหว่างครูผู้สอนระดับชั้น
เดียวกัน และไม่ได้เข้ารับการประชุม อบรม หรือสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับเทคนิคการจัดกิจกรรม
คิดเป็นร้อยละ 25.00 เท่ากันทั้ง 2 รายการ

ปัญหาการจัดมุมกิจกรรมหรือมุมเล่นในห้องเรียน ผู้ให้สัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 61.54 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 38.46

ลักษณะปัญหาที่พบ (ความถี่=15) คือ ขนาดของห้องเรียนและจำนวนนักเรียนไม่เหมาะสมไม่สามารถจัดมุมกิจกรรมได้ครบ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมา คือ อุปกรณ์ไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 53.33

ปัญหาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ครูผู้สอน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 79.49 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 20.51

ลักษณะปัญหาที่พบ(ความถี่=8) คือ ไม่ได้รับการสำรวจความพร้อม ความถนัด ความสนใจ และคุณสมบัติที่เหมาะสมก่อนรับมอบหมายงาน และครูผู้สอนและผู้บริหารมีความเห็นไม่ตรงกันในเรื่องการเตรียมความพร้อมให้เด็ก คิดเป็นร้อยละ 37.50 รองลงมา คือ สุขภาพส่วนตัวไม่อำนวย เนื่องจากมีอายุมากและมีโรคประจำตัว คิดเป็นร้อยละ 25.00

ปัญหาการจัดเครื่องเล่นและสนามเด็กเล่น ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 78.92 ที่เหลือระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 23.08

ลักษณะของปัญหาที่พบ (ความถี่=30) คือ เครื่องเล่นบางส่วนมีสภาพชำรุดและไม่ได้ซ่อมแซม มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมา คือ เครื่องเล่นมีจำนวนไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 43.33

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 27 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงาน
วิชาการระดับปฐมวัย งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน

ปัญหาทางวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
8. ปัญหาทางวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน		
(1) ไม่มีปัญหา	26	66.67
(2) มีปัญหา คือ	13	33.33
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(n = 13)	
สื่อที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อจำนวนเด็ก	10	76.92
ไม่ได้รับความรู้หรือเทคนิควิธีในการผลิตสื่อใหม่ๆ	3	23.08
ไม่มีผู้รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการจัดเก็บ การรักษา หรือ ซ่อมแซม	2	15.38
ไม่มีเวลาในการผลิตสื่อการเรียนการสอน	2	15.38
ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ/จัดหา/ผลิตสื่อการเรียน การสอน	2	15.38
สื่อที่ได้รับไม่ตรงกับความต้องการ	1	7.69

จากตาราง ที่ 27 ปัญหาทางวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ข้อมูล
ที่ได้จากการสัมภาษณ์ มีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาทางวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่
ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 66.67 ที่เหลือ ระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 33.33
ลักษณะปัญหาที่พบ คือ สื่อที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อจำนวนเด็ก มากที่สุด คิดเป็น
ร้อยละ 76.92 รองลงมา คือ ไม่ได้รับความรู้หรือเทคนิควิธีในการผลิตสื่อใหม่ๆ คิดเป็นร้อยละ
23.08

ตารางที่ 28 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานวัดและประเมินผล

ปัญหาทางวัดและประเมินผล	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
9. ปัญหาการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก		
(1) ไม่มีปัญหา	30	76.92
(2) มีปัญหา	9	23.08
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ		
เกณฑ์ วิธีการวัดและประเมินพัฒนาการ/การบันทึกมีขั้นตอน		
ยุ่งยาก ซับซ้อน	7	77.78
ขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องการวัดและประเมิน		
พัฒนาการเด็ก		
ขาดการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กอย่างเป็นระบบและ	3	33.33
ต่อเนื่อง		
ขาดเครื่องมือในการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก	1	11.11

จากตารางที่ 28 ปัญหาทางวัดผลและประเมินผล ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์
มีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา
คิดเป็นร้อยละ 76.92 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 23.08

ลักษณะปัญหาที่พบ(ความถี่=9) คือ เกณฑ์ วิธีการวัดและประเมินพัฒนาการและ
การบันทึกมีขั้นตอนยุ่งยาก ซับซ้อน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 77.78 รองลงมา คือ ขาดความรู้
ความเข้าใจในเรื่องการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก คิดเป็นร้อยละ 33.33

ตารางที่ 29 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานห้องสมุด

ปัญหางานห้องสมุด	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
10. ปัญหางานห้องสมุด		
(1) ไม่มีปัญหา	22	56.41
(2) มีปัญหา คือ	17	43.59
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(n = 17)	
ไม่มีการจัดห้องสมุดของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัยโดยเฉพาะ	12	70.59
ไม่ได้รับความสะดวกในการไปใช้บริการห้องสมุดโรงเรียน	5	29.41
ห้องสมุดไม่ได้จัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย	4	23.53
หนังสือในห้องสมุดไม่ตรงกับความต้องการ	2	11.76

จากตารางที่ 29 ปัญหางานห้องสมุด ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มีรายละเอียด ดังนี้

ปัญหางานห้องสมุด ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 56.41
ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 43.59

ลักษณะปัญหาที่พบ (ความถี่=17) คือ ไม่มีการจัดห้องสมุดของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย
โดยเฉพาะ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 70.59 รองลงมา คือ ไม่ได้รับความสะดวกในการไปใช้
บริการห้องสมุดโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 29.41

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 30 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานนิเทศภายใน

ปัญหาทางนิเทศภายใน	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
11. ปัญหาทางนิเทศภายใน		
(1) ไม่มีปัญหา	27	69.23
(2) มีปัญหา คือ	12	30.77
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(n = 12)	
การนิเทศภายในไม่เป็นระบบ	9	75.00
บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีปฏิบัติการ นิเทศภายในอย่างชัดเจน	8	66.67
นิเทศโดยใช้สื่อและกิจกรรมไม่เหมาะสมหรือสอดคล้องกับ ความต้องการของผู้รับการนิเทศ	3	25.00
ไม่มีการแต่งตั้งกรรมการนิเทศภายใน	2	16.67
ไม่มีการปฏิบัติการนิเทศ	2	16.67
ไม่ได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์	2	16.67

จากตารางที่ 30 ปัญหาทางนิเทศภายใน ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์
มีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาทางนิเทศภายใน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ
69.23 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 30.77

ลักษณะปัญหาที่ (ความถี่=12) คือ การนิเทศภายในไม่เป็นระบบ มากที่สุด คิดเป็น
ร้อยละ 75.00 รองลงมา คือ บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีปฏิบัติการ
นิเทศภายในอย่างชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 66.67

ตารางที่ 31 จำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย งานประชุมอบรมทางวิชาการ

ปัญหาทางประชุมอบรมทางวิชาการ	จำนวน (n = 39)	ร้อยละ
12. ปัญหาการประชุมอบรมทางวิชาการ		
(1) ไม่มีปัญหา	33	84.62
(2) มีปัญหา คือ	6	15.38
ถ้ามีปัญหา ลักษณะปัญหา คือ	(n = 6)	
ไม่ได้เข้ารับการประชุมอบรมอย่างต่อเนื่อง	6	100
ขาดงบประมาณสนับสนุนในการประชุมอบรม	4	66.67
การประชุมอบรมที่จัดให้มีขึ้นไม่ตรงกับปัญหา และความต้องการ	4	66.67
ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดประชุมอบรม	3	50.00

จากตารางที่ 31 ปัญหาทางประชุมอบรมทางวิชาการ ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์
มีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาการประชุมอบรมทางวิชาการ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ไม่มีปัญหา
คิดเป็นร้อยละ 84.62 ที่เหลือระบุว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 15.38
ลักษณะปัญหาที่พบ (ความถี่=6) คือ ไม่ได้เข้ารับการประชุมอบรมทางวิชาการอย่าง
ต่อเนื่อง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา ระบุว่า ขาดงบประมาณสนับสนุนในการ
ประชุมอบรม และการประชุมอบรมที่จัดให้มีขึ้นไม่ตรงกับปัญหาและความต้องการ คิดเป็นร้อยละ
66.67

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกตสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

ในตอนนี้จะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกตสภาพแวดล้อมของโรงเรียน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ในโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 12 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

3.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกตสภาพแวดล้อมทั่วไปของโรงเรียน

3.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกตสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน

3.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกตสภาพแวดล้อมทั่วไปของโรงเรียน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกตสิ่งแวดล้อมทั่วไปของโรงเรียน จำนวน 8 โรงเรียน มีรายละเอียด ดังนี้

อาคารเรียน พบว่า อาคารเรียนส่วนใหญ่มีจำนวนไม่เพียงพอ (ความถี่=8) คือ กำลังอยู่ระหว่างการก่อสร้างเพิ่มเติม (ความถี่=2) บางโรงเรียนนักเรียนต้องไปใช้โรงอาหารเป็นห้องเรียน (ความถี่=2) บางโรงเรียนไม่มีโรงอาหาร มีแค่โรงครัว และบางโรงเรียนไม่มีพื้นที่จะขยายได้ (ความถี่=1) ส่วนสภาพอาคารเรียนบางโรงเรียนมีสภาพไม่เหมาะสม คือ มีสภาพเก่า ชำรุด ทรุดโทรม มีปลวกขึ้น และมีน้ำท่วมขัง (ความถี่=2) แต่ก็ยังมีบางแห่งที่สร้างขึ้นเป็นอาคารใหม่ของปฐมวัยโดยเฉพาะโดยได้รับการบริจาคจากผู้ปกครองนักเรียน (ความถี่=1) และบางโรงเรียนแยกเป็นเสมือน 2 โรงเรียนคือ เป็นโรงเรียนอนุบาลฝ่ายปฐมวัย และโรงเรียนอนุบาลฝ่ายประถมศึกษา เนื่องจากสภาพพื้นที่ของโรงเรียนอยู่ห่างกันและแยกกันโดยเด็ดขาด (ความถี่=4) ทำให้ไม่สะดวกแก่การบริหารงาน

ห้องเรียน พบว่า ส่วนใหญ่ห้องเรียนมีจำนวนไม่เพียงพอ (ความถี่=8) คือ บางโรงเรียนต้องแบ่งพื้นที่ของโรงอาหารกันเป็นห้องเรียน(ความถี่=2) แบ่งห้องสมุดโรงเรียนเป็นห้องเด็กปฐมวัย(ความถี่=1) บางโรงเรียนต้องไปใช้โรงอาหารต่างๆเป็นห้องเรียนวิชาดนตรี-นาฏศิลป์ พลศึกษา และจริยศึกษา (ความถี่=3) ส่วนสภาพของห้องเรียนส่วนใหญ่มีสภาพไม่เหมาะสม คือ ในแต่ละห้องมีจำนวนนักเรียนมากเกินไป ไม่สะดวกในการปฏิบัติกิจกรรม (ความถี่=7) ส่วนใหญ่มีการจัดตกแต่งห้องเรียนและบรรยากาศดี(ความถี่=6) มีการใช้วัสดุอุปกรณ์ในห้องแยกเป็นสีต่างๆ ช่วยให้เด็กจำได้ง่าย(ความถี่=1) และให้ความรู้เรื่องสี และบางโรงเรียนจะมีโทรทัศน์และวีดิทัศน์ประจำห้องให้เด็กไว้ชม (ความถี่=4)

ห้องพิเศษ เป็นห้องที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

ห้องสมุด พบว่า เป็นห้องพิเศษที่ทุกโรงเรียนจัดให้มี (ความถี่=8) ส่วนใหญ่จัดเป็นห้องเอกเทศ จัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการมาใช้บริการ (ความถี่=8) บางโรงเรียนจัดเป็นอาคารเอกเทศ (ความถี่=1) และบางโรงเรียนอยู่ระหว่างการปรับปรุง (ความถี่=1)

ห้องปฏิบัติการภาษา พบว่า ทุกโรงเรียนจัดให้มีย่างเพียงพอและเหมาะสม (ความถี่=8) คือ บางโรงเรียนมี 2 ห้อง เนื่องจากได้รับการบริจาคจากผู้ปกครองนักเรียนให้จัดทำก่อนได้รับงบประมาณจาก สปช. (ความถี่=3)

ห้องคอมพิวเตอร์ พบว่า ส่วนใหญ่จัดให้มีย่างเพียงพอและเหมาะสม(ความถี่=7) บางโรงเรียนมี 2 ห้อง เนื่องจากได้รับงบประมาณจากผู้ปกครองนักเรียนจัดทำก่อนได้รับงบประมาณจาก สปช. (ความถี่=1) บางโรงเรียนมีไม่เพียงพอและเหมาะสม คือ ได้รับการจัดสรรเพียง 5 เครื่อง ซึ่งไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน แต่โรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์ได้มาก คือ จะใช้เปิดสอนให้กับครู และผู้ที่สนใจมาศึกษา ในวันหยุดราชการ (ความถี่=1)

ห้องกิจกรรมสหกรณ์ พบว่า ทุกโรงเรียนจัดให้มีไว้บริการคณะครูและนักเรียน มีจำนวนเพียงพอและเหมาะสม(ความถี่=8) และจัดให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม บางโรงเรียนจัดเป็นอาคารเอกเทศ (ความถี่=1)

ศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการโรงเรียน พบว่า ส่วนใหญ่จัดให้มีไว้เป็นที่เก็บและบริการสื่อ (ความถี่=8) สำหรับโรงเรียนที่ไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการโรงเรียน เนื่องจาก ห้องเรียนมีจำนวนไม่เพียงพอ (ความถี่=2) การจัดห้องเรียนและสื่อจัดได้เหมาะสม แต่ไม่พบเจ้าหน้าที่เนื่องจากต้องไปสอนหนังสือ (ความถี่=8) มีบางโรงเรียนจัดแยกเป็นสื่อของปฐมวัยไว้ในศูนย์สื่อด้วย เพื่อสะดวกต่อการมาใช้บริการ (ความถี่=2)

ห้องประชุม พบว่า ส่วนใหญ่จัดให้มีและเหมาะสม (ความถี่=5) ในบางโรงเรียนที่ไม่มีห้องประชุมโดยเฉพาะ (ความถี่=3) ก็จะใช้โรงอาหารหรือห้องเรียนเป็นห้องประชุม โดยแบ่งนักเรียนเข้าประชุมเป็นช่วงๆ

ห้องพยาบาล พบว่า ส่วนใหญ่มีความเหมาะสม จัดบรรยากาศสดชื่น (ความถี่=5) บางโรงเรียนจัดเป็นอาคารเอกเทศ มีเตียงพยาบาลตามแบบโรงพยาบาล (ความถี่=1) บางโรงเรียนมีสภาพไม่เหมาะสม คือ ห้องคับแคบ มีเตียงพยาบาล 2 - 3 เตียง ไม่ได้สัดส่วนกับจำนวนนักเรียน (ความถี่=2) บางโรงเรียนยังนำไปรวมกับห้องพัสดุ (ความถี่=1)

ห้องสมุดของเล่นหรือศูนย์สื่อปฐมวัย พบว่า มีสภาพเหมาะสมการจัดห้องสมุดของเล่นจะจัดอยู่ในรูปของศูนย์ของเล่น (ความถี่=5) จัดตารางให้นักเรียนเข้าไปทำกิจกรรมเป็นเวลาโดยมีครูควบคุม แต่สภาพการจัดกิจกรรม ยังไม่เต็มรูปแบบ เนื่องจาก ผู้ปกครองไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือมาใช้บริการในการได้รับความรู้หรือยืมของเล่นไปเล่นที่บ้านกับเด็ก (ความถี่=3)

โรงอาหาร พบว่า บางโรงเรียนไม่มีโรงอาหาร(ความถี่=4) มีแต่โรงครัว นักเรียนต้อง สลับกันลงมารับประทานอาหาร หรือ รับประทานอาหารระเบียบหน้าห้องเรียน นอกจากนี้บางโรงเรียน ยังต้องนำนักเรียนมาเรียนในโรงอาหาร แต่ก็ยังมีบางแห่งที่สามารถแยกเป็นอาคารและห้องอาหารของ ปฐมวัยโดยเฉพาะ (ความถี่=3)

ห้องวิทยาศาสตร์ พบว่า ใช้การได้ดีมีความเหมาะสม(ความถี่=4) โรงเรียนที่ไม่มีห้อง วิทยาศาสตร์ เนื่องจากห้องเรียนไม่พอ (ความถี่=2) บางโรงเรียน พบว่า ห้องและอุปกรณ์ไม่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติการ เนื่องจากนักเรียนแต่ละห้องมีจำนวนมาก บางครั้งครูผู้สอนต้องใช้เครื่อง ขยายเสียงสอนเด็ก (ความถี่=2)

ห้องศิลปะ พบว่า เป็นห้องที่อยู่ร่วมกับห้องอื่น(ความถี่=4) แต่มีบางโรงเรียนจัด แยกเป็นสัดส่วน โดยเฉพาะโรงเรียนที่มีบุคลากรที่มีความสามารถจะจัดห้องนี้เป็นพิเศษเพื่อแสดง ผลงานของนักเรียนด้วย(ความถี่=3)

ห้องการทำงานพื้นฐานอาชีพ เป็นห้องที่เก็บรวบรวมผลงานของนักเรียนและโรงเรียนที่จัด ให้มีจะเป็นโรงเรียนที่ส่งผลงานเข้าประกวดเท่านั้น (ความถี่=3)

ห้องดนตรี-นาฏศิลป์ พบว่า มีจัดเป็นบางโรงเรียนซึ่งส่งเสริมจัดเป็นห้องใหญ่โดยเฉพาะ (ความถี่=3) มีอุปกรณ์การแต่งกายครบครันสามารถฝึกนักเรียนไปแสดงความสามารถและขณะการ ประกวดมากมาย (ความถี่=1) แต่ก็ยังมีบางโรงเรียนต้องไปใช้อาคารอเนกประสงค์หลังเก่าๆใช้สอนซึ่ง สภาพไม่เหมาะสม (ความถี่=3)

ห้องโสตทัศนอุปกรณ์หรือศูนย์เทคโนโลยี พบว่า โรงเรียนที่จัดให้มี มีความเหมาะสม ใช้การได้ดี(ความถี่=2) ข้อสังเกตที่พบ คือโรงเรียนที่จัดให้มีห้องโสตทัศนอุปกรณ์หรือศูนย์เทคโนโลยี จะเป็นโรงเรียนที่มีความพร้อมด้านบุคลากร และสามารถจัดทางงบประมาณมาจัดทำเอง

สนามเด็กเล่น พบว่า ส่วนใหญ่โรงเรียนจัดให้มีสนามเด็กเล่น (ความถี่=5) ส่วนโรงเรียน ไม่มีสนามเด็กเล่น (ความถี่=3) เนื่องจากกำลังอยู่ระหว่างการปรับปรุง สภาพของสนามเด็กเล่น ส่วนใหญ่มีสภาพเหมาะสม(ความถี่=3) ที่เหลือมีสภาพไม่เหมาะสม (ความถี่=2) คือ เครื่องเล่นไม่ เพียงพอต้องจัดสลับให้เด็กลงเล่นเป็นเวลา(ความถี่=2) สนามคับแคบ (ความถี่=1) บางแห่งพื้นสนาม ไม่เหมาะสม เพราะเป็นดิน หิน ทรายปนกัน (ความถี่=2) แต่มีบางโรงเรียนจัดได้เหมาะสม คือ มีหลังคากันแดดให้เด็ก (ความถี่=1)

เครื่องเล่นสนาม พบว่า ส่วนใหญ่เครื่องเล่นที่จัดให้มี คือ เครื่องเล่นป็นปาย เครื่องเล่น ประเภททมนุ และบารโหนขนาดเล็ก(ความถี่=5) ส่วนเครื่องเล่นที่จัดได้ไม่ครบ คือ ราวหรือขอนไม้ สำหรับทรงตัว(ความถี่=2) และเครื่องเล่นที่ไม่มี คือ เครื่องเล่นประเภทล้อเลื่อน และเครื่องเล่น สำหรับโยก(ความถี่=5) ซึ่งครูผู้สอนให้สัมภาษณ์ว่า เกรงอันตรายกับเด็ก จึงจัดให้มีเป็นม้าโยกไว้ใน ห้องเรียนเพื่อความปลอดภัย ส่วนสภาพของเครื่องเล่น พบว่า บางโรงเรียนมีสภาพไม่เหมาะสม คือ เครื่องเล่นประเภททมนุและเครื่องเล่นสำหรับโยก มีสภาพชำรุด ไม่ได้ซ่อมแซม ไม่เหมาะสมกับ พัฒนาการของเด็ก (ความถี่=2)

ที่เล่นน้ำ พบว่า ส่วนใหญ่ไม่จัดเป็นสระน้ำ หรืออ่างน้ำในสนามเด็กเล่น แต่จะจัดให้มีเป็นอ่างน้ำ หรือกะละมัง ให้เล่นหน้าห้องเรียน (ความถี่=4) เพราะเกรงอันตราย มีเป็นส่วนน้อยที่จัดให้มีสระน้ำ (ความถี่=1) แต่ก็ยังมีบางโรงเรียนมีอ่างน้ำแต่ไม่จัดให้มีน้ำให้เด็กเล่น ปล่อยให้ชำรุดทรุดโทรม (ความถี่=1)

ที่เล่นทราย พบว่า โรงเรียนจัดให้มีบ่อเล่นทราย แต่ไม่มีภาชนะปิด (ความถี่=4) ในบางโรงเรียนมีทรายน้อย และบางแห่งให้สัมภาษณ์ว่า ให้เด็กเล่นทรายตามพื้นสนามทราย ไม่จัดเป็นที่เล่นทรายให้เฉพาะ (ความถี่=1)

สถานที่พักผ่อน และสวนหย่อม ไม้ดอก ไม้ประดับ พบว่า โรงเรียนเกือบทุกแห่งมีเนื้อที่จำกัด (ความถี่=8) จึงจัดตามสภาพ เนื่องจากโรงเรียนมีเนื้อที่น้อย สถานที่คับแคบ จึงมีที่สำหรับพักผ่อนน้อย แต่ในบางโรงเรียนที่มีเนื้อที่เพียงพอก็สามารถจัดได้เหมาะสม มีที่นั่งพักผ่อน และมีศาลาพักผ่อน (ความถี่=2) มีน้ำตก น้ำพุ และอ่างปลา ช่วยสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม (ความถี่=2)

ห้องน้ำ ห้องส้วม พบว่า บางโรงเรียนมีจำนวนไม่เพียงพอกับจำนวนเด็ก และไม่เหมาะสม คือ ใช้ร่วมกับนักเรียนระดับประถมศึกษา โถส้วมสูงเกินไปไม่เหมาะสมกับเด็ก (ความถี่=2) แต่มีบางโรงเรียนที่จัดห้องน้ำห้องส้วมของปฐมวัยแยกไว้เฉพาะ แต่โถส้วมยังไม่เหมาะสมกับเด็ก คือ เป็นขนาดของระดับประถมศึกษา และมีนักเรียนประถมศึกษามาใช้ปะปนด้วย (ความถี่=4) บางโรงเรียนจัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม ในห้องเรียน และมีโถส้วมขนาดเล็ก (ความถี่=1) และแต่ก็มีโรงเรียนที่จัดห้องน้ำ ห้องส้วมไว้ในอาคารปฐมวัย แยกเป็นอาคารต่างหาก รวมทั้งโถส้วมก็มีขนาดเล็ก เหมาะกับเด็กปฐมวัย (ความถี่=1)

3.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกตสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกตสิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียน จำนวน 8 โรงเรียน มีรายละเอียด ดังนี้

ห้องเรียน

พื้นที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม พบว่า โรงเรียนอนุบาลเกือบทุกแห่ง (ความถี่=7) มีจำนวนนักเรียนในแต่ละห้องมาก ทำให้ห้องคับแคบ ไม่สะดวกในการจัดกิจกรรม

การถ่ายเทอากาศ พบว่า ส่วนใหญ่มีความเหมาะสม (ความถี่=7) และที่ไม่เหมาะสม (ความถี่=1) คือ มีอาคารเรียนและห้องประชุมบังทิศทางลม

แสงสว่าง พบว่า ส่วนใหญ่มีความเหมาะสม (ความถี่=5) ส่วนที่ไม่เหมาะสม คือ มีแสงแดดส่องในเวลาเด็กนอน และบางโรงเรียนมีอาคารบัง ทำให้ต้องเปิดไฟฟ้าช่วย ทำให้อุณหภูมิของห้องสูงขึ้น (ความถี่=2)

การจัดเป็นห้องเรียนและห้องนอน พบว่า ทุกโรงเรียนใช้เป็นห้องเรียนและห้องนอนส่วนใหญ่มีความไม่เหมาะสม (ความถี่=7) คือ นักเรียนมีจำนวนมากเกินไป เวลานอนจะเบียดกันแน่นห้อง บางคนต้องเบียดไปนอนใต้โต๊ะ ครูไม่มีที่เดินดูแลเด็กได้สะดวก

การจัดเป็นห้องเรียนและห้องรับประทานอาหาร พบว่า มีโรงเรียนที่ใช้เป็นห้องเรียนและรับประทานอาหาร จำนวน 4 โรงเรียน คือ โรงเรียนที่ไม่มีโรงอาหาร หรือโรงอาหารไม่พออยู่ไกลไม่สะดวก ก็จะจัดให้เด็กได้รับประทานหน้าห้องเรียน

ความสะอาด พบว่า ทุกโรงเรียนมีความสะอาด (ความถี่=8) นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด ครูผู้สอนให้ข้อมูลว่าสามารถฝึกเด็กให้ช่วยกันทำความสะอาดด้วย

การจัดและตกแต่งห้องเรียน

ป้ายนิเทศ พบว่า ทุกโรงเรียนมีการจัดให้มีป้ายนิเทศไว้ในห้องเรียน (ความถี่=8)

แต่มีข้อสังเกต คือ ส่วนใหญ่จัดไว้เป็นการถาวร ไม่เปลี่ยนแปลงตามหน่วยการเรียนรู้ในแผนการจัดประสบการณ์ (ความถี่=5) มีบางโรงเรียนที่มีการปรับเปลี่ยนตามหน่วยการเรียนรู้ (ความถี่=3)

การจัดมุมกิจกรรมในห้อง พบว่า ส่วนใหญ่จัดให้มีมุมกิจกรรมครบอย่างน้อย 4 มุม และมุมที่จัดมากที่สุด คือ มุมหนังสือ (ความถี่=6) มุมบล็อก (ความถี่=6) มุมบ้าน (ความถี่=6) รองลงมา คือ มุมวิทยาศาสตร์(ความถี่=4) มุมเกมการศึกษา(ความถี่=4) มุมหมอ(ความถี่=2) มุมศิลปะศึกษา (ความถี่=2) มุมหุ่นเชิด (ความถี่=2) มุมดนตรี (ความถี่=1) มุมกะบะทราย(ความถี่=1) มุมคณิตศาสตร์ (ความถี่=1) มุมเครื่องเล่นสัมผัส (ความถี่=1) ตารางกิจกรรมประจำวัน(ความถี่=8) ในส่วนที่ไม่จัดมุมกิจกรรม พบว่า การที่นักเรียนมีจำนวนมากทำให้ไม่สามารถจัดมุมต่างๆได้ เนื้อที่มีจำกัด นักเรียนต้องใช้พื้นที่ในการทำกิจกรรม (ความถี่=2) ข้อสังเกตที่พบ คือ ส่วนใหญ่ มักจะจัดเป็นมุมถาวร (ความถี่=5) บางโรงเรียนจัดไว้แต่ขาดการดูแล บำรุงรักษา ปล่อยให้ชำรุดทรุดโทรม (ความถี่=2) นอกจากนี้ ส่วนตารางกิจกรรมประจำวัน พบว่า บางโรงเรียนใช้ตัวหนังสือเล็กมาก ไม่ชัดเจน (ความถี่=1) แต่ก็มีบางโรงเรียนที่จัดทำเป็นรูปภาพประกอบ ทำให้เด็กเข้าใจง่าย (ความถี่=1) ทุกโรงเรียนจัดให้มีที่แสดงผลงานนักเรียน (ความถี่=8) แต่บางแห่งที่แสดงผลงานมีน้อย ต้องสลับกันให้เด็กแสดงผลงาน (ความถี่=2)

วัสดุอุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอน มีดังนี้

โต๊ะ - เก้าอี้ พบว่า ส่วนใหญ่มีจำนวนเพียงพอ เนื่องจาก ในระดับปฐมวัยจะใช้ในการทำกิจกรรมกลุ่ม เพราะเด็กระดับนี้ไม่เขียนหนังสือ (ความถี่=7) แต่มีบางโรงเรียน ห้องคับแคบต้องยกเข้าเวลาทำกิจกรรมและยกออกในเวลาดอน ทุกวัน สภาพของโต๊ะ - เก้าอี้ มีความเหมาะสม(ความถี่=6) คือ มีขนาดเล็กเหมาะสมกับนักเรียน บางโรงเรียนจัดทำใหม่ ให้มีสีต่างแยกตามห้องเรียน (ความถี่=1)

ตู้เก็บเครื่องนอนและที่เก็บของใช้ส่วนตัว พบว่า ส่วนใหญ่มีการทำไว้อย่างดีและเหมาะสม (ความถี่=8) บางโรงเรียนได้รับการบริจาคจากผู้ปกครองนักเรียน (ความถี่=1)

วิดิทัศน์ พบว่า บางโรงเรียนจัดให้มีวิดิทัศน์ไว้ในห้องเรียนทุกห้อง (ความถี่=3) และมีโรงเรียนที่ไม่มีวิดิทัศน์ในห้องเรียน(ความถี่=4) และบางโรงเรียนมีจำนวนวิดิทัศน์ไม่เพียงพอ คือ จัดให้เฉพาะชั้นอนุบาล 1 (ความถี่=1)

สื่อการเรียนการสอนที่ผลิตเอง พบว่า ส่วนใหญ่มีจำนวนเพียงพอ และความเหมาะสม (ความถี่=7) สภาพของสื่อ พบว่า สื่อที่ผลิตขึ้นใช้เอง ขาดการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมและมักสูญหาย (ความถี่=2)

สื่อการเรียนการสอนที่จัดซื้อ พบว่า ส่วนใหญ่มีจำนวนเพียงพอ และมีความเหมาะสม (ความถี่=5) สภาพของสื่อ พบว่า สื่อการเรียนการสอนที่จัดซื้อ มีราคาแพงและไม่ตรงกับความต้องการ (ความถี่=1)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการการวิเคราะห์เอกสาร

ในตอนนี้ จะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการการวิเคราะห์เอกสาร ได้แก่ แผนปฏิบัติการ ปฏิทินปฏิบัติงาน คำสั่งโรงเรียน บันทึกการนิเทศ และบันทึกการประชุมทางวิชาการ มีรายละเอียดดังนี้

แผนปฏิบัติการ

พบว่า มีการจัดทำแผนปฏิบัติการทุกโรงเรียน(ความถี่=8) รูปแบบการจัดทำทุกโรงเรียนจัดทำ เป็นเอกสารอัดสำเนาเย็บเล่ม การกำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย และมาตรการ พบว่า มีการกำหนดไว้เป็นภาพรวมของโรงเรียน (ความถี่=4) และกำหนดเป็นของระดับปฐมวัยโดยเฉพาะ (ความถี่=4) ด้านแผนงานหรือโครงการที่เกี่ยวกับงานวิชาการระดับปฐมวัย พบว่า ส่วนใหญ่ไม่มีการกำหนด (ความถี่=5) และในส่วนที่มีการกำหนดไว้ (ความถี่=3) ได้แก่ โครงการพัฒนางานอนุบาลศึกษา (ความถี่=1) โครงการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา (ความถี่=1) โครงการพัฒนางานวิชาการอนุบาล(ความถี่=1) โครงการทำสื่อเกมการศึกษา (ความถี่=1) โครงการจัดหาสื่อเครื่องเล่นและโครงการนิเทศภายใน (ความถี่=1)

ปัญหาที่พบ คือ ขาดอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนที่จะช่วยส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ (ความถี่=2) บุคลากรขาดความรู้ความสามารถเฉพาะทาง ครูมีงานอื่นมาก และจำนวนครูไม่เพียงพอ บางโครงการไม่ได้ปฏิบัติเพราะบุคลากรเจ้าของโครงการย้ายไม่มีผู้รับผิดชอบ โครงการแทน (ความถี่=3) สถานที่ไม่อำนวยเนื่องจากคับแคบ และในช่วงฤดูฝน มีน้ำท่วม(ความถี่=2) และในบางโอกาสไม่สามารถปฏิบัติได้ ตามกำหนดเวลา ต้องเลื่อนไป (ความถี่=1) นอกจากนี้ ในบางโรงเรียนมีการติดตามผลการปฏิบัติงานโดยหัวหน้าโครงการต้องสรุปผลรายงานความก้าวหน้าของโครงการทุกเดือน(ความถี่=1)

ปฏิทินปฏิบัติงาน

พบว่า ส่วนใหญ่มีการจัดทำ(ความถี่=6) รูปแบบการจัดทำ ส่วนใหญ่จัดทำเป็นเอกสารอัดสำเนาเย็บเล่มแจกครูทุกคน(ความถี่=4) และจัดทำเป็นส่วนหนึ่งในแผนงานหรือโครงการที่แจกเฉพาะหัวหน้าฝ่าย(ความถี่=4) ทุกโรงเรียนมีการกำหนดกิจกรรม มีการกำหนดครอบคลุมการบริหารงานของโรงเรียน และกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดงานหรือโครงการ(ความถี่=6)

ปัญหาที่พบ คือ ขาดงบประมาณ (ความถี่=1) ปฏิบัติได้ไม่ตรงตามปฏิทิน (ความถี่=2) ต้องปรับเวลา ในบางโครงการจัดทำเพิ่มตามความเหมาะสมและความจำเป็น (ความถี่=1) กรณีมีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง หัวหน้าฝ่ายจะเสนอต่อผู้บริหารเพื่อขอเดือนและปรับกิจกรรม โดยมี การแจ้งล่วงหน้า (ความถี่=1)

คำสั่งโรงเรียน

พบว่า รูปแบบของเอกสารคำสั่ง ส่วนใหญ่เป็นหนังสือเวียนให้ครูลงชื่อรับทราบ และลงลายมือชื่อในสุดคำสั่ง(ความถี่=8) มากที่สุด คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับระดับปฐมวัย ที่พบคือ งานวัดและประเมินผล(ความถี่=7) งานการเรียนการสอน (ความถี่=5) งานนิเทศภายใน (ความถี่=5) งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน (ความถี่=4) งานคัดเลือกนักเรียน (ความถี่=4) งานห้องสมุด(ความถี่=3) งานประชุมอบรมทางวิชาการ(ความถี่=2) งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้(ความถี่=2) และการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน (ความถี่=1) การมอบหมายงาน พบว่าทุกโรงเรียนมีการระบุชื่อและงานที่มอบหมายชัดเจน การกระจายงานอย่างเหมาะสมและชัดเจน (ความถี่=8) มีการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบไว้ชัดเจน(ความถี่=7) และบางโรงเรียนมีการจัดทำทะเบียนคำสั่ง ทำให้สะดวกแก่การค้นหาและติดตาม (ความถี่=1)

ปัญหาที่พบ คือ ในเอกสารคำสั่งของโรงเรียน ไม่มีการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบให้ชัดเจน (ความถี่=1)

บันทึกการนิเทศ

พบว่า ส่วนใหญ่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน (ความถี่= 5) บุคลากรที่ให้การนิเทศที่ปรากฏในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน พบว่า ประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ และหัวหน้าสายปฐมวัย การกำหนดระยะเวลาในการนิเทศ พบว่า ส่วนใหญ่มีการกำหนดปฏิทินไว้ชัดเจน (ความถี่=5) เรื่องที่ทำการนิเทศคือ การจัดกิจกรรมและประสบการณ์ (ความถี่=5) และเรื่องสภาพแวดล้อมและบรรยากาศ (ความถี่=5) การใช้สื่อและนวัตกรรมใหม่ ๆ (ความถี่=3) การวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก (ความถี่=2) วินัยนักเรียน(ความถี่=1) พัฒนาระบบงาน(ความถี่=1) และเทคนิคการสอนโดยการประชุม (ความถี่=1) ส่วนใหญ่มอบให้ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการและหัวหน้าสายปฐมวัย (ความถี่=7) เป็นผู้ทำการนิเทศ

ปัญหาที่พบ คือ การปฏิบัติการณ์เทศภายในไม่เป็นระบบและไม่สม่ำเสมอส่วนใหญ่เป็นการเยี่ยมชมชั้นเรียน (ความถี่=7) การนิเทศภายในไม่เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด เนื่องจากผู้ให้การนิเทศไม่มีเวลา และจำนวนห้องเรียนมีมากเกินไป(ความถี่=2) และมักไม่ค่อยมีการบันทึกการนิเทศอย่างเป็นปัจจุบัน (ความถี่=2)

บันทึกการประชุมครูเกี่ยวกับงานวิชาการ

พบว่า รูปแบบการจัดทำ ทุกโรงเรียนจัดทำบันทึกเป็นเล่มไม่ทำสำเนาแจกครู (ความถี่=8) รูปแบบการประชุมไม่มีการกำหนดตายตัว จึงมีการประชุมทั้งที่แยกการประชุมเป็นครั้งคราว โดยหัวหน้าสายปฐมวัยเข้าประชุมกับฝ่ายบริหาร เพื่อรับนโยบายมาประชุมกับครูในสายชั้นต่อไป (ความถี่=7) และประชุมร่วมกับประชุมประจำเดือน(ความถี่=3) ความถี่ของการประชุม พบว่าส่วนใหญ่ประชุมอย่างน้อยเดือนละครั้ง(ความถี่=5) และไม่มีมีการกำหนดเวลา จัดประชุมตามแต่โอกาส ความพร้อมและความเหมาะสม (ความถี่=3) และประเด็นของความถี่ที่มีการประชุมสูงสุด คือ เรื่อง ศูนย์สื่อหรือห้องสมุดของเล่นและสื่ออุปกรณ์ (ความถี่=8) เรื่องการจัดกิจกรรม(ความถี่=7) การวัดผลตามสภาพที่เป็นจริง (ความถี่=4) การนิเทศภายใน (ความถี่=4)แผนการจัดประสบการณ์ (ความถี่=3) การจัดสภาพแวดล้อม (ความถี่=3) การจัดมุมกิจกรรม (ความถี่=3)การเตรียมความพร้อม (ความถี่=2) และความปลอดภัย(ความถี่=1)

ปัญหาที่พบ คือ ไม่มีการบันทึกการประชุมทางวิชาการเป็นลายลักษณ์อักษร (ความถี่=2) แต่ก็มีบางโรงเรียน (ความถี่=1) ที่จัดให้บุคลากรที่ไปเข้ารับการประชุมอบรมทางวิชาการได้ลงทะเบียนบันทึกเรื่อง วัน เวลา และสถานที่ที่ไปเข้ารับการประชุมอบรมทางวิชาการไว้เป็นหลักฐานและเป็นการรายงานผลการประชุมอบรมทางวิชาการด้วย

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย