



## สิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตร

บทนำ

สิ่งพิมพ์รัฐบาล เป็นสิ่งพิมพ์ที่ทางราชการจัดทำขึ้น โดยเกือบทั้งหมดมีเนื้อหาเกี่ยวกับกิจกรรมหรือหน่วยงานนั้น และเนื่องจากกิจกรรมของรัฐบาลมีปริมาณมาก ครอบคลุมสังคม ทั้งสังคม สิ่งพิมพ์รัฐบาลจึงมีปริมาณมากและครอบคลุมวิทยากรต่าง ๆ อย่างกว้างขวางด้วย หน่วยงานของรัฐไม่ว่าระดับกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานขนาดเล็ก ก็มีส่วนในการผลิตสิ่งพิมพ์ เพราะในแง่ของการบริหารหรือการจัดองค์การ หน่วยงานดังกล่าวต้องทำการสื่อสารกับทั้งกลุ่มภายใน คือ บุคคลในหน่วยงานเอง กับกลุ่มภายนอก คือ มหาชนอันเป็นเจ้าของประเทศ และสื่ออย่างหนึ่งของการสื่อสารที่มีความสำคัญมากก็คือ สิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งทั้งนี้รวมหมายถึงสิ่งพิมพ์รัฐบาลด้วย (วิสิทธิ์ จินตวงศ์ ๒๕๒๑ : ๓๔-๓๕)

ถึงแม้ว่าจะไม่มีสถิติที่แน่นอนเกี่ยวกับปริมาณสิ่งพิมพ์รัฐบาลที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดพิมพ์ขึ้น เพื่อเผยแพร่ หรือใช้ภายในหน่วยงานก็ตาม จำนวนสิ่งพิมพ์รัฐบาลที่ผลิตออกมาในแต่ละปีย่อมมีปริมาณมาก โดยเฉพาะสิ่งพิมพ์รัฐบาลสาขาเกษตรศาสตร์ในประเทศไทย สิ่งพิมพ์เหล่านี้จะให้ข้อมูลที่มีคุณค่าสำหรับในวัตถุประสงค์ต่าง ๆ กัน ซึ่งเป็นผลพลอยได้จากการค้นคว้าศึกษารวบรวม ที่มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้แก้ปัญหาทางการเกษตรในท้องถิ่นต่าง ๆ ได้ (ชัชรี มนูญภัทราชัย ๒๕๒๒ : ๕) แต่สิ่งพิมพ์รัฐบาลมักจะพิมพ์ออกมาล่าช้า ทำให้ข้อมูลล้าสมัย การจัดหาสิ่งพิมพ์รัฐบาลมักจะเป็นงานที่ยากลำบาก เพราะไม่สามารถทราบได้ว่าหน่วยงานใดจัดพิมพ์สิ่งพิมพ์อะไรออกมาบ้าง และหน่วยงานเหล่านั้นไม่มีการจัดทำรายชื่อสิ่งพิมพ์ที่จัดทำขึ้นออกเผยแพร่ ถึงแม้จะมีการจัดทำก็มักจะจัดทำในรูปของสมุดทะเบียน หรือไม่ก็ในรูปของรายชื่อพิมพ์ด้วยกระดาษพิมพ์ดีด อย่างไรก็ตาม สิ่งพิมพ์รัฐบาลสาขาเกษตรศาสตร์ก็มีการจัดทำหลายรูปแบบ เช่น รายงานประจำปี รายงานวิชาการ รายงานการวิจัย รายงานความก้าวหน้าทางการเกษตร ของหน่วยงานรัฐบาล สถาบันการศึกษา สถานีทดลองเกษตรกรรม สิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ เหล่านี้ล้วนเป็นข้อสนเทศที่มีประโยชน์ (Rajagopalan 1970 : 4)

### ความหมายของสิ่งพิมพ์รัฐบาล

สิ่งพิมพ์รัฐบาล คือ สิ่งพิมพ์ที่จัดพิมพ์โดยหน่วยราชการ หรือ หน่วยราชการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์ โดยไม่คำนึงว่าผู้จัดพิมพ์จะเป็นหน่วยราชการ หรือเอกชน (Johansson 1982: 394) ลักษณะรูปแบบของสิ่งพิมพ์รัฐบาลอาจจะออกมาในลักษณะที่เป็น วารสาร หนังสือ หนังสือพิมพ์ ภาพโฆษณา แผ่นปลิว เป็นต้น ส่วนสาระในเล่มอาจจะเป็นรายงานการปฏิบัติงาน เอกสารการวิจัย บทความทางวิชาการ บันทึกการบริหารงาน สถิติข้อมูล คำชี้แจง คำแนะนำ รวมสุนทรพจน์ ประมวลระเบียบข้อบังคับ นอกจากนี้ยังรวมสิ่งพิมพ์ของสหประชาชาติด้วย (Robert 1949: 126)

### ประเภทสิ่งพิมพ์รัฐบาล

สิ่งพิมพ์รัฐบาลแบ่งตามลักษณะออกเป็น ๑๗ ประเภท (Boyd 1949: 13-14)

๑. รายงานการบริหาร (Administrative reports) เช่น รายงานประจำปี ๒๕๒๐ กองเกษตรเคมี กรมวิชาการเกษตร
๒. รายงานสถิติ (Statistical reports) เช่น รายงานสำมะโนเกษตร
๓. รายงานของคณะกรรมการต่าง ๆ (Committee or commission reports) เช่น รายงานการประชุมคณะกรรมการป่าไม้ภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก
๔. รายงานการค้นคว้าและวิจัย (Reports of Investigation) เช่น รายงานการค้นคว้า เรื่อง ครั่ง ของกรมป่าไม้
๕. ร่างกฎหมายและมติต่าง ๆ (Bills and resolutions) เช่น ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๒๐
๖. ผลการพิจารณา (Hearings) คือ ผลการพิจารณาของทางราชการ เช่น เรื่องราวหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้ถกเถียงกันในช่วงการประชุมรัฐสภา เช่น รายงานการประชุมสภาผู้แทนราษฎร
๗. วารสารและรายงานการประชุม (Journals and Proceedings) เช่น รายงานการประชุมสัมมนาการบริหารงานวิจัยทางเกษตร ครั้งที่ ๑

๘. กฎหมาย รวมบทกฎหมาย และประมวลกฎหมายต่าง ๆ (Law, Statutes, Compilation, Codes) เช่น รวมกฎหมายที่ติด้านเกษตรกรรม

๙. คำพิพากษาและความเห็นศาล (Decision and opinions) เช่น คำพิพากษาศาลอุทธรณ์ คำพิพากษาศาลฎีกา

๑๐. ระเบียบ กฎข้อบังคับ และคู่มือต่าง ๆ (Rules, regulations and manuals) เช่น คู่มือเกษตรชลประทาน

๑๑. ทำเนียบและทะเบียน (Directories and registers) เช่น ทำเนียบนักวิชาการพืชผัก

๑๒. บรรณานุกรมและรายชื่อต่าง ๆ (Bibliographies and lists) เช่น บรรณานุกรมการเกษตรของประเทศไทย

๑๓. เรื่องราวและรายละเอียดต่าง ๆ (General and description information) เป็นการเสนอเรื่องราว ข่าวสาร และรายละเอียดต่าง ๆ ของราชการ ให้ประชาชนได้ทราบว่า รัฐบาลทำหน้าที่รับใช้ประชาชนอย่างไรและทำงานอะไรบ้างแล้วยังเสนอเรื่องราวอื่น ๆ ที่ประชาชนทั่วไปควรทราบ หรือข้อมูลและเรื่องราวที่ควรแก่การศึกษาค้นคว้าของประชาชน เช่น การทดสอบนุ่นเคมืออย่างง่าย

๑๔. วารสาร (Periodicals) เช่น ข่าวสารกรมวิชาการเกษตร

๑๕. ข่าวที่ให้แก่หนังสือพิมพ์ (Press releases) เป็นข่าวที่ทางราชการให้แก่หนังสือพิมพ์ มีเรื่องราวเกี่ยวกับข้อเท็จจริง นโยบาย ความคิดเห็น และการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่ได้กำหนดไว้

๑๖. แผนที่และแผนภูมิ (Map and Charts) เช่น แผนที่สภาพการใช้ที่ดินจังหวัดยโสธร

๑๗. ภาพยนตร์ อุปกรณ์โสตทัศนวัสดุ (Films and other Audio Visual materials) ได้แก่ อุปกรณ์โสตทัศนวัสดุ รวมถึงสิ่งของและแบบจำลองต่าง ๆ เช่น ไตอะแกรม แผนภูมิ กราฟ การ์ตูน โปสเตอร์

### ประโยชน์ของสิ่งพิมพ์รัฐบาล

สิ่งพิมพ์รัฐบาล เป็นสิ่งพิมพ์ที่มีประโยชน์ในด้านการค้นคว้าอ้างอิงอย่างมาก เพราะ

๑. ผู้แต่ง (Authority) การจัดพิมพ์ในนามของรัฐบาลเป็นเครื่องยืนยันความเชื่อถือได้ เพราะผู้เขียนเป็นผู้ที่มีความรู้และเป็นผู้ปฏิบัติงานนั้น หรือเป็นผู้ที่มีความรู้ที่หน่วยราชการจ้างมา เป็นพิเศษเพื่อปฏิบัติงานในเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ

๒. ประหยัดเงิน (Economy) ห้องสมุดสามารถจัดหาสิ่งพิมพ์รัฐบาลได้โดยไม่เสียเงินหรือเสียเพียงเล็กน้อย

๓. ทันกับเหตุการณ์ (Timeliness) เรื่องราวต่าง ๆ ที่เป็นผลงาน การวิจัย การค้นพบสิ่งใหม่ ๆ สถิติและรายงานต่าง ๆ ของรัฐบาลจะปรากฏอยู่ในสิ่งพิมพ์รัฐบาลก่อนสิ่งพิมพ์อื่น ๆ

๔. คุณภาพ (Quality) เป็นเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้ และมีเรื่องราวในวงการต่าง อย่างกว้างขวาง

๕. ความน่าอ่าน (Readability) การจัดพิมพ์ จัดพิมพ์ด้วยรูปเล่มที่ดึงดูดความสนใจของผู้อ่านและใช้ภาษาต่าง ๆ (เก็ทกุล วิชชจุฑากุล ๒๕๒๔ : ๔๓)

### สิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตรของต่างประเทศ

#### สหรัฐอเมริกา

สิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตรของสหรัฐอเมริกาส่วนมากจัดทำโดยกระทรวงเกษตร (United States Department of Agriculture) และหน่วยงานต่าง ๆ ของกระทรวงเกษตร ได้แก่

Agricultural Research Service ก่อตั้งในปี ๑๙๕๓ จัดพิมพ์รายงานผลการวิจัยทางการเกษตร

Economic Research Service จัดทำรายงานสำรวจการเกษตรของประเทศต่าง ๆ และจัดทำรายงานเศรษฐกิจการเกษตรของต่างประเทศ เป็นรายงานให้ข้อมูลที่ทันสมัยเกี่ยวกับเศรษฐกิจการเกษตรของประเทศต่าง ๆ

Foreign Agricultural Service จัดพิมพ์สิ่งพิมพ์ที่น่าสนใจต่อนักวิจัย ในการค้นหาข้อสนเทศทางการเกษตรของประเทศต่าง ๆ เช่น วารสาร Foreign Agriculture ออกเป็นรายเดือน ให้ข้อสนเทศเกี่ยวกับการส่งออกและนำเข้าผลิตภัณฑ์เกษตรกรรม

#### ลักษณะสิ่งพิมพ์ของกระทรวงเกษตรสหรัฐอเมริกา

สิ่งพิมพ์ที่กระทรวงเกษตรของสหรัฐอเมริกาและหน่วยงานต่าง ๆ จัดทำขึ้นมีหลายประเภท แต่ที่สำคัญแบ่งได้ ๒ ประเภทใหญ่ ๆ คือ

๑. สิ่งพิมพ์ที่จัดทำเป็นชุด (series) มีทั้งที่เป็นวิชาการ กึ่งวิชาการ และสำหรับบุคคลทั่วไป ได้แก่

Agricultural Economics Reports เป็นรายงานกึ่งวิชาการ และ กึ่งทั่วไป เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์การเกษตร เหมาะสำหรับนักวิชาการและเกษตรกร

Agricultural Fact Sheets ให้ข้อมูลพื้นฐานแก่แม่บ้านเกษตรกร

Agriculture Handbooks เป็นหนังสือคู่มือ คำแนะนำ อภิธานศัพท์ มาตรฐาน รายชื่อพืชและสัตว์ สำหรับนักวิชาการและเกษตรกร

Agriculture Information Posters เป็นโปสเตอร์ที่ใช้ประกอบการสอน การทำเกษตรกรรมให้ชาวนาชาวไร่

Agricultural Statistics เป็นสถิติรายปีฉบับย่อ จัดพิมพ์โดย กระทรวงเกษตร- ครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการเกษตรทุกด้าน

Marketing Bulletins ให้ข้อสนเทศเกี่ยวกับการตลาดทางเกษตรกรรม สำหรับบุคคลทั่วไป

Technical Bulletins เป็นรายงานทางวิชาการที่เสนอผลการวิจัยทางการเกษตร มุ่งเผยแพร่เฉพาะนักวิทยาศาสตร์และผู้เชี่ยวชาญทางการเกษตรในสาขาต่าง ๆ มีการจัดทำในจำนวนจำกัด

Yearbook of Agriculture เป็นรายงานประจำปีที่เสนอบทความเกี่ยวกับปัญหาทางเกษตรกรรม พัฒนาการด้านใหม่ ๆ ทางเกษตรกรรม และการค้นพบผลการวิจัย

๒. วารสาร ลักษณะวารสารทางการเกษตรที่จัดทำโดยกระทรวงเกษตรสหรัฐอเมริกา มีทั้งที่สามารถขอได้โดยไม่คิดมูลค่า แลกเปลี่ยน และสั่งรับโดยเสียค่าบอกรับเป็นสมาชิก วารสารที่จัดทำออกมา ได้แก่

Agricultural Economics Research เป็นวารสารราย ๓ เดือน จัดทำขึ้นเพื่อเสนอผลการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ การตลาด และสถิติการเกษตร

Foreign Agriculture Circulars ให้ข้อสันเทศทางด้านผลผลิตเกษตรกรรมของประเทศต่าง ๆ รวมทั้งพัฒนาการและแนวโน้มการตลาด เป็นต้น (Johnson 1979 : 117-125)

#### ประเทศอังกฤษ

สิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตรของประเทศอังกฤษส่วนใหญ่จัดทำโดยกระทรวงเกษตร ประมง และอาหาร สภาวิจัยทางการเกษตร และหน่วยงานบริการให้คำปรึกษาและพัฒนาเกษตรกรรม (Agricultural Development and Advisory Service)

ลักษณะสิ่งพิมพ์ที่หน่วยงานเหล่านี้ผลิตออกมา ได้แก่ รายงานสถิติการเกษตร เอกสารสำหรับเกษตรกร จัดทำเป็นชุด รายชื่อผลิตภัณฑ์เคมีที่ใช้ในการเกษตร เอกสารวิชาการ (Technical Bulletin) ออกเป็นชุด วารสารทางการเกษตร รายงานการวิจัยทางการเกษตรในเรื่องต่าง ๆ ของสภาวิจัยทางการเกษตร สำหรับ Agricultural Development and Advisory Service ได้จัดทำสิ่งพิมพ์แบ่งออกได้เป็น ๑๐ ประเภท คือ (Dawson 1982 : 15-16)

๑. หนังสืออ้างอิง
๒. หนังสือทั่วไปจัดทำขนาดเล็ก (Booklets)
๓. ใบปลิว (Leaflets)
๔. ใบปลิวที่ใช้ในการรณรงค์เรื่องต่าง ๆ (Campaign Leaflets)

๕. บัตรบันทึกผลงานในไร่ (Field identification card)
๖. แผนที่
๗. รายงานการวิจัยของสถานีทดลอง
๘. รายงานและสถิติ
๙. แผ่นภาพโฆษณา (Posters)

สิ่งพิมพ์รัฐบาลของประเทศอังกฤษมีเพียง ๒๐ เพอร์เซ็นต์ที่จัดพิมพ์โดยหน่วยงานพิมพ์ของรัฐบาล คือ Her Majesty Stationery Office (HMSO) ซึ่งรวมทั้งสิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตรด้วย ผู้ที่ต้องการใช้สิ่งพิมพ์รัฐบาลมักจะติดต่อหน่วยงานโดยตรง สำหรับสิ่งพิมพ์ที่จัดพิมพ์โดย HMSO จะได้จากรายชื่อสิ่งพิมพ์ตามหมายเลข เช่น No. 1 Agriculture and Food เป็นต้น (Lilley 1981 : 18-20)

#### คู่มือช่วยค้นหาสิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตรของต่างประเทศ

##### สหรัฐอเมริกา

คู่มือช่วยค้นหาสิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตรที่สำคัญของสหรัฐอเมริกา ได้แก่

U.S. Superintendent of Documents. Monthly Catalog of United States Government Publications.

Washington, D.C. Govt. Printing Office, 1895

ให้รายชื่อสิ่งพิมพ์รัฐบาลของสหรัฐอเมริกา รวมทั้งกระทรวงเกษตร ออกเป็นรายเดือน มีดรรชนีรายครึ่งปี ซึ่งประกอบด้วยดรรชนีผู้แต่ง ชื่อเรื่อง หัวเรื่อง และดรรชนีรายงาน

U.S. Department of Agriculture. Office of Governmental and Public Affairs. Bimonthly List of Publications and Visuals. Washington, D.C. 1896.

ให้รายชื่อสิ่งพิมพ์รัฐบาลของกระทรวงเกษตร มีบรรณานิติศน์อย่างย่อของสิ่งพิมพ์รัฐบาล และโสตทัศนวัสดุที่สำคัญบางรายการของกระทรวงเกษตรสหรัฐฯ

U.S. Department of Agriculture : National Agricultural  
Library. Bibliography of Agriculture. 1942  
V.1 - monthly.

เป็นดรรชนีวารสารรายเดือน ทำดรรชนีจากบทความวารสารและ  
สิ่งพิมพ์ประเภทอื่น ๆ เช่น สิ่งพิมพ์รัฐบาล รายงาน รายงานการประชุม เป็นต้น สำหรับ  
สิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตรของสหรัฐอเมริกา จะมีการทำดรรชนีในส่วนที่เรียกว่า  
Main entry sub-sections.

ประเทศอังกฤษ

คู่มือช่วยค้นหาสิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตรของประเทศอังกฤษ ตัวอย่างเช่น  
Great Britain. Ministry of Agriculture Fisheries and Food.  
List of Publications. London, 1976.

เป็นรายชื่อสิ่งพิมพ์ที่ออกสม่ำเสมอของกระทรวงเกษตร ประมง อาหาร  
ของอังกฤษ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



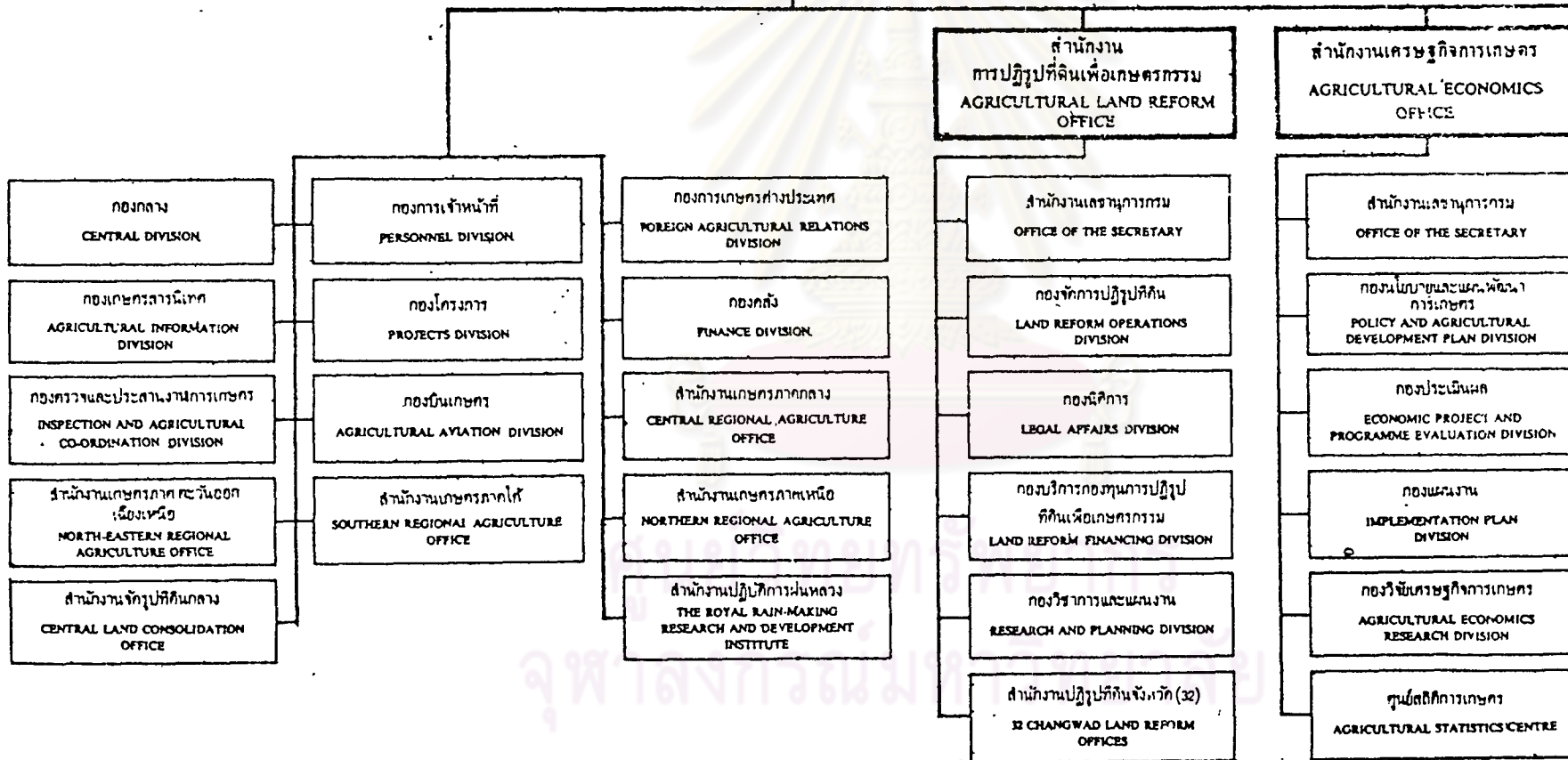
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
MINISTRY OF  
AGRICULTURE AND COOPERATIVES

สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี  
OFFICE OF THE SECRETARY TO THE MINISTER

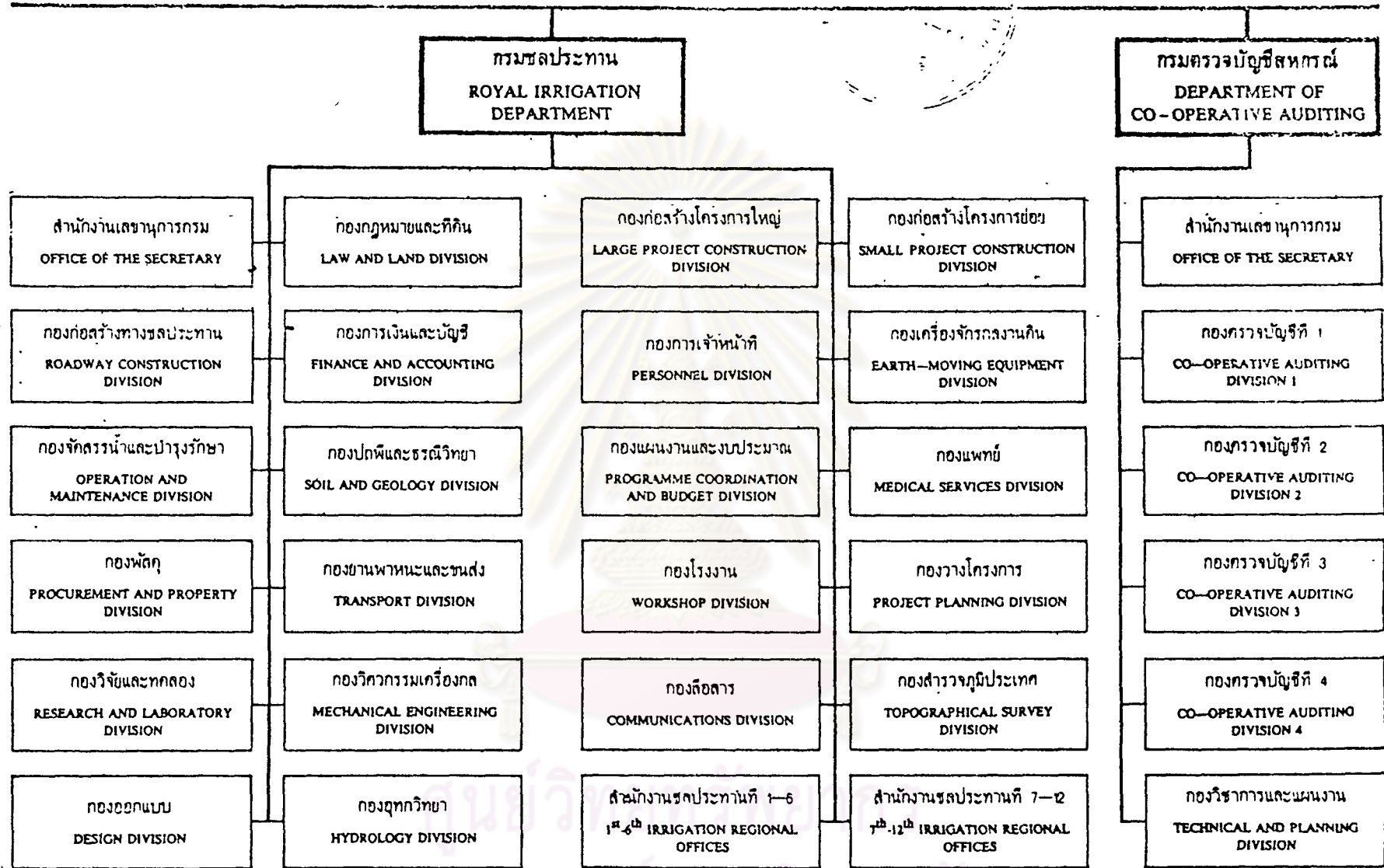
สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง  
OFFICE OF RUBBER REPLANTING AND FUND  
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้  
FOREST INDUSTRY ORGANIZATION  
บริษัท ไม้ดีกไทย จำกัด  
THAI PLYWOOD CO. LTD.

องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร  
MARKETING ORGANIZATION FOR FARMERS  
องค์การประมงปลา  
FISH MARKETING ORGANIZATION  
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย  
DAIRY FARMING PROMOTION ORGANIZATION OF THAILAND  
องค์การสวนยาง  
RUBBER ESTATE ORGANIZATION  
องค์การอุตสาหกรรมห้องเย็น  
COLD STORAGE ORGANIZATION

สำนักงานปลัดกระทรวง  
OFFICE OF THE UNDER SECRETARY

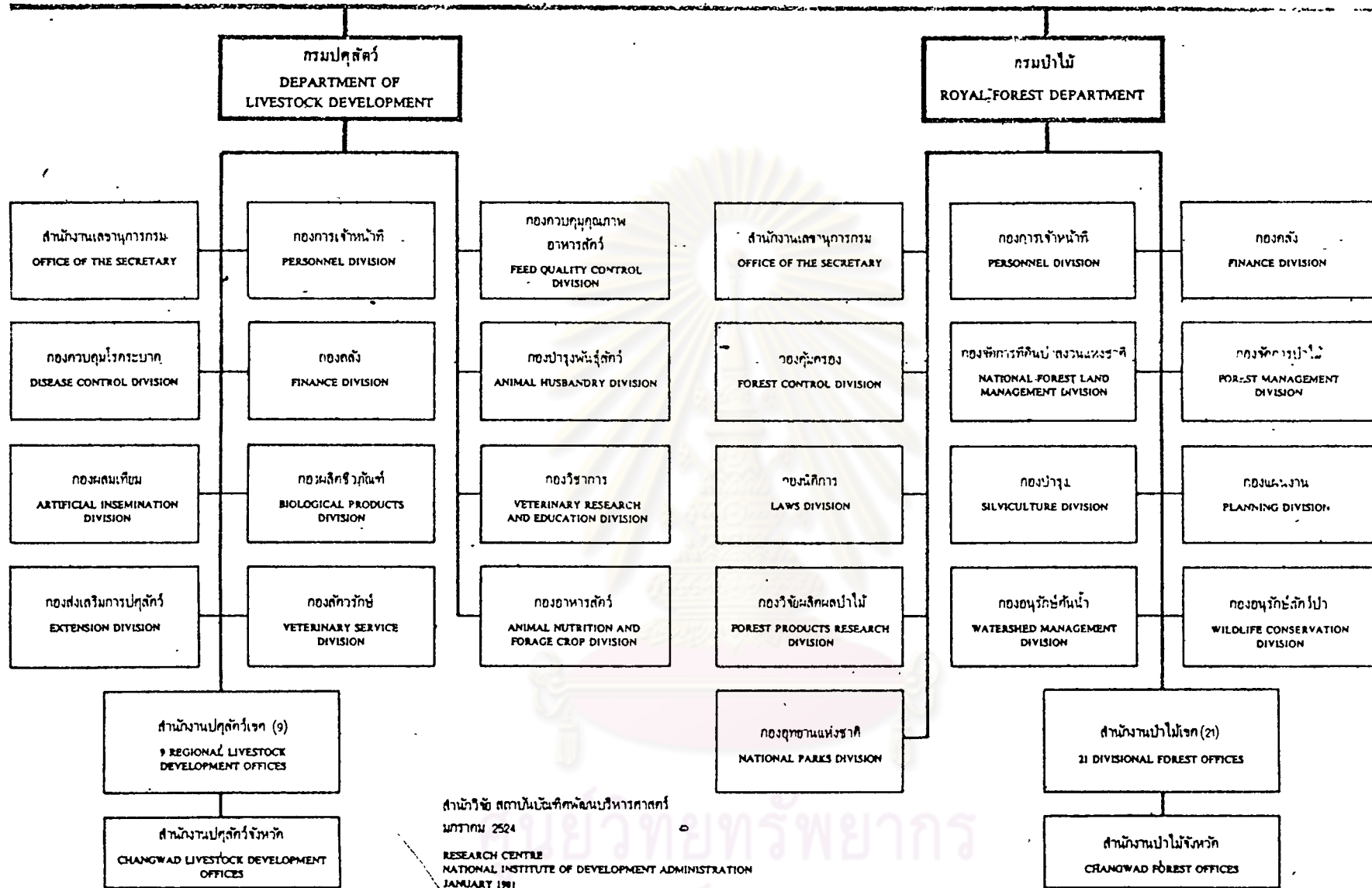


แผนผังส่วนราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

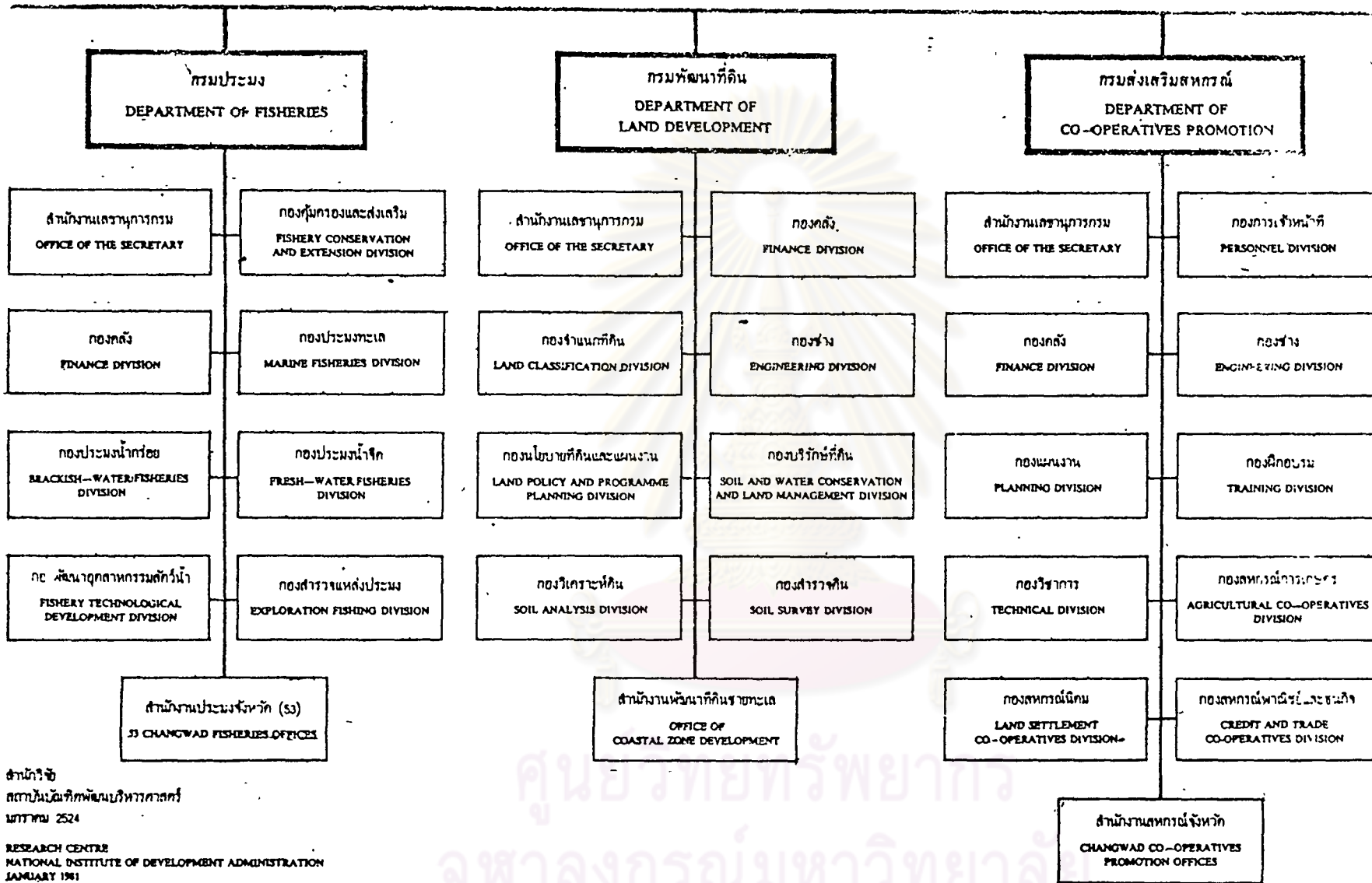
แผนผังส่วนราชการของกระทรวง เกษตรและสหกรณ์



สำนักวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
มกราคม 2524  
RESEARCH CENTRE  
NATIONAL INSTITUTE OF DEVELOPMENT ADMINISTRATION  
JANUARY 1981

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนผังส่วนราชการของกระทรวง เกษตรและสหกรณ์

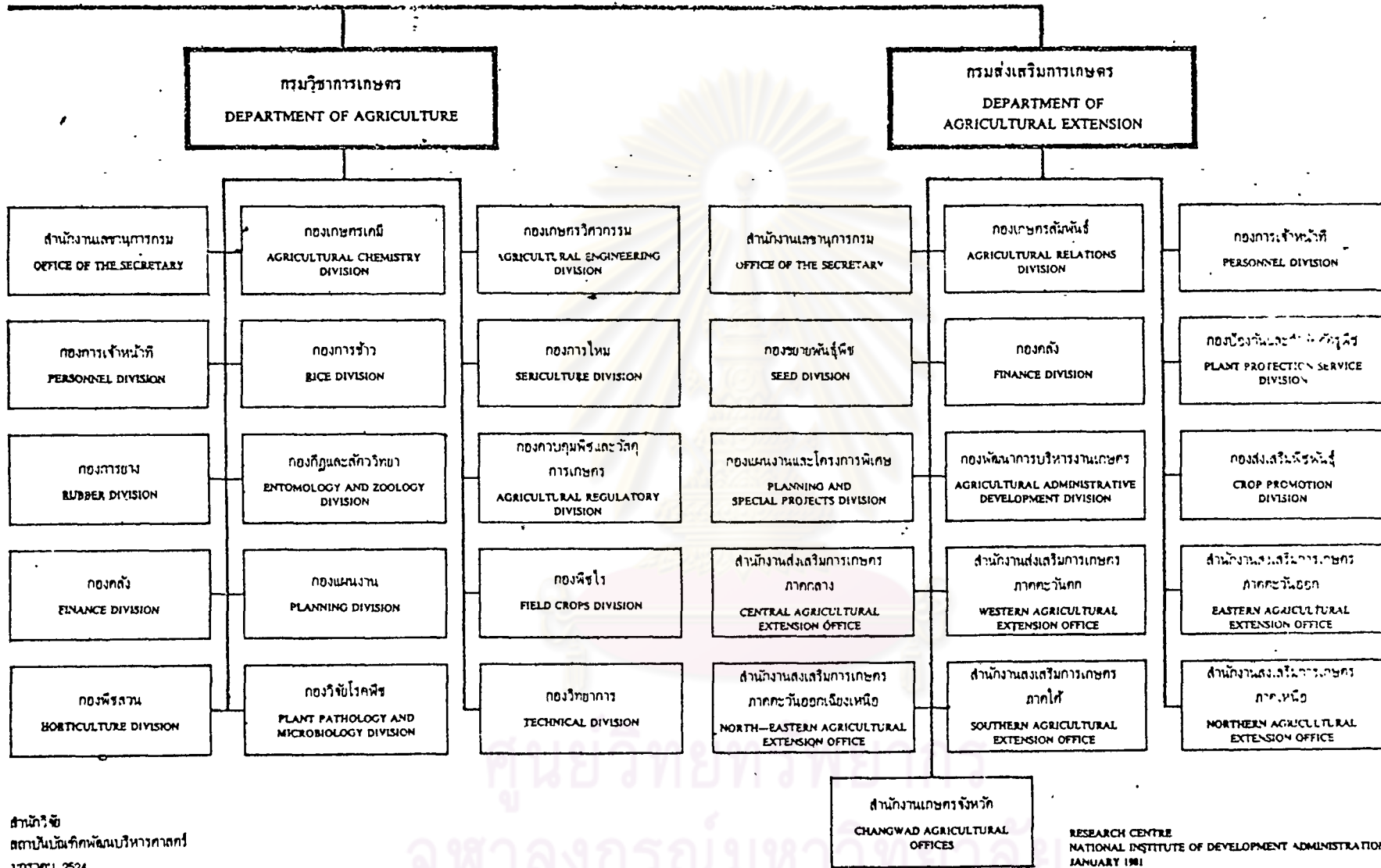


สำนักวิจัย  
สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์  
มกราคม 2524

RESEARCH CENTRE  
NATIONAL INSTITUTE OF DEVELOPMENT ADMINISTRATION  
JANUARY 1981

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนผังส่วนราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



สำนักวิจัย  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
กรุงเทพฯ 2524

ศูนย์วิจัยและพัฒนาบริหารการเกษตร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนผังส่วนราชการของกระทรวง เกษตรและสหกรณ์

## สิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการ เกษตรของไทย

สิ่งพิมพ์รัฐบาลของไทย โดยเฉพาะทางการ เกษตรส่วนมากจัดทำโดยกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ หรือหน่วยงานต่าง ๆ ของกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ หรือสถาบันการศึกษาที่มีการเรียนการสอนสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ เช่น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นต้น และในแต่ละปีย่อมมีการจัดทำรายงานผลงานของแต่ละหน่วยงานออกมา แต่ไม่มีหน่วยงานใดจัดทำรายชื่อสิ่งพิมพ์รัฐบาลได้ครบถ้วน ทำให้การค้นหาและใช้สิ่งพิมพ์รัฐบาลไม่ได้ผลเท่าที่ควร ผู้วิจัยจึงได้จัดทำแบบสำรวจการจัดทำสิ่งพิมพ์รัฐบาลของหน่วยงานต่าง ๆ ของกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ ซึ่งในแบบสำรวจจะถามเกี่ยวกับประเภทสิ่งพิมพ์รัฐบาลที่จัดทำ การเผยแพร่สิ่งพิมพ์รัฐบาล การจัดพิมพ์ การจัดทำรายชื่อสิ่งพิมพ์ จำนวนที่จัดพิมพ์ และเผยแพร่ ปีงบประมาณในช่วงปี ๒๕๒๓-๒๕๒๕ เพื่อทราบจำนวนสถิติการจัดพิมพ์เท่าที่หน่วยงานจะหาได้ ให้สอดคล้องกับช่วงปีสิ่งพิมพ์ที่ทำการวิจัย คือ ปี ๒๕๒๐-๒๕๒๔ ซึ่งผลของการสำรวจจะปรากฏผลออกมาตามตารางต่อไปนี้ คือ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ลำดับที่	ประเภทสิ่งพิมพ์ที่จัดทำ	หน่วยงาน
๑	เอกสาร ๑.๑ เอกสารวิชาการ ๑.๒ เอกสารสถิติการเกษตร ๑.๓ เอกสารเศรษฐกิจการเกษตร ๑.๔ เอกสารรายงานผลการวิจัย ๑.๕ เอกสารคำแนะนำเผยแพร่ ๑.๖ เอกสารประกอบการบรรยาย ฝึกอบรม สัมมนา ๑.๗ เอกสารโครงการ	๑๕ ๔ ๓ ๑๖ ๑๗ ๒๐ ๑๓
๒	วารสาร ข่าวสาร	๑๒
๓	รายงานประจำปี	๑๔
๔	จุลสาร ใบปลิว คู่มือ โปสเตอร์ แผนที่	๑๑
๕	หนังสือพิมพ์	๓
๖	อื่น ๆ ได้แก่ แบบฟอร์ม การ์ดเชิญ สุจิบัตร โปสเตอร์ แผนที่ ฯลฯ	๖
	รวม	๑๓๘

ตารางที่ ๑ แสดงประเภทสิ่งพิมพ์ที่จัดทำ

หมายเหตุ คำตอบตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ

ลำดับ ที่	การเผยแพร่สิ่งพิมพ์รัฐบาลที่หน่วยงานจัดทำขึ้น	เปอร์เซ็นต์ (%)
๑	แจก เฉพาะภายในหน่วยงาน	๑๒.๕๐ (๑๖)
๒	เผยแพร่ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในกระทรวงเดียวกัน	๑๔.๓๕ (๒๔)
๓	เผยแพร่ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแต่ต่างกระทรวงกัน	๑๔.๓๕ (๒๔)
๔	ส่งไปให้ห้องสมุดของสถาบันการศึกษาที่มีการเรียนการสอน สาขาวิชาเกษตรศาสตร์	๑๔.๕๑ (๑๘)
๕	ส่งไปให้ห้องสมุดแห่งชาติ	๔.๐๓ (๕)
๖	ส่งไปให้ศูนย์บริการเอกสารเพื่อการวิจัย สถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๔.๘๓ (๖)
๗	ส่งไปให้หน่วยงานใดก็ได้ที่ขอมา	๑๖.๑๒ (๒๐)
๘	บอกรับเป็นสมาชิกโดยต้องเสียค่าบอกรับเป็นรายปี	๑.๖๑ (๒)
๙	บอกรับเป็นสมาชิกโดยไม่ต้องเสียค่าบอกรับ	๔.๐๓ (๕)
๑๐	อื่น ๆ	๓.๒๒ (๔)
	รวม	๑๐๐.๐๐ (๑๒๔)

ตารางที่ ๒ แสดงการเผยแพร่สิ่งพิมพ์รัฐบาลที่หน่วยงานจัดทำขึ้น

หมายเหตุ คำตอบตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



จัดพิมพ์เอง	ส่งให้หน่วยงานอื่นพิมพ์			รวม
	เอกชน	รัฐบาล	รัฐวิสาหกิจ	
๒๑	๙	๖	๙	๔๕

ตารางที่ ๓ แสดงการจัดพิมพ์สิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการ เกษตรที่หน่วยงานจัดทำขึ้น

หมายเหตุ คำตอบตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ

ไม่มีการจัดทำรายชื่อ	มีการจัดทำรายชื่อสิ่งพิมพ์ที่จัดทำขึ้น				รวม
	สมุดทะเบียน	พิมพ์ใส่กระดาษพิมพ์	จัดทำเป็นรูปเล่ม	อื่น ๆ	
๑๓	๔	๗	๑	๓	๒๕

ตารางที่ ๔ แสดงการจัดทำรายชื่อสิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการ เกษตรที่หน่วยงานต่าง ๆ  
จัดทำขึ้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จำนวนสิ่งพิมพ์ที่จัดพิมพ์ (ฉบับ) (ปีงบประมาณ ๒๕๒๓-๒๕๒๕)	หน่วยงาน	จำนวนสิ่งพิมพ์ที่เผยแพร่ (ปีงบประมาณ ๒๕๒๓-๒๕๒๕)	หน่วยงาน
น้อยกว่า ๕๐๐-๑,๐๐๐	๓	น้อยกว่า ๕๐๐-๑,๐๐๐	๓
๑,๐๐๐-๕,๐๐๐	๓	๑,๐๐๐-๕,๐๐๐	๔
๕,๐๐๐-๑๐,๐๐๐	๑	๕,๐๐๐-๑๐,๐๐๐	๑
๑๐,๐๐๐-๑๐๐,๐๐๐	๖	๑๐,๐๐๐-๑๐๐,๐๐๐	๖
๑๐๐,๐๐๐-๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๑	๑๐๐,๐๐๐-๑,๐๐๐,๐๐๐	๗
ขึ้นไป		ขึ้นไป	
รวม	๒๔		๒๑

- หมายเหตุ ๑. ไม่มีการแจ้งสถิติการจัดพิมพ์ ๑ หน่วยงาน  
 ๒. ไม่มีการแจ้งสถิติการเผยแพร่ ๔ หน่วยงาน  
 ๓. ไม่มีการแจ้งทั้งสถิติการจัดพิมพ์และเผยแพร่ ๓ หน่วยงาน

ตารางที่ ๕ แสดงจำนวนสิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการ เกษตรที่หน่วยงาน  
จัดพิมพ์และเผยแพร่ไปสู่หน่วยงานต่าง ๆ



ลำดับ ที่	รายชื่อหน่วยงาน	
	สถิติการจัดพิมพ์ (๒๕๒๓-๒๕๒๕) (เล่ม)	สถิติการเผยแพร่ (๒๕๒๓-๒๕๒๕) (เล่ม)
๑	สถาบันวิจัยพืชไร่ ๑๓,๖๐๐	๑๒,๖๐๐
๒	ฝ่ายเอกสารคำแนะนำ กองเกษตรสัมพันธ์ ๑๐,๙๗๘,๓๘๓	๕,๔๐๙,๐๕๗
๓	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ๑๒๘,๑๑๗	๑๔๔,๗๒๒
๔	กองการไหม กรมวิชาการเกษตร ๖,๐๐๐	๔,๐๐๐
๕	กองวิชาการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ๘๒๘,๐๐๐	-
๖	กองควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร ๑,๑๑๐,๑๐๐	-
๗	กองบริการกองทุน สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน- เพื่อเกษตรกรรม ๑๕๐	๑๒๐
๘	กองอาหารสัตว์ กรมปศุสัตว์ ๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๙	กองควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ กรมปศุสัตว์ ๑๑,๗๐๐	๑๐,๐๐๐
๑๐	ศูนย์ฝึกอบรมการป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ๕,๘๕๕	๕,๐๗๐
๑๑	สถาบันวิจัยข้าว ๑๗๔,๔๐๐	๑๗๔,๒๙๕
๑๒	กองกัญและสัตววิทยา ๓๑,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๑๓	สถาบันวิจัยพืชสวน ๑๑,๕๐๐	-
๑๔	กองส่งเสริมการปศุสัตว์ ๕๘๕,๓๘๐	๕๔๓,๒๒๙
๑๕	กองโรคพืชและจุลชีววิทยา ๑,๕๐๐	๑,๒๐๐
๑๖	กองเกษตรเคมี ๒๗,๐๐๐	๑๕,๕๐๐
๑๗	โครงการพัฒนาปศุสัตว์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑๒๒,๒๐๐	๔๔,๖๕๕
๑๘	ฝ่ายผลิตเอกสาร กรมพัฒนาที่ดิน ๕๘๒,๐๐๐	๕๘๒,๐๐๐
๑๙	กองจำแนกที่ดิน ๑,๖๔๐	๑,๖๔๐
๒๐	กองสำรวจดิน -	-
๒๑	กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร ๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒๒	กองปฐพีและธรณีวิทยา ๕๘๐	๓๐๐

ลำดับ ที่	รายชื่อหน่วยงาน	
	สถิติการจัดพิมพ์ (๒๕๒๓-๒๕๒๕) (เล่ม)	สถิติการเผยแพร่ (๒๕๒๓-๒๕๒๕) (เล่ม)
๒๓	กองเกษตรสารนิเทศ ๑,๔๕๐,๐๐๐	๑,๔๕๐,๐๐๐
๒๔	ฝ่ายวิจัยและบริการตลาด ๖๖๓,๐๐๐ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	-
๒๕	ศูนย์สถิติการเกษตร ๑๐,๕๐๐ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	๑๐,๕๐๐
	รวม ๑๖,๗๔๘,๖๐๕	๘,๔๕๔,๘๘๘
	เฉลี่ยต่อปี ๕,๕๘๒,๘๖๘	๒,๘๑๔,๙๖๓

หมายเหตุ ก. ไม่ระบุสถิติ ๒ หน่วยงาน .

ข. ส่งสถิติมาช้า ๑ หน่วยงาน

ตารางที่ ๖ รายชื่อหน่วยงานที่จัดพิมพ์และเผยแพร่สิ่งพิมพ์รัฐบาล

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากการส่งแบบสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทำให้ทราบถึงหน่วยงานที่จัดทำสิ่งพิมพ์รัฐบาล ประเภทสิ่งพิมพ์ที่จัดทำ การเผยแพร่สิ่งพิมพ์ ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ดังตารางที่จะกล่าวต่อไป แบบสอบถามที่แจกไปให้จำนวน ๓๗ ชุด ต่อ ๓๗ หน่วยงาน ได้รับคืนมา ๒๔ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๗๖

ตารางที่ ๑ สิ่งพิมพ์ที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดทำ ปรากฏว่า หน่วยงานต่าง ๆ จัดทำเอกสารต่าง ๆ รวมกันมากที่สุด เท่ากับ ๔๒ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ เอกสารที่จัดทำมากที่สุด ได้แก่ เอกสารประกอบการบรรยาย ฝึกอบรม สัมมนา เท่ากับ ๒๐ หน่วยงาน ส่วนเอกสารที่จัดทำน้อยที่สุด ได้แก่ เอกสารเศรษฐกิจการเกษตร เท่ากับ ๓ หน่วยงาน สำหรับสิ่งพิมพ์ประเภทอื่น ๆ นั้น เมื่อเปรียบเทียบกับเอกสารแล้ว หน่วยงานต่าง ๆ ผลิตรายงานประจำปีเป็นอันดับรอง เท่ากับ ๑๔ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๑๔ ส่วนสิ่งพิมพ์ที่หน่วยงานผลิตน้อยที่สุด ได้แก่ หนังสือพิมพ์ เท่ากับ ๓ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๗

ตารางที่ ๒ การเผยแพร่สิ่งพิมพ์ที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดทำขึ้น ปรากฏว่า สิ่งพิมพ์ที่จัดทำขึ้นส่งไปให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในกระทรวงเดียวกันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแต่ต่างกระทรวงกัน มีจำนวนมากที่สุดเท่ากัน เท่ากับ ๒๔ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๓๔ รองลงมา ได้แก่ ส่งไปให้หน่วยงานใดก็ได้ที่ขอมา เท่ากับ ๒๐ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๑๒ วิธีการเผยแพร่น้อยที่สุด ได้แก่ การบอกรับเป็นสมาชิกโดยต้องเสียค่าบอกรับเป็นรายปี เท่ากับ ๒ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๑ สำหรับการส่งไปให้หอสมุดแห่งชาติ นั้นมีเพียง ๔ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๓ ทำให้การควบคุมบรรณานุกรมและการเข้าถึงสิ่งพิมพ์รัฐบาล เป็นไปได้ยาก ส่งผลต่อการจัดทำบรรณานุกรมแห่งชาติ

ตารางที่ ๓ การจัดพิมพ์สิ่งพิมพ์รัฐบาลที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดทำขึ้น ปรากฏว่า มีการจัดพิมพ์เองมากที่สุด เท่ากับ ๒๑ หน่วยงาน นอกนั้นส่งให้หน่วยงานอื่นพิมพ์ โดยให้หน่วยงานเอกชนกับรัฐวิสาหกิจมากที่สุด เท่ากับ ๔ หน่วยงาน รองลงมา ได้แก่ รัฐบาล เท่ากับ ๖ หน่วยงาน

ตารางที่ ๔ การจัดทำรายชื่อสิ่งพิมพ์ที่จัดทำขึ้น ปรากฏว่า ๑๓ หน่วยงาน ไม่มีการจัดทำรายชื่อสิ่งพิมพ์ที่จัดทำ ส่วนหน่วยงานที่จัดทำรายชื่อสิ่งพิมพ์ วิธีการที่จัดทำมากที่สุด ได้แก่ พิมพ์รายชื่อในกระดาษพิมพ์ดีด เท่ากับ ๗ หน่วยงาน รองลงมา ได้แก่ จัดทำ

ในรูปแบบสมุดทะเบียน วิธีการจัดทำน้อยที่สุด ได้แก่ การจัดทำเป็นรูปเล่มออกอย่างสม่ำเสมอ มีเพียง ๑ หน่วยงาน ได้แก่ กองโรคพืชและจุลชีววิทยา กรมวิชาการเกษตร กระทรวง เกษตรและสหกรณ์

ตารางที่ ๕ แสดงปริมาณการจัดพิมพ์สิ่งพิมพ์รัฐบาล จากตารางจะพบว่า หน่วยงานของรัฐบาลทางการเกษตรมีการจัดพิมพ์และเผยแพร่สิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตร เป็นจำนวนมาก มีอัตราการพิมพ์และเผยแพร่สูง เช่น มีอัตราการพิมพ์และเผยแพร่ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ เล่มขึ้นไป ถึง ๑๑ หน่วยงาน และ ๗ หน่วยงาน ตามลำดับ ส่วนที่น้อยที่สุด จะอยู่ในระหว่าง ๕๐๐-๑,๐๐๐ เล่มขึ้นไป ในช่วง ๓ ปีที่ทำการสำรวจ

ตารางที่ ๖ แสดงรายชื่อหน่วยงานต่าง ๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่จัดทำและเผยแพร่สิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตร จากตารางพบว่า หน่วยงานที่จัดทำ สิ่งพิมพ์รัฐบาลมากที่สุด ได้แก่ ฝ่ายเอกสารคำแนะนำ กองเกษตรสัมพันธ์ กรมส่งเสริม การเกษตร จัดทำทั้งสิ้น ๑๐,๔๗๘,๓๘๓ เล่ม เอกสารที่จัดทำส่วนใหญ่จะเป็นเอกสาร คำแนะนำในการปลูกพืชต่าง ๆ และเรื่องที่เกี่ยวข้องทางการเกษตร แจกจ่ายให้กับ เกษตรกรและเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรในระดับต่าง ๆ ทั่วประเทศ ทำให้อัตราการ จัดทำอยู่ในระดับสูง ส่วนหน่วยงานที่จัดทำน้อยที่สุด ได้แก่ กองบริการกองทุน สำนักงาน การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

#### คู่มือช่วยค้นหาสิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตรของไทย

คู่มือช่วยค้นหาสิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตรของไทย นอกจากหน่วยงานต่าง ๆ จะจัดทำเป็นรายชื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น สมุดทะเบียน พิมพ์ด้วยกระดาษพิมพ์ดีดเก็บเป็นแฟ้ม หรือห้องสมุดของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ จัดทำในรูปของบัตรรายการแล้ว คู่มือที่จัดทำ ออก เป็นรูปเล่มและสม่ำเสมอที่สำคัญ ได้แก่

เกษตรศาสตร์, มหาวิทยาลัย. สำนักหอสมุด. บรรณานุกรมการเกษตรของ ประเทศไทย (Thai Agricultural Bibliography)  
รายเดือน ๒๕๒๕.

เป็นบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์ รายงาน บทความ ในสาขาเกษตรศาสตร์

รวมทั้งสิ่งพิมพ์รัฐบาลซึ่งมีอยู่เป็นจำนวนมาก จัดทำเป็นรายเดือน จัดเรียงตามเนื้อหาของระบบข้อมูลสารสนเทศการเกษตร (Agricultural Information System - AGRIS) มีดัชนีผู้แต่งและดัชนีผลิตภัณฑ์ (Commodity Index) แต่ละรายการมีหมายเลขประจำอยู่ บอกแหล่งของเอกสารว่ามีในท้องสมุดใด เพื่อให้ผู้ต้องการ เอกสารจะติดต่อขอถ่ายเอกสารได้

คณะอนุกรรมการกลุ่มทรัพยากรห้องสมุดมหาวิทยาลัย. บรรณานุกรมสิ่งพิมพ์

รัฐบาล พ.ศ. ๒๕๒๒-๒๕๒๓. กรุงเทพมหานคร, ๒๕๒๖.

เป็นบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาลที่จัดทำโดยคณะอนุกรรมการกลุ่มทรัพยากรห้องสมุด สำหรับสิ่งพิมพ์รัฐบาลทางการเกษตร รับผิดชอบโดยสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จากการสำรวจรายชื่อในบรรณานุกรม ปรากฏว่า มีรายชื่อสิ่งพิมพ์รัฐบาลของหน่วยงานต่าง ๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีประมาณ ๒๕๕ รายการ การลงรายการยึดแบบลงรายการของ ม.ล.จ้อย นันทวิชรินทร์ (๒๕๑๔) ชื่อแบบ บรรณานุกรม และเชิงอรรถ ท้ายหนังสือบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาล มีการทำดัชนีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นดัชนีเรื่อง

รามคำแหง, มหาวิทยาลัย. บรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาลในสำนักหอสมุดกลาง

มหาวิทยาลัยรามคำแหง. มหาวิทยาลัยรามคำแหง, มปป.(โรเนียว)

เป็นบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาลที่มีอยู่ในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดเรียงหน่วยงาน โดยเริ่มจากสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใต้งานใหญ่ (กระทรวง ทบวง) เรียงตามชื่อหน่วยงานระดับกรม โดยเรียงตามลำดับอักษร มีบรรณานุกรมประมาณ ๒,๐๐๐ รายการ แต่ละรายการจะบอกรายละเอียดทางบรรณานุกรม พร้อมทั้งบอกเลขหมู่ในการจัดเก็บสิ่งพิมพ์รัฐบาลของห้องสมุด เช่น

เกษตรและสหกรณ์, กระทรวง. งานพัฒนาการเกษตรประจำปี ๒๕๒๐.

กรุงเทพฯ, ๒๕๒๑. กส. ๐๒๐๐ ๑๑/๕๒๐.

สำหรับบรรณานุกรมที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรซึ่งจัดทำโดยหน่วยงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีเพียง ๑๓๘ รายการ และบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาลที่หอสมุดกลางมหาวิทยาลัยรามคำแหงจัดทำขึ้น ไม่ได้บอกขอบเขตของการจัดทำว่ามีขอบเขตรวบรวมสิ่ง

พิมพ์รัฐบาลของหน่วยงานใดบ้างและครอบคลุมตั้งแต่ปี พ.ศ.ใด ถึง พ.ศ. อะไร นอกจาก  
นี้ไม่มีคู่มือช่วยค้น ไม่ว่าจะ เป็นหน้าสารบัญ หรือบรรณานุกรม หรือชื่อเรื่อง หรือบรรณานุกรมผู้แต่ง

โดยสรุป คู่มือช่วยค้นหาสิ่งพิมพ์รัฐบาลของไทยยังมีน้อยและไม่มีการจัดทำใน  
รูปแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ทั้งนี้เป็นเพราะหน่วยงานแต่ละแห่ง ห้องสมุดแต่ละแห่ง  
ต่างจัดทำขึ้นเอง เพื่อใช้ เป็นคู่มือภายในหน่วยงาน เพิ่งจะมีความร่วมมือระหว่างห้องสมุด  
มหาวิทยาลัยในการจัดทำบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาลสำเร็จ เมื่อปี ๒๕๒๖ ตามที่ได้กล่าวมา  
แล้ว อีกทั้งเนื้อหาของคู่มือที่จัดทำขึ้นไม่สามารถครอบคลุมสิ่งพิมพ์รัฐบาลได้ทุกกระทรวง  
ทบวง กรม ทั้งนี้เพราะการจัดส่งสิ่งพิมพ์รัฐบาลให้หน่วยงานหรือห้องสมุดนั้นขึ้นอยู่กับ  
นโยบายของหน่วยงาน และอีกประการหนึ่งที่สำคัญ คือ สิ่งพิมพ์รัฐบาลไม่ได้รวมอยู่ใน  
สิ่งพิมพ์ที่ต้องส่งให้ห้องสมุดแห่งชาติ ซึ่งมีหน้าที่ต้องรวบรวมและเก็บรักษาสิ่งพิมพ์ของชาติ  
ตาม พ.ร.บ. การพิมพ์ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ทำให้คู่มือช่วยค้นสิ่งพิมพ์รัฐบาลและการควบคุม  
บรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาลไม่มีประสิทธิภาพและสมบูรณ์ด้านเนื้อหา

#### การจัดและดำเนินงานสิ่งพิมพ์รัฐบาล

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บริหารงานแบบศูนย์รวม มีผู้อำนวยการ  
สำนัก เป็น ผู้รับผิดชอบงานทั้งหมดของสำนักหอสมุด ห้องสมุดคณะ และห้องสมุดอื่น ๆ ใน  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดแบ่งการดำเนินงานออกเป็น ๗ สายงาน คือ สายงานธุรการ  
สายงานวางแผนและพัฒนาทรัพยากร สายงานวิเคราะห์ทรัพยากร สายงานบริการ สาย  
งานบริการพิเศษ สายงานโสตทัศนศึกษา และสายงานห้องสมุดคณะ สำหรับการ จัดและ  
ดำเนินงานสิ่งพิมพ์รัฐบาล อยู่ในความรับผิดชอบของสายงานบริการ สิ่งพิมพ์รัฐบาลของ  
สำนักหอสมุด มีทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ จัดเรียงตามระบบการจัดหมู่ทศนิยม  
ดิวอี้ จัดแยกเป็นส่วนหนึ่งต่างหากจากสิ่งพิมพ์ทั่วไปของสำนักหอสมุด มีการจัดทำบัตรราย-  
การ ให้ผู้ใช้ได้ค้นโดยจัดแยกบัตรรายการของสิ่งพิมพ์รัฐบาลไว้เฉพาะ เพื่อให้สะดวกใน  
การค้นคว้า สิ่งพิมพ์รัฐบาลของสำนักหอสมุด ถ้ารายการใดมีมากกว่า ๑ ฉบับ จะให้ยืมออก  
ได้ ๑ สัปดาห์ ต่อ ๑ เล่ม นอกจากนั้นให้ใช้ภายในห้องสมุด การจัดหาสิ่งพิมพ์รัฐบาล  
ของสำนักหอสมุด ใช้วิธีติดต่อขอบริจาคและแลกเปลี่ยนเอกสารกับหน่วยงานต่าง ๆ และ  
เพื่อความสะดวกในการค้นคว้าของผู้ใช้ห้องสมุดทางงานบริการช่วยการค้นคว้า สายงาน



บริการ ซึ่งรับผิดชอบสิ่งพิมพ์รัฐบาลได้จัดทำบรรณานิตศน์สิ่งพิมพ์รัฐบาล จัดเรียงตามหัว  
เรื่องเฉพาะรายการที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อผู้ใช้ห้องสมุด

ห้องสมุดคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานหนึ่งขึ้นกับ  
สำนักงานเลขานุการคณะ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ การจัดและดำเนินงาน  
งานสิ่งพิมพ์รัฐบาล ในด้านการจัดหา ออัสการขอบริจาค แลกเปลี่ยนเอกสารกับหน่วยงาน  
ต่าง ๆ ส่วนการดำเนินงานทางด้านงานเทคนิคของห้องสมุด เช่น -การจัดหมู่และทำบัตร  
รายการ สำนักห้องสมุดจะเป็นผู้รับผิดชอบในการให้บริการแก่ห้องสมุดคณะเกษตรศาสตร์  
การจัดเรียงสิ่งพิมพ์รัฐบาลของห้องสมุดคณะเกษตรศาสตร์ จะจัดเรียงปนกับสิ่งพิมพ์ประเภท  
อื่น ๆ ของห้องสมุด โดยเรียงตามระบบการจัดหมู่ทศนิยมดิวอี้ ซึ่งเช่นเดียวกับบัตรรายการ  
ที่จะเรียงรวมกับบัตรรายการของสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ของห้องสมุด สำหรับการให้บริการยืมสิ่ง-  
พิมพ์รัฐบาลของห้องสมุดคณะเกษตรศาสตร์ สามารถยืมได้เช่นเดียวกับสิ่งพิมพ์ประเภทอื่น ๆ  
ของห้องสมุด คือ ๓ เล่ม ต่อสัปดาห์ สำหรับนักศึกษา และ ๕ เล่มต่อ ๑ เดือน สำหรับ  
อาจารย์

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย