

บรรณานุกรม

ภาษาไทยหนังสือ

- กุลยา ตันติผลาชีวะ. การบริหารทอผู้ป่วย. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์เจริญกิจ, 2525.
- ถวิล ธาราโกชน์. จิตวิทยาสังคม. กรุงเทพมหานคร: พีรพัฒน์, 2524
- ทวีช เปล่งวิทยา. จิตวิทยาผู้นำ. กรุงเทพมหานคร: รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์, 2522.
- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บริษัท เอส เอ็ม เอ็ม จำกัด, 2525.
- ประคอง กรรณสุด. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. พระนคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2517.
- _____. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. ปทุมธานี: บริษัท ศูนย์หนังสือ ดร.ศรีสง่า จำกัด, 2529.
- ภิญโญ สาธร. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ศ.ส.การพิมพ์, 2523.
- โยธิน ศันสนยุทธ. มนุษยสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ, 2525.
- วรรณภา ปุรณโชติ. สถิติขั้นพาราเมตริกในการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาวิจัยการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สมชาย สุพันธุ์วิเศษ. หลักชีวสถิติ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สามมิตร, 2518.
- สมปราษฎ์ จอมเทศ. การบริหารและการจัดการ. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2516.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหารบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2519.
- _____. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2519.
- อรุณ รักรธรรม. หลักมนุษยสัมพันธ์กับการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2517.
- ออร์เรน ยูริส. เทคนิคของการเป็นผู้นำและการสร้างสมรรถภาพในการบริหาร. แปลโดย ภิรมย์ พุทธิรัตน์. กรุงเทพมหานคร: ทิพย์อักษรการพิมพ์, 2527.

บทความ

วิจิตร ชีระกุล. "พฤติกรรมผู้นำ." วิทยาสาร 28 (สิงหาคม 2518) 19 - 21.

อารมณฺ์ จินดาพันธ์. "พฤติกรรมผู้นำ." วารสารเอกชน 10 (กรกฎาคม 2524)
22 - 24.

เอกสารอื่น ๆ

กัลยา ตระบุนหงส์. "ลักษณะความเป็นผู้นำของนักศึกษาวิทยาลัยครูในกรุงเทพมหานคร."
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.

ชโลมใจ ภัทราภรณ์. "คุณลักษณะ คุณสมบัติและความสามารถในการบริหารงานของ
ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์
ภาควิชาบริหารการศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

ธีระ รุญเจริญ. "ระบบพฤติกรรมในการบริหารของสถาบันฝึกหัดครู." วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาบริหารการศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2512.

ผกา แผงเวียง. "ลักษณะของหัวหน้าตึกที่โรงพยาบาลหญิงต้องการ." วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.

พิรศักดิ์ ทองมาก. "ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมผู้นำกับความสามารถในการบริหาร
งานวิชาการของหัวหน้าฝ่ายวิชาการในวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์
ภาควิชาบริหารการศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.

ณรงค์ รมณียกุล. "การศึกษาลักษณะผู้นำต่าง ๆ ของครูใหญ่ที่ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจของ
ครูในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดสุโขทัย." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต
วิทยาลัยศึกษาศาสตร์ประสานมิตร, 2517.

สนองศรี รุดติษฐ์. "ความสัมพันธ์ระหว่างคุณธรรมพรหมวิหารสี่กับความสามารถในการ
ตัดสินใจแบบประชาธิปไตยของนิสิตมหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2523.

แสงจันทร์ ศิลปพิพัฒน์. "สัมพันธภาพระหว่างลักษณะความเป็นผู้นำกับความพึงพอใจในงาน
ของพยาบาลในโรงพยาบาลสังกัดกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข."
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ แผนกวิชาพยาบาลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2518.

ภาษาอังกฤษ

Books

- Barrett, Jean. The Head Nurse. New York : Meredith Corporation,
1968.
- Boles, Harold W. and Davenport, James A. Introduction to Educational
Leadership. New York : Harper & Row, 1975.
- Campbell, Ronald F. and others. Introduction to Educational
Administration. 3d.ed. Boston : Allyn and Bacon, 1967.
- Cartwright, Darwin and Zander, Alvin. Group Dynamic : Research and
Theory. 3d.ed. New York : Harper & Row, 1968.
- Eng, Evclyne. "Staff Development in a Hospital Nursing Service."
The League Exchange. No.95 New York : National League for
Nursing, 1972.
- Faber, Charle F. and Shearron, Gilbert F. Elementary School
Administration Theory and Practice. U.S.A. : Holt, Rienhart
and Winston, Inc., 1907.
- Fiedler, Fred E. A Theory of Leadership Effectiveness. New York :
Mc Graw - Hill, 1967.
- Ganong, John M. and Ganong, Warren L. Nursing Mangement.
London : Aspen System Corporation, 1980.

- Gouldner, Alvin W. Study in leadership. New York : Harper & Brother Publishers, 1950.
- Graff, Orin B. and Street, C.M. Improving Competence in Education Administration. New York : Harper & Brother Publishers, 1956.
- Halpin, Andrew W. Theory and Research in Administration. New York : The Macmillan Company, 1966.
- Kriegel, Julia. The Head Nurses. New York : The Macmillan Company, 1968.
- Mackenzie, Gordon N. and others. Introductory Leadership. New York : Bureau of Publications teacher college, Columbia University, 1954.
- Monroe, The Calculator Company. Operating Instructions Model 1930 Electronic Display Calculator for Statistics. New Jersey : Litton Business System, Inc., 1974.
- Nolte, M. Chester. An Introduction to School Administration Selected Reading. New York : The Macmillan Company, 1970.
- Rienhart, Elma L. Management of Nursing Care. New York : The Macmillan Co., 1969.
- Sachs, Benjamin M. Educational Administration : A Behavioral Approach. Boston : Houghton Mifflin Company, 1966.
- Simon, Herbert A. and others. "The Role of Leader." Public Administration. New York : Alfred Knopf, 1980.
- _____. Administrative Behavior. New York : The Free Press, 1957.
- Stevens, Barbara J. The Nurse as Executive. 2d.ed. Massachusetts : Nursing Resources, Inc., 1980.

Stogdill, Ralph M. Leadership Psychology and Organizational Behavior. New York : Harper & Brothers, 1969.

Articles

Bruke, W.W. "Leadership as a Function of The Leader, The Follower and The Situation." Journal of Personality. Vol. 31 (1965) : 60 - 81.

Smith, Kathryn M. "Discrepancies in the Role - Specific Values of Head Nurses and Nursing Educator." Nursing Research. 14 (September 1965) : 196.

Stevens, Barbara J. "The Head Nurse as Manager." JONA. IV (Jan - Feb. 1975) : 9 - 15.

ภาคผนวก



ที่ ทม 0309/1691

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท 10505

กุมภาพันธ์ 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย ร.ค.อ.หญิง สกมลพร สังวรกาญจน์ นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
พยาบาลศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "ความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะความเป็นผู้นำกับความ
สามารถในการบริหารหอผู้ป่วยของหัวหน้าหอผู้ป่วยโรงพยาบาลรัฐบาลในกรุงเทพมหานคร"
ในการนี้ นิสิตขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทำการตรวจสอบความตรงตามเนื้อหาของแบบสอบถาม
ที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบแบบสอบ
ถามดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ

บัณฑิตวิทยาลัย หวังอย่างยิ่งในความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรชัย พิศาลบุตร)

รักษาการในตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการ
ปฏิบัติราชการแทนรักษาการในตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9

ที่ ทม 0309/2946

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนพญาไท 10505

มีนาคม 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย ร.ต.อ.หญิง สกุลพร สังวรกาญจน์ นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
 พยาบาลศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "ความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะความเป็นผู้นำกับความสามารถในการบริหารหอผู้ป่วย ของหัวหน้าหอผู้ป่วยโรงพยาบาลรัฐบาลในกรุงเทพมหานคร"
 ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องทำการสำรวจเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการแจกแบบสอบถามแก่พยาบาลที่ทำหน้าที่ หัวหน้าหอผู้ป่วย ของ โรงพยาบาล.....

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้นิสิตได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ

บัณฑิตวิทยาลัย หวังอย่างยิ่งในความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง
 มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรชัย พิศาลบุตร)

รักษาการในตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนรักษาการในตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9

ภาควิชาพยาบาลศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มีนาคม 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

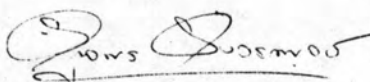
เรียน หัวหน้าหอผู้ป่วยที่นับถือ

ดิฉัน ร.ศ.อ.หญิง สกุลพร สังวรกาญจน์ นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
พยาบาลศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "ความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะความเป็นผู้นำกับความ
สามารถในการบริหารหอผู้ป่วยของหัวหน้าหอผู้ป่วยโรงพยาบาลรัฐบาลในกรุงเทพมหานคร" โดย
ใช้แบบสอบถาม ดิฉันจึงใคร่ขอความร่วมมือมายังท่าน โปรดตอบแบบสอบถามด้วยความจริงใจและ
ตรงกับความเป็นจริง เพื่อผลการวิจัยจะได้นำไปใช้ประโยชน์กับการพัฒนาวิชาชีพพยาบาลในโอกาส
ต่อไป

ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถาม
ครั้งนี้เป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ร.ศ.อ.หญิง



(สกุลพร สังวรกาญจน์)

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรงตามเนื้อหาของแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามลักษณะความเป็นผู้นำ

ศาสตราจารย์ ดร.อมร รักษาสัตย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ตันติเมธ ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. แบบสอบถามการปฏิบัติงานด้านการบริหารหอผู้ป่วย

รองศาสตราจารย์ ดร.พวงรัตน์ บุญญานุรักษ์ ภาควิชาพยาบาลศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุธีรา आयวัฒน์ ภาควิชาพยาบาลศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์
รามธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

พันเอกหญิง อุดรณี หาญยุทธ หัวหน้ากองการพยาบาล โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

นางสาวจากรุวรรณ เสวกวรรณ หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลราชวิถี

นางสาวมุนนาค ศษะฐริ หัวหน้าแผนกการพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช

นางสมจิตต์ กาญจนโกศล หัวหน้าพยาบาลสหภาษาชาติไทย

พันตำรวจเอกหญิง จิตต์สุนันท์ พิมพ์วงศ์ หัวหน้างานพยาบาล โรงพยาบาลตำรวจ

แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามลักษณะความเป็นผู้นำ

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามการปฏิบัติงานด้านการบริหารหอผู้ป่วย

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยมีได้มุ่งที่จะศึกษาสถาบันแห่งใดแห่งหนึ่งโดยเฉพาะ ผลการวิจัยที่ปรากฏจะไม่กระทบกระเทือนสถาบันหรือหัวหน้าหอผู้ป่วยแต่อย่างใด หากจะชี้ให้เห็นเพียงภาพรวมของลักษณะความเป็นผู้นำและการบริหารหอผู้ป่วย ของหัวหน้าหอผู้ป่วยว่าเป็นอย่างไร มีความสอดคล้องกันอย่างไร เป็นหลัก เพื่อเป็นข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหัวหน้าหอผู้ป่วย และแสดงให้เห็นว่าลักษณะความเป็นผู้นำในวิชาชีพพยาบาล มีความเหมือนหรือแตกต่างจากวิชาชีพอื่นอย่างไร อันจะเป็นประโยชน์กับการพัฒนาวิชาชีพพยาบาล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลบางประการเกี่ยวกับตัวท่าน โดยการกาเครื่องหมาย ลงใน หรือเติมคำลงในช่องว่างตามความเหมาะสม และตรงกับความเป็นจริง

ขอความกรุณาตอบให้ครบทุกข้อ

1. ขณะนี้ท่านปฏิบัติงานหน้าที่หัวหน้าหอผู้ป่วยอยู่ในโรงพยาบาล

2. อายุ

ต่ำกว่า 25 ปี

36 - 45 ปี

26 - 35 ปี

46 ปี ขึ้นไป

3. ท่านปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วยมาแล้ว เป็นเวลา

1 - 5 ปี

6 - 10 ปี

มากกว่า 10 ปี

4. วุฒิต่างการศึกษาพยาบาลในปัจจุบัน

ประกาศนียบัตร

อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

วุฒิอื่น ๆ โปรดระบุ



ส่วนที่ 2 แบบสอบถามลักษณะความเป็นผู้นำ

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามฉบับนี้ เกี่ยวกับลักษณะความเป็นผู้นำของหัวหน้าหอผู้ช่วย มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาลักษณะความเป็นผู้นำของหัวหน้าหอผู้ช่วย ไม่มีคำตอบใดที่ผิดหรือถูก ขอให้ท่านตอบตามความคิดเห็นและความเป็นจริงมากที่สุด

แบบสอบถามมีจำนวนทั้งสิ้น 25 ข้อ แต่ละข้อประกอบด้วย 3 คำตอบ แต่ละคำตอบแสดงถึงลักษณะความเป็นผู้นำที่แตกต่างกัน

โปรดอ่านข้อความโดยละเอียด แล้วพิจารณาว่าเมื่อท่านประสบปัญหา หรืออยู่ในสถานการณ์ดังปรากฏในแบบสอบถาม ในฐานะหัวหน้าหอผู้ช่วยท่านจะแสดงพฤติกรรมอย่างไร แล้วทำเครื่องหมาย ล้อมรอบอักษรหน้าข้อนั้น เพียงข้อเดียว

ตัวอย่าง

ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานมา ท่านรู้สึกว่ามีผู้บังคับบัญชาจะมอบงานที่ท่านไม่ชอบให้ทำอยู่เสมอ ท่านจะทำอย่างไร

- ก. บอกกับผู้บังคับบัญชาของท่านว่าขอให้มอบงานที่ท่านไม่ชอบให้ผู้อื่นทำ
- ข. ทำงานที่ได้รับมอบหมายตามความสะดวกของท่าน
- ค. นำปัญหาที่ท่านข้องใจไปปรึกษาและร่วมกันหาทางแก้ไขกับผู้บังคับบัญชา

ขอความกรุณาตอบให้ครบทุกข้อ

มิฉะนั้นแบบสอบถามฉบับนี้จะไม่สมบูรณ์และไม่สามารถทำไปวิเคราะห์ได้

1. เมื่อพยาบาล 2 - 3 คน ภายในหอผู้ป่วย ไม่สามารถตัดสินในได้ว่าใครควรปฏิบัติงานในหน้าที่ใด ท่านเป็นหัวหน้าหอผู้ป่วยแห่งนั้นท่านจะ
 - ก. ไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวและให้หาทางตกลงกันเอง
 - ข. เข้าไปแก้ปัญหาโดยจัดหน้าที่ให้แต่ละคนรับผิดชอบ
 - ค. ให้แต่ละคน เสนอว่าจะทำงานใดได้บ้างแล้วจึงตกลงร่วมกัน

2. ผู้ได้บังคับบัญชาของท่านไม่เคารพสิทธิส่วนตัวของท่าน นำของใช้ส่วนตัวของท่านไปใช้เสมอ ท่านจะ
 - ก. ว่ากล่าวทันทีที่พบว่าผู้ใดนำของใช้ส่วนตัวของท่านไปใช้
 - ข. พูดให้สมาชิกทุกคนที่ทำงานในหอผู้ป่วย เห็นความสำคัญของการเคารพสิทธิส่วนบุคคล
 - ค. ไม่ว่าจะกล่าวใด ๆ แม้จะไม่พอใจ

3. พยาบาลในหอผู้ป่วยที่ท่านรับผิดชอบ ชอบปฏิบัตินอกเหนือหน้าที่ เช่น ให้อาบน้ำแก่บุคคลที่ไม่มีบอไว้ ในแผนการรักษาของแพทย์ ท่านจะ
 - ก. บอกให้ เขา เลิกปฏิบัตินอกเหนือหน้าที่ทันที
 - ข. ไม่ทำอะไรและหวังว่า เขาจะ เลิกปฏิบัติ เช่นนั้นไปเอง
 - ค. ขอทราบ เหตุผลพร้อมทั้งชี้แจงขอบ เขตความรับผิดชอบจน เป็นที่ เข้าใจ

4. ในการพิจารณาความดีความชอบประจำปีของผู้ได้บังคับบัญชา ท่านปฏิบัติโดย
 - ก. เสนอรายชื่อผู้ที่คุณเองพิจารณาแล้วว่าเหมาะสม
 - ข. ใช้ข้อมูลที่ได้จากผู้ร่วมงานประกอบการตัดสินใจ
 - ค. ให้ผู้ได้บังคับบัญชา เสนอรายชื่อผู้ร่วมงานแล้ว เสนอไปตามนั้น

5. ในการเปิดหอผู้ป่วยแห่งใหม่ ท่านได้รับมอบหมายให้เป็นหัวหน้าหอผู้ป่วยแห่งนี้ ท่านจึงต้องการตกแต่งให้เหมาะสม สวยงาม คล่องตัวในการปฏิบัติงาน ท่านจะ
 - ก. ศึกษาลักษณะของหอผู้ป่วยแล้วจัดไปตามที่ท่านเห็นว่าดีที่สุด
 - ข. ให้ผู้ที่จะมา เป็นสมาชิกในทีมงานทุกคนแสดงความคิดเห็นและร่วมกันตกแต่ง
 - ค. ปลอมยให้สมาชิกในทีมช่วยกันตกแต่งตามที่ต้องการ

6. ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานมาท่านรู้สึกว่ามีบังคับบัญชาของงานที่ท่านไม่ชอบให้ทำอยู่เสมอท้ายจะทำอย่างไร
- บอกกับผู้บังคับบัญชาของท่านว่าให้มอบงานที่ท่านไม่ชอบให้ผู้อื่นทำ
 - ทำงานที่ได้รับมอบหมายตามความสะดวกของท่าน
 - นำปัญหาที่ท่านข้องใจไปปรึกษากับผู้บังคับบัญชา เพื่อร่วมกันหาทางปฏิบัติที่เหมาะสม
7. ท่านคิดว่าจะได้เลื่อนตำแหน่ง เช่นเดียวกับหัวหน้าทอผู้ช่วยคนอื่น ๆ แต่ปรากฏว่าไม่ได้เลื่อนตำแหน่งแต่ประการใดท่านจะ
- ปฏิบัติงานในตำแหน่งเดิมไปเรื่อย ๆ ตามปกติ
 - ปรึกษาและขอฟังเหตุผลจากหัวหน้าแผนกการพยาบาล
 - บอกให้ผู้บังคับบัญชาโดยตรงเหนือขึ้นไปพิจารณาใหม่
8. ในการทำงานส่วนรวมของฝ่ายการพยาบาล หากท่านเป็นผู้ออกความคิด ส่วนเพื่อนของท่านเป็นผู้ปฏิบัติ เมื่องานสำเร็จผู้บังคับบัญชามขย จะ
- บอกไปว่างานนี้คงไม่สำเร็จถ้าท่านไม่ได้ร่วมทำ
 - บอกว่างานนี้สำเร็จ เพราะทุกคนร่วมกันคิดร่วมกันทำ
 - ยิ้มเล็กน้อยและไม่พูดอะไรเลย
9. ท่านเป็นหัวหน้าทอผู้ช่วยที่ได้รับการเสนอความชอบพิเศษ คนอื่น ๆ ไม่พอใจและคิดว่า เพราะท่านเป็นคนสนิทของผู้บังคับบัญชาจึงได้รับการเสนอ ท่านคิดเช่นใด
- ปฏิบัติงานโดยไม่สนใจ เพราะคิดว่าตนเองควรได้รับการเสนอ
 - ขอให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงเหตุผลการเสนอความชอบพิเศษให้ทุกคนเข้าใจ
 - ไม่สนใจว่าใครจะคิดอย่างไร
10. เมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงานที่ต้องประสานงานกับแผนกอื่น ๆ ท่านจะปฏิบัติอย่างไร
- ให้แผนกนั้น ๆ เป็นฝ่ายแก้ปัญหา เพราะถือว่าเป็นหน้าที่ ๆ จะต้องประสานงานกัน
 - ปรึกษาทหารือกับผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของตนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาทางแก้ไขร่วมกัน
 - ปล่อยไปก่อน เพราะปัญหาในลักษณะนี้อาจไม่เกิดขึ้นอีกก็ได้

11. ในฐานะที่ท่านเป็นกรรมการคนหนึ่งในคณะกรรมการบริหารของแผนกการพยาบาล เมื่อมีการประชุม เพื่อวางมาตรฐานการควบคุมให้พยาบาลปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายที่ถูกต้อง ท่านจะ เสนอว่า

- ก. เมื่อพบใครก็ตามที่แต่งกายผิดระเบียบต้องให้กลับไปแต่งให้ถูกต้อง ระเบียบทันที
- ข. ถ้าหากคนส่วนใหญ่ปฏิบัติตามระเบียบ คนส่วนน้อยก็ปฏิบัติตามเอง
- ค. ให้ร่วมกันคิดหาวิธีการควบคุมที่เหมาะสมที่จะให้พยาบาลปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกาย

12. ในการประชุมระดับหัวหน้าหอผู้ป่วย มีผู้ขอความเห็นที่ประชุมว่า กรณีผู้ได้บังคับบัญชาแจ้งให้เราทราบว่า มีผู้แสดงพฤติกรรมล่วงละเมิดเกี่ยวกับการเงินของหอผู้ป่วย ควรแก้ไขอย่างไรท่านจะ เสนอว่า

- ก. ควรรับฟังและขอบคุณผู้ที่แจ้งให้ทราบถึงพฤติกรรมนั้น
- ข. ให้ผู้ที่แจ้งให้ทราบ เขียนรายงาน เสนอผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับพฤติกรรมนั้น
- ค. ควรให้บุคคลที่ถูกกล่าวหามาพบ สอบถามข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

13. หัวหน้าหอผู้ป่วยที่เป็นเพื่อนสนิทของท่านเล่าให้ฟังว่าผู้ได้บังคับบัญชาเกิดการขัดแย้งกันอย่างมาก แบ่งพรรคแบ่งพวก ควรแก้ไขอย่างไร ท่านจะแนะนำว่า

- ก. การขัดแย้งและแบ่งพรรค แบ่งพวก เป็นเรื่องส่วนตัวปล่อยไปก่อน
- ข. บอกให้ทุกคนปรับความเข้าใจกัน มิฉะนั้นจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- ค. ให้ศึกษาค้นหาสาเหตุแล้วประชุม เจ้าหน้าที่หาแนวทางแก้ไข

14. แผนกการพยาบาลมีนโยบายห้ามการซื้อขายบนหอผู้ป่วย หากพบว่าเพื่อนพยาบาลคนที่ท่านสนิทสนมด้วยนำของมาขายบนหอผู้ป่วย ท่านจะทำอย่างไร

- ก. คิดว่าไม่ต้องพูดอะไร ต่อไป เขาจะไม่ปฏิบัติ เช่นนั้นอีก
- ข. ประึกษา เรื่องนี้กับหัวหน้าโดยตรงของพยาบาลคนนั้น เพื่อหาทางดักเตือน
- ค. บอกกับพยาบาลคนนั้นว่าไม่ให้มาขายของบนหอผู้ป่วย

15. หากท่านจำเป็นต้องเข้าไปมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงานของหอผู้ป่วยแห่งหนึ่ง ที่ท่านทราบว่าปัญหาในการปฏิบัติงานอันเกิดจากเจ้าหน้าที่ ท่านจะปฏิบัติ เช่นใด

- ก. เสนอว่าผู้ที่ทำหน้าที่หัวหน้าหอผู้ป่วยควรรีบแก้ไขทันทีที่พบปัญหา ตามวิธีการที่เห็นว่าเหมาะสม
- ข. เสนอให้ผู้ที่ทำหน้าที่หัวหน้าหอผู้ป่วยประชุมและหาข้อมูลจากสมาชิกก่อน และร่วมกันกำหนดปัญหา
- ค. เสนอให้หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติงาน เช่นที่เคยทำ ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเป็นเรื่องธรรมดา

16. เมื่อผู้ร่วมงานมีปัญหาเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติการพยาบาลอย่างหนึ่งและมาขอคำปรึกษา ในฐานะท่านเป็นหัวหน้าหอผู้ป่วยท่านจะบอก

- ก. บอกให้ปฏิบัติตามวิธีที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม
- ข. ปรึกษา ทหารือ ทบทวน และช่วยกันหาแนวทางปฏิบัติ
- ค. ปลอมยให้เขาพยายามแก้ไขด้วยตนเอง

17. ผู้ร่วมงานมาปรึกษาหารือกับท่านว่าตัวเขามีความจำเป็นส่วนตัว ถ้าจัดให้ปฏิบัติงานในเวรเช้าอาจทำให้ต้องมาทำงานสาย ท่านจะ

- ก. บอกให้พยายามมาปฏิบัติงานให้ทันเวลา มิฉะนั้นจะต้องปฏิบัติตามกฎที่วางไว้สำหรับผู้มาปฏิบัติงานสาย
- ข. บอกเขาว่า เป็นปัญหาและความจำเป็นส่วนตัวให้หาทางแก้ไขเอง
- ค. พิจารณาความจำเป็นและเหตุผลแล้วจึงช่วยกันหาทางแก้ไข

18. สมทรงเป็นพยาบาลที่ท่านจัดให้ขึ้นปฏิบัติงานในวันหยุดเนื่องในวันฉัตรมงคล ก่อนถึงวันปฏิบัติงานสองวันสมทรงมาแจ้งให้ทราบว่าไม่สามารถขึ้นปฏิบัติงานได้ ท่านจะบอกสมทรงว่า

- ก. สมทรงควรมาปฏิบัติงานตามที่จัดไว้ เพราะได้พิจารณาว่าเหมาะสมแล้ว
- ข. ให้สมทรงตัดสินใจเองว่าจะขึ้นปฏิบัติงานหรือไม่
- ค. ขอทราบเหตุผลที่จะไม่ขึ้นปฏิบัติงานหากจำเป็นจริงจะร่วมกันหาทางช่วยเหลือ

19. ผู้ร่วมงานต้องการที่จะปรับปรุงวิธีการให้การพยาบาลผู้ป่วย แต่มีความเห็นไม่สอดคล้องกัน จึงขอคำปรึกษาจากท่าน ท่านจะ

- ก. แนะนำวิธีที่ท่าน เห็นว่า เหมาะสมให้ทุกคนปฏิบัติ
- ข. ให้หาข้อมูลมาสนับสนุนในที่ประชุมก่อนแล้วจึงช่วยกันตัดสินใจ
- ค. ให้เลือกใช้วิธีที่แต่ละคน เห็นว่า เหมาะสม

20. ลูกน้องต้องการไปพักผ่อนประจำปี เพื่อร่วมสังสรรค์ แต่มีงบประมาณจำกัด เมื่อมาขอคำปรึกษา ท่านจะ

- ก. ช่วยวางแผนให้ เองตามงบประมาณที่มีอยู่
- ข. บอกให้ทุกคน ไปพักผ่อนตามที่แต่ละคนต้องการ
- ค. ให้แสดงความคิดเห็นแล้ว เลือกตามที่ใหญ่พอใจ

21. ผู้ใต้บังคับบัญชามีปัญหาว่าต้องการลาไปศึกษาต่อ เป็นเวลา 2 ปี ซึ่งในขณะนี้หน่วยงานที่ท่านรับผิดชอบมีพนักงานในจำนวนจำกัด ท่านจะแนะนำเขาว่า

- ก. ต้องปรึกษาหาหรือปัญหานี้กับผู้ร่วมงานทุกคนและหาทางแก้ไข
- ข. ให้ทำหนังสือ เสนอความต้องการขึ้นมาจะได้ เสนอให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
- ค. ไม่ควรที่จะขอไปศึกษาในระยะนี้ เพราะไม่สามารถให้ตามขอได้

22. เจ้าหน้าที่มารายงานท่านว่าคนไข้คนหนึ่งต้องการที่จะนอนให้หลับ ขณะที่คนไข้คนอื่น ๆ ชุคคุย เสียงดัง ท่านจะแนะนำว่า

- ก. ควรอนุญาตให้คนที่ต้องการจะนอนหลับไปนอนใน เตียงที่ไกล เพื่อจะได้หลับตามต้องการ
- ข. บอกคนไข้คนอื่น ๆ อย่างสุภาพว่ามีคนต้องการพักผ่อนกรุณาคุยกัน เบา ๆ
- ค. ควรบอกคนไข้ที่กำลังคุยอยู่ให้ เงียบ

23. พยาบาลคนหนึ่งบอกท่านว่ามีปัญหาผู้ป่วยไม่ให้ความร่วมมือในการพยาบาล ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วย ท่านแนะนำว่า

- ก. ไปบอกผู้ป่วย ให้ปฏิบัติตามที่พยาบาลบอก เพราะอยู่ในโรงพยาบาล
- ข. บอกวิธีการติดต่อทำความ เข้าใจกับผู้ป่วยหลาย ๆ วิธีและช่วยกัน เลือกวิธีที่ เหมาะสม
- ค. ไม่ต้องไป เคี่ยวเข็ญผู้ป่วย เพราะหาก เขาไม่ให้ความร่วมมือผลก็ตกกับผู้ป่วย เอง

24. ผู้ได้บังคับบัญชาเขียนรายงานด้านการพยาบาลไม่ถูกต้อง ท่านจะแนะนำวิธีปฏิบัติให้เขาอย่างไร

- ก. ให้ไปศึกษาและพยายามแก้ไขด้วยตนเอง
- ข. จัดทำแบบให้ เป็นตัวอย่างแล้วให้ทำตามนั้น
- ค. หาข้อยุติโดยให้ผู้ร่วมงานช่วยกันแก้ไข

25. ปราณิดเป็นพยาบาลที่ปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย ผิดพลาด ขาดระเบียบ ทำให้เกิดปัญหากับผู้ร่วมงาน ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วย ท่านแนะนำปราณิดว่า

- ก. เพื่อเปิดโอกาสให้ปราณิดปรับปรุงตัว ให้ปราณิดบอกปัญหาในการทำงานแล้วช่วยกันหาแนวทางแก้ไข
- ข. ระวังจะไม่มอบหมายให้ปราณิดปฏิบัติงานเป็นหัวหน้าเวร
- ค. คาดว่าเมื่อทำงานไปนาน ๆ ปราณิดก็คงจะดีขึ้นเอง



ส่วนที่ 3 แบบสอบถามการปฏิบัติงานด้านการบริหารหอผู้ป่วย

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามฉบับนี้ เป็นแบบสอบถามที่มุ่งศึกษาการบริหารงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย โดยครอบคลุมการบริหารงานด้านการพยาบาลผู้ป่วย ด้านบุคลากร และการปฏิบัติตามนโยบายองค์กร แต่ละข้อคำถามที่ศึกษาจะมีคำตอบให้เลือกตอบ ขอให้ท่านตอบตามความเป็นจริงมากที่สุด

แบบสอบถามมีจำนวนทั้งสิ้น 15 ข้อ แต่ละข้อประกอบด้วย 4 คำตอบ แต่ละคำตอบจะมีความสำคัญในการปฏิบัติงานก่อนหลังแตกต่างกัน

โปรดอ่านข้อความอย่างละเอียด แล้วพิจารณาว่าหากท่านอยู่ในสถานการณ์ดังปรากฏในแบบสอบถาม ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วยท่านจะปฏิบัติตามคำตอบในข้อใด เป็นสิ่งแรก แล้วทำเครื่องหมาย ล้อมรอบอักษรหน้าข้อนั้น เพียงข้อเดียว

ตัวอย่าง

เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ป่วยในความรับผิดชอบได้รับการพยาบาลที่ดี มีประสิทธิภาพ ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วย ท่านจะติดตามการปฏิบัติงานได้โดยวิธีใด

- ก. ได้ถามความเห็นจากแพทย์ในการตรวจเยี่ยมทุก เข้าถึงผลที่ผู้ป่วยได้รับจากการพยาบาล
- ข. ตรวจสอบอาการของผู้ป่วยและรายงานของพยาบาลทุกวัน
- ค. ให้พยาบาลที่รับผิดชอบรายงานอาการและปัญหาผู้ป่วย เมื่อส่ง เเวร และติดตามว่าปัญหานั้นได้รับการแก้ไขหรือไม่
- ง. สอบถามผู้ป่วยด้วยตนเอง เกี่ยวกับการปฏิบัติการพยาบาลของ เจ้าหน้าที่ได้บังคับบัญชา

ขอความกรุณาตอบให้ครบทุกข้อ

มิฉะนั้นแบบสอบถามนี้จะไม่สมบูรณ์และไม่สามารถนำไปวิเคราะห์ได้

1. ในกรณีผู้ป่วยจำเป็นต้องจำกัดกิจกรรม ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วยท่านจะให้คำแนะนำผู้ได้ บังคับบัญชาอย่างไร เพื่อป้องกันมิให้ผู้ป่วยประสบปัญหาอันจะทำให้การรักษาโรคไม่เป็นผล

- ก. วางแผนร่วมกันกับแพทย์ผู้รักษาถึงกิจกรรมที่อนุญาตให้ผู้ป่วยปฏิบัติได้จริง
- ข. ระวังโรคแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้น เช่น โรคเกี่ยวกับระบบทางเดินปัสสาวะ โรคเกี่ยวกับระบบหายใจ เป็นต้น
- ค. อธิบายให้ผู้ป่วย เข้าใจและเป็นกำลังใจ จะได้ยอมรับการจำกัดกิจกรรม
- ง. อธิบายให้ญาติ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย เข้าใจ

2. ผู้ป่วย เกิดอุบัติเหตุ เสียเลือดมาก บาดแผลมีการติดเชื้อและได้รับยาปฏิชีวนะที่มีผลต่อไต ต่อมาเกิดอาการ Acute Renal Failure ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วย ท่านจะติดตามการพยาบาล ของผู้ได้บังคับบัญชาในเรื่องใดก่อนสิ่งอื่น

- ก. ตรวจสอบการได้รับน้ำทางปากและ เส้นเลือดให้สมดุลกับการขับถ่ายและเป็นไปตามแผนการรักษาของแพทย์
- ข. เน้นการให้ยาที่ตรงตามขนาดและ เวลา
- ค. การใช้เทคนิคสะอาดในการปฏิบัติการพยาบาล เพื่อป้องกันการติดเชื้อซ้ำ
- ง. ความสะอาดและความสบายของผู้ป่วยทั้งร่างกายและจิตใจ

3. ในกรณีที่ผู้ป่วยต้องเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล ผู้ป่วยและ/หรือครอบครัว ต้องรับผิดชอบ เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ซึ่งส่งผลกระทบต่อปัญหาทาง เศรษฐกิจ ทำให้ผู้ป่วยไม่ได้รับการ รักษาตามที่แพทย์มุ่งหวัง ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วยท่านวางแผนช่วยเหลือผู้ป่วยอย่างไร

- ก. ศึกษาและบันทึกประวัติผู้ป่วยตั้งแต่แรกรับที่จะทำให้ทราบปัญหาพื้นฐานทาง เศรษฐกิจ
- ข. ส่งให้เจ้าหน้าที่สังคมสงเคราะห์ช่วยแก้ปัญหา
- ค. แจ้งให้แพทย์ทราบถึงสถานภาพทาง เศรษฐกิจของผู้ป่วย
- ง. วางแผนร่วมกับผู้ป่วยและญาติถึงวิธีที่จะแก้ปัญหาหรือบันเทาความเดือดร้อน

4. ขณะปฏิบัติงานบนหอผู้ป่วย ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วยท่านพบว่าผู้ได้บังคับบัญชาส่วนใหญ่ ปฏิบัติการพยาบาลไม่ถูกต้อง ท่านจะอย่างไร เพื่อไม่ให้เกิดปัญหา เช่นนี้ซ้ำขึ้นอีก

- ก. ทุกครั้งที่มีโอกาสลงมือปฏิบัติงานด้วยตนเอง ก็จะทำสิ่งที่ถูกต้องให้เป็น ตัวอย่างเสมอ
- ข. เมื่อพบว่าผู้ใดปฏิบัติไม่ถูกต้องก็จะชี้ให้เห็นความผิดก่อนแล้วแนะนำสิ่งที่ถูกต้อง ภายหลัง
- ค. สำหรับปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อย จะจัดให้มีการประชุมบอกการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง พร้อมแนะนำสาธิตสิ่งที่ถูก
- ง. มอบหมายให้พยาบาลคนหนึ่ง เป็นผู้พูดและแสดงวิธีการปฏิบัติการพยาบาลที่เป็น ปัญหา โดยหัวหน้าหอผู้ป่วยคอยแนะนำช่วยเหลือเพิ่มเติม

5. เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ป่วยทุกคนที่อยู่ในความรับผิดชอบได้รับการพยาบาลที่ดี มีประสิทธิภาพ ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วย ท่านจะติดตามการปฏิบัติงานได้โดยวิธีใด

- ก. ได้ถามความเห็นของแพทย์ผู้รักษาในการตรวจเยี่ยมทุก เข้าถึงผลที่ผู้ป่วยได้รับ จากการพยาบาล
- ข. ตรวจอาการของผู้ป่วยและรายงานของพยาบาลทุกวัน
- ค. ให้พยาบาลที่รับผิดชอบรายงานอาการและปัญหาผู้ป่วย เมื่อส่งเวรและติดตาม ว่าปัญหานั้นได้รับการแก้ไขหรือไม่
- ง. สอบถามผู้ป่วยด้วยตนเอง เกี่ยวกับการปฏิบัติการพยาบาลของเจ้าหน้าที่ได้บังคับ บัญชา

6. พยาบาลที่จะต้องขึ้นปฏิบัติงานในวิชนั้นไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบ ล่วงหน้า ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วย ท่านจะแก้ปัญหาในด้านบุคลากร เช่นใด

- ก. จัดพยาบาลที่อยู่ในระหว่างวันหยุดขึ้นมาปฏิบัติงานแทน
- ข. มอบหมายงานให้พยาบาลที่ปฏิบัติงานในเวรนั้นทำแทน
- ค. รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือตน เพื่อให้สั่งการต่อไป
- ง. ให้พยาบาลที่ปฏิบัติงานใน เวรนั้นแก้ปัญหาการทำงานเอง

7. การพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้บังคับบัญชา เป็นงานสำคัญของผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และเป็นงานที่ต้องทำอย่างค้ำเนื่อง ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วย ท่านมีแนวทางปฏิบัติ เช่นใด

- ก. สนับสนุนให้ร่วมประชุมวิชาการ ฝึกอบรมและศึกษาเพิ่มเติมในหัวข้อที่เป็นประโยชน์ทุกครั้ง โดยไม่เสียงาน
- ข. ปฏิบัติตัวเป็นครู และเป็นตัวอย่างที่ดีเกี่ยวกับการนำวิทยาการใหม่ ๆ มาใช้
- ค. จัดประชุมวิชาการย่อย ๆ ในหอผู้ป่วยทุกเดือน
- ง. กระตุ้นให้ผู้บังคับบัญชามั่นศึกษาเพิ่มเติมด้วยตนเองตลอดเวลา

8. ปราณีเป็นพยาบาลที่เคยปฏิบัติงานมาแล้วในหน่วยงานอื่น และได้ย้ายมาปฏิบัติงานในหอผู้ป่วยแห่งนี้มาเป็นเวลา 6 เดือนแล้ว ตลอดเวลาพบว่าปราณีปฏิบัติงานผิดพลาดเสมอ ผู้ร่วมงานหลาย ๆ คนไม่พอใจที่จะร่วมงานด้วยและแสดงปฏิกิริยาออกมาโดยตรง ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วย ท่านจะ

- ก. จัดให้ปราณีปฏิบัติงานกับพยาบาลที่เห็นว่าปฏิบัติงานดี เพื่อให้โอกาสปราณีปรับปรุงตัว
- ข. เรียกปราณีมาพบพูดคุยเพื่อค้นหาปัญหาและหาทางแก้ไขต่อไป
- ค. ให้ปราณีปฏิบัติงานใกล้ชิดหัวหน้าหอผู้ป่วยเอง เพื่อจะได้ค่อย ๆ แก้ปัญหาไป
- ง. ไม่มอบงานที่เห็นว่าสำคัญให้ปราณีทำ เพื่อเป็นการขจัดปัญหา

9. ในหอผู้ป่วยนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นจำนวนมาก และมีระดับความรู้ความสามารถต่างกัน เพื่อให้สามารถใช้คนให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในฐานะหัวหน้าหอผู้ป่วยท่านจะใช้วิธีใด

- ก. พยายามแยกให้ได้ว่าบุคคลใดมีความสามารถด้านใด แล้วใช้งานตามความสามารถนั้น
- ข. สนับสนุนและมอบหมายงานให้กับบุคคลที่มีความรู้ความสามารถที่จะทำงานเฉพาะนั้นได้
- ค. ปรึกษาร่วมกับผู้บังคับบัญชาทุกคนอย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับงาน ทำให้ทราบว่าใครมีความสามารถด้านใด
- ง. พยายามให้ทุกคนได้รับผิดชอบงาน เพื่อเป็นการกระตุ้นและให้โอกาสบุคคลแสดงความสามารถของตน

10. การติดตามงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ได้บังคับบัญชา เป็นประโยชน์ทั้งในการปรับปรุงและการพิจารณาความดีความชอบ ในฐานะหัวหน้าทอผู้ช่วย ท่านประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ได้บังคับบัญชาโดย

- ก. การสังเกตอย่างต่อเนือง โดยมีแบบฟอร์มการสังเกต
- ข. ใช้แบบฟอร์มการประเมินผล โดยหัวหน้าทอผู้ช่วย เป็นผู้ประเมินเอง
- ค. ใช้แบบฟอร์มการประเมินผล โดยให้เจ้าหน้าที่ทุกคนประเมินซึ่งกันและกัน
- ง. สังเกตอย่างใกล้ชิดในระยะ เวลาของการพิจารณาความดีความชอบประจำปี

11. การบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ภายในทอผู้ช่วย เป็นนโยบายสำคัญของหน่วยงาน ในฐานะที่ท่านเป็นผู้บริหารที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบาย ท่านจะใช้วิธีใด

- ก. ตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ
- ข. รับผิดชอบการซ่อมทันทีที่พบหรือได้รับรายงานว่าของชำรุด
- ค. สอนวิธีการใช้และบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้กับเจ้าหน้าที่ทุกคน จะทำให้สามารถใช้งานได้นาน ๆ
- ง. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เครื่องมือ เครื่องใช้โดยเฉพาะ

12. เมื่อเกิดปัญหา เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขึ้นระหว่างหน่วยงานที่ต้องทำงาน เกี่ยวข้องกัน ในฐานะหัวหน้าทอผู้ช่วย ท่านจะปฏิบัติ เช่นใด เพื่อให้งานดำเนินต่อไปได้

- ก. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานนั้นด้วยตนเอง
- ข. เสนอผู้บังคับบัญชาระดับ ใกล้ชิด เหนือตนด้วยว่าจากก่อนจะติดต่อกับหน่วยงานนั้น
- ค. เขียนรายงาน เสนอต่อผู้บังคับบัญชาระดับ ใกล้ชิด เหนือตน เป็นลายลักษณ์อักษร ทุกครั้ง
- ง. ถ้าเห็นว่า เป็นปัญหาที่ เพิ่ง เกิดขึ้นก็ปล่อยให้ไปก่อน เพราะอาจไม่ เกิดขึ้นอีก

13. บุคลากรที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานใด ย่อมต้องปฏิบัติตามนโยบายขององค์กร โดยส่วนรวม ในท่านองเดียวกันท่านก็ต้องดูแลให้ผู้ได้บังคับบัญชา เห็นความสำคัญของนโยบายนั้น เช่นกัน ท่านจะปฏิบัติ เช่นใด

- ก. เปิดโอกาสให้ผู้ได้บังคับบัญชาสอบถาม เมื่อไม่ทราบหรือไม่แน่ใจใน เรื่องใดก็ตาม
- ข. แจ้งนโยบายใหม่และทบทวนนโยบายขององค์กร เสมอ ๆ ในการประชุมซึ่งจัดขึ้น

- ค. แจกนโยบายเมื่อบุคลากรใหม่ขึ้นมาปฏิบัติงาน
- ง. จัดทำแฟ้มเอกสาร รวบรวมกฎ ระเบียบ เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษาเมื่อต้องการ

14. เกี่ยวกับงบประมาณประจำปีที่ท่านปฏิบัติ คือ

- ก. เสนอโดยยึดแนวทางของปีที่ผ่านมา
- ข. เสนอความต้องการโดยผ่านให้ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือตนเป็นผู้ตัดสินใจ
- ค. ให้ผู้ใต้บังคับบัญชา เขียน เสนอมาแล้วให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไป
- ง. กำหนดความต้องการโดยให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีส่วนร่วม โดยคำนึงถึงความจำเป็นและการประหยัดแล้วจึงนำไปปรึกษาผู้บังคับบัญชา

15. การดำเนินการให้การปฏิบัติงานบนทอผู้ป่วย เป็นไปโดยให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลทั่วถึง
 ต่อเนื่องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กร ท่านคำนึงถึง

- ก. จัดผู้ป่วยที่เป็นโรคประเภทเดียวกันไว้ในส่วนเดียวกัน
- ข. แยกผู้ป่วยที่ต้องการการดูแลใกล้ชิดไว้ใกล้ที่ทำงานพยาบาล
- ค. แยกตามความสะดวกในการดูแลรักษาของแพทย์
- ง. แยกระดับความต้องการการพยาบาลแล้วจัดเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสม

9. ก. = อัศตาศิปปิโดย
ข. = ประชาธิปิโดย
ค. = ปล้อยตามสบาย
10. ก. = อัศตาศิปปิโดย
ข. = ประชาธิปิโดย
ค. = ปล้อยตามสบาย
11. ก. = อัศตาศิปปิโดย
ข. = ปล้อยตามสบาย
ค. = ประชาธิปิโดย
12. ก. = ปล้อยตามสบาย
ข. = อัศตาศิปปิโดย
ค. = ประชาธิปิโดย
13. ก. = ปล้อยตามสบาย
ข. = อัศตาศิปปิโดย
ค. = ประชาธิปิโดย
14. ก. = ปล้อยตามสบาย
ข. = ประชาธิปิโดย
ค. = อัศตาศิปปิโดย
15. ก. = อัศตาศิปปิโดย
ข. = ประชาธิปิโดย
ค. = ปล้อยตามสบาย
16. ก. = อัศตาศิปปิโดย
ข. = ประชาธิปิโดย
ค. = ปล้อยตามสบาย

17. ก. = อัศตาศิปปิโตย
ข. = ปล้อยตามสหาย
ค. = ประชาธิปไตย
18. ก. = อัศตาศิปปิโตย
ข. = ปล้อยตามสหาย
ค. = ประชาธิปไตย
19. ก. = อัศตาศิปปิโตย
ข. = ประชาธิปไตย
ค. = ปล้อยตามสหาย
20. ก. = อัศตาศิปปิโตย
ข. = ปล้อยตามสหาย
ค. = ประชาธิปไตย
21. ก. = ประชาธิปไตย
ข. = ปล้อยตามสหาย
ค. = อัศตาศิปปิโตย
22. ก. = ปล้อยตามสหาย
ข. = ประชาธิปไตย
ค. = อัศตาศิปปิโตย
23. ก. = อัศตาศิปปิโตย
ข. = ประชาธิปไตย
ค. = ปล้อยตามสหาย
24. ก. = ปล้อยตามสหาย
ข. = อัศตาศิปปิโตย
ค. = ประชาธิปไตย
25. ก. = ประชาธิปไตย
ข. = อัศตาศิปปิโตย
ค. = ปล้อยตามสหาย

คู่มือประกอบการใช้แบบสอบถามการปฏิบัติงานด้านการบริหารหอผู้ป่วย

ข้อ	อันดับ ความสำคัญ	ข้อ	อันดับ ความสำคัญ
1. ก.	1	6. ก.	1
ข.	2	ข.	2
ค.	3	ค.	3
ง.	4	ง.	4
2. ก.	1	7. ก.	2
ข.	3	ข.	4
ค.	2	ค.	1
ง.	4	ง.	3
3. ก.	1	8. ก.	3
ข.	4	ข.	1
ค.	3	ค.	2
ง.	2	ง.	4
4. ก.	3	9. ก.	2
ข.	4	ข.	3
ค.	1	ค.	1
ง.	2	ง.	4
5. ก.	4	10. ก.	1
ข.	2	ข.	3
ค.	1	ค.	2
ง.	3	ง.	4

ข้อ		อันดับ ความสำคัญ	ข้อ		อันดับ ความสำคัญ
11.	ก.	2	14.	ก.	4
	ข.	3		ข.	2
	ค.	1		ค.	3
	ง.	4		ง.	1
12.	ก.	2	15.	ก.	3
	ข.	1		ข.	2
	ค.	3		ค.	4
	ง.	4		ง.	1
13.	ก.	2			
	ข.	1			
	ค.	4			
	ง.	3			

คะแนนลักษณะความเป็นผู้นำและความสามารถในการบริหารของผู้ป่วย

คนที่	ลักษณะความเป็นผู้นำ			ความสามารถในการบริหารของผู้ป่วย	
	ประชาธิปไตย	อิตตาธิปไตย	ปล่อยตามสบาย	ความสามารถสูง	ความสามารถปานกลาง
1	13	9	3	49	-
2	14	6	5	50	-
3	18	3	4	48	-
4.	25	-	-	48	-
5	21	3	1	48	-
6	19	5	1	-	45
7	17	7	1	-	45
8	22	1	2	49	-
9	23	1	1	50	-
10	18	4	3	-	45
11	21	2	2	-	45
12	15	8	2	46	-
13	23	-	2	48	-
14	22	2	1	-	44
15	13	9	3	51	-
16	21	3	1	50	-
17	19	4	2	49	-
18	15	8	2	49	-
19	16	5	4	51	-
20	17	6	2	-	42
21	22	3	-	46	-

คนที่	ลักษณะความเป็นผู้นำ			ความสามารถในการบริหารทอผู้ช่วย	
	ประชาธิปไตย	อิตตาธิปไตย	ปล่อยตามสบาย	ความสามารถสูง	ความสามารถปานกลาง
22	21	2	2	48	-
23	21	3	1	47	-
24	16	4	5	50	-
25	20	2	3	49	-
26	20	2	3	52	-
27	20	5	-	51	-
28	19	4	2	-	45
29	21	3	1	-	45
30	20	2	3	48	-
31	17	4	4	49	-
32	20	4	1	-	43
33	21	3	1	52	-
34	20	4	1	49	-
35	21	1	3	49	-
36	18	3	4	-	42
37	17	3	5	50	-
38	17	3	5	50	-
39	19	3	3	50	-
40	18	3	4	52	-
41	20	3	2	-	45
42	19	2	4	47	-
43	20	5	-	51	-
44	17	4	4	53	-

คนที่	ลักษณะความเป็นผู้นำ			ความสามารถในการบริหารทอผู้ช่วย	
	ประชาธิปไตย	อัตตาธิปไตย	ปล่อยตามสบาย	ความสามารถสูง	ความสามารถปานกลาง
45	19	3	3	47	-
46	17	4	4	51	-
47	17	3	5	46	-
48	16	7	2	48	-
49	20	4	1	49	-
50	17	6	2	-	42
51	23	1	1	50	-
52	19	3	3	52	-
53	21	3	1	-	45
54	22	3	-	47	-
55	17	5	3	50	-
56	22	2	1	-	44
57	22	1	2	-	38
58	23	-	2	-	42
59	22	1	2	46	-
60	20	3	2	49	-
61	19	-	6	-	45
62	15	4	6	46	-
63	18	5	2	-	43
64	13	7	5	48	-
65	23	1	1	48	-
66	24	-	1	53	-
67	16	6	3	47	-



คนที่	ลักษณะความเป็นผู้นำ			ความสามารถในการบริหารหอผู้ป่วย	
	ประชาธิปไตย	อัตตาธิปไตย	ปล่อยตามสบาย	ความสามารถสูง	ความสามารถปานกลาง
68	16	6	3	46	-
69	20	1	4	-	44
70	17	4	4	48	-
71	19	5	1	46	-
72	23	1	1	-	44
73	19	4	2	-	43
74	19	4	2	49	-
75	23	2	-	52	-
76	16	5	4	47	-
77	23	1	1	50	-
78	19	5	1	46	-
79	22	2	1	-	44
80	24	-	1	-	43
81	16	4	5	47	-
82	18	5	2	50	-
83	17	7	1	-	40
84	22	1	2	49	-
85	19	3	3	49	-
86	22	2	1	46	-
87	19	4	2	-	42
88	15	7	3	47	-
89	23	1	1	52	-
90	21	1	3	46	-

คนที่	ลักษณะความเป็นผู้นำ			ความสามารถในการบริหารผู้อื่น	
	ประชาธิปไตย	อิตตาธิปไตย	ปล่อยตามสบาย	ความสามารถสูง	ความสามารถปานกลาง
91	16	4	5	-	45
92	19	5	1	-	40
93	89	1	5	47	-
94	18	5	2	-	41
95	18	4	3	46	-
96	16	6	3	-	44
97	23	1	1	49	-
98	21	4	-	47	-
99	19	5	1	49	-
100	19	5	1	48	-
101	15	5	5	47	-
102	21	3	1	46	-
103	22	2	1	-	44
104	19	6	-	46	-
105	17	3	5	54	-
106	22	2	1	-	39
107	20	3	2	49	-
108	18	3	4	46	-
109	20	2	3	46	-
110	20	3	2	-	44
111	24	1	-	47	-
112	21	3	1	-	43
113	20	4	1	-	44

คนที่	ลักษณะความเป็นผู้นำ			ความสามารถในการบริหารหอผู้ป่วย	
	ประชาธิปไตย	อัตตาธิปไตย	ปล่อยตามสบาย	ความสามารถสูง	ความสามารถปานกลาง
114	16	4	5	-	43
115	14	6	5	-	45
116	20	2	3	48	-
117	15	7	3	51	-
118	17	2	6	-	43
119	18	2	5	-	43
120	21	3	1	-	45
121	21	3	1	-	42
122	22	3	-	49	-
123	21	-	4	47	-
124	21	1	3	-	43
125	19	3	3	47	-
126	21	2	2	47	-
127	20	3	2	-	41
128	18	3	4	-	44
129	19	4	2	49	-
130	24	1	-	53	-
131	22	-	3	48	-
132	22	1	2	46	-
133	21	1	3	48	-
134	19	3	3	49	-
135	21	3	1	49	-
136	17	3	5	47	-

คนที่	ลักษณะความเป็นผู้นำ			ความสามารถในการบริหารทอผู้ป่วย	
	ประชาธิปไตย	อิตตาธิปไตย	ปล่อยตามสบาย	ความสามารถสูง	ความสามารถปานกลาง
137	19	2	4	52	-
138	23	2	1	48	-
139	22	2	1	46	-
140	16	4	5	51	-
141	21	1	3	51	-
142	18	4	3	53	-
143	21	3	1	48	-
144	19	3	3	-	44
145	19	4	2	46	-
146	21	2	2	-	43
147	18	4	3	46	-
148	20	4	1	46	-
149	20	2	3	-	44
150	21	1	3	56	-
151	19	4	2	49	-
152	21	2	2	46	-
153	20	4	1	46	-
154	23	1	1	49	-
155	21	2	2	48	-
156	19	3	3	47	-
157	20	5	-	49	-
158	16	5	4	52	-
159	20	3	2	50	-

คนที่	ลักษณะความเป็นผู้นำ			ความสามารถในการบริหารหอผู้ป่วย	
	ประชาธิปไตย	อิตตาธิปไตย	ปล่อยตามสบาย	ความสามารถสูง	ความสามารถปานกลาง
160	21	3	1	47	-
161	18	4	3	48	-
162	19	2	4	-	42
163	17	5	3	51	-
164	18	6	1	-	45
165	21	3	1	47	-
166	21	4	-	50	-
167	20	4	1	52	-
168	15	6	4	49	-
169	18	3	4	49	-

ตัวอย่างการคำนวณทางสถิติ

ก. การคำนวณค่าความเที่ยงของแบบสอบถาม โดยวิธีวิเคราะห์ความแปรปรวนของชอยท์ (Hoyt's Analysis of Variance) ของแบบสอบถามความสามารถปฏิบัติงานด้านการบริหารหอผู้ป่วย

จำนวนคน	คะแนนข้อที่ (x_t)					x_p	x_p^2
	1	2	3	4	5_____15		
1	4	3	1	4	3_____3	48	2304
2	2	3	3	4	3_____3	47	2209
3	2	4	1	4	3_____4	48	2304
4	2	4	4	4	2_____4	51	2601
5	3	4	1	4	3_____3	52	2704
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮_____⋮	⋮	⋮
25	2	4	4	4	3_____3	50	2500
x_I	61	95	52	85	80_____54	1188 = $\sum x_p$ = $\sum x_I$	56778 = $\sum x_p^2$
x_I^2	3721	9025	2704	7225	6400_____7056	97268 = $\sum x_I^2$	N = 375

$$\begin{aligned}
 X_p &= \text{คะแนนที่แต่ละคนได้รับ} \\
 X_I &= \text{คะแนนรวมแต่ละข้อที่แต่ละคนได้รับ} \\
 X_t &= \text{คะแนนแต่ละข้อของแต่ละคน} \\
 N &= \text{ผลคูณระหว่างจำนวนข้อกับจำนวนคน}
 \end{aligned}$$

1. ผลบวกของคะแนนที่แต่ละคนได้รับ

$$\begin{aligned}
 \Sigma x_t &= 4+2+ \dots +3+3+ \dots +1+3+ \dots +3+ X_t \\
 &= 1188 = \Sigma x_p = \Sigma x_I \\
 (\Sigma x_t)^2 &= 1411344
 \end{aligned}$$

2. ผลบวกกำลังสองของคะแนนแต่ละข้อที่แต่ละคนได้รับ

$$\begin{aligned}
 \Sigma x_t^2 &= 4^2+2^2+ \dots +3^2+3^2+ \dots +1^2+3^2+ \dots +4^2+x_t^2 \\
 &= 4114
 \end{aligned}$$

3. ผลบวกของกำลังสองของส่วน เบี่ยงเบน เฉลี่ยระหว่างคะแนนกับมัชฌิม เลขคณิต คือ

$\Sigma (x - \bar{x})^2$ ใช้แทนด้วย SS (Sum of Squares)

$$\begin{aligned}
 \text{ทั้งหมด} \quad SS_t &= \Sigma x_t^2 - \frac{(\Sigma x_t)^2}{N} \\
 \text{(total)} &= 4114 - \frac{1411344}{375} \\
 &= \frac{1544625 - 1411344}{375} \\
 &= 350.416
 \end{aligned}$$

ระหว่างบุคคล $SS_p = \frac{\sum x_p^2}{N_p} - \frac{(\sum x_t)^2}{N}$
 (between individual)

$$= \frac{56778}{15} - \frac{1411344}{375}$$

$$= \frac{1419450 - 1411344}{375}$$

$$= 21.616$$

ระหว่างข้อ $SS_I = \frac{\sum x_I^2}{N_p} - \frac{(\sum x_t)^2}{N}$
 (between item)

$$= \frac{97268}{25} - \frac{1411344}{375}$$

$$= \frac{1459020 - 1411344}{375}$$

$$= 127.136$$

ส่วนที่เหลือ $SS_e = SS_t - SS_p - SS_I$
 (residual)

$$= 350.416 - 21.616 - 127.136$$

หรือ

ความคลาดเคลื่อน $= 201.664$
 (error)

ความแปรปรวน $s_e^2 = \frac{SS_e}{(N-1) - (N_p-1) - (N_i-1)}$
 จากความคลาดเคลื่อน

$$= \frac{201.664}{336}$$

$$= 0.60$$

$$\begin{aligned}
 \text{ความแปรปรวน} & \quad S_p^2 = \frac{SS_p}{N_p - 1} \\
 \text{ระหว่างบุคคล} & = \frac{21.616}{24} \\
 & = 0.90
 \end{aligned}$$

หาความเที่ยงโดยแทนค่าในสูตร

$$\begin{aligned}
 r_{tt} & = 1 - \frac{S_e^2}{S_p^2} \\
 & = 1 - \frac{0.60}{0.90} \\
 & = 0.33
 \end{aligned}$$

ข. การคำนวณหาค่าความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะความเป็นผู้นำกับความสามารถในการบริหารหน่วย โดยลักษณะความเป็นผู้นำมี 2 กลุ่ม คือ กลุ่มประชาธิปไตย และ กลุ่มประชาธิปไตย และอัตตาธิปไตย ส่วนความสามารถในการบริหารหน่วยมี 2 ระดับ คือ ความสามารถสูง และความสามารถปานกลาง

ลักษณะ ความเป็นผู้นำ	ระดับความสามารถใน การบริหาร	ความสามารถสูง	ความสามารถ ปานกลาง	รวม	p
กลุ่มประชาธิปไตย		119	48	167	0.5
	กลุ่มประชาธิปไตยและอัตตาธิปไตย	2	0	2	
รวม		121	48	169	

$p < .05$

วิเคราะห์ด้วยสถิติทดสอบ The Fisher Exact Test จากสูตร

$$P = \frac{(A+B)! (C+D)! (A+C)! (B+D)!}{N! A! B! C! D!}$$

ผู้วิจัยตั้งสมมติฐานไว้ว่า

H_0 = ลักษณะความเป็นผู้นำไม่มีความสัมพันธ์กับความสามารถในการบริหารหอผู้ป่วย

H_1 = ลักษณะความเป็นผู้นำมีความสัมพันธ์กับความสามารถในการบริหารหอผู้ป่วย

กำหนดระดับนัยสำคัญ $\alpha = 0.50$

$$\begin{aligned} P &= \frac{167! 2! 121! 48!}{169! 119! 48! 2! 0!} \\ &= \frac{14520}{28392} \\ &= 0.511 \end{aligned}$$

ค่า P ที่คำนวณได้มากกว่าระดับ α ที่กำหนดไว้ ฉะนั้นจึงตัดสินใจรับ H_0 ปฏิเสธ H_1

ค. การคำนวณค่า (t - test) เพื่อทดสอบความแตกต่างของค่าคะแนนเฉลี่ยของความสามารถในการบริหารหอผู้ป่วย ในกลุ่มที่มีลักษณะความเป็นผู้นำแบบประชาธิปไตย

ระดับความสามารถสูง	
คะแนน	ความถี่
56	1
54	1
53	4
52	9
51	8
50	13
49	24
48	18
47	19
46	22
	= 119

ระดับความสามารถปานกลาง	
คะแนน	ความถี่
45	13
44	12
43	10
42	7
41	2
40	2
39	1
38	1
	= 48

$$\Sigma X_1 = 5793$$

$$\bar{X}_1 = 48.68$$

$$S_1 = 2.13$$

$$n_1 = 119$$

$$\Sigma X_2 = 2076$$

$$\bar{X}_2 = 43.25$$

$$S_2 = 1.68$$

$$n_2 = 48$$



จากสูตร

$$t = \frac{\bar{X}_1 - \bar{X}_2}{\sqrt{\frac{(n_1 - 1) S_1^2 + (n_2 - 1) S_2^2}{n_1 + n_2 - 2} \left(\frac{1}{n_1} + \frac{1}{n_2} \right)}}$$

$$= \frac{48.68 - 43.25}{\sqrt{\frac{(119-1)(2.13)^2 + (48-1)(1.68)^2}{119 + 48 - 2} \left(\frac{1}{119} + \frac{1}{48}\right)}}$$

$$= \frac{5.43}{\sqrt{\frac{535.72 + 132.54}{165} \times 0.025}}$$

$$= \frac{5.43}{0.342}$$

$$= 15.87$$

ประวัติผู้เขียน

ร้อยตำรวจ เอก หญิง สกุลพร สังวรกาญจน์ เกิดวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2495
ที่จังหวัดนครศรีธรรมราช

การศึกษา

ประกาศนียบัตรพยาบาลผดุงครรภ์และอนามัย (เทียบเท่าอนุปริญญา) จากโรงเรียน
พยาบาลผดุงครรภ์และอนามัย กรมตำรวจ ปีการศึกษา 2515

วิทยาศาสตรบัณฑิต (พยาบาลสาธารณสุข) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ปีการศึกษา 2520

ตำแหน่งหน้าที่การงานปัจจุบัน

พยาบาลโท งานพยาบาล โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ
รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านวิชาการของงานพยาบาล โรงพยาบาลตำรวจ

