

บรรณานุกรม

หนังสือ

- กรณีการ นิยมศิลป์. การเงินและค่าจ้างในอุตสาหกรรม. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์วิศตอธี-  
การพิมพ์, 2524.
- คำนงค์ สัมประสังข์. การแรงงานสัมพันธ์ หลักและวิธีปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ศิร-  
การพิมพ์, 2521.
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี. คำบรรยายประกอบการสอนวิชาสถาบัน-  
ธุรกิจของไทย. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- ปรีชา แดงโรจน์. การโรงแรม. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ศิรินันต์, 2525.
- ไพฑูริย์ สุวรรณโพธิ์ศรี. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง,  
2522.
- พิกตร์ผจง วัฒนสินธุ์. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ม.ป.ป.)  
มหาดไทย, กระทรวง. กรมแรงงาน. รวมกฎหมายแรงงาน 2523. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์  
บพิรการพิมพ์, 2523.
- สงวน บุญชาติลภ, วลัย ชวสิทธิ์ารง และศิรินันท์ รัตนวงศ์. การวิเคราะห์ดัชนีทางการเงินของ  
อุตสาหกรรมโรงแรม. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- สมนึก สิงหนแพทย์. หนังสือคู่มือการบรรยายวิชาธุรกิจการโรงแรม. (บางส่วน) เล่มที่หนึ่ง ภาคที่หนึ่ง  
กรุงเทพมหานคร : มหามกุฏราชวิทยาลัย, 2521.
- เล่นาะ ดีเยาว์, สุปราณี ศรีสัตราภิมุข และนิยะดา ชูทองวงศ์. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพ-  
มหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2522.

สัมพันธ์ เกษมสิน. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช  
2523.

สุวิทย์ ยิ่งวรพันธุ์. ความหมายของสวัสดิการแรงงาน. กรุงเทพมหานคร : กรมแรงงาน, 2520.

องค์การส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย. แผนพัฒนาการท่องเที่ยว ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2520-  
2524. กรุงเทพมหานคร : องค์การส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย, (ม.ป.ป.)

เอกสารอื่น ๆ

ไฉ่ว จามนนท์. "การบริหารค่าจ้างและเงินเดือนของอุตสาหกรรมสิ่งทอในประเทศไทย". วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาพาณิชย์ศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2522.

#### Books

Don Hellriegel and John W. Shocum, Jr., Organizational Behavior. St. Paul : West Publishing Co., 1979.

Péter Franz Renner, Basic Hotel Front Office Procedures. Boston : CBI Publishing Co., 1981.

ศูนย์วิทยพัชกร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ภาคผนวก ก

## รายได้จากการท่องเที่ยว

ปี	จำนวนนักท่องเที่ยว	จำนวนวันพัก โดยเฉลี่ย	รายได้จากการท่องเที่ยว	
			ล้านบาท	อัตราการเพิ่ม
2510	335,845	4.60	952	26.25
2511	377,262	4.23	1,220	28.15
2512	469,784	4.88	1,770	45.08
2513	628,671	4.82	2,175	22.88
2514	638,738	4.87	2,214	1.79
2515	820,758	4.93	2,718	22.76
2516	1,037,737	4.70	3,457	27.18
2517	1,107,392	4.83	3,852	11.42
2518	1,180,075	5.07	4,538	17.50
		เฉลี่ย 4.77 วัน		เฉลี่ย ร้อยละ 22.59

ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยของนักท่องเที่ยวต่อวันต่อคน :  
 สํารวจปี 2507 = US \$ 30.0  
 สํารวจปี 2513 = US \$ 36.7  
 สํารวจปี 2517 = US \$ 37.8

ที่มา : อ.ส.ท. (ระหว่างปี 2503-2518 มีการสำรวจเพียง 3 ครั้ง)

รายได้จากการท่องเที่ยวเกี่ยวกับบุคลากรข้าราชการของประเทศ

( : ล้านบาท )

ปี	บุคลากร	บุคลากร	บุคลากร	บุคลากร	บุคลากร	บุคลากร	บุคลากร	รายได้จากการ
	ค่า	บริการ	โอน	เคลื่อนย้าย	จัดสรร	ผลการ	การ	ใช้จ่ายของ
			เงิน	เงิน	เข้า	ผลิต	ข้าราชการ	นักท่องเที่ยว
			ทุน	SDR	เคลื่อนที่	การเงิน		
2510	— 8,150.2	5,913.1	1,198.2	2,250.0	—	101.8	1,313.0	952
2511	— 10,650.0	6,148.5	1,547.5	2,444.0	—	959.1	499.1	1,220
2512	— 11,297.7	5,954.4	1,187.2	2,897.6	—	344.7	— 913.8	1,770
2513	— 12,244.8	6,036.2	1,011.7	2,478.8	—	66.1	— 2,652.0	2,175
2514	— 9,935.0	5,404.1	904.1	1,733.1	298.2	1,260.3	— 335.2	2,214
2515	— 8,884.6	6,583.0	1,238.8	3,643.2	320.7	1,090.3	3,991.4	2,718
2516	— 10,802.4	6,836.4	2,968.8	2,282.6	—	— 421.2	864.2	3,457
2517	— 13,856.0	8,087.7	5,499.9	6,708.2	—	1,572.2	8,012.0	3,852
2518	— 16,780.0	6,159.8	1,632.1	5,430.3	—	699.8	— 2,858.0	4,538

ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย, อ.ส.ท.

รายได้จากการท่องเที่ยวเปรียบเทียบกับรายได้จากการส่ง  
สินค้าออกที่สำคัญ

(: ล้านบาท)

2515		2516		2517		2518	
1. ข้าว	4,437	1. ยางพารา	4,573	1. ข้าว	9,792	1. ข้าว	5,848
2. ท่องเที่ยว	2,718	2. ข้าว	3,594	2. ข้าวโพค	6,047	2. ข้าวโพค	5,701
3. ข้าวโพค	2,085	3. ท่องเที่ยว	3,393	3. ยางพารา	5,036	3. น้ำตาล	5,695
4. ยางพารา	1,862	4. ข้าวโพค	2,969	4. ท่องเที่ยว	3,852	4. มันสำปะหลัง	4,591
5. คีบुक	1,660	5. มันสำปะหลัง	2,537	5. มันสำปะหลัง	3,836	5. การท่องเที่ยว	4,538
6. มันสำปะหลัง	1,547	6. คีบुक	2,035	6. น้ำตาล	3,757	6. ยางพารา	3,449
7. ปอ	1,087	7. น้ำตาล	1,161	7. คีบुक	3,071	7. คีบुक	2,165

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ภาคผนวก ข

## รายชื่อโรงแรมในกรุงเทพฯ

พฤศจิกายน 2524

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 บ. ลงมา
<b>กรุงเทพฯ</b>						
<b>ส่วน บางยี่เรือ</b>						
1. นครไทย สาขา 1	814 ถนนประชาธิปไตย					8
2. ศรีวงเวียนใหญ่	214/12 ถนนอินทพิทักษ์					59
<b>ส่วน ภาษีเจริญ</b>						
1. ปังกาโลมวัฒนา	98 ถนนเพชรเกษม					8
<b>ส่วน บางกอกน้อย</b>						
1. พราณนก	288 แขวงศิริราช บางกอกน้อย					55
<b>ส่วน หนองจอก</b>						
1. อนุสรณ์โอเดิล	277/4 ถนนลาดหญ้า					97
<b>ส่วน บางยี่ขัน</b>						
1. ศรีบ้านแขก	495 ถนนอิสรภาพตัดใหม่					53
2. กวี	656/147 แขวงบางยี่ขัน					91
3. มิตรจรัส	665/3 ถนนจรัลสันติวงศ์					66
4. กรุงธน	656/24 "					81
5. ปาร์ลี	656/148 ซอยศรีประสา ถนนจรัลสันติวงศ์					62

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 น. ลงมา
6. สยามออเดียม	426 ถนนจรัลสนิทวงศ์					50
7. โรสอิน	656/346 ถนนจรัลสนิทวงศ์					172
8. แชนปีอิน	594/90 "					109
9. อาร์ ดี	1417/14-16 ถนนอรุณอมรินทร์				296	
10. โกลเด้นสตาร์						19
<u>ส่วน วัฒนา</u>						
1. จรัลโฮเต็ล 111	244/33 บางกอกน้อย					153
2. มคตินันท์	24 หมู่ 4 ถนนธนบุรี-ปากท่อ					124
<u>ส่วน คลองตัน</u>						
1. พระโขนง	58 ซอยภูมิจิต ถนนพระราม 4					51
2. 999	70/1 ถนนเอกมัย คลองตัน					77
3. ออัสวิค	3 ซอยเจริญใจ ถนนสุขุมวิท					64
4. ทอป เท็ม	29 ซอยภาชี 2 แขวงคลองตัน พระโขนง					74
5. ชวาลา	1055/3 ถนนคลองตัน					97
6. นิมพิล	861 ถนนพัฒนาการ พระโขนง					52
7. พระโขนง 69	5/5 ซอย 69 ถนนสุขุมวิท คลองตัน					44
8. มหัทธ	1012 แขวงคลองตัน พระโขนง					51
9. นิวมพิล	863 ถนนพัฒนาการ พระโขนง					155



รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1000 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 น. ลงมา
<u>ส่น ยานนาวา</u>						
1. โนนกากรำ	26 ถนนสารธรเหนือ บางรัก					96
2. รามาทาวเวอร์	981 ถนนสีลม บางรัก	516				
<u>ส่น บางนา</u>						
1. ปังกาโลสุยใจ	42 ซอยจตุรสุย แขวงบางนา					35
<u>ส่น บางรัก</u>						
1. นานกิง	363 ถนนสีพระยา บางรัก					14
2. นิวโทรคาเดโร	343 ถนนสุรวงศ์ บางรัก				138	
3. โอเรียนเต็ล	48 ตรอกโอเรียนเต็ล ถนนเจริญกรุง	406				
4. นิวฟูจิ	299-301 ถนนสุรวงศ์ บางรัก				43	
5. วัตตอร์	322 ถนนสีลม บางรัก			125		
6. รามาต้า	1169 ถนนเจริญกรุง บางรัก				61	
7. นิวเท็มดินซูล่า	295/1-11 ถนนสุรวงศ์ บางรัก				110	
8. มโนราห์	412 ถนนสุรวงศ์ สีพระยา บางรัก		200			
9. มนเช็ช	54 ถนนสุรวงศ์ สีพระยา บางรัก	600				
10. นารายณ์	222 ถนนสีลม บางรัก		500			
11. ล่าอน	31 ถนนเจริญกรุง บางรัก					64
12. แนนดาริน	662 ถนนสีลม สีพระยา บางรัก		400			
13. โรส	118 ถนนสุรวงศ์ สีพระยา บางรัก				105	
14. เชอราตัน บางกอก	60 ถนนสุรวงศ์ สีพระยา บางรัก	265				

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 บ. ลงมา
<u>สน. ทองหล่อ</u>						
1. โคมอนต์	233 ถนนเอกมัย คลองตัน					40
2. 31 เอกมัย	31 " "					50
3. ฮาทโอทาวล์	26 ซอยบ้านกล้วยใต้ คลองตัน					63
4. เร็กซ์	762/1 ถนนสุขุมวิท				131	
5. 49 สักกีย์	49 ซอยอารีย์ คลองตัน				55	
6. อิมพาล่า	9 ซอยเกษม คลองตัน				120	
7. วันเซอร์	10 ซอยลำน้ำผึ้ง		212			
8. นิวสตาร์ 20	6 ซอยลำน้ำผึ้ง สุขุมวิท					45
9. 22	81 ซอยลำน้ำผึ้ง คลองตัน					30
10. อโคกโอเต็ล	197 ถนนอโคก คลองตัน					59
11. อูลี 21	25 ถนนอโคก คลองตัน					57
12. ลีวีลดี โมเต็ล	176 ซอยลีวีลดี สุขุมวิท 31					51
13. วัน ไวน์	945 ซอยแฉ่มจันทร์ สุขุมวิท 55					31
14. คราวน์	53 ซอยหลักเขต สุขุมวิท					63
<u>สน. สุขุมวิท</u>						
1. ร่วมฤดี	221/4 ซอยร่วมฤดี ถนนวิภาวดี					24
2. เอร่าวัน	474 ถนนราชดำริ สุขุมวิท	250				
3. สุขุมวิท	297 ซอยเลิศสิน ถนนราชดำริ					11
4. โกลเด้นทิวาเลย์	15 สุขุมวิท ซอย 1 ปทุมวัน					65

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 น. ลงมา
ส.น. ลุมพินี (ต.จ)						
5. ฉนวนานา	4 ซอยนานานาใต้ ปทุมวัน				224	
6. ผาลูช	539/1 ซอยผาลูช ลุขุมวิท					6
7. พาร์คโอเดิล	6 ถนนลุขุมวิท ซอย 7					128
8. เฟดเตอร์ล	27 ถนนลุขุมวิท ซอย 11					95
9. อมรินทร์	524 ถนนเพลินจิต		217			
10. โมอามี	2 ซอยแสงจันทร์ ถนนลุขุมวิท				127	
11. 555	8 ซอยใจสमान ถนนลุขุมวิท 6					99
12. ราชา	18 ซอยนานานาใต้ ถนนลุขุมวิท			450		
13. ริชโอเดิล	136/14 ถนนลุขุมวิท				55	
14. เกรช	12 ซอยนานาเหนือ ถนนลุขุมวิท			230		
15. แมนฮัตตัน	12 ซอยรวมใจ ถนนลุขุมวิท			200		
16. เพรสซิเด็น	135/26 ถนนเพลินจิต ลุมพินี	389				
17. เพลล์บอย	40 ซอยนานาเหนือ ถนนลุขุมวิท					128
18. ฟอรัน่า	19 ถนนลุขุมวิท คลองเตย				107	
19. ทวีลู่ช	22/1 ถนนลุขุมวิท คลองเตย					58
20. ฮันนี่	31 ซอยวัฒนา ถนนลุขุมวิท 19				96	
21. ชวลิต	171 ถนนลุขุมวิท			257		
22. นิวอิมพีเรียล	6 ซอยรวมฤดี ลุมพินี		400			
23. แอมบาสซ่าเตอร์	8 ลุขุมวิท 11	789				
24. เท็นเอ๊าท์	28 ซอยนานาเหนือ					68

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 บ. ลงมา
<u>ส่น. กรุงเทพมหานคร</u>						
1. นิวซีเมนต์	359 ซอยศิริจุลเสวต บางรัก					7
2. ไทยฟิชั่น	10 ซอยพิพัฒน์ บางรัก					12
3. คำลาแดง	181 ถนนสีลม บางรัก					11
4. บังกา โรงแรมอูทลี	27 ถนนงามอูทลี กรุงเทพมหานคร					23
5. กรุงเทพมหานครไปรษณีย์	31 ถนนงามอูทลี กรุงเทพมหานคร				55	
6. มาเลเซีย	54 ถนนงามอูทลี กรุงเทพมหานคร					120
7. ดุสิตธานี	946 ถนนพระราม 4 บางรัก	800				
<u>ส่น. พัทยาชลยเขต 1</u>						
1. แล่งสว่าง	1 ถนนวรจักร แขวงเทพศิรินทร์					20
2. ชัยวัฒนา	355/15 ถนนหลวง เขตป้อมปราบ					15
3. เปรมปรีดิ์	2-4 ซอยยศเส "					18
4. แม่น้ำ	60 ถนนมหาจักร "					32
5. ยั่งยืน	125 ถนนเยาวราชสุขุม "					40
6. สนิมวรจักร	66 ถนนยศเส "					15
7. นิวยศเส	39 แขวงมหานาค "					41
8. ไวท์เฮ้าส์	12-18 ถนนราชสุขุม "					12
9. ยั่งยืน	315 " "					19
10. เอมเปร์	355/15 ถนนเจ้าตำรง "					24
11. ชัยพาณิชย์	2-4 ถนนโมตรัส "					16
12. นิตราพันธ์	173 ถนนนิตราพันธ์ "					78

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 น. ลงมา
<u>ส่วน พิษณุโลกเขต 1</u>						
(ต่อ)						
13. ประสพสุข	65 ถนนศรีภรรยา เขตบึงปราบ					37
14. ล้วนมะลิ ชอย 2	156 ถนนบำรุงเมือง "					60
<u>ส่วน พิษณุโลกเขต 2</u>						
1. ชินตง เสียม	38 ถนนพระราม 4 แขวงตลาดน้อย					36
2. น้ำเือง	530 ถนนเขาวราช สัมพันธวงศ์					30
3. หวนกวี	8 ถนนผดุงดาว "					40
4. ชิวเฮียง	526 ถนนเขาวราช "					60
5. บรอดเวย์	445 " "					53
6. เม็งแซ่	1830-2 ถนนกรุงเกษม ป้อมปราบ					14
7. บังหลีเฮง	480 ถนนมิตรสิด "					7
8. ชินโตตง	101-3 ถนนพาดสาย สัมพันธวงศ์					38
9. ไทยพาณิชย์	475 ถนนเขาวราช "					55
10. เพชรมงคล	177 ตรอกโท "					36
11. เม็งว้าย	114 ถนนพาดสาย "					18
12. อินบง	42 ตรอกโท "					12
13. พาดสาย	111 ถนนพาดสาย "					29
14. น้ำเซงฮวด	470/2-3 ถนนเขาวราช สัมพันธวงศ์					28
15. สหายสหกิจ	683 ถนนมิตรสิด ป้อมปราบ					31

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 บ. ลงมา
<u>ส่วน พลับพลาไชยเขต 2 (ต่อ)</u>						
16. โมตรดิต	398 ถนนโมตรดิต ป้อมปราบ					42
17. ว. รักษ์ไทย	382-4 ถนนสันติภาพ "					38
18. เชียงเอง	587-9 ถนนโมตรดิต "					35
19. สันติภาพ	502-4, 538-40 ถนนสันติภาพ					54
20. เกษมสุข	451/1 ถนนเขาวราช สัมพันธวงศ์					21
21. แสงฟ้า	368 ถนนโมตรดิต ป้อมปราบ					52
22. กรุงเทพมหานคร	3860 ถนนกรุงเทพ ป้อมปราบ					120
23. นิวเอมิไทร์	572 ถนนเขาวราช สัมพันธวงศ์					140
24. สหાયกิจ สาขา 2	501-9 ถนนโมตรดิต ป้อมปราบ					34
25. โทเป	422 ถนนมิตรพันธ์ "					129
26. วงเวียน 22 กรกฎาคม	299 " "					110
27. สมบูรณ์ โอเต็ล	415 ถนนเขาวราช "					180
<u>ส่วน ปทุมวัน</u>						
1. ศรีหว่าสโภพ	445 ถนนรองเมือง					30
2. ลีบเชิงฮกฮัน	462-4 "					26
3. ฟ้าเอ็บ	362-6 "					62
4. ตันท์	465 "					11
5. ง่วนฉิว	507-8 "					4
6. วิเศษ	375/1 "					38

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 บ. ลงมา
<u>ส่วน ปทุมวัน (ต่อ)</u>						
7. ไทยทรงภัก	247 ถนนพระราม 4					37
8. เพ็ญทอง	63 ถนนรองเมือง					86
9. สหยาตสาหัก	447-8 "					74
10. ศิริรุ่งเรือง	56 พระราม 1					79
11. ชัยนคร	46 "					42
12. ศิริชัย	71 ถนนรองเมือง					58
13. เรโน	40 ซอยเกษมสันต์ 1 ถนนพระราม 1					70
14. สยามอินเตอร์ คอนดิเนนเชียล		411				
15. สเตชั่น	513-8 ถนนรองเมือง					81
16. สดาร์โฮเต็ล	36/1 ซอยเกษมสันต์ 1 ถนนพระราม 1					61
<u>ส่วน พระราชวัง</u>						
1. รัชชอง	312-314 ถนนตริทอง					16
2. ศรีฟ้า	145/2 ถนนจักรเพชร					39
3. เฉลิมกรุง	59 ถนนเจริญกรุง					38
4. บุรพาโฮเต็ล	160/14 ถนนเจริญกรุง					118

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 บ. ลงมา
<u>สิ้น ชนะสังคราม</u>						
1. วัดนา	216 ถนนข้าวสาร					16
2. โรนอค	2 ถนนราชดำเนินกลาง				140	
3. 88	214/1 ถนนสามเสน					59
4. เจริญดี	189 ถนนข้าวสาร					8
5. เวียงใต้	42 ซอยราชบุตรี ตลาดยอด				126	
6. นิตยเจริญสุข	183 ถนนข้าวสาร					28
7. ศรีประสิทธิ์สุข	63/1 ตลาดวัดใหม่ บ้านพานถม					56
8. ศรีบางสาธุ	286/3 ถนนพระสุเมธ					11
9. สุขประสิทธิ์	58/3 ถนนเจ้าฟ้า					63
10. นวศรีพระนคร	139 ถนนข้าวสาร 1					60
11. สุขสวัสดิ์	46 ถนนสามเสน					85
12. ตรีง โอเต็ล	91/1 ถนนวิสุทธิกษัตริย์					95
13. ราชดำเนิน	90 ถนนราชดำเนิน					59
14. สุขาวดี	29/1 ถนนประชาธิปไตย					36
15. ฐนโอเต็ล	174/1 ถนนสามเสน					91
16. สบายใจ	127 ตรอกวัดศรีศุภเทพ					37
17. พาเลียมเนชั่น	402 ถนนวิสุทธิกษัตริย์					92
18. เวียงสำราญ	149 ต. สำเก แขวงวัดบวร					59
19. นิตรโศศาล	66 ซอยวรพงษ์ แขวงบ้านพานถม					62



รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 บ. ลงมา
<u>สิ้น ขณะสังเคราะห์ (ต่อ)</u>						
20. เอลินา	164/1 ถนนวิสุทธิกษัตริย์					66
21. จูโล	532 "					44
22. นครพิงค์	9/1 ถนนสามเสน					81
23. พัฒนา	233 ถนนสามเสน					81
24. บลูสกาย	135 ถนนวิสุทธิกษัตริย์					56
25. ยูเนียน โฮเต็ล	101/3 "					68
26. 888	95 "					54
27. อู่ทอง	172 "					75
28. เทเวศน์	46 ถนนเทเวศน์ ซอย 1 ถนนเกษม					49
29. กรุงทอง	115/6 ถนนประชาธิปไตย					105
<u>สิ้น นางเล็ง</u>						
1. มาเจสติก	97 อาคาร 10 ถนนราชดำเนินกลาง				67	
2. นครสวรรค์	199 ถนนนครสวรรค์					12
3. ศรีวิวัฒน์	826 ถนนวิสุทธิกษัตริย์					69
4. ลูเซียนด์รี	684 "					48
5. กิจดารงค์	1 ถนนตำรวจวิทยุ					40
6. ไทยโฮเต็ล	78 ถนนประชาธิปไตย				100	
7. บลูเฮ้าท์	426 ถนนพระสุเมรุ					42
8. แผลมทอง	107 ถนนนครสวรรค์					74

