



การเปรียบเทียบระบบงานที่ใช้เครื่องจักรทุนแรงกับระบบงานที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

การปฏิบัติงานของระบบงานโลกก็ตาม ไม่ว่าจะใช้เครื่องจักรทุนแรงหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ ย่อมมีขั้นตอนในการดำเนินงานเหมือนกันตั้งแต่การรวบรวมข้อมูล จนกระทั่งโดยผลลัพธ์ออกมาในแนวเดียวกัน¹¹ จะแตกต่างกันก็เพียงวิธี เทคนิคที่ใช้เพื่อให้โดยผลลัพธ์ที่ถูกต้อง รวดเร็ว และสมบูรณ์เท่านั้น

ระบบงานที่ใช้เครื่องจักรทุนแรง หมายถึง ระบบงานที่การปฏิบัติงานส่วนใหญ่ใช้แรงงานพนักงานและใช้เครื่องจักรทุนแรง คือ เครื่องคิดเลข เครื่องพิมพ์ดีด เช่น ระบบบัญชีเงินเคลื่อนไหวและตารางของกราฟฟิคในปัจจุบัณ

ระบบงานที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ หมายถึง ระบบงานที่นำเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้แทนระบบงานที่ใช้เครื่องจักรทุนแรง โดยจัดทำข้อมูลเช่นเดียวกับการใช้เครื่องจักร และจัดทำโปรแกรมที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยโดยผลลัพธ์ที่ถูกต้อง รวดเร็ว และทันเวลาที่ต้องการอยู่เสมอ

การเปรียบเทียบระบบงานที่ใช้เครื่องจักรทุนแรงกับระบบงานที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

แยกออกเป็น

6.1 การเปรียบเทียบคุณลักษณะโดยทั่วไป แยกออกได้ดังนี้

- ระบบงานที่ใช้เครื่องจักรทุนแรงทำงานช้ากว่าระบบงานที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
- ระบบงานที่ใช้เครื่องจักรทุนแรง ต้องใช้แรงงานของพนักงานเป็นส่วนใหญ่ และมีอุปกรณ์ที่ใช้ไม่คงเนื่องกันเหมือนกับระบบงานที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งสามารถทำงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสำเร็จโดยไม่ต้องเปลี่ยนไปใช้เครื่องจักรอื่น ซึ่งอาจจะทำให้เกิดการผิดพลาดขึ้นได้

11 BELINDA P. PAYNE : MANAGEMENT SYSTEMS AND COMPUTERS; ALEXANDER HAMILTON INSTITUTE, NEW YORK.P. 101

- ระบบงานที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เชื่อถือได้กว่าเครื่องจักรคอมพิวเตอร์ทำงานผิดพลาดน้อยมาก การผิดพลาดส่วนใหญ่เกิดขึ้นจากการเตรียมข้อมูล และโปรแกรมอาจจะไม่สมบูรณ์ แต่การระบบงานใดที่มีการควบคุมข้อมูลและโปรแกรมที่ดี ปัญหาความน่าเชื่อถือจะไม่มี

- ระบบงานที่เครื่องคอมพิวเตอร์ ใ้พนักงานในการปฏิบัติงานน้อยกว่าระบบงานที่ใช้เครื่องทุ่นแรง ทำให้สามารถค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือนและค่าแรงได้

- เมื่อไรพนักงานในการปฏิบัติงานน้อย ปัญหาความสับสนหรือข้อขัดแย้งของพนักงานก็ย่อมลดลง

6.2 การเปรียบเทียบคุณลักษณะด้านระบบบัญชีเงินเดือนและค่าแรงระหว่างระบบงานที่ใช้เครื่องจักร ทุ่นแรงกับระบบงานที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

ระบบบัญชีเงินเดือนและค่าแรงโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถคำนวณรายได้ รายการหักภาษีเงินได้ เตรียมเช็ค พิมพ์รายงานต่าง ๆ และเก็บรวบรวมค่าแรงอันเป็นต้นทุนในการคำนวณเงินได้เช่นเดียวกับระบบงานที่ใช้เครื่องจักร ทุ่นแรง เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับชั่วโมงการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละบุคคล ต้นทุนค่าแรงของงานแต่ละงาน เวลาในการปฏิบัติงานชนิดเดียวกันของพนักงานแต่ละบุคคล

เปรียบเทียบคุณลักษณะด้านการปฏิบัติงานระบบบัญชีเงินเดือนและค่าแรง

หน้าพิน	ระบบเครื่องจักร ทุ่นแรง	ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์
1. การจับบันทึกชั่วโมงปฏิบัติงาน	หัวหน้าแผนกบันทึกชั่วโมงการทำงานแต่ละงวดของพนักงานแต่ละบุคคลตามแผนงานของตน	หัวหน้าแผนกบันทึกชั่วโมงการทำงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้

- | | | |
|--|--|---|
| 2. การคำนวณเงินไถ่ เบื้องต้น | พนักงานแผนกบัญชีเงินเดือน และค่าแรง ค่ารวมเงินไถ่ ของพนักงานแต่ละบุคคล โดย ใช้เครื่องคิดเลข ตาราง และบันทึกผลสรุปไว้ | ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์คำนวณ โดยใช้โปรแกรมที่จัดทำขึ้น |
| 3. คำนวณรายการหัก | พนักงานแผนกบัญชีเงินเดือน และค่าแรง คำนวณรายการหักของพนักงานแต่ละบุคคล โดยใช้หลักฐานที่ได้รับพร้อม กับจกบันทึกไว้ | ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์คำนวณรายการหัก พร้อมกับบันทึกข้อมูลในรูป รายงาน หรือ TAPE DISK |
| 4. เตรียมเช็ค ใบบริรับเงิน ทะเบียนบัญชีเงิน เดือนและค่าแรง | พนักงานแผนกบัญชีเงินเดือน และค่าแรง เขียนหรือใช้ เครื่องพิมพ์ดีด และตรวจสอบความถูกต้องโดยการอ่าน | ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์พิมพ์รายงานพร้อมกับตรวจสอบความถูกต้อง |
| 5. ตรวจสอบยอดบัญชีเงินเดือนและค่าแรง กับบัญชีเงินฝากธนาคาร | ตรวจสอบบัญชีเงินเดือนและค่าแรง กับรายงานจากธนาคาร เป็นรายเดือน | ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์พิมพ์รายงานและตรวจสอบ |
| 6. รายงานต่อทางราชการ เช่น รายงานภาษีเงินได้ของพนักงาน | เตรียมรายงานของพนักงาน ทั้งองค์การ รวมยอดรายไถ่ รายการหัก ยอดสุทธิ พร้อม กับคำนวณยอดเงินภาษีเงินได้ของแต่ละบุคคล พิมพ์ออกมา โดยใช้เครื่องพิมพ์ดีด ตรวจสอบความถูกต้องโดยการอ่าน | ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์พิมพ์รายงานรายละเอียดยกของ แต่ละบุคคล และยอดรวมภาษีเงินได้ทั้งหมด พร้อมกับตรวจสอบความถูกต้อง |