

ภาษาไทย

- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. 2523. การจัดบริการศูนย์เด็กก่อนวัยเรียน.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เอราวัณการพิมพ์.
- _____. 2522. เด็กก่อนวัยเรียนกับการรู้ทฤษฎีและหลักการสำคัญบางประการ.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล.
- _____. 2524. นโยบายและแผนพัฒนาเด็กระยะยาว 2522. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์มงคลการพิมพ์.
- _____. 2520. วิวัฒนาการแผนการศึกษาแห่งชาติ อดีต-ปัจจุบัน.
วารสารสภาการศึกษา. 11: 63.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. 2526. แนวการจัดประสบการณ์
ชั้นเด็กเล็ก. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. 2531. แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล
ปีที่ 1, 2 และ 3. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- จักรสิน พิเศษสาทร. 2521. ทฤษฎีและนักปรัชญาการศึกษาของชาวตะวันตก.
กรุงเทพมหานคร: ดวงกมล
- จันทมาศ ชื่นบุญ. 2526. จิตวิทยาเด็ก. กรุงเทพมหานคร: แสงจันทร์การพิมพ์.
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, คณะครุศาสตร์. ภาควิชาประถมศึกษา. 2526.
หลักและแนวปฏิบัติในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช.
- จำเนียร ช่วงโชติ, จิตรา วสุวานิช และศิรินันท์ เพชรทองคำ. 2524.
จิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์อักษรไทย.
- ฉวีวรรณ จึงเจริญ. 2528. เข้าใจเด็กก่อนวัยเรียน เล่ม 3. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์
อักษรไทย.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. 2521. นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษากับการสอนระดับอนุบาล.
กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช.
- _____. 2525. การสอนในฐานะวิทยาการ. ใน เอกสารการสอนชุดวิชาวิทยาการ การสอน
หน่วยที่ 1. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ชัยณรงค์ สุวรรณสาร. 2527. การจัดการประสบการณ์เรียนรู้. วารสารประชากรศึกษา 34: 29.

- ธีรยุทธ์ เสนีย์วงศ์ ณ อยุธยา. 2525. แนวคิดเกี่ยวกับหลักสูตร. ใน
เอกสารการสอนชุดวิชาวิทยาการ การสอน หน่วยที่ 5. นนทบุรี:
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช.
- นวลศิริ เปาโลहित, จันทมาศ ปริชยานุช และอรทัย ชื่นมณุษย์. 2520.
จิตวิทยาการพัฒนาการ. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์รัตนธาร.
- นิคม ทาแดง. 2524. การจัดประสบการณ์และสิ่งแวดล้อมนอกห้องเรียน.
ใน เอกสารการสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนประถมศึกษา หน่วยที่ 10.
นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช.
- นิตยา ภัสสรศิริ และราตี ทองสวัสดิ์. 2523. เข้าใจเด็กก่อนวัยเรียน.
กรุงเทพมหานคร: ชมรมไทย-อิสราเอล.
- บุญธรรม กิจปริดาปริสุทธิ์. 2527. ระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์.
กรุงเทพมหานคร: การพิมพ์พระนคร.
- เบญจา แสงมะลิ, คุณหญิง. 2525. สื่อการสอนกับเด็กระดับปฐมวัยศึกษา.
ใน เอกสารการสอนชุดวิชาสื่อการสอนระดับปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 1.
นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช.
- ประคอง กรรณสุด. 2525. สถิติประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช.
- ประชาสงเคราะห์, กรม. 2524. เด็กก่อนวัยเรียน. กรุงเทพมหานคร: กรมประชาสงเคราะห์.
- ประดินันท์ อุปรมย์. 2524. การพัฒนาพฤติกรรมเด็กปฐมวัย. ใน
เอกสารการสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 8.
นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
- พิกุล ประเสริฐศรี. 2526. กิจกรรมเสนอแนะการปลูกฝังนิสัย เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม.
ใน เข้าใจเด็กก่อนวัยเรียน เล่ม 2. กรุงเทพมหานคร: ชมรมไทย-อิสราเอล.
- พิมพ์นุช จันทร์เพ็ญ. 2525. พฤติกรรมปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียนและ
พฤติกรรมทางสังคมของนักเรียนระดับปฐมวัย เปรียบเทียบระหว่าง
โรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัดกับโรงเรียนอนุบาลเอกชน.
วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- พูนสุข บุญสวัสดิ์. 2525. สื่อพัฒนาสติปัญญาและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ระดับปฐมวัยศึกษา.
ใน เอกสารการสอนชุดสื่อการสอนชุดปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 7. นนทบุรี:
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช.
- ภรณ์ กุรรัตนะ. 2523. พัฒนาการของเด็กวัย 3-6 ปี. เข้าใจเด็กก่อนวัยเรียน.
กรุงเทพมหานคร: ชมรมไทย-อิสราเอล.

มีนา สุวรรณโนภาส. 2526. การนำเสนอรูปแบบการจัดสภาพห้องเรียนแบบ
ครอบครัวในระดับปฐมวัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วรลักษณ์ รัตติกาลสาคร. 2525. การใช้แหล่งชุมชนประกอบการสอนวิชา
สังคมศึกษาในระดับมัธยมต้น. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วาสี ประสงค์. 2524. การศึกษารูปแบบกิจกรรมการศึกษาที่จัดในชั้นอนุบาล.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ศิริวรรณ ศรีพล. 2525. การสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 2.
เอกสารการสอนชุดวิชาวิทยาการการสอน หน่วยที่ 11.
กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

สมโภชน์ เขียมสุภาจิต. 2524. ทฤษฎีการเรียนรู้ระดับปฐมวัย. ใน
เอกสารการสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนปฐมวัยศึกษา.
กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

สุณีย์ ธีรดากร. 2523. จิตวิทยาพัฒนาการ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์
สถานสงเคราะห์หญิงปากเกร็ด.

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาษาต่างประเทศ

- Abruscato, J., and Hassard, J. 1976. Loving and Beyond: Science Teaching for the Humanistic Classroom. California: Pacific Palisadaes, Goodyear Publishing.
- Anastasion, C. J. 1971. Teachers, Children and Things: Materials - Centred Science. Toronto: Montreal, Holt, Rinehart and Winston of Canada Limited.
- Blauchamp, W. L., and Challand, H. J. 1961. Basic Science Handbook K-3. Scott, Foresman and Co.
- Brehm, S. A. 1969. Study Outside the Classroom. Ohio: Charles E. Merrill Publishing Co.
- Conner, E. 1987. Pre-school Play Activities. New York: Swallow Publishing.
- Decker, J. R., and Decker, C. A. 1984. Planning and Administering Early Childhood Programs. Toronto: Charles E. Merrill Publishing Co.
- Dolder, E. F. 1967. Outdoor Education on Your School Grounds. California: California Office of State Printing.
- Donaldson, G. W. 1945. Living and learning outdoor. The School Executive. (February, 1945): 65-66.
- Freeberg, W., and Taylor, L. 1963. Programs in Outdoor Education. Minneapolis: The Burgess Publishing Co.
- Friet, and Peterson. 1956. Design for Outdoor Education. Yakima: P.S. Printers.
- Gabrielsen, M. A., and Holizer, C. 1965. Outdoor Education. New York: Center for Applied Research in Education.
- Hammerman, D. R. 1973. Teaching in the Outdoors. Minnesota: Burgess Publishing Co.
- Harrison, M. 1970. Learning out of School. London: Butter & Tanner.
- Hug, J. W. 1965. Curriculum Enrichment Outdoors. New York: Harper and Row Publishers.
- Kirk, J. J. 1967. An Address to the International Association for Health. Physical Education and Recreation. (July 1967): 3.

- Levis, C. A. 1975. The Administration of Outdoor Education Programs.
New York: Kendall Hunt Publishing Co.
- Mand, C. L. 1967. Outdoor Education. New York: J. Lowell Prattand Co.
- Nolan, H. B. 1967. Outdoor Education: Frederick County School System.
Maryland: Action Models. The Pinchot Institute.
- Rudolph, M. 1954. Living and Learning in Nursery School. New York:
Harper and Row Publisher.
- Scobey, M. M. 1968. Teaching Children about Technology. Illinois:
Bloomington, Mc Knight and Mc Knight.
- Sharp, L. B. 1947. Basic consideration in outdoor and camping education.
The Bulletin of the National Association of Secondary School
Principals 31: 15-17.
- Smith, J. W. 1957. Outdoor Education for American Youth. Washington D.C.:
American Association for Health Physical Education and Recreation.
- _____. 1970. Outdoor Education. Washington D.C.: Michigan State University.
- Smith, J. W., and Others. 1972. Outdoor Education. 2nd ed.
New Jersey: Prentice-Hall.
- Swan, M. D. 1970. Tip and Tricks in Outdoor Education.
Illinois: The Interstate Printers & Publishers.
- Zahn, D. W. 1966. Beyond The Status Quo in Outdoor Education.
A Statement to the Third National Conference on Outdoor Education.
Washington D.C.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ก

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองศาสตราจารย์ ดร. ประดิษฐ์ อูปรมย์
อาจารย์ประจำสาขาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
2. ดร. วรรณาท รักสกุลไทย
ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ
3. อาจารย์ เอมอร ศรีวรรณะ
ผู้จัดการ โรงเรียนอนุบาลชนานันท์
4. อาจารย์ เบญจมาศ รุจิรวงศ์
ผู้จัดการ โรงเรียนอนุบาลเบญจมาศ
5. อาจารย์ ขวัญฟ้า รังสิยานนท์
อาจารย์แผนกอนุบาล โรงเรียน
สาธิตละอออุทิศ สหวิทยาลัย
รัตนโกสินทร์ สวนดุสิต
6. อาจารย์ อนินทิศา โปษะกฤษณะ
ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนอนุบาลห้วยน้อย
7. อาจารย์ อภิสิรี จรัสชวนเพท
ผู้จัดการ โรงเรียนอนุบาลบ้านรัก

ภาคผนวกที่ ข

รายชื่อ โรงเรียนเอกชนในเขตกรุงเทพมหานครที่เป็นตัวอย่างประชากร

- | | | |
|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. อนุบาลเบญจมาศ | 20. อนุบาลฝั่งน้อย | 39. โรงเรียนประภามนตรี |
| 2. อนุบาลราชพงษา | 21. อนุบาลปานตา | 40. โรงเรียนวรรณะวิทย์ |
| 3. อนุบาลบ้านสวน | 22. อนุบาลชานันท์ | 41. โรงเรียนอัสสัมชัญ |
| 4. อนุบาลบูรณะศึกษา | 23. อนุบาลแสงโสม | 42. โรงเรียนทิพย์พัฒนา |
| 5. อนุบาลใจรัก | 24. อนุบาลประนันทนิถ | 43. โรงเรียนสมาคมสตรีไทย |
| 6. อนุบาลนพวรรณ | 25. อนุบาลกุ๊กไก่ | 44. โรงเรียนวัดธาตุทอง |
| 7. อนุบาลพัสวี | 26. อนุบาลบ้านเด็ก | 45. โรงเรียนนราธิป |
| 8. อนุบาลพัฒนานิเวศน์ | 27. อนุบาลลีนา | 46. โรงเรียนสมบุญวิทยา |
| 9. อนุบาลสวนดุสิต | 28. เซนต์จอห์น แผนกอนุบาล | 47. โรงเรียนอรรณพวิทย์ |
| 10. อนุบาลสุวรรณภา | 29. อนุบาลจิตติ | 48. โรงเรียนกุศลลิน |
| 11. อนุบาลโชติมา | 30. อนุบาลสุดาวัรกิจ | 49. โรงเรียนสมถวิล |
| 12. อนุบาลฉัตรเฉลิม | 31. อนุบาลทับทอง | 50. โรงเรียนคาราทราช |
| 13. อนุบาลจันทร์เจ้า | 32. อนุบาลกาญจน์มณี | 51. โรงเรียนไกรวิทย์อนุสรณ์ |
| 14. อนุบาลเทพสนิท | 33. อนุบาลแย้มสะอาด | 52. โรงเรียนปานะพันธุ์วิทยา |
| 15. อนุบาลปรางทิพย์ | 34. ภัสสรอนุบาล | 53. โรงเรียนพร้อมพรรณวิทยา |
| 16. อนุบาลศรีเสริมวิทย์ | 35. โรงเรียนนพพันธุ์อนุสรณ์ | 54. โรงเรียนนิลประพันธ์ |
| 17. อนุบาลจินดาวัฒน์ | 36. โรงเรียนวิชัยวิทยา | 55. โรงเรียนวิบูลย์เสรี |
| 18. อนุบาลรักลูก | 37. โรงเรียนนวนคร | |
| 19. อนุบาลวิมลทิพย์ | 38. โรงเรียนอู่วิทยา | |

ภาคผนวก ก

รูปแบบการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล (ฉบับร่าง)

รูปแบบการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาลประกอบด้วย แนวปฏิบัติเป็นขั้นตอนที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. การวางแผนการจัดการศึกษานอกสถานที่ ควรวางแผนระยะยาวตลอดปีการศึกษาในแต่ละระดับชั้น โดยวิเคราะห์ให้สอดคล้องกับแนวและแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1, 2 และ 3 และเหมาะสมกับวุฒิภาวะของนักเรียน โดยจัดเฉลี่ยปีละ 4-6 ครั้ง หรืออย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง การจัดการศึกษานอกสถานที่ควรจัดให้ครอบคลุมทั้งด้านธรรมชาติศึกษา และสังคม

2. การกำหนดวัตถุประสงค์และกิจกรรมสำหรับนักเรียนในการจัดการศึกษานอกสถานที่แต่ละครั้ง เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับผลสัมฤทธิ์ของการเรียนจากประสบการณ์ตรงด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

2.1 การรับรู้ทางประสาทสัมผัสทั้ง 5 เช่น จากการสังเกต สำรวจ ทดลอง การฟัง การดมกลิ่น

2.2 การคิดแก้ปัญหาที่ประสบด้วยตนเอง เช่น การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าการปรับตัวกับสถานที่หรือบุคคลที่ไม่คุ้นเคย

2.3 การฝึกคิดสร้างสรรค์ เช่น การคาดคะเนเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

2.4 การฝึกสังเกต เช่น สังเกตรูปร่างลักษณะของสิ่งของ สังเกตสิ่งที่เหมือนกัน ต่างกัน

2.5 การฝึกจำสิ่งที่พบเห็น จำเหตุการณ์เรื่องราว และบุคคลที่พบ จำคำศัพท์ใหม่ ๆ

2.6 การยืดหยุ่นความสนใจ เช่น ให้เวลาและโอกาสเด็กศึกษาสิ่งที่สนใจ

2.7 การพัฒนาการสื่อความหมาย เช่น ฝึกการซักถาม ฝึกฟังและจับใจความ

3. การเลือกและกำหนดสถานที่แต่ละครั้ง จำเป็นต้องเลือกสถานที่ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียน และสามารถส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างเต็มที่ สิ่งที่ควรนำมาเป็นปัจจัยประกอบการตัดสินใจในการเลือกสถานที่ที่มีดังต่อไปนี้

3.1 เนื้อหาวิชาที่เรียน สถานที่จะต้องตอบสนองเนื้อหาการเรียนการสอนของหน่วยการสอนตามแนวและแผนการจัดประสบการณ์ ซึ่งจำแนกออกเป็นธรรมชาติศึกษา สังคมศึกษา

3.2 กลุ่มนักเรียนที่จะไปศึกษานอกสถานที่ การพิจารณาสถานที่จะต้องจัดให้เหมาะสมกับวัย ในนักเรียนชั้นอนุบาล 1 ควรจะไปศึกษาในสถานที่ที่ให้ความดูแลได้อย่างใกล้ชิด และเนื้อหาความรู้ที่จะได้รับ จากการศึกษาในสถานที่นั้น มีความซับซ้อนน้อยกว่าเมื่อจัดให้นักเรียนชั้นอนุบาล 2 และ 3

3.3 ระยะทาง ต้องพิจารณาถึง

3.3.1 ระยะเวลาในการเดินทางจะไม่ใช้เวลานานเกินไป เพราะจะทำให้นักเรียน เหนื่อย เพลีย หรือเบื่อหน่าย ทำให้หมดความสนใจและความกระตือรือร้นได้ บางครั้งสถานที่ที่คิดว่า เหมาะสมที่สุดสำหรับเนื้อหาหลักสูตรต่อการเรียนรู้ของเด็ก อาจจะอยู่ไกลมากทำให้ต้องใช้เวลานาน ในการเดินทางนานเกินไป ก็ต้องเลือกสถานที่ที่ใกล้กว่าแม้จะได้เนื้อหาอันน้อยลงไปบ้าง ดังนั้นระยะทางที่เหมาะสมในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียนควรใช้เวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง ยิ่งใช้เวลาเดินทางน้อยเท่าไร ก็ยิ่งเป็นผลดีต่อนักเรียนเท่านั้น

3.3.2 ความปลอดภัยของการเดินทางและสถานที่ สภาพของเส้นทางการเดินทางไม่ควรทุรกันดาร เป็นหลุมเป็นบ่อ หรือน้ำท่วม เพราะอาจจะทำให้การเดินทางล่าช้าเกิดอันตรายกับนักเรียนได้ง่าย และสถานที่ ไม่ควรมีองค์ประกอบที่อาจเป็นอันตรายกับเด็กเล็ก

3.3.3 ลำดับการเลือกสถานที่ ควรเริ่มต้นจากสิ่งแวดล้อมรอบโรงเรียน ไปสู่สถานที่สำคัญ ในชุมชนที่นักเรียนสามารถเดินไปถึง จนกระทั่งออกไปโดยต้องใช้พาหนะตามลำดับ

3.4 ระยะเวลา ระยะเวลาที่เหมาะสมในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล ต้องพิจารณาถึง

3.4.1 ช่วงเวลา ควรจัดในช่วงครึ่งวันเช้า และการจัดแต่ละครั้งไม่ควรใช้เวลาเกิน 1 วัน

3.4.2 สถานที่ที่จะไปศึกษา จะต้องเปิดให้นักเรียนไปศึกษาได้ในช่วงเวลาที่จัดการศึกษา นอกสถานที่ให้กับนักเรียน

3.5 ค่าใช้จ่าย ต้องนำมาพิจารณาประกอบว่าการเดินทางแต่ละครั้งจะเสียค่าใช้จ่ายเท่าใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ในกรณีของโรงเรียนอนุบาลผู้ปกครองควรมีส่วนร่วมในการออกค่าใช้จ่าย เช่น ค่าผ่านประตู ค่าบำรุงสถานที่ เป็นต้น

4. การเตรียมครูหรือผู้นำกลุ่มนักเรียน การศึกษานอกสถานที่แต่ละครั้ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัด สำหรับเด็กอนุบาลจำเป็นต้องใช้บุคลากรจำนวนมาก ดังนั้นผู้นำกลุ่มนักเรียนจะได้มาจากครู เจ้าหน้าที่ของ โรงเรียนหรือผู้ปกครองที่เห็นความสำคัญและให้เวลากับการร่วมกิจกรรมการศึกษานอกสถานที่ ข้อที่ควรพิจารณาได้แก่

4.1 ปริมาณของครูหรือผู้นำกลุ่ม ควรจะมีครูหรือผู้นำกลุ่ม 1 คน ต่อเด็ก 4-6 คน เพื่อดูแล นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์และทำกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ รวมทั้งดูแลในเรื่องความปลอดภัย ปริมาณ ของครูหรือผู้นำกลุ่มอาจเปลี่ยนแปลงมากหรือน้อยกว่านี้ได้ขึ้นอยู่กับสภาพของสถานที่และกิจกรรมที่จัด

4.2 คุณภาพของครูหรือผู้นำกลุ่ม ควรมีการเตรียมครูหรือผู้นำกลุ่มนักเรียนก่อนการศึกษานอกสถานที่ ดังนี้

4.2.1 จะต้องถ่ายทอคแนวคิด หรือแนวเหตุผลในการจัดการศึกษานอกสถานที่ว่ามีคุณค่า และมีความจำเป็นต่อการเรียนรู้ของนักเรียน พร้อมทั้งจะส่งเสริมและสอดคล้องกับแนวและแผนการจัดประสบการณ์ สำหรับนักเรียนอนุบาลอย่างไรบ้าง

4.2.2 จะต้องชี้แจงวัตถุประสงค์ของการศึกษานอกสถานที่แต่ละครั้งให้ครูและผู้นำกลุ่มทุกคน ทราบเพื่อเป็นแนวทางในการจัดประสบการณ์ให้แก่ักเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีคุณภาพ

4.2.3 กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของครูและผู้นำกลุ่มแต่ละคน

5. แจ้งและขออนุญาตผู้ปกครอง โรงเรียนจะต้องแจ้งให้ผู้ปกครองทราบและได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง ทุกครั้งเมื่อนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่

5.1 ออกจดหมายจากโรงเรียนถึงผู้ปกครอง ก่อนที่จะพานักเรียนไปศึกษานอกสถานที่ประมาณ 7 วัน เพื่อแจ้งวัตถุประสงค์ สถานที่ กำหนดการ กิจกรรม และการแต่งกายของเด็กนักเรียนในการไปศึกษานอกสถานที่

5.2 ขออนุญาตผู้ปกครองในการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานที่ และให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อ อนุญาตตอบกลับมาให้ทางโรงเรียนทราบก่อนวันเดินทางประมาณ 2 วัน

6. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของสถานที่ที่จะพานักเรียนไปศึกษา เพื่อทราบความพร้อมของสถานที่ต่าง ๆ ในการต้อนรับคณะที่จะไปศึกษา

ข้อควรที่ควรสอบถามได้แก่

ขั้นตอนในการขออนุญาตเข้าชมหรือศึกษา

จำนวนที่สามารถจะรับผู้เข้าชมหรือศึกษาในแต่ละครั้ง

เวลาเปิดทำการ

สิ่งที่เหมาะสมจะให้เด็กอนุบาลได้ศึกษา

ระยะเวลาที่ต้องแจ้งล่วงหน้า

สิ่งอำนวยความสะดวกที่จะได้รับ

ชื่อ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่จะประสานงานกับโรงเรียน

สิ่งที่ควรแจ้งกับเจ้าหน้าที่ของสถานที่ได้แก่

จุดประสงค์และเหตุผลของการเลือกสถานที่นั้น เป็นสถานที่สำหรับจะพาเด็กไปศึกษา

วัน เวลาที่ไปถึง

จำนวนและกลุ่มอายุของนักเรียน จำนวนครูและผู้นำกลุ่ม

เวลาที่คาดว่าจะเดินทางกลับ

กิจกรรมที่จะจัดในสถานที่นั้น

สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ หรือความร่วมมือ

7. จัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับคณะเดินทาง ในการเดินทางแต่ละครั้งต้องคำนึงถึงสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียน การเดินทางด้วย ได้แก่ อุปกรณ์ประกอบการศึกษา ขึ้นกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมในแต่ละครั้ง เช่น กระดาษ ดินสอสี อาหารสัตว์ รูปเทียน อุปกรณ์ประกอบการเดินทาง เช่น แผนที่ ตารางเวลา บ้ายชื่อสมาชิกในกลุ่ม อาหาร เครื่องดื่ม ผ้าเช็ดมือ

8. เตรียมมาตรการด้านความปลอดภัยและสุขภาพ

8.1 ด้านความปลอดภัย เรื่องนี้เป็นเรื่องที่ผู้ปกครองให้ความสนใจ และเป็นห่วงเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น การเตรียมความพร้อมในเรื่องความปลอดภัยจึงเป็นสิ่งจำเป็น การป้องกันความปลอดภัย ได้แก่

8.1.1 จัดแบ่งนักเรียนเป็นกลุ่มย่อย มีครูหรือผู้นำกลุ่มเพื่อแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ และดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึง

8.1.2 จัดทำป้ายชื่อนักเรียน โรงเรียน พร้อมที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ กัดติดเสื้อนักเรียนทุกคน

8.1.3 ให้นักเรียนเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎกติกาเพื่อความปลอดภัย มีการซักซ้อม หรือทดลองก่อนการไปศึกษานอกสถานที่

8.1.4 พาหนะที่จะเดินทางต้องอยู่ในสภาพที่ดีและได้รับการตรวจสอบก่อนการเดินทาง เช่น เครื่องดับเพลิง กระจกนิรภัย ชะแสง เป็นต้น

8.1.5 และหากเป็นไปได้ นักเรียนทุกคนควรได้รับการประกันอุบัติเหตุ

8.2 ด้านสุขภาพ การเดินทางนอกสถานที่บางครั้งเป็นการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อมอย่างรวดเร็ว เด็กเล็ก ๆ บางคนสุขภาพไม่แข็งแรง หรือไม่สามรถปรับตัวให้เข้ากับสิ่งที่เปลี่ยนแปลงใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลาได้อาจเป็นเรื่องของอุณหภูมิ สภาพดินฟ้าอากาศ หรือความเครียด วิตกกังวล ซึ่งสิ่งเหล่านี้อาจก่อให้เกิดการเจ็บป่วยในเด็กเล็ก ๆ หรือทำให้ระบบขับถ่ายผิดปกติ ดังนั้น ควรจัดหน่วยปฐมพยาบาล และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ ถ้าโรงเรียนไม่สามารถที่จะหาบุคลากรทางด้านแพทย์และสาธารณสุขร่วมเดินทางด้วยได้ ก็ควรจัดให้ครูได้รับการฝึกอบรมทางการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการใช้ยา

9. เตรียมตัวนักเรียนให้พร้อมก่อนการเดินทาง

9.1 แจ้งสถานที่ กำหนดวัน และเวลาที่จะเดินทางให้นักเรียนทราบล่วงหน้า

9.2 ทำความเข้าใจกับนักเรียนเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการศึกษานอกสถานที่ในครั้งนี้ รวมทั้งกำหนดการและกิจกรรม

9.3 วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกันระหว่างครูและนักเรียนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

9.4 ร่วมกันหาแนวทางในการปฏิบัติตน และระมัดระวังตนเองให้ปลอดภัย

9.5 ให้นักเรียนได้ทดลองฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการระวังตนเองให้ปลอดภัย การปฏิบัติตนตามข้อตกลง จนกว่าครูจะมั่นใจว่านักเรียนจะสามารถไปศึกษานอกสถานที่ได้

9.6 ทำความเข้าใจกับนักเรียนเกี่ยวกับสภาพของการเดินทาง สภาพของสถานที่ที่จะไปศึกษาและมารยาทที่ดีในสังคม ได้แก่

นักเรียนจะเดินทางโดยวิธีใด

นักเรียนจะอยู่ในความดูแลของผู้นำกลุ่มของตน

เมื่อเดินทางไปถึงต้องแสดงความเคารพต่อเจ้าของสถานที่

ให้ความสนใจ และตั้งใจฟังการบรรยายหรือสาธิต

ต้องรู้จักการรอคอยและปฏิบัติตามข้อตกลง

มีมารยาทที่ดี พุดจาสุภาพ ไม่ส่งเสียงดัง

เมื่อมีข้อสงสัยไม่แย้งกันซักถาม ใ้ยกมือขึ้นก่อนการซักถาม

9.7 ให้นักเรียนมีความรู้พื้นฐานที่จำเป็นก่อนการไปศึกษานอกสถานที่

9.8 ก่อนเวลาเดินทางให้ซักซ้อมความเข้าใจกับนักเรียนอีกครั้ง และให้นักเรียนเข้าห้องน้ำ

ดื่มน้ำก่อนการเดินทาง

10. ขั้นตอนหลังไปศึกษานอกสถานที่

10.1 สรุป ประเมิน และติดตามผลการเรียน อาจทำโดย

10.1.1 สนทนาซักถาม เพื่อสรุป ประเมินผลตามวัตถุประสงค์

10.1.2 ให้เด็กเล่นบทบาทสมมุติหรือสร้างผลงานจากสิ่งที่ประทับใจ

10.1.3 ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม หรือจัดเก็บสิ่งที่รวบรวมได้จากการไปศึกษานอกสถานที่

ให้เป็นหมวดหมู่

10.1.4 ติดตามผลการเรียนรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม และทัศนคติของนักเรียน

โดยขอความร่วมมือจากผู้ปกครองแจ้งให้ครูทราบ

10.1.5 ประเมินจากแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

10.2 ประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่แต่ละครั้ง โดยประเมินทุกขั้นตอนในการจัด เพื่อสรุป

และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

10.3 ทำหนังสือขอบคุณไปยังเจ้าของสถานที่ที่ไปศึกษา

ภาคผนวกที่ ง

โครงการศึกษานอกสถานที่ คลินิกทันตกรรม

สถานที่ คลินิกทันตกรรม "ทันตเวช"

นักเรียนชั้น อนุบาลปีที่ 1

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาทางทันตสุขภาพจัดเป็นปัญหาที่สำคัญ มีเด็กเป็นโรคเหงือกอักเสบถึงร้อยละ 90 และเป็นโรคฟันผุถึงร้อยละ 80 (จากการสำรวจทันตสุขภาพแห่งชาติในปี พ.ศ. 2527) จากข้อมูลข้างต้นสาเหตุที่ก่อปัญหาดังกล่าว ได้แก่ การขาดความรู้และการปฏิบัติตัวไม่ถูกต้อง ดังนั้นเพื่อจะลดปัญหาดังกล่าว จึงจำเป็นที่จะต้องปลูกฝังเจตคติที่ดีและการปฏิบัติตัวที่ถูกต้องให้กับประชาชน โดยเฉพาะเด็กนักเรียนและเด็กก่อนวัยเรียน ถ้าหากได้รับความรู้ที่ถูกต้อง มีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพฟัน เด็กก็สามารถที่จะปฏิบัติตัวให้ถูกต้องได้ ก่อให้เกิดการดูแลป้องกันตัวเองให้ปราศจากโรค

นอกจากนั้นแล้ว ทันตแพทย์ก็เป็นบุคคลที่สำคัญที่จะมีส่วนช่วยให้เด็กเกิดความรัก และอยากดูแลสุขภาพของฟันและอนามัยช่องปากของตน การพาเด็กพบกับทันตแพทย์ในเวลาที่เหมาะสม เป็นสิ่งที่จำเป็น และสำคัญยิ่งเด็กจะเกิดภาพพจน์ที่ดีต่อทันตแพทย์ เมื่อมีความรู้สึกที่ดีต่อผู้ให้การรักษาแล้วก็จะส่งผลไปถึงความรู้สึกที่ดีกับการรักษาที่จะตามมาในภายหลัง ผลที่ได้รับโดยสรุปคือ เด็กจะมีสุขภาพของฟันและอนามัยช่องปากที่ดีปราศจากโรคนั้นเอง

วัตถุประสงค์ การศึกษานอกสถานที่ในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้เด็กคุ้นเคยและเกิดทัศนคติที่ดีต่อทันตแพทย์
2. เพื่อให้เด็กรู้จักบทบาท และหน้าที่ของทันตแพทย์
3. เพื่อให้เด็กรู้จักเครื่องมือทันตกรรม
4. เพื่อให้เด็กรู้จักวิธีดูแลสุขภาพฟัน และอนามัยในช่องปาก
5. เพื่อให้เด็กรู้จักวิธีปฏิบัติตนเมื่อไปพบทันตแพทย์

เป้าหมาย เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ของโรงเรียนอนุบาลหนูน้อย จำนวน 44 คน

ขั้นก่อนศึกษานอกสถานที่

การพาเด็กนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่ในครั้งนี้ควรเตรียมการเป็นขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษาแนวและแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1 วางแผนการจัดการศึกษานอกสถานที่ร่วมกับผู้บริหาร
 2. กำหนดวัตถุประสงค์ในการพาเด็กนักเรียนไปศึกษาที่คลินิกทันตกรรม
 3. ติดต่อกับเจ้าของคลินิกที่จะพาเด็กไปศึกษา เพื่อ
 - 3.1 ขอความร่วมมือในการไปศึกษาของเด็กนักเรียน
 - 3.2 ชี้แจงวัตถุประสงค์และกิจกรรม
 - 3.3 ขอทราบวันและเวลาที่เจ้าของสถานที่สะดวก ในช่วงเช้าของวันราชการ
 - 3.4 ขออนุญาตไปดูสถานที่ล่วงหน้าก่อนพาเด็กนักเรียนไปศึกษา
 4. จัดเตรียมกำหนดการและกิจกรรมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเหมาะสมกับเด็ก
 5. ขออนุญาตผู้บริหารในการพาเด็กนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่ พร้อมทั้งแจ้งวัตถุประสงค์ สถานที่ กำหนดการ กิจกรรม และขั้นตอนการเตรียมการให้ผู้บริหารทราบ
 6. ออกจดหมายของโรงเรียนถึงเจ้าของคลินิกทันตกรรมล่วงหน้าประมาณ 10 วัน เพื่อขออนุญาต และขอความร่วมมือในการพาเด็กนักเรียนอนุบาลปีที่ 1 จำนวน 20 คน ไปศึกษาที่คลินิก เป็นเวลา 2 วัน โดยแจ้งวัตถุประสงค์ของการศึกษา กำหนดการ และกิจกรรม จากนั้นนำจดหมายไปยังที่คลินิก เพื่อดูสถานที่ และพูดคุยกับเจ้าของคลินิกหรือเจ้าหน้าที่ของคลินิกที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นผู้ประสานงานกับทางโรงเรียนอีกครั้ง ก่อนที่จะพาเด็กนักเรียนไปศึกษา
 7. เตรียมครูและผู้นำกลุ่ม
 - 7.1 ขอให้ผู้บริหารจัดครูพาเด็กนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่ร่วมกับครูประจำห้องอีก 2 คน รวมเป็น 4 คน (หากไม่สามารถจัดครูไปร่วมด้วยได้ ก็เชิญผู้ปกครองไปร่วมด้วยอีก 2 คน) เพื่อเป็นผู้นำกลุ่มดูแล และสนับสนุนให้เด็กดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์
 - 7.2 ชี้แจงให้ผู้นำกลุ่มเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการพาเด็กไปศึกษานอกสถานที่
 - 7.3 แจ้งวัตถุประสงค์ สถานที่ กำหนดการ กิจกรรม รวมทั้งรายชื่อเด็กนักเรียนที่ผู้นำกลุ่มแต่ละคนดูแล
 - 7.4 ชี้แจงบทบาทหน้าที่ของผู้นำกลุ่ม
 - 7.4.1 สนับสนุนให้สมาชิกในกลุ่มเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์

7.4.2 กระตุ้นให้เด็กได้รับประสบการณ์ดังต่อไปนี้

การรับรู้ทางประสาทสัมผัสทั้ง 5 เช่น จากการสังเกต สัมผัส ทดลอง การฟัง ดมกลิ่น การคิดแก้ปัญหาที่ประสบด้วยตนเอง เช่น การแก้ปัญหา เฉพาะหน้า การปรับตัวกับสถานที่ หรือบุคคลที่ไม่คุ้นเคย

การฝึกคิดสร้างสรรค์ เช่น การคาดคะเนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

การฝึกสังเกต เช่น การสังเกตรูปร่างลักษณะของ สิ่งของ สังเกตสิ่งที่เหมือนกัน ต่างกัน

การฝึกจำ เช่น จำสิ่งที่พบเห็น จำเหตุการณ์ เรื่องราว และ บุคคลที่พบ จำคำศัพท์ใหม่ๆ

การยืดช่วงความสนใจ เช่น ให้ความสนใจและโอกาสเด็กศึกษาสิ่งที่สนใจ

การพัฒนาการสื่อความหมาย เช่น ฝึกการซักถาม ฝึกฟัง และจับใจความ

8. ออกจดหมายจากโรงเรียนถึงผู้ปกครองล่วงหน้า ก่อนที่จะพาเด็กนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่ประมาณ 7 วัน เพื่อ

8.1 แจ้งวัตถุประสงค์ สถานที่ กำหนดการ กิจกรรม และการแต่งกายของเด็กนักเรียนในการไปศึกษานอกสถานที่ในครั้งนี้

8.2 ขออนุญาตผู้ปกครองในการพาเด็กไปศึกษานอกสถานที่ และให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่ออนุญาตตอบกลับมาให้ทางโรงเรียนทราบก่อนเดินทางประมาณ 2 วัน

9. เตรียมป้องกัน รวมทั้งให้สวัสดิภาพด้านสุขภาพ และความปลอดภัย

9.1 ด้านสุขภาพ

9.1.1 ตรวจสอบสุขภาพ และสอบถามอาการของเด็กโดยทั่วไปก่อนการเดินทาง เช่น ตัวร้อน เป็นหวัด ปวดท้อง หรือไม่

9.1.2 ตรวจสอบว่ามีเด็กคนใดบ้างที่จะต้องนำยาไปรับประทานในระหว่างที่อยู่นอกโรงเรียน

9.1.3 จัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาล และยาที่จำเป็น

9.2 ด้านความปลอดภัย

9.2.1 จัดแบ่งเด็กเป็นกลุ่มย่อย มีครูหรือผู้นำประจำกลุ่มย่อยเพื่อแบ่งหน้าที่รับผิดชอบดูแลเด็กอย่างทั่วถึง ในอัตราส่วนผู้ใหญ่ต่อเด็ก ประมาณ 1:5

9.2.2 จัดทำป้ายชื่อเด็ก ระบุชื่อเด็ก ชื่อโรงเรียนพร้อมทั้งที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์กักตักติดเสื้อเด็กทุกคน

10. จัดสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คณะเดินทาง ได้แก่ รายชื่อสมาชิกในแต่ละกลุ่ม ตารางเวลา เครื่องดื่ม ผ้าเช็ดมือ และของที่ระลึกสำหรับเจ้าของคลินิกทันตกรรม

11. เตรียมตัวเด็กให้พร้อมก่อนการเดินทาง

11.1 แจ้งสถานที่ กำหนดวัน และเวลาที่จะเดินทางให้เด็กทราบล่วงหน้า

- 11.2 ทำความเข้าใจกับเด็กเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการไปศึกษานอกสถานที่ในครั้งนี้ รวมทั้งกำหนดการ และกิจกรรม
- 11.3 วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกันระหว่างเด็กและครูเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
- 11.4 ร่วมกันหาแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการระวังตนเองให้ปลอดภัย
- 11.5 ให้เด็กได้ทดลองฝึกเกี่ยวกับการระวังตนเองให้ปลอดภัย การปฏิบัติตนตามข้อตกลง จนกว่าครูจะมั่นใจว่าเด็กสามารถจะไปศึกษานอกสถานที่ได้
- 11.6 ทำความเข้าใจกับเด็กเกี่ยวกับสภาพของการเดินทาง สภาพของสถานที่ที่จะไปศึกษาและมารยาทที่ดีในสังคม ได้แก่
- 11.6.1 เด็กจะเดินทางโดยวิธีการเดินใช้เวลาประมาณ 15 นาที
 - 11.6.2 เด็กจะอยู่ในความดูแลของผู้นำกลุ่มของตน
 - 11.6.3 เมื่อเดินทางไปถึงต้องแสดงความเคารพต่อเจ้าของสถานที่
 - 11.6.4 ให้ความสนใจและตั้งใจฟังการบรรยาย หรือสาริต
 - 11.6.5 ต้องรู้จักการรอกอย และปฏิบัติตามข้อตกลง
 - 11.6.6 มีมารยาทที่ดี พุดจาสุภาพ ไม่ส่งเสียงดัง
 - 11.6.7 เมื่อมีข้อสงสัยไม่แย้งกันซักถาม ใหยกมือขึ้นก่อนซักถาม
- 11.7 ให้เด็กมีความรู้พื้นฐานที่จำเป็นก่อนการไปศึกษานอกสถานที่
- 11.8 ก่อนเวลาเดินทางซักซ้อมความเข้าใจกับเด็กอีกครั้ง และให้เด็กเข้าห้องน้ำ ดื่มน้ำก่อนเดินทาง

ขั้นขณะศึกษานอกสถานที่

1. นำเด็ก ไปยังคลินิกตามเวลานัดหมาย และดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ
2. ให้เด็กแสดงความเคารพต่อเจ้าของสถานที่ หรือเจ้าหน้าที่ที่ให้การต้อนรับ
3. ช่วยเหลือเด็กคุ้นเคยกับสถานที่และเจ้าหน้าที่
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และกระตุ้นให้เด็กได้รับประสบการณ์ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านสติปัญญา ได้แก่ เปิดโอกาสให้เด็กได้สังเกต สำรวจ ทดลอง ฟัง คมกลืน ให้คิดแก้ปัญหาต่าง ๆ ด้วยตนเอง ให้คาดคะเนเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น ให้จดจำสิ่งต่าง ๆ ที่พบเห็น และน่าสนใจ แล้วนำมาเล่าได้ ให้เวลาและโอกาสที่เด็กจะศึกษาสิ่งที่ตนเองสนใจ เปิดโอกาสให้เด็กได้พูดคุยซักถามปัญหา หรือแสดงความคิดเห็น
5. ส่งเสริมให้เด็กเห็นบทบาทคุณค่าของบุคคลในสังคม และส่งเสริมให้เด็กมีคุณธรรมที่ดี ได้แก่ ความอดทน รู้จักรอกอย เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เป็นต้น
6. ให้เด็กกล่าวขอบคุณเจ้าหน้าที่ และเดินทางกลับตามกำหนด

ขั้นตอนหลังศึกษาออกสถานที่

1. สรุป ประเมิน และติดตามผลการเรียน อาจทำได้
 - 1.1 สนทนาซักถาม เพื่อสรุปและประเมินผลตามวัตถุประสงค์
 - 1.2 ให้เด็กเล่นบทบาทสมมุติเลียนแบบทันตแพทย์ หรือวาดภาพสิ่งที่เด็กประทับใจ
 - 1.3 ประเมินผลจากแบบทดสอบผลการเรียนรู้
 - 1.4 ติดตามผลการปฏิบัติตัวของเด็กเมื่อผู้ปกครองพาไปพบทันตแพทย์ โดยขอความร่วมมือจากผู้ปกครองแจ้งให้ครูทราบ
2. ประเมินการจัดการศึกษาออกสถานที่ในครั้งนี้ โดยประเมินทุกขั้นตอนในการจัด เพื่อสรุปและรายงานให้ผู้บริหารทราบ
3. ทำหนังสือขอบคุณไปยังทันตแพทย์เจ้าของคลินิก

กำหนดการและกิจกรรม เด็กนักเรียนจะไปศึกษาออกสถานที่ยังคลินิกทันตเวช

- กลุ่มที่ 1 ในวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2533
- กลุ่มที่ 2 ในวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2533
- 8.45 น. ออกเดินทางจาก โรงเรียนอนุบาลหนูน้อย
- 9.00 น. ถึงคลินิกทันตเวชทักทายกับทันตแพทย์และเจ้าหน้าที่ของคลินิก พร้อมทั้งอธิบายถึงบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่ายในคลินิก ทันตแพทย์แนะนำสถานที่ เครื่องมือทันตกรรม วิธีการดูแลรักษาฟัน และอนามัยในช่องปาก
- 9.20 น. เด็ก ๆ ทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพฟัน และอนามัยในช่องปาก
- 10.00 น. เด็ก ๆ กล่าวคำอำลา พร้อมมอบของที่ระลึกแก่ทันตแพทย์เจ้าของคลินิก
- 10.05 น. ออกเดินทางจากคลินิกกลับโรงเรียน
- 10.20 น. ถึงโรงเรียนอนุบาลหนูน้อย

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กนักเรียน มีความรู้ในการดูแลทันตสุขภาพของตัวเอง
2. เด็กนักเรียนมีความคุ้นเคยกับเครื่องมือและทันตแพทย์

การประเมินผล

1. ใช้แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ใช้แบบทดสอบผลการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1 ทั้ง 2 ห้องเรียน

ภาคผนวก จ

แนวทางการตรวจสอบแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล
โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

คำชี้แจง

1. การตรวจสอบแนวปฏิบัตินี้แบ่งเป็น 2 ตอน
ตอนที่ 1 แนวทางการตรวจสอบแนวปฏิบัติที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น
ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์แนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่
2. การตอบในตอนที่ 1 ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเห็นของท่าน
การตอบในตอนที่ 2 วิเคราะห์แนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่
สำหรับนักเรียน อนุบาลที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น และเสนอความคิดเห็นโดยเสรี
3. ความคิดเห็นและข้อเสนอของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยครั้งนี้เป็นอย่างยิ่ง จึงใคร่ขอ
ความกรุณาตอบให้ครบทุกข้อและ โปรดแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 แนวทางการตรวจสอบแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

แนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ข้อคิดเห็น
<ol style="list-style-type: none"> 1. การวางแผนการจัดการศึกษานอกสถานที่ที่สามารถจัดให้สอดคล้องกับแนวและแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล 1,2 และ 3 โดยสามารถจัดได้ในเรื่องของธรรมชาติศึกษาและสังคมศึกษา 2. ควรวางแผนการจัดการศึกษานอกสถานที่ที่ระยะยาวตลอดปีการศึกษา 3. ควรจัดการศึกษานอกสถานที่ให้กับนักเรียนอนุบาลโดยเฉลี่ยปีละ 4-6 ครั้ง หรืออย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง 4. การที่ครูจะพานักเรียนไปศึกษานอกสถานที่จำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารโรงเรียนทุกครั้ง 5. ควรมีการกำหนดวัตถุประสงค์และกิจกรรมเฉพาะ ในการจัดการศึกษานอกสถานที่แต่ละครั้ง เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากประสบการณ์ตรง 6. ระยะเวลาในการจัดการศึกษานอกสถานที่ควรใช้เวลาประมาณครึ่งวัน 7. การเลือกสถานที่ควรเริ่มจากบริเวณรอบโรงเรียน แล้วออกไปสู่สถานที่สำคัญภายนอกตามลำดับ 8. ครูหรือผู้นำกลุ่มจำเป็นต้องเตรียมตัวและศึกษาข้อมูลล่วงหน้า ก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ 9. ก่อนพานักเรียนไปศึกษานอกสถานที่จำเป็นต้องให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่ออนุญาตทุกครั้ง 10. ในการจัดการศึกษานอกสถานที่ผู้ปกครองควรมีส่วนร่วมออกค่าใช้จ่าย 11. การติดต่อประสานงานกับเจ้าของสถานที่ล่วงหน้าเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อให้รู้ถึงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมของนักเรียน 12. ควรเตรียมมาตรการด้านความปลอดภัย และสุขภาพของนักเรียนอย่างรัดกุม 			

แนวปฏิบัติในการจัดการศึกษาออกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ข้อคิดเห็น
<p>13. การประกันอุบัติเหตุเป็นสิ่งที่ควรจัดให้กับนักเรียน</p> <p>14. การจัดผู้ดูแลนักเรียนที่เหมาะสมกับการเรียนรู้และความปลอดภัยของนักเรียนควรมีอัตราส่วนของผู้ใหญ่ 1 คน ต่อ นักเรียนอนุบาลประมาณ 4-6 คน</p> <p>15. นักเรียนควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพของการเดินทาง สภาพของสถานที่ การปฏิบัติตามข้อตกลงและอาจต้องมีการซักซ้อมหรือทดลองปฏิบัติล่วงหน้าก่อนเดินทาง</p> <p>16. นักเรียนควรมีความรู้พื้นฐานก่อนเดินทาง</p> <p>17. ควรมีการฝึกมารยาทและการปฏิบัติตนทั้งการใช้คำพูด และกริยาท่าทางให้เหมาะสม</p> <p>18. ควรให้โอกาสนักเรียนวางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับครูและเพื่อนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>19. ควรมีการสรุปประเมินผลและรายงานให้ผู้บริหารทราบ หลังการจัดการศึกษาออกสถานที่ในแต่ละครั้ง</p> <p>20. หลังจากไปศึกษาออกสถานที่ควรมีการสรุป ประเมิน และติดตามผลนักเรียนโดยการสนทนา ซักถาม เล่นบทบาทสมมุติ การสร้างผลงานจากสิ่งที่พบเห็นมา ฯลฯ</p>			

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์แนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล

1. การวางแผนการจัดการศึกษานอกสถานที่

2. การเลือกสถานที่

3. ความสัมพันธ์กับแนวและแผนการจัดประสบการณ์

4. ส่วนที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน / ครู / ผู้บริหารโรงเรียน

5. ส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้ปกครอง

6. ส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดการศึกษานอกสถานที่

8. ข้อเสียหรือจุดบกพร่องของการจัดการศึกษานอกสถานที่

9. แนวทางแก้ไขเพื่อลดความบกพร่องดังกล่าว

10. ข้อเสนอแนะอื่น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ฉ

แบบตรวจสอบแนวปฏิบัติในการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล
(สำหรับครู)

คำชี้แจง

1. แบบตรวจสอบแนวปฏิบัติฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นทั่วไปต่อการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล
ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่ สำหรับนักเรียนอนุบาล
2. ในการตอบแบบตรวจสอบ กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ
3. ก่อนที่ท่านจะตอบแบบตรวจสอบ กรุณาอ่านคำชี้แจงในการตอบให้ชัดเจน
4. การตอบแบบตรวจสอบ ตอนที่ 1 ใส่เครื่องหมาย / ลงใน O หน้าข้อที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

มากที่สุด

การตอบแบบตรวจสอบ ตอนที่ 2 ใส่เครื่องหมาย / ลงใน O หน้าข้อที่ตรงกับความคิดเห็น

ของท่าน โดย

- | | | |
|---|---------|----------------------|
| 4 | หมายถึง | เห็นด้วยอย่างยิ่ง |
| 3 | หมายถึง | เห็นด้วย |
| 2 | หมายถึง | ไม่เห็นด้วย |
| 1 | หมายถึง | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง |

5. หากมีข้อเสนอแนะใดที่เป็นประโยชน์ กรุณาตอบในส่วนท้ายของตอนที่ 3 ของแบบตรวจสอบแนวปฏิบัตินี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

1. เพศ ○ ชาย ○ หญิง
2. อายุ ○ ต่ำกว่า 25 ปี ○ 30-34 ปี
 ○ 25-29 ปี ○ 35-39 ปี ○ 40 ปีขึ้นไป
3. ตำแหน่ง ○ ผู้บริหาร อายุการทำงานเกี่ยวกับเด็กนักเรียนอนุบาล ปี
 ○ ครู อายุการทำงานเกี่ยวกับเด็กนักเรียนอนุบาล ปี
4. ระดับการศึกษา ○ ต่ำกว่าปริญญาตรี
 ○ ปริญญาตรี
 ○ สูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นทั่วไปต่อการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล

การศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล	ระดับความคิดเห็น			
	4	3	2	1
1. การจัดการศึกษานอกสถานที่ที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อนักเรียนอนุบาล				
2. การจัดการศึกษานอกสถานที่ควรจัดให้กับนักเรียนอนุบาล				
3. การส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจะทำให้เกิดการเรียนรู้ที่ดี				
4. การจัดการศึกษานอกสถานที่สามารถจัดได้สอดคล้องกับแนว และแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1, 2 และ 3				
5. การจัดการศึกษานอกสถานที่ควรมีระบุไว้ในแนวและแผนการจัด ประสบการณ์ชั้นอนุบาลของกระทรวงศึกษาธิการ				

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล

แนวปฏิบัติในการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล	ระดับความคิดเห็น			
	4	3	2	1
<p>1.ควรมีการจัดทำกำหนดการและกิจกรรมล่วงหน้าก่อนพานักเรียนไปศึกษานอกสถานที่</p> <p>2. ควรกำหนดวัตถุประสงค์เฉพาะในการไปศึกษาแต่ละครั้ง</p> <p>3. การศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาลไม่ควรใช้เวลามากกว่า 1 วัน</p> <p>4. การติดต่อกับเจ้าของสถานที่ที่จะได้ศึกษาล่วงหน้าเป็นสิ่งจำเป็น</p> <p>5. การที่ครูจะพานักเรียนไปศึกษานอกสถานที่จำเป็นจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารโรงเรียนทุกครั้ง</p> <p>6. ควรมีการจัดเตรียมครูและผู้นำกลุ่มล่วงหน้าก่อน เดินทางประมาณ 1 สัปดาห์</p> <p>7. ก่อนที่จะพานักเรียนไปนอกสถานที่จำเป็นจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารทุกครั้ง</p> <p>8. แนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่ของแต่ละระดับชั้น (อนุบาล 1,2,3) ไม่แตกต่างกัน</p> <p>9. ก่อนการเดินทางควรเตรียมการด้านสุขภาพของนักเรียน เช่น ตรวจสอบสุขภาพและอาการทั่วไปของเด็ก รวมทั้งการเตรียมเครื่องปฐมพยาบาลและยาที่จำเป็น</p> <p>10. การจัดผู้ดูแลนักเรียนที่เหมาะสมควรมีอัตราส่วนของผู้ใหญ่ต่อนักเรียนอนุบาลประมาณ 4-6 คน</p> <p>11. นักเรียนควรมีโอกาสวางแผนดำเนินกิจกรรมร่วมกับเพื่อน และครู เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>12. นักเรียนควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพของการเดินทาง สภาพของสถานที่และการปฏิบัติให้เหมาะสม</p> <p>13. นักเรียนควรมีพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับเรื่องที่จะไปศึกษา</p> <p>14. การประกันอุบัติเหตุสำหรับนักเรียนเป็นสิ่งที่ควรจัดให้กับนักเรียน</p> <p>15. ค่าใช้จ่ายในการศึกษานอกสถานที่ ผู้ปกครองควรมีส่วนช่วยเหลือบางส่วน อาทิ เช่น ค่าบัตรผ่านประตู ค่าบำรุงสถานที่ และ ค่าพาหนะ เป็นต้น</p> <p>16. หลังไปศึกษานอกสถานที่จะต้องมีการสรุป ประเมินและติดตามผลการเรียนรู้ รวมทั้งการประเมินผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ ในแต่ละครั้ง</p>				

ข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ข

แบบตรวจสอบแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล (สำหรับผู้บริหาร)

คำชี้แจง

1. แบบตรวจสอบแนวปฏิบัติฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นทั่วไปต่อการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล
ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล
2. ในการตอบแบบตรวจสอบ กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ
3. ก่อนที่ท่านจะตอบแบบตรวจสอบ กรุณาอ่านคำชี้แจงในการตอบให้ชัดเจน
4. การตอบแบบตรวจสอบ ตอนที่ 1 ใต้เครื่องหมาย / ลงใน ๐ หน้าข้อที่ตรงกับข้อมูลของท่านมากที่สุด
การตอบแบบตรวจสอบ ตอนที่ 2 ใต้เครื่องหมาย / ลงใน ๐ หน้าข้อที่ตรงกับความคิดเห็น

เห็นของท่าน โดย

- | | | |
|---|---------|----------------------|
| 4 | หมายถึง | เห็นด้วยอย่างยิ่ง |
| 3 | หมายถึง | เห็นด้วย |
| 2 | หมายถึง | ไม่เห็นด้วย |
| 1 | หมายถึง | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง |

5. หากมีข้อเสนอแนะใดที่เป็นประโยชน์ กรุณาตอบในส่วนท้ายของตอนที่ 3 ของแบบตรวจสอบแนวปฏิบัตินี้

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล

แนวปฏิบัติในการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล	ระดับความคิดเห็น			
	4	3	2	1
1. ควรมีการจัดทำกำหนดการและกิจกรรมล่วงหน้าก่อนนำนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่				
2. ควรกำหนดวัตถุประสงค์เฉพาะในการไปศึกษาแต่ละครั้ง				
3. การศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาลไม่ควรใช้เวลามากกว่า 1 วัน				
4. การติดต่อกับเจ้าของสถานที่ที่จะไปศึกษาล่วงหน้าเป็นสิ่งจำเป็น				
5. การที่ครูจะนำนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่จำเป็นจะต้องไปรับอนุญาตจากผู้บริหารโรงเรียนทุกครั้ง				
6. ควรมีการเตรียมครูและผู้นำกลุ่มล่วงหน้าก่อนการเดินทางประมาณ 1 สัปดาห์				
7. ก่อนที่จะนำนักเรียนไปนอกสถานที่จำเป็นจะต้องได้รับการอนุญาตจากผู้ปกครองทุกครั้ง				
8. แนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่ของแต่ละระดับชั้น (อนุบาล 1, 2, 3) ไม่แตกต่างกัน				
9. ก่อนการเดินทางควรเตรียมการด้านสุขภาพของนักเรียน เช่น ตรวจสอบสุขภาพและอาการทั่วไปของเด็ก รวมทั้งการเตรียมเครื่องปฐมพยาบาลและยาที่จำเป็น				
10. การจัดผู้ดูแลนักเรียนที่เหมาะสมควรมีอัตราส่วนของผู้ใหญ่ต่อนักเรียนอนุบาลประมาณ 4-6 คน				
11. นักเรียนควรมีโอกาสวางแผนดำเนินกิจกรรมร่วมกับเพื่อน และครู เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์				
12. นักเรียนควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพของการเดินทาง สภาพของสถานที่และการปฏิบัติที่เหมาะสม				
13. นักเรียนควรมีพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับเรื่องที่จะไปศึกษา				
14. การประกันอุบัติเหตุสำหรับนักเรียนเป็นสิ่งที่ควรจะต้องจัดให้กับนักเรียน				
15. ค่าใช้จ่ายในการศึกษานอกสถานที่ ผู้ปกครองควรมีส่วนช่วยเหลือบางส่วน อาทิ เช่น การผ่านประตู ค่าบำรุงสถานที่ และ ค่าพาหนะ เป็นต้น				
16. หลังการไปศึกษานอกสถานที่จะต้องมีการสรุป ประเมินและติดตามผลการเรียนรู้ รวมทั้งการประเมินผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ในแต่ละครั้ง				

ข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล

.....

.....

.....

ตอนที่ 4 แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐาน

1. โรงเรียนของท่านอยู่ในเขต.....
2. โรงเรียนของท่านเคยจัดการศึกษานอกสถานที่ให้นักเรียนของท่านหรือไม่

อนุบาล 1	<input type="radio"/> ไม่เคยจัด	<input type="radio"/> เคยจัด	ปีละประมาณ.....	ครั้ง
อนุบาล 2	<input type="radio"/> ไม่เคยจัด	<input type="radio"/> เคยจัด	ปีละประมาณ.....	ครั้ง
อนุบาล 3	<input type="radio"/> ไม่เคยจัด	<input type="radio"/> เคยจัด	ปีละประมาณ.....	ครั้ง

ถ้าท่านไม่เคยจัดการศึกษานอกสถานที่ให้นักเรียนอนุบาล ให้ตอบเฉพาะข้อ 3

ถ้าท่านเคยจัดการศึกษานอกสถานที่ให้นักเรียนอนุบาล ให้ตอบในข้อ 4, 5 และ 6

3. สาเหตุที่ท่านไม่จัดการศึกษานอกสถานที่ให้นักเรียนอนุบาล เพราะ

.....

.....

.....

4. สถานที่ที่ท่านเคยพานักเรียนอนุบาล ไปศึกษานอกสถานที่

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 6. |
| 2. | 7. |
| 3. | 8. |
| 4. | 9. |
| 5. | 10. |

5. เหตุผลสำคัญที่ท่านจัดการศึกษานอกสถานที่ให้นักเรียนอนุบาล

.....

.....

.....

6. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการศึกษานอกสถานที่

.....

.....

.....

ภาคผนวก ข

แบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

คำชี้แจง

แบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ แบบทดสอบด้วยรูปภาพ และแบบบันทึกการสัมภาษณ์ มีวิธีใช้ดังนี้

1. การใช้แบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- 1.1 ครูกรอกชื่อ ชั้น สถานที่ วันที่ทดสอบ ก่อนให้เด็กทำแบบทดสอบ
- 1.2 ให้ครูขีดเครื่องหมาย / ในช่อง ก่อนการทดลองหรือหลังการทดลอง
- 1.3 ให้เด็กทำเรียงตามลำดับ จากข้อแรกไปถึงข้อสุดท้าย
- 1.4 ให้เด็กฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของครูดังนี้ "เมื่อครูอ่านคำถามในแต่ละข้อจบ ให้เด็ก ๆ

ขีดเครื่องหมาย / ทับภาพเป็นคำตอบ"

- 1.5 เมื่อเด็กทำเสร็จทุกข้อแล้ว นำมาตรวจและให้คะแนนข้อละ 1 คะแนน สำหรับข้อที่ถูก และ 0 คะแนน สำหรับข้อที่ผิด ใ้คะแนนรวมในช่องคะแนนที่ได้

2. การใช้แบบบันทึกการสัมภาษณ์

- 2.1 ครูกรอกวันที่ที่สัมภาษณ์ ชื่อ ชั้น และสถานที่ที่ไปศึกษาก่อนทำการสัมภาษณ์
- 2.2 ใช้แบบบันทึกการสัมภาษณ์หลังจากเด็กทำแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 2.3 สัมภาษณ์เด็กแต่ละคนโดยใช้คำถามในช่องคำถามในแบบทดสอบทีละข้อ
- 2.4 บันทึกคำตอบของเด็กในช่องคำตอบจากการสัมภาษณ์
- 2.5 เมื่อสัมภาษณ์และบันทึกข้อความแล้ว นำมาตรวจให้คะแนนข้อละ 1 คะแนนสำหรับ

ข้อที่ถูก และ 0 คะแนน สำหรับข้อที่ผิด ใ้คะแนนในช่องคะแนนที่ได้

ชื่อ _____

ชั้น _____

สถานที่ _____

วันที่ _____

ก่อนการทดลอง

หลังการทดลอง

คะแนนที่ได้ _____



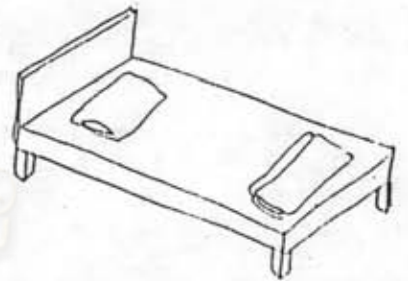
ทัศนแพทย์แห่งหรืออย่างไร



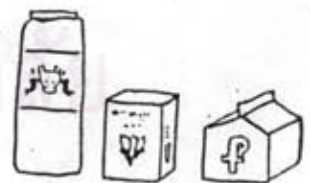
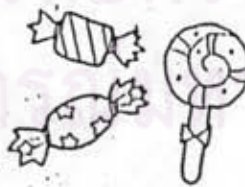
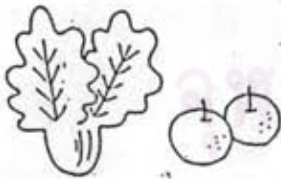
ทัศนแพทย์ใช้เครื่องมืออะไรหรือบ้าง



เด็ก ๆ จะเห็น อะไรในห้องทำฟัน



สิ่งใดที่รับประทานแล้วทำให้ฟันผุ



เด็ก ๆ ควรทำอย่างไร เมื่อทรมานจะตรวจฟัน



○ ก่อนการทดลอง

แบบบันทึกการสัมภาษณ์

○ หลังการทดลอง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

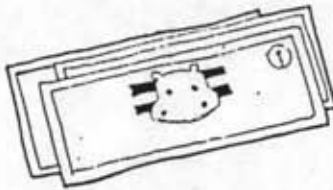
ชื่อ..... ชั้น..... สถานที่ไปศึกษา.....

ข้อทดสอบ	คำตอบ		คำถาม	บันทึกคำตอบจากการสัมภาษณ์
	ถูก	ผิด		
			ทันตแพทย์แต่งตัวอย่างไร	
			ทันตแพทย์ใช้เครื่องมืออะไร ตรวจฟัน	
			เด็ก ๆ จะเห็นอะไรในห้อง ทำฟัน	
			สิ่งใดที่รับประทานแล้ว ทำให้ฟันผุ	
			เด็ก ๆ ควรทำอะไรเมื่อ หมอจะตรวจฟัน	
รวมคะแนน				

ชื่อ _____ ชั้น _____
สถานที่ _____ วันที่ _____

ก่อนการทดลอง
 หลังการทดลอง
คะแนนที่ได้ _____

☂ เด็ก ๆ ต้องซื้ออะไรก่อนเข้าชมสวนสัตว์



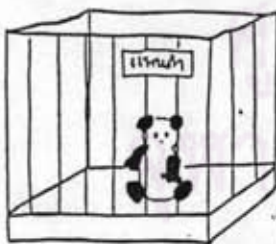
เพื่อสอบถามปศุสัตว์ เด็กควรทำอย่างไร



เด็ก ๆ จะปฏิบัติอย่างไร เมื่อเข้าไปในสวนสัตว์



เมื่อเด็ก ๆ ทานอาหารเสร็จ จะนำขยะทิ้งที่ใด



สัตว์อะไรที่ชอบกินผัก



○ ก่อนการทดลอง

แบบบันทึกการสัมภาษณ์

○ หลังการทดลอง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ชื่อ..... ชั้น..... สถานที่ไปศึกษา.....

ข้อทดสอบ	คำตอบ		คำถาม	บันทึกคำตอบจากการสัมภาษณ์
	ถูก	ผิด		
			เด็กๆ ต้องซื้ออะไรก่อน จึงเข้าชมสวนสัตว์ได้	
			เพื่อไม่ให้หลงทาง เด็ก ควรทำอะไร	
			เด็กจะปฏิบัติตัวอย่างไร เมื่อเข้าใกล้กรงสัตว์	
			เมื่อเด็กรับประทานอาหาร เสร็จจะนำขยะไปที่ใด	
			สัตว์อะไรที่ชอบกินผัก	
รวมคะแนน				

ชื่อ _____ ชั้น _____

สถานที่ _____ วันที่ _____

ก่อนการทดลอง

หลังการทดลอง

คะแนนที่ได้ _____



เราจะไปวัดควรเตรียมอะไรไปถวายพระ:



เมื่อเห็นพระสงฆ์ควรทำอย่างไร



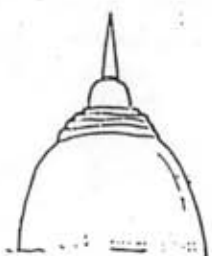
เมื่อเข้าไปใกล้โบสถ์ เห็นพระพุทธรูปควรทำอย่างไร



พระสอนให้ทำใจสงบจึงได้โดย



ที่พักของพระคือ



○ ก่อนการทดลอง

แบบบันทึกการสัมภาษณ์

○ หลังการทดลอง


วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ชื่อ..... ชั้น..... สถานที่ไปศึกษา.....


ข้อทดสอบ	คำตอบ		คำถาม	บันทึกคำตอบจากการสัมภาษณ์
	ถูก	ผิด		
			เมื่อไปวัดควรเตรียมอะไร ไปถวายพระ	
			เมื่อเห็นพระสงฆ์ ควรทำอะไร	
			เมื่อเข้าไปในโบสถ์เห็น พระพุทธรูป ควรทำอะไร	
			พระสอนให้ทำใจสงบนิ่ง ได้โดยวิธีใด	
			ที่พักของพระเรียกว่าอะไร	
รวมคะแนน				

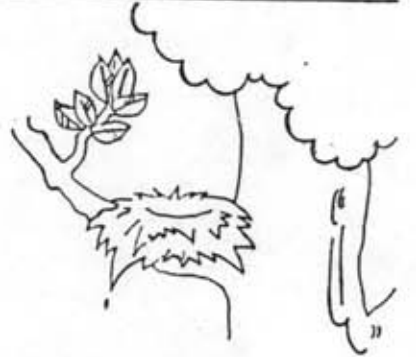
ชื่อ _____ ชั้น _____
 สถานที่ _____ วันที่ _____


ก่อนการทดลอง
 หลังการทดลอง
 คะแนนที่ได้ _____

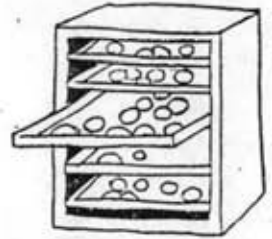
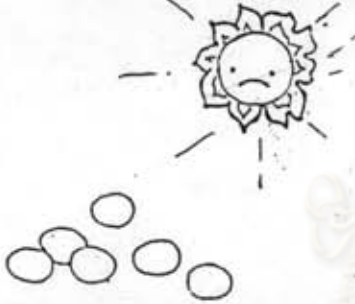
 ขาทรไก่คืออะไร .




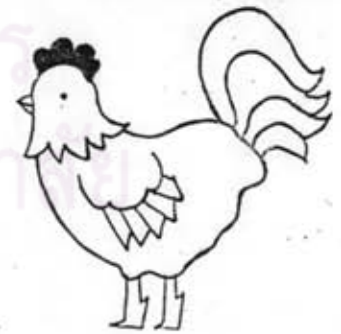
 ห้อยขงไก่ในฟาร์มคือราฟไต




 คนช่วยเหลือไข่มานักโดยวิธีใด



 ราฟไตคือราฟของแม่ไก่



 เมื่อตุ๊กไก่ชอกมาจากไข่ เขาส่วนใดชอกมาก่อน



○ ก่อนการทดลอง

○ หลังการทดลอง

แบบบันทึกการสัมภาษณ์


วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

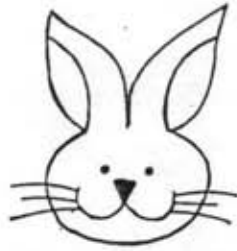
ชื่อ..... ชั้น..... สถานที่ไปศึกษา.....


ข้อทดสอบ	คำตอบ		คำถาม	บันทึกคำตอบจากการสัมภาษณ์
	ถูก	ผิด		
			ไถ่กินอะไรเป็นอาหาร	
			ที่อยู่ของไถ่ในฟาร์ม มีลักษณะอย่างไร	
			คนช่วยเอาไข่มาฟัก โดยวิธีใด	
			แม่ไถ่มีรูปร่าง ลักษณะ อย่างไร	
			เมื่อลูกไถ่ออกมาจากไข่ เอาส่วนใดออกมาก่อน	
รวมคะแนน				

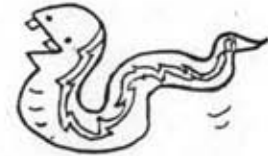
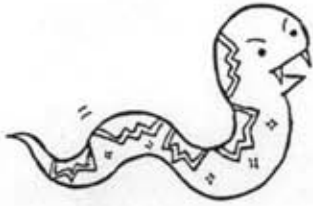
ชื่อ _____ ชั้น _____
สถานที่ _____ วันที่ _____


ก่อนการทดลอง
 หลังการทดลอง
คะแนนที่ได้ _____

 ไปสถานเสาวภาจะพบอะไร




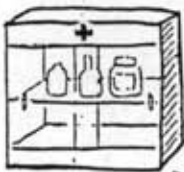
 งูที่พิษ มีลักษณะอย่างไร




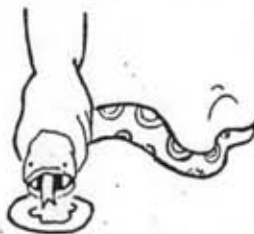
 รุขออกตุ๊กเป็นอะไร



 เมื่อโดนงูกัดควรทำอย่างไร



 วิธีรักษาทำอย่างไร



○ ก่อนการทดลอง

แบบบันทึกการสัมภาษณ์

○ หลังการทดลอง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

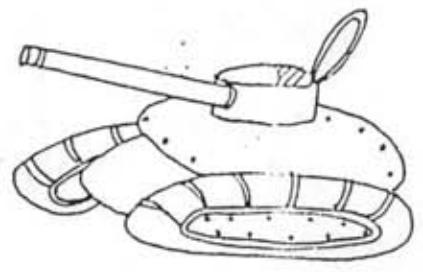
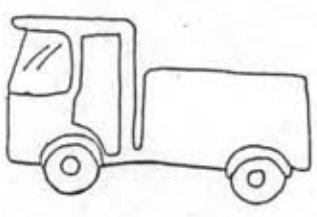
ชื่อ..... ชั้น..... สถานที่ไปศึกษา.....

ข้อทดสอบ	คำตอบ ถูก ผิด	คำถาม	บันทึกคำตอบจากการสัมภาษณ์
		ไปสถานเสาวภาจะพบสัตว์อะไร	
		งูมีพิษมีลักษณะอย่างไร	
		งูออกลูกเป็นอะไร	
		เมื่อถูกงูกัดควรทำอย่างไร	
		วิธีรักษาทำอย่างไร	
รวมคะแนน			

ชื่อ _____ วันที่ _____
 สถานที่ _____ ชั้น _____
 ค: _____

- ก่อนการทดลอง
- หลังการทดลอง

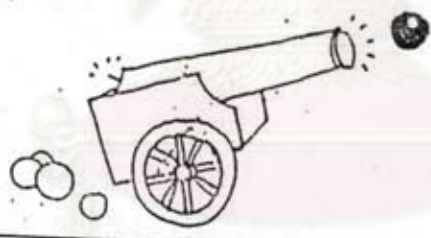
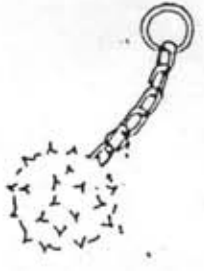
☂ ภาชนะในพิพิธภัณฑ์ทหารบก เก็บทุก ๆ จ: พบอะไร



📦 ทหารบกแต่งตัวอย่างไร



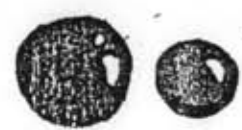
♡ ทหารบกใช้อะไรเป็นอาวุธ



🖍 ทหารบกทำหน้าที่อะไร



🌸 ภาพใดคือตุ๊กตาร: สุนัข



○ ก่อนการทดลอง

○ หลังการทดลอง

แบบบันทึกการสัมภาษณ์

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ชื่อ..... ชั้น..... สถานที่ไปศึกษา.....

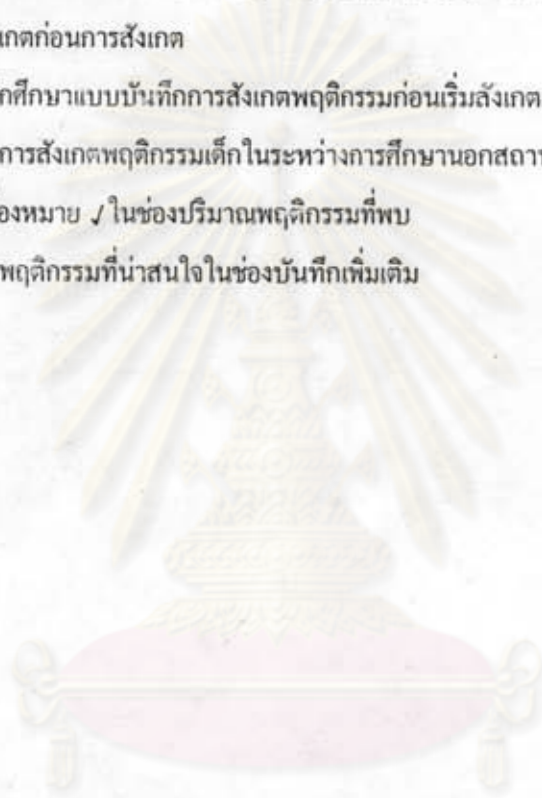
ข้อทดสอบ	คำตอบ		คำถาม	บันทึกคำตอบจากการสัมภาษณ์
	ถูก	ผิด		
			เด็กจะพบอะไรในพิพิธภัณฑ์ทหารบก	
			ทหารบกแต่งตัวอย่างไร	
			ทหารบกทำอะไร เป็นอาวุธ	
			ทหารบกทำหน้าที่อะไร	
			ลูกกระสุนปืนมีลักษณะ อย่างไร	
รวมคะแนน				

ภาคผนวก ๗

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม

คำชี้แจง

1. ผู้บันทึกกรอวันที่สัมภาษณ์ ชื่อ ชั้นของเด็กนักเรียน สถานที่ศึกษา รวมทั้งชื่อผู้บันทึกการสังเกตก่อนการสังเกต
2. ผู้บันทึกศึกษาแบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมก่อนเริ่มสังเกต และบันทึกพฤติกรรม
3. บันทึกการสังเกตพฤติกรรมเด็กในระหว่างการศึกษานอกสถานที่เป็นรายบุคคล
4. ขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่องปริมาณพฤติกรรมที่พบ
5. บันทึกพฤติกรรมที่น่าสนใจในช่องบันทึกเพิ่มเติม



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม

วันที่เดือน.....

พ.ศ.....

ชื่อ.....

ชั้น.....สถานที่ศึกษา.....

ผู้บันทึก.....

พฤติกรรม	3	2	1	0	บันทึกเพิ่มเติม
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พบ	
1. มีความคล่องแคล่ว ว่องไว					
2. ระมัดระวังตนเองให้ปลอดภัย					
3. ใช้ประสาทสัมผัส (มอง, ฟัง, ชิม, ตม, สัมผัส)					
4. ทดลองแก้ปัญหา พยายามหาคำตอบด้วยตนเอง					
5. เล่าเรื่องจินตนาการ คาดคะเนจากเหตุการณ์ที่พบ					
6. สังเกตสิ่งต่างๆ ที่อยู่รอบตัวด้วยความสนใจ					
7. ช่วงระยะเวลาที่สนใจทำกิจกรรม					
8. พูดแสดงความคิดเห็น					
9. ช่างซักช่างถาม					
10. วาเริงแจ่มใส					
11. กระตือรือร้น					
12. ควบคุมอารมณ์และแสดงออกได้อย่างเหมาะสม					
13. แสดงความอดทน					
14. แสดงความเมตตา สงสาร เอื้อเฟื้อ					
15. ชื่นชมต่อธรรมชาติและสิ่งที่สวยงาม					
16. กล้าแสดงออก					
17. แสดงความรับผิดชอบต่อน้ำที่					
18. รู้จักการรอคอย					
19. มีมารยาทที่ดีเมื่ออยู่ในสังคม					
20. ทำงานหรืออยู่รวมกลุ่มกับเพื่อนได้ดี					
21. รักษาสาธารณะสมบัติ ทั้งขณะเป็นที่					
22. ปฏิบัติตามกติกา หรือข้อตกลง					

ภาคผนวก จู

แบบสอบถามความคิดเห็นผู้ปกครอง ครู และผู้บริหารโรงเรียน

เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอนคือ
ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นทั่วไปต่อการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล
ตอนที่ 3 ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล ในแต่ละครั้ง
2. ในการตอบแบบสอบถาม กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ
3. ก่อนที่ท่านจะตอบแบบสอบถาม กรุณาอ่านคำชี้แจงในการตอบให้ชัดเจน
4. โปรดใส่เครื่องหมาย/ลงใน หน้าข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด
5. แบบสอบถามบางข้อจะตอบโดยการเติมข้อความเพื่อแสดงรายละเอียดหรือ ความคิดเห็น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ ต่ำกว่า 25 ปี 30 - 34 ปี
 25 - 29 ปี 35 - 39 ปี 40 ปี ขึ้นไป
3. ตำแหน่ง ผู้ปกครองของเด็กนักเรียน ชั้น
 ผู้บริหาร อายุการทำงานเกี่ยวกับเด็กอนุบาล..... ปี
 ครู อายุการทำงานเกี่ยวกับเด็กอนุบาล..... ปี
4. ระดับการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี
 ปริญญาตรี
 สูงกว่าปริญญาตรี
5. อาชีพ รับราชการ / ทำงานรัฐวิสาหกิจ
 ทำงานในบริษัท ห้างร้าน โรงเรียน
 ทำกิจการส่วนตัว
 ไม่ได้ประกอบอาชีพ
 อื่น ๆ ระบุ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นทั่วไปต่อการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาล

1. การจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับเด็กอนุบาล ท่านคิดว่า
 - มีความสำคัญ / ควรจัด
 - มีความสำคัญ / แต่ไม่ควรจัด
 - ไม่มีความสำคัญ / แต่ควรจัด
 - ไม่มีความสำคัญ / ไม่ควรจัด

2. ในการเลือกสถานที่ศึกษาสำหรับเด็กอนุบาล ท่านคิดว่าควรจัดให้เด็กไปที่ใดบ้าง (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

หมวด ธรรมชาติศึกษาและวิทยาศาสตร์

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> สวนสัตว์ | <input type="checkbox"/> โรงงานผลิตอาหาร โรงนม ทำไอศกรีม |
| <input type="checkbox"/> ฟาร์มโคนม ฟาร์มเลี้ยงไก่ | <input type="checkbox"/> สถานีโทรทัศน์ |
| <input type="checkbox"/> สวนผลไม้ สวนผัก | <input type="checkbox"/> สถานที่เพาะชำพืช |
| <input type="checkbox"/> สวนสาธารณะ | <input type="checkbox"/> พิพิธภัณฑ์สัตว์น้ำ |
| <input type="checkbox"/> ชายทะเล | <input type="checkbox"/> สวนสนุก |
| <input type="checkbox"/> ท้องฟ้าจำลอง | <input type="checkbox"/> พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ |
| <input type="checkbox"/> สถานีเกษตร | <input type="checkbox"/> โรงงานผลิตของเล่นเด็ก |
| <input type="checkbox"/> คลินิกรักษาสัตว์ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ |

หมวดสังคมศึกษา

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ที่ว่าการอำเภอ | <input type="checkbox"/> บ้านเพื่อน บ้านครู |
| <input type="checkbox"/> ท่าอากาศยาน | <input type="checkbox"/> โรงเรียนอื่น |
| <input type="checkbox"/> ท่าเรือ | <input type="checkbox"/> ตลาดสด ซุปเปอร์มาร์เก็ต |
| <input type="checkbox"/> สถานีรถไฟ | <input type="checkbox"/> ศูนย์การค้า |
| <input type="checkbox"/> สถานีตำรวจ | <input type="checkbox"/> ร้านทำผม |
| <input type="checkbox"/> สถานีตำรวจดับเพลิง | <input type="checkbox"/> ร้านอาหาร |
| <input type="checkbox"/> วัด | <input type="checkbox"/> โบราณสถานสำคัญ |
| <input type="checkbox"/> โรงพยาบาล | <input type="checkbox"/> พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ |
| <input type="checkbox"/> คลินิกเอกชน | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ |
| <input type="checkbox"/> คลินิกทันตกรรม | |

3. จำนวนครั้งที่ท่านคิดว่าควรจะจัดการศึกษานอกสถานที่ให้แก่เด็กอนุบาลใน 1 ปีการศึกษา

- ไม่ควรจัด
- 1 - 2 ครั้ง
- 3 - 4 ครั้ง
- มากกว่า 5 ครั้งขึ้นไป

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษานอกสถานที่ของนักเรียน ควรเป็นภาระหน้าที่ของผู้ใด
- โรงเรียน
 - ผู้ปกครอง
 - ผู้ปกครองช่วยเหลือเพียงบางส่วน
5. ในการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับเด็กอนุบาล ท่านคิดว่าอัตราส่วนครูหรือผู้นำกลุ่ม (ผู้ปกครองนิสิต หรืออาสาสมัคร) ต่อเด็กนักเรียนที่เหมาะสมคือ
- ครูหรือผู้นำกลุ่ม 1 คน ต่อเด็กนักเรียน ไม่เกิน 5 คน
 - ครูหรือผู้นำกลุ่ม 1 คน ต่อเด็กนักเรียน ตั้งแต่ 6 - 10 คน
 - ครูหรือผู้นำกลุ่ม 1 คน ต่อเด็กนักเรียน ตั้งแต่ 11 - 15 คน
 - ครูหรือผู้นำกลุ่ม 1 คน ต่อเด็กนักเรียน ตั้งแต่ 16 - 20 คน
 - ครูหรือผู้นำกลุ่ม 1 คน ต่อเด็กนักเรียน ตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป
6. ท่านเห็นด้วยหรือไม่ว่าการส่งเสริมพัฒนาการด้านต่าง ๆ หรือการเรียนรู้ของเด็กจะมีผลดี เมื่อเรียนภายในห้องเรียนเท่านั้น
- เห็นด้วย
 - ไม่เห็นด้วย
7. การจัดการศึกษานอกสถานที่ สำหรับเด็กอนุบาล เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ของจริง สถานการณ์ด้วยตนเอง ท่านมีความคิดเห็นอย่างไร
- มีประโยชน์ เพราะ
 -
 -
 - ไม่มีประโยชน์ เพราะ.....
 -
 -
 -
8. ข้อเสนอแนะในการจัดทัศนศึกษาให้กับเด็กหรือนักเรียนของท่าน.....
-
-
-
-

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับนักเรียนอนุบาลในแต่ละครั้ง
สถานที่..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ท่านเคยพาเด็กนักเรียนไปสถานที่ที่จัดการศึกษานอกสถานที่ครั้งนี้หรือไม่
 - เคย
 - ไม่เคย
2. ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกสถานที่ครั้งนี้อย่างไร
 - เหมาะสม เพราะ
 - ไม่เหมาะสม เพราะ
3. การจัดการศึกษานอกสถานที่ครั้งนี้ มีข้อดีต่อเด็กของท่านอย่างไร

4. การจัดการศึกษานอกสถานที่ครั้งนี้ มีปัญหา หรือข้อเสียต่อเด็กของท่านอย่างไร

5. ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดการศึกษานอกสถานที่สำหรับเด็กในครั้งต่อไป

6. ถ้าทางโรงเรียนจัดการศึกษานอกสถานที่ให้แก่เด็กของท่านอีก ท่านจะอนุญาตให้เด็ก
ไปด้วยหรือไม่
(เฉพาะผู้ปกครอง) ○ อนุญาต ○ ไม่อนุญาต เพราะ _____

7. (เฉพาะครู) ถ้าทางโรงเรียนจัดการศึกษานอกสถานที่ให้กับเด็กของท่านอีกท่านเต็มใจที่จะไปร่วม
ด้วยหรือไม่
○ เต็มใจ เพราะ _____
○ ไม่เต็มใจ เพราะ _____

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ฎ

การคำนวณความเที่ยงของเครื่องมือ

คำนวณหาความเที่ยงของเครื่องมือ โดยใช้สูตร คูเคอร์ - ริชาร์ดสัน (Kuder - Richardson Reliability) ซึ่งเป็นกรวัดความสอดคล้องภายในสัมพันธ์แห่งความเที่ยงแบบคูเคอร์ - ริชาร์ดสัน สูตรที่ 20 (K-R 20)

$$K - R 20 : r_{xx} = \frac{n}{n-1} \left[1 - \frac{\sum pq}{S_x^2} \right]$$

- r_{xx} = สัมประสิทธิ์แห่งความเที่ยง
- n = จำนวนข้อสอบในแบบทดสอบ
- p = สัดส่วนของผู้ตอบถูก
- q = สัดส่วนของคนที่ยกข้อผิด ($q = 1 - p$)
- pq = ความแปรปรวนของคะแนนแต่ละข้อ
- Σ = เครื่องหมายแสดงผลบวก
- Σpq = เป็นผลบวกของ pq ของทุกๆ ข้อ
- S_x^2 = ความแปรปรวนของคะแนนของผู้ถูกทดสอบทั้งหมด
= $\frac{\Sigma x}{N} - \left(\frac{\Sigma x}{N} \right)^2$
- \bar{x} = มัชฌิมเลขคณิต ของคะแนนทั้งหมดของผู้ตอบ

2. หาค่าความเที่ยงของแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- r_{xx} = สัมประสิทธิ์แห่งความเที่ยง (ใช้สูตร K-R 20)
- $r_{x_1x_1}$ = ค่าความเที่ยงของแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนชุด คลินิกทันตกรรม
- $r_{x_2x_2}$ = ค่าความเที่ยงของแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนชุด เขาหิน
- $r_{x_3x_3}$ = ค่าความเที่ยงของแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนชุด วัด
- $r_{x_4x_4}$ = ค่าความเที่ยงของแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนชุด ฟาร์มไก่
- $r_{x_5x_5}$ = ค่าความเที่ยงของแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนชุด พิพิธภัณฑ
กรรมสรรพาวุธ ทหารบก
- $r_{x_6x_6}$ = ค่าความเที่ยงของแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนชุด สวนงู

$$n_1 = n_2 = n_3 = n_4 = n_5 = n_6 = 10$$

$$\Sigma p_1q_1 = 1.13$$

$$S_{x_1}^2 = 3.47$$

$$\Sigma p_2q_2 = 1.60$$

$$S_{x_2}^2 = 3.67$$

$$\Sigma p_3q_3 = 0.81$$

$$S_{x_3}^2 = 3.75$$

$$\Sigma p_4q_4 = 1.56$$

$$S_{x_4}^2 = 7.84$$

$$\Sigma p_5q_5 = 1.42$$

$$S_{x_5}^2 = 7.14$$

$$\Sigma p_6q_6 = 0.97$$

$$S_{x_6}^2 = 2.84$$

แทนค่าลงในสูตร

$$\begin{aligned} r_{x_1x_1} &= \frac{10}{10-1} \left[1 - \frac{1.13}{3.47} \right] \\ &= 0.75 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} r_{x_2x_2} &= \frac{10}{10-1} \left[1 - \frac{1.60}{3.67} \right] \\ &= 0.63 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} r_{x_3x_3} &= \frac{10}{10-1} \left[1 - \frac{0.81}{3.75} \right] \\ &= 0.87 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} r_{x_4x_4} &= \frac{10}{10-1} \left[1 - \frac{1.56}{7.84} \right] \\ &= 0.93 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned}r_{x_5x_5} &= \frac{10}{10-1} \left[1 - \frac{1.42}{7.14} \right] \\ &= 0.89\end{aligned}$$

$$\begin{aligned}r_{x_6x_6} &= \frac{10}{10-1} \left[1 - \frac{0.97}{2.84} \right] \\ &= 0.73\end{aligned}$$



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นางธิดา พิทักษ์สินสุข เกิดเมื่อวันที่ 22 มีนาคม พุทธศักราช 2500 ที่กรุงเทพมหานคร สำเร็จการศึกษาปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต แผนกพฤกษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2522 สำเร็จการศึกษาปริญญาศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาปฐมวัยศึกษา และสาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช เมื่อปีการศึกษา 2526 และ ปีการศึกษา 2530 ตามลำดับ เข้าศึกษาต่อสาขาการศึกษาปฐมวัย ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2528 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้จัดการโรงเรียนอนุบาลหนูน้อย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย