

รายการอ้างอิง



ภาษาไทย

- ก่อ สวัสดิพานิชย์. "หลักสูตรประถมศึกษาฉบับใหม่ของเมืองไทย" ใน รายงานการ  
สัมมนาระดับชาติ เรื่อง หลักสูตรประถมศึกษา. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การ  
ศาสนา, 2531), หน้า 13.
- การประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์, สำนักงาน. รายงานการประเมินผลการดำเนินงานโครงการ  
โรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน (5 ธันวาคม 2537 - 31 กรกฎาคม 2538) ของ  
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์. ฝ่ายวิจัยและประเมินผล สำนักงาน  
การประถมศึกษาอุดรดิตถ์, 2538.
- การประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์, สำนักงาน. โรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน จังหวัดอุดรดิตถ์  
อุดรดิตถ์. พี ออฟเซ็ทอาร์ท, ม.ป.ป.
- การศึกษานอกระบบโรงเรียน, กรม. สารานุกรมการศึกษาตลอดชีวิต เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร  
: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2538.
- กิดานันท์ มลิทอง. เทคโนโลยีการศึกษาร่วมสมัย พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : บริษัท  
เอ็ดมัน เพรส โปรดักส์ จำกัด, 2535.
- กิติมา ปรีดีติลล. การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร : อักษรา-  
พัฒนา, 2532.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการประถม  
ศึกษา พ.ศ. 2525 - 2534. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2526.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือครูอบรมแนวการใช้หลักสูตรประถม  
ศึกษาพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533 และการจัดกิจกรรมการเรียน  
การสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 2  
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2534.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาการจัดทำแผน  
การศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540 - 2544). กรุงเทพมหานคร : สำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2538. (เอกสารอัดสำเนา)
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รายงานผลการประชุมระดมความคิดเรื่องแนวทาง

- การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540 - 2544). ม.ป.ท., 2537.
- คณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. เอกสารประกอบการสัมมนา ระดับชาติเรื่องแนวคิดและทิศทางการพัฒนาประเทศในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2538.
- จิรภา สุนทรสิด. "โรงเรียนชุมชน" สารพัฒนาหลักสูตร. (กรกฎาคม 2532) : 54-59.
- จำนง พรายเข้มแข. เทคนิคการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้กับการซ่อมเสริม (ตามกระบวนการ) ทัศน์ทางวิทยาศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2529.
- ชีรวัดน์ นิจเนตร. การศึกษากับการพัฒนาชุมชน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2528.
- เชียรศรี วิวิธศิริ. การศึกษาผู้ใหญ่และการศึกษานอกระบบโรงเรียน : เทคโนโลยีทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร : การพิมพ์พระนคร, 2528.
- คารา ทิปะปาล. การศึกษากับการพัฒนาชุมชน. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2521.
- ทวี ทิมจำ. โรงเรียนชุมชน สงขลา : เหมการพิมพ์, 2530.
- ทัศนีย์ สุภเมธิ์. หลักสูตรและแบบเรียนประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร : ภาคหลักสูตรและ การศึกษา วิทยาลัยครูธนบุรี, 2531.
- ธีระ รุณเจริญ. การเรียนการสอนในระดับประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- ธำรง บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตร : การออกแบบและพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : เอราวิณ การพิมพ์, 2531.
- นิพนธ์ สุขปรีดี. เทคโนโลยีทางการศึกษา ชลบุรี : ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน, 2517.
- ปฐม นิคมานนท์. การศึกษานอกระบบโรงเรียน กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ทิพย์อักษร, 2528.
- ประคอง วรรณสุด, สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2534.
- ประดม แสงสว่าง. การบริหารการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร : บริษัทประยูรวงศ์, 2525.
- ประเวศ วะสี. "แนวทางการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้าสู่การศึกษาของชาติ" ใน ภูมิปัญญาชาวบ้านกับการพัฒนาชนบท. เสรี พงศ์พิศ, บรรณาธิการ ( กรุงเทพมหานคร :

- อมรินทร์พรินต์ติ้งกรุ๊ป, 2536) หน้า 31-33.
- ปรีชา นิพนธ์พิทยา. การดำเนินงานโรงเรียนชุมชน เขตการศึกษา 1. วิทยานิพนธ์ปริญญา  
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- ปรีชา นิพนธ์พิทยา. การประถมศึกษากับการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : กรุงเทพมหานครพิมพ์,  
2525.
- ปรีชา เศรษฐจิตร. การศึกษากับการพัฒนาชุมชน. กรุงเทพมหานคร : โอ.เอส.พรินต์ติ้ง, 2527.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. ชี้ทางนักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์สื่อเสริม  
กรุงเทพมหานคร, ม.ป.ป.
- พิสิฐ พิชณานนท์. การบริหารโรงเรียนกับชุมชน นครปฐม : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร,  
2530.
- พิสิษฐ์ ปัญญาภูวลงษา. ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิษฐ์. สัมภาษณ์, 16  
พฤศจิกายน 2538.
- โมหัมมัด อับดุลกาเดร์. การจัดทำโครงการและการประเมินผลการศึกษาจากระบบโรงเรียน  
กรุงเทพมหานคร : อักษรบัณฑิต, 2530.
- ยงค์ ชุ่มจิต. สังคมวิทยารศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2528.
- รัตนา พุ่มไพศาล. วิธีสอนสำหรับการศึกษจากระบบโรงเรียน กรุงเทพมหานคร :  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ลัดดา สุขปรีดี. เทคโนโลยีการเรียนการสอน ชลบุรี : ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา  
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน, 2522.
- วิชาการ, กรม. คู่มือการพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของท้องถิ่น. กรุงเทพมหานคร :  
โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2535.
- วิชาการ, กรม. สาระที่เปลี่ยนแปลงของหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับ  
ปรับปรุง พ.ศ. 2533. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2535.
- วิชาการ, กรม. การประเมินโครงการปรับปรุงโรงเรียนประถมศึกษาให้เป็นโรงเรียนชุมชน  
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2525.
- วิชัย ดิสสระ. การพัฒนาหลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร : สุวีริยาสาส์น, 2535.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. กระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการสอนภาคปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร :  
ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประสานมิตร, 2527
- วิชัย วงษ์ใหญ่. พัฒนาหลักสูตรและการสอน-มิติใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร :

- โอเดียนสโตร, 2525.
- วิไล ตั้งจิตสมคิด. การศึกษาและการพัฒนาชุมชน. กรุงเทพมหานคร : ทิพย์อักษร, 2528.
- วิสุทธ์ ราตรี. ความสอดคล้องของการดำเนินงาน โรงเรียนชุมชนในจังหวัดอุบลราชธานีกับ  
หลักการและวัตถุประสงค์ของ โรงเรียนชุมชน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหาร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- สงัด อุทรานันท์. พื้นฐานและการพัฒนาหลักสูตร. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร :  
เซนเตอร์พับลิเคชั่น, 2532.
- สงัด อุทรานันท์. "หลักสูตรสำหรับโรงเรียนชุมชน" ประชากร. 11(3) (10-14 ก.ค. 2521)  
: 10-14.
- สันต์ ธรรมบำรุง. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การ  
ศาสนา, 2527.
- เสน่ห์ จามริก. "แนวทางพัฒนาการศึกษาไทย : บทวิเคราะห์เบื้องต้น" วารสารการศึกษา  
แห่งชาติ. 24 (ตุลาคม - พฤศจิกายน 2532) : 20-31.
- สมศักดิ์ ศรีมานิชน์. การศึกษากับการพัฒนาชุมชน. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์  
กรมการฝึกหัดครู, 2523.
- สุพิชญา ชีระกุล. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน. พิษณุโลก : แผนก  
เอกสารและการพิมพ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก, 2521.
- สุมิตร คุณานุกร. หลักสูตรประถมศึกษา 2521 : ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร :  
สารมวลชน, 2520.
- สุทิน เนียมพลับ. การประถมศึกษาและการศึกษาประชากร. พิมพ์ครั้งที่ 2. มปท., 2522.
- สุวัฒน์ วัฒนวงศ์. การศึกษานอกระบบโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : ศิลปาบรรณาคาร, 2529.
- สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. เอกสารสอนชุดวิชาการศึกษาตลอดชีวิตและการศึกษา  
นอกระบบหน่วยที่ 9 - 15. กรุงเทพมหานคร : อักษรการพิมพ์, 2532.
- โสภณ เกตุโกมล. รายงานการนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน โครงการ โรงเรียนเพื่อชีวิตและ  
ชุมชน จังหวัดอุดรดิษฐ์. อุดรดิษฐ์ : หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงาน  
การประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิษฐ์, 2539.
- ไสว พรหมณี. "การอภิปรายหลักสูตรประถมศึกษา" ใน รายงานการสัมมนาระดับชาติเรื่อง  
หลักสูตรประถมศึกษา. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2531).
- หวน พันธุ์พันธ์. การบริหารโรงเรียนด้านความสัมพันธ์กับชุมชน. กรุงเทพมหานคร : อักษร  
บัณฑิต, 2529.

- อาชัญญา รัตนอุบล. เอกสารประกอบคำสอนวิชา 2711375 การจัดการศึกษานอกระบบ  
โรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาการศึกษานอกระบบโรงเรียน  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.
- อภิชัย พันธเสน. การศึกษา ปฎิรูปหรือปฏิวัติ. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช,  
2518.
- อุดม เขยทิวังศ์. การศึกษานอกระบบโรงเรียน พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : ดวงมกล,  
2529.
- อุ้นตา นพคุณ. การศึกษานอกระบบโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

#### ภาษาอังกฤษ

- Carter V. Good. Dictionary of Education. 3rd Ed. New York, McGraw - Hill, 1973.
- Edward G. Olsen. School And Community. New York : Prentice. Hall-inc, 1945.
- Larry E. Decker. Foundations of community Education. Michigan : Pendell Publishing  
Company, 1972.
- Nelson B. Henry. "The Community School" The fifty Second Year book of The  
National Society for the Study of Education, Part II. Chicago : The  
Chicago University Press, 1953.
- Ronduen, Pedro. Community School Development : A Handbook for Teachers.  
Bangkok : UNESCO Technical Assistance Mission/Iran, 1964.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เชี่ยวชาญในการตรวจแบบสัมภาษณ์ แบบศึกษาเอกสาร และแบบสังเกต

1. ศาสตราจารย์สุมน อมรวิวัฒน์  
อาจารย์ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. ศาสตราจารย์บรรลือ พฤษะวัน  
อาจารย์ภาควิชาประถมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก
3. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรกุล เจนอบรม  
อาจารย์ภาควิชาการศึกษาออกโรงเรียน คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4. ว่าที่ ร.ต. พิสิทธิ์ ปัญญามูลวงษา  
ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์
5. นายชวลิต คำเพ็ง  
ศึกษานิเทศก์ ระดับ 6 สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

ภาคผนวก ข.  
รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง

ลำดับที่	โรงเรียน	กลุ่มโรงเรียน
	อำเภอเมืองอุดรดิตต์	
1.	โรงเรียนวัดคอยแก้ว	เมืองแสนตอ
2.	โรงเรียนบ้านเด่นกระต่าย	เมืองแสนตอ
3.	โรงเรียนบ้านปากฝาง	ปากฝาง
4.	โรงเรียนบ้านจิ้งจาม	ปากฝาง
5.	โรงเรียนบ้านบ่อพระ	คิ่งตะเกา
6.	โรงเรียนบ้านคิ่งตะเกา	คิ่งตะเกา
7.	โรงเรียนวัดวังกะพี	สามัคคีพัฒนา
8.	โรงเรียนบ้านเหล่าป่าสา	ขุนผาเมือง
9.	โรงเรียนหนองกลาย	ทุ่งกะโล่
10.	โรงเรียนบ้านน้ำไคร้	ค่านคำรังฤทธิ
11.	โรงเรียนชายเขาวิทยา	ค่านคำรังฤทธิ
12.	โรงเรียนบ้านวังแดง	ประสานสามัคคี
	อำเภอตรอน	
13.	โรงเรียนบ้านเหล่า	ตรีสินธุ์
14.	โรงเรียนบ้านไชยมงคล	ตรีสินธุ์
15.	โรงเรียนบ้านวังแดง (สหจิตวิทยา)	ทุ่งสามขา
16.	โรงเรียนบ้านหาดสองแคว	หาดสัมพันธ์
	อำเภอลับแล	
17.	โรงเรียนวัดคงสระแก้ว	ทุ่งเวสุวัน
18.	โรงเรียนวัดน้ำใส	ไชยชุมพล
19.	โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 5	ค่านแม่คำมัน
20.	โรงเรียนวัดเจติย์	เขาน้ำตก



	อำเภอลับแล	
21.	โรงเรียนนานกกก	เขาน้ำตก
	อำเภอท่าปลา	
22.	โรงเรียนนิคม ๗ สงเคราะห์ 3	ร่วมจิต
23.	โรงเรียนบ้านงอมมด	เหนือน้ำ
24.	โรงเรียนน้ำพร้าวสามัคคี	เหนือน้ำ
25.	โรงเรียนนิคม ๗ สงเคราะห์ 1	ท่าปลา
26.	โรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาคาร	ผาเลือด
27.	โรงเรียนจริมอนุสรณ์ 1	น้ำหมัน
28.	โรงเรียนบ้านกัวเคียน	จริม
	อำเภอพิชัย	
29.	โรงเรียนบ้านเต่าไหเหนือ	บ้านเกาะ
30.	โรงเรียนชุมชนบ้านคง	ท่าพญา
31.	โรงเรียนบ้านทุ่งป่ากระถิน	ท่าพญา
32.	โรงเรียนบ้านหลักร้อย	นายาง
33.	โรงเรียนบ้านท่าเคือ	คอรูม
34.	โรงเรียนบ้านในเมือง	พิชัยดาบหัก
35.	โรงเรียนวัดไร่อ้อย	นพรัตน์
	อำเภอน้ำปาด	
36.	โรงเรียนบ้านม่วง	ฝายเหล็ก
37.	โรงเรียนบ้านท่าโพธิ์	ฝายเหล็ก
38.	โรงเรียนบ้านหนองแห้ว	ฝายเหล็ก
39.	โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม	พญาปาด
40.	โรงเรียนบ้านห้วยคอม	น้ำไผ่

	อำเภอปากท่า	
41.	โรงเรียนบ้านนาหน้า	ปากท่า
42.	โรงเรียนบ้านห้วยสูง	สองคอน
43.	โรงเรียนบ้านนาไร่เดียว	บ้านเสี้ยว
	อำเภอบ้านโลก	
44.	โรงเรียนบ้านห้วยยศ	ม่วงเจ็ดต้น
45.	โรงเรียนบ้านห้วยยาง	ม่วงเจ็ดต้น
46.	โรงเรียน ชค. สงเคราะห์	ม่วงเจ็ดต้น
	อำเภอทองแสนขัน	
47.	โรงเรียนบ้านเขาสัก	ผักขวง
48.	โรงเรียนวังโป่งคำรงวิทย์	ผักขวง
49.	โรงเรียนปางวุ้น	ผักขวง
50.	โรงเรียนน้ำพี้มิตรภาพที่ 214	เหล็กน้ำพี้

ภาคผนวก ค.

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

## แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

### เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงาน โครงการ โรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี

ชุดที่ 1 สำหรับผู้บริหารโรงเรียน

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....  
สถานที่สัมภาษณ์.....  
วัน เดือน ปี.....เวลา.....

- คำชี้แจง** แบบสัมภาษณ์นี้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการดำเนินงาน โครงการ โรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
- ตอนที่ 1 สภาพภาพของผู้ให้สัมภาษณ์
- ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการ โรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน ในด้าน
1. การจัดการศึกษาที่เหมาะสมสำหรับเด็กในชุมชน
    - 1) การบริหารและบริการหลักสูตร
    - 2) การสนับสนุนและส่งเสริมการใช้หลักสูตร
  2. การบริการชุมชน
    - 1) การดำเนินการบริการชุมชน
    - 2) การสนับสนุนและส่งเสริมการบริการชุมชน

**ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์****1. เพศ**

- ( ) ชาย
- ( ) หญิง

**2. อายุ**

- ( ) 31 - 35 ปี
- ( ) 36 - 40 ปี
- ( ) 41 - 45 ปี
- ( ) 46 - 50 ปี
- ( ) 51 - 55 ปี
- ( ) 56 - 60 ปี

**3. วุฒิ**

- ( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ( ) ปริญญาตรี
- ( ) ปริญญาเอก

**4. ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนปัจจุบัน**

- ( ) 1 - 6 ปี
- ( ) 6 - 10 ปี
- ( ) 11 - 15 ปี
- ( ) มากกว่า 15 ปี

**5. ระยะทางจากที่พักถึงโรงเรียน**

- ( ) 0 - 5 กิโลเมตร
- ( ) 6 - 10 กิโลเมตร
- ( ) 11 - 15 กิโลเมตร
- ( ) 16 - 20 กิโลเมตร
- ( ) 21 - 25 กิโลเมตร
- ( ) มากกว่า 25 กิโลเมตร

6. การเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน

- ไม่เคยเข้ารับการอบรม
- เคยเข้ารับการอบรม
  - 1 - 2 ครั้ง
  - 3 - 4 ครั้ง
  - 5 - 6 ครั้ง
  - มากกว่า 6 ครั้ง

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน

1. การบริหารและบริการหลักสูตร

การเตรียมบุคลากร

1. โรงเรียนมีวิธีการเตรียมบุคลากรเพื่อจัดการศึกษาตามแนวคิดโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชนอย่างไร

- จัดประชุมให้ความรู้แก่ครู กรรมการศึกษา และผู้ปกครอง
- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครู
- ส่งครูเข้ารับการอบรมตามโครงการที่จัด โดยหน่วยงานต้นสังกัด
- จัดหาเอกสารให้ครูศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- จัดทัศนศึกษาดูงาน
- อื่น ๆ.....

2. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือในการเตรียมบุคลากรแก่โรงเรียนได้แก่หน่วยงานใดบ้าง ให้ความร่วมมืออย่างไรบ้าง

- ( ) องค์การบริหารส่วนตำบลหรือสภาตำบล
- ( ) สำนักงานเกษตรอำเภอ
- ( ) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
- ( ) สำนักงานสาธารณสุข
- ( ) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ
- ( ) อื่น ๆ.....

ลักษณะการให้ความร่วมมือ

- ( ) จัดหาบุคลากรมาให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ
- ( ) ให้ความสนับสนุนด้านงบประมาณ
- ( ) ให้คำปรึกษาแนะนำ
- ( ) ร่วมประชุมวางแผนงาน
- ( ) อื่น ๆ.....

3. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการเตรียมบุคลากรหรือไม่ อย่างไร

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา
  - ได้แก่ ( ) บุคลากรสำคัญอพยพไปทำงานนอกชุมชน
  - ( ) บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือ
  - ( ) ชุมชนไม่เข้าใจหลักการของโครงการ
  - ( ) ขาดแคลนงบประมาณ
  - ( ) เอกสารที่เกี่ยวข้องไม่เพียงพอ
  - ( ) อื่น ๆ.....

4. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการเตรียมบุคลากรอย่างไรบ้าง

- ( ) ใช้งบประมาณของโรงเรียน
- ( ) ประชุมชี้แจง
- ( ) ผู้บริหารจัดหาเอกสารให้ครูศึกษา
- ( ) อื่น ๆ.....

5. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการเตรียมบุคลากรอย่างไรบ้าง

.....

.....

### การจัดบุคลากร

6. ท่านใช้เกณฑ์ในการพิจารณาจัดบุคลากรรับผิดชอบงาน อย่างไรบ้าง

- ( ) สาขาวิชาที่เรียนมา
- ( ) ความสมัครใจ
- ( ) ความสามารถในการปฏิบัติงาน
- ( ) มีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน
- ( ) อื่น ๆ.....

7. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดบุคลากรหรือไม่ อย่างไร

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี
  - ได้แก่ ( ) บุคลากรไม่ถนัดในวิชาชีพ
  - ( ) โรงเรียนมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน
  - ( ) บุคลากรไม่เข้าใจหลักการของโครงการ
  - ( ) บุคลากรไม่ใช่คนในชุมชน
  - ( ) อื่น ๆ.....

8. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการจัดบุคลากรอย่างไรบ้าง

- ( ) ครูทุกคนช่วยกันทุกงาน
- ( ) ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม
- ( ) ให้บุคลากรหนึ่งคนรับผิดชอบงานหลายอย่าง
- ( ) สอบถามจากผู้รู้
- ( ) ศึกษาดูงาน
- ( ) อื่น ๆ.....

9. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการจัดบุคลากรอย่างไรบ้าง

.....

.....

### การบริการวัสดุหลักสูตร

10. ท่านจัดบริการวัสดุหลักสูตรประเภทใดบ้าง

- ( ) เอกสารหลักสูตร
- ( ) วัสดุและอุปกรณ์ฝึก
- ( ) อื่น ๆ.....



11. ท่านได้รับความช่วยเหลือในการบริการวัสดุหลักสูตรจากหน่วยงานใดบ้าง

- ( ) สำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบท
- ( ) สำนักงานประมงจังหวัด
- ( ) ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน
- ( ) องค์การบริหารส่วนตำบลหรือสภาตำบล
- ( ) สำนักงานเกษตรอำเภอ
- ( ) สถานีอนามัย
- ( ) ชุมชน
- ( ) อื่น ๆ.....

12. โรงเรียนได้รับบริการวัสดุอุปกรณ์จากหน่วยงานอื่น ประเภทใดบ้าง

- ( ) เอกสาร
- ( ) เมล็ดพันธุ์พืช
- ( ) พันธุ์ปลา
- ( ) เงินงบประมาณ
- ( ) พันธุ์กล้าไม้
- ( ) อื่น ๆ.....

13. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการบริการวัสดุหลักสูตรหรือไม่ อย่างไร

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี
  - ได้แก่ ( ) ขาดแคลนงบประมาณในการจัดซื้อ
  - ( ) ค่าขนส่งแพงเนื่องจากระยะทางไกล
  - ( ) ในชุมชนไม่มีวัสดุที่ใช้ทดแทนได้
  - ( ) อื่น ๆ.....

14. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการบริการวัสดุหลักสูตรอย่างไรบ้าง

- ( ) โรงเรียนจัดหางบประมาณด้วยตนเอง
  - ได้แก่ ( ) จัดงานสังสรรค์
  - ( ) ขอความร่วมมือจากชุมชน
  - ( ) จัดงานค้าป่าศิษย์เก่า
  - ( ) อื่น ๆ.....

15. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในบริการวัสดุหลักสูตรอย่างไรบ้าง

.....

.....

#### การบริการหลักสูตร

16. โรงเรียนจัดสิ่งแวดล้อมด้านอาคารสถานที่ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่การจัดการศึกษา โดยจัดให้มีสิ่งใดบ้าง

- โรงเรียนเพาะเห็ด
- โรงเรียนเลี้ยงสัตว์
- ห้องศูนย์ข่าวสาร
- เรือนเพาะชำ
- บ่อเลี้ยงปลา
- ห้องศูนย์ฝึกวิชาชีพ
- อื่น ๆ.....

17. โรงเรียนได้ ขอความร่วมมือในการใช้อาคารสถานที่จากหน่วยงานใดบ้าง

- ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน
- สถานประกอบการในชุมชน
- วัด
- สถานีอนามัย
- ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน
- อื่น ๆ.....

18. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการบริการอาคารสถานที่หรือไม่ อย่างไร

- ไม่มี
  - มี
- ได้แก่  อาคารมีไม่เพียงพอ
- พื้นที่โรงเรียนมีน้อย
- ขาดแคลนงบประมาณในการซ่อมแซมอาคาร
- อื่น ๆ.....

19. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการบริการอาคารสถานที่อย่างไรบ้าง

- ( ) ขอความร่วมมือจากชุมชนซ่อมแซมอาคาร
- ( ) กั้นอาคารที่มีอยู่แล้วเป็นห้องต่าง ๆ
- ( ) ขอความร่วมมือในการใช้สถานประกอบการในชุมชน
- ( ) ใช้พื้นที่สาธารณประโยชน์
- ( ) อื่น ๆ.....

20. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในบริการอาคารสถานที่อย่างไรบ้าง

.....  
 .....

## 2. การสนับสนุนและส่งเสริมการใช้หลักสูตร

### การประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

21. ท่านมี วิธีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรอย่างไรบ้าง

- ( ) ประชุมชี้แจง
- ( ) เผยแพร่ทางเอกสาร
- ( ) เผยแพร่ทางหอกระจายข่าว
- ( ) ประชาสัมพันธ์ผ่านนักเรียน
- ( ) ประชาสัมพันธ์ผ่านผู้นำชุมชน
- ( ) การจัดนิทรรศการ
- ( ) อื่น ๆ.....

22. โรงเรียนได้รับความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรจากหน่วยงานใดบ้าง

- ( ) ผู้นำชุมชน
- ( ) สำนักงานเกษตรอำเภอ
- ( ) กรรมโรงเรียน
- ( ) วัด
- ( ) องค์การบริหารส่วนตำบลหรือสภาตำบล
- ( ) อื่น ๆ.....

23. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรหรือไม่ อย่างไร
- ( ) ไม่มี
  - ( ) มี
    - ได้แก่ ( ) ครูเป็นคนนอกชุมชนมีเวลาพบปะชุมชนน้อย
    - ( ) ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือ
    - ( ) อื่น ๆ.....
24. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการประชาสัมพันธ์หลักสูตรอย่างไรบ้าง
- ( ) ประชุมชี้แจง
  - ( ) ประชาสัมพันธ์ผ่านนักเรียน
  - ( ) ครูในชุมชนช่วยประชาสัมพันธ์
  - ( ) โรงเรียนสร้างผลงานให้ชุมชนยอมรับ
  - ( ) อื่น ๆ.....
25. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในประชาสัมพันธ์หลักสูตรอย่างไรบ้าง
- .....
- .....

การนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร

26. โรงเรียนมีวิธีนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรอย่างไรบ้าง
- ( ) ประชุมชี้แจง
  - ( ) สันทนาซักถาม
  - ( ) สังเกต
  - ( ) ใช้แบบประเมินของโรงเรียน
  - ( ) อื่น ๆ.....
27. โรงเรียนได้รับความร่วมมือในการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรจากหน่วยงานใดบ้าง
- ( ) สำนักงานเกษตรอำเภอ
  - ( ) สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
  - ( ) องค์การบริหารส่วนตำบลหรือสภาตำบล
  - ( ) ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน
  - ( ) ผู้ปกครองนักเรียน
  - ( ) อื่น ๆ.....

28. หน่วยงานอื่นให้ความร่วมมือในการนิเทศติดตามผลหลักสูตรอย่างไรบ้าง
- ( ) ให้คำแนะนำปรึกษาหารือ
  - ( ) ร่วมดำเนินการจัดการเรียนการสอน
  - ( ) ตอบแบบสอบถาม
  - ( ) อื่น ๆ.....
29. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรหรือไม่ อย่างไร
- ( ) ไม่มี
  - ( ) มี
    - ได้แก่ ( ) ผู้บริหารและครูผู้สอนมีภาระงานมาก
    - ( ) ครูไม่ได้อาศัยอยู่ในชุมชน
    - ( ) ชุมชนยังไม่เข้าใจหลักการของโครงการ
    - ( ) อื่น ๆ.....
26. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรอย่างไรบ้าง
- .....
- .....

#### การดำเนินการบริการชุมชน

#### การให้ความร่วมมือในด้านบุคลากร

27. ชุมชนขอความร่วมมือบุคลากรประเภทใดจากโรงเรียนบ้าง
- ( ) ครู
  - ( ) นักเรียน
  - ( ) นักการภารโรง
  - ( ) นักศึกษานอกโรงเรียน
28. ชุมชนมาขอความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียนเพื่อจุดประสงค์ใดบ้าง
- ( ) ขอความร่วมมือในการเขียนโครงการต่าง ๆ
  - ( ) ร่วมพัฒนาสาธารณประโยชน์ในชุมชน
  - ( ) ขอคำแนะนำปรึกษาหารือ
  - ( ) เป็นวิทยากร
  - ( ) เขียนป้ายในงานต่าง ๆ
  - ( ) อื่น ๆ.....

29. หน่วยงานหรือกลุ่มบุคคลที่ขอความร่วมมือในด้านบุคลากรจากโรงเรียน เป็นหน่วยงานหรือกลุ่มบุคคลใดบ้าง
- ( ) องค์การบริหารส่วนตำบลหรือสภาตำบล
  - ( ) ประชาชนในชุมชน
  - ( ) ผู้นำหมู่บ้าน
  - ( ) สถานีอนามัย
  - ( ) สำนักงานพัฒนาชุมชน
  - ( ) สำนักงานเกษตรอำเภอ
  - ( ) วัด
  - ( ) อื่น ๆ.....
30. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการให้ความร่วมมือด้านบุคลากรหรือไม่ อย่างไรบ้าง
- ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา
- ได้แก่ ( ) บุคลากรมีเวลาว่างไม่ตรงกับผู้มาขอความร่วมมือ
- ( ) บุคลากรมีน้อยและมีภารกิจมาก
  - ( ) บุคลากรมีความสามารถไม่เพียงพอที่จะให้ความร่วมมือ
  - ( ) ชุมชนมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อโรงเรียน
  - ( ) ครูไม่ได้อาศัยอยู่ในชุมชน
  - ( ) อื่น ๆ.....
31. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการให้ความร่วมมือด้านบุคลากรอย่างไรบ้าง
- ( ) จัดครูท่านอื่นสอนแทน
  - ( ) ให้บุคลากรไปนอกเวลาเรียน
  - ( ) เลือกให้ความร่วมมือเฉพาะงานสำคัญ
  - ( ) อื่น ๆ.....
32. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการให้ความร่วมมือด้านบุคลากรอย่างไรบ้าง
- .....
- .....

การบริการด้านอาคารสถานที่

33. โรงเรียนบริการอาคารสถานที่ประเภทใดบ้าง แก่ชุมชน
- ( ) อาคารเอนกประสงค์
  - ( ) ศูนย์วิชาชีพชุมชน
  - ( ) สนามกีฬา
  - ( ) ห้องเรียน
  - ( ) ห้องศูนย์ข่าวสาร
  - ( ) อื่น ๆ.....
34. ชุมชนขอใช้บริการอาคารสถานที่เพื่อจุดประสงค์ใดบ้าง
- ( ) จัดงานพิธีต่าง ๆ
  - ( ) เล่นกีฬา
  - ( ) จัดประชุมสัมมนา
  - ( ) จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
  - ( ) อื่น ๆ.....
35. หน่วยงานหรือกลุ่มบุคคลใดบ้าง ที่มาขอใช้บริการอาคารสถานที่
- ( ) องค์การบริหารส่วนตำบลหรือสภาตำบล
  - ( ) ผู้นำหมู่บ้าน
  - ( ) เยาวชน
  - ( ) สำนักงานเกษตรอำเภอ
  - ( ) ประชาชนทั่วไปในชุมชน
  - ( ) อื่น ๆ.....
36. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการบริการอาคารสถานที่หรือไม่ อย่างไรบ้าง
- ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา
- ได้แก่ ( ) อาคารสถานที่มีน้อย
- ( ) ผู้ขอใช้บริการไม่ดูแลความสะอาดเรียบร้อยหลังใช้เสร็จแล้ว
  - ( ) อาคารสถานที่ชำรุดทรุดโทรม
  - ( ) โรงเรียนอยู่ไกลชุมชน
  - ( ) อื่น ๆ.....

37. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการบริการอาคารสถานที่อย่างไรบ้าง

- ( ) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเห็นคุณค่าและมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของ
- ( ) มอบหมายให้นักเรียนเป็นผู้เก็บกวาด
- ( ) ประชาสัมพันธ์ผ่านนักเรียนให้ผู้ปกครองช่วยกันดูแลรักษา
- ( ) บริการตามสภาพที่มีอยู่
- ( ) อื่น ๆ.....

38. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการให้บริการอาคารสถานที่อย่างไรบ้าง

.....

.....

#### การบริการด้านวัสดุและอุปกรณ์

39. ชุมชนขอใช้บริการวัสดุอุปกรณ์ประเภทใดบ้าง

- ( ) โต๊ะ เก้าอี้
- ( ) เครื่องขยายเสียง
- ( ) อุปกรณ์ครัว
- ( ) อุปกรณ์การเกษตร
- ( ) อุปกรณ์กีฬา
- ( ) อื่น ๆ.....

40. ชุมชนขอใช้บริการวัสดุและอุปกรณ์เพื่อจุดประสงค์ใดบ้าง

- ( ) ออกกำลังกาย
- ( ) จัดงานพิธีต่าง ๆ
- ( ) จัดประชุมสัมมนา
- ( ) พัฒนาสาธารณประโยชน์
- ( ) อื่น ๆ.....



41. หน่วยงานหรือกลุ่มบุคคลที่มาขอใช้บริการวัสดุอุปกรณ์ เป็นหน่วยงานหรือกลุ่มบุคคลใดบ้าง
- ( ) กลุ่มเยาวชน
  - ( ) กลุ่มแม่บ้าน
  - ( ) สถานีอนามัยประจำตำบล
  - ( ) ผู้นำหมู่บ้าน
  - ( ) กรรมการหมู่บ้าน
  - ( ) องค์การบริหารส่วนตำบลหรือสภาตำบล
  - ( ) อื่น ๆ.....
42. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการบริการวัสดุและอุปกรณ์หรือไม่ อย่างไร
- ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา
- ได้แก่ ( ) วัสดุและอุปกรณ์ชำรุดหรือสูญหาย
- ( ) วัสดุและอุปกรณ์ในโรงเรียนมีน้อย
  - ( ) วัสดุและอุปกรณ์ในโรงเรียนไม่มีคุณภาพ
  - ( ) ขาดแคลนงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์
  - ( ) อื่น ๆ.....
43. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการบริการวัสดุและอุปกรณ์อย่างไรบ้าง
- ( ) ให้บริการตามสภาพที่มีอยู่
  - ( ) ใช้บที่ที่ได้จากการบริจาคซ่อมแซมวัสดุและอุปกรณ์ที่ชำรุด
  - ( ) จัดทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร
  - ( ) ผู้ใช้บริการเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมวัสดุและอุปกรณ์ที่ชำรุด หรือจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ที่สูญหายมาทดแทน
  - ( ) อื่น ๆ.....
44. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการให้บริการวัสดุและอุปกรณ์อย่างไรบ้าง
- .....
- .....

การสนับสนุนและการส่งเสริมการบริการชุมชน

การประชาสัมพันธ์การบริการชุมชน

45. โรงเรียนมี วิธีการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมาใช้บริการต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างไรบ้าง
- ( ) แข่งในที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน
- ( ) ประชาสัมพันธ์ผ่านนักเรียน
- ( ) ประชาสัมพันธ์ผ่านผู้นำชุมชน
- ( ) ประชาสัมพันธ์ในรายการเสียงตามสาย
- ( ) ประชาสัมพันธ์โดยใช้เอกสารสิ่งพิมพ์
- ( ) อื่น ๆ.....
46. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการประชาสัมพันธ์การบริการชุมชนหรือไม่อย่างไร
- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา
- ได้แก่ ( ) ขาดแคลนงบประมาณในการประชาสัมพันธ์
- ( ) ชุมชนอยู่ห่างไกลจากโรงเรียน ไม่ได้รับข่าวสาร
- ( ) บุคลากรไม่เห็นความสำคัญ
- ( ) อื่น ๆ.....
47. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการประชาสัมพันธ์การบริการชุมชน อย่างไรบ้าง
- ( ) ประชาสัมพันธ์ผ่านนักเรียนถึงผู้ปกครอง
- ( ) พบปะพูดคุยกับผู้ปกครองโดยตรง
- ( ) อื่น ๆ.....
48. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการประชาสัมพันธ์การบริการชุมชนอย่างไรบ้าง
- .....
- .....

การติดตามประเมินผลการบริการชุมชน

49. โรงเรียนดำเนินการติดตามประเมินผลการบริการชุมชนหรือไม่
- ( ) ไม่ได้ติดตามประเมินผล
- ( ) ติดตามประเมินผล

50. โรงเรียนมีวิธีการติดตามและประเมินผลการบริการชุมชนอย่างไรบ้าง
- ( ) สังเกต
  - ( ) ซักถามจากผู้มาใช้บริการ
  - ( ) ประชุมชี้แจงประจำเดือน
  - ( ) ตรวจสอบสิ่งของ
  - ( ) อื่น ๆ.....
51. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการติดตามประเมินผลการบริการชุมชนหรือไม่อย่างไร
- ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา
    - ได้แก่ ( ) ภาระงานมากไม่มีเวลาติดตามประเมินผล
    - ( ) ชุมชนอยู่ห่างไกลจากโรงเรียน
    - ( ) บุคลากรไม่เห็นความสำคัญ
    - ( ) อื่น ๆ.....
52. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการติดตามประเมินผลบริการชุมชน อย่างไรบ้าง
- ( ) มอบหมายให้นักเรียนหรือผู้ปกครองช่วยเหลือ
  - ( ) พบปะพูดคุยกับผู้ปกครองโดยตรง
  - ( ) สัมภาษณ์นักเรียน
  - ( ) อื่น ๆ.....
53. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการติดตามประเมินผลการบริการชุมชนอย่างไรบ้าง
- .....
- .....

## แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

### เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

### ชุดที่ 2 สำหรับครูวิชาการโรงเรียน

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....  
สถานที่สัมภาษณ์.....  
วัน เดือน ปี.....เวลา.....

---

**คำชี้แจง** แบบสัมภาษณ์นี้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการโรงเรียน  
เพื่อชีวิตและชุมชน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์  
แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น ในด้าน

1. การจัดตั้งคณะทำงาน
2. การศึกษาและสำรวจชุมชน
3. การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น
4. การประเมินผลหลักสูตรท้องถิ่น
5. การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรท้องถิ่น

**ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์**

## 1. เพศ

- ( ) ชาย
- ( ) หญิง

## 2. อายุ

- ( ) 26 - 30 ปี
- ( ) 31 - 35 ปี
- ( ) 36 - 40 ปี
- ( ) 41 - 45 ปี
- ( ) มากกว่า 45 ปี

## 3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

- ( ) อนุปริญญา
- ( ) ปริญญาตรี
- ( ) สูงกว่าปริญญาตรี

## 4. ประสบการณ์ในการทำงานวิชาการในโรงเรียนปัจจุบัน

- ( ) น้อยกว่า 6 ปี
- ( ) 6 - 10 ปี
- ( ) 11 - 15 ปี
- ( ) มากกว่า 15 ปี

## 5. ระยะทางจากที่พักถึงโรงเรียน

- ( ) 0 - 5 กิโลเมตร
- ( ) 6 - 10 กิโลเมตร
- ( ) 11-15 กิโลเมตร
- ( ) 21-25 กิโลเมตร
- ( ) มากกว่า 25 กิโลเมตร

## 6. การอบรมเกี่ยวกับโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน

- ( ) ไม่เคยเข้ารับการอบรม
- ( ) เคยเข้ารับการอบรม

## 7. จำนวนครั้งที่เข้ารับการอบรม

- ( ) 1 - 2 ครั้ง  
 ( ) 3 - 4 ครั้ง  
 ( ) 5 - 6 ครั้ง  
 ( ) มากกว่า 6 ครั้ง

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
 เกี่ยวกับการจัดการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น

## 1) การจัดตั้งคณะทำงาน

## 1. โรงเรียนดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นหรือไม่

- ( ) มีการจัดตั้งคณะทำงาน  
 ( ) ไม่มีการจัดตั้งคณะทำงาน

หากไม่มีการจัดตั้งคณะทำงาน โรงเรียนดำเนินการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นโดย

- ( ) ครูผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการด้วยตนเอง  
 ( ) ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น  
 ( ) ภายใต้คำแนะนำของศึกษานิเทศก์  
 ( ) อื่น ๆ.....

## 2. บุคลากรที่เป็นคณะทำงานในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นเป็นใครบ้าง

- ( ) กรรมการโรงเรียน  
 ( ) ครูในโรงเรียน  
 ( ) วิทยากรภายนอก  
 ( ) เจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอ  
 ( ) กลุ่มแม่บ้าน  
 ( ) อื่น ๆ.....

3. โรงเรียนใช้เกณฑ์การพิจารณาจัดตั้งคณะทำงาน อย่างไรบ้าง
- ( ) ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาวิชา
  - ( ) ความเชี่ยวชาญในการวัดผลและประเมินผล
  - ( ) ความสามารถในการประสานงาน
  - ( ) ความตั้งใจที่จะทำงานให้แก่ชุมชน
  - ( ) อื่น ๆ.....
4. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดตั้งคณะทำงานหรือไม่ อย่างไร
- ( ) ไม่มี
  - ( ) มี  
ได้แก่ ( ) ชุมชนไม่ให้ความร่วมมือ
  - ( ) ขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ
  - ( ) บุคลากรไม่เห็นความสำคัญในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น
  - ( ) อื่น ๆ.....
5. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการจัดตั้งคณะทำงานอย่างไรบ้าง
- ( ) ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง
  - ( ) เชิญวิทยากรบุคคลภายนอก
  - ( ) ประชุมชี้แจง
  - ( ) เชิญผู้นำชุมชนเข้าร่วมอบรม
  - ( ) อื่น ๆ.....
6. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการจัดตั้งคณะทำงาน อย่างไรบ้าง
- .....
- .....
- 2) การศึกษาและสำรวจชุมชน
7. ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนที่โรงเรียนสำรวจ เป็นข้อมูลประเภทใดบ้าง
- ( ) ทรัพยากรในชุมชน
  - ( ) ศักยภาพของโรงเรียน
  - ( ) ความต้องการและปัญหาของชุมชน
  - ( ) อาชีพในชุมชน
  - ( ) อื่น ๆ.....

8. โรงเรียนดำเนินการศึกษาและสำรวจข้อมูลของชุมชน อย่างไรบ้าง
- ( ) พบปะพูดคุยกับประชาชนโดยตรง
  - ( ) ใช้แบบสอบถามในลักษณะการวิจัยสำรวจ
  - ( ) สัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง
  - ( ) ระดมความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
  - ( ) การวิเคราะห์ตัวชี้หน้าที่สำคัญ
  - ( ) อื่น ๆ.....
9. โรงเรียนใช้เกณฑ์ในการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาอย่างไรบ้าง
- ( ) ความต้องการของชุมชน
  - ( ) ศักยภาพของชุมชนและโรงเรียน
  - ( ) ความรุนแรงของปัญหา
  - ( ) นโยบายของต้นสังกัด
  - ( ) อื่น ๆ.....
10. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการศึกษาสำรวจชุมชนหรือไม่ อย่างไรบ้าง
- ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา
    - ได้แก่ ( ) บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการศึกษาและสำรวจชุมชน
    - ( ) ประชาชนในชุมชนอพยพไปทำงานที่อื่น
    - ( ) ระยะเวลาในการสำรวจมีน้อย
    - ( ) เวลาที่ทำการสำรวจไม่ตรงกับเวลาว่างของชุมชน
    - ( ) ขาดแคลนงบประมาณ
    - ( ) อื่น ๆ.....
11. โรงเรียนดำเนินการแก้ไขปัญหาการสำรวจข้อมูลชุมชน อย่างไรบ้าง
- ( ) ฝึกแบบสอบถามไปกับนักเรียน
  - ( ) ฝึกให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการแทน
  - ( ) สำรวจในเวลาว่างของชุมชน
  - ( ) อื่น ๆ.....
12. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการสำรวจข้อมูลชุมชน อย่างไรบ้าง
- .....
- .....





15. โรงเรียนดำเนินการปรับกิจกรรมการเรียนการสอนหรือกิจกรรมเสริม โดยใช้วิธีการ  
อย่างไรบ้าง
- ( ) ศึกษาเอกสารหลักสูตรแม่บท
  - ( ) ศึกษาสภาพ ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น
  - ( ) ศึกษาคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตร
  - ( ) วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา จุดประสงค์ แล้วกำหนดโครงสร้างเนื้อหาวิชาที่จะสอน
  - ( ) จัดทำแผนการสอน
  - ( ) อื่น ๆ.....
16. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการปรับกิจกรรมการเรียนการสอนหรือกิจกรรมเสริม  
หรือไม่ อย่างไรบ้าง
- ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา
    - ได้แก่ ( ) เอกสารที่เกี่ยวข้องมีไม่เพียงพอ
    - ( ) บุคลากรขาดความรู้
    - ( ) ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุน
    - ( ) บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีภาระงานมาก
    - ( ) ขาดแคลนงบประมาณ
    - ( ) อื่น ๆ.....
17. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการปรับกิจกรรมการเรียนการสอนหรือกิจกรรมเสริมอย่างไร
- ( ) ยืมเอกสารจากแหล่งต่าง ๆ มาศึกษา
  - ( ) จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร
  - ( ) จัดซื้อเอกสารด้วยงบประมาณส่วนตัว
  - ( ) ปรึกษาศึกษานิเทศจังหวัด
  - ( ) อื่น ๆ.....
18. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการปรับกิจกรรมการเรียนการสอนหรือ  
กิจกรรมเสริม อย่างไรบ้าง
- .....
- .....

### การปรับรายละเอียดเนื้อหา

19. โรงเรียนดำเนินการปรับรายละเอียดเนื้อหาหรือไม่

( ) ดำเนินการ

( ) ไม่ได้ดำเนินการ

เนื่องจาก ( ) เนื้อหาในหลักสูตรมีรายละเอียดเพียงพอแล้ว

( ) ไม่มีความรู้ในการปรับรายละเอียดเนื้อหา

( ) ไม่มีเอกสารหรือแหล่งความรู้

( ) ภารกิจการสอนมากไม่มีเวลาดำเนินการ

( ) อื่น ๆ.....

20. โรงเรียนดำเนินการปรับรายละเอียดเนื้อหาใน เนื้อหา รายวิชา และระดับชั้นใดบ้าง

วิชา								หมายเหตุ
ชั้น	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	
ป.1								
ป.2								
ป.3								
ป.4								
ป.5								
ป.6								
ม.1								
ม.2								
ม.3								

21. โรงเรียนดำเนินการปรับรายละเอียดเนื้อหา โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง

( ) ศึกษาจุดประสงค์ เนื้อหา กิจกรรมและคาบเวลาที่กำหนด

( ) กำหนดรายละเอียดเนื้อหาที่จะเพิ่มหรือปรับ

( ) นำรายละเอียดของเนื้อหาที่กำหนดไปปรับเข้าใน โครงสร้างเนื้อหาของรายวิชาที่  
ต้องการ

( ) จัดทำแผนการสอน

( ) อื่น ๆ.....

22. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการปรับรายละเอียดเนื้อหาหรือไม่ อย่างไร

( ) ไม่มีปัญหา

( ) มีปัญหา

ได้แก่ ( ) บุคลากรไม่เห็นความสำคัญในการปรับรายละเอียดเนื้อหา

( ) ขาดแคลนบุคลากรผู้มีความรู้ในการปรับรายละเอียดเนื้อหา

( ) เอกสารและแหล่งข้อมูลไม่เพียงพอ

( ) ขาดแคลนงบประมาณ

( ) อื่น ๆ.....

23. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการปรับรายละเอียดเนื้อหา โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง

( ) จัดหาเอกสารโดยใช้งบประมาณส่วนตัว

( ) ยืมเอกสารจากสถาบันต่าง ๆ

( ) ขอเอกสารจากส่วนราชการต่าง ๆ

( ) ศึกษาจากผู้รู้ในชุมชน

( ) อื่น ๆ.....

24. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการปรับรายละเอียดเนื้อหา อย่างไรบ้าง

.....  
.....

การจัดทำคำอธิบาย/รายวิชาเพิ่มเติมขึ้นมาใหม่

25. โรงเรียนดำเนินการจัดทำคำอธิบาย/รายวิชาเพิ่มเติมขึ้นมาใหม่หรือไม่

( ) ดำเนินการ

( ) ไม่ได้ดำเนินการ

เนื่องจาก ( ) เนื้อหาในหลักสูตรมีเพียงพอแล้ว

( ) ภาระงานมาก ไม่มีเวลาดำเนินการ

( ) ขาดแคลนงบประมาณ

( ) ขาดเอกสารหรือแหล่งความรู้

( ) บุคลากรในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญ

( ) อื่น ๆ.....

26. โรงเรียนดำเนินการจัดทำคำอธิบาย/รายวิชาเพิ่มเติมขึ้นมาใหม่ในเนื้อหา รายวิชาและระดับชั้นใดบ้าง

วิชา ชั้น	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	หมายเหตุ
ป.1								
ป.2								
ป.3								
ป.4								
ป.5								
ป.6								
ม.1								
ม.2								
ม.3								

27. โรงเรียนดำเนินการจัดทำคำอธิบาย/รายวิชาเพิ่มเติมขึ้นมาใหม่ โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง

- ( ) กำหนดจุดประสงค์
- ( ) กำหนดเนื้อหาคาบเวลาเรียน
- ( ) เขียนคำอธิบายรายวิชา
- ( ) จัดทำเอกสารชี้แจงรายละเอียดประกอบการจัดทำเนื้อหาวิชาชั้นใหม่
- ( ) เสนอขออนุมัติ
- ( ) อื่น ๆ.....

28. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดทำคำอธิบาย/รายวิชาเพิ่มเติมขึ้นมาใหม่หรือไม่อย่างไร

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา
  - ได้แก่ ( ) ขาดแคลนงบประมาณ
  - ( ) ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุน
  - ( ) ขาดเอกสารและแหล่งความรู้
  - ( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการจัดทำคำอธิบาย/รายวิชาเพิ่มเติมขึ้นมาใหม่
  - ( ) อื่น ๆ.....

29. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาในการจัดทำคำอธิบาย/รายวิชาเพิ่มเติมขึ้นใหม่ โดยใช้วิธีการ  
อย่างไรบ้าง

- ( ) สอบถามจากผู้รู้
- ( ) ใช้งบประมาณส่วนตัว
- ( ) ศึกษาเอกสารจากสถาบันต่าง ๆ
- ( ) อื่น ๆ.....

30. โรงเรียนมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการจัดทำคำอธิบาย/รายวิชาเพิ่มเติมขึ้นมาใหม่  
อย่างไรบ้าง

.....  
.....

#### การปรับปรุงและการเลือกใช้สื่อการเรียน

31. โรงเรียนดำเนินการปรับปรุงและเลือกใช้สื่อการเรียนหรือไม่

- ( ) ไม่ได้ดำเนินการ
- เนื่องจาก ( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้
  - ( ) ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุน
  - ( ) ครูไม่เห็นความสำคัญ
  - ( ) ขาดเอกสารและแหล่งความรู้
  - ( ) ขาดแคลนงบประมาณในการปรับปรุง
  - ( ) อื่น ๆ.....

- ( ) ดำเนินการ

32. โรงเรียนดำเนินการปรับปรุงและเลือกใช้สื่อการเรียนในเนื้อหา รายวิชาและระดับชั้นใดบ้าง

วิชา								หมายเหตุ
ชั้น	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	
ป.1								
ป.2								
ป.3								
ป.4								
ป.5								
ป.6								
ม.1								
ม.2								
ม.3								

33. โรงเรียนดำเนินการปรับปรุงและเลือกใช้สื่อการเรียนประเภทใดบ้าง

- ( ) หนังสือเรียน
- ( ) แบบฝึกหัด
- ( ) หนังสือเสริมประสบการณ์
- ( ) คู่มือครู
- ( ) คู่มือการเรียนการสอน
- ( ) วัสดุอุปกรณ์
- ( ) อื่น ๆ.....

34. โรงเรียนใช้เกณฑ์ในการปรับปรุงและเลือกใช้สื่อการเรียน อย่างไรบ้าง

- ( ) การสนองจุดประสงค์ของหลักสูตร
- ( ) การสนองต่อสภาพ ปัญหา และความต้องการของชุมชน
- ( ) เนื้อหามีความเหมาะสม
- ( ) การนำเสนอเนื้อหาที่มีความเหมาะสม
- ( ) อื่น ๆ.....

35. โรงเรียนดำเนินการปรับปรุงและเลือกใช้สื่อการเรียน โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง
- ( ) วิเคราะห์หลักสูตร
  - ( ) สำนวณรวบรวมสื่อ
  - ( ) วิเคราะห์สื่อ
  - ( ) ปรับปรุงสื่อการเรียนการสอน
  - ( ) อื่น ๆ.....
36. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการปรับปรุงและเลือกใช้สื่อการเรียนหรือไม่ อย่างไรบ้าง
- ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา
    - ได้แก่ ( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้
    - ( ) ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุน
    - ( ) บุคลากรมีภาระงานมากไม่มีเวลา
    - ( ) ขาดเอกสารหรือแหล่งความรู้
    - ( ) ขาดแคลนงบประมาณ
    - ( ) อื่น ๆ.....
37. โรงเรียนดำเนินการแก้ไขปัญหาในการปรับปรุงและเลือกใช้สื่อการเรียน โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง
- ( ) ปรับปรุงสื่อนอกเวลาราชการ
  - ( ) ใช้งบประมาณส่วนตัว
  - ( ) ใช้วัสดุที่มีในท้องถิ่น
  - ( ) อื่น ๆ.....
38. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและเลือกใช้สื่อการเรียน อย่างไรบ้าง
- .....
- .....



การจัดทำสื่อการเรียนขั้นใหม่

39. โรงเรียนดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนขั้นใหม่หรือไม่

( ) ไม่ได้ดำเนินการ

เนื่องจาก ( ) ขาดงบประมาณ

( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้

( ) ผู้บริหารโรงเรียนไม่ให้การสนับสนุน

( ) สื่อการเรียนเดิมมีความเหมาะสมแล้ว

( ) ครูมีภาระกิจการสอนมากไม่มีเวลาดำเนินการ

( ) อื่น ๆ.....

( ) ดำเนินการ

40. โรงเรียนดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนขั้นใหม่ในเนื้อหา รายวิชาและระดับชั้นใดบ้าง

วิชา ชั้น							หมายเหตุ
ป.1							
ป.2							
ป.3							
ป.4							
ป.5							
ป.6							
ม.1							
ม.2							
ม.3							

41. โรงเรียนใช้เกณฑ์ในการพิจารณาจัดทำสื่อการเรียนขั้นใหม่ อย่างไรบ้าง

( ) สอดคล้องกับจุดประสงค์และคำอธิบายรายวิชา

( ) เนื้อหาสอดคล้องกับลักษณะของเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของท้องถิ่น

( ) เนื้อหามีความยากง่าย เหมาะสมกับระดับชั้น

( ) อื่น ๆ.....

42. โรงเรียนดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้ขึ้นมาโดยใช้วิธีการใดบ้าง
- ( ) วิเคราะห์จุดประสงค์ของหลักสูตร ขอบเขตของเนื้อหาสาระ คาบเวลาเรียน ความรู้
  - ( ) ความสามารถของนักเรียน
  - ( ) กำหนดจุดประสงค์ของสื่อ ขอบเขตของเนื้อหาสาระ
  - ( ) ทำเค้าโครงสร้างของสื่อและยกร่างต้นฉบับ
  - ( ) ทดลองใช้ต้นฉบับ
  - ( ) จัดทำต้นฉบับสมบูรณ์
  - ( ) อื่น ๆ.....
43. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดทำสื่อการเรียนรู้ขึ้นมาหรือไม่ อย่างไรบ้าง
- ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา
    - ได้แก่ ( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้
    - ( ) ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุน
    - ( ) บุคลากรมีภาระงานมากไม่มีเวลา
    - ( ) จัดทำสื่อการเรียนรู้ขึ้นมา
    - ( ) ขาดเอกสารหรือแหล่งความรู้
    - ( ) ขาดแคลนงบประมาณ
    - ( ) อื่น ๆ.....
44. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาในการจัดทำสื่อการเรียนรู้ขึ้นมา โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง
- ( ) ขอเอกสารจากหน่วยงานต่าง ๆ
  - ( ) ค้นคว้าจากสถาบันต่าง ๆ
  - ( ) อื่น ๆ.....
45. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการจัดทำสื่อการเรียนรู้ขึ้นมา อย่างไรบ้าง
- .....
- .....

## 4) การประเมินผลหลักสูตรท้องถิ่น

46. โรงเรียนดำเนินการการประเมินผลหลักสูตรท้องถิ่นหรือไม่
- ( ) ไม่ได้ดำเนินการ
- เนื่องจาก ( ) ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุน
- ( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการ
- ( ) ประเมินหลักสูตร
- ( ) อยู่ระหว่างการทดลองใช้
- ( ) ครูไม่ให้ความสำคัญ
- ( ) อื่น ๆ.....
- ( ) ดำเนินการ
47. โรงเรียนดำเนินการประเมินผลหลักสูตรท้องถิ่น โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง
- ( ) ประชุมระดมความคิด
- ( ) การวิจัย
- ( ) การสังเกต
- ( ) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
- ( ) อื่น ๆ.....
48. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการประเมินผลหลักสูตรหรือไม่ อย่างไรบ้าง
- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา
- ได้แก่ ( ) ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุน
- ( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการประเมินหลักสูตร
- ( ) บุคลากรไม่ให้ความสำคัญในการประเมินหลักสูตร
- ( ) บุคลากรมีภาระงานมาก ไม่มีเวลาดำเนินการ
- ( ) อื่น ๆ.....
49. โรงเรียนดำเนินการแก้ไขปัญหาการประเมินผลหลักสูตรอย่างไรบ้าง
- ( ) ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหน่วยงานต่าง ๆ
- ( ) ปฏิบัติงานตามสภาพที่เป็นอยู่
- ( ) อื่น ๆ.....
50. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการประเมินผลหลักสูตร อย่างไรบ้าง
- .....
- .....

## 5) การแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรท้องถิ่น

51. โรงเรียนดำเนินการแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรท้องถิ่นหรือไม่

 ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก  อยู่ในระหว่างเริ่มต้นใช้ ขาดแคลนผู้รู้ หลักสูตรเหมาะสมแล้ว อื่น ๆ..... ดำเนินการเนื่องจาก  กิจกรรมและเนื้อหายังไม่เหมาะสมกับเวลา วิชา และวุฒิภาวะของนักเรียน ความเปลี่ยนแปลงในชุมชน ความเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา ความเปลี่ยนแปลงในด้านเศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงด้านสังคมวัฒนธรรม อื่น ๆ.....

52. โรงเรียนดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง

 ครูประจำวิชาเป็นผู้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรด้วยตนเอง ประชุมสัมมนาครูหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการครูหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร ใช้แบบสอบถามความคิดเห็นของครู นักเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง อื่น ๆ.....

53. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรหรือไม่ อย่างไรบ้าง

 ไม่มีปัญหา มีปัญหาได้แก่  ขาดแคลนงบประมาณ ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุน ภาระงานมากไม่มีเวลาปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการดำเนินการ อื่น ๆ.....

54. โรงเรียนดำเนินการแก้ไขปัญหาการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร โดยใช้วิธีการใดบ้าง

( ) ใช้งบประมาณส่วนตัว

( ) สอบถามจากผู้รู้

( ) อื่น ๆ.....

55. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงหลักสูตร อย่างไรบ้าง

.....

.....

## แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

### เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการ โรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

### ชุดที่ 3 สำหรับครูผู้สอน

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....  
สถานที่สัมภาษณ์.....  
วัน เดือน ปี.....เวลา.....

**คำชี้แจง** แบบสัมภาษณ์นี้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการ โรงเรียน  
เพื่อชีวิตและชุมชน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์  
แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
เกี่ยวกับการจัดการศึกษาที่เหมาะสมสำหรับเด็กในชุมชน ในด้าน

1. การนำหลักสูตรไปใช้
  - 1) การเตรียมการสอน
  - 2) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
  - 3) การจัดสื่อการเรียนการสอน
  - 4) การวัดผลและประเมินผล
2. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

## ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

## 1. เพศ

- ( ) ชาย
- ( ) หญิง

## 2. อายุ

- ( ) 26 - 30 ปี
- ( ) 31 - 35 ปี
- ( ) 36 - 40 ปี
- ( ) 41 - 45 ปี
- ( ) มากกว่า 45 ปี

## 3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

- ( ) อนุปริญญา
- ( ) ปริญญาตรี
- ( ) สูงกว่าปริญญาตรี

## 4. ประสบการณ์ในการทำงานวิชาการในโรงเรียนปัจจุบัน

- ( ) น้อยกว่า 6 ปี
- ( ) 6 - 10 ปี
- ( ) 11 - 15 ปี
- ( ) มากกว่า 15 ปี

## 5. ระยะทางจากที่พักถึงโรงเรียน

- ( ) 0 - 5 กิโลเมตร
- ( ) 6 - 10 กิโลเมตร
- ( ) 11-15 กิโลเมตร
- ( ) 21-25 กิโลเมตร
- ( ) มากกว่า 25 กิโลเมตร

## 6. การอบรมเกี่ยวกับโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน

- ( ) ไม่เคยเข้ารับการอบรม
- ( ) เคยเข้ารับการอบรม

## 7. จำนวนครั้งที่เข้ารับการอบรม

- ( ) 1 - 2 ครั้ง  
 ( ) 3 - 4 ครั้ง  
 ( ) 5 - 6 ครั้ง  
 ( ) มากกว่า 6 ครั้ง

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
 เกี่ยวกับการจัดการศึกษาที่เหมาะสมสำหรับเด็กในชุมชน

## 1) การนำหลักสูตรไปใช้

## การเตรียมการจัดการเรียนการสอน

1. ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักการ แนวคิด และ  
 วัตถุประสงค์ของโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน โดยวิธีใดบ้าง
- ( ) ผู้บริหารโรงเรียนประชุมชี้แจง  
 ( ) ศึกษาจากเอกสาร  
 ( ) เข้ารับการอบรมสัมมนาที่หน่วยงานต้นสังกัดจัดขึ้น  
 ( ) อื่น ๆ.....
2. ท่านศึกษาเอกสารหลักสูตรประเภทใดบ้างเพื่อเตรียมการจัดการเรียนการสอน
- ( ) หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)  
 ( ) หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)  
 ( ) คู่มือครู  
 ( ) แผนการสอนบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต  
 ( ) หนังสือเรียน  
 ( ) หลักสูตรท้องถิ่นที่โรงเรียนจัดทำขึ้น  
 ( ) อื่น ๆ.....



3. ท่านดำเนินการจัดทำแผนการสอนหรือไม่
- ( ) ไม่ได้จัดทำแผนการสอน
  - เนื่องจาก ( ) ใช้แผนการสอนของปีที่ผ่านมา
  - ( ) มอบหมายให้วิทยากรบุคคลภายนอกเป็นผู้ดำเนินการ
  - ( ) มีภาระงานมากไม่มีเวลาดำเนินการ
  - ( ) อื่น ๆ.....
  - ( ) จัดทำแผนการสอน
4. ท่านจัดทำแผนการสอนก่อนดำเนินการสอนเป็นระยะเวลาเท่าใด
- ( ) จัดทำล่วงหน้า 1 สัปดาห์
  - ( ) จัดทำล่วงหน้า 1 เดือน
  - ( ) จัดทำล่วงหน้า 1 ภาคเรียน
  - ( ) จัดทำล่วงหน้า 1 ปีการศึกษา
  - ( ) อื่น ๆ.....
5. ท่านดำเนินการจัดทำแผนการสอนร่วมกับผู้ใดบ้าง
- ( ) จัดทำขึ้นด้วยตนเอง
  - ( ) จัดทำร่วมกับนักเรียน
  - ( ) จัดทำร่วมกับวิทยากรในท้องถิ่น
  - ( ) จัดทำร่วมกับคณะครูในโรงเรียน
  - ( ) อื่น ๆ.....
6. ท่านใช้วิธีการจัดทำแผนการสอนอย่างไรบ้าง
- ( ) ศึกษาเอกสารหลักสูตรและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
  - ( ) ศึกษาสภาพ ปัญหา และความต้องการของท้องถิ่น
  - ( ) แบ่งเนื้อหาให้สัมพันธ์กับเวลาและระดับชั้น
  - ( ) วิเคราะห์เนื้อหาและจุดประสงค์การเรียนรู้
  - ( ) จัดทำแผนการสอน
  - ( ) อื่น ๆ.....

7. ท่านประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการเตรียมการจัดการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร

( ) ไม่มี

( ) มี

ได้แก่ ( ) ขาดแคลนเอกสารและแหล่งข้อมูล

( ) ภาระงานมากไม่มีเวลาวางแผนและเตรียมการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

( ) วิทยากรขาดความมั่นใจในการถ่ายทอด

( ) ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

( ) อื่น ๆ.....

8. ท่านดำเนินการแก้ไขปัญหาการเตรียมการสอน โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง

( ) สอบถามจากผู้รู้

( ) สัมภาษณ์วิทยากร

( ) เข้ารับการอบรม

( ) ปรึกษาเอกสารจากแหล่งต่าง ๆ

( ) จัดซื้อเอกสารโดยใช้งบประมาณส่วนตัว

( ) อื่น ๆ.....

9. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการเตรียมการสอน อย่างไรบ้าง

.....  
 .....

#### การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

10. ท่านจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในลักษณะใดบ้าง

( ) การทำงานเป็นกลุ่ม

( ) การศึกษานอกสถานที่

( ) การจัดนิทรรศการ

( ) การเชิญวิทยากร

( ) การค้นคว้าในห้องสมุด

( ) การสัมภาษณ์

( ) การเข้าค่ายพักแรม

( ) การสำรวจชุมชน

( ) อื่น ๆ.....

11. ท่านใช้วิธีสอนใดบ้าง ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ( ) บรรยาย
  - ( ) สาธิต
  - ( ) อภิปราย
  - ( ) ทดลอง
  - ( ) ศูนย์การเรียน
  - ( ) อื่น ๆ.....
12. ท่านใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลือกจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างไรบ้าง
- ( ) เหมาะสมกับเนื้อหาและจุดประสงค์
  - ( ) เหมาะสมกับความสามารถของผู้สอน
  - ( ) เหมาะสมกับวัยและวุฒิภาวะของผู้เรียน
  - ( ) เหมาะสมกับสภาพ ปัญหา และความต้องการของชุมชน
  - ( ) สอดคล้องกับเวลาและสถานที่
  - ( ) อื่น ๆ.....
13. ท่านจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันอย่างไรบ้าง
- ( ) จัดให้มีการปฏิบัติเป็นกิจกรรมต่อเนื่องที่บ้าน
  - ( ) จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้มีการวางแผนแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง  
ในชุมชน
  - ( ) นักเรียนทำเป็นอาชีพที่บ้าน
  - ( ) อื่น ๆ.....
14. ท่านประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไรบ้าง
- ( ) ไม่มี
  - ( ) มี
    - ได้แก่ ( ) เวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีน้อย
    - ( ) หน่วยงานและบุคลากรในชุมชนไม่ให้ความร่วมมือ
    - ( ) นักเรียนมีอุปสรรคไม่ครบ
    - ( ) ระดับการเรียนรู้ของนักเรียนไม่เท่ากัน
    - ( ) อื่น ๆ.....

15. ท่านดำเนินการแก้ปัญหาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง

- ( ) สอนนอกเวลาเรียน
- ( ) สรุปล่วงหน้าแล้วให้นักเรียนไปศึกษาเพิ่มเติมด้วยตนเอง
- ( ) ใช้วัสดุท้องถิ่นทดแทน
- ( ) จัดกิจกรรมตามสภาพที่เป็นอยู่
- ( ) อื่น ๆ.....

16. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน อย่างไรบ้าง

#### การจัดสื่อการเรียนการสอน

17. ท่านใช้สื่อบุคคลที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ประเภทใดบ้าง

- ( ) ผู้เชี่ยวชาญในชุมชน
- ( ) เจ้าหน้าที่เกษตรประจำอำเภอ
- ( ) เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
- ( ) กลุ่มแม่บ้าน
- ( ) อื่น ๆ.....

18. ท่านดำเนินการใช้สื่อประเภทบุคคล โดยวิธีใดบ้าง

- ( ) ให้นักเรียนไปสัมภาษณ์
- ( ) เชิญมาเป็นวิทยากร
- ( ) อื่น ๆ.....

19. สื่อทรัพยากรธรรมชาติที่ท่านใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้แก่สื่อประเภทใดบ้าง

- ( ) ดินไม้
- ( ) ดิน
- ( ) น้ำ
- ( ) หิน แร่
- ( ) อื่น ๆ.....

20. ท่านมีวิธีการใช้สื่อประเภททรัพยากรธรรมชาติ อย่างไรบ้าง

- ( ) นำเข้ามาศึกษาในห้องเรียน
- ( ) พานักเรียนออกไปศึกษานอกสถานที่
- ( ) ให้นักเรียนได้ปฏิบัติกับสื่อเหล่านั้น
- ( ) อื่น ๆ.....

21. ท่านใช้สื่อวัตถุและอาคารสถานที่ประเภทใดบ้าง ในจัดการเรียนการสอน
- ( ) บ้าน
  - ( ) ไร่นา
  - ( ) โรงงาน
  - ( ) ที่ทำการกลุ่มแม่บ้าน
  - ( ) อื่น ๆ.....
22. ท่านใช้สื่อประเภทวัตถุและอาคารสถานที่ อย่างไรบ้าง
- ( ) เป็นแหล่งให้นักเรียนศึกษาหาความรู้
  - ( ) เป็นสถานที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอน
  - ( ) อื่น ๆ.....
23. ท่านใช้สื่อโสตทัศนอุปกรณ์ประเภทใดบ้าง ในการจัดการเรียนการสอน
- ( ) เครื่องขยายเสียง
  - ( ) วิทยุทัศน์
  - ( ) โทรทัศน์
  - ( ) วิทยุ
  - ( ) สไลด์
  - ( ) อื่น ๆ.....
24. ท่านได้รับสื่อประเภทโสตทัศนอุปกรณ์จากแหล่งใดบ้าง
- ( ) ได้รับการจัดสรรจากหน่วยงานต้นสังกัด
  - ( ) ได้รับการสนับสนุนจากศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน
  - ( ) ขอความร่วมมือใช้สื่อโสตทัศนอุปกรณ์กับผู้นำชุมชน
  - ( ) ขอความร่วมมือใช้สื่อโสตทัศนอุปกรณ์กับวัด
  - ( ) จัดทำขึ้นเอง
  - ( ) อื่น ๆ.....

25. ท่านประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดสื่อการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร

( ) ไม่มี

( ) มี

ได้แก่ ( ) สื่อจะมีในบางฤดูกาล

( ) ขาดงบประมาณในการจัดทำหรือจัดหา

( ) สื่อที่ได้รับการจัดสรรมีคุณภาพไม่ได้มาตรฐาน

( ) ไม่มีความรู้ในการจัดทำสื่อ

( ) อื่น ๆ.....

26. ท่านดำเนินการแก้ปัญหาการจัดสื่อการเรียนการสอน คดยใช้วิธีการใดบ้าง

( ) เตรียมไว้ในปริมาณมากเพื่อใช้ในอกฤดูกาล

( ) ใช้งบประมาณส่วนตัว

( ) ใช้วัสดุในท้องถิ่นทดแทน

( ) ขอรับบริจาคจากชุมชน

( ) ขอรับบริจาคจากหน่วยงานอื่น

( ) อื่น ๆ.....

27. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการจัดสื่อการเรียนการสอน อย่างไรบ้าง

.....

.....

#### การวัดผลและประเมินผล

28. ท่านใช้วิธีการวัดผลใดบ้าง

( ) ทดสอบ

( ) สังเกต

( ) สัมภาษณ์

( ) ตรวจผลงาน

( ) อื่น ๆ.....

29. ท่านใช้เครื่องมือใดบ้าง ในการวัดผล
- ( ) แบบทดสอบ
  - ( ) แบบสังเกต
  - ( ) แบบสัมภาษณ์
  - ( ) แบบจัดอันดับคุณภาพ
  - ( ) อื่น ๆ.....
30. ท่านได้รับเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลจากแหล่งใดบ้าง
- ( ) รวบรวมจากหนังสือของสำนักพิมพ์เอกชนหลายเล่ม
  - ( ) สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
  - ( ) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
  - ( ) ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน
  - ( ) จัดทำขึ้นด้วยตนเอง
  - ( ) อื่น ๆ.....
31. ท่านใช้เกณฑ์ใดบ้าง ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน
- ( ) คะแนนการทดสอบ
  - ( ) เวลาเรียน
  - ( ) นักเรียนปฏิบัติงานนั้น ๆ ได้
  - ( ) นักเรียนผ่านจุดประสงค์
  - ( ) อื่น ๆ.....
32. นักเรียนนำความรู้จากการเรียนไปใช้ในชีวิตประจำวัน อย่างไรบ้าง
- ( ) ประกอบอาชีพ
  - ( ) ทำเป็นงานอดิเรก
  - ( ) ช่วยเหลืองานผู้ปกครอง
  - ( ) รับจ้าง
  - ( ) อื่น ๆ.....
33. ท่านรับทราบข้อมูลการนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันของนักเรียนได้อย่างไร
- ( ) สังเกต
  - ( ) เยี่ยมบ้าน
  - ( ) สัมภาษณ์นักเรียน
  - ( ) สัมภาษณ์เพื่อนของนักเรียน
  - ( ) อื่น ๆ.....

34. ท่านประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการวัดผลและประเมินผลหรือไม่ อย่างไร

( ) ไม่มี

( ) มี

ได้แก่ ( ) ขาดแคลนเครื่องมือวัดผล

( ) ขาดความรู้ในการวัดผลและประเมินผล

( ) ภาระงานมากไม่สามารถสังเกตพฤติกรรมต่อเนื่องได้

( ) เวลาประเมินมีน้อย

( ) อื่น ๆ.....

35. ท่านดำเนินการแก้ไขปัญหการวัดผลและประเมินผล อย่างไรบ้าง

( ) ประเมินนอกเวลาเรียน

( ) ควบคุมการทำงานอย่างใกล้ชิด

( ) ศึกษาจากเอกสารหลาย ๆ แหล่ง

( ) อื่น ๆ.....

36. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการจัดวัดผลและประเมินผล อย่างไรบ้าง

.....

.....

#### การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

37. โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรประเภทใดบ้าง

( ) การเลี้ยงไก่พันธุ์เนื้อ

( ) การเลี้ยงไก่พันธุ์พื้นเมือง

( ) การเลี้ยงปลานิล

( ) การปลูกพืชผักสวนครัว

( ) อื่น ๆ.....

38. โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อจุดมุ่งหมายใดบ้าง

( ) เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

( ) เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้เพิ่มเติมจากวิชาต่าง ๆ

( ) เพื่อให้นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

( ) รู้จักแก้ปัญหาต่าง ๆ ด้วยตนเอง และกระบวนการกลุ่ม

( ) อื่น ๆ.....



39. โรงเรียนใช้หลักเกณฑ์ในการเลือกจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร อย่างไรบ้าง
- ( ) ความต้องการของนักเรียน
  - ( ) ปัญหาและความต้องการของชุมชน
  - ( ) ความพร้อมของครู
  - ( ) ความพร้อมของโรงเรียน
  - ( ) ทรัพยากรของชุมชน
  - ( ) อื่น ๆ.....
40. โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ในช่วงเวลาใดบ้าง
- ( ) เช้าก่อนเข้าแถวเคารพธงชาติ
  - ( ) พักรับประทานอาหารกลางวัน
  - ( ) เย็นหลังเลิกเรียน
  - ( ) เวลาว่างจากการเรียน
  - ( ) อื่น ๆ.....
41. โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยใช้สถานที่ใดบ้าง
- ( ) ในศูนย์ส่งเสริมวิชาชีพของชุมชน
  - ( ) ในบริเวณโรงเรียน
  - ( ) พื้นที่สาธารณประโยชน์
  - ( ) ที่ทำการกลุ่มแม่บ้าน
  - ( ) อื่น ๆ.....
42. โรงเรียนใช้วัสดุอุปกรณ์ประเภทใดบ้าง ในจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ( ) ดินขาว
  - ( ) เครื่องมือเกษตร
  - ( ) อุปกรณ์ครัว
  - ( ) เศษวัสดุ
  - ( ) อื่น ๆ.....
43. โรงเรียนได้รับวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร จากแหล่งใดบ้าง
- ( ) สถานประกอบการในชุมชน
  - ( ) วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วในโรงเรียน
  - ( ) ชุมชนบริจาค
  - ( ) นักเรียนนำมาเอง
  - ( ) อื่น ๆ.....

44. ประชาชนในชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือไม่ เป็นคนกลุ่มใดบ้าง
- ( ) ไม่มี
- ( ) มี
- ได้แก่ ( ) ผู้ประกอบการในชุมชน
- ( ) ผู้นำชุมชน
- ( ) กรรมการโรงเรียน
- ( ) ประชาชนผู้สนใจทั่วไป
- ( ) อื่น ๆ.....
45. ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมหลักสูตรของชุมชน อย่างไรบ้าง
- ( ) เป็นวิทยากร
- ( ) ร่วมรับการอบรม
- ( ) บริการจัดหาวัสดุอุปกรณ์
- ( ) ให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดกิจกรรม
- ( ) อื่น ๆ.....
46. โรงเรียนดำเนินการประเมินผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร คดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง
- ( ) สัมภาษณ์
- ( ) ประชุมอภิปราย
- ( ) สังเกตการจัดกิจกรรม
- ( ) ใช้แบบประเมินผลของโรงเรียน
- ( ) คู่มืองาน
- ( ) อื่น ๆ.....
47. ผู้เรียนนำความรู้จากกิจกรรมเสริมหลักสูตรไปใช้ อย่างไรบ้าง
- ( ) ช่วยเหลืองานของโรงเรียน
- ( ) ทำเป็นงานอดิเรก
- ( ) ช่วยเหลืองานผู้ปกครอง
- ( ) ผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- ( ) อื่น ๆ.....

48. ท่านประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือไม่ อย่างไรบ้าง

( ) ไม่มี

( ) มี

ได้แก่ ( ) ผู้ปกครองไม่เห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

( ) เวลาในการจัดกิจกรรมมีน้อย

( ) ไม่มีตลาดรองรับผลผลิต

( ) ขาดแคลนงบประมาณ

( ) อื่น ๆ.....

49. โรงเรียนใช้วิธีแก้ปัญหาการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร อย่างไรบ้าง

( ) จัดกิจกรรมในวันหยุดราชการ

( ) ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนเห็นถึงความสำคัญของกิจกรรม

( ) รับบริจาคจากชุมชน

( ) อื่น ๆ.....

50. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างไรบ้าง

.....

.....

## แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

### เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงาน โครงการ โรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี

ชุดที่ 4 สำหรับผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาเพื่อชุมชน

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....  
สถานที่สัมภาษณ์.....  
วัน เดือน ปี.....เวลา.....

คำชี้แจง แบบสัมภาษณ์นี้สัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการดำเนินงาน โครงการ โรงเรียน  
เพื่อชีวิตและชุมชน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี  
แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการดำเนินงาน โครงการ โรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
เกี่ยวกับการจัดการศึกษาเพื่อชุมชน ในด้าน

1. การจัดการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐาน
2. การจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพ
3. การจัดการศึกษาเพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร

## ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

## 1. เพศ

- ชาย
- หญิง

## 2. อายุ

- 26 - 30 ปี
- 31 - 35 ปี
- 36 - 40 ปี
- 41 - 45 ปี
- มากกว่า 46 ปี

## 3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรี
- สูงกว่าปริญญาตรี

## 4. ประสบการณ์ในการจัดการศึกษาเพื่อชุมชน

- 1 - 2 ปี
- 3 - 4 ปี
- 5 - 6 ปี
- มากกว่า 6 ปี

## 5. ระยะทางจากที่พักถึงโรงเรียน

- 0 - 5 กิโลเมตร
- 6 - 10 กิโลเมตร
- 11-15 กิโลเมตร
- 16-20 กิโลเมตร
- 21-25 กิโลเมตร
- มากกว่า 25 กิโลเมตร

6. จำนวนครั้งที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการศึกษาเพื่อชุมชน

- ( ) 1 - 2 ครั้ง
- ( ) 3 - 4 ครั้ง
- ( ) 5 - 6 ครั้ง
- ( ) มากกว่า 6 ครั้ง

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการดำเนินงานโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน เกี่ยวกับการจัดการศึกษาเพื่อชุมชน

1) การจัดการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐาน

7. โรงเรียนได้จัดการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐานหรือไม่

- ( ) ไม่จัด
- ( ) จัด

ในระดับ ( ) ประถมศึกษา

( ) มัธยมศึกษาตอนต้น

( ) มัธยมศึกษาตอนปลาย

8. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐาน ประเภทใดบ้าง

- ( ) ชั้นเรียน
- ( ) ทางไกลและการพบกลุ่ม
- ( ) ศึกษาด้วยตนเอง

9. ประชาชนที่เข้ารับบริการการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐานจำนวนกี่คน

- ( ) 1 - 20 คน
- ( ) 21 - 30 คน
- ( ) 31 - 40 คน
- ( ) 41 - 50 คน
- ( ) 51 - 60 คน
- ( ) 61 - 70 คน
- ( ) 71 - 80 คน
- ( ) มากกว่า 80 คน

10. ประชาชนที่เข้ารับบริการการศึกษาอยู่ในช่วงอายุเท่าใด

( ) 13 - 20 ปี

( ) 13 - 30 ปี

( ) 13 - 40 ปี

( ) 13 - 50 ปี

( ) 13 - 60 ปี

( ) 13 - 70 ปี

( ) อื่น ๆ.....

11. ประชาชนเข้ารับบริการการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐาน เพื่อจุดประสงค์ใดบ้าง

( ) เพื่อเพิ่มคุณวุฒิในการสมัครงาน

( ) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้

( ) เพื่อศึกษาต่อเนื่องในระดับสูง

( ) เพื่อสอบเทียบระดับชั้นมัธยมปลาย

( ) อื่น ๆ.....

12. บุคลากรผู้ให้การศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐานในโรงเรียน คือใครบ้าง

( ) ครูในโรงเรียน

( ) ครูจากโรงเรียนใกล้เคียง

( ) ครูอาสาสมัคร

( ) ประชาชนในชุมชน

( ) อื่น ๆ.....

13. ท่านใช้วิธีสอนใดบ้าง ในการจัดกิจกรรมการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐาน

( ) บรรยาย

( ) อภิปราย

( ) ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง

( ) สาธิต

( ) อื่น ๆ.....

14. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐานในช่วงเวลาใดบ้าง

( ) วันหยุดราชการ

( ) วันจันทร์ พุธ ศุกร์

( ) ช่วงเย็นหลังเลิกเรียน

( ) อื่น ๆ.....

15. โรงเรียนใช้เกณฑ์ในการพิจารณาเลือกช่วงเวลาในการจัดการศึกษา อย่างไรบ้าง
- ( ) ความสะดวกของผู้รับบริการการศึกษา
  - ( ) ความสะดวกของผู้จัดกิจกรรม
  - ( ) การใช้อาคารสถานที่ไม่ซ้ำซ้อนกับเวลาที่นักเรียนใช้
  - ( ) อื่น ๆ.....
16. โรงเรียนใช้สื่อใดบ้าง ในการจัดกิจกรรมการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐาน
- ( ) หนังสือเรียน
  - ( ) วิทยุทัศน์
  - ( ) สไลด์
  - ( ) โทรทัศน์ดาวเทียมไทยคม
  - ( ) เอกสารจัดทำขึ้นด้วยตนเอง
  - ( ) อื่น ๆ.....
17. โรงเรียนได้รับสื่อเพื่อจัดกิจกรรมการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐานจากแหล่งใดบ้าง
- ( ) เป็นสื่อของโรงเรียน
  - ( ) ผู้เรียนจัดหามาด้วยตนเอง
  - ( ) ได้รับจากศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ
  - ( ) ผู้จัดกิจกรรมจัดทำขึ้น
  - ( ) อื่น ๆ.....
18. โรงเรียนดำเนินการวัดผลการจัดการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐาน โดยใช้วิธีการใดบ้าง
- ( ) ทดสอบ
  - ( ) สังเกต
  - ( ) สัมภาษณ์
  - ( ) ตรวจสอบผลงาน
19. โรงเรียนได้รับเครื่องมือวัดผลการจัดการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐาน จากแหล่งใดบ้าง
- ( ) สร้างขึ้นด้วยตนเอง
  - ( ) ใช้เครื่องมือจากศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ
  - ( ) อื่น ๆ.....



20. นักศึกษานำความรู้จากการศึกษาไปใช้อย่างไรบ้าง
- ( ) สมัครงาน
  - ( ) ศึกษาต่อ
  - ( ) พัฒนางาน
  - ( ) อื่น ๆ.....
21. โรงเรียนรับทราบผลการนำความรู้ไปใช้ของนักศึกษาได้อย่างไร
- ( ) สังเกต
  - ( ) สัมภาษณ์ผู้เรียน
  - ( ) สัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน
  - ( ) อื่น ๆ.....
22. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคของการจัดการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐานหรือไม่อย่างไรบ้าง
- ( ) ไม่มี
  - ( ) มี
    - ได้แก่ ( ) ผู้เรียนมาพบกลุ่มไม่สม่ำเสมอ
    - ( ) ผู้เรียนต่างวัยกันมากความสนใจในการเรียนไม่เท่ากัน
    - ( ) พื้นฐานของผู้เรียนแตกต่างกันมาก ต้องเสียเวลาในการเตรียมการสอนมาก
    - ( ) สื่อการเรียนการสอนมีไม่เพียงพอ
    - ( ) ผู้สอนไม่เชี่ยวชาญในบางวิชา
    - ( ) อื่น ๆ.....
23. โรงเรียนดำเนินการแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาเพื่อให้ความรู้พื้นฐานอย่างไรบ้าง
- ( ) นักเรียนที่มีความรู้มากกว่าชี้แนะนักเรียนที่เรียนอ่อน
  - ( ) นักศึกษาค้นคว้าเองจากแหล่งต่าง ๆ
  - ( ) เจริญวิทยากร
  - ( ) มอบหมายงานเพิ่มเติม
  - ( ) พบครูประจำกลุ่มที่บ้าน
  - ( ) อื่น ๆ.....

## 2) การจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพ

24. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพหรือไม่
- ( ) ไม่จัด
- ( ) จัด
25. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพ ประเภทใดบ้าง
- ( ) กลุ่มสนใจ
- ( ) การฝึกอาชีพระยะสั้น
- ( ) การฝึกอาชีพระยะยาว
26. กลุ่มประชากรที่เป็นเป้าหมายของการจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพ คือ ประชากรกลุ่มใดบ้าง
- ( ) ผู้ว่างงานตามฤดูกาล
- ( ) กลุ่มแม่บ้าน
- ( ) กลุ่มวัยแรงงานที่ยังว่างงาน
- ( ) กลุ่มที่ต้องการพัฒนาอาชีพเดิมหรือเปลี่ยนอาชีพใหม่
- ( ) ผู้ที่สนใจทั่วไป
- ( ) อื่น ๆ.....
27. อาชีพที่จัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพ เป็นอาชีพประเภทใดบ้าง
- ( ) การถนอมอาหาร
- ( ) การทำขนม
- ( ) การซ่อมเครื่องยนต์
- ( ) การเพาะเห็ด
- ( ) อื่น ๆ.....
28. โรงเรียนใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลือกจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพ อย่างไรบ้าง
- ( ) ความต้องการของชุมชน
- ( ) ความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์
- ( ) ความพร้อมของวิทยากร
- ( ) อื่น ๆ.....

29. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพ ในช่วงเวลาใดบ้าง

- ( ) ปกติการเรียน
- ( ) ช่วงบ่ายวันจันทร์ พุธ ศุกร์
- ( ) หลังเลิกเรียน
- ( ) ช่วงเช้านก่อนเข้าเรียน
- ( ) อื่น ๆ.....

30. บุคลากรที่เป็นวิทยากรฝึกทักษะอาชีพเป็นบุคลากรจากแหล่งใดบ้าง

- ( ) บุคลากรจากสถานประกอบการในชุมชน
- ( ) ครูในโรงเรียน
- ( ) ผู้เชี่ยวชาญในชุมชน
- ( ) ผู้เชี่ยวชาญนอกชุมชน
- ( ) อื่น ๆ.....

31. โรงเรียนดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพ ในสถานที่ใดบ้าง

- ( ) ศูนย์วิชาชีพชุมชน
- ( ) สถานประกอบการในชุมชน
- ( ) ในบริเวณโรงเรียน
- ( ) ที่ทำการกลุ่มแม่บ้าน
- ( ) อื่น ๆ.....

32. โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะทางอาชีพ โดยใช้เทคนิควิธีสอนอย่างไรบ้าง

- ( ) การบรรยาย
- ( ) การสาธิต
- ( ) การทัศนศึกษา
- ( ) การอภิปราย
- ( ) การฝึกปฏิบัติจริง
- ( ) อื่น ๆ.....

33. โรงเรียนจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อฝึกทักษะทางอาชีพ โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง
- ( ) ผู้เรียนจัดหาตนเอง
  - ( ) ยืมจากหน่วยงานอื่น
  - ( ) ได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ
  - ( ) ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วในโรงเรียน
  - ( ) วิทยากรเป็นผู้จัดหามาให้
  - ( ) อื่น ๆ.....
34. โรงเรียนดำเนินการวัดผลการจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะทางอาชีพ อย่างไรบ้าง
- ( ) สังเกต
  - ( ) สัมภาษณ์
  - ( ) ตรวจสอบผลงาน
  - ( ) ทดสอบ
  - ( ) อื่น ๆ.....
35. โรงเรียนใช้เกณฑ์ในการประเมินผลการฝึกทักษะอาชีพ อย่างไรบ้าง
- ( ) สามารถนำไปประกอบอาชีพได้
  - ( ) มีทักษะในการปฏิบัติงานนั้นได้
  - ( ) อื่น ๆ.....
36. ผู้เรียนนำความรู้จากการฝึกทักษะอาชีพไปใช้ อย่างไรบ้าง
- ( ) ใช้ประกอบอาชีพ
  - ( ) ทำเป็นงานอดิเรกที่สร้างรายได้
  - ( ) ทำบริโภคในครัวเรือน
  - ( ) นำไปใช้ในงานพิธีต่าง ๆ ในชุมชน
  - ( ) อื่น ๆ.....

37. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพหรือไม่ อย่างไร
- ( ) ไม่มี
- ( ) มี
- ได้แก่ ( ) ขาดแคลนวิทยากร
- ( ) ไม่มีตลาดจำหน่ายผลผลิต
- ( ) วิทยากรมีเวลาน้อย
- ( ) ผู้เรียนมาเรียนไม่สม่ำเสมอ
- ( ) ขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก
- ( ) ขาดแคลนงบประมาณในการดำเนินงาน
- ( ) อื่น ๆ.....
38. โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาการจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพ อย่างไรบ้าง
- ( ) ติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อช่วยจำหน่ายผลผลิต
- ( ) ยืมวัสดุอุปกรณ์จากสถานประกอบการ
- ( ) วิทยากรจัดหาวัสดุอุปกรณ์มาให้
- ( ) ใช้วัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียน
- ( ) อื่น ๆ.....
39. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษาเพื่อฝึกทักษะอาชีพ อย่างไรบ้าง
- .....
- .....

3) การจัดการศึกษาเพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร

40. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อให้ข้อมูลข่าวสารแก่ชุมชนหรือไม่ อย่างไร
- ( ) ไม่จัด
- ( ) จัด
41. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร ในรูปแบบใดบ้าง
- ( ) บริการห้องสมุดโรงเรียน
- ( ) การจัดนิทรรศการ
- ( ) การจัดเสียงตามสาย
- ( ) การบริการเอกสารสิ่งพิมพ์
- ( ) การจัดป้ายนิเทศ
- ( ) อื่น ๆ.....

42. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับเนื้อหาสาระใดบ้าง
- ( ) สุขภาพอนามัย
  - ( ) การประกอบอาชีพ
  - ( ) ศิลปวัฒนธรรม
  - ( ) กฎหมาย
  - ( ) กิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ
  - ( ) การศึกษา
  - ( ) อื่น ๆ.....
43. กลุ่มเป้าหมายที่รับข้อมูลข่าวสาร เป็นกลุ่มบุคคลใดบ้าง
- ( ) กลุ่มแม่บ้าน
  - ( ) กลุ่มเยาวชน
  - ( ) กลุ่มเกษตรกร
  - ( ) ประชาชนทั่วไป
  - ( ) อื่น ๆ.....
44. บุคลากรที่ทำหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสาร เป็นใครบ้าง
- ( ) ครู
  - ( ) นักเรียน
  - ( ) ผู้นำชุมชน
  - ( ) นักศึกษาผู้ใหญ่
  - ( ) อื่น ๆ.....
45. โรงเรียนใช้สื่อในการให้ข้อมูลข่าวสาร ประเภทใดบ้าง
- ( ) เครื่องขยายเสียง
  - ( ) วิทยุทัศน์
  - ( ) สไลด์
  - ( ) ภาพยนตร์
  - ( ) เอกสารสิ่งพิมพ์
  - ( ) ป้ายนิเทศ
  - ( ) อื่น ๆ.....

46. โรงเรียนได้รับสื่อที่ใช้ในการให้ข้อมูลข่าวสาร จากแหล่งใดบ้าง
- ( ) ได้รับการสนับสนุนจากศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ
  - ( ) สื่อของโรงเรียน
  - ( ) สื่อของวัด
  - ( ) สื่อของผู้นำชุมชน
  - ( ) อื่น ๆ.....
47. โรงเรียนให้บริการข้อมูลข่าวสาร ในช่วงเวลาใดบ้าง
- ( ) ช่วงเช้าก่อนเข้าแถวเคารพธงชาติ
  - ( ) ช่วงพักรับประทานอาหารกลางวัน
  - ( ) ช่วงเย็นหลังเลิกเรียน
  - ( ) ระบุแน่นอนไม่ได้
  - ( ) อื่น ๆ.....
48. โรงเรียนดำเนินการประเมินผลการให้ข้อมูลข่าวสาร โดยใช้วิธีการอย่างไรบ้าง
- ( ) สทนทนาซักถาม
  - ( ) สังเกตการมาร่วมกิจกรรม
  - ( ) ใช้แบบสอบถาม
  - ( ) อื่น ๆ.....
49. โรงเรียนประสบปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดการศึกษาเพื่อให้ข้อมูลข่าวสารหรือไม่ อย่างไรบ้าง
- ( ) ไม่มี
  - ( ) มี
- ได้แก่ ( ) ไม่ได้ได้รับความสนใจจากประชาชน
- ( ) บุคลากรในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญ
  - ( ) ขาดแคลนงบประมาณและวัสดุอุปกรณ์
  - ( ) ขาดแหล่งความรู้
  - ( ) ข่าวสารถึงมือผู้รับล่าช้า
  - ( ) อื่น ๆ.....

50. โรงเรียนดำเนินการแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาเพื่อให้ข้อมูลข่าวสารอย่างไรบ้าง

- ( ) ไปพบผู้รับสาร โดยตรง
- ( ) ขอความร่วมมือให้สภาค่าบลดช่วยกระจายข่าวสาร
- ( ) นำเสนอข่าวซ้ำ
- ( ) ให้ข้อมูลข่าวสารในช่วงที่กลุ่มเป้าหมายไม่มีภารกิจ
- ( ) ให้นักเรียนช่วยกันกระจายข่าวสาร
- ( ) อื่น ๆ.....

51. ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษาเพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร อย่างไรบ้าง

.....

.....



## แบบศึกษาเอกสารเพื่อการวิจัย

### เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงาน โครงการ โรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....  
วัน เดือน ปี.....เวลา.....

---

**คำชี้แจง** แบบศึกษาเอกสารนี้ศึกษาเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการดำเนินงาน โครงการ โรงเรียน  
เพื่อชีวิตและชุมชน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี  
แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 ประเภทของเอกสารที่ศึกษา
- ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน
- ตอนที่ 3 สภาพทั่วไปของชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่

### ตอนที่ 1 ประเภทของเอกสารที่ศึกษา

#### 1. ประเภทของเอกสารที่ศึกษา

- ( ) แผนการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2539
- ( ) แผนงานโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน
- ( ) รายงานการดำเนินงานโครงการโรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน
- ( ) อื่น ๆ.....

### ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

#### 1. จำนวนนักเรียน

- ( ) 301 คนขึ้นไป
- ( ) 121 - 300 คน
- ( ) น้อยกว่า 121 คน

#### 2. จำนวนครู

- ( ) 1-5 คน
- ( ) 6-10 คน
- ( ) 11-15 คน
- ( ) 16-20 คน
- ( ) มากกว่า 20 คน

#### 3. ระดับชั้นที่โรงเรียนเปิดบริการ

- ( ) อนุบาล 1 - ประถมศึกษาปีที่ 6
- ( ) อนุบาล 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 1
- ( ) อนุบาล 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3

## 4. พื้นที่ของโรงเรียน

- น้อยกว่า 5 ไร่
- 5 - 10 ไร่
- 11- 15 ไร่
- 16- 20 ไร่
- 21 - 25 ไร่
- 26 - 30 ไร่
- มากกว่า 30 ไร่

## 5. จำนวนอาคารเรียน

- 1 - 2 หลัง
- 3 - 4 หลัง
- 5 - 6 หลัง
- 7 - 8 หลัง

## 6. จำนวนห้องเรียน

- 6 - 7 ห้อง
- 8 - 9 ห้อง
- 10 - 11 ห้อง
- 11 -12 ห้อง
- มากกว่า 12 ห้อง

## 7. ระยะทางจากโรงเรียนถึงอำเภอ

- 0 - 5 กิโลเมตร
- 6 - 10 กิโลเมตร
- 11 - 15 กิโลเมตร
- 16 -20 กิโลเมตร
- มากกว่า 20 กิโลเมตร

## 8. จำนวนบ้านพักครูทั้งหมด

- ไม่มีบ้านพักครู
- 1 - 3 หลัง
- 4 - 6 หลัง
- 7 - 9 หลัง

9. จำนวนบ้านพักครูที่มีครุอาศัยอยู่

( ) ไม่มี

( ) มี

10. แหล่งน้ำที่ใช้ในโรงเรียน

( ) ประปาหมู่บ้าน

( ) ประปาภูเขา

( ) บ่อบาดาล

( ) บ่อน้ำตื้น

( ) อื่น ๆ.....

11. ที่ตั้งของโรงเรียน

( ) อยู่ในชุมชน

( ) อยู่นอกชุมชน

ห่างจากชุมชนเป็นระยะทาง

( ) 0.1 - 2 กิโลเมตร

( ) 3 - 4 กิโลเมตร

ตอนที่ 3 สภาพทั่วไปของชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่

1. จำนวนหมู่บ้านในเขตบริการของโรงเรียน

( ) 1 หมู่บ้าน

( ) 2 หมู่บ้าน

( ) 3 หมู่บ้าน

( ) 4 หมู่บ้าน

( ) 5 หมู่บ้าน

( ) 6 หมู่บ้าน

## 2. จำนวนประชากรในเขตบริการของโรงเรียน

- ( ) น้อยกว่า 500 คน
- ( ) 500 - 1,000 คน
- ( ) 1,001 - 1,500 คน
- ( ) 1,501 - 2,000 คน
- ( ) 2,001 - 2,500 คน
- ( ) 2,501 - 3,000 คน
- ( ) มากกว่า 3,000 คน

## 3. จำนวนครุ้วเรียนในเขตบริการของโรงเรียน

- ( ) น้อยกว่า 100 ครุ้วเรียน
- ( ) 100 - 200 ครุ้วเรียน
- ( ) 201 - 300 ครุ้วเรียน
- ( ) 301 - 400 ครุ้วเรียน
- ( ) 401 - 500 ครุ้วเรียน
- ( ) 501 - 600 ครุ้วเรียน
- ( ) 601 - 700 ครุ้วเรียน
- ( ) มากกว่า 700 ครุ้วเรียน

## 4. อาชีพของประชาชนในชุมชนมากที่สุด

- ( ) ทำสวนผลไม้
- ( ) ค้าขาย
- ( ) ทำไร่ถั่วเหลืองและ/หรือข้าวโพด
- ( ) ทำไร่อ้อย
- ( ) ทำนา
- ( ) รับจ้างนอกชุมชน
- ( ) อื่น ๆ.....

## 5. ฐานะทางเศรษฐกิจของประชาชนส่วนใหญ่

- ( ) ยากจน
- ( ) ยากจน - ปานกลาง
- ( ) ปานกลาง
- ( ) ปานกลาง - ดี
- ( ) ดี

## 6. แหล่งวิชาการที่สำคัญในชุมชน

( ) บุคคล ได้แก่

( ) ช่างทอผ้า

( ) ช่างจักสาน

( ) ช่างทำไม้กวาด

( ) เกษตรกรผู้เลี้ยงกบ

( ) อื่น ๆ.....

( ) ทรัพยากรธรรมชาติ

( ) ดินขาว

( ) หินอ่อน

( ) ดอกกุง

( ) กัลยน้ำว่า

( ) ป่าไม้

( ) อื่น ๆ.....

( ) วัตถุและอาคารสถานที่

( ) อนามัย

( ) วัด

( ) สภาตำบล

( ) โรงงานแร่

( ) โรงงานน้ำตาล

( ) ศูนย์วิจัยวัดภูมิพิศ

( ) ที่ทำการกลุ่มแม่บ้าน

( ) อื่น ๆ.....

## 7. ปัญหาที่สำคัญในชุมชน

- ( ) การหย่าร้าง
- ( ) นักเรียนขาดสารอาหาร
- ( ) ยาเสพติด
- ( ) การขาดสารไอโอดีน
- ( ) ความยากจน
- ( ) ความค้ำอญโอกาสทางการศึกษา
- ( ) การอพยพย้ายถิ่น
- ( ) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ( ) การว่างงาน
- ( ) การพนัน
- ( ) อื่น ๆ.....

## แบบสังเกตเพื่อการวิจัย

## เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงาน โครงการ โรงเรียนเพื่อชีวิตและชุมชน  
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี

กิจกรรมที่ .....

กิจกรรมการเรียนการสอนเรื่อง .....ชั้น.....โรงเรียน.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ผู้สอน.....

การจัดปัจจัยและสภาพแวดล้อม .....

.....

.....

.....

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



## ประวัติผู้เขียน

นางสาวปิยฉัตร จารัตน์ เกิดเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2511 ที่ บ้านลำควน อำเภอ  
ลำควน จังหวัดสุรินทร์ สำเร็จการศึกษาปริญญาครุศาสตรบัณฑิต ( เกียรตินิยมอันดับสอง )  
วิชาเอกการประถมศึกษา จากมหาวิทยาลัยอีสานใต้สุรินทร์ เมื่อปีการศึกษา 2534 และในปีการ  
ศึกษา 2537 เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาประถมศึกษา ภาควิชา  
ประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในระหว่างการศึกษาได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจาก  
บัณฑิตวิทยาลัย ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งอาจารย์ 1 โรงเรียนบ้านโชคเหนือ สังกัด  
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอลำควน จังหวัดสุรินทร์

