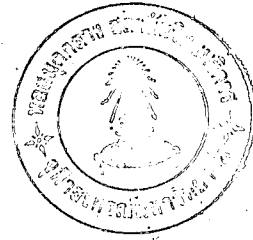


บรรณานุกรมหนังสือภาษาไทย

เกศินี หงสนันท์, บรรณาธิการ. รัฐวิสาหกิจของไทย. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์
คุรุสภา ลาดพร้าว, 2517.

จรัส จันทลักษณ์. สถิติ วิเคราะห์และวางแผนงานวิจัย. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพ
มหานคร: สำนักพิมพ์ ไทยวัฒนาพานิช, 2519.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, คณะรัฐศาสตร์. รายงานการสัมมนาเรื่องปัญหาวิสาหกิจไทย.
กรุงเทพมหานคร: นำอักษรการพิมพ์, 2518.

ธงชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2516.

_____ . องค์การและการบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สำนัก
พิมพ์ ไทยวัฒนาพานิช, 2519.

ไปรษณีย์โทรเลข, กรม. กรมไปรษณีย์โทรเลข ครบรอบ 90 ปี พ.ศ. 2426 - 2516.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ศูนย์การทหารราบ, 2516.

_____ . ประวัติและวิวัฒนาการ กรมไปรษณีย์โทรเลขครบรอบ 80 ปี พ.ศ.
2426 - 2506. พระนคร: โรงพิมพ์ธนาคารออมสิน, 2506.

_____ . รายงานประจำปี 2518. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ ร.ส.พ.,
2520.

ไพศาล ชัยมงคล. รัฐวิสาหกิจ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ ไทยวัฒนา-
พานิช, 2519.

สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 2. พระนคร: โรงพิมพ์ไทยพัฒนาการพิมพ์,
2513.

_____ . การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 5 กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ ไทย-
วัฒนาพานิช, 2519.

สุวรรณ สุวรรณเวโซ, พ.ศ.ศ. หลักการวิจัยทางสังคมศาสตร์ แนวการเขียนวิทยานิพนธ์
รายงานทางวิชาการและรายงานประจำภาค. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2518.

อัศวิน เศวารศ การปรับปรุงระบบบริหารของกรมไปรษณีย์โทรเลข. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์, 2519.

อรุณ ภัทธรรม. หลักและวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2517.

บทความ

เชาว์ ทองมา. " การสื่อสารแห่งประเทศไทย. " วารสารไปรษณีย์โทรเลข 32
(กันยายน 2520) : 2-10.

เศรฐพร คุณศรีพิทักษ์. " รัฐวิสาหกิจไปรษณีย์ไทย. " วารสารไปรษณีย์โทรเลข 31
(กรกฎาคม 2519) : 4 - 7.

_____. "การแบ่งส่วนราชการใหม่ในปี 2516 " วารสารไปรษณีย์
โทรเลข 28 (พฤศจิกายน 2516) : 50 - 56.

_____. "การสื่อสารแห่งประเทศไทย. " วารสารไปรษณีย์โทรเลข
32 (กุมภาพันธ์ 2520) : 3 - 7.

_____. "กระทรวงไปรษณีย์และโทรคมนาคม. " วารสารไปรษณีย์โทรเลข
31 (สิงหาคม 2519) 4 - 16.

_____. "อนาคตการสื่อสารของชาติ. " วารสารไปรษณีย์โทรเลข 32
(สิงหาคม 2520) 5 - 8.

สมบุญ ศรีสุพรรณดิษฐ์. "ปัญหาบางประการของรัฐวิสาหกิจ. " วารสารการบริหาร
3 (พฤศจิกายน 2514) : 34 - 46.

"รัฐวิสาหกิจ." วารสารข้าราชการ 19 (ธันวาคม 2517)

: 3 - 7.

เอกสารอื่น

ไสว พรหมขุนทอง. "บทบาทของรัฐวิสาหกิจที่มีต่อการพัฒนาประเทศ" (อัครดำเนิน) คณะ
คณะรัฐประศาสนศาสตร์, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2517.

ศรีภูมิ สุขเนตร. "การปรับปรุงระบบบริหารกิจการสื่อสารเพื่อความมั่นคงแห่งชาติ".
เอกสารวิจัยส่วนบุคคล, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร 2516.

กัญจน์ นาคามณี. "การบริหารรัฐกิจเกี่ยวกับการขนส่ง" เอกสารวิจัยส่วนบุคคล,
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร, 2518.

เลขาธิการรัฐสภา, สำนักงาน. "รายงานการประชุมสภาผู้แทนราษฎร" (สามัญสมัยแรก)
ครั้งที่ 8/2519 (อัครดำเนิน).

สัมภาษณ์

อัสวิน เสาวรส. รองผู้อำนวยการสื่อสารแห่งประเทศไทย. สัมภาษณ์, 10 กันยายน 2520.
ประสิทธิ์ แมนสุวรรณ. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล 6 สำนักงานก.พ. สัมภาษณ์,
30 สิงหาคม 2520

สิงห์โต จางตระกูล. อธิบดีสมาชิกรัฐสภาผู้แทนราษฎรกรุงเทพมหานคร พรรคประชาธิปัตย์.
สัมภาษณ์, 17 กันยายน 2520.

สายสินธุ์ เทียนเพ็ง. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ 5 สำนักงานงบประมาณ. สัมภาษณ์,
22 สิงหาคม 2520.

Books

Dale, Ernest. Management : Theory and Practice. New York: McGraw - Hill Book Company, 1965.

Pfiffner, John M. and Sherwood, Frank P. Administrative Organization. Englewood Cliffs, N.J., Prentice - Hall, 1960.

Hicks, Herbert C. The Management of Organization. Tokyo: Tosho Printing Co., 1967.

Koontz, Harold, and O' Donnell, Cyril. Principles of Management. Sanfrancisco : McGraw - Hill Book Company , 1964.

Porter, Donald E. & Applewhite, Philip. B. Organizational Behaviour and Management. Scranton, Pennsylvania : International Textbook Co., 1964.

Burke, Warren W. and Smidt, Warren H., "Management and Organization Development" Personnel Administration. Vol. 34 (March 1971).

Bennis Warren G., Organization Development. Its Nature, Origins and Prospects. Reading Mass. : Addison - Wesley Publishing Co., 1969.

Ezioni, Amitai., Modern Organization. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice - Hall, 1964.

Hanson, A.H., Managerial Problems in Public Enterprise . New Delhi : Indian Institute of Public Adminis-
-tration, 1962.

Other Materials

Encyclopaedia Americana. New York : Americana Corporation, 1967.

Encyclopaedia Britannica. Chicago : Encyclopaedia Britannica.
1974.

Collier's Encyclopaedia. New York : Crowell Collier and
Macmillan, 1966.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พระราชบัญญัติ
ทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2504

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2504
เป็นปีที่ 16 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยทุนไปรษณีย์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยิน
ยอมของสภาร่างรัฐธรรมนูญในฐานะรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2504"

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2504 เป็น
ต้นไป

มาตรา 3 ให้จัดตั้งทุนขึ้นสำหรับกรมไปรษณีย์โทรเลขเรียกว่า "ทุนไปรษณีย์"

มาตรา 4 ทุนไปรษณีย์ประกอบด้วย

(1) เงินที่ตั้งไว้สำหรับกรมไปรษณีย์โทรเลขตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณราย
จ่ายประจำปี

(2) เงินที่กรมไปรษณีย์โทรเลขได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์

(3) เงินที่เป็นของกรมไปรษณีย์โทรเลขอยู่แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 5 ระบายทั้งสิ้นของกรมไปรษณีย์โทรเลขไปจ่ายจากทุนไปรษณีย์
การเก็บรักษาและการจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลัง
กำหนด ส่วนการกำหนดรายการจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้อำนวยการสำนักงานประ-
มาณกำหนด

มาตรา 6 บุคคลซึ่งรับราชการในกรมไปรษณีย์โทรเลข โดยได้รับเงินเดือนจาก
ทุนไปรษณีย์ ให้ถือว่าได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณประเภทเงินเดือนในกระทรวง ทบวง
กรมฝ่ายพลเรือน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน และกฎหมายว่าด้วยบำ-
เหน็จบำนาญข้าราชการ ทั้งนี้ นอกจากบุคคลประเภทลูกจ้าง

มาตรา 7 ให้นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตาม
พระราชบัญญัตินี้
ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

จอมพล ศ. ธนะรัชต์

นายกรัฐมนตรี

(๒๘ ร.จ. ๗๕ ตอนที่ ๑๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๔)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หมายเหตุ:- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่ระเบียบวิธีการงบประมาณที่ใช้กับกรมไปรษณีย์โทรเลขมาแต่เดิมไม่เหมาะสมแก่กิจการไปรษณีย์โทรเลข อันเป็นบริการสาธารณะที่สำคัญยิ่งอย่างหนึ่งของประเทศ สมควรปรับปรุงวิธีการใหม่ โดยตั้งทุนไปรษณีย์ขึ้น ทั้งนี้โดยไม่ให้กระทบกระเทือนสิทธิ และหน้าที่ของข้าราชการกรมไปรษณีย์โทรเลข จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้ขึ้น

ภาคผนวก ข.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ร่างระเบียบการบริหารงานของกรมไพบรณีย์โทรเลข พ.ศ. 2515

เพื่อให้การบริหารงานของกรมไพบรณีย์โทรเลขเป็นไปโดยรวดเร็วและคล่องตัว สมความมุ่งหมายในการจัดตั้งทุนไพบรณีย์ ตามพระราชบัญญัติทุนไพบรณีย์ พ.ศ. 2504 คณะรัฐมนตรีเห็นสมควร ออกระเบียบการบริหารงานของกรมไพบรณีย์โทรเลข ดังต่อไปนี้

1. ให้แยกรายจ่ายของกรมไพบรณีย์โทรเลขออกเป็น 2 ประเภท คือ งบทำการ และงบลงทุน
2. รายจ่ายประเภทงบทำการ ได้แก่ รายจ่ายหมวดเงินเดือน หมวดค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น ส่วนรายจ่ายประเภทงบลงทุน ได้แก่ รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
3. ให้อธิบดี กรมไพบรณีย์โทรเลข เป็นผู้กำหนดประมาณการรายจ่ายประเภทงบทำการ ทั้งนี้ มิให้เกินไปกว่าประมาณการรายได้ ที่จะได้รับจากการดำเนินงาน ประมาณการรายจ่าย ประเภทงบทำการนี้ เมื่อได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรี เจ้าสังกัดแล้วให้ใช้บังคับได้
4. รายจ่ายประเภทงบทำการ หมวดรายจ่ายอื่น ประเภทการชำระเงินกู้ ให้ขออนุมัติจากกระทรวงการคลังก่อน
5. ในการดำเนินงาน หากมีรายได้สูงกว่ารายจ่ายประเภทงบทำการให้นำรายได้นั้นมาใช้ในการลงทุนได้
6. ให้อธิบดีกรมไพบรณีย์โทรเลขทำประมาณการรายจ่ายประเภทงบลงทุนประจำปี ยื่นต่อสำนักงบประมาณเพื่อจัดหาเงินช่วยเหลือจากรัฐบาล โดยแสดงรายการลงทุนที่จะใช้จ่ายจากเงินรายได้ควย และยื่นต่อสำนักงานสภาพัฒนาการ เศรษฐกิจแห่งชาติ เพื่อขออนุมัติหลักการ โครงการลงทุน
7. การก่องหนผู้กัพัฒนรายจ่ายที่มีไค้มาจากรายไค้จากการดำเนินงาน ให้กรมไพบรณีย์โทรเลขดำเนินการไค้ตอเมื่อไค้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงบประมาณแล้ว

8. รายการยงทำการที่ได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้ว และรายการยงลงทุนที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณ และสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติแล้ว ให้กรมไปรษณีย์โทร เลขนำส่งกระทรวงการคลัง เพื่อควบคุมการเบิกจ่าย

9. การกำหนดจำนวนอัตรากำลังของกรมไปรษณีย์โทร เลข ให้อธิบดีกรมไปรษณีย์โทร เลข ผู้แทนสำนักงาน ก.พ. และผู้แทนสำนักงบประมาณ พิจารณาอนุมัติ

10. เพื่อให้การแบ่งส่วนราชการกรมไปรษณีย์โทร เลข เป็นไปโดยรวดเร็ว และสัมพันธ์กับการขยายตัวของงานรัฐพาณิชย์ในด้านการสื่อสาร ให้อธิบดีกรมไปรษณีย์โทร เลข ผู้แทนสำนักงาน ก.พ. และผู้แทนสำนักงบประมาณร่วมกันพิจารณาก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรี เมื่อคณะรัฐมนตรีอนุมัติแล้ว ให้ดำเนินการออกพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการได้

11. อธิบดีกรมไปรษณีย์โทร เลข และผู้อำนวยการสำนักงบประมาณมีอำนาจกำหนดยอดเงินทุนหมุนเวียน เงินทุนสำรอง เงินทุนคงคลังพัสดุ และเงินทุนสวัสดิการ และเงินทุนอื่น ๆ ตลอดจนวางระเบียบข้อบังคับของเงินทุนนั้น ๆ

12. ให้กรมไปรษณีย์โทร เลขวางและถือไว้ซึ่งระบบการบัญชีอันถูกต้อง แยกตามประเภทงานส่วนที่สำคัญ มีการสอบบัญชีภายในเป็นประจำ และมีสมุดบัญชีลงรายการ

(1) การรับ และการจ่ายเงิน

(2) สินทรัพย์ และหนี้สิน

ซึ่งแสดงการงานที่เป็นอยู่ตามจริง และตามที่ควร ตามประเภทงาน พร้อมด้วยข้อความอันเป็นเหตุที่มาของรายการนั้น ๆ

13. ทุกปี ให้สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบ และตรวจบัญชีรวมทั้งการเงินของกรมไปรษณีย์โทร เลข

14. ผู้สอบและตรวจบัญชีมีอำนาจตรวจสอบสรรพสมุดบัญชี และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของกรมไปรษณีย์โทร เลข เพื่อการนี้ให้มีอำนาจสอบถามอธิบดีกรมไปรษณีย์โทร เลข และเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

15. ผู้สอบบัญชีต้องทำรายงานผลของการสอบบัญชี เสนอคณะรัฐมนตรีภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับจากวันสิ้นปีบัญชี และให้กรมไปรษณีย์โทร เลขโฆษณารายงานประจำปีของปีที่สิ้นไปนั้น แสดงบัญชี งบดุล บัญชีทำการ และบัญชีกำไรขาดทุน ซึ่งผู้สอบบัญชีรับรองว่าถูกต้องแล้ว ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับจากวันสิ้นปีบัญชี

ภาคผนวก ก.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ระเบียบว่าด้วยการกำหนดรายการจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2516

โดยที่เห็นว่าเป็นการสมควรให้มีระเบียบเกี่ยวกับการกำหนดรายการจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ ไว้เป็นหลักในการใช้จ่ายเงินของกรมไปรษณีย์โทรเลข อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2504 ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณจึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยการกำหนดรายการจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2516 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2516 เป็นต้นไป

ข้อ 3 โหยกเลิกบรรดาระเบียบหรือข้อบังคับอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดแห่งระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้ คำว่า งบประมาณรายจ่าย และ งบประมาณ ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณโดยอนุโลม

ข้อ 5 รายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ ให้จำแนกออกเป็นหมวดต่างๆดังนี้คือ หมวดเงินเดือน หมวดค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น

ข้อ 6 รายจ่ายประเภทใดจะมีรายจ่ายหมวดใด ให้ถือปฏิบัติตามการจำแนกประเภทงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนด ทั้งนี้ เว้นแต่รายจ่ายเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญเงินบำเหน็จ เงินทำขวัญลูกจ้าง เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรและข้าราชการพยาบาล และเงินสงเคราะห์อื่นๆ ของข้าราชการและ ลูกจ้าง ให้ใช้ในหมวดรายจ่ายอื่น

ข้อ 7 โดยที่กรมไปรษณีย์โทรเลข เป็นกิจการรัฐพาณิชย์ประเภทสาธารณูปโภคซึ่งดำเนินการโดยมิได้มีวัตถุประสงค์ในการหากำไร จึงให้จัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ประจำปีได้เป็นจำนวนเงินไม่เกินรายได้ที่ประมาณว่าจะได้รับในแต่ละปี ทั้งนี้ ให้แสดงรายจ่ายแยกแต่ละงานโครงการและแต่ละหมวดรายจ่าย พร้อมทั้งรายละเอียดต่างๆตามสมควรยื่นต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ตามแบบและภายในระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด

งบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ประจำปีที่ตั้ง จะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นก็ได้

ข้อ 8 งบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ประจำปีตามข้อ 7 เมื่อผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณพิจารณาอนุมัติ ให้กรมไปรษณีย์โทร เลข ใช้จ่ายและก่องหนึ่ผูกพันตามหมวดรายจ่าย และรายการที่ได้รับอนุมัติได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติเงินงวด ทั้งนี้ ให้กรมไปรษณีย์โทร เลข จัดส่ง แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินทุนไปรษณีย์ที่ได้แยกออกเป็น 3 งวด คือ งวดที่ 1 ตุลาคม 1 กุมภาพันธ์ และ 1 มิถุนายน ของแต่ละปีให้สำนักงานงบประมาณทราบ

ข้อ 9 ในปีงบประมาณใดที่กรมไปรษณีย์โทร เลข ใ้รับงบประมาณรายจ่ายของแผ่นดินสมทบ ให้หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประจำปีงบประมาณนั้นๆ ประกาศใช้ เสียก่อน จึงจะนำงบประมาณรายจ่ายของแผ่นดินที่ใ้รับสมทบไปใช้จ่ายหรือก่องหนึ่ผูกพันได้ โดยสำนักงานงบประมาณจะแจ้งยอดเงินที่สมทบให้กรมไปรษณีย์กลางทราบ เพื่อเบิกหักบัญชีเข้าบัญชีเงินทุนไปรษณีย์

ข้อ 10 งบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ที่ผู้อำนวยการสำนักงานอนุมัติแล้ว ให้ส่งกรมบัญชีกลางและสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อทราบแห่งละ 1 ชุด

ข้อ 11 งบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณใด ให้ใช้จ่ายภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่กรณีจำเป็นและได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสำนักงาน ก็ให้ขยายเวลาการใช้จ่ายต่อไปได้อีก 12 เดือนปฏิทินของปีงบประมาณถัดไป

ข้อ 12 รายจ่ายหมวดเงินเดือน หมวดค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น อนุญาตให้ใ้ใช้ถัวจ่ายกันได้ภายในหมวดเดียวกัน

รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ใ้ใช้จ่ายตามจำนวนเงิน และรายการที่ได้รับอนุมัติในงบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ประจำปี

ข้อ 13 รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แต่ละรายการที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ ซึ่งหากประกวดราคาหรือสืบราคาได้ต่ำสุด สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เกินร้อยละ 5 ให้ผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพิจารณาสั่งซื้อหรือ

สั่งจ้างได้ โดยใช้เงินสำรองจ่ายตามข้อ 7 วรรค 2 มาสมทบ และถ้าสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้เกินกว่าร้อยละ 5 ต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักงบประมาณก่อน จึงจะดำเนินการได้ ทั้งนี้ ถ้าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างรายการใดสำนักงบประมาณได้กำหนดราคามาตรฐานไว้แล้ว ก็ให้จัดซื้อหรือจ้างในราคามาตรฐานนั้น

ข้อ 14 รายจ่ายที่กำหนดไว้ในแต่ละหมวดหรือแต่ละรายการในหมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะโอนหรือนำไปใช้ในหมวดหรือรายการอื่นแล้วแต่ละกรณีมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสำนักงบประมาณก่อน ตามแบบที่สำนักงบประมาณกำหนด

ข้อ 15 การใช้เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นตามข้อ 7 วรรค 2 ถ้านำไปใช้ในหมวดเงินเดือน หมวดค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสำนักงบประมาณก่อน เว้นแต่กรณีนำไปสมทบกับรายการค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามนัยข้อ 13 ถ้านำไปใช้จ่ายในหมวดอื่นนอกจากที่กล่าวข้างต้นให้กรมไปรษณีย์โทรเลขใช้จ่ายได้ตามความจำเป็น และเมื่อใช้จ่ายไปแล้ว ให้กรมไปรษณีย์โทรเลขแจ้งให้สำนักงบประมาณทราบเป็นรายเดือน

ข้อ 16 ในกรณีจำเป็นจะต้องจ่ายเงินหรือก้อหนี้ยกผันเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ประจำปี ให้กรมไปรษณีย์โทรเลขยื่นประเมินเงินทุนไปรษณีย์ต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ เมื่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณอนุมัติแล้วให้นำไปจ่ายและก้อหนี้ยกผันได้เช่นเดียวกับงบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ประจำปี

ข้อ 17 การเบิกจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ ให้เป็นไปตามระเบียบการเก็บรักษาและการจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ 18 กรมไปรษณีย์โทรเลขจะต้องส่งรายงานแสดงผลงานที่ได้ปฏิบัติมาในรอบระยะเวลาหนึ่งปีงบประมาณให้สำนักงบประมาณทราบ ตามระยะเวลาและวิธีการที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด

ให้ไว้ ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2516

(ลงชื่อ) พลโท ขาญ อังสุโชติ

(ขาญ อังสุโชติ)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

ภาคผนวก ง.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ระเบียบว่าด้วยการกำหนดรายการจ่ายเงินทุนไปรษณีย์
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2517

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการกำหนดรายการจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2516 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2504 ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณจึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยการกำหนดรายการจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2517"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2517 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 7 แห่งระเบียบว่าด้วยการกำหนดรายการจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2516 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 7 ให้กรมไปรษณีย์โทรเลขจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ประจำปีได้เป็นจำนวนเงินไม่เกินรายได้ที่ประมาณว่าจะได้รับในปีที่ขอตั้ง ทั้งนี้ให้แสดงรายการแยกแต่ละงาน โครงการ และแต่ละหมวดรายจ่าย พร้อมทั้งรายละเอียดต่าง ๆ ยื่นต่อผู้อำนวยการสำนักงานประมาณตามแบบและภายในระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณกำหนด

งบประมาณรายจ่ายเงินทุนไปรษณีย์ประจำปีที่ขอตั้ง จะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นก็ได้ และผู้อำนวยการสำนักงานประมาณจะกำหนดให้มีรายการจ่ายเพื่อสมทบเช่าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 1 ตามจำนวนที่ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณจะเห็นสมควร"

ให้ไว้ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2517

(ลงชื่อ) พลโท ขาญ อังสุโชติ

(ฮาญ อังสุโชติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

ภาคผนวก จ.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พระราชบัญญัติ
การสื่อสารแห่งประเทศไทย
พ.ศ. 2519

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2519
เป็นปีที่ 31 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งการสื่อสารแห่งประเทศไทย
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติการสื่อสารแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2519"

มาตรา 2 พระราชบัญญัติให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่บทบัญญัติมาตรา 4 มาตรา 12 และมาตรา 13 จะให้ใช้บังคับเมื่อใดให้รัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 3 ภายใต้บังคับมาตรา 12 ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2504

มาตรา 4 พระราชบัญญัติไปรษณีย์ พุทธศักราช 2477 พระราชบัญญัติโทรเลข และโทรศัพท พุทธศักราช 2477 และบรรดากฎและข้อบังคับที่ได้ออกตามพระราชบัญญัตินั้น ในส่วนที่ขัดขวางการไปรษณีย์ และการโทรคมนาคม ให้คงใช้บังคับต่อไป ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้

เพื่อประโยชน์แห่งการนำพระราชบัญญัติและกฎข้อบังคับดังกล่าวในวรรคหนึ่งมาใช้

บังคับ ให้คำบางคำในพระราชบัญญัติ กฎ และข้อบังคับนั้นมีความหมายดังต่อไปนี้

(1) ในพระราชบัญญัติไปรษณีย์ พุทธศักราช 2477

คำว่า "กรม" และ "กรมไปรษณีย์โทรเลข" ในมาตรา 5 มาตรา 6 มาตรา 7 มาตรา 8 มาตรา 29 มาตรา 30 มาตรา 31 มาตรา 32 มาตรา 34 มาตรา 35 มาตรา 36 มาตรา 43 มาตรา 50 มาตรา 52 มาตรา 53 มาตรา 55 มาตรา 61 มาตรา 67 มาตรา 69 มาตรา 74 มาตรา 75 มาตรา 76 มาตรา 79 และมาตรา 81 ให้หมายความถึง "การสื่อสารแห่งประเทศไทย"

คำว่า "กรม" ในมาตรา 54 ให้หมายความถึง "ผู้ว่าการ"

คำว่า "รัฐบาล" ในมาตรา 37 ให้หมายความถึง "การสื่อสารแห่งประเทศไทย"

คำว่า "รัฐมนตรี" ในมาตรา 22 ให้หมายความถึง "คณะกรรมการ"

คำว่า "อธิบดี" ในมาตรา 9 มาตรา 11 มาตรา 17 มาตรา 21 มาตรา 27 มาตรา 33 มาตรา 35 และมาตรา 51 ให้หมายความถึง "คณะกรรมการ"

คำว่า "อธิบดี" ในมาตรา 12 มาตรา 22 มาตรา 25 มาตรา 36 มาตรา 40 มาตรา 42 มาตรา 48 มาตรา 73 และมาตรา 78 ให้หมายความถึง "ผู้ว่าการ"

คำว่า "เจ้าพนักงาน" "พนักงานเจ้าหน้าที่" และ "เจ้าพนักงานไปรษณีย์" ให้หมายความถึง "พนักงาน"

(2) ในพระราชบัญญัติโทรเลขและโทรศัพท์ พุทธศักราช 2477

คำว่า "กรม" และ "กรมไปรษณีย์โทรเลข" ในมาตรา 5 มาตรา 6 มาตรา 14 มาตรา 17 มาตรา 18 มาตรา 19 มาตรา 20 และมาตรา 38 ให้หมายความถึง "การสื่อสารแห่งประเทศไทย"

คำว่า "รัฐบาล" ในมาตรา 12 และมาตรา 13 ให้หมายความถึง "การสื่อสารแห่งประเทศไทย"

คำว่า "รัฐมนตรี" ในมาตรา 11 ให้หมายความถึง "คณะกรรมการ"

คำว่า "อธิบดี" ในมาตรา 7 และมาตรา 8 ให้หมายความถึง "ผู้ว่าการ" ความเห็นชอบของคณะกรรมการ"

คำว่า "อธิบดี" ในมาตรา 11 ให้หมายความถึง "ผู้ว่าการ"

คำว่า "เจ้าพนักงาน" "พนักงานโทรเลข" "พนักงานโทรศัพท์" "เจ้าหน้าที่โทรเลข" และ "เจ้าหน้าที่โทรศัพท์" ให้ความความถึง "พนักงาน"

มาตรา 5 ในพระราชบัญญัตินี้

"การสื่อสารแห่งประเทศไทย" หมายความว่า การสื่อสารแห่งประเทศไทยที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้

"ลูกจ้าง" หมายความว่า ลูกจ้างการสื่อสารแห่งประเทศไทย

"พนักงาน" หมายความว่า พนักงานการสื่อสารแห่งประเทศไทย

"ผู้ว่าการ" หมายความว่า ผู้ว่าการสื่อสารแห่งประเทศไทย

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการการสื่อสารแห่งประเทศไทย

"รัฐมนตรี" หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 6 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด 1

การจัดตั้ง หุน และเงินสำรอง

มาตรา 7 ให้จัดตั้งการสื่อสารขึ้น เรียกว่า "การสื่อสารแห่งประเทศไทย" มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการและนำมาซึ่งความเจริญของกิจการไปรษณีย์และโทรคมนาคมเพื่อประโยชน์แห่งรัฐและประชาชน และดำเนินการอื่นเกี่ยวกับกิจการไปรษณีย์และโทรคมนาคม และธุรกิจอื่นที่ต่อเนื่องใกล้เคียงกัน หรือซึ่งเป็นประโยชน์แกกิจการไปรษณีย์และโทรคมนาคม ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนิติบุคคลอื่นโดยเฉพาะ

มาตรา 8 ให้การสื่อสารแห่งประเทศไทยเป็นนิติบุคคล

มาตรา 9 ให้การสื่อสารแห่งประเทศไทยจัดตั้งสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานคร และจะจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือตัวแทนขึ้น ณ ที่อื่นใดภายในหรือภายนอกราชอาณาจักรก็ได้ ส่วนการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือตัวแทนภายนอกราชอาณาจักรต้องได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรี
ก่อน

มาตรา 10 ให้การสื่อสารแห่งประเทศไทยมีอำนาจกระทำกิจการต่าง ๆ ภายในขอบแห่งวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 และอำนาจเช่นว่านี้ให้รวมถึง

(1) ถูกรวมสิทธิ์ ครอบครองที่ดินและทรัพย์สินอื่น ๆ มีทรัพย์สินสิทธิ์ต่าง ๆ สร้าง ซื้อเช่า ให้เช่า ให้เช่าซื้อ ยืม ให้ยืม จัดหา จำหน่าย ทำการแลกเปลี่ยน โอน และรับโอน ควบประการใด ๆ ซึ่งที่ดิน ทรัพย์สินอื่นหรือสิทธิรับทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้ และดำเนินการเกี่ยวกับเครื่องใช้บริการและความสะดวกต่าง ๆ ของกิจการไปรษณีย์และโทรคมนาคม

(2) ให้บริการต่าง ๆ เกี่ยวกับกิจการไปรษณีย์และโทรคมนาคม

(3) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าดำเนินการธุรกิจต่าง ๆ และค่าบริการอื่น ๆ ของกิจการไปรษณีย์และโทรคมนาคม และจัดระเบียบเกี่ยวกับวิธีชำระค่าต่าง ๆ ดังกล่าว

(4) จัดระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการให้บริการไปรษณีย์และโทรคมนาคม และความสะดวกต่าง ๆ ของกิจการไปรษณีย์และโทรคมนาคม

(5) กู้ ยืม เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร ออกพันธบัตร หรือตราสารอื่นใด เพื่อการลงทุน ใหญ่ ให้ยืมเงิน โดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือด้วยทรัพย์สิน

(6) รวมการงานหรือสมทบกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์แห่งกิจการของการสื่อสารแห่งประเทศไทย รวมทั้งการเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือถือหุ้นในทางหุ้นส่วนหรือนิติบุคคลใด ๆ

มาตรา 11 ทุนของการสื่อสารแห่งประเทศไทย ประกอบด้วย

(1) ทุนระเคิมตามมาตรา 12

(2) เงินและทรัพย์สินอื่นที่รับโอนตามมาตรา 13

(3) เงินที่ได้รับจากงบประมาณแผ่นดินที่จ่ายให้ภายหลังเพื่อดำเนินงานหรือขยาย

กิจการ

มาตรา 12 ให้โอนเงินทุนไปรษณีย์ทั้งหมดตามพระราชบัญญัติทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2504 รวมตลอดถึงสิทธิหน้าที่และความผูกพันต่าง ๆ ที่มีอยู่ในวันที่มาตรานี้ใช้บังคับ ไปเป็นของการสื่อสารแห่งประเทศไทย เว้นแต่เงินทุนไปรษณีย์ที่ใดจัดสรรเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2520 สำหรับสำนักงานเลขานุการกรม กองสื่อสารระหว่างประเทศ กองแผนงาน และสำนักงานบริหารความถี่วิทยุ กรมไปรษณีย์โทรเลข

ให้พระราชบัญญัติทุนไปรษณีย์ พ.ศ. 2504 ยังคงใช้บังคับกับทุนไปรษณีย์ ที่มีได้ไป
ไปเป็นของการสื่อสารแห่งประเทศไทย ตามวรรคหนึ่ง จนกว่าจะสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.
2520

เงินทุนไปรษณีย์ตามวรรคสอง ที่ยังคงเหลืออยู่เมื่อวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2520
ให้ส่งคืนคลังตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา 13 ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน หนี้ ข้าราชการและลูกจ้างของกรม
ไปรษณีย์โทรเลข นอกจากสำนักงานเลขานุการกรม กองสื่อสารระหว่างประเทศ กอง
แผนงาน และสำนักงานบริหารความถี่วิทยุ ไปเป็นของการสื่อสารแห่งประเทศไทย

มาตรา 14 ทรัพย์สินของการสื่อสารแห่งประเทศไทย ซึ่งใช้เพื่อดำเนินการ และ
เพื่อประสิทธิภาพแห่งการไปรษณีย์และโทรคมนาคมสาธารณะ ไม่อยู่ในความรับผิดชอบแห่งการ
บังคับคดี

มาตรา 15 ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ ผู้ว่าการ
และพนักงาน เป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

มาตรา 16 ให้การสื่อสารแห่งประเทศไทยได้รับสิทธิและหน้าที่ต่าง ๆ บรรดาที่
กฎหมายให้ไว้แก่กรมไปรษณีย์โทรเลขในส่วนที่ว่าการให้บริการและการปฏิบัติการด้าน
ไปรษณีย์และโทรคมนาคม

มาตรา 17 ให้การสื่อสารแห่งประเทศไทยได้รับยกเว้นจากการเสียภาษีอากรตาม
ประมวลรัษฎากร

มาตรา 18 เงินสำรองของการสื่อสารแห่งประเทศไทย ให้ประกอบด้วยเงินสำรอง
ของธรรมดาซึ่งตั้งไว้เพื่อขาด เงินสำรองเพื่อไถ่ถอนหนี้ และเงินสำรองอื่น ๆ เพื่อความ
ประสงค์แต่ละอย่างโดยเฉพาะ ตามที่คณะกรรมการจะเห็นสมควร

มาตรา 19 เงินสำรองธรรมดาจะนำออกใช้ได้ก็แต่โดยมติของคณะกรรมการด้วย
ความเห็นชอบจากรัฐมนตรี

มาตรา 20 ให้การสื่อสารแห่งประเทศไทยเปิดบัญชีเงินฝากไว้กับธนาคารแห่ง
ประเทศไทยหรือธนาคารอื่น ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง โดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการ

หมวด 2

การกำกับ การควบคุม และการจัดการ

มาตรา 21 ให้รัฐมนตรีมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการของการสื่อสารแห่งประเทศไทย และเพื่อประโยชน์ในการนี้ รัฐมนตรีมีอำนาจเรียกประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ ผู้ว่าการ พนักงาน หรือลูกจ้าง มาชี้แจงข้อเท็จจริง แสดงความคิดเห็นหรือให้ทำรายงานเสนอ

มาตรา 22 เรื่องที่จะต้องเสนอไปยังคณะรัฐมนตรีตามความในพระราชบัญญัตินี้ ให้รัฐมนตรีเป็นผู้เสนอ

มาตรา 23 ให้คณะกรรมการของการสื่อสารแห่งประเทศไทยคณะหนึ่ง เรียกว่า "คณะกรรมการการสื่อสารแห่งประเทศไทย" ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน รองประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน รวมทั้งผู้ว่าการซึ่งเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

กรรมการต้องเป็นผู้มีความรู้และความชำนาญเกี่ยวกับการไปรษณีย์หนึ่งคน การโทรคมนาคมหนึ่งคน การเศรษฐกิจหนึ่งคน กฎหมายหนึ่งคน และการบริหารธุรกิจหนึ่งคน

มาตรา 24 ให้คณะรัฐมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการของการสื่อสารแห่งประเทศไทย

มาตรา 25 ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการต้องมีคุณสมบัติตาม (1) และ (2) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม (3) (4) (5) (6) และ (7) ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์
- (3) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ไต่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- (5) เป็นข้าราชการการเมืองหรือดำรงตำแหน่งในทางการเมือง
- (6) เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (7) เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญากับการสื่อสารแห่งประเทศไทย หรือในกิจการที่กระทำให้แกการสื่อสารแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยทางอ้อม

มาตรา 26 ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้ง ดำรงตำแหน่งคราวละสามปี ในกรณีที่มีการแต่งตั้งซ่อม หรือเพิ่มเติม กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งซ่อมหรือเพิ่มเติมขึ้นนั้น ให้ดำรงตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของกรรมการชุดนั้น

เมื่อครบกำหนดตามวาระดังกล่าวในวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น รักษาการในตำแหน่งต่อไปจนกว่าคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นใหม่จะเข้ารับหน้าที่

ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

มาตรา 27 ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ พ้นจากตำแหน่งก่อนถึงวาระตามมาตรา 26 เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) คณะรัฐมนตรีให้ออก
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) ขาดการประชุมคณะกรรมการเกินสามครั้งต่อเนื่องกัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร
- (6) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 25

มาตรา 28 ให้คณะรัฐมนตรีเป็นผู้กำหนดเงินผลประโยชน์ตอบแทนของประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ

ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ ผู้ว่าการ และพนักงาน อาจได้รับเงินรางวัลตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา 29 ภายใต้บังคับมาตรา 38 และมาตรา 39 ให้คณะกรรมการมีอำนาจ และหน้าที่วางนโยบาย และควบคุมดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการของการสื่อสารแห่งประเทศไทย โดยอำนาจหน้าที่เช่นว่านี้ ให้อมถึง

- (1) ออกระเบียบหรือข้อบังคับเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (2) ออกระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานต่าง ๆ
- (3) ออกระเบียบหรือข้อบังคับการประชุม
- (4) ออกระเบียบหรือข้อบังคับในกิจการที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยไปรษณีย์
- (5) ออกข้อบังคับว่าด้วยการบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนชั้นเงินเดือน การตัดเงินเดือน การลดชั้นเงินเดือน การถอดถอน ระเบียบวินัย การลงโทษและการอุทธรณ์ การลงโทษของพนักงานและลูกจ้าง ตลอดจนกำหนดจำนวนอัตราตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และเงินอื่น ๆ ของพนักงาน และลูกจ้าง

(6) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าดำเนินการต่าง ๆ และค่าบริการอื่น ๆ

(7) กำหนดอัตราเงินสะสมของบุคลากร และพนักงาน และวางระเบียบการจ่ายเงินสะสม

ระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานตาม (2) ถ้ามีข้อความจำกัด อำนาจบุคลากรในการทำนิติกรรมไว้ประการใด ให้รัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา 30 ให้คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งบุคลากร ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ และความชำนาญเกี่ยวกับการสื่อสาร และหรือการบริหารธุรกิจ

ให้บุคลากรได้รับเงินเดือนตามที่คณะกรรมการกำหนด การแต่งตั้ง และการกำหนดอัตราเงินเดือนของบุคลากร จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี

มาตรา 31 บุคลากรต้องมีคุณสมบัติตาม (1) (2) และ (3) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม (4) (5) (6) (7) และ (8) ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

- (3) สามารถทำงานให้แกการสื่อสารแห่งประเทศไทยได้เต็มเวลา
- (4) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (5) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ไ้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (6) เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำรวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวงทบวงกรมหรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งกรุงเทพมหานคร หรือดำรงตำแหน่งในทางการเมือง รวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น
- (7) เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (8) เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญากับการสื่อสารแห่งประเทศไทย หรือในกิจการที่กระทำให้แกการสื่อสารแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยทางอ้อม
- มาตรา 32 ผู้ว่าการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) คณะกรรมการให้ออก
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) ขาดการประชุมคณะกรรมการ เกินสามครั้งต่อเนื่องกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- (6) ขาดคุณวุฒิ หรือขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 30

หรือมาตรา 31

มติของคณะกรรมการให้ผู้ว่าการ ออกจากตำแหน่งตาม (3) ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมดนอกจากผู้ว่าการ และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี

มาตรา 33 ให้ผู้ว่าการเป็นผู้บริหารกิจการของการสื่อสารแห่งประเทศไทย ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด และให้มีอำนาจบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างทุกตำแหน่ง

ผู้ว่าการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในการบริหารกิจการของการสื่อสารแห่งประเทศไทย



มาตรา 34 ใหญ่วาการมีอำนาจ

(1) บรรจุ แต้ตั้ง ถอคคตอน เลื่อนขึ้นเงินเคื้อน คัดเงินเคื้อน หรือลดขึ้นเงินเคื้อน ตลอดจนลงโทษทางวินัยแกพนักงาน และลูกจ้าง ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

(2) วางระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของการสื่อสารแห่งประเทศไทย โดยไม่ขัดหรือแย้งต่อระเบียบข้อบังคับที่คณะกรรมการวางไว้

มาตรา 35 ในกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ใหญ่วาการเป็นธุระทำการในนามของการสื่อสารแห่งประเทศไทย และเป็นตัวแทนของการสื่อสารแห่งประเทศไทย และเพื่อการนี้ ใหญ่วาการอาจมอบอำนาจให้ตัวแทนของการสื่อสารแห่งประเทศไทยที่ได้ตั้งขึ้นตามมาตรา 9 หรือบุคคลใด ๆ ปฏิบัติกิจการเฉพาะอย่างแทนได้ แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา 36 เครื่องแบบและเครื่องหมายพนักงาน มีลักษณะ ชนิด และประเภทเป็นอย่างไร ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 37 ผู้ใดแต่งเครื่องแบบ หรือประดับเครื่องหมายพนักงานโดยไม่มีสิทธิเพื่อให้บุคคลอื่นเชื่อว่าตนมีสิทธิ หรือแต่งเลียนเครื่องแบบ เครื่องหมายของพนักงาน เพื่อให้บุคคลอื่นหลงเชื่อว่าตนเป็นพนักงาน มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

หมวด 3

ความสัมพันธ์กับรัฐบาล

มาตรา 38 ในการดำเนินการของการสื่อสารแห่งประเทศไทย ให้คำนึงถึงประโยชน์ของรัฐและของประชาชน

มาตรา 39 การสื่อสารแห่งประเทศไทยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีก่อน จึงจะดำเนินการดังต่อไปนี้ได้ คือ

(1) กระทำกิจการใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 10 (5) และ (6) ครั้งหนึ่ง

เป็นจำนวนเงินเกินกว่าห้าล้านบาท

(2) จำหน่ายอสังหาริมทรัพย์อันมีราคาเกินหนึ่งล้านบาท

(3) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าทำเป็นธุรกิจต่าง ๆ และค่าบริการอื่น ๆ

มาตรา 40 ให้การสื่อสารแห่งประเทศไทย จัดทำงบประมาณประจำปี โดยให้แยกเป็นงบลงทุนและงบทำการ สำหรับงบลงทุนให้นำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบ ส่วนงบทำการให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

มาตรา 41 รายได้จากการสื่อสารแห่งประเทศไทย ได้รับจากการดำเนินกิจการ ให้ตกเป็นของ การสื่อสารแห่งประเทศไทยสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

รายได้ที่ ได้รับในปีหนึ่ง เมื่อหักค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงาน ค่าภาระต่าง ๆ ที่เหมาะสม เช่น ค่าบำรุงรักษา ค่าเสื่อมราคา และเงินสมทบกองทุนสำหรับจ่ายสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานในการสื่อสารแห่งประเทศไทย เงินสำรองธรรมดาซึ่งตั้งไว้เพื่อขาด เงินสำรองขยายงานและเงินลงทุนตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีแล้ว เหลือเข้าใ้ให้ทำง เป็นรายได้ของรัฐ

แต่ถารายได้มีจำนวนไม่พอสำหรับรายจ่ายดังกล่าว นอกจากเงินสำรองที่ไ้ระบุไว้ ในวรรคสอง และการสื่อสารแห่งประเทศไทยไม่สามารถหาเงินจากทางอื่น รัฐพึงจ่ายเงิน ให้แก่การสื่อสารแห่งประเทศไทยเท่าจำนวนที่จำเป็น

มาตรา 42 ให้คณะกรรมการทำรายงานปีละครั้งเสนอรัฐมนตรี รายงานนี้ให้กล่าวถึงผลงานของการสื่อสารแห่งประเทศไทยในปีที่ล่วงแล้ว พร้อมทั้งคำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ โครงการและแผนงานที่จะจัดทำในภายหน้า

การทำรายงานตามวรรคหนึ่งต้องให้แล้วเสร็จและเสนอรัฐมนตรีไ้ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน

หมวด 4

การอุดหนุน และการสงเคราะห์

มาตรา 43 ให้พนักงานและลูกจ้างมีสิทธิอุดหนุนเกี่ยวกับการลงโทษไ้ตามระเบียบ หรือข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา 44 ให้การสื่อสารแห่งประเทศไทยจัดให้มีกองทุนสำหรับจ่ายสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานในการสื่อสารแห่งประเทศไทย ในกรณีที่พ้นจากตำแหน่ง ประสบอุบัติเหตุ เจ็บป่วย หรือกรณีอื่นอันควรแก่การสงเคราะห์

การจัดให้มีกองทุนดังกล่าวในวรรคหนึ่ง การกำหนดประเภทของผู้ที่พึงได้รับการสงเคราะห์จากกองทุน และหลักเกณฑ์การสงเคราะห์ ตลอดจนการจัดเกี่ยวกับกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด 5

การบัญชี การสอบ และการตรวจ

มาตรา 45 ให้การสื่อสารแห่งประเทศไทยวางและถือไว้ซึ่งระบบการบัญชี อันถูกต้องแยกตามประเภทงานส่วนที่สำคัญ มีการสอบบัญชีภายในเป็นประจำ และมีสมุดบัญชีลงรายการ

(1) การรับและจ่ายเงิน

(2) สินทรัพย์และหนี้สิน

ซึ่งแสดงการงานที่เป็นอยู่ตามจริง และตามที่ควรตามประเภทงาน พร้อมด้วยข้อความอันเป็นเหตุที่มาของรายการนั้น ๆ

มาตรา 46 ทุกปี ให้สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจบัญชี รวมทั้งการเงินของการสื่อสารแห่งประเทศไทย

มาตรา 47 ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจบัญชีมีอำนาจตรวจสอบสรรพสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของการสื่อสารแห่งประเทศไทย เพื่อการนี้ให้มีอำนาจสอบถามประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ ผู้ว่าราชการ พนักงาน และลูกจ้างการสื่อสารแห่งประเทศไทย

มาตรา 48 ผู้สอบบัญชีต้องทำรายงานผลของการสอบบัญชี เสนอต่อรัฐมนตรีภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับจากวันสิ้นปีบัญชี และให้การสื่อสารแห่งประเทศไทยโฆษณารายงานประจำปีของปีที่สิ้นไปนั้น แสดงบัญชีซึ่งบุคคล บัญชีทำการ และบัญชีกำไรขาดทุน ซึ่งผู้สอบบัญชีรับรองว่าถูกต้องแล้วภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีบัญชี

บทเฉพาะกาล

มาตรา 49 ในระหว่างเตรียมการ โอนกิจการ ทรัพย์สิน หนี้ ข้าราชการและลูกจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 13 ให้กรมไปรษณีย์โทร เลขยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีประกาศของรัฐมนตรีตามมาตรา 2

มาตรา 50 เมื่อได้มีประกาศของรัฐมนตรีตามมาตรา 2 แล้ว ให้ข้าราชการและลูกจ้างของกรมไปรษณีย์โทร เลขมีฐานะเป็นพนักงานและลูกจ้างของการสื่อสารแห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่กำหนดในประกาศนั้น โดยให้ได้รับ เงินเดือนเท่ากับจำนวนที่ได้รับอยู่เดิมไปพลางก่อน จนกว่าผู้ว่าการจะได้อบรมและแต่งตั้งพนักงานและลูกจ้างดังกล่าวตามมาตรา 34 (1)

การออกจากราชการของข้าราชการกรมไปรษณีย์โทร เลขตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นการออกจากประจำการ เพราะเลิกหรือยุบตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

การออกจางานของลูกจ้างกรมไปรษณีย์โทร เลขตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นการออกจากงานเพราะยุบเลิกหรือตัดทอนตำแหน่ง และให้ได้รับเงินบำเหน็จตามระเบียบว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. 2519

มาตรา 51 บรรดาผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินกิจการใด ๆ ตามพระราชบัญญัติไปรษณีย์ พุทธศักราช 2477 และพระราชบัญญัติโทร เลขและโทรศัพท์ พุทธศักราช 2477 ให้คงมีสิทธิดำเนินกิจการนั้นต่อไปตามเงื่อนไขและในเวลาที่ได้รับอนุญาต

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

หม่อมราชวงศ์เสนีย์ ปราโมช

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระบบการบริหารงานไปรษณีย์และโทร เลขใหม่ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สามารถขยายงานและสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้ทันเวลาที่ โดยแยกงานในส่วนที่ควบคุมการให้บริการและการปฏิบัติการคานไปรษณีย์และโทร คมนาคมมาจัดตั้งเป็นการสื่อสารแห่งประเทศไทยมีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัติฉบับนี้ขึ้น.

ภาคผนวก ฉ.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ระเบียบว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรัฐวิสาหกิจ

พ.ศ. 2520

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบการบัญชีและการเงินของรัฐวิสาหกิจใหม่ คณะรัฐมนตรีจึงลงมติให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2520"
- ข้อ 2. ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2504 บรรดาข้อบังคับหรือระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ 3. ในระเบียบนี้ "รัฐวิสาหกิจ" หมายความว่า รัฐวิสาหกิจตามนัยแห่งกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

หมวดการบัญชี

- ข้อ 4. ให้รัฐวิสาหกิจจัดให้มีระบบบัญชีที่เหมาะสม เพื่อใช้บันทึกรายการการเงิน อันจะแสดงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของรัฐวิสาหกิจที่เป็นอยู่ตามจริง และจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี
- ข้อ 5. ให้รัฐวิสาหกิจปิดบัญชีตามปีงบประมาณ เพื่อแสดงผลการดำเนินงานในงวดบัญชีและทำงบดุล แต่ในกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น และด้วยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง รัฐวิสาหกิจจะปิดบัญชีตามปีปฏิทินหรือตามระยะเวลาอันใดก็ได้
- ข้อ 6. การทำบัญชีแสดงผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ข้อ 7. ให้รัฐวิสาหกิจคำนวณค่าเสื่อมราคาในงวดการบัญชีให้ใกล้เคียงความเป็นจริงมากที่สุดที่จะเป็นได้

การคำนวณค่าเสื่อมราคา ให้เริ่มคำนวณตั้งแต่เดือนที่ได้รับ หรือเดือนที่ติดตั้งทรัพย์สิน หรือเดือนที่ทรัพย์สินนั้นเริ่มใช้งาน

ข้อ 8. การกำหนดหรือการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเสื่อมราคากิจ หรือนโยบายหรือวิธีการในการคำนวณค่าเสื่อมราคากิจ จะต้องได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังก่อน

ข้อ 9. การที่ราคาวัสดุ วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิตและสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ โดยปกติให้ใช้ราคาทุนหรือราคาตลาด แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

การเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การคำนวณต้นทุนการผลิต และการที่ราคาของคงเหลือคงคลังวางขายตน ต้องได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังก่อน

ข้อ 10. ลูกหนี้ที่มีส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจรายใด ถ้าไม่เป็นที่แน่นอนว่าจะเรียกชำระได้หรือค้างชำระเกินกว่า 2 ปีขึ้นไป นับจากวันที่หนี้ถึงกำหนดชำระ ให้รัฐวิสาหกิจตั้งสำรองหนี้สูญเท่าจำนวนลูกหนี้

รายการตั้งสำรองหนี้สูญ ให้ถือเป็นรายจ่ายในงวดการบัญชีที่ตั้งสำรองหนี้สูญ

รายการลดสำรองหนี้สูญ ให้ถือเป็นรายได้ในงวดการบัญชีที่ลดสำรองหนี้สูญ

ข้อ 11. ลูกหนี้รายใดที่รัฐวิสาหกิจไม่อาจเรียกร้องให้ชำระได้ทั้งหมดหรือบางส่วน ให้ตัดบัญชีออกเป็นหนี้สูญ เฉพาะส่วนที่ไม่อาจเรียกร้องให้ชำระได้นั้น

ข้อ 12. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี โดยปกติให้ทำเฉพาะในกรณีต่อไปนี้

(1) จ่ายโบนัสกรรมการ และโบนัสพนักงานตามระเบียบเกี่ยวกับโบนัส

กรรมการและพนักงาน

(2) จ่ายเงินปันผลหรือเงินรายได้นำส่งคลัง

(3) เงินสำรองที่กำหนดไว้เป็นอัตราแน่นอนตามกฎหมาย

(4) จ่ายภาษีเงินได้ของรัฐวิสาหกิจ

การจัดสรรกำไรสุทธิตาม (1) และ (2) ต้องได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังก่อน ส่วนกำไรสุทธิที่ไม่ได้จัดสรร ให้โอนไปเข้าบัญชีกำไรสะสม

การจัดสรรกำไรสะสม ต้องได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังก่อน

ข้อ 13. รายการทรัพย์สินในงบดุล ให้แยกเป็นทรัพย์สินหมุนเวียน ทรัพย์สินถาวร ทรัพย์สินอื่น ๆ และทรัพย์สินไม่มีตัวตน

ทรัพย์สินที่ตราไว้เป็นหลักประกันหนี้ ให้มีคำอธิบายประกอบไว้ในงบดุลโดยชัดเจน

ข้อ 14. รายการหนี้สินในงบดุล ให้แยกเป็นหนี้สินหมุนเวียน หนี้สินระยะสั้น หนี้สินระยะยาว และหนี้สินอื่น ๆ

รายการเงินกองทุนในงบดุลนั้น ให้แยกเป็นทุน กำไรสะสม และสำรองที่สร้างขึ้นจากกำไรสะสม

ข้อ 15. รายการเงินฝากธนาคารในงบดุล ให้แยกเป็นเงินฝากประเภทต่าง ๆ ตามลักษณะการฝากให้ชัดเจน

ข้อ 16. ลูกหนี้ส่วนที่เกิดจากการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์อันเป็นมูลฐาน ให้แยกแยะคงไว้ต่างหากจากลูกหนี้ชนิดอื่น

ข้อ 17. ข้อความอื่นใดอันจะเป็นประโยชน์ในการวิเคราะห์งบดุล ให้แสดงไว้โดยชัดเจน

ข้อ 18. ให้รัฐวิสาหกิจจัดทำทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุให้อยู่ในสภาพที่จะตรวจสอบได้ทุกขณะ

ข้อ 19. ให้สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง

ในกรณีที่รัฐวิสาหกิจจำเป็นต้องจ่ายเงินจ้างสมทบในการตรวจสอบบัญชี ให้กระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องของร่วมกันพิจารณา กำหนดเงินสมทบค่าสอบบัญชีนั้น โดยประมาณเท่าที่จะต้องจ่ายจริง ซึ่งจะกำหนดเป็นเงินเท่าใดก็ได้

ข้อ 20. ในการสอบบัญชีของรัฐวิสาหกิจ ถ้าปรากฏว่า มีข้อบกพร่องให้สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งข้อบกพร่องและวิธีการแก้ไขให้รัฐวิสาหกิจและประธานกรรมการรัฐวิสาหกิจนั้นทราบ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องนั้นทันที

ในกรณีที่รัฐวิสาหกิจไม่เห็นด้วยกับความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ให้เสนอเรื่องให้กระทรวงการคลังวินิจฉัย คำวินิจฉัยของกระทรวงการคลังให้ถือเป็นเด็ดขาด

ข้อ 21. การปิดบัญชีของรัฐวิสาหกิจ หากปรากฏว่า ไม่เสร็จเรียบร้อยภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้ ให้สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งให้กระทรวงการคลังทราบ

ประวัติผู้เขียน

นางสาวกานดา ประภัสสร สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (เกียรตินิยม
อันดับ 2) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2514
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล ระดับ 4 กองวิชาการ สำนักงาน
ก.พ. สำนักนายกรัฐมนตรี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย