



## รายงานอ้างอิง

กองบรรณาธิการหนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ. Nation Vision 1994-1995. รายงาน

ผลการประชุม, 5 ธันวาคม 2536.

กิตติ บุนนาค. วัฒนธรรมองค์การเปลี่ยนได้หรือไม่. บลสสเนส คอมพิวเตอร์แมกกาζีน.

กรุงเทพมหานคร, 2538.

กรีช สีบสมร. วัฒนธรรมและพฤติกรรมการสื่อสารในองค์การ. กรุงเทพมหานคร:

สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.

เทพธัย หย่อง. ผู้อำนวยการข่าวไอทีวี. สัมภาษณ์, 24 พฤษภาคม 2538.

ธงชัย สันติวงศ์. หลักการจัดการ. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาชนิช, 2539.

ธนาชัย ชีรพัฒนวงศ์. ประชานการการบริหารบริษัทเนชั่น พับลิชิ่งกรุ๊ป จำกัด (มหาชน).

สัมภาษณ์, 22 พฤษภาคม 2538.

นิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. สถาบัน และองค์การสื่อมวลชน. เอกสารประกอบ  
การบรรยายวิชาสัมมนาสื่อมวลชนกับสังคม. กรุงเทพมหานคร : (อัสดีนา),  
2537.

นิษฐารัตน์ วรรษศิริ. วัฒนธรรม : ความหมาย. วารสารสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์.

กรุงเทพมหานคร : พฤศจิกายน-ธันวาคม, 2537.

บริษัทเนชั่น พับลิชิ่งกรุ๊ป จำกัด (มหาชน). ความทรงจำและประทับใจในอดีตของของบริษัท  
เนชั่น พับลิชิ่งกรุ๊ป จำกัด. วารสารภายใน, กรุงเทพมหานคร : 1 กรกฎาคม  
2536.

\_\_\_\_\_. เนชั่นสีน้ำเงิน. วารสารภายใน, กรุงเทพมหานคร : กุมภาพันธ์ 2539.

\_\_\_\_\_. หนังสือรายงานประจำปี 2535. กรุงเทพมหานคร : 2535.

\_\_\_\_\_. หนังสือรายงานประจำปี 2537. กรุงเทพมหานคร : 2537.

\_\_\_\_\_. memorandum : เอกสารแจ้งความภายในบริษัทฯ, กรุงเทพมหานคร : 2536-2538.

บุญศรี ปราบผดสกต. ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการซื้อบนอิงกับความร่วมมือในการพัฒนา :

ศึกษาเฉพาะการเลี้ยงน้ำหนี้ระหว่างประเทศ ต่ำลงก่อออก อ่าเภอปักษ์ธนบุรี จังหวัดกรุงเทพมหานคร.

- กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- ประภาพ นิตสุวรรณโพธิชิต และดวงพร มาจ้านเนยร. ผู้นำสิ่งพิมพ์ชูรากิจเนติกайл์เพื่อลดต้นทุน  
ข่าว. หนังสือพิมพ์หุ้นไทยรายสัปดาห์. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ตะวันออก, 2538.
- ปรีชา เปื้อนพงศ์สานต์. กฤษฎีสื่อสารมวลชน : เศรษฐศาสตร์การเมืองแนวมาร์กซิสต์.
- เอกสารประกอบการเขียน. กรุงเทพมหานคร: (อัสดง), 2537.
- พนา จันทร์วิโรจน์. บรรณาธิการหนังสือพิมพ์เคลื่อนเนชั่น. สัมภาษณ์, 22 พฤษภาคม 2538.
- ไพบูลย์ ศรีจารัสจารยา. กรรมการผู้จัดการบริษัทสยามโพสต์ จำกัด. สัมภาษณ์, 25 มกราคม 2539.
- วราพจน์ สุกษิริสืบ. วัฒนธรรมองค์การกับการบริหารงานด้านฐานคิดของดีก拉斯แมคเกรเกอร์.
- กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2536.
- ศิริอร ขันธ์หัตถ์. องค์การและการจัดการ. กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัดอักษร  
บัณฑิต, 2531.
- ศศิยา วิจิตรจันทร์. พัฒนาการและแนวโน้มขององค์กรทางการสื่อมวลชน : การวิเคราะห์  
เคื่ะเนี้ยนกรุ๊ป. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2538.
- สุกัญญา สุคบรารักษ์. Alvin Tofler, Powershift : Knowledge, Wealth, and  
Violence at the Edge of 21st Century. เอกสารการสอนวิชา  
การสารสนเทศ. กรุงเทพมหานคร : (อัสดง)
- สุรชัยธรรมชาติราช. มหาวิทยาลัย. การบริหารงานวิทยุโทรทัศน์ หน่วยที่ 8-15.
- เอกสารการสอนสุดวิชา, กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุรชัย-  
ธรรมชาติราช, 2530.
- สุกษิริ หอย. กรรมการและบรรณาธิการอ่านรายการบริษัทเนชั่น พับลิชชิ่งกรุ๊ป จำกัด  
(มหาชน). สัมภาษณ์, 18 ธันวาคม 2538.
- สุรี พุ่มศรีรัตน์. กรรมการผู้จัดการบริษัทเนชั่น พับลิชชิ่งกรุ๊ป จำกัด (มหาชน). สัมภาษณ์,  
23 พฤษภาคม 2538.
- สุก芒ค์ จันกวนิช. วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์-  
มหาวิทยาลัย, 2537.

สุภาพ คลี่ช้ายา. การมีการผู้จัดการบริษัทเอ็นพีจี บรรอดแคลสท์ติง เน็กเตอร์ค จำกัด.

สัมภาษณ์, 23 พฤษภาคม 2538.

\_\_\_\_\_. การมีการผู้จัดการบริษัทเอ็นพีจี บรรอดแคลสท์ติง เน็กเตอร์ค จำกัด.

สัมภาษณ์, 30 พฤษภาคม 2538.

โศภ พองค์การณ์. การมีการผู้จัดการบริษัทเอ็นพีจี เทเลวิชัน จำกัด. สัมภาษณ์,

21 พฤษภาคม 2538.

อดิศักดิ์ ลิมปรุงพัฒนกิจ. บรรณาธิการหนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ. สัมภาษณ์, 21 พฤษภาคม 2538.

อัญชิสา พานิชศิริ. พัฒนาการและแนวโน้มของอุตสาหกรรมสื่อมวลชน : การวิเคราะห์บริษัทผู้จัดการ จำกัด (มหาชน). กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.

อัมหาร วงศ์จรวุฒิศักดิ์. บทสรุปเกี่ยวกับวัฒนธรรมในองค์การและการจัดการ.

กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2532.

### ภาษาอังกฤษ

Deal, Terrence E., and Kennedy, Allen A. Corporate Cultures :

The Rites and Rituals of Cooporate Life. Canada : Library of Congress Cataloging, 1991.

Dessler, G. Organization Theory : Integrating Structure and Behavior. 2nd ed. Florida : Prentice-Hall International, 1992.

Ford, Robert C., and Armandi, Barry R., and Herton, Cherrill P. Organization Theory : An Intergrative Approach. New York : Harper & Row, 1988.

Howard, Herbert H. TV Station Group and Cross-Media Ownership : A 1995 Update. Journalism & Mass Communication Quarterly. Vol.72 No.2, 1995.

- Jones, Gareth R. Organizational Theory : text and cases. New York : Addison-Wesley Publishing, 1995.
- Murdock, G. Large Corporations and the control of the communications industries, 1982.
- Ott, J. Steven. The Organizational Culture Perspective. California : Brooks/Cole, 1989.
- Sackmann, A. S. Managing Organizational Culture : Dreams and Possibilities. Communication Yearbook/13. Communication Association, 1990.
- Tunstall, J. A Media Industry Perspective. Communication Yearbook/14. Communication Association, 1991.

ศูนย์วิทยบรพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
อุปกรณ์ครุภัณฑ์วิทยาลัย

ภาคผนวก ก

ประวัติองค์การเนชันแนลสังข์

บริษัทเนชันแนล พับลิชซิ่งกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2514 โดยนายธรรมนูญ มหาเปาระยุ นายนฤทธิชัย หอยุน และ น.ร.ว.สุนิตา กิติยากร ผลิตหนังสือพิมพ์ชื่อแรกคือ หนังสือพิมพ์เด lokale เนชัน ตีพิมพ์ฉบับแรกเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคมปีเดียวกัน (ชื่อหนังสือพิมพ์ขณะนั้นคือ THE VOICE OF THE NATION และชื่อบริษัทก็คือ ก่อตั้งคือ บริษัทเด lokale เนชัน จำกัด)

หนึ่งปีให้หลัง บริษัทฯ ออกนิตยสารภาษาอังกฤษรายเดือน ชื่อ BUSINESS REVIEW เสนอเนื้อหาทางด้านธุรกิจ พ.ศ.2517 ผลิตหนังสือพิมพ์ประชาชาติรายวันและรายสัปดาห์ (ต่อมาผู้ร่วมก่อตั้งแยกกิจการนี้ออกไป) ในส่วนของหนังสือพิมพ์ THE VOICE OF THE NATION ไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร เพราะประสานบัญชานากมายจนเกือบล้มละลาย ในที่สุดถูกการแสกราฟเมืองชุ่ค 6 ตุลาคม พ.ศ.2519 สั่งปิดหนังสือพิมพ์ บริษัทฯ เริ่มเบิดดำเนินการใหม่เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน ปีเดียวกันโดยมี นายเชวง จริยพัฒน์ และนายธนาชัย ธีรพัฒนาวงศ์ เข้ามาเสริมกำลังกายให้ชื่อบริษัท บิสชิเนสรีวิว จำกัด พร้อมกับเปลี่ยนหัวหนังสือพิมพ์เป็น THE NATION REVIEW

บริษัทฯ ยังคงขาดทุนต่อเนื่อง จนภายหลังนายเชวง จริยพัฒน์ ขอถอนตัวจากการเป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการทั่วไปในขณะนั้นคือนายธนาชัย จึงต้องเข้ามารับผิดชอบบริหารการเงินแต่เพียงผู้เดียว โดยใช้ชื่อชั่วคราวนักการการหนุนเงินเพื่อให้บริษัทฯ อยู่รอด จนกระทั่งเริ่มนักวิเคราะห์ในปี พ.ศ.2524 ถึงปี พ.ศ.2528 เปลี่ยนหัวหนังสือพิมพ์อีกครั้งเป็น THE NATION จนถึงปัจจุบัน

ในปี พ.ศ.2530 บริษัทฯ ขายตลาด朵邑给หนังสือพิมพ์กรุงจิราภรณ์ภาษาไทยฉบับแรกของประเทศไทย ชื่อ หนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม ทำให้บริษัทฯ มีกำไรต่อเนื่อง ทั้งสิ้งได้เป็นตัวแทนจำหน่ายหนังสือพิมพ์ต่างประเทศคือ THE ASIAN

WALLSTREET JOURNAL รวมทั้งท่าสื่อภาษาล่วงเสวีมการขายร่วมกับนิตยสาร ASIA WEEK นอกจากนี้เพื่อการระดมทุนครั้งใหญ่ บริษัทฯ ได้ยื่นขอเข้าตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้รับอนุมัติให้เป็นบริษัทจดทะเบียนเมื่อเดือนมิถุนายน พ.ศ.2531 ในที่สุดวันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ.2536 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแบบสากลเป็นบริษัทมหาชน์จำกัด

เงินทุนเหล่านี้บริษัทฯ นำไปใช้ขยายกิจการธุรกิจอื่นๆ ได้แก่ ธุรกิจห้องเรียนชั้นสูง ธุรกิจสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ ธุรกิจบริการสาธารณสุข ธุรกิจสื่อสารและบันเทิง ธุรกิจสถาบันฝึกอบรมและการศึกษา ธุรกิจที่แยกแขนงออกไปมากมายที่ทำให้ต้องขึ้นบัญชีจากบริษัทฯ แม้ ออกໄປเป็นบริษัทอื่น บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยยังคงมีฐานในการลงทุนด้านการนิมฟ์ต่อไป

ปี พ.ศ.2534 บริษัทฯ ออกหนังสือกรุงเทพธุรกิจสุดสัปดาห์ (ต่อมาเปลี่ยนสุดสัปดาห์) เป็นผู้พิมพ์และจัดจำหน่ายหนังสือพิมพ์รายวัน ชื่อบุน (หนังสือพิมพ์ของประเทศไทย) ในประเทศไทย วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2535 ได้รับลิขสิทธิ์จาก Walt Disney ออกหนังสือการ์ตูน "เนชั่นคอมิกส์" เดือนสิงหาคม ปีเดียวกันออกนิตยสารรายปักษ์ภาษาอังกฤษชื่อ "เนชั่นวูเนียร์" ปี พ.ศ.2536 เปิดตัวหนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจฉบับดาวเทียมสำหรับภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคอีสาน ผนวกกับแต่เดิมที่สำนักงานนิตยสารสตรี "ลลนา" (ต่อมาคืนหัวให้กับภายาทเจ้าของ และผลักนิตยสารสตรีรีบับใหม่นาม "กร่าวก" ออกสู่ท้องตลาดแต่ไม่ประสบความสำเร็จจึงล้มเลิกไป)

ส่วนใหญ่การขยายการลงทุนໄປในธุรกิจอื่นๆ สร้างผลกำไรและภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทฯ มีส่วนน้อยที่ขาดทุนซึ่งบริษัทฯ ได้เลิกล้มกิจการนั้นในที่สุด

ภาคผนวก ๑

ผลสำรวจจากแบบสอบถาม กลุ่มตัวอย่าง 150 คน

แบบสอบถามสำหรับบุคลากร

ก. ข้อมูลส่วนตัว

ก.1. - โปรดกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง

(คน)

คะแนนดีบ ร้อยละ

เพศ

ชาย 58 38.7

หญิง 92 61.3

อายุ (ปี)

20 3 2

22 4 2.7

23 12 8

24 13 8.7

25 17 11.3

26 16 10.7

27 8 5.3

28 14 9.3

29 10 6.7

30 13 8.7

31 2 1.3

	คะแนนต่ำ	ร้อยละ
32	7	4.7
33	1	0.7
34	3	2
35	1	0.7
36	5	3.3
38	3	2
39	2	1.3
40	2	1.3
42	1	0.7
50	1	0.7
54	<u>1</u>	<u>0.7</u>
	139	92.7
ไม่ตอบ	<u>11</u>	<u>7.3</u>

### อาชญากรรม (ปี)

ไม่ครบหนึ่งปี	9	6
1	14	9.3
1.5	14	9.3
2	23	15.3
2.5	8	5.3
3	24	16
3.5	3	2
4	6	4
5	14	9.3
6	4	2.7
7	5	3.3

		คะแนนดับ	ร้อยละ
8		6	4
9		2	1.3
10		1	0.7
11		1	0.7
12		2	1.3
13		1	0.7
14		1	0.7
15		1	0.7
16		1	0.7
20		<u>1</u>	<u>0.7</u>
		141	94
ไม่ตอบ		<u>9</u>	<u>6</u>

**แผนก**

สำนักงาน	46	30.7
กองบก.เดอะเนชั่น	35	23.3
กองบก.กรุงเทพธุรกิจ	40	26.7
เอ็นพีจี บรอดแคสท์ จำกัด เน็ทเวิร์ค	15	10
เอ็นพีจี เทเลวิชั่น	<u>10</u>	<u>6.7</u>
	146	97.3
ไม่ตอบ	<u>4</u>	<u>2.7</u>

**ตำแหน่ง**

พนักงานทั่วไป	41	27.3
รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายรายการ	1	0.7
Accounting Manager	1	0.7

	คะแนนติดบ	ร้อยละ
ผู้ช่วยผู้จัดการ	1	0.7
หัวหน้าหน่วย	1	0.7
Supervisor	1	0.7
Senior Account Executive	3	2
Account Executive	3	2
บรรณาธิการแผนก (พื้นที่ช้า)	3	2
บรรณาธิการช้าวนหนานหนึ่ง	1	0.7
บรรณาธิการบทความ	2	1.3
ผู้ช่วยบรรณาธิการ	3	2
หัวหน้าช้า	7	4.7
ไรท์เตอร์	1	0.7
หัวหน้าศูนย์สไลด์	1	0.7
ผู้ลือช้าอาวุโส	3	2
ผู้ลือช้า	29	19.3
ช่างภาพ	3	2
ชีบเบดเตอร์	5	3.3
กราฟฟิค	1	0.7
พิสูจน์อักษร	2	1.3
คอมพิวเตอร์	1	0.7
ปะหน้า	3	2
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ช้า	2	1.3
เจ้าหน้าที่ฝ่ายข้อมูล	1	0.7
ฝ่ายรายการ	2	1.3
นักจัดรายการ	2	1.3
โปรดิวเซอร์	1	0.7
ช่างเทคนิค	4	2.7

	คะแนนติด	ร้อยละ
เลขาธุการแผนก	2	1.3
พนักงานรับโทรศัพท์	1	0.7
พนักงานส่งเอกสาร	1	0.7
แม่บ้าน	<u>1</u>	<u>0.7</u>
	134	89.3
ไม่ตอบ	<u>16</u>	<u>10.7</u>

๓. วัด "แนวคิดของบุคลากรที่มีต่อองค์กร"

๓.๑. - โปรดใชเครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หน้าค่าตอบที่ท่านเลือก  
(ตอบได้มากกว่า 1 ช่อง)

	คะแนนติด	ร้อยละ
๑. สาเหตุที่ท่านเลือกทำงานในบริษัทเนี้ยๆ		
[ ] ก. ชื่อเดียวกองบุรีษัก	39	26
[ ] ข. รายได้	9	6
[ ] ค. มีผู้แนะนำ	51	34
[ ] ง. เป็นบริษัทด้านสื่อสารมวลชน	67	44.7
[ ] จ. อื่นๆ เหร่า.....	23	15.3
ไม่ตอบ	2	1.3
๒. หากท่านนิยมผู้บริหาร ท่านจะนิยมใครเป็นคณะกรรมการ		
[ ] ก. นายธนาชัย ชีรพันวงศ์	22	14.7
[ ] ข. นายสุกชัย หอย	126	84
[ ] ค. นายธนาชัย สันติชัยกุล	6	4
[ ] ง. นายสุรชัย พุนศ์รัตน์	2	1.3
[ ] จ. คนอื่นๆ ได้แก่.....	9	6
ไม่ตอบ	2	1.3

		คะแนนดิน	ร้อยละ
3. ท่านมีความรู้สึกต่อบุคคลผู้นี้ยังไง			
[ ] ก. ชื่นชม เผราะ.....	91	60.7	
[ ] ภ. ศรัทธา เผราะ.....	39	26	
[ ] 丙. ไม่รู้สึกอะไรเป็นพิเศษ เผราะ.....	23	15.3	
[ ] จ. เกลียด เผราะ.....	0	0	
[ ] ฉ. อื่นๆ เผราะ.....	7	4.7	
ไม่ตอบ	6	4	
4. ท่านคิดว่าจุดเด่นของบริษัทฯ คืออะไร			
[ ] ก. หนังสือพิมพ์และเนื้อหา เผราะ.....	64	42.7	
[ ] ภ. ชื่อ นาม เผราะ.....	47	31.3	
[ ] 丙. นโยบาย เผราะ.....	16	10.7	
[ ] จ. บุคลากร เผราะ.....	22	14.7	
[ ] ฉ. อื่นๆ.....	16	10.7	
ไม่ตอบ	8	5.3	
5. แรงจูงใจที่ทำให้ท่านทำงานอยู่ที่นี่			
[ ] ก. เพื่อเข้าทำงานใหม่นาน	16	10.7	
[ ] ภ. ที่มีงานมีคุณภาพ	26	17.3	
[ ] 丙. มีโอกาสพิสูจน์ความสามารถ	67	44.7	
[ ] จ. มีโอกาสสักวานหน้า	28	18.7	
[ ] ฉ. อื่นๆ.....	42	28	
ไม่ตอบ	5	3.3	
6. หากมีสาเหตุที่ทำให้ท่านออกจากลูกค้า น่าจะเกิดจากเหตุใด			
[ ] ก. ผิดหวังในตัวผู้บริหาร	34	22.7	
[ ] ภ. ความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานไม่ร่าเริง	23	15.3	
[ ] 丙. ไม่พอใจข้อบังคับ/กฎระเบียบบางประการ	41	27.3	
[ ] จ. ถูกกดดันให้ลาออกจากทางอ้อม	30	20	

[.] ก. อื่นๆ.....	51	34
ไม่ตอบ	6	4
<b>7. ท่านคิดว่าระบบการบริหารงานภายในองค์การมีลักษณะอย่างไร</b>		
[.] ก. ผู้บริหารให้บริการดีและมีประสิทธิภาพ	48	32
[.] ข. ผู้บริหารควบคุมการทำงานทุกแผนก	17	11.3
[.] ค. ผู้บริหารควบคุมแผนกต่างๆ ในระดับนโยบาย	47	31.3
[.] ง. ผู้บริหารให้อิสระในการทำงานเฉพาะบางเรื่อง	35	23.3
[.] จ. อื่นๆ.....	8	5.3
ไม่ตอบ	7	4.7
<b>8. ท่านคิดว่าเงินทุนของบริษัทฯ อยู่ในสภาวะใด</b>		
[.] ก. เงินทุนสะพัด คล่องตัว	14	9.3
[.] ข. เงินทุนฝืดเคือง	18	12
[.] ค. นำเงินทุนจากการได้ห้องธุรกิจหนึ่งไปลงทุนธุรกิจใหม่	75	50
[.] ง. เงินทุนหมุนเวียน ไม่แน่นอน	35	23.3
[.] จ. อื่นๆ.....	18	12
ไม่ตอบ	5	3.3
<b>9. เท่าที่ท่านรับทราบความเป็นมาของบริษัทฯ ท่านคิดว่ามีลักษณะใกล้เคียงกับแบบใดต่อไปนี้</b>		
[.] ก. ฝ่ายบัญชีและบัญชีตรวจสอบรายการได้ถูกต้อง	47	31.3
[.] ข. ดำเนินมาแบบเรียบเรื่อยโดยอย่างเดียว	22	14.7
[.] ค. เดินโดยอ้างราศเร้าในลักษณะก้าวกระโดด	53	35.3
[.] ง. ไม่มีความเห็น	18	12
[.] จ. อื่นๆ.....	16	10.7
ไม่ตอบ	6	4
<b>10. นายอายุของบริษัทฯ ที่ท่านนิยมกิงเป็นอันดับแรก</b>		
[.] ก. กล้าเสนอก้าวโอดยกไม่หัวเราะกันได้	65	43.3



□ ก. นโยบายรัชเด็จ	65	43.3
□ ค. เสื่อมission ในการพัฒนา	14	9.3
□ ง. อิดมั่นในความเป็นมืออาชีพ	21	14
□ จ. อื่นๆ.....	1	0.7
ไม่ตอบ	4	2.7
<b>11. ท่านมีความรู้สึกต่อนโยบายดังกล่าวอย่างไร</b>		
□ ก. ศรัทธา อิดเป็นแนวทางในการทำงาน	47	31.3
□ ข. อิดอัค คับช่องใจ	38	25.3
□ ค. ดี แต่ปฎิบัติยาก	43	28.7
□ ง. ขอเก็บขันหึ้งบุชาลดอดไป	0	0
□ จ. อื่นๆ.....	21	14
ไม่ตอบ	6	4
<b>12. ท่านคิดว่าระบบฐานข้อมูลของบริษัทฯ มีประโยชน์อย่างไร</b>		
□ ก. ช่วยทำให้การทำงานเต็มไปด้วยความถูกต้อง		
รายด้าน	51	34
□ ข. ทำให้บริษัทฯ สร้างมูลค่าเพิ่มได้ในธุรกิจอื่น	20	13.3
□ ค. สร้างชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือให้กับบริษัทฯ		
มากที่สุด	43	28.7
□ ง. ช่วยให้บริษัทฯ มีรายได้จากการขายข้อมูล		
เนล่า้นนิ่มที่สุด	28	18.7
□ จ. อื่นๆ.....	21	14
ไม่ตอบ	6	4
<b>13. ท่านคิดว่าตัวท่านเองมีความสำคัญต่อบริษัทฯ อย่างไร</b>		
□ ก. เป็นผู้นำด้านนิ่งของเครื่องจักรใหญ่	72	48
□ ข. เป็นกรรพของการคุณภาพที่บริษัทฯ ควรภูมิใจ	28	18.7
□ ค. มีส่วนสร้างชื่อเสียงให้กับบริษัทฯ ด้วยผลงาน	27	18
□ ง. มีความสำคัญมากแต่ไม่นิ่ครเห็น	12	8

<input type="checkbox"/> ก. อื่นๆ.....	21	14
ไม่ตอบ	7	4.7
<b>14. ท่านประทับใจกิจกรรมประจำปีประเภทใดที่บริษัทฯ</b>		
<b>จัดขึ้นเป็นการเนื่อยมป้อมบดิ</b>		
<input type="checkbox"/> ก. งานจัดเลี้ยงปีใหม่	14	9.3
<input type="checkbox"/> ข. การแข่งขันกีฬาระหว่างแผนก	19	12.7
<input type="checkbox"/> ค. การจัดนำเที่ยวต่างจังหวัดของกองทุนแต่ละแผนก 46	46	30.7
<input type="checkbox"/> ง. งานเลี้ยงครบรอบวันเกิดหนังสือพิมพ์ของกอง		
บรรณาธิการ	13	8.7
<input type="checkbox"/> ก. อื่นๆ.....	66	44
ไม่ตอบ	9	6
<b>15. เหตุผลใดที่ทำให้ท่านเข้าร่วมในกิจกรรมประจำปีดังกล่าว</b>		
<input type="checkbox"/> ก. ของรางวัลน่าสนใจ	2	1.3
<input type="checkbox"/> ข. พร้อมร่วมสนับสนุนให้กิจกรรม	3	2
<input type="checkbox"/> ค. ต้องการมีส่วนร่วม	72	48
<input type="checkbox"/> ง. เพื่อเรียนรู้งานชวนจะขัดได้ก่อร่างไร	10	6.7
<input type="checkbox"/> จ. อื่นๆ.....	45	30
ไม่ตอบ	19	12.7

3.2 - โปรดใช้เครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หน้าค่าตอบที่ตรงหรือใกล้เคียงกับที่สูงของท่าน  
ตามระดับ ดังนี้

[ ] ก. มากที่สุด [ ] ข. มาก [ ] ค. ปานกลาง [ ] ง. น้อย [ ] จ. น้อยมาก

คะแนนเต็ม ร้อยละ

1. ท่านพอใจในตัวแทนผู้จัดบัน

[ ] ก. มากที่สุด 5 3.3

[] ก. มาก	48	32
[] ค. ปานกลาง	78	52
[] ง. น้อย	12	8
[] จ. น้อยมาก	5	3.3
ไม่ตอบ	2	1.3

2. ท่านคิดว่าระบบการบริหารงานในบริษัทฯ ได้มาตรฐาน

การบริหารทั่วไป

[] ก. มากที่สุด	2	1.3
[] ข. มาก	22	14.7
[] ค. ปานกลาง	83	55.3
[] ง. น้อย	25	16.7
[] จ. น้อยมาก	15	10
ไม่ตอบ	3	2

3. ท่านเชื่อมั่นในตัวผู้นำที่ท่านนิยมเป็นอันดับแรก

[] ก. มากที่สุด	23	15.3
[] ข. มาก	73	48.7
[] ค. ปานกลาง	37	24.7
[] ง. น้อย	15	10
[] จ. น้อยมาก	2	1.3
ไม่ตอบ	0	0

4. ท่านปฏิบัติตามกฎระเบียบ/ข้อบังคับของบริษัทอย่าง

เคร่งครัด

[] ก. มากที่สุด	9	6
[] ข. มาก	64	42.7
[] ค. ปานกลาง	74	49.3
[] ง. น้อย	2	1.3
[] จ. น้อยมาก	1	0.7

ไม่ตอบ	0	0
5. ท่านมีความการรักการทำงานสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ		
<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	10	6.7
<input type="checkbox"/> ข. มาก	54	36
<input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง	68	45.3
<input type="checkbox"/> ง. น้อย	7	4.7
<input type="checkbox"/> จ. น้อยมาก	4	2.7
ไม่ตอบ	7	4.7
6. ท่านพอใจสัมพันธภาพในการปฏิบัติงานระหว่างผู้บริหาร/ หัวหน้างานกับตัวท่าน		
<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	9	6
<input type="checkbox"/> ข. มาก	37	24.7
<input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง	76	50.7
<input type="checkbox"/> ง. น้อย	21	14
<input type="checkbox"/> จ. น้อยมาก	2	1.3
ไม่ตอบ	5	3.3
7. ท่านพอใจสัมพันธภาพในการปฏิบัติงานระหว่างเพื่อน ร่วมงานกับตัวท่าน		
<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	22	14.7
<input type="checkbox"/> ข. มาก	79	52.7
<input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง	39	26
<input type="checkbox"/> ง. น้อย	4	2.7
<input type="checkbox"/> จ. น้อยมาก	2	1.3
ไม่ตอบ	4	2.7
8. ถ้ามีประสิทธิภาพในการทำงานท่านสามารถปรึกษากับ ผู้บริหาร/หัวหน้างานได้		
<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	14	9.3

□ ก. มาก	53	35.3
□ ค. ปานกลาง	50	33.3
□ ง. น้อย	14	9.3
□ จ. น้อยมาก	14	9.3
ไม่ตอบ	5	3.3

9. ยานมีปัญหาส่วนตัวท่านสามารถพูดคุย/ปรับทุกข์กับเพื่อน

ร่วมงานได้

□ ก. มากที่สุด	10	6.7
□ ข. มาก	56	37.3
□ ค. ปานกลาง	53	35.3
□ ง. น้อย	15	10
□ จ. น้อยมาก	11	7.3
ไม่ตอบ	5	3.3

10. ท่านเคยแนะนำ/ให้คำปรึกษาต่อเพื่อนร่วมงาน

□ ก. มากที่สุด	7	4.7
□ ข. มาก	48	32
□ ค. ปานกลาง	82	54.7
□ ง. น้อย	9	6
□ จ. น้อยมาก	1	0.7
ไม่ตอบ	3	2

11. สวัสดิการที่บริษัทฯ มีให้ก้าวให้ท่านรู้สึกทำงานได้ด้วยความ

มั่นคงและมั่นใจ

□ ก. มากที่สุด	3	2
□ ข. มาก	23	15.3
□ ค. ปานกลาง	73	48.7
□ ง. น้อย	29	19.3
□ จ. น้อยมาก	14	9.3

ไม่ตอบ	8	5.3
12. ท่านต้องการให้บริษัทฯ จัดสวัสดิการเพิ่มมากกว่านี้		
<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	69	46
<input type="checkbox"/> ข. มาก	58	38.7
<input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง	15	10
<input type="checkbox"/> ง. น้อย	1	0.7
<input type="checkbox"/> จ. น้อยมาก	1	0.7
ไม่ตอบ	6	4
13. ลักษณะอาคารสำนักงานที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นทำให้ท่าน กูนใจที่ได้ทำงานบริษัทฯ นี้		
<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	10	6.7
<input type="checkbox"/> ข. มาก	41	27.3
<input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง	58	38.7
<input type="checkbox"/> ง. น้อย	15	10
<input type="checkbox"/> จ. น้อยมาก	18	12
ไม่ตอบ	8	5.3
14. ท่านคิดว่าการที่บริษัทฯ ลงทุนสร้างอาคารใหม่ทำให้ ท่านได้รับผลกระทบทางรายได้และสวัสดิการอื่น		
<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	42	28
<input type="checkbox"/> ข. มาก	36	24
<input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง	48	32
<input type="checkbox"/> ง. น้อย	12	8
<input type="checkbox"/> จ. น้อยมาก	3	2
ไม่ตอบ	9	6
15. แผนกงานที่ท่านสังกัดมีลักษณะการทำงานภายในที่แตก ต่างไปจากลักษณะโดยรวมของบริษัทฯ		
<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	16	10.7

[.] ภ. มาก	43	28.7
[.] ค. ปานกลาง	60	40
[.] ง. น้อย	22	14.7
[.] จ. น้อยมาก	1	0.7
ไม่ตอบ	8	5.3

### ๑.๓ - โปรดเติมชื่อความตามความเป็นจริง

(ระบุรวมเฉพาะค่าตอบที่มีผู้ตอบมากกว่า 2 คน)

1. ลักษณะงานภายในแผนกงานที่ท่านสังกัดเป็นอย่างไร โปรดให้รายละเอียด  
โดยครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

#### 1.1. ตัวงาน

- สุก นำตีนเห็น มีอะไรใหม่ๆ เสมอ ได้พบปะผู้คนที่มีความรู้ ฉลาด  
และมีเลิศแหล่งเรียนรู้ หลากหลายหัวข้อ
- เป็นงานขายซึ่งต้องติดต่อกับลูกค้าภายนอกให้มาลงโฆษณาตัวสินค้า  
ดูแลและติดตามผลด้วย
- ให้บริการแก่สมาชิกทุกด้านตั้งแต่สมัครเป็นสมาชิกลังพิมพ์ในเครือ  
และดูแลด้านบริการ

- เป็นงานเกี่ยวกับเอกสารเป็นหลักและประสานงาน
- งานเข้า
- งานเชื่อมสารคดี สังคม ศิลปวัฒนธรรม บันเทิง

#### 1.2. การแบ่งความรับผิดชอบ

- ไม่นั่นนอน เปลี่ยนแปลงบ่อย
- รับผิดชอบเป็นลำดับขั้น
- รับผิดชอบตามความถนัดและความชอบส่วนตัว
- ไม่มีหน้าที่ซัดเจนแต่จะช่วยกัน
- กระจายงานเป็นกลุ่มตามลักษณะของงาน

- เป็นไปตามสัดส่วนของตำแหน่ง

### 1.3. เวลาทำงาน

- ไม่นั่นนอน แล้วแต่ปริมาณงานที่ต้องรับผิดชอบ
- 8.30 -18.00 น.

### 1.4. การบริหารภายใน

- ไม่เป็นระบบ ต้องปรับปรุงอีกมาก
- เป็นกันเอง ดูแลทั่วถึง ทุกคนช่วยเหลือเวลาไม่ป้อมหาแต่ไม่ค่อย

### เป็นระบบ

- บริหารความความรับผิดชอบ ตามลำดับสายงาน มีบก. หัวหน้าแผนก และรองหัวหน้า ชีเนอร์ และหนังงานทั่วไป
- อ้างไม่ได้
- ไม่ทราบ

### 1.5. การให้รางวัล-การลงโทษ

- ใช้การประเมินผลงานประจำปี ให้รางวัลเป็นรูปการเพิ่มเงินเดือน หากมีกรณีที่จะว่ากล่าวตักเตือนหรือลงโทษจะดูคุณและว่ากล่าวตัวต่อตัว
- เน茫สัม เป็นไปตามผลงานและความสามารถ
- ผู้บริหารจะให้รางวัลบ้าง ล้านการลงโทษจะเป็นการตักเตือนเมื่อ

### การทำงานพลาด

- ไม่ค่อยมีให้เห็นชัดเจน
- ไม่เคยปรากฏ
- รางวัลค่อนข้างน้อย แต่เนื่องความผิดกลับถูกตัดรายได้อย่างไร

### เหตุผล

- ให้รางวัลไม่เคยปรากฏ ลงโทษ ได้แก่ ปรับเงิน ต่อว่า ขั้นบอร์ด กำหนดสืบเดือนให้ออก

### 1.6. การเก็บป้อมหา

- ส่วนใหญ่มักปิดความรับผิดชอบกันเพราความรับผิดชอบของแต่ละบุคคลยังไม่เด่นชัดเท่าที่ควร ต้องปรับปรุงค่าน

- หัวหน้าเป็นคนพิจารณาปัญหาเอง
- แก้ปัญหาด้วยตัวเอง
- ช่วยกันแก้ปัญหาด้วยเหตุผล ไม่ใช่ความผิด
- แก้ปัญหาไม่ตรงจุด
- ขอนอยกับปัญหาแต่ละอย่าง
- สามารถแก้ปัญหาภายในแผนกได้เป็นอย่างดี ถ้าเป็นปัญหาที่ไม่

สามารถตัดสินใจได้จะเสนอหัวหน้าแผนกหรือผู้บริหารระดับสูงให้เป็นผู้ตัดสินใจต่อไป

- ส่วนใหญ่เป็นปัญหาเฉพาะหน้า และเกือบทุกปัญหามีทางออกเสมอโดย

ทุกคนจะช่วยกันทำ

- ใช้ระบบบาร์คัมสมอง/ประชุมเพื่อแก้ปัญหา มีการนำปัญหามาแก้ไข

ร่วมกัน

- การแก้ปัญหาอ้างไม่มี

## 2. ท่านคิดว่าบริษัทฯ มีค่านิยมเรื่องใดที่เด่นชัด

- ในส่วนงานชี้ว่าเน้นความซื่อสัตย์ รายงานชี้ว่าตามความเป็นจริง ไม่มีการก่อพวกก่อฝ่าย ความเป็นกลาง ตรงไปตรงมา ไม่เกรงกลัวอิทธิพล

- ศรัทธา

- ประดิษฐ์ จริงก็ต้องดี ขยัน ซื่อสัตย์ ออดกัน ตั้งใจทำงาน
- นโยบายรับเข้มข้น และชอบมองถูก
- เน้นรายได้และชื่อเสียงขององค์กร
- อัตลักษณ์ของบริษัทฯ เป็นแหล่ง
- ไม่ทราบ

## 3. ท่านต้องการเห็นความเปลี่ยนแปลงภายในบริษัทฯ ด้านใดบ้าง (โปรดเส้นอันแนบเป็น ข้อๆ)

- 3.1. - สวัสดิการรักษาพยาบาล และเพิ่มสวัสดิการให้มากกว่านี้
  - ปรับปรุงระบบบริหารงาน
  - ต้องการประสานงานระหว่างแผนกที่ดีกว่าเดิมเพื่อให้เกิดการทำงานที่ราบรื่น

ขอบคุณ

- ปรับเงินเดือนให้เหมาะสม ไม่น้อยกว่าค่าเช่างบ้านอื่นในกรุงเทพฯ กัน

- การนี้ส่วนร่วมของหนังงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกันมากที่สุดเท่า

ที่จะเป็นไปได้ในการวางแผนนโยบายระยะยาวยา

- ต้องการให้บริษัทพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพมากขึ้นทั้งทางด้านความคิด และจิตใจ มีความเนื่องพอ กับความต้องการและลักษณะงาน

- เทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ที่เสียหายซ่อมหรือสั่งซื้อใหม่ และควร มีมากกว่านี้

- เพิ่มโบนัส

- คลิปคลายเรื่องรัก เชิญชัด

- หันที่ของบริษัทควรขยายกว้างๆ สถานที่คับแคบไม่เป็นสัดส่วน

### 3.2. - เพิ่มสวัสดิการ

- มีรถรับส่งตามจุดใหญ่ๆ ในใจกลางเมือง หรือในเส้นทางอื่นบ้าง

- ให้สวัสดิการอย่างเต็มใจ ไม่สร้างเงื่อนไขมาของรับจนไม่อยากได้

- ปรับเงินเดือนมากขึ้น

- ปรับปรุงระบบการบริหารงานให้ได้มาตรฐาน

- จัดอบรมประจำไตรมาสก่อน

- ลดหย่อนนโยบายรัก เชิญชัด

- อุปกรณ์การทำงานที่เพียงพอ เช่น ประสาทวิทยานุภัติ ฯลฯ

งานที่ดีกว่านี้

### 3.3. - ควรเพิ่มโบนัส

- เพิ่มสวัสดิการ

- ปรับเงินเดือนอีกครั้งหนึ่ง

- ปรับระบบการทำงานให้ดีกว่านี้

- จัดซื้ออุปกรณ์การทำงาน

### 3.4. - เพิ่มสวัสดิการ

### 3.5. - -----

4. ท่านมีทัศนะโดยรวมต่อองค์การเนี้ยนอย่างไร

- ดีพอสมควร
- เดCENT
- ศรัทธาและเชื่อมั่น
- ภูมิใจมากที่ได้ทำงานในบริษัทฯ นี้
- ดีกว่าหนังสือพิมพ์ค่ายอื่นหลายเรื่อง
- ภาพภายนอกดูดีแต่ระบบบริหารภายในยังไม่ได้มีมาตรฐานเท่าที่ควร

ค. วัด "การเรียนรู้ด้านธรรมาภิบาลของค์การ"

ค.1. - โปรดใช้เครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หน้าค่าตอบที่ท่านเลือก

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

คะแนนดินบ ร้อยละ

1. ก่อนหน้าที่จะเข้าทำงานที่บริษัทฯ เนี้ยน ท่านรู้จัก

บริษัทฯ นี้จากแหล่งใด

[ ] ก. ไม่รู้จักมาก่อน	12	8
[ ] ข. หนังสือพิมพ์	111	74
[ ] ค. วิกฤต	13	8.7
[ ] ง. โครงการ	39	26
[ ] จ. อื่นๆ.....	18	12
ไม่ตอบ	4	2.7

2. หลังจากที่ท่านเข้าทำงานที่บริษัทฯ นี้ ท่านรู้จักบริษัทฯ

เพิ่มขึ้นจากแหล่งใด

[ ] ก. เพื่อนร่วมงาน	93	62
[ ] ข. การปฐมนิเทศงาน	38	25.3
[ ] ค. การฝึกอบรมภายในบริษัทฯ	13	8.7
[ ] ง. วารสารสัมพันธ์ภายในบริษัทฯ	26	17.3
[ ] จ. อื่นๆ.....	23	15.3

ไม่ตอบ

6

4

3. เมื่อท่านต้องการทราบเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งใน

บริษัทฯ ท่านปฏิบัติต่อส่วน

<input type="checkbox"/> ก. สอนความเพื่อนร่วมงานที่ทำงานอยู่ก่อน	98	65.3
<input type="checkbox"/> ข. อ่านจากเอกสารภายในบริษัทฯ	38	25.3
<input type="checkbox"/> ค. พูดคุยกับพนักงานแผนกอื่นๆ	25	16.7
<input type="checkbox"/> ง. ถามผู้บริหาร/หัวหน้างาน	43	28.7
<input type="checkbox"/> จ. อื่นๆ.....	5	3.3
ไม่ตอบ	7	4.7

4. หัวข้อสันนิษฐานระหว่างท่านกับเพื่อนร่วมงานเกี่ยวกับ

บริษัทฯ มากเกี่ยวข้องกับเรื่องใด

<input type="checkbox"/> ก. เงินเดือน	64	42.7
<input type="checkbox"/> ข. สวัสดิการ	80	53.3
<input type="checkbox"/> ค. งาน	95	63.3
<input type="checkbox"/> ง. ผู้บริหาร/หัวหน้างาน	53	35.3
<input type="checkbox"/> จ. อื่นๆ.....	13	8.7
ไม่ตอบ	5	3.3

5. การทำงานของท่านสัมพันธ์กับลักษณะที่ไว้ปีของบริษัทฯ

อย่างไร

<input type="checkbox"/> ก. รายรื่นดีไม่มีปัญหา	61	40.7
<input type="checkbox"/> ข. สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ	45	30
<input type="checkbox"/> ค. ทำงานไปวันๆ ไม่สนใจอะไรอื่นแล้ว	19	12.7
<input type="checkbox"/> ง. สับสนไม่รู้ว่าควรทำอย่างไร	8	5.3
<input type="checkbox"/> จ. อื่นๆ.....	17	11.3
ไม่ตอบ	12	8

6. ท่านเคยได้ยินคำว่า "วัฒนธรรมเนื้้น" จากแหล่งใด

ภายในบริษัทฯ

ก. ไม่เคยได้รับ	72	48
ก. ผู้บริหาร/หัวหน้างาน ระบุ.....	8	5.3
ก. อ่านแบบสำรวจสารล้มเหลว	9	6
ก. เพื่อนร่วมงาน	50	33.3
ก. อื่นๆ.....	8	5.3
ไม่ตอบ	6	4

7. กิจกรรมภายในบริษัทฯ ประเภทใดที่ทำนรุสึกว่าช่วยให้

ก้าวปรับตัวในการทำงานได้มาก

ก. การจัดอบรม/สัมมนาภายในบริษัทฯ	35	23.3
ก. การจัดอบรม/สัมมนาอกสถานที่	41	27.3
ก. งานเลี้ยงประจำปีตามวาระต่างๆ	23	15.3
ก. งานปฐมนิเทศ	20	13.3
ก. อื่นๆ.....	32	21.3
ไม่ตอบ	11	7.3

8. ก้าวทราบข้อมูลของบริษัทฯ จากแหล่งใด

ก. ผู้บริหาร/หัวหน้างานแจ้งให้ทราบ	71	47.3
ก. ได้ยินผู้คนอื่นๆ พูดต่อๆ กันมา	31	20.7
ก. ถามผู้บริหาร/หัวหน้างานเอง ระบุ.....	5	3.3
ก. อ่านจากประกาศภายในบริษัทฯ	78	52
ก. อื่นๆ.....	3	2
ไม่ตอบ	6	4

9. ในจำนวนผู้บริหารระดับสูง ทำนรุสึกใครหรือได้รับ  
เรื่องราวของใจร้ายมากที่สุด

ก. นายธนาธัย ชีรพัฒวงศ์	27	18
ก. นายสุกฤษช์ หอม	115	76.7
ก. นายกนະชัย สันติชัยกุล	6	4
ก. นางสุรี พุนศ์รัตน์	6	4



[ ] จ. อ่นๆ.....

7 4.7

ไม่ตอบ

7 4.7

10. ท่านรับทราบเรื่องราวของบุคคลผู้นั้นจากแหล่งใด  
ภายในบริษัทฯ

[ ] ก. จากการอ่านหนังสือพิมพ์ หรือสื่ออื่นๆ ในเครือ	68	45.3
[ ] ข. สื่อสารจากเพื่อนร่วมงาน	13	8.7
[ ] ค. ได้อ่านเพื่อนร่วมงานหรือพนักงานผู้อื่นกล่าวถึง	66	44
[ ] ง. ผู้บริหาร/หัวหน้างานกล่าวถึง	37	24.7
[ ] จ. อ่นๆ.....	25	16.7
ไม่ตอบ	6	4

11. ท่านได้อ่านหรือรับทราบเรื่องราวของบุคคลผู้นั้นในช่วง  
เวลาใดภายในบริษัทฯ

[ ] ก. ระหว่างการทำงาน	35	23.3
[ ] ข. ช่วงหักกลางวันหรือหลังเลิกงาน	36	24
[ ] ค. ทราบเป็นระยะตลอดช่วงการทำงาน	69	46
[ ] ง. ช่วงการเข้าประจำชุมชนงาน	20	13.3
[ ] จ. อ่นๆ.....	17	11.3
ไม่ตอบ	8	5.3

12. ท่านเคยเดินสำรวจบริเวณรอบสำนักงานหรือตาม  
อาคารต่างๆ หรือไม่

[ ] ก. เคย อยากรู้ว่าส่วนอื่นๆ เป็นแผนกอะไร	74	49.3
[ ] ข. แค่เดินอยู่ในบริเวณที่ทำงานก็พอแล้ว	16	10.7
[ ] ค. ยังไม่เคย แต่ถ้าว่างจะแวะไปบดุบ้าง	30	20
[ ] ง. ลุยมาหมดทุกช่องทุกมุมแล้ว	9	6
[ ] จ. อ่นๆ.....	15	10
ไม่ตอบ	6	4

13. ท่านคิดว่าตัวเองเหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมายเพียงใด

[ ] ก. ถังไม่เหมาะสมเป็นไปได้ออกเบล็ด

สายงาน	21	14
[ ] ข. สามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์ได้เต็มที่	42	28
[ ] ค. มีความอิสระตรงกับนิสัยส่วนตัวมาก	40	26.7
[ ] ง. เหมาะแต่เรียนเนื้อ	37	24.7
[ ] จ. อื่นๆ.....	15	10
ไม่ตอบ	8	5.3

14. ท่านเชื่อในสิ่งที่ท่านรับทราบภายใต้บริษัทฯ หรือไม่

[ ] ก. เชื่อเต็มร้อย	1	0.7
[ ] ข. เชื่อครึ่งไม่เชื่อครึ่ง	43	28.7
[ ] ค. ไม่สนใจ	17	11.3
[ ] ง. ก่อนเชื่อต้องผ่านการซักถามจนแน่ใจ	75	50
[ ] จ. อื่นๆ.....	11	7.3
ไม่ตอบ	10	6.7

15. ท่านคิดว่าศูนย์ข้อมูลเน้นให้ประโยชน์อะไรบ้าง

[ ] ก. สามารถหาข้อมูลช้าๆ ที่ต้องการใช้ได้สะดวก	79	52.7
[ ] ข. อ่านหนังสือได้ไม่มีความยาก	12	8
[ ] ค. หาภาพประกอบช้าๆ ได้กันทั่วทั้งที่	14	9.3
[ ] ง. ค้นเรื่องเกี่ยวกับเนื้อหาให้รู้จักบริษัทฯ มากขึ้น	11	7.3
[ ] จ. อื่นๆ.....	36	24
ไม่ตอบ	12	8

ค.2. - โปรดใช้เครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หน้าค่าตอบที่ตรงหรือใกล้เคียงกับความเห็นของท่านตามระดับ ดังนี้

[ ] ก. มากที่สุด [ ] ข. มาก [ ] ค. ปานกลาง [ ] ง. น้อย [ ] จ. น้อยมาก

1. ท่านรู้จักเรื่องรากภัยในองค์การเนี้ยบ

<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	2	1.3
<input type="checkbox"/> ข. มาก	14	9.3
<input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง	96	64
<input type="checkbox"/> ง. น้อย	26	17.3
<input type="checkbox"/> จ. น้อยมาก	4	2.7
ไม่ตอบ	8	5.3

2. ท่านไม่เคยวัดเชิงค่าว่า "วัฒธรรมเนี้ยบ"

<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	27	18
<input type="checkbox"/> ข. มาก	19	12.7
<input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง	40	26.7
<input type="checkbox"/> ง. น้อย	30	20
<input type="checkbox"/> จ. น้อยมาก	24	16
ไม่ตอบ	10	6.7

3. ท่านมุ่งคุยกับเพื่อนร่วมงานเกี่ยวกับองค์การเนี้ยบ

<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	6	4
<input type="checkbox"/> ข. มาก	36	24
<input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง	81	54
<input type="checkbox"/> ง. น้อย	12	8
<input type="checkbox"/> จ. น้อยมาก	6	4
ไม่ตอบ	9	6

4. ท่านติดตามช่าวาระภัยในองค์การเนี้ยบ

<input type="checkbox"/> ก. มากที่สุด	4	2.7
<input type="checkbox"/> ข. มาก	25	16.7
<input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง	92	61.3
<input type="checkbox"/> ง. น้อย	17	11.3
<input type="checkbox"/> จ. น้อยมาก	4	2.7

ไม่ตอบ	8	5.3
5. ท่านต้องการทราบเรื่องภาระในองค์การเนี้ยนทุกเรื่อง		
[] ก. มากที่สุด	10	6.7
[] ข. มาก	28	18.7
[] ค. ปานกลาง	74	48
[] ง. น้อย	21	14
[] จ. น้อยมาก	10	6.7
ไม่ตอบ	9	6
6. ผู้บริหาร/หัวหน้างานมักบอกเจ้าเรื่องร้าวของ องค์การเนี้ยน		
[] ก. มากที่สุด	4	2.7
[] ข. มาก	20	13.3
[] ค. ปานกลาง	70	46.7
[] ง. น้อย	39	26
[] จ. น้อยมาก	7	4.7
ไม่ตอบ	10	6.7
7. ท่านปรับตัวเข้ากับองค์การเนี้ยนได้		
[] ก. มากที่สุด	3	2
[] ข. มาก	62	41.3
[] ค. ปานกลาง	71	47.3
[] ง. น้อย	5	3.3
[] จ. น้อยมาก	1	0.7
ไม่ตอบ	8	5.3
8. ท่านไม่แน่ใจว่าควรปฏิบัติตัวอย่างไรในองค์การเนี้ยน		
[] ก. มากที่สุด	2	1.3
[] ข. มาก	9	6
[] ค. ปานกลาง	63	42

[ ] ก. น้อย	50	33.3
[ ] จ. น้อยมาก	15	10
ไม่ตอบ	11	7.3

9. ท่านและเพื่อนร่วมงานชอบนินทาผู้บริหาร/หัวหน้างาน

[ ] ก. มากที่สุด	7	4.7
[ ] ข. มาก	15	10
[ ] ค. ปานกลาง	53	35.3
[ ] ง. น้อย	47	31.3
[ ] จ. น้อยมาก	17	11.3
ไม่ตอบ	11	7.3

10. บริษัทฯ จัดการอบรมสัมมนาสำหรับลูกค้า

[ ] ก. มากที่สุด	0	0
[ ] ข. มาก	4	2.7
[ ] ค. ปานกลาง	28	18.7
[ ] ง. น้อย	58	38.7
[ ] จ. น้อยมาก	46	30.7
ไม่ตอบ	14	9.3

11. ท่านไม่พอใจงานที่ได้รับมอบหมาย

[ ] ก. มากที่สุด	1	0.7
[ ] ข. มาก	7	4.7
[ ] ค. ปานกลาง	55	36.7
[ ] ง. น้อย	56	37.3
[ ] จ. น้อยมาก	19	12.7
ไม่ตอบ	12	8

12. ท่านรู้สึกว่างานที่ได้รับมอบหมายมีความสำคัญต่อ  
องค์การเนื่องจาก

[ ] ก. มากที่สุด	14	9.3
------------------	----	-----

[] ข. มาก	48	32
[] ค. ปานกลาง	65	43.3
[] ง. น้อย	10	6.7
[] จ. น้อยมาก	3	2
ไม่ตอบ	10	6.7

13. ท่านคิดว่าผู้บริหาร/หัวหน้างานกำลังจับตามองการ

ทำงานของท่านด้วยความสนใจ

[] ก. มากที่สุด	6	4
[] ข. มาก	29	19.3
[] ค. ปานกลาง	77	51.3
[] ง. น้อย	18	12
[] จ. น้อยมาก	9	6
ไม่ตอบ	11	7.3

14. ผู้บริหาร/หัวหน้างานย้ำถึง "วัฒนธรรมเนื้้อเข้ม" ใน  
การประชุม

[] ก. มากที่สุด	3	2
[] ข. มาก	7	4.7
[] ค. ปานกลาง	45	30
[] ง. น้อย	44	29.3
[] จ. น้อยมาก	30	20
ไม่ตอบ	21	14

15. การร่วมกิจกรรมประจำปีขององค์การเนื้้อเข้ม ทำให้  
ท่านรู้จักเนื้้อเข้มมากขึ้น

[] ก. มากที่สุด	3	2
[] ข. มาก	27	18
[] ค. ปานกลาง	55	36.7
[] ง. น้อย	30	20

[] จ. น้อมนำ

17 11.3

ไม่ตอบ

18 12

ค.3. - โปรดเดินข้อความตามความเป็นจริง (ระบุรวมเฉพาะค่าตอบที่มีผู้ตอบมากกว่า 2 คน)

1. ท่านคิดว่า "วัฒนธรรมเนื้้น" หมายถึงอะไร

- ไม่ทราบ
- กฏ ะเบ็บ หรือสิ่งที่ทุกคนต้องรักษา ปฏิบัติตามต่อกันอย่างนาน
- กลุ่มสังคมขนาดเล็กที่มีระเบียบปฏิบัติ ความคิด การทำงาน วิธีการคิด สำหรับสมาชิกในสังคม
- ความพยากรณ์ที่จะให้องค์การเป็นมืออาชีพครอบคลุมทุกสื่อ
- อิสระ ตัวใครตัวมัน ค่อนข้างเป็นกลาง
- ประหลาด ใจรักกัดดี เชื่อฟัง ซื่อสัตย์ ข้อน ยอมตน ทำงานหนัก อดทน
- บอกไม่ถูก

2. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ "วัฒนธรรมเนื้้น" อธิบาย

- ไม่มี
- ต้องการให้วัฒนธรรมเนื้้นขัดเจนมากกว่านี้
  - รุกราน ใจเกิดขึ้น พนักงานทุกคนจะพอใจและสิ่งที่พูดกันในหน่วยงานจะเป็นผลbaughมากกว่าทางลบ
- ไม่ทราบ
- ถ้าเป็นวัฒนธรรมที่ควรจะรักษาและปฏิบัติมาตลอด แต่ถ้าเป็นสิ่งที่ไม่ดีควรที่จะปรับเปลี่ยนมาในทางที่สร้างสรรค์ขึ้น
  - ควรพัฒนาและปรับเปลี่ยนแนวทางการทำงานหรือวิธีการทำงาน
- 3. หากมีพนักงานใหม่เข้ามา ท่านยินดีบอกเล่าเรื่องราวเกี่ยวกับองค์กรหรือไม่อธิบาย
  - ยินดี พนักงานใหม่จะได้ปรับตัวเข้ากับองค์กรได้เร็วขึ้น จะเล่าทั้งส่วนดี และส่วนเสื่อมของบริษัท

- ขั้นเด็ก้าถาม ถ้าไม่ก่อภัยไม่ยั่ง
- เล่าเรื่องที่ควรจะเล่าเท่ามื้น
- คงไม่แต่ให้คณนั้นเรียนรู้เรื่องจากวันเวลาที่เห็นขึ้น
- ไม่จำเป็นเนื่องจากบริษัทฯ มีการจัดอบรมหนังงานใหม่อื่นแล้ว

**4. ท่านคิดว่าพนักงานแผนกอื่นๆ ส่วนใหญ่เรียนรู้วัฒธรรมเนื้นจากแหล่งใดบ้าง**

- หนังสือพิมพ์ หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน วารสารสัมพันธ์ ประกาศ  
นโยบาย แผนงานที่ปรากฏ

- ไม่ทราบ
- การร่วมงาน/การเรียนรู้ด้วยตนเอง
- จากการพูดคุยกับผู้มา/การศึกษา

**5. ท่านเรียนรู้วัฒธรรมเนื้นจากแหล่งใดบ้าง**

- หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน วารสารสัมพันธ์ สื่อต่างๆ
- การร่วมงาน การสังเกต/เรียนรู้ด้วยตนเอง
- ไม่ค่อยทราบ
- ประกาศของบริษัท
- จากการสนทนากับผู้มา

**ศูนย์วิทยบริการ  
วุฒิการณ์มหาวิทยาลัย**



### ประวัติผู้เขียน

นางสาวอุวดี นลีกุล เกิดวันที่ 8 กันยายน พ.ศ.2514 ที่จังหวัดกรุงเทพ-  
มหานคร สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาจากโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหนาท) ปี  
แรกศัลป์-คณิต ชั้นปริญญาตรีสังคมวิทยาและมนุษย์วิทยาบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง)  
วิชาเอกมนุษย์วิทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีการศึกษา 2535 เข้าศึกษาต่อใน  
หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต วุฒิลัลกการณ์มหาวิทยาลัย สาขาวาระหนังสือพิมพ์ เมื่อ พ.ศ.

2537

ขณะศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4 ได้เข้าทำงานในตำแหน่งผู้สื่อสารฯสายศิลป-  
วัฒนธรรม (ต่อมาเป็นส่วนหนึ่งของเชคชั้นจุดประกาศรายวัน) หนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ  
เมื่อเดือนพฤษภาคม พ.ศ.2535 และทำงานแทนต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

อุวดี นลีกุล

ศูนย์วิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย