



ภาษาไทย

กมล สุขประเสริฐ. หลักและวิธีการวัดผลการศึกษา. พระนคร : วัฒนาพานิช, 2510

เกษม อุทยานิน และเกษม สุวรรณกุล. "การประสานงาน", กรมการปกครอง
หลักบริหาร กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น, 2510

ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์. ประมวลนิเทศการศึกษา. พระนคร: กรมวิชาการ กระทรวง-
ศึกษาธิการ, 2497.

เขตการศึกษา 6. คู่มือการจกักรรรมนักเรียน. นครสวรรค์: ไทศาลการพิมพ์,
2526.

ธัชนาภรณ์ เสนาลักษณ์. "การจกักรรรมเสริมหลักสูตรของวิทยาลัยครูอาชีวศึกษาของ
โรงเรียนรัฐบาลในเขตกรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหา-
บัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา มัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2517.

นายกรัฐมนตรื, สำนัก. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานเยาวชนแห่ง
ชาติ, "นโยบายเยาวชนแห่งชาติ" ราชกิจจานุเบกษา 93 (12 มิถุนายน
2522): 2518.

____. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานเยาวชนแห่งชาติ.
"บทวิเคราะห์กิจกรรมนักเรียนนิสิต และนักศึกษาในประเทศไทย". กรุงเทพ
มหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2525.

นพพงษ์ บุญจิตราภุลย์. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ เอส. เอ็ม.
เอ็ม. จำกัด, 2525.

นวลพร โทวีจิตรรังสี. "บทบาทที่คาดหวังและบทบาทที่ปฏิบัติจริงในการเข้าร่วมกิจกรรม
นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ในเขตการศึกษา 8" วิทยานิพนธ์การศึกษามหา-
บัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2524

- ประคัม นิสิตังวา. กิจกรรมรวมหลักสูตรการศึกษา 332 พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แพรวพินิตา, 2524.
- กัญญา สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์วัฒนาพานิช, 2524.
- มาลัย หุวนันท์. วิธีการประสานงาน. เอกสารทางวิชาการ (หมายเลข 14) ประกอบการสัมมนาพัฒนานักบริหารระดับผู้อำนวยการจังหวัด พ.ศ. 2505. พระนคร: โรงพิมพ์สวนทองถิ่น, 2505.
- ล้วน สายยศ. "ความเชื่อมั่นแบบต่าง ๆ" วารสารการวัดผลการศึกษา (กันยายน-ธันวาคม, 2522): 89-90.
- วินัย จันดาวรรณ. "การบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 10" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ศึกษานิเทศกร, กระทรวง. กรมวิชาการ ช. คู่มือการจัดกิจกรรมนักเรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา พุทธศักราช 2520 และแก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช 2521 (ครั้งที่ 2) และพุทธศักราช 2524 (ครั้งที่ 3) กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ยูไนเต็ดโปรดักชั่น จำกัด, 2524.
- ____. ก. แนวการใช้หลักสูตรพุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร: บริษัทรุ่งศิลป์การพิมพ์ (1977) จำกัด, 2524
- ____. ประมวลบทความการวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2511.
- ____. แผนการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2520. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ยูไนเต็ดโปรดักชั่น, 2520.
- สมาน รังสียกฤษณ์ และสุธี สิทธีสมบุญ. หลักการบริหารเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร: สวัสดิการสำนักงาน ก.พ., 2524.
- สามัญศึกษา, กรม. ช. คู่มือการปฏิบัติการบริหารบุคคลสำหรับโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: กองการเจ้าหน้าที่ กรมสามัญศึกษา, 2525.

- ____. คู่มือผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์วัฒนาพานิช, 2519.
- ____. "รายงานผลการประเมินมาตรฐาน (โรงเรียนมัธยมศึกษา)" กรุงเทพมหานคร: กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา, 2522.
- ____. ก. "เอกสารประกอบการสัมมนาปฏิบัติการผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาฝ่ายบริการ." กรุงเทพมหานคร: กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา, 2525.
- ____. ก. "เอกสารประกอบการสัมมนาผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักเรียน" กรุงเทพมหานคร: หน่วยศึกษานิเทศ กรมสามัญศึกษา, 2526.
- ____. ข. "สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดสัมมนาผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักเรียน" หน่วยศึกษานิเทศ กรมสามัญศึกษา, 2526.
- สุกิจ จุลละนันท์. "การบริหารบุคคล" หลักการบริหาร. พระนคร: โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น, 2510.
- สุจริท เพ็ชรขอบ. "ความต้องการของนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา." ประมวลบทความเกี่ยวกับมัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร: ภาควิชามัธยมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- สุรัชย์ ชินโย. "การบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตการศึกษา 10" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- สุรินทร์ สรสิริ. กิจกรรมรวมหลักสูตร. พระนคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2509.
- สุนทร โคกขรรค์ เทา. "การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2506.
- เสริมศักดิ์ วิศาภากรณ. พฤติกรรมผู้นำทางการศึกษา. พิษณุโลก: แผนกเอกสารการพิมพ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก, 2521.

- สมคิด ทีร์สมี. การศึกษาเปรียบเทียบทัศนคติครูและผู้บริหารที่มีต่อกิจกรรมนักเรียน
ในโรงเรียนมัธยมศึกษา ของรัฐบาล ในเขตการศึกษา 12 ปริญญาโททางการ
ศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2520.
- สมพงศ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, 2523.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. เอกสารประกอบคำบรรยายวิชากิจกรรมนักเรียน กรุงเทพมหานคร:
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาษาต่างประเทศ

- Blount Nathan S., and Klausmier Herbert J. Teaching in Secondary School.
New York: Harper and Low Publishers, 1968.
- Fagen, Richard R., Politics and Communication. Boston Mass: Little
Brown and Company, 1966.
- Frederick, Robert W. The Third Curriculum. New York: Appleton-Century
Crofts, 1959
- Good, Carter V. Dictionary of Education. New York: Mc Graw-Hill Book
Company. Inc., 1945.
- Koontz, Harold and O'Donnel Cyril. Principle of Management. New York:
Mc Graw-Hill Book Company, 1968.
- Miller, Flankin A., Moyer Jame H. and Patrick B. Planning Student
Activities. New Jersey: Plentice-Hall, Inc., 1956.
- Sherwin, Donglas S., The Meaning of Control, Koontz and O' Donnel (eds),
Management: A Book of Reading. San Francisco: Mc Graw-Hill
Book Company, 1964.
- Yamane, Taro. Statistics: An Introductory Analysis, 2nd. ed. Tokyo:
John Weather-Hill, 1970.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เอกสารอื่น ๆ

ภาษาไทย

เจริญรัตน์ โยษิตานนท์. ศึกษาวิเคราะห์ กรมสามัญศึกษา ฝ่ายนิติเทศการบริหาร. สัมภาษณ์,
15 กุมภาพันธ์ 2526.

สำเริง เส็งสกุล. ทัศนะอันมาคจกรรมโรงเรียนสิงห์บุรี. สัมภาษณ์, 14 กุมภาพันธ์
2526.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

กรมสามัญศึกษา

17 กุมภาพันธ์ 2526

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วยนายมานิต ปัทมะแหว นิสิตปริญญาโท นามบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา ใ้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้เขียนวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขตการศึกษา 6 เกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ในเขตการศึกษา 6 สังกัดกรมสามัญศึกษา" จึงมีความจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากโรงเรียนช่วยตอบแบบสอบถามที่แนบมานี้ สำหรับรายละเอียดเจ้าตัวจะเป็นผู้ชี้แจงให้โรงเรียนทราบ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากทางโรงเรียนด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) ประจวบ วัจนะรัตน์

(นายประจวบ วัจนะรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมโรงเรียน

โทร. 2522636

(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

17 กุมภาพันธ์ 2526

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน และอาจารย์ที่คอยแบบสอบถาม

ข้าพเจ้า นายมานิต ปัทตะแวง ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขตการศึกษา 6 เกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา" ในกรณีนี้ ผู้วิจัยได้เลือกบุคลากรในโรงเรียนนี้บางส่วน เป็นผู้คอยแบบสอบถาม

ฉะนั้น ผู้วิจัยจึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดคอยแบบสอบถามฉบับนี้ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง ค่าตอบแทนของท่านผู้วิจัยจะนำไปแปลผลโดยส่วนรวม และจะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อท่านประการใด เมื่อท่านคอยแบบสอบถามครบถ้วนแล้ว กรุณาส่งแบบสอบถามชุดนี้ ให้กับผู้อำนวยการของท่าน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน เพื่อรวบรวมจัดส่งผู้วิจัยต่อไป ผู้วิจัยหวังว่าคงได้รับความกรุณาจากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) มานิต ปัทตะแวง

(นายมานิต ปัทตะแวง)

ผู้วิจัย

ศูนย์วิจัยที่ปรึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามสำหรับงานวิจัย

เรื่อง

ความพึงพอใจของผู้บริหารและครูในเขตการศึกษา 6 เกี่ยวกับการบริหารจัดการมณักเรียน
ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา

ผู้วิจัย

มานิต ปัททะแวง

ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2525

แบบสอบถามการวิจัย

เรื่อง ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขตการศึกษา 6 เกี่ยวกับการบริหารกิจกรรม
นักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ผู้ตอบได้แก่ ผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียน
หัวหน้าหมวดกิจกรรมนักเรียน และครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน
2. แบบสอบถามนี้ สำหรับใช้หาข้อมูลเพื่อการศึกษาวิจัยเท่านั้น จะไม่เป็นผลต่อการ
ปฏิบัติหน้าที่และค่านส่วนตัวของผู้ตอบแต่ประการใด
3. แบบสอบถามนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับข้อมูลเฉพาะตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม มี 5 ข้อ
 - ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักเรียนภายในโรงเรียน
มี 36 ข้อ
 - ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับปัญหาในการบริหารกิจกรรมนักเรียน มี 19 ข้อ
4. คำนิยามที่ใช้ในแบบสอบถามนี้

โรงเรียน หมายถึง คณะผู้บริหาร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ โรงเรียนและ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงเรียน หรือ อาจารย์ใหญ่ และผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่

หัวหน้าหมวดกิจกรรมนักเรียน หมายถึง ครูที่ได้รับการแต่งตั้งจากทางโรงเรียน
ให้ทำหน้าที่หัวหน้าหมวดกิจกรรมนักเรียน ตามระเบียบกรมสามัญศึกษา ว่าด้วยการแต่งตั้งหัวหน้า
หมวดวิชา และรองหัวหน้าหมวดวิชา พ.ศ. 2522

ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน หมายถึง ครูที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน
ให้ทำหน้าที่ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน

แผนงาน (Program) คือกลุ่มของโครงการที่ดำเนินการภายใต้
วัตถุประสงค์อันหนึ่ง หรือหลายวัตถุประสงค์ของแผน

โครงการ (Project) คือการนำเอากลุ่มของกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัน
มาดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะของแผนงาน

กิจกรรมนักเรียน หมายถึงกิจกรรมที่ทางโรงเรียนควรจัดให้มีขึ้นตามประกาศ
ของกระทรวงศึกษาธิการ 10 ประเภทคือ

- (1) กิจกรรมลูกเสือ หรือยุวกาชาด หรือเนตรนารี หรือกิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์
- (2) กิจกรรมศาสนา
- (3) กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมไทย
- (4) กิจกรรมส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์
- (5) กิจกรรมการช่างของสมุท
- (6) กิจกรรมส่งเสริมการใช้นโยบายไทย
- (7) กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปกรรมและสิ่งแวดล้อม
- (8) กิจกรรมทัศนศึกษา
- (9) กิจกรรมนันทนาการ
- (10) กิจกรรมส่งเสริมวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร

โปรดตอบทุกข้อและทุกข้อ

ศูนย์วิจัยและพัฒนา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลเฉพาะตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในวงเล็บ หน้าค่าหรือข้อความที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน ดังต่อไปนี้

1. เพศ () 1. ชาย () 2. หญิง

2. อายุ

- () 1. ต่ำกว่า 20 ปี
 () 2. 21-30 ปี
 () 3. 31-40 ปี
 () 4. 41-50 ปี
 () 5. 51 ปีขึ้นไป

3. ปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- () 1. ผู้บริหารโรงเรียน
 () 2. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน
 () 3. หัวหน้าหมวดกิจกรรมนักเรียน
 () 4. ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน

4. วุฒิทางการศึกษา

- () 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี
 () 2. ปริญญาตรี
 () 3. สูงกว่าปริญญาตรี

สำหรับผู้วิจัย

--	--	--

สภามหาวิทยาลัย 1-3

--	--

4

--	--

5

--	--

6

--	--

7

5. ประสบการณ์ในการทำงาน ท่านปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน
- () 1. ทำกว่า 1 ปี
 - () 2. 1-5 ปี
 - () 3. 6-10 ปี
 - () 4. 11-15 ปี
 - () 5. 16-20 ปี
 - () 6. มากกว่า 20 ปี

 8

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตอนที่ 2 การบริหารจัดการนักเรียน

คำชี้แจง โปรดอ่านแบบสอบถามทีละข้อ แล้วพิจารณาว่า คำตอบที่กำหนดในตารางขวามือ
ข้อใดตรงกับความคิดเห็นของท่านที่สุด ให้ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในตาราง
ช่องที่ตรงกับคำตอบที่ท่านต้องการ เพียงช่องเดียว

ตัวอย่าง

พฤติกรรม	ความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มี
0 ในการจัดกิจกรรมนักเรียนโรงเรียน ของท่านให้นักเรียนเป็นผู้ดำเนินการเอง ✓					

คำอธิบายตัวอย่าง

ถ้าท่านเห็นว่า นักเรียนเป็นผู้ดำเนินการเองทุกครั้ง ให้เลือก มากที่สุด

ถ้าท่านเห็นว่า นักเรียนเป็นผู้ดำเนินการเองเกือบทุกครั้ง ให้เลือก มาก

ถ้าท่านเห็นว่า นักเรียนเป็นผู้ดำเนินการเองเป็นบางครั้ง ให้เลือก น้อย

ถ้าท่านเห็นว่า นักเรียนไม่ค่อยมีโอกาสดำเนินการเอง ให้เลือก น้อยที่สุด

ถ้าท่านเห็นว่า นักเรียนไม่มีโอกาสดำเนินการเองเลย ให้เลือก ไม่มีเลย

จากตัวอย่างข้างต้น หมายความว่า ท่านมีความเห็นว่า "ในการจัดกิจกรรมนักเรียน
โรงเรียนของท่านให้นักเรียนเป็นผู้ดำเนินการเอง ทุกครั้ง จึงเลือก มากที่สุด

พฤติกรรม	ความคิดเห็น					สำหรับ ผู้ วิจัย
	มาก ที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	
<u>การวางแผน</u>						
1. โรงเรียนได้ศึกษาสภาพและรวบรวมข้อมูลมาประกอบในการวางแผนงานกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 9
2. ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดวัตถุประสงค์โครงการจัดกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 10
3. ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดโครงการจัดกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 11
4. โครงการจัดกิจกรรมนักเรียนมีความสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นและสังคม						<input type="checkbox"/> 12
5. โรงเรียนจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายเงินหมวดกิจกรรมนักเรียนอย่างเหมาะสม						<input type="checkbox"/> 13
6. โรงเรียนได้ประชุมชี้แจงให้ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานและโครงการจัดกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 14
7. โครงการจัดกิจกรรมนักเรียนต่าง ๆ ได้มีการนำไปปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในแผนงาน						<input type="checkbox"/> 15
8. โรงเรียนได้ปรับปรุงแผนปฏิบัติงานกิจกรรมนักเรียนหลังจากการประเมินผลแต่ละระยะ						<input type="checkbox"/> 16
9. โรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมนักเรียน เมื่อสิ้นสุดในแต่ละโครงการ						<input type="checkbox"/> 17

พหุกิจกรรม	ความคิดเห็น					สำหรับ ผู้ วิจัย
	มาก ที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	
10. โรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินผลแผนงาน กิจกรรมนักเรียน เมื่อสิ้นปีการศึกษา						<input type="checkbox"/> 18
11. ผลที่ได้จากการประเมิน โรงเรียนได้นำมา ปรับปรุงแผนงานกิจกรรมนักเรียนในปีการศึกษา ถัดไป						<input type="checkbox"/> 19
<u>การสนับสนุน</u>						
1. ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนทราบแนวปฏิบัติ ของกระทรวงศึกษาธิการ เกี่ยวกับการจัด กิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 20
2. การมอบหน้าที่และความรับผิดชอบให้ครู เป็นครู ที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน โรงเรียนได้พิจารณา ถึงความสามารถและความถนัด						<input type="checkbox"/> 21
3. โรงเรียนได้สนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการหา รายได้ของนักเรียนเพื่อนำมาใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 22
4. ผลการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน โรงเรียนได้นำมาประกอบการพิจารณาความดี ความชอบเป็นพิเศษ						<input type="checkbox"/> 23

พฤติกรรม	ความคิดเห็น					สำหรับ ผู้ วิจัย
	มาก ที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	
5. การจัดสรรเงินมาใช้ในการศึกษาเพื่อสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนในโรงเรียนของท่าน เมื่อเปรียบเทียบกับหมวดวิชาอื่นมีความเหมาะสม						<input type="checkbox"/> 24
6. โรงเรียนได้จัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 25
7. โรงเรียนได้จัดให้มีการนิเทศทางวิชาการในหมวดกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 26
8. ได้เชิญวิทยากรมาบรรยายและแนะนำเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักเรียนให้แก่ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 27
9. ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนมีโอกาสไปทัศนศึกษาและดูงานการจัดกิจกรรมนักเรียนโรงเรียนอื่นที่มีผลงานดีเด่น						<input type="checkbox"/> 28
10. ได้จัดทำเอกสาร ข่าวสาร คำสั่งและระเบียบต่าง ๆ ของกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักเรียน โรงเรียนได้นำมาเผยแพร่ให้ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนทราบอย่างสม่ำเสมอ						<input type="checkbox"/> 29
11. โรงเรียนได้จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน						<input type="checkbox"/> 30

พฤติกรรม	ความคิดเห็น					สำหรับ ผู้ วิจัย
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	
12. โรงเรียนได้จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับสื่อการเรียนที่ใช้ในการจัดกิจกรรมอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน						<input type="checkbox"/> 31
<u>การประสาน</u>						
1. แผนภูมิการบริหารกิจกรรมนักเรียนของโรงเรียนมีการกำหนดไว้ชัดเจน						<input type="checkbox"/> 32
2. แนวปฏิบัติในการติดต่อและประสานงานเกี่ยวกับกิจกรรมนักเรียนกับหน่วยงานภายนอก โรงเรียนได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน						<input type="checkbox"/> 33
3. โรงเรียนจัดให้มีระบบการติดต่อสื่อสารและเครื่องมือสื่อสารเพียงพอและใช้การได้ดี						<input type="checkbox"/> 34
4. โรงเรียนได้กำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของหัวหน้าหมวดกิจกรรมนักเรียนไว้ชัดเจน						<input type="checkbox"/> 35
5. โรงเรียนได้กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนไว้ชัดเจน						<input type="checkbox"/> 36
6. โรงเรียนได้แจ้ง ให้ข้อมูลและข่าวสารเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักเรียนแก่ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 37

พฤติกรรม	ความคิดเห็น					สำหรับ ผู้ วิจัย
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	
<u>การควบคุม</u>						
1. โรงเรียนได้จัดให้มีการติดตามผลปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 38
2. การดำเนินการจัดกิจกรรมนักเรียนเป็นไปตามคู่มือการจัดกิจกรรมนักเรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา พ.ศ.2520 และแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2521 และแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 3 พ.ศ.2524						<input type="checkbox"/> 39
3. ได้จัดให้มีระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานกิจกรรมนักเรียนเป็นระยะ ๆ ตลอดปีการศึกษา						<input type="checkbox"/> 40
4. โรงเรียนได้วางแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เงินกิจกรรมนักเรียนสอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการเงินโรงเรียน						<input type="checkbox"/> 41
5. ได้จัดให้มีพิธีการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจกรรมนักเรียนตลอดปีการศึกษา						<input type="checkbox"/> 42
6. การจัดซื้อสื่อการเรียนในการจัดกิจกรรมแต่ละประเภทเป็นไปตามแผนการใช้เงินหมวดกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 43
7. มีการติดตามผลการปฏิบัติงานการจัดกิจกรรมนักเรียนตามโครงการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนงาน						<input type="checkbox"/> 44

ตอนที่ 3 ปัญหาการบริหารกิจกรรมนักเรียน

คำชี้แจง โปรดอ่านแบบสอบถามทีละข้อ แล้วพิจารณาว่า คำตอบที่กำหนดในตารางขวามือ
 ข้อใดตรงกับความคิดเห็นของท่านที่สุด ให้ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในตาราง
 ของที่ตรงกับคำตอบที่ท่านต้องการ เพียงข้อเดียว

ข้อความ	ความคิดเห็น					สำหรับ ผู้ วิจัย
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	
1. ผู้บริหารโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของการ วางแผนงานค่านกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 45
2. ขาดบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับการวางแผนค่าน กิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 46
3. ขาดข้อมูลและแหล่งข่าวสารที่สำคัญสำหรับนำมาใช้ ในการวางแผนการจัดกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 47
4. ขาดการจัดทำปฏิทินการจัดทำกิจกรรมนักเรียน ตลอดภาคการศึกษา						<input type="checkbox"/> 48
5. ขาดครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนที่มีความรู้และ ความเข้าใจพอในกิจกรรมลูกเสือและ เนตรนารี						<input type="checkbox"/> 49
6. ขาดครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนที่มีความรู้และ ความเข้าใจพอในกิจกรรมยุวอาสา						<input type="checkbox"/> 50
7. ขาดครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนที่มีความรู้ และความเข้าใจพอในกิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์						<input type="checkbox"/> 51

ข้อความ	ความคิดเห็น					สำหรับ ผู้ วิจัย
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	
8. วิชาการที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนที่มีความรู้และความเข้าใจดีพอในกิจกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย						<input type="checkbox"/> 52
9. วิชาการที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนที่มีความรู้และความเข้าใจดีพอในกิจกรรมส่งเสริมการใสสินค้าไทย						<input type="checkbox"/> 53
10. ครูไม่ให้ความร่วมมือในการเป็นครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนเท่าที่ควร						<input type="checkbox"/> 54
11. ครูมีคาบการสอนมาก ทำให้ขาดความสนใจเกี่ยวกับกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 55
12. นักเรียนเลือกเข้าร่วมกิจกรรมตามเพื่อนแทนที่จะเลือกตามความสามารถ ความถนัดและความสนใจของตนเอง						<input type="checkbox"/> 56
13. ขาดสื่อการเรียนและคู่มือเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักเรียน						<input type="checkbox"/> 57
14. ระบบการติดต่อสื่อสารในโรงเรียนไม่มีประสิทธิภาพพอ						<input type="checkbox"/> 58
15. สายงานการบริหารกิจกรรมนักเรียนไม่มีการกำหนดไว้อย่างชัดเจน						<input type="checkbox"/> 59

ข้อความ	ความคิดเห็น					สำหรับ ผู้ วิจัย
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี เลย	
16. โรงเรียนไม่ได้จัดให้มีการประเมินผลการ จัดกิจกรรมนักเรียนอย่างจริงจัง						<input type="text"/> 60
17. โรงเรียนขาดการติดตามผลการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักเรียนแต่ละกิจกรรม						<input type="text"/> 61
18. การจัดกิจกรรมนักเรียนมีมาก จนมีผลเสียต่อการ เรียนวิชาอื่น						<input type="text"/> 62
19. เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักเรียน มักจะมี ความซ้ำซ้อนกัน						<input type="text"/> 63

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความร่วมมือ และขอความกรุณาส่งแบบสอบถามชุดนี้
คืนให้ผู้ช่วยงานวิจัย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรวบรวมส่งคืนผู้วิจัย

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ข.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 11 รายละเอียดเกี่ยวกับค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และการทดสอบค่าที (t-test) ของความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักเรียน

พฤติกรรม	ผู้บริหาร		ครู		t
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
<u>การวางแผน</u>					
1. โรงเรียนได้ศึกษาสภาพและรวบรวมข้อมูลมาประกอบในการวางแผนงานกิจกรรมนักเรียน	3.83	0.65	3.42	0.85	4.04**
2. ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดวัตถุประสงค์โครงการจัดกิจกรรมนักเรียน	3.89	0.77	3.64	1.02	2.09*
3. ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดโครงการจัดกิจกรรมนักเรียน	3.90	0.77	3.73	1.02	1.41
4. โครงการจัดกิจกรรมนักเรียนมีความสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นและสังคม	3.65	0.76	3.51	0.86	1.32
5. โรงเรียนจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายเงินหมวดกิจกรรมนักเรียนอย่างเหมาะสม	3.58	0.66	3.18	0.88	3.80**
6. โรงเรียนได้ประชุมชี้แจงให้ครูที่ปรึกษา กิจกรรมนักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับแผนงาน และโครงการจัดกิจกรรมนักเรียน	3.70	0.74	3.36	0.92	3.13**
7. โครงการจัดกิจกรรมนักเรียนต่าง ๆ ได้มีการนำไปปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในแผนงาน	3.89	0.64	3.63	0.74	2.86**

พฤติกรรม	ผู้บริหาร		ครู		t
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
8. โรงเรียนได้ปรับปรุงแผนปฏิบัติงานกิจกรรมนักเรียนหลังจากการประเมินผลแต่ละระยะ	3.40	0.86	3.16	0.83	2.30*
9. โรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมนักเรียน เมื่อสิ้นสุดในแต่ละโครงการ	3.42	0.90	3.25	1.03	1.42
10. โรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินผลแผนงานกิจกรรมนักเรียน เมื่อสิ้นปีการศึกษา	3.35	0.95	3.17	1.05	1.44
11. ผลที่ได้จากการประเมิน โรงเรียนได้นำมาปรับปรุงแผนงานกิจกรรมนักเรียนในปีการศึกษาถัดไป	3.51	0.97	3.25	1.03	2.03*

การสนับสนุน

1. ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนได้ทราบแนวปฏิบัติของกระทรวงศึกษาธิการ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักเรียน	3.77	0.64	3.39	0.80	3.96**
2. การมอบหน้าที่และความรับผิดชอบให้ครู เป็นครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน โรงเรียนได้พิจารณาถึงความสามารถและความถนัด	4.07	0.72	3.66	0.94	3.66**

พฤติกรรม	ผู้บริหาร		ครู		t
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
3. โรงเรียนได้สนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการหารายได้ของนักเรียน เพื่อนำมาใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนักเรียน	3.42	1.00	3.18	0.89	2.17*
4. ผลการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน โรงเรียนได้นำมาประกอบการพิจารณาความดีความชอบ เป็นกรณีพิเศษ	3.61	0.69	2.98	0.98	5.57**
5. การจัดสรรเงินบำรุงการศึกษาเพื่อสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนในโรงเรียนของท่าน เมื่อเปรียบเทียบกับหมวดวิชาอื่นมีความเหมาะสม	3.50	0.73	3.02	0.83	4.76**
6. โรงเรียนได้จัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมนักเรียน	3.65	0.59	3.18	0.85	4.79**
7. โรงเรียนได้จัดให้มีการนิเทศทางวิชาการในหมวดกิจกรรมนักเรียน	2.98	0.76	2.64	0.96	3.00**
8. ได้เชิญวิทยากรมาบรรยายและแนะนำเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักเรียนให้แก่ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียน	2.78	0.94	2.27	1.07	3.95**
9. ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนมีโอกาสไปทัศนศึกษาและร่วมงานจัดกิจกรรมนักเรียนโรงเรียนอื่นที่ปฏิบัติงานใกล้เคียง	2.75	0.86	2.24	1.06	3.99**

พฤติกรรม	ผู้บริหาร		ครู		t
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
10. ได้จัดทำเอกสาร ข่าวสาร คำสั่งและระเบียบ การต่าง ๆ ของกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวกับ งานกิจกรรมนักเรียน โรงเรียนได้นำมาเผยแพร่ ให้ครูที่ปรึกษากิจกรรมนักเรียนทราบอย่าง สม่ำเสมอ	3.20	0.78	2.52	0.97	5.83**
11. โรงเรียนได้จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับครูที่ปรึกษา กิจกรรมนักเรียนอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	3.11	0.88	2.74	0.96	3.18**
12. โรงเรียนได้จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับสื่อการเรียน ใช้ในการจัดกิจกรรมอย่างครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน	3.11	0.78	2.68	0.90	3.98**
<u>การประสานงาน</u>					
1. แผนภูมิการบริหารกิจกรรมนักเรียนของโรงเรียน มีการกำหนดไว้ชัดเจน	3.46	0.79	3.21	1.02	2.05*
2. แนวปฏิบัติในการติดต่อและประสานงานเกี่ยวกับ กิจกรรมนักเรียนกับหน่วยงานภายนอก โรงเรียน ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน	3.19	0.68	2.83	0.93	3.23**

พฤติกรรม	ผู้บริหาร		ครู		t
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
	3. โรงเรียนจ๊กให้มึระบบการติดค่อสื่อสารและ เครื่องมือสื่อสาร เพียงพอและใช้การไคคึ	3.53	0.71	2.83	
4. โรงเรียนไคกำหนดคบทพาท หน้ทึ และควม รับนิคชอบของหัวหน้ทึหมวคคิจกรรมนักเรียน ไว้ช้คเจน	3.80	0.81	3.60	0.81	2.05*
5. โรงเรียนไคกำหนดคบทพาท หน้ทึ และควม รับนิคชอบของครุทึปรึกษาคิจกรรมนักเรียน ไว้ช้คเจน	3.60	0.79	3.42	0.86	1.70
6. โรงเรียนไคช้เจง ให้ขอมูลและขาวสาร เกือวคกับการจคคิจกรรมนักเรียนแคครุทึ ปรึกษาคิจกรรมนักเรียน	3.48	0.73	3.08	0.85	3.92**

การควมคุม

1. โรงเรียนไคไคคึให้มึการคคคตามผลการปฏิบัติ งานของหัวหน้ทึหมวคคิจกรรมนักเรียน	3.51	0.76	3.17	0.90	3.13**
2. การค้เนนการจคคิจกรรมนักเรียนเป็นไป คู้การจคคิจกรรมนักเรียนระคึบประดมคึกษา และมัธยมคึกษา พ.ศ. 2520 และแคไจเจม เคิมค้ร้งทึ 2 พ.ศ. 2521 และแคไจเจมเคิม ค้ร้งทึ 3 พ.ศ. 2524	4.19	0.64	3.80	0.84	3.87**

พฤติกรรม	ผู้บริหาร		ครู		t
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
3. ใ้จัดให้มีระบบการรายงานผลการปฏิบัติงาน กิจกรรมนักเรียนเป็นระยะ ๆ ตลอดปีการศึกษา	3.47	0.84	3.17	0.97	2.60**
4. โรงเรียนใ้วางแผนปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เงิน กิจกรรมนักเรียนสอดคล้องกับระเบียบว่าควย การเงินโรงเรียน	3.83	0.74	3.43	0.96	3.53**
5. ใ้จัดให้มีปฏิทินการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ กิจกรรมนักเรียนตลอดปีการศึกษา	3.78	0.85	3.52	1.02	2.16*
6. การจัดซื้อสื่อการเรียนในการจัดกิจกรรมแ้ ละประเภท เป็นไปตามแผนการใช้เงินหมวด กิจกรรมนักเรียน	3.64	0.73	3.23	0.96	3.57**
7. มีการติดตามผลการปฏิบัติงานการจัดกิจกรรม นักเรียนตามโครงการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ใน แผนงาน	3.51	0.73	3.22	0.87	2.74**

*P < .05

**P < .01



ประวัติผู้เขียน

นายมานิต ปัทตะแวว เกิดวันที่ 21 ธันวาคม 2482 ณ บ้านเลข
ที่ 98 หมู่ที่ 3 ตำบลหนองเมือง อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี สำเร็จการศึกษา
ปริญญาการศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) จากวิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร (มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร) เมื่อปีการศึกษา 2507 และเข้าเป็นนิสิตบัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2524

ปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนค่ายบางระจันวิทยาคม
อำเภอกำแพงบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย