

การวิเคราะห์ปัญหาและข้อเสนอที่น่าสนใจ
ในการใช้ปุ่มกดในสื่อการสอนในวิชาศึกษาดูงาน
(AN ANALYSIS OF PROBLEM CONCERNING
THE UTILIZATION OF AUDIO-VISUAL AIDS IN THE
COLLEGE OF PHYSICAL EDUCATION)



โดย

นายชานภู ห่อวิจิตร วท.บ. (เกียรตินิบัติ)

000681

วิทยานิพนธ์
เป็นส่วนประกอบของการศึกษาตามระเบียบปริญญาโทภาค
ของมหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แผนกวิชาโสสหศิลป์ศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๐

工 1552582X

នគរបាល ក្រសួងរៀបចំបណ្តុះបណ្តាល និងវិទ្យាឌាមីតិ៍
សារព្វកម្មការគិតជាគារបែងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូន

.....
.....

គុណភាពការបែងប្រើប្រាស់

គណនោះក្នុងការទទួលខិត្ត និងអនុវត្ត ក្រសួងរៀបចំបណ្តុះបណ្តាល និងវិទ្យាឌាមីតិ៍
.....
.....

.....
.....

.....
.....

ឧការណ៍យុទ្ធផលនូវការងារ សាសនា នរោង
.....
.....

កាល..... ២..... គីឡូ..... ២០១..... ខ.ស. ៩.....

บทคัดขอ

การวิจัยมุ่งหมายที่จะวิเคราะห์ปัญหา คืออุปสรรคในการใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาช่วยการสอนในวิชาด้วยผลศึกษา เพื่อนำมาพัฒนาการวิจัยนี้เป็นแนวทางหรือเป็นข้อคิดเห็นรับการจัดหน่วยໂສทัศนศึกษาของวิทยาลัยผลศึกษา และสถาบันอื่น ๆ เพื่อเสนอปัญหาให้แก่ผู้บริหารงานระดับสูง ยุบบริหารหน่วยໂສทัศนศึกษาและถูกห้ามส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานໂສทัศนศึกษา ข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยนี้ได้จากอาจารย์ประจำการในวิทยาลัยผลศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นผู้ควบคุมสอนตาม หัวข้อของ การสอนภายนอก

ผลของการวิจัยปรากฏว่า อาจารย์เรียนสอนวิทยาลัยผลศึกษาแยกกัน ห้องเรียนของป.กศ. กัน ยังไม่เน้นระดับการใช้อุปกรณ์ระดับเครื่องชาย อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาไว้รวมอยู่กับวัสดุ หินหิน ในแผนกพัสดุ วิทยาลัยมีโรงเรียน ภาคแผนกโสตทัศนศึกษา เนื่องริการครุภัณฑ์อุปกรณ์ หัวหน้าแผนกพัสดุ กล่องเมฆาจะ ไม่มีประสพภาระเกี่ยวกับภาระใช้ห้องน้ำห้องน้ำรู เคิมวิชา โสตทัศนศึกษาก็ตาม แต่คงที่กันคงที่ ห้องของงานโสตทัศนศึกษาโดยผู้ไป สมัครสอบการใช้อุปกรณ์การสอน ห้องที่เจ้าหน้าที่น้อย อุปกรณ์เหล่านี้ ไม่เพียงพอ และบางอย่างช้ารุค ตลอดจนระเบียบการนี้อุปกรณ์ที่มีอยู่ในห้องสอน จึงมีความย่ำแย่ในห้อง ยาลัยร่องรอย และ เท่านั้น ที่เคยมีอุปกรณ์เพื่อใช้ประกอบการสอน เนื่องด้วยการใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา อาจารย์ส่วนมากจะร่าเริงคิดคำสาข้าไปใช้ผลประโยชน์ให้เกิดประโยชน์โดยตนต่อการเรียนการสอนและ เหลือที่ ไม่ใช้อุปกรณ์การสอน เพราะไม่มีอุปกรณ์เหล่าใดสามารถสมกับที่เรียน และการบริการยังไม่คิด วิทยาลัยไม่ มีเจ้าของอยู่ระหว่างสอนห้องเดียวการสอน อาจารย์ส่วนมากใช้วัสดุห้อง โสตทัศนศึกษาในระดับ ปานกลาง และมีความกังวลการใช้มือถือทางโทรศัพท์สักครู่ เป็นผู้ค้าในงานโสตทัศนศึกษาของวิทยาลัย

การเสนอแนะ เพื่อให้การใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษายังประดิษฐ์ภาพชั้น วิทยาลัยผลศึกษาควรจะมี การปรับปรุงเกี่ยวกับอุปกรณ์ เรียน แก้ไขสภาพห้องปรับปรุงเครื่องอ่านวิเคราะห์ความสูงความต่ำของ เรียน ให้สามารถติดต่ออุปกรณ์ให้ดีขึ้น จัดเก็บอุปกรณ์ให้ดี กอง วางหลักเกณฑ์การเลือก การประเมินก้า และการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่เหมาะสม ความมีเดร้อนอ่อนนุ่มความต่ำและวัสดุสีน้ำเงินเพื่อใช้ใน การผลิตอุปกรณ์พากาเสีย ปรับปรุงการบริการ การจัดทั้งแผนกและก้าเพื่องานโสตทัศนศึกษาใน หมาย สมกับสภาพเหตุจริงของวิทยาลัย จัดให้มีการสัมนาห้องรับรองรมควาณรูห้อง โสตทัศนศึกษาให้ก่อการบ ที่ประชุมชั้นการ สิ่งสุกห้องควรจะทำการศึกษาทั่วไป โสตทัศนศึกษาควรจะบรรจุไว้ในหลักสูตร ของวิทยา ลัยผลศึกษา หรือใน

ABSTRACT

The Purpose of this research is to analyze problems and obstacles concerned with the application of audio-visual aids at the College of Physical Education. The results obtained from the analysis are to be used as guide lines or suggestions for establishing an Audio-Visual Section at the College and other institutions. Further, they are to be used as means to familiarize higher-level administrators as well as heads of audio-visual sections and all concerned with the problems and potentials of this field of studies. The data calculated in this research were acquired through direct interviewing and the answering of a questionnaire, from active instructors of the College of Physical Educational in the 1967 academic year.

The Following are the findings obtained from this research. Class-room buildings of Elementary and Secondary Physical Education Schools are separated. The class-rooms of the former are inadequate facilities for using projector material. The audio-visual materials are stored in the office of the equipment section with all other equipment. The College is planning to set up an Audio-Visual Education Section to give a lending service of teaching aids to its staff. The head of the equipment section, though lacking experience in the use of audio-visual materials as well as an understanding of the principles of this subject, has a positive attitude towards audio-visual programs though he has only two assistants helping him in his work. The College is inadequately equipped with audio-visual materials. Some of them are worn out. In addition, regulations on equipment borrowing are impractical. Therefore, only 75 per cent of the active staff members have made use of the equipment. In the case of those instructors who have made use of the equipment, it is considered that the materials were positively productive to their teaching and learning experience. And, for those who have not, it is considered that the materials in possession of the College are not suitable for their lesson plans. Further, the equipment lending service is regretfully poor. The College does not have facilities to produce audio-visual materials. Most of the instructors have some background in audio-visual education, and are in favour the idea of having a trained audio-visual education personnel to run the Audio-Visual Education Section.

Suggestions: To utilize audio-visual materials more effectively, the College of Physical Education should improve its school buildings. The class rooms and their facilities should be improved so that there are better suited for the application of audio-visual materials. All teaching aids should be properly kept, and arranged so that they will last longer and be easier to use. Criteria for the selection, evaluation, and purchase of audio-visual materials should be revised and set so that they can better serve the staff members. Facilities for producing inexpensive audio-visual materials supplies are urgently needed. The organization and management of audio-visual service should be improved. In-service training and seminars on audio-visual education should be arranged for active staff members. Finally, a study on whether or not the audio-visual courses to be included in the College curriculum should be made.



กิจกรรมประจำปี

การจัดทำแบบสอบถามเพื่อใช้ในการหาข้อมูลนี้ยังไม่ได้วันการช่วยเหลือเกี่ยวกับการแก้ไขและปรับปรุงแผนสอนบ้าน จากอาจารย์บุญรุ่ง สุวรรณารักษ์ แผนกวิชาโสสพทศนศึกษา อาจารย์วราศักดิ์ เพ็ชร์ชัย แผนกวิชาหลักศึกษา อาจารย์สุกานทรัตน์ พรมนภิษฐ์ แผนกวิชาจิตวิทยา การศึกษา อาจารย์สุกานพ วงศ์เชื้อบน แผนกวิชาวิจัยการศึกษา นิสิตศัษษิศิลวิทยาลัย แผนกวิชาบริหารการศึกษา และแผนกวิชาโสสพทศนศึกษา ของคณะครุศาสตร์ จึงได้จัดการณ์มหาวิทยาลัย ปั้งกาวสัม ภาควิชาทดสอบเมืองคนนี้ เวียนไก่รับความร่วมมือจากนิสิตคณะครุศาสตร์ หลักสูตร ๒ ปี ในกระบวนการนี้ ให้ประกอบการ เรียนวิทยานิพนธ์ ผู้เขียนได้รับความระดับและความรุ่นนี้ เป็นอย่างต่ำจากอาจารย์ในวิทยาลัยศึกษาทุกท่าน การแก้ไขภาษาเรียนมาก่อนไก่รับความร่วม หรือจากอาจารย์บุญรุ่ง สุวรรณารักษ์ บุณฑูต นักจิตนี้ เวียนไก่รับความร่วม หรือช่างค้านการพิมพ์ สาขา เจ้าหน้าที่เบนก์สารบธรรมของวิทยาลัยศึกษา และหันต์แพะบัญชีธุรีรา ศัษษิศิลวัฒน์ ซึ่งทุกฝ่ายมีส่วนช่วยให้ความระดับดี ความร่วมมือ และความช่วยเหลือค่อน ๆ ผู้เขียนขอขอบพระคุณทุกท่านไว้ ณ ที่นี่

ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ที่สำนักงานบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุโขทัย ได้รับเอกสารเวลา
ทำการปรึกษาแน่นั่งตั้ง ๆ เมื่ออย่างคืนการคำแนะนำการวิจัยครั้งนี้ครบ

ช้านาฎ หอวิจัย

๖๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ສາຂະນາ

ໜ້າ

ໜ້າຄົມວ.....๑

ABSTRACT໩

ກົດກຽມປະກາດ.....໤

ຮາຍການຕາງປະກອບ.....໭

ໜ້າ
• ນາມໃຫຍ່
 ມູນເຫດຜູ້ໃຈນາງທ່າງທີ່ໄດ້ມີເງິນ.....໨

 ມັງການແຂກວານສໍາຄັງໂອງມັງກາ.....໬

 ຄວາມມຸນໝໍາຍຫ້າໄປ.....໬

 ຄວາມມຸນໝໍາຍໂຄດ ໂລກພາດ.....໬

 ຮອບເຫດວົວການວິຊີ.....໬

 ວິຊີຄໍາເນີນການຄົນຄວາແກຣ໌ວິຊີ.....໬

๒ ດາວວິຊີທີ່ເກີຍວົວອອງ.....໩໦

๓ ດາວສຶກນາຫຼັມຫຼຸດວາ.....໩໧

๔ ດາວວິເຕຣະກະໜ້າແມ່ນຮອງການວິເກາະຫຼືວຸນລຸ.....໩໯

๕ ສູງປັບປອດການວິຊີທະນາຄານເລືອແນະ

 ສູງປັບປອດການວິຊີ.....໩໩

 ໜ້າເຈັບອົບນະ.....໩໪

ດາວຍນາດ ປ.໩໫

ນຮຮະກຳມົງກຽມ.....໩໬



บทคัดย่อ ๑

ABSTRACT ๒

วิธีการและผลการศึกษาของปัจจุบัน ๓

รายการตารางประกอบ ๗

บทที่

● บทนำ

นักเรียนและวิธีในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ ๔

ข้อมูลและการดำเนินการของปัจจุบัน ๕

ความมุ่งหมายทั่วไป ๖

ความมุ่งหมายโดยเฉพาะ ๗

ขอบเขตของภาระวิจัย ๘

วิธีดำเนินการค้นคว้าและวิจัย ๙

๑ การวิจัยที่เกี่ยวข้อง ๑๐

๒ การศึกษาเชิงคุณภาพ ๑๑

๓ การวิเคราะห์และสรุปผลการวิเคราะห์อย่างมีนัย ๑๒

๔ สรุปผลของการวิจัยและขอเสนอแนะ

สรุปผลของการวิจัย ๑๓

ขอเชิญอ่าน ๑๔

ภาคผนวก ๑ ๑๕

บรรณานุกรม ๑๖

รายการค่ารางวัลของ

| รายการที่ | หน่วย |
|---|-------|
| ๑ จำนวนและสภาพของเอกสารที่เก็บไว้ของวิทยาลัยศึกษา | ๕๔ |
| ๒ งบประมาณเกี่ยวกับโภตัณฑ์ศึกษาของวิทยาลัยศึกษา | ๕๖ |
| ๓ สภาพห้องเรียนและเครื่องอำนวยความสะดวกและคุณของห้องเรียนปีกศ.๗๖ | |
| และ ปี.กศ.๗๖ ของวิทยาลัยศึกษา | ๕๗ |
| ๔ หลักสูตรของวิทยาลัยศึกษา | ๕๘ |
| ๕ วุฒิที่ไป วุฒิทางกรุํดความรู้ทาง โภตัณฑ์ศึกษาของบุคลาช่วยสอนวิชา | |
| เด็กและเยาวชนที่เผยแพร่กัน | ๕๙ |
| ๖ ประมาณห้องเรียนแบบรวม | ๖๐ |
| ๗ ประมาณการเป็นครุซองอาจารย์ในวิทยาลัยศึกษา | ๖๐ |
| ๘ จำนวนปีของอาจารย์ที่เข้ารับราชการหรือทำการสอนในวิทยาลัยศึกษา | ๖๖ |
| ๙ วุฒิและระดับการศึกษาของอาจารย์ในวิทยาลัยศึกษา | ๖๗ |
| ๑๐ วุฒิและระดับพัฒนาการศึกษาของอาจารย์ในวิทยาลัยศึกษา | ๖๗ |
| ๑๑ ความรู้และประสบการณ์ทาง โภตัณฑ์ศึกษาของอาจารย์ในวิทยาลัย | ๖๘ |
| ๑๒ จำนวนชั้นในในการสอนทดลองทำข้อสอบอาจารย์ในวิทยาลัยศึกษาปีการศึกษา | |
| ๑๓๐ | ๖๘ |
| ๑๓ จำนวนอาจารย์ที่ทำการสอนแต่ละวิชา | ๖๖ |
| ๑๔ จำนวนอุปกรณ์การสอนเพื่ออาจารย์ในวิทยาลัยที่มีผลให้มีการศึกษา ๑๕๐๐ | ๖๖ |
| ๑๕ บุคลาช่วยสอนที่ประกอบการสอนในวิทยาลัยศึกษา | ๖๖ |
| ๑๖ การจัดเงินค่าใช้จ่ายในการผลิตอุปกรณ์ของอาจารย์ในวิทยาลัย | ๖๘ |
| ๑๗ เกณฑ์การเลือกอุปกรณ์ให้ห้องศึกษาของอาจารย์ในวิทยาลัยศึกษา | ๖๘ |
| ๑๘ การเบี้ยประกันการเรียนใช้เบี้ย เมืองท่า และการจัดซื้ออุปกรณ์ของอาจารย์ใน | |
| วิทยาลัยศึกษา ปีการศึกษา ๑๕๐๐ | ๗๐ |
| ๑๙ บุคลาช่วยสอนและจัดซื้ออุปกรณ์โภตัณฑ์ศึกษาในวิทยาลัยศึกษา | ๗๐ |

รายงานการงานประจำปี (กอ)

| รายการที่ | หน้า |
|---|------|
| ๒๕ เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ประจำการสอนของอาจารย์ในวิชาลัย | ๓๖ |
| ๒๖ ภาระปรับสภาพห้องเรียนของวิชาลัย เนื่องให้การใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา มีผลดี | ๓๗ |
| ๒๗ การเตรียมห้องเรียนและการ เตรียมการใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาของ อาจารย์ในวิชาลัย | ๓๘ |
| ๒๘ การขออนุมัติจากอาจารย์นำอุปกรณ์มาใช้ เพื่อประกอบการสอนของอาจารย์ใน วิชาลัยและศึกษา | ๓๙ |
| ๒๙ การยืมและคืนอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาในวิชาลัยฯและศึกษา | ๔๐ |
| ๓๐ จำนวนวันในการยืมอุปกรณ์และจำนวนอาจารย์ในวิชาลัยฯและศึกษา | ๔๑ |
| ๓๑ จำนวนอาจารย์ใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาตาม ๆ ในวิชาลัยและศึกษา | ๔๒ |
| ๓๒ การจัดกิจกรรมทดลองห้องเรียนหลังจากการใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาของอาจารย์ ในวิชาลัย | ๔๓ |
| ๓๓ ความต้องการใช้อุปกรณ์ประกอบการสอนของอาจารย์ในวิชาลัย | ๔๔ |
| ๓๔ เนคุณสมบัติของอุปกรณ์และระบบการสอนของอาจารย์ในวิชาลัย | ๔๕ |
| ๓๕ เนคุณสมบัติของอาจารย์ในวิชาลัยไม่ใช่ หรืออุปสรรคและปัญหาการใช้อุปกรณ์ ประกอบการสอน | ๔๖ |
| ๓๖ อาจารย์ในวิชาลัยมีกิจกรรมทาง โสตทัศนศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ | ๔๗ |
| ๓๗ พัฒนาศักยภาพของอาจารย์ในวิชาลัย เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน | ๔๘ |
| ๓๘ ความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของอาจารย์ เรื่องอุปกรณ์การสอน | ๔๙ |
| ๓๙ อาจารย์ในวิชาลัยมีความคิดเห็น เกี่ยวกับความต้องการใช้อุปกรณ์การสอน | ๕๐ |
| ๔๐ ความเห็นของอาจารย์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมทดลองห้องเรียนหลังจากการใช้ อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา | ๕๑ |
| ๔๑ ความต้องการนี้พัฒนา เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์การสอนของอาจารย์ในวิชาลัย .. | ๕๒ |

รายงานการงานประจำปี (๗๐)

| รายการ | หน้า |
|--|------|
| ๑๖ គิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริม หรือความก้าวหน้าของกิจกรรมที่ได้รับการใช้ดูแลอย่างดีของอาจารย์ในวิทยาลัย ๒๖ | ๒๖ |
| ๑๗ ความต้องการปรับปรุงงานโครงการศิษย์เก่าของอาจารย์ในวิทยาลัย พลศิษย์ฯ เรื่องความต้องคัดแนบจากข้ากที่ดูดไปทางคัดแนบความก่อการนค่ายศิษย์ ๔๓ | ๔๓ |
| ๑๘ การจัดทำอุปกรณ์ให้กับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๔ ๔๔ | ๔๔ |
| ๑๙ การจัดซื้ออุปกรณ์ให้กับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๕ ๔๕ | ๔๕ |
| ๒๐ การจัดซื้ออุปกรณ์ให้กับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๖ ๔๖ | ๔๖ |
| ๒๑ การจัดซื้ออุปกรณ์ให้กับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๗ ๔๗ | ๔๗ |

รายงานการประเมินผล

| รายการที่ | | หน้า |
|-----------|---|------|
| ๑๖ | 挑ความเจ็บปวดกับผลตามวัตถุประสงค์ หรือความคาดหวังของภาระที่ได้รับ การใช้อุปกรณ์การสอนของอาจารย์ในวิทยาลัย..... | ๔๖ |
| ๑๗ | 挑ความก้องการปรับปรุงงานไส้ตัวสันศึกษาของอาจารย์ในวิทยาลัย— พอดีก็มา เรื่องความสำคัญคือ แนะนำผู้จากต่างประเทศให้ทราบความต้องการน้อยที่สุด .. | ๔๗ |