

บรรณานุกรม



ภาษาไทย

- กมล ชูทรัพย์. การบริหาร กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ดวงวิทยา, 2516.
- กมล สุขประเสริฐ. หลักและวิธีการวัดผลการศึกษา พิมพ์ครั้งที่ 2, พระนคร :
สำนักพิมพ์พัฒนาพานิช, 2510.
- ก้อ สวัสดิ์พานิช. "กิจกรรมเสริมหลักสูตร," ประมวลนิเทศการศึกษา พระนคร :
กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2497.
- คณะอาจารย์วิทยาลัยวิชาการศึกษาและอาจารย์ในกระทรวงศึกษาธิการ. คู่มือการแนะแนว
สำหรับมัธยมศึกษา พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2509.
- ชวาล แพร์ตกุล. เทคนิคการวัดผล กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์พัฒนาพานิช, 2518.
- เชื้อ สาริमान และ สุรินทร์ สรสิริ. หลักการศึกษา กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา,
2515.
- เตือนใจ เศรษฐลักโก และคนอื่น ๆ. การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา กรุงเทพ-
มหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2518.
- ชำระ บัวศรี. หลักบริหารการศึกษาทั่วไป ชนบุรี : โรงพิมพ์บรรหาร, 2505.
- น้อย สืบอด และคณะ. คู่มือฝึกสอนวิทยาลัยครูพิบูลสงคราม พิษณุโลก : โรงพิมพ์-
ตระกูลไทย, 2516.
- บุญเกิด พิมพ์รเมธากุล และคนอื่น ๆ. ประมวลความรู้วิชาครูชกครู ป.ม. พระนคร :
สำนักพิมพ์อักษรเจริญทัศน์, 2515.

วรวิทย์ วคินสรากร. "หลักการจัดและการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา," เอกสารประกอบ
การเรียนวิชาการมัธยมศึกษา พระนคร : โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2513.

ศิษษาธิกร, กระหวง. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติระยะที่สี่ (2520-2524)
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2519.

_____ หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ.2521 กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์,
2520.

สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร พระนคร : ไทยพัฒนาการพิมพ์, 2513.

สามัญศึกษา, กรม. เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2519 กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์การศาสนา, 2519.

_____ คู่มือการจัดกิจกรรมนักเรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา พุทธศักราช 2520
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จงเจริญการพิมพ์, 2520.

_____ คู่มือแนะแนวตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 กรุงเทพมหานคร :
ห้างหุ้นส่วนจำกัดคุยไนเท็คโปรดักชั่น, 2521.

_____ คู่มือบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์พัฒนาพานิช, 2519.

_____ "วิธีการแต่งตั้งหัวหน้าสายวิชาและรองหัวหน้าสายวิชา," คำสั่งที่ 253/2509
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2509.

สิปพนนท์ เกตุทัต. การปฏิรูปการศึกษา กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์พัฒนาพานิช,
2518.

สาโรช บัวศรี. แนวความคิดในการบริหารการศึกษา พระนคร : โรงพิมพ์มงคลการพิมพ์,
2504.

สุกใจ เหล่าสุนทร. หลักการบริหารโรงเรียนกานวิชาการ ธนบุรี : โรงพิมพ์พรพร,
2505.

- สุภรณ์ ศรีพหล. การบริหารการศึกษา พระนคร : โรงพิมพ์มงคลการพิมพ์, 2503.
- สุภาพ วาศเขียน และ อรสิทธิ์ โภจนคา. การประเมินผลการเรียนการสอน พระนคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2518.
- ✓ สุमितร์ คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2518.
- สุวัฒน์ นิยมคำ. การสอนวิทยาศาสตร์แบบพัฒนาความคิด กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์-วัฒนาพานิช, 2517.
- อนนต์ อนันตรังสี. หลักการแนะแนว กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเคียนส์โตร, 2517.
- อรรถน์ วิวัฒน์ สุนทรพงศ์ และคนอื่น ๆ. แนวทางการนิเทศการศึกษา พระนคร : โรงพิมพ์อักษรบริการ, 2506.
- อุทุมพร ทองอุไทย. การประเมินผลทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ปริชา-การพิมพ์, 2520.
- อุบล หุระนันท์. การบริหารการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พระนคร : โรงพิมพ์สีลมการพิมพ์, 2514.
- อุบล นพคุณ. การศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชนและการศึกษารูปนัย กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ปริชาการพิมพ์, 2520.
- บทความ
- กมล สุขประเสริฐ. "การสร้างและประเมินวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม," วารสารวิจัยทางการศึกษา (มกราคม-เมษายน 2517).
- โกวิทย์ วรพิพัฒน์. "งานของผู้บริหารการศึกษา," ประชาศึกษา 13 (สิงหาคม 2506) : 14.
- จิรพันธ์ ศิริโชคิ. "หัวหน้าสายวิชากับการปรับปรุงการสอน," วารสารวิสามัญศึกษา (มิถุนายน, 2517) : 52-56.
- เคโซ บุญยภักดี. "หลักการของหลักสูตรไทย," ประชาศึกษา 18 (สิงหาคม 2519) : 42.

- พิศนา เขมมณี. "การจัดทำหลักสูตรแบบต่าง ๆ," วารสารครูศาสตร์ 5 (พฤศจิกายน-ธันวาคม, 2517) : 40-41.
- ช่าง บัณฑิต. "การปรับปรุงการสอนการเขียนในโรงเรียน," ศูนย์ศึกษา 13 (กรกฎาคม 2509) : 235-236.
- พจน์ ธีบุญจันทร์. "ข้อสังเกตบางประการในการทำประมวลการสอน," ศูนย์ศึกษา 10 (6 มิถุนายน 2506) : 12-22.
- วีรยุทธ วิเชียรโชติ. "การปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาประเทศ," วารสารสภาการศึกษาแห่งชาติ 6 (มิถุนายน 2515) : 33.
- สุจริต เพ็ชรขอบ. "ครูใหญ่กับการนิเทศการศึกษา," วารสารครูศาสตร์ 1 (เมษายน-พฤษภาคม 2514) : 26-37.
- อนันต์ รอดแจ่ม. "การจัดกิจกรรมพิเศษในโรงเรียน," วิทยาสาร 20 (22 พฤศจิกายน 2512) : 22-23.
- อำไพ สุจริตกุล. "การสอนเพื่อซ่อมเสริม," วิทยาสาร 24 (22 กุมภาพันธ์ 2516) : 46-47.

เอกสารอื่น ๆ

- กาญจนา จงรักษ์. "บทบาทของผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการในโรงเรียนรัฐบาลระดับมัธยมศึกษาสายสามัญศึกษาในจังหวัดพระนคร-ธนบุรี," วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.
- จิระ สิทธิ. "งานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในเขต 12," วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

- ประคอง กรมสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนา-
พานิช, 2517.
- ประคัม เรื่องมาลัย และคนอื่น ๆ. คู่มือสอบวิชาครูชดศกร ป.ม. พิมพ์ครั้งที่ 8, กทม-
มหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2517.
- ประศิษฐ์ ชาวเจริญ และคนอื่น ๆ. วิชาการศึกษา กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์อักษร-
บัณฑิต, 2520.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน พระนคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2512.
- ไพฑูรย์ เครือแก้ว. สังคมชนบทไทยและหลักพัฒนาชุมชน พระนคร : โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น
กรมการปกครอง, 2506.
- ปิฎก โสธร. หลักบริหารการศึกษา พิมพ์ครั้งที่ 3, กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์
วัฒนาพานิช, 2519.
- _____ . การบริหารงานบุคคล กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2517.
- แมนมาส ชาวลิต. "การดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน," บรรณารักษศาสตร์ ชดศกรมัธยม
พระนคร : สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2511.
- ละเมียด ลิมอักษร. วิชาครูตอน 2 : หลักการสอน พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2505.
- ละออ การุณยะวณิช และคนอื่น ๆ. วิธีสอนทั่วไป กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์รุ่งเรือง-
ธรรม, 2516.
- วิจิตร ชีระกุล และคนอื่น ๆ. การนิเทศการศึกษา กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์เนต,
2519.
- วรวิทย์ วทีนสรากร. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการมัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
มิตรสยาม, 2520.

