

## บรรณานุกรม

ภาษาไทยหนังสือ

- ก้อ สวัสดิพานิช. ประมวลนิเทศการศึกษา. พระนคร : กรมวิชาการ  
กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๑๗.
- กมล อธิสภา. การวางแผนงานของโรงเรียนมัธยมศึกษา. การพัฒนากิจการ  
การมัธยมศึกษา, กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, ๒๕๒๒.
- ประคอง กรรณสูตร. สถิติประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช,  
๒๕๑๗.
- ประดิษฐ์ อวเจริญ และคณะ. การบริหารการศึกษาว่าด้วยการบริหารกิจการนักเรียน  
กรุงเทพมหานคร : อักษรบัณฑิต.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : อักษรการพิมพ์,  
๒๕๑๓.
- พอง เกิดแก้ว. โครงการสุขภาพในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช,  
๒๕๑๗.
- บุญใหญ่ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, ๒๕๑๔.
- สมพงษ์ เกษมลิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาการพิมพ์, ๒๕๑๓.
- สมาน รังสิโยกฤษฎ์ และสุทธิ สุทธิสมบุญ. หลักบริหารทั่วไป. กรุงเทพมหานคร :  
อักษรการพิมพ์, ๒๕๒๒.
- เสริมวิทย์ ศุภเมธี. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สามมิตร, ๒๕๒๐.
- เอกชัย ก็สุขพันธ์. หลักบริหารการศึกษาทั่วไป. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๕.

## เอกสารอื่น ๆ

การมัธยมศึกษา, กอง. เอกสารประกอบการอบรมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. การพัฒนา  
การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, ๒๕๒๒.

นพพงษ์ บุญจิตราวุฒย์. หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป ภาควิชาบริหารการศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (อัดสำเนาเย็บเล่ม)

ศิษณุ ผาสุข. "การบริหารกิจการศึกษามัธยมศึกษาวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ."  
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๔.

ทองขาว โคตรโยธา. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตการศึกษา ๑๑."  
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๑.

วิชากร, กรม. แนวการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช ๒๕๒๑ (ฉบับปรับปรุง)  
กรุงเทพมหานคร : อมรินทร์การพิมพ์, ๒๕๒๒.

วินัย จันดาวรรณ. "การบริหารกิจการนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตศึกษา ๑๑."  
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๓.

สมลักษณ์ ไตรสกุล. การศึกษานอกโรงเรียน, "ทางสายใหม่ไปสู่การพัฒนาชนบท"  
พิมพ์หลังพิชิตความยากจนในชนบท. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์อักษรบัณฑิต,  
๒๕๑๔.

สามัญศึกษา, กรม. เอกสารอ่านประกอบการอบรมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา,  
การพัฒนากาการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา,  
๒๕๒๒.

สภามัธยมศึกษา, กรม. คู่มือผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร :

สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, ๒๕๑๔.

สภามัธยมศึกษา, กรม. การรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (ม.๑)

และมัธยมศึกษาที่ ๔ (ม.๔) ในสถานศึกษา สังกัดกรมสภามัธยมศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๒๕, ประกาศกรมสภามัธยมศึกษาที่ ศธ.๐๕๖๗/๑๖๔๔

ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๒๕.

สภามัธยมศึกษา, กรม. คู่มือครู, ความรู้พื้นฐานในการปกครองนักเรียน. กรุงเทพมหานคร :

โรงพิมพ์การศาสนา, ๒๕๒๐.

#### ภาษาอังกฤษ

#### Book:

Atwood, Alrin Ray. "A Study of Student Personnel Service Available in Colleges of The Church of Nazarene in The United States with Certain Recommendations for Improvement. Dissertation Abstracts Vol. 34, No. 7, (January 1973).

Anderson, Lester W. and Van Dyke, Lauren A. Secondary School Administration. Boston : Houghton Mifflin Co., 1963.

Campbell, Roald F. and Bridges, Edwin M. and Nystrand, Raphael O. Introduction to Educational Administration. Boston : Allyn and Bacon Inc., 1978.

Campbell, Roald F. and Corbally, John E. Introduction to Educational Administration. 3 rd. ed. Boston : Allyn and Bacon 1968.

Eastmont, Jefferson N. The Teacher and School Administration. Boston : Houghton Mifflin Co., 1960.

Fisk, Robert S. The Task of Education Administrative Behavior in Education. New York : Harper and Row, 1957.

Good, Carter V. Dictionary of Education.

Griffiths, Daniel E. Human Relation in School Administration. Appleton-Century Craft, 1956.

Kreje, Robert V. and Morgan, Daryle W. "Determining Sample Size for Research Activities", Journal of Education and Psychological Measurment, 1970.

Ovard, Glenn F. Administration of the Changing Secondary School. New York : The Macmillan Company, 1971.

Remedios, Noevera "A Proposal for a Student Personnel Program for The Phillopina Women's University" Thesis Abstract Series No. 6, (School of Education, Indiana University. No. 6, 1955.

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## โรงเรียนวัดบวรนิเวศ

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๖

เรื่อง ขอความร่วมมือกรอกแบบสอบถาม  
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามจำนวน ๑๓ ชุด

ด้วยนายสรสิทธิ์ ศิลป์ศรีกุล อาจารย์โรงเรียนวัดบวรนิเวศ ขณะนี้กำลังศึกษาอยู่ที่ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร" ซึ่งในการจัดทำวิจัยครั้งนี้ ได้ส่งแบบสอบถามให้ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนทุกท่าน พร้อมกับครู-อาจารย์ อีก ๔ ท่าน รวมเป็น ๑๓ ท่าน ช่วยกรอกแบบสอบถาม เพื่อเป็นข้อมูลทางสถิติประกอบการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ในการกรอกแบบสอบถามที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นายเจริญ วงศ์พันธ์)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์วิทยุสื่อสาร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โรงเรียนวัดบวรนิเวศ ถนนพระสุเมรุ  
เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๖

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถาม เพื่อทำการวิจัย

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามจำนวน ๑ ชุด

ข้าพเจ้า นายสรสิทธิ์ ศิลป์ศรีกุล เป็นนิสิตปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา  
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย  
ให้ทำการวิจัยเรื่อง "การบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา  
ในกรุงเทพมหานคร" ในการวิจัยครั้งนี้มีความจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากท่านได้กรุณาตอบ  
แบบสอบถาม เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการวิจัยต่อไป

การวิจัยเรื่องนี้นอกจากจะใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาของข้าพเจ้าแล้ว ข้าพเจ้า  
เชื่อว่าจะมีประโยชน์ต่อการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการบริหารกิจการนักเรียน  
และข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบต่อการบริหารราชการของท่านแต่อย่างใด

ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณในความร่วมมือเป็นอย่างสูงของท่าน ในการตอบแบบสอบถาม  
ครั้งนี้ และเมื่อตอบเสร็จแล้วกรุณาส่งแบบสอบถามคืนตามที่อยู่ระบุไว้ก่อนวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๒๖  
ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นายสรสิทธิ์ ศิลป์ศรีกุล)

ผู้วิจัย

โรงเรียนวัดบวรนิเวศ

โทร. ๒๘๑๖๔๑๓

แบบสอบถาม เพื่อการวิจัย

เรื่อง

การบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา  
สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

ศูนย์วิทยพัทธยากร  
สำหรับทำวิทยานิพนธ์ปริญญาโททางบริหารการศึกษา  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## แบบสอบถาม เพื่อการวิจัย

## เรื่อง

การบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา  
สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามมี ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ เป็นคำถามเกี่ยวกับสภาพการบริหารกิจการนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา  
สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า  
ประกอบด้วยด้านต่าง ๆ ๘ ด้าน คือ

๑. การรับและแบ่งกลุ่มนักเรียน
๒. การปฐมนิเทศ
๓. การรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
๔. การทำทะเบียนและการรายงานเกี่ยวกับนักเรียน
๕. การจัดกิจกรรม
๖. การบริการสุขภาพและอนามัย
๗. การจัดและบริการแนะแนว
๘. การให้ทุนการศึกษา

ตอนที่ ๓ เป็นคำถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการบริหารกิจการนักเรียนของ  
โรงเรียนมัธยมศึกษา เป็นแบบคำถามปลายเปิด

กรุณาอ่านและตอบตามที่ เป็นจริง เพราะข้อมูลที่ตรงกับความจริง เท่านั้นที่จะช่วยให้ การวิจัยดำเนินไปด้วยความถูกต้อง คำตอบของท่านผู้วิจัยจะถือเป็นความลับ และการแปลผล การวิจัยจะเป็นในรูปส่วนรวม ไม่มีผลกระทบต่อหน้าที่การงานที่ท่านปฏิบัติอยู่ จะมีผลเฉพาะ ด้านการศึกษาทางบริหารการศึกษาเท่านั้น



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สำหรับผู้วิจัย

## ตอนที่ ๑

ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความที่เป็นจริง

๑. เพศ
๑.  ชาย
๒.  หญิง
๒. อายุ
๑.  ต่ำกว่า ๒๑ ปี
๒.  ๒๑-๓๐ ปี
๓.  ๓๑-๔๐ ปี
๔.  ๔๑-๕๐ ปี
๕.  ๕๑-๖๐ ปี
๓. วุฒิทางการศึกษา
๑.  ต่ำกว่าปริญญาตรี
๒.  ปริญญาตรี
๓.  ปริญญาโท
๔.  ปริญญาเอก
๔. ขณะนี้ดำรงตำแหน่ง
๑.  ผู้อำนวยการหรืออาจารย์ใหญ่
๒.  ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๓.  ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ
๔.  ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง
๕.  ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ
๖.  ครู-อาจารย์

 ๑   ๒-๕ ๕ ๖ ๗ ๘

ศูนย์วิจัยและพัฒนา  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ ๒

สภาพการบริหารกิจการนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา

คำชี้แจง โปรดอ่านและพิจารณาคำถามตั้งแต่ข้อ ๑ ถึง ๖๖ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสภาพการบริหารกิจการนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่อยู่หลังข้อความนั้น ๆ ในแต่ละข้อให้ถูกต้อง แต่ละช่องมีความหมายเป็นคะแนนที่ใช้สำหรับการวิจัยดังนี้

- ๐ หมายความว่า ไม่มีการปฏิบัติเลย
- ๑ หมายความว่า มีการปฏิบัติน้อยที่สุด
- ๒ หมายความว่า มีการปฏิบัติน้อย
- ๓ หมายความว่า มีการปฏิบัติมาก
- ๔ หมายความว่า มีการปฏิบัติมากที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อที่	สภาพการบริหารกิจการนักเรียน	ไม่มี เลย ๐	น้อย ที่สุด ๑	น้อย	มาก	มาก ที่สุด ๔	สำหรับผู้วิจัย
๐	การรับสมัครนักเรียน โรงเรียนได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาเพียงใด					✓	<input type="checkbox"/>

คำอธิบาย ข้อ (๐) ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ๔ แสดงว่า โรงเรียนได้ปฏิบัติตามระเบียบการรับสมัครนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการมากที่สุด

ข้อที่	สภาพการบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียน มัธยมศึกษา	ไม่มี เลย ๐	น้อย ที่สุด ๑	น้อย ๒	มาก ๓	มาก ที่สุด ๔	สำหรับผู้วิจัย
<u>ด้านการรับและแบ่งกลุ่มนักเรียน</u>							
๑	โรงเรียนของท่านทำการประชาสัมพันธ์การรับ สมัครนักเรียนเพียงใด .....						<input type="checkbox"/> ๘
๒	โรงเรียนของท่านกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการใน การรับนักเรียนเข้าเรียนไว้ชัดเจนเพียงใด .....						<input type="checkbox"/> ๑๐
๓	ข้อสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียน โรงเรียนได้จัด ตั้งคณะกรรมการจัดทำให้มีมาตรฐานดีเพียงใด .....						<input type="checkbox"/> ๑๑
*๔	ทางโรงเรียนประสบกับปัญหาการร้องเรียนถึง ความไม่ถูกต้องยุติธรรมในการสอบคัดเลือก เพียงใด .....						<input type="checkbox"/> ๑๒
*๕	ในแต่ละปีโรงเรียนของท่านประสบปัญหาในเรื่อง การฝากเด็กเข้าเรียนเพียงใด .....						<input type="checkbox"/> ๑๓
๖	การแบ่งกลุ่มนักเรียนเพื่อเข้าอยู่ในชั้นเรียน โรงเรียนอาศัยหลักวิชาในการแบ่งกลุ่มนักเรียน เข้าเรียนตามแผนการเรียนแต่ละแผนเพียงใด (เช่น หลักความสามารถตามคะแนน หลักความ แตกต่างกันในการเลือกวิชาเรียนของเด็ก เป็นต้น) .....						<input type="checkbox"/> ๑๔
๗	การจัดนักเรียนเข้าเรียนตามแผนการเรียนของ โรงเรียนตรงกับความต้องการของนักเรียน เพียงใด .....						<input type="checkbox"/> ๑๕

ข้อที่	สภาพการบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียน มัธยมศึกษา	ไม่มี เลย ๐	น้อย ที่สุด ๑	น้อย ๒	มาก ๓	มาก ที่สุด ๔	สำหรับผู้วิจัย
๘	หลังจากที่จัดเข้าชั้นเรียนแล้ว มีนักเรียนขอเปลี่ยน แผนการเรียนเพียงใด.....	<input checked="" type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/> ๑๖
<u>ด้านการปฐมนิเทศ</u>							
๙	ทางโรงเรียนให้ความสำคัญและเห็นความจำเป็น ของการจัดการปฐมนิเทศแก่นักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๑๗
๑๐	โรงเรียนได้กำหนดจุดมุ่งหมายของการดำเนินงาน การปฐมนิเทศนักเรียนไว้ชัดเจนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๑๘
๑๑	การจัดปฐมนิเทศนักเรียนโรงเรียนได้เตรียม เอกสารระเบียบคู่มือนักเรียน ตลอดจนราย ละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตนอยู่ในโรงเรียนไว้ พร้อมเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๑๙
๑๒	ครู-อาจารย์ในโรงเรียนให้ความร่วมมือในการ จัดปฐมนิเทศนักเรียนของโรงเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๒๐
๑๓	การจัดปฐมนิเทศนักเรียน ทางโรงเรียนได้เชิญผู้ ปกครองหรือบุคคลภายนอกมาร่วมด้วยเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๒๑
๑๔	ท่านเห็นว่านักเรียนให้ความสนใจและได้รับ ประโยชน์จากการปฐมนิเทศเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๒๒
๑๕	โรงเรียนเคยประเมินผลการดำเนินการปฐมนิเทศ และนำผลมาปรับปรุงเพื่อประโยชน์ในการทำงาน ครั้งต่อไปเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๒๓

ข้อที่	สภาพการบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียน มัธยมศึกษา	ไม่มี เลย ๐	น้อย ที่สุด ๑	น้อย ๒	มาก ๓	มาก ที่สุด ๔	สำหรับผู้จับ
	<u>ด้านการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน</u>						
๑๖	โรงเรียนจัดทำประกาศหรือคู่มือให้นักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้ทราบและเข้าใจถึงกฎเกณฑ์ ข้อบังคับเกี่ยวกับระเบียบวินัยของนักเรียนเพียงใด						<input type="checkbox"/> ๒๔
*๑๗	นักเรียนในโรงเรียนของท่านกระทำผิดระเบียบวินัยเพียงใด						<input type="checkbox"/> ๒๔
๑๘	โรงเรียนของท่านได้ติดตามนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบวินัยเพียงใด						<input type="checkbox"/> ๒๖
๑๙	โรงเรียนสามารถแก้ปัญหาที่นักเรียนรายที่กระทำผิดระเบียบวินัยเสมอ ๆ ได้ดีเพียงใด						<input type="checkbox"/> ๒๗
*๒๐	นักเรียนในโรงเรียนของท่านทะเลาะวิวาทกับนักเรียนต่างโรงเรียนบ่อยครั้งเพียงใด						<input type="checkbox"/> ๒๘
๒๑	ในแต่ละภาคเรียนโรงเรียนเชิญผู้ปกครองมาปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนเพียงใด						<input type="checkbox"/> ๒๙
๒๒	ครู-อาจารย์ในโรงเรียนของท่านให้ความร่วมมือในการดูแลให้นักเรียนรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียนเพียงใด						<input type="checkbox"/> ๓๐
๒๓	ผู้บริหารโรงเรียนของท่านมีส่วนช่วยกระตุ้นให้นักเรียนรักษาระเบียบวินัยของนักเรียนเพียงใด						<input type="checkbox"/> ๓๑
๒๔	โรงเรียนของท่านจัดให้มีการให้รางวัลแก่นักเรียนที่ประพฤติดีเพียงใด						<input type="checkbox"/> ๓๒

ข้อที่	สภาพการบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียน มัธยมศึกษา	ไม่มี เลย ๐	น้อย ที่สุด ๑	น้อย ๒	มาก ๓	มาก ที่สุด ๔	สำหรับผู้วิจัย
	<u>ด้านการทำทะเบียนและการรายงานเกี่ยวกับ นักเรียน</u>						
๒๕	โรงเรียนของท่านได้จัดทำทะเบียนสะสมที่มีรายละเอียดครอบคลุมเรื่องราวต่าง ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับตัวนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๓๓
๒๖	การบันทึกเกี่ยวกับตัวนักเรียนได้จัดทำให้เป็นปัจจุบันเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๓๔
๒๗	โรงเรียนให้ความสะดวกและความคล่องตัวแก่ครูและผู้เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียนในการค้นประวัติและผลการเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๓๕
๒๘	ครูในโรงเรียนให้ความสำคัญ และร่วมมือในการรวบรวมเรื่องราวเกี่ยวกับตัวนักเรียนเพื่อเก็บเป็นหลักฐานทะเบียนต่าง ๆ ของนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๓๖
๒๙	ผู้ปกครองนักเรียนให้ความสำคัญและเอาใจใส่ในการกรอกสมุดรายงานของนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๓๗
๓๐	การออกไปรับรองผลการศึกษา หรือหลักฐานเกี่ยวกับนักเรียนโรงเรียนได้มีการเตรียมงานและจัดให้นักเรียนได้รับความสะดวกเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๓๘
๓๑	การรายงานผลการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครองและนักเรียนทราบ กระทำได้รวดเร็วและสม่ำเสมอเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๓๙



ข้อที่	สภาพการบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียน มัธยมศึกษา	ไม่มี เลย ๐	น้อย ที่สุด ๑	น้อย ๒	มาก ๓	มาก ที่สุด ๔	สำหรับผู้วิจัย
	<u>ด้านการจัดกิจกรรมนักเรียน</u>						
๓๒	ผู้บริหารโรงเรียนเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมของนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๔๐
๓๓	ครู-อาจารย์ ในโรงเรียนของท่านให้ความสนใจและให้ความร่วมมือเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๔๑
๓๔	นักเรียนในโรงเรียนของท่านมีความสนใจและเข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดให้มีขึ้นเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๔๒
๓๕	สถานที่ภายในโรงเรียนของท่าน เหมาะที่จะจัดกิจกรรมนักเรียนในด้านต่าง ๆ เพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๔๓
๓๖	กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นภายในและภายนอกโรงเรียนตอบสนองต่อความต้องการ ความถนัดและความสามารถของนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๔๔
๓๗	ในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้งมีการประชาสัมพันธ์ให้ครูและนักเรียนทราบเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๔๕
*๓๘	กิจกรรมนักเรียนที่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน มีนักเรียนที่ไม่ผ่านกิจกรรมเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๔๖
๓๘	โรงเรียนได้เชิญผู้ปกครองนักเรียนให้เข้ามามีส่วนร่วมกิจกรรมนักเรียนในโอกาสสำคัญ ๆ เพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๔๗

ข้อ	สภาพการบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา	ไม่มี เลย ๐	น้อย ที่สุด ๑	น้อย ๒	มาก ๓	มาก ที่สุด ๔	สำหรับผู้วิจัย
๔๐	โรงเรียนจัดกิจกรรมนักเรียนได้เหมาะสมกับสถานการณ์ สภาพเศรษฐกิจและสังคมของนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๔๘
*๔๑	การจัดกิจกรรมนักเรียนมีผลกระทบต่อเวลาเรียนของนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๔๘
๔๒	โรงเรียนจัดอาจารย์ที่ปรึกษาได้เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรมเพื่อให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่นักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๕๐
๔๓	ในการจัดกิจกรรมนักเรียนขึ้นแต่ละครั้ง ทางโรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินผลไว้เพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไขเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๕๑
	<u>ด้านการบริการสุขภาพและอนามัย</u>						
๔๔	ในแต่ละปี โรงเรียนของท่านจัดให้มีการบริการตรวจสุขภาพของนักเรียนเป็นประจำเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๕๒
๔๕	โรงเรียนได้จัดห้องพยาบาลได้เพียงพอต่อการบริการนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๕๓
๔๖	โรงเรียนได้จัดเวชภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลไว้พร้อมที่จะบริการแก่นักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๕๔
๔๗	จำนวนครูพยาบาลหรือเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ให้การปฐมพยาบาลมีเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๕๕

ข้อที่	สภาพการบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียน มัธยมศึกษา	ไม่มี เลย ๐	น้อย ที่สุด ๑	น้อย	มาก	มาก ที่สุด ๕	สำหรับผู้วิจัย
๔๘	โรงเรียนจัดให้มีการบันทึกลักษณะการเจ็บป่วย และสถิติจำนวนนักเรียนที่มาใช้บริการของห้อง พยาบาลไว้เป็นหลักฐานเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๕๖
๔๙	ทางโรงเรียนได้ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และ แนะนำทางสุขภาพให้แก่นักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๕๗
๕๐	ทางโรงเรียนได้จัดให้มีการดูแลและควบคุมคุณภาพ ของอาหารที่จัดจำหน่ายในโรงเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๕๘
๕๑	โรงเรียนได้จัดอำนวยความสะดวกด้านน้ำดื่มน้ำใช้ ที่ถูกสุขลักษณะให้แก่นักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๕๙
๕๒	ปริมาณห้องน้ำห้องส้วมของโรงเรียนมีเพียงพอต่อ จำนวนนักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๖๐
๕๓	ห้องน้ำห้องส้วมได้รับการดูแลให้สะอาดถูกสุข ลักษณะเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๖๑
<u>ด้านการจัดและบริการแนะแนว</u>							
๕๔	ผู้บริหารโรงเรียนเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุน ในการจัดบริการแนะแนวแก่นักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๖๒
๕๕	โรงเรียนมีครู-อาจารย์ ที่มีความรู้ความสามารถ เฉพาะ เพื่อทำหน้าที่แนะแนวเพียงพอต่อปริมาณ นักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๖๓
๕๖	โรงเรียนได้จัดให้มีห้องหรือหน่วยบริการแนะแนว ไว้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะอย่างเหมาะสมเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๖๔

ข้อที่	สภาพการบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียน มัธยมศึกษา	ไม่มี	น้อย	น้อย	มาก	มาก	สำหรับผู้วิจัย
		เลย	ที่สุด			ที่สุด	
		๐	๑	๒	๓	๔	
๕๗	โรงเรียนได้จัดหาเอกสารและข้อมูลเพื่อประโยชน์ แก่การแนะแนวให้นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาค้นคว้า เพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๖๕
๕๘	ครู-อาจารย์ ให้ความร่วมมือ เกี่ยวกับการให้ข้อมูล ของนักเรียน เพื่อช่วยในการแนะแนวเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๖๖
๕๙	โรงเรียนของท่าน เคยนำผู้เชี่ยวชาญหรือนัก ภายนอกที่ประสบความสำเร็จในอาชีพมาร่วมให้การ แนะแนวแก่นักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๖๗
๖๐	นักเรียนในโรงเรียนของท่านสนใจใช้บริการแนะ แนวเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๖๘
๖๑	หลังจากให้การแนะแนวไปแล้ว โรงเรียนได้มีการ ติดตามผล เพื่อนำมาปรับปรุงบริการแนะแนวเพียงใด <u>ด้านการให้ทุนการศึกษา</u>						<input type="checkbox"/> ๖๙
๖๒	โรงเรียนได้จัดพิมพ์เอกสารหรือประกาศแหล่งทุน อุดหนุนการศึกษาให้นักเรียนได้ทราบเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๗๐
๖๓	โรงเรียนได้จัดหาทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือ นักเรียนที่ขาดแคลนได้เพียงพอเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๗๑
๖๔	โรงเรียนมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการ พิจารณาให้ทุนแก่นักเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๗๑



ข้อที่	สภาพการบริหารกิจการนักเรียนในโรงเรียน มัธยมศึกษา	ไม่มี	น้อย	น้อย	มาก	มาก	สำหรับผู้วิจัย
		เลย	ที่สุด			ที่สุด	
		๐	๑	๒	๓	๔	
๖๕	หลังจากให้ทุนอุดหนุนการศึกษาไปแล้ว ทาง โรงเรียนได้มีการติดตามผลให้นักเรียนได้ใช้ ตรงตามเป้าหมายเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๗๓
๖๖	โรงเรียนแนะนำหรือจัดหาแหล่งงานให้นักเรียน ได้ทำเพื่อแสวงหารายได้ในระหว่างปิดภาคเรียน หรือนอกเวลาเรียนเพียงใด.....						<input type="checkbox"/> ๗๔

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ ๓

ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารจัดการนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา

ปัญหาเป็นรายด้านที่เกิดขึ้นในการบริหารจัดการนักเรียน

(โปรดตอบเป็นรายด้านที่ท่านเห็นว่า เป็นปัญหาเฉพาะ)

๑. ปัญหาด้านการรับและแบ่งกลุ่มนักเรียน

.....

.....

.....

.....

๒. ปัญหาด้านการปฐมนิเทศ

.....

.....

.....

.....

๓. ปัญหาด้านการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

๔. ปัญหาด้านการทำทะเบียนและการรายงานเกี่ยวกับนักเรียน

.....

.....

.....

.....



๕. ปัญหาด้านการจัดกิจกรรมนักเรียน

๖. ปัญหาด้านการบริการสุขภาพและอนามัย

๗. ปัญหาด้านการจัดและบริการแนะแนว

๘. ปัญหาด้านการให้ทุนการศึกษา

ขอขอบพระคุณยิ่ง

รายชื่อโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร  
ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

- |                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| ๑. จันทรประดิษฐารามวิทยาคม      | ๒๔. วัดบวรนิเวศ         |
| ๒. จันทรหุ่นบำเพ็ญ              | ๒๕. วัดบวรมงคล          |
| ๓. แจงร้อนวิทยา                 | ๒๖. วัดเบญจมบพิตร       |
| ๔. เจ้าพระยาวิทยาคม             | ๒๗. วัดประดู่ในทรงธรรม  |
| ๕. ไตรมิตรวิทยาลัย              | ๒๘. วัดมกุฏกษัตริย์     |
| ๖. ทวีธาภิเศก                   | ๒๙. วัดรางบัว           |
| ๗. เทพศิรินทร์                  | ๓๐. วัดราชบพิธ          |
| ๘. บดินทร์เดชา (สิงห์ สิงหเสนี) | ๓๑. วัดราชาธิวาส        |
| ๙. บางกะปิ                      | ๓๒. วัดสระเกษ           |
| ๑๐. เบญจมราชาลัย                | ๓๓. วัดสังเวช           |
| ๑๑. ปทุมคงคา                    | ๓๔. วัดสุทธิวาราม       |
| ๑๒. ประชาราษฎร์อุปถัมภ์         | ๓๕. ศรีอยุธยา           |
| ๑๓. ปากน้ำวิทยาคม               | ๓๖. สตรีวิทยา           |
| ๑๔. พรตพิทยพยัต                 | ๓๗. สันติราษฎร์วิทยาลัย |
| ๑๕. พระโขนงพิทยาลัย             | ๓๘. สวนกุหลาบวิทยาลัย   |
| ๑๖. พุทธจักรวิทยา               | ๓๙. สามเสนวิทยาลัย      |
| ๑๗. มหรรณพาราม                  | ๔๐. สายปัญญา            |
| ๑๘. ยานนาวาศรีวิทยาคม           | ๔๑. สิงหราชพิทยาคม      |
| ๑๙. โยธินบูรณะ                  | ๔๒. สุรศักดิ์มนตรี      |
| ๒๐. ราชวินิตมัธยม               | ๔๓. สุวรรณารามวิทยาคม   |
| ๒๑. ชีโนรสวิทยาลัย              | ๔๔. หอวัง               |
| ๒๒. วัดนวลนรดิศ                 | ๔๕. มีดกะสันพิทยา       |
| ๒๓. วัดนายโรง                   |                         |



## ประวัติผู้เขียน

นายสรสิทธิ์ ทิลปศรีกุล เกิดวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๔๔ ที่อำเภอเมือง  
จังหวัดฉะเชิงเทรา สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (กศ.บ.) จากวิทยาลัยวิชาการศึกษา  
ประสานมิตร เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๖

รับราชการครั้งแรกในตำแหน่งครูจัดทวาท โรงเรียนคลองสองต้นนุ่น  
(ราษฎร์บำรุงอุปถัมภ์) เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร สังกัดกรุงเทพมหานคร ปัจจุบัน  
ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ๒ โรงเรียนวัดบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร  
สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย