



บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

- "กรมการฝึกหัดครู : ประวัติสวิทยาลัย แผนงานกรมการฝึกหัดครู." ในเอกสาร  
วันคล้ายวันสถาปนากรมการฝึกหัดครูครบรอบ 29 กันยายน 2529.  
หน้า 11-38. กรุงเทพมหานคร : กองส่งเสริมวิทยฐานะครู กรมการ  
ฝึกหัดครู, 2529.
- กรมการฝึกหัดครู, กรม กองแผนงาน. สถิติการศึกษาปี 2522. กรุงเทพมหานคร :  
กองแผนงาน กรมการฝึกหัดครู, 2522.
- \_\_\_\_\_. สาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาระยะที่ 6  
(พ.ศ. 2530 - 2534). กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน กรมการ  
ฝึกหัดครู, ม.ป.ป.
- \_\_\_\_\_. สถิติการศึกษาปี 2529. กรุงเทพมหานคร กองแผนงาน กรมการฝึกหัดครู,  
- 2529.
- กรมการฝึกหัดครู, กรม หน่วยศึกษานิเทศก์. หลักสูตรสาขาวิชาการอื่น ๆ ใน  
วิทยาลัยครู พุทธศักราช 2528. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์,  
2528.
- \_\_\_\_\_. หลักสูตรวิทยาลัยครูพุทธศักราช 2530 สาขาวิชาการศึกษา  
ตำราเอกสารวิชาการฉบับที่ 10. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์  
กรมการฝึกหัดครู, 2530.
- \_\_\_\_\_. หลักสูตรวิทยาลัยครูพุทธศักราช 2528 ฉบับปรับปรุง 2531 สาขา  
วิทยาศาสตร์ สาขาศิลปศาสตร์ ตำรา - เอกสารวิชาการฉบับที่ 12  
กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, 2531.
- กรมการฝึกหัดครู, กรม หน่วยศึกษานิเทศก์. หลักสูตรวิทยาลัยครูสาขาวิทยาศาสตร์  
สาขาศิลปศาสตร์ พุทธศักราช 2530-2531 ตำรา-เอกสารวิชาการ  
ฉบับที่ 20.  
กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, 2531.

- ฉวีวรรณ คูหาภินันท์. "การศึกษาสภาพการทำงานบัณฑิตบรรณารักษศาสตร์  
วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาปีการศึกษา 2523 - ปีการศึกษา  
2527. "ใน แนวโน้มการผลิตบัณฑิตบรรณารักษศาสตร์และ  
สารนิเทศศาสตร์: เอกสารประกอบการสัมมนา, หน้า 182-191.  
กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ชานพิศ พรรัมย์ อ้างถึงใน Andrew, Theodoru "The special.  
Librarian as Author. "in Special Librarianship:  
a New Reader, pp. 477-490 Edited by Eugene B.  
Jackson Methuchen, N.J: Scarecrow Press, 1980.
- ชุติมา สัจจามันท์ และคนอื่น ๆ. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์วิทยาลัยครู  
ธนบุรี: การวิเคราะห์และบรรณนิทัศน์. กรุงเทพมหานคร:  
วิทยาลัยครูธนบุรี, 2528.
- ธนบุรี, วิทยาลัยครู. สรุปผลการประชุมปฏิบัติการผลิตผลงานทางวิชาการ  
8-9 เมษายน 2530. กรุงเทพมหานคร: คณะวิชามนุษย์ศาสตร์  
และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูธนบุรี สหวิทยาลัยรัตนโกสินทร์, 2530.
- ธีระชัย บุรณโชติ. การสร้างผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน.  
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- บันลือ พกษะวัน และดำรง ศิริเจริญ. เทคนิคและประสบการณ์การเขียนตำรา  
ทางวิชาการ. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2532.
- บุญยงค์ เกศเทศ. เขียนไทย. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์  
ม.ป.ป.
- บุญเหลือ เทพสุวรรณ. "ประสบการณ์จากการเขียนตำราเอกสารวิชาการ."  
ใน แนวทางการเขียนตำราและบทความทางวิชาการ.  
กรุงเทพมหานคร :โครงการการศึกษานอกโรงเรียนและการศึกษา  
ต่อเนื่องเพื่อพัฒนาสมาคมสตรีอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย, 2523.
- ประภาวดี สืบสนธิ์. สถานะงานวิจัยบรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์.  
กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย. 2530.

- ปิฎระ บุณาค. "สรุปการอภิปรายเรื่องประสบการณ์และข้อเสนอแนะในการ  
เขียนตำราและบทความทางวิชาการเกษตร." ใน แนวทางการ  
เขียนตำราและบทความทางวิชาการ, หน้า 38-40.  
กรุงเทพมหานคร: โครงการการศึกษานอกโรงเรียนและการศึกษา  
ต่อเนื่องเพื่อพัฒนาสมาคมสตรีอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย, 2523.
- ไพฑูริย์ สีนลารัตน์. "การเขียนตำราและบทความทางวิชาการ."  
ใน ชุดเรื่องอุดมศึกษา: รวมคำบรรยายและอภิปรายทางอุดมศึกษา"  
หน้า 175-206 กรุงเทพมหานคร: เจ้าพระยาการพิมพ์, 2526.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. หลักสูตรการฝึกหัดครูพุทธศักราช 2519: กรุงเทพฯ :  
กรมการฝึกหัดครู, 2524.
- \_\_\_\_\_. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง  
พุทธศักราช 2504. พระนคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2504.
- \_\_\_\_\_. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาพุทธศักราช 2508.  
พระนคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2508.
- สายหยุด จำปาทอง. นโยบายของกรมการฝึกหัดครูเกี่ยวกับทิศทางการ  
พัฒนาบุคลากร. กรุงเทพฯ : วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2531.
- \_\_\_\_\_. หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ในวิทยาลัยครู. กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครู  
สวนสุนันทา, 2531.
- สุทธิลักษณ์ อำนวยวงศ์. "การวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์." ใน บรรณารักษ์ 20  
หน้า 138-176. กรุงเทพมหานคร: แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.
- สุทธิวงศ์ พงษ์ไพบูลย์. การเขียน กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2523.
- เสน่ห์ ผดุงญาติ. "ผลงานทางวิชาการ: ความหมายและความสำคัญ." ใน  
สรุปผลการประชุมปฏิบัติการผลิตผลงานทางวิชาการ,  
หน้า 15-25. กรุงเทพฯ: คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
วิทยาลัยครูธนบุรี สหวิทยาลัยรัตนโกสินทร์, 2531.
- อุบล บุญชู, และคนอื่น ๆ. การศึกษาด้านภาพการทำงานของอาจารย์  
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ในวิทยาลัยครูทั่วประเทศ.  
กรุงเทพมหานคร: กรมการฝึกหัดครู, 2525.

บทความ

"กฎ ก.ค. ฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2528) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พ.ศ. 2523 ว่าด้วยการกำหนดระดับเงินเดือนของตำแหน่งข้าราชการครู." ราชกิจจานุเบกษา 102 (27 กันยายน 2528): 19-21.

ข้อบังคับสภาการฝึกหัดครูว่าด้วยกลุ่มวิทยาลัยครู พ.ศ. 2528." ข่าวสภาการฝึกหัดครู. 4 (4-8 ธันวาคม 2528).

วิชัย เทียนน้อย. "พศ.-รศ.-ศจ.- ในวิทยาลัยครูตำแหน่งทางวิชาการที่ควรแก้ไข" ครูปริทัศน์ 5 (เมษายน 2523): 32-36.

สภาการฝึกหัดครู. "พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518."

ราชกิจจานุเบกษา 92 (27 กุมภาพันธ์ 2518): 24-43.

\_\_\_\_\_. "พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527."

ราชกิจจานุเบกษา 101 (12 ตุลาคม 2527): 1-13.

สันต์ ธรรมบำรุง. "การเขียนตำรา." ครูปริทัศน์ 11 (มกราคม 2529): 52-59.

องอาจ กิระนันท์. "บรรณารักษ์กับงานวิชาการ." วารสารบรรณารักษศาสตร์ 4 (มกราคม 2527): 10-19.

เอกสารอื่น ๆ

ฉวีวรรณ สวัสดิ์. "การประเมินคุณค่าหนังสือตำราทางการแพทย์."

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

ชลธิชา สุทธิจันทร์กุล. "การวิเคราะห์เนื้อหาวารสารห้องสมุดของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

ชานพิศ พรรัมย์. "ปัญหาการผลิตผลงานทางวิชาการของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย: 2528.

- ประสาณสุข สุวรรณประทีป. "การศึกษาสภาพปัญหา และความต้องการในการศึกษาวิชาบรรณารักษศาสตร์ในวิทยาลัยครูระหว่างปี 2509-2516." วิทยานิพนธ์ปริญฎามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2506.
- ยุวดี พิทักษ์. "สถานภาพของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญฎามหาบัณฑิต. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- หนังสือทบวงมหาวิทยาลัยที่ ท.ม. 0202/ว.6 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2527 เรื่อง แก้ไขค่าจำกัดความของผลงานทางวิชาการ.
- หนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศธ 1503/29460 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2529 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์.
- อรพินธ์ พูนนารก. "ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานห้องสมุดของอาจารย์บรรณารักษ์ในวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์ปริญฎามหาบัณฑิต. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

### ภาษาต่างประเทศ

- Bloomfield, Masse. "The Writing Habits of Librarians." College and research Libraries . 27 (March 1966): 109-119.
- Danton, J.Perium. " Doctoral study in Librarianship in the United States." Journal of education for Librarianship 20 (November 1959): 435-453.
- Downs, Robert B. "Some Current Delusions or Horsefeathers in Librarianship." in Books,libraries and Librarians, pp. 312-323. Edited by John David Marshall, Wayne Shirley and Louis Shores. Hamden, Conn.: Shoe String Press, 1955.

- Gates, Jean Key. Introduction to Librarianship. New York: Mc Graw-Hill Book, 1968.
- Geahigan, Priscilla, et al. "Acceptability of Non-Library/ Information Science Publication in the Promotion and Tenure of Academic Librarian." College and Research Libraries 42 (November 1981): 571-575.
- Jenkin, Darnell L. Cook, M Kathleen and Ary, Fox Mary "Research Development of Academic Librarian: One University's Approach." Journal of Academic Librarianship 7 (May 1981): 83-86.
- Kellam, w. Porter and Barker, Dale L. "Activities and Opportunities of University Librarians for Full Participation in the Educational Enterprise." College and Research Libraries 29 (May 1968): 197-199.
- Kingsbury, Mary. "How Library School Evaluate Faculty performance." Journal of education for Librarianship 22 (Spring 1982): 219-238.
- Korytnyk, Chistine A. "Comparison of The Publishing Patterns Between Men and Women Ph.D in Librarianship." The Library Quarterly 58 (January 1988): 52-65.
- Mitchell, W. Bede and Swieszkowski, Stanislava L. "Publication Requirements and tenure approval rates: an issue for academic Librarians." College and Research Libraries 46 (May 1985): 249-341.
- Payne, Joyee and Wagner, Janet. "Librarian, Publication, and Tenure." College and Research Library 45 (March 1984): 138-139.

- Person, Roland C. and Jenkins, Darrell L. "Do Readers Write ? or Is Anyone Listening ? a Study of Responses to Authors of Library Science Journal Articles." Journal of Academic Librarianship 10 (January 1985): 346-349.
- Rayman, Ronald and Goudy, Frank William. "Research and Publication Requirements in University Libraries." College and Research Libraries 41 (January 1980): 43-48.
- Sharma, Prabha. "A Survey of Academic Librarians and Their Opinions Related to Nine-month Contracts and Academic Status Configuration in Alabama, Gerogia and Mississippi." College and Research Libraries 42 (November 1981): 561-570.
- Watson, Paula d. "Publication Activity Among Acadmic Librarians." College and Research Librarians 38 (September 1977): 375-384.
- \_\_\_\_\_. "Production of Scholarly Articles by Academic Librarians and Library School Faculty." College and Research Librarians 46 (May 1985): 334-342.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





ภาคผนวก ก

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการของอาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
ในวิทยาลัยครู

หนังสือและตำรา

- กรรณิการ์ นาคอยู่ และคนอื่น ๆ. การเขียนรายงานจากจากการค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์กรุงสยาม, 2526.
- \_\_\_\_\_ . นงเยาว์ เค่นวัฒนา และปฎิยพรรณ เพือกสวัสดิ์. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า, สุราษฎร์ธานี: วิทยาลัยครู สุราษฎร์ธานี, 2526.
- กุลรัสมิ์ ภูมิมาศ. การเลือกและจัดหาวัสดุห้องสมุด. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูจันทระเกษม, 2522.
- \_\_\_\_\_ . คู่มือการสอนแบบกำหนดกิจกรรมวิชา บรรณ 101. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูจันทระเกษม, 2521.
- \_\_\_\_\_ . งานธุรการห้องสมุด. กรุงเทพฯ: ศึกษาพร, 2527.
- \_\_\_\_\_ . และ ดวงเนตร เปี้ยาไข่มุข. บริการและกิจกรรมห้องสมุด. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูจันทระเกษม, 2521.
- กุลวานิดา มาสุปรีดี. ห้องสมุดเด็กเล็ก. (กำลังจัดทำ)
- จรุณี เพชรมณี. วรรณกรรมสำหรับเด็ก. นครศรีธรรมราช: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2523.
- จรุณี เพชรมณี และ ชาญกิจ ชอบทำกิจ. หนังสือและการพิมพ์. พิมพ์ครั้งที่ 2. นครศรีธรรมราช: โครงการตำราและเอกสารทางวิชาการ วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2528.
- จารุวรรณ โกรเทพ. ห้องสมุดและการค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 3. ปทุมธานี: วิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยาลงกรณ์, 2530.

- จุมพจน์ วณิชกุล. การจัดหมู่หนังสือระบบคิวอี้. กาญจนบุรี: วิทยาลัยครู  
กาญจนบุรี, 2529.
- \_\_\_\_\_. การจัดหาเอกสารข้อมูล. กรุงเทพฯ: ศูนย์เอกสารเพื่องานพัฒนา  
ชนบท, 2530.
- \_\_\_\_\_. บริการของห้องสมุด. กาญจนบุรี: วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2529.
- \_\_\_\_\_. ห้องสมุดประชาชน. กาญจนบุรี: วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2528.
- \_\_\_\_\_. และ คนอื่น ๆ. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. กรุงเทพฯ:  
เคล็ดไทย, 2526.
- ฉวีวรรณ คูหาภินันท์. การทำหนังสือสำหรับเด็ก. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ:  
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2525.
- \_\_\_\_\_. ชีวประวัตินักเขียนและนักวาดภาพประกอบหนังสือสำหรับเด็ก.  
พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ศิลปบรรณาคาร, 2527.
- \_\_\_\_\_. บทสรุปคัดการทำหนังสือสำหรับเด็ก. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ:  
ศิลปบรรณาคาร, 2527.
- \_\_\_\_\_. วรรณกรรมทางมนุษยศาสตร์ (บรรณ 451). กรุงเทพฯ:  
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2526.
- ฉวีวรรณ คูหาภินันท์. สารสังเขปบทความการทำหนังสือสำหรับเด็ก. กรุงเทพฯ:  
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2527.
- ฉัตรชัย สุกระกาญจน์. การเขียนเรียงความ. พิมพ์ครั้งที่ 2. นครศรีธรรมราช:  
วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2521.
- \_\_\_\_\_. การสร้างหนังสือสำหรับเด็ก. นครศรีธรรมราช: วิทยาลัยครู  
นครศรีธรรมราช, 2525.
- \_\_\_\_\_. เทคนิคการเล่านิทาน. นครศรีธรรมราช: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2526.
- \_\_\_\_\_. เทคนิคการทำหนังสือเด็ก. นครศรีธรรมราช: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2524.
- \_\_\_\_\_. บรรณารักษศาสตร์ในวิทยาลัยครู. นครศรีธรรมราช:  
วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2526.

- ฉัตรชัย ศุภระภาณุจันท์. วันครู'27. นครศรีธรรมราช : จังหวัดนครศรีธรรมราช, 2527.
- \_\_\_\_\_. วิวัฒนาการการศึกษาของนครศรีธรรมราช. นครศรีธรรมราช : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช, 2525.
- \_\_\_\_\_. และคนอื่น ๆ. นครศรีธรรมราช. นครศรีธรรมราช : วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2521.
- \_\_\_\_\_. แบบเขียนรายงานและภาคินพนธ์ พิมพ์ครั้งที่ 5. นครศรีธรรมราช : วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2522.
- ฉันทนา ชาณุพาณิชย์. การทำบัตรรายการตามหลักเกณฑ์ AACR II. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2530.
- ชาณุกิจ ชอบทำกิจ. สิ่งพิมพ์รัฐบาล. นครศรีธรรมราช : ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2524.
- \_\_\_\_\_. สิ่งพิมพ์รัฐบาล. พิมพ์ครั้งที่ 2. นครศรีธรรมราช : ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2528.
- ฐานันท์ แจ่มจันทร์. เทคนิคการอ่าน. (กำลังจัดทำ)
- ดวงใจ อมิตรพ่าย. บริการห้องสมุด. ลพบุรี : ศูนย์การพิมพ์ วิทยาลัยครูเทพสตรี, 2531.
- ดวงเนตร เบี้ยวเข้มขุ. งานเทคนิคห้องสมุด. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูจันทระเกษม, 2527.
- \_\_\_\_\_. งานบริการและกิจกรรมห้องสมุดในสถาบันการศึกษา. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูจันทระเกษม, 2524.
- \_\_\_\_\_. ห้องสมุดโรงเรียน. (กำลังจัดทำ)
- \_\_\_\_\_. เพ็ญจันทร์ ศิริชุมแสง และ สมพร ปาจารย์รัตน์. ชุดการเรียนการสอนวิชาบรรณ 101. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูจันทระเกษม, 2524.
- เดช เผ่าน้อย. การจัดและบริหารงานเทคนิคห้องสมุดโรงเรียน. บุรีรัมย์ : ฝ่ายเอกสารการพิมพ์ วิทยาลัยครูบุรีรัมย์, 2530.
- \_\_\_\_\_. ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์. บุรีรัมย์ : ฝ่ายเอกสารการพิมพ์ วิทยาลัยครูบุรีรัมย์ 2530.

ทรงศรี อักษรเสื่อ. บรรณานุกรมเอกสารนิเทศการศึกษารวมการฝึกหัดครู.

เลข: วิทยาลัยครูเลย, 2528.

ธีรวัลย์ ศิลารัตน์. งานธุรการห้องสมุด. จันทบุรี: วิทยาลัยราไพพรรณี,  
ม.ป.ป.

ธีรศักดิ์ ละม่อม. การเขียนรายงานทางวิชาการ. สกลนคร: คณะมนุษยศาสตร์  
และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูสกลนคร 2530.

\_\_\_\_\_. การจัดหมู่และทำบัตรรายการหนังสือ. สกลนคร: คณะวิชา  
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูสกลนคร, 2530.

นงเยาว์ เด่นวัฒนา. บริการและกิจกรรมห้องสมุด. พิมพ์ครั้งที่ 2. สุราษฎร์ธานี:  
วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, 2530.

นันทา วิฑูณศักดิ์. การผลิตอุปกรณ์และครุภัณฑ์ห้องสมุด. (กำลังจัดทำ)

\_\_\_\_\_. การศึกษาค้นคว้าเบื้องต้น. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จ  
เจ้าพระยา, 2529.

\_\_\_\_\_. หนังสือและการพิมพ์. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ: ศิลปบรรณาคาร,  
2529.

\_\_\_\_\_. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ:  
ดี.ดี. บุ๊คสโตร์, 2531.

นฤมล พัฒนา. วารสารและหนังสือพิมพ์. (กำลังจัดทำ)

\_\_\_\_\_. หนังสือพิมพ์. พิษณุโลก: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครู  
พิบูลสงคราม, 2524.

\_\_\_\_\_. อากา อมรัชกุล และ ฤดี อรุณรัตน์. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า.  
พิมพ์ครั้งที่ 2. พิษณุโลก: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชา  
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูพิบูลสงคราม, ม.ป.ป.

นิโบล วารณปก \*กาญจนา โสภณเนตร กัทรา ลัดพลี ฉวีวรรณ สวัสดิ์ และ  
สิริกัลยา โคละทัต. ครุขนิวารสารการแพทย์ไทย เล่ม 1. กรุงเทพฯ:  
กองห้องสมุด มหาวิทยาลัยมหิดล, 2528.

\*เป็นผู้แต่งร่วมคนที่ 1

บุญทวี เกษนาวา. การเขียนรายงานทางวิชาการ. (กำลังจัดทำ)

บุญศรี เทียนศรี. การเลือกและการจัดหาวัสดุห้องสมุด. กรุงเทพฯ: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนดุสิต, 2522.

- บุญศรี เทียนศรี. บริการอ้างอิงเบื้องต้น. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
วิทยาลัยครูสวนกุหลาบ, 2522.
- บุปผา จีรพงษ์. การจัดระบบข้อมูลทางวัฒนธรรม. (กำลังจัดทำ)
- ประทีป จรัสรุ่งรวีว. ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์. อุบลราชธานี:  
วิทยาลัยครูอุบลราชธานี: วิทยาลัยครูอุบลราชธานี, 2516.
- \_\_\_\_\_. ห้องสมุดและการค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 8 อุบลราชธานี, 2531.
- ปัญญา สุขแสน. ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์ (บรรณ 271). ฉบับแก้ไข  
ปรับปรุงครั้งที่ 2. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และ  
สังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูอุดรดิตถ์, 2525.
- \_\_\_\_\_. ตารางพิเศษ (Tables) ในตารางจัดระบบทศนิยมของดิวอี้.  
พิมพ์ครั้งที่ 18. วิทยาลัยครูอุดรดิตถ์, 2524.
- \_\_\_\_\_. ห้องสมุดและการค้นคว้า. อุดรดิตถ์ วิทยาลัยครูอุดรดิตถ์, 2524.
- ประไพศรี แวเวียงธรรม และ เสริมจิต คุ่มสวัสดิ์. บรรณนิทัศน์หนังสืออ้างอิง.  
หอสมุดวิทยาลัยครูสวนกุหลาบ. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนกุหลาบ, 2530.
- ประसानสุข ละม่อม. วารสาร หนังสือพิมพ์ และสิ่งพิมพ์รัฐบาล. กรุงเทพฯ:  
วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. 2529.
- ประसानสุข ละม่อม, ฉวีวรรณ คูหาภินันท์, ดวงเดือน ทองวิจิตร, ภิรมย์ กอสนาม,  
สุธารัตน์ คูหามุกด์, ศรีชัย เอี่ยมละออ และนันทา วิฑูฬิศักดิ์.  
บรรณารักษศาสตร์. โครงการวิจัยและจัดพิมพ์วารสาร คณะมนุษยศาสตร์  
และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2526.
- ประสิทธิ์ ฤทธาภิรมย์. นามแฝงในทางวรรณกรรม. พิมพ์ครั้งที่ 2 สงขลา:  
วิทยาลัยครูสงขลา, 2525.
- \_\_\_\_\_. หนังสือและการพิมพ์. สงขลา: วิทยาลัยครูสงขลา, 2531.
- \_\_\_\_\_. เอกสารหลักสูตรโรงเรียน. สงขลา: วิทยาลัยครูสงขลา, 2531.
- ประเสริฐ มาสุปรีดี. 2631101 ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 3.  
จันทบุรี: วิทยาลัยราไพพรรณี, 2530.
- พัชรินทร์ ชันทอง. คู่มือค้นเรื่องนิตยสารไทยปีที่ 8. เอกสารนิเทศการศึกษา  
กรมการฝึกหัดครู. กรุงเทพฯ: โครงการตำรา กรมการฝึกหัดครู, 2514.

พันทิพา มีแต้ม และ ชุตินา สัจจามันท์.\* ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า.

กรุงเทพฯ: โครงการตำรา กรมการฝึกหัดครู 2530.

\* เป็นผู้แต่งคนที่ 1

\_\_\_\_\_ . และ อภิภูชลิต พุทธมาตย์. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า.

กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูธนบุรี 2531.

ไพโรจน์ ชลาวัณย์. การจัดการห้องสมุด. (กำลังจัดทำ)

มนต์ฤดี วัชรประทีป. คู่มือการเขียนรายงานและภาคินพนธ์ของวิทยาลัยครูเทพสตรี. ลพบุรี: วิทยาลัยครูเทพสตรี, 2528.

มัลลิกา นากเสวี. คู่มือค้นเรื่องนิตยสารไทย พ.ศ. 2519 (เอกสารนิเทศการศึกษาระดับที่ 197) กรุงเทพฯ: หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, 2521.

\_\_\_\_\_ . ครุชนิเวศนาร 2518. กรุงเทพฯ: หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู 2520.

\_\_\_\_\_ . แนะนำนักประพันธ์. นครราชสีมา: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูราชสีมา, 2523.

\_\_\_\_\_ . บริการห้องสมุด. นครราชสีมา: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์: คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 2528.

วัลลภ สวัสดิ์วัลลภ. การซ่อมบำรุงรักษาหนังสือและงานเทคนิคของห้องสมุด. ลพบุรี: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูเทพสตรี, 2520.

\_\_\_\_\_ . หนังสือและการพิมพ์. ลพบุรี: วิทยาลัยครูเทพสตรี, 2527.

\_\_\_\_\_ . รายงานเรื่องการวิเคราะห์เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ.

ลพบุรี: วิทยาลัยครูเทพสตรี, 2520.

วิลาวัลย์ ปานทอง. วิธีสอนบรรณารักษศาสตร์. พิษณุโลก:

วิทยาลัยครูพิบูลสงคราม, 2530.

ศรีรัตน์ เจริญกลิ่นจันทร์. ทว่าอย่างไรคนไทยจึงจะมีนิสัยรักการอ่าน. (กำลังจัดทำ)

สงวนศรี วรรณสูตร. วารสาร หนังสือพิมพ์ และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ . ม.ป.ท.,

ม.ป.ป.

สมจิต พรหมเทพ. คู่มือการเขียนรายงานบรรณานุกรม และ เชิงอรรถ. กรุงเทพฯ: เจริญวิทยการพิมพ์, 2520.

\_\_\_\_\_. นิตรรศการประกอบการใช้ห้องสมุดโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. เชียงใหม่: วิทยาลัยครูเชียงใหม่ 2530.

สมจิต พรหมเทพ. นิตรรศการสำหรับห้องสมุดโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. เชียงใหม่: วิทยาลัยครูเชียงใหม่ 2523.

\_\_\_\_\_. บรรณ 101: ห้องสมุดและการค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 5. เชียงใหม่: วิทยาลัยครูเชียงใหม่, 2531.

\_\_\_\_\_. เพลงและเกมประกอบการใช้ห้องสมุด. เชียงใหม่: วิทยาลัยครูเชียงใหม่, 2531.

\_\_\_\_\_. ห้องสมุด...ศูนย์วิชาการของโรงเรียน. เชียงใหม่: วิทยาลัยครูเชียงใหม่, 2525.

สมบูรณ์ แก่นตะเคียน. การใช้เลขหมู่และระบบทศนิยม. เพชรบุรี: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2521.

\_\_\_\_\_. การทำบัตรรายการหนังสือภาษาไทย. เพชรบุรี: คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2522.

\_\_\_\_\_. การทำบัตรรายการหนังสือภาษาอังกฤษ. เพชรบุรี: คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2522.

\_\_\_\_\_. การทำบัตรรายการหนังสือและโสตทัศนวัสดุ. เพชรบุรี: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2525.

\_\_\_\_\_. การประเมินค่าสิ่งพิมพ์เพื่อการวิจัยด้านชนบธรรมเนียมประเพณีไทย เอกสารนิเทศการศึกษา หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู. กรุงเทพฯ: หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, 2519.

\_\_\_\_\_. งานเทคนิคห้องสมุด. เพชรบุรี: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2527.

- สมบูรณ์ แก่นคะเคียน. SUBJECT HEADINGS. เพชรบุรี: คณะวิชามนุษยศาสตร์  
และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2523.
- \_\_\_\_\_ . นามแฝง. เพชรบุรี: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชา  
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2525.
- \_\_\_\_\_ . ประวัติเมืองกุเก็ด เพชรบุรี: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชา  
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2520.
- \_\_\_\_\_ . ประวัติเมืองเพชรบุรี. เพชรบุรี: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2520.
- \_\_\_\_\_ . รวมบทความทางวิชาการ ปี 2522-2525. เพชรบุรี: คณะวิชา  
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2525.
- สมบูรณ์ คงกับพันธ์. วารสารและหนังสือสำหรับห้องสมุด. นครปฐม:  
วิทยาลัยครูนครปฐม, 2530.
- \_\_\_\_\_ . และ คนอื่น ๆ . ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. นครปฐม: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูนครปฐม, 2522.
- สมหวัง แสงไสย. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. เพชรบุรี: วิทยาลัยครู  
เพชรบุรี, ม.ป.ป.
- สุขุม เฉลยทรัพย์. การส่งเสริมการอ่าน. บhumธานี: ฝ่ายเอกสารการพิมพ์  
วิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยาเขต, 2531.
- \_\_\_\_\_ . คู่มือการเขียนรายงานวิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยาเขต.  
บhumธานี: ฝ่ายเอกสารการพิมพ์ วิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยาเขต,  
2531.
- \_\_\_\_\_ . โครงการห้องสมุดสู่ชนบท. นครบุรี: โรงพิมพ์ชัยศิริการพิมพ์,  
2525.
- สุขุม เฉลยทรัพย์. สารนิเทศศาสตร์เบื้องต้น. บhumธานี: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครู  
เพชรบุรีวิทยาเขต, 2531.
- สุคนธ์ เป้าเปี่ยมทรัพย์. การบริหารห้องสมุด. แปลจาก Library  
Administration โดย Reginaled Northrod Lock.  
กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูพระนคร, 2523.
- สุชาดา สุธาพันธ์. การทำบัตรรายการ. กาญจนบุรี: คณะวิชามนุษยศาสตร์  
และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2530.



- สุรศักดิ์ สังฆมานนท์. การฝึกงานห้องสมุด. นครราชสีมา: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 2525.
- \_\_\_\_\_. วรรณกรรมทั่วไป. นครราชสีมา: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูนครราชสีมา, 2528.
- \_\_\_\_\_. วรรณกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี. นครราชสีมา:  
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
วิทยาลัยครูนครราชสีมา, 2528.
- \_\_\_\_\_. ศึกษา 432 วิธีสอนวิชาเอก (บรรณารักษศาสตร์).  
นครราชสีมา: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์  
และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูนครราชสีมา, 2528.
- \_\_\_\_\_. หนังสือและการพิมพ์. นครราชสีมา: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูนครราชสีมา,  
2528.
- สุวัณษ์ ศรีสง่า และ คนอื่น ๆ. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. วิทยาลัยครู  
สวนสุนันทา, 2531.
- สุวรรณ ชุตินันต์, (ผู้แปล). การใช้คอมพิวเตอร์กับห้องสมุด. แปลจาก  
Computer for Libraries. โดย เจ อี โรลลีย์. เพชรบุรี:  
โครงการพัฒนาตำรา. สหวิทยาลัยทวารวดี เพชรบุรี, 2531.
- สุเวช ฆ หนองคาย. คู่มือการเขียนรายงาน. พิมพ์ครั้งที่ 2. นครปฐม:  
โรงพิมพ์นครปฐมการพิมพ์, 2521.
- \_\_\_\_\_. กรณีการ์ มุลทวิ, นารีรัตน์ อยู่กิจดิษฐ์ และ สมบูรณ์ คงกับพันธ์.  
ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. นครปฐม: ฝ่ายตำราวิทยาลัยครูนครปฐม,  
2530.
- โส พัฒนสระคู. วารสารและหนังสือพิมพ์. (กำลังจัดทำ)
- \_\_\_\_\_. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูอุดรธานี, 2524.
- อรพินธุ์ พูนนาค. วรรณกรรมทั่วไป. (กำลังจัดทำ)
- อัญญาณี คล้ายสุบรรณ. ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 2.  
กาญจนบุรี: วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2528.
- \_\_\_\_\_. หนังสือสำหรับเด็ก. กาญจนบุรี: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะ  
ศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2531.

อัมพร นามเหลา. ท้าวคัทรนาม (ปริวรรต). นครราชสีมา: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
วิทยาลัยครุนครราชสีมา, 2529.

\_\_\_\_\_. พญาคันคาก (ปริวรรต). นครราชสีมา: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครุนครราชสีมา, 2529.

\_\_\_\_\_. วรรณกรรมมนุษยศาสตร์. นครราชสีมา: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครุนครราชสีมา, 2527.

อัมพร นามเหลา และ คนอื่น ๆ. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. นครราชสีมา:  
พิมพ์ครั้งที่ 2 โรงพิมพ์ศิริราชการพิมพ์, 2531.

อภา อมรัชกุล. การบริหารงานห้องสมุดโรงเรียน. พิษณุโลก: ศูนย์บริการ  
การพิมพ์เอกสาร วิทยาลัยครูพิบูลสงคราม, 2529.

อารีสา สุพันธ์. การจัดหนังสือและวัสดุ. นครศรีธรรมราช: วิทยาลัยครู  
นครศรีธรรมราช, 2525.

\_\_\_\_\_. การเตรียมหนังสือเพื่อให้บริการ. นครศรีธรรมราช: วิทยาลัยครู  
นครศรีธรรมราช, 2526.

\_\_\_\_\_. การบริหารห้องสมุดโรงเรียน. นครศรีธรรมราช: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครู  
นครศรีธรรมราช, 2524.

\_\_\_\_\_. ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน. นครศรีธรรมราช: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครู  
นครศรีธรรมราช, 2529.

\_\_\_\_\_. ห้องสมุดประชาชน. นครศรีธรรมราช: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูศรีธรรมราช, 2529.

- กรรณิการ์ นาคอยู่. ห้องสมุดโรงเรียน. สุราษฎร์ธานี: วิทยาลัยครู  
สุราษฎร์ธานี, 2529.
- จรูญท์ เพชรมณี. หนังสือและการพิมพ์. นครศรีธรรมราช: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์. 2523.
- \_\_\_\_\_ . และ ชาตฤกษ์ ชอบதாகิจ. หนังสือและการพิมพ์. พิมพ์ครั้งที่ 2.  
แก้ไขเพิ่มเติม. นครศรีธรรมราช: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2525.
- จารุวรรณ ไกรเทพ. บรรณ 101: ห้องสมุดและการค้นคว้า. ปทุมธานี:  
หน่วยเอกสารตรา วิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยาลงกรณ์, 2525.
- จุมพจน์ วณิชกุล. เอกสารประกอบการสอน เรื่องห้องสมุดและการศึกษา  
ค้นคว้า. กาญจนบุรี: วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2528.
- ฉันทนา ชาตพาณิชย์. การวิเคราะห์เลขหมู่ 2 ระบบการจัดหมู่หอสมุด  
รัฐสภาอเมริกัน. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จ  
เจ้าพระยา, 2530.
- \_\_\_\_\_ . ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. กรุงเทพฯ: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2530.
- ชมภู โชติจรรย์ะ. การอ่านของผู้ใหญ่. ม.ป.ท, ม.ป.ป.
- \_\_\_\_\_ . ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์. ม.ป.ท, ม.ป.ป.
- \_\_\_\_\_ . แบบเรียนสำเร็จรูปเรื่อง หนังสืออ้างอิง. ลพบุรี: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูเทพสตรี, 2528.
- ชมภู โชติจรรย์ะ. วรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น ลพบุรี: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์, คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 2529.
- \_\_\_\_\_ . วารสารและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ. ม.ป.ท., ม.ป.ป.
- ชาตฤกษ์ ชอบதாகิจ. หนังสือและการพิมพ์:เอกสารประกอบการสอนวิชา  
บรรณ 241และ บรรณ 325. นครศรีธรรมราช: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช

- ฐานนี้ แจ่มจันทร์ และคนอื่น ๆ. บรรณ 101: เอกสารประกอบการเรียน  
วิชาห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. ราชบุรี: วิทยาลัยครูหมู่บ้าน  
จอมบึง. 2531.
- ดวงใจ อมิตรพ่าย. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. (2631101). ลพบุรี:  
ศูนย์การพิมพ์ วิทยาลัยครูเทพสตรี, 2531.
- ดวงเนตร เบี้ยวไข่มุข. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. (กำลังจัดทำ)
- เดช เผ่าน้อย. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 2. บุรีรัมย์:  
ฝ่ายเอกสารการพิมพ์ วิทยาลัยครูบุรีรัมย์, ม.ป.ป.  
\_\_\_\_\_ . และ วิลาวัลย์ เผ่าเพ็ง. บรรณ 101: การใช้ห้องสมุด.  
บุรีรัมย์: วิทยาลัยครูบุรีรัมย์, ม.ป.ป.
- ทรงศรี อักษรเสื่อ. ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์. เลข:  
วิทยาลัยครูเลข, 2528.
- ธีระศักดิ์ ละม่อม และ พูลจิตร บิตร. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า.  
สกลนคร: คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครู  
สกลนคร, 2530.
- นางเยาว์ เค่นวัฒนา. ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์. สุราษฎร์ธานี:  
วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, 2529.
- นางเยาว์ เค่นวัฒนา. วารสารหนังสือพิมพ์ และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ. สุราษฎร์ธานี:  
วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, 2530.  
\_\_\_\_\_. ห้องสมุดประชาชน. สุราษฎร์ธานี: วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, 2529.
- นฤมล พัฒนา. วรรณกรรมเด็กและวัยรุ่น. พิษณุโลก: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูพิบูลสงคราม, 2524.  
\_\_\_\_\_. และ คนอื่น ๆ. คู่มือฝึกงานห้องสมุด. พิษณุโลก: วิทยาลัยครู  
พิบูลสงคราม, 2525. (แต่งโดยคณาจารย์ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์)
- บุญทวี เกษนาวา. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. (กำลังจัดทำ)
- บุญศรี เทียนศรี. บรรณ 101: ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. กรุงเทพฯ:  
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
วิทยาลัยครูสวนกุหลาบ, 2522.
- ประทีป จรัสรุ่งรวิวรร. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. (กำลังจัดทำ)

- ประทุม กาญจนาคาร. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. ปทุมธานี:  
วิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยาลงกรณ์, 2530.
- ประสานสุข ละม่อม. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. กรุงเทพฯ:  
วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2529.
- ปัญญา สุขแสน. การจัดทำบัตรรายการ. พิมพ์ครั้งที่ 2. อุดรดิตต์:  
วิทยาลัยครูอุดรดิตต์, 2530.
- \_\_\_\_\_. การจัดหมู่หนังสือและทำบัตรรายการ 1 (บรรณ 223). อุดรดิตต์:  
วิทยาลัยครูอุดรดิตต์, 2526.
- \_\_\_\_\_. การจัดหมู่หนังสือและทำบัตรรายการ 2 (บรรณ 321).  
อุดรดิตต์: วิทยาลัยครูอุดรดิตต์, 2526.
- ปิยะนุช สุจิต. การอ่านและการส่งเสริมการอ่าน. อุดรธานี: วิทยาลัยครู  
อุดรธานี, 2531.
- \_\_\_\_\_. การวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการ. อุดรธานี: วิทยาลัยครู  
อุดรธานี, 2529.
- \_\_\_\_\_. วรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น. อุดรธานี: วิทยาลัยครูอุดรธานี,  
2528.
- \_\_\_\_\_. ห้องสมุดประชาชน. อุดรธานี: วิทยาลัยครูอุดรธานี, 2530.
- พูลสุข เอกไทยเจริญ. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 2631201:  
งานเทคนิคของห้องสมุด. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนสุนันทา,  
2530.
- \_\_\_\_\_. และคนอื่น ๆ. เอกสารประกอบการสอนวิชา 1631101:  
ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. กรุงเทพฯ: แผนกการพิมพ์  
วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2531.
- เพ็ญประไพ หนูนักดี. บัตรรายการหนังสือภาษาไทย. กรุงเทพฯ:  
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2525.
- ไพโรจน์ ชลารักษ์. การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด. (กำลังจัดทำ)
- \_\_\_\_\_. วิธีการสอนบรรณารักษศาสตร์. ม.ป.ท, ม.ป.ป.
- มนต์ฤดี วัชรประทีป. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. (2631101).  
พิมพ์ครั้งที่ 2. ลพบุรี: วิทยาลัยครูเทพสตรี, 2528.

มัลลิกา นากเสวี. การเขียนรายงาน บรรณานุกรม เชิงอรรถ.

นครราชสีมา: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์  
และสังคมศาสตร์, 2527.

มาลินี โชคสุวัฒน์สกุล. การจัดหมู่ 1. (กำลังจัดทำ)

\_\_\_\_\_. การจัดทำบัตรรายการหนังสือภาษาไทย. ราชบุรี: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครู  
หมู่บ้านจอมบึง, 2525.

\_\_\_\_\_. บรรณ 101: ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. ราชบุรี: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง, 2529. (อัดสำเนา)

\_\_\_\_\_. ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์. นครราชสีมา: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 2527.

รัชณี โพธิ์อ่อน. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์. อุตรธานี:  
ภาควิชาวารสารและการประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยครูอุตรธานี, 2531.

\_\_\_\_\_. ห้องสมุดโรงเรียน. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูอุตรธานี,  
2531.

ราไพ แสงเรือง. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. ราชบุรี: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง, 2531.

วัลลภ สวัสดิวัลลภ. คู่มืองานเทคนิค และ การฝึกงานห้องสมุด. ลพบุรี:  
วิทยาลัยครูเทพสตรี, 2527.

\_\_\_\_\_. งานเทคนิคของห้องสมุด : (บรรณ 221). ลพบุรี: วิทยาลัยครู  
เทพสตรี, 2520.

วิลาวัลย์ ปานทอง. เอกสารประกอบการสอนวิชา 2631401: การจัดการ  
ห้องสมุด. พิษณุโลก: วิทยาลัยครูพิบูลสงคราม, 2530.

ศรียรัตน์ เจริญกลิ่นจันทร์ และ ประพิมพ์พร โทติยะกุล. เอกสารประกอบการ  
สอนวิชา 2631101: ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. กาแพงเพชร:  
วิทยาลัยครูกำแพงเพชร, 2531.

สงวนศรี วรรณสูตร. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. ม.บ.ท. ม.บ.บ.

สารภี ภูมิประเทศ. ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์. สุรินทร์:  
วิทยาลัยครูสุรินทร์, 2524.

\_\_\_\_\_. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. สุรินทร์: วิทยาลัยครูสุรินทร์, 2524.

- สุขุม เฉลยทรัพย์. เอกสารประกอบการสอนวิชา: การส่งเสริมการอ่าน.  
 บทมถานี: ฝ่ายเอกสารการพิมพ์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี  
 วิทยาลัยการณ, 2529.
- สุคนธ์ เป้าเปี่ยมทรัพย์ และ ภิญญาพร นิตยประภา. ห้องสมุดและการ  
 ค้นคว้า. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชามนุษยศาสตร์  
 และสังคมศาสตร์วิทยาลัยครูพระนคร, 2523.
- สุชาดา สุทธาพันธ์. วรรณกรรมทั่วไป. กาญจนบุรี: คณะวิชามนุษยศาสตร์และ  
 สังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2527.
- สุวนิช ศรีสง่า. คู่มือฝึกงานห้องสมุด. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
 วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2529.
- \_\_\_\_\_. พฤติกรรมการสอนวิชาการใช้ห้องสมุด. ม.ป.ท. ม.ป.ท.
- สุวรรณ ชุตินันต์. การวิเคราะห์เลขหมู่ 2. เพชรบุรี: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
 วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2530.
- โส พัฒนสระคู. แบบฝึกปฏิบัติกิจกรรม วิชา 2631101 ห้องสมุดและ  
 การศึกษาค้นคว้า. อุดรธานี: พิมพ์ครั้งที่ 5. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
 คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูอุดรธานี, ม.ป.ป.
- \_\_\_\_\_. เอกสารการสอน วิชา 2631101 ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า.  
 พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชา  
 มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูอุดรธานี, 2531.
- อัญญาณี คล้ายสุบรรณ. เอกสารประกอบการสอนวิชา บรรณ 211 บริการ  
 อ้างอิงเบื้องต้น. กาญจนบุรี: วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2528.
- อาภา อมรัชกุล. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. พิษณุโลก: ศูนย์บริการ  
 พิมพ์เอกสารวิทยาลัยครูพิบูลสงคราม, 2529.
- อารีสา สุพันธ์. (ผู้แต่งร่วม.) การจัดและดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน:  
 เอกสารประกอบการอบรมวิชาบรรณารักษศาสตร์แก่โรงเรียนประถม  
 ศึกษาและมัธยมศึกษาในหมู่บ้าน อ.พ.ป. โครงการให้การอบรมและ  
 บุคลากรทางการศึกษาประชากร. นครศรีธรรมราช: วิทยาลัยครู  
 นครศรีธรรมราช, 2528.

- กรรณิการ์ นาคอยู่. "มาส่งเสริมให้เด็กอ่านหนังสือกันเถอะ." ศรีวิชัย  
8 (ธันวาคม 2527): 17-23.
- จรรุวรรณ โกรเทพ. "การลงทะเบียนวารสาร." วารสารห้องสมุด  
22 (มีนาคม-เมษายน 2521): 163-170.
- จุมพจน์ วณิชกุล. "การบริการห้องสมุดเพื่อการรู้หนังสือในประเทศไทย."  
แคว้น 4 (มกราคม 2530): 30-35.
- \_\_\_\_\_. "ข้อมูลเรื่องเขื่อนน้ำโจน ข้อมูลขั้นต้นของฝ่ายสร้าง."  
มนุษยสาร 10 (มกราคม-มิถุนายน 2531): 112-116.
- \_\_\_\_\_. "ข้อมูลเรื่องเขื่อนน้ำโจน: สิ่งที่ประชาชนควรรู้." แคว้น  
5 (มกราคม-มิถุนายน 2531): 37-43.
- \_\_\_\_\_. (ผู้แปล.) "ความทรงจำที่ยากจะลืมเลือน" แปลจาก How Do You  
Forget The Unforgettable โดย Cornells B. Eress.  
มนุษยสาร 7 (กันยายน 2526): 32-38
- \_\_\_\_\_. "โครงการรณรงค์เพื่อการรู้หนังสือแห่งชาติ ประชาชนรู้อะไร?"  
สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์ 32 (20 ตุลาคม 2528): 30,  
(27 ตุลาคม 2528): 32-33.
- \_\_\_\_\_. "ความเป็นมาของการจัดดำเนินงานภาพในประเทศไทย."  
วารสารห้องสมุด 26 (เมษายน-มิถุนายน 2525): 58-69.
- \_\_\_\_\_. "บรรณานุกรมข้อมูลเรื่องเขื่อนน้ำโจนเพื่อการวิจัย." ข่าวสารการ  
วิจัย 4 (มกราคม-มิถุนายน 2531): 49-55.
- จุมพจน์ วณิชกุล, ผู้แปล. "มหาเวลาอ่านหนังสือกันเถอะ." แปลจาก How  
To Find Time To Read โดย Louis Shore. บรรณสารวิทยาลัยครู  
กาฬจนบุรี 1 (กันยายน 2525): 5-8.



- จุมพจน์ วนิชกุล. "สภาพการดำเนินงานห้องสมุดประชาชนของกรมการศึกษานอกโรงเรียนในปัจจุบัน." วารสารห้องสมุด 28 (เมษายน 2527): 26-71.
- \_\_\_\_\_. "สนเทศสังคม." ข่าวสารประชาสัมพันธ์แควใหญ่ 1 (ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2531): 2
- \_\_\_\_\_. "เหตุการณ์สะพานข้ามแม่น้ำแคว (The River Kwae Bridge Incident)" แควใหญ่ 5 (กันยายน 2530): 51-55.
- ฉวีวรรณ คูหาภินันท์. "การทำตรวจหนังสือพิมพ์." วารสารคณะมนุษยศาสตร์. วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 6 (มกราคม 2528): 30-36.
- \_\_\_\_\_. "การเลือกหนังสือสำหรับเด็ก." จันทร์เกษม 184 (พฤษภาคม-มิถุนายน 2528): 31-35.
- \_\_\_\_\_. "การวิจัยเชิงคุณภาพ (QUALITATION RESERCH)." วารสารศูนย์วิจัย 2 (กรกฎาคม 2527): 20-22.
- \_\_\_\_\_. "บรรณานุกรมการทำหนังสือสำหรับเด็ก." บรรณสารนิทัศน์ 3 (กรกฎาคม 2526): 23-24
- \_\_\_\_\_. "บริการและกิจกรรมของห้องสมุด." วารสารคณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 5 (กันยายน, 2525): 141-145.
- \_\_\_\_\_. "วิธีสอนและกิจกรรมในการสอนการใช้ห้องสมุดระดับประถมศึกษา." บรรณสารนิทัศน์. 3 (กรกฎาคม, 2526): 23-24.
- ฉวีวรรณ คูหาภินันท์. "หนังสือพิมพ์ลักวิทยุ" บรรณสารนิทัศน์. 4 (มกราคม 2527): 31-38.
- \_\_\_\_\_. "องค์ประกอบในการสอนการใช้ห้องสมุดระดับประถมศึกษา." บรรณสารนิทัศน์ 1 (มกราคม, 2523): 32-38.
- ฉัตรชัย สุระกาญจน์. "การจัดระบบข้อมูลทางวัฒนธรรม." วารสารห้องสมุด 25 (กรกฎาคม-กันยายน 2524): 28-34.
- \_\_\_\_\_. "การจัดหาวัสดุทางวัฒนธรรมในห้องสมุดวิทยาลัยครู." วิชา. 6 (มิถุนายน- สิงหาคม 2525): 62-68.

- ฉัตรชัย สุระกาญจน์. " การตั้งชื่อเรื่องในวรรณกรรมไทยปัจจุบัน." วิชา.  
 2 (ตุลาคม-ธันวาคม 2519): 67-71.
- \_\_\_\_\_. "บทชมธรรมชาตินาวรรณกรรมไทย." สารนครศรีธรรมราช  
 8 (พฤษภาคม-มิถุนายน 2520): 21-28
- \_\_\_\_\_. "ประวัติศาสตร์นครศรีธรรมราช." สารนครศรีธรรมราช  
 9 (มกราคม-กุมภาพันธ์ 2521): 19-33.
- \_\_\_\_\_. "ภาพยนตร์ : สื่อมวลชนที่น่าจับตา." สารนครศรีธรรมราช.  
 8 (กันยายน-ตุลาคม 2520): 73-84.
- \_\_\_\_\_. "ลักษณะกษัตริย์ในวรรณคดีไทย." วิชา (มีนาคม-พฤษภาคม  
 2519) : 68-75.
- \_\_\_\_\_. "ลักษณะวรรณกรรมไทยยุคเก่า." วิชา (ธันวาคม 2518-  
 กุมภาพันธ์ 2519): 28-61.
- \_\_\_\_\_. "วรรณกรรมเชิงวิชาการ : ประวัติและวิวัฒนาการ." วารสาร  
ห้องสมุด 26 (เมษายน-มิถุนายน 2525): 24-34.
- ฉัตรชัย สุระกาญจน์. "หนังสือบุดานจังหวัดนครศรีธรรมราช." วารสาร  
ห้องสมุด 24 (เมษายน-มิถุนายน 2523): 59-69.
- \_\_\_\_\_. "เอกลักษณ์แห่งนครศรีธรรมราช." อนุสาร อ.ส.ท.  
 25 (ตุลาคม 2527): 85-99.
- ฉันทนา ชาตพานิชย์. "จัสติน วินเซอร์." บรรณสารนิทัศน์.  
 8 (กรกฎาคม 2531) : 46-50.
- \_\_\_\_\_. "เซอร์ แอนโทนี ฟานิชซี." บรรณสารนิทัศน์.  
 8 (ตุลาคม 2531) : 40-45.
- \_\_\_\_\_. "ดร.เจสซี่ ฮอค ชิวา ผู้บุกเบิกและนักปราชญ์ทางด้านสนเทศศาสตร์." บรรณสารนิทัศน์. 7 (กรกฎาคม 2530 ) : 33-41.
- \_\_\_\_\_. "นายเจม แฮคส์ มิลลิงตัน บรรณารักษ์คนที่ 3 ของหอสมุดรัฐสภา  
 อเมริกัน." บรรณสารนิทัศน์. 8 (มกราคม 2531): 45-47.
- \_\_\_\_\_. "บุคคลดีเด่นทางบรรณารักษศาสตร์และสนเทศศาสตร์." บรรณสาร  
นิทัศน์. 7 (เมษายน 2530): 35-38.

- ฉันทนา ชาตพาณิชย์: "ผู้หญิงคนแรกของโลก." บรรณสารนิทัศน์. 5 (เมษายน 2529): 32-41.
- \_\_\_\_\_. "ระบบห้องสมุดประชาชนของสหรัฐอเมริกา." บรรณสารนิทัศน์. 6 (มกราคม 2529): 27-41.
- \_\_\_\_\_. "วิลเลียม เพอคเคอริค พูล." บรรณสารนิทัศน์. 9 (มกราคม 32): 41-46.
- \_\_\_\_\_. "ห้องสมุดประชาชนเมืองโคสสัมบัส และมณฑลแพรงคลิน." บรรณสารนิทัศน์. 6 (ตุลาคม 2529): 25-33.
- \_\_\_\_\_. "อีวา เดเรค แอดคินสัน ผู้ผ่านทางด้านเครื่องจักรกลในห้องสมุด." บรรณสารนิทัศน์ 7 (เมษายน 2530): 35-39.
- ชมภู โชติจริยะ. (ผู้แปล) "การส่งเสริมเด็กที่มีอัจฉริยะและเด็กที่มีพรสวรรค์." มิตรครู 27 (พฤศจิกายน 2528): 41-44. แปลและเรียบเรียงจาก "Developing Defencible Program for The Gifted and Talented." โดย Joseph S. Renzullie and Linda H. Smith in the Gifted and talented Among us, P. 28-36.
- ชาตูกิจ ชอบทำกิจ. "การเตรียมต้นฉบับเพื่องานพิมพ์." วิชา 12 (มิถุนายน 2531): 50-62.
- \_\_\_\_\_. "การผลิตหนังสือและสิ่งพิมพ์." วิชา 11 (มีนาคม 2530): 56-74.
- \_\_\_\_\_. "การศึกษาเด็กนอกระดับ." สารนครศรีธรรมราช 7 (พฤษภาคม-มิถุนายน 2519): 17-21.
- \_\_\_\_\_. "การศึกษาวิชาบรรณารักษศาสตร์ที่วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช." วารสารห้องสมุด 24 (เมษายน-มิถุนายน 2523): 42-58.
- \_\_\_\_\_. "งานเขียนประเภทเรื่องสั้นของ มนัส จรรยาพงศ์." วิชา 4 (ตุลาคม 2522): 75-97.
- \_\_\_\_\_. "แนะนำวรรณกรรมท้องถิ่นเรื่องวันคาร." วิชา 2 (ตุลาคม-ธันวาคม 2519): 84-95.

- ชาตูกิจ ชอบทาทูกิจ. "วิวัฒนาการสื่อสารของมนุษย์โดยการขีดเขียน."  
สารนครศรีธรรมราช 19 (พฤษภาคม-มิถุนายน 2521): 16-22
- นารีรัตน์ อยู่กิจดิษฐ์. "การจัดห้องสมุดโรงเรียนประถมศึกษา." วารสารส่วน  
 การศึกษา 6 (มิถุนายน 2520): 1-4.
- นารีรัตน์ อยู่กิจดิษฐ์. "ผลงานและงานเขียนเกี่ยวกับสุนทรภู่." วารสารคณะวิชา  
 มนุษยศาสตร์ฯ วิทยาลัยครุนครปฐม. ภาคเรียนที่ 1 (2529): 83-94.
- ประเสริฐ มาสุปรีดี. "ความเป็นมาของการ์ตูนไทย." ครุปริทัศน์ 6 (มกราคม  
 2524)
- \_\_\_\_\_. "วิทยาลัยครู เป็นมหาวิทยาลัย ชั้น 2 จริงหรือ." ครุปริทัศน์  
 8 (กันยายน 2526): 91-102.
- ปัญญา สุขแสน. "แนวความคิดการจัดสร้างหลักสูตรวิชาชีพศิลปการประพันธ์หนังสือ  
 สำหรับเด็กในวิทยาลัยครูสาขามนุษยศาสตร์." บัณฑิตทำอิฐ  
 2 (เมษายน - กันยายน 2528): 91-102.
- \_\_\_\_\_. "บัตรรายการของแถบบันทึกวีดีโอ." วารสารวิชาการวิทยาลัยครู  
 อุดรดิตต์ 4 (มกราคม - มีนาคม 2528): 81-88.
- \_\_\_\_\_. "เรามาจัดระบบสื่อสารการสอนของภาควิชากันเถิด." วารสารทาง  
 วิชาการวิทยาลัยครูอุดรดิตต์ 1 (มิถุนายน - ตุลาคม 2523): 1-7.
- พันทิพา มีแต้ม. "แหล่งบริการทางวิชาการในวิทยาลัยครู." วารสาร  
 ห้องสมุด 26 (เมษายน - มิถุนายน 2525): 10-15.
- ไพโรจน์ ชลาวัณย์. "การเขียนเชิงอรรถ." มนุษยสาร 2 (มกราคม 2529):  
 56-63.
- \_\_\_\_\_. "เชิงอรรถและบรรณานุกรม." มนุษยศาสตร์ 1 (กันยายน 2524):  
 71-78.
- มัลลิกา นากเสวี. "แนวการเขียนรายงานการค้นคว้า." สีมาจารย์  
 2 (มิถุนายน - ธันวาคม 2529): 17-22.
- วัลลภ สวัสดิ์วัลลภ. "หนังสือกับสังคม." วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์  
 และสังคมศาสตร์วิทยาลัยครูเทพสตรี 1 (พฤษภาคม - ตุลาคม  
 2527): 15-16.

- สงวนศรี วรณสูตร. "ลิขสิทธิ์." วารสารทางวิชาการสะบันงา 2 (มิถุนายน 2531): 64-76.
- สมบูรณ์ แก่นตะเคียน. "การกรอพื้น." ร่มตาล 3 (ตุลาคม 2514): 34-37.
- \_\_\_\_\_. "การลงรักปิดทอง." ร่มตาล 7 (26 - 33 กุมภาพันธ์ 2530).
- \_\_\_\_\_. "การเล่นคำ." ร่มตาล 2 (กุมภาพันธ์ 2514): 35-39.  
: 40 - 43
- \_\_\_\_\_. "คอมพิวเตอร์กับห้องสมุด." ร่มตาล 7 (21-24 กรกฎาคม 2518): 21-24.
- \_\_\_\_\_. "ค่ายหลวงหาดเจ้าสำราญ." วารสารวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์วิทยาลัยครูเพชรบุรี "มณี" 2 (มีนาคม 2525): 25-36.
- \_\_\_\_\_. "เจ้าพระยาสุรพันธ์พิสุทธิ์." (เทศ บุนนาค) วารสารวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครู เพชรบุรี "มณี" 1 (สิงหาคม 2524): 60-71.
- \_\_\_\_\_. "ชื่อกลางและภูเกิด." วารสารมณี 4 (มีนาคม 2526): 20-31.
- \_\_\_\_\_. "บริการยืมระหว่างห้องสมุด." วารสารวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์วิทยาลัยครูเพชรบุรี "มณี" 4 (มีนาคม 2524): 42-54.
- \_\_\_\_\_. "ประวัติและวิวัฒนาการห้องสมุด." วารสารวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี "มณี" 1 (กันยายน 2523): 29-40.
- \_\_\_\_\_. "ประวัติศาสตร์เมืองเพชร." วารสารสังคมศาสตร์. 5 (มกราคม - กุมภาพันธ์ 2526): 71-96.
- \_\_\_\_\_. "เมื่อพระปกเกล้าฯ เสด็จตำบลสองพี่น้อง." หิวตาล (กันยายน 2530): 4.
- \_\_\_\_\_. "สังคมไทย." วารสารศาสตร์ 1 (มีนาคม 2522): 6-10.
- \_\_\_\_\_. "สิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องเนื่องด้วยขนบธรรมเนียมประเพณีไทย." วารสารห้องสมุด 25 (กรกฎาคม - กันยายน 2524): 35-45.

- สมบูรณ์ แก่นตะเคียน. "ห้องสมุดสมัยกรุงศรีอยุธยา." วารสารมณี 1 (มิถุนายน 2523): 32-38.
- \_\_\_\_\_. "หอสมุด แหล่งค้นคว้าทางวิชาการ." ทิวตาล (พฤศจิกายน 2529): 2
- \_\_\_\_\_. "แหล่งโบราณคดีสมัยทวาราวดี ต.หนองปร่ง อ.เขาชัย จ.เพชรบุรี." ศิลปวัฒนธรรม 6 (ตุลาคม 2528): 32 - 34
- สมหวัง แสงไสย. "เด็กกับหนังสือ." ครูสาร 5 (มิถุนายน-ตุลาคม 2523): 82-88.
- \_\_\_\_\_. "เด็ก ๆ อ่านหนังสือกันอย่างไร." วารสารมณี. 1 (ธันวาคม 2523): 43-49.
- \_\_\_\_\_. "หุ่น." วารสารมณี 2 (ธันวาคม 2524): 70-73.
- \_\_\_\_\_. "จากห้องสมุดสู่ชนบทถึงส่งเสริมการอ่านบนรถไฟรูปแบบของการสอน แบบปฏิบัติการ." วารสารเชิงวิชาการบัณฑิตจรรยา วิทยาลัยครูกลุ่มนครหลวง 1 (พฤษภาคม 2527): 94-97.
- \_\_\_\_\_. "นิสัยรักการอ่าน รากฐานของการพัฒนา." จันทร์เกษม 198 (กันยายน-ตุลาคม 2530): 26-32.
- \_\_\_\_\_. "เด็กกับการอ่าน." แม่และเด็ก 10 (มิถุนายน 2530): 96-98.
- \_\_\_\_\_. "บทบาทของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยกับการพัฒนาอาชีพบรรณารักษ์." วารสารห้องสมุด 19,3 (พฤษภาคม-มิถุนายน): 199-211.
- \_\_\_\_\_. "หนังสือกับการสนองความต้องการของเด็ก." แม่และเด็ก 4 (ธันวาคม): 76-79.
- \_\_\_\_\_. "ให้ลูกอ่านอะไรดี." แม่และเด็ก. 3 (ธันวาคม 22): 67-71.
- สุภาพร คุชฎีพดพิพันธ์. "เอกสารนิเทศการศึกษาของกรมการฝึกหัดครู." วารสารห้องสมุด. 25 (เมษายน-มิถุนายน 2525): 16-23.
- สุวรรณ ชูติมันต์. "บรรณารักษ์ในอนาคต." มณี 2 (ธันวาคม 2525): 29-33.
- \_\_\_\_\_. "สารนิเทศศาสตร์." มณี 6 (กันยายน, 2528): 39-43.

สุเวช ฌ ทนงคายน. "ธ้อ! เจออ้างอิงจนได้." เกรียว 3 (กันยายน 2525):  
15-18.

\_\_\_\_\_. "ประชาสัมพันธ์ งานห้องสมุด." เกรียว 1 (กรกฎาคม 2525):  
13-21.

อัมพร นามเหล่า. "หอไตร : ห้องสมุดวัด." นารายณ์ 1 (เมษายน-  
มิถุนายน 2531): 14-16.

อารีสา สุพันธ์. "การสังคายนาพระไตรปิฎก กับ กิจการหอสมุดไทย."  
วารสารวิชาการของคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครู  
นครศรีธรรมราช "ทรายแก้ว" 1 (ประจำปีภาคเรียน 2):  
46-61.



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บทความในหนังสือพิมพ์

จุมพจน์ วณิชกุล. "ข้อมูลเรื่องเขื่อนน้ำโจน : รัฐบาลตัดสินใจอย่างไร?"

มติชน (19 ตุลาคม 2530): 6.

สุขุม เฉลยทรัพย์. "ส่งเสริมการอ่านบรรณภาพ : อีกก้าวหนึ่งที่ไม่หยุดนิ่ง."

สยามรัฐ (21 ตุลาคม 2526): 5.

สมบูรณ์ แก่นตะเคียน. "กระทู้ถามของ ส.ส. เมืองเพชร." สาส์นมวลชน

(8 พฤษภาคม 2530): 7.

\_\_\_\_\_. "การทําผลงานเลื่อนชีกันใหม่." สาส์นมวลชน (16 มกราคม 2531): 8.

\_\_\_\_\_. "การปลูกข้าวในสมัยก่อน." สาส์นมวลชน (16 มีนาคม 2530): 7.

\_\_\_\_\_. "การละเล่นที่ค่ายหลวงหาดเจ้าฟ้า." สาส์นมวลชน (16 พฤศจิกายน 2530): 7.

\_\_\_\_\_. "ตำนานวัดเพ็ญ." สาส์นมวลชน (16 กุมภาพันธ์ 2523): 12.

\_\_\_\_\_. "ตําหนักห่ม่านเมืองเพชร." สาส์นมวลชน (1 กุมภาพันธ์ 2531): 7.

\_\_\_\_\_. "ท้องเที่ยวเมืองเพชรสมัยแรก ๆ." สาส์นมวลชน (16 มีนาคม 2531): 11.

\_\_\_\_\_. "เสด็จฯ เพียงหนึ่งช่วงเวลา." สาส์นมวลชน (1 ธันวาคม 2530): 8.

\_\_\_\_\_. "นักจดหมายเหตุชาวเพชร." สาส์นมวลชน (1 มีนาคม 2530): 5.

\_\_\_\_\_. "ประชากรเมืองเพชรลดหรือเพิ่ม." สาส์นมวลชน (16 กรกฎาคม 2530): 7.

\_\_\_\_\_. "ประเพณีไทยกับการก้าวไปสู่ยุคใหม่." สาส์นมวลชน (1 กันยายน 2530): 5.

\_\_\_\_\_. "ปราสาทวัดกำแพงแลง." สาส์นมวลชน (1 มิถุนายน 2530): 7, 15.

\_\_\_\_\_. "พระดีเมืองเพชร." สาส์นมวลชน (1 สิงหาคม 2530): 9.

\_\_\_\_\_. "พระปรารักษ์แดงบนพระนครคีรี." สาส์นมวลชน (16 ตุลาคม 2530): 9.



- สมบูรณ์ แก่นตะเคียน. "พระพุทธเสลเจดีย์." สาส์นมวลชน (1 พฤศจิกายน 2530): 13.
- \_\_\_\_\_. "พระราชปณิธานพระจอมเกล้า." สาส์นมวลชน (16 กุมภาพันธ์ 2531): 11.
- \_\_\_\_\_. "พ่อขุนรามคำแหงเคยเสด็จเมืองเพชรจริงหรือ." สาส์นมวลชน (16 พฤษภาคม 2530): 7.
- \_\_\_\_\_. "เมื่อพระบกกเกล้าฯ เสด็จฯ ดาบสองพี่น้อง." สาส์นมวลชน (1 สิงหาคม 2530): 5.
- \_\_\_\_\_. "เมื่อเรื่องเรือรบจมที่ปากน้ำเพชร." สาส์นมวลชน (1 กุมภาพันธ์ 2530): 5.
- \_\_\_\_\_. "รูปค้ำคาวานวัด" สาส์นมวลชน (1 เมษายน 2530): 5.
- \_\_\_\_\_. "เรื่องของรถรางไฟฟ้าชั้นเขาวัง." สาส์นมวลชน (2 พฤษภาคม 2531): 10.
- \_\_\_\_\_. "วังบ้านปืน : แหล่งท่องเที่ยวของคนเมืองเพชร?." สาส์นมวลชน (16 ธันวาคม 2530): 6.
- \_\_\_\_\_. "สมเด็จพระนเรศวรเสด็จเมืองเพชรทำไม." สาส์นมวลชน (16 เมษายน 2530): 7.
- \_\_\_\_\_. "สอบสวนทานความวันอนุรักษ์มรดกไทย." สาส์นมวลชน (1 เมษายน 2531): 9.
- \_\_\_\_\_. "เลี้ยวหนึ่งของเจ้าเมืองเพชร." สาส์นมวลชน (1 มีนาคม 2531): 11.
- \_\_\_\_\_. "60 ปี วิทยาลัยครูเพชรบุรี." สาส์นมวลชน (1 กรกฎาคม 2530): 7.
- \_\_\_\_\_. "หลวงบาราบประทุษรุ." สาส์นมวลชน (1 ตุลาคม 2530): 12.
- \_\_\_\_\_. "หอศาสตราคมบนพระนครคีรี." สาส์นมวลชน (16 มกราคม 2530): 5.
- \_\_\_\_\_. "เหตุใด ร.5 โปรดฯให้สร้างวังบ้านปืน." สาส์นมวลชน (16 มิถุนายน 2530): 7.
- สุขุม เฉลยทรัพย์. "ส่งเสริมการอ่านบนรถไฟ: อีกก้าวหนึ่งที่ไม่หยุดนิ่ง." สยามรัฐ (21 ตุลาคม 2526): 5.

บทความในหนังสือ

จุมพจน์ วณิชกุล. "การเขียนรายการอ้างอิง." ใน คู่มือการเขียนผลงานทางวิชาการ, หน้า 45-63. กาญจนบุรี: ฝ่ายเอกสารและตำราสำนักส่งเสริมวิชาการ วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2531.

\_\_\_\_\_. "การบริการสารสนเทศ." ใน เอกสารประกอบการประชุมสัมมนาประจำปีสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, กรุงเทพฯ: สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย 2528.

ฉวีวรรณ คูหาภินันท์. "การละเล่นของไทย." ใน คติชน, (เอกสารการนิเทศการศึกษา ฉบับที่ 184) หน้า 51-86. กรุงเทพฯ: หน่วยศึกษานิเทศกรรมการฝึกหัดครู, 2519.

\_\_\_\_\_. "วิธีผลิตและใช้สื่อการเรียนการสอนประเภทหนังสือสำหรับเด็ก." ใน บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา 30, หน้า 90-97. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์บริษัทลิพวิ้ง จำกัด, 2530.

ฐานันท์ แจ่มจันทร์. "โครงการตามพระราชดำริ." ใน เอกสารทางวิชาการคณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, หน้า 31-37 ราชบุรี: วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง, 2530.

\_\_\_\_\_. "ฝึกลูกรักให้เป็นนักอ่าน." ใน เอกสารทางวิชาการคณะวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ เล่ม 1, ราชบุรี: วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง, 2528.

\_\_\_\_\_. "มาตรฐานห้องสมุดวิทยาลัยครู." ใน เอกสารทางวิชาการคณะวิชามนุษยศาสตร์ เล่ม 2, หน้า 115-122. ราชบุรี: วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง, 2529.

นางเยาว์ เด่นวัฒนา. "การเขียนเชิงอรรถ และบรรณานุกรม." ใน การเขียนรายงาน โครงการพิเศษสำหรับครู และ บุคลากรทางการศึกษาประจำปีการ, 45-95. สุราษฎร์ธานี: วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, 2527.

- นางเยาว์ เต็มวัฒนา. "กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน." ใน เอกสารการ  
อบรมครูผู้ทำหน้าที่บรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียน, หน้า 161-165.  
สุราษฎร์ธานี: วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, 2527.
- \_\_\_\_\_. "จะเล่านิทานอย่างไรให้สนุก." ใน นิตรศการทางวิชาการคณะ  
วิชาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, หน้า 23-31. สุราษฎร์ธานี:  
วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, 2528.
- \_\_\_\_\_. "ปรัชญาและแนวความคิดการให้บริการห้องสมุด." ใน เอกสารอบรมผู้ทำ  
หน้าที่บรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียน, หน้า 149-160. สุราษฎร์ธานี:  
วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, 2527.
- นารีรัตน์ อยู่กิจดิษฐ์. "การปลูกองุ่นค้ำเนิน." ใน อาชีพน่ารู้บางอย่าง  
ในเขตการศึกษา 5, หน้า 10-11. ราชบุรี: สำนักงานศึกษาธิการ  
เขต 5, 2522.
- บุญศรี เทียนศรี. "การบริหารงานห้องสมุดวิทยาลัยครู : ปัญหาของ  
ห้องสมุดกลุ่มนครหลวง." ใน ประมวลบทความว่าด้วยห้องสมุด  
วิทยาลัย, หน้า 1-7. นครศรีธรรมราช: วิทยาลัยครู  
นครศรีธรรมราช, 2526.
- \_\_\_\_\_. "อดีต ปัจจุบัน หอสมุดวิทยาลัยครูสวนกุหลาบ." ใน 50 ปี วิทยาลัย  
ครูสวนกุหลาบพุทธศักราช 2527, หน้า 147-148. กรุงเทพฯ :  
โรงพิมพ์ภาพพิมพ์, 2527.
- \_\_\_\_\_. ประไพศรี แวเวียงธรรม และ เสริมจิตต์ คุ่มสวัสดิ์.  
"พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวกับโครงการสารานุกรมไทยสำหรับ  
เยาวชน." ใน สังคมมนุษย์ฉบับวิชาการ เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ  
พระภูมิพลมหาราช, หน้า 59-67. กรุงเทพฯ: คณะมนุษยศาสตร์ฯ  
วิทยาลัยครูสวนกุหลาบ, 2530.
- ฉันทนา ชาตพาณิชย์. "การอ่านหนังสือ." ใน เอกสารประกอบการสอนวิชา  
บรรณารักษศาสตร์, หน้า 101-133. กรุงเทพฯ: สมาคมห้องสมุด  
แห่งประเทศไทย, 2520.

- ปัญญา สุขแสน. "การพัฒนากระบวนการเขียนตำราและเอกสารทาง  
วิชาการ, : รายงานการสัมมนา." ใน 50 ปีวิทยาลัยครูอุดรดิศกั,  
โรงพิมพ์พันธ์พิบูลย์ชิ่ง, อุดรดิศกั: วิทยาลัยครูอุดรดิศกั, 2529.
- ราไพ แสงเรือง. "บรรณารักษ์.....อดีต ปัจจุบัน อนาคต." ใน  
เอกสารทางวิชาการคณะมนุษยศาสตร์ เล่ม 2, หน้า 123-127.  
ราชบุรี: วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง, 2529.
- \_\_\_\_\_. "อ่านหนังสือให้ฟัง...ปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน." ใน เอกสารทาง  
วิชาการคณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เล่ม 1. ราชบุรี:  
วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง, 2528.
- สมหวัง แสงไสย. "กะเหรี่ยง." ใน เอกสารการดำเนินงานโครงการ  
ส่งเสริมคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน,  
หน้า 23-33. เพชรบุรี: วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2526.
- สมบูรณ์ แก่นตะเคียน. "การศาสนา." ใน สมุดเพชรบุรี, หน้า 303-307.  
เพชรบุรี: วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2525.
- \_\_\_\_\_. "ความรักเกี่ยวกับวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย." ใน  
ห้องสมุดกับศูนย์วัฒนธรรม, นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2525.
- สุนัษ ศรีสง่า และ อาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนสุนันทา.  
"โครงการสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน."  
ใน ในหลวงของเรา, หน้า 121-151. กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครู  
สวนสุนันทา, 2530.
- สุเวช ฌ หนองคาย. "สภาพปัจจุบันของปัญหาการบริการห้องสมุดวิทยาลัยครู  
กลุ่มตะวันตก." ใน ประมวลบทความว่าด้วยห้องสมุดวิทยาลัยครู,  
หน้า 1-8. นครศรีธรรมราช: วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2526.
- อัญญาณี คล้ายสุบรรณ. "การเขียนตำรา." ใน คู่มือการเขียนผลงานทาง  
วิชาการ, หน้า 6-37. กาญจนบุรี: ฝ่ายเอกสารและตำรา  
สำนักส่งเสริมวิชาการ วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2531.

อารีสา สุพันธ์. "บรรณาธิภัก์ทันสมัย" าน สัปดาห์ห้องสมุด,  
นครศรีธรรมราช : วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช , 2523.



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผลงานวิจัย

- กรรณิการ์ นาคอยู่. "การศึกษาทักษะการอ่านวารสารประกอบการเรียนการสอนวิชาเอกสาขาวิชาการอื่นในวิทยาลัยครู." สุราษฎร์ธานี: วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, 2530.
- กุลวานิตา มาสุปรีดี. "รูปแบบของห้องสมุดเด็กเล็กในโรงเรียนอนุบาล" (กำลังจัดทำ)
- ฉวีวรรณ คูหาภินันท์. "การศึกษาสภาพการทำงานบัณฑิตบรรณารักษศาสตร์ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปีการศึกษา 2523-ปีการศึกษา 2527." กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. ม.ป.ป.
- ฉัตรชัย ศุภระกาญจน์ และคนอื่น ๆ. การทำรายงานช่างฝีมือในจังหวัด นครศรีธรรมราช กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ, 2524.
- ฐานันท์ แจ่มจันทร์. ชีวประวัติ และผลงานวรรณกรรม ของ ม.ร.ว. คึกฤทธิ์ ปราโมช (กำลังจัดทำ)
- ทรงศรี อักษรเสื่อ. "การสำรวจความต้องการใช้วารสารของนักศึกษา วิทยาลัยครูเชียงราย." เชียงราย: วิทยาลัยครูเชียงราย, 2527.
- ประทุม กาญจนาคาร. "การใช้วารสารของอาจารย์และนักศึกษาวิทยาลัยครู เพชรบุรีวิทยาลัยการณ." ปทุมธานี: วิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยาลัยการณ., 2530.
- ประไพศรี แวเวียงธรรม และอุบล บุญชู. "การติดตามผลการฝึกงานของ นักศึกษาวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์ ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาการ ศึกษาชั้นสูง." กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะวิชา มนุษศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนกุหลาบ, 2524.
- ประเสริฐ มาสุปรีดี. การศึกษาทักษะการอ่านของห้องสมุดต่อการศึกษาของ นักเรียนสหวิทยาลัยศรีอยุธยา. จันทบุรี : วิทยาลัยราไพพรรณี, 2530.

- พันทิพา มีแต้ม, ชุติมา สัจจามันท์\*, นิตยา ศรีสอน, มารศรี ศรีทศายุธ และอภิเดช พุทธมาตย์. "ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ วิทยาลัยครูธนบุรี : การวิเคราะห์และบรรณทัศน์." กรุงเทพฯ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูธนบุรี, 2528.
- (\*เป็นผู้วิจัยคนที่ 1)
- \_\_\_\_\_. และ อภิเดช พุทธมาตย์. "การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการ เลือกเรียนวิชาบรรณารักษศาสตร์เป็นวิชาเอกของนักศึกษาวิทยาลัย ครูกลุ่มที่แปด (กลุ่มนครหลวง)." (กำลังจัดทำ)
- ไพโรจน์ ชลาวัณย์. "ปัญหาการดำเนินงานหอสมุด วิทยาลัยครูกาญจนบุรี." (กำลังจัดทำ)
- \_\_\_\_\_. "สภาพห้องสมุดโรงเรียนในสังกัด สำนักงานประถมศึกษาจังหวัด กาญจนบุรี." ม.ป.ท.
- กัญญาพร นิตยประภา. "การสำรวจความสนใจในการอ่านของนักเรียน ระดับประถมศึกษา ชุมชนที่มีต่อการบริการห้องสมุดเคลื่อนที่ วิทยาลัยครูพระนคร." (กำลังจัดทำ)
- ราไพ แสงเรือง และ ผสม จันทร์เทพย์. "สำรวจค่านิยมในการเรียนต่อ และการเลือกอาชีพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายในเขตจังหวัด ราชบุรี และจังหวัดสมุทรสงคราม." ราชบุรี : วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง, 2530.
- ศรีรัตน์ เจริญกลิ่นจันทร์ และ สุนทรีย์ ดวงทิพย์. "อาชีพของบิดามารดาที่มี ผลต่อการเรียนรู้ของเด็กอายุ 3 ขวบ." (กำลังจัดทำ)
- สมจิตร พรหมเทพ. "รูปแบบที่เหมาะสมของการจัดที่อ่านหนังสือพิมพ์หมู่บ้าน." (กำลังจัดทำ)
- สุภาพร คุณฤทธิพิณธ์ ชุติมา สัจจามันท์ อุบล บุญชู\* และ ดวงเนตร เบี้ยวไข่มุข. "การศึกษาด้านภาพการทำงานของอาจารย์ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ในวิทยาลัยครูทั่วไป." กรุงเทพฯ : กรมการฝึกหัดครู, 2525. \*เป็นผู้วิจัยร่วมคนที่ 1
- สุวนิช ศรีสง่า และ คณาจารย์หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู. "ปัญหา การใช้ห้องสมุดวิทยาลัยครู." กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, ม.ป.ป.

โส พัฒนระคุ. "สภาพแวดล้อมการบริหารงานและบริการด้านวารสารใน  
ห้องสมุดวิทยาลัยครู." (กำลังจัดทำ)



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น ๆ

วีดีโอเทปและเทปบันทึกเสียง

- ฉัตรชัย ศุภระภาณจน์. "กวนข้าวต้มสุบยาสา." นครศรีธรรมราช: ศูนย์  
วัฒนธรรมภาคใต้ วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2528. วีดีโอเทป,  
สี, 30 นาที.
- \_\_\_\_\_. "จารึก : บันทึกแห่งมนุษยชาติ." นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรม  
ภาคใต้ วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2526. วีดีโอเทป, สี,  
30 นาที.
- \_\_\_\_\_. "ตระกูลดีดูลานนท์." นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2529. วีดีโอเทป, สี, 22 นาที.
- \_\_\_\_\_. "บ้านแสงวิมาน." นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2531. วีดีโอเทป, สี, 12 นาที.
- \_\_\_\_\_. "เพลงบอกเนตร." นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2528. วีดีโอเทป, สี, 29 นาที.
- \_\_\_\_\_. "เพลงเมืองตะลุง." นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2528. วีดีโอเทป, สี, 15 นาที.
- \_\_\_\_\_. "เพื่อนชาวบ้าน." นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2528. วีดีโอเทป, สี, 15 นาที.
- \_\_\_\_\_. "มโนห์รา ภาค 1." นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2526. วีดีโอเทป, สี, 30 นาที.
- \_\_\_\_\_. "มโนห์รา ภาค 2." นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2526. วีดีโอเทป, สี, 30 นาที.
- \_\_\_\_\_. "มรดกไทยภาคใต้." นครศรีธรรมราช:  
ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้ วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2528.  
วีดีโอเทป, สี, 20 นาที.
- \_\_\_\_\_. "สารทเดือนสิบ." นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2527. วีดีโอเทป, สี, 30 นาที.
- \_\_\_\_\_. "หนังสือบุค." นครศรีธรรมราช: ศูนย์วัฒนธรรมภาคใต้  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2526. วีดีโอเทป, สี, 30 นาที.

- นฤมล พัฒนา. "การสร้างบรรยากาศในห้องสมุด." พิษณุโลก: ฝ่ายโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยครูพิบูลสงคราม, 2528 วีดีโอเทป, สี, 20 นาที.
- \_\_\_\_\_. "การจัดนิทรรศการ." พิษณุโลก: ฝ่ายโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยครูพิบูลสงคราม, 2528 วีดีโอเทป, สี, 20 นาที.
- \_\_\_\_\_. "ห้องสมุดวิทยาลัยครูพิบูลสงคราม." พิษณุโลก: ฝ่ายโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยครูพิบูลสงคราม, 2528 วีดีโอเทป, สี, 20 นาที.
- \_\_\_\_\_. "ห้องสมุดชุมชน." พิษณุโลก: ฝ่ายโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยครูพิบูลสงคราม, 2528 วีดีโอเทป, สี, 20 นาที.
- วิชร นันตะยานี. "การซ่อมหนังสือ." เชียงราย: วิทยาลัยครูเชียงราย, 2529. วีดีโอเทป, สี, 45 นาที.
- \_\_\_\_\_. "ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิง." เชียงราย: วิทยาลัยครูเชียงราย, 2529. วีดีโอเทป, สี, 21 นาที
- สมจิตร พรหมเทพ. "เพลง ห้องสมุด หนังสือและการอ่าน." เชียงใหม่: วิทยาลัยครูเชียงใหม่, 2525 เทปเสียง, 30 นาที.
- สมหวัง แสงไสย. "การส่งเสริมการอ่าน." เพชรบุรี: วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2529. วีดีโอเทป, สี, 30 นาที.
- โกล พัฒนาสระคู. "การใช้ห้องสมุดเพื่อชุมชน." อุตรธานี: วิทยาลัยครูอุตรธานี, 2529. วีดีโอเทป, ขาวดำ.
- \_\_\_\_\_. "ครูไทยกับห้องสมุด." ม.บ.ท, 2530. วีดีโอเทป, ขาวดำ.

### สไลด์

- กรรณิการ์ นาคอยู่. "สไลด์ประกอบการสอนวิชา บรรณ 101 ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า." สุราษฎร์ธานี: วิทยาลัยสุราษฎร์ธานี, 2529. สไลด์.
- ชาญกิจ ขอบท่ากิจ. "การพิมพ์." นครศรีธรรมราช: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2529. สไลด์, สี, 120 เฟรม.
- นางเยาว์ เด่นวัฒนา. "ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดสุราษฎร์ธานี." สุราษฎร์ธานี: วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี 2529, สไลด์, สี, 55 เฟรม.

บุบผา จิระพงษ์. โรงพิมพ์องค์การตำราสารสภา โรงพิมพ์จุฬาฯ โรงพิมพ์สมสธ.

เชียงใหม่: วิทยาลัยครูเชียงใหม่, ม.ป.ป.

\_\_\_\_\_. "หอจดหมายเหตุแห่งชาติ." เชียงใหม่: ภาควิชา  
บรรณารักษศาสตร์ มหาวิทยาลัยล้านนา วิทยาลัยครูเชียงใหม่.

2530. สไลด์, สี, 34 เฟรม.

ประสิทธิ์ กุฑาภิรมย์. "ระบบการผลิตหนังสือ" ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
วิทยาลัยครูสงขลา, 2527. สไลด์, 72 เฟรม.

ศรีรัตน์ เจริญจันทร์. "สุนทรภู่." กทม.แพ่งเพชร: วิทยาลัยครูกม.แพ่งเพชร  
25 นาที, 23 เฟรม.

สมหวัง แสงไสย. "บทกล่อมเด็ก บทปลอบเด็ก และบทเด็กเล่น." เพชรบุรี:  
วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2523. สไลด์, สี, 30 นาที.

สมหวัง แสงไสย. "ประวัติของ Han Chistian Anderson." เพชรบุรี:  
วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2523. สไลด์, สี, 30 นาที.

สุวนิช ศรีสง่า. "ขั้นตอนการทำรายงาน." กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครูสวนสุนันทา,  
2528. สไลด์, สี, 75 เฟรม 40 นาที.

\_\_\_\_\_. "ประเภทของวรรณกรรมเด็ก." กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครูสวนสุนันทา  
2529. สไลด์, สี, 50 เฟรม, 40 นาที.

\_\_\_\_\_. "ประวัติวรรณกรรมเด็กในต่างประเทศ." กรุงเทพฯ:  
วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2529, สไลด์, สี, 80 เฟรม, 50 นาที.

\_\_\_\_\_. "รายงานและส่วนประกอบของรายงาน." กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครู  
สวนสุนันทา, 2528, สไลด์, สี, 32 เฟรม, 15 นาที.

\_\_\_\_\_. "วารสารต่างๆ ที่ควรรู้จัก" กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครูสวนสุนันทา,  
2529. สไลด์, สี, 110 เฟรม.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สไลด์

กรรณิการ์ นาคอยู่. "สไลด์ประกอบการสอนวิชา บรรณ 101 ห้องสมุดและการศึกษา  
ค้นคว้า" 2529. สไลด์.

ชาตฤกิจ ขอบทากิจ. "การพิมพ์". นครศรีธรรมราช: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
วิทยาลัยครุนครศรีธรรมราช, 2529. สไลด์, สี, 120 เฟรม.

นางเยาว์ เคนวัฒนา. "ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดสุราษฎร์ธานี". สุราษฎร์ธานี:  
วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี 2529, สไลด์, สี, 55 เฟรม,

บุปผา จิระพงษ์. โรงพิมพ์องค์การค้ำครุสภา, โรงพิมพ์จุฬาฯ, โรงพิมพ์สมสธ.  
เชียงใหม่: วิทยาลัยครูเชียงใหม่, ม.ป.ป.

\_\_\_\_\_. "หอจดหมายเหตุแห่งชาติ". เชียงใหม่: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
สหวิทยาลัยล้านนาวิทยาลัยครูเชียงใหม่. 2530. สไลด์, สี, 34 เฟรม.

ประสิทธิ์ ฤทธาภิรมย์. "ระบบการผลิตหนังสือ" ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
วิทยาลัยครูสงขลา, 2527. สไลด์ประกอบเสียง, 72 เฟรม.

ศรีรัตน์ เจริญกลิ่นจันทร์. "สุนทรภู่". กาแพงเพชร: วิทยาลัยครูกำแพงเพชร  
25 นาที, 23 เฟรม.

สมหวัง แสงไสย. "บทกล่อมเด็ก บทปเลอบเด็ก และบทเด็กเล่น". เพชรบุรี:  
วิทยาลัยครูเพชรบุรี, 2523. สไลด์ประกอบเสียง, สี, 30 นาที.

\_\_\_\_\_. "ประวัติของ Han Chistian Onderson". เพชรบุรี: วิทยาลัยครู  
เพชรบุรี, 2523. สไลด์, สี, 30 นาที.

สุวนิช ศรีสง่า. "ขั้นตอนการทำรายงาน" กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครูสวนสุนันทา.  
2528. สไลด์, สี, 75 เฟรม 40 นาที.

\_\_\_\_\_. "ประเภทของวารณกรรมเด็ก" กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครูสวนสุนันทา 2529  
สไลด์, สี, 50 เฟรม, 40 นาที.

สุวนิช ศรีสง่า. "ประวัติวารณกรรมเด็กในต่างประเทศ". กรุงเทพฯ:  
วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2529, สไลด์, สี, 80 เฟรม, 50 นาที.

\_\_\_\_\_. "รายงานและส่วนประกอบของรายงาน". กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครู  
สวนสุนันทา, 2528, สไลด์, สี, 32 เฟรม, 15 นาที.

\_\_\_\_\_. "วารสารต่าง ๆ ที่ควรรู้จัก" กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2529  
สไลด์, สี, 110 เฟรม.



ภาคผนวก ข

หลักสูตรการฝึกหัดครู สภาการฝึกหัดครู พุทธศักราช 2519  
วิชาเอกบรรณารักษศาสตร์

การจัดการเรียนการสอนมี 2 ระดับ คือ ระดับ ป . กศ.ชั้นสูง และ  
ระดับ ปริญญาตรี (ค.บ.2 ปี)

ความมุ่งหมาย

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการจัดและการให้บริการห้องสมุดแก่  
ครู และนักเรียนในท้องถิ่นโรงเรียนประถม และโรงเรียนมัธยม
2. เพื่อให้ผู้เรียนทำหน้าที่ครูบรรณารักษ์ และผู้ช่วยครูบรรณารักษ์
3. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสนใจและรู้สึกรักคุณค่าของวิชาบรรณารักษ  
ศาสตร์
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพบรรณารักษ์
5. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสอนวิธีใช้หนังสือ และห้องสมุดได้อย่างมีประ  
สิทธิภาพ

1. ระดับ ป.กศ. ชั้นสูง

หน่วยกิตรวม	70	หน่วยกิต
หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป	24	หน่วยกิต
วิชาชีพครู	24	หน่วยกิต
วิชาเฉพาะ (วิชาเอก)	22	หน่วยกิต

วิชาเอก ต้องเรียนรายวิชาบังคับต่อไปนี้ 14 หน่วยกิต คือ

บรรณ 211	บริการอ้างอิงเบื้องต้น	2/2
บรรณ 212	บริการห้องสมุด	2/2
บรรณ 221	งานเทคนิคของห้องสมุด	2/2

บรรณ 222	การเลือกและการจัดหาวัสดุห้องสมุด	2/2
บรรณ 223	การจัดหมู่หนังสือและทำบัตรรายการ 1	4/4
บรรณ 271	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2/2

วิชาโท ต้องเรียนรายวิชาบังคับต่อไปนี้ 8 หน่วยกิต

บรรณ 211	บริการอ้างอิงเบื้องต้น	2/2
บรรณ 212	บริการของห้องสมุด	2/2
บรรณ 221	งานเทคนิคของห้องสมุด	2/2
บรรณ 222	การเลือกและการจัดหาวัสดุห้องสมุด	2/2

## 2. ระดับปริญญาตรี (ค.บ. 2 ปี)

หน่วยกิตรวม 65 หน่วยกิต

หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป	14	หน่วยกิต
วิชาชีพครู	18	หน่วยกิต
วิชาเฉพาะ (วิชาเอก)	27	หน่วยกิต
วิชาเลือก	6	หน่วยกิต

วิชาเอก ต้องเรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ดังนี้

ก. รายวิชาบังคับ 15 หน่วยกิต คือ

บรรณ 321	การจัดหมู่หนังสือและการทำบัตรรายการ 2	2/2
บรรณ 331	การบริหารงานห้องสมุดโรงเรียน	2/2
บรรณ 341	หนังสือและการพิมพ์	2/2
บรรณ 342	วารสาร หนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์อื่นๆ	2/2
บรรณ 351	วรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น	2/2
บรรณ 352	วรรณกรรมทั่วไป	3/3
บรรณ 371	ห้องสมุดประชาชน	2/2

ข. เลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

บรรณ 441	การทำหนังสือเด็ก	2/2
บรรณ 451	วรรณกรรมทางมนุษยศาสตร์	2/2
บรรณ 452	วรรณกรรมทางสังคมศาสตร์	2/2
บรรณ 453	วรรณกรรมทางวิทยาศาสตร์	2/2
บรรณ 381	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2/2
บรรณ 391	ห้องสมุดเฉพาะ	2/2
บรรณ 454	การอ่านของผู้ใหญ่	2/2
บรรณ 455	สิ่งพิมพ์รัฐบาล	2/2

วิชาโท ต้องเรียนวิชาบังคับต่อไปนี้ 10 หน่วยกิต

บรรณ 223	การจัดหมู่และทำบัตรรายการหนังสือ	4/4
บรรณ 271	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2/2
บรรณ 351	วรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น	2/2
บรรณ 371	ห้องสมุดประชาชน	2/2

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ค

หลักสูตร การฝึกหัดครูระดับปริญญาตรี (ฉบับปรับปรุง)  
สภากาการฝึกหัดครู พุทธศักราช 2524  
วิชาเอก บรรณารักษศาสตร์

การจัดการเรียนการสอนระดับ ปริญญาตรี (ค.บ. 4 ปี) ดังนี้คือ

ความมุ่งหมาย

1. ให้ผู้เรียนมีความสามารถในการจัดและการให้บริการห้องสมุดแก่ครูและนักเรียนในสถานศึกษาทุกระดับ
2. ให้ผู้เรียนมีความสามารถทำหน้าที่บรรณารักษ์ ครูบรรณารักษ์ หรือครูผู้ช่วยบรรณารักษ์
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและรู้คุณค่าของบรรณารักษศาสตร์ และมีจรรยาของบรรณารักษ์
4. ให้ผู้เรียนสามารถใช้หนังสือและห้องสมุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยกิตรวม 140-146 หน่วยกิต

วิชาเอกบรรณารักษศาสตร์ จัดการเรียนเป็น 3 แบบ

- แบบที่ 1 เรียนวิชาเอกอย่างน้อย 38 หน่วยกิต และเรียนวิชาโทอีก 1 วิชา 17 หน่วย
- แบบที่ 2 เรียนวิชาเอกอย่างน้อย 30 หน่วยกิต และเรียนวิชาโทอีก 2 วิชาละ 15 หน่วยกิต
- แบบที่ 3 เรียนวิชาเอกอย่างน้อย 30 หน่วยกิต และเรียนวิชาอื่นอีก 1 วิชา 30 หน่วยกิต



บังคับ ผู้ที่เรียนวิชาบรรณารักษศาสตร์ทั้ง 3 แบบ ๗ วิชา  
 คอไปนี้ 27 หน่วยกิต

บรรณ 211	บริการของห้องสมุด	2/2
บรรณ 212	บริการอ้างอิงเบื้องต้น	2/2
บรรณ 221	การเตรียมจัดเก็บและรักษาวัสดุห้องสมุด	2/2
บรรณ 222	การเลือกและจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ของห้องสมุด	2/2
บรรณ 223	การวิเคราะห์เลขหมู่ 1	2/2
บรรณ 224	การทำบัตรรายการ 1	2/2
บรรณ 241	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2/2
บรรณ 321	การทำบัตรรายการ 2	2/2
บรรณ 322	งานธุรการห้องสมุด	2/2
บรรณ 331	ห้องสมุดโรงเรียน	2/2
บรรณ 351	วารสาร หนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์อื่นๆ	2/2
บรรณ 352	หนังสือประกอบหลักสูตรโรงเรียน	2/2
บรรณ 471	การฝึกงานห้องสมุด	2/2

เลือก ผู้ที่เรียนวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์แบบที่ 1 ๗ วิชาเลือกเรียน  
 อีกอย่างน้อย 12 หน่วยกิต ส่วนผู้ที่เรียนวิชาเอกแบบที่ 2  
 หรือแบบที่ 3 ๗ วิชาเลือกเรียนอีกอย่างน้อย 4 หน่วยกิต  
 จากรายวิชาต่อไปนี้

บรรณ 311	การส่งเสริมการอ่าน	2/2
บรรณ 323	การวิเคราะห์เลขหมู่ 2	2/2
บรรณ 332	ห้องสมุดเยาวชน	2/2
บรรณ 341	การอ่านในวิชาบรรณารักษศาสตร์	2/2
บรรณ 353	หนังสือสำหรับเด็ก	2/2
บรรณ 354	หนังสือสำหรับผู้ใหญ่	2/2
บรรณ 355	หนังสือและการพิมพ์	2/2

บรรณ 431	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2/2
บรรณ 432	ห้องสมุดประชาชน	2/2
บรรณ 433	ห้องสมุดเฉพาะ	2/2
บรรณ 441	การอ่านของผู้ใหญ่	2/2
บรรณ 442	แหล่งสนเทศชุมชน	2/2
บรรณ 443	ความรู้เบื้องต้นทางสารนิเทศศาสตร์	2/2
บรรณ 451	สิ่งพิมพ์รัฐบาลและจดหมายเหตุ	2/2
บรรณ 461	วรรณกรรมทั่วไป	2/2
บรรณ 462	วรรณกรรมมนุษยศาสตร์	2/2
บรรณ 463	วรรณกรรมสังคมศาสตร์	2/2
บรรณ 464	วรรณกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2/2
บรรณ 481	การวิจัยเบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2/2

#### รายวิชาโท

แบบที่ 1 เรียนวิชาโทอย่างน้อย 17 หน่วยกิต

แบบที่ 2 เรียนวิชาโทอย่างน้อย 15 หน่วยกิต

บังคับ ๑ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ 12 หน่วยกิต

บรรณ 211	บริการของห้องสมุด	2/2
บรรณ 221	การเตรียม จัดเก็บ และรักษาวัสดุห้องสมุด	2/2
บรรณ 222	การเลือกและจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องสมุด	2/2
บรรณ 223	การวิเคราะห์เลขหมู่ 1	2/2
บรรณ 224	การทำบัตรรายการ 1	2/2
บรรณ 322	งานธุรการห้องสมุด	2/2

เลือก ๑ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้อีกอย่างน้อย ๑ ให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด

บรรณ 212	บริการอ้างอิงเบื้องต้น	2/2
บรรณ 311	การส่งเสริมการอ่าน	2/2
บรรณ 352	หนังสือประกอบหลักสูตรโรงเรียน	2/2
บรรณ 353	หนังสือสำหรับเด็ก	2/2
บรรณ 354	หนังสือสำหรับผู้ใหญ่	2/2
บรรณ 471	การฝึกงานห้องสมุด	3/120 ชั่วโมง



ภาคผนวก ง

หลักสูตรวิทยาลัยครูพุทธศักราช 2528 สาขามนุษยศาสตร์  
วิชาเอกบรรณารักษศาสตร์

การจัดการเรียนการสอนมี 2 ระดับคือ ระดับปริญญาตรีศิลป ศาสตร์บัณฑิต  
(บรรณารักษศาสตร์) หลักสูตร 4 ปี และระดับอนุปริญญาศิลปศาสตร์ (บรรณารักษศาสตร์)  
หลักสูตร 2 ปี

จุดมุ่งหมาย

1. เพื่อส่งเสริมให้มีบรรณารักษ์ที่สามารถให้บริการทางวิชาการ  
ที่มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้ในภาคทฤษฎีและมีทักษะในทางปฏิบัติเกี่ยว  
กับงานอาชีพบรรณารักษ์
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ  
ห้องสมุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอิสระที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ  
บรรณารักษ์
5. เพื่อให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ มีลักษณะนิสัยซื่อสัตย์สุจริตมีความ  
รับผิดชอบและขยันหมั่นเพียร
6. เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติ ปฏิบัติตน อยู่ใน  
กรอบความดีงาม ยึดมั่นในจรรยาบรรณของบรรณารักษ์โดยเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

หลักสูตรวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์

ระดับปริญญาตรีจำนวนหน่วยกิตรวม 139 หน่วยกิต

1	หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป	30	หน่วยกิต
2	หมวดวิชาเฉพาะด้าน	105	หน่วยกิต

1	กลุ่มวิชาสัมพันธ์เฉพาะด้าน	31	หน่วยกิต
	-วิชาแกนพื้นฐาน	10	หน่วยกิต
	-วิชาวิทยาการจัดการ	21	หน่วยกิต
2	กลุ่มวิชาเอก	74	หน่วยกิต
	-วิชาบังคับ	62	หน่วยกิต
	-วิชาเลือก	12	หน่วยกิต
3	หมวดวิชาเลือกเสรี	4	หน่วยกิต

หมายเหตุ : ระดับอนุปริญญา ให้เรียนอย่างน้อย 80 หน่วยกิต คือ

1	หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป	16	หน่วยกิต
2	หมวดวิชาเฉพาะด้าน	60	หน่วยกิต

1	กลุ่มวิชาสัมพันธ์เฉพาะด้าน	17	หน่วยกิต
	-วิชาแกนพื้นฐาน	4	หน่วยกิต
	-วิชาวิทยาการจัดการ	13	หน่วยกิต

2	กลุ่มวิชาเอก	43	หน่วยกิต
	-วิชาบังคับ	39	หน่วยกิต
	-วิชาเลือก	4	หน่วยกิต

3	หมวดวิชาเลือกเสรี	4	หน่วยกิต
---	-------------------	---	----------

(1) หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป 30 หน่วยกิต

1	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3	กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
4	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับ			

คณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

(2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน 105 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐาน 10 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต คือ

ไทย	หลักภาษาไทย	2(2-0)
ไทย	หลักการอ่านการเขียนคำไทย	2(2-0)
ไทย	การเขียนทั่วไป	2(2-0)
ไทย	การเขียนเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ	2(2-0)
ไทย	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	2(2-0)
ไทย	ปัญหาการใช้ภาษาในปัจจุบัน	2(2-0)
Eng	Speech, Usage and Aural Comprehension	2(2-0)
Eng	General English	2(2-0)
Eng	Reading I	2(2-0)
Eng	English Structure and Usage	2(2-0)
Eng	Reading II	2(2-0)
Eng	Writing I	2(2-0)

2.2 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ 21 หน่วยกิต

รายวิชาบังคับ 9 หน่วยกิต

ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ คือ

จัดการ	1001	องค์การและการจัดการ	3(3-3)
ธุรกิจ	1001	ธุรกิจเบื้องต้น	2(2-0)
ตลาด	1001	หลักการตลาด	2(2-0)
บัญชี	1001	หลักการบัญชี	2(2-0)

รายวิชาเลือก

าให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต คือ

จัดการ	มนุษยสัมพันธ์	3(3-3)
การเงิน	การบัญชีการเงิน	3(3-3)
การเงิน	การบริหารการเงิน	3(3-3)
ตลาด	การขายปลีกขายส่ง	3(3-3)
ตลาด	การโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3(3-3)
ธุรกิจ	พิมพ์ดีดภาษาไทย	2(0-4)
ธุรกิจ	พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ	2(2-0)

## 2.3 กลุ่มวิชาเอก 74 หน่วยกิต

รายวิชาบังคับ 62 หน่วยกิตให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ คือ

บรรณ 1001	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
บรรณ 1002	การอ่านในวิชาบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
บรรณ 1101	งานเทคนิคของห้องสมุด	3(2-1)
บรรณ 1102	การเขียนรายงานทางวิชาการ	3(2-1)
บรรณ 1201	บริการของห้องสมุด	3(2-1)
บรรณ 1202	บริการอ้างอิงและสนเทศ	3(2-1)
บรรณ 1401	วรรณกรรมทั่วไป	3(2-1)
บรรณ 2301	การดำเนินงานห้องสมุด	3(2-1)
บรรณ 2302	งานสำนักงานและงานสารบรรณของห้องสมุด	3(2-1)
บรรณ 2103	การเลือกและการจัดหาวัสดุห้องสมุด	3(2-1)
บรรณ 2104	การวิเคราะห์เลขหมู่ 1	3(2-1)
บรรณ 2105	การทำบัตรรายการ 1	3(2-1)
บรรณ 2801	การฝึกงานห้องสมุด	5(250)
บรรณ 3303	การบริหารงานห้องสมุด	3(3-0)
บรรณ 3401	วารสาร หนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์อื่นๆ	3(2-1)



บรรณ 3106	การวิเคราะห์เลขหมู่ 2	3(1-2)
บรรณ 3107	การบำบัดรายการ 2	3(3-0)
บรรณ 3203	บริการทางบรรณานุกรม	3(3-0)
บรรณ 3108	การวิจัยเบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	3(3-0)
บรรณ 4901	การสัมมนาทางบรรณารักษศาสตร์ การศึกษาเอกเทศหรือวิทยานิพนธ์	5(250)

รายวิชาเลือก 12 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต คือ

บรรณ 2304	ห้องสมุดโรงเรียน	2(2-0)
บรรณ 2305	ห้องสมุดประชาชน	2(2-0)
บรรณ 2204	จิตวิทยาในการอ่าน	2(2-0)
บรรณ 2402	วรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น	2(2-0)
บรรณ 2403	ธุรกิจเกี่ยวกับหนังสือและการพิมพ์	2(2-0)
บรรณ 2404	หนังสือประกอบหลักสูตรโรงเรียน	2(2-0)
บรรณ 3405	สิ่งพิมพ์รัฐบาลและจดหมายเหตุ	2(2-0)
บรรณ 3406	วรรณกรรมทางมนุษยศาสตร์	2(2-0)
บรรณ 3407	วรรณกรรมทางสังคมศาสตร์	2(2-0)
บรรณ 3408	วรรณกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2(2-0)
บรรณ 4306	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2(2-0)
บรรณ 4307	ห้องสมุดเฉพาะ	2(2-0)
บรรณ 4205	ความรู้เบื้องต้นทางสารนิเทศ	2(2-0)
บรรณ 4206	โสตทัศนวัสดุเกี่ยวกับงานห้องสมุด	2(2-0)
บรรณ 4207	แหล่งสนเทศชุมชน	2(2-0)
บรรณ 4109	การสร้างหนังสือสำหรับเด็ก	2(1-1)
บรรณ 4110	การสร้างหนังสืออ้างอิง	3(2-1)



3 หมวดวิชาเลือกเสรี 12 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาอื่นอีก 4 หน่วยกิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคย  
เรียนมาแล้ว



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก จ

หลักสูตรวิทยาลัยครูพุทธศักราช 2530 สาขาวิชาการศึกษา  
โปรแกรมบรรณาธิกษศาสตร์

การจัดการเรียนการสอนมี 2 ระดับคือ ระดับปริญญาตรี 4 ปี  
และระดับปริญญาตรี 2 ปี(หลังอนุปริญญา) ดังนี้คือ

1. โปรแกรมวิชาบรรณาธิกษศาสตร์ สายเทคนิคการศึกษา ระดับปริญญาตรี  
(ค.บ. 4 ปี)

จุดประสงค์

1. ให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา และวิทยาการใหม่ ๆ  
ทั้งในด้านวิชาชีพครู วิชาชีพบรรณาธิกษศาสตร์ และสามารถนำไปปรับปรุงตนเอง  
และส่วนรวม
2. ให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจโดยสามารถนำความรู้ต่างๆไป  
ประกอบอาชีพครู อาชีพบรรณาธิกษ
3. ให้ผู้เรียนมีทักษะ ในด้านการสอนและการปฏิบัติอาชีพบรรณาธิกษ  
ผู้ช่วยบรรณาธิกษ หรืออาชีพอิสระที่เกี่ยวข้อง
4. ให้ผู้เรียนมีทักษะในการประยุกต์หลักการวิชาชีพครู และวิชาชีพ  
บรรณาธิกษนำทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู และวิชาชีพบรรณาธิกษ รวม  
ทั้งมีความรัก ศรัทธา ภูมิใจและรับผิดชอบในวิชาชีพของตน
6. ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชา  
ชีพครูบรรณาธิกษ

หน่วยกิตรวม	143	หน่วยกิต
หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป	40	หน่วยกิต

หมวดวิชาเฉพาะด้าน แบ่งเป็น 3 กลุ่ม

1. กลุ่มวิชาเนื้อหา
2. กลุ่มวิชาชีพครู
3. กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1. กลุ่มวิชาเนื้อหา

1.1 วิชาเอก วิชาเอกบรรณารักษศาสตร์ จัดเป็น 3 แบบคือ แบบเอกเต็ม  
แบบเอก-เอก แบบเอก-โท

แบบเอกเดี่ยว เรียนไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต  
บังคับ เรียน 27 หน่วยกิต

2631201	งานเทคนิคของห้องสมุด	2(1-2)
2631202	การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด	2(1-2)
2632203	การจัดหมู่ 1	2(1-2)
2632204	การทำรายการ 1	3(2-2)
2633205	การจัดหมู่ 2	2(1-2)
2633206	การทำรายการ 2	2(1-2)
2631301	บริการของห้องสมุด	2(1-2)
2631302	บริการอ้างอิง	2(1-2)
2632308	การอ่านและการส่งเสริมการอ่าน	3(2-2)
2633401	การจัดการห้องสมุด	2(1-2)
2633404	ห้องสมุดโรงเรียน	2(2-0)
2632501	วรรณกรรมทั่วไป	3(2-2)

เลือก ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 38 หน่วยกิต

2631102	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2633103	การทำรายงานทางวิชาการ	2(1-2)

2632105	คอมพิวเตอร์กับงานห้องสมุด	2(1-2)
2632207	การผลิตอุปกรณ์และครุภัณฑ์ห้องสมุด	2(1-2)
2633306	การอ่านสำหรับผู้ใหญ่	2(2-0)
2632307	บรรณานุกรม ครรชนีและสาระสิ่งเชบ	2(1-2)
2634309	บริการสารนิเทศ	2(2-0)
2633402	แหล่งสารนิเทศชุมชน	2(2-0)
2633405	ห้องสมุดเด็กเล็ก	2(2-0)
2633406	ห้องสมุดห้องสมุดประชาชน	2(2-0)
2634407	บริการงานห้องสมุด	3(3-0)
2634408	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2(2-0)
2634409	ห้องสมุดเฉพาะ	2(2-0)
2633502	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	2(2-0)
2633504	วารสารและหนังสือพิมพ์	2(1-2)
2633505	หนังสือและการพิมพ์	2(2-0)
2634507	วรรณกรรมมนุษยศาสตร์	2(2-0)
2634508	วรรณกรรมสังคมศาสตร์	2(2-0)
2634509	วรรณกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2(2-0)
2634510	สิ่งพิมพ์รัฐบาลและจดหมายเหต	2(2-0)
2634512	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็ก	2(1-2)
2632513	ธุรกิจการพิมพ์	2(2-0)
2632514	สื่อการศึกษาในห้องสมุด	2(1-2)
2632515	ธุรกิจการจำหน่าย	2(1-2)
2632516	วรรณกรรมสำหรับวัยรุ่น	2(2-0)
2634901	การวิจัยเบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2632904	ห้องสมุดกับการพัฒนาชนบท	2(1-2)

แบบเอก-เอก ให้เรียนวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต  
และให้เลือกเรียนวิชาเอกอื่นอีก 1 วิชา

บังคับ

เรียน 14 หน่วยกิต

2631201	งานเทคนิคของห้องสมุด	2(1-2)
2631202	การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด	2(1-2)
2632203	การจัดหมู่ 1	2(1-2)
2632204	การทำรายการ 1	3(2-2)
6231301	บริการของห้องสมุด	2(1-2)
2632308	การอ่านและส่งเสริมการอ่าน	3(2-2)

เลือก ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต

2631102	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2633103	การทำรายงานทางวิชาการ	2(1-2)
2632105	คอมพิวเตอร์กับงานห้องสมุด	2(1-2)
2633205	การจัดหมู่ 2	2(1-2)
2633206	การทำรายการ 2	2(1-2)
2632207	การผลิตอุปกรณ์และครุภัณฑ์ห้องสมุด	2(1-2)
2631302	บริการอ้างอิง	2(1-2)
2633306	การอ่านสำหรับผู้ใหญ่	2(2-0)
2632307	บรรณานุกรม ตรีชนี และสาระสังเขป	2(1-2)
2634309	บริการสารนิเทศ	2(2-0)
2631401	การจัดการห้องสมุด	2(1-2)
2633402	แหล่งสารนิเทศชุมชน	2(2-0)
2633404	ห้องสมุดโรงเรียน	2(2-0)
2633405	ห้องสมุดเด็กเล็ก	2(2-0)
2633406	ห้องสมุดประชาชน	2(2-0)
2634407	การบริหารงานห้องสมุด	3(3-0)
2634408	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2(2-0)
2634409	ห้องสมุดเฉพาะ	2(2-0)
2632501	วรรณกรรมทั่วไป	3(2-2)
2633502	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	2(2-0)
2633504	วารสารและหนังสือพิมพ์	2(1-2)
2633505	หนังสือและการพิมพ์	2(2-0)

2634507	วรรณกรรมมนุษยศาสตร์	2(2-0)
2634508	วรรณกรรมสังคมศาสตร์	2(2-0)
2634509	วรรณกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2(2-0)
2634510	สิ่งพิมพ์รัฐบาลและจดหมายเหตุ	2(2-0)
2634512	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็ก	2(1-2)
2632613	ธุรกิจการพิมพ์	2(2-0)
2632514	สื่อสารการศึกษาในห้องสมุด	2(2-0)
2632515	ธุรกิจการจำหน่ายสิ่งพิมพ์	2(2-0)
2632516	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	2(2-0)
2634901	การวิจัยเบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2632904	ห้องสมุดกับการพัฒนาชนบท	2(1-2)

แบบเอก-โท ให้เรียนวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต  
และให้เลือกเรียนวิชาโทอื่นอีก 1 วิชา

บังคับ เรียน 27 หน่วย

2631201	งานเทคนิคของห้องสมุด	2(1-2)
2631202	การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด	2(1-2)
2632203	การจัดหมู่ 1	2(1-2)
2632204	การทำรายการ 1	3(2-2)
2633205	การจัดหมู่ 2	2(1-2)
2633206	การทำรายการ 2	2(1-2)
2631301	บริการของห้องสมุด	2(1-2)
2631302	บริการอ้างอิง	2(1-2)
2632308	การอ่านและการส่งเสริมการอ่าน	3(2-2)
2631401	การจัดการห้องสมุด	2(1-2)
2633404	ห้องสมุดโรงเรียน	2(2-0)
2632501	วรรณกรรมทั่วไป	3(2-2)

เลือก 1 ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

2631102	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2633103	การทำรายงานทางวิชาการ	2(1-2)
2632105	คอมพิวเตอร์กับงานห้องสมุด	2(1-2)
2632207	การผลิตอุปกรณ์และครุภัณฑ์ห้องสมุด	2(1-2)
2633306	การอ่านสำหรับผู้ใหญ่	2(2-0)
2632307	บรรณานุกรม วรรณคดี และสาระสังเขป	2(1-2)
2634309	บริการสารนิเทศ	2(2-0)
2633402	แหล่งสารนิเทศชุมชน	2(2-0)
2633405	ห้องสมุดเด็กเล็ก	2(2-0)
2633406	ห้องสมุดประชาชน	2(2-0)
2634407	การบริหารงานห้องสมุด	3(3-0)
2634408	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2(2-0)
2634409	ห้องสมุดเฉพาะ	2(2-0)
2633502	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	2(2-0)
2633504	วารสารและหนังสือพิมพ์	2(1-2)
2633505	หนังสือและการพิมพ์	2(2-0)
2634507	วรรณกรรมมนุษยศาสตร์	2(2-0)
2634508	วรรณกรรมสังคมศาสตร์	2(2-0)
2634509	วรรณกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2(2-0)
2634510	สิ่งพิมพ์รัฐบาลและจดหมายเหต	2(2-0)
2634512	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็ก	2(1-2)
2632513	ธุรกิจการพิมพ์	2(2-0)
2632514	สื่อการศึกษาในห้องสมุด	2(1-2)
2632515	ธุรกิจการจำหน่ายสิ่งพิมพ์	2(1-2)
2632516	วรรณกรรมสำหรับวัยรุ่น	2(2-0)
2634901	การวิจัยเบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2632904	ห้องสมุดกับการพัฒนาชนบท	2(1-2)

## 1.2 วิชาโท วิชาโท บรรณารักษศาสตร์ เรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต

บังคับ เรียน 14 หน่วยกิต

2631201	งานเทคนิคของห้องสมุด	2(1-2)
2632203	การจัดหมู่ 1	2(1-2)
2632204	การทำรายการ 1	3(2-2)
2631301	บริการของห้องสมุด	2(1-2)
2632308	การอ่านและการส่งเสริมการอ่าน	3(2-2)
2631401	การจัดการห้องสมุด	2(1-2)

เลือก ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2631102	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(1-2)
2633103	การทำรายงานทางวิชาการ	2(1-2)
2631202	การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด	2(1-2)
2633205	การจัดหมู่ 2	2(1-2)
2633206	การทำรายการ 2	2(1-2)
2631302	บริการอ้างอิง	2(1-2)
2633306	การอ่านสำหรับผู้ใหญ่	2(2-0)
2634309	บริการสารนิเทศ	2(2-1)
2633402	แหล่งสารนิเทศชุมชน	2(2-0)
2633405	ห้องสมุดเด็กเล็ก	2(2-0)
2633406	ห้องสมุดประชาชน	2(2-0)
2634407	การบริหารงานห้องสมุด	3(3-0)
2634408	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2(2-0)
2634409	ห้องสมุดเฉพาะ	2(2-0)
2632501	วรรณกรรมทั่วไป	3(2-2)
2633502	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	2(2-0)
2633505	หนังสือและการพิมพ์	2(2-0)
2634507	วรรณกรรมมนุษยศาสตร์	2(2-0)



2634508	วรรณกรรมสังคมศาสตร์	2(2-0)
2634509	วรรณกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2(2-0)

2. กลุ่มวิชาชีพครู 25 หน่วยกิต

บังคับ เรียน 19 หน่วยกิต  
บังคับร่วม 13 หน่วยกิต

2111108	ความเป็นครู	2(2-0)
2111109	การศึกษา	2(2-0)
2121207	จิตวิทยาการเรียนการสอน	2(1-2)
2132121	การประเมินผลและการสร้างแบบทดสอบ	2(1-2)
2142305	หลักการสอน	3(2-2)
2152113	เทคโนโลยีการศึกษา	2(1-2)

บังคับเฉพาะโปรแกรม เรียน 6 หน่วยกิต

2123302	ทฤษฎีและปฏิบัติการทางจิตวิทยาสังคม	2(2-0)
2122506	มนุษย์สัมพันธ์สำหรับครู	2(2-0)
2133404	การวิจัยเบื้องต้น	2(1-2)

ข้อกำหนดเฉพาะ ผู้เรียนแบบ เอก-เอก หรือเอกโท ให้เรียนรายวิชาบังคับเฉพาะโปรแกรมของทั้งสองโปรแกรม (โปรแกรมเอกกับเอกหรือเอกกับโท) ถ้าเรียนรายวิชาบังคับเฉพาะโปรแกรมของทั้งสองโปรแกรมไม่ถึง 12 หน่วยกิตให้เรียนรายวิชาเลือกเพิ่มเติมจนครบ 12 หน่วยกิต

เลือก ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2111102	การสื่อความหมายสำหรับครู	2(2-0)
2112105	การศึกษาสงเคราะห์ในประเทศไทย	2(2-0)
2113106	ประวัติการศึกษาไทย	2(2-0)

2113107	การศึกษานอกระบบ	2(2-0)
2111201	การศึกษาเปรียบเทียบ	2(2-0)
2111203	สังคมวิทยาการศึกษา	2(2-0)
2113206	การจัดโรงเรียนชุมชน	2(2-0)
2114207	กิจกรรมเพื่อการศึกษาในท้องถิ่น	2(2-0)
2114208	การศึกษาของพ่อแม่	2(2-0)
2111301	หลักการบริหารการศึกษา	2(2-0)
2112303	ธุรกิจการศึกษา	2(2-0)
2112304	กฎหมายการศึกษา	2(2-0)
2112307	สถาบันวิชาชีพครูและการพัฒนาวิชาชีพครู	2(2-0)
2113320	การอาชีวศึกษา	2(2-0)
2114311	การนิเทศการศึกษา	2(2-0)
2113319	การงานพื้นฐานอาชีพและอาชีวศึกษา	2(2-0)
2112405	การฝึกฝนอาชีพเคลื่อนที่	2(2-0)
2114901	โครงการศึกษาเอกเทศ	2(2-0)
2114902	สัมมนาปัญหาการศึกษา	2(2-0)
2123103	จิตวิทยาวัยเด็ก	2(2-0)
2123104	จิตวิทยาวัยรุ่น	2(2-0)
2123204	จิตวิทยาและเทคนิคการสอนผู้ใหญ่	2(2-0)
2123303	จิตวิทยาชุมชน	2(2-0)
2122401	จิตวิทยาอบกติ	2(2-0)
2123402	จิตวิทยาเด็กพิเศษ	2(2-0)
2124403	เด็กพิเศษในชั้นเรียนปกติ	2(2-0)
2124510	จิตวิทยาจิต	2(2-0)
2124617	จิตวิทยาธุรกิจ	3(3-0)
2133106	การประเมินทางการศึกษา	2(2-0)
2132119	การประเมินผลเด็กปฐมวัย	2(2-0)
2132201	การสร้างแบบทดสอบ	2(2-0)
2132202	การทดสอบและการสร้างแบบทดสอบระดับอนุบาล	2(2-0)
2134204	การสร้างแบบทดสอบวัดความถนัด	3(2-2)
2131301	สถิติการศึกษา 1	2(2-0)



2133302	สถิติการศึกษา 2	2(2-0)
2141104	การประถมศึกษา	2(2-0)
2143102	การมัธยมศึกษา	2(2-0)
2141201	หลักสูตรและแบบเรียนประถมศึกษา	2(2-0)
2141209	การวิเคราะห์แบบเรียนสังคมศึกษา	2(1-2)
2143214	การสร้างสื่อและวิเคราะห์แบบเรียนชั้นประถมศึกษา	2(1-2)
2143215	การสร้างสื่อและวิเคราะห์แบบเรียนชั้นมัธยมศึกษา	2(1-2)
2143202	กิจกรรมร่วมหลักสูตร	2(2-0)
2143206	หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา	2(2-0)
2143302	ทักษะและเทคนิคการสอน	2(2-0)
2144410	ทักษะสำหรับครูวิทยาศาสตร์	3(2-2)
2153104	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา 2	2(1-2)
2153105	นวัตกรรมการเรียนการสอน	2(1-2)
2151204	การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา	2(2-0)
2152306	สื่อการสอนวิชาสังคมศึกษา	2(1-2)
2152305	สื่อการสอนวิชาภูมิศาสตร์	2(1-2)
2162442	นันทนาการเบื้องต้นสำหรับครู	2(1-2)
2171201	นิทานและหุ่นสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2)
2173502	การจัดและบริหารโรงเรียนอนุบาลและสถานพัฒนา เด็กปฐมวัย	2(2-0)
2173108	การแนะแนวผู้ปกครองเด็กปฐมวัย	2(2-0)
2173304	ความคิดสร้างสรรค์	2(2-0)
2181101	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาเด็กพิเศษ	2(2-0)
2182112	การเรียนร่วมของเด็กพิเศษ	3(3-0)
2633502	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	2(2-0)
2652602	กระบวนการเรียนดนตรีศึกษา	2(2-0)
2652604	ดนตรีสำหรับมัธยมศึกษา	2(2-0)
2653609	การสอนดนตรีปฏิบัติในชั้นมัธยมศึกษา	2(2-0)
2654629	จิตวิทยาดนตรี	2(2-0)

## 3. กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3.1 รายวิชาสำหรับผู้เรียนวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์  
บังคับ เรียน 9 หน่วยกิต

2143629	พฤติกรรมการสอนวิชาการใช้ห้องสมุดและการ ศึกษาค้นคว้า	3(2-2)
2101803	การศึกษาและสังเกต 1	1(70)
2102805	การมีส่วนร่วม 1	1(70)
2143829	การทดลองสอนวิชาการใช้ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า	1(70)
2634803	การฝึกงานห้องสมุด 2	3(180)

เลือก เลือกเรียน 3 หรือ 6 หน่วยกิต ตามแบบโปรแกรมวิชาดังนี้

(1) แบบเอกเดี่ยว เรียน 6 หน่วยกิต

2104811	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป 3	6(450)
---------	-------------------------------------	--------

(2) แบบเอก-เอก เรียน 3 หน่วยกิต

2104810	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป 2 หรือ	3(250)
2104812	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป 4	3(250)

(3) แบบเอก-โท เรียน 3 หน่วยกิต

2104810	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป 3	3(250)
---------	-------------------------------------	--------

ข้อกำหนดเฉพาะ

(1) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูปแบบ มีจำนวนหน่วยกิต 6 หน่วยกิต ฝึก 1 ภาคเรียน ส่วนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูปแบบ ที่มีจำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต ฝึกครึ่งภาคเรียน

(2) ผู้เรียนแบบเอก เอก ที่เรียนวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์กับวิชาเอกอื่น ในสาขามัธยมศึกษาให้เรียนรายวิชา 2101803 การศึกษาและสังเกต 1 และรายวิชา 2101805 การมีส่วนร่วม 1 ของโปรแกรมวิชาเอกใดเอกหนึ่ง เพียงโปรแกรมเดียว โดยผสมผสานเนื้อหาของวิชาทั้งสองโปรแกรมวิชาเอกเข้าด้วยกัน

(3) ผู้เรียนแบบเอก-เอก ที่เรียนวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์อื่น ในสาขาเทคนิคการศึกษา ให้เรียนรายวิชา 2101804 การศึกษาและสังเกต 2 และรายวิชา 2102806 การมีส่วนร่วม 2 ของโปรแกรมวิชาเอกสาขาเทคนิคการศึกษา เพียงโปรแกรมเดียว

## 3.2 รายวิชาสำหรับผู้เรียนวิชาโทบรรณารักษศาสตร์

บังคับ เรียน 10 หน่วยกิต ดังนี้

2143629	พฤติกรรมการสอนการใช้ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า	3(2-2)
2143829	การทดลองสอนวิชาพฤติกรรมการสอนการใช้ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า	1(70)
2104812	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูปแบบ 4	3(250)
2634803	การฝึกงานห้องสมุด 2	3(180)

หมวดวิชาเลือกเสรี เรียน 6 หน่วยกิต

2. โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์ สายเทคนิคการศึกษา ระดับปริญญาตรี  
(หลังอนุปริญญา) (ค.บ.2 ปี)

จุดประสงค์

1. ให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาและวิทยาการใหม่ๆทั้งในด้านวิชาชีพครู วิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ และสามารถนำไปปรับปรุงตนเองและส่วนรวม
2. ให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ โดยสามารถนำความรู้ต่างๆไปประกอบอาชีพครู อาชีพบรรณารักษศาสตร์รวมทั้งอาชีพอิสระได้
3. ให้ผู้เรียนมีทักษะในด้านการสอนและการปฏิบัติอาชีพบรรณารักษ์ผู้ช่วยบรรณารักษ์ หรืออาชีพอิสระที่เกี่ยวข้อง
4. ให้ผู้เรียนมีทักษะในการประยุกต์หลักการวิชาชีพครู และวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู และวิชาชีพบรรณารักษ์รวมทั้งมีความรัก ศรัทธา ภูมิใจและชอบในวิชาชีพของตน
6. ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ ครูบรรณารักษ์

หน่วยกิตรวม 70 หน่วยกิต

หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป 16 หน่วยกิต

หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1. กลุ่มวิชาเนื้อหา

1.1 วิชาเอก วิชาบรรณารักษศาสตร์ จัดเป็นแบบเอกเดี่ยว

แบบเอกเดี่ยว เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

บังคับ เรียน 16 หน่วยกิต

2633205	การจัดหมู่ 2	2(1-2)
2633206	การทำรายการ 2	2(1-2)
2631302	บริการอ้างอิง	2(1-2)
2632308	การอ่านและการส่งเสริมการอ่าน	3(2-2)
2633404	ห้องสมุดโรงเรียน	2(2-0)
2632501	วรรณกรรมทั่วไป	3(2-2)
2633504	วารสารและหนังสือพิมพ์	2(1-2)

ข้อกำหนดเฉพาะ ในกรณีที่เคยเรียนรายวิชาบังคับหรือเทียบเท่ามาแล้วในระดับ  
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ให้เรียนรายวิชาเลือกแทน

เลือก ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต

2631102	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2633103	การทำรายงานทางวิชาการ	2(1-2)
2632105	คอมพิวเตอร์กับงานห้องสมุด	2(1-2)
2631201	งานเทคนิคของห้องสมุด	2(1-2)
2631202	การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด	2(1-2)
2632203	การจัดหมู่ 1	2(1-2)
2632204	การทำรายการ 1	3(2-2)
2632207	การผลิตอุปกรณ์และครุภัณฑ์ห้องสมุด	2(1-2)
2631301	บริการของห้องสมุด	2(1-2)
2633306	การอ่านสำหรับผู้ใหญ่	2(2-0)
2632307	บรรณานุกรม	2(1-2)
2634309	บริการสารนิเทศ	2(2-0)
2631401	การจัดการห้องสมุด	2(1-2)
2633402	แหล่งสารนิเทศชุมชน	2(2-0)
2633405	ห้องสมุดเด็กเล็ก	2(2-0)
2633406	ห้องสมุดประชาชน	2(2-0)
2634407	การบริหารงานห้องสมุด	3(3-0)
2634408	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2(2-0)

2634409	ห้องสมุดเฉพาะ	2(2-0)
2633502	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	2(2-0)
2633505	หนังสือและการพิมพ์	2(2-0)
2634507	วรรณกรรมมนุษยศาสตร์	2(2-0)
2634508	วรรณกรรมสังคมศาสตร์	2(2-0)
2634509	วรรณกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2(2-0)
2635410	สิ่งพิมพ์รัฐบาลและจดหมายเหต	2(2-0)
2634512	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็ก	2(1-2)
2632513	ธุรกิจการพิมพ์	2(2-0)
2632514	สื่อการศึกษา	2(2-0)
2632515	ธุรกิจการจำหน่ายสิ่งพิมพ์	2(1-2)
2632516	วรรณกรรมสำหรับเด็กวัยรุ่น	2(2-0)
2634901	การวิจัยเบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2632904	ห้องสมุดกับการพัฒนาชนบท	2(1-2)

ข้อกำหนด ผู้ที่ไม่ได้จบอนุปริญญาวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์มาก่อน ต้องเรียนวิชาต่อไปนี้ เป็นวิชาที่ต้องเรียนก่อน (Pre-requisite)

2632203	การจัดหมู่ 1	2(1-2)
2632204	การทำรายการ 1	3(2-2)

2. กลุ่มวิชาครู 10 หน่วยกิต

บังคับ เรียน 6 หน่วยกิต

2123302	ทฤษฎีและปฏิบัติการทางจิตวิทยาสังคม	2(2-0)
2133404	การวิจัยเบื้องต้น	2(1-2)
2122506	มนุษย์สัมพันธ์สำหรับครู	2(2-0)



ข้อกำหนด ผู้ที่ไม่เคยเรียนวิชาชีพครูในระดับอนุปริญาหรือเทียบเท่ามาก่อนให้เรียนรายวิชาบังคับ ของกลุ่มวิชาชีพครูระดับอนุปริญา โดยไม่นับหน่วยกิตรวม

ในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรจำนวน 13 หน่วยกิต ดังนี้

2111108	ความเป็นครู	2(2-0)
2111109	การศึกษาไทย	2(2-0)
2121207	จิตวิทยาการเรียนการสอน	2(1-0)
2132121	การประเมินผลและการสร้างแบบทดสอบ	2(1-2)
2142305	หลักการสอน	3(2-2)
2152113	เทคโนโลยีการศึกษา	2(1-2)

เลือก 1 ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต โดยไม่ซ้ำรายวิชาที่เรียนมาแล้ว

2111102	การสื่อความหมายสำหรับครู	2(2-0)
2112105	การศึกษาสงเคราะห์ในประเทศไทย	2(2-0)
2113106	ประวัติการศึกษาไทย	2(2-0)
2113107	การศึกษานอกระบบ	2(2-0)
2111201	การศึกษาเปรียบเทียบ	2(2-0)
2111203	สังคมวิทยาการศึกษา	2(2-0)
2113206	การจัดโรงเรียนชุมชน	2(2-0)
2114207	กิจกรรมเพื่อการศึกษาในท้องถิ่น	2(2-0)
2114208	การศึกษาของพ่อแม่	2(2-0)
2111301	หลักการบริหารการศึกษา	2(2-0)
2112303	ธุรกิจการศึกษา	2(2-0)
2112304	กฎหมายการศึกษา	2(2-0)
2112307	สถาบันวิชาชีพครูและการพัฒนาวิชาชีพครู	2(2-0)
2113320	การอาชีพศึกษา	2(2-0)
2114311	การนิเทศการศึกษา	2(2-0)
2113319	การทำงานพื้นฐานอาชีพและอาชีพศึกษา	2(2-0)

2112405	การฝึกฝนอาชีพเคลื่อนที่	2(2-0)
2114901	โครงการศึกษาเอกเทศ	2(2-0)
2114902	สัมมนาปัญหาการศึกษา	2(2-0)
2123103	จิตวิทยาวัยเด็ก	2(2-0)
2123104	จิตวิทยาวัยรุ่น	2(2-0)
2123204	จิตวิทยาและเทคนิคการสอนผู้ใหญ่	2(2-0)
2123303	จิตวิทยาชุมชน	2(2-0)
2122401	จิตวิทยาปกคิ	2(2-0)
2123402	จิตวิทยาเด็กพิเศษ	2(2-0)
2124403	เด็กพิเศษในชั้นเรียนปกติ	2(2-0)
2124510	สุขจิตวิทยาจิต	2(2-0)
2124617	จิตวิทยาธุรกิจ	2(2-0)
2133106	การประเมินทางการศึกษา	2(2-0)
2132119	การประเมินผลระดับเด็กปฐมวัย	2(1-2)
2132201	การสร้างแบบทดสอบ	2(2-0)
2132202	การทดสอบและการสร้างแบบทดสอบระดับอนุบาล	2(2-0)
2134204	การสร้างแบบทดสอบวัดความถนัด	2(2-2)
2131301	สถิติทางการศึกษา 1	2(2-0)
2131302	สถิติทางการศึกษา 2	2(2-0)
2141104	การประเมินศึกษา	2(2-0)
2143102	การมัธยมศึกษา	2(2-0)
2141201	หลักสูตรและแบบเรียนประถมศึกษา	2(2-0)
2141209	การวิเคราะห์แบบเรียนสังคมศึกษา	2(2-0)
2143202	กิจกรรมร่วมหลักสูตร	2(2-0)
2143206	หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา	2(2-0)
2143302	ทักษะและเทคนิคการสอน	2(2-0)
2144401	ทักษะสำหรับครูวิทยาศาสตร์	2(2-2)
2153104	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	2(1-2)
2153105	นวัตกรรมการเรียนการสอน	2(1-2)
2151204	การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา	2(2-0)
2152306	สื่อการสอนวิชาสังคมศึกษา	2(1-2)



ภาคผนวก ฉ

หลักสูตรวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2528 ฉบับปรับปรุง 2531  
สาขาวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์

สายมนุษยศาสตร์ จัดการเรียนการสอน เป็น 2 ระดับ คือระดับ  
ปริญญาตรี 4 ปี (ศศ.บ.) บรรณารักษศาสตร์ และ ระดับอนุปริญญา 2 ปี  
(อ.ศศ.) บรรณารักษศาสตร์

1. โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์สายมนุษยศาสตร์ ระดับปริญญาตรี 4 ปี  
(ศศ.บ)

จุดประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ถึงหลักการปฏิบัติงาน และการดำเนินงาน  
ห้องสมุด สามารถปฏิบัติงานทั้งงานบริหาร งานเทคนิค และงานบริการ ได้  
อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อผลิตบรรณารักษ์ห้องสมุดทุกประเภท
3. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบรรณารักษ์ และเป็นผู้ยึดมั่นในจรรยา  
บรรณของบรรณารักษ์
4. เพื่อให้ศึกษามีเจตคติที่ดี ต่องานอาชีพอิสระที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพ  
บรรณารักษ์
5. เพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาการในระดับสูงต่อไป

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 133 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวด  
วิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1.	หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป	32 หน่วยกิต
1.1	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	8 หน่วยกิต
1.2	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	8 หน่วยกิต
1.3	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	8 หน่วยกิต
1.4	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8 หน่วยกิต
2.	หมวดวิชาเฉพาะด้าน	95 หน่วยกิต
2.1	กลุ่มวิชาเนื้อหา	20 หน่วยกิต
2.2	กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ	22 หน่วยกิต
2.3	กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5 หน่วยกิต
3.	หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต

#### การจัดการเรียนการสอน

1.	หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป	32 หน่วยกิต
2.	หมวดวิชาเฉพาะด้าน	95 หน่วยกิต
2.1	กลุ่มวิชาเนื้อหา	70 หน่วยกิต
	บังคับ เรียน	50 หน่วยกิต

2612210	การเขียนทั่วไป	2(2-0)
2621205	Reading I	3(3-0)
2621206	Reading II	3(3-0)
2631102	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2631201	งานเทคนิคของห้องสมุด	2(2-0)
2631202	การเลือกและจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องสมุด	2(1-2)
2632203	การวิเคราะห์เลขหมู่ 1	2(1-2)
2632204	การทวารายการ 1	3(2-2)
2633205	การวิเคราะห์เลขหมู่ 2	2(1-2)

2633206	การทำรายการ 2	2(1-2)
2631301	บริการของห้องสมุด	2(2-0)
2631302	บริการอ้างอิงและสารนิเทศ	3(2-2)
2632303	การบริการทางบรรณานุกรม	3(3-0)
2632305	โสตทัศนวัสดุเกี่ยวกับงานห้องสมุด	2(1-2)
2634307	ความรู้เบื้องต้นทางสารนิเทศ	2(2-0)
2631401	งานธุรการห้องสมุด	3(2-2)
2634407	การบริหารงานห้องสมุด	3(3-0)
2632501	วรรณกรรมทั่วไป	3(2-2)
2633504	วารสารหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์อื่นๆ	2(1-2)
2634501	สิ่งพิมพ์รัฐบาลและจดหมายเหต	2(2-0)
2634901	การวิจัยเบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)

## เลือก 1 ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

20 หน่วยกิต

## ก. เลือก รายวิชาต่อไปนี้

2 หน่วยกิต

2612104	หลักภาษาไทย	2(2-0)
2613106	หลักการอ่านการเขียนภาษาไทย	2(2-0)
2612211	การเขียนเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ 1	2(2-0)
2614215	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย 1	2(2-0)
2621105	Speech Usage and Aural Comperhension	2(2-0)
2621201	General English	2(2-0)
2621202	English Structure and Usage	2(2-0)
2621211	Writingl	2(2-0)

## ข. เลือก รายวิชาต่อไปนี้

18 หน่วยกิต

2633103	การเขียนรายงานทางวิชาการ	2(2-0)
2632304	กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	2(2-0)
2633402	แหล่งสนเทศชุมชน	2(2-0)

2633404	ห้องสมุดโรงเรียน	2(2-0)
2633405	ห้องสมุดเด็กและเยาวชน	2(2-0)
2633406	ห้องสมุดประชาชน	2(2-0)
2634408	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2(2-0)
2634409	ห้องสมุดเฉพาะ	2(2-0)
2633502	วรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น	2(2-0)
2633505	หนังสือและการพิมพ์	2(2-0)
2634506	หนังสือประกอบหลักสูตรโรงเรียน	2(2-0)
2634507	วรรณกรรมมนุษยศาสตร์	2(2-0)
2634508	วรรณกรรมสังคมศาสตร์	2(2-0)
2634509	วรรณกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2(2-0)
2633511	เทคนิคการอ่าน	2(2-0)
2634512	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็ก	2(2-0)

## 2.2 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ

20 หน่วยกิต

### บังคับ เรียน

10 หน่วยกิต

4621101	หลักการตลาด	2(2-0)
4641101	องค์การและการจัดการ	2(2-0)
4641201	ธุรกิจเบื้องต้น	2(2-0)
4651101	หลักการบัญชี	2(2-0)

### เลือก 1 ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

10 หน่วยกิต

2122505	มนุษย์สัมพันธ์ในองค์การ	3(3-0)
4621104	การขายส่งและขายปลีก	3(3-0)
4641107	พิมพ์ดีดภาษาไทย	2(0-4)
4641108	พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ	2(0-4)
4654116	บัญชีการเงิน	3(3-0)
4652203	การบริหารการเงิน	3(3-0)

4661202 หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต

2633802 การฝึกงานห้องสมุด หรือ 5(250)

2634902 การสัมมนาทางบรรณารักษศาสตร์และการศึกษาเอกเทศ หรือวิทยานิพนธ์ 5(250)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

2. โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์สายมนุษยศาสตร์ ระดับอนุปริญญา 2 ปี (อ.ศศ.)

#### จุดประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ถึงหลักการปฏิบัติงาน และดำเนินงานห้องสมุด สามารถปฏิบัติงานทั้งงานบริหาร งานเทคนิคและงานบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อผลิตบรรณารักษ์ห้องสมุดทุกประเภท
3. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบรรณารักษ์ และยึดมั่นในจรรยาบรรณของบรรณารักษ์
4. เพื่อให้ให้นักศึกษาที่มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอิสระที่เกี่ยวข้องกับวิชาบรรณารักษ์
5. เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาเพิ่มเติม ในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์

#### โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 80 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้





1. หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป 16 หน่วยกิต
  - 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต
  - 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 4 หน่วยกิต
  - 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 4 หน่วยกิต
  - 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4 หน่วยกิต
  
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 60 หน่วยกิต
  - 2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา 41 หน่วยกิต
  - 2.2 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ 41 หน่วยกิต
  - 2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต
  
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 4 หน่วยกิต

#### การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป 16 หน่วยกิต
  
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 60 หน่วยกิต
  - 2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา 41 หน่วยกิต
  
- บังคับ เรียน 25 หน่วยกิต

2621205	Reading I	3(3-0)
2631102	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2631201	งานเทคนิคของห้องสมุด	2(2-0)
2631202	การเลือกและจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องสมุด	2(1-2)
2632203	การวิเคราะห์เลขหมู่ 1	2(1-2)
2632204	การทํารายการ 1	3(2-2)
2631301	บริการของห้องสมุด	3(2-0)

2631302	บริการอ้างอิงและสารนิเทศ	3(2-2)
2631401	งานธุรการห้องสมุด	3(2-2)
2632501	วรรณกรรมทั่วไป	3(2-2)

เลือก เรียน 16 หน่วยกิต

ก. เลือก ๓ ที่เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ 2 หน่วยกิต

2612104	หลักภาษาไทย	2(2-0)
2613106	หลักการอ่านการเขียนคำไทย	2(2-0)
2612211	การเขียนเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ 1	2(2-0)
2614215	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	2(2-0)
2621105	Speech, Usage and Aural Comprehension	2(2-0)
2621201	General English	2(2-0)
2621202	English Structure and Usage	2(2-0)
2621211	Writing I	3(3-0)

ข. เลือก ๓ ที่เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ 14 หน่วยกิต

2633103	การเขียนรายงานทางวิชาการ	2(2-0)
2632304	กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	2(2-1)
2363402	แหล่งสนเทศชุมชน	2(2-0)
2633404	ห้องสมุดโรงเรียน	2(2-0)
2633405	ห้องสมุดเด็กและเยาวชน	2(2-0)
2633406	ห้องสมุดประชาชน	2(2-0)
2634408	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2(2-0)
2634409	ห้องสมุดเฉพาะ	2(2-0)
2633502	วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	2(2-0)
2633505	หนังสือและการพิมพ์	2(2-0)
2634506	หนังสือประกอบหลักสูตรโรงเรียน	2(2-0)
2634507	วรรณกรรมมนุษยศาสตร์	2(2-0)

2634508	วรรณกรรมสังคมศาสตร์	2(2-0)
2634509	วรรณกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2(2-0)
2634510	สิ่งพิมพ์รัฐบาลและจดหมายเหตุ	2(2-0)
2633511	เทคนิคการอ่าน	2(2-0)
2634512	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็ก	2(2-0)

## 2.2 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ .14 หน่วยกิต

### บังคับ เรียน 10 หน่วยกิต

4621101	หลักการตลาด	2(2-0)
4641101	องค์การและการจัดการ	3(3-0)
4641201	ธุรกิจเบื้องต้น	2(2-0)
4651101	หลักการบัญชี	3(2-2)

### เลือก 1 ให้เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ 4 หน่วยกิต

2122505	มนุษย์สัมพันธ์ในองค์การ	3(3-0)
4621104	การขายส่งและการขายปลีก	3(3-0)
4641107	พิมพ์ดีดภาษาไทย	2(0-4)
4641108	พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ	2(0-4)
4654116	บัญชีการเงิน	3(3-0)
4652203	การบริหารการเงิน	3(3-0)
4661202	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0)

## 2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต

2633802	การฝึกงานห้องสมุด	5(250)
---------	-------------------	--------

## 3. หมวดวิชาเลือก 4 หน่วยกิต

ภาคผนวก ช.

หลักสูตรวิทยาลัยครู สาขาวิทยาศาสตร์ สาขาศิลปศาสตร์

พุทธศักราช 2530-2531

โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

การจัดการเรียนการสอนโปรแกรมบรรณารักษศาสตร์และสาร  
นิเทศศาสตร์สายมนุษยศาสตร์มี 2 ระดับคือ

1. ระดับปริญญาตรี 4 ปี (ศศ.บ) บรรณารักษศาสตร์  
และ สารนิเทศศาสตร์
2. ระดับปริญญาตรี 2 ปี หลังอนุปริญญา

1. โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ระดับปริญญาตรี 4 ปี

จุดประสงค์

1. เพื่อผลิตบรรณารักษ์และนักสารสนเทศ
2. เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาตนเองด้านวิชาการในระดับสูงต่อไป

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 140 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละ  
หมวดวิชาแต่ละกลุ่ม วิชา ดังนี้

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป                        | 32 หน่วยกิต |
| 1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษและการสื่อสาร            | 8 หน่วยกิต  |
| 1.2 กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์                       | 8 หน่วยกิต  |
| 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์                        | 8 หน่วยกิต  |
| 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 8 หน่วยกิต  |

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	102 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา	76 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ	16 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	10 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต

### การจัดการเรียนการสอน

หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป	32 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน	102 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา	76 หน่วยกิต
บังคับ เรียน	50 หน่วยกิต

2151208	โสตทัศนวัสดุและอุปกรณ์	2(1-2)
2631102	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
3192602	การใช้คอมพิวเตอร์ด้านห้องสมุด	3(2-2)
2633106	ความรู้เบื้องต้นทางสารนิเทศศาสตร์	2(2-0)
2633107	ความรู้พื้นฐานทางเทคโนโลยีสารนิเทศ	2(2-0)
2631201	งานเทคนิคของห้องสมุด	2(1-2)
2631202	การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด	2(1-2)
2632203	การจัดหมู่ 1	2(1-2)
2632204	การทำรายการ 1	3(2-2)
2633205	การจัดหมู่ 2	2(1-2)
2633206	การทำรายการ 2	2(1-2)
2631301	บริการของห้องสมุด	2(1-2)
2632303	การบริการทางบรรณานุกรม	2(1-2)

2632308	การอ่านและการส่ง เสริมการอ่าน	3(2-2)
2633310	ดัชนีและสารระสัง์ เชบ	3(2-2)
2631311	บริการอ้างอิงและสารนิเทศ 1	2(1-2)
2633312	บริการอ้างอิงและสารนิเทศ 2	2(1-2)
2634407	การบริหารงานห้องสมุด	3(3-0)
2632501	ความรู้พื้นฐานทางวรรณกรรม	3(2-2)
2633504	วารสารและหนังสือพิมพ์	2(1-2)
2633511	เทคนิคการอ่าน	2(2-0)
2634517	การอ่านทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ 1	2(2-0)

เลือก      เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้      26 หน่วยกิต

ก. ให้เลือกจากรายการวิชาต่อไปนี้      4 หน่วยกิต

2612104	หลักภาษาไทย	2(2-0)
2613106	หลักการอ่านเขียนคำไทย	2(2-0)
2612211	การเขียนเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ 1	2(2-0)
2614215	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย 1	2(2-0)
2621105	Speech, Usage and Aural Comprehension	2(2-0)
2621201	General English	2(2-0)
2621211	Writing 1	3(3-0)

ข. ให้เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้      22 หน่วยกิต

2634104	การทำภาคินิพนธ์	2(1-2)
2633108	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบสารนิเทศ	2(2-0)
2633109	แหล่งสารนิเทศทางธุรกิจไทย	2(2-0)
2633110	ไทยสารนิเทศ	2(2-0)
2633111	ระบบเผยแพร่สารนิเทศด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3(3-0)
2632207	การผลิตอุปกรณ์และครุภัณฑ์ห้องสมุด	2(1-2)
2633306	การอ่านของผู้ใหญ่	2(2-0)

2633404	ห้องสมุดโรงเรียน	2(2-0)
2633405	ห้องสมุดเด็กเล็ก	2(2-0)
2633406	ห้องสมุดประชาชน	2(2-0)
2633408	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2(2-0)
2634409	ห้องสมุดเฉพาะ	2(2-0)
2633410	แหล่งสารนิเทศและอ้างอิง	2(2-0)
2633502	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	2(2-0)
2633505	หนังสือและการพิมพ์	2(2-0)
2634507	วรรณกรรมมนุษยศาสตร์	2(2-0)
2634508	วรรณกรรมสังคมศาสตร์	2(2-0)
2634509	วรรณกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2(2-0)
2632513	ธุรกิจการพิมพ์	2(2-0)
2632514	สื่อการศึกษาในห้องสมุด	2(1-2)
2632515	ธุรกิจการจำหน่ายสิ่งพิมพ์	2(1-2)
2632516	วรรณกรรมสำหรับวัยรุ่น	2(2-0)
2634518	การอ่านทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ 2	2(2-0)
2633519	สิ่งพิมพ์รัฐบาล	2(2-0)
2634408	การวิจัยเบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2632940	ห้องสมุดกับการพัฒนาชนบท	2(1-2)
26391101	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3(3-0)
26392314	โปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2)

## 2.2 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ

16 หน่วยกิต

บังคับ เรียน

10 หน่วยกิต

26321101	หลักการตลาด	3(3-0)
26341101	องค์การและการจัดการ	2(2-0)
26341201	ธุรกิจเบื้องต้น	2(2-0)
26351101	หลักการบัญชี	3(2-2)

ฯที่เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

2632505	มนุษยสัมพันธ์ในองค์การ	3(3-0)
2631104	การขายส่งและการขายปลีก	3(3-0)
2631107	พิมพ์ดีดภาษาไทย	2(0-4)
2631108	พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ	2(0-4)
2634116	บัญชีการเงิน	3(3-0)
2631202	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0)
4652203	การบริหารการเงิน	

### 2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### บังคับเรียน

2632805	การฝึกงาน 1
2634806	การฝึกงาน 2

### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียน

ให้นักศึกษาเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจ  
มีจุดประสงค์เพื่อให้มี

2. โปรแกรมวิชา บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์  
สายมนุษยศาสตร์ ระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา)

#### จุดประสงค์

1. เพื่อผลิตบรรณารักษ์และนักเอกสารสนเทศ
2. เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาตนเองด้านวิชาการในระดับสูงต่อไป



คุณสมบัติของผู้เรียน

1. มีคุณสมบัติทั่วไปตามที่สภาการฝึกหัดครูกำหนด
2. ต้อง เป็นผู้สอบไล่ได้อันดับปริญญาหรือเทียบเท่า

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 67 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิต  
แต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป                        | 16 หน่วยกิต |
| 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร                  | 4 หน่วยกิต  |
| 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์                        | 4 หน่วยกิต  |
| 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์                        | 4 หน่วยกิต  |
| 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 4 หน่วยกิต  |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน                            | 47 หน่วยกิต |
| 2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา                            | 38 หน่วยกิต |
| 2.2 กลุมวิชาวิทยาการจัดการ                      | 4 หน่วยกิต  |
| 2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ  | 5 หน่วยกิต  |
| 3. หมวดวิชาเลือกเสรี                            | 4 หน่วยกิต  |

การจัดการเรียนการสอน

- |                          |             |
|--------------------------|-------------|
| 1. หมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป | 16 หน่วยกิต |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน     | 47 หน่วยกิต |
| 2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา     |             |

บังคับ

เรียน

38 หน่วยกิต

2619602	การใช้คอมพิวเตอร์ด้านห้องสมุด	3(2-2)
2613106	ความรู้เบื้องต้นทางสารนิเทศศาสตร์	2(2-0)
2613107	ความรู้พื้นฐานทางเทคโนโลยีสารนิเทศ	2(2-0)
2633205	การจัดหมู่ 2	2(1-2)
2633206	การทำรายการ 2	2(1-2)
2632308	การอ่านและการส่งเสริมการอ่าน	3(2-2)
2633310	ดัชนีและสาระสังเขป	3(2-2)
2633312	บริการอ้างอิงและสารนิเทศ 2	2(1-2)
2634407	การบริหารงานห้องสมุด	3(3-0)
2633504	วารสารและหนังสือพิมพ์	2(1-2)
2634517	การอ่านทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ 1	2(2-0)

#### ข้อกำหนดเฉพาะ

ผู้ที่ไม่เคยเรียนรายวิชาต่อไปนี้หรือเทียบเท่ามาก่อนในระดับ  
อนุปริญญาหรือเทียบเท่าต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้เพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต

2631202	การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด	2(1-2)
2632203	การจัดหมู่ 1	2(1-2)
2632204	การทำรายการ 1	3(2-2)
2631311	บริการอ้างอิงและสารนิเทศ 1	2(1-2)

เลือก ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ 12 หน่วยกิต โดยไม่ซ้ำกับ  
รายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วในระดับอนุปริญญา

2151208	วัสดุทัศนวัสดุและอุปกรณ์	2(1-2)
2631102	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2634104	การทำภาคินิพนธ์	2(1-2)
2633108	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบสารนิเทศ	2(2-0)
2633109	แหล่งสารนิเทศทางธุรกิจไทย	2(2-0)
2633110	ไทยสารนิเทศ	2(2-0)

2633111	ระบบเผยแพร่สารนิเทศด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3(3-0)
2631201	งานเทคนิคของห้องสมุด	2(1-2)
2632207	การผลิตอุปกรณ์และครุภัณฑ์ห้องสมุด	2(1-2)
2631301	บริการของห้องสมุด	2(1-2)
2632303	การบริการทางบรรณานุกรม	2(1-2)
2633306	การอ่านของผู้ใหญ่	2(2-0)
2633404	ห้องสมุดโรงเรียน	2(2-0)
2633405	ห้องสมุดเด็กเล็ก	2(2-0)
2633406	ห้องสมุดประชาชน	2(2-0)
2634408	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	2(2-0)
2634409	ห้องสมุดเฉพาะ	2(2-0)
2633410	แหล่งสารนิเทศและอ้างอิง	2(2-0)
2632501	ความรู้พื้นฐานทางวรรณกรรม	2(2-0)
2633502	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	2(2-0)
2633505	หนังสือและการพิมพ์	2(2-0)
2634507	วรรณกรรมมนุษยศาสตร์	2(2-0)
2634508	วรรณกรรมสังคมศาสตร์	2(2-0)
2634509	วรรณกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2(2-0)
2634511	เทคนิคการอ่าน	2(2-0)
2632513	ธุรกิจการพิมพ์	2(2-0)
2632514	สื่อการศึกษาในห้องสมุด	2(1-2)
2632515	ธุรกิจการจำหน่ายสิ่งพิมพ์	2(1-2)
2632516	วรรณกรรมสำหรับวัยรุ่น	2(2-0)
2634518	การอ่านทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ 2	2(2-0)
2633519	สิ่งพิมพ์รัฐบาล	2(2-0)
2634408	การวิจัยเบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์	2(2-0)
2632904	ห้องสมุดกับการพัฒนาชนบท	2(1-2)
2691101	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3(3-0)
2692304	โปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2)

## 2.2 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ

4 หน่วยกิต

เลือก 1 ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ 4 หน่วยกิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วในระดับอนุปริญญา

2622505	มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร	3(3-0)
26241104	การขายส่งและการขายปลีก	3(3-0)
26241107	พิมพ์ดีดภาษาไทย	2(0-4)
26241108	พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ	2(0-4)
2654116	บัญชีการเงิน	3(3-0)
2652203	การบริหารการเงิน	3(3-0)
2621202	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0)

## 2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5 หน่วยกิต

บังคับ เรียน

5 หน่วยกิต

2634806	การฝึกงาน 2 หรือ	5(350)
2634807	การฝึกงาน 3	5(350)

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ช.

แบบสอบถาม

เรื่อง

การผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์  
ในวิทยาลัยครู

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน  
สำหรับท่านที่เคยผลิตผลงานทางวิชาการ โปรดตอบแบบสอบถามตอนที่ 1 และตอนที่ 2  
ส่วนท่านที่ยังไม่เคยผลิตผลงานทางวิชาการโปรดตอบแบบสอบถามตอนที่ 2 และตอนที่ 3
2. สำหรับท่านที่เคยผลิตผลงานทางวิชาการ โปรดตรวจสอบ  
บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการของท่าน ซึ่งผู้วิจัยได้ค้นคว้า  
รวบรวมไว้ในเบื้องต้น (ดังเอกสารที่แนบ) และกรุณาสำรวจ  
ความถูกต้องของข้อมูลพร้อมทั้งเพิ่มเติมรายการที่ยังไม่สมบูรณ์  
และรายการที่ยังไม่ปรากฏ เพราะผู้วิจัยไม่สามารถค้นคว้า  
รวบรวมได้
3. สำหรับท่านที่เคยผลิตผลงานทางวิชาการ แต่ผู้วิจัยไม่สามารถ  
ค้นคว้ารวบรวมบรรณานุกรมได้ โปรดให้ข้อมูลที่สมบูรณ์ใน  
แบบสอบถาม

## ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบ

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  หน้าคำตอบที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ  หญิง  ชาย
2. อายุ \_\_\_\_\_ ปี
3. ตำแหน่งทางวิชาการ
  1. อาจารย์ 1
  2. อาจารย์ 2
  3. อาจารย์ 3
  4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์
  5. รองศาสตราจารย์
4. วุฒิการศึกษาสูงสุดของท่าน
  1. ปริญญาตรีวิชาเอก \_\_\_\_\_
  2. ปริญญาโทวิชาเอก \_\_\_\_\_
  3. อื่น ๆ (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_
5. วุฒิสถิตทางบรรณารักษศาสตร์ของท่าน
  1. อนุปริญญาบรรณารักษศาสตร์
  2. ปริญญาตรีบรรณารักษศาสตร์
  3. ประกาศนียบัตรชั้นสูง (บรรณารักษศาสตร์)
  4. ปริญญาโทบรรณารักษศาสตร์
  5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_
6. วิทยาลัยครูที่ท่านสังกัด \_\_\_\_\_ สหวิทยาลัย \_\_\_\_\_
7. ท่านมีประสบการณ์ในการทำงานสอน \_\_\_\_\_ ปี
8. ท่านมีประสบการณ์ในการทำงานห้องสมุด \_\_\_\_\_ ปี

9. งานที่ท่านเคยได้รับมอบหมายจากวิทยาลัย (โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงหน้าข้องานที่ท่านเคยได้รับมอบหมาย)

- งานนิเทศการสอน
- งานนิเทศการฝึกงาน
- งานบริหาร \_\_\_\_\_ (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_
- งานบริการชุมชน
- งานวัฒนธรรม
- งานวิจัย
- งานอื่น ๆ (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

10. ท่านเคยผลิตผลงานทางวิชาการหรือไม่

- เคย (รวมทั้งที่กำลังจัดทำ)                       ไม่เคย

ถ้าตอบว่า เคย โปรดตอบแบบสอบถามตอนที่ 2

ถ้าตอบว่า ไม่เคย โปรดข้ามไปตอบแบบสอบถามตอนที่ 3

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตอนที่ 2 สำหรับอาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ที่มีผลงานทางวิชาการ

ตอนที่ 2 การผลิตผลงานทางวิชาการ

2.1 ปัจจัยต่อไปนี้ เป็นแรงจูงใจที่ท่านผลิตผลงานทางวิชาการในระดับมากน้อยเพียงใด (โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับระดับความสำคัญของแรงจูงใจในการผลิตผลงานทางวิชาการของท่าน)

	แรงจูงใจในการผลิตผลงาน	ระดับความสำคัญ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	การเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	อัตราเงินเดือนและรายได้เพิ่มขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	การมีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักกันทั่วไป.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	การเป็นที่ยอมรับนับถือทางวิชาการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	เหตุผลส่วนตัว เช่น มีเวลาว่าง/ไม่มีภาระทางครอบครัว/มีความสนใจและใจรักในการเขียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	มีแหล่งเงินทุน.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	การตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของผลงานทางวิชาการต่อการพัฒนางานทางวิชาการและการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	การเผยแพร่ความรู้ที่ได้ศึกษาค้นคว้ามาให้กว้างขวาง.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	การมีเอกสารภาษาไทยเพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	บรรยากาศทางวิชาการที่เอื้ออำนวย เช่น ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร วิชาการจัดให้มีการอบรมงานเขียนทางวิชาการอยู่เป็นประจำ.....	.....	.....	.....	.....	.....



11	มีแหล่งข้อมูลที่ตี มีห้องสมุดที่ สมบูรณ์และทันสมัย.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.....	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....

## 2.2 ผลงานทางวิชาการของท่าน

ก. โปรดจำแนกผลงานทางวิชาการที่ท่านได้ผลิตตามรูปแบบ  
ของผลงาน พร้อมทั้งรายละเอียดทางบรรณานุกรม

ข. ถ้ามีผู้เขียนร่วมให้ระบุชื่อผู้เขียนร่วมคนอื่น ๆ ทุกคนด้วย

ค. สำหรับผู้กำลังจัดทำโปรดวงเล็บคำว่า "กำลังจัดทำ"

ท้ายบรรณานุกรม

ง. ถ้าที่ว่างที่เว้นไว้ให้มีไม่เพียงพอ โปรดใช้กระดาษขาว

เพิ่มเติม

### 2.2.1 หนังสือและตำรา รวมทั้งเอกสารประกอบการสอน และ เอกสารคำสอน

แบบแผนการลงบรรณานุกรม

ผู้แต่ง. ชื่อผลงานทางวิชาการ. ครั้งที่พิมพ์. สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์. ปีที่พิมพ์.

ก. หนังสือและตำรา

---



---



---



---



---

ช. เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน

-----

-----

-----

-----

-----

2.2.2 งานแปล

แบบแผนการลงบรรณานุกรมงานแปล

ชื่อผู้แปล, ผู้แปล. ชื่องานแปล. แปลจากเรื่องอะไรโดยใคร ครั้งที่พิมพ์.  
 สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์, ปีที่พิมพ์.

-----

-----

-----

-----

-----

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### 2.2.3 บทความ (ในวารสาร หนังสือพิมพ์และหนังสือ)

#### แบบแผนการลงบรรณานุกรมบทความในวารสาร

ชื่อผู้เขียนบทความ. "ชื่อบทความ." ชื่อวารสาร ปีที่ (วัน เดือน ปี):  
หน้าใดถึงหน้าใด.

-----  
-----  
-----  
-----

#### แบบแผนการลงบรรณานุกรมบทความในหนังสือพิมพ์

ชื่อผู้เขียนบทความ. "ชื่อบทความ." ชื่อหนังสือพิมพ์ (วัน เดือน ปี): หน้าใดถึงหน้าใด.

-----  
-----  
-----  
-----

#### แบบแผนการลงบรรณานุกรมบทความในหนังสือ

ชื่อผู้เขียนบทความ. "ชื่อบทความ" ใน ชื่อหนังสือ, หน้าใดถึงหน้าใด. สถานที่พิมพ์:  
สำนักพิมพ์, ปีที่พิมพ์.

-----  
-----  
-----  
-----  
-----

2.2.4 ผลงานวิจัย (ไม่รวมวิทยานิพนธ์/ปริศณานิพนธ์ที่ทําขึ้นเพื่อ  
รับปริญญา)

แบบแผนการลงบรรณานุกรมของงานวิจัย

ชื่อผู้วิจัย. "ชื่องานวิจัย." สถานที่พิมพ์: ผู้จัดพิมพ์, ปีที่พิมพ์.

-----  
-----  
-----  
-----  
-----

2.2.5 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ๆ เช่น โสตทัศน์  
วัสดุต่าง ๆ

แบบแผนการลงบรรณานุกรม สไลด์,  
วีดีโอเทป และ เทปบันทึกเสียง

ชื่อผู้ผลิต. "ชื่อเรื่อง." สถานที่ผลิต: หน่วยงานที่รับผิดชอบการผลิต, ปีที่ผลิต  
ชนิดของสื่อ, ขนาดหรือสี, ความยาว (เฟรม/นาที/ชั่วโมง)

-----  
-----  
-----  
-----  
-----

### 2.3 ปัญหาในการผลิตและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(ก) ปัญหาต่อไปนี้ เป็นอุปสรรคต่อการผลิตผลงานทางวิชาการของท่านอยู่ในระดับมากน้อยเพียงใด (โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับ

ลำดับที่	ปัญหาในการผลิตงานทางวิชาการ	ระดับความสำคัญ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ปัญหาส่วนตัว เช่น สุขภาพไม่แข็งแรง มีภาระทางครอบครัว ขาดความเชื่อมั่นในตนเอง .....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ปัญหาด้านแหล่งเงินทุน .....	.....	.....	.....	.....	.....
3	ปัญหาความรู้ความเข้าใจในการเขียนผลงานทางวิชาการไม่เพียงพอ .....	.....	.....	.....	.....	.....
4	ปัญหาความรู้ทางวิชาการบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ไม่เพียงพอ .....	.....	.....	.....	.....	.....
5	ปัญหาความซ้ำซ้อนของงานวิชาการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
6	ปัญหาการอ่านหรือการแปลข้อมูลจากภาษาต่างประเทศ .....	.....	.....	.....	.....	.....
7	ปัญหาเรื่องไม่มีเวลาหรือมีภารกิจหลายหน้าที่ .....	.....	.....	.....	.....	.....
8	ปัญหาขาดแรงจูงใจ เช่น ผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานไม่สนับสนุน .....	.....	.....	.....	.....	.....
9	ปัญหาทางด้านการจัดพิมพ์ เช่น ไม่สามารถหาผู้จัดพิมพ์ต้นฉบับที่ทำงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ .....	.....	.....	.....	.....	.....

ลำดับที่	ปัญหาในการผลิตงานทางวิชาการ	ระดับความสำคัญ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
10	ปัญหาแหล่งสารนิเทศ เช่น อยู่ไกล จากแหล่งสารนิเทศที่สมบูรณ์และ ทันสมัย ห้องสมุดของวิทยาลัยไม่ ได้มาตรฐาน ขาดความร่วมมือระ หว่างห้องสมุด.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	ปัญหาเรื่องเอกสารข้อมูล เช่น เอกสารค้นคว้าไม่ทันสมัย ไม่เพียง พอ ไม่ต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... .....	.....	.....	.....	.....	.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(ข) ปัญหาต่อไปนี้ เป็นอุปสรรคต่อการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของท่านในระดับอย่างน้อยเพียงใด (โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับระดับปัญหาในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของท่าน)

ลำดับที่	ปัญหาในการเผยแพร่	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ปัญหาการเงิน เช่น ขาดเงินทุนในการจัดพิมพ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ปัญหาแหล่งเผยแพร่ เช่น ไม่มีสำนักพิมพ์หรือผู้จัดพิมพ์ที่มีประสิทธิภาพ.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	ปัญหาการประชาสัมพันธ์และวิธีการเผยแพร่.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	ปัญหาด้านการตลาด เช่น การตลาด การจำหน่าย การหกลส่วนลด.....	.....	.....	.....	.....	.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



2.4 ท่านเห็นด้วยกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ ห้องสมุด วิทยาลัย และกรรมการฝึกหัดครู ในเรื่องต่อไปนี้ในระดับมากน้อยเพียงใด (โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องตารางระดับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของท่าน)

ลำดับที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ควรจัดให้ผู้ที่กำลังเขียนผลงานทางวิชาการ มีชั่วโมงสอนน้อยลงและปลอดจากงานสอนหรือภาระงานอื่น ๆ					
2	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ควรจัดให้อาจารย์ที่ต้องการเขียนผลงานทางวิชาการ สอนวิชาที่ถนัดและมีโอกาสสอนวิชาเดิมบ่อยครั้ง .....	.....	.....	.....	.....	.....
3	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ควรมีการประสานงานกันโดยมอบให้วิทยาลัย ข้อมูลเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการทางบรรณารักษศาสตร์ที่มีผู้เขียนไปแล้วหรืออยู่ในระหว่างการเขียนเพื่อมิให้เขียนงานซ้ำซ้อน .....	.....	.....	.....	.....	.....
4	ห้องสมุดควรเป็นศูนย์กลางร่วมมือกับภาควิชาภาษาอังกฤษจัดให้มีบริการแปลเพื่อแก้ไขปัญหาการอ่านและแปลข้อมูลภาษาต่างประเทศ .....	.....	.....	.....	.....	.....



ลำดับที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
5	ห้องสมุดวิทยาลัยครูควรร่วมมือกันระหว่างวิทยาลัยครูหรือกับห้องสมุดมหาวิทยาลัย เพื่อให้อาจารย์มีโอกาสได้ใช้ประโยชน์โดยการยืมระหว่างห้องสมุด.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	วิทยาลัยควรสนับสนุนให้อาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ เข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการอยู่เสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	วิทยาลัยควรจัดประชุมสัมมนาอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนผลงานทางวิชาการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	วิทยาลัยควรจัดสรรเงินทุนเพื่อสนับสนุนการพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	วิทยาลัยครูแต่ละแห่งควรจัดทำวารสารหรือเอกสารวิชาการของวิทยาลัย เพื่อเปิดโอกาสให้อาจารย์ได้เขียนบทความเผยแพร่.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	กรมการฝึกหัดครูควรร่วมมือกับสำนักพิมพ์เอกชนจัดพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการบรรณารักษศาสตร์.....	.....	.....	.....	.....	.....

ลำดับที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
11	กรรมการฝึกหัดครูควรคัดเลือกพิมพ์ผลงานทางบรรณารักษศาสตร์ เช่น เป็นเอกสารนิเทศการศึกษาเอกสารโครงการตำราของกรรมการฝึกหัดครู เป็นต้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	กรรมการฝึกหัดครูควรรวบรวมบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ บรรณารักษศาสตร์ที่จัดทำและกำลังจัดทำโดยอาจารย์ในสังกัด.....	.....	.....	.....	.....	.....
13	กรรมการฝึกหัดครูควรออกกระเบียบให้อาจารย์ในสังกัดได้มีโอกาสลาพักเพื่อทำผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์มหาวิทยาลัย.....	.....	.....	.....	.....	.....
14	กรรมการฝึกหัดครูควรจัดให้มีอัตรากำลังอาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ให้มากขึ้นเพื่อแบ่งเบาภาระหน้าที่ซึ่งจะทำให้อาจารย์มีเวลาเพียงพอที่จะเขียนผลงานทางวิชาการได้.....	.....	.....	.....	.....	.....

ลำดับที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
15	กรมการฝึกหัดครูควรจัดสรรอัตรา บรรณาธิการเพื่อทำงานเพื่อห้องสมุด โดยเฉพาะทั้งนี้เพื่อให้อาจารย์ภาค วิชาทำงานสอนอย่างเดี่ยวซึ่งจะทำ ให้มีเวลาพัฒนางานทางวิชาการมา ยิ่งขึ้น.....					
16	อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					
	.....					

+-----+  
 + สิ้นสุดแบบสอบถามสำหรับผู้ที่ไม่เคยผลิตผลงานทางวิชาการ +  
 + และขอขอบคุณในความร่วมมือ +  
 +-----+

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ประวัติผู้เขียน

นางนิตยา ศรีสอน เกิดเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2496 สำเร็จ  
 การศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง เมื่อปีการศึกษา 2517  
 และ เข้าศึกษาคณะอักษรศาสตรมหาบัณฑิต ที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
 ในปีการศึกษา 2529 ปัจจุบันรับราชการตำแหน่ง อาจารย์ 2 ระดับ 5 สังกัดภาค  
 วิชาบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยครูกำแพงเพชร ช่วยราชการวิทยาลัยครูจันทระเกษม



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

13  
 277  
 290