



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กิตานันท์ มลิทอง. เทคโนโลยีการศึกษาร่วมสมัย. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชา-
โสตทัศนศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

กรกฎ สิงห์ไกรวินท์. การฝึกอบรมและพัฒนาบุคคล. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหาร
ธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2533.

เกตุณี หงส์นันท์. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับรัฐวิสาหกิจไทย. กรุงเทพมหานคร : สถาบันวิจัย
สังคมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

_____. การบริหารตามวิธีการใหม่. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์รัฐวิสาหกิจ
คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

_____. การบริหารงานรัฐวิสาหกิจ SELF-MANAGEMENT. กรุงเทพมหานคร :
เจ้าพระยาการพิมพ์, 2526.

เกษตรศาสตร์, มหาวิทยาลัย. การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการฝึกอบรมวิทยากรส่วนกลาง
เพื่อสำรวจปัจจัยพื้นฐาน. นครราชสีมา, 2528.

กุลชน ธนาพงศ์ธร. เอกสารการสอนชุดวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การหน่วยที่ 10
วิธีการฝึกอบรม. นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2532.

เครือวัลย์ ลีเมษชาติ. หลักและเทคนิคการจัดการฝึกอบรมและพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : สยามศิลป์การพิมพ์, 2531.

เครือวัลย์ ลิ้มปิยะศรีสกุล และเกศินี หงศ์นันท์. การบริหารงานฝึกอบรมขององค์การรัฐวิสาหกิจในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์รัฐวิสาหกิจ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และศูนย์ฝึกอบรมรัฐวิสาหกิจ, สำนักงาน. รายงานการการสัมมนาเรื่อง รัฐวิสาหกิจในภาวะเศรษฐกิจสังคมปัจจุบัน. กรุงเทพมหานคร, 2521.

ชัยยงค์ พรหมวงศ์. ระบบสื่อการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

ไชยยศ เรืองสุวรรณ. การบริหารสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2526.

ชาญชัย อตมศิริกุล. บทบาทรัฐวิสาหกิจในฐานะเครื่องมือในการพัฒนาประเทศ. กรุงเทพมหานคร : สถานศึกษาและวิจัยรัฐวิสาหกิจ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

ดวงจันทร์ อ่าววิจิตรกุล. วิธีการฝึกอบรมที่เหมาะสมสำหรับรัฐวิสาหกิจตามการรับรู้ของวิทยากร วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

ทอง เต็ม. ปัญหาในการบริหารงานฝึกอบรมแก่พนักงานไฟฟ้า. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

ทองฟู ชินะโชติ. การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชา
บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2531.

น้อย คิริโชติ. เทคนิคการฝึกอบรม. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์อักษรสาส์น, 2523.

นิพนธ์ ศุภปริดี. โลดทัศนศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์แพร่พิทยาอินเตอร์เนชั่นแนล,
2521.

บุญส่ง แจ้งสว่าง. การวิเคราะห์การใช้สื่อเพื่อการเผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพอนามัยสำหรับ
ประชาชนของเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลและสถานบริการสาธารณสุขใน กทม.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ปภาวดี ประจักษ์คุณิณี และวารภรณ์ รุ่งเรืองกุลกิจ. เอกสารการสอนชุดวิชาการบริหาร
รัฐวิสาหกิจหน่วยที่ 2 ประวัติความเป็นมาของรัฐวิสาหกิจ. นนทบุรี :
สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2531.

ประสงค์ พิมล. การศึกษาปัญหาการผลิตและการใช้สื่อการสอนของครูในโรงเรียนประถม
ศึกษา สังกัด สป. กทม. วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร, 2529.

ประหยัด จิระวรพงศ์. เทคนิคการฝึกอบรมเทคโนโลยีทางการศึกษา. พิษณุโลก :
ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก,
2530.

ปราณดี วัฒนโพธิ์ดิษฐ์. การฝึกอบรมของการสื่อสารแห่งประเทศไทย. วิทยานิพนธ์
ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

เป็รื่อง กุฑม. เทคนิคการฝึกอบรม. ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2520.

ผลลดี สัตยมานะ. รัฐวิสาหกิจไทย. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2529.

พงษ์พัฒน์ สัตยารัฐ. การบริหารงานฝึกอบรม : เปรียบเทียบระหว่างราชการ รัฐวิสาหกิจ
และบริษัทเอกชน ศึกษาเฉพาะกรณี ศูนย์เพิ่มผลผลิตแห่งประเทศไทย ธนาคาร
แห่งประเทศไทย และบริษัทเซลล์ (แห่งประเทศไทย) จำกัด. วิทยานิพนธ์
ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

พงศ์ศิษฐ์ ไทยสีหราช. สำรวจสถานการณ์ความต้องการและปัญหาการใช้สื่อการสอนใน
โปรแกรมการฝึกอบรมของธนาคารในประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

พนม อีนวกุล. สภาพการณ์และความต้องการในการใช้สื่อการสอนของครูโรงเรียน
ประถมศึกษา สังกัด สป. กทม. วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

พยอม วงศ์สารศรี. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : พรานนกการพิมพ์,
2530.

พระราชบัญญัติ พนักงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2524 พร้อมด้วยพระราชบัญญัติ
แรงงานสัมพันธ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534 กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์
นิติกรรม, 2534.

พัฒน สัจจางค์. หลักการฝึกอบรมแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียน
สโตร์, 2528.

พัสภา ลินธุนาวา. ปัญหาการบริหารงานฝึกอบรมของกรมศุลกากร : ศึกษาเฉพาะกรณี
การบริหารโครงการฝึกอบรมก่อนเข้าประจำการกันระหว่างประจำการของ
กรมศุลกากร วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

พิชัย ทองดีเลิศ. ความต้องการจำเป็น และปัญหาด้านสื่อเพื่อการฝึกอบรมของรัฐวิสาหกิจ
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.

พิพัฒน์ ไทอารี. การจัดการเพื่อการฝึกอบรม. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์รัฐวิสาหกิจ
คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

_____. สถานการณ์รัฐวิสาหกิจไทย 2523-2527. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์
รัฐวิสาหกิจ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

_____. หลักพื้นฐานการบริหารบัณฑิตวิสาหกิจไทย. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์รัฐวิสาหกิจ
คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ไพศาล เล็กอุทัย. ปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลของรัฐวิสาหกิจในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร :
ศูนย์รัฐวิสาหกิจ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

มนตรี แย้มกสิกร. การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาในโรงเรียน. สงขลา :
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2526.

มหาวิทยาลัย, ทบวง. และสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชน. รายงานการฝึกอบรมวิทยากร
กรุงเทพมหานคร : คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคนิคสยาม, 2529.

ระนอง เจริญศักดิ์. การวิเคราะห์สถานการณ์และความต้องการใช้สื่อการสอนของผู้สอน
ในโรงเรียนนายทหานสัญญาบัตรชั้นต้น. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

วิพร เหลืองวิริยะแสง. ความต้องการในการใช้สื่อการสอนของคณาจารย์ในจุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

วีระ ไทยพานิช. โสตทัศนศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร : คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2528.

วารินทร์ รัศมีพรหม. สื่อการสอนเทคโนโลยีทางการศึกษาและการสอนร่วมสมัย.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2531.

วาสนา สิงห์โกวินท์. เทคนิคการพัฒนาคู่มือ. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์, 2528.

ศิริชัย กาญจนวาสี. สถิติประยุกต์สำหรับการวิจัย. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาวิจัย
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.

สุธี ประเสริฐ. สภาพความต้องการและปัญหาเกี่ยวกับการใช้สื่อการสอนในการฝึกอบรม
พนักงานโรงแรมในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหาร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

สนอง ทองวิเศษ. ปัญหาการใช้สื่อการสอนของนักศึกษาวิทยาลัยครูสกลนคร. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

สุจิน จันทร์ลา. การศึกษาปัญหาการผลิตและการใช้สื่อการสอนของครูผู้สอนสังกัด
ศูนย์การศึกษาออกรโรงเรียนจังหวัดเพชรบูรณ์. วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2532.

สวัสดิ์ วันงูษา. การสำรวจสภาพ ปัญหา และความต้องการในการผลิต และการใช้
สื่อการสอนของครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดร้อยเอ็ด วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร,
2533.

สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. สาขาวิทยาการจัดการ. เอกสารการสอนชุดวิชา
การบริหารรัฐวิสาหกิจ, หน่วยที่ 1-7. นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมมาธิราช, 2531.

_____. สาขาวิทยาการจัดการ. เอกสารการสอนชุดวิชาการบริหารรัฐวิสาหกิจ,
หน่วยที่ 8-15 นนทบุรี : สำนักพิมพ์สุโขทัยธรรมมาธิราช, 2531.

เสถียร เหลืองอร่าม. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหาร
รัฐกิจ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2533.

สุนันท์ สังข์อ่อน. สื่อการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์
โอเดียนสโตร์, 2526.

สุภางค์ จันทวานิล. วิธีวิจัยเชิงคุณภาพ. กรุงเทพมหานคร : คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2531.

สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหารงานบุคคลแบบใหม่. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช,
2516.

สมชาย มิตรประเสริฐสุข. การศึกษาการฝึกอบรมบุคลากรของการรถไฟแห่งประเทศไทย
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

อิสระ สุวรรณบล. การบริหารรัฐวิสาหกิจไทย. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2532.

อิสระ สุวรรณบล และไตรรัตน์ โภคพลากรณ์. เอกสารการสอนชุดวิชาการบริหาร
รัฐวิสาหกิจ หน่วยที่ 12 ปัญหาวิสาหกิจของไทย. นนทบุรี : สำนักพิมพ์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2531.

อุทัย หิรัญโต. หลักการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์,
2523.

อุทุมพร จามรมาน. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณลักษณะ. คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2531.

ภาษาอังกฤษ

Arterbury , Elvis Hugh. teacher Utilization of Media Services
Provided by the Regional Educational Service Centers in
texas, 1972.

Bilohic, Anthany. Analysis of Audiovisual Media in Ohio Public
Elementary School. Abstracts of Dissertations Available
on Microfilm or as Xerographic Reproductions, 1970.

Brown, James W. ; Lewis, Richard B. ; and Harchleroad, Fred F.
AV Instruction : Technology, Media and Methods. 5 th ed.
New York : McGraw-Hill Book Company, 1977.

Clinton, Thomas Allan. Astudy of Problems Fncounted by One
Hundred Graduated of East Texas State University and the
Educatonal Relationship Between these Problem and the
Teacher Education Program. Dissertation Alstracts, 1983.

Dale Edgar, Audiovisual Method in Teaching, the Dryden Press
Holt, Rinehart and Winstan, Inc. New York, 1969.

Dunham, Linda G. Media Utilization Practices Preferences of
Teacher in Area Vocational-Technical School in Oklahoma.
1987.

Ericksam, Cartan N.H. Administering Instructional Media Programs,
New York, the Macmillan Company, 1968.

Extan, William. Audiovisual Aids to Instruction. New York : Mc
Growhill Gook Co., 1947.

Gagne, Robert M. Condition of learning. Halt : Renehart and
Winstan, 1970.

H : Hebster Johnsan, Selecting, Training and Supervising effice
Persoanal. Redding. Addison-Wesley, 1969.

Kemp, Jerrald E. Planning and Production Audiavisaual Materials.
3 rd New York : Thomas Y. Crawell, 1975.

Laird, Dugan. Approacher to training and Development.
Massachusetts : Addison Wesley Publishing Company, 1978.

Margales, Richard Allen. A Study of Media Use Attitude and Bassiers as Measurement for Fvaluation the Influence of Extra Media Support Service Faculty teaching in Classroom. Doctoral Dissertation. Michigan State University, 1969.

Nadler, Leanard. Designing Training Programs : the Cretical Fvents model. Massachusetts : Addisan-Wesley Publishing Company, 1982.

Prxmio, Tony Dr. AN Systems Streamline Bank Training. Training and Development January 31 (May 1977, 28-31)

Rogoff, Rasalind L. The Training Whell : Asimple Model for Instructional Design. New York : John Wiley & son, 1987.

Wexley, Kenneth N. and Latlham Gary P Developing and Training Human Resaources in Organization. illinios : Scott, Ereman and Company, 1981.

ภาคผนวก ก.



รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองศาสตราจารย์ ทองฟู ชินะโชติ
ภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เรืองลักษณ์ ไรจนพันธ์
ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร
3. คุณ ผดุง เพ็ญผ่อง
ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม การสื่อสารแห่งประเทศไทย
4. คุณ นิรันดร์ อธิรนาทสิน
ผู้อำนวยการ กองพัฒนาบุคคล การท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย
5. คุณ สมบูรณ์ รัชช
หัวหน้ากองฝึกอบรมทั่วไป ฝ่ายฝึกอบรม การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

๒. ภาควิชา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

"การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการผลิต และ การใช้สื่อในการฝึกอบรมของวิทยากรภายในรัฐวิสาหกิจ"

สำหรับวิทยากรที่ไม่ได้จบการศึกษาสาขาศึกษาศาสตร์ หรือครุศาสตร์

#####

ในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้ข้อมูลที่ให้มีคุณค่าและมีประโยชน์อย่างยิ่งในการวิจัย
จึงขอความร่วมมือท่านวิทยากรผู้ตอบแบบสอบถาม กรุณาตอบแบบสอบถามให้สมบูรณ์ครบถ้วน
และตรงตามความเป็นจริงจากปัญหาที่ท่านประสบอยู่ เพื่อผู้วิจัยจะทราบถึงปัญหาที่แท้จริงและ
หาแนวทางในการแก้ไขซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อ ท่านวิทยากรและ หน่วยงานที่ท่าน
#สังกัดอยู่
ข้อมูลจากแบบสอบถามจะถูกปกปิดเป็นความลับ ซึ่งจะไม่มีผลใดๆต่อการปฏิบัติงาน
ของท่านวิทยากรในหน่วยงานที่ท่านสังกัดอยู่
ผู้ทำวิจัยขอขอบคุณ ท่านวิทยากรผู้ตอบแบบสอบถามมา ณ ที่นี้ด้วย

วารุณี ทองอาญา

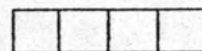
(ผู้วิจัย)

ภาควิชา โสภศาสตร์ศึกษา คณะ ครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#####

เมื่อท่านวิทยากรตอบแบบสอบถามสมบูรณ์ครบถ้วนแล้ว กรุณานำแบบสอบถาม
ใส่ซอง ปิดผนึก และ ส่งคืนที่หัวหน้าหน่วยภายใน 1 สัปดาห์

#####



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

สำหรับวิทยากรที่ไม่ได้จบการศึกษาสาขาศึกษาศาสตร์ หรือครุศาสตร์

เรื่อง

"การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการผลิต และการใช้สื่อในการฝึกอบรมของวิทยากรภายในรัฐวิสาหกิจ"

คำชี้แจง : แบบสอบถามชุดนี้สำหรับวิทยากรที่ไม่ได้จบการศึกษาสาขาศึกษาศาสตร์ หรือครุศาสตร์

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สอบถามปัญหาเกี่ยวกับการผลิตสื่อในการฝึกอบรม

ตอนที่ 3 สอบถามปัญหาเกี่ยวกับการใช้สื่อในการฝึกอบรม

วิธีตอบแบบสอบถาม จะแสดงไว้ในแต่ละตอนของแบบสอบถาม

ความหมายของคำที่ใช้ในแบบสอบถาม

ปัญหา หมายถึง สภาพการณ์ตามการวิจัยที่วิทยาการประสบ ซึ่งก่อให้เกิดความยุ่งยากใจ วิตกกังวล และไม่สบายใจ ในเรื่องการผลิตและ การใช้สื่อในการฝึกอบรม

สื่อในการฝึกอบรม หมายถึง วัสดุอุปกรณ์ และวิธีที่นำมาใช้เพื่อช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการเรียนรู้ที่ดีในการฝึกอบรม เช่น เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เป็นต้น

วิทยากรภายใน หมายถึง พนักงานประจำของรัฐวิสาหกิจที่ทำหน้าที่เป็นวิทยากรในการฝึกอบรม

เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ หมายถึง เจ้าหน้าที่ประจำในหน่วยโสตทัศนอุปกรณ์ ซึ่งทำหน้าที่บริการใช้สื่อ การผลิตสื่อ การเลือกสื่อ การจัดหาสื่อ การจัดเก็บและบำรุงรักษาสื่อ เพื่อสนับสนุนการฝึกอบรมของหน่วยงาน

หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์ หมายถึง หน่วยที่ทำหน้าที่บริการ การใช้สื่อ การผลิตสื่อ การเลือกสื่อ การจัดหาสื่อ การจัดเก็บและบำรุงรักษาสื่อ เพื่อสนับสนุนการฝึกอบรมของรัฐวิสาหกิจ อาจมีชื่อเรียกอื่น เช่น แผนกเอกสาร และโสตทัศนอุปกรณ์ หมวดบริการฝึกอบรม หมวดอุปกรณ์ การฝึกอบรม และพัฒนา แผนกสื่อฝึกอบรม ฝ่ายเทคโนโลยีการฝึกอบรม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่านโดยเขียนเครื่องหมาย ✓
ลงใน [] หรือเติมคำลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริง

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. สถานที่ทำงาน (ปัจจุบัน) _____ | สำหรับผู้วิจัย
5-6 [] [] |
| 2. เพศ
[] ชาย [] หญิง | 7 [] |
| 3. อายุ
[] ต่ำกว่า 25 ปี [] 45-55 ปี
[] 25-34 ปี [] 55 ปีขึ้นไป
[] 35-44 ปี | 8 [] |
| 4. วุฒิมัธยมศึกษา
[] ปริญญาเอก [] อนุปริญญา
[] ปริญญาโท [] ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
[] ปริญญาตรี [] อื่น _____ | 9 [] |
| 5. สาขาวิชาที่จบการศึกษา _____ | 10 [] |
| 6. ประสบการณ์ในการเป็นวิทยากรของรัฐวิสาหกิจ
[] ต่ำกว่า 5 ปี [] 11-15 ปี
[] 5-10 ปี [] 16 ปีขึ้นไป | 11 [] |
| 7. ท่านเป็นวิทยากรสอนในวิชา _____ | 12 [] |
| 8. ท่านเคยได้รับการอบรมทางด้านสื่อในการฝึกอบรมบ้างหรือไม่
[] เคย [] ไม่เคย | 13 [] |
| 9. หน่วยงานของท่านมีบุคลากรที่รับผิดชอบด้านสื่อในการฝึกอบรมหรือไม่
[] มีจำนวน _____ คน
[] ไม่มี
[] ไม่ทราบ | 14 []
15-16 [] [] |

แบบสอบถามตอนที่ 2

คำชี้แจงแบบสอบถามตอนที่ 2

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านตามระดับของปัญหา

- 5 หมายถึง ข้อนี้น่าประสพปัญหามากที่สุด
 4 หมายถึง ข้อนี้น่าประสพปัญหามาก
 3 หมายถึง ข้อนี้น่าประสพปัญหาปานกลาง
 2 หมายถึง ข้อนี้น่าประสพปัญหาน้อย
 1 หมายถึง ข้อนี้น่าประสพปัญหาน้อยที่สุด

ตัวอย่างที่ 1 โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามระดับของปัญหาที่ตรงกับความเป็นจริง

ลำดับ ที่	ปัญหาในการผลิตสื่อ	ระดับปัญหา					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
1.	ท่านประสพปัญหาด้านต่างๆเกี่ยวกับการผลิตสื่อในการฝึกอบรมตามหัวข้อต่อไปนี้ในระดับใด <u>ปัญหาด้านวิทยากร (ตัวท่านเอง)</u> ขาดความรู้ในการผลิตสื่อ_____	✓	-	-	-	-	

หมายความว่า ท่านประสพปัญหาเกี่ยวกับการผลิตสื่อในการฝึกอบรมด้านการขาดความรู้
ในการผลิตสื่อมากที่สุด

ตอนที่ 2 ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการผลิตสื่อในการฝึกอบรม
(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามระดับของปัญหาที่ตรงกับความเป็นจริง)

ลำดับ ที่	ปัญหาในการผลิตสื่อ	ระดับปัญหา					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	ท่านประสบปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการผลิตสื่อในการ ฝึกอบรมตามหัวข้อต่อไปนี้ระดับใด <u>ปัญหาด้านวิทยากร (ตัวท่านเองและท่านผลิตสื่อด้วยตนเอง)</u>						
1	ขาดความรู้ในการผลิตสื่อ						17 []
2	ขาดทักษะในการผลิตสื่อ						18 []
3	ขาดทักษะในการใช้เครื่องมือผลิตสื่อ คือ						
	3.1 เครื่องถ่ายแผ่นโปร่งใสด้วยความร้อน						19 []
	3.2 เครื่องถ่ายเอกสาร						20 []
	3.3 เครื่องตัดต่อวิดีโอ						21 []
	3.4 เครื่องบันทึกเสียง						22 []
4	ขาดประสบการณ์ด้านการใช้เครื่องมือในการผลิตสื่อ เช่น						
	4.1 เครื่องถ่ายแผ่นโปร่งใสด้วยความร้อน						23 []
	4.2 เครื่องถ่ายเอกสาร						24 []
	4.3 เครื่องตัดต่อวิดีโอ						25 []
	4.4 เครื่องบันทึกเสียง						26 []
5	ไม่สามารถนำเทคนิคต่างๆ มาผลิตสื่อได้เนื่องจากขาดวัสดุ การผลิต						27 []
6	เมื่อผลิตสื่อแล้วไม่แน่ใจในคุณภาพของสื่อที่ผลิต						28 []
7	ไม่ทราบข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับเทคนิคใหม่ๆ ในการผลิตสื่อ						29 []
8	ผลิตสื่อได้น้อยเนื่องจากขาดความเชี่ยวชาญในการผลิตสื่อ						30 []
9	ไม่มีเวลาผลิตสื่อเนื่องจากมีงานอื่นมาก						31 []
10	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						32 []
11	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						33 []
12	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						34 []
	<u>ปัญหาด้านบุคลากร</u>						
1	เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ไม่ให้คำแนะนำในการผลิตสื่อ						35 []
2	เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ไม่ให้ความช่วยเหลือในการผลิตสื่อ						36 []
3	เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ไม่ให้ความสะดวกด้านการบริการ ในการผลิตสื่อ						37 []
4	เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ผลิตสื่อไม่ตรงกับความต้องการ ของท่าน						38 []
5	เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ผลิตสื่อไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด						39 []

ลำดับ ที่	ปัญหาในการผลิตสื่อ	ระดับปัญหา					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
6	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ผลิตสื่อไม่ตรงตามเนื้อหา						40 []
7	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ไม่ยอมแก้ไขสื่อให้ตามต้องการ						41 []
8	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์มีจำนวนไม่เพียงพอต่อการบริการ						42 []
9	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ผลิตสื่อล้าสมัยไม่เหมาะกับการใช้งาน						43 []
10	สื่อที่เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ผลิต ขำรุคเสียบ่อยง่าย ไม่คงทน						44 []
11	อื่น ๆ โปรดระบุ						45 []
12	อื่น ๆ โปรดระบุ						46 []
<u>ปัญหาด้านหน่วยงาน</u>							
1	หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์ไม่มีเครื่องมือช่วยในการผลิตสื่อ เช่น						
	1.1 เครื่องถ่ายภาพแผ่นโปร่งใสด้วยความร้อน						47 []
	1.2 เครื่องถ่ายภาพเอกสาร						48 []
	1.3 เครื่องตัดต่อวิดีโอ						49 []
	1.4 เครื่องบันทึกเสียง						50 []
2	หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์ผลิตสื่อได้น้อยเนื่องจากขาดงบประมาณ						51 []
3	หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์มีขั้นตอนการขอบริการเพื่อการผลิตสื่อค่อนข้างยุ่งยากและซับซ้อน						52 []
4	หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์ไม่จัดหาวัสดุสิ้นเปลืองในการผลิตสื่อที่พร้อมที่จะใช้ได้ทันที						53 []
5	หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์ไม่จัดซื้อสื่อสมัยใหม่ที่จะอำนวยความสะดวกในการใช้ให้ดียิ่งขึ้น เช่น เครื่องฉายวิดีโอขึ้นจอฉาย เป็นต้น						54 []
6	หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์ขาดระบบการจัดบริการที่ดี						55 []
7	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						56 []
8	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						57 []
9	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						58 []
<u>ปัญหาด้านสถานที่</u>							
1	ไม่มีสถานที่เหมาะสมในการผลิตสื่อ						59 []
2	ไม่มีสถานที่สำหรับเก็บสื่อที่ผลิตอย่างเป็นระบบ						60 []
3	สถานที่ในการผลิตสื่อขาดสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โต๊ะเก้าอี้ คอมไฟ เป็นต้น						61 []
4	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						62 []
5	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						63 []

แบบสอบถามตอนที่ 3

คำชี้แจงแบบสอบถามตอนที่ 3

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านตามระดับของปัญหา

- 5 หมายถึง ข้อนี้ท่านประสบปัญหามากที่สุด
 4 หมายถึง ข้อนี้ท่านประสบปัญหามาก
 3 หมายถึง ข้อนี้ท่านประสบปัญหาปานกลาง
 2 หมายถึง ข้อนี้ท่านประสบปัญหาน้อย
 1 หมายถึง ข้อนี้ท่านประสบปัญหาน้อยที่สุด

ตัวอย่างที่ 2 โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามระดับของปัญหาที่ตรงกับความเป็นจริง

ลำดับ ที่	ปัญหาในการใช้สื่อ	ระดับปัญหา					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
1.	ท่านประสบปัญหาด้านต่างๆเกี่ยวกับการใช้สื่อในการฝึกอบรมตามหัวข้อต่อไปนี้ระดับใด <u>ปัญหาด้านวิทยากร (ตัวท่านเอง)</u> ขาดความรู้ในการใช้สื่อ	✓	-	-	-	-	

หมายความว่า ท่านประสบปัญหาเกี่ยวกับการใช้สื่อในการฝึกอบรมด้านการขาดความรู้

ในการใช้สื่อมากที่สุด

ตอนที่ 3 ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้สื่อในการฝึกอบรม
(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามระดับของปัญหาที่ตรงกับความเป็นจริง)

ลำดับ ที่	ปัญหาในการใช้สื่อ	ระดับปัญหา					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	ท่านมีปัญหาด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้สื่อในการฝึกอบรมตามหัวข้อต่อไปนี้ระดับใด						
	<u>ปัญหาด้านตัววิทยากร (ตัวท่านเองและท่านใช้สื่อด้วยตนเอง)</u>						
1	ขาดความรู้ในการใช้สื่อ						1 []
2	ขาดทักษะในการใช้สื่อ						2 []
3	ใช้สื่อไม่ถูกต้องตามขั้นตอนการใช้สื่อ						3 []
4	ไม่ใช้สื่อเพราะเกรงจะทำให้สื่อชำรุดเสียหาย						4 []
5	ใช้สื่อไม่เหมาะสมกับจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม						5 []
6	ไม่ทราบข่าวสาร ข้อมูล เกี่ยวกับเทคนิคใหม่ๆในการใช้สื่อ						6 []
7	ไม่มีความมั่นใจในการใช้สื่อเพราะไม่เคยใช้มาก่อน						7 []
8	ไม่สามารถใช้สื่อด้วยตนเองต้องมีผู้ช่วย						8 []
9	ไม่สามารถซ่อมแซมสื่อได้เมื่อสื่อเสียหรือชำรุดในขณะที่ใช้งาน						9 []
10	ไม่มีเวลาเตรียมตัวก่อนการใช้สื่อ						10 []
11	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						11 []
12	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						12 []
	<u>ปัญหาด้านบุคลากร</u>						
1	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ไม่ให้คำแนะนำในการใช้สื่อ						13 []
2	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ไม่ให้ความช่วยเหลือในการใช้สื่อ						14 []
3	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ไม่ให้ความสะดวกในการใช้สื่อ						15 []
4	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ขาดมนุษยสัมพันธ์						16 []
5	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อการให้บริการการใช้สื่อ						17 []
6	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						18 []
7	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						19 []
	<u>ปัญหาด้านหน่วยงาน</u>						
1	หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์ไม่สนับสนุนการใช้สื่อเพราะเกรงว่าสื่อจะชำรุดเสียหาย						20 []
2	หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์มีกฎระเบียบหลายขั้นตอนในการขอยืมใช้สื่อ						21 []
3	หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์มีสื่อให้ยืมใช้ไม่เพียงพอกับความต้องการ						22 []
4	หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์ไม่มีสื่อสมัยใหม่ที่เหมาะสมกับความต้องการ เช่น คอมพิวเตอร์ เป็นต้น						23 []
5	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						24 []
6	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						25 []

ลำดับ ที่	ปัญหาในการใช้สื่อ	ระดับปัญหา					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	<u>ปัญหาด้านสถานที่</u>						
1	ห้องฝึกอบรมขาดสิ่งอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อ เช่น จอภาพ ปลั๊กไฟมีจำนวนน้อย เป็นต้น _____						26 []
2	ห้องฝึกอบรมไม่เหมาะกับการใช้สื่อประเภทเครื่องฉาย เช่น ไม่สามารถควบคุมแสงได้ตามต้องการ _____						27 []
3	ไม่มีห้องทดลองใช้สื่อก่อนการใช้จริง _____						28 []
4	ห้องฝึกอบรมอยู่ไกลจากหน่วยโสตทัศนูปกรณ์ไม่สะดวกต่อการ ขนย้ายเครื่องมือ _____						29 []
5	อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____						30 []
6	อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____						31 []
	<u>ปัญหาด้านสื่อที่มีอยู่แล้ว</u>						
1	สื่อซ้ำรุดเลี้ยวหายใช้งานไม่ได้ _____						32 []
2	สื่อล้าสมัยไม่เหมาะกับการใช้งาน _____						33 []
3	สื่อมีความยุ่งยาก ซับซ้อน ในการใช้ _____						34 []
4	สื่อที่มีอยู่แล้วขาดการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น _____						35 []
5	อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____						36 []
6	อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____						37 []

ภาคผนวก ค.

แบบสัมภาษณ์

เรื่อง การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาลูกเกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อในการฝึกอบรม
ของรัฐวิสาหกิจ

แบบสัมภาษณ์ หมายเลข _____

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ _____

หน่วยงาน _____

ตำแหน่ง _____

วันที่ สัมภาษณ์ _____

ผลการสัมภาษณ์

สำเร็จครบถ้วน

ส่วนที่ขาดต้องสัมภาษณ์เพิ่มคือ

ตอนที่ 1 ปัญหาต่างๆเกี่ยวกับการผลิตสื่อในการฝึกอบรม

ด้านตัววิทยากร

1. ข้อด้อยในการใช้เครื่องมือในการผลิตสื่อคือเครื่องตัดต่อวิดีโอ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

2. ข้อด้อยในการใช้เครื่องมือในการผลิตสื่อคือเครื่องตัดต่อวิดีโอ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

3. ไม่ทราบข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับเทคนิคใหม่ๆในการผลิตสื่อ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

4. ไม่มีเวลาในการผลิตสื่อเนื่องจากมีงานอื่นมาก

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

5. ผลิตสื่อได้น้อยเนื่องจากขาดความเชี่ยวชาญในการผลิตสื่อ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

6. ขาดทักษะในการผลิตสื่อ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

7. ขาดความรู้ในการผลิตสื่อ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

8. ไม่สามารถนำเทคนิคต่างๆมาผลิตสื่อได้เนื่องจากขาดวัสดุการผลิต

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

9. เมื่อผลิตสื่อแล้วไม่แน่ใจในคุณภาพของสื่อที่ผลิต

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

10. ขาดประสบการณ์ด้านการใช้เครื่องมือในการผลิตสื่อคือเครื่องถ่ายแผ่นโปร่งใสด้วยความร้อน

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

ด้านบุคลากร

1. เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์มีจำนวนไม่เพียงพอต่อการบริการ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

2. เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ไม่ให้ความสำคัญในการผลิตสื่อ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

3. เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ไม่ให้ความช่วยเหลือในการผลิตสื่อ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

ด้านหน่วยงาน

1. หน่วยโสตทัศนูปกรณ์ไม่จัดซื้อสื่อสมัยใหม่ที่จะอำนวยความสะดวกในการใช้ให้ดียิ่งขึ้น
เช่น เครื่องฉายวิดีโอทัศน์ขึ้นจอฉาย

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

2. หน่วยโสตทัศนูปกรณ์ขาดระบบการจัดบริการที่ดี

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

3. หน่วยโสตทัศนอุปกรณ์ผลิตสื่อได้น้อยเนื่องจากขาดงบประมาณ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

ด้านสถานที่

1. ไม่มีสถานที่สำหรับเก็บสื่อที่ผลิตอย่างเป็นระบบ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

2. ไม่มีสถานที่เหมาะสมในการผลิตสื่อ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

ตอนที่ 2 ปัญหาต่างๆในการใช้สื่อในการฝึกอบรม

ด้านวิทยากร

1. ไม่ทราบข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับเทคนิคใหม่ๆในการใช้สื่อ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

2. ไม่สามารถซ่อมแซมสื่อได้เมื่อสื่อเสียหรือชำรุดในขณะใช้งาน

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

3. ขาดทักษะในการใช้สื่อ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

ด้านบุคลากร

1. เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ไม่เพียงพอต่อการให้บริการการใช้สื่อ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

ด้านหน่วยงาน

1. หน่วยโสตทัศนูปกรณ์ไม่มีสื่อสมัยใหม่ที่เหมาะสม

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

2. หน่วยโสตทัศนูปกรณ์มีสื่อให้ยืมใช้ไม่เพียงพอต่อความต้องการ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

ด้านสถานที่

1. ไม่มีห้องทดลองใช้สื่อก่อนการให้จริง

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

2. ห้องฝึกอบรมอยู่ไกลจากหน่วยโสตทัศนูปกรณ์ไม่สะดวกต่อการขนย้ายเครื่องมือ

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

ด้านสื่อที่มีอยู่แล้ว

1. สื่อที่มีอยู่แล้วขาดการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

2. สื่อล้าสมัยไม่เหมาะกับการใช้งาน

สาเหตุเพราะ _____

ควรแก้ไขโดย _____

ประวัติผู้เขียน

นางสาว วารุณี ทองอาญา เกิดวันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2506 ที่ กรุงเทพมหานคร สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2530 เข้ารับราชการครู ในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร กระทรวงมหาดไทย และเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทในภาควิชา โสตทัศนศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2533

