

## บรรณานุกรม

### ภาษาไทย

### หนังสือ

- กมล ชูทรัพย์ และ เสถียร เหลืองอร่าม. หลักการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: บริษัทผดุงพิทยาจำกัด, 2520.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. นโยบายการศึกษาของประเทศไทย, กรุงเทพมหานคร: กองส่งเสริมและเผยแพร่การศึกษา, 2524.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือบริหารโรงเรียนประถมศึกษา เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. บทสรุปรวมผลงานวิจัยทางการศึกษา และการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (เล่มที่ 1). กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เจริญผล, 2526.
- \_\_\_\_\_ . การบริหารและการนิเทศการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2527.
- \_\_\_\_\_ . การประถมศึกษาเพื่อปวงชนในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2528.
- \_\_\_\_\_ . คู่มือการจัดกิจกรรมการสร้างเสริมคุณธรรมของครูประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2529.
- \_\_\_\_\_ . ผลการประเมินคุณภาพนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับประเทศ ปีการศึกษา 2530 (ฉบับย่อ). กรุงเทพมหานคร : กองวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2530.
- \_\_\_\_\_ . ชุดฝึกอบรมบุคลากรกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา เล่ม 1 - 20. กรุงเทพมหานคร : กองวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2530.
- \_\_\_\_\_ . ศูนย์วิชาการกับการพัฒนาคุณภาพการประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2530.



คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ

ฉบับที่ 6. กรุงเทพมหานคร : ศรีการเมืองการพิมพ์, 2523.

..... เอกสารชุดการนิเทศการศึกษา เล่ม 2 การบริหารงานวิชาการ.

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2530.

..... เครื่องมือติดตามการปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียนสำหรับ การบริหาร ควบคุม กำกับ  
ติดตามและ นิเทศกลุ่มโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : กองวิชาการ

กระทรวงศึกษาธิการ, 2531.

..... สถิติการประถมศึกษา ปีการศึกษา 2531. กรุงเทพมหานคร : กองวิชาการ  
กระทรวงศึกษาธิการ, 2531.

..... องค์การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการประถมศึกษา,

กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา  
แห่งชาติ, 2531. (อัสสำเนา)

..... การพัฒนาระบบนิเทศและติดตามผล. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์  
สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2531.

..... การผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์  
คุรุสภา, 2530.

..... เอกสารการประชุมสัมมนาหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษา  
จังหวัด. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการ  
การประถมศึกษาแห่งชาติ, 2531.

คณะทำงานพัฒนาการเรียนการสอน. "มโนทัศน์ค่านิยมพัฒนาอาจารย์ มหาวิทยาลัย  
เกษตรศาสตร์". เอกสารประกอบการสัมมนาฝึกอบรมทางด้านการเรียน  
การสอน. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2523.

จตุรา มนัสไพบุลย์. "การบริหารงานบุคคล" เอกสารประกอบการบรรยายโครงการ  
อบรมผู้บริหารงานบุคคลและแรงงานสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์  
พัฒนาแรงงานและการจัดการ คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2527.



- จรรยา วงศ์สายัณห์. "นวัตกรรมการศึกษา" ประมวลบทความเกี่ยวกับนวัตกรรมเทคโนโลยี. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์กรุงสภา , 2515.
- เจริญผล สุวรรณโชติ. ทฤษฎีการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : แพร์พิทยา, 2519.
- จุมพล สวัสดิ์ยากร. หลักการบริหารและมนุษยสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สุวรรณภูมิ, 2520.
- ชาญชัย ลวิตรังลิมา และ เขียววิทย์ ฤทธิประศาสน์. การพัฒนามนุษย์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2530.
- ชลิดา ธรรมณี และ พูนศรี สงวนชีพ. การบริหารงานบุคคล. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2528.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์ และ กณะ. ระบบสื่อการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- ชวาล แพร์ตกุล. เทคนิคการวัดผล. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์พัฒนาพานิช, 2518.
- ณัฐนิภา กุปรัตน์. "การสร้างแรงจูงใจในการเข้ารับการศึกษา". เอกสารประกอบคำบรรยายวิชาการบริหารบุคลากรในโรงเรียน. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ทิพวรรณ ยุทธโยธิน. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุรินทร์ไทย, 2525.
- ทิศนา แชนณี. กลุ่มสัมพันธ์ : ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร : บุรพาศิลป์การพิมพ์, 2530.
- ธงชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยพัฒนาพานิช, 2522.
- นิพนธ์ กินาวงศ์. หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์เกษตร, 2526.



นิพนธ์ ไทพานิช. เอกสารชุดฝึกอบรม เรื่องการนิเทศภายในโรงเรียน และการ  
นิเทศแบบคลินิก. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะ  
ครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

นิพนธ์ ฤชปรีดี. นวัตกรรม : เทคโนโลยีการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์  
พิมพ์, 2520.

นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์. ก้าวเข้าสู่ผู้บริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : องค์กร  
ศิลปการพิมพ์, 2527.

\_\_\_\_\_ . หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์การพิมพ์กรุงเทพ,  
2529.

\_\_\_\_\_ . "การสัมมนา" เอกสารประกอบการบรรยายวิชาสัมมนา เกี่ยวกับการบริหาร  
การศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

นิติตปริญาโทปีที่ 2 สาขานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2523. รายงานผล  
การสัมมนาเรื่องโฉมหน้าใหม่ของงานนิเทศการศึกษาในประเทศไทย.  
(อักษำเนา)

บำรุง กลัดเจริญ. วิธีสอนทั่วไป. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช,  
2525.

บันลือ พุกขวัน. การประเมินศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช,  
2522.

บุญมี เฌรชอก. เอกสารการอบรมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียนระดับสูง. เรื่อง  
"หลักการบริหารงานวิชาการโรงเรียน." กรุงเทพมหานคร : ภาควิชา  
บริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.  
(อักษำเนา)

\_\_\_\_\_ . หลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.



- บุญเหลือ ทองเอี่ยม. การใช้สื่อการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2523.
- ประกอบ กุณารักษ์ และ อำพน ศรีธัชชัย. การพัฒนารูปแบบองค์กรและการจัดการกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา : ฉบับสมบูรณ์. รายงานผลการวิจัยเสนอต่อองค์กรยูนิเซฟและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร : สุกจิตออฟเซต, 2529.
- ประคอง กรรณสูต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์ (ฉบับปรับปรุงแก้ไข). กรุงเทพมหานคร : บริษัทศูนย์หนังสือ คร.ศรีสง่า จำกัด, 2528.
- ปรีชา นิพนธ์พิทยา. การประถมศึกษากับการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : กรุงเทพมหานคร, 2525.
- ประคัม นิลพังงา. กิจกรรมร่วมหลักสูตร การศึกษา 332. กรุงเทพมหานคร : แพรววิทยา, 2524.
- ประหยัด จิระวรพงศ์. หลักการและทฤษฎี เทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์อมรการพิมพ์, มปป.
- พันทิพา อุทัยสุข. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : บริษัทสารมวลชน จำกัด, 2524.
- พนม ลิ้มอารีย์. กลุ่มสัมพันธ์. มหาสารคาม : ปรีดาออฟเซตการพิมพ์, 2529.
- พนัส หันนาจินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2513.
- ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526.
- แมนมาส ชวลิต. "การดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน." บรรณารักษ์ศาสตร์. พระนคร : สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2511.
- ลัดดา ฤชปรีดี. เทคโนโลยีการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์, 2522.



- วิจิตร วรุตบางกูร กาญจนา ศรีกาฬสินธุ์ และ สุพิชญา ชีระกุล. การนิเทศการศึกษา. สมุทรปราการ : ชนิษฐาการพิมพ์, 2520.
- วิจิตร ศรีสอ้าน. "เทคนิควิทยาทางการศึกษา." รายงานการสัมมนาเรื่อง "การพิจารณาทำนุกรรมและเทคโนโลยีมาปรับปรุงคุณภาพการประถมศึกษาที่มีครูสอนไม่ครบชั้น." กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526.
- วิชากร, กรม. ประมวลบทความเกี่ยวกับและเทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2517.
- \_\_\_\_\_. แนวการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : เซ็นทรัลเอ็กซ์เพรสศึกษาการพิมพ์, 2522.
- วิเชียร ทวีลาภ. นิเทศการพยาบาล. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์รุ่งเรืองธรรม, 2517.
- วิชัย ราษฎร์ศิริ. หลักสูตรและแบบเรียนประถมศึกษา : หลักการและแนวปฏิบัติให้หลักสูตรใหม่สัมฤทธิ์ผล. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิชจำกัด, 2524.
- วิรุฬ ลิลาพฤทธิ. เทคโนโลยีทางการศึกษา : สื่อการสอนและการเรียนรู้. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2521.
- วาสนา ชาวหา. เทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : กราฟฟิกอาร์ต, 2525.
- วาสนา สิงห์โกวินท์. เทคนิคการพัฒนาบุคคล. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2528.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครูศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528. (อันสำเนา)
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2525.
- \_\_\_\_\_. แนวการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2525.



สาย ภาสุรัตน์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สุภา,  
2517.

สามัญศึกษา, กรม. ระบบการวางแผนของกรมสามัญศึกษา. กรุงเทพมหานคร :  
กองวางแผน กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2530.

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร, หน่วยศึกษานิเทศก์. คู่มือการบริหารกลุ่มโรงเรียน  
ประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร, กรุงเทพมหานคร : สำนักการ  
ศึกษากรุงเทพมหานคร, 2522.

สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. เอกสารการสอนชุดวิชา การจัดการโรงเรียน  
ประถมศึกษา หน่วยที่ 1 - 6 และ หน่วยที่ 1 - 15. กรุงเทพมหานคร :  
สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2526.

สุนันท์ บัณฑาคม. การประชุมปฏิบัติการสื่อการสอน. กรุงเทพมหานคร : หน่วย  
พัฒนาคณาจารย์ ฝ่ายวิชาการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

สุมิตร ฤฎาการ. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร : กรุงเทพมหานครพิมพ์,  
2518.

สุมน อมรวิวัฒน์ และคณะ. หลักและแนวปฏิบัติในโรงเรียนประถมศึกษา.  
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2526.

สมาน แสงมะลิ. "หน้าที่เกี่ยวกับการศึกษาประชาบาลของกระทรวงศึกษาธิการ"  
วิทยาการเกี่ยวกับการศึกษาประชาบาล. พระนคร : โรงพิมพ์ส่วน  
ท้องถิ่นกรมการปกครอง, 2515.

สวัสดี บุชปาคม. นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการศึกษา. กรุงเทพมหานคร :  
โรงพิมพ์สุนทรภิงพิมพ์, 2517.

สังข์ อูทรานันท์. การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ. กรุงเทพมหานคร :  
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

\_\_\_\_\_ . หลักการนิเทศการศึกษา : หลักการ ทฤษฎีและปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร.  
โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2530.



- สงวน สุทธิเลิศอรุณ. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ทิริชัยการพิมพ์, 2523.
- โสรัจ แสนศิริพันธ์. การบริหารบุคคลร่วมสมัย, แพร่ : แผนกวิชาการ โรงเรียนพยาบาล  
แพร่, 2527. (อักษำเนา)
- เสาวลักษณ์ สิงห์โกวิท และ กมล อกุลย์พันธ์. การพัฒนาบุคคล. พิมพ์ครั้งที่ 4.  
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2528.
- สุทธิ ประจักษ์กิติ. อุตสาหกรรมศิลป์. กรุงเทพมหานคร : โอเคียนส์ไตร์, 2524.
- สมพร สุทัศน์ย์. การประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช,  
2525.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร :  
สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
- สมยศ นาวิการ. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ดวงกมล, 2522.
- สมหวัง หิธิยานุวัฒน์. หลักการวัดผลและประเมินผล คู่มืออาจารย์ดำเนินการเรียนการสอน.  
กรุงเทพมหานคร : หน่วยพัฒนาคณาจารย์ดำเนินการเรียนการสอน จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย, 2520.
- \_\_\_\_\_ : รวมบทความทางการประเมินโครงการ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- เสริมศรี ไชยตร. ระบบหลักสูตร - การสอน. เชียงใหม่ : พระสิงห์การพิมพ์,  
2526.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. "การสัมมนา." เอกสารประกอบคำบรรยายวิชาสัมมนาเกี่ยวกับ  
การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- \_\_\_\_\_ : หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : อนงค์  
ศิลป์การพิมพ์, 2527.
- อุทุมพร ทองอุไทย. การประเมินทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.



อุทุมพร จามรมาน. แบบสอบถาม : การสร้างและการใช้. กรุงเทพมหานคร :  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาการ  
บริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

อนันต์ ศรีโสภา. ทฤษฎีการวัดผลและทดสอบ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์  
ไทยวัฒนาพานิช, 2525.

อบรม สนิทपाल. คู่มือฝึกสอน. กรุงเทพมหานคร : โอเคียนสโตร์, 2524.

อภิรมย์ ณ นคร. หลักการบริหารโรงเรียนมัธยม. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2517.

อรุณ รักธรรม. หลักมนุษยสัมพันธ์กับการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์  
ไทยวัฒนาพานิช, 2522.

#### วารสาร

โกวิทย์ ประवालพุกษ์. "การวางรากฐานทางวิชาการของกลุ่มโรงเรียน."  
จุลสารการประถมศึกษา. 1(กรกฎาคม 2523) : 49.

กำธร กิตติภูมิชัย. "บทบาทของคณะกรรมการบริหารราชการไทย." ศูนย์ศึกษา.  
17(กรกฎาคม-สิงหาคม 2524) : 61 - 69.

ดิเรก ศรีสุโข. "โครงการและการประเมินโครงการ." ใน รวมบทความ  
ทางการประเมินโครงการ. หน้า 67 - 72. สมหวัง พิธิยานุวัฒน์,  
บรรณาธิการ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2528.

ประจบ วงศ์ปัทมา. "ปัญหาการบริหารการประถมศึกษาระดับกลุ่มโรงเรียนและ  
แนวทางแก้ไข." ประชาศึกษา 7(เมษายน 2527) : 16 - 18.

ไพฑูรย์ ลินลารัตน์. "ข้อสังเกตเกี่ยวกับการพัฒนาอาจารย์ในสหรัฐอเมริกา."  
ข่าวสารหน่วยพัฒนาอาจารย์ดำเนินการเรียนการสอน. 1(มีนาคม 2520) :  
13 - 14.



- ไพฑูรย์ สิ้นลาร์ตัน และ ศรีเพ็ญ ศุภพิทยากุล. "การศึกษาทัศนะของผู้เรียน  
ที่มีต่อการเรียนการสอนแบบบรรยาย." ข่าวสารหน่วยพัฒนาคณาจารย์  
1(พฤศจิกายน - ธันวาคม 2520) : 15 - 20
- เยาวดี วิบูลย์ศรี. "การประเมินโครงการ." ใน รวมบทความทางการ  
ประเมินโครงการ หน้า 75 - 77. สมหวัง พิธิยานุวัฒน์, บรรณาธิการ.  
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. "ครูใหญ่โรงเรียนมัธยมกับการบริหารงานด้านวิชาการ."  
วารสารครูศาสตร์ 7(มกราคม - กุมภาพันธ์ 2530) : 54.
- สมคิด แก้วสนธิ. "การพัฒนาคณาจารย์ในประเทศไทย." ข่าวสารหน่วย  
พัฒนาคณาจารย์ด้านการเรียนการสอน 1(มีนาคม 2520) : 9 - 12.
- สมศักดิ์ สิ้นธุระเวทย์. "การดำเนินงานทางด้านวิชาการของกลุ่มโรงเรียน."  
ใน เอกสารการดำเนินงานกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร :  
สำนักงานทดสอบทางการศึกษา กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ,  
2530.
- อรรรรณ ปิสันธนโอาท. "การแก้ปัญหาโดยตนเองและโดยกลุ่ม." พัฒนาบริหาร  
ศาสตร์ 18(เมษายน 2521) : 212.
- เอกวิทย์ ณ กลาง. "นโยบายเกี่ยวกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา." ใน คู่มือ  
บริหารกลุ่มโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายนิเทศบริหาร, 2521.
- วิทยานิพนธ์
- ชนิษฐา เห็นดี. "การดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามระเบียบ  
กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2525  
ในเขตการศึกษา 10." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชา  
บริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.



- ชูชาติ ทรัพย์มาก. "ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานด้านวิชาการกลุ่มโรงเรียน  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร  
มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2521.
- ชนัดดา เหมือนแก้ว. "กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์ : การศึกษาเฉพาะกรณี  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า วิทยาเขตพระนครเหนือ." วิทยานิพนธ์  
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- ชวลี พึ่งแสงสี. "การศึกษาระบบการใช้หลักสูตรประถมศึกษา ของหน่วยงานทาง  
การศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์." ปริญญา  
ครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย, 2528.
- ชลอ จันทรกุล. "บทบาทการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารในโรงเรียนประถมศึกษา  
ในจังหวัดตรัง." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชา  
บริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ทองเกษัตริย์ วัชโรทยาน. "การพัฒนากุศลกรของสถานศึกษาพยาบาลในประเทศไทย."  
วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิต  
วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- นพมาศ วงศ์โสภา. "ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษา และครูเกี่ยวกับการ  
พัฒนากุศลกร ในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตการศึกษา 8." วิทยานิพนธ์  
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- นัยนา ทองดี. "กระบวนการบริหารงานกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญ  
ศึกษา ในส่วนภูมิภาค." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชา  
บริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.



- ปราณี ไวยกูรณ์. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูภาษาไทยเกี่ยวกับบทบาทของกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยในระดับมัธยมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- ประชา สิกขปัญญา. "การปฏิบัติจริงในการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดสมุทรปราการ." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประสงค์ พิมพ์. "การศึกษาปัญหาการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอนของครูในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร." วิทยุการศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2529.
- พยอม สอิ้งทอง. "การจัดและ การใช้ห้องสมุดกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดสุพรรณบุรี ตามการรับรู้ของผู้จัดและผู้ให้บริการ." วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ลัดดาวัลย์ สงกา. "การจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา ในการส่งเสริมงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 9." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- วิวัฒน์ พวงมะลิ. "บทบาทของคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา ตอนต้น ในเขตการศึกษา 1 ตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน." วิทยุการศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน, 2528.
- วิวัฒน์ อนิวรรณกุล. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามความเป็นจริง และความคาดหวังในการดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญ เขตการศึกษา 7." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.



- วัลยา เทรษฐเลาะห์. "ความคาดหวังของคณะกรรมการการบริหารกลุ่มโรงเรียน และครูประถมศึกษา เกี่ยวกับวิธีการจัดการนิเทศการศึกษาภายในกลุ่ม โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- วาสนา เชษฐาคม. "พฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528.
- สมชาย ปิ่นสุข. "การปฏิบัติงานวิชาการของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ในเขตการศึกษา 1." วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- สมพร สุขเกษม. "ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการนิเทศการศึกษาภายในกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ในเขตการศึกษา 5." วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- สุกสวาท พลานันท์กุลธร. "การจัดการนิเทศภายในกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา." วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- สุเมธ กัปโก. "ปัญหาการบริหารงานกลุ่มโรงเรียนในทัศนะของคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก, 2527.
- สุวิทย์ มุลกำ. "การศึกษากิจการปฏิบัติงานของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ในเขตการศึกษา 8." วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.



อุไร ชุติเนตร. "กระบวนการบริหารกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในส่วนกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

อตุลยศักดิ์ วงษ์โกมลเชษฐ์. "ความคิดเห็นและความคาดหวัง ของคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาและครู เกี่ยวกับบทบาทของคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาในเขตการศึกษา 8." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

#### ภาษาอังกฤษ

##### Books :

Campbell, Roald F., Cobally, John E.; and Ramseyer, John A. Introduction to Educational Administration. Boston : Allyn and Bacon Inc., 1971.

Edgar Dale and others. "Research on Audio - Visual Materials, Audio - Visual Materials of Instruction. Chicaco : University of Chicago Press, 1949.

Erickson, Carlton W.H. Administering Instructional Media Programs. New York : The McMillan Company, 1971.

Gaff, Jerry G. Toward Faculty Renewal. San Francisco : Jossey - Bass, 1975.

Gerlach, Vernon S., and Ely, Donald P. Teaching and Media Systematic Approach. New York : Prentice Hall, 1971.

Good, Carter V. Dictionary of Education. New York : McGraw - Hill Book Company, 1973.

Gulick, Luther. Note on the theory of Organiztion. New York : Columbia University Press, 1963.



- Harris, Ben M. Supervision Behavior in Education. New York : Prentice Hall, Inc., Englewood Cliffs, 1963.
- Huse, Edgar F. Organization Development and Change. L.A. : Publishing West, 1975.
- Keeler, Jane D. " The Process of Program Evaluation", Nursing Outlook 20 (May, 1972), p. 317.
- Kimbrough, Raph B., and Nunnery, Michael Y. Educational Administration. Macmillan Publishing Company, 1976.
- Maulake, George. The Elementary School We Need. Washinton D.C. : Robert R. Leeper, 1965.
- Mullally, Lee J., and Dufty, Norman V. "The Goal of Faculty Development Improving Instruction and Surviving." Improving College and and University Teaching. 26(Spring 1978) : 121.
- Louis, Shores. Instructional Materials : An Introduction for teachers. New York : The Ronald Press Company, 1960.
- Newman, William H. Administrative Action. New York : Prentice Hall, Inc., Engle wood Cliffs, 1963.
- Stoner, James A.f. Management. New Jersey : Prentice - Hall, Engle wood Cliff, 1978.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย






ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวกประกอบท้าย

- รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย
- รายชื่อกลุ่มโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างประชากร
- หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย
- ระเบียบคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ.2529
- แบบสอบถามเพื่อการวิจัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย







รายชื่อกลุ่มโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างประชากร

| จังหวัด | สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ | ชื่อกลุ่มโรงเรียน | ชื่อโรงเรียนภายในกลุ่ม |
|---------|----------------------------|-------------------|------------------------|
| กระบี่  | เมือง                      | โคกยาง            | วัดโคกยาง              |
|         |                            |                   | ชุมชนราชประชานุเคราะห์ |
|         |                            |                   | บ้านทุ่งสาคร           |
|         |                            |                   | บ้านห้วยหมัด           |
|         |                            |                   | บ้านควนนกหวา           |
|         |                            |                   | บ้านควนเกาะจันทร์      |
|         |                            |                   | บ้านห้วยไทร            |
|         |                            |                   | บ้านนาหลวง             |
|         |                            |                   | ทุ่งประสาน             |
|         |                            |                   | บ้านในทับ              |
|         | คลองท่อม                   | คลองพน            | คลองพน                 |
|         |                            |                   | บ้านคลองแรด            |
|         |                            |                   | คลองปิ้ง               |
|         |                            |                   | บ้านทุ่งครก            |
|         |                            |                   | บ้านท่ามะพร้าว         |
|         |                            |                   | บ้านดินนา              |
|         |                            |                   | บ้านคลองไทร            |
|         |                            |                   | บ้านหินเพิง            |
|         | คลองท่อม                   | ทรายขาว           | บ้านทรายขาว            |
|         |                            |                   | บ้านห้วยหลูหนั่ง       |
|         |                            |                   | บ้านทุ่งคา             |
|         |                            |                   | บ้านพรุที              |
|         |                            |                   | บ้านห้วยลึก            |
|         |                            |                   | บ้านบ่อมะม่วง          |



| จังหวัด | สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ | ชื่อกลุ่มโรงเรียน | ชื่อโรงเรียนภายในกลุ่ม   |
|---------|----------------------------|-------------------|--|
| กระบี่  | อ่าวลึก                    | อ่าวลึก-แหลมสัก   | อ่าวลึก<br>บ้านคลองแรด<br>บ้านอ่าวน้ำ<br>บ้านในควน<br>วัดสถิตโพธาราม<br>บ้านหินราว<br>บ้านดำเสือ<br>บ้านแหลมสัก                                |
|         | ปลายพระยา                  | พระยา             | ชุมชนวัดหาดถั่ว<br>บ้านปากหยา<br>บ้านหาดถั่ว 2<br>วัดนันทาราม<br>บ้านคลองพระยา<br>บ้านบางเหียน 2<br>บ้านบางเหียน<br>บ้านศรีพระยาราชภูรบุรีรุ่ง |
| พังงา   | เมือง                      | เขาช้าง           | บ้านปรัง (วันครู 2500)<br>อนุบาลพังงา<br>บ้านทุ่งเจดีย์<br>บ้านปากอ<br>บ้านตากแดด<br>บ้านถ้ำน้ำมุก<br>วัดมงคลสถิต                              |



| จังหวัด | สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ | ชื่อกลุ่มโรงเรียน      | ชื่อโรงเรียนภายในกลุ่ม   |
|---------|----------------------------|------------------------|--|
| พิจิตร  | คุระบุรี                   | นางย่อน                | คุระบุรี<br>บ้านคุระ<br>เกียรติประชา<br>บ้านกลางประชาสรรค์<br>โชคอำนวย<br>บ้านปากจก<br>บ้านทุ่งรัก<br>บ้านทับช้าง<br>บ้านทุ่งคาบ |
|         | ตะกั่วทุ่ง                 | กระโสม-ดำ              | บ้านกระโสม (มหุงนิคมวิทยา)<br>บ้านลำวะ<br>บ้านเขาเปาะ<br>วัดสุวรรณคูหา<br>วัดศรีรัตนากร<br>บ้านหินสามก้อน<br>วัดราษฎร์สโมสร      |
|         | ทับปุด                     | โคกเจริญ-<br>บางเหริอง | บ้านลุ่มเกรียบ<br>บ้านกอดช้าง<br>บ้านโคกเจริญ<br>วัดราษฎร์อุปถัมภ์<br>วัดโลกสวย<br>บ้านทุ่งค้อเรือ                               |



จังหวัด สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ชื่อกลุ่มโรงเรียน ชื่อโรงเรียนภายในกลุ่ม

ภูเก็ต

เมือง

เทพกระษัตรี

วัดเมืองใหม่

บ้านโลกวัดใหม่

บ้านแหลมทราย

กลางพระนางสร้าง

บ้านทรูจำปา

บ้านบางเทา

วัดเทพกษัตรี

บ้านป่าคลองสีห์

วัดเชิงทะเล

ระนอง

เมือง

มิตรเทพ

ชุมชนระนองพัฒนามิตรภาพที่

60

บ้านเขานางหงษ์

บ้านเกาะเหลา

อนุบาลระนอง

บ้านเกาะพยาม

บ้านเกาะช้าง

บ้านเกาะสินไห

บ้านปากน้ำ

ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



| จังหวัด | สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ | ชื่อกลุ่มโรงเรียน | ชื่อโรงเรียนภายในกลุ่ม  |
|---------|----------------------------|-------------------|---|
| กันตัง  | กันตัง                     | สาธิตน้ำตริง      | บ้านย่านซื่อ<br>บ้านบางเต่า<br>บ้านควนแดง<br>บ้านโคกทราย<br>บ้านหัวหิน<br>บ้านท่าปราบ<br>บ้านคลองลู<br>บ้านท่าส้ม               |
| ห้วยยอด | ห้วยยอด                    | วรวิทย์           | บ้านลำคูรา<br>วัดควนไทร<br>บ้านลานกระหิง<br>บ้านไสใหญ่<br>บ้านทุ่งลอม<br>บ้านทุ่งตอ<br>วัดสิทธิโชค<br>บ้านน้ำพราย<br>วัดปากแจ่ม |
|         | ปะเหลียน                   | ทุ่งยาว           | บ้านทุ่งยาว<br>บ้านทุ่งมะขามป้อม<br>บ้านลิพัง<br>บ้านหนองหว้า<br>หนองผักฉืด<br>ทุ่งลำเจียก<br>บ้านโคกแก้ว<br>บ้านหนองโต๊ะ       |



จังหวัด สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ชื่อกลุ่มโรงเรียน ชื่อโรงเรียนภายในกลุ่ม

ระนอง

ละอุ่น

บางแก้ว

ระวีราษฎร์บำรุง

บ้านคอกช้าง

บ้านนายาว

บ้านนาใน

ทอนเสียดวิทยาคาร

บ้านบางพระใต้

บ้านปากแพรก

บ้านบางขุนแพ่ง

บ้านบางนา

บ้านละอุ่นใต้

ศรี

เมือง

ทับเที่ยง

วัดแจ้ง

วัดโคกมะม่วง

อนุบาลศรี

บ้านควนปริง

วัดโคกพิบูล

วัดควนวิเศษ

บ้านนาบ่อ

วัดโพธาราม

ศูนย์วิทยุทรัพยากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



จังหวัด สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ชื่อกลุ่มโรงเรียน ชื่อโรงเรียนภายในกลุ่ม

ตรัง

สิเกา

เขาไม้แก้ว

บ้านเขาไม้แก้ว

บ้านแหลมมะขาม

บ้านไทรทอง

บ้านสายควน

บ้านบางค้างคาว

วัดเจริญร่มเมือง

บ้านทรุเคย

บ้านแหลมไทร

บ้านโคน

กมลศรี

สำนักงานการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

วังวิเศษ

คลองชีเหนื่อ

บ้านควนตะเคียน

บ้านบางนาว

บ้านหนองชุมแสง

บ้านต้นปรัง

บ้านสวนป่าประชาอุปถัมภ์

บ้านในปง

บ้านช่องหาร

บ้านไชยภักดี

บ้านบางคราม



(สำเนา)

ที่ ทม 0309/12592

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

30 ธันวาคม 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด ในเขตการศึกษา 4

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม  
2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย นางพัชรี ณ กลาง นิสิตชั้นปริญญาโท ภาควิชา  
บริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดกิจกรรม  
ของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 4" โดยมี  
อาจารย์สวัสดิ์ จงกล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูล  
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ประธานกลุ่ม คณะกรรมการกลุ่ม หัวหน้า  
สำนักงานกลุ่ม ครูวิชาการ สำนักงานกลุ่มและครูวิชาการกลุ่มของโรงเรียนประถมศึกษา  
ในสังกัดของสำนักงานการประถมศึกษา เขตการศึกษา 4

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้  
นางพัชรี ณ กลาง ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย  
จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรามัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



(สำเนา)

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมือง  
อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ 81000

3 กุมภาพันธ์ 2532

เรียน

ตามที่ข้าพเจ้าได้ขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการเป็นผู้ประสานงาน  
แจกและเก็บรวบรวมแบบสอบถามงานวิจัยนั้น บัดนี้ข้าพเจ้าได้รับแบบสอบถามกลับคืน  
ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ ทำให้ข้าพเจ้าสามารถนำข้อมูลที่ได้รับไปวิเคราะห์ใน  
ขั้นต่อไปได้ทันตามเวลาที่กำหนดไว้

ข้าพเจ้าจึงขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ หากว่ามีสิ่งใด  
ที่พอจะให้ข้าพเจ้าได้รับใช้ได้ในโอกาสต่อไป ก็ขอโปรดแจ้งให้ทราบ ข้าพเจ้ายินดี  
ที่จะให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัชรี ณกลาง)

ศึกษานิเทศก์ 5

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมือง  
จังหวัดกระบี่



ที่ ทม 0309/12592

(สำเนา)

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

30 ธันวาคม 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม  
2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย นางพัชรี ณ.กลาง นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา  
บริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดกิจกรรม  
ของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 4" โดยมี  
อาจารย์สวัสดิ์ จงกล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูล  
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ประธานกลุ่ม คณะกรรมการกลุ่ม หัวหน้า  
สำนักงานกลุ่ม ครูวิชาการ สำนักงานกลุ่มและครูวิชาการกลุ่มของโรงเรียนประถมศึกษา  
ในสังกัดของสำนักงานการประถมศึกษา เขตการศึกษา 4

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้  
นางพัชรี ณ.กลาง ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย  
จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



(สำเนา)

ที่ ทม.0302(416)/441

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ 10500

28 ธันวาคม 2531

เรื่อง การตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน

|                  |  |       |   |      |
|------------------|--|-------|---|------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. โครงร่างวิทยานิพนธ์                               | จำนวน | 1 | ฉบับ |
|                  | 2. รายละเอียดแบบสอบถาม                               | จำนวน | 1 | ชุด  |
|                  | 3. แบบสอบถามสำหรับบุคลากรกลุ่ม<br>โรงเรียนประถมศึกษา | จำนวน | 1 | ชุด  |

ด้วย นางพัชรี ณ กลาง นิสิตปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขานิติศาสตร์และการศึกษาและ  
พัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การจักษุกิจกรรม  
ของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 4" เนื่องจากท่าน  
ผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาเป็นอย่างดี  
จึงเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิกรุณาตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งแนะนำเพื่อการ  
ปรับปรุงเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น ก่อนนำไปใช้ให้ได้ผลดีที่สุดเท่าที่จะทำได้

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดพิจารณาเรื่องดังกล่าว  
และขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งมา ณ ที่นี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์สวัสดิ์ จงกล)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ภาควิชาบริหารการศึกษา

โทร. 2153578



(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 10500

ธันวาคม 2531

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน

|                  |  |       |        |
|------------------|--|-------|--------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. โครงร่างวิทยานิพนธ์                               | จำนวน | 1 ฉบับ |
|                  | 2. รวชละเอียดแบบสอบถาม                               | จำนวน | 1 ชุด  |
|                  | 3. แบบสอบถามสำหรับบุคลากรกลุ่มโรงเรียน<br>ประถมศึกษา | จำนวน | 1 ชุด  |

ด้วยข้าพเจ้า นางพัชรี ณ กลาง นิสิตปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขานิเทศการศึกษา  
และพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา ในการ  
พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ  
ประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 4" ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือ  
สำหรับเก็บรวบรวมข้อมูล เนื่องจากท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัด  
กิจกรรมและการบริหารงานของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาเป็นอย่างดี จึงเรียนเชิญท่าน  
เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งแนะนำเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือวิจัย  
ดังกล่าว ซึ่งได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาเรื่องดังกล่าว  
และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัชรี ณ กลาง)

นิสิตปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขานิเทศการศึกษาและ

พัฒนาหลักสูตร รุ่นที่ 25



(สำเนา)

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมือง  
อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ 81000

18 มกราคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการแจกและเก็บรวบรวมแบบสอบถามการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามบุคลากรกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา จำนวน.....ชุด  
ให้แก่บุคลากรกลุ่มโรงเรียน.....

ด้วยข้าพเจ้า นางพัชรี ณ กลาง ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ กำลังศึกษาชั้นปริญญาโท สาขา  
ศึกษานิเทศศาสตร์ศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ขณะนี้กำลังทำวิจัยเรื่อง "การจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา ในการพัฒนา  
คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา  
ศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 4" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับปริญญาโท  
การทำวิจัยเรื่องนี้จำเป็นต้องขอความร่วมมือจากท่านในการประสานงาน  
เกี่ยวกับการแจกและเก็บรวบรวมแบบสอบถามบุคลากรกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา ตามที่  
ได้ระบุชื่อในหนังสือส่งของแบบสอบถามแต่ละชุด ทั้งนี้เนื่องจาก ข้าพเจ้าได้พิจารณา  
เห็นว่าผลของการวิจัยจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา  
4 ในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา

ข้าพเจ้าใคร่ขอความกรุณาจากท่าน ได้โปรดให้ความร่วมมือในการอนุเคราะห์  
ประสานงานดังกล่าวข้างต้น แล้วจัดส่งแบบสอบถามทุกชุดคืนด้วยซองสีน้ำตาลที่ข้าพเจ้า  
ได้จำหน่ายซองไว้เรียบร้อยแล้วพร้อมแนบไป อย่างช้าที่สุดภายในวันที่ 29 มกราคม 2532 นี้  
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอกราบขอบพระคุณอย่างสูง  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัชรี ณ กลาง)

ผู้วิจัย



(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 10500

ธันวาคม 2531

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน

|                  |  |       |   |      |
|------------------|--|-------|---|------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. โครงร่างวิทยานิพนธ์                           | จำนวน | 1 | ฉบับ |
|                  | 2. รายละเอียดแบบสอบถาม                           | จำนวน | 1 | ชุด  |
|                  | 3. แบบสอบถามสำหรับบุคลากรกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา | จำนวน | 1 | ชุด  |

ด้วยข้าพเจ้า นางพัชรี ณ กลาง นิสิตปริญญาโท สาขา นิเทศการศึกษาศาสตร์ และพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การจกกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 4" ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูล เนื่องจากท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจกกิจกรรมและการบริหารงานของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาเป็นอย่างดี จึงเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งแนะนำเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือวิจัยดังกล่าว ซึ่งได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอกความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาเรื่องดังกล่าว และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัชรี ณ กลาง)

นิสิตปริญญาโท สาขา นิเทศการศึกษาศาสตร์ และ

พัฒนาหลักสูตร รุ่นที่ 25



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกมาตรฐานการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย โทร.2150895-9

ที่ ทม 0309/12517 วันที่ 28 ธันวาคม 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย นางพัชรี ณ กลาง นิสิตชั้นปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหาร  
การศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดกิจกรรม  
ของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ" โดยมี อาจารย์ สวัสดิ์ จงกล  
เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ  
ที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือ  
วิจัยดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



(สำเนา)

ระเบียบคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา

พ.ศ. 2529

เพื่อให้กลุ่มโรงเรียนสามารถปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงาน และเป็นหน่วยงานสำคัญในการกระตุ้นการดำเนินงานให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยส่วนรวม สมควรปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้บรรลุเจตนารมณ์ตามเป้าหมายของหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. 2521

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 แห่งพระราชบัญญัติคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2523 คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติจึงกำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ. 2529"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ. 2523

(2) ระเบียบคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2523

(3) แนวปฏิบัติว่าด้วยครูวิชาการกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2525

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"โรงเรียน" หมายความว่า โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

"ผู้บริหารโรงเรียน" หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน แล้วแต่กรณี



"สำนักงานกลุ่ม" หมายความว่า สำนักงานกลุ่มโรงเรียน

"คณะกรรมการกลุ่ม" หมายความว่า คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน

"ประธานกลุ่ม" หมายความว่า ประธานกลุ่มโรงเรียน

"กรรมการกลุ่ม" หมายความว่า กรรมการกลุ่มโรงเรียน

"หัวหน้าสำนักงาน" หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน

"ครูวิชาการสำนักงาน" หมายความว่า ข้าราชการครูผู้สอนซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำสำนักงานกลุ่ม

"ครูวิชาการกลุ่ม" หมายความว่า ข้าราชการครูผู้สอนซึ่งได้รับแต่งตั้งให้เป็นครูวิชาการประจำกลุ่มประสบการณ์ของกลุ่มโรงเรียน

"ครูผู้สอน" หมายความว่า ข้าราชการครูซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในโรงเรียน และหมายความรวมถึงผู้ช่วยครูใหญ่ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่และผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนด้วย

"คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด" หมายความว่า รวมถึงคณะกรรมการการประถมศึกษากรุงเทพมหานครด้วย

"สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด" หมายความว่า รวมถึงสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานครด้วย

"คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ" หมายความว่า รวมถึงคณะกรรมการการประถมศึกษารุงเทพมหานคร และคณะกรรมการการประถมศึกษากิ่งอำเภอด้วย

"หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ" หมายความว่า รวมถึงผู้อำนวยการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร และหัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอด้วย

ข้อ 5 ให้เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และในกรณีที่ไม่อาจปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ได้ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติพิจารณาสั่งการตามที่เห็นสมควร



## หมวด 1

## โครงสร้างและวิธีการแบ่งกลุ่มโรงเรียน

ข้อ 6 กลุ่มโรงเรียนมีฐานะเป็นองค์กรเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการประถมศึกษา แต่ไม่เป็นองค์กรในสายบังคับบัญชา

ข้อ 7 ให้จัดตั้งกลุ่มโรงเรียนโดยรวมโรงเรียนภายในเขตความรับผิดชอบของหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอเข้าเป็นกลุ่มโรงเรียนเพื่อให้โรงเรียนสามารถใช้ทรัพยากรดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความเสมอภาคในระหว่างโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน

ในการจัดตั้งกลุ่มโรงเรียนตามวรรคหนึ่งให้คำนึงถึงความสะดวกในอันที่จะให้โรงเรียนในกลุ่มได้ช่วยเหลือร่วมมือกันเป็นหลัก โดยจะใช้วิธีรวมกลุ่มตามสภาพพื้นที่ ภูมิศาสตร์หรือความสะดวกของการคมนาคมในท้องถิ่นหรือระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ต่างกันหลายระดับ หรือขนาดของโรงเรียนที่ใกล้เคียงกันประการใดประการหนึ่งหรือหลายประการรวมกันก็ได้

ข้อ 8 กลุ่มโรงเรียนต้องจัดให้โรงเรียนในกลุ่มร่วมมือสนับสนุนกันในด้านวัสดุอุปกรณ์ กำลังงานและกำลังความคิด เพื่อปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนภายในกลุ่ม

ข้อ 9 ให้สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพิจารณาเสนอการจัดตั้งกลุ่มโรงเรียนและชื่อของกลุ่มโรงเรียนต่อคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด เพื่อพิจารณาอนุมัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) กลุ่มโรงเรียนหนึ่งให้มีโรงเรียนไม่น้อยกว่าเจ็ดโรงเรียนแต่ไม่เกินสิบโรงเรียน

(2) โรงเรียนที่จัดตั้งขึ้นใหม่อยู่ในเขตกลุ่มโรงเรียนใด ให้จัดเข้ากลุ่มโรงเรียนนั้น ถ้าโรงเรียนนั้นอยู่ระหว่างกลุ่มโรงเรียนสองกลุ่มขึ้นไปให้จัดเข้าในกลุ่มโรงเรียนที่มีจำนวนโรงเรียนน้อยกว่า ถ้ากลุ่มโรงเรียนดังกล่าวมีจำนวนโรงเรียนเท่ากัน ให้จัดเข้าในกลุ่มโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนน้อยกว่า



(3) ในกรณีความจำเป็นจะเสนอจัดตั้งกลุ่มโรงเรียนโดยให้มีจำนวนโรงเรียนน้อยกว่า หรือมากกว่าจำนวนโรงเรียนตาม (๑) ก็ได้ แต่ต้องแสดงเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

## หมวด 2

### อำนาจและหน้าที่ของกลุ่มโรงเรียน

ข้อ 10 กลุ่มโรงเรียนหนึ่งมีคณะกรรมการกลุ่มคณะหนึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจและหน้าที่ของกลุ่มโรงเรียนประกอบด้วย ประธานกลุ่ม ผู้บริหาร โรงเรียนทุกโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียน ครูผู้สอนที่ได้รับเลือกตั้งจากครูภายในกลุ่มโรงเรียนจำนวนกึ่งหนึ่งของโรงเรียนภายในกลุ่มโรงเรียนเป็นกรรมการกลุ่ม ถ้ามีเศษให้เพิ่มได้อีกหนึ่งคนและหัวหน้าสำนักงานกลุ่มเป็นกรรมการและเลขานุการ

ประธานกลุ่มและกรรมการกลุ่มที่ได้รับเลือกตั้งมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีการศึกษา และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ให้คณะกรรมการกลุ่มเลือกกรรมการกลุ่มคนหนึ่งเป็นรองประธานกลุ่ม กรรมการกลุ่มที่ได้รับเลือกตั้งจากครูผู้สอนจะมีในโรงเรียนเดียวกันเกินหนึ่งคนไม่ได้

ข้อ 11 ผู้มีสิทธิ์รับเลือกตั้งเป็นประธานกลุ่มต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้บริหารโรงเรียนภายในกลุ่มโรงเรียนนั้น
- (2) เป็นผู้มีความดีไม่ว่าก่อนอุปถัมภ์ทางการศึกษา หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่า

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและรายละเอียดอื่น ๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้งประธานกลุ่ม และกรรมการกลุ่ม เช่น การกำหนดวันเลือกตั้ง การรับสมัครเลือกตั้ง การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งและผู้มีสิทธิ์รับเลือกตั้งและการประกาศผลการเลือกตั้ง เป็นต้น

การเลือกตั้งตามวาระปกติให้กระทำในวันเดียวกันกับการเลือกตั้งผู้แทนข้าราชการครูในคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ ตามระเบียบคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ว่าการเลือกตั้งผู้แทนข้าราชการครูในคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ



และคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ พ.ศ. 2523

ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งต้องเป็นข้าราชการครูซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียนภายในกลุ่มโรงเรียนที่มีการเลือกตั้งนั้น

เพื่อประโยชน์แห่งระเบียบนี้ ให้ถือว่าข้าราชการครูที่ช่วยปฏิบัติราชการอยู่ในโรงเรียนภายในกลุ่มโรงเรียนใด เป็นผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งในกลุ่มโรงเรียนนั้น

ข้อ 13 การเลือกตั้งประธานกลุ่มให้กระทำ ณ โรงเรียนที่เป็นสำนักงานกลุ่ม  
วิธีการลงคะแนนเลือกตั้งให้กระทำโดยตรงและลับ

ในกรณีที่มิได้มีผู้ใดรับคะแนนสูงสุดเท่ากัน ให้ใช้วิธีการจับสลากเพื่อให้ได้มาซึ่งประธานกลุ่ม

ข้อ 14 ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกลุ่มโรงเรียนใด ให้หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ พิจารณาคัดเลือกผู้บริหารโรงเรียนคนหนึ่งในกลุ่มโรงเรียนนั้นเป็นประธานกลุ่ม

เมื่อดำเนินการเลือกตั้งหรือคัดเลือกประธานกลุ่มเสร็จ ให้หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ รายงานคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดทราบ

ให้ประธานกลุ่มเข้ารับตำแหน่งในวันเริ่มปีการศึกษาใหม่

ข้อ 15 ประธานกลุ่มมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ควบคุม กำกับ ดูแล และนิเทศ การปฏิบัติงานของโรงเรียนภายในกลุ่มและของสำนักงานกลุ่ม
- (2) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกลุ่มโรงเรียนต่อหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
- (3) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าสำนักงานและครูวิชาการสำนักงาน ภายในกลุ่มโรงเรียนต่อหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
- (4) เสนอการแต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานและครูวิชาการสำนักงานต่อหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
- (5) ประสานงาน วางแผน และดำเนินการนิเทศร่วมกับศึกษานิเทศก์อำเภอ
- (6) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอมอบหมาย ประธานกลุ่มจะมอบหมายให้ผู้บริหารโรงเรียนที่สำนักงานกลุ่มตั้งอยู่ดูแลทรัพย์สิน



และบุคลากรของสำนักงานกลุ่มก็ได้

ข้อ 16 นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ 10 ประธานกลุ่มพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) ได้รับความจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (6) พ้นจากการเป็นข้าราชการครู
- (7) ซากคุณสมบัติตามข้อ 11(1)
- (8) ได้รับความสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่นอกกลุ่มโรงเรียนหรือลาศึกษาต่อ

เป็นเวลาานเกินเก้าสิบวัน

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกลุ่มว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ให้ดำเนินการเลือกตั้งประธานกลุ่มตามข้อ 12 ข้อ 13 ข้อ 14 ภายในสี่สิบห้าวันและให้ประธานกลุ่มที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่คนแทน แต่ถ้าวาระที่เหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่เลือกตั้งก็ได้

ข้อ 17 กรรมการกลุ่มที่เลือกตั้งจากครูผู้สอน ต้องเป็นข้าราชการครูที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียนภายในกลุ่มโรงเรียนนั้น

ข้อ 18 การเลือกตั้งและการพ้นจากตำแหน่งกรรมการกลุ่ม ให้นำความในข้อ 12 ข้อ 13 ข้อ 14 และข้อ 16 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 19 คณะกรรมการกลุ่มมีอำนาจและหน้าที่ต่อไปนี้

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและโครงการของกลุ่มโรงเรียน
- (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางพัฒนางานวิชาการที่โรงเรียน

ในกลุ่มดำเนินการร่วมกัน

(3) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของข้าราชการครู และลูกจ้างประจำของกลุ่มโรงเรียนต่อหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ



(4) พิจารณานุมัติการจัดสรรงบประมาณประจำปีของกลุ่มโรงเรียน  
ข้อ 20 ในการประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการกลุ่มเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการกลุ่มทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ประธานกลุ่มและรองประธานกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่อาจมาประชุมได้ ให้กรรมการกลุ่มที่มาประชุมเลือกกรรมการกลุ่มคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ในการออกเสียงลงมติให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุม กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

### หมวด 3

สำนักงานกลุ่ม หัวหน้าสำนักงาน ครูวิชาการสำนักงาน และครูวิชาการกลุ่ม

ข้อ 21 กลุ่มโรงเรียนต้องจัดให้มีสำนักงานกลุ่มตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ใช้สถานที่ของโรงเรียนภายในกลุ่มโรงเรียนที่เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ หรือโรงเรียนที่มีอาคารสถานที่เพียงพอที่จะจัดเป็นสำนักงานกลุ่ม ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนและห้องสมุดกลุ่มโรงเรียนได้

(2) ตั้งอยู่กลางกลุ่มโรงเรียนโดยมีเส้นทางคมนาคมสะดวกระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่ม

ข้อ 22 ให้มีหัวหน้าสำนักงานและครูวิชาการสำนักงานไม่เกินสองคน ปฏิบัติหน้าที่ที่สำนักงานกลุ่ม

ข้อ 23 ให้ประธานกลุ่มโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลุ่มเสนอชื่อครูผู้สอนต่อหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ เพื่อแต่งตั้งเป็นหัวหน้าสำนักงาน

ครูผู้สอนตามวาระหนึ่งต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) เป็นครูผู้สอนซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 4

(2) มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรืออนุปริญญาในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสมอย่างยิ่งและได้รับความเห็นชอบ เอกฉันท์จากคณะกรรมการกลุ่ม

(3) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานด้านวิชาการ

หัวหน้าสำนักงานมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีการศึกษา และเมื่อพ้นตำแหน่งตามวาระแล้วอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน



ข้อ 24 หัวหน้าสำนักงานมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) รับผิดชอบในการบริหารงานของสำนักงานกลุ่ม ศูนย์วิชาการ กลุ่มโรงเรียน และห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน
- (2) รับผิดชอบการดำเนินงานของครูวิชาการสำนักงานและครูวิชาการกลุ่ม
- (3) เสนอแผนงานและโครงการเพื่อดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียน ตามนโยบายของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอต่อ คณะกรรมการกลุ่ม
- (4) เสนอแนวทางพัฒนางานวิชาการของกลุ่มโรงเรียนต่อ คณะกรรมการกลุ่ม
- (5) จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการพิจารณาผลการปฏิบัติงานประจำปี ของข้าราชการครู และลูกจ้างประจำภายในกลุ่มโรงเรียน เพื่อสนองต่อประธานกลุ่ม หรือคณะกรรมการกลุ่ม แล้วแต่กรณี
- (6) จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณประจำปีของกลุ่มโรงเรียน
- (7) จัดทำรายงานประจำปีของกลุ่มโรงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการกลุ่ม
- (8) ปฏิบัติงานธุรการของคณะกรรมการกลุ่ม
- (9) ดำเนินงานภายในสำนักงานกลุ่มเพื่อให้มีประสิทธิภาพ
- (10) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานกลุ่มหรือ คณะกรรมการกลุ่ม

ข้อ 25 นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ 23 แล้ว หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ อาจพิจารณาอนุมัติให้หัวหน้าสำนักงานออกจากตำแหน่งตามข้อเสนองของประธานกลุ่ม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลุ่ม และให้หัวหน้าสำนักงานพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 16 โดยอนุโลม

ในกรณีที่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้ง หัวหน้าสำนักงานตามข้อ 23 แทน ภายในสามสิบวัน และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน



ข้อ 26 การแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งครูวิชาการสำนักงาน ให้ดำเนินการตามข้อ 23 และข้อ 25 โดยอนุโลม

ข้อ 27 ครูวิชาการสำนักงานมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน และห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน
- (2) ช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของครูวิชาการกลุ่ม
- (3) ปฏิบัติงานทางวิชาการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานกลุ่ม หรือหัวหน้าสำนักงาน

ข้อ 28 ให้มีครูวิชาการกลุ่มจำนวนรวมหกคน โดยแยกตามกลุ่มประสบการณ์กลุ่มละหนึ่งคน ยกเว้นกลุ่มทักษะ ให้มีครูวิชาการกลุ่มทักษะภาษาไทยหนึ่งคน และกลุ่มทักษะคณิตศาสตร์หนึ่งคน

ข้อ 29 ให้ประธานกลุ่มเสนอชื่อครูที่เด่นต่อหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ เพื่อแต่งตั้งเป็นครูวิชาการกลุ่ม

ในกรณีที่ไม่มีครูที่เด่นในกลุ่มประสบการณ์ใด ให้โรงเรียนภายในกลุ่มเสนอชื่อครูผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถทางการสอน และดีเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียนได้ และเคยทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา ต่อคณะกรรมการกลุ่มเพื่อพิจารณากัดเลือกผู้ที่เหมาะสมแล้วนำเสนอหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ เพื่อแต่งตั้งเป็นครูวิชาการกลุ่มให้ครบจำนวนตามข้อ 28

ให้ครูวิชาการกลุ่มเลือกกันเองเป็นหัวหน้าคนหนึ่ง

ครูวิชาการกลุ่มให้อยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีการศึกษา และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ข้อ 30 ครูวิชาการกลุ่มมีหน้าที่ปฏิบัติการสอนและพัฒนาการสอนในกลุ่มประสบการณ์ที่ตนรับผิดชอบให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูภายในกลุ่มโรงเรียน และมีหน้าที่ปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นคณะทำงานในการวางแผนการเรียนการสอนของกลุ่มโรงเรียน
- (2) ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการกลุ่ม ในการพิจารณาแนวทางพัฒนาทางวิชาการ



- (3) เป็นผู้นำในการให้บริการของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนและห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน
- (4) เป็นวิทยากรด้านวิชาการของกลุ่มโรงเรียน
- (5) เป็นคณะกรรมการในการประเมินผลทางวิชาการของกลุ่มโรงเรียน
- (6) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกลุ่มมอบหมาย

ข้อ 31 นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระตามข้อ 29 แล้ว ให้ครูวิชาการกลุ่มพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 16 โดยอนุโลม

ในกรณีที่ตำแหน่งครูวิชาการกลุ่มว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ให้ดำเนินการตามข้อ 29 ภายในสามสิบวัน และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน แต่ถ้าวาระที่เหลือไม่ถึงเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการแต่งตั้งก็ได้

ข้อ 32 เพื่อประโยชน์แห่งระเบียบนี้

(1) ให้ถือว่ากลุ่มโรงเรียนที่ได้ตั้งอยู่ก่อน หรือในวันใช้ระเบียบนี้ ให้ถือเป็นกลุ่มโรงเรียนตามระเบียบนี้

(2) คณะกรรมการกลุ่มที่มีอยู่ก่อนหรือในวันใช้ระเบียบนี้ ให้คงอยู่ในตำแหน่งเดิมต่อไปจนถึงวันที่คณะกรรมการกลุ่มที่ได้รับเลือกตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่แทน

ข้อ 33 ที่ทำการกลุ่มโรงเรียนที่มีอยู่แล้ว ให้ถือว่าเป็นสำนักงานกลุ่มตามระเบียบนี้จนกว่า จะได้ตั้งสำนักงานกลุ่มขึ้นใหม่

ข้อ 34 ให้ดำเนินการจัดตั้งสำนักงานกลุ่ม แต่งตั้งหัวหน้าสำนักงาน ครูวิชาการสำนักงาน ครูวิชาการกลุ่ม ตามระเบียบนี้ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศใช้ระเบียบนี้เป็นต้นไป

ในกรณีที่หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอเห็นว่ากลุ่มโรงเรียนใดยังไม่มีความพร้อมที่จะจัดตั้งสำนักงานกลุ่ม จะยังไม่จัดให้มีหัวหน้าสำนักงานและครูวิชาการสำนักงานก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม 2529

(ลงชื่อ) สัมพันธ์ ทองสมัคร

(นายสัมพันธ์ ทองสมัคร)

รัฐมนตรีช่วยว่าการ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย  
สำหรับหน่วยวิทยานิพนธ์ สาขานิติศาสตร์ศึกษาและพัฒนาหลักสูตร  
ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา  
ของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ  
เขตการศึกษา 4

สำหรับบุคลากรกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา

ได้แก่

ประธานกลุ่ม

คณะกรรมการกลุ่ม

หัวหน้าสำนักงาน

ครูวิชาการสำนักงาน

และครูวิชาการกลุ่ม

(ซึ่งปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2531)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ผู้วิจัย

อาจารย์สวัสดิ์ จงกล

นางพัชรี ณ กลาง



ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ 10500

18 มกราคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

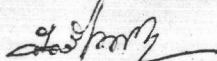
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วยข้าพเจ้า นางพัชรี ณ กลาง ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ กำลังศึกษาชั้นปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษาและพัฒนาลัทธิสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขณะนี้กำลังทำวิจัยเรื่อง "การจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 4" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับปริญญาโท การทำวิจัยเรื่องนี้ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามซึ่งได้แนบมาพร้อมจดหมายฉบับนี้ คำตอบของท่านจะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่อย่างใด เพราะผลการวิจัยจะเสนอเป็นส่วนรวม แต่คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 4 ในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา

ข้าพเจ้าใคร่ขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามนี้ให้ครบทุกข้อตามข้อมูลที่เป็นจริง แล้วส่งคืนให้กับ.....(ภายในวันที่ 25 มกราคม 2532) ซึ่งเป็นผู้ประสานงานในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ข้าพเจ้าโดยเร็วที่สุด หวังอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอกราบขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางพัชรี ณ กลาง)

ผู้วิจัย



คำถามที่ใช้ในการวิจัย

กลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่จัดตั้งเป็นกลุ่ม ตามระเบียบคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ.2529

การจัดกิจกรรม หมายถึง การดำเนินกิจกรรมทุกชนิดที่กลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 4 ได้จัดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการปรับปรุง ส่งเสริม พัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งแบ่งเป็น 3 ด้านคือ การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทางวิชาการและการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน และการนิเทศติดตาม และประเมินผลทางการศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค หมายถึง สาเหตุและผลกระทบที่ทำให้การดำเนินงานในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน ไม่บรรลุตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน คือ
  - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 5 ข้อ
  - ตอนที่ 2 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและวิธีการจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียน จำนวน 44 ข้อ
  - ตอนที่ 3 ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน จำนวน 10 ข้อ
2. ตอนที่ 2 และ ตอนที่ 3 ท่านสามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ



## ตอนที่ 2

## สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

- | <u>คำชี้แจง</u>                   | โปรดเขียนเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ลงในช่อง | <input type="checkbox"/> หน้าข้อความ         |
|-----------------------------------|---|--|
|                                   | ที่ตรงกับความเป็นจริง   |  |
| 1. เพศ                            | <input type="checkbox"/> ชาย                                      | <input type="checkbox"/> หญิง                |
| 2. อายุ                           | <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 21 ปี                            | <input type="checkbox"/> 41-51 ปี            |
|                                   | <input type="checkbox"/> 21-30 ปี                                 | <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 51 ปีขึ้นไป |
|                                   | <input type="checkbox"/> 31-40 ปี                                 |  |
| 3. อายุราชการ                     | <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 5 ปี                            | <input type="checkbox"/> 26-30 ปี            |
|                                   | <input type="checkbox"/> 5-15 ปี                                  | <input type="checkbox"/> 35 ปีขึ้นไป         |
|                                   | <input type="checkbox"/> 16-25 ปี                                 |  |
| 4. วุฒิทางการศึกษา                | <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี                         | <input type="checkbox"/> ปริญญาโท            |
|                                   | <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี                                | <input type="checkbox"/> สูงกว่าปริญญาโท     |
| 5. ตำแหน่งปัจจุบันในกลุ่มโรงเรียน | <input type="checkbox"/> ประธานกลุ่ม                              |  |
|                                   | <input type="checkbox"/> คณะกรรมการกลุ่ม                          |  |
|                                   | <input type="checkbox"/> หัวหน้าสำนักงาน                          |  |
|                                   | <input type="checkbox"/> ครูวิชาการสำนักงาน                       |  |
|                                   | <input type="checkbox"/> ครูวิชาการกลุ่ม                          |  |



ตอนที่ ๒

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและวิธีการจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียน

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้เป็นเรื่องเกี่ยวกับกิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาจัดขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและวิธีการจัดกิจกรรม โปรดอ่านข้อความแต่ละ ข้อความ ทิวาณาตามความเป็นจริงว่ามีกิจกรรมใดบ้างที่กลุ่มโรงเรียนจัดขึ้น และมีวิธีการจัดอย่างไร ท่านสามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ ในแต่ละข้อโปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความ ที่เป็นกิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดขึ้นและมีวิธีการจัดกิจกรรม

ก. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน

(1.) การพัฒนาบุคลากร

(1.1) ขั้นตอนการดำเนินการพัฒนาบุคลากร

1. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา และความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรหรือไม่  
 ไม่มี                       มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัด คือ

- การวิเคราะห์แผน/แผนงาน/โครงการ ของกลุ่มโรงเรียน ในปีที่ผ่านมา
- การสอบถามบุคลากรกลุ่มโรงเรียน
- การสอบถามศึกษานิเทศก์อำเภอที่รับผิดชอบกลุ่มโรงเรียน
- การสอบถามครูของโรงเรียนภายในกลุ่ม
- การสัมภาษณ์บุคลากรกลุ่มโรงเรียน
- การสัมภาษณ์ศึกษานิเทศก์อำเภอที่รับผิดชอบกลุ่มโรงเรียน
- การสัมภาษณ์ครูของโรงเรียนภายในกลุ่ม
- การสังเกตสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งกลุ่มโรงเรียนมีและจัดบริการครู
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



2. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การสำรวจข้อมูลโดยการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ
- การรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล
- การกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์
- การจัดทำแผนงาน
- การจัดทำโครงการ
- การจัดทำแผนปฏิบัติการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการประสานงานการพัฒนาบุคลากรหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัด คือ

- การจัดทำโครงการประสานงานการพัฒนาบุคลากร
- การจัดทำแผนปฏิบัติการ
- การขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาบุคลากร ในเรื่องวิทยากรให้ความรู้ การจัดทำเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และสถานที่
- การประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้บริหารในกลุ่มโรงเรียนได้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับโครงการพัฒนาบุคลากร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อประเมินผลโครงการพัฒนาบุคลากรหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัด คือ



- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> การจัดทำคณะกรรมการประเมินผลโครงการ       | <input type="checkbox"/> การเก็บรวบรวมข้อมูล    |
| <input type="checkbox"/> การกำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ | <input type="checkbox"/> การวิเคราะห์ข้อมูล     |
| <input type="checkbox"/> การวิเคราะห์โครงการ                      | <input type="checkbox"/> การเขียนรายงานและ      |
| <input type="checkbox"/> การออกแบบการประเมินโครงการ               | การรายงานผลการประเมิน                           |
| <input type="checkbox"/> การปรับปรุงรูปแบบการประเมินผลโครงการ     | โครงการให้สำนักงาน                              |
|   | การประถมศึกษาอำเภอและ                           |
|   | โรงเรียนภายในกลุ่มทราบ                          |
|   | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |

5. ภายหลังจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรเสร็จสิ้นลงแล้วกลุ่มโรงเรียน  
ได้มีกิจกรรมเพื่อปรับปรุงแผนงานโครงการพัฒนาบุคลากรหรือไม่

- ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัด คือ

- การศึกษาจากรายงานที่กลุ่มได้รับเกี่ยวกับแผนงาน โครงการ และการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร
- การประชุมบุคลากรกลุ่มโรงเรียนเพื่อหาแนวทางและวิธีการที่เหมาะสม เพื่อปรับปรุงแผนงาน โครงการ และการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร
- การมอบให้คณะกรรมการหรือคณะทำงานที่เป็นผู้บริหารโรงเรียนในกลุ่ม ศึกษาและเสนอแนวทาง วิธีการปรับปรุงแผนงาน โครงการและการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(1.2) วิธีการและกิจกรรมในการพัฒนาบุคลากร

6. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อคัดเลือกวิธีการและกิจกรรมในการ  
พัฒนาบุคลากรหรือไม่

- ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัด คือ

- การตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการคัดเลือกกิจกรรม
- การเปิดโอกาสให้ครูภายในกลุ่มแสดงความคิดเห็น



- การให้ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาบุคลากรเป็นผู้เลือกกิจกรรม
- การให้บุคลากรกลุ่มโรงเรียนเป็นผู้คัดเลือกกิจกรรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้แก่ผู้บริหารโรงเรียน บุคลากรกลุ่มโรงเรียนและครูที่ปฏิบัติการสอนหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> การประชุมแนะนำชี้แจง             | <input type="checkbox"/> การประชุมอบรม                 |
| <input type="checkbox"/> การประชุมปรึกษาหารือ             | <input type="checkbox"/> การจัดสัมมนาทางวิชาการ        |
| <input type="checkbox"/> การเชิญวิทยากรให้ความรู้         | <input type="checkbox"/> การจัดให้มีการสาธิตการสอน     |
| <input type="checkbox"/> การประชุมเชิงปฏิบัติการ          | <input type="checkbox"/> การจัดทัศนศึกษาครูงาน         |
| <input type="checkbox"/> การสนับสนุนให้มีการนิเทศภายใน    | โรงเรียนภายในกลุ่มและ                                  |
| <input type="checkbox"/> การจัดทำเอกสารเพื่อเผยแพร่       | ต่างกลุ่ม  |
| ความรู้ทางวิชาการ   | <input type="checkbox"/> การสนับสนุนให้โอกาสศึกษาต่อ   |
| <input type="checkbox"/> การให้คำปรึกษาแก่ครูเป็นรายบุคคล | <input type="checkbox"/> การบริการเอกสารหลักสูตรให้ครู |
|   | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง                                  |
|   | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....        |

8. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมช่วยเหลือครูบรรจุใหม่ หรือย้ายมาปฏิบัติราชการใหม่หรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การจัดปฐมนิเทศ
- การให้ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนที่จะปฏิบัติงาน
- การให้ความรู้เกี่ยวกับงานวิชาการโรงเรียน
- การแนะนำแหล่งวิทยากรภายในโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านการเรียนการสอนระหว่างระหว่างครูเก่าและครูใหม่



- การชี้แจงงานและมอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ
- การสนับสนุนให้สังเกตการสอนจากครูเก่าที่มีผลสัมฤทธิ์ในการจัดการเรียนการสอนและดูแลนักเรียนได้ดี
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(2.) กิจกรรมการพัฒนาทางวิชาการและการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน

(2.1) การวางแผนการเรียนการสอนของกลุ่มโรงเรียน

9. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมในการวางแผนพัฒนางานวิชาการและการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนาทางวิชาการ
- การวางแผน การจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อพัฒนางานวิชาการ
- การดำเนินงานตามแผนงานและโครงการพัฒนางานวิชาการ
- การประสานงานในกลุ่มโรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนางานวิชาการ
- การประเมินผลโครงการพัฒนางานวิชาการ
- การปรับปรุงโครงการพัฒนางานวิชาการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อวางแผนการเรียนการสอนเพื่อเป็นมาตรฐานในการจัดการเรียนการสอน ในเรื่องการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดหมาย หลักการ และโครงสร้างของหลักสูตร ให้แก่ครูภายในกลุ่มหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> การประชุมแนะนำชี้แจง       | <input type="checkbox"/> การประชุมปฏิบัติการ                             |
| <input type="checkbox"/> การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ | <input type="checkbox"/> การบริการเอกสารหลักสูตรให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง |
| <input type="checkbox"/> การจัดทำเอกสารวิชาการ      |  |



- การประชุมปรึกษาหารือ  อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
11. กลุ่มโรงเรียนมีการให้คำปรึกษาแนะนำ และช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดทำ  
กำหนดการสอนแก่โรงเรียนต่าง ๆ ภายในกลุ่มหรือไม่
- ไม่มี (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติมในข้อ 11.1)
- มี (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติมในข้อ 11.2)

11.1 หากไม่มี เป็นเพราะเนื่องจากสาเหตุ ดังนี้

- ครูมีความรู้และทักษะในการจัดทำกำหนดการสอนเพียงพอ  
แล้ว โดยจัดทำกำหนดการสอนขึ้นใช้ในโรงเรียนเอง
- โรงเรียนภายในกลุ่มใช้กำหนดการสอนของ สปอ.
- โรงเรียนภายในกลุ่มใช้กำหนดการสอนของ สปจ.
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11.2 หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครูผู้สอน
- การชี้แจงการทำและการใช้กำหนดการสอนรายวิชาต่าง ๆ
- การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการทำ การใช้  
กำหนดการสอนเพื่อให้ทราบถึงปัญหา และร่วมกันปรับปรุง  
กำหนดการสอน
- การกำหนดนโยบายและแผนในการจัดทำกำหนดการสอน ปฏิทิน  
ปฏิบัติงานรายวิชาต่าง ๆ เพื่อใช้ร่วมกันในกลุ่ม
- การติดตามผลการใช้กำหนดการสอน ของโรงเรียนภายในกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. กลุ่มโรงเรียนมีการปรับปรุงแผนการสอน หรือจัดทำกำหนดการสอนให้  
เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นหรือไม่

- ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัด คือ

- การสำรวจข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและ ความ  
ต้องการของชุมชน ผู้ปกครองและนักเรียน







14. กลุ่มโรงเรียนมีการให้คำปรึกษา แนะนำแก่ครูภายในกลุ่มเกี่ยวกับการใช้  
นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการเรียนการสอนหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัด คือ

- การประชุมชี้แจงครูประจำกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ
- การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครู
- การชี้แจงถึงประโยชน์ของเทคโนโลยี
- การแนะนำวิธีการใช้เทคโนโลยีอย่างประหยัด
- การสาธิตวิธีการทำ การใช้ และการบำรุงรักษาเทคโนโลยี
- การส่งเสริมให้ครูใช้วิธีการใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงมาตรฐาน  
การเรียนการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

15. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมบริการทางด้านการใช้เทคโนโลยีทาง  
การศึกษาแก่โรงเรียนภายในกลุ่มหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัด คือ

- การจัดโครงการให้โรงเรียนที่มีความพร้อมบริการด้านเทคโนโลยี  
ทางการศึกษาแก่โรงเรียนอื่น
- การทำวารสาร จุลสาร เกี่ยวกับการใช้และการบำรุงรักษา
- การทำบัญชีรายชื่อวัสดุเทคโนโลยีแต่ละโรงเรียนภายในกลุ่ม  
ให้ครูทราบ เพื่อสะดวกในการยืมใช้
- การตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาหรือศูนย์วิชาการเพื่อบริการ  
ให้ยืมใช้ภายในกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(2.3) การใช้บริการศูนย์วิชาการและห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน

16. กลุ่มโรงเรียนได้จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการใช้บริการศูนย์วิชาการและ  
ห้องสมุดกลุ่มโรงเรียนหรือไม่



ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัด คือ

- การวางแผนการใช้บริการศูนย์วิชาการและห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน
- การกำหนดค่าบริการและแจ้งให้โรงเรียนทราบ
- การจัดกิจกรรมเพื่อบริการศูนย์วิชาการและห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน
- การนิเทศการใช้บริการศูนย์วิชาการและห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน
- การประเมินผลการใช้บริการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบการใช้ศูนย์วิชาการและห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน
- การปรับปรุงเกี่ยวกับการใช้บริการ
- การรายงานผลการใช้บริการและการประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนภายในกลุ่มทราบ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. กลุ่มโรงเรียนได้จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ศูนย์วิชาการและห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้เข้าใจและเห็นประโยชน์ที่มีส่วนช่วยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การจัดนิทรรศการสัปดาห์สื่อและหนังสือ
- การจัดทำรายชื่อสื่อและรายชื่อหนังสือประกอบการค้นคว้าเพื่อเผยแพร่ให้ครู นักเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
- การจัดทำเอกสารเผยแพร่งานศูนย์วิชาการและห้องสมุดกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- การแนะนำครูเยี่ยมชมศูนย์วิชาการและห้องสมุดกลุ่มโรงเรียนดีเด่น



- การจัดกิจกรรมประกวดและแข่งขัน เช่น การประกวดคำขวัญ  
ห้องสมุด การแข่งขันทายปัญหา-ตอบปัญหา
- การประชุมชี้แจงครูเกี่ยวกับประโยชน์ของการใช้บริการ  
ศูนย์วิชาการและห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. กลุ่มโรงเรียนได้จัดกิจกรรมบริการศูนย์วิชาการเพื่อพัฒนาการเรียน  
การสอน โรงเรียนภายในกลุ่มหรือไม่

- ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การวางแผนงานและโครงการพัฒนาการเรียนการสอนและ  
งานวิชาการของโรงเรียน เช่น การวางแผนการเรียน  
การสอน การวัดผลและการประเมินผลการเรียนการสอน  
ภายในโรงเรียน เป็นต้น
- การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการจัดหรือพัฒนาศูนย์  
สื่อการเรียนการสอนประจำโรงเรียน
- การผลิตสื่อการเรียนการสอนเพื่อบริการแก่โรงเรียน
- การสาธิตและแนะนำการผลิต การใช้ การซ่อมแซม  
การเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอนที่ถูกต้องให้แก่โรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

19. กลุ่มโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการใช้บริการห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน  
หรือไม่

- ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การจัดทำทะเบียนหนังสือให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- การจัดทำบัตรรายการหนังสือให้เป็นปัจจุบันและเพื่อสะดวกในการใช้
- การจัดเก็บหนังสืออย่างเป็นระบบสะดวกต่อการใช้



- การบำรุงรักษา ซ่อมแซมหนังสือและครุภัณฑ์ห้องสมุดให้อยู่ในสภาพใช้การได้
- การจัดหาหรือผลิตหนังสือที่เป็นประโยชน์สำหรับครูและนักเรียนตามความต้องการของโรงเรียน
- การจัดให้มีการหมุนเวียนหนังสือระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่ม โดยทั่วถึงตามความต้องการของโรงเรียน
- การช่วยเหลือสนับสนุนการจัดห้องสมุดหรือมุมหนังสือของโรงเรียน
- การชักชวนให้ครูใช้ห้องสมุดกลุ่มโรงเรียนเพื่อประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(2.4) การผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน

20. กลุ่มโรงเรียนมีการให้คำปรึกษาและแนะนำครูในกลุ่มโรงเรียน เกี่ยวกับการผลิต การใช้ และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การสำรวจและการประเมินความต้องการความจำเป็นในด้านการใช้สื่อการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มประสบการณ์ของโรงเรียน
- การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับ การผลิต การใช้ และ การบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน
- การประชุมเพื่อปรับปรุงสื่อการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดีขึ้น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

21. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อประสานงานและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอนหรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ



- การจัดทำวารสาร จุลสารเกี่ยวกับความก้าวหน้า ความเคลื่อนไหว  
ในด้านการผลิต การใช้และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน  
บริการให้แก่ครูภายในกลุ่ม
- การผลิตสื่อการเรียนการสอนที่สำคัญและจำเป็น ทุกกลุ่มประสบการณ์  
ให้มีจำนวนมากพอที่จะแจกจ่ายให้แก่โรงเรียนภายในกลุ่ม
- การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่าง  
ทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- การออกแบบผลิตหรือประดิษฐ์อุปกรณ์ค้นแบบด้วยวัสดุหาง่ายหรือวัสดุ  
ท้องถิ่น เพื่อเสนอแนะให้แก่โรงเรียนผลิตสื่อขึ้นใช้เอง
- การสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนกันใช้สื่อการเรียนการสอนใน  
รายวิชากลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ ระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่ม
- การทำรายชื่อบริการการเรียนการสอนที่แต่ละโรงเรียนมีหรือผลิตไว้ให้  
โรงเรียนภายในกลุ่มทราบ เพื่อสะดวกในการยืมหรือแลกเปลี่ยน  
กันใช้
- การสำรวจและจัดทำรายชื่อบริการการเรียนการสอนที่จำเป็นต่อการ  
จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตามแผนการสอนให้ครบทุกกลุ่มวิชา  
ในแต่ละชั้นเรียน จัดพิมพ์แจกจ่ายให้ครูผู้สอนทราบ
- การสาธิตหรือจัดนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ต้นแบบสื่อการเรียนการสอน  
ตลอดจนวิธีผลิตและวิธีใช้
- การใช้ศูนย์วิชาการเป็นศูนย์รวมสื่อการเรียนการสอนเพื่อให้  
โรงเรียนยืมใช้
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(2.5) การพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน

22. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน  
ในคานงานวิชาการภายในกลุ่มหรือไม่



ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การจัดทำจุดสารและวารสารทางวิชาการ
- การจัดสัปดาห์วิชาการ
- การประกวดผลงานทางค่านวิชาการ
- การตั้งศูนย์ปฏิบัติการหลักสูตรและวัสดุประกอบหลักสูตร เพื่อเป็นแหล่งวิทยากรสำหรับครูภายในกลุ่ม
- การจัดทำโครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการในค่านการเรียน การสอน
- การจัดประชุมเชิงวิชาการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

23. กลุ่มโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือผู้บริหารและครูวิชาการ โรงเรียน ในเรื่องการจัดวัสดุหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน การจัดปัจจัยสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้เอื้ออำนวยต่อการเรียน การสอน หรือไม่

ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การประชุมปรึกษาหารือ
- การประชุมสัมมนา
- การประชุมเชิงปฏิบัติการ
- การจัดทำเอกสาร
- การจัดให้ผู้บริหารและ/หรือครูวิชาการโรงเรียนเยี่ยมชม โรงเรียนภายในกลุ่มหรือกลุ่มอื่น ๆ ภายในจังหวัดหรือ จังหวัดอื่น เพื่อเพิ่มพูนแนวคิดและประสบการณ์ในการ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



(3.) การนิเทศ ติดตามและประเมินผลทางการศึกษา(3.1) การนิเทศและติดตามผลโรงเรียนภายในกลุ่ม

24. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลทางการศึกษาหรือไม่

ไม่มี

มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

การวางแผนกำหนดกิจกรรมในการนิเทศร่วมกันระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ

การดำเนินงานและการประสานงานร่วมกันระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ ในเรื่องการผลิตสื่อ สร้างเครื่องมือและพัฒนาวิธีการนิเทศ

การปฏิบัติการณ์โดยใช้กิจกรรมการนิเทศ

การประเมินผลและการรายงานผลการนิเทศ

การปรับปรุงการนิเทศและติดตามผลโรงเรียนภายในกลุ่ม

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

25. กลุ่มโรงเรียนมีวิธีการดำเนินการติดตามผล ควบคุม กำกับ

โรงเรียนภายในกลุ่มเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหรือไม่

ไม่มี

มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานจากแผนงานโครงการของโรงเรียนภายในกลุ่มเพื่อให้ทราบปัญหาและสาเหตุของปัญหา

การกำหนดทางเลือกในการปฏิบัติการณ์ติดตาม ควบคุม กำกับ เรียงลำดับความจำเป็นก่อนหลัง แล้วทำปฏิทินการปฏิบัติงาน

การจัดทำเครื่องมือติดตาม ควบคุม กำกับ



- การปฏิบัติการศึกษา ติดตาม ควบคุม กำกับ โดยบันทึกผลในเครื่องมือ  
ติดตาม ควบคุม กำกับ พร้อมกับเสนอแนะแก่บุคลากรกลุ่ม  
โรงเรียน
- การสรุปและการรายงานผลการติดตาม ควบคุม กำกับ ต่อ  
สพอ.
- การนำผลไปปรับใช้ในการติดตาม ควบคุม กำกับ ในคราวต่อไป
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

26. กลุ่มโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการดำเนินการ  
นิเทศโรงเรียนภายในกลุ่มตามขั้นตอนการนิเทศหรือไม่

- ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา และความต้องการ โดย  
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- การศึกษาโดยใช้เครื่องมือต่าง ๆ เช่น แบบสอบถาม  
แบบสำรวจ ฯลฯ
- การศึกษาโดยการสัมมนาเพื่อค้นหาสภาพปัจจุบัน ปัญหา  
และความต้องการ
- การศึกษาจากข้อมูลที่มีอยู่เดิม
- การวางแผนและกำหนดทางเลือก
- การสร้างสื่อ เครื่องมือ และพัฒนาวิธีการนิเทศ
- การปฏิบัติการณ์นิเทศ โดยใช้กิจกรรมการนิเทศ ดังนี้  
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การสังเกตและแนะนำ   | <input type="checkbox"/> การพบปะเป็นรายบุคคล           |
| <input type="checkbox"/> การจัดประสบการณ์ตรง | <input type="checkbox"/> การสาธิต                      |
| <input type="checkbox"/> การจัดนิทรรศการ     | <input type="checkbox"/> การทัศนศึกษาหรือพาไป<br>ดูงาน |
| <input type="checkbox"/> การประชุมชี้แจง     | <input type="checkbox"/> การอบรม                       |



- การสัมมนาทางวิชาการ  การประชุมเชิงปฏิบัติการ  
 การดูภาพยนตร์และ  การบริการเอกสาร  
 วีดีโอเทป  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- การประเมินผลและการรายงานผลการนิเทศ  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

27. กลุ่มโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนภายใน  
 กลุ่มจัดกิจกรรมการนิเทศภายในหรือไม่

- ไม่มี  มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

- การจัดประชุมชี้แจงและ/หรือประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับ  
 การนิเทศภายใน  
 การสนับสนุนให้ผู้บริหารช่วยเหลือครูในการพัฒนาการเรียน  
 การสอน  
 การส่งเสริมให้โรงเรียนมีการเสริมความรู้ความเข้าใจ  
 เกี่ยวกับหลักสูตร และเสริมความสามารถในการนำหลักสูตรไปใช้  
 การสนับสนุนให้ผู้บริหารโรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมภายใน  
 โรงเรียน เพื่อเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน  
 การให้โรงเรียนมีการทดลองวิจัยเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน  
 และนำวิธีการสอนใหม่ ๆ มาใช้  
 การให้โรงเรียนภายในกลุ่มมีการประเมินผลแผนงาน โครงการ  
 นิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(3.2) การวัดผลและการประเมินผลการเรียนการสอน

28. กลุ่มโรงเรียนมีการให้ความรู้แก่บุคลากรด้านการวัดผลและ  
 ประเมินผล การเรียนการสอนหรือไม่

- ไม่มี  มี



- หากมี** กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ
- การประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ในการวัดและประเมินผลรายกลุ่ม ประสพการณ์ต่าง ๆ ให้แก่ครูวิชาการโรงเรียน
  - การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการวัดและประเมินผล
  - การจัดทำเอกสารการวัดผลและประเมินผลเพื่อบริการแก่โรงเรียน
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

29. กลุ่มโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนของโรงเรียนภายในกลุ่มหรือไม่

- ไม่มี  มี

- หากมี** กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ
- การจัดทำข้อทดสอบเพื่อวัดความรู้ก่อนเรียนของนักเรียนระดับชั้นต่าง ๆ ทุกกลุ่มประสพการณ์ เพื่อใช้ในกลุ่มโรงเรียน
  - การจัดทำคู่มือการประเมินผลตามจุดประสงค์ใน ป.02 เพื่อใช้ในกลุ่มโรงเรียน
  - การจัดทำข้อทดสอบมาตรฐานและเครื่องมือการวัดผลการเรียนรู้นักต่าง ๆ ให้มีหลายชุด และวัดได้หลาย ๆ ด้าน
  - การนำข้อทดสอบมาตรฐานไปทดสอบนักเรียนในกลุ่มทั้งก่อนดำเนินการเรียนการสอนและเมื่อสิ้นสุดการเรียนแต่ละภาคหรือแต่ละปี แล้วนำผลมาวิเคราะห์เปรียบเทียบ เพื่อหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนแต่ละโรงเรียน
  - การจัดทำรายงานเผยแพร่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้แต่ละโรงเรียนทราบเพื่อนำไปปรับปรุงมาตรฐาน-



ทางวิชาการของโรงเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(3.3) การติดตามผลการประเมินผลด้านวิชาการ

30. กลุ่มโรงเรียนมีการติดตามและประเมินผลด้านวิชาการของโรงเรียนภายในกลุ่มหรือไม่

ไม่มี

มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

การกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินโครงการ

การกำหนดแบบรายงานผลการปฏิบัติงานในการประเมินโครงการ

การตั้งบุคลากรหรือคณะกรรมการรับผิดชอบในการติดตามประเมินผล

การปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน

การติดตามผล และการประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียน

การสรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานโครงการต่าง ๆ ของกลุ่มโรงเรียนในรอบปีแล้วแจ้งให้โรงเรียนทราบ และเสนอต่อสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของโรงเรียนในกลุ่มในรูปแบบเอกสาร หรือจกนิตยสาร

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

31. กลุ่มโรงเรียนมีการสนับสนุนงานทางด้านวิชาการของโรงเรียนหรือไม่

ไม่มี

มี

หากมี กิจกรรมที่กลุ่มโรงเรียนจัดคือ

การสำรวจปัญหาและความต้องการทางด้านวิชาการของโรงเรียน



- การจัดทำโครงการแก้ปัญหาทางวิชาการต่าง ๆ เช่น โครงการประกวดครุฑดีเด่น โรงเรียนดีเด่น ประกวดผลงานวิชาการ เป็นต้น
- การผลิตเอกสารการสอนสำหรับรายวิชาต่าง ๆ และเอกสารทางวิชาการ เผยแพร่ไปยังโรงเรียนภายในกลุ่ม
- การจัดสัมมนาทางวิชาการเพื่อสร้างเสริมพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน
- การจัดนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ
- การดำเนินการส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ เช่น การประกวดเรียงความ ประกวดมารยาท แข่งขันตอบปัญหา อัจฉรน้อยเสนาะ ฯลฯ
- การแนะแนวการศึกษาและอาชีพให้กับนักเรียนในกลุ่มโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข. วิธีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน

(1.) การวางแผนของกลุ่มโรงเรียน

32. กลุ่มโรงเรียนได้มีขั้นตอนในการดำเนินการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ประกอบด้วย

- สํารวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ
- กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียน
- กำหนดวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรม
- กำหนดแผนงานในการจัดกิจกรรม
- จัดทำโครงการดำเนินงาน
- กำหนดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์
- ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่กำหนด
- ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ



- ปรับปรุงแผนงาน โครงการและกิจกรรม  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

33. กลุ่มโรงเรียนมีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดย

- ยึดนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ  
 คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนเป็นผู้กำหนด  
 บุคลากรกลุ่มโรงเรียนร่วมกันกำหนด อันได้แก่ ประธานกลุ่ม  
 คณะกรรมการกลุ่ม ครูวิชาการกลุ่ม หัวหน้าสำนักงานและครูวิชาการสำนักงาน  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(2.) การจัดระบบการทำงาน

34. กลุ่มโรงเรียนใดดำเนินการจัดระบบการทำงาน ดังนี้

- จัดตั้งสำนักงานกลุ่มอย่างเป็นทางการ  
 จัดบุคลากรรับผิดชอบงาน  
 จัดระบบการมอบหมายงาน  
 กำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงาน  
 จัดระบบวินัยสั่งการ  
 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี  
 จัดระบบการเก็บข้อมูล  
 จัดระบบการรายงาน  
 จัดระบบการจัดเก็บพัสดุของกลุ่ม  
 จัดระบบการให้บริการอาคารสถานที่ บุคลากร และวัสดุอุปกรณ์  
 ประสานงานกับ สปอ. และ สปจ. เพื่อช่วยเหลือทางด้านวิชาการ  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



35. กลุ่มโรงเรียนใดดำเนินการจัดบุคลากรปฏิบัติงานที่สำนักงาน ดังนี้
- ให้ประธานกลุ่มประจำสำนักงานตลอดวาระ
  - ให้หัวหน้าสำนักงานซึ่งเป็นเลขานุการกลุ่มประจำสำนักงานตลอดวาระ
  - ให้กรรมการกลุ่มหมุนเวียนกันประจำสำนักงาน
  - ให้ครูวิชาการสำนักงานประจำสำนักงาน
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(3.) การดำเนินการ

36. กลุ่มโรงเรียนใดมีการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนภายในกลุ่ม ดังนี้
- ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
  - ตรวจสอบการดำเนินงานเพื่อหาข้อบกพร่องและปรับปรุงวิธีการดำเนินงาน
  - บริหารงบประมาณและวัสดุอุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
  - วินิจฉัยสั่งการอย่างเป็นระบบ
  - มอบหมายงานอย่างเป็นระบบ
  - ติดต่อสื่อสารอย่างเป็นระบบ
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
37. กลุ่มโรงเรียนใดงบประมาณสำหรับนำมาจัดกิจกรรมจาก
- เงินบริจาค
  - งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด
  - การหารายได้พิเศษ
  - เงินสนับสนุนจากสมาคมหรือมูลนิธิต่าง ๆ
  - เงินสนับสนุนจากคณะกรรมการภายในกลุ่ม
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
  - เงินสนับสนุนจากงบประมาณของโรงเรียน
38. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม วิธีการที่กลุ่มโรงเรียนดำเนินการคือ
- จัดสรรงบประมาณของกลุ่มเพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
  - ขอความร่วมมือจากโรงเรียนภายในกลุ่ม



- ให้แต่ละโรงเรียนรับผิดชอบเรื่องค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมที่กลุ่มมอบหมาย
- ให้ครูผู้สอนรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

39. การกำหนดบุคลากรที่รับผิดชอบกิจกรรมของกลุ่ม วิธีการที่กลุ่มโรงเรียนดำเนินการคือ

- ให้คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนรับผิดชอบทั้งหมด
- ตั้งคณะกรรมการปฏิบัติกิจกรรมตามวาระ
- ตั้งคณะผู้ทำงานปฏิบัติงานเฉพาะกิจ
- คณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรในกลุ่มปฏิบัติกิจกรรมตามความสามารถ
- ให้บุคลากรในกลุ่มอาสาสมัครทำกิจกรรมตามความสนใจหรือความถนัด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

40. การมอบหมายงาน วิธีการที่กลุ่มโรงเรียนดำเนินการคือ

- สั่งหรือมอบหมายงานด้วยวาจา
- มอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษร
- มอบหมายงานตามข้อตกลงของการประชุมกลุ่ม
- มอบหมายงานให้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของบุคลากร
- มอบหมายงานโดยยึดหลักของความอาวุโส
- ชี้แจงงานที่มอบหมายอย่างชัดเจน
- ติดตามผลการปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(4.) การประสานงาน

41. กลุ่มโรงเรียนมีวิธีการประสานงานในการจัดกิจกรรม ดังนี้

- ทำแผนผังการปฏิบัติงานของกลุ่มเพื่อให้สมาชิกได้เห็นสายงาน
- กำหนดระเบียบงานของกลุ่มไว้ชัดเจน



- กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของกลุ่มโรงเรียน
- กำหนดแนวทางการตรวจสอบหรือติดตามผล
- ติดต่อประสานงานระหว่างครู ผู้บริหาร และศึกษานิเทศก์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- ประสานงานโดยคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนให้ครูมีส่วนร่วมในการประสานงาน
- ติดต่อโดยเอกสาร เช่น จดหมาย บันทึก หรือ รายงาน
- ประสานงานโดยการประชุมชี้แจง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

42. กลุ่มโรงเรียนมีวิธีการประสานงานเพื่อแก้ปัญหาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

- จัดให้มีการหมุนเวียนครูและแลกเปลี่ยนครูเป็นการชั่วคราวระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่มเพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครู
- จัดให้มีการระดมพลังสมองและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ของบุคลากรภายในกลุ่มโรงเรียน ร่วมกันกับศึกษานิเทศก์อำเภอและศึกษานิเทศก์จังหวัด เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนภายในกลุ่ม
- ติดต่อสื่อสารภายในกลุ่มเพื่อสร้างความเข้าใจและสื่อความหมายให้ตรงกัน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(5.) การประเมินผล

43. กลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ดังนี้

- ทำโครงการติดตามและประเมินผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน
- จัดระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพโดย







ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก

- การวางแผนมิได้กำหนดขึ้นจากการสำรวจข้อมูลสภาพปัจจุบัน  
ปัญหา และความต้องการของบุคลากรภายในกลุ่ม
- บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผน
- บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือในการวางแผน
- ขาดคนโยบายในการวางแผน
- ไม่มีแผนงานในการจัดกิจกรรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

46. กลุ่มโรงเรียนมีปัญหาในการจัดระบบการทำงานหรือไม่

- ไม่มีปัญหา                       มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก

- ไม่มีสถานที่เป็นสัดส่วนสำหรับสำนักงานกลุ่มโรงเรียน
- ขาดแคลนอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็น
- ขาดการประสานงานกับสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ  
และสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
- ไม่มีปฏิทินการปฏิบัติงานประจำปี
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

47. กลุ่มโรงเรียนมีปัญหาในการจัดบุคลากรปฏิบัติงานที่สำนักงานหรือไม่

- ไม่มีปัญหา                       มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก

- ภาระงานกลุ่มมีงานประจำในการบริหารโรงเรียนจึงไม่สามารถ  
บริหารกลุ่มโรงเรียนได้เต็มที่
- กรรมการกลุ่มมีงานประจำมากแล้วจึงไม่สามารถปฏิบัติงาน  
ที่กลุ่มโรงเรียนได้เต็มที่
- บุคลากรกลุ่มที่เป็นครูวิชาการกลุ่มต้องปฏิบัติงานสอน  
จึงไม่สามารถปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียนได้เต็มที่
- ขาดแคลนงบประมาณในการจ้างเจ้าหน้าที่พิเศษประจำสำนักงาน



- ขาดอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงาน  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

48. กลุ่มโรงเรียนมีปัญหาในด้านงบประมาณที่นำมาจัดกิจกรรมหรือไม่

- ไม่มีปัญหา                       มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก

- งบประมาณไม่เพียงพอ  
 กลุ่มโรงเรียนได้รับงบประมาณไม่ทันตามกำหนดเวลา  
 ขาดการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด  
 ขาดการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น  
 ไม่มีโครงการหารายได้พิเศษเสริม  
 โรงเรียนไม่สามารถใช้เงินงบประมาณสนับสนุนกลุ่มได้เพราะ  
 ต้องใช้ในการบริหารงานมาก  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

49. กลุ่มโรงเรียนมีปัญหาในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมหรือไม่

- ไม่มีปัญหา                       มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก

- งบประมาณที่จัดสรรไม่เพียงพอ  
 ขาดความร่วมมือจากโรงเรียนภายในกลุ่มในการบริการวัสดุอุปกรณ์  
 โรงเรียนแต่ละโรงเรียนไม่สามารถรับผิดชอบเรื่องค่าใช้จ่าย  
 ในการซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมที่กลุ่มมอบหมาย  
 ขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

50. กลุ่มโรงเรียนมีปัญหาในการกำหนดบุคลากรที่รับผิดชอบกิจกรรมของ  
 กลุ่มหรือไม่

- ไม่มีปัญหา                       มีปัญหา



ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก

- คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีงานประจำมาก มีเวลาไม่เพียงพอในการจัดกิจกรรมของกลุ่ม
- ผู้บริหารโรงเรียนมีภาระในโรงเรียนมาก จึงไม่เห็นความสำคัญของกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียน
- ครูผู้สอนมีงานประจำมาก ไม่มีเวลาเพียงพอต่อการปฏิบัติกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียน
- บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือรับผิดชอบในการจัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
- ครูผู้สอนเห็นว่า การจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนเป็นการเพิ่มงานและเพิ่มภาระ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

51. กลุ่มโรงเรียนมีปัญหาในการมอบหมายงานภายในกลุ่มหรือไม่

- ไม่มีปัญหา                       มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก

- คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนไม่ได้อยู่ในโรงเรียนเดียวกัน ทำให้การมอบหมายงานไม่สะดวก
- หน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคนไม่ได้ระบุชัดเจน ทำให้เกิดความยุ่งยาก ในการมอบหมายงาน
- มอบหมายงานโดยวาจาไม่มีลายลักษณ์อักษร
- การมอบหมายงานโดยไม่คำนึงถึงความสามารถของบุคคล
- ไม่ชี้แจงงานที่มอบหมาย
- ไม่มีการติดตามการปฏิบัติงานที่มอบหมาย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

52. กลุ่มโรงเรียนมีปัญหาในการประสานงานหรือไม่

- ไม่มีปัญหา                       มีปัญหา







ปัญหาอื่น ๆ คือ.....  
.....  
.....

เนื่องจาก.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแก้ปัญหา.....  
.....  
.....

ศูนย์วิทยพัชรากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ประวัติผู้เขียน

นางพัชรี ณ กลาง เกิดวันที่ 6 ตุลาคม 2497 ที่จังหวัดกระบี่ สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช ในระดับประกาศนียบัตรการศึกษา ชั้นต้น (ป.กศ.) เมื่อปี พ.ศ. 2515 และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่ง ครูจัตวา โรงเรียนบ้านอ่าวลึกใต้ (โรงเรียนอ่าวลึกในปัจจุบัน) อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ จากนั้นก็สอบเทียบระดับประโยคครูมัธยม (ปม.) ได้ในปี พ.ศ. 2517 ซึ่งในปีเดียวกันนี้เองได้รับรางวัลครูสอนดีระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ของ จังหวัดกระบี่ ปี พ.ศ. 2525 สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษา (ก.ศม.) จากมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน ปีการศึกษา 2527 ได้รับรางวัลครูดีเด่นระดับจังหวัด ของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งขณะนั้นดำรงตำแหน่ง อาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนอ่าวลึก เช่นเดิม ปีการศึกษา 2529 ดำรงตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ 5 สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ ปีการศึกษา 2530 ได้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 5 สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ และได้เข้าศึกษาในระดับปริญญาโทบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปัจจุบันยังทรงดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 5 สำนักงานการ ประถมศึกษาอำเภอเมือง จังหวัดกระบี่

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย จากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 1,700 บาท

