

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในบทนี้จะได้นำเสนอวิธีการและผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยมีรายละเอียดตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งได้แก่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าหมวดกิจกรรม หัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมบังคับ ได้แก่ หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาด และ หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบังคับในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย

- 2.1 การเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ ประกอบด้วย
 - 2.1.1 การกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์
 - 2.1.2 การจัดบุคลากร
 - 2.1.3 การจัดงบประมาณ
 - 2.1.4 การเตรียมวัสดุหลักสูตร
 - 2.1.5 การจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม
 - 2.1.6 การเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรม
 - 2.1.7 การเตรียมการประเมินผลการจัดกิจกรรม
 - 2.1.8 การเตรียมการนิเทศและติดตามผล
- 2.2 การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ ประกอบด้วย
 - 2.2.1 กิจกรรมและวิธีที่จัด
 - 2.2.2 การวัดและการประเมินผล
 - 2.2.3 การนิเทศและติดตามผล

2.3 การประเมินผลการจัดกิจกรรมบังคับ ประกอบด้วย

2.3.1 การประเมินผลการเตรียมการจัด

2.3.2 การประเมินผลการดำเนินการจัด

ตอนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจัดกิจกรรมบังคับ ประกอบด้วย

3.1 ปัญหาเกี่ยวกับการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ

3.2 ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ

3.3 ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดกิจกรรมบังคับ

รายละเอียดของผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ หัวหน้าหมวดกิจกรรม หัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมยุวภาษา กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ จำแนกตามเพศ อายุ วุฒิการศึกษา และระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง

2. รายละเอียดเกี่ยวกับการได้รับการอบรมหรือประชุมสัมมนาเกี่ยวกับกิจกรรมบังคับในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ประเภทของกิจกรรมบังคับที่ได้รับการฝึกอบรมของผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ หัวหน้าหมวดกิจกรรม หัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับทั้ง 3 กิจกรรม และประเภทของกิจกรรมบังคับที่โรงเรียนจัดให้นักเรียนเลือก

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหัวหน้าผู้สอนกิจกรรมบังคับทั้ง 3 กิจกรรม ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีรายละเอียดดังเสนอในตารางที่ 2-6

ตารางที่ 2 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	ผู้ช่วย ฝ่ายวิชาการ (N=88)		หัวหน้า หมวดกิจกรรม (N=92)		หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้ นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	1. เพศ									
- ชาย	48	54.55	52	56.52	69	73.40	16	25.81	-	-
- หญิง	40	45.45	40	43.48	25	26.60	46	74.19	10	100.00
2. อายุ										
- 26-30 ปี	-	-	-	-	3	3.19	2	3.23	-	-
- 31-35 ปี	7	7.95	23	25.00	16	17.02	17	27.42	-	-
- 36-40 ปี	22	25.00	28	30.44	31	32.98	21	33.87	-	-
- 41-45 ปี	9	10.23	17	18.48	26	27.66	10	16.13	-	-
- 46-50 ปี	18	20.45	9	9.78	10	10.64	4	6.45	7	70.00
- 51-55 ปี	28	31.82	15	16.30	8	8.51	8	12.90	3	30.00
3. วุฒิทางการศึกษา										
- ปริญญาตรี	76	86.36	84	91.30	84	89.36	59	95.16	10	100.00
- ปริญญาโท	12	13.64	8	8.70	10	10.64	3	4.84	-	-

ตารางที่ 2 (ต่อ)

สถานภาพ	ผู้ช่วย ฝ่ายวิชาการ (N=88)		หัวหน้า หมวดกิจกรรม (N=92)		หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	4. ระยะเวลาในการดำรง ตำแหน่งปัจจุบัน									
- ต่ำกว่า 5 ปี	20	22.72	55	59.78	45	47.87	25	40.32	4	40.00
- 5-8 ปี	31	35.23	19	20.65	15	15.96	10	16.13	1	10.00
- 9-12 ปี	12	13.64	12	13.04	14	14.98	14	22.58	2	20.00
- มากกว่า 12 ปี	25	28.41	6	6.53	20	21.28	13	20.97	3	30.00

จากตารางที่ 2 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าหมวดกิจกรรม หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาด หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ หากพิจารณาโดยจำแนกตามเพศแล้ว พบว่า ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 54.55 หัวหน้าหมวดกิจกรรม ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 56.52 หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 73.40 หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาด ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 74.19 หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นเพศหญิงทั้งหมด เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 53.47 หากพิจารณาโดยจำแนกตามอายุ พบว่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 51-55 ปี คิดเป็นร้อยละ 31.82 หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 36-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 30.43 หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 36-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 32.98 หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 36-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 33.87 หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 46-50 ปี คิดเป็นร้อยละ 70.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 36-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 29.48

ข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิทางการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม หากจำแนกตามระดับการศึกษาพบว่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 86.36 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 91.30 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 89.36 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 95.16 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ทั้งหมด จบการศึกษาระดับปริญญาตรี เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 89.88 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อมูลเกี่ยวกับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบันของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 35.23 ดำรงตำแหน่งระหว่าง 5-8 ปี หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 59.78 ดำรงตำแหน่งต่ำกว่า 5 ปี หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 48.87 ดำรงตำแหน่งต่ำกว่า 5 ปี หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 40.32 ดำรงตำแหน่งต่ำกว่า 5 ปี หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่ คิดเป็น

ร้อยละ 40.00 ดำรงตำแหน่งต่ำกว่า 5 ปี เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 43.06 ดำรงตำแหน่งปัจจุบันต่ำกว่า 5 ปี

ตารางที่ 3 การได้รับการอบรมหรือประชุมสัมมนาเกี่ยวกับกิจกรรมบังคับในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช :
(ฉบับปรับปรุง 2533)

รายละเอียด	ผู้ช่วย ฝ่ายวิชาการ (N=88)		หัวหน้า หมวดกิจกรรม (N=92)		หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้นำเพื่อประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	1. การได้รับการอบรม หรือประชุมสัมมนา									
- เคย	71	80.68	78	84.78	66	70.21	47	75.81	10	100.00
- ไม่เคย	17	19.32	14	15.22	28	29.79	15	24.19	-	-
2. พ.ศ.ที่ได้รับการอบรม										
- ไม่ตอบ	28	31.82	38	41.30	36	38.30	27	43.55	2	20.00
- พ.ศ.2532	3	3.41	10	10.87	21	22.34	16	25.81	-	-
- พ.ศ.2533	48	54.55	42	45.65	30	31.91	29	46.77	8	80.00
3. ระยะเวลาที่เข้าอบรม หรือสัมมนา										
- 1-3 วัน	39	44.32	44	47.83	45	47.87	29	46.77	8	80.00
- 4-5 วัน	12	13.64	10	10.87	-	-	-	-	-	-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

รายละเอียด	ผู้ช่วย ฝ่ายวิชาการ (N=88)		หัวหน้า หมวดกิจกรรม (N=92)		หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้นำเพื่อประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
4. หน่วยงานที่จัดอบรม หรือสัมมนา										
- กรมสามัญศึกษา	21	23.86	28	30.43	35	35.23	21	33.87	7	70.00
- กรมวิชาการ	12	13.64	8	8.70	15	15.96	12	19.35	3	30.00
- กลุ่มโรงเรียน	9	10.23	14	15.22	-	-	-	-	2	20.00
- โรงเรียนจัดเอง	8	9.09	4	4.35	-	-	3	4.84	1	10.00

จากตารางที่ 3 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการได้รับการอบรมหรือประชุมสัมมนา เกี่ยวกับกิจกรรมบังคับในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) พบว่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 80.68 เคยได้รับการอบรม หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 84.78 เคยได้รับการอบรม หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 70.21 เคยได้รับการอบรม หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 75.81 เคยได้รับการอบรม หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้นำเพื่อประโยชน์ทุกคนเคยได้รับการอบรม เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 78.61 เคยได้รับการอบรมเกี่ยวกับกิจกรรมบังคับในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533)

สำหรับปีพ.ศ.ที่เข้ารับการอบรมหรือสัมมนา พบว่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 54.55 เข้ารับการอบรมสัมมนาในปีพ.ศ.2533 หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 45.65 เข้าอบรมหรือสัมมนาในปีพ.ศ.2533 หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ ไม่ให้ข้อมูล ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 31.91 เข้าอบรมหรือสัมมนาในปี พ.ศ.2533 หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 46.77 เข้าอบรมหรือสัมมนาในปีพ.ศ.2533 หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 80.00 เข้าอบรมหรือสัมมนาในปีพ.ศ.2533 เมื่อพิจารณาในภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 45.38 เข้าอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับกิจกรรมบังคับ ในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ในปีพ.ศ.2533

ระยะเวลาที่เข้ารับการอบรมหรือสัมมนา พบว่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 44.32 เข้ารับการอบรมหรือสัมมนาอยู่ในระหว่าง 1-3 วัน หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 47.83 เข้ารับการอบรมระหว่าง 1-3 วัน หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 47.87 เข้ารับการอบรมระหว่าง 1-3 วัน หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 46.77 เข้ารับการอบรมระหว่าง 1-3 วัน หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 80.00 เข้ารับการอบรมระหว่าง 1-3 วัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 47.69 เข้ารับการอบรมระหว่าง 1-3 วัน

สำหรับหน่วยงานที่จัดอบรมหรือสัมมนา พบว่า ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 23.86 เข้ารับการอบรมหรือสัมมนาซึ่งจัดโดยกรมสามัญศึกษา รองลงมาได้แก่กรมวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 13.64 และกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 10.23 หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่เข้ารับการอบรมหรือสัมมนาซึ่งจัดโดยกรมสามัญ คิดเป็นร้อยละ 30.43 รองลงมาได้แก่ กลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 15.22 และ กรมวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 8.70 หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่เข้ารับการอบรมหรือสัมมนาซึ่งจัดโดยกรมสามัญศึกษา คิดเป็นร้อยละ 37.23 รองลงมาได้แก่ กรมวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 15.96 หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่เข้ารับการอบรมซึ่งจัดโดยกรมสามัญศึกษา คิดเป็นร้อยละ 33.87 รองลงมาได้แก่กรมวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 19.35 และโรงเรียนจัด คิดเป็นร้อยละ 4.84 หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวด ผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่เข้ารับการอบรมหรือสัมมนาซึ่งจัดโดยกรมสามัญศึกษา คิดเป็นร้อยละ 70.00 รองลงมาได้แก่ กรมวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 30.00 และกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 10.00

ตารางที่ 4 ประเภทของกิจกรรมบังคับที่ได้รับการฝึกอบรม

กิจกรรม	ผู้ช่วย ฝ่ายวิชาการ (N=88)		หัวหน้า หมวดกิจกรรม (N=92)		หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้ นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	1. ลูกเสือ-เนตรนารี	71	80.68	84	91.30	78	82.98	26	41.94	3
2. ยุวกาชาด	20	22.73	21	22.83	12	27.77	50	80.65	3	30.00
3. ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-	7	7.61	4	4.26	-	-	10	100.00
4. ไม่ได้รับการฝึกอบรม	11	12.50	-	-	-	-	-	-	-	-

จากตารางที่ 4 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับประเภทของกิจกรรมบังคับที่เคยได้รับการฝึกอบรม พบว่า ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 80.68 ได้รับการฝึกอบรมเป็นผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี ร้อยละ 22.73 ได้รับการอบรมเป็นครูผู้นำยุวกาชาด และไม่ได้รับการอบรมเลยคิดเป็นร้อยละ 12.50 สำหรับหัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 91.30 ได้รับการอบรมเป็นผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี รองลงมา ร้อยละ 22.38 ได้รับการอบรมเป็นผู้นำยุวกาชาด และเพียงร้อยละ 7.61 ได้รับการอบรมเป็นหัวหน้าหมวดผู้นำเฝ้าประโยชน์ หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี ส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 82.98 ได้รับการอบรมเป็นผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี รองลงมา ร้อยละ 27.77 ได้รับการอบรมเป็นผู้นำยุวกาชาด และเพียงร้อยละ 4.26 ได้รับการอบรมเป็นหัวหน้าหมวดผู้นำเฝ้าประโยชน์ หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 80.65 ได้รับการฝึกอบรมเป็นครูผู้นำยุวกาชาด ร้อยละ 41.94 ได้รับการฝึกอบรมเป็นผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี และไม่มีผู้ได้รับการฝึกอบรมเป็นหัวหน้าหมวดผู้นำเฝ้าประโยชน์ ส่วนหัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดทุกคนได้รับการฝึกอบรมเป็นหัวหน้าหมวดผู้นำเฝ้าประโยชน์ ร้อยละ 30.00 ได้รับการฝึกอบรมเป็นผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี และ ร้อยละ 30.00 ได้รับการฝึกอบรมเป็นครูผู้นำยุวกาชาด

ตารางที่ 5 ประเภทของกิจกรรมบังคับที่จัดในโรงเรียน

กิจกรรมบังคับ	ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ (N=88)	
	จำนวน	ร้อยละ
1. กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	88	100.00
2. กิจกรรมยวภาษา	70	79.55
3. กิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์	10	11.36

จากตารางที่ 5 แสดงประเภทของกิจกรรมบังคับที่จัดในโรงเรียน พบว่ากิจกรรมที่ทุกโรงเรียนจัดได้แก่ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี รองลงมาได้แก่กิจกรรมยวภาษา คิดเป็นร้อยละ 79.55 ส่วนกิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์มีโรงเรียนที่จัดเพียงร้อยละ 11.36

ตารางที่ 6 การปฏิบัติงานของหัวหน้าผู้สอนกิจกรรมบังคับ

การปฏิบัติงาน	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยวภาษา (N=62)		หัวหน้าคณะ หัวหน้าหมวด ผู้นำเพื่อประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. จำนวนคาบที่สอนต่อสัปดาห์						
- ต่ำกว่า 5 คาบ	7	7.45	16	25.28	1	10.00
- 6-10 คาบ	19	20.21	4	6.45	2	20.00
- 11-15 คาบ	30	31.91	22	35.48	5	50.00
- 16-20 คาบ	25	26.60	16	25.81	2	20.00
- มากกว่า 20 คาบ	-	-	4	6.45	-	-
- ไม่มีคาบสอน	3	3.19	-	-	-	-

ตารางที่ 6 (ต่อ)

การปฏิบัติงาน	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะ หัวหน้าหมวด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
2. เหตุผลที่สอนกิจกรรมนี้						
- มีประสบการณ์สอน	56	59.57	20	32.26	5	50.00
- เคยได้รับการฝึกอบรม	68	72.34	41	66.13	9	90.00
- สอนด้วยความสมัครใจ	53	56.38	27	43.55	5	50.00
- สอนเพราะขาดผู้สอน	12	12.77	4	6.45	3	30.00
- ถูกจัดให้สอน	33	35.11	13	20.97	-	-

จากตารางที่ 6 แสดงการปฏิบัติงานของหัวหน้าผู้สอนกิจกรรมบังคับ พบว่า หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 31.91 มีคาบสอนระหว่าง 11-15 คาบ หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 35.48 มีคาบสอนระหว่าง 11-15 คาบ หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 50.00 มีคาบสอนระหว่าง 11-15 คาบ เมื่อพิจารณาในภาพรวม ปรากฏว่า หัวหน้าผู้สอนกิจกรรมบังคับ มีคาบสอนระหว่าง 11-15 คาบ

ตอนที่ 2 การจัดกิจกรรมบังคับในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 ของโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผลการจัด

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลต่อนักวิจัยสาระของงานวิจัยเป็นหลัก ซึ่งข้อมูลที่ได้ มาจากผู้เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมบังคับของโรงเรียนมัธยมศึกษาตามบทบาท ได้แก่ ผู้บริหาร หัวหน้าหมวดกิจกรรม และอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม ซึ่งมีจำนวนไม่เท่ากัน ดังนั้นการคำนวณค่าร้อยละจะพิจารณาจากจำนวนผู้ให้ข้อมูลแต่ละกลุ่ม โดยจำนวนผู้ให้ข้อมูลจะระบุไว้ท้ายข้อความแต่ละข้อ รายละเอียดนำเสนอใน

ตารางที่ 7-23 ดังนี้

การเตรียมการ

ตารางที่ 7 การเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการกำหนดนโยบาย

การกำหนดนโยบาย	จำนวน	ร้อยละ
1. หลักการกำหนดนโยบายการจัดกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- การสนองความสนใจ ความถนัดและความสามารถ ของนักเรียน	60	68.18
- ความพร้อมของโรงเรียนด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณ	68	77.27
- ความสอดคล้องกับนโยบายหลักของกระทรวงศึกษาธิการ	73	82.95
- การให้สัตยาบันของผู้บริหารโรงเรียน	24	27.27
2. ผู้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายการจัดกิจกรรมบังคับ ในโรงเรียน (N=88)		
- ผู้บริหารโรงเรียน	74	84.09
- ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ	70	79.55
- คณะกรรมการวิชาการโรงเรียน	44	46.59
- คณะกรรมการบริหารโรงเรียน	16	18.18
- คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมโรงเรียน	39	43.32
- หัวหน้าหมวดกิจกรรม	67	76.14
- ครู-อาจารย์ทุกคน	11	12.50
- อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ	24	27.27
3. วิธีการแจ้งนโยบายการจัดกิจกรรมบังคับแก่บุคลากร ในโรงเรียน (N=88)		
- แจ้งในที่ประชุมครู	77	87.50
- แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร	58	65.91
- ติดป้ายประกาศ	8	9.09
- พิมพ์ลงในคู่มือครู	10	11.36
- ลงในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ของโรงเรียน	23	26.14

ตารางที่ 7 (ต่อ)

การกำหนดนโยบาย	จำนวน	ร้อยละ
4. ผู้มีส่วนร่วมในการกำหนดระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการจัดกิจกรรมบังคับของโรงเรียน (N=88)		
- ผู้บริหารโรงเรียน	66	75.00
- หัวหน้าหมวดกิจกรรม	77	87.50
- อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม	23	26.14
- ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ	56	63.64
- หัวหน้าผู้สอนแต่ละกิจกรรม	30	34.09
- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	7	7.95
5. วิธีการกำหนดระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการจัดกิจกรรมบังคับของโรงเรียน (N=88)		
- ยึดตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ	76	86.36
- ผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมร่วมกันกำหนด	37	42.05
- ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้กำหนด	25	28.41
6. ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมบังคับของโรงเรียน (N=88)		
- ผู้บริหารโรงเรียน	51	57.95
- ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ	64	72.72
- หัวหน้าหมวดกิจกรรม	80	90.91
- หัวหน้าผู้สอนแต่ละกิจกรรม	34	38.64
- อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม	30	34.09

จากตารางที่ 7 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการกำหนดนโยบาย พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 82.95 ยึดความสอดคล้องกับนโยบายหลักของกระทรวงศึกษาธิการเป็นหลัก รองลงมาคือ ยึดความพร้อมของโรงเรียนด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 77.27 และยึดหลักการสนองความสนใจ ความถนัด และความสามารถของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 68.18

ผู้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายการจัดกิจกรรมบังคับ พบว่า ส่วนใหญ่ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 84.09 รองลงมาได้แก่ ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ คิดเป็น ร้อยละ 79.55 และหัวหน้าหมวดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 76.14

วิธีการแจ้งนโยบายการจัดกิจกรรมบังคับแก่บุคลากรในโรงเรียน พบว่า วิธีการที่โรงเรียนส่วนใหญ่ใช้ คือ การแจ้งในที่ประชุมครู คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา ได้แก่การแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร คิดเป็นร้อยละ 65.91 และการลงในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 26.14

ผู้มีส่วนร่วมในการกำหนดระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการจัดกิจกรรมบังคับของโรงเรียน พบว่า ผู้มีส่วนร่วมส่วนใหญ่ได้แก่ หัวหน้าหมวดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมาได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 75.00 และผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 63.64

วิธีการกำหนดระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการจัดกิจกรรมบังคับของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ยึดตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ คิดเป็นร้อยละ 86.36 รองลงมาได้แก่การกำหนดโดยผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมร่วมกันกำหนด คิดเป็นร้อยละ 42.05 และผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้กำหนด คิดเป็นร้อยละ 28.41

สำหรับผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมบังคับของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมบังคับได้แก่ หัวหน้าหมวดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 90.91 รองลงมาได้แก่ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 72.72 และผู้บริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 57.95

ตารางที่ 8 การเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการจัดบุคลากร

การจัดบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
1. การดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนการใช้บุคลากรในการจัดกิจกรรมบังคับของโรงเรียน (N=88)		
- การสำรวจความรู้ความสามารถของบุคลากร	67	76.14
- การประเมินความรู้ความสามารถของบุคลากร	20	22.73

ตารางที่ 8 (ต่อ)

การจัดบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
- การพัฒนาหรือฝึกอบรมให้บุคลากรมีสมรรถภาพในการทำงานสูงขึ้น	54	61.36
- การจัดบุคลากรเข้าสอนตามความรู้ ความสามารถ	71	80.68
2. วิธีการที่ใช้ในการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ (N=88)		
- จัดตามความสมัครใจของบุคลากร	61	69.32
- แบ่งตามบัญชีรายชื่อบุคลากรในโรงเรียน	3	3.41
- กำหนดตามประสบการณ์สอน	41	46.59
- กำหนดตามที่เคยได้รับอบรมมา	20	22.73
3. การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดบุคลากรดำเนินการสอน และรับผิดชอบการจัดกิจกรรมบังคับให้เกิดประโยชน์สูงสุด (N=88)		
- กำหนดคุณสมบัติสำหรับผู้สอนแต่ละกิจกรรม	20	22.73
- การจัดบุคลากรเข้าสอนตามคุณสมบัติที่รับการอบรมมา	77	87.50
- การจัดให้ครูอาจารย์สามารถสอนได้หลายกิจกรรม	30	34.09
4. วิธีการส่งเสริมให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมบังคับได้มีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมนั้น ๆ (N=88)		
- ส่งบุคลากรไปฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมที่รับผิดชอบ	75	85.23
- ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้	57	64.77
- จัดหาเอกสาร หนังสือ คู่มือให้	64	72.73
- จัดการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้	36	40.91
- การจัดให้มีกรณีศึกษาภายใน	5	5.68
- การจัดไปเยี่ยมชมโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จในการจัด	3	3.41
5. การดำเนินการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- การจัดทำแผนการดำเนินกิจกรรม	65	73.86
- การทำปฏิทินการจัดกิจกรรม	48	54.55
- การทำโครงการจัดกิจกรรม	72	80.82
- การหาวัสดุอุปกรณ์การดำเนินการจัดกิจกรรม	40	45.45

ตารางที่ 8 (ต่อ)

การจัดบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
6. การดำเนินการในการเตรียมการของหมวดกิจกรรม (N=92)		
- การกำหนดให้ผู้สอนศึกษาทำความเข้าใจหลักสูตร และเอกสารต่าง ๆ	73	79.35
- การส่งครูไปอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับกิจกรรมบังคับ ที่โรงเรียนจัด	58	63.04
- การประชุมชี้แจงให้ผู้สอนเข้าใจจุดประสงค์ของ การจัดกิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม	77	83.70
7. การเตรียมการของผู้สอนก่อนการจัดกิจกรรมบังคับ(N=94)		
- ศึกษาทำความเข้าใจหลักสูตรและเอกสารประกอบ หลักสูตร	87	92.55
- ศึกษาเทคนิคและวิธีการสอนที่จะใช้ในการดำเนิน กิจกรรม	56	59.57
- ศึกษาวิธีการวัดผลประเมินผล	53	56.38
- สร้างสื่อการเรียนการสอน	39	41.49
- ขอยืมสื่อหรืออุปกรณ์การสอนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	19	20.21
- วางแผนการจัดกิจกรรมตลอดภาคเรียน	66	70.21
- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดำเนินกิจกรรม	24	25.53
8. การเตรียมการของผู้สอนก่อนการจัดกิจกรรมบังคับ(N=62)		
- ศึกษาทำความเข้าใจหลักสูตรและเอกสารประกอบ หลักสูตร	50	80.65
- ศึกษาเทคนิคและวิธีการสอนที่จะใช้ในการดำเนิน กิจกรรม	25	40.32
- ศึกษาวิธีการวัดผลประเมินผล	32	51.61
- สร้างสื่อการเรียนการสอน	21	33.87
- ขอยืมสื่อหรืออุปกรณ์การสอนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	15	24.19
- วางแผนการจัดกิจกรรมตลอดภาคเรียน	45	72.58

ตารางที่ 8 (ต่อ)

	การจัดบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
	- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดำเนินกิจกรรม	20	32.26
9.	การเตรียมการของผู้สอนก่อนการจัดกิจกรรมบังคับ(N=10)		
	- ศึกษาทำความเข้าใจหลักสูตรและเอกสารประกอบ หลักสูตร	2	20.00
	- ศึกษาเทคนิคและวิธีการสอนที่จะใช้ในการดำเนิน กิจกรรม	7	70.00
	- ศึกษาวิธีการวัดผลประเมินผล	5	50.00
	- การสร้างสื่อการเรียนการสอน	3	30.00
	- ขอยืมสื่อหรืออุปกรณ์การสอนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	3	30.00
	- การวางแผนการจัดกิจกรรมตลอดภาคเรียน	3	30.00
	- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดำเนินกิจกรรม	6	60.00
10.	การมีส่วนร่วมในการวางแผนเพื่อเตรียมการจัด กิจกรรมบังคับ(N=88)		
	- การจัดทำแผนการดำเนินการจัดกิจกรรม	47	53.41
	- การจัดทำกำหนดการดำเนินการจัดกิจกรรม	30	34.09
	- การจัดทำตารางสอน	64	70.45
	- การจัดทำโครงการกิจกรรม	36	40.90
11.	การมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ(N=88)		
	- เป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ-เนตรนารี	50	56.82
	- เป็นผู้บังคับบัญชายุวกาชาด	13	14.77
	- เป็นผู้บังคับบัญชาผู้นำเพื่อประโยชน์	3	3.41
	- เป็นผู้อนุมัติให้มีการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	21	23.86
	- เป็นผู้นำเสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติ	58	65.91
	- เป็นผู้จัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	29	32.95
12.	วิธีการที่ใช้ในการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร(N=92)		
	- การออกแบบสอบถาม	48	52.17

ตารางที่ 8 (ต่อ)

	การจัดบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
	- การสัมภาษณ์	33	35.87
	- การสำรวจจากข้อมูลโรงเรียน	52	56.52
13.	ผู้ดำเนินการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรผู้ดำเนินการจัดกิจกรรม (N=92)		
	- หัวหน้าหมวดกิจกรรม	72	78.26
	- หัวหน้าผู้สอนแต่ละกิจกรรมบังคับ	46	50.00
	- อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ	36	39.13
	- อาจารย์ประจำชั้น	11	11.96
14.	การดำเนินการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับวิธีการจัดและแนวดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ (N=92)		
	- จัดประชุมบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเพื่อทำการชี้แจง	66	71.74
	- เชิญวิทยากรมาบรรยาย	22	23.91
	- การแจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมแต่ละภาคเรียนให้บุคลากรทราบ	64	69.57
15.	วิธีการแจ้งแนวดำเนินการจัดกิจกรรมแก่บุคลากร (N=92)		
	- การทำหนังสือเวียน	58	63.04
	- การประกาศในที่ประชุมครู	53	57.61
	- การติดป้ายประกาศ	24	26.09
	- การแจ้งในปฏิทินปฏิบัติงานของโรงเรียน	46	50.00

จากตารางที่ 8 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการจัดบุคลากร พบว่า ในการวางแผนการใช้บุคลากรในการจัดกิจกรรมบังคับของโรงเรียนนั้น โรงเรียนส่วนใหญ่ได้ดำเนินการโดยการจัดบุคลากรเข้าสอนตามความรู้ความสามารถคิดเป็นร้อยละ 80.68 รองลงมาได้แก่ การสำรวจความรู้ความสามารถของบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 76.14 และการพัฒนาให้บุคลากรมีสมรรถภาพในการทำงานสูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ 61.36

วิธีการที่ใช้ในการกำหนดครูที่ปรึกษากิจกรรมบังคับส่วนใหญ่จัดตามความ
 ลม้ครใจของบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 69.32 รองลงมาได้แก่ การกำหนดตาม
 ประสบการณ์ในการสอน คิดเป็นร้อยละ 46.59 และกำหนดตามที่เคยได้รับการอบรม
 มา คิดเป็นร้อยละ 22.73

การดำเนินการจัดบุคลากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ส่วนใหญ่ได้ดำเนินการ
 โดยการจัดบุคลากรสอนตามคุณสมบัติที่ได้รับการอบรมมา คิดเป็นร้อยละ 87.50
 รองลงมาได้แก่ การจัดให้ครู-อาจารย์สามารถสอนได้หลายกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ
 22.73

การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแก่บุคลากร ส่วนใหญ่ใช้วิธี
 การส่งบุคลากรไปฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ 85.23 รองลงมาได้แก่การจัดหา
 เอกสาร หนังสือ คู่มือต่าง ๆ ให้ คิดเป็นร้อยละ 72.73 และการส่งเสริมให้
 บุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติม คิดเป็นร้อยละ 64.77

การดำเนินการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ โรงเรียนส่วนใหญ่มีการทำ
 โครงการกิจกรรมแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 81.82 รองลงมาได้แก่ การจัดทำ
 แผนการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 73.86 และการทำปฏิทินการจัดกิจกรรม
 คิดเป็นร้อยละ 54.55

การเตรียมการของหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ได้มีการประชุมชี้แจงให้ผู้สอน
 กิจกรรมเข้าใจวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ
 83.70 รองลงมาได้แก่ การกำหนดให้ผู้สอนศึกษาทำความเข้าใจหลักสูตร คิดเป็น
 ร้อยละ 79.35 และการส่งครูไปอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับกิจกรรมบังคับที่โรงเรียน
 จัด คิดเป็น 63.04

ส่วนการเตรียมการของอาจารย์ผู้สอนก่อนการจัดกิจกรรมบังคับนั้น หัวหน้า
 ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี ส่วนใหญ่ศึกษาทำความเข้าใจหลักสูตรและเอกสารประกอบ
 หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 92.55 รองลงมาได้แก่ วางแผนการจัดกิจกรรมตลอดภาค
 เรียน คิดเป็นร้อยละ 70.21 และศึกษาเทคนิคและวิธีสอนที่จะใช้ในการดำเนินกิจกรรม
 คิดเป็นร้อยละ 56.38 หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่ศึกษาทำความเข้าใจหลักสูตร
 และเอกสารประกอบหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 80.65 รองลงมาได้แก่ วางแผน

การจัดกิจกรรมตลอดภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 72.58 และศึกษาวิธีการวัดผล และประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 51.61 ส่วนหัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ ส่วนใหญ่มีการศึกษาเทคนิคและวิธีสอนที่จะใช้ในการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 70.00 รองลงมาได้แก่การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ความเข้าใจก่อนการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 60.00 และศึกษาวิธีการวัดผล และประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 50.00

การมีส่วนร่วมในการวางแผนเพื่อเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับของผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ พบว่า ส่วนใหญ่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำตารางสอน คิดเป็นร้อยละ 70.45 รองลงมาได้แก่ การจัดทำแผนการดำเนินการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 53.41 และการจัดทำโครงการกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 40.90

การมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับของผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ พบว่า ส่วนใหญ่เป็นผู้นำเสนอโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียนเพื่ออนุมัติ คิดเป็นร้อยละ 65.91 รองลงมาได้แก่ เป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ-เนตรนารี คิดเป็นร้อยละ 56.82 และเป็นผู้จัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 32.95

วิธีที่ใช้ในการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ใช้การสำรวจจากข้อมูลโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 56.52 รองลงมาได้แก่ การออกแบบสอบถาม คิดเป็นร้อยละ 52.17 และการสัมภาษณ์ คิดเป็นร้อยละ 35.87

ผู้ดำเนินการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรผู้ดำเนินกิจกรรม ส่วนใหญ่ได้แก่ หัวหน้าหมวดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 78.26 รองลงมาได้แก่ หัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 50.00 และอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 39.13

การดำเนินการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับวิธีการจัด และแนวดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ โรงเรียนส่วนใหญ่มีการประชุมบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเพื่อทำการชี้แจง คิดเป็นร้อยละ 71.74 รองลงมาได้แก่ การแจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมแต่ละภาคเรียน ให้บุคลากรทราบ คิดเป็นร้อยละ 69.57 และการเชิญวิทยากรมาบรรยาย คิดเป็นร้อยละ 23.91

วิธีการแจ้งแนวดำเนินการจัดกิจกรรมแก่บุคลากร โรงเรียนส่วนใหญ่ใช้วิธีการทำหนังสือเวียน คิดเป็นร้อยละ 63.04 รองลงมาได้แก่การประกาศในที่ประชุมครู คิดเป็นร้อยละ 57.61 และการแจ้งในปฏิทินปฏิบัติงานของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 50.00

ตารางที่ 9 การเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการจัดงบประมาณ

การจัดงบประมาณ	จำนวน	ร้อยละ
1. งบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- เงินบำรุงการศึกษา	72	81.82
- เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์	11	12.50
- เงินบำรุงกิจกรรมประจำปีของสมาชิก	53	60.23
- เงินสนับสนุนจากหน่วยงานของโรงเรียน	27	30.68
- เงินสนับสนุนจากหน่วยงานนอกโรงเรียน	45	51.14
2. การมีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณ (N=92)		
- การสำรวจความต้องการงบประมาณของแต่ละกิจกรรม	60	65.22
- การประมาณการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ตลอดปีการศึกษา	73	79.35
- การเสนอของงบประมาณเพื่อให้ผู้บริหารอนุมัติ	70	76.09
- การจัดหางบประมาณจากหน่วยงานอื่นมาเสริม	36	39.13

จากตารางที่ 9 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับในด้านการจัดงบประมาณ พบว่า งบประมาณที่ใช้ส่วนใหญ่ ได้แก่ เงินบำรุงการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 81.82 รองลงมาได้แก่ เงินบำรุงกิจกรรมประจำปีของสมาชิก คิดเป็นร้อยละ 60.23 และเงินสนับสนุนจากหน่วยงานนอกโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 51.14

ส่วนการดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณในการจัดกิจกรรม หัวหน้าหมวดกิจกรรมของโรงเรียนส่วนใหญ่ ได้มีการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณที่จะใช้ตลอดปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 79.35 รองลงมาได้แก่ การเสนอของงบประมาณเพื่อให้

ผู้บริหารอนุมัติ คิดเป็นร้อยละ 76.09 และการสำรวจความต้องการงบประมาณของแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 65.22

ตารางที่ 10 การเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการจัดวัสดุหลักสูตร

การจัดวัสดุหลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
1. การส่งเสริมการจัดเตรียมวัสดุหลักสูตรสำหรับกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- การสนับสนุนให้บุคลากรได้รับความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุหลักสูตร	56	63.64
- การจัดหาวัสดุหลักสูตรให้มีค่าใช้จ่ายเพียงพอ	50	56.82
- การจัดให้มีการประชุมอบรมหรือประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้วัสดุหลักสูตร	43	48.86
- การจัดให้มีบุคลากรดำเนินการโดยเฉพาะ	35	39.77
- การจัดงบประมาณที่เหมาะสมให้เพื่อดำเนินการ	32	36.36
2. การดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมและการจัดวัสดุหลักสูตรภายในกลุ่มกิจกรรมบังคับแต่ละกลุ่ม (N=94)		
- การสำรวจความต้องการวัสดุหลักสูตรของผู้สอน	54	57.45
- การให้มีการจัดเตรียมสื่อและวัสดุหลักสูตรตามความต้องการ	48	51.06
- การให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการจัดและการเตรียมวัสดุหลักสูตร	52	55.32
- การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการดำเนินการจัดเตรียมสื่อโดยเฉพาะ	45	47.87
3. การดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมและการจัดวัสดุหลักสูตรในกลุ่มกิจกรรมบังคับ (N=62)		
- การสำรวจความต้องการวัสดุหลักสูตรของผู้สอน	27	43.55
- การให้มีการจัดเตรียมสื่อและวัสดุหลักสูตรตามความต้องการ	35	56.45
- การให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการจัดและการเตรียมวัสดุหลักสูตร	30	48.39

ตารางที่ 10 (ต่อ)

	การจัดวัสดุหลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
	- การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการดำเนินการจัดเตรียมสื่อโดยเฉพาะ	32	51.61
4.	การดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมและการจัดวัสดุหลักสูตรภายในกลุ่มกิจกรรมบังคับ (N=10)		
	- การสำรวจความต้องการวัสดุหลักสูตรของผู้สอน	2	20.00
	- การให้มีการจัดเตรียมสื่อและวัสดุหลักสูตรตามความต้องการ	3	30.00
	- การให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการจัดและการเตรียมวัสดุหลักสูตร	10	100.00
	- การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการดำเนินการจัดเตรียมสื่อโดยเฉพาะ	4	40.00
5.	การดำเนินการของหมวดกิจกรรมเกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ (N=92)		
	- การจัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากรในเรื่องการใช้สื่อวัสดุ อุปกรณ์	41	44.57
	- การจัดหาวัสดุหลักสูตรสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมบังคับ	64	69.57
	- พิมพ์และเผยแพร่เอกสารหลักสูตรแก่บุคลากร	55	59.78
	- การติดต่อขอยืมวัสดุอุปกรณ์ตามเนื้อหากิจกรรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	28	30.43
6.	การดำเนินการของโรงเรียนเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน (N=88)		
	- การจัดตั้งศูนย์บริการสื่อการสอน	23	36.14
	- การแบ่งหมวดหมู่สื่อเพื่อความสะดวกในการใช้	17	19.32
	- การจัดหาสื่อที่ทันสมัยตรงตามความต้องการของผู้สอน และมีการปรับปรุงให้มีการใช้ได้เสมอ	33	37.50
	- จัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับสื่อโดยเฉพาะ	48	54.55

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การจัดวัสดุหลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
- การสำรวจวิเคราะห์ความต้องการสื่อการสอนของครู	21	23.86
- การจัดประชุมปฏิบัติการเพื่อผลิตวัสดุอุปกรณ์ สื่อ	36	40.91
- การจัดหาเงินเพื่อสนับสนุนในการผลิตหรือจัดหาสื่อ	30	34.09
- การแนะนำส่งเสริมให้ครูนำวัสดุท้องถิ่นมาจัดทำสื่อ	18	20.45
- การติดต่อขอสื่อการเรียนการสอนจากแหล่งวิทยาการ ต่าง ๆ	41	46.59

จากตารางที่ 10 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการจัดวัสดุหลักสูตร พบว่า ในการส่งเสริมการจัดเตรียมวัสดุหลักสูตรสำหรับกิจกรรมบังคับนั้น โรงเรียนส่วนใหญ่มีการส่งเสริมโดยการสนับสนุนให้บุคลากรได้รับความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 63.64 รองลงมาได้แก่ การจัดหาวัสดุหลักสูตรให้มีใช้อย่างเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 56.82 และการส่งเสริมให้มีการจัดประชุมอบรมหรือประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้วัสดุหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 48.86

การดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมวัสดุหลักสูตรภายในกลุ่มกิจกรรมบังคับ พบว่า หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี ส่วนใหญ่ได้มีการสำรวจความต้องการวัสดุหลักสูตรของผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 57.45 รองลงมาได้แก่ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดและการเตรียมวัสดุหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 55.32 และการให้มีการจัดเตรียมสื่อและวัสดุตามความต้องการ คิดเป็นร้อยละ 51.06 หัวหน้าครูผู้นำยุวภาษาส่วนใหญ่ ดำเนินการให้มีการจัดเตรียมสื่อและวัสดุหลักสูตรตามความต้องการ คิดเป็นร้อยละ 56.45 รองลงมาได้แก่ การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการดำเนินการจัดเตรียมสื่อโดยเฉพาะ คิดเป็นร้อยละ 51.61 และการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการจัดและการเตรียมวัสดุหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 48.39 สำหรับหัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้นำเพื่อประโยชน์ทุกคน มีการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการจัดและการเตรียมวัสดุหลักสูตร รองลงมาได้แก่ การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการดำเนินการจัดเตรียมสื่อโดยเฉพาะ คิดเป็นร้อยละ 40.00 และการให้มีการจัดเตรียมสื่อและวัสดุตามความต้องการ คิดเป็นร้อยละ 30.00

ส่วนการดำเนินการของหมวดกิจกรรมเกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ และสื่อการสอน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาวัสดุหลักสตรสำหรับครูอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ คิดเป็นร้อยละ 69.57 รองลงมาได้แก่ การพิมพ์และเผยแพร่เอกสารหลักสตรแก่บุคลากร คิดเป็นร้อยละ 59.78 และการจัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากรในเรื่องการใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ คิดเป็นร้อยละ 44.57

การดำเนินการของโรงเรียนเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่ได้ดำเนินการจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับสื่อโดยเฉพาะ คิดเป็นร้อยละ 54.55 รองลงมาได้แก่ การติดต่อขอสื่อการเรียนการสอนจากแหล่งวิทยาการต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 46.59 และการจัดประชุมปฏิบัติการเพื่อผลิตวัสดุอุปกรณ์ สื่อ คิดเป็นร้อยละ 40.91

ตาราง 11 การเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

การจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
1. วิธีการที่ใช้ในการจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม (N=88)		
- การให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ	73	82.95
- โรงเรียนแบ่งให้ตามรายชื่อ	8	9.09
- โรงเรียนแบ่งให้ตามระดับชั้น	33	37.50
2. วิธีการสำรวจความต้องการและจำนวนนักเรียนที่จะเลือกเรียนกิจกรรมบังคับ (N=92)		
- การออกแบบสำรวจ	56	60.87
- การสัมภาษณ์	14	15.22
- การให้อาจารย์ที่ปรึกษารวบรวมข้อมูล	45	48.91
3. การดำเนินการของโรงเรียนเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์หลักสตรและแนวการจัดกิจกรรมบังคับให้ผู้ปกครองและชุมชนได้ทราบ (N=88)		
- การจัดป้ายนิเทศ	28	31.82
- การแจ้งผ่านนักเรียน	59	67.05
- การจัดประชุมผู้ปกครอง	55	62.50
- การจัดส่งเอกสารถึงผู้ปกครองและหน่วยงานในชุมชน	36	40.91

ตารางที่ 11 (ต่อ)

การจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
4. วิธีการแจ้งให้นักเรียนทราบถึงกิจกรรมที่จะจัดในแต่ละภาคเรียน (N=92)		
- การแจ้งผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น	40	43.48
- การแจ้งผ่านอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม	47	51.09
- การแจ้งในค่มือนักเรียน	23	25.00
- การแจ้งในที่ประชุมนักเรียน	61	66.30
- การติดประกาศทำเป็นปฏิทินปฏิบัติกิจกรรม	39	42.39
5. การมีส่วนร่วมในการจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบังคับของหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ (N=94)		
- การประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าใจจุดมุ่งหมายและแนวการจัดกิจกรรม	69	73.40
- การรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	66	70.21
6. การมีส่วนร่วมในการจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบังคับของหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ (N=62)		
- การประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าใจจุดมุ่งหมายและแนวการจัดกิจกรรม	36	58.06
- การรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	45	72.58
7. การมีส่วนร่วมในการจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบังคับของหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ (N=10)		
- การประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าใจจุดมุ่งหมายและแนวการจัดกิจกรรม	9	90.00
- การรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	8	80.00
8. การกำหนดระยะเวลาและสถานที่สำหรับการรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม (N=92)		
- ก่อนการเรียนในปีการศึกษาต่อไป	16	17.39
- ก่อนการเปิดภาคเรียน	7	7.61
- เมื่อเริ่มเปิดภาคเรียน	76	82.61

ตารางที่ 11 (ต่อ)

การจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
9. ผู้รับผิดชอบในการรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบังคับ (N=92)		
- หมวดกิจกรรม	73	79.35
- ฝ่ายวิชาการ	21	22.83
- อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม	77	83.70
- อาจารย์ประจำชั้น	14	15.22

จากตารางที่ 11 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ใช้วิธีการให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ คิดเป็นร้อยละ 82.95 รองลงมาได้แก่ โรงเรียนแบ่งให้ตามระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ 37.50 และโรงเรียนแบ่งให้ตามบัญชีรายชื่อนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 9.09

วิธีการสำรวจความต้องการและจำนวนนักเรียนที่จะเลือกกิจกรรมบังคับ พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ใช้การออกแบบสำรวจ คิดเป็นร้อยละ 60.87 รองลงมาได้แก่การให้อาจารย์ที่ปรึกษารวบรวมข้อมูล คิดเป็นร้อยละ 48.91 และการสัมภาษณ์ คิดเป็นร้อยละ 15.22

การดำเนินการของโรงเรียนเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์หลักสูตร และแนวการจัดกิจกรรมบังคับให้ผู้ปกครองและชุมชนได้ทราบ พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ดำเนินการโดยการแจ้งผ่านนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 67.05 รองลงมาได้แก่การจัดประชุมผู้ปกครอง คิดเป็นร้อยละ 62.50 และการจัดส่งเอกสารถึงผู้ปกครองและชุมชน คิดเป็นร้อยละ 40.91

วิธีการแจ้งให้นักเรียนทราบถึงกิจกรรมที่จะจัดในแต่ละภาคเรียน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ใช้วิธีการแจ้งในที่ประชุมนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 66.30 รองลงมาได้แก่ การแจ้งผ่านอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 51.09 และการแจ้ง

ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นคิดเป็นร้อยละ 43.48

การมีส่วนร่วมในการจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบังคับของหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ พบว่า หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าใจจุดมุ่งหมายและแนวการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 73.40 รองลงมาได้แก่การรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 70.21 หัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดส่วนใหญ่ ดำเนินการรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 72.58 รองลงมาได้แก่การประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าใจจุดมุ่งหมายและแนวการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 58.06 หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่ ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าใจจุดมุ่งหมายและแนวการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาได้แก่ การรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 80.00

ตารางที่ 12 การเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการจัดสถานที่

การจัดสถานที่	จำนวน	ร้อยละ
1. การดำเนินการของโรงเรียนในการจัดเตรียมสถานที่ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม (N=88)		
- การจัดตารางเวลาเรียนและสถานที่ให้เหมาะสม เนื้อหากิจกรรม	75	85.23
- การบริหารการใช้สถานที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	67	76.14
- การติดต่อขอใช้สถานที่หน่วยงานอื่น	36	40.91
- การขอความร่วมมือจากชุมชนในการขอใช้สถานที่	31	35.23
2. การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสถานที่และแหล่งวิทยาการ เพื่อใช้ในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- การจัดห้องสมุด มุมหนังสือเพื่อให้นักเรียนศึกษา	38	43.18
- การจัดห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ สื่อที่ใช้ไว้โดยเฉพาะ	55	62.50
- การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	61	69.32

จากตารางที่ 12 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับในด้านการจัดสถานที่ พบว่า ในการเตรียมสถานที่เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม โรงเรียนส่วนใหญ่ได้ดำเนินการจัดให้มีการจัดตารางเวลาเรียนและสถานที่ให้เหมาะสมกับเนื้อหา กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 85.23 รองลงมาได้แก่ การบริหารการใช้สถานที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด คิดเป็นร้อยละ 76.14 และการติดต่อขอใช้สถานที่กับหน่วยงานอื่น คิดเป็นร้อยละ 40.91

ส่วนการจัดสถานที่ และแหล่งวิทยาการเพื่อใช้ในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมบังคับ โรงเรียนส่วนใหญ่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 69.32 รองลงมาได้แก่ การจัดห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ สื่อที่ใช้ไว้โดยเฉพาะ คิดเป็นร้อยละ 62.50 และการจัดห้องสมุด มุมหนังสือเพื่อให้บุคลากรศึกษา คิดเป็นร้อยละ 43.18

ตารางที่ 13 การเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการประเมินผลการจัด

การเตรียมการประเมินผล	จำนวน	ร้อยละ
1. การดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับการประเมินผล (N=88)		
- การจัดหาคู่มือ เอกสารเกี่ยวกับการประเมินผลให้	63	71.59
- การจัดให้มีการประชุมปฏิบัติการหรืออบรมเกี่ยวกับการประเมินผล	50	56.82
- การจัดหาอุปกรณ์ เครื่องใช้ในการจัดทำเครื่องมือประเมินผล	30	34.09
2. การดำเนินการให้มีการประเมินผลตามจุดประสงค์ของแต่ละกิจกรรม (N=92)		
- ยังไม่มีการดำเนินการ	7	7.61
- มีการดำเนินการโดย		
- การตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อสอบตามจุดประสงค์ของกิจกรรม	25	27.17
- การเน้นให้ครู-อาจารย์ศึกษาและทำความเข้าใจจุดประสงค์	72	78.26

ตารางที่ 13 (ต่อ)

การเตรียมการประเมินผล	จำนวน	ร้อยละ
3. ผู้รับผิดชอบในการประเมินผลนักเรียนสำหรับกิจกรรมบังคับ (N=92)		
- หัวหน้าหมวดกิจกรรม	59	64.13
- หัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรม	55	59.78
- อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม	75	81.52
- ฝ่ายวัดผลโรงเรียน	23	25.00
- ฝ่ายวิชาการ	20	21.74
4. การมีส่วนร่วมของหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับใน การประเมินผลกิจกรรม (N=94)		
- การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประเมินผล	62	65.96
- การควบคุมดูแลให้มีการประเมินผลตาม จุดประสงค์ที่กำหนดไว้	65	69.15
- ทำการประเมินผลความร่วมมือกิจกรรมนักเรียน ในฐานะผู้สอนคนหนึ่ง	60	63.83
5. การมีส่วนร่วมของหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ ในการประเมินผลกิจกรรม (N=62)		
- การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประเมินผล	35	56.45
- การควบคุมดูแลให้มีการประเมินผลตามจุดประสงค์ ที่กำหนดไว้	30	48.39
- ทำการประเมินผลความร่วมมือกิจกรรมของนักเรียน ในฐานะผู้สอนคนหนึ่ง	45	72.58
6. การมีส่วนร่วมของหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ ในการประเมินผลกิจกรรม (N=10)		
- การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประเมินผล	9	90.00
- การควบคุมดูแลให้มีการประเมินผลตามจุดประสงค์ ที่กำหนดไว้	7	70.00
- ทำการประเมินผลความร่วมมือกิจกรรมของนักเรียน ในฐานะผู้สอนคนหนึ่ง	4	40.00

จากตารางที่ 13 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการประเมินผลการจัด พบว่า ในด้านการสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับการประเมินผล โรงเรียนส่วนใหญ่ได้ดำเนินการโดยการจัดหาคู่มือ เอกสาร เกี่ยวกับการประเมินผลให้ คิดเป็นร้อยละ 71.59 รองลงมาได้แก่ การจัดให้มีการประชุมปฏิบัติการหรืออบรมเกี่ยวกับการประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 56.82 และการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องใช้ในการทำเครื่องมือประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 34.09

ส่วนการดำเนินการให้มีการประเมินผลตามจุดประสงค์ของแต่ละกิจกรรม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ได้ดำเนินการเน้นให้ครู-อาจารย์ศึกษาทำความเข้าใจ จุดประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 78.26 รองลงมาได้แก่ การตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อสอบตามจุดประสงค์ของกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 27.17 และยังไม่มีการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 7.61

ผู้รับผิดชอบในการประเมินผลนักเรียน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่กำหนดผู้รับผิดชอบได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 81.52 รองลงมาได้แก่ หัวหน้าหมวดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 64.13 และหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 59.78

การมีส่วนร่วมของหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ ในการประเมินผลกิจกรรม พบว่า หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ ได้ดำเนินการควบคุมดูแลให้มีการประเมินผลตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 69.15 รองลงมาได้แก่ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 65.96 และทำการประเมินผลการร่วมกิจกรรมของนักเรียนในฐานะผู้สอนคนหนึ่ง คิดเป็นร้อยละ 63.83 ส่วนหัวหน้าครูผู้นำยุวกาชาดนั้นทำการประเมินผลการร่วมกิจกรรมของนักเรียนในฐานะผู้สอนคนหนึ่ง คิดเป็นร้อยละ 72.58 รองลงมาได้แก่ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 56.45 และการควบคุมดูแลให้มีการประเมินผลตามจุดประสงค์ของกิจกรรมที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 48.39 สำหรับหัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้นำเฝ้าประโยชน์ส่วนใหญ่ ให้คำปรึกษาแก่ผู้สอนเกี่ยวกับการประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาได้แก่ การควบคุมดูแลให้มีการประเมินผลตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 70.00 และทำการประเมินผลการร่วมกิจกรรมของนักเรียนในฐานะผู้สอนคนหนึ่ง คิดเป็นร้อยละ 40.00

ตารางที่ 14 การเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการนิเทศและติดตามผล

การนิเทศและติดตามผล	จำนวน	ร้อยละ
1. การดำเนินการของโรงเรียนเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผล (N=88)		
- การสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศ	52	59.09
- การสนับสนุนในด้านวัสดุอุปกรณ์งบประมาณที่ใช้ในการนิเทศและติดตามผล	26	29.55
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบในการดำเนินการนิเทศและติดตามผล	42	47.73
- การสนับสนุนให้มีการประชุมเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรม	48	54.55
2. ผู้มีส่วนร่วมในการนิเทศและติดตามผล (N=88)		
- ผู้บริหารโรงเรียน	28	31.82
- ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ	54	61.36
- หัวหน้าหมวดกิจกรรม	69	78.41
- คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม	28	31.82
- หัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรมบังคับ	44	40.00

จากตารางที่ 14 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับด้านการนิเทศและติดตามผล พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 59.09 รองลงมาได้แก่ การสนับสนุนให้มีการประชุมเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 54.55 และการกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบในการดำเนินการนิเทศและติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 47.73

ผู้มีส่วนร่วมในการนิเทศและติดตามผลการจัดกิจกรรมบังคับในโรงเรียนส่วนใหญ่ได้แก่ หัวหน้าหมวดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 78.41 รองลงมาได้แก่ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 61.36 และหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 50.00

การดำเนินการจัดกิจกรรม

ตารางที่ 15 การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับตามบทบาทของผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ
และหัวหน้าหมวดกิจกรรม

การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ	จำนวน	ร้อยละ
1. บทบาทเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- การวางแผนงานโครงการกิจกรรมบังคับทั้งระยะสั้นและระยะยาว	59	67.05
- การประสานงานการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับกับกลุ่มโรงเรียน	33	37.50
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรม เช่น การอยู่ค่ายพักแรม	66	75.00
- การส่งเสริมให้กลุ่มกิจกรรมไปร่วมกิจกรรมนอกโรงเรียน	47	53.41
- การส่งเสริมให้มีการหารายได้พิเศษเพื่อการดำเนินการจัดกิจกรรม	34	38.64
- การส่งเสริมการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับกิจกรรมนั้น ๆ	69	78.41
2. บทบาทเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบังคับ (N=92)		
- การเสนอขออนุมัติโครงการจัดกิจกรรม	76	82.61
- การพิจารณาโครงการจัดกิจกรรมที่อาจารย์ที่ปรึกษาเสนอมา	62	67.39
- การทำโครงการจัดกิจกรรมตลอดภาคเรียน	68	73.91
- การเสนอแผนการจัดประชุมครูที่ปรึกษากิจกรรมเกี่ยวกับวิธีจัด และแนวดำเนินการ	37	40.22
- การแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับให้ทราบรายการจัดกิจกรรมตลอดปีการศึกษา	51	55.43
3. การดำเนินการควบคุมการดำเนินการจัดกิจกรรมให้อยู่ในระเบียบข้อบังคับ (N=92)		
- การตั้งคณะกรรมการดำเนินการควบคุมโดยเฉพาะ	22	23.91
- การมอบหมายให้หัวหน้ากลุ่มกิจกรรมบังคับเป็นผู้ควบคุม	80	86.96

ตารางที่ 15 (ต่อ)

การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ	จำนวน	ร้อยละ
- การแจ้งระเบียบข้อบังคับเป็นลายลักษณ์อักษรให้อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมทราบ	48	52.17
4. ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการจัดกิจกรรมตลอดภาคเรียน (N=92)		
- อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม	66	71.74
- คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมของโรงเรียน	27	29.35
- หัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับ	74	80.43
- หัวหน้าหมวดกิจกรรม	68	73.91
- ฝ่ายวิชาการ	21	22.83

จากตารางที่ 15 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับตามบทบาทของผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ และหัวหน้าหมวดกิจกรรม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการมีบทบาทเกี่ยวกับการส่งเสริมการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับกิจกรรมบังคับ คิดเป็นร้อยละ 78.41 รองลงมาได้แก่ การมีส่วนร่วมในกิจกรรม เช่น การอยู่ค่ายพักแรม คิดเป็นร้อยละ 75.00 และการวางแผนงานโครงการจัดกิจกรรมทั้งระยะสั้นและระยะยาว คิดเป็นร้อยละ 67.05

บทบาทของหัวหน้าหมวดกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบังคับ พบว่า ส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดกิจกรรมได้ดำเนินการเสนอขออนุมัติโครงการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 82.61 รองลงมาได้แก่ การทำโครงการจัดกิจกรรมตลอดภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 73.91 และการพิจารณาโครงการจัดกิจกรรมที่อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับส่งมา คิดเป็นร้อยละ 67.39

การควบคุมการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับให้อยู่ในระเบียบข้อบังคับ พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีการมอบหมายให้หัวหน้ากลุ่มกิจกรรมเป็นผู้ควบคุม คิดเป็นร้อยละ 80.96 รองลงมาได้แก่การแจ้งระเบียบข้อบังคับเป็นลายลักษณ์อักษรให้อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับทราบ คิดเป็นร้อยละ 52.17 และการตั้งคณะกรรมการดำเนิน

การควบคุมโดยเฉพาะ คิดเป็นร้อยละ 23.91

ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการจัดกิจกรรมตลอดภาคเรียน ส่วนใหญ่ ได้แก่ หัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 80.43 รองลงมาได้แก่ หัวหน้าหมวดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 73.91 และอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 71.74

ตารางที่ 16 การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับตามบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม

การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	1. การดำเนินการในการเตรียมการจัดกิจกรรมแต่ละคาบ					
- จัดทำบันทึกการสอน แผนการสอน โครงการสอน	75	79.79	52	83.87	9	90.00
- จัดหาและผลิตอุปกรณ์และสื่อที่จะใช้	60	63.83	46	74.19	4	40.00
- ติดต่อวิทยากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	38	40.23	26	41.94	3	30.00
2. การดำเนินการจัดกิจกรรมตามคู่มือการจัดกิจกรรม						
- ดำเนินการตามคู่มือทุกประการ	28	29.79	20	32.26	2	20.00
- ปรับใช้คู่มือตามความพร้อมและความเหมาะสม	70	74.47	40	64.52	9	90.00
- เสริมกิจกรรมนอกคู่มือเป็นครั้งคราว	40	42.55	29	46.77	3	30.00
- จัดกิจกรรมเองโดยยึดจุดประสงค์ที่กำหนด	44	46.81	25	40.32	2	20.00
3. การดำเนินการจัดกิจกรรมตามบทบาทที่ปรึกษา						
- จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	38	40.23	25	40.32	3	30.00
- วางแผนการจัดกิจกรรมร่วมกับสมาชิก	53	56.38	28	45.16	4	40.00
- เสนอแผนการจัดกิจกรรมต่อหัวหน้าหมวดกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	75	79.79	46	74.19	7	70.00

ตารางที่ 16 (ต่อ)

การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	4. การปฏิบัติเกี่ยวกับพิธีเปิด-ปิดการประชุมตาม กระบวนการของแต่ละกิจกรรม					
- บันทึกการประเมิน	94	100.00	62	100.00	10	10.00
- ปฏิบัติทุกคาบเรียน	27	28.72	18	29.03	-	-
- ปฏิบัติเมื่อมีพิธีการ	23	24.47	22	35.48	5	50.00
- ปฏิบัติเป็นบางครั้งแล้วแต่ผู้สอน	53	56.38	28	45.16	8	80.00
- ปฏิบัติเฉพาะคาบแรกและคาบสุดท้าย	21	22.34	16	25.81	-	-
5. ขั้นตอนที่ผู้สอนใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามหลักสูตร						
- ศึกษาเนื้อหากิจกรรม	67	71.28	44	70.97	6	60.00
- วิเคราะห์เนื้อหากิจกรรม	38	40.43	22	35.48	1	10.00
- วางแผนการจัดกิจกรรม	74	78.72	42	67.74	8	80.00
- ปฏิบัติกิจกรรมตามฐาน	65	69.15	40	64.52	7	70.00
6. วิธีสอนที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม						
- การบรรยาย	82	87.23	44	70.97	2	20.00

ตารางที่ 16 (ต่อ)

การดำเนินการจัดกิจกรรม	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้ นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	- การอภิปราย	48	51.60	28	45.16	3
- การใช้เพลงประกอบการเรียน	63	67.02	50	80.65	7	70.00
- การเล่านิทาน	45	47.87	18	29.03	-	-
- การเชิญวิทยากรมาบรรยาย	34	36.17	20	32.26	2	20.00
- การสอนแบบทดลอง	26	27.66	14	22.58	-	-
- การสาธิต	78	82.98	45	72.58	6	60.00
- การสร้างสถานการณ์	59	62.77	26	41.94	8	80.00
- การใช้เกม	72	76.60	44	70.97	5	50.00
- การแสดงบทบาทสมมติ	51	54.26	20	32.26	3	30.00
- การให้นักเรียนจัดทำโครงการ	32	34.04	36	58.06	3	30.00

ตารางที่ 16 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับตามบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม พบว่า ในการเตรียมการจัดกิจกรรมแต่ละคาบ กลุ่มกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 79.79 มีการจัดทำบันทึกการสอน แผนการสอน โครงการสอน รองลงมาได้แก่ การจัดหาและผลิตอุปกรณ์ และสื่อที่จะใช้ในแต่ละคาบ คิดเป็นร้อยละ 63.83 และการติดต่อขอวิทยากร หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 40.23 กลุ่มกิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่มีการจัดทำบันทึกการสอน แผนการสอน โครงการสอน คิดเป็นร้อยละ 83.87 รองลงมาได้แก่การจัดหา และผลิตอุปกรณ์ และสื่อที่จะใช้ในแต่ละคาบ คิดเป็นร้อยละ 74.19 และการติดต่อวิทยากร หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 41.94 สำหรับกลุ่มกิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ มีการจัดทำบันทึกการสอน แผนการสอน โครงการสอน คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาได้แก่ การจัดหา และผลิตอุปกรณ์ และสื่อที่จะใช้ในแต่ละคาบ คิดเป็นร้อยละ 40.00 และการติดต่อวิทยากร หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ 30.00

การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับตามคู่มือการจัดกิจกรรม พบว่า มีการดำเนินการดังนี้ กลุ่มกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ มีการปรับใช้คู่มือการจัดกิจกรรมตามความพร้อมและความเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 74.47 รองลงมาได้แก่ ดำเนินกิจกรรมเองโดยยึดวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 46.81 และมีการเสริมกิจกรรมนอกคู่มือการจัดกิจกรรมเป็นครั้งคราว คิดเป็นร้อยละ 42.55 ส่วนกลุ่มกิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ มีการปรับใช้คู่มือการจัดกิจกรรมตามความพร้อม และความเหมาะสมคิดเป็นร้อยละ 64.52 รองลงมาได้แก่ การเสริมกิจกรรมนอกคู่มือการจัดกิจกรรมเป็นครั้งคราว คิดเป็นร้อยละ 46.77 และจัดกิจกรรมเองโดยยึดจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 40.32 กลุ่มกิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ มีการปรับใช้คู่มือการจัดกิจกรรมตามความพร้อมและความเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาได้แก่ เสริมกิจกรรมนอกคู่มือการจัดกิจกรรมเป็นครั้งคราว คิดเป็นร้อยละ 30.00 และจัดกิจกรรมเองโดยยึดจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 20.00

การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับตามบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม พบว่า อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับทุกคนทำการบันทึกผลการประเมิน รองลงมาได้แก่ การเสนอแผนการจัดกิจกรรมต่อหัวหน้าหมวดกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ โดยผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีปฏิบัติส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 79.79 ครูผู้นำยุวกาชาดปฏิบัติส่วนใหญ่ คิด

เป็นร้อยละ 74.19 และหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 70.00 ส่วนการวางแผนการจัดกิจกรรมร่วมกับสมาชิกนั้น หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี ดำเนินการส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 56.38 หัวหน้าครูผู้นำยุวภาษา ดำเนินการส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 45.16 และหัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ดำเนินการส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 70.00

สำหรับการปฏิบัติเกี่ยวกับพิธีการเปิด-ปิดการประชุมตามกระบวนการของแต่ละกิจกรรมบังคับนั้น พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ มีการปฏิบัติเป็นบางครั้งแล้วแต่ผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 56.38 รองลงมาได้แก่ ปฏิบัติทุกคาบเรียน คิดเป็นร้อยละ 28.72 และปฏิบัติเมื่อมีพิธีการ คิดเป็นร้อยละ 24.47 ส่วนกิจกรรมยุวภาษาส่วนใหญ่ปฏิบัติเป็นบางครั้งแล้วแต่ผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 45.16 รองลงมาได้แก่ ปฏิบัติเมื่อมีพิธีการ คิดเป็นร้อยละ 35.48 และปฏิบัติทุกคาบเรียน คิดเป็นร้อยละ 29.03 สำหรับกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่ปฏิบัติเป็นครั้งคราวแล้วแต่ผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 80.00 รองลงมาได้แก่ปฏิบัติเมื่อมีพิธีการ คิดเป็นร้อยละ 50.00

ขั้นตอนที่ผู้สอนใช้ในการดำเนินการจัดกิจกรรมตามหลักสูตร พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 78.72 วางแผนการจัดกิจกรรม รองลงมาได้แก่ ศึกษาเนื้อหากิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 71.28 และปฏิบัติตามกิจกรรมตามฐาน คิดเป็นร้อยละ 69.15 กิจกรรมยุวภาษาส่วนใหญ่ศึกษาเนื้อหากิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 70.97 รองลงมาได้แก่ วางแผนการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 67.74 และปฏิบัติตามกิจกรรมตามฐาน คิดเป็นร้อยละ 64.52 กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่ วางแผนการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 60.00 รองลงมาได้แก่ ปฏิบัติกิจกรรมตามฐาน คิดเป็นร้อยละ 70.00 และศึกษาเนื้อหากิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 60.00

วิธีการสอนที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามหลักสูตร พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ ใช้การบรรยาย คิดเป็นร้อยละ 87.23 รองลงมาได้แก่ การสาธิต คิดเป็นร้อยละ 82.98 และการใช้เกม คิดเป็นร้อยละ 76.60 กิจกรรมยุวภาษาส่วนใหญ่ ใช้เพลงประกอบการเรียน คิดเป็นร้อยละ 80.65 รองลงมาได้แก่ การใช้เกม คิดเป็นร้อยละ 70.97 และการสาธิต คิดเป็นร้อยละ 72.58 กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่ใช้การสร้างสถานการณ์ คิดเป็นร้อยละ 80.00 รองลงมาได้แก่ การใช้เพลงประกอบการเรียน คิดเป็นร้อยละ 70.00 และการสาธิต คิดเป็นร้อยละ 60.00

ตารางที่ 17 การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับของผู้สอนเกี่ยวกับวัสดุหลักสูตร

การดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุหลักสูตร	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้นำเพื่อประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	1. แหล่งสนับสนุนการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับในด้าน วัสดุหลักสูตร					
- ฝ่ายโสตทัศนศึกษาของโรงเรียน	48	51.06	33	53.23	1	10.000
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ กองลูกเสือ กองยุวกาชาด สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์	55	58.51	40	64.52	1	10.00
- ผู้สอนร่วมมือกันจัดทำและหามาเผยแพร่กันเอง	73	77.66	35	56.45	5	50.00
2. เกณฑ์การเลือกใช้สื่อประกอบการจัดกิจกรรม						
- เลือกใช้สื่อที่เหมาะสมกับวัยผู้เรียน	39	41.49	32	51.61	2	20.00
- เลือกสื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหากิจกรรมที่กำหนด	78	82.98	48	77.42	8	80.00
- คำึงถึงการนำทรัพยากรธรรมชาติหรือทรัพยากรท้องถิ่น มาใช้	44	46.81	16	25.81	4	40.00

ตารางที่ 17 (ต่อ)

การดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุหลักสูตร	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
3. ประเภทของสื่อการเรียนการสอนที่ใช้ประกอบการจัดกิจกรรม						
- บัตรคำ	10	10.64	6	9.68	1	10.00
- ของจริง ของจำลอง	75	79.79	34	54.84	5	50.00
- เทปบันทึกเสียง	50	53.19	38	61.29	7	70.00
- ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพพลิก แผนภูมิ แผนผัง	66	70.21	40	64.52	9	90.00
- ภาพยนตร์ สไลด์ วิดีโอ	60	63.83	36	58.06	3	30.00

ตารางที่ 17 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับของผู้สอนเกี่ยวกับวัสดุหลักสูตร ในด้านแหล่งสนับสนุนวัสดุหลักสูตร พบว่า กลุ่มกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ ผู้สอนร่วมมือกันจัดทำและหามาเผยแพร่ตนเอง คิดเป็นร้อยละ 77.66 รองลงมาได้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 58.51 และฝ่ายโสตทัศนศึกษาของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 51.06 สำหรับกิจกรรมยุวกาชาด พบว่าส่วนใหญ่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนวัสดุหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 56.45 และฝ่ายโสตทัศนศึกษาของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 53.23 ส่วนกิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ พบว่า ทุกโรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่สมาคมผู้นำเพื่อประโยชน์ รองลงมาได้แก่ ผู้สอนร่วมมือกันจัดทำ คิดเป็นร้อยละ 50.00 และฝ่ายโสตทัศนศึกษาของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 10.00

เกณฑ์การเลือกใช้สื่อประกอบการจัดกิจกรรม พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่เลือกสื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหากิจกรรมที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 82.98 รองลงมาได้แก่ การคำนึงถึงการนำทรัพยากรธรรมชาติ หรือทรัพยากรท้องถิ่นมาใช้ คิดเป็นร้อยละ 46.81 และเลือกใช้สื่อที่เหมาะสมกับวัยผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 41.49 กิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่เลือกสื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหากิจกรรมที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 77.42 รองลงมาได้แก่ เลือกใช้สื่อที่เหมาะสมกับวัยผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 51.61 และคำนึงถึงการนำทรัพยากรธรรมชาติหรือทรัพยากรท้องถิ่นมาใช้ คิดเป็นร้อยละ 25.81 กิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ เลือกสื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหาของกิจกรรมที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 80.00 รองลงมาได้แก่ การคำนึงถึงการนำทรัพยากรธรรมชาติหรือทรัพยากรท้องถิ่นมาใช้ คิดเป็นร้อยละ 40.00 และการเลือกใช้สื่อที่เหมาะสมกับวัยผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 20.00

ประเภทของสื่อการเรียนการสอนที่ใช้ประกอบการจัดกิจกรรม พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ ใช้ของจริง ของจำลอง คิดเป็นร้อยละ 79.79 รองลงมาได้แก่ ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพพลิก แผนภูมิ แผนผัง คิดเป็นร้อยละ 70.21 และภาพยนตร์ ไลด์ วิดีโอ คิดเป็นร้อยละ 63.83 กิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ ใช้ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพพลิก แผนภูมิ แผนผัง คิดเป็นร้อยละ 64.52 รองลงมาได้แก่ เทปบันทึกเสียง คิดเป็นร้อยละ 61.29 และภาพยนตร์ ไลด์ วิดีโอ คิดเป็นร้อยละ 58.06 กิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ ใช้ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพพลิก แผนภูมิ แผนผัง คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาได้แก่ เทปบันทึกเสียง คิดเป็นร้อยละ 70.00 และของจริง ของจำลอง คิดเป็นร้อยละ 50.00

ตารางที่ 18 การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับด้านการกำหนดการแต่งกายตามระเบียบข้อบังคับ

การแต่งกายตามระเบียบข้อบังคับ	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การกำหนดการแต่งเครื่องแบบที่ใช้ตามกิจกรรม ที่นักเรียนเลือก						
- ให้แต่งเครื่องแบบตามข้อบังคับของกิจกรรม	94	100.00	62	100.00	10	100.00
2. โอกาสในการตรวจเครื่องแบบการแต่งกาย						
- ทุกคาบเรียน	66	72.21	46	74.19	9	90.00
- เดือนละครั้ง	6	6.38	4	6.45	-	-
- ไม่กำหนดแน่นอน	22	23.40	12	19.35	1	10.00
3. ผู้ตรวจเครื่องแบบการแต่งกาย						
- อาจารย์เวรหน้าประตูโรงเรียน	48	51.06	21	33.87	2	20.00
- อาจารย์ประจำชั้นตรวจในแถว	32	34.04	18	29.03	2	20.00
- กรรมการฝ่ายปกครอง	27	28.72	16	25.81	3	30.00
- อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับนั้น ๆ	38	40.43	50	80.65	9	90.00
- หัวหน้านักเรียนในกลุ่มกิจกรรมนั้น ๆ	25	26.60	8	12.90	4	40.00

ตารางที่ 18 (ต่อ)

การแต่งกายตามระเบียบข้อบังคับ	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้นำเพื่อประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	4. กิจกรรมส่งเสริมการแต่งกายถูกระเบียบ					
- การจัดประกวดการแต่งกายถูกระเบียบ	26	27.66	14	22.58	3	30.00
- การเขียนป้าย คำขวัญ คติเตือนใจใน บริเวณโรงเรียน	24	25.53	7	11.29	2	20.00
- ยังไม่มีการดำเนินการ	55	58.51	36	58.06	6	60.00

ตารางที่ 18 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับเกี่ยวกับการกำหนดการแต่งกายตามระเบียบข้อบังคับ พบว่า กิจกรรมบังคับทั้ง 3 กิจกรรม กำหนดให้นักเรียนแต่งเครื่องแบบตามข้อบังคับของแต่ละกิจกรรมทุกโรงเรียน

ในด้านการตรวจเครื่องแบบการแต่งกาย พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ มีการตรวจเครื่องแบบทุกคาบเรียน คิดเป็นร้อยละ 70.21 รองลงมาได้แก่ ไม่มีการกำหนดแน่นอน คิดเป็นร้อยละ 23.40 และตรวจเดือนละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.38 ส่วนกิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ มีการตรวจเครื่องแบบทุกคาบเรียน คิดเป็นร้อยละ 74.19 รองลงมาได้แก่ ไม่กำหนดแน่นอน คิดเป็นร้อยละ 19.35 และเดือนละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.45 สำหรับกิจกรรมผู้นำหญิง ประโยชน์ส่วนใหญ่ มีการตรวจเครื่องแบบทุกคาบเรียน คิดเป็นร้อยละ 90.00 และไม่กำหนดแน่นอน คิดเป็นร้อยละ 10.00

ผู้ตรวจเครื่องแบบการแต่งกายตามระเบียบข้อบังคับ พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่กำหนดให้อาจารย์เวรหน้าประตูโรงเรียนเป็นผู้ตรวจ คิดเป็นร้อยละ 51.06 รองลงมาได้แก่ ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีเป็นผู้ตรวจ คิดเป็นร้อยละ 40.43 และอาจารย์ประจำชั้นตรวจในแถว คิดเป็นร้อยละ 34.04 สำหรับกิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ กำหนดให้ครูผู้นำเป็นผู้ตรวจ คิดเป็นร้อยละ 80.65 รองลงมาได้แก่อาจารย์เวรหน้าประตูโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 33.87 และอาจารย์ประจำชั้นตรวจในแถว คิดเป็นร้อยละ 29.03 ส่วนกิจกรรมผู้นำหญิงประโยชน์ส่วนใหญ่ กำหนดให้หัวหน้าหมวดผู้นำหญิงประโยชน์เป็นผู้ตรวจ คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาได้แก่ หัวหน้าหมู่ผู้นำหญิงประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ 40.00 และกรรมการฝ่ายปกครอง คิดเป็นร้อยละ 30.00

กิจกรรมส่งเสริมการแต่งกายถูกระเบียบ พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ยังไม่มีดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 58.51 ส่วนกิจกรรมที่มีการดำเนินการได้แก่ การจัดประกวดการแต่งกายถูกระเบียบ คิดเป็นร้อยละ 27.66 และการเขียนป้าย คำขวัญ คติเตือนใจในบริเวณโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 25.53 กิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ ยังไม่มีดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 58.06 ส่วนกิจกรรมที่มีการดำเนินการได้แก่การจัดประกวดการแต่งกายถูกระเบียบ คิดเป็นร้อยละ 22.58 และการเขียนป้าย คำขวัญ คติเตือนใจในบริเวณโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 11.29 ส่วนกิจกรรมผู้นำหญิงประโยชน์ส่วนใหญ่ ยังไม่มีดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 60.00

ส่วนกิจกรรมที่มีการดำเนินการได้แก่ การจัดประกวดการแต่งกายฤดูกระชับ คิดเป็น
ร้อยละ 30.00 และการเขียนป้าย คำขวัญ คติเตือนใจในบริเวณโรงเรียน คิดเป็น
ร้อยละ 20.00

ตารางที่ 19 การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับเกี่ยวกับประเภทของกิจกรรมที่จัด

ประเภทของกิจกรรมที่จัด	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	1. กิจกรรมที่จัดเพื่อส่งเสริมระเบียบวินัย					
- การเชิญวิทยากรพิเศษ	19	20.21	7	11.29	-	-
- การฝึกระเบียบแถวและวินัยนอกเวลา	84	89.36	52	83.87	10	100.00
- การจัดให้มีการประกวดเพื่อรับรางวัล	20	21.28	4	6.45	2	20.00
2. หน้าที่หรือกิจกรรมที่ร่วมกับโรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ						
- กองเกียรติยศ	65	69.15	29	46.77	6	60.00
- ฝ่ายบริการ	62	65.96	27	43.55	9	90.00
- ฝ่ายรักษาความปลอดภัย	60	63.83	12	19.35	2	20.00
- ฝ่ายสถานที่	45	47.87	7	11.29	1	10.00
- หน่วยบริการด้านการพยาบาล	45	47.87	32	51.61	4	40.00
- ฝ่ายปฐมคม	30	31.99	14	22.58	-	-

ตารางที่ 19 (ต่อ)

ประเภทของกิจกรรมที่จัด	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้ นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	3. ระดับชั้นและลักษณะของค่ายที่จัด					
3.1 มัธยมศึกษาปีที่ 1						
- ค่ายพักแรม	78	82.98	42	67.74	5	50.00
- ค่ายกลางวันแบบไปกลับ	7	7.45	12	19.35	1	10.00
- ไม่จัด	9	9.57	8	12.90	4	40.00
3.2 มัธยมศึกษาปีที่ 2						
- ค่ายพักแรม	94	100.00	62	100.00	8	80.00
- ไม่จัด	-	-	-	-	2	20.00
3.3 มัธยมศึกษาปีที่ 3						
- ค่ายพักแรม	90	95.74	53	85.48	9	90.00
- ไม่จัด	4	4.26	3	4.84	1	10.00
4. การกำหนดการอยู่ค่ายของนักเรียน						
- ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง	90	95.74	59	95.16	9	90.00
- จัดตามความพร้อม	1	1.06	2	3.23	1	10.00

ตารางที่ 19 (ต่อ)

ประเภทของกิจกรรมที่จัด	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้นำเพื่อประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	5. กิจกรรมส่งเสริมการบำเพ็ญประโยชน์และ พัฒนาชุมชน					
- การจัดนิทรรศการ	25	26.60	6	9.68	1	10.00
- การจัดให้มีการปฏิบัติจริง	88	93.62	58	93.55	10	100.00
- การจัดประกวดเรียงความ คำขวัญ เกี่ยวกับการบำเพ็ญประโยชน์และพัฒนาชุมชน	19	20.21	9	14.52	3	30.00
6. โอกาสที่จัดให้สมาชิกกิจกรรมบังคับได้บำเพ็ญ ประโยชน์แก่ชุมชน						
- วันสำคัญทางราชการ	82	87.23	45	72.58	9	90.00
- เมื่อชุมชนขอความร่วมมือมายังโรงเรียน	62	65.96	35	56.45	2	20.00
- ช่วงเวลาการเข้าค่าย	46	48.94	38	61.29	5	50.00
- เมื่อชุมชนมีกิจกรรมต่าง ๆ	50	53.19	18	29.03	4	40.00

ตารางที่ 19 (ต่อ)

ประเภทของกิจกรรมที่จัด	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	7. กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
- การจัดนิทรรศการ	42	44.68	18	29.03	1	10.00
- การจัดบรรยาย อภิปราย โต้เวที	36	38.30	30	48.39	2	20.00
- การปลูกต้นไม้ ปลูกป่า	78	82.98	40	64.52	9	90.00
8. กิจกรรมที่ส่งเสริมมารยาทและวัฒนธรรมไทย						
- การประกวดมารยาทงาม	45	47.87	20	32.26	1	10.00
- การสาธิตมารยาทไทย	48	51.06	40	64.52	8	80.00
- การจัดนิทรรศการส่งเสริมมารยาทและวัฒนธรรม	32	34.04	15	24.19	2	20.00
- จัดให้สมาชิกร่วมกิจกรรมชุมชนในเทศกาลของไทย	58	61.70	30	48.39	4	40.00
9. กิจกรรมเกี่ยวกับหน้าที่พลเมืองดีอันพึงมีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์						
- การร่วมกิจกรรมกับชุมชนเพื่อแสดงความจงรักภักดี	76	80.85	43	69.35	5	50.00
- การจัดนิทรรศการ	54	57.45	38	61.29	2	20.00
- การจัดให้น้ำเพ็ญประโยชน์ในโอกาสสำคัญของชาติ	72	76.60	40	64.52	8	80.00

ตารางที่ 19 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับเกี่ยวกับกิจกรรมที่จัด พบว่า กิจกรรมที่จัดเพื่อส่งเสริมระเบียบวินัยนั้น กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ มีการฝึกระเบียบแถวและวินัยนอกเวลาที่กำหนดไว้ในคาบเรียน คิดเป็นร้อยละ 89.36 รองลงมาได้แก่การจัดให้มีการประกวดเพื่อรับรางวัล คิดเป็นร้อยละ 21.28 และการเชิญวิทยากรพิเศษ คิดเป็นร้อยละ 20.21 สำหรับกิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ มีการฝึกระเบียบแถวและวินัยนอกเวลาที่กำหนดไว้ในคาบเรียน คิดเป็นร้อยละ 83.87 รองลงมาได้แก่การเชิญวิทยากรพิเศษ คิดเป็นร้อยละ 11.29 และการจัดให้มีการประกวดเพื่อรับรางวัล คิดเป็นร้อยละ 6.45 ส่วนกิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ทุกโรงเรียน มีการฝึกระเบียบแถวและวินัยนอกเวลาที่กำหนดไว้ในคาบเรียน รองลงมาได้แก่การจัดให้มีการประกวดเพื่อรับรางวัล คิดเป็นร้อยละ 20.00

หน้าที่หรือกิจกรรมที่จัดให้สมาชิกร่วมกับโรงเรียนในวันสำคัญต่าง ๆ พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นกองเกียรติยศ คิดเป็นร้อยละ 69.15 รองลงมาได้แก่เป็นฝ่ายบริการ คิดเป็นร้อยละ 65.96 และฝ่ายรักษาความปลอดภัย คิดเป็นร้อยละ 63.81 สำหรับกิจกรรมยุวกาชาดโรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้ยุวกาชาดเป็นหน่วยบริการด้านการพยาบาล คิดเป็นร้อยละ 51.61 รองลงมาได้แก่ เป็นกองเกียรติยศ คิดเป็นร้อยละ 46.77 และเป็นฝ่ายบริการ คิดเป็นร้อยละ 43.55 สำหรับกิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ โรงเรียนจัดให้สมาชิกผู้นำเพื่อประโยชน์เป็นฝ่ายบริการ คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาได้แก่ เป็นกองเกียรติยศ คิดเป็นร้อยละ 60.00 และเป็นหน่วยบริการด้านการพยาบาล คิดเป็นร้อยละ 40.00

กิจกรรมการเข้าค่ายและลักษณะของค่ายที่จัด พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีโรงเรียนส่วนใหญ่ จัดให้ลูกเสือ-เนตรนารีชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 อยู่ค่ายพักแรม คิดเป็นร้อยละ 82.98 ค่ายกลางวันแบบไปกลับ คิดเป็นร้อยละ 7.45 และไม่จัดให้นักเรียนเข้าค่าย คิดเป็นร้อยละ 9.57 ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 พบว่าทุกโรงเรียนจัดให้อยู่ค่ายพักแรม และในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้อยู่ค่ายพักแรม คิดเป็นร้อยละ 95.74 ไม่จัด คิดเป็นร้อยละ 4.26 สำหรับกิจกรรมยุวกาชาด โรงเรียนส่วนใหญ่ จัดให้ยุวกาชาดชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 อยู่ค่ายพักแรม คิดเป็นร้อยละ 67.74 ค่ายกลางวันแบบไปกลับ คิดเป็นร้อยละ 19.35 และไม่จัด คิดเป็นร้อยละ 12.90 จัดให้ยุวกาชาดชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 อยู่ค่ายพักแรม ทุกโรงเรียน และจัดให้ยุวกาชาดชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 อยู่ค่ายพักแรม คิดเป็นร้อยละ 85.48 ไม่จัด คิดเป็นร้อยละ 4.84 สำหรับกิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ โรงเรียน

ส่วนใหญ่จัดให้ผู้บำเพ็ญประโยชน์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 อยู่ค่ายพักแรม คิดเป็นร้อยละ 50.00 ไม่จัด คิดเป็นร้อยละ 40.00 จัดค่ายกลางวันแบบไปกลับ คิดเป็นร้อยละ 10.00 ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จัดให้อยู่ค่ายพักแรม คิดเป็นร้อยละ 80.00 ไม่จัด คิดเป็นร้อยละ 20.00 ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จัดให้อยู่ค่ายพักแรม คิดเป็นร้อยละ 90.00 และไม่จัด คิดเป็นร้อยละ 10.00

การกำหนดการอยู่ค่ายของนักเรียน พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้มีการอยู่ค่ายปีการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี คิดเป็นร้อยละ 95.74 กิจกรรมยุวกาชาด คิดเป็นร้อยละ 95.16 และกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ 90.00

กิจกรรมส่งเสริมการบำเพ็ญประโยชน์และพัฒนาชุมชน พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีจัดให้มีการปฏิบัติจริง คิดเป็นร้อยละ 93.62 รองลงมาได้แก่ การจัดนิทรรศการ คิดเป็นร้อยละ 26.60 และการจัดประกวดเรียงความ คำขวัญเกี่ยวกับการบำเพ็ญประโยชน์ และพัฒนาชุมชน คิดเป็นร้อยละ 20.21 กิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ จัดให้มีการปฏิบัติจริง คิดเป็นร้อยละ 93.55 รองลงมาได้แก่ การจัดประกวดเรียงความ คำขวัญเกี่ยวกับการบำเพ็ญประโยชน์ และพัฒนาชุมชน คิดเป็นร้อยละ 14.52 และการจัดนิทรรศการ คิดเป็นร้อยละ 9.68 ส่วนกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์นั้น ทุกโรงเรียนจัดให้มีการปฏิบัติจริง รองลงมาได้แก่ การจัดประกวดเรียงความ คำขวัญเกี่ยวกับการบำเพ็ญประโยชน์ และพัฒนาชุมชน คิดเป็นร้อยละ 30.00 และการจัดนิทรรศการ คิดเป็นร้อยละ 10.00

โอกาสที่จัดให้สมาชิกกิจกรรมบังคับได้บำเพ็ญประโยชน์แก่ชุมชน พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้ปฏิบัติในวันสำคัญทางราชการ คิดเป็นร้อยละ 97.23 รองลงมาได้แก่ เมื่อชุมชนขอความร่วมมือมายังโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 65.96 และเมื่อชุมชนมีกิจกรรมต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 53.19 ส่วนกิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่จัดให้มีการปฏิบัติในวันสำคัญทางราชการ คิดเป็นร้อยละ 72.58 รองลงมาได้แก่ ช่วงการเข้าค่าย คิดเป็นร้อยละ 61.29 และเมื่อชุมชนขอความร่วมมือมายังโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 56.45 สำหรับกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้ปฏิบัติในวันสำคัญทางราชการ คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาได้แก่ ช่วงการเข้าค่าย คิดเป็นร้อยละ 50.00 และเมื่อชุมชนมีกิจกรรมต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 40.00

กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีในโรงเรียนส่วนใหญ่ จัดให้มีการปลูกต้นไม้ ปลูกป่า คิดเป็นร้อยละ 82.98 รองลงมาได้แก่ การจัดนิทรรศการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและธรรมชาติ คิดเป็นร้อยละ 44.68 และการบรรยาย อภิปราย โต้เวทีในหัวข้อเกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ 38.30 สำหรับกิจกรรมยุวกาชาดนั้น โรงเรียนส่วนใหญ่ จัดให้มีการปลูกต้นไม้ ปลูกป่า คิดเป็นร้อยละ 64.52 รองลงมาได้แก่ การบรรยาย อภิปราย โต้เวทีในหัวข้อเกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ 48.39 และการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ 29.03 ส่วนกิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ โรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้มีการปลูกต้นไม้ ปลูกป่า คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาได้แก่ การบรรยาย อภิปราย โต้เวทีในหัวข้อเกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ 20.00 และการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและธรรมชาติ คิดเป็นร้อยละ 10.00 กับการจัดประกวดคำขวัญ คิดเป็นร้อยละ 10.00

กิจกรรมส่งเสริมมารยาทและวัฒนธรรมไทยที่จัด พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีในโรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้สมาชิกร่วมกิจกรรมกับชุมชนในเทศกาลต่าง ๆ ของไทย คิดเป็นร้อยละ 61.70 รองลงมาได้แก่ การสาธิตมารยาทไทย คิดเป็นร้อยละ 51.06 และการประกวดมารยาทงาม คิดเป็นร้อยละ 47.87 กิจกรรมยุวกาชาดในโรงเรียนส่วนใหญ่ จัดให้มีการสาธิตมารยาทไทย คิดเป็นร้อยละ 64.52 รองลงมาได้แก่ จัดให้สมาชิกร่วมกิจกรรมกับชุมชนในเทศกาลต่าง ๆ ของไทย คิดเป็นร้อยละ 48.39 และการประกวดมารยาทงาม คิดเป็นร้อยละ 32.26 กิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ ในโรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้สมาชิกได้ร่วมกิจกรรมกับชุมชนในเทศกาลต่าง ๆ ของไทย คิดเป็นร้อยละ 40.00 และการจัดนิทรรศการส่งเสริมมารยาท วัฒนธรรมไทย คิดเป็นร้อยละ 20.00

กิจกรรมเกี่ยวกับหน้าที่พลเมืองดีอันพึงมีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีในโรงเรียนส่วนใหญ่ จัดให้มีการร่วมกิจกรรมกับชุมชนเพื่อแสดงความจงรักภักดี คิดเป็นร้อยละ 80.85 รองลงมาได้แก่ การจัดให้น้ำเพื่อประโยชน์ในโอกาสสำคัญต่าง ๆ ของชาติ คิดเป็นร้อยละ 76.60 และการจัดนิทรรศการ คิดเป็นร้อยละ 57.45 กิจกรรมยุวกาชาดของโรงเรียนส่วนใหญ่ จัดให้มีการร่วมกิจกรรมกับชุมชนเพื่อแสดงความจงรักภักดี คิดเป็นร้อยละ 69.35 รองลงมาได้แก่ การจัดให้น้ำเพื่อประโยชน์ในโอกาสสำคัญต่าง ๆ ของชาติ คิดเป็นร้อยละ

64.52 และการจัดนิทรรศการ คิดเป็นร้อยละ 61.29 กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ส่วนใหญ่จัดให้มีการบำเพ็ญประโยชน์ในโอกาสสำคัญต่าง ๆ ของชาติ คิดเป็นร้อยละ 80.00 รองลงมาได้แก่ การร่วมกิจกรรมกับชุมชนเพื่อแสดงความจงรักภักดี คิดเป็นร้อยละ 50.00 และการจัดนิทรรศการ คิดเป็นร้อยละ 20.00

ตารางที่ 20 การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับเกี่ยวกับกิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมที่จัด	จำนวน	ร้อยละ
1. กิจกรรมพิเศษที่จัดให้สมาชิกเข้าร่วมในกิจการลูกเสือ (N=94)		
- การชุมนุมลูกเสือแห่งชาติ	84	89.36
- การไปเยี่ยมกองลูกเสือที่อื่น	12	12.77
- พิธีถวายราชสดุดี	82	87.23
- พิธีเข้าประจำกอง	70	74.47
- พิธีส่งมอบลูกเสือ	24	25.33
- การสังสรรค์กับลูกเสือนานาชาติ	22	23.40
- งานวันก่อตั้งลูกเสือ	54	57.45
2. กิจกรรมพิเศษที่จัดให้สมาชิกเข้าร่วมในกิจการกาชาด (N=62)		
- วันกาชาดโลก	7	11.29
- วันสถาปนายุวกาชาดไทย	66	96.77
- พิธีเข้าประจำหมู่ของยุวกาชาดโรงเรียนอื่น	30	48.39
- งานชุมนุมยุวกาชาด	35	56.45
- การอยู่ค่ายพักแรมระหว่างประเทศ	13	20.97
3. กิจกรรมพิเศษที่จัดให้สมาชิกเข้าร่วมในกิจการของผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)		
- การชุมนุมผู้บำเพ็ญประโยชน์ในงานวันรำลึก	5	50.00
- การเข้าค่ายบำเพ็ญประโยชน์ที่สมาคมจัด	8	80.00
- การเข้าค่ายนานาชาติ	1	10.00
- การเปิดค่ายบำเพ็ญประโยชน์ในถิ่นทุรกันดาร	1	10.00
- การเยี่ยมเยียนเด็ก คนชรา และทหารบาดเจ็บ	8	80.00
- การสอนหนังสือแก่ผู้ไม่รู้หนังสือ	2	20.00

ตารางที่ 20 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมพิเศษที่โรงเรียนจัดให้สมาชิกแต่ละกิจกรรม พบว่า กิจกรรมที่จัดให้ลูกเสือ-เนตรนารีเข้าร่วมในกิจการของลูกเสือส่วนใหญ่ได้แก่ การชุมนุมลูกเสือแห่งชาติ คิดเป็นร้อยละ 89.36 รองลงมาได้แก่ นิธิถวายราชสดุดี คิดเป็นร้อยละ 87.23 และนิธิเข้าประจำกอง คิดเป็นร้อยละ 74.47 กิจกรรมพิเศษที่จัดให้ยุวกาชาดเข้าร่วมในกิจการของกาชาด โรงเรียนส่วนใหญ่ จัดให้เข้าร่วมกิจกรรมในวันสถาปนายุวกาชาดไทย คิดเป็นร้อยละ 96.77 รองลงมาได้แก่ งานชุมนุมยุวกาชาด คิดเป็นร้อยละ 56.45 และนิธิเข้าประจำหมู่ของยุวกาชาดโรงเรียนอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ 48.39 กิจกรรมพิเศษที่จัดให้ผู้นำเณรประโยชน์เข้าร่วมในกิจการของผู้นำเณรประโยชน์ ส่วนใหญ่ได้แก่ การเข้าค่ายบำเพ็ญประโยชน์ที่สมาคมผู้นำเณรประโยชน์จัด กับการเยี่ยมเยียนเด็ก คนชรา และทหารบาดเจ็บ คิดเป็นร้อยละ 80.00 รองลงมาได้แก่ การชุมนุมผู้นำเณรประโยชน์ในวันรำลึก 22 กุมภาพันธ์ คิดเป็นร้อยละ 50.00 และการสอนหนังสือแก่ผู้ไม่รู้หนังสือ คิดเป็นร้อยละ 20.00

ตารางที่ 21 การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับด้านการประเมินผลนักเรียน

การประเมินผลนักเรียน	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้นำเณรประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. กำหนดการประเมินผลนักเรียน						
- ก่อนดำเนินการกิจกรรม	17	18.09	9	14.52	-	-
- ระหว่างดำเนินการกิจกรรม	27	28.72	20	32.26	3	30.00
- หลังการดำเนินการกิจกรรม	67	71.28	55	88.71	10	100.00
2. วิธีที่ใช้ประเมินผล						
- การสังเกต	58	61.70	36	58.06	6	60.00
- การสัมภาษณ์	30	31.91	15	24.19	1	10.00
- การศึกษารายบุคคล	16	17.02	3	4.84	2	20.00

ตารางที่ 21 (ต่อ)

การประเมินผลนักเรียน	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	- การทดสอบปฏิบัติเป็น รายกลุ่ม	66	70.21	43	69.35	8
- การทดสอบปฏิบัติเป็น รายบุคคล	44	46.81	26	49.94	4	40.00
3. การดำเนินการเมื่อนักเรียน ไม่ผ่านจุดประสงค์						
- ให้ปฏิบัติกิจกรรมมากขึ้น	34	36.17	19	30.65	2	20.00
- สอนซ่อมเสริมรายบุคคล	45	47.87	32	51.61	5	50.00
- สอนซ่อมเสริมรายกลุ่ม	50	53.19	20	32.26	3	30.00
- ให้ร่วมกิจกรรมเดิมใน ภาคเรียนต่อไป	10	10.64	9	14.52	-	-

จากตารางที่ 21 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรมด้านการประเมินผลนักเรียน พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ กำหนดการประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรมแต่ละภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 71.28 รองลงมา ได้แก่ ประเมินระหว่างการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 28.72 และประเมินก่อนการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 18.09 กิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ กำหนดการประเมินผลนักเรียนเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรมแต่ละภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 88.81 รองลงมา ได้แก่ ระหว่างการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 32.26 และประเมินก่อนการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 14.52 กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ทุกโรงเรียนกำหนดการประเมินผลนักเรียนเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรมแต่ละภาคเรียน รองลงมา ได้แก่ การประเมินระหว่างการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 30.00

วิธีการที่ใช้ในการประเมินผล พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ ใช้การทดสอบการปฏิบัติเป็นรายกลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 70.21 รองลงมาได้แก่ การสังเกต คิดเป็นร้อยละ 61.70 และการทดสอบการปฏิบัติเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ 46.81 กิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ ใช้วิธีการทดสอบการปฏิบัติเป็นรายกลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 69.35 รองลงมาได้แก่ การสังเกต คิดเป็นร้อยละ 58.06 และการทดสอบการปฏิบัติเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ 49.94 กิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ ใช้การทดสอบเป็นรายกลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 80.00 รองลงมาได้แก่ การสังเกต คิดเป็นร้อยละ 60.00 และการทดสอบการปฏิบัติเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ 40.00

การดำเนินการเมื่อนักเรียนไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้ พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ ดำเนินการสอนซ่อมเสริมเป็นรายกลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 53.19 รองลงมาได้แก่ จัดสอนซ่อมเสริมเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ 47.87 และให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมมากขึ้นกว่าเดิม คิดเป็นร้อยละ 36.17 ส่วนกิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ จัดสอนซ่อมเสริมเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ 51.61 รองลงมาได้แก่จัดสอนซ่อมเสริมรายกลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 32.26 และให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมมากขึ้นกว่าเดิม คิดเป็นร้อยละ 30.65 กิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ จัดสอนซ่อมเสริมเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมาได้แก่ จัดสอนซ่อมเสริมเป็นรายกลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 30.00 และให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมมากขึ้นกว่าเดิม คิดเป็นร้อยละ 20.00

ตารางที่ 22 การจัดกิจกรรมบังคับด้านการนิเทศและติดตามผล

การนิเทศและติดตามผล	จำนวน	ร้อยละ
1. การดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผล (N=88)		
- การประชุมวางแผนร่วมกับผู้สอนเพื่อวิเคราะห์ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่	40	45.45
- การให้คำปรึกษาในด้านการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการจัดกิจกรรมแก่ผู้สอน	59	67.05
- การกำหนดผู้มีส่วนร่วมในการนิเทศและติดตามผล	27	30.68

ตารางที่ 22 (ต่อ)

การนิเทศและติดตามผล	จำนวน	ร้อยละ
- การจัดประชุมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผล	46	52.27
- การสนับสนุนให้มีการสังเกตการสอนและการดำเนินกิจกรรม	24	27.27
- การขอความร่วมมือจากศึกษานิเทศก์เพื่อปรับปรุงการจัดกิจกรรม	12	13.64
2. การจัดให้ผู้สอนได้พบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์และปัญหาในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรม		
2.1 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		
- สัปดาห์ละครั้ง	2	2.13
- เดือนละครั้ง	21	22.34
- ภาคเรียนละครั้ง	38	40.43
- ปีการศึกษาละครั้ง	3	3.19
- ยังไม่มีการดำเนินการ	30	31.91
2.2 กิจกรรมยวภาษา (N=62)		
- สัปดาห์ละครั้ง	4	6.45
- เดือนละครั้ง	8	12.90
- ภาคเรียนละครั้ง	31	50.00
- ปีละครั้ง	3	4.84
- ยังไม่มีการดำเนินการ	16	25.81
2.3 กิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ (N=10)		
- สัปดาห์ละครั้ง	1	10.00
- เดือนละครั้ง	-	-
- ภาคเรียนละครั้ง	5	50.00
- ตามความพร้อม	4	40.00
3. การจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมเดียวกันได้ไปศึกษาการดำเนินงานของโรงเรียนอื่น		
3.1 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		

ตารางที่ 22 (ต่อ)

การนิเทศและติดตามผล	จำนวน	ร้อยละ
- ยังไม่มีการดำเนินการ	63	67.02
- ภาคเรียนละครั้ง	16	17.02
- ปีการศึกษาละครั้ง	10	10.64
- เมื่อมีโอกาส	5	5.32
3.2 กิจกรรมยวภาษาต (N=62)		
- ยังไม่มีการดำเนินการ	48	77.42
- ดำเนินการภาคเรียนละครั้ง	8	12.90
- เมื่อมีโอกาส	6	9.68
3.3 กิจกรรมผู้นำเพ็ญประโยชน์ (N=10)		
- ยังไม่มีการดำเนินการ	8	80.00
- เมื่อมีโอกาส	2	20.00

ตารางที่ 22 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบังคับด้านการนิเทศและติดตามผล พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ ผู้บริหารมีการให้คำปรึกษาในด้านการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการจัดกิจกรรมแก่ผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 67.05 รองลงมา ได้แก่ การจัดประชุมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 52.27 และการประชุมวางแผนร่วมกับผู้สอนเพื่อวิเคราะห์ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่

การจัดให้มีการพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์และปัญหา สำหรับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนส่วนใหญ่ได้มีการดำเนินการภาคเรียนละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 40.43 รองลงมา ได้แก่ ยังไม่มีการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 31.91 และดำเนินการเดือนละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 22.34 กิจกรรมยวภาษาต โรงเรียนส่วนใหญ่มีการดำเนินการภาคเรียนละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมา ได้แก่ ยังไม่มีการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 25.81 และดำเนินการเดือนละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 12.90 กิจกรรมผู้นำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่ ดำเนินการภาคเรียนละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมา ได้แก่ ดำเนินการตามความพร้อม คิดเป็นร้อยละ 40.00 และดำเนินการสัปดาห์ละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 10.00

การจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมเดียวกันได้ไปศึกษาการดำเนินงานของโรงเรียนอื่น พบว่า กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ ยังไม่มีการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 67.02 รองลงมาได้แก่ ดำเนินการภาคเรียนละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 17.02 และดำเนินการปีการศึกษาละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 10.64 สำหรับกิจกรรมยุวกาชาดส่วนใหญ่ ยังไม่มีการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 77.42 รองลงมาได้แก่ ดำเนินการภาคเรียนละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 12.90 และเมื่อมีโอกาสดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 9.68 กิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ ยังไม่มีการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 80.00 และดำเนินการเมื่อมีโอกาสดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 20.00

การประเมินผลการจัดกิจกรรมนักเรียน

ตารางที่ 23 การประเมินผลการจัดกิจกรรม

การประเมินผลการจัดกิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
1. ช่วงเวลาที่ทำการรวบรวมผลการประเมินการจัดกิจกรรม เสนองานวัดผลโรงเรียน (N=92)		
- ระหว่างการดำเนินกิจกรรม	22	23.91
- เมื่อสิ้นภาคเรียนแล้ว	65	70.65
2. การรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมให้เจ้าสังกัด ทราบ (N=88)		
- เมื่อสิ้นการดำเนินกิจกรรมหลักแต่ละครั้ง	34	38.64
- เมื่อสิ้นภาคเรียน	46	52.27
- เมื่อสิ้นปีการศึกษา	42	47.73
- ยังไม่มีการดำเนินการ	12	13.64
3. ระยะดำเนินการจัดกิจกรรมที่ทำการประเมิน (N=88)		
- การเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ	42	47.43
- การดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ	70	79.55
- ยังไม่มีการดำเนินการ	20	22.73
4. ผู้มีส่วนร่วมในการประเมินผลการจัดกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- ผู้บริหารโรงเรียน	23	26.14
- ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ	40	45.45

ตารางที่ 23 (ต่อ)

การประเมินผลการจัดกิจกรรมบังคับ	จำนวน	ร้อยละ
- หัวหน้าหมวดกิจกรรม	50	56.82
- หัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรมบังคับ	42	43.73
- อาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรมบังคับ	57	64.77
5. วิธีที่ใช้ในการประเมินผลการประเมินผลการเตรียมการจัด (N=88)		
- สอบถามจากผู้เกี่ยวข้อง	56	63.64
- ออกแบบประเมิน	63	71.59
- สังเกตแล้วบันทึกผล	50	56.82
6. วิธีที่ใช้ในการประเมินผลการจัดกิจกรรมบังคับ (N=92)		
- สอบถามจากผู้เกี่ยวข้อง	63	68.48
- ออกแบบประเมิน	65	70.65
- สังเกตแล้วบันทึกผล	48	52.17

ตารางที่ 23 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบังคับด้านการประเมินผลการจัดกิจกรรม พบว่า หัวหน้าหมวดกิจกรรมมีการรวบรวมผลการประเมินการจัดกิจกรรมเสนองานวัดผลโรงเรียน โดยช่วงเวลาที่ดำเนินการได้แก่ เมื่อสิ้นภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 70.65 และระหว่างการทำกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 23.91

การรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมให้เจ้าสังกัดทราบ พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ดำเนินการเมื่อสิ้นภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 52.27 รองลงมาได้แก่ ดำเนินการเมื่อสิ้นปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 47.73 และเมื่อสิ้นการดำเนินการหลักแต่ละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 38.64

ระยะดำเนินการกิจกรรมที่ทำการประเมิน พบว่า ได้แก่ การประเมินผลการดำเนินการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 79.55 รองลงมาได้แก่ การประเมินผลการเตรียมการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 47.73 และยังไม่มีการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 22.73

ผู้มีส่วนร่วมในการประเมินผลการจัดกิจกรรมบังคับส่วนใหญ่ได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 64.77 รองลงมาได้แก่ หัวหน้าหมวดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 56.82 และหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบังคับแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 47.73

วิธีการที่ใช้ในการประเมินการเตรียมการจัด พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ทำการประเมินโดยการออกแบบประเมิน คิดเป็นร้อยละ 71.59 รองลงมาได้แก่ การสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 63.64 และการสังเกตแล้วบันทึกผล คิดเป็นร้อยละ 56.82 ส่วนวิธีที่ใช้ประเมินการจัด ส่วนใหญ่ได้แก่ การออกแบบประเมิน คิดเป็นร้อยละ 70.65 รองลงมาได้แก่ การสอบถามจากผู้เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 68.48 และการสังเกตแล้วบันทึกผล คิดเป็นร้อยละ 52.17

ตอนที่ 3 ปัญหาในการจัดกิจกรรมบังคับในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น
พหุศักราช 2521 ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร
ประกอบด้วย ปัญหาเกี่ยวกับการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ ปัญหาการดำเนินการจัด
กิจกรรมบังคับ และปัญหาการประเมินผลการจัดกิจกรรมบังคับ

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลต่อไปนี้ ยึดสาระของงานวิจัยเป็นหลัก ข้อมูลที่ได้ มาจากผู้เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมบังคับของโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามบทบาท ซึ่งผู้ให้ข้อมูลมีจำนวนไม่เท่ากัน การคำนวณค่าร้อยละจะพิจารณาจากจำนวนผู้ให้ข้อมูลแต่ละกลุ่ม โดยจำนวนผู้ให้ข้อมูลจะระบุไว้ท้ายข้อความ รายละเอียดนำเสนอในตารางที่ 24-26 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 24 ปัญหาการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ

ปัญหาการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ	จำนวน	ร้อยละ
1. ปัญหาในการกำหนดนโยบายการจัดกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- ไม่มีปัญหา	60	68.18
- มีปัญหา	28	31.82
ได้แก่ - นโยบายกำหนดไว้ไม่ชัดเจน เข้าใจยาก	11	12.50
- ไม่มีนโยบายเกี่ยวกับกิจกรรมบังคับไว้โดยเฉพาะ	5	5.68

ตารางที่ 24 (ต่อ)

ปัญหาการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ	จำนวน	ร้อยละ
- ขาดหลักการที่แน่นอนในการกำหนดนโยบาย	12	13.64
2. ปัญหาเกี่ยวกับนโยบายการจัดกิจกรรมบังคับ (N=92)		
- ไม่มีปัญหา	55	59.78
- มีปัญหา	37	40.22
ได้แก่ - นโยบายกว้างเกินไปยากต่อการนำไปปฏิบัติ	11	11.96
- ไม่มีนโยบายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบังคับกำหนดไว้โดยเฉพาะ	19	20.65
- ขาดหลักการที่แน่นอนในการกำหนดนโยบาย	10	10.87
3. ปัญหาการเตรียมการจัดบุคลากร (N=88)		
- ไม่มีปัญหา	11	12.50
- มีปัญหา	77	87.50
ได้แก่ - บุคลากรไม่เพียงพอ	50	56.82
- บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการจัด	18	20.45
- บุคลากรไม่เห็นความสำคัญ ไม่ให้ความร่วมมือ	44	50.00
- บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ	35	39.77
- บุคลากรมีคาบสอนมาไม่มีเวลาเตรียมการสอน	24	27.27
4. ปัญหาเกี่ยวกับการสำรวจข้อมูลบุคลากรเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ (N=92)		
- ไม่มีปัญหา	37	40.22
- มีปัญหา	55	59.88
ได้แก่ - บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล	29	31.52
- ขาดบุคลากรดำเนินการสำรวจข้อมูล	15	16.30
- ขาดงบประมาณสร้างเครื่องมือสำรวจข้อมูล	9	9.78
- ข้อมูลที่ได้ไม่สมบูรณ์	25	27.17
5. ปัญหาในการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแก่บุคลากร (N=88)		
- ไม่มีปัญหา	50	56.82
- มีปัญหา	33	43.18

ตารางที่ 24 (ต่อ)

ปัญหาการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ	จำนวน	ร้อยละ
ได้แก่ - ไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	2	2.27
- บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือ	20	22.73
- ขาดงบประมาณในการดำเนินการ	10	11.36
- งานและกิจกรรมอื่น่มากจนไม่สามารถจัดได้	13	14.77
6. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการสัมมนาผู้สอนให้ทราบแนว ดำเนินการจัดกิจกรรม (N=92)		
- ไม่มีปัญหา	36	39.13
- มีปัญหา	56	60.87
ได้แก่ - กิจกรรมโรงเรียนมากไม่สามารถจัดได้	16	17.39
- ขาดบุคลากรผู้มีความรู้ในการดำเนินการ	23	25.00
- บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือ	34	36.96
7. ปัญหาเกี่ยวกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรมบังคับ (N=92)		
- ไม่มีปัญหา	42	45.65
- มีปัญหา	50	54.35
ได้แก่ - ไม่ได้รับความร่วมมือในการเก็บเงินกิจกรรม	8	8.70
- ขาดข้อมูลการใช้งบประมาณของแต่ละกิจกรรม	16	17.39
- งบประมาณที่ได้ล่าช้า	11	11.96
- งบประมาณไม่พอเพียง	35	38.04
8. ปัญหาเกี่ยวกับการเตรียมวัสดุหลักสูตรเพื่อการจัดกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- ไม่มีปัญหา	54	61.36
- มีปัญหา	34	38.64
ได้แก่ - ขาดงบประมาณในการจัดหา	14	15.91
- ขาดบุคลากรดำเนินการ	11	12.50
- ได้รับเอกสารและคู่มือการจัดกิจกรรมล่าช้า	17	19.32
9. ปัญหาของโรงเรียนเกี่ยวกับการจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- ไม่มีปัญหา	60	68.18

ตารางที่ 24 (ต่อ)

ปัญหาการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ	จำนวน	ร้อยละ
- มีปัญหา	23	31.82
ได้แก่ - นักเรียนไม่ทราบรายละเอียดของแต่ละกิจกรรม	4	4.55
- นักเรียนไม่เลือกตามความสนใจเลือกตามเพื่อน	13	14.77
- นักเรียนเลือกกิจกรรมเดียวกันมากไม่สามารถจัดให้ได้ตามความต้องการ	14	15.91
10. ปัญหาเกี่ยวกับการสนับสนุนการประเมินผลกิจกรรม (N=88)		
- ไม่มีปัญหา	59	67.05
- มีปัญหา	29	32.95
ได้แก่ - การขาดบุคลากรดำเนินการ	20	22.73
- ขาดความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	3	3.41
- ขาดงบประมาณในการสนับสนุน	5	5.68
- ขาดเอกสารวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินผล	9	10.23
11. ปัญหาเกี่ยวกับการสนับสนุนการนิเทศและติดตามผล (N=88)		
- ไม่มีปัญหา	53	60.23
- มีปัญหา	35	39.77
ได้แก่ - ขาดผู้มีความรู้ความสามารถดำเนินการ	23	26.14
- ขาดงบประมาณสนับสนุน	1	1.14
- เวลาในการดำเนินการไม่เพียงพอ	7	7.95
- บุคลากรไม่เห็นความสำคัญในการนิเทศ	22	25.00
12. ปัญหาเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผล (N=92)		
- ไม่มีปัญหา	32	34.78
- มีปัญหา	60	65.22
ได้แก่ - บุคลากรมีภาระมากไม่มีเวลาจัดเตรียม	37	40.22
- ขาดผู้มีความรู้ดำเนินการ	13	14.13
- โรงเรียนไม่มีนโยบาย	13	14.13
- บุคลากรไม่เห็นความสำคัญ	30	32.61

ตารางที่ 24 (ต่อ)

ปัญหาการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ	จำนวน	ร้อยละ
13. ปัญหาเกี่ยวกับสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมบังคับ (N=92)		
- ไม่มีปัญหา	40	43.48
- มีปัญหา	52	56.52
ได้แก่ - สภาพห้องเรียนไม่เหมาะสมจะดำเนินกิจกรรม	33	35.87
- สถานที่มักตรงกับการใช้ของวิชาอื่น	17	18.48
- ห้องประชุมมีขนาดเล็ก	28	30.43

ตารางที่ 24 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ พบว่า ในการกำหนดนโยบายผู้ช่วยฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ตอบว่าไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 68.18 ส่วนที่มีปัญหาคือ ขาดหลักการที่แน่นอนในการกำหนดนโยบาย คิดเป็นร้อยละ 13.64 รองลงมาได้แก่ นโยบายกำหนดไว้ไม่ชัดเจน เข้าใจยาก คิดเป็นร้อยละ 12.50 และไม่มिनโยบายเกี่ยวกับกิจกรรมบังคับไว้โดยเฉพาะ คิดเป็นร้อยละ 5.68 สำหรับหัวหน้าหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ ตอบว่าไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 59.78 ส่วนปัญหาที่พบได้แก่ ไม่มिनโยบายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบังคับไว้โดยเฉพาะ คิดเป็นร้อยละ 20.65 รองลงมาได้แก่ นโยบายกว้างเกินไปยากต่อการนำไปปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 11.96 และขาดหลักการที่แน่นอนในการกำหนดนโยบาย คิดเป็นร้อยละ 10.87

ปัญหาการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ พบว่า ในด้านการเตรียมการจัดบุคลากร ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ตอบว่ามีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 87.50 ซึ่งปัญหาส่วนใหญ่ได้แก่ บุคลากรไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 56.82 รองลงมาได้แก่ บุคลากรไม่เห็นความสำคัญ ไม่ให้ความร่วมมือ คิดเป็นร้อยละ 50.00 และบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ คิดเป็นร้อยละ 39.77

ปัญหาเกี่ยวกับการสำรวจข้อมูลบุคลากรเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา ซึ่งปัญหาส่วนใหญ่ได้แก่ บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล คิดเป็นร้อยละ 31.52 รองลงมาได้แก่ ข้อมูลที่ได้ไม่

สมบูรณ์ คิดเป็นร้อยละ 27.17 และขาดบุคลากรดำเนินการสำรวจข้อมูล คิดเป็นร้อยละ 16.30

ปัญหาเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบังคับแก่บุคลากร ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ตอบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 56.82 ส่วนปัญหาที่พบได้แก่ บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือ คิดเป็นร้อยละ 22.73 รองลงมาได้แก่ งานและกิจกรรมอื่น ๆ มากจนไม่สามารถจัดกิจกรรมนี้ได้ คิดเป็นร้อยละ 14.77 และขาดงบประมาณในการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 11.36

ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการสัมภาษณ์ผู้สอนให้ทราบแนวดำเนินการจัดกิจกรรม หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ตอบว่า ไม่มีปัญหา ซึ่งปัญหาที่พบส่วนใหญ่ได้แก่ บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือ คิดเป็นร้อยละ 36.96 รองลงมาได้แก่ ขาดบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถดำเนินการจัดประชุม คิดเป็นร้อยละ 25.00 และกิจกรรมอื่น ๆ ของโรงเรียนมากจนไม่สามารถจัดได้ คิดเป็นร้อยละ 17.39

ปัญหาเกี่ยวกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรมบังคับ พบว่า หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 54.35 ซึ่งปัญหาที่พบได้แก่ งบประมาณไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 38.04 รองลงมาได้แก่ ขาดข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการใช้งบประมาณของแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 17.39 และงบประมาณที่ได้ล่าช้าไม่ทันการ คิดเป็นร้อยละ 11.96

ปัญหาเกี่ยวกับการเตรียมวัสดุหลักสูตรเพื่อจัดกิจกรรมบังคับ พบว่า ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ตอบว่า ไม่มีปัญหา ส่วนปัญหาที่พบได้แก่ การได้รับเอกสารหลักสูตรและคู่มือการจัดกิจกรรมล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 19.32 รองลงมาได้แก่ ขาดงบประมาณในการจัดหา คิดเป็นร้อยละ 15.91 และขาดบุคลากรดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 12.50

ปัญหาของโรงเรียนเกี่ยวกับการจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบังคับ พบว่า ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ตอบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 68.18 ส่วนปัญหาที่พบได้แก่ นักเรียนเลือกกิจกรรมเดียวกันจำนวนมากไม่สามารถจัดให้ได้ตามความต้องการ คิดเป็นร้อยละ 15.91 และนักเรียนไม่เลือกเรียนตามความสนใจ มักเลือกตามเพื่อน คิดเป็นร้อยละ 14.77

ปัญหาเกี่ยวกับการสนับสนุนการประเมินผลกิจกรรม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 67.05 ส่วนปัญหาที่พบได้แก่ การขาดบุคลากรในการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 22.73 รองลงมาได้แก่ ขาดเอกสารวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 10.23 และขาดงบประมาณในการสนับสนุน คิดเป็นร้อยละ 5.68

ปัญหาเกี่ยวกับการสนับสนุนการนิเทศและติดตามผล พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 60.23 ส่วนปัญหาที่พบได้แก่ ขาดผู้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 26.14 รองลงมาได้แก่ บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 25.00 และเวลาในการดำเนินการไม่พอ คิดเป็นร้อยละ 7.95

ปัญหาเกี่ยวกับการเตรียมการนิเทศและติดตามผล พบว่า หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 65.22 ซึ่งปัญหาที่พบได้แก่ บุคลากรมีภาระมากไม่มีเวลาจัดเตรียม คิดเป็นร้อยละ 40.22 รองลงมาได้แก่ บุคลากรไม่เห็นความสำคัญ คิดเป็นร้อยละ 32.16 และขาดผู้มีความรู้ในการดำเนินการ กับโรงเรียนไม่มีนโยบายในการนิเทศติดตามผลการจัดกิจกรรมบังคับ คิดเป็นร้อยละ 14.13

ปัญหาเกี่ยวกับการเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรม พบว่า หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 56.52 ซึ่งปัญหาส่วนใหญ่ได้แก่ สภาพห้องเรียนไม่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 35.87 รองลงมาได้แก่ ห้องประชุมมีขนาดเล็กไม่พอเหมาะกับจำนวนนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 30.43 และสถานที่มักตรงกับการใช้ในการเรียนวิชาอื่น คิดเป็นร้อยละ 18.48

ตารางที่ 25 ปัญหาการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ

ปัญหาการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	1. ปัญหาเกี่ยวกับการจัดบุคลากรรับผิดชอบการจัด					
- ไม่มีปัญหา	20	21.28	16	25.81	2	20.20
- มีปัญหา	74	78.72	46	74.19	8	80.00
ได้แก่ - บุคลากรบางคนไม่ได้รับการอบรม	45	47.87	26	41.94	7	70.00
- ขาดความร่วมมือจากหน่วยงาน	43	45.74	22	35.48	2	20.00
- บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจ แนวดำเนินการกิจกรรม	48	51.06	28	45.16	3	30.00
- บุคลากรไม่เพียงพอ	33	35.11	8	12.90	4	40.00
- บุคลากรขาดการประสานงาน	25	26.60	14	22.58	1	10.00
- บุคลากรทำหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ	53	56.38	24	38.71	3	30.00

ปัญหาการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	2. ปัญหาเกี่ยวกับวัสดุหลักสูตร					
- ไม่มีปัญหา	24	25.53	26	41.94	4	40.00
- มีปัญหา	70	74.47	36	58.06	6	60.00
ได้แก่ - เอกสารหลักสูตรไม่เพียงพอ	26	27.66	23	35.48	3	30.00
- ได้รับเอกสารหลักสูตรล่าช้า	28	29.79	16	25.81	2	20.00
- ขาดหนังสือ เอกสารเพื่อค้นคว้า	50	53.19	20	32.26	5	50.00
- ไม่ได้ได้รับความสะดวกในการใช้อุปกรณ์	12	12.77	-	-	-	-
- ขาดความร่วมมือในการจัดทำสื่อ	25	26.60	2	3.23	-	-
- งบประมาณในการจัดทำไม่พอ	38	40.43	4	6.45	2	20.00
- ขาดแหล่งช่วยเหลือในด้านสื่อ	21	22.34	8	12.90	2	20.00
- ไม่สามารถหาสื่อที่กำหนดไว้ในคู่มือได้	16	17.02	10	16.13	2	20.00
3. ปัญหาในการจัดนักเรียนร่วมกิจกรรม						
- ไม่มีปัญหา	38	40.43	34	54.84	7	70.00
- มีปัญหา	56	59.57	28	45.16	3	30.00

ตารางที่ 25 (ต่อ)

ปัญหาการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	ได้แก่					
- นักเรียนไม่ให้ความสนใจ	31	32.98	16	25.81	2	20.00
- นักเรียนไม่เข้าใจแนวดำเนินกิจกรรม	25	26.60	10	16.13	2	20.00
- นักเรียนขาดระเบียบวินัยไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบข้อบังคับ	23	24.47	11	17.74	2	20.00
4. ปัญหาในการใช้สถานที่จัดกิจกรรม						
- ไม่มีปัญหา	21	22.34	22	35.48	3	30.00
- มีปัญหา	37	77.66	40	64.52	7	70.00
ได้แก่						
- สถานที่ไม่เพียงพอ	69	73.40	28	45.16	4	40.00
- สภาพห้องเรียนไม่เหมาะสมกับ การดำเนินกิจกรรม	44	46.81	20	32.26	5	50.00
- สถานที่เรียนมักตรงกับวิชาอื่น	33	34.04	16	25.81	3	30.00
5. ปัญหาในการจัดกิจกรรมตามคู่มือ						
- ไม่มีปัญหา	31	32.98	24	38.71	5	50.00
- มีปัญหา	63	67.02	38	61.29	5	50.00

ตารางที่ 25 (ต่อ)

ปัญหาการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้เ้า ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	ได้แก่ - คำอธิบายในคู่มือไม่ชัดเจน	18	19.15	6	9.68	3
- เนื้อหาในคู่มือมากสอนไม่ทัน	35	37.23	16	25.81	2	20.00
- เวลาไม่พอให้ฝึกได้ตามจุดประสงค์	46	48.94	28	45.16	-	-
6. ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผลนักเรียน						
- ไม่มีปัญหา	52	55.32	45	72.58	8	80.00
- มีปัญหา	42	44.68	17	27.42	2	20.00
ได้แก่ - เวลาไม่พอให้ประเมินตามจุดประสงค์	30	31.91	14	22.58	2	20.00
- บุคลากรขาดความรู้ในการประเมิน	20	21.28	6	9.68	-	-
7. ปัญหาเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผล						
- ไม่มีปัญหา	40	42.55	38	61.29	7	70.00
- มีปัญหา	54	57.45	24	38.71	3	30.00
ได้แก่ - บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจ ในการนิเทศ	22	23.40	4	6.45	2	20.00

ตารางที่ 25 (ต่อ)

ปัญหาการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ	หัวหน้าผู้กำกับ ลูกเสือ-เนตรนารี (N=94)		หัวหน้าครูผู้นำ ยุวกาชาด (N=62)		หัวหน้าคณะหัวหน้า หมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ (N=10)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศและติดตามผล	45	47.87	10	16.13	2	20.00
- ไม่มีเวลาดำเนินการ	38	40.43	18	29.03	2	20.00

ตารางที่ 25 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับในด้านการจัดบุคลากร หัวหน้าผู้สอนกิจกรรมบังคับส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา ซึ่งปัญหาที่พบสำหรับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีได้แก่ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ คิดเป็นร้อยละ 56.38 รองลงมาได้แก่ บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจแนวการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 51.06 และบุคลากรบางท่านไม่ได้รับการอบรม คิดเป็นร้อยละ 47.74 สำหรับกิจกรรมยุวกาชาด ปัญหาที่พบส่วนใหญ่ได้แก่ บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจแนวดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 41.94 และบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ คิดเป็นร้อยละ 38.71 ส่วนกิจกรรมผู้นำเน็ญประโยชน์ พบว่า ปัญหาส่วนใหญ่ได้แก่ บุคลากรบางท่านไม่ได้รับการอบรม คิดเป็นร้อยละ 70.00 รองลงมาได้แก่ บุคลากรไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 40.00 และบุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจแนวดำเนินกิจกรรม กับ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ คิดเป็นร้อยละ 30.00

ปัญหาเกี่ยวกับวัสดุหลักสูตร พบว่า ทั้ง 3 กิจกรรมตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่พบในกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีได้แก่ ขาดหนังสือ เอกสารเพื่อค้นคว้า คิดเป็นร้อยละ 53.19 รองลงมาได้แก่ งบประมาณในการจัดทำไม่พอ คิดเป็นร้อยละ 40.43 และการได้รับเอกสารหลักสูตรล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 29.79 กิจกรรมยุวกาชาด พบว่า ปัญหาส่วนใหญ่ได้แก่ เอกสารหลักสูตรไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 35.48 รองลงมาได้แก่ขาดหนังสือ เอกสารเพื่อค้นคว้า คิดเป็นร้อยละ 32.26 และได้รับเอกสารหลักสูตรล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 25.81 ส่วนปัญหาที่พบสำหรับกิจกรรมผู้นำเน็ญประโยชน์ได้แก่ขาดหนังสือ เอกสารเพื่อค้นคว้า คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมาได้แก่ เอกสารหลักสูตรไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 30.00 และได้รับเอกสารหลักสูตรล่าช้า งบประมาณในการจัดทำไม่พอ กับ ไม่สามารถหาสื่อที่กำหนดไว้ในคู่มือได้ คิดเป็นร้อยละ 20.00

ปัญหาในการจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม พบว่า ปัญหาส่วนใหญ่ที่พบสำหรับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีได้แก่ นักเรียนไม่ให้ความสนใจ คิดเป็นร้อยละ 32.98 รองลงมาได้แก่ นักเรียนไม่เข้าใจแนวดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 26.60 และนักเรียนขาดระเบียบวินัย ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ คิดเป็นร้อยละ 24.47 ส่วนกิจกรรมยุวกาชาด ปัญหาส่วนใหญ่ได้แก่ นักเรียนไม่ให้ความสนใจ คิดเป็นร้อยละ 25.81 รองลงมาได้แก่ นักเรียนขาดระเบียบวินัย ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ คิดเป็นร้อยละ 17.74 และนักเรียนไม่เข้าใจแนวดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ

16.13 สำหรับกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ส่วนใหญ่ตอบว่าไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ ส่วนปัญหาที่พบได้แก่ นักเรียนไม่ให้ความสนใจ คิดเป็นร้อยละ 20.00 นักเรียนไม่เข้าใจแนวดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 20.00 และนักเรียนขาดระเบียบวินัย คิดเป็นร้อยละ 20.00

ปัญหาในการใช้สถานที่จัดกิจกรรม พบว่า หัวหน้าผู้กำกับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 77.66 ซึ่งปัญหาที่พบส่วนใหญ่ได้แก่ สถานที่ไม่พอเพียง คิดเป็นร้อยละ 73.40 รองลงมาได้แก่ สภาพห้องเรียนไม่เหมาะกับการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 46.81 และสถานที่มักตรงกับการใช้ของวิชาอื่น คิดเป็นร้อยละ 34.04 หัวหน้าครูผู้นำวาทศาสตร์ส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 35.48 ปัญหาที่พบได้แก่ สถานที่ไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 45.16 รองลงมาได้แก่ สภาพห้องเรียนไม่เหมาะกับการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 32.26 และสถานที่เรียนมักตรงกับการใช้ของวิชาอื่น คิดเป็นร้อยละ 25.81 สำหรับหัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 70.00 ซึ่งปัญหาส่วนใหญ่ได้แก่ สถานที่ไม่พอเพียง คิดเป็นร้อยละ 40.00 และสถานที่มักตรงกับการใช้ของวิชาอื่น คิดเป็นร้อยละ 30.00

ปัญหาในการจัดกิจกรรมตามคู่มือ พบว่า หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 67.02 ปัญหาส่วนใหญ่ได้แก่ เวลาไม่พอให้ฝึกได้ตามจุดประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 48.94 รองลงมาได้แก่ เนื้อหาในคู่มือมากสอนไม่ทัน คิดเป็นร้อยละ 37.23 และคำอธิบายในคู่มือไม่ชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 19.15 หัวหน้าครูผู้นำวาทศาสตร์ส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 61.29 ปัญหาส่วนใหญ่ได้แก่ เวลาไม่พอให้ฝึกได้ตามจุดประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 45.16 รองลงมาได้แก่ เนื้อหาในคู่มือมีมาก สอนไม่ทัน คิดเป็นร้อยละ 25.81 และคำอธิบายในคู่มือไม่ชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 9.68 หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ตอบว่ามีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 50.00 และไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 50.00 ปัญหาที่พบได้แก่ คำอธิบายในคู่มือไม่ชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 30.00 และเนื้อหาในคู่มือมากสอนไม่ทัน คิดเป็นร้อยละ 20.00

ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผลนักเรียน พบว่า หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีส่วนใหญ่ตอบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 55.32 ส่วนปัญหาที่พบได้แก่ เวลาไม่อำนวยให้ประเมินได้ตามจุดประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 31.91 และบุคลากร

ขาดความรู้ในการประเมิน คิดเป็นร้อยละ 21.28 หัวหน้าครูผู้นำวาทศาสตร์ส่วนใหญ่
ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนปัญหาที่พบได้แก่ เวลาไม่อำนวยความสะดวกให้ประเมินได้ตามจุดประสงค์
คิดเป็นร้อยละ 22.58 รองลงมาได้แก่ บุคลากรขาดความรู้ในการประเมิน คิดเป็น
ร้อยละ 9.68 สำหรับหัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ส่วนใหญ่ตอบว่า ไม่มี
ปัญหา คิดเป็นร้อยละ 80.00 ส่วนปัญหาที่พบได้แก่ เวลาไม่อำนวยความสะดวกให้ประเมินได้ตาม
จุดประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 20.00

ปัญหาเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผล พบว่า หัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-
เนตรนารีส่วนใหญ่ตอบว่ามีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 57.45 ปัญหาที่พบส่วนใหญ่ได้แก่
บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศและติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 47.87 รอง
ลงมาได้แก่ ไม่มีเวลาดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 40.43 และบุคลากรขาดความรู้
ความเข้าใจในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 23.40 หัวหน้าคณะหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญ
ประโยชน์ส่วนใหญ่ ตอบว่าไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 70.00 ปัญหาที่พบได้แก่
บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 20.00 บุคลากรไม่เห็น
ความสำคัญของการนิเทศและติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 20.00 และไม่มีเวลาดำเนิน
การ คิดเป็นร้อยละ 20.00

ตารางที่ 26 ปัญหาการประเมินผลการจัดกิจกรรมบังคับ

ปัญหาการประเมินผลกิจกรรมบังคับ	จำนวน	ร้อยละ
1. ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผล (N=92)		
- ไม่มีปัญหา	32	34.78
- มีปัญหา	60	65.22
- ผู้สอนประเมินผลไม่พร้อมกัน ไม่สะดวกใน การรวบรวมผลส่งงานวัดผลโรงเรียน	27	29.35
- ผู้สอนไม่ส่งผลการประเมินตามกำหนด	47	51.09
- บุคลากรขาดความรู้ในการประเมิน	18	19.57
- ขาดเครื่องมือในการประเมินผลที่มีคุณภาพ	5	5.43
2. ปัญหาการประเมินผลการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ (N=88)		
- ไม่มีปัญหา	53	60.23
- มีปัญหา	35	39.77

ตารางที่ 26 (ต่อ)

ปัญหาการประเมินผลกิจกรรมบังคับ	จำนวน	ร้อยละ
ได้แก่ - ขาดบุคลากรในการดำเนินการ	18	20.45
- ขาดงบประมาณในการดำเนินการ	3	3.41
- ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุนอย่างจริงจัง	6	6.82
- บุคลากรขาดความรู้ในการประเมิน	22	25.00
3. ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินการจัดกิจกรรมบังคับ		
(N=88)		
- ไม่มีปัญหา	55	62.50
- มีปัญหา	33	37.50
ได้แก่ - ขาดบุคลากรในการดำเนินการ	16	18.18
- ขาดงบประมาณในการดำเนินการ	5	5.68
- ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุนอย่างจริงจัง	1	1.14
- บุคลากรขาดความรู้ในการประเมิน	19	21.59

จากตารางที่ 26 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลกิจกรรมบังคับ พบว่า หัวหน้าหมวดกิจกรรมส่วนใหญ่ตอบว่า มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 65.22 ปัญหาที่พบได้แก่ ผู้สอนไม่ส่งผลการประเมินตามกำหนด คิดเป็นร้อยละ 51.09 รองลงมาได้แก่ ผู้สอนประเมินผลไม่พร้อมกัน ไม่สะดวกในการรวบรวมผลการประเมินเพื่อส่งงานวัดผลโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 29.35 และ บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมิน คิดเป็นร้อยละ 19.57

ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผลการเตรียมการจัดกิจกรรมบังคับ ส่วนใหญ่ตอบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 60.23 ปัญหาที่พบได้แก่ บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมิน คิดเป็นร้อยละ 25.00 รองลงมาได้แก่ ขาดบุคลากรในการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 20.45 ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดกิจกรรมบังคับส่วนใหญ่ตอบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 62.50 ปัญหาที่พบได้แก่ บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมิน คิดเป็นร้อยละ 21.59 รองลงมาได้แก่ ขาดบุคลากรในการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 18.18 ขาดงบประมาณในการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 5.68