



บทที่ ๓

บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมวิชาชีพครูที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว
และโครงการที่จะทำต่อไป

บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมวิชาชีพครูที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว

ผู้บริหารในที่นี้หมายถึงคณะกรรมการอำนวยการคุรุสภา เลขาธิการคุรุสภา รองเลขาธิการคุรุสภา เจ้าหน้าที่ระดับหัวหน้ากอง และหัวหน้าแผนกในสำนักงาน เลขาธิการคุรุสภา สถาบันวิชาชีพครูคือคุรุสภาจะสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่หรือ ปรึกษาของสถาบันวิชาชีพได้มากหรือน้อยเพียงใด ย่อมขึ้นกับบทบาทของผู้บริหารดังกล่าว เป็นผู้ริเริ่มหรือผลักดันให้หน้าที่ของสถาบันบรรลุเป้าหมายได้เพียงใด โดยเฉพาะเกี่ยวกับ เรื่องส่งเสริมวิชาชีพครู

คณะกรรมการอำนวยการคุรุสภา อันประกอบด้วยกรรมการโดยการแต่งตั้ง และเลือกตั้งดังกล่าวแล้ว แต่ละท่านมีตำแหน่งราชการประจำ ดังนั้นบทบาทส่วนใหญ่ จึงเป็นการประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือรับทราบการปฏิบัติงานของอนุกรรมการหรือ หน่วยงานของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ซึ่งคณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้แต่งตั้ง และมอบหมาย และในรอบปี ๒๕๒๐ มีการประชุมกันเพียง ๑๖ ครั้ง เรื่องส่วนใหญ่ ที่ประชุมได้แก่

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา, "ชาวคุรุสภา" ปีที่ ๔ ฉบับที่ ๑ มกราคม ๒๕๒๑ - ฉบับที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๒๑.

- เรื่องของงานบริหารบุคคล
- เรื่องเกี่ยวกับสวัสดิการครู
- เรื่องเกี่ยวกับพัฒนาวิชาชีพครู
- เรื่องเกี่ยวกับองค์การคุรุสภา
- เรื่องของงานบริหารทั่วไป

สถิติการประชุมของคณะกรรมการอำนวยการคุรุสภาประเภทเรื่องที่เขาประชุม คณะกรรมการอำนวยการคุรุสภาได้ประชุมในปี พ.ศ. ๒๕๒๒ จำนวน ๒๐ ครั้ง มากกว่าปี พ.ศ. ๒๕๒๑ จำนวน ๔ ครั้ง ประเภทเรื่องที่เขาประชุมแยกได้ดังนี้

- เรื่องของงานบริหารงานบุคคล	๑๐๑	เรื่อง
- เรื่องเกี่ยวกับสวัสดิการครู	๒๔	เรื่อง
- เรื่องเกี่ยวกับพัฒนาวิชาชีพครู	๑๖	เรื่อง
- เรื่องขององค์การฯ ของคุรุสภา	๓๗	เรื่อง
- เรื่องของงานบริหารทั่วไป	๔๒	เรื่อง
- เรื่องอื่น ๆ	๑๒	เรื่อง

แนวโน้มส่วนใหญ่ในอนาคตเกี่ยวกับบทบาทของคณะกรรมการอำนวยการ ก็คงจะเป็นการพิจารณาหรืออนุมัติและรับทราบเกี่ยวกับหน้าที่ของคุรุสภา เช่นกับที่

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา, "รายงานประจำปี ๒๕๒๒,"
หน้า ๔๔. (อัคราเนาว)

เคยเป็นมาแล้วใน ๔ ลักษณะใหญ่ ๆ ดังต่อไปนี้คือ

๑. เกี่ยวกับงานบริหารบุคคล ทำหน้าที่แทน ก.พ. และ ก.จ. เป็นส่วน
ใหญ่ จะเห็นได้จากการพิจารณาอนุมัติ
๒. เกี่ยวกับงานกิจการภายในของสำนักงานเลขาธิการและองค์การ
ของคุรุสภา
๓. เกี่ยวกับงานส่งเสริมวิชาชีพครู
๔. เกี่ยวกับงานสวัสดิการ

นอกจากนี้เป็น เรื่องของการอนุมัติแต่งตั้งอนุกรรมการ เฉพาะเรื่อง
ผู้ที่จะเสนอโครงการต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการอำนวยการคุรุสภา ได้แก่
เลขาธิการ รองเลขาธิการ และหัวหน้ากองต่าง ๆ ในสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
นอกจากนี้ยังแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการ เป็นผู้ช่วยดำเนินงานของคุรุสภา
คือ

๑. ในการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
แทน ก.พ. และตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัดแทน ก.จ.
คุรุสภาได้แต่งตั้งกรรมการและอนุกรรมการช่วยดำเนินการดังนี้

ก) คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงินเดือนโดย
มอบหมายให้ผู้อำนวยการที่พิจารณาคำเนินการในเรื่องเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงิน
เดือนสำหรับข้าราชการครู และข้าราชการครูส่วนจังหวัด โดยอนุโลมตามอำนาจ
หน้าที่ของ อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงินเดือนของ ก.พ. และโดย
อนุโลมตามกฎหมายหรือระเบียบของ ก.จ. เกี่ยวกับเรื่องนี้และกิจการอื่น ๆ ตามที่
คณะกรรมการอำนวยการคุรุสภามอบหมาย

ข) คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับวินัย การออกจากราชการ และ
การอุทธรณ์ โดยมอบอำนาจหน้าที่ให้พิจารณาคำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับวินัย การ
ออกจากราชการและการอุทธรณ์สำหรับข้าราชการครูและข้าราชการครูส่วนจังหวัด
โดยอนุโลมตามอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.พ. วิสามัญ เกี่ยวกับการอุทธรณ์และการร้องทุกข์

ของ ก.พ. และโดยอนุโลมตามกฎหมายหรือระเบียบของ ก.จ. เกี่ยวกับเรื่องนี้ และกิจการอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการคุรุสภามอบหมาย

ค) คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับหลักสูตรและการสอบสำหรับข้าราชการครูและข้าราชการครูส่วนจังหวัด โดยมอบอำนาจหน้าที่พิจารณาดำเนินการในเรื่องเกี่ยวกับหลักสูตรและการสอบสำหรับข้าราชการครู และข้าราชการครูส่วนจังหวัด โดยอนุโลมตามอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.พ.วิสามัญ เกี่ยวกับหลักสูตรและการสอบของ ก.พ. และโดยอนุโลมตามกฎหมายหรือระเบียบของ ก.จ. เกี่ยวกับเรื่องนี้ และกิจการอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการคุรุสภามอบหมาย

๒. ในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง เสริมสวัสดิการครูและครอบครัว คุรุสภา มีอนุกรรมการ กรรมการ และมูลนิธิช่วยในการดำเนินการ คือ

- ก) คณะอนุกรรมการจัดทำหนังสือประวัติครู
- ข) คณะอนุกรรมการช่วยเหลือสมาชิกคุรุสภาตามกฎหมาย
- ค) คณะอนุกรรมการส่งเสริมสวัสดิการของคุรุสภา
- ง) องค์การช่วยเหลือเพื่อสมาชิกคุรุสภาหรือ ช.พ.ศ.
- จ) องค์การช่วยเหลือเพื่อสมาชิกในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม หรือ

ช.พ.ส.

- ฉ) มูลนิธิช่วยครูอาวุโสในพระบรมราชูปถัมภ์
- ช) มูลนิธิช่วยการศึกษาบุตรสมาชิกคุรุสภา

๓. ในการปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมวิชาการ คุรุสภามีกรรมการ อนุกรรมการ ช่วยดำเนินงาน คือ

- ก) คณะอนุกรรมการดำเนินการสอบวิชาชุดครูทางไปรษณีย์ของคุรุสภา
- ข) คณะอนุกรรมการเดินทางเพื่อการศึกษาของคุรุสภา (ก.ศ.ค.)
- ค) คณะอนุกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อรับทุนรัฐบาลไป

ศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ตามความต้องการของกระทรวงศึกษาธิการ

- ง) คณะอนุกรรมการดำเนินการอบรมเพื่อการศึกษาระหว่างภาค
เรียนฤดูร้อน (อ.ศ.ร.)

- จ) คณะอนุกรรมการวิชาการของคุรุสภา (ก.ว.ค.)
- ฉ) คณะอนุกรรมการการบรรยายวิชาชุดครูทางวิทยุของคุรุสภา
- ช) คณะอนุกรรมการดำเนินการวิเคราะห์ตำแหน่งสำหรับข้าราชการครูและข้าราชการครูส่วนจังหวัด

งานที่คุรุสภาได้ดำเนินการไปแล้ว กล่าวโดยทั่วไปงานที่คุรุสภาดำเนินการไปแล้วแบ่งออกได้เป็น ๓ ประเภท คือ

- ๑. งานส่งเสริมวิชาการให้แก่สมาชิก
- ๒. งานส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิก และ
- ๓. งานการบริหารบุคคล
- ๑. งานส่งเสริมวิชาการให้แก่สมาชิก เป็นการปฏิบัติงานด้านวิชาการ และปฏิบัติงานด้านธุรการอันสืบเนื่องจากภาควิชานั้น ๆ แบ่งออกได้ ๓ ประเภทคือ

๑.๑ ประเภทส่งเสริมวิทยฐานะ ได้แก่

- (ก) การจัดการศึกษาระหว่างปีภาคฤดูร้อน ได้แก่ การจัด
- อ.ศ.ร., ป.ศ.ค., ค.ศ.ค.,

(ข) การสอบวิชาชุด พ.กศ. และ พ.ม.ทางไปรษณีย์

(ค) การจัดอบรมเตรียมสอบวิชาชุด พ.กศ. และ พ.ม.

(ง) การจัดบรรยายวิชาชุด พ.กศ. และ พ.ม. ทางวิทยุศึกษา

(จ) การจัดพิมพ์ตำราชุดครู

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนผู้เข้าอบรม อ.ศ.ร. และการสอนทางไปรษณีย์
(พ.ศ. ๒๕๑๖-พ.ศ. ๒๕๒๒)

ประเภท พ.ศ.	ไปรษณีย์		อ.ศ.ร.	
	พ.กศ.	พ.ม.	พ.กศ.	พ.ม.
๒๕๑๖	๑,๕๖๐	๒,๖๒๐	๑๓,๖๑๔	๒๖,๕๓๔
๒๕๑๗	๒,๒๕๘	๔,๒๘๔	๑๒,๓๗๖	๓๒,๖๘๓
๒๕๑๘	๑,๐๓๙	๑,๘๑๑	๑๓,๐๑๑	๓๘,๘๖๖
๒๕๑๙	๑,๕๓๐	๒,๓๕๕	๑๒,๒๑๐	๔๑,๒๔๐
๒๕๒๐	๑,๔๘๙	๒,๒๐๔	๙,๘๑๒	๓๗,๕๕๐
๒๕๒๑	๑,๓๘๑	๒,๓๘๕	๗,๓๓๐	๓๐,๒๒๐
๒๕๒๒	๑,๓๙๘	๑,๑๓๘	๗,๒๑๖	๓๖,๒๕๖

ที่มา : แผนกส่งเสริมวิทยฐานะ กองวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครู สำนักงาน
เลขาธิการคุรุสภา.

การส่งเสริมวิชาการให้แก่สมาชิกคุรุสภา ประเภทส่งเสริมวิทยฐานะ อันมีผลเพิ่มวุฒิสมาชิก ทำให้สถานภาพของสมาชิกสูงขึ้นได้โดยตรงคือ ก.ศ.ร. หรือการอบรมเพื่อการศึกษาาระหว่างปิดภาคเรียนฤดูร้อนของทุกปีกับการสอนวิชาชุด พ.กศ. และ พ.ม. ทางไปรษณีย์ เพราะมีการวัดผลการอบรมและการสอนของแต่ละชุดวิชา โดยความร่วมมือกับกองส่งเสริมวิทยฐานะ กรมการฝึกหัดครู ซึ่งสมาชิก คุรุสภาจำนวนไม่น้อยได้เข้ารับบริการของคุรุสภาค้ำนี้

ตามตารางที่ ๓ ซึ่งแสดงจำนวนสมาชิกผู้เข้าอบรมและการสอนทางไปรษณีย์ ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๑๖ - พ.ศ. ๒๕๒๒ ปรากฏว่าสมาชิกสมัครเข้าโครงการสอนทางไปรษณีย์ในชุด พ.กศ. ยอดสูงสุดในปี พ.ศ. ๒๕๑๙ มีจำนวนถึง ๑,๕๓๐ คน จากนั้น

มีแนวโน้มยอดจำนวนสมาชิกเข้าโครงการลดต่ำลง ในปี พ.ศ.๒๕๒๒ มีจำนวน ๑,๓๙๔ คน ปีที่ยอดจำนวนต่ำสุดคือ พ.ศ.๒๕๑๔ มีเพียง ๑,๑๓๙ คน ด้วยเหตุผลใดไม่ปรากฏ ส่วนสมาชิกชุด พ.ม. ยอดสูงสุดในปี พ.ศ.๒๕๑๓ จากนั้นแนวโน้มต่ำลง ในปี พ.ศ.๒๕๒๒ มียอดจำนวนเพียง ๑,๑๓๔ คน

ส่วนสมาชิกที่เข้ารับการอบรมเพื่อการศึกษาระหว่างปีภาคเรียนฤดูร้อน หรือ อ.ศ.ร. ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๑๒-พ.ศ.๒๕๒๒ สำหรับวิชาชุด พ.กศ. ยอดสูงสุดในปี พ.ศ.๒๕๑๒ มีจำนวน ๑๓,๖๑๔ คน จากนั้นมีแนวโน้มยอดจำนวนลดลงเรื่อย ๆ ในปี พ.ศ.๒๕๒๒ ยอดจำนวนต่ำสุดคือมีเพียง ๗,๒๑๒ คน คือลดลงถึง ๖,๓๙๔ คน หรือลดลงถึงร้อยละ ๔๖.๕๕ ส่วนชุดวิชา พ.ม. ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๑๒-พ.ศ.๒๕๑๔ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ยอดสูงสุดในปี พ.ศ.๒๕๑๕ มีจำนวน ๔๑,๒๔๑ คน เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ.๒๕๑๒ ถึง ๑๔,๒๒๗ คน คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕๖.๕๕ หลังจากปี พ.ศ.๒๕๑๕ แล้ว มีแนวโน้มลดลง

สมาชิกที่เข้าอบรมเพื่อการศึกษาระหว่างปีภาคฤดูร้อนและเข้าในโครงการการสอนทางไปรษณีย์ชุด พ.กศ. เป็นสมาชิกที่ไม่มีวุฒิครูก่อน จึงเป็นสมาชิกวิสามัญ ดังนั้นโดยเฉลี่ยแล้วเข้ารับบริการปีละ ๑๒,๓๗๓ คน ดังนั้นเท่ากับเข้ารับบริการจากคุรุสภาแต่ละปีมีเพียงคิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๓ นับว่ายังน้อย

๑.๒ ประเภทส่งเสริมความรู้ทั่วไป ได้แก่

- (ก) การเผยแพร่วิชาการ
- (ข) การชุมนุมทางวิชาการ
- (ค) การจัดปาฐกถา
- (ง) การจกวารสารเพื่อการศึกษา
- (จ) การจัดแปลตำราภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย
- (ฉ) การสอบแข่งขันชิงทุนไปศึกษาต่างประเทศ
- (ช) การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย

งานประเภทส่งเสริมความรู้ทั่วไปคือการจัดทำวารสารที่คุรุสภาทำติดต่อกันตลอดมาคือวิทยากรและประชาศึกษา คือในรอบปีหนึ่ง ๆ เป็นวารสารประชาศึกษาส่งไปยังจังหวัดต่าง ๆ ๔๓,๖๑๓ เล่ม และเป็นวารสารวิทยากรส่งไปยังกรมต่าง ๆ และผู้รับทั่วประเทศ จำนวน ๕,๑๑๑ เล่ม

๑.๓ ประเภทจัดหาแหล่งความรู้ ได้แก่ การจัดห้องสมุดโสตทัศนศึกษาและริเริ่มตั้งศูนย์เอกสารวิชาครูขึ้น แต่ยังไม่เป็นที่กว้างขวางเป็นงานเริ่มทำในปี พ.ศ. ๒๕๒๒ ส่วนห้องสมุดมีจำนวนหนังสือทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในปี พ.ศ. ๒๕๒๒ จำนวน ๒๑๘,๖๓๘ เล่ม ^๒ มีสมาชิกเข้าใช้บริการโดยเฉลี่ยปีละ ๑๒,๘๑๓ คน แต่เป็นสมาชิกในส่วนกลาง เพราะห้องสมุดตั้งอยู่ที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาเพียงแห่งเดียว ไม่ได้ขยายไปสู่ภูมิภาค

๒. งานส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัว ได้แก่ งานช่วยเหลือฐานะของสมาชิกและครอบครัวและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่จะเกื้อกูลประโยชน์สุขแก่สมาชิกโดยส่วนรวม ได้แก่ งานสวัสดิการค้ำหนกพัก, ข.พ.ส., ข.พ.ค., การบริการค้ำหนกสถานพยาบาล การช่วยเหลือการศึกษาบุตรสมาชิกคุรุสภา การช่วยเหลือสมาชิกคุรุสภาผู้ประสบอัคคีภัย ภัยธรรมชาติและถึงแก่กรรมโดยผู้ก่อการร้าย, การช่วยเหลือครูอาวุโส ดังมีข้อมูลเป็นรายละเอียดในตารางที่ ๔

^๑ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา, "แผนปฏิบัติงาน สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประจำปี ๒๕๒๒," หน้า ๑๒. (อัคร์ดำเนินา)

^๒ สำนักงานเลขาธิการ, "คุรุสภาของท่าน," (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, ๒๕๒๑), หน้า ๑๖.

ตารางที่ ๔ จำนวนสมาชิกที่รับสวัสดิการ
(พ.ศ. ๒๕๑๖-พ.ศ. ๒๕๒๑)

ประเภท	จำนวน				
	๒๕๑๖	๒๕๑๗	๒๕๑๘	๒๕๑๙	๒๕๒๐
ช่วยการศึกษาบุตร	๑๗๖	๑๖๑	๑๖๓	๑๕๗	๓๕๑
ช่วยเหลือประสบภัย	๓๗	๕๘	๕๖	๑๓๖	๒๖
การช่วยเหลือครู อาวุโส	๘๕	๕๑	๓๑	๘๑	๘๑
สวัสดิการหอพัก	๕,๓๒๕	๓,๖๘๘	๓,๕๘๑	๒,๓๗๒	๒,๕๑๑
ช.พ.ส.	๒๘,๘๓๘	๒๘,๓๖๕	๒๑,๖๘๘	๒๘,๕๑๕	๒๖,๕๕๘
ช.พ.ค.	๑๓๓,๕๘๓	๑๘๑,๑๑๘	๑๘๖,๕๑๑	๑๕๘,๓๓๑	๑๖๒,๓๕๑

- ที่มา : ๑. แผนก ช.พ.ส. กองสวัสดิการ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
๒. แผนก ช.พ.ค. กองสวัสดิการ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
๓. แผนกสวัสดิการทั่วไป กองสวัสดิการ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

๓. งานการบริหารบุคคล คุรุสภามีหน้าที่ปฏิบัติงานตามกฎหมายระเบียบข้าราชการพลเรือนแทน ก.พ. สำหรับข้าราชการครู และปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการส่วนจังหวัดแทน ก.จ. ในส่วนที่เกี่ยวกับครูส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในสถานศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และปฏิบัติงานเกี่ยวกับหลักสูตรและการสอบ งานเกี่ยวกับการควบคุมสอดส่องจรรยาบรรณและวินัยครู

งานที่สำคัญได้แก่งานทะเบียนสมาชิกและประวัติข้าราชการ งานเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน งานเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ซึ่งเป็นงานที่คุรุสภาทำแทน ก.พ. และ ก.จ.

งาน ๓ ประเภทของครูศึกษาดังกล่าวแล้ว ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
สรุปไ้ไ้

งานส่งเสริมวิชาการให้แก่สมาชิกครูศึกษานั้น ครูศึกษามีวัตถุประสงค์ที่
จะช่วยเหลือส่งเสริมความรู้แก่ครูซึ่งมีวุฒิสามัญให้ได้รับประกาศนียบัตรครู และที่มี
มีวุฒิกูอยู่แล้ว ให้มีวุฒิกูสูงขึ้นไปเพื่อจะได้มีครูที่มีคุณภาพ แต่การดำเนินงานด้านนี้
ครูศึกษาคำเนินไปโดยลำพังไม่ได้ หากได้อาศัยความร่วมมือจากกรมการฝึกหัดครู
กระทรวงศึกษาธิการ ในการสอบเลื่อนวิทยฐานะในระดับประกาศนียบัตร เป็นประจำ
ทุกปี ระยะเวลาได้จัด อ.ศ.ร. เพียงประเภทเดียว ต่อมาได้จัดการฝึกอบรม
ประเภทอื่น ๆ เพิ่มขึ้น เช่น การสอบวิชาชุดครูทางไปรษณีย์ และการเผยแพร่
วิชาการแก่สมาชิกในส่วนภูมิภาค จัดอบรมเพื่อเตรียมสอบวิชาชุดครู พ.ศ. และ
พ.ม. การอบรมเพื่อสอบวิชาชุด (อ.ส.ช.) ให้การสนับสนุนการเงินแก่กระทรวง
ศึกษาธิการในการประชุมสัมมนาผู้บริหาร เป็นประจำทุกปี จัดการบรรยายวิชา
ชุดครูทางวิทยุศึกษาทุกวันจันทร์ พุธและศุกร์ จัดการปาฐกถาเรื่องเกี่ยวกับการ
การศึกษาโดยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นครั้งคราว จัดพิมพ์วารสารทางวิชาการ ระยะเวลา
จัดพิมพ์วารสารวิทยาจารย์ ระยะเวลาได้จัดทำวารสารรายเดือน คือวารสาร
ประชาศึกษาเกี่ยวกับการศึกษาในระดับประถมศึกษา ได้จัดทำตำราวิชาชุดครูขึ้น
สำหรับครูที่จะใช้ศึกษา เพื่อสอบเลื่อนวิทยฐานะ

งานส่งเสริมสวัสดิการแก่สมาชิกครูศึกษาและครอบครัว เพื่อเป็นการ
บำรุงขวัญและกำลังใจของครูในการปฏิบัติงาน และเข้าช่วยในเรื่องที่ทางราชการ
มิได้จัดทำ ได้แก่การช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกครูศึกษาที่ประสบ
อุทกภัย อัคคีภัยและวาตภัย เริ่มดำเนินงานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๔๙๓

สำนักงานเลขาธิการครูสภา, ๓๐ ปีของครูสภา. (กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์ครูสภา, ๒๕๑๔), หน้า ๑๗๕.

โดยจ่ายเงินช่วยเหลือรายละ ๑๕๐ บาท ปัจจุบันจ่ายเพิ่มขึ้นเป็นรายละ ๑,๐๐๐ บาท งานส่งเสริมสวัสดิการที่สำคัญคือ จัดตั้งองค์การช่วยเหลือสมาชิกคุรุสภาที่ถึงแก่กรรม (ช.พ.ค.) ในปี พ.ศ. ๒๔๕๔^๑ นับเป็นองค์การฌาปนกิจศพที่ใหญ่ที่สุด มีสมาชิกในปัจจุบันถึง ๑๖๖,๓๕๐ คน (ดูตารางที่ ๔) สมาชิกคุรุสภาได้จัดตั้งมูลนิธิช่วยครูอาวุโสในพระบรมราชูปถัมภ์ มอบเงินช่วยเหลือให้แก่ครูอาวุโสที่จำเป็นในการครองชีพจำนวนคนละ ๑๐๐ ชั่ง หรือ ๔,๐๐๐ บาท และให้ได้รับประกาศนียบัตรและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติจากคุรุสภา นอกจากนี้มีการจัดให้มีสถานพยาบาลสำหรับสมาชิก จัดสรรที่ดินให้แก่สมาชิก เป็นต้น (ดูตารางที่ ๔)

งานการบริหารบุคคล ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน แทน ก.พ. และ ก.จ. ด้วยหลักการหรือแนวความคิดให้ครูปกครองครู

งานในโครงการของคุรุสภาที่จะทำต่อไป

คุรุสภาได้นำเอาข้อกำหนดของอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎหมาย และแนวคิดเกี่ยวกับหน้าที่ของสถาบันวิชาชีพ รวมทั้งปริมาณงานของแต่ละแผนก และของภายในสำนักงานเลขาธิการคุรุสภามาเป็นปัจจัยพื้นฐานกำหนดโครงการของคุรุสภาที่จะทำต่อไป โดยกำหนดงานนโยบายและงานมาตรฐานวิชาชีพครู คือ

๑. งานนโยบาย

คุรุสภาได้กำหนดเป็นนโยบายขึ้นเรียกว่า นโยบายของสำนักงานงานเลขาธิการคุรุสภา พ.ศ. ๒๕๒๒^๒ ซึ่งสรุปได้ว่า

^๑ อ่างแล้ว, หน้า ๑๓๕.

^๒ แผนปฏิบัติงาน ๒๕๒๒, อ่างแล้ว หน้า ก.

ก) การพัฒนาองค์การ โดยจะจัดทำเป็นแผนระยะยาว เพื่อปรับปรุงระบบการบริหารงานให้คล่องตัว จัดระบบงานให้ประสานกัน เร่งรัดจัดการรายได้เพิ่มเติม ปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์เพื่อความเข้าใจอันดีต่อบทบาทของคุรุสภา จะขยายกิจการของคุรุสภาไปสู่ส่วนภูมิภาค จะแสวงหาความร่วมมือและเผยแพร่สถาบันวิชาชีพครูให้เป็นที่รู้จักของนานาชาติ

ข) การบริหารงานบุคคล จะพัฒนาและปรับปรุงงานด้านบริหารบุคคลของคุรุสภาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ เพื่อจะสามารถปฏิบัติงานอย่างมีระบบและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ จะปรับปรุงระบบทะเบียนประวัติข้าราชการและสมาชิกคุรุสภาให้สะดวกในการใช้ จะจัดงานด้านบริหารบุคคลในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการบริหารงานบุคคล

ค) การส่งเสริมวิทยฐานะ จะวางพื้นฐานในการยกระดับและส่งเสริมวิชาชีพครูให้เป็นมาตรฐาน จะรวบรวมและจัดทำระดับสถิติและข้อมูลเกี่ยวกับวิชาชีพครู จะส่งเสริมวิทยฐานะของสมาชิกคุรุสภาให้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู เพื่อวิชาชีพครูจะเป็นที่ยกย่องแก่ครูและแก่บุคคลทั่วไป

ง) การส่งเสริมสวัสดิการครู จะส่งเสริมงานสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูให้ได้โดยตรงทั่วครูและทั่วถึง จะรณรงค์เพื่อให้สมาชิกคุรุสภาได้รู้จักใช้ประโยชน์กิจกรรมที่คุรุสภาจัดขึ้น เพื่อประโยชน์ของมวลสมาชิกคุรุสภา เช่น กิจกรรม ช.พ.ค. และ ช.พ.ส.

นโยบายของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาได้กำหนดขึ้นตั้งแต่ปี ๒๕๒๐ และใช้นโยบายเดียวกันในปี ๒๕๒๒ โดยไม่ได้กำหนดเงื่อนไขว่าจะปฏิบัติตาม

นโยบายให้แล้วเสร็จหรือเกิดสัมฤทธิ์ผลตามนโยบายในช่วงเวลาที่เป็นผู้มีบทบาท และมีส่วนในการกำหนดนโยบายเป็นระดับผู้บริหารของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ได้แก่ เลขาธิการ รองเลขาธิการ และหัวหน้ากองทุกกอง

พิจารณาจากการกำหนดนโยบายของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาและแผนปฏิบัติงานของสำนักงานคุรุสภา ใน พ.ศ. ๒๕๒๑ และ พ.ศ. ๒๕๒๒ เป็นการยอมรับว่า การปฏิบัติงานของคุรุสภาฯ ไม่คล่องตัว เพราะระบบงานไม่ประสานกัน การประชาสัมพันธ์ยังไม่เพียงพอ บุคคลากรหรือเจ้าหน้าที่ของคุรุสภายังไม่เพียงพอทั้งปริมาณและคุณภาพ การปฏิบัติงานอย่างมีระบบที่ต้องปรับปรุง หัวหน้ากองวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูได้แสดงความเห็นว่า คุรุสภายังมีปัญหภายในองค์การ ๓ ประการ คือ (๑) ปริมาณบุคคลากรไม่เพียงพอ (๒) คุณภาพของเจ้าหน้าที่หรือบุคคลากร และ (๓) วัสดุอุปกรณ์ (material) เช่น แผนกวินัยและควบคุมจรรยาบรรณครู ได้กำหนดเป็นโครงการปรับปรุงอัตรากำลังของแผนก^๒ (รหัส ๑๓๑๔๑) อ้างเหตุผลว่า การปฏิบัติงานของแผนกยังขาดประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีเจ้าหน้าที่เพียง ๗ คน แต่จำนวนต้องรับผิดชอบมีถึง ๑,๘๒๒ จำนวน ตามมาตรฐานของ ก.พ. ผู้ตรวจจำนวนคนหนึ่งโดยเฉลี่ย ๒ จำนวน ดังนั้น ๗ คน ตรวจได้เพียง ๑๒๘ จำนวนเท่านั้น หรือแผนกทะเบียนสมาชิกและประวัติข้าราชการต้องจัดเก็บเอกสารอย่างมีระบบ โดยเฉพาะเอกสาร ก.พ.๗ ขาดอุปกรณ์คือตู้เก็บ ๒๐ ใบ คือไม่มีตู้เก็บเอกสาร กังกลาวอีกถึง ๑๐๐,๐๐๐ ฉบับ

สัมภาษณ์. นางประเยาว์ ศักดิ์ศรี หัวหน้ากองวิจัยและพัฒนาวิชาชีพ
ครู ๑๐ สิงหาคม ๒๕๒๒.

^๒ แผนปฏิบัติงาน ๒๕๒๒, อ้างแล้ว. หน้า ๑๒๘.

บุคคลากรของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาภายใต้การกำกับบังคับบัญชา
ของเลขาธิการและรองเลขาธิการคุรุสภาทุกกองทั้ง ๖ กอง ในปี พ.ศ.๒๕๖๐
มีทั้งหมด ๒๑๕ คน ในปี พ.ศ.๒๕๖๑ มีจำนวน ๑๙๒ คน ดังนั้นในปี พ.ศ.๒๕๖๑
มีจำนวนบุคคลากรเพิ่มขึ้น ๒๓ คน เนื่องจากได้ขยายปริมาณงานจากฝ่ายขึ้นเป็น
กอง จึงตารางแสดงอัตรากำลังของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ตารางที่ ๕ อัตรากำลังแจกแจงตามตำแหน่ง

(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)

จำนวน ตำแหน่ง	จำนวน			หมายเหตุ
	พ.ศ. ๒๕๖๐	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	
หัวหน้ากอง	๖	๖	๖	
หัวหน้าแผนก	๑๘	๒๑	๒๐	
ประจำแผนก	๖๒	๖๘	๖๓	
เสมียน	๗๘	๘๕	๘๑	
ช่างศิลป์	—	—	๐	
พยาบาล	—	—	๖ +	+ เป็นอัตรากำลัง ที่มีในปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๑ ควบ แต่ไปรวมอยู่ใน ตำแหน่งเทียบ หัวหน้าแผนก
ผู้ช่วยพยาบาล	—	—	๐	
นายแพทย์	—	—	๖ +	
ทันตแพทย์	—	—	๖ +	
พนักงาน	๓๒	๓๘	๓๘	
รวม	๑๙๒	๒๑๕	๒๑๘	

ที่มา : กองวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครู, สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา.

เมื่อตรวจสอบวุฒิทางการศึกษาของบุคคลากรที่เป็นอัครก่าลังเจ้าหน้าที่
ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาในปี พ.ศ. ๒๕๒๒ ปรากฏว่าเป็นผู้ได้วุฒิปริญญา
โทร้อยละ ๑.๕ วุฒิปริญญาตรีร้อยละ ๒๔.๕ อนุปริญญาหรือเทียบเท่าและ
ประกาศนียบัตรหรือเทียบเท่าร้อยละ ๓๐.๕ รั้กับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ
มัธยมศึกษาปีที่ ๕ มี ร้อยละ ๓๙.๕

ความไม่พอใจของสมาชิกคุรุสภาต่อคุรุสภานั้น ตามความเห็นของผู้
บริหารคุรุสภาระดับสูง เห็นว่า เป็นเพราะไม่พอใจในโครงสร้างเบื้องบน
คือที่กรรมการอำนวยการคุรุสภาเป็นโดยตำแหน่ง อีกส่วนหนึ่งเป็นเพราะการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่คุรุสภาปฏิบัติงานซ้ำหรือมีโอกาสผิดพลาด ทั้งนี้เป็นเพราะ
สาเหตุ ๒ ประการคือ จำนวนเจ้าหน้าที่มีน้อย เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนสมาชิก
คุรุสภาที่คุรุสภาต้องรับผิดชอบและให้บริการ และอีกประการหนึ่งคือเกี่ยวกับคุณภาพ
และขีดจำกัดของเจ้าหน้าที่ ดังนั้นในการบรรจุแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพิ่มในระยะหลัง
นี้ จึงให้ความสำคัญด้านวุฒิมากขึ้น จะเห็นได้จากการบรรจุเจ้าหน้าที่คุรุสภา
เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๒๒ เพื่อดำรงตำแหน่งประจำแผนก ไขผู้มีวุฒิ
ปริญญาตรีทั้งหมดจำนวน ๔๖ คน^๒

แต่การที่จะใช้เจ้าหน้าที่ผู้มีวุฒิสองหรือต่ำกว่าเพียงใด ขึ้นอยู่กับประเภทของ
งานที่จะต้องปฏิบัติ ซึ่งได้แก่ งานส่งเสริมวิทยฐานะ งานการบริหารงานบุคคล
และงานเกี่ยวกับสวัสดิการ^๓

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

^๑ สัมภาษณ์ นายสุวัตร ศิลปอนันต์, รองเลขาธิการคุรุสภา ๑๔ มิถุนายน ๒๕๒๒.

^๒ แผนกธุรการ, กองกลาง. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา.

^๓ สัมภาษณ์ นางประเยาว์ ศักดิ์ศรี, หัวหน้ากองวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครู.

งานส่งเสริมวิทยฐานะและงานการบริหารงานบุคคล จำเป็นต้องใช้
เจ้าหน้าที่ที่มีวุฒิสถูง โดยเฉพาะงานส่งเสริมวิทยฐานะ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ
ของกองวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครู ส่วนงานสวัสดิการไม่จำเป็นต้องใช้เจ้าหน้าที่
วุฒิสถูงนัก ยกเว้นงานสวัสดิการในหน้าที่ของกองสถานพยาบาล

บทบาทของคุรุสภามีขอบข่ายครอบคลุมสมาชิกคุรุสภาทั่วประเทศ โดย
แบ่งแยกตามประเภทสมาชิกได้เป็น ๓ ประเภท คือ (๑) ประเภทสมาชิกสามัญ
(๒) ประเภทสมาชิกวิสามัญ และ (๓) ประเภทสมาชิกสมทบ ซึ่งสมาชิกประเภท
ต่าง ๆ ดังกล่าวนี้อยู่ทั่วประเทศทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดังแสดงไว้
ในตารางที่ ๔



ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ ๒ สมาชิกครูสภาในส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๒๒
(แยกตามประเภทสมาชิก)

ประเภทสมาชิก เขตการศึกษา	จำนวน			หมายเหตุ
	สามัญ	วิสามัญ	สมทบ	
เขต ๑	๑๘,๒๗๓	๘,๘๘๘	๓๒๕	
เขต ๒	๑๒,๒๘๕	๒,๓๑๘	๓๖๘	
เขต ๓	๓๑,๕๗๖	๖,๖๑๐	๒,๓๑๑	
เขต ๔	๑๒,๓๘๗	๑,๘๓๕	๕๓๑	
เขต ๕	๒๕,๙๑๑	๓,๖๕๘	๘๘๗	
เขต ๖	๒๘,๕๑๑	๘,๘๘๑	๑,๕๕๘	
เขต ๗	๓๘,๕๕๓	๘,๒๓๓	๑,๘๓๓	
เขต ๘	๒๘,๗๕๒	๗,๕๑๕	๒,๕๕๑	
เขต ๙	๒๘,๘๓๘	๗,๑๓๘	๓,๓๑๘	
เขต ๑๐	๓๕,๖๗๒	๕,๑๘๓	๘,๖๕๗	
เขต ๑๑	๓๕,๑๓๒	๕,๕๓๑	๓,๑๘๕	
เขต ๑๒	๒๘,๖๕๓	๘,๑๓๑	๑,๑๘๘	
รวม	๒๘๑,๑๒๑	๖๖,๑๑๖	๒๓,๘๒๘	๓๓๖,๕๘๕

ที่มา : แผนกทะเบียนสมาชิกและประวัติข้าราชการ, กองงาน

บุคคล : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา.

หมายเหตุ : สมาชิกคุรุสภาในส่วนภูมิภาคเป็นยอดรวมของสมาชิกที่สังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
และโรงเรียนราษฎร์

ตารางที่ ๗ สมาชิกคุรุสภาส่วนกลาง พ.ศ. ๒๕๒๒
(แยกตามประเภทสมาชิก)

ประเภท สังกัด	จำนวน			รวม
	สามัญ	วิสามัญ	สมทบ	
กระทรวงศึกษา โรงเรียนราษฎร์	๑๘,๖๗๒	๑๓,๕๕๒	๓,๘๗๓	๓๕,๑๐๗
ก.ท.ม.	—	—	—	—
รวม	๓๕,๘๑๓	๓๓,๕๒๔	๓,๘๗๓	๗๓,๒๑๐

ที่มา : แผนกทะเบียนสมาชิกและประวัติข้าราชการ, กองงานบุคคล :
สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

หมายเหตุ : ๑. สมาชิกคุรุสภาสังกัด กทม. ไม่ได้แยกประเภทสมาชิกไว้
๒. สถิติ พ.ศ. ๒๕๒๑ มีข้าราชการครู กทม. ๑๑,๖๕๔ คน
๓. ที่มาของข้อมูล กองวิชาการ สำนักงานการศึกษา กทม.

ยอดจำนวนสมาชิกคุรุสภาประเภทต่าง ๆ ตามตารางที่ ๕,๕ มียืนยัน
ได้ตามทะเบียนสมาชิกที่ได้สมัครเป็นสมาชิกคุรุสภา แต่ตามข้อเท็จจริงจำนวน
สมาชิกคุรุสภามีแนวโน้มว่ามีจำนวนสูงกว่านี้ เพราะมีครูองค์การจำนวนหนึ่งไม่ได้
ลงทะเบียนสมาชิก ดังปรากฏว่าครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดพะเยา
จำนวนหนึ่งไม่ได้เป็นสมาชิกคุรุสภา เมื่อผู้ตรวจการกระทรวงศึกษาธิการตรวจ
พบทางการอำเภออ้างว่า ไม่มีอำนาจบังคับให้ครูเข้าเป็นสมาชิกคุรุสภาได้
(พ.ศ. ๒๕๒๒) และในส่วนกลางก็ในทำนองเดียวกัน ครูบางคนจะลงทะเบียน

เป็นสมาชิกเมื่อใกล้จะสมัครเข้ารับการอบรม อ.ศ.ร. เมื่อนำหลักฐานไปแสดง เพื่อสมัครเข้ารับการอบรมวิชาซุก มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ^๑

ปัญหาข้อขัดข้องดังกล่าวนี้เป็นเพราะคุรุสภาไม่มีอำนาจที่กำหนดให้บุคคลที่รับบรรจุเป็นครู จะต้องเป็นสมาชิกคุรุสภาก่อน แต่เป็นว่าเมื่อบรรจุเป็นครูแล้ว จึงจะสมัครลงทะเบียนเป็นสมาชิกคุรุสภา ทั้งนี้เพราะพระราชบัญญัติครู พ.ศ. ๒๔๔๔ มาตรา ๒๒ ระบุว่า ครูต้องเป็นสมาชิกคุรุสภาซึ่งเท่ากับผู้อยู่เป็นครู (๑) เป็นสมาชิกคุรุสภาโดยอัตโนมัติ และ (๒) ได้รับการบรรจุเป็นครูก่อนแล้วจึงสมัครลงทะเบียนเป็นสมาชิกคุรุสภา นั่นคือได้สิทธิเป็นครูก่อนเป็นสมาชิกคุรุสภา^๒

๒. งานมาตรฐานวิชาชีพครู

นาย สุวัตร ศิลปอนันต์ รองเลขาธิการคุรุสภา ได้ทำข้อเสนอ ต่อคณะกรรมการปฏิรูปการศึกษา^๓ เกี่ยวกับนโยบายและแนวการดำเนินงาน กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการออกใบอนุญาตและเพิกถอน ใบอนุญาตการประกอบอาชีพครูและบุคคลากรทางการศึกษา และได้มีข้อเสนอ ให้กระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้ดำเนินการร่าง พ.ร.บ. สถาบันอาชีพครู ให้มีสาระสำคัญโดยกำหนดให้ผู้อยู่จะเข้าสู่อาชีพครูต้องมีใบอนุญาตประกอบอาชีพ และกำหนดให้หน่วยงานควบคุมส่งเสริมมาตรฐานการใช้ครูและบุคคลากรทางการศึกษา มีหน้าที่หลักในการควบคุมมาตรฐานวิชาชีพ ส่งเสริมวิทยฐานะและรักษาจรรยาบรรณ

สัมภาษณ์ นางประเยาว์ รัตนรุ่งเรือง หัวหน้าแผนกทะเบียนสมาชิกและประวัติข้าราชการ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๒๒.

สัมภาษณ์ นางประเยาว์ ศักดิ์ศรี หัวหน้ากองวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครู ๑๑ สิงหาคม ๒๕๒๒.

^๑ สุวัตร ศิลปอนันต์. "มาตรฐานการใช้และมาตรฐานวิชาชีพครู" : ข้อเสนอต่อคณะกรรมการปฏิรูปการศึกษา. (อัครสำเนา)

ของวิชาชีพครู ข้อเสนอดังกล่าวได้ชี้แจงเหตุผลว่า เพื่อ (๑) เพื่อเลือกสรรบุคคลที่รับการศึกษาอบรมมาแล้วอย่างเหมาะสม โดยกำหนดคุณสมบัติขั้นต่ำไว้ (๒) เพื่อให้ผู้ใช้ครูและบุคคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ และ (๓) เพื่อให้ผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ และให้มีใบอนุญาตประกอบอาชีพครูมี ๒ ประเภท คือ (๑) ใบอนุญาตถาวร และ (๒) ใบอนุญาตชั่วคราว

แนวทางการออกใบอนุญาตตามข้อเสนอดังกล่าว ส่วนใหญ่ได้แนวความคิดจาก Myron Lieberman^๑ และได้มอบหมายให้กองวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครู แผนกมาตรฐานวิชาชีพครู สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา นำเสนอเมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๒๒^๒ โดยอาศัยการศึกษา สถาบันผู้นำวิชาชีพครูที่มีบทบาทสนับสนุนการออกใบอนุญาตประกอบอาชีพครูของประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งได้มีสถาบันวิชาชีพครูหลายองค์กร เช่น NCEPS (National Commission of Teacher Education and Professional Standard.) NCATE. (National Council for Association of Teacher Education) NASDTEC (National Association of State Directors of Teacher Education Certification.)

ในปัจจุบันแนวความคิดการออกใบอนุญาตตามหลักการดังกล่าวของคุรุสภา อยู่ในขั้นศึกษาและเตรียมการโดยกองวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูเป็นผู้รับผิดชอบ

^๑ Myron Lieberman, Education as a Profession. (Englewood

. Cliffe, N.J. : Prentice-Hall, Inc. 1959), pp. 124-156.

^๒ แผนกมาตรฐานวิชาชีพครู, กองวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครู : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา, "มาตรฐานวิชาชีพครู" เสนอวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๒๒.
(อัครสำเนา)

ผู้เขียนมีข้อสังเกตที่ในการพิจารณาแบบแผนกรออกใบอนุญาตได้ศึกษา
จากแบบรูปของประเทศสหรัฐอเมริกา ถ้าหากได้ศึกษาหลักการ แบบแผน และ
วิธีการของสถาบันวิชาชีพของกฎหมายของบัณฑิตยสภา การออกใบอนุญาตการใช้
วิชาชีพทางวิศวกรรม เป็นต้น จะมีประโยชน์ขึ้นอีกมากเพราะจะตรงกับค่านิยม
และทราบเหตุแห่งอุปสรรคข้อขัดข้องได้ดียิ่งขึ้น.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย