

## ราชการอ้างอิง

### ภาษาไทย

- กาญจนา โพธิ์วิชานนท์. 2537. การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร.  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- การศึกษา, สำนัก. ม.ป.ป. สรุปการดำเนินงานขยายโอกาสทางการศึกษาของกรุงเทพมหานคร.  
กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา. (จัดสำเนา).
- การศึกษา, สำนัก. 2538. คู่มือการดำเนินงานตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาของกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา.
- การศึกษา, สำนัก. 2540. แผนพัฒนาการศึกษาของสำนักการศึกษาในระยะแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2540-2544). กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา.
- การศึกษา, สำนัก. 2540. มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา.
- การศึกษา, สำนัก. 2541. รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ปี 2540. กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา.
- การศึกษา, สำนัก. 2541. รายงานการดำเนินงานโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานครประจำปีการศึกษา 2541. กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา.
- การศึกษา, สำนัก. 2541. รายงานสถิติการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครปีการศึกษา 2541. กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา.
- การศึกษา, สำนัก. 2541. สถิติการศึกษาที่สำคัญปีการศึกษา 2541. กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา.
- การศึกษา, สำนัก. 2542. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542. กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา. (จัดสำเนา).
- โกมินทร์ สังคะนอง. 2530. การวิเคราะห์การวางแผนพัฒนาการศึกษา ของกรุงเทพมหานคร ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2525-2539). วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. 2525. การอบรมขั้นพื้นฐานในการวางแผนการศึกษา และการจัดการ. แนวคิดขั้นพื้นฐานในการวางแผนการศึกษา และการจัดการ. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. 2539. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544). กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สำนักการศึกษา.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ,สำนักงาน 2540. ระบบการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (ยึดสำเนา)
- เจือจันทร์ จงสถิตอยู่. 2529. แนวคิดและวิธีการวางแผนการศึกษา. หน้าที่ 3. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก.
- ฉัตรชัย ชยาภูมิคุณ. 2536. การศึกษาสภาพและปัญหาการวางแผนพัฒนาการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรมจังหวัด เขตการศึกษา 7. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ณรงค์ศักดิ์ ถมยา. 2534. การศึกษากระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ดิลก บุญเรืองรอด. 2534. การวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา.
- ดิลก บุญเรืองรอด. 2535. การวางแผนการศึกษาระดับสถานบันการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: แสงสุทธิการพิมพ์.
- ทองหนัก สิริมาตร์. 2537. การวางแผนและปัญหาการวางแผนในโรงเรียนเอกชนการกุศลของวัดในพระพุทธศาสนาในประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ทองอินทร์ วงศ์ไธธร และวิจิรัตน์ วิศาลเวทย์. 2537. "แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการวางแผน" ในประมวลสาระชุดวิชานโยบายและการวางแผนการศึกษาหน้าที่ 6. นนทบุรี: โรงพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ธงชัย สันติวงษ์. 2534. การวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช.
- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. 2534. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บทการพิมพ์.
- ประกาศิต สุทัศน์. 2538. การศึกษากระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- ประคอง กรวรรณสุต. 2538. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ประชุม รอดประเสริฐ. 2535. นโยบายและการวางแผน: หลักการและทฤษฎี. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: เนติกุลการพิมพ์.
- ประมวล เสนาฤทธิ์. 2526. การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา.
- พยอม วงศ์สาทรศรี. 2534. องค์การและการจัดการ. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: ครูสภาลาดพร้าว.
- พิสิษฐ์ ศิวาลัย. 2525. ตัวแบบเสนอสำหรับระบบการวางแผนในสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัด. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาคศึกษามหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วิโรจน์ สารรัตนะ. 2532. การวางแผนในโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: อักษรบัณฑิต
- วิโรจน์ สารรัตนะ. 2539. การวางแผนการศึกษาระดับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (หลักการและแนวคิดเชิงประยุกต์). กรุงเทพมหานคร: อักษรวิพัฒน์.
- วีระพล สุวรรณนันต์. 2534. หลักและเทคนิคการวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพมหานคร: ไทยพีรเมียร์พริ้นติ้ง.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. 2539. การพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ครูสภาลาดพร้าว.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. 2540. คู่มือการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานการศึกษาการบริหารระบบคุณภาพ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ครูสภาลาดพร้าว.
- สนานจิตร์ สุคนธ์ทรัพย์. (ม.ป.ป.). แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการวางแผน. ในเอกสารประกอบการสอนการวางแผน. กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. (อัดสำเนา)
- สนานจิตร์ สุคนธ์ทรัพย์. 2524. แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการวางแผน. ในเอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนพัฒนาโรงเรียน. หน่วยที่ 1 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: รุ่งศิลป์การพิมพ์.
- สนานจิตร์ สุคนธ์ทรัพย์. 2524. การบริหารการศึกษาและกระบวนการวางแผนการศึกษา ในเอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนพัฒนาโรงเรียน. หน่วยที่ 2 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: รุ่งศิลป์การพิมพ์.

- สมบุรณ์ ข้าทรัพย์. 2537. สภาพและปัญหาของกระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปี  
ของศูนย์วิชาการเขต สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต  
ภาคบริหารการศึกษาศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สมพงษ์ เกษมสิน. 2523. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช.
- สมพงษ์ เกษมสิน. 2528. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช.
- สามัญศึกษา, กรม. 2533. การวางแผนพัฒนาการศึกษาระดับจังหวัด. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร:  
โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก.
- สามัญศึกษา, กรม. 2541. กระบวนการวางแผนพัฒนาโรงเรียน (คู่มือการวางแผนในโรงเรียน  
และการประสานแผนของกรมสามัญศึกษาจังหวัด). กรุงเทพมหานคร: กลุ่ม พัฒนาสื่อ  
การศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ.
- สุรัฐ ศิลปอนันต์. 2538. หลักและกระบวนการบริหารการศึกษา ในเอกสารการสอบชุด  
วิชาหลักและระบบบริหารการศึกษา หน่วยที่ 4. พิมพ์ครั้งที่ 12. นนทบุรี: มหาวิทยาลัย  
สุโขทัยธรรมมาธิราช.
- อนันต์ เกตุวงศ์. 2534. หลักและเทคนิคการวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร:  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- อุทัย ธรรมเดโช. 2531. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: เจ้าพระยาการพิมพ์.
- อุทัย บุญประเสริฐ. 2532. การวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เอกชัย กี่สุรินทร์. 2538. การบริหาร ทักษะ และการปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร:  
สำนักพิมพ์สุภาพใจ.

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ก

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วีระวัฒน์ อุทัยรัตน์  
อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. อาจารย์ ดร. ปองสิน ชูวัฒนกุล  
อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. นายธันวา จิตรระกูล  
รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร
4. นายไพรัช อรรถกामานนท์  
ผู้อำนวยการกองวิชาการ สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร
5. นายอุดมศักดิ์ นาคี  
หัวหน้าฝ่ายทดสอบและประเมินผล สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ข

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ที่ ทม ๐๓๐๒(๒๗๐๐.๑๕๑)๓๐๘๒

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๑๑ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ด้วย นายมนตรี สาดรจำเริญ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยเพื่อเสนอวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาการวางแผนพัฒนาโรงเรียนตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.सनานจิตร์ สุขนสรทรัพย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในกรณีนี้จึงจำเป็นต้องรวบรวมข้อมูลจากท่านในฐานะผู้บริหารโรงเรียนและจาก ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการตามแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

๑๑/๑๑/๕๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.เรจรัชณี นิ่มนวล)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)

โทร.๒๑๔๒๖๔๒



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (กองวิชาการ โทร.4372047, 4376631-35 ต่อ 710)

ที่ กท 3004 581 วันที่ 21 มกราคม 2543

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วย นายมนตรี ลาตราจา อดีตนายกรัฐมนตรี และอดีตนายกรัฐมนตรี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การศึกษาร่างแผนพัฒนาโรงเรียนตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ถึงกักตวงเทอมหวนกล" ซึ่งจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขตที่เปิดขยายโอกาส

สำนักการศึกษาใคร่ขอความร่วมมือจากผู้อำนวยการเขต ในการอนุญาตให้ นายมนตรี ลาตราจา ได้เข้ารวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์และกรุณาแจ้งผู้บริหารโรงเรียนขยายโอกาสทราบ และให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูลครั้งนี้ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นายธันวา จิตรกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

สถาบันวิจัยประชากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

# แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการวางแผนพัฒนาโรงเรียนตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สังกัดกรุงเทพมหานคร

ผู้วิจัย

นายมนตรี สาตราจารุ

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**คำชี้แจงการตอบแบบสอบถาม**

1. แบบสอบถามฉบับนี้สำหรับ **ผู้บริหารโรงเรียนและผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ** แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สภาพการวางแผนพัฒนาโรงเรียนตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

ตอนที่ 3 ปัญหาการวางแผนพัฒนาโรงเรียนตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

2. แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการศึกษาวิจัยเท่านั้นจึงไม่มีผลกระทบใดๆต่อการปฏิบัติงาน และสถานภาพทางราชการของท่านแต่อย่างใด

3. ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุง การวางแผนพัฒนาโรงเรียนตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานครจึงขอความกรุณาจากท่านโปรดตอบตามความเป็นจริง

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง

1. เพศ
 

<input type="checkbox"/> <sub>1</sub> ชาย	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub> หญิง
---	--
2. อายุ
 

<input type="checkbox"/> <sub>1</sub> 30 ปีหรือต่ำกว่า	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub> 31-40 ปี
<input type="checkbox"/> <sub>3</sub> 41-50 ปี	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub> 51 ปีขึ้นไป
3. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด
 

<input type="checkbox"/> <sub>1</sub> ต่ำกว่าปริญญาตรี	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub> ปริญญาตรี
<input type="checkbox"/> <sub>3</sub> ปริญญาโท	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub> ปริญญาเอก
4. ตำแหน่งปัจจุบัน
 

<input type="checkbox"/> <sub>1</sub> ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub> อาจารย์ใหญ่
<input type="checkbox"/> <sub>3</sub> ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub> ผู้อำนวยการโรงเรียน
5. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
 

<input type="checkbox"/> <sub>1</sub> 1-5 ปี	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub> 6-10 ปี
<input type="checkbox"/> <sub>3</sub> 11-15 ปี	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub> 16-20 ปี
<input type="checkbox"/> <sub>5</sub> 21 ปีขึ้นไป	
6. ท่านเคยศึกษาวิชาวางแผนหรือเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวางแผนหรือไม่  
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 

<input type="checkbox"/> <sub>1</sub> ไม่เคย
<input type="checkbox"/> <sub>2</sub> เคยศึกษาวิชาการวางแผน
<input type="checkbox"/> <sub>3</sub> เคยอบรมเกี่ยวกับการวางแผน
7. ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน ท่านอยู่ในฐานะใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 

<input type="checkbox"/> <sub>1</sub> ผู้ให้ข้อมูล	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub> ผู้วิเคราะห์ข้อมูลสภาพและปัญหา
<input type="checkbox"/> <sub>3</sub> ผู้กำหนดนโยบาย	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub> ผู้ประสานงานในการวางแผน
<input type="checkbox"/> <sub>5</sub> ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> <sub>6</sub> ผู้อนุมัติแผนพัฒนาโรงเรียน
<input type="checkbox"/> <sub>7</sub> ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> <sub>8</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 สภาพการวางแผนพัฒนาโรงเรียนตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษารัฐบาล  
สังกัด กรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง

### 2.1 ชั้นเตรียมการวางแผน

1. โรงเรียนของท่านมีการจัดทำแผนประเภทใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี
- <sub>2</sub> แผนพัฒนาการศึกษา ประจำปี
- <sub>3</sub> แผนปฏิบัติการประจำปี
- <sub>4</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. แผนพัฒนาโรงเรียนของท่านประกอบด้วยแผนงานใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> แผนงานวิชาการ
- <sub>2</sub> แผนงานกิจการนักเรียน
- <sub>3</sub> แผนงานบุคลากร
- <sub>4</sub> แผนงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
- <sub>5</sub> แผนงานความสัมพันธ์กับชุมชน
- <sub>6</sub> แผนงานธุรการ การเงินและพัสดุ
- <sub>7</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

3. โรงเรียนของท่านมีแผนงานขยายโอกาสทางการศึกษาโดยเฉพาะหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ในกรณีที่ไม่มี โรงเรียนของท่านมีวิธีการจัดทำแผนในส่วนรองงานขยายโอกาสทางการศึกษา  
อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> จัดรวมกับระดับประถมศึกษาของโรงเรียน
- <sub>2</sub> จัดรวมอยู่ในทุกแผนงานหลักของโรงเรียน
- <sub>3</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

4. ใครมีหน้าที่รับผิดชอบในการวางแผนพัฒนาของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการและแผนงาน
- <sub>2</sub> ฝ่ายวิชาการและแผนงานของโรงเรียน
- <sub>3</sub> คณะกรรมการวางแผนที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้น ได้แก่.....  
.....
- <sub>4</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

5. กรณีที่โรงเรียนของท่านมีการตั้งคณะกรรมการวางแผนพัฒนาโรงเรียน คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลใดบ้าง (ผู้ที่ตอบว่าไม่มี คณะกรรมการวางแผนพัฒนาโรงเรียนไม่ต้องตอบข้อ 5 และ ข้อ 6)

- <sub>1</sub> ผู้บริหารโรงเรียน
- <sub>2</sub> ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนทุกฝ่าย
- <sub>3</sub> ครูที่เป็นตัวแทนระดับประถมศึกษา
- <sub>4</sub> ครูที่เป็นตัวแทนระดับมัธยมศึกษา
- <sub>5</sub> ผู้ปกครอง
- <sub>6</sub> ผู้แทนชุมชน
- <sub>7</sub> ผู้ทรงคุณวุฒิ
- <sub>8</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

6. คณะกรรมการวางแผนพัฒนาโรงเรียนมีอำนาจหน้าที่อย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในระดับประถมศึกษา
- <sub>2</sub> กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในระดับมัธยมศึกษา
- <sub>3</sub> ให้คำปรึกษา แนะนำในการกำหนดแผนพัฒนาโรงเรียน
- <sub>4</sub> จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน
- <sub>5</sub> ประสานงานให้โรงเรียน ชุมชน หน่วยงาน ส่วนราชการต่างๆ ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน
- <sub>6</sub> ควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและทรัพยากรอื่นของโรงเรียน
- <sub>7</sub> ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานของโรงเรียน
- <sub>8</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

7. โรงเรียนของท่านมีการให้ความรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการวางแผนหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี วิธีการที่ทำได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ผู้บริหารโรงเรียนให้คำแนะนำ
- <sub>2</sub> การจัดอบรมเกี่ยวกับวิธีการจัดทำแผน
- <sub>3</sub> การจัดสัมมนาทางวิชาการ
- <sub>4</sub> การจัดให้ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการวางแผน
- <sub>5</sub> การจัดทำเอกสารและคู่มือวางแผน
- <sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....



8. โรงเรียนของท่านได้ให้ความรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการวางแผนพัฒนาในเรื่องใดบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ขั้นตอนการจัดทำแผน
- <sub>2</sub> การจัดระบบข้อมูลในการวางแผน
- <sub>3</sub> การเขียนรายละเอียดแผนงาน / โครงการ
- <sub>4</sub> การวิเคราะห์แผนงาน / โครงการ
- <sub>5</sub> การควบคุม ติดตามและประเมินผลแผนงาน / โครงการ
- <sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

9. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดปฏิทินการ จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี ในปฏิทินกำหนดเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> กำหนดผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- <sub>2</sub> กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดแผนงาน
- <sub>3</sub> กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน
- <sub>4</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

10. โรงเรียนของท่านมีการจัดเก็บข้อมูลก่อนการวางแผนพัฒนาหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลคือใคร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ฝ่ายวิชาการและแผนงานของโรงเรียน
- <sub>2</sub> คณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้น
- <sub>3</sub> เจ้าหน้าที่งานสารสนเทศของโรงเรียน
- <sub>4</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ) .....

11. โรงเรียนของท่านมีการจัดเก็บข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียนโดยวิธีใดบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> จัดเก็บโดยใช้คอมพิวเตอร์
- <sub>2</sub> ใ้บุคลากรจัดเก็บในรูปของแฟ้มข้อมูล
- <sub>3</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ) .....

12. ในการวางแผน โรงเรียนของท่านใช้ข้อมูลในด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544)
- <sub>2</sub> แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544)
- <sub>3</sub> แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2540-2544)
- <sub>4</sub> แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535
- <sub>5</sub> หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
- <sub>6</sub> หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
- <sub>7</sub> ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- <sub>8</sub> แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน
- <sub>9</sub> จำนวนครูและนักเรียนของโรงเรียน
- <sub>10</sub> งบประมาณที่โรงเรียนได้รับจัดสรรจากกรุงเทพมหานคร
- <sub>11</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

13. โรงเรียนของท่านมีการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการขยายโอกาสทางการศึกษาโดยเฉพาะหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี ข้อมูลที่จัดเก็บได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ระเบียบและนโยบายการขยายโอกาสทางการศึกษา ของกรุงเทพมหานคร
- <sub>2</sub> หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533)
- <sub>3</sub> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขยายโอกาสทางการศึกษา ของกรุงเทพมหานคร
- <sub>4</sub> ความพร้อมในด้าน ห้องเรียน วัสดุ ครุภัณฑ์ บุคลากร และงบประมาณ
- <sub>5</sub> ความต้องการของผู้ปกครองในการให้นักเรียนศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา
- <sub>6</sub> ความต้องการศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
- <sub>7</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

14. โรงเรียนของท่านได้จัดเก็บข้อมูลในการวางแผนจากหน่วยงานใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร
- <sub>2</sub> สำนักงานเขต
- <sub>3</sub> โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา
- <sub>4</sub> โรงเรียนที่เปิดขยายโอกาสทางการศึกษาใน สังกัดกรุงเทพมหานคร
- <sub>5</sub> สถานประกอบการต่างๆในชุมชน
- <sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

15. ข้อมูลที่โรงเรียนของท่านจัดเก็บได้นำไปใช้วางแผนในเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> กำหนดวัตถุประสงค์ของโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายการขยายโอกาสทางการศึกษา ของกรุงเทพมหานคร
- <sub>2</sub> กำหนดนโยบายของโรงเรียนในระดับประถมศึกษา
- <sub>3</sub> กำหนดนโยบายของโรงเรียนในระดับมัธยมศึกษา
- <sub>4</sub> กำหนดงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำแผนงานต่างๆ ของโรงเรียน
- <sub>5</sub> กำหนดอัตราค่าส่งครูในสาขาที่ขาดแคลนและครูจ้าง
- <sub>6</sub> กำหนดแนวทางการพัฒนาครู
- <sub>7</sub> กำหนดแนวทางการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
- <sub>8</sub> กำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพและสามัญให้มีคุณภาพมากขึ้น
- <sub>9</sub> กำหนดวิชาชีพที่จะเปิดสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
- <sub>10</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

## 2.2 ขั้นตอนการวางแผน

16. โรงเรียนของท่านดำเนินการเรื่องใดบ้างในขั้นตอนการวางแผน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> การกำหนดปัญหา ความต้องการทางการศึกษาของโรงเรียน
- <sub>2</sub> การกำหนดวัตถุประสงค์ ของโรงเรียน
- <sub>3</sub> การกำหนด นโยบาย ของโรงเรียน
- <sub>4</sub> การกำหนดเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- <sub>5</sub> การจัดทำแผนงาน/โครงการของโรงเรียน
- <sub>6</sub> การวิเคราะห์แผนงาน/โครงการของโรงเรียน
- <sub>7</sub> การกำหนดวงเงินงบประมาณในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ
- <sub>8</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

17. ในการวางแผนพัฒนา โรงเรียนของท่านมีการวิเคราะห์สภาพปัญหาหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี การวิเคราะห์สภาพปัญหาดำเนินการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ศึกษานโยบายของโรงเรียนเพื่อใช้ในการกำหนดปัญหา
- <sub>2</sub> ศึกษาสภาพแวดล้อมของชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่
- <sub>3</sub> ศึกษาความต้องการของชุมชนในการเปิดโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>4</sub> ศึกษาอัตราค่าส่งครูจ้างและครูสาขาที่ขาดแคลน
- <sub>5</sub> ศึกษาคุณภาพและประสิทธิภาพทางการศึกษาของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อเปรียบเทียบกับโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา
- <sub>6</sub> ศึกษางบประมาณในการจัดโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>7</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

18. โรงเรียนของท่านมีการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาที่นำมาใช้พิจารณาในการวางแผนหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี มีหลักเกณฑ์การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ความร้ายแรงของปัญหา
- <sub>2</sub> ความเร่งด่วนของปัญหา
- <sub>3</sub> ระดับการศึกษา
- <sub>4</sub> นโยบายของกรุงเทพมหานคร
- <sub>5</sub> วัตถุประสงค์และนโยบายของโรงเรียน
- <sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

19. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาโรงเรียนหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี วัตถุประสงค์คืออะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> เพื่อสนองนโยบายของกรุงเทพมหานครในการจัดโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>2</sub> เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ด้อยโอกาสทางการศึกษาให้มีที่ศึกษาเพิ่มขึ้น
- <sub>3</sub> เพื่อให้นักเรียนที่จบการศึกษาตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาสามารถออกไปประกอบอาชีพและเข้าสู่แรงงาน
- <sub>4</sub> เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน
- <sub>5</sub> เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนให้อยู่ในระดับน่าพอใจทุกระดับชั้น
- <sub>6</sub> เพื่อสนองความต้องการของชุมชน
- <sub>7</sub> เพื่อให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- <sub>8</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

20. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาโรงเรียนในส่วนของโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาโดยเฉพาะหรือไม่

<sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี มีวิธีการกำหนดนโยบายอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<sub>1</sub> กำหนดตามนโยบายการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

<sub>2</sub> กำหนดตามสภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน

<sub>3</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

21. โรงเรียนของท่านกำหนดให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาโรงเรียนหรือไม่

<sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี มีส่วนร่วมในเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<sub>1</sub> การกำหนดปัญหาและความต้องการของโรงเรียน

<sub>2</sub> การกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการวางแผนพัฒนา

<sub>3</sub> การประสานงานในการวางแผนของโรงเรียน

<sub>4</sub> การจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียน

<sub>5</sub> การประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียน

<sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

22. ในขั้นการวางแผน โรงเรียนของท่านได้กำหนดการใช้ทรัพยากรโดยพิจารณาจากเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<sub>1</sub> นโยบายของกรุงเทพมหานคร

<sub>2</sub> วัตถุประสงค์และนโยบายของโรงเรียน

<sub>3</sub> สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน

<sub>4</sub> ทรัพยากรที่มีอยู่และที่ได้รับจัดสรรจากกรุงเทพมหานคร

<sub>5</sub> แผนงาน / โครงการต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดทำ

<sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

23. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพยากรในส่วนของแผนงานขยายโอกาสทางการศึกษาโดยเฉพาะหรือไม่

<sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี มีหลักเกณฑ์อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<sub>1</sub> กำหนดให้ใช้ทรัพยากรร่วมกับระดับประถมศึกษาในทุกแผนงาน/โครงการ

<sub>2</sub> กำหนดให้ใช้ทรัพยากรแยกออกจากระดับประถมศึกษา

<sub>3</sub> กำหนดให้ใช้ทรัพยากรร่วมกันในบางแผนงาน / โครงการ

<sub>4</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

### 2.3 ขั้นตอนการนำไปปฏิบัติ

24. ในขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ โงเรียนของท่านมีการดำเนินการในเรื่องใดบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> การมอบหมายงานเพื่อให้บุคลากรนำแผนไปปฏิบัติ
- <sub>2</sub> การจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน
- <sub>3</sub> การประสานงานในการนำแผนไปปฏิบัติ
- <sub>4</sub> การจัดสรรงบประมาณ
- <sub>5</sub> การช่วยเหลือและติดตามผลในระหว่างดำเนินการ
- <sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

25. ในกรณีที่มีการมอบหมายงานดำเนินการอย่างไร (ผู้ที่ตอบว่า **ไม่มี** การมอบหมายงานไม่ต้องตอบข้อนี้)

- <sub>1</sub> มอบหมายงานในรูปของคณะกรรมการ
- <sub>2</sub> มอบหมายงานเป็นรายบุคคล
- <sub>3</sub> มอบหมายงานโดยออกเป็นคำสั่งในการทำงานอย่างชัดเจน
- <sub>4</sub> มอบหมายงานให้ตามความสมัครใจ
- <sub>5</sub> มอบหมายงานให้ตามความสนใจ
- <sub>6</sub> มอบหมายงานให้ตามความรู้และประสบการณ์
- <sub>7</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

26. โงเรียนของท่านมีการเตรียมบุคลากรเพื่อการนำแผนไปปฏิบัติหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี ดำเนินการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> จัดอบรมบุคลากรก่อนการปฏิบัติตามแผน
- <sub>2</sub> จัดประชุมชี้แจงแนวทางการนำแผนไปปฏิบัติ
- <sub>3</sub> จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
- <sub>4</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

27. โงเรียนของท่านมีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเพื่อการนำแผนไปใช้หรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี จัดทำอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ทำเป็นปฏิทินรวมเพื่อใช้ร่วมกันทั้งโงเรียน
- <sub>2</sub> ทำเป็นปฏิทินแยกตามระดับ
- <sub>3</sub> ทำเป็นปฏิทินแยกตามหมวดวิชา
- <sub>4</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

28. ในการนำแผนไปปฏิบัติ มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อการขยายโอกาสทางการศึกษาเป็นการเฉพาะหรือไม่

<sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี ทรัพยากรที่ได้รับมีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> งบประมาณ  
<sub>2</sub> วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์  
<sub>3</sub> บุคลากร  
<sub>4</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

29. งบประมาณที่ใช้ในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษามีที่มาจากแหล่งใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> เงินอุดหนุนจากรัฐบาล  
<sub>2</sub> งบประมาณจากกรุงเทพมหานคร  
<sub>3</sub> ค่านำร่องการศึกษา  
<sub>4</sub> สมาคมผู้ปกครองและครู  
<sub>5</sub> การบริจาค  
<sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

30. โรงเรียนของท่านนำงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรุงเทพมหานครไปใช้ในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาในด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ค่าจ้างหรือเงินเดือนของครูอัตราจ้าง  
<sub>2</sub> ค่าตอบแทนวิทยากร  
<sub>3</sub> ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์  
<sub>4</sub> ค่าพาหนะนำนักเรียนไปทัศนศึกษา  
<sub>5</sub> ค่าเอกสารและหนังสือประกอบในการจัดการเรียนการสอน  
<sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

31. โรงเรียนของท่านมีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการนำแผนพัฒนาโรงเรียนไปปฏิบัติหรือไม่

<sub>1</sub> มี

<sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี หน่วยงานที่มีการประสานงานได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<sub>1</sub> สำนักงานการศึกษา

<sub>2</sub> สำนักงานเขต

<sub>3</sub> โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา

<sub>4</sub> กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ

<sub>5</sub> โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร

<sub>6</sub> สถานประกอบการในชุมชน

<sub>7</sub> องค์การเอกชน

<sub>8</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

32. ในกรณีที่มีการประสานงานกับสำนักงานการศึกษา มีการประสานงานในเรื่องใดบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<sub>1</sub> การส่งเสริมให้ครูได้เข้ารับการอบรม

<sub>2</sub> การจัดสรรวัสดุทำถังครูจ้างและครูเฉพาะสาขาวิชา

<sub>3</sub> การจัดสรรวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์

<sub>4</sub> การจัดสรรงบประมาณ

<sub>5</sub> การจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร

<sub>6</sub> การจัดส่งวิทยากรมาอบรม

<sub>7</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

33. โรงเรียนของท่านมีวิธีการประสานงานในการนำแผนพัฒนาโรงเรียนไปปฏิบัติอย่างไรบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<sub>1</sub> จัดประชุมชี้แจงระหว่างผู้ที่มีหน้าที่

<sub>2</sub> จัดให้มีปฏิทินปฏิบัติงาน

<sub>3</sub> จัดทำเอกสารและคู่มือดำเนินการ

<sub>4</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....



34. โรงเรียนของท่านมีการนิเทศและช่วยเหลือบุคลากรในการนำแผนพัฒนาโรงเรียนไปปฏิบัติหรือไม่

<sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี ใช้วิธีการอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> การจัดอบรมเกี่ยวกับการนำแผนไปปฏิบัติ
- <sub>2</sub> การให้คำปรึกษาแนะนำด้านการนำแผนไปปฏิบัติ
- <sub>3</sub> การจัดให้มีการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในการนำแผนไปปฏิบัติ
- <sub>4</sub> การให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหามาระดับปฏิบัติงานตามแผน
- <sub>5</sub> การส่งเสริมด้านขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน
- <sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

35. ผู้มีหน้าที่นิเทศและช่วยเหลือในการวางแผนพัฒนา โรงเรียนของท่านได้แก่ใครบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ผู้บริหารโรงเรียน
- <sub>2</sub> ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน
- <sub>3</sub> หัวหน้าสายชั้นหรือหมวดวิชา
- <sub>4</sub> คณะกรรมการวางแผน
- <sub>5</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

36. โรงเรียนของท่านมีการติดตามผลระหว่างดำเนินการตามแผนพัฒนาโรงเรียนหรือไม่

<sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี ดำเนินการอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> จัดให้แต่ละฝ่าย หมวดวิชา ติดตามผลและรายงานแก่ผู้บริหารโรงเรียน
- <sub>2</sub> จัดให้มีคณะกรรมการควบคุมและติดตามผลโดยเฉพาะ
- <sub>3</sub> กำหนดให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละแผนงาน / โครงการจัดบันทึกและรายงานผลการดำเนินงาน
- <sub>4</sub> กำหนดให้แต่ละฝ่าย หมวดวิชา จัดแสดงผลงาน
- <sub>5</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

## 2.4 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

37. โรงเรียนของท่านมีการติดตามและประเมินผลการวางแผนพัฒนาโรงเรียนหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี ผู้ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ผู้บริหารโรงเรียน  
<sub>2</sub> ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน  
<sub>3</sub> คณะกรรมการวางแผน  
<sub>4</sub> หัวหน้าสายชั้นหรือหมวดวิชา  
<sub>5</sub> ผู้ดำเนินงานโครงการ ประเมินผลเอง  
<sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

38. โรงเรียนของท่านมีวิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรงเรียน

อย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ใช้แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผน  
<sub>2</sub> ใช้วิธีการตรวจสอบผลงาน  
<sub>3</sub> ใช้วิธีการประชุมเพื่อประเมินผลงาน  
<sub>4</sub> ใช้แบบประเมินผล  
<sub>5</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

39. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา โรงเรียนของท่านได้ดำเนินการในช่วงเวลาใดบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ก่อนการดำเนินงานตามแผน  
<sub>2</sub> ระหว่างการนำแผนไปปฏิบัติ  
<sub>3</sub> เมื่อสิ้นสุดแผน  
<sub>4</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

40. โรงเรียนของท่านดำเนินการประเมินผลอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> กำหนดตัวบุคคลหรือคณะกรรมการในการประเมินผล  
<sub>2</sub> กำหนดเกณฑ์การประเมินผล  
<sub>3</sub> กำหนดปฏิทินในการประเมินผลแต่ละแผนงาน/โครงการ  
<sub>4</sub> กำหนดวิธีการและเครื่องมือในการประเมินผล  
<sub>5</sub> ดำเนินการประเมินผล  
<sub>6</sub> จัดทำเอกสารสรุปและเผยแพร่ผลการประเมิน  
<sub>7</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

41. โรงเรียนของท่านมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรงเรียนในเรื่องใดบ้าง  
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ขั้นตอนการดำเนินงานในแต่ละแผนงาน/โครงการ
- <sub>2</sub> ระยะเวลาการดำเนินงานในแต่ละแผนงาน/โครงการ
- <sub>3</sub> อัตราค่าส่งครูที่ใช้ปฏิบัติงานในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>4</sub> งบประมาณและวัสดุ อุปกรณ์ที่สำนักงานการศึกษาจัดสรรให้โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>5</sub> ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>6</sub> ผลการปฏิบัติงานตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>7</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

42. โรงเรียนของท่านมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรงเรียนหรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี จัดทำรายงานผลอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> รายงานผลเป็นภาพรวมทุกระดับที่โรงเรียนเปิดสอน
- <sub>2</sub> รายงานผลเป็นรายระดับได้แก่ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา
- <sub>3</sub> รายงานผลเป็นรายแผนงาน / โครงการ
- <sub>4</sub> รายงานผลในส่วนของโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาโดยเฉพาะ
- <sub>5</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

43. โรงเรียนของท่านมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรงเรียนไปยังหน่วยงาน ใดบ้าง  
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> สำนักงานการศึกษา
- <sub>2</sub> สำนักงานเขต
- <sub>3</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

44. โรงเรียนของท่านรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรงเรียนในช่วงเวลาใดบ้าง  
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ทุกเดือน
- <sub>2</sub> ทุกปลายภาคเรียน
- <sub>3</sub> ปลายปีการศึกษา
- <sub>4</sub> เมื่อสิ้นสุดแผนงาน / โครงการ
- <sub>5</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

45. โรงเรียนของท่านมีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาโรงเรียนอย่างไรบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> จัดประชุมชี้แจงแก่ครูทั้งโรงเรียน
- <sub>2</sub> แจ้งผู้ปกครองนักเรียน
- <sub>3</sub> แจ้งคณะกรรมการศึกษาของโรงเรียน
- <sub>4</sub> จัดทำป้ายประกาศ
- <sub>5</sub> จัดทำเอกสารเผยแพร่
- <sub>6</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

## 2.5 ขั้นตอนการปรับแผนหรือขั้นจัดทำแผนใหม่

46. โรงเรียนของท่านมีการนำผลประเมินแผนพัฒนาโรงเรียนไปใช้หรือไม่

- <sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี นำไปใช้อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ใช้ในการปรับแผน
- <sub>2</sub> ใช้ในการวางแผนใหม่
- <sub>3</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

47. ในกรณีที่น่าไปใช้ในการปรับแผน ได้นำไปปรับในเรื่องใด (ผู้ที่ตอบว่า **ไม่มี** ปรับแผนไม่ต้องตอบข้อนี้)

- <sub>1</sub> กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน
- <sub>2</sub> ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงาน
- <sub>3</sub> วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ
- <sub>4</sub> บุคลากรที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน
- <sub>5</sub> งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน
- <sub>6</sub> วิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- <sub>7</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

48. โรงเรียนของท่านกำหนดช่วงเวลาในการปรับแผนอย่างไร

- <sub>1</sub> ทุกปี
- <sub>2</sub> ช่วงครึ่งแผน
- <sub>3</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 ปัญหาการวางแผนพัฒนาโรงเรียนตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สังกัดกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง

1. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในขั้นเตรียมการวางแผนพัฒนาโรงเรียนหรือไม่

<sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี มีปัญหาอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> บุคลากรที่ทำหน้าที่วางแผนขาดความรู้และประสบการณ์ในการวางแผน
- <sub>2</sub> ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบการวางแผนในส่วนของการขยายโอกาสทางการศึกษา โดยเฉพาะ
- <sub>3</sub> ขาดบุคลากรที่จัดการด้านเอกสารในการวางแผน
- <sub>4</sub> ข้อมูลที่จัดเก็บไม่สามารถนำไปใช้ในการวางแผนขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>5</sub> การเก็บข้อมูลไม่เป็นระบบและข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน
- <sub>6</sub> ขาดแหล่งข้อมูลสำหรับการวางแผนขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>7</sub> ขาดงบประมาณที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล
- <sub>8</sub> ขาดความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องให้ข้อมูลในการวางแผน
- <sub>9</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

2. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในขั้นการวางแผนพัฒนาโรงเรียนหรือไม่

<sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี มีปัญหาอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาโรงเรียนไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร
- <sub>2</sub> นโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครขาดความชัดเจน ต่อเนื่อง
- <sub>3</sub> แผนงาน / โครงการไม่สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน
- <sub>4</sub> แผนงาน / โครงการไม่สอดคล้องกับปัญหาของโรงเรียน
- <sub>5</sub> ขาดการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาในส่วนของการขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>6</sub> ไม่มีบุคลากรในระดับมัธยมศึกษาส่วนร่วมจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน
- <sub>7</sub> งบประมาณที่ได้รับในการจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนในส่วนของมัธยมศึกษาต่ำ
- <sub>8</sub> กำหนดงบประมาณไม่เหมาะสม
- <sub>9</sub> ขั้นตอนการดำเนินงานและกิจกรรมในการจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนไม่เหมาะสม
- <sub>10</sub> ระยะเวลาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนไม่เหมาะสม
- <sub>11</sub> ขาดการควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานจัดทำแผนที่ต่อเนื่อง
- <sub>12</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในขั้นการนำแผนพัฒนาโรงเรียนไปปฏิบัติหรือไม่

<sub>1</sub> มี

<sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี มีปัญหาอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ผู้บริหารโรงเรียนมีการย้ายระหว่างปีทำให้การนำแผนไปปฏิบัติไม่ต่อเนื่อง
- <sub>2</sub> บุคลากรมีชั่วโมงสอนมากจึงไม่มีเวลาในการนำแผนไปปฏิบัติ
- <sub>3</sub> บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือและไม่เต็มใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย
- <sub>4</sub> การกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการนำแผนไปปฏิบัติไม่เหมาะสม
- <sub>5</sub> การดำเนินงานตามแผนไม่เป็นไปตามที่กำหนดในปฏิทินปฏิบัติงาน
- <sub>6</sub> งบประมาณในการนำแผนไปปฏิบัติไม่เป็นไปตามที่ได้เสนอไว้ในแต่ละโครงการ
- <sub>7</sub> การอนุมัติใช้งบประมาณมีความล่าช้า ไม่ทันเวลาในการนำแผนไปปฏิบัติ
- <sub>8</sub> ระเบียบการจัดซื้อ-จัดจ้างไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดหาลดคู่เพื่อการนำแผนไปปฏิบัติ
- <sub>9</sub> ขาดการประสานงานที่เหมาะสมระหว่างบุคลากรในโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการขยายโอกาสทางการศึกษา
- <sub>10</sub> ขาดการนิเทศงานจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
- <sub>11</sub> ไม่มีการนำผลการนิเทศไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน
- <sub>12</sub> ขาดการติดตามและรายงานผลความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน
- <sub>13</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

4. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในขั้นการติดตามและประเมินผลการพัฒนาโรงเรียนหรือไม่

<sub>1</sub> มี

<sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี มีปัญหาอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ขาดเกณฑ์การประเมินผลในส่วนของระดับมัธยมศึกษา
- <sub>2</sub> ขาดผู้ชำนาญการในการทำหน้าที่ติดตามและประเมินผล
- <sub>3</sub> ขาดวิธีการประเมินผลที่เหมาะสมในระดับมัธยมศึกษา
- <sub>4</sub> ขาดการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
- <sub>5</sub> ข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินผลไม่ตรงความเป็นจริง
- <sub>6</sub> ขาดงบประมาณในการประเมินผลการทำงาน
- <sub>7</sub> ขาดการประชาสัมพันธ์ผลของการดำเนินงานในแต่ละช่วง
- <sub>8</sub> บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
- <sub>9</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....
- .....

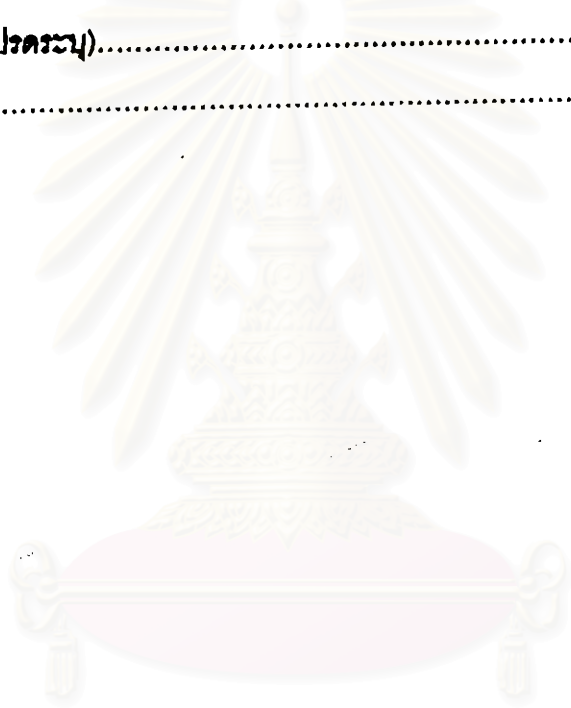
5. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในด้านการปรับแผนและการจัดทำแผนใหม่หรือไม่

<sub>1</sub> มี <sub>2</sub> ไม่มี

ถ้ามี มีปัญหาอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- <sub>1</sub> ขาดการนำข้อมูลจากการติดตามและประเมินผลมาใช้จัดทำแผนใหม่
- <sub>2</sub> บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการปรับแผนและจัดทำแผนใหม่
- <sub>3</sub> ขาดงบประมาณสนับสนุนการปรับแผนและจัดทำแผนใหม่
- <sub>4</sub> ขาดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจนในการปรับแผน
- <sub>5</sub> ขาดการให้คำปรึกษาในการปรับแผนและจัดทำแผนใหม่
- <sub>6</sub> ขาดการประสานงานระหว่างบุคลากรในการปรับแผนและจัดทำแผนใหม่
- <sub>7</sub> อื่นๆ(โปรดระบุ).....

.....



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ประวัติผู้วิจัย

นายมนตรี สตรจำเริญ เกิดวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2509 ที่บ้านป่าขนุน ตำบล  
 กิ่งตะเภา อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต  
 จากวิทยาลัยครูอุดรธานี วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป ในปีการศึกษา 2531 และได้เข้าศึกษาต่อใน  
 หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง  
 นักวิชาการศึกษา ระดับ 5 ฝ่ายทดสอบและประเมินผล กองวิชาการ สำนักงานการศึกษา  
 กรุงเทพมหานคร



สถาบันวิทยบริการ  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย