

## บรรณานุกรม

### หนังสือ

- จุมพล สวัสดิยากร. หลักการบริหารและมนุษย์สัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สุวรรณภูมิ, 2520.
- เจริญผล สุวรรณโชติ. ทฤษฎีการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์แพร่พิทยา, 2519.
- นิพนธ์ กินาวงศ์. หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์เนศ, 2523.
- นพพงศ์ บุญจิตราคุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์การพิมพ์กรุงเทพ, 2529.
- ประคอง กรรณสูตร. สถิติประยุกต์สำหรับครู. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2522.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2524.
- พลับพลึง มูลศิลป์. ความสัมพันธ์ไทย-ฝรั่งเศสสมัยอยุธยา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์บรรณกิจ, 2523.
- ภิญโญ สาธร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2516.
- เมธี ปิลันทนานนท์. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิทักษ์อักษร, 2525.
- วัฒนา สุตรสุวรรณ. ร.ต., การปกครองบังคับบัญชาและการบริหารงาน. กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์, 2521.
- สมพงศ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2519.
- \_\_\_\_\_ . การบริหารบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
- สมยศ นาวิการ. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์วรกมล, 2522.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. หลักบริหารการศึกษาทั่วไป. กรุงเทพมหานคร : อนงค์ศิลป์การพิมพ์, 2527.

เอกสารอื่น ๆ

- จินตนา อัครวานิช. "กระบวนการบริหารและบรรยากาศองค์การในสถานศึกษาของกองทัพบก"  
 ปรินญาณิพนธ์ กศ.ม. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2525.
- ชนะ ธนสมบูรณ์. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของโรงเรียนคาทอลิก  
 ในกรุงเทพมหานคร" ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- ธีรวัชร ภูมิ และคณะ. "ระบบการศึกษาไทย" รายงานการศึกษา 416 603 ระบบบริหาร  
 การศึกษาไทย. ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- นัยนา ทองดี. "กระบวนการบริหารงานกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในส่วนภูมิภาค"  
 ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- บุญส่ง เอี่ยมมลคต. "กระบวนการบริหารงานหน่วยศึกษานิเทศ" ภาควิชาบริหารการศึกษา  
 บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- ฝ่ายการศึกษา อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ "รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2529"  
 นครปฐม : วิทยาลัยแสงธรรม, 2529.
- \_\_\_\_\_. "แผนพัฒนาการศึกษาปี 2530 - 2532" นครปฐม : วิทยาลัยแสงธรรม, 2529.
- พรศิริ ทองสมจิตร. "พฤติกรรมทางการบริหารของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร"  
 ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.
- มาร์ติน ประทีป โกมลมาศ. "คำกล่าวรายงานของเลขาธิการสภาการศึกษาคาทอลิกแห่งประเทศไทย"  
 กรุงเทพมหานคร : สภาการศึกษาคาทอลิกแห่งประเทศไทย, 2517.
- มีศักดิ์ ว่องประชาบุญกุล. "การวิเคราะห์โครงสร้างการบริหารของโรงเรียนมูลนิธิภราดาคณะเซนต์คาเบรียล  
 แห่งประเทศไทย" ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- สภาการศึกษาคาทอลิกแห่งประเทศไทย. "รายงานการศึกษาคาทอลิกในประเทศไทย" กรุงเทพมหานคร :  
 สมาคมครูคาทอลิกแห่งประเทศไทย, 2528.
- สามัญศึกษา, กรม. "ทิศทางการพัฒนาการศึกษา ของกรมสามัญศึกษา ปี 2530" กรุงเทพมหานคร :  
 กองพัสดุและอุปกรณ์การศึกษา, 2529.
- อุไร ชุติเนตร. "กระบวนการบริหารงานกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในส่วนกลาง"  
 ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

## BIBLIOGRAPHY

### Book

- Allen, Louis A. Management and organization. New York : McGraw-Hill Book Co., 1959.
- American Association of School Administrator. Staff Relations in School Administration. Washington D.C. : The American Association Press, 1955.
- Anthont, William P. Management Competencies and Incompetencies. Philippines : addision - Wesley Publishing Com.Inc., 1981.
- Campbell, Ronald F. Introduction to Education Administration. 4th.ed. New York : Allyn and Bacon,Inc., 1971.
- Campbell, Ronald F. and Gregg, Russell T. Administrative Behavior in Education. New York : Harper and Row, 1957.
- Castetter, William B. The Personnel Function in Education Administration. New York : Macmillian Publishing co., Inc., 1976.
- Flippo, Edwin B. Management : Behavior Approach. Boston : Allyn and Bacon, Inc., 1969.
- Good, Cater V. Dictionary of Education. New York : McGraw-Hill Book Co., 1973.
- Gregg, Russell T. "The Administrative Process" in Administrative Behavior in Education. New York : Harper Brothers Publishers, 1957.
- Greenwood, William T. Management and Organization Behavioral Theories : An Interdisciplinary Approach. New York : South Western Publishing Co., 1965.
- Gulick, Luther. Papers on the Science of Administration. New York : institute of Public Administration, 1937.
- Harris, Chister W. Encyclopedia of Education Research. 3 rd. New York : McMillian, Co., 1960.
- Hicks, Herbery G. and Gullet, Ray C. Organization : Theory and Behavior. Tokyo : Thshiba Printing Co., Ltd., 1981.
- Hughes James M. Human Relations in Educational Organization. New york : Happer and Brothers Publishers, 1957.

- Krejcie, Robert V. and Mrogan, Daryle W. "Determining Sample Size of Research Activities" Journal of Education and Psychological Measurement. w.p. 30:1970.
- Mclarney, William J. Management Training. Illinois : Richard B. Irwin, Inc., 1969.
- Mooney, James. The Principles of Organization. rev.ed. New York : Harper and Brothers, 1947.
- Priffer, John M. and Sherwood, Frank P. Administrative Organization. New Delhi : Prentice-Hall of India Pvt. Ltd., 1964.
- Presthus, Robert V. Administrative Science Quarterly. n.p., 1985.
- Roe, William H. School Business Management. New York : McGraw-Hill Book, Co., 1961.
- Tead, Ordway. Art of Administration. New York : McGraw-Hill Book. Co., 1951.



ภาคผนวก

สภาพปัจจุบันและปัญหาการบริหารโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ฯ

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาเอกสาร รายงาน เกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและปัญหาการบริหารโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ฯ โดยสรุปในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ คือ

สภาพปัจจุบันของโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ฯ

โรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ฯ มีอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ฯ เป็นเจ้าของ ซึ่งอยู่ในความดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ มีโรงเรียนทั้งสิ้น 36 โรงเรียน ซึ่งแบ่งออกเป็นระดับต่าง ๆ ดังนี้ คือ

- |                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| 1. ระดับอนุบาล-ประถมปีที่ 6      | จำนวน 8 โรงเรียน  |
| 2. ระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ 3 | จำนวน 26 โรงเรียน |
| 3. ระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ 6 | จำนวน 1 โรงเรียน  |
| 4. ระดับอาชีวศึกษา               | จำนวน 1 โรงเรียน  |

รายชื่อโรงเรียนทั้งหมดของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ฯ โดยแบ่งออกเป็น 6 เขตดังนี้ คือ

- |                   |                       |                             |                         |
|-------------------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------|
| เขต 1             | 1. กุหลาบวิทยา        | 2. กุหลาบวัฒนา              |                         |
|                   | 3. เซนต์หลุยส์ศึกษา   | 4. เปรมฤดีศึกษา             |                         |
|                   | 5. วิริยาลัย          | 6. สามัคคีสงเคราะห์         |                         |
|                   | 7. อัสสัมชัญศึกษา     | 8. ราฟาแอล                  |                         |
|                   | เขต 2                 | 1. คอนเซ็ปชัน               | 2. แม่พระฟาติมา         |
|                   |                       | 3. โยนออฟอาร์ค              | 4. โยนออฟอาร์คพันธิซการ |
|                   |                       | 5. พระมารดานิจจานุเคราะห์   |                         |
| เขต 3             |                       | 1. ชางตากรู้ศึกษา           | 2. ตรีมิตรวิทยา         |
|                   | 3. แม่พระประจักษ์     | 4. ประชานารถ <sup>๗๖๑</sup> |                         |
|                   | 5. แม่พระสกลสงเคราะห์ |                             |                         |
|                   | เขต 4                 | 1. เซนต์เทเรซา              | 2. มาเรียลัย            |
|                   |                       | 3. เซนต์แอนโทนี่            | 4. คาราสมุท             |
| 5. พระวิสุทธิวงศ์ |                       | 6. มารดานฤมล                |                         |

เขต 5	1. บอสโกพิทักษ์	2. ยอแซฟอุปถัมภ์
	3. นักบุญเบโตร	4. อ้นนาลัย
เขต 6	1. ไตรราชวิทยา	2. ประสาทศิลป์
	3. มาลาสวรรค์	4. ราษฎร์สงเคราะห์
	5. ราษฎร์บำรุงศิลป์	6. สิงห์ประสาทวิทยา
	7. แสงทองวิทยา	8. แม่พระประจักษ์

โรงเรียนคาทอลิกระดับมัธยมศึกษา อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ในเขตกรุงเทพมหานคร  
มีจำนวน 13 โรงเรียน คือ

- |                     |                      |
|---------------------|----------------------|
| 1. กุหลาบวิทยา      | 2. กุหลาบวัฒนา       |
| 3. เซนต์หลุยส์ศึกษา | 4. เปรมฤดีศึกษา      |
| 5. วิริยาลัย        | 6. อัสสัมชัญศึกษา    |
| 7. คอนเซ็ปชัน       | 8. แม่พระฟาติมา      |
| 9. โยนออฟอาร์ค      | 10. ชางตาคูร์สูศึกษา |
| 11. แม่พระประจักษ์  | 12. มาเรียลัย        |
| 13. เซนต์เทเรซา     |                      |

การบริหารโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ มีดังนี้คือ

1. มีคณะกรรมการบริหารฝ่ายการศึกษาเอกชนของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ซึ่งทำหน้าที่ดูแลเกี่ยวกับการศึกษาในโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ทั้งหมด 36 โรงด้วยกัน โดยเริ่มตั้งแต่ วางนโยบาย วัตถุประสงค์ของการศึกษา และ แบ่งงานออกเป็นแผนกต่าง ๆ ตามความเหมาะสม โดยแบ่งออกเป็น 5 แผนก ดังนี้ คือ

- 1.1 แผนกวิชาการและการจัดการอบรม
- 1.2 แผนกการบริหารและบุคคล
- 1.3 แผนกธุรการและการเงิน
- 1.4 แผนกบริการเกี่ยวกับอุปกรณ์การศึกษา
- 1.5 แผนกการสอนคำสอนและจริยธรรม

แต่ละแผนก มีหัวหน้าแผนกและผู้ร่วมงาน เพื่อที่จะศึกษา วางแผน และ โครงการของแผนก ของตนเพื่อให้งานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. การดำเนินการบริหาร มีดังนี้ คือ

2.1 ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา รับนโยบายและแผนงานของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ มาดำเนินการ

2.2 มีคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยพระสงฆ์ผู้ดูแลโรงเรียนต่าง ๆ ของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ และหัวหน้าแผนกเป็นกรรมการ โดยผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษาเป็นประธาน คณะกรรมการ

2.3 มีคณะกรรมการจัดการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา เป็นประธานคณะกรรมการ

หัวหน้าแผนกต่าง ๆ เป็นกรรมการ

พระสงฆ์ตัวแทนเขตต่าง ๆ 6 เขต เป็นกรรมการ

ซีสเตอร์ตัวแทนคณะพระหฤทัย เป็นกรรมการ

ซีสเตอร์ตัวแทนของคณะเซนต์ปอลเดอชาร์ตร เป็นกรรมการ

ซีสเตอร์ตัวแทนของคณะอูร์สุลิน เป็นกรรมการ

2.4 มีการประชุมคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา ปีละ 2 ครั้ง

2.5 มีประชุมคณะกรรมการจัดการศึกษา โดยผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษาเป็นผู้เรียกประชุม เป็นประธานในการประชุม กำหนดระเบียบวาระการประชุม และ ให้มีบันทึกการประชุม

2.6 ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา เป็นผู้สั่งการทั่วไปในขอบเขตของหน้าที่

2.7 ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา เป็นผู้ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ องค์กร และ หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

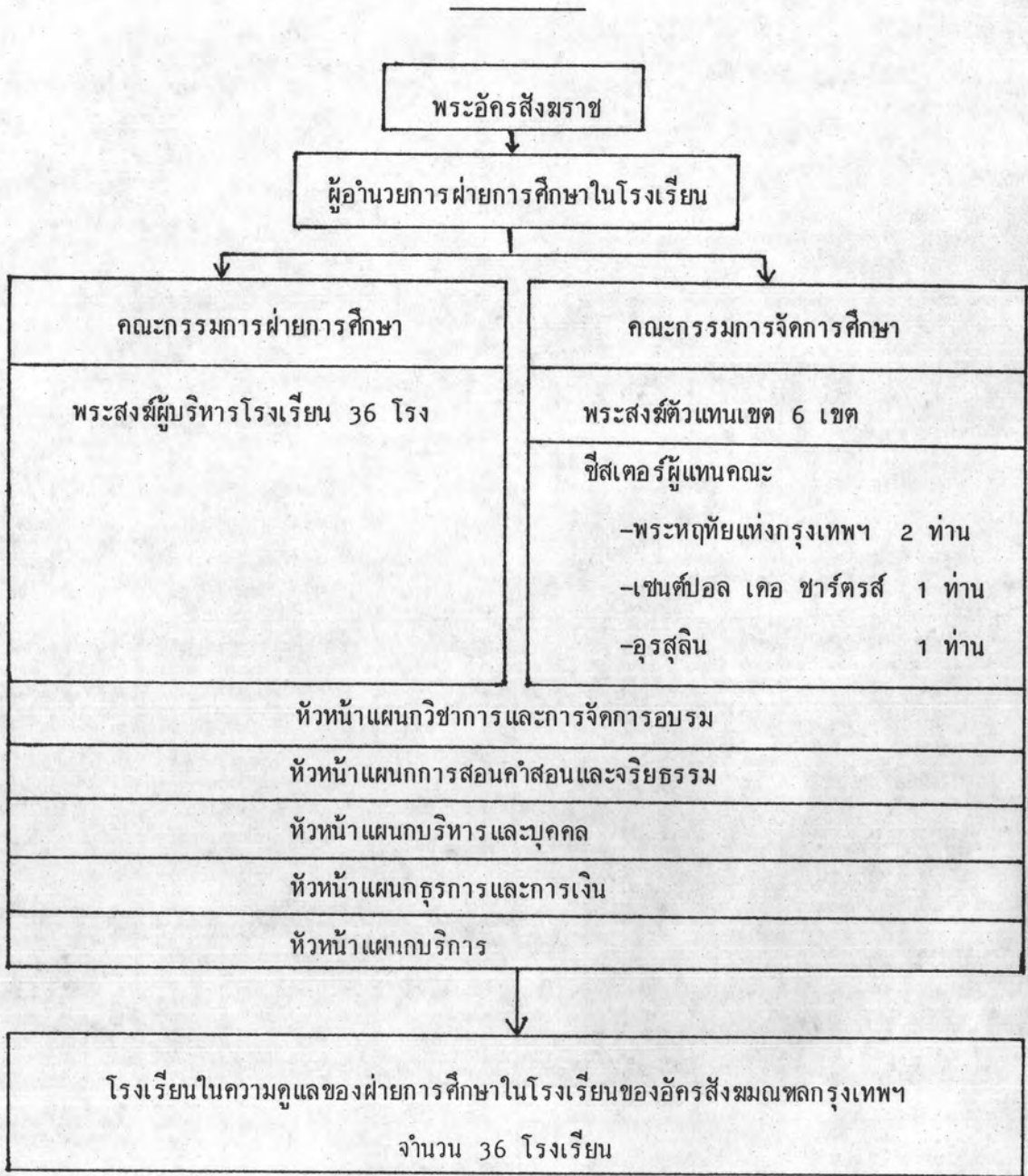
2.8 ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา เป็นผู้แต่งตั้งหัวหน้าแผนกต่าง ๆ ซึ่งจบวาระลงพร้อม กับผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา และเป็นผู้จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำแผนกต่าง ๆ

โครงสร้างการบริหารงานฝ่ายการศึกษาในโรงเรียนของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ และ การบริหารของฝ่ายการศึกษาอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ปรากฏในแผนภูมิที่ 1 และ 2



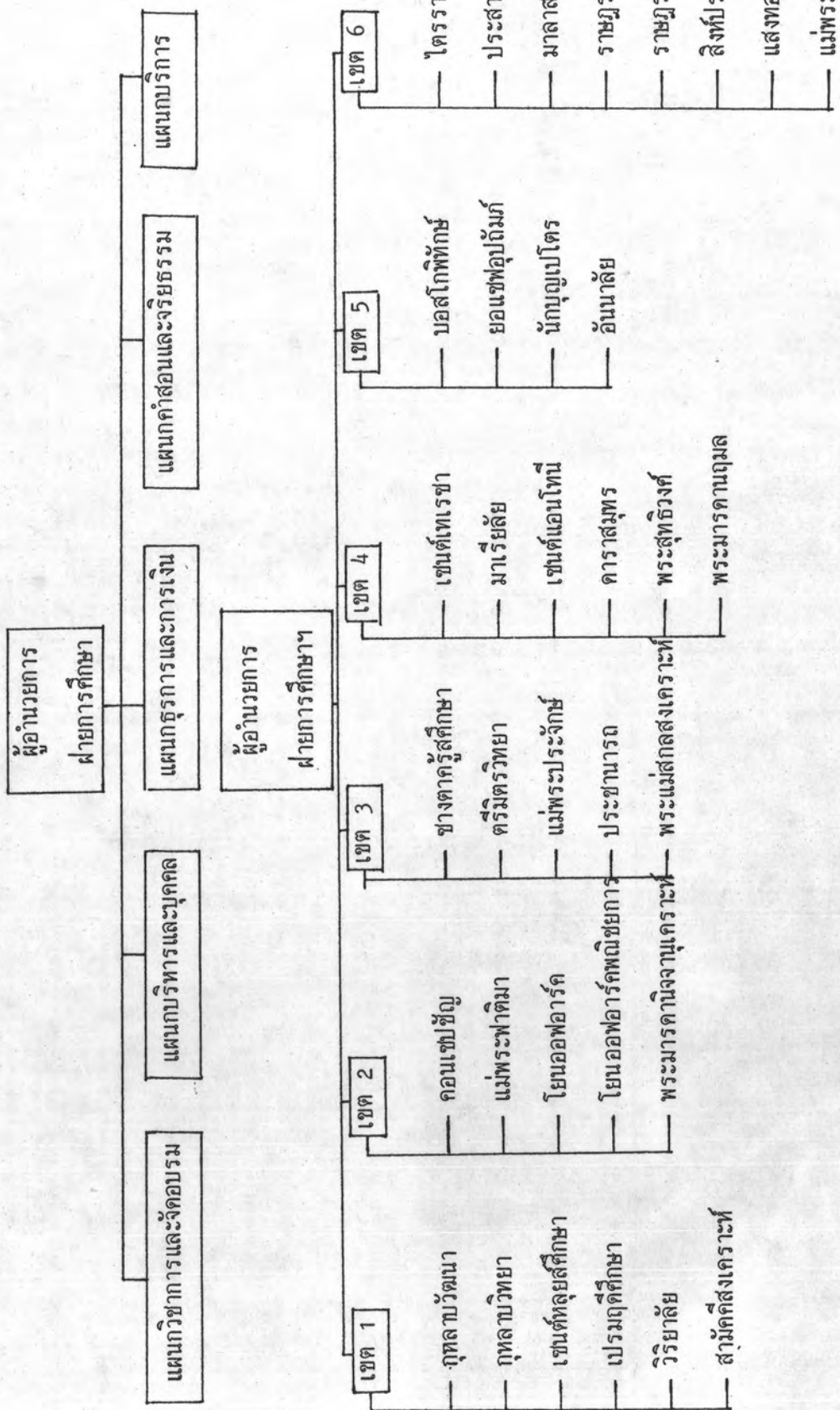
โครงสร้างการบริหารงาน

ฝ่ายการศึกษาในโรงเรียนของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ



ที่มา ฝ่ายการศึกษา อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ เอกสารการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2529

การบริหารงานของฝ่ายการศึกษา อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ



โครงสร้างการบริหารในโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

โรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ มีโครงสร้างการบริหารภายในโรงเรียน โดยมีลักษณะดังนี้ คือ

1. ผู้บริหารโรงเรียนมี 2 ตำแหน่ง คือ ผู้จัดการ และ ครูใหญ่  
 ผู้จัดการ ได้รับการแต่งตั้งจากประมุขของศาสนา ให้ทำหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบในกิจการทั่วไปของโรงเรียน ควบคุม ปกครอง ครูใหญ่ ครู และ นักเรียน รวมทั้งบุคลากรทั้งหมดภายในโรงเรียน ส่วนครูใหญ่ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากประมุขของศาสนา หรือ ผู้จัดการ ให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบทางด้านวิชาการของโรงเรียน ควบคุม ครู และ นักเรียน ภายในโรงเรียน โดยมีคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ เป็นผู้มอบนโยบายการบริหารงานภายในโรงเรียน เพื่อให้ผู้บริหารนำไปปฏิบัติ
2. หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ตำแหน่ง คือ หัวหน้าฝ่ายวิชาการ หัวหน้าฝ่ายปกครอง หัวหน้าฝ่ายธุรการและการเงิน และ หัวหน้าฝ่ายบริการ
3. หน่วยงานที่ปรึกษามี 3 หน่วยงาน คือ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วย ผู้จัดการ ครูใหญ่ และ หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียน สมาคมผู้ปกครองและครู รวมทั้ง สมาคมศิษย์เก่าของโรงเรียน

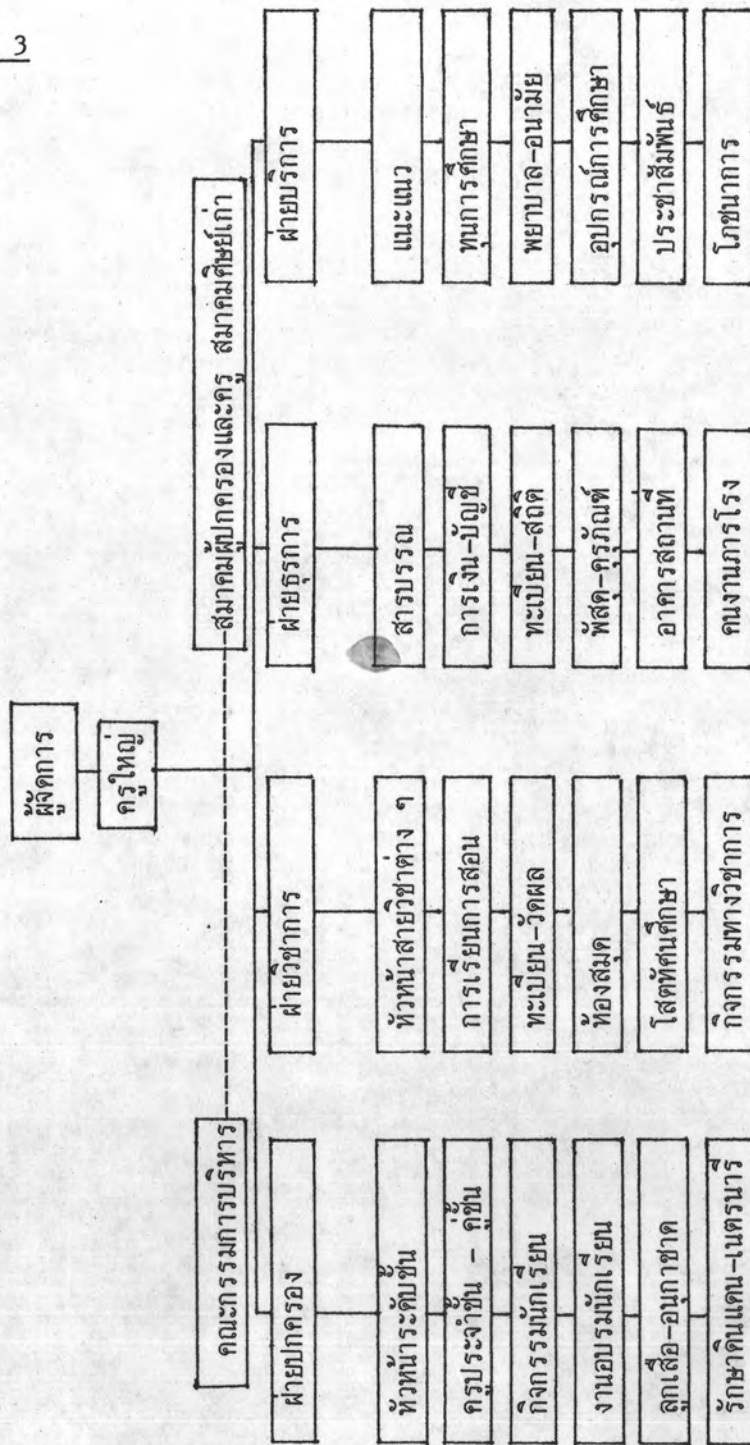
การบริหารงานในฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

การบริหารงานในฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนนั้น แบ่งออกเป็น 4 ฝ่าย ดังนี้ คือ

1. ฝ่ายวิชาการ ซึ่งโดยทั่วไปแล้ว ครูใหญ่ จะเป็นผู้รับผิดชอบ โดยแต่งตั้งหัวหน้าสายวิชาต่าง ๆ รับผิดชอบงานวิชาการเฉพาะสายวิชานั้น ๆ รวมทั้งงานด้านทะเบียน-วัดผล ห้องสมุด และ กิจกรรมทางวิชาการต่าง ๆ
2. ฝ่ายปกครอง ซึ่งมีหัวหน้าฝ่ายปกครอง โดยได้รับการแต่งตั้งจากผู้จัดการ หรือ ครูใหญ่ ให้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานปกครองครูและนักเรียน รวมทั้ง กิจกรรมนักเรียนต่าง ๆ
3. ฝ่ายธุรการ ซึ่งมีหัวหน้าฝ่ายธุรการเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสารบรรณ การเงินและบัญชี ทะเบียน-สถิติ พัสดุครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ นักการภารโรง
4. ฝ่ายบริการ ซึ่งมีหัวหน้าฝ่ายบริการ โดยได้รับการแต่งตั้งจากผู้จัดการ หรือ ครูใหญ่ ให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานแนะแนว พยาบาล อุปกรณ์การศึกษา ประชาสัมพันธ์ และ โภชนาการ

แผนภูมิที่ 3

แผนภูมิแสดงการบริหารโรงเรียน



## ปัญหา การบริหารในโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

ผู้วิจัยได้ทำการศึกษา วิเคราะห์ รายงาน และ การวิจัยของคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ซึ่งสามารถสรุปปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการบริหารโรงเรียนได้ดังนี้ คือ (ฝ่ายการศึกษา 2529 : 110-111)

### 1. ปัญหาทั่ว ๆ ไป

1.1 ในค่านโยบายและเป้าหมายหลักของโรงเรียนนั้น ยังไม่ชัดเจน กลุ่มเคลือชาจุดยืนที่แน่นอน ทำให้ไม่สามารถบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่วางไว้

1.2 ในค่านผู้บริหารนั้น ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนเท่าที่ควร มีการสับเปลี่ยนตัวผู้บริหารบ่อย ผู้บริหารไม่มั่นใจในผู้ร่วมงาน ไม่มีรูปแบบการบริหารงานที่เป็นหนึ่งเดียวกัน ผู้บริหารใช้กฎระเบียบต่าง ๆ มากเกินไป ไม่มีเวลาพอเกี่ยวกับการบริหารงานของโรงเรียน บุคลากรขาดความศรัทธาในตัวผู้บริหาร

1.3 ขาดการเตรียมบุคลากรในการทำหน้าที่เป็นผู้บริหารโรงเรียน

### 2. ปัญหาในด้านโครงสร้างและระบบบริหาร

2.1 ขาดโครงสร้างและระบบบริหารหลัก ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นเพราะเนื่องจากการสับเปลี่ยนตัวผู้บริหาร จึงทำให้การบริหารงานไม่ต่อเนื่องกัน

2.2 โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหาร แต่ไม่สามารถประเมินได้ว่า ดำเนินไปได้ดี  
 มากน้อย เพียงใด

2.3 การดำเนินการบริหารไม่เป็นไปตามขั้นตอนของการบริหารงานที่ดี ขาดการต่อเนื่องในการดำเนินการ

2.4 ขาดการพรอณงานในตำแหน่งต่าง ๆ และ การจัดบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งต่าง ๆ  
 ยังไม่เหมาะสม

2.5 ขาดปรัชญาการศึกษาเดียวกัน

### 3. ปัญหาในฝ่ายวิชาการ

3.1 ผู้บริหารยังไม่แสดงตนเป็นผู้นำทางวิชาการ

3.2 ผู้บริหารและครู ยังไม่เข้าใจในหลักสูตร

3.3 ผู้บริหารและครูขาดการร่วมมือและให้ความสนใจในการเสริมสร้างบรรยากาศ

ทางด้านวิชาการ

3.4 บุคลากรไม่มีความใจในการใช้สื่อการเรียนการสอนเท่าที่ควร

3.5 สื่อการเรียนการสอนมีไม่เพียงพอ

#### 4. ปัญหาในฝ่ายธุรการและการเงิน

4.1 ผู้บริหารขาดความรู้ในเรื่องการบริหารงานธุรการและการเงิน

4.2 ขาดความสนใจในงานด้านธุรการ

4.3 ขาดการวางแผนเกี่ยวกับการจัดงบประมาณ

#### งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัญหาตามกระบวนการบริหารโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ยังไม่มีการทำวิจัยมาก่อน จะมีก็เพราะงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารงานของกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาใน ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค กระบวนการบริหารงานของหน่วยศึกษานิเทศก์กรมพลศึกษา กระบวนการบริหารและแบบบรรยากาศขององค์กรในสถานศึกษาของกองทัพบก นอกนั้นเป็นงานวิจัยที่เกี่ยวกับโรงเรียนคาทอลิกโดยตรง ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องในด้านกระบวนการบริหาร อยู่บ้าง

จึงนำเสนองานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

อุไร ชุตินทร (2522 : 121-125) ทำการวิจัยเรื่อง "กระบวนการบริหารงานกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาใน ส่วนกลาง" ได้ข้อค้นพบดังนี้ คือ กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา ปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารเกี่ยวกับการมอบหมายงานและความร่วมมือในเกณฑ์มาก ปฏิบัติงานในด้านการวางแผนงาน การประสานงาน การรายงาน การติดตามและประเมินผล รวมทั้งการงบประมาณ อยู่ในเกณฑ์น้อย ส่วนปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการบริหารงานนั้น มีดังนี้

1. การวางแผน พบว่า มักไม่มีการกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน อีกทั้งขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการวางแผนงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2. การมอบหมายงาน พบว่า ผู้บังคับบัญชาบางคนไม่กระจายงาน และพบปัญหาในระดับปฏิบัติว่า บุคลากรไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ เพราะต่างมีหน้าที่และความรับผิดชอบในงานประจำ อยู่แล้ว

3. การประสานงาน พบว่า เป็นไปอย่างล่าช้า เพราะโรงเรียนอยู่ห่างไกลกัน อีกทั้งขาดเครื่องมือในการสื่อสาร

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

บาทหลวงวีรศักดิ์	วนาโรจน์สุวิช	ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา อัครสังฆมณฑล กรุงเทพฯ และอธิการวิทยาลัยแสงธรรม
ภราดาเมธีศักดิ์	ว่อง ประชานุกูล	อธิการโรงเรียนอัสสัมชัญ ธนบุรี
รองศาสตราจารย์ ดร.เมธี	ปิ่นธนาพันธ์	รองคณะบดีฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม และวิทยาศาสตร์ สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้า ลาดกระบัง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย	ตันติเมธ	อาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วไลรัตน์	บุญสวัสดิ์	อาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อาจารย์ชนะ	ชนะสมบูรณ์	อาจารย์ใหญ่โรงเรียนเซนต์คาเบรียล
อาจารย์สุวภีร์	จุลสุคนธ์	อาจารย์ใหญ่โรงเรียนโยนออฟอาร์ค
อาจารย์ปานทิพย์	โสภานิต	อาจารย์ใหญ่โรงเรียนมาแตร์เดอีวิทยาลัย

( สำเนา )

ที่ พิเศษ/2530

5 มีนาคม 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการให้ข้อมูล

เรียน ผู้จัดการโรงเรียนที่นับถือ

สิ่งที่แนบมาด้วย เอกสารแบบสอบถามสำหรับครูอาจารย์

เนื่องด้วย บาทหลวง วิทยา คูวิรัตน์ กำลังทำวิจัยเรื่อง "การศึกษาปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร" ซึ่งทางฝ่ายการศึกษาของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ เห็นว่า มีความสำคัญและเป็นประโยชน์ทางการศึกษาของสังฆมณฑลต่อไปในอนาคต

จึงใคร่ขอความร่วมมือและขออนุญาตจากผู้จัดการโรงเรียนในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน และปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารโรงเรียน
2. ให้ครูผู้สอนตอบแบบสอบถามตามจำนวนที่ส่งมาให้
3. ขอข้อมูลที่เป็นเอกสารต่างๆ ของโรงเรียนเพื่อนำมาวิเคราะห์

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ท่านคงจะยินดีช่วยเหลือและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี เพื่อการศึกษาของสังฆมณฑลของเรา จะได้พัฒนาเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

ขอพระเป็นเจ้า โปรดอำนวยการพระพรมายังผู้จัดการ พร้อมทั้งกิจการงานต่างๆ ของโรงเรียน ให้เจริญก้าวหน้าไปด้วยดี

ด้วยความนับถือ

( บาทหลวง วีรศักดิ์ วนาโรจน์สุวิชัย )

ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา



แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหาร

โรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

---

ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้รับการสัมภาษณ์

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

26 - 30 ปี

31 - 35 ปี

36 - 40 ปี

41 - 45 ปี

46 - 50 ปี

50 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

สูงกว่าปริญญาตรี

4. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

1 - 5 ปี

6 - 10 ปี

10 ปีขึ้นไป

5. วัน เดือน ปี ที่สัมภาษณ์ .....

6. เริ่มสัมภาษณ์เวลา ..... สิ้นสุดเวลา .....

ตอนที่ 2      แนวการสัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและปัญหากระบวนการบริหารโรงเรียนคาทอลิก  
อัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

การวางแผน

1. นโยบายการจัดการศึกษาของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ที่ระบุไว้ ชัดเจนและให้ทิศทางในการบริหาร  
โรงเรียนของท่านหรือไม่

.....

.....

.....

2. โรงเรียนของท่านมีนโยบายการจัดการศึกษาเป็นของตนเองหรือไม่

.....

.....

.....

3. โรงเรียนของท่านมีนโยบายการจัดการศึกษาโดยเน้นไปในด้านใด

.....

.....

.....

4. การปฏิบัติตามนโยบายของโรงเรียนที่กำหนดขึ้นนั้น เป็นอย่างไร

.....

.....

.....

5. โรงเรียนของท่านมีการจัดทำแผนหรือไม่

มี

ไม่มี

ถ้ามี การจัดทำแผนออกมาในลักษณะใด

.....

.....

.....

.....

6. การจัดทำแผนดำเนินการโดยผู้ใด

1. ผู้จัดการและครูใหญ่
2. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
3. อื่นๆ.....

7. กรณีที่มีการจัดทำแผนของโรงเรียน ท่านประสบปัญหาในการเตรียมการและการจัดทำแผน  
อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

8. โรงเรียนของท่านประสบปัญหาในการปฏิบัติตามแผน อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

9. โรงเรียนของท่านประสบปัญหาในการประเมินและติดตามผล อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

การจัดองค์การ

1. โรงเรียนของท่าน มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารหรือไม่

มี

ไม่มี

2. ถ้ามี การกำหนดโครงสร้างกระทำโดยวิธีใด

.....

.....

.....

.....

3. โรงเรียนของท่าน ประสบปัญหาในด้านการกำหนดหน่วยงานย่อยหรือฝ่ายต่างๆของโรงเรียน  
อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

4. โรงเรียนของท่าน ประสบปัญหาในด้านการกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

5. โรงเรียนของท่าน ประสบปัญหาในด้านการกำหนดสายการบังคับบัญชาและขนาดการควบคุม  
อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

6. โรงเรียนของท่าน มีคณะกรรมการบริหารโรงเรียนหรือไม่

มี

ไม่มี

7. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ประกอบด้วยผู้ใด

.....

.....

.....

.....

8. โรงเรียนที่มีคณะกรรมการบริหาร ประสบปัญหาอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

#### การบริหารบุคคล

1. โรงเรียนของท่าน มีการวางแผนกำลังคนหรือไม่

มี

ไม่มี

2. ถ้ามี วิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร กระทำโดยวิธีใด

.....

.....

.....

.....

3. โรงเรียนของท่าน ประสบปัญหาในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

4. โรงเรียนของท่าน ประสบปัญหาในการใช้บุคลากร อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....



5. โรงเรียนของท่าน มีวิธีการทำนุบำรุงรักษามูลนิธิด้วยวิธีใด  
.....  
.....  
.....
6. โรงเรียนของท่าน ประสบปัญหาในการทำนุบำรุงรักษามูลนิธิ อย่างไรบ้าง  
.....  
.....  
.....  
.....
7. โรงเรียนของท่าน มีวิธีการพัฒนามูลนิธิ อย่างไรบ้าง  
.....  
.....  
.....  
.....
8. โรงเรียนของท่าน ประสบปัญหาในการพัฒนามูลนิธิ อย่างไรบ้าง  
.....  
.....  
.....  
.....
9. โรงเรียนของท่าน มีวิธีการให้มูลนิธิพ้นจากงาน อย่างไรบ้าง  
.....  
.....  
.....  
.....
10. โรงเรียนของท่าน ประสบปัญหาในการให้มูลนิธิพ้นจากงาน อย่างไรบ้าง  
.....  
.....  
.....

1. โรงเรียนของท่าน มีวิธีการอย่างไรในการตัดสินใจสั่งการ

- 1. ผู้บริหารตัดสินใจด้วยตนเอง
- 2. ผู้บริหารมอบอำนาจให้ผู้บริหารระดับรองลงมา
- 3. ให้ผู้เกี่ยวข้อง มีอำนาจในการตัดสินใจสั่งการ
- 4. คณะกรรมการของโรงเรียน
- 5. อื่นๆ.....

2. ในการตัดสินใจสั่งการตามวิธีการดังกล่าว ท่านประสบปัญหาในด้านใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. โรงเรียนของท่าน มีวิธีการควบคุมการปฏิบัติงานของบุคคลให้เป็นไปตามแผนของโรงเรียนอย่างไร

- 1. ผู้บริหารควบคุมด้วยตนเอง
- 2. ผู้บริหารมอบอำนาจให้ผู้บริหารระดับรองลงมา
- 3. คณะกรรมการควบคุม
- 4. อื่นๆ .....

4. ในการควบคุมการปฏิบัติงานตามวิธีการดังกล่าว ท่านประสบปัญหาในด้านใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

การประสานงาน

1. โรงเรียนของท่าน จัดให้มีการประสานงานภายในโรงเรียนอย่างไร

1. ประสานงานโดยตรงกับบุคคล
2. ประสานงานในรูปคณะกรรมการ
3. ประสานงานโดยผ่านทางหัวหน้างาน
4. อื่นๆ .....

2. ในการจัดการประสานงานตามวิธีการดังกล่าว ท่านประสบปัญหาใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. โรงเรียนของท่าน จัดให้มีการประสานงานกับหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ ภายนอกโรงเรียนอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

4. ในการจัดการประสานงานตามวิธีการดังกล่าว ท่านประสบปัญหาใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....



การรายงาน

1. โรงเรียนของท่าน มีวิธีการรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

2. ในการรายงานผลการปฏิบัติงานตามวิธีการดังกล่าว ท่านประสบปัญหาใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. โรงเรียนของท่าน มีการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างน้อยเพียงใด

1. 1 ครั้งต่อปี

2. 2 ครั้งต่อปี

3. 3 ครั้งต่อปี

4. 4 ครั้งต่อปี

5. อื่น ๆ .....

4. ในการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานนั้น ท่านประสบปัญหาใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

การงบประมาณ

1. โรงเรียนของท่าน มีวิธีการจัดทำงบประมาณอย่างไร

.....

.....

.....

.....

2. โรงเรียนของท่าน ประสบปัญหาในการจัดทำงบประมาณ อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

3. โรงเรียนของท่าน ประสบปัญหาในการใช้งบประมาณ อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

4. โรงเรียนของท่าน มีวิธีการควบคุมการใช้งบประมาณอย่างไร

1. ผู้บริหารควบคุมเอง       2. มอบให้ผู้บริหารระดับรองลงมา
3. มีคณะกรรมการควบคุม       4. หัวหน้าฝ่าย/หน่วยงาน ควบคุม
5. อื่นๆ.....

5. ในการควบคุมงบประมาณตามวิธีดังกล่าว ท่านประสบปัญหาใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหาร

โรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อวิจัยเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามของท่านนี้จะถือเป็นความลับ

กรุณาตอบแบบสอบถามทุกข้อ แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม 5 ข้อ

ตอนที่ 2 ปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหาร 32 ข้อ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

เลขที่    1-2-3

คำชี้แจง

โปรดเขียนเครื่องหมาย  ลงใน  ซึ่งตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน ต่อไปนี้

สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก

- |                                   |  |                                  |   |
|-----------------------------------|--|----------------------------------|---|
| 1. เพศ                            | <input type="checkbox"/> 1. ชาย              | <input type="checkbox"/> 2. หญิง | <input type="checkbox"/> 4                    |
| 2. อายุ                           | .....ปี                                      |                                  | <input type="text"/> <input type="text"/> 5-6 |
| 3. วุฒิการศึกษาสูงสุด             | <input type="checkbox"/> 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี |                                  | <input type="checkbox"/> 7                    |
|                                   | <input type="checkbox"/> 2. ปริญญาตรี        |                                  |   |
|                                   | <input type="checkbox"/> 3. สูงกว่าปริญญาตรี |                                  |   |
| 4. ตำแหน่งปัจจุบัน                | <input type="checkbox"/> 1. หัวหน้าฝ่าย      |                                  | <input type="checkbox"/> 8                    |
|                                   | <input type="checkbox"/> 2. หัวหน้าหมวดวิชา  |                                  |   |
|                                   | <input type="checkbox"/> 3. ครูสอนรายวิชา    |                                  |   |
| 5. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน | <input type="checkbox"/> 1. ไม่ถึง 1 ปี      |                                  | <input type="checkbox"/> 9                    |
|                                   | <input type="checkbox"/> 2. 1 - 5 ปี         |                                  |   |
|                                   | <input type="checkbox"/> 3. 6 - 10 ปี        |                                  |   |
|                                   | <input type="checkbox"/> 4. 11 - 15 ปี       |                                  |   |
|                                   | <input type="checkbox"/> 5. 16 - 20 ปี       |                                  |   |
|                                   | <input type="checkbox"/> 6. 21 ปีขึ้นไป      |                                  |   |

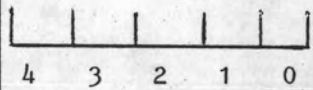
## ตอนที่ 2 ปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหาร

### คำชี้แจง

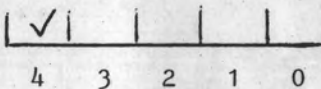
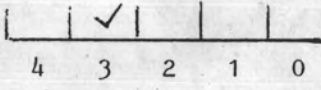
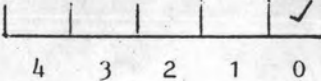
แบบสอบถามนี้ ต้องการทราบถึงระดับของปัญหาที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับกระบวนการบริหาร โรงเรียนคาทอลิก อัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร โดยพิจารณาจากสภาพที่เกิดขึ้นจริง ในโรงเรียนที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ และพิจารณาข้อความแต่ละข้อความ ตามความเห็นของท่าน ว่าเป็นปัญหาอยู่ในระดับใด แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนดให้

<u>การกำหนดระดับของปัญหา</u>	4 = ระดับปัญหามากที่สุด
	3 = ระดับปัญหามาก
	2 = ระดับปัญหาน้อย
	1 = ระดับปัญหาน้อยมาก
	0 = ไม่มีปัญหา

### ตัวอย่าง

สภาพปัญหาในการบริหารงานของโรงเรียน	ระดับของปัญหา	สำหรับ เจ้าหน้าที่กรอก
00 การกำหนดระเบียบ กฎเกณฑ์ในการปฏิบัติงานมีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>

### การพิจารณาเลือกตอบ

ถ้าท่านเห็นว่าเป็นปัญหาในระดับ <u>มากที่สุด</u>	ให้เลือก	
ถ้าท่านเห็นว่าเป็นปัญหาในระดับ <u>มาก</u>	ให้เลือก	
ถ้าท่านเห็นว่าเป็นปัญหาในระดับ <u>ไม่มีปัญหา</u>	ให้เลือก	

กรุณาตอบแบบสอบถามทุกข้อ

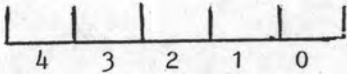
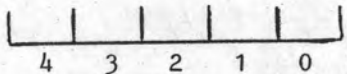
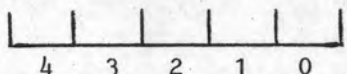
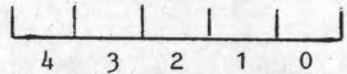
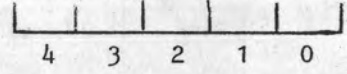
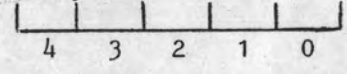
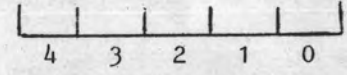
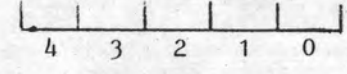
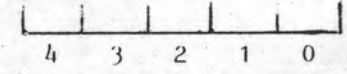
4 = ระดับปัญหามากที่สุด

1 = ระดับปัญหาน้อยที่สุด

3 = ระดับปัญหามาก

0 = ไม่มีปัญหา

2 = ระดับปัญหาน้อย

สภาพปัญหาในการบริหารงานของโรงเรียน	ระดับของปัญหา	สำหรับ เจ้าหน้าที่กรอก
1. การจัดระบบข้อมูลเพื่อการวางแผน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 10
2. แผนงาน/โครงการของโรงเรียนสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และนโยบายของโรงเรียน มากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 11
3. ความเข้าใจของครูอาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กับแผนงาน/โครงการ มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 12
4. การปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการที่ได้ กำหนดไว้ มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 13
5. การประเมินและติดตามแผนงาน/โครงการของ โรงเรียน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 14
6. โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 15
7. การกำหนดหัวหน้าหน่วยงานในแต่ละฝ่าย/หน่วยงาน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 16
8. การกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของแต่ละฝ่าย/หน่วยงาน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 17
9. การกำหนดระเบียบ กฎเกณฑ์ ในการปฏิบัติงาน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 18

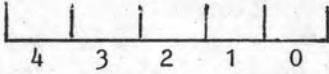
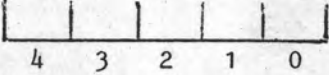
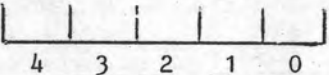
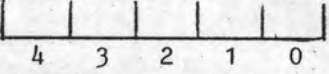
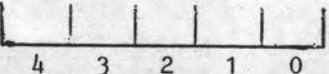
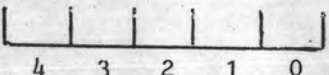
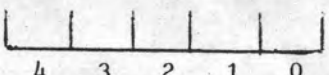
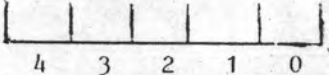
4 = ระดับปัญหามากที่สุด

3 = ระดับปัญหามาก

2 = ระดับปัญหาน้อย

1 = ระดับปัญหาน้อยที่สุด

0 = ไม่มีปัญหา

สภาพปัญหาในการบริหารงานของโรงเรียน	ระดับของปัญหา	สำหรับ เจ้าหน้าที่กรอก
10. การกำหนดจำนวนครูอาจารย์และผู้ปฏิบัติงาน ในแต่ละฝ่าย/หน่วยงาน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 19
11. การกำหนดขอบข่ายของงานในตำแหน่งต่างๆ เช่น ครูใหญ่ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าหมวด และ ครูผู้สอน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 20
12. การคัดเลือกครูอาจารย์และผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ในแต่ละฝ่าย/หน่วยงาน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 21
13. การมอบหมายงานให้ตรงกับความรู้ ความสามารถ และ ประสบการณ์ มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 22
14. การมอบหมายงานให้ครูอาจารย์และผู้ปฏิบัติงาน ได้กระทำอย่างทั่วถึง มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 23
15. การสนับสนุน ส่งเสริม ให้ครูอาจารย์และ ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับความรู้ และ ประสบการณ์ เพิ่มเติม มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 24
16. การกำหนดเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบ หรือ การเลื่อนตำแหน่ง มีปัญหามากน้อย เพียงใด		<input type="checkbox"/> 25
17. การให้ค่าตอบแทน เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน และ สวัสดิการ มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 26

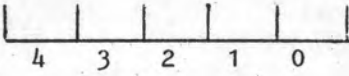
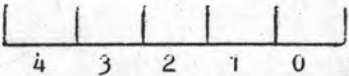
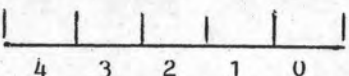
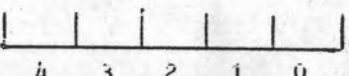
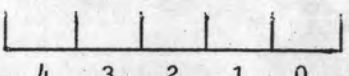
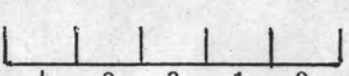
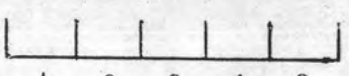
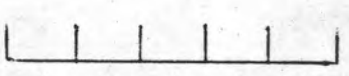
4 = ระดับปัญหามากที่สุด

1 = ระดับปัญหาน้อยที่สุด

3 = ระดับปัญหามาก

0 = ไม่มีปัญหา

2 = ระดับปัญหาน้อย

สภาพปัญหาการบริหารงานของโรงเรียน	ระดับของปัญหา	สำหรับ เจ้าหน้าที่กรอก
18. การให้อำนาจในการตัดสินใจสั่งการแก่ผู้บริหารในระดับต่างๆ มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 27
19. การสั่งการของผู้บริหารในเรื่องต่างๆ มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 28
20. การกำหนดแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติงานของฝ่าย/หน่วยงานต่างๆ มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 29
21. การควบคุมเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 30
22. การติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของครูอาจารย์และผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 31
23. การจัดระบบติดต่อสื่อสารภายในโรงเรียน ; มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 32
24. การให้ความร่วมมือของครูอาจารย์และผู้ปฏิบัติงานในฝ่าย/หน่วยงานต่างๆภายในโรงเรียน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 33
25. การติดต่อและประสานงานกับฝ่าย/หน่วยงานต่างๆ ภายในโรงเรียน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 34

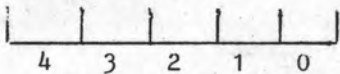
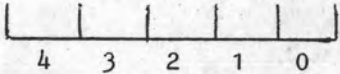
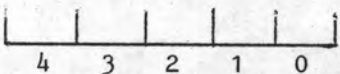
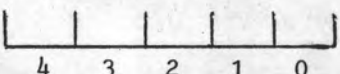
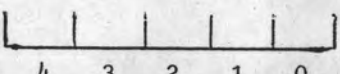
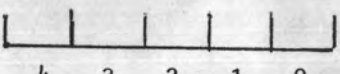
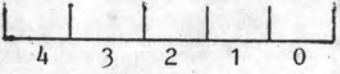
4 = ระดับปัญหามากที่สุด

1 = ระดับปัญหาน้อยที่สุด

3 = ระดับปัญหา

0 = ไม่มีปัญหา

2 = ระดับปัญหาน้อย

สภาพปัญหาการบริหารงานของโรงเรียน	ระดับของปัญหา	สำหรับ เจ้าหน้าที่กรอก
26. การติดต่อและประสานงานกับฝ่าย/หน่วยงาน ต่างๆ ภายนอกโรงเรียน มีปัญหามากน้อย เพียงใด		<input type="checkbox"/> 35
27. การจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของครูอาจารย์ มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 36
28. การให้ความร่วมมือของครูอาจารย์ในการ ทำรายงานการปฏิบัติงาน ต่อผู้บังคับบัญชา มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 37
29. การจัดระบบการรายงานผลการปฏิบัติงาน ของโรงเรียน มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 38
30. การจัดสรรงบประมาณให้กับฝ่ายหรือ โครงการต่างๆ มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 39
31. การใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติของฝ่าย/ หน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด มีปัญหามากน้อยเพียงใด		<input type="checkbox"/> 40
32. การควบคุมและติดตามผลการใช้งบประมาณ ให้เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ มีปัญหามากน้อย เพียงใด		<input type="checkbox"/> 41



## ประวัติผู้เขียน

บาทหลวง วิทยา คูวิรัตน์ เกิดวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2499 ในกรุงเทพมหานคร จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่โรงเรียนอัสสัมชัญ กรุงเทพฯ และจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่โรงเรียนยอแซฟอุปถัมภ์ สามพราน แล้วไปศึกษาต่อที่วิทยาลัยแสงธรรม สามพราน ในคณะมนุษยศาสตร์ สาขาปรัชญา และ คณะศาสนศาสตร์ สาขาเทววิทยา เป็นเวลา 7 ปี ได้รับศีลบรรพชาเป็นพระสงฆ์ ศาสนาคริสต์ นิกายโรมันคาทอลิก ในวันที่ 22 พฤษภาคม 2527 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการ และ ครูใหญ่ โรงเรียนกุหลาบวิทยา กรุงเทพมหานคร