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 บ. ลงมา
<u>ส่น. นางเลิ้ง (ต่อ)</u>						
9. เวียงทอง	6 ถนนประชาธิปไตย					47
10. ราชคู่มิตร	269 ถนนหลานหลวง			142		
11. ทุ่งนิรันดร์	76 ถนนประชาธิปไตย					54
12. หลานหลวง	119 ถนนหลานหลวง					30
13. ศักรवाल	26 ถนนสีจักรพรรดิพงษ์					49
14. นครไชย	176/1 ถนนนครสวรรค์					69
15. เพลิงทอง	96 ถนนเพ็ญฯ					69
16. โกลเด้นฮอลล์	5/1-2 ถนนดำรงรักษ์					96
17. สยามมิตร	29 ถนนกะอ่อม					60
<u>ส่น. พญาไท</u>						
1. เอเชีย	296 ถนนพญาไท		166			
2. เฟล็กซ์	2 ถนนเพชรบุรี		222			
3. คอนติเนนตัล	971/16 ถนนพหลโยธิน				122	
4. อินทรา	120/126 ถนนราชปรารภ	439				
5. นิวอมรินทร์	477 ถนนศรีอยุธยา			202		
6. ฟลอริด้า	43 ถนนพญาไท				107	
7. 35	594/35 ถนนพระราม 6					54
8. 25	584/18 ซอยพญานาค ถนนพระราม 6					85
9. กรุงเทพฯ	4 ซอยราชเทวี ถนนพญาไท					๑7

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1 000 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 น. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 น. ลงมา
<u>ล้น. พญาไท (ต่อ)</u>						
10. 99	35/16 ถนนพญาไท				132	
11. 59	2/1 "					55
12. 00คิด	39 ซอยรางน้ำ ถนนราชปรารภ					92
13. เรียงเหนือ	21/36 " "				169	
14. เจริญสุข						79
15. รัตนพิทักษ์						32
16. 08	516/2 ถนนเพชรบุรี					44
17. 89 (เฉลิมเพชร)	55/2 ถนนเพชรบุรี					66
18. รางน้ำ	104/4 ซอยรางน้ำ ถนนราช- ปรารภ					87
19. เพชรเทวี	39 ซอยสัมพันธ์ ถนนเพชรบุรี					82
20. เจริญผล	196 ถนนพระราม 6					57
21. โอเปล่า	16 ซอยสัมพันธ์ ถนนเพชรบุรี					56
22. ฉวีศรีสุข	1574 ถนนพระราม 6					50
23. รักรัตน์	359/1 ถนนพญาไท					48
24. ศรัทอง	509 ซอยพระยานาค ถนนพระราม 6					62
<u>ล้น. มีกษะสิน</u>						
1. เอวีน	5 ซอยศูนย์วิจัย ถนนเพชรบุรีตัดใหม่					74
2. 58 (เอ็มเพร่า)	21 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่					111

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 บ. ลงมา
<u>สน. มีกษะสัน (ต่อ)</u>						
3. 21 (เมโทร)	1903 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่					78
4. สยาม	1977 "				120	
5. อโศก	1695 "					102
6. เอ. บี. ซี.	1574 "					81
7. ปรีณีย์	1537/1 "				135	
8. แอัสตรา	1529 "					113
9. 16 (นครเพชร)	1424 "					71
10. มรกต	141 "					121
11. เวลดี	52/4 "				90	
<u>สน. บางซื่อ</u>						
1. มิตรอารีย์	14 ซอยอารีย์ 4					46
2. ลิเบอร์ตี้	215 ถนนประดิพัทธ์				209	
3. 38 (ตอร์เชิลีเตอร์)	21 แขวงสามเสนใน				80	
4. นายเข้านท์	14 ซอยอารีย์ 1				61	
5. สุทธิสาร 32	74 ถนนสุทธิสาร 5				112	
6. รัชดี 55	3 ซอยถวิลศักดิ์					53
7. โยธิน 24	694 ถนนสามเสนใน					32
8. 45	34 ซอยเสนาร่วม					109
9. สุภาพ	32 ถนนลำไส้ศิริวิภาต					128

รายชื่อ	สถานที่ตั้ง	กลุ่มที่ 1 1,000 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 2 700 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 3 400 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 4 200 บ. ขึ้นไป	กลุ่มที่ 5 200 บ. ลงมา
<u>สน. บางซื่อ (ต่อ)</u>						
10. ซุปเปอร์	49 ซอยร่วมศิริมิตร ถนนพหลโยธิน				174	
11. เจ้าพระยา	92 ถนนประดิพัทธ์					134
<u>สน. ดินแดง</u>						
1. เวียงฟ้า	125 ถนนราชปรารภ					36
2. เซ็นจูร์	9 "				89	
3. 19 โฮเต็ล	3 ถนนดินแดง สามเสนใน					80
4. โตเกียว 33	131 ถนนราชปรารภ					55
<u>สน. พหลโยธิน</u>						
1. อพอลโล่	75 ถนนวิภาวดีรังสิต					38
<u>สน. สุทธิสาร</u>						
1. ตลาดพร้าวโปรเวจี่	176/3 ถนนลาดพร้าว					48
		4,865	2,317	1,606	3,756	11,165
						23,709

การโรงแรม ก

JANUARY 4, 1982

THE AIRPORT HOTEL RESERVATION COUNTER OFFICIALLY  
REPRESENTS MEMBERS OF THE THAI HOTELS ASSOCIATION.

<u>BANGKOK HOTELS</u>	<u>SWB - BAHT</u>	<u>DWB - BAHT</u>	<u>SUITE - BAHT</u>
ORIENTAL	1900-2600	2100-2600	4600-5000-6600
MONTIEN	1541-1679-1909	1725-1863-2093	4025-5175-5750-13800
*DUSIT THANI	1690-1820-1980	1890-2020-2200	3740-4840-6380-8580- 9240
SIAM INTER-CON.	1480-1600-1900	1700-1820-2150	3500-4500-4900-5100- 5800
ERAWAN	1320-1430	1430-1650	3000-5000-8000-15000
SHERATON	1300-1460-1600	1400-1560-1700	2200-4200-10000
PRESIDENT	1240-1440-1640	1340-1540-1740	3000-4200-6000-7000
AMBASSADOR	1200-1400-(900)	1400-1600-(1100)	2000-2500-3000
IMPERIAL	1200-1360-1520	1360-1520-1680	2720-4080-5440
INDRA REGENT	1200-1300-1400	1300-1400-1500	2500-3000-4000-4500
MANDARIN	1160	1260	2000-4000
RAMA TOWER(RAMADA INTER.)	1100-1300-1500-2100	1200-1400-1600-2100	3000-3500-4500
MANHATTAN	1000	1100	2200-3300
RAMA GARDENS	990-1090-1190	1090-1190-1290	2200
NARAI	940-1000	1100-1180	1480-2200-4000
**WINSOR	1049	1165	1981-4194
*MANOHRA	900-1100	1000-1300	2400-3300
**RA-JAH	1012	1139	2024
*FIRST	880-1000	990-1100	1540
ASIA	800-900	900-1000	1600-1900-2100-2500
AMARIN	700	840	1200
NEW AMARIN	700	840-1000	1200-1700

\* included 10% service charge

\*\* included 10% service charge and 16.50% government tax.

<u>BANGKOK HOTELS</u>	<u>SWB - BAHT</u>	<u>DWB - BAHT</u>	<u>SUITE - BAHT</u>
IMPALA.	600	680	1200
SIAM	560	640	900
R.S.	540-620	680-760	1400-1600
CONTINENTAL	550	695	
FLORIDA	500	600	800-900-1000
**VICTORY	606	676-699-769	816-932-1049
REX	462-546-741	462-546-741	
MAJESTIC	420	520	
**VIENGTAI	531	657	
**THAI	520	620	
**PARK	506	600	759-885-1012
**GOLDEN DRAGON	490	641	1235-1865
LIBERTY	378-546	441-483-546-672	
PARLIAMENT	360	440	500
**GOLDEN HORSE	443	570-696	
GRACE	390-470-600	440-520-640	800-1200
***CENTURY	440	540	1000-1200-1600-1800
**ROYAL	436	487-564	795
**NEW TROCADERO	408-466-524	478-524-641-734	1456
RAMADA	330	400	600
**ROSE	420	540-640	
**NEW PENINSULA	385-466-478-583	466-559-583-653	
PRINCE	300	380	500-700
MORAKOT	280-350	320-400-420-600	

\*\* included 10% service charge and 16.50% government tax

\*\*\* included 16.50% government tax

<u>BANGKOK HOTELS</u>	<u>SWB - BAHT</u>	<u>DWB - BAHT</u>	<u>SUITE - BAHT</u>
**WORLD	280	320	
NEW EMPIRE	210-220-230-250	250-270-300-350	
MALAYSIA	190	216	
***RICH	180-220	180-240-270	
MIAMI	160-200-300	200-240-360	

\*\* included 10% service charge and 16.50% government tax

\*\*\* included 16.50% government tax

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



JANUARY 4, 1982

<u>REGIONAL HOTELS</u>		<u>SWB/DWB - BAHT</u>	<u>SUITE - BAHT</u>
PATTAYA	GRAND PALACE	1035-1196/1196-1380	4025-23000
	MONTIEN PATTAYA	1035	3450-4600
	SIAM BAYVIEW	1000	3000
	PATTAYA PALACE	920-1035	2075-2503-5750
	ROYAL CLIFF BEACH	900-1000-1300	2800-3500-4500-5000
	WONGSE AMATYA	900-1000	1500-2000
	ASIA PATTAYA	860-1100	1500-1700-2200-3000-4000
	MERLIN PATTAYA	850-950	1800-2700
	SIAM BAYSHORE	800-1000-1200	3000-4000
	TROPICANA	750-850	1200
	ROYAL GARDEN	750-850/850-950	1500-2200-2700
	NIPA LODGE	720-800-950	1620
	ORCHID LODGE	720-800-950-1500	
	OCEAN VIEW	660-720	1800-2000
	REGENT MARINA	640-740	1320-2560
	CHIANG INN PATTAYA	600-700	
	COSY BEACH	450	600
CHIANGMAI	CHIANG INN	760-880	2530-3542
	HYATT ORCHID	700-800	2400
	RINCOME	660-860	1900-2500
	POY LUANG	550-600-650-700	1600-2000
	SURIWONGSE	550-650-700-750	1300-1500-1800
	PRINCE	220-340/280-400/400-500	
SONGKHLA	SAMILA	480-580	1200
	**KOSIT	506-696	1215-1898

\*\* included 10% service charge and 16.50% government tax

<u>REGIONAL HOTELS</u>		<u>SWB/DWB - BAHT</u>	<u>SUITE - BAHT</u>
	SUKHONTHA	330-400	1030-1120
	RAMA OF HAADYAI	450	1100
PHUKET	PHUKET MERLIN	700-800	2400
	PHUKET ISLAND	500-700/600-800	1200
	PEARL	380-500-600	1000-1600-2200
		480-600-700	
NAKORNSITHAM- MARAT	**TAKSIN	442	1500
PHANG-NGA	PHANG-NGA BAY	460-560	1000
CHUMPORN	PARADORN INN	280-330-380-480	1000
KAMPAENGPHET	PHET	340-390	700-1000
	NAVARAT	200-300/250-350	1200
PHITSANULOKE	NANCHAO	260	
	AMARINTR NAKORN	240-300/320-370	1000-1200
KARNCHANABURI	RAMA OF RIVER KWAI	420-750/500-840	2500
NAKORNPATTHOM	ROSE GARDEN	700-800	1700-2000
NAKORNSAWAN	PIMARN	300-420	1200-2000
KHON KAEN	RAMA OF KHON KAEN	290	500

\*\* included ;0% service charge and 16.50% government tax

ภาคผนวก ๓

HOTEL OCCUPANCY RATE AND AVERAGE ROOM RATE IN BANGKOKSEPTEMBER 1982

Hotel (10)	No. of Room	Occupancy Rate (%)	Average Room Rate
SIAM INTER	408	63.1	1139.10
INDRA REGENT	439	75.26	581.08
AMBASSADOR	970	65	762.18
MONTIEN	600	61	1093.68
SHERATON	265	87.9	1088.00
PRESIDENT	400	62.10	855.97
ERAWAN	250	58.7	774.5
RAMA TOWER	516	46	687.10
DUSIT THANI	800	43.2	1065.46
ORIENTAL	406	-	1462.40

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก จ  
กฎหมายแรงงาน 2523

หมวด 7

สวัสดิการ

ข้อ 63 ให้นายจ้างจัดให้มีน้ำสะอาดสำหรับดื่ม ห้องน้ำ และส้วม อันถูกต้องตามสุขลักษณะ และมีปริมาณเพียงพอแก่ลูกจ้าง ตามที่กระทรวงมหาดไทยจะได้กำหนด<sup>1</sup>

<sup>1</sup>ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องกำหนดสวัสดิการเกี่ยวกับสุขอนามัยสำหรับลูกจ้าง ลงวันที่ 16 เมษายน 2515 กำหนดให้นายจ้างจัดให้มีน้ำสะอาดสำหรับดื่ม ห้องน้ำ และส้วมอันถูกต้องตามสุขลักษณะและมีปริมาณเพียงพอแก่ลูกจ้าง ดังต่อไปนี้ (1) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานไม่เกินห้าคน น้ำสะอาดสำหรับดื่มไม่น้อยกว่าหนึ่งลิตร ห้องน้ำและส้วมไม่น้อยกว่าอย่างละหนึ่งลิตร (2) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานไม่เกินสี่สิบคน น้ำสะอาดสำหรับดื่มไม่น้อยกว่าหนึ่งลิตร ห้องน้ำไม่น้อยกว่าหนึ่งลิตร และส้วมไม่น้อยกว่าสองลิตร (3) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างไม่เกินแปดสิบคน น้ำสะอาดสำหรับดื่มไม่น้อยกว่าสองลิตร ห้องน้ำไม่น้อยกว่าหนึ่งลิตร และส้วมไม่น้อยกว่าสามลิตร (4) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานเกินแปดสิบคนขึ้นไป น้ำสะอาดสำหรับดื่ม ห้องน้ำ และส้วมเพิ่มขึ้นอีกอย่างละหนึ่งลิตร สำหรับจำนวนลูกจ้างทุก ๆ ห้าสิบคน เศษของห้าสิบคนถึง เกินยี่สิบห้าคนให้ถือเป็นห้าสิบคน (5) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทั้งชายและหญิง ห้องน้ำและส้วมสำหรับหญิงไว้เฉพาะตามสมควร ส้วมต้องจัดให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ และให้มีกระดาษชำระหรือน้ำตามสมควร

ข้อ 64 ให้นำยาล้างส้วมให้บริการ เพื่อช่วยเหลือนักจ้าง เมื่อประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ในการปฐมพยาบาล หรือในการรักษาพยาบาล จากสภาพของงานที่กระทรวงมหาดไทยจะได้กำหนด<sup>1</sup>

<sup>1</sup>ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องกำหนดลوائحปฏิบัติการเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยสำหรับลูกจ้าง ลงวันที่ 16 เมษายน กำหนดไว้ดังนี้ (1) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานตั้งแต่สิบคนขึ้นไป ต้องมี บัณฑิตในการปฐมพยาบาลคือ (ก) ลายยางรัดห้ามเลือด (ข) กรรไกร (ค) สำลี ผัดชะแผล ผ้าพันแผล และผ้ายางพลาสเตอร์ (ง) ถ้วยตวงยา (จ) ถ้วยล้างตา (ฉ) หลอดหยดตา (ช) ถ้วยน้ำ (ช) ที่ป้ายยา (ซ) เข็มกลัด (ฅ) ปากคีบปลายขลุ่ย (ญ) พรอทวดไข (ฎ) ยาแดงใส่แผล ยาเหลืองใส่แผล หรือกิงเจอร์ไอโอดีน (ฏ) ฟิลทออลเอธิลบริสุทรี 70% (ฐ) ยาแก้ไฟไหม้ น้ำร้อนลวก (ฑ) น้ำกรดบอริกล้างตา (ฒ) แอมโมเนียหอม (ณ) ยาแก้ปวดหัวตัวร้อน (ด) กิงเจอร์ฝืนการบูร (ต) ยาราดุน้ำขาว (ถ) ยาราดุน้ำแดง (ท) ยา แก้อืด (ธ) โยดาไบคาร์บอเนต และ (น) วาสลินขาว (2) สถานที่ทำงานอุตสาหกรรม นอก จากบัณฑิตในการปฐมพยาบาลตาม (1) แล้ว ต้องจัดให้มีห้องรักษาพยาบาล และแพทย์ ดังต่อไปนี้

ถ้ามีลูกจ้างทำงานในขณะเดียวกันตั้งแต่สองร้อยคนขึ้นไป ต้องจัดให้มี (ก) ห้องรักษาพยาบาลพร้อมเตียงพักคนไข้ห้องเดียว และเวชภัณฑ์อันจำเป็นเพียงพอแก่การรักษาพยาบาล (ข) พยาบาลไว้ประจำอย่างน้อยหนึ่งคน และ (ค) แพทย์แผนปัจจุบันขึ้นหนึ่งอย่างน้อยหนึ่งคน เพื่อ ตรวจรักษาพยาบาลเป็นครั้งคราว

ถ้ามีลูกจ้างทำงานในขณะเดียวกันหนึ่งพันคนขึ้นไป ต้องจัดให้มี (ก) สถานพยาบาล พร้อมเตียงพักคนไข้ห้องเดียว และเวชภัณฑ์อันจำเป็นเพียงพอแก่การรักษาพยาบาล (ข) พยาบาล ไว้ประจำอย่างน้อยสองคน (ค) แพทย์แผนปัจจุบันขึ้นหนึ่งอย่างน้อยหนึ่งคน ประจำตามเวลาที่ กำหนดในเวลาทำงานตามปกติ คราวละไม่น้อยกว่าสองชั่วโมง และ (ง) ยานพาหนะพร้อมที่ จะนำลูกจ้างส่งสถานพยาบาล โรงพยาบาล หรือสถานีอนามัยขึ้นหนึ่งที่นายจ้างได้ตกลงไว้ เพื่อ ให้การรักษาพยาบาลลูกจ้างที่ประสบอันตรายหรือเจ็บไข้ได้โดยพลัน

ข้อ 65 ให้นายจ้างจัดให้มีเครื่องป้องกันอันตราย สำหรับงานอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือร่างกายของลูกจ้าง ทั้งนี้ตามที่กระทรวงมหาดไทยจะได้กำหนด

ให้นายจ้างจัดให้แพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งตรวจร่างกายลูกจ้างซึ่งทำงานตามวรรคหนึ่งไม่น้อยกว่าปีละหนึ่งครั้ง และเก็บบันทึกผลการตรวจไว้ ณ สถานที่ทำงานไม่น้อยกว่าห้าปี

ข้อ 66 ให้นายจ้างจัดให้มีการระบายอากาศ ทางระบายน้ำ และสิ่งโสโครก แสงสว่าง ทางออกฉุกเฉิน ในอาคารที่ลูกจ้างทำงาน ตามมาตรฐานและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยจะได้กำหนด

ความในข้อนี้ มิให้ใช้บังคับแก่โรงงานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

ข้อ 67 ให้นายจ้าง เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายตามหมวดนี้



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ๘

Wage Survey, March 1981

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Front Office</u>								
Assistant Manager	PRIVATE	PRIVATE	6,000	-	5,000	PRIVATE	5,070	5,800
Chief Room Clerk		-	3,000	-	2,000	2,000++	-	-
Receptionist	2,800	-	2,300	1,500	-	-	1,970	3,250
Information Clerk	2,200	2,200	2,300	-	1,200	1,200++	1,970	2,950
Room Clerk	-	-	2,300	-	-	1,200++	-	-
Telex Operator	2,200	2,200	2,100	-	-	1,200++	-	-
Typist	2,200	-	1,600	1,500	-	1,200++	-	2,400
<u>Guest Relations</u>								
Guest Relations Officer	2,800	-	3,000	-	-	1,500++	3,570	3,900
<u>Airport</u>								
Airport Supervisor	-	3,800	3,000	-	-	1,500++	-	-
Welcome Rep. Airport	-	2,200	3,000	-	-	1,200++	-	-

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Reservation</u>								
Asst. Reservation Mgr.	4,600	-	PRIVATE	-	2,500	2,000++	-	-
Group Co-ordinator	-	-	3,000	-	1,500	-	2,570	3,600
Correspondent Clerk	-	2,200	-	-	-	-	-	3,400
Reservation Clerk Sr.	-	-	1,400	-	-	1,200++	-	2,800
Reservation Clerk Jr.	2,200	-	1,400	1,404	-	-	1,970	2,650
<u>Bell</u>								
Bell Supervisor	-	3,800	-	-	-	1,500++	-	-
Bell Captain	2,000	3,000	1,000	1,800	1,200	1,200++	3,570	2,650
Bell Boy	1,650	1,930	600	1,404	750	600++	1,640	2,000
Door Man	1,650	1,930	800	1,404	750	1,000++	1,640	2,000
Messenger	1,650	1,800	1,350	1,404	750	-	-	2,000
<u>Car Park</u>								
Car Park Supervisor	-	-	1,350	-	1,000	1,200++	-	-
Attendant	-	1,930	1,350	-	-	700++	1,640	-



	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Security</u>								
Security Supervisor	CONTRACTOR	3,000	-	3,000	3,000	-	-	3,200
Security Man	-	1,930	2,000	1,404	1,000	CONTRACTOR	1,640	2,000
<u>Telephone</u>								
Chief Tel. Supervisor	PRIVATE	-	PRIVATE	-	-	PRIVATE	5,070	-
Supervisor (Shift)	2,800	3,000	-	-	2,500	1,500++	2,570	3,250
Operator	2,200	2,200	2,100	1,404	950	1,000++	1,970	2,800
<u>Driver</u>								
Driver No. 1	2,000	1,930	1,350	1,404	750	1,000++	1,640	2,200
Driver No. 2	2,500	-	1,350	1,404	-	750++	1,640	-
<u>Housekeeping</u>								
Asst. Housekeeper	PRIVATE	-	PRIVATE	1,404	3,500	2,000++	5,070	4,900
Floor Supervisor	2,800	3,000	1,800	1,750	1,000	1,200++	1,970	2,800
Floor Clerk	-	3,000	-	1,404	-	1,000++	1,970	-

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Housekeeping (con.)</u>								
Maid	1,650	1,930	1,300	1,404	750	700++	1,640	2,000
Room Boy	1,650	1,930	1,300	1,404	750	700++	1,640	-
Life Guard	1,650	2,200	-	1,404	750	750++	-	2,000
Gardener	1,650	1,930	1,300	1,404	750	600++	-	-
Florist Supervisor	-	3,800	-	-	1,500	1,200++	1,970	-
Flower Girl	1,650	2,200	-	1,404	750	750++	1,640	2,200
Linen Room Sup.	2,800	1,930	1,800	1,404	-	1,200++	1,970	-
Linen Girl	1,650	-	1,300	1,404	-	700++	-	-
Handy Man	-	-	1,300	1,404	750	800++	1,640	2,800
Janitor	-	-	1,300	1,404	750	-	-	2,000
Cleaner	1,650	1,800	1,300	1,404	750	600++	1,640	2,000
House Man	1,650	1,930	1,300	-	750	600++	1,640	2,000
Uniform Clerk	2,500	-	-	1,404	750	-	-	2,000

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Kitchen</u>								
Thai Chef No.1	-	-	6,000	-	6,000	PRIVATE	3,570	-
Thai Chef No.2	-	-	5,500	-	5,000	PRIVATE	-	-
Assistant Chef	PRIVATE	-	4,000	-	-	PRIVATE	-	-
Partie Cook	-	-	2,500	-	-	1,500++	-	-
Asst. Partie Cook	-	-	2,100	-	2,000	1,200++	-	-
Cook	-	3,000	1,400	-	-	1,000++	3,750	-
Cook Helper	1,650	1,800	1,300	-	-	750++	1,640	2,000
Pantry Girl	1,650	1,930	-	1,404	750	700++	1,640	2,000
Apprentice	-	-	-	-	-	700++	-	-
Chef de Partie	4,600	-	2,500	-	-	-	-	6,000
Demi Chef de Partie	3,550	-	-	-	-	-	-	4,000
I Commis	2,200	-	2,500	-	-	-	-	3,500
II Commis	2,000	-	2,100	-	-	-	-	3,000
III Commis	1,650	-	1,800	-	-	-	-	2,500
IV Commis	-	-	1,600	-	-	-	-	-

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Thai Kitchen</u>								
Supervisor	-	-	1,300	-	1,500	2,000++	-	-
Thai Kitchen No. 2	2,000	-	1,300	-	1,000	1,000++	-	-
Thai Kitchen No. 3	1,650	-	1,300	-	750	750++	-	-
<u>Steward</u>								
Asst. Chief Steward	3,130	3,000	1,700	-	4,000	1,200++	-	3,200
Floor Steward	1,650	1,800	1,300	1,800	-	-	-	2,500
Head Dish Washer	-	-	1,300	1,800	750	-	-	2,200
Dish Washer	1,650	-	1,300	1,404	750	600++	-	2,000
Silver	-	-	1,300	1,404	750	-	-	2,000
Pot Washer	-	-	1,300	1,404	750	-	-	2,000
Garbage Man	-	-	1,300	1,404	-	-	-	2,000
<u>Grill Room</u>								
Head Waiter	3,550	3,800	2,800	-	2,500	2,000++	2,570	-
Hostess	2,200	3,000	2,200	1,800	-	1,200++	1,970	2,800

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Grill Room (con.)</u>								
Captain	2,200	-	2,200	1,800	-	1,200++	-	2,650
Waitress	2,000	2,200	1,350	1,404	-	-	1,640	-
Waiter	2,000	2,200	1,350	1,404	750	750++	1,640	2,000
Wine Butler	2,000	-	1,600	1,600	-	750++	1,970	-
Bus Boy/Bus Girl	1,650	2,200	1,404	-	-	600++	1,640	-
<u>Coffee Shop</u>								
Supervisor	2,500	-	-	3,000	2,500	PRIVATE	1,970	-
Head Waiter	-	3,800	2,800	-	1,500	2,000++	2,570	-
Jr. Supervisor	-	-	-	-	-	1,500++	-	-
Hostess	2,200	3,000	2,200	1,800	1,000	1,000++	1,970	2,800
Captain	-	-	2,200	1,800	-	1,000	-	-
Receptionist	-	-	1,800	-	-	1,000	-	-
Waitress	2,000	2,200	1,350	1,404	750	700	1,640	2,000
Waiter	2,000	2,200	1,350	1,404	750	700	1,640	2,000
Bus Boy/Bus Girl	1,650	1,800	1,200	1,404	-	600	1,640	-

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Room Service</u>								
Supervisor	3,550	-	2,800	2,500	2,500	2,000	2,570	-
Asst. Supervisor	-	-	-	-	-	1,500	-	4,500
Captain	2,200	-	2,200	1,800	-	1,000	-	2,650
Order Taker	2,200	2,200	1,350	-	1,500	1,000	1,970	2,650
Waiter	2,000	2,200	1,350	1,404	1,200	700	1,640	2,000
Waitress (Pool)	-	2,200	1,350	1,404	750	700	-	2,000
Bus Boy/Bus Girl	1,650	1,800	1,200	1,404	-	600	1,640	-
<u>Night Club</u>								
Supervisor	-	-	2,800	3,000	-	2,000	-	-
Asst. Supervisor	-	-	-	-	-	1,500	-	4,500
Hostess	-	3,000	1,800	1,800	1,000	-	1,970	2,800
Captain	-	-	2,000	1,800	-	1,000	-	-
Receptionist	-	-	1,800	-	-	1,000	-	-

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Night Club (con.)</u>								
Waitress	-	2,200	1,350	1,404	-	700	1,640	2,000
Waiter	-	2,200	1,350	1,404	750	700	1,640	2,000
Bus Boy/Bus Girl	-	1,800	1,200	-	-	600	1,640	-
<u>Bars</u>								
Supervisor	3,550	-	2,000	3,000	2,500	1,500	2,570	3,600
Bartender Sr.	-	3,800	1,500	-	1,500	1,200	1,970	2,500
Bartender Jr.	2,200	1,800	1,500	1,500	1,200	-	1,970	2,200
Hostess	2,200	-	1,800	1,800	1,000	1,000++	1,970	-
Waitress	2,000	-	1,350	1,404	750	700++	1,640	-
Bar Boy	1,650	-	1,200	1,404	-	600++	1,640	2,000
Bartender Jr.	2,200	1,800	1,500	-	1,200	1,000++	1,970	2,200
<u>Banquet</u>								
Asst. Banquet Manager	PRIVATE	-	PRIVATE	-	-	-	3,570	4,500
Head Waiter	3,550	3,800	2,800	-	2,500	2,000++	2,570	-

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Banquet (con.)</u>								
Asst. Head Waiter	-	3,000	-	-	-	1,500++	1,970	-
Captain	2,200	-	2,000	1,800	1,200	1,000++	-	2,650
Waiter	2,000	2,400	1,350	1,404	750	700++	1,640	2,000
Bus Boy	1,650	1,800	1,200	1,404	-	600++	1,640	-
<u>Art</u>								
Artist	2,500	3,800	1,600	-	4,000	1,500++	2,570	-
Artist Helper	-	-	-	1,600	-	-	-	-
<u>Accounting</u>								
Asst. Accountant	PRIVATE	3,800	PRIVATE	-	8,000	PRIVATE	-	-
Income Auditor	6,000	3,800	-	-	-	2,000++	3,570	-
General Cashier	6,000	3,000	-	-	2,500	2,000++	5,070	4,200
Chief Cashier	-	3,000	-	-	-	PRIVATE	2,570	5,000
Paymaster	4,600	3,000	-	-	2,500	2,000++	3,570	4,600



	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Accounting (con.)</u>								
A/C Payable Sup.	4,600	-	-	-	-	2,000++	2,570	-
Asst. A/C Payable Sup.	-	3,000	-	-	-	1,500++	-	-
A/C Receivable Sup.	-	3,000	-	-	-	2,000++	2,570	3,400
Asst. A/C Receivable Sup.	-	-	-	-	-	1,500++	-	-
Senior Book Keeper	-	-	2,000	-	-	PRIVATE	2,570	-
Junior Book Keeper	-	-	1,400	-	-	PRIVATE	-	-
Business Tax Clerk	-	-	-	-	-	PRIVATE	-	2,800
Billing Clerk	-	-	-	-	-	-	-	2,650
Store Keeper	2,000	3,000	-	-	1,500	1,200++	-	2,650
Bill Collector	2,000	3,000	1,600	-	-	1,200++	1,970	2,650
Front Office Money Changer	-	3,800	2,100	1,700	-	-	-	2,650
Restaurant Bill Checker	-	-	1,450	-	-	-	-	2,200
Invoice Checker	-	-	1,450	-	-	-	-	2,200
General Clerk	-	-	1,400	-	-	1,200++	-	-
Commission Clerk	-	-	-	-	1,500	1,200++	-	2,500

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Accounting (con.)</u>								
Printing Shop	2,500	-	-	-	-	1,200++	-	-
General Store Room	-	-	-	-	-	1,200++	1,970	-
Messenger	1,650	1,800	-	-	4,000	750++	-	-
Inventory Control Clerk	-	-	-	-	-	1,200++	-	-
Night Auditor	3,130	3,000	3,000	-	-	1,200++	3,570	3,900
<u>Cashier</u>								
Cashier Supervisor	-	-	4,000	3,000	2,500	PRIVATE	-	2,800
Checker	2,200	-	1,450	-	-	2,000++	-	-
Restaurant Cashier	2,200	3,000	1,450	1,404	-	1,200++	-	2,200
Front Office	2,800	-	2,100	1,700	-	1,200++	2,570	3,250
Asst. Restaurant Cashier	-	-	-	-	-	750++	-	-
<u>F &amp; B Control</u>								
Food Cost	-	-	-	-	1,800	1,200++	2,570	-

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>F &amp; B Control (con.)</u>								
Beverage Cost	-	-	-	-	1,800	1,200++	2,570	-
Food & Beverage Store	2,000	-	-	-	-	1,200++	-	-
Receiving Clerk	2,000	3,800	1,400	-	1,800	1,200++	1,970	-
Store Utility	-	-	-	-	-	600++	-	-
Senior Clerk	-	3,000	2,000	-	-	-	-	2,800
Junior Clerk	-	-	1,400	-	-	-	-	2,300
<u>Credit</u>								
Bill Collector	2,000	-	1,600	-	-	1,200++	1,970	2,650
Purchasing	-	-	-	-	4,500	-	-	-
Purchasing Clerk	-	3,000	1,400	-	-	1,200++	1,970	-
Store Keeper	-	-	1,400	-	-	-	-	2,650
<u>Public Relations</u>								
P.R. Officer	-	-	2,300	-	3,000	-	-	-
P.R. Assistant	PRIVATE	-	3,000	-	-	-	-	3,200

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Public Relations (con.)</u>								
P.R. Clerk	-	3,800	1,400	-	750	-	-	2,950
Photographer	CONTRACTOR	-	-	-	-	1,500++	-	2,100
<u>Sales</u>								
Sr. Sales Representative	-	-	4,000	5,500	-	2,000++	3,570	5,500
Sr. Tour Co-ordinator	-	-	3,000	3,000	2,500	2,000++	2,570	3,600
Jr. Sales Representative	4,080	-	4,000	-	-	1,500++	3,570	4,600
Jr. Tour Co-ordinator	-	-	-	-	-	1,500++	2,570	3,600
<u>Personnel</u>								
Personnel Officer	-	-	-	-	-	PRIVATE	3,570	4,000
Personnel Assistant	PRIVATE	-	PRIVATE	-	3,500	PRIVATE	-	2,650
Secretary	4,080	3,800	2,400	-	3,000	PRIVATE	3,570	2,650
Clerk	-	3,000	1,400	-	-	1,200++	-	2,200
Nurse	4,600	2,200	-	-	-	2,000++	-	3,600

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Personnel (con.)</u>								
Clerk	-	3,000	1,400	-	-	1,200++	-	2,200
Nurse	4,600	2,200	-	-	-	2,000++	-	3,600
Timekeeper	1,650	1,800	1,350	1,500	750	-	1,640	2,000
Formality Service Officer (Liaison Officer)	-	-	-	-	-	-	-	2,650
<u>Engineers</u>								
Assistant Chief Engineer	PRIVATE	-	PRIVATE	-	4,500	PRIVATE	5,070	7,300
Supervisor	4,600	-	-	4,500	-	2,000++	-	4,000
Electrician	2,200	2,200	-	-	850	1,200++	1,970	3,200
Foreman	2,800	3,800	-	-	2,500	1,500++	3,570	4,600
Mechanic	2,200	3,000	-	-	850	1,200++	-	-
Carpenter	2,000	2,200	-	-	850	1,000++	1,970	2,950
Painter	2,000	2,200	-	-	-	1,000++	1,970	-
Air Conditioner	2,200	2,200	-	-	1,200	1,000++	1,970	3,200

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Engineers (con.)</u>								
Boiler Operator	2,500	2,200	EMPLOYEE IN	-	-	1,000++	1,970	3,200
Mason	-	2,200	THIS DEPT.	-	-	1,000++	1,970	-
Plumber	2,200	2,200	WERE SEPE- RATED 4 LEVELS	-	-	1,000++	1,970	A 3,2 B 2,9
Refrigerator	2,200	2,200	A - 2,200	-	-	1,000++	-	
Store Keeper	3.130	2,200	B - 1,600	-	-	1,200++	-	
Sound Man	2,200	2,200	C - 1,350	-	1,200	1,200++	-	
Carpenter Helper	-	-	-	-	-	750++	-	
Painter Helper	-	-	-	-	-	750++	-	
Electrician Helper	-	-	-	-	-	750++	-	
Mechanic Helper	-	-	-	-	750	750++	-	
Mason Helper	-	-	-	-	-	750++	-	
Plumber Helper	-	-	-	-	-	750++	-	
Engineers Utility	-	-	-	-	-	600++	-	

	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	PRESIDENT	DUSIT THANI
<u>Laundry</u>								
Shift Supervisor	-	3,800	3,500	4,500	-	1,500++	2,570	-
Dress Maker	-	2,200	-	-	-	750++	-	-
Hand Ironer	2,000	-	-	-	-	700++	1,970	-
Washer	1,650	2,200	1,300	-	750	600++	1,640	-
steam Press Operator	2,000	2,200	1,300	-	750	600++	-	-
Flat Work Ironer	1,650	1,800	1,300	-	-	600++	1,640	-
Marker & Sorter	-	2,200	-	-	1,200	600++	1,970	-
Valet Runner	1,650	2,200	-	-	750	600++	1,640	-
Messenger	-	-	-	-	750	750++	-	2,000
Telephone Clerk	-	2,200	-	-	750	1,000++	-	2,600
Cost Of Living	-	-	-	-	Sal. below 3,000-700 3,001-5,000 = 575 5,001-10,000 = 375 Over 10,001 = 225	600 Salary over ฿ 3,000.- = ฿ 300.-	-	750
Service Charge	1,985	2,400	1,450	1,250	1,600	1,500	1,800	-

Welfare Survey, March 1981

FRINGE BENEFITS	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	DUSIT THANI	PRESIDENT
1. MINIMUM WAGE + TRONC	- Basic Salary ฿ 1,650.- - TRONC ฿ 1,985.- - Col Nil Total ฿3,635.-	-Basic Salary ฿ 1,800.- -Garantee Tronc ฿ 2,400.- -Col Nil Total ฿4,200	-Basic Salary ฿ 1,300.- -Garantee Tronc ฿ 1,400.- -Col Nil Total ฿2,700.-	-Basic Salary ฿ 1,404.- -Garantee Tronc ฿ 750.- for 6 mths.of service -Col Nil (Float S.C)	-Basic Salary ฿ 750.- -Garantee tronc ฿ 1,600.- -Col Salary below 3,000= ฿700.- 3,001-5,000 = ฿575.- 5,001-10,000 = ฿375.- Over 10,001 = ฿225.- Total ฿3,050	-Basic Salary ฿ 700.- -Average Tronc ฿ 1,500.- -Col ฿600 Salary over ฿3,000=฿300.- Total ฿2,800.-	-Basic Salary ฿2,000.- -Tronc Nil -Col ฿ 750.- Total ฿ 2,750.-	-Basic Salary ฿ 1,640.- -Garantee tronc (Flot S.C.) -Col Nil
2. BONUS	Pay once a year 1. Rate= 1 month for 6 mth. - 1 yr. service 2. Rate= 1½ mths for 1-4 yr. service 3. Rate = 2 mth. for 4-7 yrs. service	Pay once a year rate 1. 4,000+Basic salary for 1-3 yr. service 2. ฿5,500+Basic Salary for 3-5 yr. service	Pay once a yr. rate 1-3 yrs. serve = 1 month 3-5 yrs. serve = 1½ month	Pay once a yr. salary below ฿ 3,000.- 6 mth. service = ½ mth. 1 year service = 1 mth. 3-5 yr. service = 1½ mth.	Pay once a yr. 1. 6 mth.-1 yr. =50%of salary =฿ 600-3,000 2. 1-2 yr. =60% of salary =฿900-3,000 3. 2-3 yr. = 70% of salary =฿ 1,000-3,000	Pay once a yr. 6 mths.-1 yr.= ½ mth. 1/1 yr.- 4 yr. = 1½ mth. 4/1 yr.-7 yr. = 1½ mth. 7/1 yr.-10 yr. =14 <sup>3</sup> mths. 10 yr. up = 2½ mths.	Pay twice a yr. year pay committee decision but not less than ½ month	Pay once a yr. -6 mths.-1 yr. serv. = ½ mth. -1-3 yr. serv. = 1 mth. -3-6 yrs. serv. = 1½ mth. -6-10 yrs. serv. =1/3 <sub>4</sub> mth.



FRINGE BENEFITS	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTHIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	DUSIT THANI	PRESIDENT
3. BONUS	<p>4. Rate 2½ mths for 7-10 yrs of service</p> <p>5. Rate 3 mths. for longer than 10 yrs. of service</p>	<p>3. ฿6,000+Basic salary for 5-8 yrs.serv.</p> <p>4. ฿8,000+Basic salary for 8-10 yrs. service</p> <p>5. ฿9,000+Basic Salary for longer than 10 yrs.serv.</p>	<p>5-10 yrs.serv= 1½ month</p> <p>10-15 yrs.serv. 1/3 month</p> <p>over 15 yrs. serve = 2 mths.</p>	<p>5 yrs.up=2.mth</p> <p>Salary more than ฿ 3,000</p> <p>6 mths.- 1 yr. = ½ mth.</p> <p>1 yr,up=1 mth.</p>	<p>4. 3-4 yrs.=80% of salary = ฿ 1,500-5,000</p> <p>5. 4-5 yrs.=90% of salary = ฿2,100-5,000</p> <p>6. 5-6 yrs.= 100% of salary = ฿ 2,400-18,000</p> <p>7. 6-7 yrs. = 160% of salary = ฿2,600-18,000</p> <p>8. Over 7 yrs, last year percent + 10% = ฿2,600-18,000</p> <p>9. 8-9 yrs.= 180% of salary = ฿2,600-18,000</p> <p>10. Over 9 yrs.= 190% of salary but not less than of 2,700</p>			<p>Over 10 yrs. = 2 mths.</p>

FRINGE BENEFITS	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTHIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	DUSIT THANI	PRESIDENT
4. PROVIDENT FUND	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Emp. Contri. 5%</li> <li>- Completed 5 yrs. serv. hotel contri. 50% of total emp. contri.</li> <li>- 10 yrs. serv. hotel contri. 100% of total emp. contri.</li> <li>- Over 10 yrs. serv. hotel increase contri every yr. = 10% but not over 300% of total emp. contri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emp. Contri. 5% Hotel - 5%</li> <li>Hotel contri. 2-3 yrs. = 20%</li> <li>3-4 yrs. = 30%</li> <li>4-5 yrs. = 40%</li> <li>5-6 yrs. = 50%</li> <li>6-7 yrs. = 60%</li> <li>7-8 yrs. = 70%</li> <li>8-9 yrs. = 80%</li> <li>9-10 yrs. = 90%</li> <li>Over 10 yrs. = 100%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emp. Contri. = 5% not over B 500</li> <li>Hotel contri. 5 yrs. = 50%</li> <li>10 yrs. = 100%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Only saving hotel contri. 50% or 100%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emp. Contri. 5% completed 5 yrs. serv. hotel contri. 50% of total emp. contri. over 10 yrs. serv. hotel contri. 100% of total emp's contri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emp. contri. 5%</li> <li>Hotel contri. 5%</li> <li>1-2 years = 10%</li> <li>2-3 years = 20%</li> <li>3-4 years = 30%</li> <li>4-5 years = 40%</li> <li>5-6 years = 50%</li> <li>6-7 years = 60%</li> <li>7-8 years = 70%</li> <li>8-9 years = 80%</li> <li>9-10 years = 90%</li> <li>over 10 yrs = 100%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emp. Contri. = 5%</li> <li>Hotel contri. 1-3 yrs. member = 25%</li> <li>3-5 yrs. member = 50%</li> <li>5-7 yrs. member = 75%</li> <li>7 yrs. and over = 100%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emp. Contri. = 5%</li> <li>- completed 5 yrs. serv. hotel contri. = 100%</li> <li>- 10 yrs. serv. hotel contri. = 125%</li> <li>- 15 yrs. serv. hotel contri. = 150%</li> </ul>

FRINGE BENEFITS	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTHIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	DUSIT THANI	PRESIDENT
5. OTHERS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duty meal</li> <li>- Night transportation</li> <li>- Employee's child allowance (not over 18 yrs.) ₪ 50/person (not over 3 children)</li> <li>- Advance salary</li> <li>- clinic for employee &amp; family</li> <li>- Aid for child's birth normal ₪ 1,000.- surgery ₪ 1,500.-</li> <li>- Wedding gift</li> <li>- Medical check up once a year (twice for F &amp; B staff)</li> <li>- Economic price gasoline</li> <li>- English class</li> <li>- Overseas training</li> <li>- Sponsor Emp. sports.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duty meals</li> <li>- Night transportation</li> <li>- Advance salary</li> <li>- Clinic for employee</li> <li>- Medical check up once a yr.</li> <li>- English class</li> <li>- Oversea training</li> <li>- Sponsor emp. sports</li> <li>- Orientation program</li> <li>- Staff annual party</li> <li>- Hotel will pay on hospital expenses but not over 12,000.-</li> <li>- Group Life insurance</li> <li>- Workman compensation</li> <li>- Aid for child's birth</li> <li>- Normal 1,750.- Surgery 2,000.-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duty meals</li> <li>- Night Transportation</li> <li>- Advance Salary</li> <li>- Clinic for employee</li> <li>- Aid for child's birth ₪500.-</li> <li>- English class</li> <li>- Sponsor Emp. Orientation program</li> <li>- Medical check up once a year</li> <li>- Staff annual party</li> <li>- Health Insurance</li> <li>- Workmen compensation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duty meals</li> <li>- Night Transportation</li> <li>- Advance Salary</li> <li>- Clinic</li> <li>- Medical check up once a year</li> <li>- English class</li> <li>- Orientation program</li> <li>- Staff annual party</li> <li>- Workmen compensation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duty meals</li> <li>- Night Transportation</li> <li>- Aid for medical treatment</li> <li>- Advance salary</li> <li>- Clinic for child's birth</li> <li>- Medical check-up</li> <li>- English class</li> <li>- Oversea training</li> <li>- Sponsor Emp. sports</li> <li>- Orientation program</li> <li>- Courtesy award ₪ 300.-+ certificate</li> <li>- Staff annual party</li> <li>- Party for employee of the year</li> <li>- Hotel's</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duty meals</li> <li>- Night transportation</li> <li>- Loan not more than ₪20,000.-</li> <li>- Clinic for employee</li> <li>- Medical check up once a yr.</li> <li>- English class</li> <li>- Oversea training</li> <li>- Sponsor Emp. sports.</li> <li>- Orientation program</li> <li>- Courtesy award 3 employees per 1 month @ ₪ 300.- employee of the year ₪ 1,000.- select from employees of the months</li> <li>- Staff Annual Party</li> <li>- Hea;th Insurance</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duty meals</li> <li>- Advance ½ mth.salary twice a yr.</li> <li>- Clinic for employee</li> <li>- Medical check up once a year</li> <li>- Orientation program</li> <li>- Courtesy award ₪ 500.- + certificate</li> <li>- Staff annual party at least twice a year</li> <li>- Health Insurance</li> <li>- hotel pay premium 50%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duty meals</li> <li>- Aid for child's birth ₪ 1,500.- (only 2 pregnancies)</li> <li>- Aid for child's birth of employees' wife ₪ 1,500.- (only 2 pregnancies)</li> <li>- Aid for medical treatment</li> <li>- Group life Insurance</li> <li>- In case of death ₪ 5,000.- and pay 1 mth. for 1-5 yr.serv. 2.mths.for 5-10 yrs. serv.</li> </ul>

FRINGE BENEFITS	SIAM INTERCON	ORIENTAL	MONTIEN	INDRA	SHERATON	RAMA TOWER	DUSIT THANI	PRESIDENT
OTHERS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientation program</li> <li>- Credit Union</li> <li>- Courtesy Award for each month and year</li> <li>- Staff annual party</li> <li>- Staff's children party</li> <li>- Staff picnic</li> <li>- Health insurance for all employees and family members</li> <li>- Group Life insurance</li> <li>- Workmen compensation</li> <li>- When father, mother, husband, wife or children of emp. died, hotel will assist ฿1,500</li> <li>- Travelling abroad emp. have right of free accomodation at Siam Inter Hotel</li> <li>- Advance service charge ฿500.-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aid for child's birth of their wife normal. 875.</li> <li>- surgenry 1,000.-</li> <li>- Accident Insurance while off duty</li> <li>- In case of death, hotel will pay them 12 mths. of employee's walary when husband or wife death, hotel will pay = 8,000.-</li> <li>- father or mother = 5,000.-</li> <li>- children = 5,000.-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In case of death</li> <li>1. The hotel shall pay ฿ 2,000.-</li> <li>2. Cremation Fund Ass.</li> <li>- When father, mother, husband, wife or children died, hotel will assist ฿ 500.-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sick while off duty</li> <li>- hotel pay 5% or 33.33%</li> <li>- In case of death case by case basic</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hotel's clinic</li> <li>- hotel pay expense</li> <li>- Group Life insurance</li> <li>- Workmen compensation</li> <li>- When father, mother, husband, wife, children died</li> <li>- hotel will assist ฿ 1,000.-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Workmen compensation</li> <li>- Hotel pay expenses case by case basic</li> <li>- In case of death</li> <li>1 Regular-hotel assist ฿ 6,600.-</li> <li>2 Accident Insurance cover ฿ 100,000.-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sick while off duty covered by Health Insurance</li> <li>- In case of death Cremation Fund by Employees</li> <li>- Aid for child birth normal ฿ 500.-</li> <li>- surgery ฿ 1,000.-</li> <li>- Aid for Legal Wedding ฿ 1,000.-</li> <li>- In case of death hotel will pay them ฿ 50,000.-</li> <li>- When father, mother, husband, wife or children death, hotel will assist ฿ 1,000.-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3 mths. for over 10 yrs/ serv.</li> <li>-Father, mother husband or wife died no longer than 5 yrs. serv. hotel will assist ฿ 500.- over 5 yrs. serv. hotel will assist ฿ 1,000.-</li> <li>- Children died, hotel will assist ฿ 500.- (over 5 yrs.)</li> </ul>

ภาคผนวก ข

คำชี้แจงในการกรอกแบบสอบถาม

- 1. โปรดเติมข้อความในเนื้อที่ที่เว้นว่างไว้
- 2. ใส่เครื่องหมาย ( ✓ ) ลงในช่อง  ที่อยู่ข้างหน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงหรือสอดคล้องกับความคิดเห็นของท่าน

ส่วนที่ 1 ข้อความทั่วไป

1.1 กิจการเปิดดำเนินการเมื่อ พ.ศ. ....

1.2 จำนวนห้องพักทั้งหมด .....

1.3 ลักษณะการร่วมลงทุน

คนไทยทั้งหมด

ลงทุนร่วมกับต่างประเทศ

คนไทยถือหุ้น ร้อยละ .....

คนต่างประเทศ เชื้อชาติ ..... ถือหุ้น ร้อยละ .....

คนต่างประเทศ เชื้อชาติ ..... ถือหุ้น ร้อยละ .....

1.4 ผู้มีอำนาจในการตัดสินใจเกี่ยวกับปัญหาที่สำคัญทางด้านงานบุคคล เช่น การขึ้น

ค่าจ้างเงินเดือน เป็นต้น คือ

คณะกรรมการบริหาร

ผู้จัดการใหญ่

ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

อื่น ๆ (ระบุ) .....

1.5 จำนวนพนักงานทั้งหมด ..... คน

ส่วนที่ 2 ค่าจ้างเงินเดือนของพนักงานในตำแหน่งต่าง ๆ

ในกรณีที่กิจการไม่มีเพดานของเงินเดือน ได้โปรดกรอกอัตราเงินเดือนที่จ่ายในช่อง

ขั้นต่ำสุด

หากแต่ละตำแหน่ง มีทั้งพนักงานชายและหญิง ขอได้โปรดกรอกอัตราค่าจ้างเงินเดือนของ

ทั้งพนักงานชายและหญิงด้วย

\*ถ้า เป็นพนักงานรายวัน ให้ใส่อัตราค่าจ้างต่อวันสูงสุดและต่ำสุด

ชื่อตำแหน่ง	เพศ		อัตราเงินเดือนที่กำหนด*	
	ชาย	หญิง	ขั้นต่ำสุด	ขั้นสูงสุด
<u>Front Office</u>				
Assistant Manager	.....	.....	.....	.....
Receptionist	.....	.....	.....	.....
Information Clerk	.....	.....	.....	.....
Telex Operator	.....	.....	.....	.....
Typist	.....	.....	.....	.....
<u>Guest Relations</u>				
Guest Relations Officer	.....	.....	.....	.....
<u>Airport</u>				
Airport Supervisor	.....	.....	.....	.....
<u>Reservation</u>				
Reservation Manager	.....	.....	.....	.....
Assistant Reservation Mgr.	.....	.....	.....	.....
Reservation Clerk	.....	.....	.....	.....

ชื่อตำแหน่ง	เพศ		อัตราเงินเดือนที่กำหนด*	
	ชาย	หญิง	ขั้นต่ำสุด	ขั้นสูงสุด
<u>Bells</u>				
Bell Captain				
Bell Boy				
Door man				
Messenger				
<u>Security</u>				
Security Supervisor				
Security Man				
<u>Telephone</u>				
Chief Tel. Supervisor				
Supervisor (Shift)				
Operator				
<u>Driver</u>				
Driver				
<u>Housekeeping</u>				
Asst. Housekeeper				
Floor Supervisor				
Floor Clerk				
Maid				
Room-Boy				



ชื่อตำแหน่ง	เพศ		อัตราเงินเดือนที่กำหนด*	
	ชาย	หญิง	ขั้นต่ำสุด	ขั้นสูงสุด
<u>Housekeeping (con.)</u>				
Gardener				
Flower Girl				
Linen Room Sup.				
Linen Girl				
Handy Man				
Cleaner				
House Man				
<u>Kitchen</u>				
Asst. Chief Kitchen				
Thai Kitchen Sup.				
Partie Cook				
Cook				
Cook Helper				
Pantry Girl				
Demi Chef de Partie				
I Commis				
II Commis				
III Commis				



ชื่อตำแหน่ง	เพศ		อัตราเงินเดือนที่กำหนด*	
	ชาย	หญิง	ขั้นต่ำสุด	ขั้นสูงสุด
<u>Steward</u>				
Chief Steward				
Asst. Chief Steward				
Floor Steward				
Head Dish Washer				
Dish Washer				
<u>Grill Room</u>				
Head Waiter				
Hostess				
Captain				
Waitress				
waiter				
Wine Butler				
Bus Boy/Bus Girl				
<u>Coffee Shop</u>				
Coffee Shop Mgr.				
Asst. Coffee Shop Mgr.				
Coffee Shop Sup.				
Captain				
Receptionist				

ชื่อตำแหน่ง	เพศ		อัตราเงินเดือนที่กำหนด*	
	ชาย	หญิง	ขั้นต่ำสุด	ขั้นสูงสุด
<u>Room Service</u>				
Supervisor	.....	.....	.....	.....
Captain	.....	.....	.....	.....
Order Taker	.....	.....	.....	.....
<u>Night Club</u>				
Supervisor	.....	.....	.....	.....
Captain	.....	.....	.....	.....
Receptionist	.....	.....	.....	.....
<u>Bars</u>				
Bar Mgr.	.....	.....	.....	.....
Bar Supervisor	.....	.....	.....	.....
Bartender Sr.	.....	.....	.....	.....
Bartender Jr.	.....	.....	.....	.....
Bar Boy	.....	.....	.....	.....
<u>Banquet</u>				
Banquet Mgr.	.....	.....	.....	.....
Asst. Banquet Mgr.	.....	.....	.....	.....
Captain	.....	.....	.....	.....



ชื่อตำแหน่ง	เพศ		อัตราเงินเดือนที่กำหนด*	
	ชาย	หญิง	ขั้นต่ำสุด	ขั้นสูงสุด
<u>Art</u>				
Artist				
<u>Accounting</u>				
Asst. Accountant				
Asst. F & B Cost Controller				
Income Auditor				
Paymaster				
F & B Cost Controller Clerk				
Store keeper				
Bill Collector				
Front Office Money Changer				
Night Auditor				
Accounts Payable				
Receiving Clerk				
<u>Cashier</u>				
General Cashier				
Checker				
Restaurant Cashier				
Front Office Cashier				

ชื่อตำแหน่ง	เพศ		อัตราเงินเดือนที่กำหนด*	
	ชาย	หญิง	ขั้นต่ำสุด	ขั้นสูงสุด
<u>Credit</u>				
Credit Manager	.....	.....	.....	.....
Perchasing Manager	.....	.....	.....	.....
Purchasing Clerk	.....	.....	.....	.....
<u>Public Relations</u>				
P.R. Officer	.....	.....	.....	.....
P.R. Assistant	.....	.....	.....	.....
P.R. Clerk	.....	.....	.....	.....
Photographer	.....	.....	.....	.....
<u>Sales</u>				
Sr. Sales Representative	.....	.....	.....	.....
Sr. Tour Co-ordinator	.....	.....	.....	.....
Jr. Sales Representative	.....	.....	.....	.....
Jr. Tour Co-ordinator	.....	.....	.....	.....
<u>Personnel</u>				
Personnel Asst.	.....	.....	.....	.....
Secretary	.....	.....	.....	.....
Clerk	.....	.....	.....	.....
Nurse	.....	.....	.....	.....
Timekeeper	.....	.....	.....	.....

ชื่อตำแหน่ง	เพศ		อัตราเงินเดือนที่กำหนด*	
	ชาย	หญิง	ขั้นต่ำสุด	ขั้นสูงสุด
<u>Engineers</u>				
Asst. Chief Engineer	.....	.....	.....	.....
Supervisor	.....	.....	.....	.....
Electrician	.....	.....	.....	.....
Mechanic	.....	.....	.....	.....
Carpenter	.....	.....	.....	.....
Painter	.....	.....	.....	.....
Air Conditioner	.....	.....	.....	.....
Boiler Operator	.....	.....	.....	.....
Store keeper	.....	.....	.....	.....
<u>Laundry</u>				
Asst. Laundry Mgr.	.....	.....	.....	.....
Shift Supervisor	.....	.....	.....	.....
Washer	.....	.....	.....	.....
Flat Work Ironer	.....	.....	.....	.....

2.2 กิจการของท่านมีการแบ่ง Service Charge แก่พนักงานหรือไม่

มี

ไม่มี

2.3 ถ้าหากมีโดยเฉลี่ยพนักงานได้รับคนละ ..... บาท/เดือน

2.4 กิจการของท่านมีการให้ค่าครองชีพ (Cost of Living Allowance) หรือไม่

มี

ไม่มี

2.5 ถ้าพนักงานได้รับคนละ..... บาท/เดือน

ส่วนที่ 3 สวัสดิการ

3.1 สวัสดิการที่กฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนด

3.1.1 สวัสดิการเกี่ยวกับน้ำดื่ม ห้องน้ำและห้องส้วม

(1) น้ำสะอาดสำหรับดื่ม จำนวน.....ที่

(2) ห้องน้ำ มีจำนวน.....ที่

(3) ห้องส้วมมีจำนวน.....ที่

3.1.2 สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือลูกจ้างที่ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยในการปฐมพยาบาลหรือการรักษาพยาบาล

	<u>มี</u>	<u>ไม่มี</u>		<u>มี</u>	<u>ไม่มี</u>
(1) สายยางรัดห้ามเลือด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(7) ถ้วยน้ำ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2) กรรไกร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(8) ทัพ่ายยา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3) สำลี ผ้าเยะแผล ผ้าพันแผล และผ้าวางพลาสติกเตอร์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(9) เข็มกวด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4) ถ้วยตวงยา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(10) ปากคีบปลายขู๋	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5) ถ้วยล้างตา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(11) ปรอทวดโซ้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(6) หลอดหยดตา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(12) ยาแดงใส่แผล ยาเหลือง ใส่แผลหรือทิงเจอร์ไอโอดีน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<u>มี</u>	<u>ไม่มี</u>		<u>มี</u>	<u>ไม่มี</u>
(13) ฮัลกอฮอลีเอริสบริลู่ท์ 70%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(19) ยาราดุน้ำขาว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(14) ยาแก้อิโหไพไหม้ร้อนลวก	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(20) ยาราดุน้ำแดง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(15) น้ำกรดบอริคล้างตา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(21) ยาแก้ปวด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(16) แอมโมเนียหอม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(22) โซดาไบคาร์บอเนต	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(17) ยาแก้ปวดหัวตัวร้อน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(23) วาลีนินขาว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(18) กิงเจอร์ผีนการบูร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

### 3. 1. 3 สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

- (1) กิจการมีเตียงพักคนไข้จำนวน.....เตียง
- (2) พยาบาลประจำ จำนวน.....คน
- (3) มีแพทย์ประจำหรือไม่
  - มี
  - ไม่มี
- (4) ถ้ามี แพทย์ประจำวันละ.....ชั่วโมง
- (5) มียานพาหนะพร้อมที่จะนำลูกจ้างส่งสถานพยาบาลหรือไม่
  - มี
  - ไม่มี
- (6) มีการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานหรือไม่
  - มี
  - ไม่มี
- (7) ค่าใช้จ่ายด้านสวัสดิการทั้งหมดที่กล่าวข้างต้น กิจการเป็นผู้จ่าย
  - ทั้งหมด
  - จ่ายบางส่วน

3.2 สวัสดิการที่นอกเหนือจากกฎหมายกำหนด

โปรดขีดเครื่องหมาย ( ✓ ) ลงในช่องมีหรือไม่มี ถ้าพนักงานทุกตำแหน่งได้รับสวัสดิการเหมือนกัน โปรดขีดเครื่องหมาย ( ✓ )

ในช่อง "เหมือนกัน" ด้วย

\*ได้รับอย่างไร หมายถึง ได้รับเป็นจำนวนเท่าใด หรือเป็นมูลค่าเท่าใด หรือมีเงื่อนไขในการรับอย่างไร

สวัสดิการ	มี	ไม่มี	ได้รับอย่างไร	เหมือนกัน	ต่างกันคือ
1. โบนัสประจำปี					
2. เงินละล่อม					
3. การให้เงินกู้ยืม					
4. การให้รางวัลประจำปี					
5. ค่ารักษาพยาบาลเจ็บป่วยนอกงานของพนักงาน					
6. ค่ารักษาพยาบาลบุตร ภรรยา/สามี					



สวัสดิการ	มี	ไม่มี	ได้รับอย่างไร	เหมือนกัน	ต่างกันคือ
7. พนการศึกษาบุตร					
8. เงินช่วยเหลือการสมัคร					
9. เงินช่วยงานศพพนักงาน					
10. เครื่องแบบพนักงาน					
11. เงินช่วยงานศพสมาชิกในครอบครัว					
12. เงินช่วยอุปสมบท					
13. ค่าอาหาร					
14. ค่าใช้จ่ายด้านกีฬา					
15. การตัดผมเที่ยว					
16. การตัดเลี้ยงพนักงาน					
17. การประกันชีวิต					
18. จ่ายภาษีเงินได้แทนพนักงาน					
19. ความช่วยเหลือจากภัยพิบัติ					
20. วันหยุดพักผ่อนประจำปี เกินกว่ากฎหมายคุ้มครองฯ บังคับ					
21. สวัสดิการอื่น ๆ (ระบุ)					

ส่วนที่ 4 การบริหารเงินเดือนและค่าจ้าง

4.1 ท่านมีหลักเกณฑ์อะไรในการบรรจุพนักงาน เป็นพนักงานรายวันหรือรายเดือน

.....

.....

.....

.....

4.2 ท่านมีเงื่อนไขการเปลี่ยนสภาพของพนักงานจากรายวันเป็นรายเดือนหรือไม่ และอย่างไร

ไม่มี

มี (ระบุเงื่อนไข).....

4.3 โดยเฉลี่ยแล้วในปีหนึ่ง ๆ จะมีการเปลี่ยนสภาพของพนักงาน คือ  
พนักงานรายวันเป็นรายเดือน..... คน

4.4 พนักงานรายวัน เมื่อได้เปลี่ยนสภาพเป็นพนักงานรายเดือน ความตั้งใจและประสิทธิภาพในการทำงานเป็นอย่างไร

การทำงานดีขึ้น เพราะ.....

ไม่มีการเปลี่ยนแปลง เพราะ.....

การทำงานลดลง เพราะ.....

4.5 หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการกำหนดอัตราค่าจ้างและเงินเดือน เรียงตามลำดับความสำคัญ

โดยใช้หมายเลข 1 สำคัญที่สุด

ระดับการศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งนั้น ๆ

ประสบการณ์และความชำนาญงาน

ความกระตือรือร้น

- เพศ
- อายุของพนักงาน
- อื่น ๆ (ระบุ) .....
- .....

4.6 ท่านคิดว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปัจจุบันวันละ 61 บาทนั้น

- เหมาะสมแล้ว
- ไม่เหมาะสม เพราะ .....
- .....

4.7 การปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่ผ่านมา ท่านปรับปรุงอัตราค่าจ้างพนักงานของท่านอย่างไร

- ปรับเฉพาะพนักงานที่ได้รับต่ำกว่าค่าจ้างขั้นต่ำเท่านั้น
- ปรับทั้งพนักงานที่ได้รับต่ำกว่าและสูงกว่า (ระบุหลักและวิธีการปรับ) .....
- .....
- ไม่ปรับอัตราค่าจ้างเพราะทุกคนได้รับเท่าหรือสูงกว่าอยู่แล้ว
- อื่น ๆ (ระบุ) .....

4.8 ท่านคิดว่าในปีหน้าควรมีการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำอีกหรือไม่

- ไม่ควร เพราะ .....
- ควร เพราะ .....

4.9 มีการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างเป็นบำเหน็จความดีความชอบประจำปีแก่พนักงานหรือไม่

- มี (ระบุกี่ครั้งต่อปี) .....
- ไม่มี

4.10 ถ้ามี ท่านใช้แบบฟอร์มประเมินผลหรือไม่

- ใช่
- ไม่ใช่

4. 11 ในการเพิ่มค่าจ้างเป็นบำเหน็จความดีความชอบ ท่านใช้

ตามบัญชีค่าจ้างที่กำหนดขึ้นเงินเดือนไว้แล้ว

ตามเปอร์เซ็นต์ของค่าจ้างเงินเดือน ประมาณปีละ..... เปอร์เซ็นต์

4. 12 ในกิจการของท่านมีองค์การของพนักงานเหล่านี้หรือไม่

ไม่มี

มี

สหภาพแรงงาน

คณะกรรมการลูกจ้าง

คณะกรรมการที่ปรึกษาร่วม (J.C.C.)

สภาลูกจ้าง

องค์การลูกจ้างอื่น ๆ (ระบุ).....

4. 13 นับตั้งแต่ปี 2516 เป็นต้นมา เคยมีการพิพาทแรงงานถึงขั้นนัดหยุดงานหรือไม่

ไม่มี

มี จำนวน..... ครั้ง

4. 14 ข้อเรียกร้องสำคัญ ๆ ที่เป็นสาเหตุของการนัดหยุดงาน (เรียงลำดับความสำคัญโดย

ใส่หมายเลข 1 หน้าที่ข้อความที่สำคัญที่สุดตามลำดับ )

..... ปรับค่าจ้างเงินเดือน

..... เพิ่มค่าครองชีพ

..... ไม่พอใจหัวหน้างานหรือฝ่ายบริหาร

..... รับหัวหน้างานที่ออกปลดให้กลับเข้าทำงาน

..... เพิ่มสวัสดิการอื่น ๆ เช่น รถรับส่ง เป็นต้น

..... อื่น ๆ (ระบุ).....

ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือ

## ภาคผนวก ๘

วิธีการสถิติที่ใช้ในการศึกษา

1. การหามัชฌิมเลขคณิตของอัตราค่าจ้างในแต่ละตำแหน่ง

$$\text{ใช้สูตร } \bar{X} = \frac{\sum X_i}{N}$$

$$\bar{X} = \text{มัชฌิมเลขคณิตของค่าจ้างหรืออัตราค่าจ้างเฉลี่ย}$$

$$X_i = \text{อัตราค่าจ้างของแต่ละโรงแรม}$$

$$N = \text{จำนวนโรงแรม}$$

2. การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และการถดถอย (Correlation and Regression Analysis) เพื่อทำการทดสอบว่า X และ Y มีความสัมพันธ์กันหรือไม่

โดยให้ X = ตัวแปรอิสระ (Independent Variable) ในที่นี้หมายถึงสัดส่วนการลงทุน จำนวนห้องพัก จำนวนพนักงาน อัตราค่าห้องพักเฉลี่ย องค์กรของพนักงาน

Y = ตัวแปรตาม (Dependent Variable) ในที่นี้หมายถึงอัตราค่าจ้างต่ำสุดของแต่ละโรงแรม

n = จำนวนโรงแรม

จากสมการ  $Y_c = a + bX$

$Y_c$  = ค่าของ Y ที่คำนวณได้ (จากค่าของ X ที่กำหนดให้)

a = ตัวคงที่เป็นค่าของ  $Y_c$  เมื่อ X มีค่าเท่ากับ 0

b = ค่าของ  $Y_c$  ที่เปลี่ยนแปลงไป เมื่อ X เปลี่ยนแปลงไป 1 หน่วย

แทนค่ารูปสมการ อัตราค่าจ้างต่ำสุด = 5671.25755 - 24.90119 (สัดส่วนการลงทุน)

อัตราค่าจ้างต่ำสุด = 4573.88669 - 1.83208 (จำนวนห้องพัก)

อัตราค่าจ้างต่ำสุด = 4300.75105 - 0.78474 (จำนวนพนักงาน)

อัตราค่าจ้างต่ำสุด = 1693.9 + 1.9503 (อัตราค่าจ้างพนักงานเฉลี่ย 1

อัตราค่าจ้างต่ำสุด = 3028.66667 + 932.16667 (องค์การพนักงาน 1

ในการทดสอบได้ตั้งสมมุติฐานไว้ว่า

$H_0 : \beta = 0$  ซึ่งหมายความว่า X และ Y ไม่มีความสัมพันธ์กัน

ค่าสถิติที่ใช้คือ F - test,  $F = \frac{\text{M.S. ส่วนเบี่ยงเบนเฟืองจากสมการเส้นถดถอย I}}{\text{M.S. ส่วนเบี่ยงเบนจากสมการเส้นถดถอย II}}$

$\text{M.S. ส่วนเบี่ยงเบนจากสมการเส้นถดถอย I}$

$$= \frac{b \sum xy / 1}{\sum y^2 - b \sum xy / n - 2}$$

$$= \frac{b \sum xy / 1}{\sum y^2 - b \sum xy / n - 2}$$

จะปฏิเสธสมมุติฐานเมื่อ F คำนวณ > F วิกฤตตาราง  $(1 - \alpha)(1, n - 2)$

และต้องการทราบว่าความสัมพันธ์ของตัวแปรแต่ละคู่มีความสัมพันธ์กันอย่างไร

$$\text{จากสูตร } r = \frac{\sum_{i=1}^n x_i y_i}{\sqrt{\sum_{i=1}^n x_i^2 \sum_{i=1}^n y_i^2}}$$

r = สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (Correlation coefficient)

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ประวัติผู้เขียน

นางสาวลู่ตา มัตต์ัญญกุล เกิดเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2502 ที่จังหวัดนครศรีธรรมราช

จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 แผนกวิทยาศาสตร์ จากโรงเรียนลุ่มถวิล รายตำริ  
กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา 2519 และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปีการศึกษา 2522



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย