

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

การประปาส่วนภูมิภาค. ประวัติการประปาส่วนภูมิภาค[Online]. (ม.ป.ป.) แหล่งที่มา:

http://www.pwa.co.th/general/duty_pwa.html [22 มีนาคม 2547]

การไฟฟ้านครหลวง. ประวัติความเป็นมาการไฟฟ้าในประเทศไทย[Online]. (ม.ป.ป.) แหล่งที่มา:

http://www.mea.or.th/menu1_2.htm [22 มีนาคม 2547]

กิตติโชติ บัวใจบุญ. แนวทางการใช้พื้นที่ธรณีสงฆ์ในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์, ภาควิชาการวางแผนภาคและเมือง บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542.

กิติ ตัยคณานนท์. เทคนิคการสร้างภาวะผู้นำ. กรุงเทพมหานคร: เศรษฐกรพิมพ์, 2529.

คณะกรรมการจัดสร้างอุทยานเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ตามพระราชดำริ.

อุทยานเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ตามพระราชดำริ. กรุงเทพมหานคร : รุ่งศิลป์การพิมพ์ (1997), 2539.

คณะผู้วิจัยภาควิชาเคหการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. งานสำรวจและศึกษา

แนวทางการจัดการที่อยู่อาศัยแก่ผู้ประสบปัญหาที่อยู่อาศัยตาม โครงการพัฒนาที่อยู่อาศัยสำหรับผู้มีรายได้น้อย. (ม.ป.ท., ม.ป.ป.).

คู่มือปฏิบัติงานกรรมการชุมชน. (ม.ป.ท., ม.ป.ป.).

ชำเลื่อง วุฒิจันทร์. การพัฒนากิจการคณะสงฆ์ และการพระศาสนาเพื่อความมั่นคงแห่งชาติ. งานวิจัยส่วนบุคคล วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร, 2526.

ธงชัย สันติวงษ์. หลักการจัดการ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2541.

เนตรนภิส นาควัชระ, ปิยนาด บุญนาค, บัณฑิต จุลาสัย. การเปลี่ยนแปลงการใช้ที่ดินและสภาวะแวดล้อมของศาสนสถานในกรุงเทพมหานคร. สถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

เนตรนภิส นาควัชระ และคณะ. วัดในกรุงเทพฯ : การเปลี่ยนแปลงในรอบ 200 ปี (พ.ศ. 2325-2525).

ฝ่ายวิจัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

บุญเยี่ยม เหลาสะอาด. ความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนแออัดกับการพัฒนาเมือง ในพื้นที่เขตชั้นกลาง กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์, ภาควิชาการวางแผนภาคและเมือง บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542.

ประไพพรรณ ผ่องสวัสดิ์. หนังสือคู่มือว่าด้วยพระสังฆาธิการว่าด้วย พระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบ และคำสั่งของคณะสงฆ์. ฝ่ายฝึกอบรม กองแผนงาน กรมศาสนา กระทรวงศึกษาธิการ. โรงพิมพ์การศาสนา, 2542.

ปราณี พรรณวิเชียร. หลักการจัดการ. กรุงเทพมหานคร : สำนักประกายพริก, 2530.

- ฝ่ายทะเบียนและสัญญา. ทะเบียนต่อสัญญาเงินประกันการเช่า. สำนักงานศาสนสมบัติ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ. (ม.ป.ท., ม.ป.ป.).
- ฝ่ายพัฒนาชุมชน. ข้อมูลชุมชนซอยช่างนา-สะพานยาว. สำนักงานเขตคลองสาน. เอกสาร โรเนียว, 2542.
- วิระ วงศ์สรรค์. การศึกษาการจัดประโยชน์ศาสนสมบัติ. กรมการศาสนา กระทรวงศึกษาธิการ, 2539.
- ศิวาภรณ์ รัตนพันธุ์. การศึกษาเพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาและอนุรักษ์วัดในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, ภาควิชาการวางแผนภาคและเมือง บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- ศูนย์วิชาการที่อยู่อาศัยและการตั้งถิ่นฐานมนุษย์. ผลกระทบของการพัฒนากับปัญหาที่อยู่อาศัยผู้มีรายได้น้อยในเขตยานนาวาและความเป็นไปได้ในการแก้ปัญหา. กรุงเทพมหานคร : การเคหะแห่งชาติ, 2526.
- สกนธ์สุข มงคลชัย. การจัดการชุมชนแออัดประเภทนุกรุก กรณีชุมชนเชื้อเพลิงพัฒนา เขตยานนาวา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, สาขาวิชาเคหการ ภาควิชาเคหการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2544.
- สกุลกัลยาณมิตร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น กรมการปกครอง ถนนพหลโยธิน, (ม.ป.ป.).
- สงวน นิตยารัมภ์พงษ์ และดร.สุทธิลักษณ์ สมิตะสิริ, บรรณาธิการ. ภาวะผู้นำ ความสำคัญต่ออนาคตไทย. กรุงเทพมหานคร : พิมพ์, 2540.
- สภาวิศวกร. การจัดการชุมชนที่อยู่อาศัยในที่ดินของวัดช่องนนทรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, สาขาวิชาเคหการ ภาควิชาเคหการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2544.
- สัญญา สัญญาวิวัฒน์. การพัฒนาแบบจัดการ. กรุงเทพมหานคร : เอมี เทรดิง, 2541.
- สุเทพ ชาวลิต. เอกสารประกอบการอภิบาลหลักสูตรการบริหาร โครงการเบื้องต้น. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เอกสาร โรเนียวเขียนเล่ม, (ม.ป.ป.).
- อรทัย อาจอ่ำ และ โรเซ่ ซีกาล. การวิจัยและพัฒนาความจำเป็นขั้นพื้นฐานในชุมชนผู้มีรายได้น้อยในเมือง : กรณีวัดช่องลม. สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล, 2536.

ภาษาอังกฤษ

- Hasan, A., Working with community. Karachi, Pakistan: City Press Publication, 2001.
- Hodgetts, R. M., and Kuratko, D. F., Effective small business management. 6th ed. Fort Worth, TX: The Dryden Press, 1998.
- Tuner, J. F. C., Housing by people towards autonomy in building environments New York: Pantheon, 1977.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์ ผู้กรรมการชุมชน

แบบสัมภาษณ์กรรมการชุมชนก่อนการปรับปรุง

ผู้ให้สัมภาษณ์ _____ ตำแหน่ง _____

วันที่สัมภาษณ์ _____ เวลาเริ่มสัมภาษณ์ _____ รวมเวลาสัมภาษณ์ _____ นาที

สถานที่สัมภาษณ์ _____

ความเป็นมาของการรวมตัวจัดตั้งชุมชน

1. ชุมชนมีการรวมตัวกันเมื่อใด _____
2. เหตุใดจึงรวมตัวกัน _____
3. การรวมตัวกันในช่วงนั้น มีวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายอะไรร่วมกัน _____

4. เมื่อรวมตัวจัดตั้งเป็นชุมชนแล้วสามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายได้หรือไม่
ได้ ใช้ระยะเวลาานเท่าไร _____
ใครเป็นผู้มีส่วนร่วมบ้าง _____
ดำเนินการอย่างไร _____

- ไม่ได้ เพราะเหตุใด _____
ใครเป็นผู้มีส่วนร่วมบ้าง _____
ดำเนินการอะไรไปแล้วบ้าง _____

การบริหารจัดการชุมชนก่อนจะมีการจัดตั้งชุมชน

5. การจัดให้มี และการดูแลรักษาสาธารณูปโภคภายในชุมชน มีเมื่อไหร่ ใครเป็นผู้ดำเนินการให้มี และทำไม่ถึงมี และใครเป็นผู้ดูแลปรับปรุงและบำรุงรักษา

- 1) ถนน, ทางสัญจรของรถ, ที่จอดรถ และทางเดินเท้า _____

- 2) แสงสว่างสาธารณะ _____

- 3) ท่อระบายน้ำเสีย _____

- 4) เชื้อป้องกันน้ำท่วม _____

- 5) โทรศัพท์สาธารณะในชุมชน _____

- 6) การกำจัดขยะมูลฝอย _____

- 7) การบำบัดน้ำเสีย _____

- 8) การป้องกันอัคคีภัย _____

6. การจัดให้มี และการทะนุบำรุงสาธารณูปการภายในชุมชน มีเมื่อไหร่ ใครเป็นผู้ดำเนินการให้มี และทำไมถึงมี

- 1) การสาธารณสุขในชุมชน _____

- 2) โรงเรียนในละแวกชุมชน _____

- 3) ศาสนาสถาน _____

การบริหารจัดการชุมชนของคณะกรรมการชุมชน

7. การดำเนินการที่ผ่านมาจากคณะกรรมการชุมชน-ทางกายภาพ ใครเป็นผู้ดำเนินการให้มี ผู้ดูแล ปรับปรุงและบำรุงรักษา ใช้งบประมาณจากไหน

- 1) ถนน, ทางสัญจรของรถ, ที่จอดรถ และทางเดินเท้า _____

- 2) แสงสว่างสาธารณะ _____

- 3) ท่อระบายน้ำเสีย _____

- 4) เชื้อป้องกันน้ำท่วม _____

- 5) โทรศัพท์สาธารณะในชุมชน _____

- 6) อุปกรณ์ดับเพลิง _____

- 7) เขื่อนริมแม่น้ำเจ้าพระยา _____

- 8) โรงเรียนในละแวกชุมชน _____

- 9) ศาสนาสถาน _____

8. การดำเนินการที่ผ่านมาจากคณะกรรมการชุมชน-ด้านสังคม

- 1) การจัดกิจกรรมในวันสำคัญ ๆ (วันขึ้นปีใหม่, วันเด็ก, วันเฉลิมฯ)
1. จัดที่ไหน _____
 2. จำนวนผู้ร่วมกิจกรรม _____
 3. ใช้วิธีการใดในการประชาสัมพันธ์ _____
- 2) การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ ที่ผ่านมามีอะไรบ้าง

ลำดับ	กิจกรรม	ปี พ.ศ.	ผู้มีส่วนร่วม	ผลการดำเนินการ
1.				
2.				
3.				
4.				

รายละเอียด _____

9. การดำเนินการที่ผ่านมาจากคณะกรรมการชุมชน-ด้านกิจกรรมทางเศรษฐกิจ
 (กลุ่มออมทรัพย์, การสัมมนาฝึกอบรม, การจัดกลุ่มอาชีพในชุมชน)

รายละเอียด _____

10. การดำเนินการที่ผ่านมาของคณะกรรมการชุมชน-ด้านสิ่งแวดล้อม

1) การกำจัดขยะมูลฝอย และการมีถังขยะ _____

2) การรณรงค์รักษาความสะอาด _____

3) การบำบัดน้ำเสีย _____

4) การป้องกันอัคคีภัย _____

5) การสาธารณสุขในชุมชน _____

6) การป้องกัน และแก้ไขปัญหาหน้าท่วมขังในชุมชน _____

11. ที่ผ่านมา ผู้อยู่อาศัยในชุมชนให้การร่วมมือเป็นอย่างไรในกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น

ให้ความร่วมมือดี เช่นกิจกรรม _____

ไม่ได้รับความร่วมมือ เช่นกิจกรรม _____

เพราะ _____

12. การดำเนินการที่ผ่านมา มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการของคณะกรรมการชุมชน หรือไม่
อย่างไร

13. ที่ผ่านมามีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของคณะกรรมการชุมชนอย่างไร

14. ที่ผ่านมามีใครให้การสนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือ ในการดำเนินการของชุมชนในเรื่องใดบ้าง

15. ความต้องการ หรือ จุดมุ่งหมายที่คาดหวังของกรรมการชุมชนที่จะดำเนินการในอนาคต
(ใครจะเป็นผู้จัดการ)

แบบสัมภาษณ์ ผู้อยู่อาศัยในชุมชน

แบบสัมภาษณ์ผู้อยู่อาศัยในชุมชนก่อนการปรับปรุง

ผู้ให้สัมภาษณ์ _____

วันที่สัมภาษณ์ _____ เวลาเริ่มสัมภาษณ์ _____ รวมเวลาสัมภาษณ์ _____ นาที

สถานที่สัมภาษณ์ _____

ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์ และการตั้งถิ่นฐาน

1. เข้ามาอยู่ในชุมชนเมื่อไหร่ (พ.ศ.) _____
2. ก่อนมาอยู่ชุมชนนี้อยู่ที่ไหนมาก่อนหรือไม่
ใช่ อยู่ที่ไหนมาก่อน และทำไมถึงย้ายมา _____
ไม่ใช่ _____
3. ปัจจุบันบ้านหลังนี้มีอยู่กี่ครอบครัว _____ มีสมาชิกรวมกี่คน _____ ประกอบด้วย _____

ลำดับที่	สถานะ	เพศ	อายุ	ปัจจุบัน		ก่อนเข้ามาอยู่		หมายเหตุ (การเข้าอยู่)
				อาชีพ	สถานที่ทำงาน	อาชีพ	สถานที่ทำงาน	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								

4. บ้านหลังนี้เป็นของใครอยู่มาก่อน _____
5. ปัจจุบันบ้านที่อยู่นี้เป็นของใคร _____

ข้อมูลพื้นที่เช่า และความสัมพันธ์กับวัด

6. ปัจจุบันเช่าพื้นที่จากวัดกัลยาณมิตรอยู่ที่ตารางวา _____
7. ทางวัดคิดค่าเช่าเท่าไรต่อปี
รายละเอียด _____
8. ค่าเช่าที่ชำระให้วัดคำนวณมาอย่างไร ใครเป็นผู้กำหนด
รายละเอียด _____
9. ใครเป็นรับผิดชอบค่าเช่ารายปีนี้ _____
10. ใครเป็นผู้ไปชำระ ชำระที่ไหน และเมื่อไหร่
รายละเอียด _____
11. ตอนจะย้ายเข้ามาอยู่ต้องเสียค่าใช้จ่ายให้เจ้าของเดิมเท่าใด
รายละเอียด _____
12. ตอนจะย้ายเข้ามาอยู่ต้องเสียค่าใช้จ่ายให้ทางวัดเท่าใด
รายละเอียด _____
13. ตอนจะย้ายเข้ามาอยู่ต้องเสียค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อะไรบ้าง
รายละเอียด _____
14. ตอนเริ่มเข้ามาอยู่อาศัย ที่ดินที่เช่าจากวัดมีขนาดกี่ตารางวา มีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ เพราะอะไร
อย่างไร
รายละเอียด _____
15. ตอนเริ่มเข้ามาอยู่อาศัย มีการทำสัญญาเช่าที่ดินกับวัดหรือไม่
มี ใครเป็นผู้จัดการเรื่องสัญญา และผู้เก็บค่าเช่า
 รายละเอียด _____
ไม่มี เริ่มมีการทำสัญญาเช่าเมื่อพ.ศ.ใด ใครเป็นผู้จัดการเรื่องสัญญา และผู้เก็บค่าเช่า
 รายละเอียด _____
16. บ้านที่อยู่ปัจจุบันสร้างมาตั้งแต่เมื่อใด (พ.ศ.) _____

17. บ้านที่อยู่ปัจจุบันมีการซ่อมแซม หรือต่อเติมมาแล้วกี่ครั้ง เมื่อใดบ้าง ต้องขออนุญาตใคร เสียค่าใช้จ่ายให้วัดเป็นเงินเท่าไร? ซ่อมแซม หรือต่อเติมอะไร

ครั้งที่	รายละเอียด			ปี พ.ศ.	เนื่องจาก	ผู้อนุญาต	ค่าใช้จ่าย ให้วัด	งบ ประมาณ	ผลที่ได้
	ปรับปรุง	ต่อเติม	สร้างใหม่						
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

18. ค่าเช่าที่ดินมีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่

มี เนื่องจาก _____
ไม่มี

ข้อมูลด้านความสัมพันธ์ทางสังคม

19. ในชุมชนที่อยู่มีกิจกรรมอะไรบ้างที่ท่านทราบ (งานปีใหม่, งานวันเด็ก, งานทำบุญ, งานประจำปี, ประชุมกรรมการ, วันเฉลิมฯ, วันสำคัญต่างๆ อื่นๆ)

รายละเอียด _____

20. ที่ผ่านมา สมาชิกในบ้านมีส่วนร่วมทำกิจกรรมที่จัดในชุมชนบ้างหรือไม่

ร่วมทุกครั้งหรือเกือบทุกครั้ง

มีส่วนร่วมเฉพาะบางงาน เช่น _____

ไม่เคย เนื่องจาก _____

21. ที่ผ่านมา สมาชิกในบ้านมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรรมการชุมชนบ้างหรือไม่
 ร่วมทุกครั้งหรือเกือบทุกครั้ง
 มีส่วนร่วมเฉพาะบางงาน เช่น _____
 ไม่เคย เนื่องจาก _____
22. ที่ผ่านมา ได้รับข่าวสารหรือการประชาสัมพันธ์ของกรรมการชุมชนบ้างหรือไม่
 ร่วมทุกครั้งหรือเกือบทุกครั้ง
 มีส่วนร่วมเฉพาะบางงาน เช่น _____
 ไม่เคย เนื่องจาก _____

ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

23. ตั้งแต่เริ่มเข้ามาอยู่อาศัย มีรายจ่ายในการผ่อนชำระที่อยู่อาศัย/เดือน
 มี รายละเอียด _____
 ไม่มี เนื่องจาก _____
24. รายได้ของครอบครัว _____ บาท/เดือน
25. ปัจจุบันความสมดุลของรายได้ และรายจ่ายในครอบครัว
 เพียงพอ มีเงินเหลือเป็นเงินเก็บประมาณ _____ บาท/เดือน สำหรับใช้ _____
 พอดี
 ไม่เพียงพอ ทำอย่างไร _____
 ไม่แน่นอน เนื่องจาก _____
26. ลำดับรายจ่ายของบ้านที่มากที่สุดในแต่ละเดือน ไปน้อยที่สุดตามลำดับ
 _____ ค่าอาหาร _____ ค่าน้ำ, ไฟฟ้า _____ ค่าเดินทาง
 _____ ค่าเช่า _____ ค่าโทรศัพท์ _____ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (รายละเอียด) _____

27. ทรัพย์สินที่มีภายในบ้าน (จากการสังเกต)

รายละเอียด	มี	ไม่มี	รายละเอียด	มี	ไม่มี
1. พาหนะ (รถยนต์, จักรยานยนต์)			5. เครื่องเสียง, วิทยุ		
2. โทรทัศน์			6. สัญญาณโทรทัศน์ แบบเช่า		
3. คอมพิวเตอร์			7. เครื่องปรับอากาศ		
4. ตู้เย็น (ใหญ่, ปานกลาง, เล็ก)			8. อื่น ๆ _____		

ข้อมูลด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

28. รายละเอียดการมีสาธารณูปโภคและสาธารณูปการในปัจจุบันของท่าน

รายละเอียด	สาธารณูปโภค		ความเป็นมาหรือสาเหตุ
	มี	ไม่มี	
1. เลขที่บ้าน			
2. ไฟฟ้า			
3. ประปา			
4. โทรศัพท์			
5. ระบบป้องกันอัคคีภัย			
6. ระบบบำบัดน้ำเสีย			
7. ระบบกำจัดขยะ			
8. ระบบการระบายน้ำเพื่อป้องกันน้ำท่วม			

29. ท่านหรือบุตรหลานของท่านเคยศึกษาที่โรงเรียนในชุมชน(โรงเรียนสตรีวุฒิสศึกษา)หรือไม่

เคย รายละเอียด _____

ไม่เคย เพราะเหตุใด _____

ไปโรงเรียนที่ไหน _____

30. ครอบครัวของท่านไปศาสนาสถานที่ใด

รายละเอียด _____

ความถี่ _____ < 1 ครั้ง/ปี _____ < 5 ครั้ง/ปี _____ > 5 ครั้ง/ปี

ข้อมูลด้านปัญหาและการแก้ไขปัญหาในชุมชน

31. ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาที่อยู่อาศัยในชุมชนท่านประสบปัญหาทางด้านใด

เรื่อง	สภาพปัญหา		ทำอย่างไรในการแก้ปัญหา	ผู้มีส่วนร่วมแก้ปัญหา			
	ยังคงอยู่	แก้ไขแล้ว		ผู้สัมภาษณ์	คณะกรรมการ	หน่วยราชการ	วัด
_____			_____				
_____			_____				
_____			_____				
_____			_____				

ข้อมูลด้านกายภาพ

32. ลักษณะของบ้านที่อยู่อาศัย

- วัสดุที่ใช้
- โครงสร้าง _____
 - พื้น _____
 - ผนัง _____
 - ประตู _____
 - หน้าต่าง _____
 - หลังคา _____

ขนาดบ้าน _____ ชั้น และจำนวนห้อง

ขนาดกว้าง _____ X ยาว _____ เมตร สูง _____ ชั้น

ประกอบด้วยห้องดังนี้

ห้องนอน _____ ห้อง

ห้องน้ำ _____ ห้อง

ห้องครัว _____ ห้อง

ห้องกลาง _____ ห้อง

ห้องอื่น ๆ _____ ห้อง รายละเอียด _____

แบบสัมภาษณ์ เจ้าอาวาส (ผู้เป็นเจ้าของที่ดิน) วัดกัลยาณมิตร

แบบสัมภาษณ์เจ้าอาวาสก่อนการปรับปรุง

ผู้ให้สัมภาษณ์ _____ ตำแหน่ง _____

วันที่สัมภาษณ์ _____ เวลาเริ่มสัมภาษณ์ _____ รวมเวลาสัมภาษณ์ _____ นาที

สถานที่สัมภาษณ์ _____

1. ความเป็นมา สาเหตุของการอุทิศที่ดิน (ที่ธรณีสงฆ์) ให้วัดกัลยาณมิตร _____

2. ความเป็นมาของการเริ่มจัดประโยชน์ที่ดิน _____

3. การดำเนินการในการจัดประโยชน์ที่ดินของวัด (โดยแบ่งลำดับขั้นตอน) _____

4. สาเหตุของการมอบให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดประโยชน์แทนวัด _____

5. ความเป็นมาของการมีสาธารณูปโภค และ สาธารณูปการในชุมชน

1) การสร้างถนนภายในพื้นที่วัด _____

2) การขอบ้านเลขที่ _____

3) ระบบไฟฟ้า และน้ำประปา _____

6. การมีส่วนร่วมของวัดในการให้อนุญาตกระทำการปลูกสร้างอาคารและสาธารณูปโภคภายในชุมชน _____

7. ที่ผ่านมา ชุมชนผู้อยู่อาศัยได้ขอความร่วมมือเรื่องใดมายังวัดบ้าง

ลำดับที่	ปี พ.ศ.	เรื่อง	ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	การตอบรับที่ให้ไป
1.				
2.				
3.				
4.				

8. ที่ผ่านมา มีปัญหาหรือความขัดแย้งระหว่างวัด (ในฐานะเจ้าของที่ดิน) กับผู้เช่า (ผู้อยู่อาศัย) อะไรบ้าง

ลำดับที่	ปี พ.ศ.	ประเด็นปัญหา	ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการแก้ปัญหา	ผลที่เกิดขึ้น
1.				
2.				
3.				
4.				

9. นโยบายการใช้ประโยชน์ที่ดินในอนาคตของวัด _____

แบบสัมภาษณ์ ผู้กรรมการชุมชน

แบบสัมภาษณ์กรรมการชุมชนหลังการปรับปรุง

ผู้ให้สัมภาษณ์ _____ ตำแหน่ง _____

วันที่สัมภาษณ์ _____ เวลาเริ่มสัมภาษณ์ _____ รวมเวลาสัมภาษณ์ _____ นาที

สถานที่สัมภาษณ์ _____

ความเป็นมาของการรวมตัวจัดตั้งชุมชน

1. ชุมชนมีการรวมตัวกันเมื่อใด _____
2. เหตุใดจึงรวมตัวกัน _____
3. การรวมตัวกันในช่วงนั้น มีวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายอะไรร่วมกัน _____

4. เมื่อรวมตัวจัดตั้งเป็นชุมชนแล้วสามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายได้หรือไม่
ได้ ใช้ระยะเวลาานเท่าไร _____
ใครเป็นผู้มีส่วนร่วมบ้าง _____
ดำเนินการอย่างไร _____
- ไม่ได้ เพราะเหตุใด _____
ใครเป็นผู้มีส่วนร่วมบ้าง _____
ดำเนินการอะไรไปแล้วบ้าง _____
5. ที่ผ่านมา ผู้อยู่อาศัยในชุมชนให้การร่วมมือเป็นอย่างไรในกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น
ให้ความร่วมมือดี เช่นกิจกรรม _____
ไม่ได้รับความร่วมมือ เช่นกิจกรรม _____
เพราะ _____
6. การดำเนินการที่ผ่านมา มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการของคณะกรรมการชุมชน หรือไม่
อย่างไร _____

7. ที่ผ่านมามีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของคณะกรรมการชุมชนอย่างไร

8. ที่ผ่านมามีใครให้การสนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือ ในการดำเนินการของชุมชนในเรื่องใดบ้าง

9. ความต้องการ หรือ จุดมุ่งหมายที่คาดหวังของกรรมการชุมชนที่จะดำเนินการในอนาคต (ใครจะเป็นผู้จัดการ)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์ผู้อยู่อาศัยในชุมชนหลังปรับปรุง

แบบสัมภาษณ์ ผู้อยู่อาศัยในชุมชน ชุมชนที่ _____
 ผู้ให้สัมภาษณ์ _____ บ้านเลขที่ _____
 วันที่สัมภาษณ์ _____ เวลาเริ่มสัมภาษณ์ _____ รวมเวลาสัมภาษณ์ _____ นาที
 สถานที่สัมภาษณ์ _____

ข้อมูลเฉพาะผู้ให้สัมภาษณ์

1. เข้ามาอยู่ในชุมชนเมื่อไหร่ (พ.ศ.) _____
2. ก่อนมาอยู่ชุมชนนี้อยู่ที่ไหนมาก่อนหรือไม่
 - ไม่เคยอยู่ที่ไหนมาก่อน
 - เคยอยู่ที่อื่นมาก่อน
 - เคยอยู่ที่ไหนมาก่อน _____
 - ทำไมถึงย้ายมาอยู่ที่นี่ _____
 - ตอนย้ายเข้ามาอยู่เสียค่าใช้จ่ายให้ใครเป็นจำนวนเงินเท่าไร

ชำระให้	เจ้าของเดิม	วัด (กรมศาสนา)	อื่น ๆ
จำนวนเงิน (บาท)			

3. ปัจจุบันบ้านหลังนี้มีอยู่ที่ครอบครัว _____ มีสมาชิกรวมกี่คน _____ ประกอบด้วยใครบ้าง
 ใครเป็นเจ้าของบ้าน หรือใครเป็นผู้จ่ายค่าเช่าให้เจ้าของบ้าน (ให้วงกลมเจ้าของบ้าน หรือผู้จ่ายค่า
 เช่าให้เจ้าของบ้านในช่องลำดับที่)

ลำดับ ที่	ความสัมพันธ์กับ ผู้ให้สัมภาษณ์	เพศ		อายุ	อาชีพปัจจุบัน						หมายเหตุ	
		ช	ญ		ข้าราชการ / รัฐวิสาหกิจ	พนักงาน บริษัท	เกษียณ อายุ	นัก เรียน	ค้าขาย / ธุรกิจ ส่วนตัว	อื่น ๆ		
1.	ผู้ให้สัมภาษณ์											
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												

ขนาดกว้าง _____ X ยาว _____ เมตร สูง ชั้น พื้นที่ _____ ตารางวา
 จ่ายค่าเช่า _____ บาท / ปี

แบบสัมภาษณ์ เจ้าอาวาส (ผู้เป็นเจ้าของที่ดิน) วัดกัลยาณมิตร

แบบสัมภาษณ์เจ้าอาวาสหลังการปรับปรุง

ผู้ให้สัมภาษณ์ _____

ตำแหน่ง _____

วันที่สัมภาษณ์ _____

เวลาเริ่มสัมภาษณ์ _____

รวมเวลาสัมภาษณ์ _____

นาที _____

สถานที่สัมภาษณ์ _____

1. ความเป็นมา สาเหตุของการอุทิศที่ดิน (ที่ธรณีสงฆ์) ให้วัดกัลยาณมิตร _____

2. ความเป็นมาของการเริ่มจัดประโยชน์ที่ดิน _____

3. การดำเนินการในการจัดประโยชน์ที่ดินของวัด (โดยแบ่งลำดับขั้นตอน) _____

4. สาเหตุของการมอบให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดประโยชน์แทนวัด _____

เป็นอย่างไร	ดีหรือไม่ดี	มีปัญหาอะไร	สภาพปัจจุบันเป็นอย่างไร จากการสังเกตและการสอบถาม							เกิดขึ้นเมื่อไร (พ.ศ.)	เกิดขึ้นได้อย่างไร						ผลที่ได้โดยตรง	ผลที่ได้ทางอ้อม	
			พอใจหรือไม่		อยากให้แก้ไขอย่างไร	ใครควรจะเป็นผู้จัดการแก้ไข					ใครทำให้เกิดขึ้น				ทำอย่างไร (วิธีการ)	ทรัพยากรที่ใช้			
			พอใจ	ไม่พอใจ		กรรมการชุมชน	หน่วยงานของรัฐ	วัด (เจ้าของที่ดิน)	ผู้อยู่อาศัย		กรรมการชุมชน	หน่วยงานของรัฐ	วัด (เจ้าของที่ดิน)	ผู้อยู่อาศัย		เงิน			คน
6. การจัดการด้านสังคม																			
- การจัดตั้งชุมชนอย่างเป็นทางการ																			
- กิจกรรมร่วมในชุมชน (งานประจำปีต่างๆ)																			
* วันเฉลิมฯ																			
* วันขึ้นปีใหม่																			
* วันสงกรานต์																			
* ชุมชนสัมพันธ์																			
* ทอดพระป่าประจำปี																			
- การรณรงค์ด้านสังคม																			
*ต่อต้านยาเสพติด																			
* การออกกำลังกาย																			
* ส่งเสริมให้เยาวชนเล่นดนตรี																			
- การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชน																			

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บ้านเลขที่ _____

เป็นอย่างไร	ดีหรือไม่ดี		มีปัญหาอะไร	พอใจหรือไม่		อยากให้แก้ไข อย่างไร	ใครควรจะเป็นผู้จัดการแก้ไข				เกิดขึ้น เมื่อไร (พ.ศ.)	เกิดขึ้นได้อย่างไร						ผลที่ได้โดยตรง	ผลที่ได้ทางอ้อม	
	ดี	ไม่ดี		พอใจ	ไม่พอใจ		กรรมการชุมชน	หน่วยงานของรัฐ	วัด (เจ้าของที่ดิน)	ผู้อยู่อาศัย		ใครทำให้เกิดขึ้น				ทำอย่างไร (วิธีการ)	ทรัพยากรที่ใช้			
												กรรมการชุมชน	หน่วยงานของรัฐ	วัด (เจ้าของที่ดิน)	ผู้อยู่อาศัย		เงิน			คน
5. การจัดการด้านสังคม																				
- การจัดตั้งชุมชนอย่างเป็นทางการ																				
- กิจกรรมร่วมในชุมชน (งานประจำปีต่างๆ)																				
* วันเฉลิมฯ																				
* วันขึ้นปีใหม่																				
* วันสงกรานต์																				
* ชุมชนสัมพันธ์																				
* ทอดพระป่าประจำปี																				
- การรณรงค์ด้านสังคม																				
*ต่อต้านยาเสพติด																				
* การออกกำลังกาย																				
* ส่งเสริมให้เยาวชนเล่นดนตรี																				
- การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชน																				
6. การจัดการเรื่องสิทธิ																				
- สัญญาเช่า																				
- ค่าเช่า																				
- บ้านเลขที่																				

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ชุดที่ _____
บ้านเลขที่ _____

ปัจจุบัน เป็นอย่างไร	สภาพปัจจุบันเป็นอย่างไร จากการสังเกตและการสอบถาม				โดยรวม	อยากให้ แก้ไขหรือ เพิ่มเติมอะไร	อยากให้ใครเป็นผู้จัดการแก้ไขและดูแล				เริ่มมี เมื่อไร (พ.ศ.) (กี่ปีแล้ว) (ช่วงเวลาใด)	เกิดขึ้นได้อย่างไร					ทรัพยากร ที่ใช้		ผลที่ได้โดยตรง	ผลที่ได้ทางอ้อม	
	ดีหรือไม่ดี			มีปัญหาอะไร ในปัจจุบัน			กรรมการชุมชน	หน่วยงานของรัฐ	วัด (เจ้าของที่ดิน)	ผู้อยู่อาศัย		ใครทำให้ / ใครสร้าง / ใครจัดหา (D, I, DI)		ทำอย่างไร		เงิน	คน				
	ดี	ปานกลาง	ไม่ดี									กรรมการชุมชน	หน่วยงานของรัฐ	วัด (เจ้าของที่ดิน)	ผู้อยู่อาศัย			ทำอย่างไร			
1. การจัดการสาธารณูปโภค																					
- ไฟฟ้า, ไฟสาธารณะ																					
- ประปา																					
- โทรศัพท์สาธารณะ																					
- ถนน, ทางเดินเท้า																					
- ท่อระบายน้ำ และบ่อบำบัดน้ำเสีย																					
2. การจัดการสาธารณูปการ																					
- การกำจัดขยะ																					
- การป้องกันอัคคีภัย / อุปกรณ์ดับเพลิง																					
- การป้องกันน้ำท่วม (เขื่อน)																					
- โรงพยาบาล / สาธารณสุข (ฉีดวัคซีน, กำจัดยุง, ฯลฯ)																					
- สถานศึกษา (โรงเรียน)																					
- ศาสนาสถาน (วัด)																					
- การดูแลสาธารณะสมบัติในชุมชน																					
3. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม																					
- การสัญจรของพาหนะ (ระบบทางเดินรถยนต์)																					
- การจอดรถในชุมชน																					
- การรักษาความสะอาดในชุมชน																					
4. การจัดการด้านเศรษฐกิจ																					
- การฝึกอบรมอาชีพ																					
- กองทุนชุมชน																					

ไปร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนอะไรบ้าง

ไปทำบุญหรือร่วมกิจกรรมวัดไหน

ข้อมูลเพิ่มเติม

ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์

นายปิยวิทย์ วิภูศิริ เกิดเมื่อวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2521 ที่กรุงเทพมหานคร สำเร็จการศึกษา
บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในปีการศึกษาพ.ศ. 2542
และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย เมื่อปีพ.ศ. 2545



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย