

ผลการประเมิน

การประเมินโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา :
การฝึกอบรมนําร่องในภาคใต้ ต้องการประเมินตามวัตถุประสงค์ต่อไปนี้

1. เพื่อประเมินกระบวนการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมครูประถมศึกษา ในโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา ในการอบรมนําร่องในภาคใต้
2. เพื่อประเมินพฤติกรรมในขณะที่ เข้ารับการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนําร่องในภาคใต้
3. เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนําร่องในภาคใต้
4. เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนําร่องในภาคใต้
5. เพื่อประเมินความ เชื่อที่มีต่อแนวพัฒนาการเรียนการสอนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนําร่องในภาคใต้
6. เพื่อติดตามผลในด้านการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนําร่องในภาคใต้

นอกจากนี้ผู้วิจัยยังมุ่งศึกษาสภาพการจัดการสอนซ่อม เสริมแก่นักเรียน ของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนําร่องในภาคใต้อีกด้วย

ผลการประเมินได้นำเสนอเป็นลำดับต่อไปนี้

1. การประเมินกระบวนการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมครูประถมศึกษา เสนอในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย (ตารางที่ 6-7)
2. การประเมินพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เสนอผลการประเมินโดยใช้คำร้อยละ และการบรรยาย (ตารางที่ 8-12)

3. การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เสนอผลการประเมินโดยใช้ค่าร้อยละ (ตารางที่ 13-14)
4. การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เสนอผลการประเมินโดยใช้ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการทดสอบค่าที (t-test) (ตารางที่ 15)
5. การประเมินความเชื่อที่มีต่อแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรม เสนอโดยใช้ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการทดสอบค่าที (t-test) (ตารางที่ 16)
6. การประเมินการติดตามผลในด้านการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เสนอโดยการใช้ค่าร้อยละ (ตารางที่ 17-20)
7. ผลการศึกษาสภาพการสอนซ่อมเสริมของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่องภาคใต้ เสนอโดยการใช้ค่าร้อยละ (ตารางที่ 21-37)

1. ผลการประเมินกระบวนการพัฒนาหลักสูตร

1.1 ผลการประเมินความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมกับความจำเป็นในการฝึกอบรม ดังแสดงในตารางที่ 6 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 6 ความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมกับความจำเป็นในการฝึกอบรม

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรม	ความจำเป็นในการฝึกอบรม
1. อธิบายแนวคิดและสาระสำคัญของการนำหลักสูตรไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ชัดเจน	1. ครูขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

ตารางที่ 6 (ต่อ)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรม	ความจำเป็นในการฝึกอบรม
2. แสดงความรู้สึกหรือความสำนึกต่อหน้าที่ ความรับผิดชอบ บทบาทและคุณธรรมของ ครูตามความเป็นจริง และสามารถแสดงความมั่นใจในสถานภาพวิชาชีพครู	2. ครูต้องการแนวทางในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนที่เน้นนักเรียน เป็น ศูนย์กลาง
3. แสดงพฤติกรรมอันพึงประสงค์ คือมีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนครูที่มาร่วมการฝึกอบรมด้วยกัน และพร้อมที่จะร่วมมือกันทำตามบทบาทหน้าที่ให้สำเร็จ	3. คุณลักษณะที่พึงประสงค์และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนยังไม่เป็นที่น่าพอใจ และมีความแตกต่างกันมากตามสภาพภูมิศาสตร์ และขนาดของโรงเรียน
4. นำวิธีการและเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับการฝึกอบรมไปปฏิบัติอย่างค่อเนื่องในโรงเรียนประถมศึกษา	4. มีความจำเป็นที่ต้องสร้าง เสริมคุณธรรม เพื่อให้เกิดกำลังใจในการสอนนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
5. วิเคราะห์และปรับปรุงข้อบกพร่องในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของตนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น	5. การฝึกอบรมครูเฉพาะจุด ในเฉพาะเรื่องไม่สามารถ เกิดผลกับความต้อง การปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูทั้งประเทศ
6. ประสานงานกับผู้บริหารในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมและบริการที่ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านของนักเรียนอย่างได้ผล	

จากตารางที่ 6 จะเห็นได้ว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมมีความสอดคล้องกับความจำเป็นในการฝึกอบรม ดังนี้คือ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมข้อที่ 1 สอดคล้องกับความจำเป็นในการฝึกอบรมข้อที่ 1

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมข้อที่ 2 สอดคล้องกับความจำเป็นในการฝึกอบรมข้อที่ 4



วัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมข้อที่ 3 สอดคล้องกับความจำเป็นในการ
ฝึกอบรมข้อที่ 4 และ 5

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมข้อที่ 4 สอดคล้องกับความจำเป็นในการ
ฝึกอบรมข้อที่ 2, 3 และ 4

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมข้อที่ 5 สอดคล้องกับความจำเป็นในการ
ฝึกอบรมข้อที่ 1, 2 และ 3

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมข้อที่ 6 สอดคล้องกับความจำเป็นในการ
ฝึกอบรมข้อที่ 3 และ 5

ผลการวิเคราะห์สรุปได้ว่า การกำหนดวัตถุประสงค์การฝึกอบรมของโครงการปรับปรุง
ประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา มีความสอดคล้องกับความจำเป็นในการฝึกอบรม
ทุกประการ

1.2 ผลการวิเคราะห์การดำเนินการตามกระบวนการฝึกอบรม โดยเปรียบเทียบกับ
กระบวนการฝึกอบรมที่เป็นสากล 11 เกณฑ์ แสดงผลวิเคราะห์ดังต่อไปนี้คือ

1. การกำหนดความจำเป็นของการฝึกอบรม

โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา ได้
กำหนดความจำเป็นจากการศึกษาข้อมูล รวบรวมปัญหา พร้อมทั้งแนวทางในการแก้ไขอย่าง
ละเอียดและมีระบบ แล้วนำมากำหนดเป็นความจำเป็นของโครงการไว้ดังนี้

1.1 ครูขาดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

1.2 ครูต้องการแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็น

ศูนย์กลาง

1.3 คุณลักษณะที่พึงประสงค์และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนยัง

ไม่เป็นที่น่าพอใจ และมีความแตกต่างกันมากตามสภาพภูมิศาสตร์และขนาดของโรงเรียน

1.4 มีความจำเป็นที่จะต้องเสริมคุณธรรม เพื่อให้ครูเกิดกำลังใจในการ

สอนนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 การฝึกอบรมครูเฉพาะจุดใน เฉพาะเรื่องไม่สามารถเกิดผลกับความ

ต้องการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูทั่วประเทศ

สรุปได้ว่า โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา ได้มีการกำหนดความจำเป็นไว้อย่างชัดเจน ซึ่งทุกข้อแสดงถึงความจำเป็นที่จะต้องให้มีการฝึกอบรมครูประถมศึกษา

2. การกำหนดวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม กำหนดขึ้น เพื่อบูรณาการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษาทั่วประเทศ โดยได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมดังนี้

2.1 อธิบายแนวคิดและสาระสำคัญของ การนำหลักสูตรไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ชัดเจน

2.2 แสดงความรู้สึกและสำนึกต่อหน้าที่ ความรับผิดชอบ บทบาทและคุณธรรมของครู ได้ตามสภาพความเป็นจริง และสามารถแสดงความมุ่งมั่นใจภูมิใจในสถานภาพวิชาชีพครู

2.3 แสดงพฤติกรรมอันพึงประสงค์ คือ มีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนครูที่มาร่วมรับการฝึกอบรมร่วมกัน และพร้อมที่จะร่วมมือกันทำงานตามบทบาทหน้าที่ให้สำเร็จ

2.4 นำวิธีการและเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับ การฝึกอบรมไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่องในโรงเรียนประถมศึกษา

2.5 วิเคราะห์และปรับปรุงข้อบกพร่องในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของตนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

2.6 ประสานงานกับผู้บริหารโรงเรียนในการจัดกิจกรรมและบริการ ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านของนักเรียนอย่างได้ผล

สรุปได้ว่า การดำเนินงานการฝึกอบรมครูประถมศึกษาตามโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา ได้ระบุวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมไว้อย่างชัดเจนและครอบคลุม สามารถแก้ปัญหาการเรียนการสอนของครูประถมศึกษาได้

3. การสร้างเครื่องมือสำหรับประเมินระบบการฝึกอบรม

โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอน มีคณะปฏิบัติงานเป็นผู้ดำเนินการตามขั้นตอนที่โครงการกำหนดไว้ และยังมีคณะประเมินโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนอีกคณะหนึ่ง คณะประเมินโครงการจึงทำหน้าที่รับผิดชอบในการสร้างเครื่องมือสำหรับประเมินระบบการฝึกอบรม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้คือ

3.1 แบบวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร การฝึกอบรมกับความจำเป็นในการฝึกอบรม

3.2 แบบวิเคราะห์กระบวนการจัดการฝึกอบรม เปรียบเทียบกับระบบ การฝึกอบรมที่เป็นสากล

3.3 แบบสังเกตพฤติกรรมของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรม

3.4 แบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจที่มีต่อการฝึกอบรม

3.5 แบบวัดความเชื่อเกี่ยวกับแนวพัฒนาการเรียนการสอน

3.6 แบบทดสอบก่อนและหลัง การฝึกอบรม

3.7 แบบสังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู

3.8 แบบสอบถามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู

3.9 แบบสัมภาษณ์นักเรียน เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในโรงเรียน

คณะประเมินโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนได้สร้าง เครื่องมือสำหรับประเมินระบบการฝึกอบรมได้อย่างครอบคลุม และสอดคล้องกับกระบวนการ ดำเนินงานฝึกอบรม

4. การกำหนดเกณฑ์ในการประเมิน

โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษากำหนด เกณฑ์ในการประเมินไว้อย่างชัดเจน สามารถบอกได้ว่าโครงการจะประสบผลสำเร็จหรือไม่เพียง ใด โดยมีเกณฑ์ในการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนในโรงเรียนประถมศึกษาดังนี้คือ

4.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

4.2 พฤติกรรมการสอนของครู

4.3 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

5. การเลือกและจัดลำดับเนื้อหาในหลักสูตร

หลักสูตรการฝึกอบรมครูประถมศึกษา ในโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการ เรียนการสอนของครูประถมศึกษา ได้มีการคัดเลือกและจัดอันดับเนื้อหาในหลักสูตรดังนี้

5.1 การศึกษาวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล เบื้องต้น

- 5.1.1 ศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหาการใช้หลักสูตร
ประถมศึกษา
- 5.1.2 วิเคราะห์ผลการวิจัยและ เอกสาร เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม
การเรียนการสอน
- 5.1.3 สํารวจสภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน
ประถมศึกษา
- 5.1.4 วิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหาการฝึกอบรมครูประถม
ศึกษา
- 5.1.5 วิเคราะห์หลักสูตรการจัดฝึกอบรมครูประถมศึกษา เกี่ยวกับ
การใช้หลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 5.1.6 การสรุปและสังเคราะห์ข้อมูล เบื้องต้น เรียบเรียง เอกสาร
เพื่อใช้เป็นพื้นฐานการร่างหลักสูตร

5.2 การรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ

- 5.2.1 การบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิ เกี่ยวกับ เรื่อง
 - 5.2.1.1 การจัดการศึกษาทางไกลโดยใช้สื่อประสม
 - 5.2.1.2 การสร้างและการใช้บทเรียนสำเร็จรูป
 - 5.2.1.3 วิธีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมอย่างได้ผล
 - 5.2.1.4 การใช้กระบวนการกลุ่มในการจัดกิจกรรมการ
เรียนการสอน
- 5.2.2 การประชุมระดมความคิด เพื่อเสนอแนะหัวข้อของหลักสูตร

และวิธีการฝึกอบรมครูประถมศึกษา

5.2.3 การประชุมระดมความคิด เพื่อพิจารณาและ เสนอแนะหัวข้อ
เรื่องที่จะต้องมีในหลักสูตรการฝึกอบรมครูประถมศึกษา

5.2.4 การประ เหมินค่าหัว เรื่องและแนวคิดใน เนื้อหาของหลักสูตร
โดยคณะที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญ เฉพาะเรื่อง

5.3 การประชุมคณะปฏิบัติงาน เลือกรหัสข้อเรื่อง วิเคราะห์ จัดลำดับ ความสำคัญ กำหนดขอบข่ายและกำหนดลำดับเนื้อหา ปรับปรุงและเขียนเนื้อหา ตลอดจนแนว ความคิด เพื่อใช้ เป็นหลักสูตรการฝึกอบรม

การจัด เนื้อหาประสบการณ์ในหลักสูตรบรรจุ เนื้อหาที่ เกี่ยวกับหลักสูตรและ หลักการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน กิจกรรมสนับสนุนการเรียน การสอน กุศลวัดและประเมินผลทางการศึกษา การสร้างควมสำนึกในหน้าที่ ความรับผิดชอบและ การปลูกเร้าคุณธรรมของการ เป็นครู

เนื่องจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นครูประจำการในโรง เรียนประถมศึกษา และมีประสบการณ์ เกี่ยวกับการสอนตามหลักสูตรประถมศึกษาอยู่แล้วทุกคน ดังนั้นการจัดสัดส่วนของ หลักสูตรนี้จึงมุ่ง เน้นด้านคุณธรรมและการฝึกปฏิบัติมากกว่าการให้ เนื้อหาความรู้ โดยจัดลำดับความ สำคัญของคุณธรรม การฝึกปฏิบัติ และความรู้เนื้อหา เป็นอัตราส่วน 3 : 2 : 1

จากขั้นตอนดังกล่าวมาแล้ว จะ เห็นได้ว่าการคัดเลือกและจัดลำดับความ สำคัญของ เนื้อหาสาระในหลักสูตรอย่างมีขั้นตอนและเป็นระบบ วิธีการ เช่นนี้ทำให้การ เลือกและ จัดลำดับเนื้อหาในการจัดการฝึกอบรมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการในการฝึกอบรม อย่างแท้จริง

6. การกำหนดเทคนิควิธีในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมนำร่องได้มุ่งส่งเสริมการเรียนรู้ในลักษณะที่ เน้นการศึกษา ชุดฝึกอบรมด้วยตนเอง ประกอบกับสื่อเสริมประเภทต่าง ๆ การทำแบบปฏิบัติ การเข้าร่วม กิจกรรม เสริมคุณธรรม และการรายงานผลการทำแบบฝึกปฏิบัติ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การฝึกอบรมช่วงแรก 3 วัน วันละ 7 ชั่วโมง รวมเป็นเวลา 21 ชั่วโมง

- 6.1 การปฐมนิเทศ
- 6.2 การทดสอบก่อนการฝึกอบรม
- 6.3 การศึกษาชุดฝึกอบรมประกอบสื่อโสตทัศน
- 6.4 กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- 6.5 กิจกรรมสร้าง เสริม เจตคติและคุณธรรม

การฝึกอบรมช่วงที่สอง เวลา 2 สัปดาห์

6.6 ครุภัณฑ์แบบฝึกปฏิบัติในชุดฝึกอบรมไปจัดกิจกรรมในเวลาสอนปกติในห้องเรียนของคุณ แล้วบันทึกข้อสังเกต คำตอบ ปัญหาและผลของการจัดกิจกรรมนั้น ๆ นำผลทั้งหมดกลับมาที่หน่วยฝึกอบรมในช่วงที่สาม

6.7 ผลงานที่ตอบในแบบฝึกปฏิบัติ อาจ เป็นผลงานเดี่ยว ผลงานกลุ่มย่อย หรือผลงานของครูทุกคนในโรงเรียนปฏิบัติร่วมกัน แล้วแต่คำสั่งในชุดฝึกอบรม

การฝึกอบรมช่วงที่สาม เวลา 2 วัน

6.8 กิจกรรมทบทวนและเสนอผลการฝึกปฏิบัติ

6.9 กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

6.10 กิจกรรมสร้างเสริมเจตคติและคุณธรรม

6.11 การทดสอบหลังการฝึกอบรม

6.12 กิจกรรมอำลา

สรุปได้ว่าในโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนนี้มีการกำหนดเทคนิควิธีในการฝึกอบรมได้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน ในการฝึกอบรมทั่วไปมักพบว่า เป็นการฝึกอบรมในภาคความรู้ วิทยากรเป็นผู้บรรยายให้ครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมฟัง หรือจะมีที่แตกต่างไปก็คือ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโดยนำความรู้ที่จะสอนเด็กมาฝึกปฏิบัติเพื่อครูจะได้ทำได้อย่างถูกต้อง ซึ่งพบว่าโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนมีวิธีการที่แตกต่างไปจากวิธีการฝึกอบรมที่ผ่านมา กิจกรรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะปฏิบัติมากที่สุดคือการศึกษาค้นคว้าชุดฝึกอบรม ซึ่งมีได้เน้นความรู้เป็นสำคัญ แต่จะสอดแทรกเจตคติลงในชุดฝึกอบรมทุกเล่ม และกิจกรรมที่เสริมในขณะฝึกอบรมคือ กิจกรรมเสริมคุณธรรม จัดเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความสำนึกในอาชีพครู พร้อมทั้งยังมีช่วงเวลาให้ครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำกิจกรรมไปฝึกปฏิบัติได้ ซึ่งเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูสามารถนำไปทดลองปฏิบัติในห้องเรียนได้ด้วยตัวของตัวเอง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะเป็นผู้มองเห็นปัญหา และสามารถหาแนวทางการแก้ไขปัญหาเหล่านั้นได้

7. การกำหนดอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

การกำหนดอุปกรณ์ของโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา มีรายละเอียดดังนี้คือ

7.1 อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม มีดังนี้คือ

- 7.1.1 เทปโทรทัศน์ จำนวน 10 เรื่อง
- 7.1.2 แผ่นฟิล์มสไลด์ จำนวน 10 เรื่อง
- 7.1.3 แผ่นโปร่งใส จำนวน 20 เรื่อง
- 7.1.4 แผนภูมิต่าง ๆ

7.2 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนาร่องในภาคใต้

ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัทพาทนะ	101,255	บาท
ค่าน้ำดื่ม	3,018	บาท
ค่าน้ำมันรถ	598	บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,364	บาท
ค่าจัดดอกไม้	800	บาท
รวมทั้งสิ้น	107,035	บาท

การกำหนดอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายของโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา ได้ระบุชื่อของอุปกรณ์และรายละเอียดของอุปกรณ์ได้อย่างชัดเจน และรายละเอียดของค่าใช้จ่ายกำหนดไว้เป็นระยะตลอดโครงการฝึกอบรม

จะเห็นได้ว่าค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัทพาทนะ เป็นค่าใช้จ่ายที่สูงมาก เนื่องจากครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 91 คน ต้องเดินทางมาที่จุดฝึกอบรม และใช้เวลาในการฝึกอบรมจำนวน 5 วัน จึงจำเป็นต้องตอบแทนค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะให้แก่ครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนาร่องตามระเบียบของกระทรวงการคลัง

8. การผลิตเอกสารในการฝึกอบรม

เอกสารที่คณะปฏิบัติงานโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษาได้ผลิต เพื่อนำไปใช้ในการฝึกอบรมมีดังนี้คือ

- 8.1 ชุดฝึกอบรมด้วยตนเองจำนวน 20 เล่ม
- 8.2 คำชี้แจงการนำแบบฝึกปฏิบัติไปปฏิบัติที่โรงเรียน
- 8.3 คู่มือการฝึกอบรมผู้ดำเนินการฝึกอบรมระดับจังหวัด

8.4 ตารางการฝึกอบรม

8.5 เอกสารประชุมระดมความคิด

สรุปได้ว่าการผลิต เอกสารในการฝึกอบรมมีความเพียงพอและครอบคลุม กระบวนการฝึกอบรม การผลิตชุดฝึกอบรมด้วยตนเองนับว่า เป็น เอกสารที่สำคัญของการฝึกอบรม จึงเน้นที่ระบบการพิมพ์ ภาพประกอบ และการจัดรูปเล่ม เพื่อให้เป็น เอกสารหลักในการอบรมครูทั่วประเทศ แต่พบว่าชุดฝึกอบรมบางเล่มมีข้อบกพร่อง คณะปฏิบัติงานจึงได้แก้ไขปรับปรุงในเวลาต่อมา

9. การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่องในภาคใต้ คณะปฏิบัติงานโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา ได้คัดเลือกโดยวิธีการแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ซึ่งเป็นครูในกลุ่มโรงเรียนสละบาย้อย-ทุ่งพอ อำเภอสละบาย้อย จังหวัดสงขลา โดยมีเกณฑ์ในการคัดเลือกดังนี้

9.1 เป็นกลุ่มโรงเรียนอยู่ในจังหวัดที่มีสภาพภูมิศาสตร์ ความเป็นอยู่ของ ประชากร อาชีพ ฐานะทาง เศรษฐกิจ ลักษณะสังคมและวัฒนธรรม ซึ่งเป็นตัวแทนของภาคใต้ได้

9.2 เป็นกลุ่มโรงเรียนที่อยู่ในอำเภอที่มีลักษณะกึ่งชุมชนเมือง และกึ่ง ชุมชนแบบชนบท

9.3 เป็นกลุ่มโรงเรียนที่ประกอบด้วยโรงเรียนขนาดเล็ก และขนาดกลาง จะเห็นได้ว่าคณะปฏิบัติงานโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอน ของครูประถมศึกษา ได้มีการดำเนินการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่องได้เหมาะสม และมี คุณสมบัติ เป็นตัวแทนของภาคใต้ได้

10. การคัดเลือกผู้ดำเนินการฝึกอบรม

ผู้เชี่ยวชาญโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา ได้คัดเลือกคณะปฏิบัติงานโครงการจำนวน 16 คน มาเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม โดยคัดเลือก จากข้าราชการครู ที่มีวุฒิทางการศึกษาในระดับปริญญาโท ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ ประถมศึกษาแห่งชาติ ผู้เชี่ยวชาญโครงการได้คัดเลือกโดยยึดคุณสมบัติดังนี้คือ

10.1 ประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในสาขาวิชาต่าง ๆ ได้แก่ การประถมศึกษา จิตวิทยาการศึกษา การวัดและประเมินผลการศึกษา เทคโนโลยีทางการศึกษา และผู้ที่มีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

10.2 ประกอบด้วยผู้ที่มาจากภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศ

10.3 ประกอบด้วยผู้ที่มีวัยวุฒิต่าง ๆ กัน

จะ เห็นได้ว่าผู้ดำเนินการฝึกอบรม เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพเหมาะสมในการ เป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบสูง ทำให้การปฏิบัติงานของ โครงการ เป็นไปตามแผนการที่กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพสูง จึงถือได้ว่าวิธีการคัดเลือกดังกล่าวมีเกณฑ์ในการคัดเลือกที่เชื่อถือได้ เหมาะสมกับโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา เป็นอย่างยิ่ง

11. การประเมินโครงการฝึกอบรมและติดตามผล

การประเมินของโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา ได้ประเมินและติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปใช้ในการเรียนการสอน โดยใช้แนวคิดในการประเมินของโดนัลด์ แอล. เคิร์กแพทริก (Donald L. Kirkpatrick) คือ การประเมินปฏิกิริยา การประเมินการเรียนรู้ การประเมินพฤติกรรม และการประเมินผลกระทบ เพื่อจะได้ทราบจุดดีและจุดด้อยของการฝึกอบรม ซึ่งถือได้ว่าเป็นการประเมินที่ครอบคลุมกระบวนการของการฝึกอบรมในโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษาได้ทั้งหมด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 7 สรุปผลการวิเคราะห์การจัดเตรียมการฝึกอบรม เปรียบเทียบกับระบบการฝึกอบรม
ที่เป็นสากล

ระบบการฝึกอบรมที่เป็นสากล	กระบวนการจัดเตรียมการฝึกอบรม	
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1. การกำหนดความจำเป็นของการฝึกอบรม	✓	
2. การกำหนดวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม	✓	
3. การสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมิน ระบบการฝึกอบรม	✓	
4. การกำหนดเกณฑ์ในการประเมิน	✓	
5. การเลือกและจัดลำดับเนื้อหาในหลักสูตร	✓	
6. การกำหนดเทคนิควิธีในการฝึกอบรม	✓	
7. การกำหนดอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม	✓	
8. การผลิตเอกสารในการฝึกอบรม	✓	
9. การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม	✓	
10. การคัดเลือกวิทยากร	✓	
11. การประเมินโครงการฝึกอบรมและติดตามผล	✓	

จากตารางที่ 7 แสดงว่ากระบวนการจัดเตรียมการฝึกอบรมในโครงการปรับปรุง
ประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา เป็นไปตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ทุกประการ

กล่าวได้ว่ากระบวนการจัดเตรียมการฝึกอบรมในโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการ
เรียนการสอนของครูประถมศึกษา เป็นโครงการที่มีรายละเอียดในการดำเนินงานของโครงการ
ระบุไว้อย่างชัดเจน เป็นไปตามกระบวนการฝึกอบรมที่เป็นสากล ครบทั้ง 11 เกณฑ์ และขั้นตอน
ทั้ง 11 เกณฑ์ มีความสอดคล้องกันทุกข้อ เช่น การกำหนดเกณฑ์ในการประเมินโครงการ เป็น
การกำหนดขึ้นมาโดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของโครงการ เป็นสำคัญ ทำให้ได้ผลการประเมินและ

ติดตามผลครอบคลุมการปฏิบัติงานของโครงการทุกขั้นตอน นอกจากนั้นการเลือกและจัดลำดับเนื้อหาในหลักสูตร มีความเหมาะสมกับการกำหนดเทคนิควิธีในการฝึกอบรม เนื่องจากการฝึกอบรมในช่วงนี้มีเนื้อหาที่มุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณธรรมและเกิดสำนึกในหน้าที่ของครู ฉะนั้นวิธีการฝึกอบรมจึงมีกิจกรรมที่เน้นคุณธรรมสอดแทรกในทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร การฝึกอบรม เป็นหลัก

2. ผลการประเมินพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในขณะฝึกอบรม

การประเมินพฤติกรรมของผู้เข้ารับการอบรมในขณะฝึกอบรม ประเมินจากคำร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละวัน แบ่งการสังเกตตามกระบวนการฝึกอบรม 2 ช่วง รวม 5 วัน สังเกตครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 91 คน นำผลการสังเกตมาหาค่าร้อยละของการปฏิบัติกิจกรรม โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคือ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมทุกกิจกรรมในการฝึกอบรมผลปรากฏดังตารางที่ 8-12 ดังนี้

ตารางที่ 8 คำร้อยละของการเข้าร่วมกิจกรรมในขณะฝึกอบรมของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรม
นำร่อง ช่วงที่ 1 วันที่ 1 (n=91)

กิจกรรมในการฝึกอบรม	จำนวน	ร้อยละ
1. การเข้ามารับการฝึกอบรมทันตามกำหนดเวลา	91	100.00
2. การเข้ามารับการปฐมนิเทศและฟังคำชี้แจงวิธีศึกษาชุดฝึกอบรม	91	100.00
3. การทำแบบทดสอบก่อนการฝึกอบรม	91	100.00
4. การเข้าร่วมกิจกรรมแรกพบ	90	98.90
5. การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 1 เบลวเทียนที่ดำนลม	91	100.00
6. การศึกษา เทปโทรทัศน์ เรื่องคุณธรรมของครู	91	100.00
7. การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 2 เข้มทิศทางการศึกษา	91	100.00
8. ศึกษาสไลด์ เรื่องเจตนารมณ์ของหลักสูตร	82	90.10



ตารางที่ 8 (ต่อ)

กิจกรรมในการฝึกอบรม	จำนวน	ร้อยละ
9. การศึกษาชุดฝึกอบรมเล่มที่ 3 แด่เรือจ้าง เจริญทอง	91	100.00
10. การ เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ	91	100.00
11. การ เข้าร่วมกิจกรรมประเมินผลประจำวัน	91	100.00

จากตารางที่ 8 แสดงถึงผลการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่อง ในช่วงที่ 1 วันที่ 1 พบว่ากิจกรรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนมีส่วนร่วม ได้แก่ การเข้ารับการฝึกอบรมทันตามกำหนดเวลา การเข้ารับการปฐมพยาบาลและฟังคำชี้แจงวิธีศึกษาชุดฝึกอบรม การทำแบบทดสอบก่อนการฝึกอบรม การศึกษาชุดฝึกอบรมเล่มที่ 1, 2, 3 การศึกษา เทปโทรทัศน์ เรื่องคุณธรรมของครู การเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ และการเข้าร่วมกิจกรรมประเมินผลประจำวัน ส่วนกิจกรรมที่ผู้เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วมไม่ครบทุกคน ได้แก่ การเข้าร่วมกิจกรรมแรกพบ และศึกษาสไลด์ เรื่อง เจตนารมณ์ของหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 98.90 และร้อยละ 90.10 ตามลำดับ

จากการสังเกตพบว่า สถานที่ในการฝึกอบรมคือ หอประชุมศาลาประชาคม อำเภอสะบายชัย จังหวัดสงขลา เป็นสถานที่กำลังอยู่ในระหว่างต่อเติมอาคาร แสงสว่างและการถ่ายเทของอากาศมีผลกระทบต่อการศึกษาชุดฝึกอบรม ทำให้ศึกษาได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนด และการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการปฏิบัติได้ไม่สะดวก การศึกษาสไลด์พบว่า จอภาพเล็กทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่นั่งด้านหลังมองภาพสไลด์ได้ไม่ชัดเจน อย่างไรก็ตามกิจกรรมที่ดำเนินการในวันที่ 1 ช่วงที่ 1 เป็นไปอย่างราบรื่นและตรงตามแผนที่กำหนด

ตารางที่ 9 คำร้อยละของการเข้าร่วมกิจกรรมในขณะฝึกอบรมของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรม
นักร้องช่วงที่ 1 วันที่ 2 (n=91)

กิจกรรมในการฝึกอบรม	จำนวน	ร้อยละ
1. การมา เข้ารับการฝึกอบรมทันตามกำหนดเวลา	89	97.80
2. การ เข้าร่วมกิจกรรมยามเช้า รายงานชุดฝึกอบรม เล่มที่ 4	91	100.00
3. การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 5 สอนอย่างไรให้ไม่รู้	91	100.00
4. การศึกษาสไลด์ เรื่อง การจัดการ เรียนการสอนกลุ่ม สร้าง เสริมประสบการณ์ชีวิต	91	100.00
5. การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 6 ความพร้อมนั้นสำคัญไฉน	91	100.00
6. การ เข้าร่วมกิจกรรม เสริมคุณธรรม	91	100.00
7. การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 7 สีกลยุทธ	91	100.00
8. การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 8 ดวงมณีที่ล้ำค่า	91	100.00
9. การศึกษา เทปโทรทัศน์ เรื่อง การ เรียนที่ร่า เริง	88	96.70
10. การ เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ	89	97.80
11. การ เข้าร่วมกิจกรรมประ เเมินผลประจำวัน	91	100.00

จากตารางที่ 9 แสดงถึงผลการสังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการฝึกอบรมนักร้อง ในช่วงที่ 1 วันที่ 2 พบว่า กิจกรรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนมีส่วนร่วม ได้แก่ การ เข้าร่วมกิจกรรมยามเช้า ซึ่งเป็นการรายงานผลการศึกษาค้นคว้าชุดฝึกอบรม เล่มที่ 4 การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 5, 6, 7 และ 8 การศึกษาสไลด์เรื่อง การจัดการ เรียนการสอนกลุ่มสร้าง เสริมประสบการณ์ชีวิต การ เข้าร่วมกิจกรรมเสริมคุณธรรม การ เข้าร่วมกิจกรรมประ เเมินผลประจำวัน ส่วนกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีส่วนร่วมไม่ครบทุกคน ได้แก่ การ เข้ามารับการฝึกอบรมทันตามกำหนดเวลา การศึกษา เทปโทรทัศน์ เรื่อง การ เรียนที่ร่า เริง และการ เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ คิดเป็นผู้มีส่วนร่วมร้อยละ 97.80, 96.70 และร้อยละ 97.80 ตามลำดับ

จากการสังเกตพบว่า การศึกษาสไลด์ เรื่องการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสร้างเสริม
ประสบการณ์ชีวิต ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ตามแผนที่กำหนดไว้คือเรื่องเตรียมความพร้อม
เนื่องจากการผลิตสไลด์มีความล่าช้าไม่ทันการอบรมนำร่อง คณะปฏิบัติงานของโครงการจึงยืม
สไลด์จากสถาบันการศึกษาที่มีเนื้อหา เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของครูประถมศึกษามาแทน
การศึกษาชุดฝึกอบรมในวันที่ 1 นี้ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมบางคนไม่มีสมาธิในการศึกษาชุดฝึกอบรม
เพราะอากาศร้อนอบอ้าวมาก จึงต้องออกไปศึกษาชุดฝึกอบรมนอกห้องประชุมตามใต้ร่มไม้ ทำให้
การศึกษาชุดฝึกอบรมทันตามกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ และผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีปฏิสัมพันธ์ดีกว่า
วันแรก การเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ที่ไม่เข้าร่วมจะเป็นผู้ที่นับถือศาสนาอิสลาม การฝึกอบรมตรงกับช่วงที่ถือศีลอด การทำกิจกรรม
ที่มีการเคลื่อนไหวมาก ๆ จะทำให้อ่อนล้าและเหนื่อยง่าย



ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 ค่าร้อยละในการเข้าร่วมกิจกรรมในขณะฝึกอบรมของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรม
นำร่องช่วงที่ 1 วันที่ 3 (n=91)

กิจกรรมในการฝึกอบรม	จำนวน	ร้อยละ
1. การมา เข้ารับการฝึกอบรมทันตามกำหนดเวลา	88	96.70
2. การ เข้าร่วมกิจกรรมยามเช้า รายงานงานชุดฝึกอบรม เล่มที่ 9-10	91	100.00
3. การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 11 ในโลกแห่งจินตนาการ	91	100.00
4. การศึกษา เทปโทรทัศน์ เรื่องกลุ่มสัมพันธ์	91	100.00
5. การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 12 กลุ่มสัมพันธ์ กลุ่มสำคัญ	91	100.00
6. การศึกษาสไลด์ เรื่องการจัดการสอน	91	100.00
7. การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 13 คุณครูช่วยหนูด้วย	91	100.00
8. การศึกษา เทปโทรทัศน์ เรื่องสอบ เพื่อสอน	69	97.80
9. การศึกษาชุดฝึกอบรม เล่มที่ 14 สอบ เพื่อสอน	91	100.00
10. การ เข้าร่วมกิจกรรมประเมินผลประจำวัน	91	100.00
11. การ เข้าร่วมกิจกรรมอำลา	91	100.00

จากตารางที่ 10 แสดงถึงผลการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่องใน
ช่วงที่ 1 วันที่ 3 พบว่า กิจกรรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนมีส่วนร่วม ได้แก่ การ เข้าร่วม
กิจกรรมยามเช้า ซึ่งเป็นการรายงานผลการศึกษาค้นคว้าชุดฝึกอบรม เล่มที่ 9-10 การศึกษาค้นคว้า
ชุดฝึกอบรม เล่มที่ 11, 12, 13 และ 14 การศึกษา เทปโทรทัศน์ เรื่องกลุ่มสัมพันธ์ การศึกษาสไลด์เรื่อง
การจัดการสอน การ เข้าร่วมกิจกรรมประเมินผลประจำวัน และการ เข้าร่วมกิจกรรมอำลา
ส่วนกิจกรรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมไม่ครบทุกคน ได้แก่ การ เข้ารับการฝึกอบรมทันตาม
กำหนดเวลา และการศึกษา เทปโทรทัศน์ เรื่องสอบ เพื่อสอน คิดเป็นผู้มีส่วนร่วมร้อยละ 96.70
และร้อยละ 97.80 ตามลำดับ

การสังเกตเพิ่มเติม พบว่า การศึกษาชุดฝึกอบรมเล่มที่ 12, 13 และ 14 ไม่ทันตามเวลาที่กำหนดไว้ ทั้งนี้เพราะผู้ดำเนินการฝึกอบรมแทรกกิจกรรมเพื่อเปลี่ยนแปลงบรรยากาศสถานเกินไป ทำให้เวลาที่ศึกษาน้อยลง การศึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องสอเพื่อสอน พบว่าเนื้อหาของเรื่องมีความน่าสนใจและเหมาะสมกับครูประถมศึกษา แต่เทคนิคการถ่ายทำเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ทดแทนไม่น่าสนใจ การสื่อความหมายด้วยภาพบางภาพไม่ชัดเจน

ตารางที่ 11 คำร้อยละของการเข้าร่วมกิจกรรมในขณะฝึกอบรมของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรม นำร่อง ช่วงที่ 3 วันที่ 1 (n=83)

กิจกรรมในการฝึกอบรม	จำนวน	ร้อยละ
1. การเข้าร่วมการฝึกอบรมทันตามกำหนดเวลา	72	86.74
2. การเข้าร่วมกิจกรรมมาตามนัด	82	98.17
3. การรายงานชุดฝึกอบรมเล่มที่ 1, 3 และ 7	83	100.00
4. การฟังผู้ดำเนินการฝึกอบรมสรุปจากแผ่นโปร่งใส เล่มที่ 1-5	83	100.00
5. การเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรม	83	100.00
6. การศึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องครูคือใคร	83	100.00
7. การรายงานชุดฝึกอบรมเล่มที่ 8, 9 และ 11	83	100.00
8. การฟังผู้ดำเนินการฝึกอบรมสรุปจากแผ่นใส เล่มที่ 6-10	83	100.00
9. การเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรม	83	100.00
10. การศึกษาสไลด์ เรื่องกิจกรรมสนับสนุนการสอน	83	100.00
11. การเข้าร่วมกิจกรรมประเมินผล	83	100.00

จากตารางที่ 11 แสดงถึงผลการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่อง ในช่วงที่ 3 วันที่ 1 พบว่า กิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกคนมีส่วนร่วมได้แก่ การรายงานชุดฝึกอบรมเล่มที่ 1, 3, 7, 8, 9 และ 11 การฟังผู้ดำเนินการฝึกอบรมสรุปจากแผ่นใส เล่มที่

1-10 การเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรม การศึกษา เทคโนโลยี การศึกษาสไลด์ และ การเข้าร่วมกิจกรรมประเมินผล ส่วนกิจกรรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมไม่ครบทุกคน คือ การเข้ามาร่วมการฝึกอบรมทันตามกำหนดเวลา คิดเป็นร้อยละ 86.74 และการเข้าร่วมกิจกรรม มาตามนัด คิดเป็นร้อยละ 98.17

การสังเกตเพิ่มเติม พบว่า เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ มีความราบรื่นในการ ดำเนินการปานกลาง เพราะกิจกรรมบางกิจกรรมผู้เข้ารับการฝึกอบรมแสดงความสับสนในคำสั่ง ของผู้ดำเนินการฝึกอบรม เช่น การรายงานชุดฝึกอบรม เล่มที่ 1, 3 และ 7 ของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมบางคนรายงานไม่ตรงกับประเด็นที่ผู้ดำเนินการฝึกอบรมกำหนดไว้ และการฟังผู้ดำเนินการ ฝึกอบรมสรุปจากแผ่นใส เล่มที่ 1-5 พบว่า เนื้อหาของการสรุปมีรายละเอียดมากเกินไป ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สนใจฟัง เท่าที่ควร

ตารางที่ 12 ค่าร้อยละของการเข้าร่วมกิจกรรมในขณะฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม นำร่อง ในช่วงที่ 3 วันที่ 2 (n=83)

กิจกรรมในการฝึกอบรม	จำนวน	ร้อยละ
1. การมา เข้าร่วมการฝึกอบรมทันตามกำหนดเวลา	62	74.69
2. การ เข้าร่วมกิจกรรมยามเช้า	78	93.97
3. การรายงานชุดฝึกอบรม เล่มที่ 15, 16 และ 17	83	100.00
4. การฟังผู้ดำเนินการฝึกอบรมสรุปจากแผ่นใส เล่มที่ 11-15	83	100.00
5. การศึกษาสไลด์ เรื่องการสร้างบรรยากาศ	83	100.00
6. การ เข้าร่วมกิจกรรม สร้างเสริมคุณธรรม	83	100.00
7. การรายงานชุดฝึกอบรม เล่มที่ 18, 19 และ 20	83	100.00
8. การฟังผู้ดำเนินการฝึกอบรมสรุปแผ่นใส เล่มที่ 16-20	83	100.00
9. การทำแบบทดสอบหลังการฝึกอบรม	83	100.00
10. การ เข้าร่วมกิจกรรมประเมินผล	83	100.00
11. การ เข้าร่วมกิจกรรมอำลา	83	100.00

จากตารางที่ 12 แสดงถึงผลการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนักร้อง ในช่วงที่ 3 วันที่ 2 พบว่า กิจกรรมที่ผู้เข้ารับทุกคนมีส่วนร่วม ได้แก่ การรายงานชุดฝึกอบรม เล่มที่ 15, 16 และ 17 การฟังผู้ดำเนินการฝึกอบรมสรุปจากแผ่นใสเล่มที่ 11-15 การศึกษา สไลด์ เรื่องการสร้างบรรยากาศ การเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรม การรายงานชุดฝึกอบรม เล่มที่ 18, 19 และ 20 การฟังผู้ดำเนินการฝึกอบรมสรุปแผ่นใสเล่มที่ 16-20 การทำแบบ ทดสอบหลังการฝึกอบรม การเข้าร่วมกิจกรรมประเมินผล การเข้าร่วมกิจกรรมอำลา ส่วน กิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีส่วนร่วมไม่ครบทุกคน ได้แก่ การมา เข้ารับการฝึกอบรมทันตาม กำหนดเวลา การเข้าร่วมกิจกรรมยามเช้า คิดเป็นผู้มีส่วนร่วมร้อยละ 74.69 และร้อยละ 93.97 ตามลำดับ

จากการสังเกตพบว่า การเข้ามารับการฝึกอบรมไม่ทันตามเวลาที่กำหนดเพราะ คืบวันที่ 1 นั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมกันจัดงานเลี้ยงขอบคุณผู้ดำเนินการฝึกอบรม งานเล็ก ในเวลาที่ตึก และผู้เข้ารับการฝึกอบรมบางคนมีภาระกิจต่อเนื่องในคอนเซ็ปต์ มีผลทำให้มาถึง จุดฝึกอบรมไม่ทันตามเวลาที่กำหนดไว้ การรายงานชุดฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการ รายงานหลายรูปแบบ เช่น การแสดงบทบาทสมมติ การสาธิต การใช้เพลง เพื่อประกอบการ รายงานทำให้การรายงานน่าสนใจยิ่งขึ้น แต่การรายงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรมบางคน ไม่ ทราบแน่ชัดว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้นำไปปฏิบัติที่โรงเรียนหรือไม่ เพราะฟังจากการรายงานชุด ฝึกอบรมบางเล่มพบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตอบโดยไม่มีหลักฐานยืนยัน คือพูดโดยไม่มี การ อ้างอิงถึงผลที่ได้จากการปฏิบัติในโรงเรียน เป็นการพูดด้วยความรู้สึกส่วนตัว ส่วนการทำงาน ของผู้ดำเนินการฝึกอบรมยังขาดการประสานงานที่สม่ำเสมอ ทำให้การจัดกิจกรรมบางกิจกรรม ล่าช้า

สรุปได้ว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนักร้องในภาคใต้ มีพฤติกรรมในขณะที่ฝึกอบรมไม่ เป็น ไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ กล่าวคือ กิจกรรมในการฝึกอบรมมีจำนวน 55 กิจกรรม มีผู้เข้ารับ การฝึกอบรมทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมเพียง 44 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 80

3. ผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการฝึกอบรมของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนาร่อง

จากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนาร่อง ผู้วิจัยได้นำมาคำนวณหาค่าความถี่ และค่าร้อยละ โดยรวมคะแนนระดับมากกับมากที่สุด ถือเป็นความพึงพอใจระดับดี และรวมคะแนนความพึงพอใจระดับน้อยที่สุดถึงระดับปานกลาง ถือเป็นความพึงพอใจระดับที่ไม่ดี สำหรับเกณฑ์ที่ถือว่ามีความพึงพอใจที่ดีคือ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ 75 มีความพึงพอใจที่ดีต่อการฝึกอบรมของแต่ละข้อในแบบสอบถาม ดังรายละเอียดแสดงในตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 13 ค่าร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อการฝึกอบรมของครูผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมนาร่อง (n=86)

ข้อที่	ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม	จำนวน	ร้อยละ
1	ท่านทราบและเข้าใจวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม	78	90.69
2	การฝึกอบรมครั้งนี้ช่วยแก้ปัญหาทางการเรียนการสอนได้	82	95.34
3	ผู้ดำเนินการฝึกอบรมสามารถสร้างบรรยากาศในการฝึกอบรมได้ดี	80	93.02
4	ผู้ดำเนินการฝึกอบรมอธิบายได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย	75	87.21
5	ผู้ดำเนินการฝึกอบรมมีความเป็นกันเองกับท่าน	75	87.21
6	ผู้ดำเนินการฝึกอบรมอำนวยความสะดวกแก่ท่าน	79	91.87
7	ผู้ดำเนินการฝึกอบรมสามารถจัดการฝึกอบรมได้อย่างราบรื่น	79	91.87
8	ท่านมีศรัทธาในตัวผู้ดำเนินการฝึกอบรม	77	89.54
9	ขั้นตอนในการฝึกอบรมต่อเนื่องและสอดคล้องกัน	79	91.87
10	ท่านชอบวิธีการฝึกอบรมแบบนี้	76	88.37
11	ถ้ามีการฝึกอบรมแบบนี้อีกท่านอยากแนะนำให้เพื่อนครูมารับการฝึกอบรม	83	96.52
12	กิจกรรมสอดแทรกระหว่างการฝึกอบรมน่าสนใจ	77	89.54
13	ท่านมีความพอใจที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมสอดแทรก	77	89.54

ตารางที่ 13 (ต่อ)

ข้อที่	ความคิดเห็น เกี่ยวกับการฝึกอบรม	จำนวน	ร้อยละ
14	การออกแบบรูปเล่มของชุดฝึกอบรมน่าสนใจ	86	100.00
15	ภาพประกอบในชุดฝึกอบรมน่าสนใจ	63	73.25
16	ตัวอักษรในชุดฝึกอบรมมีความชัดเจน	82	95.25
17	เนื้อหาสาระในชุดฝึกอบรมสอดคล้องกับคุณธรรมแนวคิดที่เป็นประโยชน์	83	96.52
18	ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาสาระ กิจกรรม และแบบฝึกปฏิบัติในชุดฝึกอบรมมีความเหมาะสม	75	87.21
19	ท่านมีความสุขในขณะที่ศึกษาชุดฝึกอบรม	54	62.79
20	ชุดฝึกอบรม เทปโทรทัศน์ สไลด์ และแผ่นใสที่น่าสนใจ	38	44.18
21	เทปโทรทัศน์ สไลด์ และแผ่นใสมีจำนวนพอเพียงกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	45	52.33
22	เวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	41	47.67
23	สถานที่ที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	40	46.51
24	การฝึกอบรมครั้งนี้ทำให้ท่านตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น	81	94.19
25	การฝึกอบรมครั้งนี้ทำให้ท่านได้รับความรู้ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น	83	96.52
26	การฝึกอบรมครั้งนี้ทำให้ท่านเกิดทักษะในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น	79	91.87
27	การฝึกอบรมครั้งนี้ทำให้เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอน	83	96.52
28	การฝึกอบรมครั้งนี้ท่านคิดว่าจะปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ	82	95.25



จากตารางที่ 13 แสดงว่าครูผู้รับการฝึกอบรมนำร่องมีความพึงพอใจที่ต่อการฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ 87.21 - 100 ซึ่งถือว่าผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คือ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ 75 มีความพอใจต่อการฝึกอบรมในแต่ละข้อในแบบสอบถาม กล่าวคือ ครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการที่ได้ทราบและเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ เชื่อว่าการฝึกอบรมจะช่วยแก้ปัญหาการสอนได้ ผู้ดำเนินการฝึกอบรมมีความสามารถในการอธิบาย การสร้างบรรยากาศ การอำนวยความสะดวกได้ดี มีความเป็นกันเองกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีศรัทธาในตัวผู้ดำเนินการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพอใจวิธีการฝึกอบรมลักษณะนี้ เพราะมีความต่อเนื่องและสอดคล้องกัน ถ้ามีการฝึกอบรมลักษณะนี้อีก จะแนะนำให้เพื่อนครูเข้ารับการฝึกอบรมด้วย ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพอใจที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมสอดแทรก เพราะเห็นว่ามีน่าสนใจ ชุดฝึกอบรมมีการออกแบบรูปเล่มและตัวอักษรชัดเจน มีความเหมาะสมสอดคล้องระหว่าง เนื้อหาสาระ กิจกรรมและแบบฝึกปฏิบัติ ซึ่งสอดแทรกคุณธรรมและแนวคิดที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม การฝึกอบรมครั้งนี้ทำให้ได้รับความรู้ ทักษะเพิ่มขึ้น เกิดเจตคติต่อการสอน มีความตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบ คิดว่าจะปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ส่วนครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่องมีความพึงพอใจไม่ถึงเกณฑ์ต่อการฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ 44.18 - 73.25 ซึ่งถือว่าต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คือต้องมีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมร้อยละ 75 ของแต่ละข้อในแบบสอบถาม กล่าวคือ ครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจไม่ถึงเกณฑ์ต่อภาพประกอบในชุดฝึกอบรม ไม่มีความสุขในขณะที่ศึกษาชุดฝึกอบรม สื่อที่ใช้ในการฝึกอบรมมีจำนวนไม่เพียงพอและไม่น่าสนใจ การจัดเวลาและสถานที่ในการฝึกอบรมไม่เหมาะสม

สรุปได้ว่า ครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่องมีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมจำนวน 22 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 78.57 และมีความพึงพอใจไม่ถึงเกณฑ์ต่อการฝึกอบรม จำนวน 6 ข้อ จึงถือได้ว่าผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่องไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมไม่ครบทุกข้อ

ตารางที่ 14 ข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากคำถามปลายเปิดของแบบสอบถาม
ความพึงพอใจ

ความคิดเห็น	ความถี่
1. สถานที่ในการอบรมคับแคบไม่เหมาะที่จะทำกิจกรรม	9
2. เวลาในการฝึกอบรมควรที่จะเพิ่มขึ้นให้มากกว่าเดิม	7
3. ควรสอดแทรกกิจกรรมนันทนาการให้มากกว่านี้	6
4. ไม่มีเวลาศึกษาชุดฝึกอบรมที่บ้าน เพราะมีภาระมาก	5
5. เทปโทรทัศน์นำมาใช้ทดแทนบางเรื่องดูไม่รู้เรื่อง	2
6. ควรมีเพลงให้มากกว่านี้ เพื่อใช้สอนนักเรียน	2
7. วิทยากรวางตัวได้ดีมาก	1
8. ควรติดตามผลขณะฝึกปฏิบัติที่โรงเรียนด้วย	1

จากตารางที่ 14 แสดงว่าครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนําร่องมีความคิดเห็นว่ สถานที่ในการอบรมคับแคบไม่เหมาะสมที่จะทำกิจกรรม เวลาในการฝึกอบรมควรที่จะเพิ่มขึ้นให้มากกว่าเดิม ควรสอดแทรกกิจกรรมนันทนาการให้มากกว่านี้ การนำชุดฝึกอบรมไปศึกษาที่บ้าน ครูไม่มีเวลา เพราะมีภาระมาก การศึกษา เทปโทรทัศน์บางเรื่องดูไม่รู้เรื่อง ควรเพิ่มเพลงให้มากกว่าเดิม ครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการวางตัวของวิทยากร และเสนอแนะว่าควรติดตามผลขณะฝึกปฏิบัติที่โรงเรียนด้วย

กล่าวโดยสรุปได้ว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตอบแบบสอบถามความพึงพอใจแบบมาตราส่วนประเมินค่า สอดคล้องกับการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจแบบปลายเปิดดังนี้คือ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อสื่อว่าไม่เพียงพอและไม่น่าสนใจ จึงมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมบางคนมีความคิดเห็นว่ เทปโทรทัศน์บางเรื่องดูไม่รู้เรื่อง สถานที่คับแคบและเวลาไม่เหมาะสม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นเพิ่มเติมว่ สถานที่คับแคบไม่เหมาะที่จะทำกิจกรรม และ เวลาในการฝึกอบรมควรที่จะเพิ่มขึ้นให้มากกว่าเดิม ครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มี

เวลาศึกษาชุดฝึกอบรมที่บ้าน เพราะมีภาระมาก ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้สึกที่ไม่มีความสุขในขณะศึกษาชุดฝึกอบรม นอกจากนั้นผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นเพิ่มเติมว่า ควรเพิ่ม เพลง และกิจกรรมนันทนาการให้มากกว่าเดิม และควรติดตามผลขณะฝึกปฏิบัติที่โรงเรียนด้วย

4. ผลการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนาร่อง

ตารางที่ 15 ค่ามัชฌิม เลขคณิต ส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานและค่าที แสดงการเปรียบเทียบผลการเรียนรู้ของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนาร่อง

ผลการเรียนรู้	N	\bar{X}	S.D.	t
ก่อนการฝึกอบรม	83	33.04	3.78	7.93**
หลังการฝึกอบรม	83	37.42	4.82	

** P < .01

จากตารางที่ 15 แสดงว่า ค่ามัชฌิม เลขคณิตของ คะแนนผลการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลังจากที่มีการฝึกอบรมสูงกว่าก่อนการฝึกอบรม และผลจากการทดสอบค่าทีพบว่า ค่ามัชฌิม เลขคณิตของผลการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนและหลังการฝึกอบรมมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ของการประเมินที่กำหนดไว้ว่า คะแนนเฉลี่ยหลังการฝึกอบรมมากกว่าคะแนนเฉลี่ยก่อนการฝึกอบรมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนผลต่างระหว่างคะแนนเฉลี่ยก่อนและหลังการฝึกอบรมมีค่าเพิ่มขึ้น 4.38 คิดเป็นร้อยละ 7.30 ซึ่งถือว่าต่ำกว่าเกณฑ์ที่ตั้งไว้คือ ค่ามัชฌิม เลขคณิตหลังการฝึกอบรมมากกว่าค่ามัชฌิม เลขคณิตก่อนการฝึกอบรมเพิ่มขึ้นร้อยละ 15

5. ผลการประ เเมินผลความ เชื่อที่ เกี่ยววกับแนวการพัฒนาการ เรียนการ สอนของครูผู้ เข้ารับการ ฝีกอบรมนำร่อง

ตารางที่ 16 ค่ามัชฌิม เลขคณิต ส่วน เบียง เบนมาตรฐาน และค่าที่ แสดงการ เปรียบเทียบ ผลของความ เชื่อของครู เกี่ยววกับแนวพัฒนาการ เรียนการ สอน ก่อนและหลัง การ ฝีกอบรม

ผลการวัดความ เชื่อ	N	\bar{X}	S.D.	t
ก่อนการฝีกอบรม	81	87.481	7.458	2.9401 *
หลังการฝีกอบรม	81	89.543	6.076	

* $P < .01$

จากตารางที่ 16 แสดงว่า ค่ามัชฌิม เลข คณิตของคะแนนผลการวัดความ เชื่อเกี่ยวกับ การพัฒนาการ เรียนการ สอนของครูผู้ เข้ารับการฝีกอบรมนำร่อง หลังจากที่มีการฝีกอบรมสูงกว่า ก่อนการฝีกอบรม และผลจากการทดสอบค่าที่ พบว่า ค่ามัชฌิม เลข คณิตของผลการวัดความ เชื่อ ของผู้ เข้ารับการฝีกอบรมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .01 ซึ่ง เป็นไปตามเกณฑ์ ของการ ประ เเมินที่กำหนดไว้ว่า คะแนน เฉลี่ยหลังจากการฝีกอบรมมากกว่าก่อนการฝีกอบรม อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยคะแนน เพิ่มขึ้นจากเดิม

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

6. ผลการประเมินการติดตามผลในด้านการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรม

การติดตามผลด้านการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้วิจัยได้แบ่งการประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ 4 ด้านคือ

6.1 ผลการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน จากแบบสอบถามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จากผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 89 คน ผู้วิจัยหาค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความถี่ของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ดังแสดงในตารางดังนี้

ตารางที่ 17 ค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามความถี่ของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

ข้อ	กิจกรรม	บ่อยครั้ง		นาน ๆ ครั้ง		น้อยที่สุดหรือไม่เคยเลย		ไม่มีความรู้	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1.	สนทนายามเช้าหรือกิจกรรมเตรียมนักเรียนก่อนเข้าเรียน	66	74.16	18	20.22	5	5.62		
2.	เตรียมความพร้อมของนักเรียน	56	62.92	30	33.71	3	3.37		
3.	จัดกิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน	63	70.79	24	26.97	2	2.25		
4.	เล่าเรื่อง เล่าเหตุการณ์ เล่านิทาน	54	60.67	27	30.34	8	8.99		
5.	อ่านข่าวและเหตุการณ์	34	38.20	45	50.56	10	11.24		
6.	ใช้สื่อประกอบการสอน	65	73.03	21	23.59	3	3.37		
7.	ใช้เพลงประกอบการสอน	48	53.93	34	38.20	7	7.86		
8.	เกม	43	48.31	43	48.31	3	3.37		

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ข้อ	กิจกรรม	บ่อยครั้ง		นาน ๆ ครั้ง		น้อยที่สุดหรือไม่เคยเลย		ไม่มีความรู้	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
9.	สาธิต	32	35.95	45	50.56	12	13.48		
10.	ทดลอง	21	23.59	35	39.33	12	13.48	1	1.12
11.	แสดงบทบาทสมมติ	27	30.34	49	55.06	12	13.48	1	1.12
12.	สถานการณ์จำลอง	11	12.35	48	53.93	23	23.59	7	7.86
13.	แสดงละคร	17	19.10	47	52.81	25	28.09		
14.	กรณีตัวอย่าง	30	33.70	39	43.82	17	19.10	3	3.37
15.	บรรยาย - อธิบาย	23	25.84	24	26.96	20	22.47		
16.	อภิปราย	24	26.96	38	42.69	19	21.34	2	2.25
17.	โต้วาทิ	11	12.35	30	33.70	32	35.95	4	4.49
18.	ใช้กลุ่มสัมพันธ์ในการเรียนการสอน	24	26.96	32	35.95	24	26.96	9	10.11
19.	เชิญวิทยากรมาบรรยาย -								
	สาธิต	11	12.35	35	39.36	38	42.69	5	5.62
20.	ค้นคว้าหาความรู้จากห้องสมุด	43	48.31	30	33.70	15	16.85	1	1.12
21.	ใช้วิธีการแบ่งกลุ่มหลาย ๆ แบบ	43	48.31	41	46.06	5	5.62		
22.	ให้การเสริมแรงนักเรียน	51	57.30	30	33.70	5	5.62	3	3.37
23.	สรุปบทเรียน	59	66.29	22	24.72	6	6.74	2	2.25
24.	สอนซ่อมเสริม	53	59.55	29	32.58	6	6.74	1	1.12
25.	ทบทวนบทเรียนก่อนเรียน	60	67.42	23	25.84	6	6.74		
26.	ทดสอบก่อนเรียน	32	35.95	43	48.31	14	15.73		
27.	ทดสอบหลังเรียน	55	61.79	27	30.34	7	7.86		
28.	ศึกษาหลักสูตรและแผนการสอน	59	66.29	26	29.21	4	4.49		

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ข้อ	กิจกรรม	บ่อยครั้ง		นาน ๆ ครั้ง		น้อยที่สุดหรือไม่เคยเลย		ไม่มีความรู้	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
29.	จัดป้ายนิเทศตรงตามเนื้อหาที่สอน	48	53.93	32	35.95	9	10.11		
30.	ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนทั้งเรื่องการเรียนและเรื่องส่วนตัว	53	59.55	27	30.34	4	4.49		
31.	แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนครูเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน	63	70.78	24	26.96	2	2.25		
32.	สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลด้วยตนเอง	49	55.05	29	32.58	10	11.24		

จากตารางที่ 17 แสดงว่า กิจกรรมที่ครูนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน บ่อยครั้งได้แก่ การจัดกิจกรรมสนทนายามเช้าหรือกิจกรรมเตรียมนักเรียนก่อนเข้าเรียน การจัดกิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน การใช้สื่อประกอบการสอน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนครู เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 74.16, 70.79, 73.03 และร้อยละ 70.78 กิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้สอนนาน ๆ ครั้ง ได้แก่ การสอนข่าวและเหตุการณ์การสอน สาทิต การแสดงบทบาทสมมติ การแสดงละคร คิดเป็นร้อยละ 50.56 50.56 55.06 53.93 และ 52.81 ตามลำดับ

สรุปได้ว่ากิจกรรมที่ครูนำไปปฏิบัติตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป ได้แก่ กิจกรรมสนทนายามเช้า หรือกิจกรรมเตรียมนักเรียนก่อนเข้าเรียน กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน การใช้สื่อประกอบการสอน และกิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนครู เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน กิจกรรมนอกจากนั้นครูปฏิบัติต่ำกว่าร้อยละ 70

6.2 ผลการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานจากการสังเกตการจัด
กิจกรรมการเรียนการสอนของครู

จากการสังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรม
จำนวน 12 คน โดยใช้แบบสังเกต ผลการสังเกตดังแสดงในตารางดังนี้

ตารางที่ 18 ค่าร้อยละของการจัดกิจกรรมจำแนกตามความถี่ของการจัดกิจกรรมการเรียน
สอน ที่ได้จากการสังเกตการสอน

ข้อ	กิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
1.	สนทนายามเข้าหรือกิจกรรมเตรียมนักเรียนก่อนเข้าเรียน	11	91 .67
2.	เตรียมความพร้อมของนักเรียน	2	16 .67
3.	จัดกิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน	11	91 .67
4.	เล่าเรื่อง เล่าเหตุการณ์ เล่านิทาน	12	100 .00
5.	อ่านข่าวและเหตุการณ์	7	58 .33
6.	ใช้สื่อประกอบการสอน	12	100 .00
7.	ใช้เพลงประกอบการสอน	7	58 .33
8.	เกม	5	41 .67
9.	สาธิต	7	58 .33
10.	ทดลอง	4	33 .33
11.	แสดงบทบาทสมมติ	3	25 .00
12.	สถานการณ์จำลอง	1	8 .33
13.	แสดงละคร	2	16 .67
14.	กรณีตัวอย่าง	8	66 .67
15.	บรรยาย - อธิบาย	12	100 .00
16.	อภิปราย	11	91 .67
17.	โต้วาที	2	16 .67

ตารางที่ 18 (ต่อ)

ข้อ	กิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
18.	ใช้กลุ่มสัมพันธ์ในการเรียนการสอน	8	66.67
19.	เชิญวิทยากรบรรยาย - สาธิต	1	8.33
20.	ค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งสมุด	5	41.67
21.	ใช้วิธีการแบ่งกลุ่มหลาย ๆ แบบ	4	33.33
22.	ให้การเสริมแรงนักเรียน	12	100.00
23.	สรุปบทเรียน	12	100.00
24.	สอนซ่อมเสริม	3	25.00
25.	ทบทวนบทเรียนก่อนเรียน	11	91.67
26.	ทดสอบก่อนเรียน	5	41.67
27.	ทดสอบหลังเรียน	10	83.33

จากตารางที่ 18 แสดงว่า กิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 100.00 ได้แก่ การเล่าเรื่อง เล่าเหตุการณ์ เล่านิทาน การใช้สื่อประกอบการสอน การบรรยาย - อธิบาย การให้การเสริมแรงนักเรียน การสรุปบทเรียน รองลงมาได้แก่ การสนทนายามเช้า หรือกิจกรรมเตรียมนักเรียนก่อนเข้าเรียน การจัดกิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน การอภิปราย การทบทวนบทเรียนก่อนเรียน ครูนำมาใช้ ร้อยละ 91.67 ส่วนกิจกรรมที่ครูนำมาใช้ในการเรียนการสอนน้อยได้แก่ การใช้สถานการณ์จำลอง และการเชิญวิทยากรบรรยาย - สาธิต โดยครูนำมาใช้ร้อยละ 8.33



6.3 ผลจากการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน จากการสัมภาษณ์นักเรียนเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน

จากการสัมภาษณ์นักเรียนจำนวน 60 คน เกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน ผลจากการสัมภาษณ์แสดงในตารางดังนี้

ตารางที่ 19 ค่าร้อยละของ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจำแนกตามความถี่ของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้จากการสัมภาษณ์นักเรียน

ข้อ	กิจกรรมการเรียนการสอน	จำนวน	ร้อยละ
1.	สนทนายามเข้าหรือกิจกรรมเตรียมนักเรียนก่อนเข้าเรียน	12	100.00
2.	เตรียมความพร้อมของนักเรียน	10	83.33
3.	จัดกิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน	10	83.33
4.	เล่าเรื่อง เล่าเหตุการณ์ เล่านิทาน	11	91.67
5.	อ่านข่าวและเหตุการณ์	7	58.33
6.	ใช้สื่อประกอบการสอน	12	100.00
7.	ใช้เพลงประกอบการสอน	12	100.00
8.	เกม	11	91.67
9.	สาธิต	12	100.00
10.	ทดลอง	10	83.33
11.	แสดงบทบาทสมมติ	9	75.00
12.	สถานการณ์จำลอง	4	33.33
13.	แสดงละคร	10	83.33
14.	กรณีตัวอย่าง	11	91.67
15.	บรรยาย - อธิบาย	12	100.00
16.	อภิปราย	10	83.33
17.	โต้วาที	4	33.33

ตารางที่ 19 (ต่อ)

ข้อ	กิจกรรมการเรียนการสอน	จำนวน	ร้อยละ
18.	ใช้กลุ่มสัมพันธ์ในการเรียนการสอน	9	75.00
19.	เชิญวิทยากรมาบรรยาย - สาธิต	9	75.00
20.	ค้นคว้าหาความรู้จากห้องสมุด	6	50.00
21.	ใช้วิธีการแบ่งกลุ่มหลาย ๆ แบบ	5	41.66
22.	ให้การเสริมแรงนักเรียน	10	83.33
23.	สรุปบทเรียน	8	66.66
24.	สอนซ่อมเสริม	12	100.00
25.	ทบทวนบทเรียนก่อนเรียน	8	66.66
26.	ทดสอบก่อนเรียน	3	25.00
27.	ทดสอบหลังเรียน	10	83.33

จากตารางที่ 19 แสดงว่า กิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูนำมาใช้มากที่สุดคิดเป็น ร้อยละ 100.00 ได้แก่ กิจกรรมสนทนายามเช้าหรือกิจกรรมเตรียมนักเรียนก่อนเข้าเรียน การใช้สื่อประกอบการสอน การใช้เพลงประกอบการสอน การสาธิต การบรรยาย - อธิบาย การสอนซ่อมเสริม รองลงมาได้แก่ การเล่าเรื่อง เล่าเหตุการณ์ เล่านิทาน การใช้เกม การใช้กรณีตัวอย่าง โดยครูนำมาใช้คิดเป็นร้อยละ 91.67 ส่วนกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูนำมาใช้น้อย ได้แก่ การทดสอบก่อนเรียน คิดเป็นร้อยละ 25.00

6.4 ผลการติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในด้านการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานของครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่อง

จากการวิเคราะห์คำตอบจากแบบสอบถาม จากผลการสังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูจำนวน 12 คน และจากการสัมภาษณ์นักเรียนจำนวน 60 คน ผลจากการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของครูจำนวน 12 คน แสดงในตารางดังนี้

ตารางที่ 20 ค่าร้อยละของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูจัดภายหลังการฝึกอบรม

คนที่	จำนวนกิจกรรมจาก 32 กิจกรรม	ร้อยละ
1	28	87.50
2	27	84.38
3	23	71.88
4	23	71.88
5	29	90.63
6	22	68.75
7	31	96.88
8	25	78.13
9	27	84.38
10	26	81.26
11	30	93.25
12	28	87.50

จากตารางที่ 20 แสดงว่า ครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำร่องจำนวน 8 คน นำกิจกรรมการเรียนการสอนไปใช้ปฏิบัติคิดเป็นร้อยละ 87.50, 84.38, 90.63, 96.88, 84.38, 81.26, 93.25 และร้อยละ 87.50 ซึ่งถือว่าได้ปฏิบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

และมีครูจำนวน 4 คน นำกิจกรรมการเรียนการสอนไปปฏิบัติคิด เป็นร้อยละ 71.88 , 71.88 , 68.75 และร้อยละ 78.13 ซึ่งถือว่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ครูจัดกิจกรรมการเรียน การสอนตามวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมที่ตั้งไว้อย่างน้อยร้อยละ 80 ของจำนวนกิจกรรมใน แบบสังเกต แบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์รวมกัน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

7. สภาพการจัดการสอนซ่อม เสริม

จากการวิเคราะห์คำตอบจากแบบสอบถามสภาพการจัดการสอนซ่อม เสริมจำนวน โดยค่าร้อยละ ผลปรากฏดังนี้(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ตารางที่ 21 ความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการสอนซ่อม เสริมของครูผู้ตอบแบบสอบถาม

ความรู้และประสบการณ์	จำนวน	ร้อยละ
ศึกษาวิชาการสอนซ่อม เสริมในสถาบันการศึกษา	9	11.11
ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการสอนซ่อม เสริม	16	19.75
ศึกษาจากตำราและ เอกสารด้วยตนเอง	65	80.24
จัดสอนซ่อม เสริมในโรงเรียนหรือชั้น เรียนที่รับผิดชอบ	70	86.41
มีส่วนร่วมในการจัดสอนซ่อม เสริมในโรงเรียน	18	22.22

จากตารางที่ 21 แสดงถึง ครูผู้ตอบแบบสอบถามร้อยละ 86.41 เคยจัดสอนซ่อม เสริมในโรงเรียนหรือในชั้น เรียนที่รับผิดชอบ และอีกส่วนหนึ่งศึกษาจากตำราและ เอกสารด้วยตนเอง มีเพียงร้อยละ 11.11 เท่านั้น ที่ได้ศึกษาวิชาทศสมซ่อม เสริมจากสถาบันการศึกษา

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 22 กระบวนการของโรงเรียนในการจัดชั้นเรียนและการจัดสอนซ่อมเสริม

กิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
1. การจัดนักเรียน เข้าชั้นเรียน		
จัดแบบแยกตามความสามารถของนักเรียน	5	5.74
จัดแบบให้นักเรียนที่เรียนเก่งปานกลางอ่อนเรียนในห้องเดียวกัน	70	80.45
ไม่มีวิธีจัดที่แน่นอน	6	6.89
2. วิธีจัดสอนซ่อมเสริมเพื่อช่วยเหลือเด็กเรียนช้า		
มีโครงการสอนซ่อมเสริมของโรงเรียน	29	33.33
ครูจัดสอนเองตามที่เห็นสมควร	58	66.66
3. ลักษณะการสอนซ่อมเสริมเพื่อช่วยเหลือเด็กที่เรียนไม่ทันเพื่อน		
จัดชั้นเรียนพิเศษ	2	2.29
สอนนอกชั่วโมงเรียนปกติ	71	81.60
จัดเอกสารหรือแบบฝึกให้นักเรียนเรียนด้วยตนเอง	15	17.24
4. การสอนเด็กที่เรียนช้าจัดชั้นเมื่อ		
เด็กไม่เข้าใจเรื่องที่สอน	79	90.80
นักเรียนสอบตก	3	8.44
จัดทำโครงการตลอดปี	16	18.39
จัดในระหว่างปิดภาคเรียน	2	2.30



จากตารางที่ 22 แสดงว่า ครูส่วนมากร้อยละ 80.45 จัดชั้นเรียนแบบให้นักเรียนที่เรียนเก่ง ปานกลาง อ่อน เรียนห้องเดียวกัน โดยจัดสอนซ่อมเสริมเองตามสมควร คิดเป็นร้อยละ 66.66 ลักษณะการสอนซ่อมเสริมร้อยละ 81.60 จัดสอนนอกชั่วโมงเรียนปกติ และจัดสอนเมื่อเด็กไม่เข้าใจ เรื่องที่สอน คิดเป็นร้อยละ 90.80

ตารางที่ 23 เหตุผลในการจัดสอนซ่อมเสริม

เหตุผลในการจัดสอนซ่อมเสริม	จำนวน	ร้อยละ
เพื่อให้ เรียนทัน เพื่อนในชั้น	36	41.37
เพื่อให้ผ่านวัตถุประสงค์การเรียนรู้	51	58.62
เพื่อไม่ให้สอบตกปลายปี	9	10.34
เพื่อให้ เรียนตามความสามารถของตนเอง	39	44.83

จากตารางที่ 23 แสดงว่า ครูส่วนมากร้อยละ 58.62 ตอบว่า เหตุผลในการจัดสอนซ่อมเสริมคือ เพื่อให้ให้นักเรียนผ่านวัตถุประสงค์การเรียนรู้และ เหตุผลรองลงมาคือ เพื่อให้ นักเรียน เรียนตามความสามารถของตนเอง

ศูนย์วิทยพัชยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 24 สาเหตุที่นักเรียน เรียนไม่ทันเพื่อน

สาเหตุที่นักเรียน เรียนไม่ทันเพื่อน	จำนวน	ร้อยละ
ขาดเรียนบ่อย	58	66.67
ขาดความพร้อมในการ เรียน	33	37.93
มีความบกพร่องทางร่างกาย เช่น หูตึง	6	6.89
มีความบกพร่องทางสติปัญญาและความสามารถ	51	58.62

จากตารางที่ 24 แสดงว่า ครูส่วนมากร้อยละ 66.67 ตอบว่า สาเหตุที่ทำให้ นักเรียน เรียนไม่ทันเพื่อนคือ นักเรียนขาดเรียนบ่อย รองลงมาคือ นักเรียนมีความบกพร่อง ทางสติปัญญาและความสามารถ

ตารางที่ 25 วิธีคัดเลือกนักเรียนที่เรียนช้า เพื่อจัดสอนซ่อม เสริมให้

วิธีคัดเลือก	จำนวน	ร้อยละ
สังเกต	55	63.21
สัมภาษณ์	19	21.83
พิจารณาจากผลการ เรียนทั่วไป	69	79.31
พิจารณาจากผลการสอบย่อย	45	51.72
ใช้ข้อสอบวัดความสามารถของนักเรียน	11	12.64

จากตารางที่ 25 แสดงว่า ครูส่วนมากร้อยละ 19.31 ตอบว่า วิธีคัดเลือก นักเรียนเพื่อสอนซ่อม เสริม ใช้การพิจารณาผลการเรียนโดยทั่วไป และรองลงมาคือ ใช้การ สังเกต

ตารางที่ 26 ช่วงเวลาและ เวลาในการสอนซ่อม เสริม

ข้อความ	จำนวน	ร้อยละ
ช่วงเวลาในการสอนซ่อม เสริม		
พักกลางวัน	23	26.43
ก่อน เข้า เรียน	7	8.05
หลัง เลิก เรียน	50	57.47
ชั่วโมงปกติขณะที่เด็กอื่นทำงาน	41	47.12
วันหยุดราชการ	7	8.05
ชั่วโมงสอนซ่อมเสริม	25	28.76
เวลาที่ใช้สอนซ่อม เสริมแต่ละ ครั้ง		
ประมาณ 10-30 นาที	51	58.62
ประมาณ 30-60 นาที	23	26.44
จนกว่าจะ เข้าใจ	18	20.69

จากตารางที่ 26 แสดงว่า ครูจัดสอนซ่อม เสริมหลัง เลิก เรียนคิด เป็นร้อยละ 57.47 โดยใช้ เวลาสอนครั้งละประมาณ 10-30 นาที คิด เป็นร้อยละ 58.62

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 27 สถานที่ที่ใช้สอนซ่อมเสริม

สถานที่ที่ใช้สอนซ่อมเสริม	จำนวน	ร้อยละ
ห้องเรียนปกติ	72	82.76
ห้องเรียนใดห้องเรียนหนึ่ง	20	22.98
ห้องสมุด	19	21.83
ห้องพักครู	7	8.05
โรงอาหาร	4	4.59

จากตารางที่ 27 แสดงว่า ครูส่วนใหญ่ร้อยละ 82.76 สอนซ่อมเสริมในห้องเรียนปกติ

ตารางที่ 28 การปฏิบัติ เมื่อเด็กขาดความพร้อมในการเรียน

การปฏิบัติ เมื่อ เด็กขาดความพร้อมในการเรียน	จำนวน	ร้อยละ
ให้ เล่นหรือทำกิจกรรมที่ครูเลือกสรรไว้แล้ว	31	35.63
จัดโปรแกรมการฝึกความพร้อม	26	29.88
จัดสิ่งแวดล้อมให้ เหมาะสมกับวัยของเด็ก	38	43.67

จากตารางที่ 28 แสดงว่า การปฏิบัติ เมื่อเด็กขาดความพร้อมในการเรียน ครูร้อยละ 43.67 จัดสิ่งแวดล้อมให้ เหมาะสมกับวัยของเด็ก

ตารางที่ 29 วิชาที่จัดสอนซ่อม เสริม

วิชาที่จัดสอนซ่อม เสริม	จำนวน	ร้อยละ
ทักษะคณิตศาสตร์	73	83.90
ทักษะภาษาไทย	78	89.65
กลุ่มสร้าง เสริมประสบการณ์ชีวิต	52	59.77
กลุ่มสร้าง เสริมลักษณะนิสัย	24	27.58
กลุ่มการงานพื้นฐานอาชีพ	18	20.68

จากตารางที่ 29 แสดงว่า วิชาที่จัดสอนซ่อม เสริมส่วนใหญ่คือ วิชาทักษะภาษาไทย คิดเป็นร้อยละ 89.65 รองลงมาคือ ทักษะคณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 83.90

ตารางที่ 30 เนื้อหาที่สอน เด็กที่เรียนซ้ำ

เนื้อหาที่สอน เด็กที่เรียนซ้ำ	จำนวน	ร้อยละ
สอนซ้ำในเรื่องที่ไม่เข้าใจ	73	83.90
สอนทบทวนในเรื่องอ่าน เขียน คิดคำนวณ	28	32.18
ช่วยสอน เมื่อนักเรียนทำการบ้าน	11	12.64

จากตารางที่ 30 แสดงว่า เนื้อหาที่สอน เด็กที่เรียนซ้ำ ส่วนมากร้อยละ 83.90 สอนซ้ำในเรื่องที่ไม่เข้าใจ



ตารางที่ 31 การสอน เพื่อช่วย เด็กที่เรียนช้า

การสอน เด็กที่เรียนช้า	จำนวน	ร้อยละ
สอนเหมือน เด็กปกติ	5	5.74
สอนตามความ เหมาะสมของ เด็กแต่ละคน	42	48.27
ใช้กิจกรรมพิเศษ เช่น สอนด้วยอุปกรณ์		
การเรียนรู้ด้วยตนเอง แบบฝึกที่ทำซ้ำ ๆ	55	63.21

จากตารางที่ 31 แสดงว่า การสอน เด็กที่เรียนช้า ครูร้อยละ 63.21 ใช้กิจกรรมพิเศษ เช่น สอนด้วยอุปกรณ์ การเรียนรู้ด้วยตนเอง แบบฝึกที่ทำซ้ำ ๆ

ตารางที่ 32 วิธีสอน เพื่อช่วย เด็กที่เรียนช้า

วิธีสอน เพื่อช่วย เด็กที่เรียนช้า	จำนวน	ร้อยละ
ให้ทำงาน เพิ่ม	11	12.64
สอนซ้ำตามที่ เคยสอน ไว้แล้ว	28	32.18
สอน เป็นกลุ่มย่อย	17	19.54
สอน เป็นรายบุคคล	40	45.97
สอนทั้ง เป็นรายบุคคลและกลุ่มย่อย	49	56.32
จัดกิจกรรม เสริมการเรียน เช่น เกม เพลง ฯลฯ	39	44.82

จากตารางที่ 32 แสดงว่า วิธีสอน เด็กที่เรียนช้า ครูร้อยละ 56.32 สอนนักเรียนทั้ง เป็นรายบุคคลและกลุ่มย่อย

ตารางที่ 33 การจัดทำสื่อการเรียนที่ใช้สอน เด็กที่เรียนซ้ำ

การจัดทำสื่อการเรียนที่ใช้สอน เด็กที่เรียนซ้ำ	จำนวน	ร้อยละ
ครูจัดทำเอง	61	70.11
ครูที่สอนวิชาเดียวกันร่วมมือกันทำ	14	16.09
ใช้อุปกรณ์ที่ใช้สอนในช่วงโม่งปกติ	25	28.73

จากตารางที่ 33 แสดงว่า ครูส่วนมากร้อยละ 70.11 ตอบว่า การจัดทำสื่อการเรียนที่ใช้สอน เด็กที่เรียนซ้ำ ครูจัดทำเอง

ตารางที่ 34 กิจกรรมหรือสื่อที่ใช้ในการสอนซ่อม เสริม

กิจกรรมหรือสื่อที่ใช้ในการสอนซ่อม เสริม	จำนวน	ร้อยละ
เกม และอุปกรณ์ เช่น บัตรคำ รูปภาพ	79	90.80
แบบฝึกหัดและหนังสืออ่านเพิ่มเติม	50	57.47
เทปวิทยุ เครื่องฉายสไลด์	17	19.54

จากตารางที่ 34 แสดงว่า ครูส่วนมากร้อยละ 90.80 ตอบว่า กิจกรรมหรือสื่อที่ใช้ในการสอนซ่อม เสริม ใช้เกมและอุปกรณ์ เช่น บัตรคำ รูปภาพ

ตารางที่ 35 การฝึกความพร้อมด้านทักษะให้แก่ักเรียน

การฝึกความพร้อมด้านทักษะให้แก่ักเรียน	จำนวน	ร้อยละ
จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีโอกาสฝึกการฟัง พูด อ่าน เขียน	72	82.75
สร้างแบบฝึกทักษะ เพื่อฝึกความพร้อมด้านทักษะ	6	6.89
สร้างอุปกรณ์ที่ส่งเสริมความพร้อมด้านทักษะแก่เด็ก	25	28.74

จากตารางที่ 35 แสดงว่า การฝึกความพร้อมด้านทักษะให้แก่ักเรียน ครูส่วนใหญ่ ร้อยละ 82.75 จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีโอกาสฝึกการฟัง พูด อ่าน เขียน

ตารางที่ 36 วิธีการจัดความพร้อมด้านคณิตศาสตร์

วิธีการจัดความพร้อมด้านคณิตศาสตร์	จำนวน	ร้อยละ
ใช้แบบฝึกความพร้อมด้านการคิดคำนวณ	18	20.69
สอนโดยใช้อุปกรณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อความพร้อมด้านคิดคำนวณ	60	68.96
ในห้องเรียนจัดแยกเป็นมุมต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กได้ศึกษาตามความถนัดของตนเอง	9	10.34

จากตารางที่ 36 แสดงว่า วิธีการจัดความพร้อมด้านคณิตศาสตร์ ครูส่วนมาก ร้อยละ 68.96 สอนโดยใช้อุปกรณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อความพร้อมด้านคิดคำนวณ

ตารางที่ 37 วิธีประเมินผลหลังการสอนซ่อมเสริม

วิธีประเมินผลหลังการสอนซ่อมเสริม	จำนวน	ร้อยละ
ทดสอบ	50	57.47
สัมภาษณ์	30	34.48
สังเกต	46	52.87
ตรวจงานที่มอบหมายให้ทำ	66	75.86
นักเรียนประเมินตนเอง	3	3.44

จากตารางที่ 37 แสดงว่า ครูมีวิธีประเมินผลหลังการสอนซ่อมเสริม โดยการตรวจงานที่มอบหมายให้ทำ คิดเป็นร้อยละ 75.86 รองลงมาคือ ทดสอบ คิดเป็นร้อยละ 57.47

ตารางที่ 38 การปฏิบัติเมื่อนักเรียนไม่บรรลุจุดประสงค์ที่ตั้งไว้หลังการสอนซ่อมเสริม

การปฏิบัติเมื่อนักเรียนไม่บรรลุจุดประสงค์ที่ตั้งไว้	จำนวน	ร้อยละ
สอนเพิ่มเติม	43	49.42
ให้นักเรียนเรียนซ้ำเนื้อหาเดิม	30	34.48
ขอความร่วมมือจากฝ่ายต่าง ๆ เพื่อร่วมกันแก้ปัญหา	31	35.63

จากตารางที่ 38 แสดงว่า ครูร้อยละ 49.42 สอนเพิ่มเติม เมื่อนักเรียนไม่บรรลุจุดประสงค์ที่ตั้งไว้หลังการสอนซ่อมเสริม