

การศึกษาการค้า เน้นงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา^๑
ในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด

เขตการศึกษา ๑



นางสาวอัญชลี โคงส์ท

ศูนย์วิทยบริพยากร

วิทยานิพนธ์นี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรบัณฑิต

ภาควิชาบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๓๔

ISBN 974-578-842-2

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

017712

๑๗๙ ๗๙ ๗๙

A STUDY OF THE IMPLEMENTATION OF THE PRE-PRIMARY EDUCATION PROGRAM
IN THE ELEMENTARY SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE OFFICE OF
PROVINCIAL PRIMARY EDUCATION, EDUCATIONAL REGION ONE

Miss Anchalee Tousaha

คุณย์วิทยกรพยากร
อุปราชกรจัมมหาวิทยาลัย

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements

for the Degree of Master of Education

Department of Educational Administration

Graduate School

Chulalongkorn University

1991

ISBN 974-578-842-2



หัวขอวิทยานิพนธ์

การศึกษาการค้า เน้นงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม
ศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดส่วนงานการประถมศึกษา
จังหวัด เชียงราย ๑

ไทย

นางสาวอัญชลี ใจอุ่นส่าท์

ภาควิชา

บริหารการศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์สวัสดิ์ คงกล

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุญาตให้นักวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่ง
ของกรรมการคุณภาพหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต

.....
(ลายเซ็น) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(ศาสตราจารย์ ดร. ภานุ วงศ์ราษฎร์)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

.....
(ลายเซ็น) ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อనันดา ตันติเมธ)

.....
(ลายเซ็น) อาจารย์ที่ปรึกษา
(อาจารย์ สวัสดิ์ คงกล)

.....
(ลายเซ็น) กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุญมี เมธยอุด)

อัญชลี ไกด์ส์ : การศึกษาการค้า เป็นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เชคการศึกษา ๑ (A STUDY OF THE IMPLEMENTATION OF THE PRE-PRIMARY EDUCATION PROGRAM IN THE ELEMENTARY SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE OFFICE OF PROVINCIAL PRIMARY EDUCATION, EDUCATIONAL REGION ONE) อ.ที่ปรึกษา : อ.สวัสดิ์ จงกล 397 หน้า ISBN 974-578-842-2

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาการค้า เป็นงานและมุ่งหมายในการค้า เป็นงานตามแผนงาน จัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เชคการศึกษา ๑ ประชากรที่ใช้ในการวิจัยคือ ผู้บริหารโรงเรียนที่เปิดสอนระดับก่อนประถมศึกษา ครูผู้สอน ระดับก่อนประถมศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด ครูวิทยากรแผนกวิชา ศึกษานิเทศก์จังหวัด และศึกษานิเทศก์อาชีวศึกษา/กีฬา/กีฬาอาชีวศึกษา ผู้รับผิดชอบแผนงาน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยคือ แบบสอบถามและแบบศึกษาเอกสารสาร

ผลการวิจัยพบว่า

1. การเตรียมการค้า เป็นงาน มีการเตรียมการค้า เป็นงานด้วยการศึกษานโยบายและแนวทาง ก่อการค้า เป็นงานจากเอกสารของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด โรงเรียนและศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับ ก่อนประถมศึกษา มีการกำหนดนโยบายและวางแผนงาน เตรียมบุคลากร ประสานงานกันหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เตรียมงบประมาณ และเตรียมการประเมินผล มุ่งหมายสำคัญที่พบในการเตรียมการค้า เป็นงานคือ การอบรม ประชุมสัมมนาใช้เวลาอย่าง เกินไป บุคลากรมีความรู้และทักษะไม่เพียงพอ การประสานงาน ขาดการติดตามประเมินผลงานแต่ละขั้นตอน และขาดงบประมาณขาดทุน เครื่องมือประจำ เป็นผล

2. การค้า เป็นงานตามแผนงาน มีการกำหนดแผนงานและโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การปรับปรุงศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาให้เป็นแหล่งวิชาการ จัดกิจกรรมส่งเสริมการ จัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และการนิเทศศิดตามผล การ ค้า เป็นงานใช้งบประมาณจากเงินงบประมาณ มุ่งหมายสำคัญที่พบในการค้า เป็นงานคือ ขาดงบประมาณในการ จัดทำแผนงานและโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ระยะเวลาในการค้า เป็นงานไม่เพียงพอ ขาด เอกสารในการค้า เป็นงานของศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สื่อและเอกสารทางวิชาการ มี ไม่เพียงพอแก่ผู้รับผิดชอบ วัสดุอุปกรณ์ในการค้า เป็นงานมีไม่เพียงพอ ผู้นิเทศมีเวลาไม่เพียงพอเพื่อจัดการ กิจกรรมมาก และงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอในการค้า เป็นงาน

3. การประเมินผลการค้า เป็นงาน มีการประเมินผลระหว่างค้า เป็นงานและประเมินผล เมื่อ สิ้นสุดการค้า เป็นงาน มีการสรุปผลและรายงานผลคือหน่วยงานต้นสังกัด มุ่งหมายสำคัญที่พบในการประเมินผล การค้า เป็นงานคือ ขาดความต้อง เนื่องในการติดตามประเมินผลและขาดการประสานงานที่ต้องให้การ ค้า เป็นงานไม่คล่องตัว



ศูนย์วิทยุการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชา บริหารการศึกษา
สาขาวิชา มิเตศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ปีการศึกษา 2533

ลายมือชื่อนิติ
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ANCHALEE TOUSAHA : A STUDY OF THE IMPLEMENTATION OF THE PRE - PRIMARY EDUCATION PROGRAM IN THE ELEMENTARY SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE OFFICE OF PROVINCIAL PRIMARY EDUCATION, EDUCATIONAL REGION ONE. THESIS ADVISOR : SWAT CHONGKOL, 397 PP. ISBN 974-578-842-2

The purposes of the research were to study operations and problems of implementing the pre-primary education program in the elementary schools under the jurisdiction of the Office of Provincial Primary Education, Educational Region One. Research samples were provincial school administrators, pre-primary education teachers, teachers worked as resource person, provincial supervisors and district supervisors in charge of this plan. Research instruments were questionnaires and document analysis form.

Research findings were as follows :

1) Preparation stage : preparation was done by studying policy and operation guidelines from documents issued by the Office of Provincial Primary Education, primary school, and pre - primary education development centre. Preparation activities were formulation of policy and planning, personnel, co-ordination with other related offices, budget, and evaluation. Significant problems occurred at this stage were insufficient time for organizing in-service training programme and seminar ; personnel's insufficient knowledge and skill ; and lack of budget and evaluation instrument.

2) Operation stage : Operational activities were formulation of plan and training project ; personnel development ; improvement of pre - primary education centre with a view to serve as academic resource, organizing activity to promote pre - primary education execution, fostering desirable incentive for job accomplishment ; as well as supervision and follow - up of budget expenditure. Significant problems identified were shortages of budget for plan and project preparation for organizing in - service training and personnel development ; inadequate time for operation ; insufficient documents for operating pre-primary education centre ; insufficient academic media for servicing target population; inadequate equipment and materials ; supervisor's inadequate time due to overburden from other assigned responsibilities ; and insufficient budget.

3) Evaluation stage : evaluation activities were formative and summative evaluation and summary and report submitted to superior offices. Important problems found were lack of continuation concerning efficient follow - up and co-ordination which impeded work flexibility.

บริหารการศึกษา
ภาควิชา
สาขาวิชา
ปีการศึกษา 2533

ลายมือชื่อนักเรียน
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาawan



กิตติกรรมประการ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สา เรื่จลุ่งด้วยคีจากความกรุณาของอาจารย์สวัสดิ จงกล อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ใน การให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ แนะนำ ตรวจแก้ไข บังปูรุขข้อมูลร่องค่าง ๆ และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ตลอดจนคอยให้กำลังใจและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์อยู่เสมอ ผู้วิจัยมีความชำนาญ เป็นอย่างยิ่ง จึงขอกราบขอบพระคุณท่าน เป็นอย่างสูง ผู้วิจัยได้รับคำแนะนำที่ดีจากอาจารย์ประจำห้องเรียน เช่นวงศ์ และอาจารย์มาลี อารสา เสนีย์ ได้รับความรู้และกำลังใจจากคณะกรรมการวิชาชีวศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จึงขอกราบขอบพระคุณทุกท่าน เป็นอย่างสูงไว้ พ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ดันดิเบศ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้อมศรี เคท อาจารย์มัญชา แสงหวี อาจารย์ประจำห้องเรียนชั้นปีลอดอุ� พ. อาจารย์เอื้องฟ้า สมบัติพาณิช อาจารย์กิติมา จงสมจิต และอาจารย์ราศี ทองสวัสดิ์ ที่กรุณาตรวจแก้ไข และให้คำแนะนำในการสร้างเครื่องมือวิจัย

ขอขอบพระคุณในความร่วมมือของผู้อ่านทุกท่านที่ให้ความสนใจและสนับสนุนการประยุกต์ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา ตลอดจนการประเมินคุณภาพ ทั้งน้ำหน้าการประเมินคุณภาพอาชีวศึกษา ศึกษานิเทศก์สำนักงานการประเมินคุณภาพจังหวัด ศึกษานิเทศก์สำนักงานการประเมินคุณภาพอาชีวศึกษา/กีฬาฯ ที่รับผิดชอบแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา เจ้าหน้าที่สำนักงานการประเมินคุณภาพจังหวัด เขตการศึกษา 1 ที่กรุณาอ่านความสะท้อนอย่างตื่นเต้นในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย และประชากรในการวิจัยทุกท่านที่กรุณาให้ข้อมูลในการวิจัย ให้ วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สา เรื่จสมบูรณ์

ขอขอบพระคุณบัณฑิตวิทยาลัยที่ให้ทุนอุดหนุนในการวิจัย คุณพ่อ คุณแม่ น้อง ๆ พร้อมทั้งเพื่อน ๆ ทุกคนที่ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน และให้กำลังใจผู้วิจัยตลอดมา

ทางงานวิจัย เล่มนี้มีประโยชน์ต่อวงการศึกษา ผู้วิจัยขอขอบความศรัทธา คุณพ่อ คุณแม่ คุณ อาจารย์ผู้ประสานวิชา และผู้มีพระคุณทุกท่าน

อัญชลี ใจอุ่นๆ



สารบัญ

๗

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย	๕
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	๖
กติกากรรมประจำศศ	๗
สารบัญ	๙
สารบัญตาราง	๙

บทที่

1. บทนำ	1
ความ เป็นมา และความสำคัญของปัญหา	1
วัสดุประสงค์ของ การวิจัย	8
ขอบเขตของ การวิจัย	8
นิยามศัพท์ที่ใช้ใน การวิจัย	10
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย	11
วิธีค่า เมื่องการวิจัย	12
การนำ เสนอผลการวิจัย	16
2. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	18
ความสำคัญของการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	18
วัสดุประสงค์ นโยบาย ของการจัดการศึกษาระดับก่อน	
ประถมศึกษา	20
การวางแผนงาน	22
แผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	27
การประสานงาน	31
การพัฒนาบุคลากรระดับก่อนประถมศึกษา	33

สารบัญ (ต่อ)

๙

หน้า

การจัดคุณค่าพัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	
ให้เป็นแหล่งวิชาการ	38
การนิเทศการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	41
การประเมินผลการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	47
การใช้งานประมาณมาตรฐานแผนงานและโครงการ	51
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	52
3 วิธีค่า เป็นการวิจัย	58
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	58
ประชากร	58
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	60
การสร้าง เครื่องมือ	62
การเก็บรวบรวมข้อมูล	64
การวิเคราะห์ข้อมูล	66
สถิติที่ใช้ในการวิจัย	67
4 การวิเคราะห์ข้อมูล	68
ข้อมูลจากแบบสอบถาม	70
ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ แบบสอบถาม	70
ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการค่าเป็นงานความแผนงาน จัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาใน โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัด เชียงราย ๑ ...	89

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ตอนที่ ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการคำนีนงาน ตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อน ประเมินศึกษาในโรงเรียนประเมินศึกษา สังกัดสำนักงานการประเมินศึกษาจังหวัด เบ็ดการศึกษา ๑	๑๙๗
ข้อมูลจากการศึกษาเอกสาร	๒๓๙
 ๕ สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ	๒๕๗
สรุปผลการวิจัย	๒๖๐
อภิปรายผลการวิจัย	๒๗๖
ข้อเสนอแนะจากการวิจัย	๒๘๘
ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป	๒๙๑
รายการอ้างอิง	๒๙๒
ภาคผนวก	๒๙๘
ประวัติผู้เขียน	๓๙๗

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 แสดงการส่ง และรับแบบสอบถาม	65
2 ข้อมูลทั่วไปของผู้บริหาร โรงเรียนที่เปิดสอนระดับก่อนประถมศึกษา	
ประถมศึกษา	71
3 ข้อมูลทั่วไปของครุย์สอนระดับก่อนประถมศึกษา	77
4 ข้อมูลทั่วไปของผู้บริหาร โรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด และครุวิทยากร ภายน้ำชื่อ เนินบุคลา ประจำจังหวัดศูนย์พัฒนาการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา	82
5 ข้อมูลทั่วไปของศึกษานิเทศก์จังหวัด และศึกษานิเทศก์อำเภอ/ ทั่งอำเภอ ผู้รับผิดชอบแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ...	86
6 สภาพการค้า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษา ในด้านการ เครื่องมือการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการศึกษา นโยบายและแนวทางการค้า เนินงาน	90
7 สภาพการค้า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษา ในด้านการ เครื่องมือการค้า เนินงาน เกี่ยวกับ การ แจ้งนโยบายและแนวทางการค้า เนินงาน	94
8 สภาพการค้า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษา ในด้านการ เครื่องมือการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการ ซื้อขายนโยบายและแนวทางการค้า เนินงานของศูนย์พัฒนา การศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	97
9 สภาพการค้า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษา ในด้านการ เครื่องมือการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการ รับทราบ การซื้อขายนโยบาย และแนวทางการค้า เนินงาน ของครุย์สอน	99

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
10	สภาพการค้า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการ เครื่องการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและ แนวทางค้า เนินงานในโครงการ}	100
11	สภาพการค้า เป็นงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการ เครื่องการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการ กำหนดนโยบายและแนวทางค้า เนินงานของศูนย์พัฒนาการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา}	103
12	สภาพการค้า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการ เครื่องการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการวางแผนงาน}	105
13	สภาพการค้า เป็นงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการ เครื่องการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการ เครื่องบุคลากร}	113
14	สภาพการค้า เนินงานความแผนจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการ เครื่องการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการ ผดุงศักดิ์ศรัทธา .. ค่า เนินงาน}	117
15	สภาพการค้า เป็นงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการ เครื่องการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง}	119
16	สภาพการค้า เป็นงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการ เครื่องการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการ เครื่องงบประมาณ ..}	123
17	สภาพการค้า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการ เครื่องการค้า เนินงาน เกี่ยวกับการ เครื่องการประเป็นผล ..}	125
18	สภาพการค้า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการพัฒนาบุคลากร}	129

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่

หน้า

19 สภาพการค่า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในด้านการมีส่วนร่วมของศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร	133
20 สภาพการค่า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในด้านการพัฒนาบุคลากร เกี่ยวกับการแจ้งรายละเอียดก่อนการ ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร	135
21 สภาพการค่า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในด้านการพัฒนาบุคลากร เกี่ยวกับวิธีการและการประเป็นผลการ ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร	137
22 สภาพการค่า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในด้านการพัฒนาบุคลากร เกี่ยวกับการศึกษาผลการพัฒนาบุคลากร	143
23 สภาพการค่า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในด้านการค่า เนินงานปรับปรุงศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษาให้เป็นแหล่งวิชาการ	145
24 สภาพการค่า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในด้านการส่ง เสริมการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	155
25 สภาพการค่า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในด้านการส่ง เสริมการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา เกี่ยวกับวิธีการจัดกิจกรรม	158
26 สภาพการค่า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในด้านการจัดกิจกรรมส่ง เสริมการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ..	160
27 สภาพการค่า เนินงานความแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในด้านการส่ง เสริมการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา เกี่ยวกับ การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	163

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
28	สภาพการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการนิเทศศิลป์ตามผล}	166
29	สภาพการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการนิเทศศิลป์ตามผล เกี่ยวกับกิจกรรมนิเทศภายในโรงเรียน}	169
30	สภาพการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการนิเทศศิลป์ตามผล เกี่ยวกับการได้รับการนิเทศของครุภู่สอน}	171
31	สภาพการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการนิเทศศิลป์ตามผล เกี่ยวกับผู้นิเทศโรงเรียนในโครงการ}	172
32	สภาพการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการนิเทศศิลป์ตามผลภายในโรงเรียน}	174
33	สภาพการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการประเมินผลการนิเทศศิลป์ตามผล}	175
34	สภาพการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการประเมินผลระหว่างค่า เน้นงาน}	177
35	สภาพการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการค้า เน้นงาน}	184
36	สภาพการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการประเมินผลการค้า เน้นงานตามแผนงาน}	189
37	สภาพการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการสรุปผลและรายงานผลการค้า เน้นงาน}	193
38	ปัญหาในการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการ เครื่องการค้า เน้นงาน เกี่ยวกับการศึกษาไทยแล้ว แนวทางการค้า เน้นงาน}	198
39	ปัญหาในการค้า เน้นงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ^{ในด้านการ เครื่องการค้า เน้นงาน เกี่ยวกับการรับทราบนโยบาย และ แนวทางการค้า เน้นงานของครุภู่สอน}	201

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
40	บัญหาในการค่า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา ในด้านการ เครื่องการค่า เนินงาน เกี่ยวกับการวางแผนงาน	202
41	บัญหาในการค่า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา ในด้านการ เครื่องการค่า เนินงาน เกี่ยวกับการ เครื่องบุคลากร ..	204
42	บัญหาในการค่า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา ในด้านการ เครื่องการค่า เนินงาน เกี่ยวกับการประஸานงาน กันหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	206
43	บัญหาในการค่า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา ในด้านการ เครื่องการค่า เนินงาน เกี่ยวกับการ เครื่องการ ประ เป็นผล	209
44	บัญหาในการค่า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษาในด้านการพัฒนาบุคลากร	211
45	บัญหาในการค่า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา ในด้านการ เช้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของ ครูย์สอน	216
46	บัญหาในการค่า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา ในด้านการประ เป็นผลการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร	218
47	บัญหาในการค่า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา ในด้านการปรับปรุงสูญย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษาให้ เป็นแหล่งวิชาการ	221
48	บัญหาในการค่า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา ในด้านการส่ง เสริมการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	224
49	บัญหาในการค่า เนินงานตามแผนงานจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา ในด้านการนิเทศศึกษาผล	227

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
50	ปัญหาในการค่า เนินงานตาม แผนงานจัดการศึกษาระดับก่อน ประเมินศึกษา ในด้านการนิเทศติดตามผลภายในโรงเรียน	230
51	ปัญหาในการค่า เนินงานตาม แผนงานจัดการศึกษาระดับก่อน ประเมินศึกษา ในด้านการใช้งบประมาณตามแผนงาน	231
52	ปัญหาในการค่า เนินงานตาม แผนงานจัดการศึกษาระดับก่อน ประเมินศึกษาในด้านการประเมินผลการค่า เนินงานตามแผนงาน	233
53	ปัญหาในการค่า เนินงานตาม แผนงานจัดการศึกษาระดับก่อน ประเมินศึกษา ในด้านการสรุปผล และการรายงานผลการ ค่า เนินงานตามแผนงาน	237


**ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุปlogenกรณ์มหาวิทยาลัย**