- × ทรงศักดิ์ ศรีภาพสินธุ์. "การบริหารงานวิชาการ," เอกสารการสัมมนาการบริหารการศึกษา และประชากรศึกษา มหาสารคาม : วิทยาลัยวิชาการศึกษามหาสารคาม, 2516.
(อัครสำเนา)
- × นพพงษ์ บุญจิตราคุสัย. "กิจกรรมนักเรียน," เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ ครั้งที่ 2, กรุงเทพมหานคร : สมาคมผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย, 2518.
(อัครสำเนา)
- ✓ พิสิษฐ์ คงเมือง. "การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาภาคใต้," วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- วิจิตร ศรีสีอาน. "การบริหารโรงเรียน," เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ ครั้งที่ 2, กรุงเทพมหานคร : สมาคมผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย, 2518.
(อัครสำเนา)
- วิชัย ราษฎร์ศิริ. "การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับพุทธศักราช 2518 ในเขตศึกษา 5," วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- วิรัตน์ ศิริสมบูรณ์. "การศึกษาสมรรถภาพในการบริหารของครูใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษาใน เขตศึกษา 11," วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2518.
- วุฒิ จุลพรหม. "การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ," วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- ศึกษาศิการ, กระหวง. "เตรียมการจัดมัธยมศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ," กองแผนงาน, 2518. (อัครสำเนา)

สมศรี ช่างนก. "บทบาทหัวหน้าหมวดวิชาสังคมศึกษาในโรงเรียนรัฐบาลระดับมัธยมศึกษา
ในจังหวัดพระนคร-ธนบุรี," วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการ
ศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.

สมหวัง คณาวราประเสริฐ. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขต 9,"
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2519.

สุรัตน์ เจียตระกูล. "การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาภาคเหนือ," วิทยา-
นิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2521.

ภาษาอังกฤษ

Anderson, Lester W., and Van Dyke, Lauren A. Secondary School
Administration. Boston : Houghton Mifflin Co., 1963.

Briggs, Thomas H., and Justman., Joseph. Improving Instruction
Through Supervision. New York : Mcmillan, 1952.

Campbell, Roald F., Corbally Jr., John E., and Ramseyer, John A.
Introduction to Educational Administration. 3rd.ed.,
Boston : Allyn and Bacon, 1966.

Croxtan, E. Frederick. Applied General Statistics. Englewood
Cliffs, N.J. : Prentice-Hall, 1955.

Dale, Edgar. Audio-Visual Methods in Teaching. New York :
Holt, Rinchart and Winston, 1965.

- Elsbree, Willard S., and McNally, Harold J. Elementary School Administration and Supervision. 2d.ed., New York : American Book Co., 1954.
- Fisk, Robert S. "The Task of Educational Administration," in Administrative Behavior in Education. eds., R.S. Campbell and R.T. Gregg, New York : Harper and Row, 1957.
- Frederick, Robert W. The Third Curriculum. New York : Appleton-Centure Crofts, 1959.
- Frymer, Jack R., and Bawn, Horce. Curriculum Improvement for Better School. Ohio : Charles A. Jones, 1970.
- Good, Carter V. Dictionary of Education. 3d.ed., New York : McGraw-Hill Book Co., 1973.
- Gulick, Luther, and Urwick, Luther. "Papers on the Science of Administration." New York : Institute of Public Administration, Columbia University, 1936.
- Jones, Arthur J. Principles of Guidance. 2d.ed., New York : McGraw-Hill, Book Co., 1934.
- Knapp, Robert H. Practical Guidance Methods. New York : McGraw-Hill Co., 1953.
- Kyte, George C. How to Supervise. Boston : Houghton Mifflin Co., 1960.

Neagley, Rose L., and Dean, Evans N. Handbook for Effective Supervision of Instruction. Englewood Cliffs, N.J. : Practice-Hall, 1964.

Taba, Hilda. Curriculum Development : Theory and Practice. New York : Harcourt, Brace and World, 1962.

Wiersma, William. Research Methods in Education. New York : J.B. Lippincott Co., 1969.

Williams, Charles Owen. "An In-Depth Investigation of Explicit Tasks Performed by Selected Indiana Junior High School Principals," Dissertation Abstracts. University Microfilms, Vol. 32, No. 9, (March 1972).

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

(สำเนา)

ที่ 1/2521

แผนกวิชาบริหารการศึกษา

3 มกราคม 2521

เรื่อง ขอนั่งสนทนาเพื่อทำการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

คณะนิติปรัชญาโท แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| 1. นายพิสิฐ คงเมือง | 4. นางสุศุใจ ไสสุก |
| 2. นายวุฒิ จุลพรหม | 5. นายเอนก หิรัญ |
| 3. นายสุรทิน เจียตระกูล | |

ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา สายสามัญ
 สังกัดกองการมัธยมศึกษาทั่วประเทศ โดยแบ่งการวิจัยออกเป็นภาค ๆ เพื่อสะดวกในการเก็บ
 ข้อมูลในการวิจัย แผนกวิชาบริหารการศึกษาจึงขอความร่วมมือมายัง ทาขได้โปรดออกหนังสือ
 นำเพื่อขอความร่วมมือไปยังผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในการตอบแบบสอบถามเพื่อการ
 วิจัยครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
 มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) นพพงษ์ บุญจิตราคุย

(นาย นพพงษ์ บุญจิตราคุย)

หัวหน้าแผนกวิชาบริหารการศึกษา

แผนกวิชาบริหารการศึกษา

โทร. 2528031

(สำเนา)

ที่ ศธ. 0807/409

กรมสามัญศึกษา

6 มกราคม 2521

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ ครูใหญ่ โรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามสำหรับงานวิจัย จำนวน ชุด

ด้วยนิสิตปริญญาโท แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 ยังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| 1. นายพิสิฐ คงเมือง | 2. นายวุฒิ จุลพรหม |
| 3. นายสุรพันธ์ เจียกระกุล | 4. นางสาวสุคใจ ไสสุก |
| 5. นายเอนก หิรัญ | |

ต้องการทำวิจัยเรื่อง "การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา" ซึ่งจำเป็นต้องแจกแบบ
 สอบถามให้แก่ครูอาจารย์ในโรงเรียนนี้ ทอบแบบสอบถามตามความประสงค์ต่อไปนี้

กองการมัธยมศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่า การทำวิจัยของนิสิตดังกล่าวมีประโยชน์ต่อ
 การศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์มายังโรงเรียนได้โปรดให้ความร่วมมือในการกรอกแบบสอบ
 ถามครั้งนี้ด้วยจะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) ประสิทธิ์ ศรีสารคาม

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

งานธุรการ

โทร. 2816330

(สำเนา)

แผนกวิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

9 มกราคม 2521

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน อาจารย์ผู้ตอบแบบสอบถามที่นับถือ

ข้าพเจ้าเป็นนิสิตปริญญาโทแผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขณะนี้ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเรื่อง "การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา" การวิจัยครั้งนี้นอกจากจะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาแล้ว ยังจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษาต่อไป

ในการตอบแบบสอบถามนี้ ขอท่านได้โปรดตอบตามความเป็นจริง คำตอบของท่านผู้วิจัยจะถือเป็นความลับ และนำเสนอผลเป็นส่วนรวม มิใช่รายบุคคลหรือเฉพาะแห่ง ฉะนั้นจึงไม่เป็นผลเสียต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่อย่างใด

แบบสอบถามทั้งหมดมีอยู่ 2 ตอน ตอนที่ 1 เป็นเรื่องเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว ตอนที่ 2 เป็นเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนของท่าน โปรดกรุณาตอบแบบสอบถามให้สมบูรณ์ทุกตอนและทุกข้อ จากความกรุณาในการตอบแบบสอบถามของท่านครั้งนี้ เมื่องานวิจัยสมบูรณ์แล้ว ข้าพเจ้าจะสรุปผลรวมของงานวิจัยส่งมายังโรงเรียนของท่านเพื่อทราบโดยเร็ว

ข้าพเจ้าหวังในความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุกใจ ใสสุก

(นางสุกใจ ใสสุก)

ผู้วิจัย

แบบสอบถามสำหรับงานวิจัย ชุดที่ 1

เรื่อง

การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา

สำหรับ ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการโรงเรียน
ผู้ช่วยหรือหัวหน้าฝ่ายวิชาการ
หัวหน้าสายหรือหัวหน้าหมวดวิชา

แบบสอบถามสำหรับงานวิจัย ชุดที่ 1
เรื่อง
การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา

แบบสอบถามชุดนี้สำหรับผู้บริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา ซึ่งได้แก่ ผู้บริหาร
โรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ หัวหน้าหมวดวิชา หรือผู้ที่รักษาการใน
ตำแหน่งดังกล่าว

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

โปรดเติมเครื่องหมาย ลงในช่องที่เป็นความจริงของท่าน

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุ () ต่ำกว่า 21 ปี () 41 - 50 ปี
() 21 - 30 ปี () 51 - 60 ปี
() 31 - 40 ปี
3. ปฏิบัติการสอนมานาน
() น้อยกว่า 5 ปี () 21 - 30 ปี
() 6 - 10 ปี () มากกว่า 30 ปี
() 11 - 20 ปี
4. ตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งบริหาร หรือรักษาการแทนในตำแหน่ง
() ผู้อำนวยการโรงเรียน () ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ
() อาจารย์ใหญ่ () ผู้ช่วยครูใหญ่ฝ่ายวิชาการ
() ครูใหญ่ () หัวหน้าหมวดหรือหัวหน้าสายวิชา
() ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

5. ตำแหน่งทางวิชาการหรือบริหารมาเป็นระยะ
- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 1 - 5 ปี | <input type="checkbox"/> 16 - 20 ปี |
| <input type="checkbox"/> 6 - 10 ปี | <input type="checkbox"/> มากกว่า 20 ปีขึ้นไป |
| <input type="checkbox"/> 11 - 15 ปี | |
6. คุณวุฒิทางวิชาชีพ
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี | <input type="checkbox"/> สูงกว่าปริญญาตรี |
| <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี | |
7. โรงเรียนของท่านมีตำแหน่งผู้ช่วยผู้บริหารทั้งหมด
- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 คน | <input type="checkbox"/> 3 คน |
| <input type="checkbox"/> 2 คน | <input type="checkbox"/> 4 คน |
8. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนของท่านประกอบด้วย
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ | <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยฝ่าย บริการหรือกิจกรรมนักเรียน |
| <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยฝ่ายธุรการ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ..... |
| <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยฝ่ายปกครอง | |
9. สายวิชาที่เปิดสอนในโรงเรียนของท่านมีดังนี้
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ภาษาไทย | <input type="checkbox"/> พละนามัย |
| <input type="checkbox"/> ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น ๆ | <input type="checkbox"/> ศิลปศึกษา |
| <input type="checkbox"/> คณิตศาสตร์ | <input type="checkbox"/> ศิลปปฏิบัติ |
| <input type="checkbox"/> วิทยาศาสตร์ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ..... |
| <input type="checkbox"/> สังคมศึกษา | |

10. เมื่อท่านไม่สามารถปฏิบัติงานวิชาการในโรงเรียนได้ด้วยสาเหตุใด ๆ ท่านได้มอบหมายงานให้แก่ใครเป็นผู้ดำเนินงานแทน

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการโรงเรียน | <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยหรือหัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| <input type="checkbox"/> อาจารย์ใหญ่ | <input type="checkbox"/> หัวหน้าหมวดหรือหัวหน้าสายวิชา |
| <input type="checkbox"/> ครูใหญ่ | <input type="checkbox"/> ครู-อาจารย์ที่ท่านไว้วางใจ |
| <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยหรือหัวหน้าฝ่ายวิชาการ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ..... |
| <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยหรือหัวหน้าฝ่ายธุรการ | |

11. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมีกรรมการฝ่ายวิชาการดังนี้ (โปรดเลือกตอบตำแหน่งกรรมการที่มีในโรงเรียนทั้งหมด)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ผู้ประสานงานฝ่ายวิชาการ | <input type="checkbox"/> ผู้ประสานงานกิจกรรมพิเศษ |
| <input type="checkbox"/> ผู้ประสานงานการวัดผล | <input type="checkbox"/> ผู้ประสานงานการนิเทศ |
| <input type="checkbox"/> บรรณารักษ์ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ..... |
| <input type="checkbox"/> หัวหน้าหน่วยแนะแนว | <input type="checkbox"/> โรงเรียนไม่พร้อมที่จะแต่งตั้ง |

ตอนที่ 2 การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน

วิธีตอบแบบสอบถาม

โปรดอ่านแบบสอบถามที่ละเอียดแล้วพิจารณาตัดสินใจว่า คำตอบที่กำหนดไว้ข้างล่าง ข้อใดตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด ให้ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างเหนือคำตอบที่ท่านต้องการ

ตัวอย่าง

ก. ท่านเห็นว่างานวิชาการในโรงเรียนมีความสำคัญมากน้อยเพียงใด

- | | | | | |
|-----------|-------|-------|------------|----------|
| | | | | |
| มากที่สุด | มาก | น้อย | น้อยที่สุด | ไม่มีเลย |

ข. ผู้บริหารโรงเรียนให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรในโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....
 มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

ค. ผู้บริหารโรงเรียนเยี่ยมชั้นเรียนโดยไม่ได้นัดหมายมากน้อยเพียงใด

.....
 มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

ง. ผู้บริหารโรงเรียนจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ให้กับชุมชนมากน้อยเพียงใด

.....
 มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

คำอธิบาย จากตัวอย่างข้างบน แสดงว่าท่านเห็นด้วยกับข้อความในข้อ ก. มากที่สุด ข้อ ข. มาก ข้อ ค. น้อย และข้อ ง. น้อยที่สุด จึงได้ทำเครื่องหมาย ✓ ตรงช่องมากที่สุด ในข้อ ก. ทำเครื่องหมาย ✓ ตรงช่องมากในข้อ ข. ทำเครื่องหมาย ✓ ตรงช่องน้อยในข้อ ค. และทำเครื่องหมาย ✓ ตรงช่องน้อยที่สุดในข้อ ง. ตามลำดับ

1. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์ของโรงเรียนไว้อย่างชัดเจนเพียงใด

.....
 มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

2. ท่านเข้าใจนโยบายและวัตถุประสงค์ของโรงเรียนมากน้อยเพียงไร

.....
 มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

3. ท่านได้มีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....
 มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

4. การกำหนดตัวอาจารย์ให้รับผิดชอบงานทางวิชาการของโรงเรียนมีความเหมาะสมเพียงใด

.....

เหมาะสมที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่เหมาะสมเลย

5. โรงเรียนของท่านได้รับการบรรจุครูตามความต้องการของโรงเรียนเพียงใด

.....

มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

6. โรงเรียนของท่านมีการจัดห้องวิชาการให้เป็นศูนย์ปฏิบัติการด้านวิชาการที่คล่องตัวเพียงใด

.....

คล่องตัวมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่คล่องตัวเลย

7. โรงเรียนของท่านจัดให้มีการประสานงานทางวิชาการคล่องตัวเพียงใด

.....

คล่องตัวมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่คล่องตัวเลย

8. ท่านได้มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาทางวิชาการที่เกิดขึ้นในโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....

มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

9. เมื่ออาจารย์ในโรงเรียนเกิดปัญหาทางวิชาการขึ้น อาจารย์ใหญ่และหัวหน้าหมวดวิชาได้ช่วยแก้ปัญหาให้มากน้อยเพียงใด

.....

มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

10. ทางโรงเรียนของท่านได้มีการรายงานความก้าวหน้าทางวิชาการให้อาจารย์ได้รับทราบบ่อยครั้งเพียงใด

.....

บ่อยครั้งมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

11. การจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานทางวิชาการในโรงเรียนของท่าน เมื่อเทียบกับงานด้านอื่น ๆ มีความเหมาะสมเพียงใด
-
- เหมาะสมมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
12. ท่านได้เคยอ่านหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดไว้บ่อยครั้งเพียงใด
-
- บ่อยที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
13. โรงเรียนเคยจัดให้มีการอบรมหรือแนะนำให้อาจารย์เข้าใจหลักสูตรที่สอนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
14. อาจารย์ใหญ่หรือหัวหน้าหมวดวิชาคอยกระตุ้นให้อาจารย์สอนตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนดบ่อยครั้งเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
15. อาจารย์ของโรงเรียนส่วนมากทำโครงการสอนและ/หรือบันทึกการสอนมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
16. โรงเรียนได้ผลิตเอกสารประกอบการใช้หลักสูตรที่เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น และความต้องการของนักเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
17. โรงเรียนได้จัดระบบการเก็บรักษาเอกสารการใช้หลักสูตรให้มีความคล่องตัวในการขอใช้มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

18. โรงเรียนของท่านได้จัดศูนย์รวมตารางสอนทุกประเภทให้สามารถตรวจสอบและควบคุม
การสอนของครูได้อย่างรวดเร็วเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
19. โรงเรียนได้ให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
20. โรงเรียนได้จัดเวลาเรียนของวิชาต่าง ๆ ไว้ในตารางสอนอย่างเหมาะสมเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
21. อาจารย์ในแต่ละหมวดวิชาเคยนำเอาปัญหาการเรียนการสอนมาร่วมอภิปรายหรือปรึกษา
หาร่วมกันมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
22. วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนของโรงเรียนมีอย่างเพียงพอเพียงใด
-
- เพียงพอมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
23. วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีในโรงเรียนมีความเหมาะสมกับวิชา ชั้น และวัยของ
เด็กเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
24. วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนส่วนใหญ่อยู่ในสภาพที่ดีและทันสมัยเพียงใด
-
- ทันสมัยมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่ทันสมัยเลย

25. อาคารสถานที่ที่ใช้สอนวิชาที่ต้องปฏิบัติ เช่น พลศึกษา ศิลปศึกษา มีความเหมาะสมเพียงใด
-
- เหมาะสมมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่เหมาะสมเลย
26. สภาพในห้องเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่ให้สะอาดและพร้อมที่จะทำการสอนได้ดีเพียงใด
(เช่น ซอเล็ก กระจกหน้าต่าง แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ โต๊ะ เก้าอี้เรียน)
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่พร้อมเลย
27. จำนวนห้องเรียนสำหรับแต่ละชั้น แต่ละวิชา มีอย่างเพียงพอเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
28. นักเรียนในโรงเรียนของท่านได้ใช้ห้องสมุดให้เป็นประโยชน์มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
29. การอำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์และนักเรียนในการใช้ห้องสมุดมีมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
30. โรงเรียนมีหนังสือให้อาจารย์และนักเรียนอ่านประกอบเพิ่มเติมความรู้มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
31. โรงเรียนของท่านได้จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การจัดนิทรรศการทางวิชาการ การแสดงผลงานทางวิชาการ การจัดการแข่งขันกีฬา การแสดงดนตรี ฯลฯ มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

32. ผู้บริหารได้มองเห็นความสำคัญและสนับสนุนกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
33. อาจารย์ในโรงเรียนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรมากนักน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
34. นักเรียนทุกคนได้มีโอกาสร่วมในกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างทั่วถึงเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
35. นักเรียนมีอิสระในการเลือกเข้าร่วมในกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
36. โรงเรียนจัดทำหนังสือหรือวารสารหรือจุลสารสำหรับนักเรียนมากนักน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
37. โรงเรียนได้เคยจัดให้มีการประชุมอาจารย์ เพื่ออภิปรายเกี่ยวกับการสอนและการสอบ
 มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
38. โรงเรียนหรือหัวหน้าหมวดวิชาเคยช่วยเหลือหรือแนะนำในเรื่องการสอนแก่อาจารย์มาก
 น้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

39. ท่านได้รับการอบรมหรือร่วมประชุมทางค่านิชาการบ่อยครั้งเพียงใด
-
-
-
-
-
- บ่อยที่สุด บ่อย น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
40. ท่านเคยไปเยี่ยมเยียนนฤการสอนของอาจารย์ในสถาบันอื่น ๆ ที่มีการสอนในระดับเดียวกับบ่อยครั้งเพียงใด
-
-
-
-
-
- บ่อยที่สุด บ่อย น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
41. โรงเรียนหรือหัวหน้าหมวดวิชาได้เคยขอร้องหรือชักชวนให้อาจารย์อ่านหนังสือที่มีประโยชน์ต่อการสอนมากน้อยเพียงใด
-
-
-
-
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
42. อาจารย์ใหม่ในโรงเรียนได้มีโอกาสหรือสอนร่วมกับอาจารย์เก่ามากน้อยเพียงใด
-
-
-
-
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
43. ผู้บริหารของโรงเรียนสนับสนุนให้อาจารย์ในโรงเรียนได้ศึกษาต่อตรงตามสายงานที่สอนมากน้อยเพียงใด
-
-
-
-
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
44. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนได้รับการเฉลี่ยชั่วโมงสอนให้ทัดเทียมกันมากน้อยเพียงใด
-
-
-
-
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
45. เวลาที่จัดให้อาจารย์สอนในแต่ละวันมีชั่วโมงพักเพื่อไม่ให้ต่อเนื่องจนเกิดความเหนื่อยน้อยเหมาะสมเพียงใด
-
-
-
-
-
- เหมาะสมมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่เหมาะสมเลย

46. โรงเรียนมีปัญหาที่อาจารย์ต้องสอนไม่ตรงตามความถนัดมากนักน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
47. โรงเรียนได้จัดให้อาจารย์ได้ชั่วโมงสอนในโรงเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนดเพียงใด
- (โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่สอนคาบละ 60 นาที ครู 1 คน จะสอน 20 คาบต่อสัปดาห์ และโรงเรียนที่จัดคาบเวลาละ 50 นาที ครู 1 คนสอน 22 คาบต่อสัปดาห์ ส่วนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนที่สอนคาบละ 60 นาที ครู 1 คนจะสอน 15 คาบต่อสัปดาห์ และที่จัดคาบเวลาละ 50 นาที ครู 1 คนจะสอน 18 คาบต่อสัปดาห์)
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
48. อาจารย์ได้ให้การบ้านแก่นักเรียนในแต่ละสายวิชาเหมาะสมเพียงใด
-
- เหมาะสมมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่เหมาะสมเลย
49. โรงเรียนได้จัดให้มีการสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่เรียนช้าหรืออ่อนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
50. โรงเรียนเคยนำความบกพร่องเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ปกครองและประชาชนทั่วไปมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการเรียนการสอนมากนักน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
51. โรงเรียนได้ขยายพานักเรียนไปศึกษาแหล่งความรู้ สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ และแหล่งทรัพยากรในท้องถิ่นบ่อยครั้งเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

52. โรงเรียนได้เคยเชิญวิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น เช่น ผู้ปกครองนักเรียนหรือเจ้าหน้าที่ในท้องถิ่น หรือพระสงฆ์มาให้ความรู้แก่นักเรียนบ่อยครั้งเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
53. โรงเรียนของท่านสามารถผลิตวัสดุอุปกรณ์การสอนโดยใช้วัสดุในท้องถิ่นได้เองเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
54. โรงเรียนของท่านได้รับการช่วยเหลือหรือสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียนและ/หรือประชาชนในท้องถิ่น เช่น การบริจาคทุนการศึกษา วัสดุอุปกรณ์การสอนมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
55. อาจารย์ในโรงเรียนมีการกระตุ้นให้นักเรียนรู้จักช่วยตนเองในการเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
56. อาจารย์ในโรงเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียนให้วางแผนการเรียนด้วยตนเองเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
57. โรงเรียนเคยจัดอบรมครูให้เข้าใจถึงพัฒนาการของเด็กนักเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
58. โรงเรียนได้จัดปฐมนิเทศนักเรียนเข้าใหม่เพื่อให้ทราบถึงการเรียนการสอนของโรงเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

59. โรงเรียนได้จัดกิจกรรมหรือแผนะแนวไว้ให้นักเรียนที่จบหลักสูตรชั้นประโยคของโรงเรียน
เพื่อการดำเนินชีวิตในอนาคตเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
60. โรงเรียนได้จัดให้มีหน่วยแผนะแนวของโรงเรียนโดยให้คณะอาจารย์ได้มีส่วนร่วมเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
61. นักเรียนในโรงเรียนของท่านได้มีส่วนในการให้บริการแผนะแนวของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
62. ผู้บริหารโรงเรียนได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการแผนะแนวของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
63. การแผนะแนวของโรงเรียนมีผลต่อการเรียนการสอนของครูและนักเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
64. ท่านคิดว่าระบบการจัดและการประเมินผลในโรงเรียนของท่านมีความเหมาะสมเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
65. อาจารย์ในโรงเรียนได้จัดการอบรมหรือประชุมในเรื่องการวัดและการประเมินผลแก่
อาจารย์บ่อยครั้งเพียงใด
-
- บ่อยที่สุด บ่อย น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

66. โรงเรียนเคยให้อาจารย์นำผลการสอบแต่ละวิชาในแต่ละชั้นมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงการสอนเพียงใด

.....
มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

67. ท่านได้ใช้ผลการสอนของนักเรียนมาเป็นเกณฑ์ในการจัดกลุ่มนักเรียนในแต่ละห้องและ/หรือแต่ละวิชาเพียงใด

.....
มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

68. เมื่อท่านรายงานผลการสอบของนักเรียนแล้วผู้ปกครองขงใจหรือทักท้วงมากน้อยเพียงใด

.....
มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

69. โรงเรียนของท่านได้ เคยประเมินผลการทำงานทางก้านวิชาการในรอบปีมากน้อยเพียงใด

.....
มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

70. การดำเนินกิจการต่าง ๆ ในก้านวิชาการของโรงเรียนได้มีแผนงานล่วงหน้าแจ้งให้คณะอาจารย์ทราบเพียงใด

.....
มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

71. ท่านได้เคยเข้าร่วมประชุมวางแผนงานวิชาการก่อนเปิดภาคเรียนเพียงใด

.....
มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

72. โรงเรียนได้เคยติดต่อหน่วยศึกษานิเทศก์ หรือผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาแนะนำความรู้ใหม่ ๆ ทางด้านวิชาการแก่อาจารย์ในโรงเรียนเพียงใด

.....

มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

73. ผู้บริหารโรงเรียนเคยร่วมกับคณะอาจารย์ของโรงเรียนวางแผนปรับปรุงงานวิชาการของโรงเรียนเพียงใด

.....

มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

74. โรงเรียนได้เคยนำผลการประเมินทางวิชาการมาเสนอในที่ประชุมเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาใหม่เพียงใด

.....

มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

75. ในโรงเรียนของท่านใช้วิธีสอนแบบใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบตามที่ปฏิบัติจริง)

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| () การบรรยาย | () การฝึกปฏิบัติ |
| () การแบ่งกลุ่มกันทำ | () การศึกษานอกสถานที่ |
| () การปฏิบัติการในห้องทดลอง | () การสาธิต |
| () การฝึกทักษะ | () การอภิปราย |
| () การแสดงบทบาทสมมุติ | () การสอนแบบสืบสวนสอบสวน |
| () การสอนแบบโครงการ | () การให้ท่องจำ |
| () การแก้ปัญหา | () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |

.....

76. โรงเรียนของท่านมีห้องปฏิบัติการทางวิชาการใช้ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบที่เป็นจริง)

- | | |
|------------------------------|----------------------------------|
| () ห้องปฏิบัติการทางภาษา | () ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ |
| () โรงฝึกงาน | () โรงพลศึกษา |
| () เรือรบเพาะชำ | () แปลงสาธิตการเกษตร |
| () ห้องศิลปะศึกษา | () ห้องดนตรี |
| () ห้องปฏิบัติการทางกิจกรรม | () ห้องโสตทัศนศึกษา |
| () ห้องประจำหมวดวิชา | () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |

77. ในการวัดผลประเมินผลวิชาต่าง ๆ โรงเรียนของท่านใช้วิธีใดบ้างต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบตามที่ได้ปฏิบัติจริง)

- | | |
|----------------------|--------------------------------------|
| () การสังเกต | () การสอบปากเปล่า |
| () การสอบภาคปฏิบัติ | () การตรวจผลงานแล้วเก็บคะแนนพิจารณา |
| () การสอบข้อเขียน | () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |

78. โรงเรียนของท่านใช้วิธีออกข้อสอบวิธีใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบตามที่ได้ปฏิบัติจริง)

- () อาจารย์ผู้สอนออกข้อสอบเอง
- () อาจารย์ในหมวดวิชาเดียวกันร่วมกันออกข้อสอบ
- () อาจารย์ในระดับชั้นเดียวกันร่วมกันออกข้อสอบ
- () อาจารย์ในระดับชั้นเดียวกันผลัดเปลี่ยนกันออกข้อสอบ
- () มีคณะกรรมการของโรงเรียนออกข้อสอบ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

79. ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่ท่านพบในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามสำหรับงานวิจัย ชุดที่ 2
เรื่อง
การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา

สำหรับ ครู - อาจารย์ ผู้ปฏิบัติงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา
(เฉพาะผู้ที่ได้ปฏิบัติการสอนมาไม่ต่ำกว่า 1 ปีการศึกษา)

แบบสอบถามสำหรับงานวิจัย ชุดที่ 2
เรื่อง
การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา

แบบสอบถามชุดนี้สำหรับอาจารย์ผู้ปฏิบัติงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา (เฉพาะผู้ที่ได้
ปฏิบัติการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา)

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เป็นความจริงของท่าน

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุ () ต่ำกว่า 21 ปี () 41 - 50 ปี
() 21 - 30 ปี () 51 - 60 ปี
() 31 - 40 ปี
3. ปฏิบัติการสอนมานาน
() น้อยกว่า 5 ปี () 21 - 30 ปี
() 6 - 10 ปี () มากกว่า 30 ปี
() 11 - 20 ปี
4. คุณวุฒิทางวิชาชีพ
() ต่ำกว่าปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญาตรี
() ปริญญาตรี
5. ท่านปฏิบัติการสอนในสายวิชา
() ภาษาไทย () พละศึกษา
() ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น ๆ

- | | |
|-----------------|----------------------------|
| () คณิตศาสตร์ | () ศิลปศึกษา |
| () วิทยาศาสตร์ | () ศิลปปฏิบัติ |
| () สังคมศึกษา | () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |

ตอนที่ 2 การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน

วิธีตอบแบบสอบถาม

โปรดอ่านแบบสอบถามที่ละเอียดแล้วพิจารณาตัดสินว่า คำตอบที่กำหนดไว้ข้างล่าง
ข้อใดตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด ให้ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างเหนือคำตอบ
ที่ท่านต้องการ

ตัวอย่าง

- ก. ท่านเห็นว่างานวิชาการในโรงเรียนมีความสำคัญมากน้อยเพียงใด
- | | | | | |
|-----------|-------|-------|------------|----------|
| | | | | |
| มากที่สุด | มาก | น้อย | น้อยที่สุด | ไม่มีเลย |
- ข. ผู้บริหารโรงเรียนให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรในโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
- | | | | | |
|-----------|-------|-------|------------|----------|
| | | | | |
| มากที่สุด | มาก | น้อย | น้อยที่สุด | ไม่มีเลย |
- ค. ผู้บริหารโรงเรียนเยี่ยมฉันทน์เรียนโดยไม่ได้นัดหมายมากน้อยเพียงใด
- | | | | | |
|-----------|-------|-------|------------|----------|
| | | | | |
| มากที่สุด | มาก | น้อย | น้อยที่สุด | ไม่มีเลย |
- ง. ผู้บริหารโรงเรียนจักให้มีการเผยแพร่ความรู้ให้กับชุมชนมากน้อยเพียงใด
- | | | | | |
|-----------|-------|-------|------------|----------|
| | | | | |
| มากที่สุด | มาก | น้อย | น้อยที่สุด | ไม่มีเลย |

คำอธิบาย จากตัวอย่างข้างบน แสดงว่าท่านเห็นด้วยกับข้อความในข้อ ก มากที่สุด ข้อ ข มาก ข้อ ค น้อย และ ข้อ ง น้อยที่สุด จึงได้ทำเครื่องหมาย ✓ ตรงข้อ ก มากที่สุดในข้อ ก ทำเครื่องหมาย ✓ ตรงข้อ ข มากในข้อ ข ทำเครื่องหมาย ✓ ตรงข้อ ค น้อยในข้อ ค และทำเครื่องหมาย ✓ ตรงข้อ ง น้อยที่สุดในข้อ ง ตามลำดับ

1. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์ของโรงเรียนไว้อย่างชัดเจนเพียงใด

.....
มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย
2. ท่านเข้าใจนโยบายและวัตถุประสงค์ของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....
มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย
3. ท่านได้มีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....
มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย
4. การกำหนดตัวอาจารย์ได้รับฝึกอบงานทางวิชาการของโรงเรียนมีความเหมาะสมเพียงใด

.....
เหมาะสมมากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เหมาะสมเลย
5. โรงเรียนของท่านได้รับการบรรจุครูตามความต้องการของโรงเรียนเพียงใด

.....
มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย

6. โรงเรียนของท่านมีการจัดห้องวิชาการให้เป็นศูนย์ปฏิบัติการด้านวิชาการที่คล่องตัวเพียงใด
-
- คล่องตัวมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่คล่องตัวเลย
7. โรงเรียนของท่านจัดให้มีการประสานงานทางวิชาการคล่องตัวเพียงใด
-
- คล่องตัวมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่คล่องตัวเลย
8. ท่านได้มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาทางวิชาการที่เกิดขึ้นในโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
9. เมื่ออาจารย์ในโรงเรียนเกิดปัญหาทางวิชาการขึ้น อาจารย์ใหญ่และหัวหน้าหมวดวิชาได้ช่วยแก้ปัญหาให้มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
10. ทางโรงเรียนของท่านได้มีการรายงานความก้าวหน้าทางวิชาการให้อาจารย์ได้รับทราบบ่อยครั้งเพียงใด
-
- บ่อยครั้งมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
11. การจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานทางวิชาการในโรงเรียนของท่าน เมื่อเทียบกับงานด้านอื่น ๆ มีความเหมาะสมเพียงใด
-
- เหมาะสมมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
12. ท่านได้เฝ้าอ่านหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดไว้บ่อยครั้งเพียงใด
-
- บ่อยที่สุด บ่อย น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

13. โรงเรียนเคยจัดให้มีการอบรมหรือแนะนำให้อาจารย์เข้าใจหลักสูตรที่สอนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
14. อาจารย์ใหญ่หรือหัวหน้าหมวดวิชาคอยกระตุ้นให้อาจารย์สอนตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนดบ่อยครั้งเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
15. อาจารย์ของโรงเรียนส่วนมากทำโครงการสอนและ/หรือบันทึกการสอนมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
16. โรงเรียนได้ผลิตเอกสารประกอบการใช้หลักสูตรที่เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น และความ ต้องการของนักเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
17. โรงเรียนได้จัดระบบการเก็บรักษาเอกสารการใช้หลักสูตรให้มีความคล่องตัวในการขอใช้ มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
18. โรงเรียนของท่านได้จัดศูนย์รวมตารางสอนทุกประเภทให้สามารถตรวจสอบและควบคุม การสอนของคุณได้อย่างรวดเร็วเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

19. โรงเรียนได้ให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการจัดการการสอนของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
20. โรงเรียนได้จัดเวลาเรียนของวิชาต่าง ๆ ไว้ในตารางสอนอย่างเหมาะสมเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
21. อาจารย์ในแต่ละหมวดวิชาเคยนำเอาปัญหาการเรียนการสอนมาร่วมอภิปรายหรือปรึกษาหารือร่วมกันมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
22. วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนในโรงเรียนมีอย่างเพียงพอเพียงใด
-
- เพียงพอมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
23. วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีในโรงเรียนมีความเหมาะสมกับวิชา ชั้น และวัยของเด็กเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
24. วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนส่วนใหญ่อยู่ในสภาพที่ก่และทันสมัยเพียงใด
-
- ทันสมัยมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่ทันสมัยเลย
25. อาคารสถานที่ที่ใช้สอนวิชาที่คงปฏิบัติเช่น พลศึกษา ศิลปศึกษา มีความเหมาะสมเพียงใด
-
- เหมาะสมมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่เหมาะสมเลย

26. สภาพในห้องเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่ให้สะอาดและพร้อมที่จะทำการสอนได้ดีเพียงใด
(เช่น ซอล์ค กระดานดำ แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ โต๊ะ เก้าอี้เรียน)
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่พร้อมเลย
27. จำนวนห้องเรียนสำหรับแต่ละชั้น แต่ละวิชา มีอย่างเพียงพอเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
28. นักเรียนในโรงเรียนของท่านได้ใช้ห้องสมุดให้เป็นประโยชน์มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
29. การอำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์และนักเรียนในการใช้ห้องสมุดมีมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
30. โรงเรียนมีหนังสือให้อาจารย์และนักเรียนอ่านประกอบเพิ่มเติมความรู้มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
31. โรงเรียนของท่านได้จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การจัดนิทรรศการทางวิชาการ การแสดงผลงานวิชาการ การจัดการแข่งขันกีฬา การแสดงดนตรี ฯลฯ มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
32. ผู้บริหารได้มองเห็นความสำคัญและสนับสนุนกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

33. อาจารย์ในโรงเรียนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
34. นักเรียนทุกคนได้มีโอกาสร่วมในกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรอย่างทั่วถึงเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
35. นักเรียนมีอิสระในการเลือกเข้าร่วมในกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
36. โรงเรียนจัดทำหนังสือหรือวารสารหรือจุลสารสำหรับนักเรียนมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
37. โรงเรียนได้เคยจัดให้มีการประชุมอาจารย์เพื่ออภิปรายเกี่ยวกับการสอนและการสอบมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
38. โรงเรียนหรือหัวหน้าหมวดวิชา เกษช่วยเหลือแนะนำในเรื่องการสอนแก่อาจารย์มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
39. ท่านได้รับการอบรมหรือร่วมประชุมทางวิชาการบ่อยครั้งเพียงใด
-
- บ่อยที่สุด บ่อย น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

40. ท่านเคยไปเยี่ยมเยียนดูการสอนของอาจารย์ในสถาบันอื่น ๆ ที่มีการสอนในระดักับเดียวกัน
บ่อยครั้งเพียงใด
-
- น้อยที่สุด น้อย น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
41. โรงเรียนหรือหัวหน้าหมวดวิชาได้เคยขอรับรองหรือชักชวนให้อาจารย์อ่านหนังสือที่มี
ประโยชน์ต่อการสอนมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
42. อาจารย์ใหม่ในโรงเรียนได้มีโอกาสหรือสอนร่วมกับอาจารย์เก่ามากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
43. ผู้บริหารของโรงเรียนสนับสนุนให้อาจารย์ในโรงเรียนได้ศึกษาต่อตรงตามสายงานที่สอน
มากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
44. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนได้รับการเฉลี่ยชั่วโมงสอนให้หักเหียมกันมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
45. เวลาที่จัดให้อาจารย์สอนในแต่ละวันมีชั่วโมงพักเพื่อไม่ให้ต่อเนื่องจนเกิดความเห็น
เหนื่อยเหมาะสมเพียงใด
-
- เหมาะสมมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่เหมาะสมเลย

46. โรงเรียนมีปัญหาที่อาจารย์ต้องสอนไม่ตรงตามความถนัดมากนักน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
47. โรงเรียนได้จัดให้อาจารย์ได้ชั่วโมงสอนในโรงเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนดเพียงใด
- (โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่สอบคาบละ 60 นาที ครู 1 คน จะสอน 20 คาบต่อสัปดาห์ และโรงเรียนที่จัดการเวลาละ 50 นาที ครู 1 คนสอน 22 คาบต่อสัปดาห์ ส่วนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนที่สอนคาบละ 60 นาที ครู 1 คนจะสอน 15 คาบต่อสัปดาห์ และที่จัดการเวลาละ 50 นาที ครู 1 คนจะสอน 18 คาบต่อสัปดาห์)
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
48. อาจารย์ได้ให้การบ้านแก่ักเรียนในแต่ละสายวิชาเหมาะสมเพียงใด
-
- เหมาะสมมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่เหมาะสมเลย
49. โรงเรียนได้จัดให้มีการสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่เรียนช้าหรืออ่อนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
50. โรงเรียนเคยนำความบกพร่องและข้อเสนอแนะของผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไปมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการเรียนการสอนมากนักน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
51. โรงเรียนได้เคยพานักเรียนไปศึกษายังแหล่งความรู้ สถานสำคัญทางประวัติศาสตร์ และแหล่งทรัพยากรในท้องถิ่นบ่อยครั้งเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

52. โรงเรียนได้เคยเชิญวิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น เช่น ผู้ปกครองนักเรียน หรือ
เจ้าหน้าที่ในท้องถิ่น หรือพระสงฆ์ มาให้ความรู้แก่นักเรียนบ่อยครั้งเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
53. โรงเรียนของท่านสามารถผลิตวัสดุอุปกรณ์การสอนโดยใช้วัสดุในท้องถิ่นได้เองเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
54. โรงเรียนของท่านได้รับการช่วยเหลือหรือสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียนและ/หรือประชาชน
ในท้องถิ่น เช่น การบริจาคทุนการศึกษา วัสดุอุปกรณ์การสอนมาบ่อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
55. อาจารย์ในโรงเรียนมีการกระตุ้นให้นักเรียนรู้จักช่วยตนเองในการเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
56. อาจารย์ในโรงเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียนให้วางแผนการเรียนด้วยตนเองเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
57. โรงเรียนเคยจัดอบรมครูได้เข้าใจถึงพัฒนาการของเด็กนักเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
58. โรงเรียนได้จัดปรุมนิเทศนักเรียนเข้าใหม่เพื่อให้ทราบถึงการเรียนการสอนของโรงเรียน
เพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

59. โรงเรียนได้จัดกิจกรรมพิเศษหรือแนะแนวให้นักเรียนที่จบหลักสูตรที่ประโยคของโรงเรียน
เพื่อการดำเนินชีวิตในอนาคตเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
60. โรงเรียนได้จัดให้มีหน่วยแนะแนวของโรงเรียนโดยให้คณะอาจารย์ได้มีส่วนร่วมเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
61. นักเรียนในโรงเรียนของท่านได้มีส่วนร่วมในการให้บริการแนะแนวของโรงเรียนมากนัก
เพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
62. ผู้บริหารโรงเรียนได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการแนะแนวของโรงเรียนมากนักน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
63. การแนะแนวของโรงเรียนมีผลต่อการเรียนการสอนของครูและนักเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
64. ท่านคิดว่าระบบการจัดและการประเมินผลในโรงเรียนของท่านมีความเหมาะสมเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
65. อาจารย์ในโรงเรียนได้จัดการอบรมหรือประชุมในเรื่องการวัดและการประเมินผลแก่
อาจารย์บ่อยครั้งเพียงใด
-
- บ่อยที่สุด บ่อย น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

66. โรงเรียนเคยให้อาจารย์นำผลการสอบแต่ละวิชาในแต่ละวันมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุง
การสอนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
67. ท่านได้ใช้ผลการสอบของนักเรียนมาเป็นเกณฑ์ในการจัดกลุ่มนักเรียนในแต่ละห้องและ/หรือ
แต่ละวิชาเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
68. เมื่อท่านรายงานผลการสอบของนักเรียนแล้ว มีผู้ปกครองขงใจหรือทักท้วงมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
69. โรงเรียนของท่านได้เคยประเมินผลการทำงานทางด้านวิชาการในรอบปีมากน้อยเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
70. การดำเนินกิจการต่าง ๆ ในด้านวิชาการของโรงเรียนได้มีแผนงานล่วงหน้าแจ้งให้คณะ
อาจารย์ทราบเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย
71. ท่านได้เคยเข้าร่วมประชุมวางแผนงานวิชาการก่อนเปิดภาคเรียนเพียงใด
-
- มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

72. โรงเรียนได้เคยติดต่อกับหน่วยงานพิเศษ หรือผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาแนะนำความรู้ใหม่ ๆ ทางด้านวิชาการแก่อาจารย์ในโรงเรียนเพียงใด

.....

มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

73. ผู้บริหารโรงเรียนเคยร่วมกับคณะอาจารย์ของโรงเรียนวางแผนปรับปรุงงานวิชาการของโรงเรียนเพียงใด

.....

มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

74. โรงเรียนได้เคยนำผลการประเมินทางวิชาการมาเสนอในที่ประชุม เพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาใหม่เพียงใด

.....

มากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด ไม่มีเลย

75. ในโรงเรียนของท่านใช้วิธีสอนแบบใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบตามที่ปฏิบัติจริง)

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| () การบรรยาย | () การฝึกปฏิบัติ |
| () การแบ่งกลุ่มกันทำ | () การศึกษานอกสถานที่ |
| () การปฏิบัติการในห้องทดลอง | () การสาธิต |
| () การฝึกทักษะ | () การอภิปราย |
| () การแสดงบทบาทสมมุติ | () การสอนแบบสืบสวนสอบสวน |
| () การสอนแบบโครงการ | () การให้ท่องจำ |
| () การแก้ปัญหา | () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |

76. โรงเรียนของท่านมีห้องปฏิบัติการทางวิชาการใช้ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ
ที่มีจริง)
- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| () ห้องปฏิบัติการทางภาษา | () ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ |
| () โรงฝึกงาน | () โรงพลศึกษา |
| () เว็อนเพาะชำ | () แปลงสาธิตการเกษตร |
| () ห้องศิลปะศึกษา | () ห้องดนตรี |
| () ห้องปฏิบัติการทางคหกรรม | () ห้องโสตทัศนศึกษา |
| () ห้องประจำหมวดวิชา | () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |
77. ในการวัดผลประเมินผลวิชาต่าง ๆ โรงเรียนของท่านใช้วิธีใดบ้างดังต่อไปนี้ (ตอบได้
มากกว่า 1 คำตอบตามที่ได้ปฏิบัติจริง)
- | | |
|----------------------|---|
| () การสังเกต | () การสอบปากเปล่า |
| () การสอบภาคปฏิบัติ | () การตรวจผลงานแล้วเก็บคะแนน
ไว้พิจารณา |
| () การสอบข้อเขียน | () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |
78. โรงเรียนของท่านใช้วิธีออกข้อสอบวิธีใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบตามที่ได้ปฏิบัติ
จริง)
- () อาจารย์ผู้สอนออกข้อสอบเอง
 - () อาจารย์ในหมวดวิชาเกี่ยวกับร่วมกันออกข้อสอบ
 - () อาจารย์ในระดับชั้นเกี่ยวกับผลัดเปลี่ยนกันออกข้อสอบ
 - () มีคณะกรรมการของโรงเรียนออกข้อสอบ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
79. ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่ท่านพบในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน (โปรดระบุ)
-
-

ภาคผนวก ข.

ตารางที่ 27

แสดงจำนวนผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน	ความถี่	ร้อยละ	ลำดับที่
2 คน	12	5.36	3
3 คน	178	79.46	1
4 คน	34	15.18	2
รวม	224	100.00	

ตารางที่ 28

จำแนกตำแหน่งผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

ตำแหน่ง	* ความถี่	ร้อยละ	ลำดับที่
ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ	217	96.87	1
ผู้ช่วยฝ่ายธุรการ	214	95.44	2
ผู้ช่วยปกครอง	208	92.77	3
ผู้ช่วยบริการหรือกิจกรรมนักเรียน	27	12.04	4
อื่น ๆ	4	1.78	5

*

หมายเหตุ

N = 224

ตารางที่ 29

แสดงสายวิชาที่เปิดสอนในโรงเรียนมัธยมศึกษา

สายวิชา	ความถี่ N=224	ร้อยละ
ภาษาไทย	224	100
ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น ๆ	224	100
คณิตศาสตร์	224	100
วิทยาศาสตร์	224	100
สังคมศึกษา	224	100
พลานามัย	224	100
ศิลปะศึกษา	224	100
ศิลปะปฏิบัติ	224	100
อื่น ๆ	0	0

ตารางที่ 30

แสดงการมอบหมายงานวิชาการของผู้บริหารงานวิชาการให้ผู้อื่นปฏิบัติแทน
เมื่อตนไม่สามารถปฏิบัติได้

ผู้รับงาน	ผู้บริหารโรงเรียน		ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ		หัวหน้าหมวดวิชา	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ผู้อำนวยการโรงเรียน	0	0	0	0	3	1.63
อาจารย์ใหญ่	0	0	0	0	0	0
ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ	13	72.22	0	0	30	16.30
ผู้ช่วยฝ่ายธุรการ	0	0	2	7.69	1	.55
ผู้ช่วยฝ่ายปกครอง	2	11.11	1	3.85	1	.55
หัวหน้าหมวดวิชา	3	16.67	18	69.23	4	2.17
ครู-อาจารย์ที่ไว้วางใจ	0	0	5	19.23	112	60.87
ผู้ช่วยหัวหน้าหมวดวิชา	0	0	0	0	33	17.93
รวม	18	100.00	26	100.00	184	100.00

ตารางที่ 31

แสดงจำนวนกรรมการวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา

ตำแหน่ง	* ความถี่	ร้อยละ	ลำดับที่
ผู้ประสานงานฝ่ายวิชาการ	156	69.64	4
ผู้ประสานงานการวัดผล	164	73.21	2
บรรณารักษ์	162	72.32	3
หัวหน้าหน่วยแนะแนว	169	75.45	1
ผู้ประสานงานกิจกรรมพิเศษ	69	30.80	5
ผู้ประสานงานการนิเทศ	14	6.25	7
อื่น ๆ	●	0	
โรงเรียนยังไม่พร้อมที่จะแต่งตั้ง	16	8.04	6

หมายเหตุ * N = 224

ตารางที่ 32

รายละเอียดเกี่ยวกับความถี่ การร้อยละของภารกิจและการปฏิบัติงานวิชาการที่เป็นจริง
ของผู้บริหารงานวิชาการและผู้ปฏิบัติงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษา

ความถี่ ร้อยละ ข้อ	ผู้บริหาร					ครู-อาจารย์				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย
1	29	140	46	6	3	21	211	131	33	4
	12.95	62.5	20.54	2.68	1.34	5.25	52.75	32.75	8.25	1.0
2	27	138	53	6	0	11	198	156	32	3
	12.05	61.61	23.66	2.68	0	2.75	49.50	39.0	8.0	0.75
3	35	129	49	6	5	6	53	191	75	75
	15.63	57.59	21.88	2.68	2.23	1.50	13.25	47.75	18.75	18.75
4	28	165	28	3	0	33	211	117	19	20
	12.50	73.66	12.50	1.34	0	8.25	52.75	29.25	4.75	5.0
5	17	136	65	6	0	31	206	138	23	2
	7.59	60.71	29.02	2.68	0	7.75	51.50	34.50	5.75	0.5
6	13	67	104	25	15	10	112	161	53	44
	5.80	29.91	46.43	11.16	6.70	2.50	28.0	45.25	13.25	11.0
7	11	115	63	8	7	4	131	193	42	30
	4.91	51.34	37.05	3.57	3.13	1.0	32.75	48.25	10.50	7.50
8	16	121	71	10	4	4	66	194	62	72
	8.04	54.02	31.70	4.46	1.79	1.0	17.0	48.50	15.50	18.0

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ความถี่ ร้อยละ	ผู้บริหาร					ครู-อาจารย์				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย
9	28	140	50	4	2	18	187	141	45	9
	12.50	62.50	22.32	1.79	0.89	4.5	46.75	35.25	11.25	2.25
10	17	90	101	9	7	12	110	190	56	32
	7.59	40.10	45.09	4.02	3.13	3.0	27.50	47.50	14.0	8.0
11	19	119	74	9	3	11	164	170	40	15
	8.48	53.13	33.04	4.02	1.34	2.75	41.0	42.50	10.0	3.75
12	31	130	61	2	0	23	160	176	26	15
	13.04	58.04	27.23	0.89	0	5.75	40.0	44.0	6.50	3.75
13	3	88	112	14	7	3	101	191	51	54
	1.34	39.29	50.0	6.25	3.13	0.75	25.25	47.75	12.75	13.50
14	16	134	64	9	1	11	161	157	40	31
	7.14	59.82	28.57	4.02	0.45	2.75	40.25	39.25	10.0	7.75
15	16	122	67	18	1	30	160	147	46	17
	7.14	54.46	29.91	8.04	0.45	7.50	40.0	36.75	11.50	4.25
16	4	60	111	20	29	1	70	159	76	95
	1.79	26.79	49.55	8.93	12.95	0.25	17.50	30.50	19.0	23.75
17	10	88	89	29	8	3	110	177	74	36
	4.46	39.29	39.73	12.95	3.57	0.75	27.50	44.25	18.50	9.0
18	40	114	50	13	7	61	203	108	18	10
	17.86	50.89	22.32	5.80	3.13	15.25	50.75	27.0	4.50	2.50

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ความถี่ ร้อยละ	ผู้บริหาร					ครู-อาจารย์				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย
19	13	95	86	20	10	9	97	151	73	70
	5.80	42.41	38.39	8.93	4.46	2.25	24.25	37.75	18.25	17.50
20	12	145	54	8	5	20	210	137	24	9
	5.36	64.73	24.11	3.57	2.23	5.0	52.50	34.50	6.0	2.25
21	4	100	101	11	8	13	114	173	58	42
	1.79	44.64	45.09	4.91	3.57	3.25	28.50	43.25	14.50	10.50
22	8	104	95	17	0	9	120	201	66	4
	3.57	46.43	42.41	7.59	0	2.25	30.0	50.25	16.50	1.0
23	11	118	83	11	1	11	148	189	44	8
	4.91	52.68	37.05	4.91	0.45	2.75	37.0	47.25	11.0	2.0
24	14	111	83	15	1	12	133	194	45	16
	6.25	49.55	37.05	6.70	0.45	3.0	33.25	48.50	11.25	4.0
25	5	59	103	35	22	14	103	172	52	59
	2.23	26.34	45.98	15.63	9.82	3.50	25.75	43.0	13.0	14.75
26	12	127	79	6	0	27	189	141	33	10
	5.36	56.70	35.27	2.68	0	6.75	47.25	35.25	8.25	2.50
27	8	100	92	22	2	15	167	176	39	3
	3.57	44.64	41.07	9.82	0.89	3.75	41.75	44.0	9.75	0.75
28	5	103	98	18	0	7	153	180	57	3
	2.23	45.98	43.75	8.04	0	1.75	38.25	45.0	14.25	0.75

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ลำดับ	ความถี่	ผู้บริหาร					ครูอาจารย์				
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย
29		10	122	80	11	1	28	212	121	34	5
		4.46	54.46	35.71	4.91	0.45	7.0	53.0	30.25	8.50	1.25
30		5	88	111	19	0	3	115	223	52	3
		2.23	39.29	49.55	8.48	0.45	0.75	28.75	55.75	13.0	0.75
31		27	108	83	6	0	38	186	144	32	
		12.05	48.21	37.05	2.68	0	9.50	46.50	36.0	8.0	
32		45	144	32	3	0	50	229	101	19	1
		22.09	64.29	14.29	1.34	0	12.50	57.25	25.25	4.75	0.25
33		14	127	71	12	0	11	186	173	26	4
		6.25	56.70	31.71	5.36	0	2.75	46.50	43.25	6.50	1.0
34		6	114	92	12	0	13	146	190	49	2
		2.68	50.89	41.07	5.36	0	3.25	36.50	47.50	12.25	0.50
35		22	126	58	10	8	31	170	140	37	22
		9.82	56.25	25.89	4.46	3.57	7.75	42.50	35.0	9.25	5.50
36		1	20	101	51	51	1	39	131	80	149
		0.45	8.93	45.09	22.77	22.77	0.25	9.75	32.75	20.0	37.25
37		7	87	90	28	12	10	107	170	71	42
		3.13	38.84	40.18	12.50	5.36	2.50	26.75	42.50	17.75	10.50
38		6	100	102	11	5	12	130	167	55	36
		2.68	4.46	45.54	4.91	2.23	3.0	32.50	41.75	13.75	9.0
39		13	110	85	14	2	3	75	175	82	65
		5.80	49.11	37.95	6.25	0.89	0.75	18.75	43.75	20.50	16.25

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ความถี่ รอย ละเอียด ขอ	ผู้บริหาร					ครู-อาจารย์				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย
40	0	22	92	35	75	1	14	73	60	252
	0	9.82	41.07	15.63	33.48	0.25	3.50	18.25	15.0	63.0
41	2	89	91	36	6	1	90	165	74	70
	0.89	39.73	40.63	16.07	2.68	0.25	22.50	41.25	18.50	17.50
42	12	139	48	15	10	12	174	105	66	43
	5.36	62.05	21.43	6.70	4.46	3.0	43.50	26.25	16.50	10.75
43	15	129	65	13	2	22	181	132	38	27
	6.70	57.59	29.02	5.80	0.89	5.5	42.25	33.0	9.50	6.75
44	32	162	24	4	2	38	245	90	26	1
	14.29	72.32	10.71	1.79	0.89	9.5	61.25	22.50	6.50	0.25
45	15	132	60	11	6	26	203	128	28	15
	6.70	58.93	26.79	4.91	2.68	6.50	50.75	32.0	7.0	3.75
46	1	22	111	71	19	8	50	199	111	32
	0.45	9.82	49.55	31.70	8.48	2.0	12.50	49.75	27.75	8.0
47	26	142	37	8	11	64	254	58	12	12
	11.61	63.39	16.52	3.57	4.91	16.0	63.50	14.50	3.0	3.0
48	13	161	43	5	2	25	279	82	11	3
	5.80	71.88	19.20	2.23	0.89	6.25	69.75	20.50	2.75	0.75
49	12	80	96	24	12	18	112	176	49	45
	5.36	35.71	42.86	10.17	5.36	4.50	28.0	44.0	12.25	11.25

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ความถี่ ร้อยละ	ผู้บริหาร					ครู-อาจารย์				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย
	ขอ									
50	8	87	87	29	13	9	113	175	62	41
	3.57	38.84	38.84	12.95	5.80	2.25	28.25	43.75	15.50	10.25
51	11	191	100	19	3	21	130	189	46	14
	4.91	40.43	44.64	8.48	1.34	5.25	32.50	47.25	11.50	3.50
52	9	86	94	31	4	20	124	167	64	25
	4.02	38.39	41.96	13.84	1.79	5.0	31.0	41.75	16.0	6.25
53	1	23	127	48	25	3	31	174	105	87
	0.45	10.27	56.70	21.43	11.16	0.75	7.75	43.50	26.25	21.75
54	8	87	92	27	10	18	183	151	37	11
	3.57	38.84	41.07	12.05	4.46	4.50	45.75	37.75	9.25	2.75
55	9	157	49	7	2	12	237	127	21	3
	4.02	70.09	21.88	3.13	0.89	3.0	59.25	31.75	5.25	0.75
56	1	117	92	12	2	4	158	199	34	5
	0.45	52.23	41.07	5.36	0.89	1.0	39.5	49.75	8.50	1.25
57	3	39	116	29	37	8	59	183	52	98
	1.34	17.41	51.79	12.95	16.52	2.0	14.75	45.75	13.0	24.50
58	35	133	40	14	2	47	225	95	25	8
	15.63	59.38	17.86	6.25	0.89	11.75	56.25	23.75	6.25	2.0
59	11	124	69	17	3	31	167	156	28	18
	4.91	55.36	30.80	7.59	1.34	7.75	41.75	39.0	7.0	4.5

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ความถี่ ร้อยละ	ผู้บริหาร					ครู-อาจารย์				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย
60	15	98	82	22	7	11	142	179	53	15
	6.70	43.75	36.61	9.82	3.13	2.75	35.50	44.75	13.25	3.75
61	9	103	84	26	2	12	151	196	39	2
	4.02	45.98	37.50	11.61	0.89	3.0	37.75	49.0	9.75	0.5
62	36	136	37	12	3	42	224	113	16	5
	16.07	60.71	16.52	5.36	1.34	10.50	56.0	28.25	4.0	1.25
63	12	113	77	17	5	26	158	164	37	15
	5.36	50.45	34.38	7.59	2.23	6.50	39.50	41.0	9.25	3.75
64	4	133	74	11	2	9	193	156	30	12
	1.79	59.38	33.04	4.91	0.89	2.25	48.25	39.0	7.50	3.0
65	4	66	110	38	6	4	87	184	87	38
	1.79	29.46	49.11	16.96	2.68	1.0	21.75	46.0	21.75	9.5
66	3	57	95	35	34	6	63	173	65	93
	1.34	25.45	42.41	15.63	15.18	1.50	15.75	43.25	16.25	23.25
67	8	78	86	34	18	15	129	137	62	57
	3.57	34.82	38.39	15.18	8.04	3.75	32.25	34.25	15.50	14.25
68	1	7	73	73	70	1	21	104	84	190
	0.45	3.13	32.59	32.59	31.25	0.25	5.25	26.0	21.0	47.50
69	7	69	98	36	14	3	109	148	75	65
	3.13	30.80	43.75	16.07	6.25	0.75	27.25	37.0	18.75	16.25

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ความถี่ ร้อยละ ขอ	ผู้บริหาร					ครู-อาจารย์				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย
70	22	117	63	20	2	14	168	141	52	25
	9.82	52.23	28.13	8.93	0.89	3.50	42.0	35.25	13.0	6.25
71	20	123	57	18	6	9	110	129	79	73
	8.93	54.91	25.45	8.04	2.68	2.25	27.50	32.25	19.75	18.25
72	5	51	108	33	27	4	45	162	82	107
	2.23	22.77	48.21	14.73	12.05	1.0	11.25	40.50	20.50	26.75
73	21	108	70	19	6	8	131	148	64	49
	9.38	48.21	31.25	8.48	2.68	2.0	32.75	37.0	16.0	12.25
74	9	89	99	20	7	12	115	146	69	58
	4.02	39.73	44.20	8.93	3.13	3.0	28.75	36.50	17.25	14.50

ประวัติผู้เขียน

นางสุดใจ ใสสุก (เล็กสกุล) เกิดเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2482 ณ
โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ อำเภอปทุมวัน กรุงเทพมหานคร สำเร็จการศึกษาปริญญา
การศึกษามัธยมศึกษา จาก วิทยาลัยวิชาการศึกษาปทุมวัน เมื่อ พ.ศ. 2504 ปัจจุบันดำรง
ตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 5 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา อำเภอปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร

