



## บรรณานุกรม

## ภาษาไทย

- กระทรวงสาธารณสุข, ศูนย์ประมวลข่าวสารอนามัยครอบครัว กรมอนามัย, กองอนามัยครอบครัว.  
ข่าวสารอนามัยครอบครัว, กรุงเทพมหานคร: กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- คณะกรรมการสร้างงานในชนบท. สำนักนายกรัฐมนตรี. รายงานโครงการฝึกอบรมผู้นำสตรีระดับ  
ท้องถิ่นด้านการพัฒนาชนบท. กรุงเทพมหานคร. 2532.
- ไชยยศ เรืองสุวรรณ. การประชาสัมพันธ์/หลักการและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร:  
เรือนแก้วการพิมพ์, 2520.
- ปทาน สุวรรณมงคล. ประวัติสมาชิกรัฐสภา. กรุงเทพมหานคร:  
สมาคมสังคมนิติศาสตร์แห่งประเทศไทย. 2529.
- ประมะ สดะเวทิน. นิติศาสตร์กับสังคม. กรุงเทพมหานคร :  
ภาควิชาการประชาสัมพันธ์ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2528.
- มนัส วัฒนิกเมนทร์. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับพรรคการเมืองในปัจจุบันและการเลือกตั้งระดับชาติตั้งแต่  
ปี พ.ศ. 2522-2526. กรุงเทพมหานคร: สมาคมสังคมนิติศาสตร์แห่งประเทศไทย. 2529.
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. แผนกอิสระวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน. ศัพท์านุกรมสื่อสารมวลชน  
สนั่น ปัทมะทิน, บรรณาธิการ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2520.
- วิจิตร อาวะกุล. การประชาสัมพันธ์/หลักและวิธีปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร,  
ไทยวัฒนาพานิช, 2522.
- วิไล แยมสาขา. ความคิดเห็นของผู้อ่านหนังสือพิมพ์สารผู้ใหญ่ในจังหวัดราชบุรี เกี่ยวกับเนื้อหาของ  
หนังสือพิมพ์สารผู้ใหญ่ที่มีต่อการรณรงค์ในด้านการส่งเสริมอาชีพเกษตรกร. ปริญญา-  
พันธ์นิติศาสตร์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,

สุชีรา ทอมป์สัน, ดร. . สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย. แนวความคิด:  
บทบาทของสตรีไทยในการพัฒนาประเทศ. กรุงเทพมหานคร: 2531.

สำนักงานสถิติแห่งชาติ. รายงานการสำรวจแรงงานไทย ปี 2528 รอบที่ 3. กรุงเทพมหานคร: 2528.

เสถียร เขยประทับ. "การสื่อสาร." การสื่อสารและการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร:  
คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2528.

องอาจ จิยะจันทร์. "การเปรียบเทียบผลการเรียนรู้ในวิชาต่างๆ โดยใช้วิธีสอนแบบสาธิตกับวิธีสอน  
โดยใช้สไลด์มีเสียงประกอบ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ" ปริญาณิพนธ์  
การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร: 2516.

อนงค์ ก้องประวีติ. การศึกษาเปรียบเทียบการรับรู้ความน่าเต็มเครื่องตีมแอลกอฮอล์ของนักศึกษาอา-  
ชีวศึกษา จากโฆษณาเครื่องตีมแอลกอฮอล์ทางโทรทัศน์. ปริญาณิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2529.

อนันต์ธนา อังกนิพนธ์. การผลิตและการใช้สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร:  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง. 2524.

เอี่ยมพร ทองกระจาย. พฤติกรรมอนามัยที่เกี่ยวข้องกับโรคอุจจาระร่วง เอกสารประกอบการประชุม  
เชิงปฏิบัติการโรคอุจจาระร่วง ครั้งที่ 6. 2530.

ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ภาษาต่างประเทศ

- Apichart Chamrathirong, Bhasson Limanonda. A Study of Thai Women Leaders in Local Administration. Bangkok: United Nations Children's Fund, 1985.
- Arunashree P. Rao, ed. Incooperating Gender Issues in Development Training. Bangkok: The Population Council, 1986.
- Bettinghaus, Erwin P. . Persuasive Communication. New York: Holt Rinehart and Winston, Inc. 1968.
- Carl I. Hovland and Walter Weiss. "The Influence of source: Credibility on Communication Effectiveness." Public Opinion Quarterly 1-5, 1951.
- Catherine McDole. A Report on Socio-Cultural Conditions in the Young Study Area of Roi-et in Northeast Thailand. Bangkok: United States Cooperations Mission to Thailand, 1968.
- Cecilia Anderson and Isa Baud ed. Women in Development Cooperation: Europe's Unfinished Business. Centre for Development Studies. Antwerp: UFSIA, 1987.
- D. K. Berlo. The Process of Communication: An Introduction to Theory and Practice. New York: Holt Rinehast and Winston, Inc., 1960
- Everrett M. Rogers and F. Floyd Shoemaker. Communication of Innovation, 2 nd ed. New York: The Free Press, 1971.
- Harry T. Oshima. Development and Mass Communication, document distributed in the Workshop on "The Uses of Mass Media in Food and Nutrition Programs" at Kingston Town, Jamica, 1976.
- James Q. Adams. Media Planning L D, Oxford: Aden Press, 1977.
- James W. Gibson, Michael S. Hanna. Audience Analysis: A Programmed Approach to Receiver Behavior. New Jersey, USA.: Prentice Hall Inc., Englewood Cliffs, 1976.

- Jane T. Bertrand. Communication Pretesting. Chicago Communication and Family Study Center, University of Chicago. 1978.
- John C. Merrill and Ralph L. Lowenstein. Media Messages and Men: New Perspectives in Communication. New York: David Mckay Company Inc., 1971.
- Joseph T. Klapper. The Effects of Mass Communication. New York: The Free Press, 1960.
- K. N. Singh. "What Research Says about Communication with Rural People" Communication and Rural Change. Singapore: Asian Mass Communication Research and Information Center, 1976.
- McGuire, W.J. . "The Nature of Attitude and Attitude Change", in Handbook of Social Psychology. edited by G. Lindzey and E. Aronson. 2nd ed. Massachusetts: Adison Wesley Publishing, 1969.
- Melvin L. De Fleur. Theories of Mass Communication. New York: David Mckay Company, Inc., 1970.
- Philip G. Zimbardo, Ebbe B. Ebbersen and Christiana Maslach. Influencing Attitude and Changing Behavior. London: Addison - Wesley Publishing Company, 1977.
- Poungpit Dulyapach and Anansri Chartchaval. Training of Women Extension Workers in Thailand. Report for Workshop on Training Women Extension, CIRDA, 1984.
- Roger, E. M. Communication Strategies for Family Planning. New York: The Free Press, 1973.
- Rogers Everett M.; Floy, F.; and Shoemaker Communication of Innovation. 2nd ed. New York: The Free Press, 1971.
- Wilbur Schramm. "How Communication Works." in Wilbur Schramm (ed.). The Process and Effects of Mass Communication. Urbana: University of Illinois Press, 1954.

Wilbur Schramm and Donald F. Roberts (ed.). The Process and Effect of Mass Communication. Chicago: University of Illinois Press, 1972.

UNESCO, Health Education Intervention; an annotated bibliography, 1986.

United Nations. Economic and Social Commission for Asia and the Pacific. Training Manual on Managing Development Programmes for Women. Bangkok, 1987.

United Nations. Mexico Declaration and World Plan of Action, 1975.



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.  
แบบสัมภาษณ์

ชื่อ - นามสกุล .....

ตำแหน่ง < > ผู้ใหญ่บ้าน < > กำนัน

หมู่ที่..... ตำบล .....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

1. อายุ .....
2. ระดับการศึกษา.....
3. อาชีพ.....
4. รายได้ของครอบครัวต่อเดือน.....บาท
5. สถานภาพสมรส < > โสด < > แต่งงาน < > หม้าย
6. จำนวนปีที่เข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน.....ปี
7. ก่อนได้รับการเลือกตั้ง เคยมีส่วนร่วมในกิจกรรมใดของชุมชนบ้าง
  1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
  5. ....
  6. ....
8. ความสามารถในการอ่าน
  - < > ระดับต่ำกว่า ป.4
  - < > ระดับ ป.4
  - < > ระดับ ป.7
  - < > ระดับสูงกว่า ป.7
9. ปกติเวลาอ่านหนังสือต้องใช้แว่นสายตาหรือไม่
  - < > ใช่ < > ไม่ใช่
    - < > สายตาสั้น
    - < > สายตายาว
    - < > สายตาเอียง

ตอนที่ 2 การเปิดรับข่าวสารทั่วไป

1. ท่านฟังวิทยุบ่อยเพียงใดใน 1 สัปดาห์

- < > ฟังทุกวัน  
 < > ฟัง 5 - 6 วันต่อสัปดาห์  
 < > ฟัง 3 - 4 วันต่อสัปดาห์  
 < > ฟัง 1 - 2 วันต่อสัปดาห์  
 < > ฟังนานๆ ครั้ง  
 < > ไม่ฟังเลย (ข้ามไปข้อ 4)

2. วันแต่ละวันท่านฟังวิทยุโดยเฉลี่ยใช้เวลาานเท่าใด

- < > น้อยกว่าครึ่งชั่วโมง  
 < > ครึ่งชั่วโมง - 1 ชั่วโมง  
 < > มากกว่า 1 ชั่วโมง - 2 ชั่วโมง  
 < > มากกว่า 2 ชั่วโมง - 3 ชั่วโมง  
 < > มากกว่า 3 ชั่วโมง

3. รายการฟังวิทยุ ท่านฟังรายการประเภทใดบ้าง

รายการ	ฟังเป็นประจำ	ฟังบ้างไม่ฟังบ้าง	ไม่ฟังเลย
1. ข่าว วิเคราะห์ข่าว			
2. เกร็ดความรู้ สารคดี			
3. รายการบันเทิง เช่น เพลง, ละคร			
4. รายการนวนิยาย			
5. รายการเพื่อการศึกษา			
6. รายการตอบปัญหาชีวิตและสุขภาพ			
7. รายการสำหรับเด็ก			
8. รายการแม่บ้าน รายการเพื่อสตรี			
9. อื่น ๆ (ระบุ)			

4. ถ้าดู ท่านดูโทรทัศน์บ่อยเพียงใดใน 1 สัปดาห์

- < > ดูทุกวัน  
 < > ดู 5 - 6 วันต่อสัปดาห์  
 < > ดู 3 - 4 วันต่อสัปดาห์  
 < > ดู 1 - 2 วันต่อสัปดาห์  
 < > ดูนานๆ ครั้ง  
 < > ไม่ดูเลย (ข้ามไปข้อ 7)

5. วันแต่ละวันท่านดูโทรทัศน์โดยเฉลี่ยใช้เวลาานเท่าใด

- < > น้อยกว่าครึ่งชั่วโมง  
 < > ครึ่งชั่วโมง - 1 ชั่วโมง  
 < > มากกว่า 1 ชั่วโมง - 2 ชั่วโมง  
 < > มากกว่า 2 ชั่วโมง - 3 ชั่วโมง  
 < > มากกว่า 3 ชั่วโมง

## 6. ในการดูโทรทัศน์ ท่านดูรายการประเภทใดบ้าง

รายการ	ดูเป็นประจำ	ดูบ้างไม่ดูบ้าง	ไม่ดูเลย
1. ข่าว วิเคราะห์ข่าว 2. เกร็ดความรู้ สารคดี 3. รายการบันเทิง เช่นดนตรี ละคร ภาพยนตร์ 4. รายการเพื่อการศึกษา 5. รายการกีฬา 6. รายการตอบปัญหาสุขภาพ 7. รายการเกมส์โชว์ 8. รายการเด็ก การ์ตูน 9. อื่น ๆ (ระบุ)			

## 7. ท่านอ่านหนังสือพิมพ์บ่อยเพียงใดใน 1 สัปดาห์

- |                              |                               |
|------------------------------|-------------------------------|
| < > อ่านทุกวัน               | < > อ่าน 5 - 6 วันต่อสัปดาห์  |
| < > อ่าน 3 - 4 วันต่อสัปดาห์ | < > อ่าน 1 - 2 วันต่อสัปดาห์  |
| < > อ่านนานๆครั้ง            | < > ไม่อ่านเลย (ข้ามไปข้อ 10) |

## 8. ในแต่ละวัน ท่านอ่านหนังสือพิมพ์โดยเฉลี่ยเวลานานเท่าใด

- |                     |                  |
|---------------------|------------------|
| < > น้อยกว่า 5 นาที | < > 5 - 10 นาที  |
| < > 11 - 20 นาที    | < > 21 - 30 นาที |
| < > มากกว่า 30 นาที |                  |

## 9. ในการอ่านหนังสือพิมพ์ ท่านอ่านคอลัมน์ประเภทใดบ้าง

คอลัมน์	อ่านเป็นประจำ	อ่านบ้างไม่อ่านบ้าง	ไม่ค่อยได้อ่าน
1. ข่าว วิเคราะห์ข่าว 2. คอลัมน์เศรษฐกิจ การพัฒนาประเทศ 3. บทวิจารณ์และแสดงความคิดเห็นต่างๆ 4. เกร็ดความรู้ สารคดี 5. ข่าวสังคม ข่าวสตรี 6. คอลัมน์บันเทิง ดารา 7. กีฬา 8. คอลัมน์ตอบปัญหาชีวิตและสุขภาพ 9. อื่น ๆ (ระบุ)			

## 10. ท่านอ่านนิตยสารหรือวารสารหรือไม่

- |          |                            |
|----------|----------------------------|
| < > อ่าน | < > ไม่อ่าน (ข้ามไปข้อ 13) |
|----------|----------------------------|

## 11. ถ้าอ่าน ท่านอ่านประมาณ.....ฉบับต่อเดือน



## 12. ในการอ่านนิตยสารหรือวารสารประเภทเนื้อหาที่ท่านอ่านคือ

ประเภทของเนื้อหา	อ่านเป็นประจำ	อ่านบ้างไม่อ่านบ้าง	ไม่อ่านเลย
1. แพ้ชั้นความงาม 2. ข่าวสารการเมือง เศรษฐกิจและสังคม 3. ประเภทสารคดีและเกร็ดความรู้ต่างๆ 4. ประเภทบันเทิง เช่น ดารา นักร้อง ภาพยนตร์เพลง 5. ประเภทนวนิยาย 6. ประเภทความรู้ในวิชาชีพเฉพาะด้าน เช่น การช่าง การเกษตร การแพทย์ 7. ประเภทแม่บ้านการเรือน 8. ประเภทตอบปัญหาชีวิตและสุขภาพ 9. อื่น ๆ (ระบุ)			

## 13. ในแต่ละวัน ท่านใช้เวลาพบปะพูดคุยกับบุคคลอื่น (ที่ไม่ได้อยู่บ้านเดียวกัน เช่น ญาติ เพื่อนบ้าน ข้าราชการ) ประมาณ

- < > น้อยกว่าครึ่งชั่วโมง < > ครึ่งชั่วโมง - 1 ชั่วโมง  
 < > มากกว่า 1 ชั่วโมง - 2 ชั่วโมง < > มากกว่า 2 ชั่วโมง - 3 ชั่วโมง  
 < > มากกว่า 3 ชั่วโมง

## 14. ในการพบปะพูดคุยกับบุคคลอื่นของท่าน เรื่องที่พูดคุยส่วนใหญ่จะเกี่ยวข้องกับ

ประเภทของเนื้อหา	พูดถึงเป็นประจำ	พูดถึงบ้างไม่พูดถึงบ้าง	ไม่พูดเลย
1. ข่าวสารบ้านเมือง 2. การทำมาหากิน 3. วิถีชีวิตของคนในท้องถิ่น 4. วัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น 5. สุขภาพอนามัย 6. ธรรมะ 7. ปัญหาในครอบครัว 8. เรื่องของชาวบ้าน 9. อื่น ๆ (ระบุ)			

ตอนที่ 3 การเปิดรับข่าวสารเกี่ยวกับการพัฒนาชนบท

ท่านได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการพัฒนาชนบทจากแหล่งใดบ้างและบ่อยเพียงใด

แหล่งข่าวสาร	สัปดาห์/ครั้ง หรือมากกว่า	2 สัปดาห์/ครั้ง	เดือน/ครั้ง	ไม่มีเลย	หมายเหตุให้ระบุเจาะจง แหล่งข่าว เช่นทีวีช่อง 9 นสพ. ไทยรัฐ
วิทยุ					
โทรทัศน์					
หนังสือพิมพ์					
นิตยสาร					
วิดีโอ					
ใบปลิวแผ่นพับ โปสเตอร์					
เพื่อนกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน					
การอบรม ประชุม					
ข้าราชการ					
อื่น ๆ (ระบุ)					

ท่านคิดว่าการสื่อสารทางใดเหมาะสมกับการเผยแพร่ข่าวสารด้านการพัฒนาท้องถิ่น

1. ถ้าท่านเป็นผู้รับ.....
2. ถ้าท่านเป็นผู้ส่ง.....

ตอนที่ 4 การกำหนดรูปแบบของจดหมายข่าว

1. ท่านคิดว่า การได้ข่าวสารด้านการพัฒนาจะเป็นประโยชน์ต่อท่านหรือไม่

< > เป็น เพราะ.....

< > ไม่เป็น เพราะ.....

2. ท่านคิดว่าจดหมายข่าวควรมีประโยชน์ในด้านใดบ้าง

ใช้เผยแพร่ความรู้เรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาและโครงการ กสช.

ใช่      ไม่ใช่

< >      < >

ใช้เป็นช่องทางติดต่อระหว่างท่านกับหน่วยงานราชการ

< >      < >

ใช้เป็นช่องทางชี้แนะแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการทำงานของท่าน

< >      < >

ใช้เป็นช่องทางติดต่อระหว่างท่านกับเพื่อนๆ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านสตรี

เพื่อทำให้ท่านเกิดความรู้สึกผูกพันกับ กสช.

< >      < >

เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์กับลูกบ้าน

< >      < >

เพื่อเป็นแนวทางในการริเริ่มโครงการพัฒนาท้องถิ่น

< >      < >

เพื่อเพิ่มพูนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น กฎหมาย

< >      < >

งบประมาณการพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ

อื่นๆ ระบุ.....

3. ชื่อที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่จะทำให้ท่านเข้าใจว่าจดหมายข่าวมีเนื้อหาให้ความรู้ในด้านการพัฒนา

ท้องถิ่นของกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านสตรี

< > กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านสตรี

< > ผู้นำ.....ก้าวหน้า

< > วงจรผู้นำสตรี

< > ก้าวไปด้วยกัน.....ทันโลกพัฒนา

< > สตรีผู้นำสัมพันธ์

< > สารสตรีนักพัฒนา

< > อื่น ๆ .....

ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4. คอลัมน์ที่ท่านต้องการให้บรรจุเป็นเนื้อหา เพื่อเป็นข่าวสารสนับสนุนการทำงานพัฒนาท้องถิ่นของท่าน เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อท่าน
- < > การพัฒนาชนบท
  - < > กระบวนการบริหารและการวางแผนพัฒนาชนบท
  - < > กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านสตรีกับการพัฒนาชนบท
  - < > การเขียนโครงการพัฒนาชนบท (เพื่อขอความสนับสนุนด้านงบประมาณ)
  - < > การวิเคราะห์ปัญหาโครงการพัฒนาชนบท
  - < > กฎหมายระเบียบราชการ
  - < > กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่
  - < > การพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำสตรี
  - < > การประชาสัมพันธ์เพื่อขอความร่วมมือจากชาวบ้าน
  - < > การทำงานกลุ่ม
  - < > มนุษย์สัมพันธ์และการเข้าสังคม
  - < > หลักการสร้างอาชีพเสริมให้แก่ชาวบ้าน
  - < > งานสาธารณสุข, เกษตร, ศึกษา
  - < > ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการพัฒนาชนบท และงบประมาณ
  - < > รายงานความก้าวหน้าของการพัฒนาชนบท
  - < > ความเคลื่อนไหวของเพื่อนๆ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านสตรี  
ถาม - ตอบ ปัญหาการพัฒนาฯ
  - < > อื่นๆ .....
5. ท่านคิดว่าสัดส่วนของข่าวสารในจดหมายข่าวควรเป็นอย่างไร (ข่าวสารทั้งเล่มคิดเป็น 10 ส่วน)
- |   |       |      |
|---|-------|------|
| เรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาชนบท                               | ..... | ส่วน |
| เรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิก                             | ..... | ส่วน |
| เรื่องเกี่ยวกับการเขียนโครงการของงบประมาณ                 | ..... | ส่วน |
| เรื่องเกี่ยวกับกฎหมาย                                     | ..... | ส่วน |
| เรื่องเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวของเพื่อนๆ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน | ..... | ส่วน |
| เรื่องเกี่ยวกับมนุษย์สัมพันธ์, การประชาสัมพันธ์           | ..... | ส่วน |
| ถาม - ตอบ ปัญหา   | ..... | ส่วน |
| อื่นๆ (ระบุ)  | ..... | ส่วน |
6. ท่านคิดว่าจดหมายข่าวควรมีกี่หน้า
- < > 4 หน้า
  - < > 6 หน้า
  - < > 8 หน้า
  - < > 10 หน้า
  - < > อื่นๆ (ระบุ).....หน้า
7. ท่านคิดว่าจดหมายข่าวควรมีภาพประกอบหรือไม่
- < > ควร เพราะ.....
  - < > ไม่ควร เพราะ.....

- |  | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|
| 8. ท่านคิดว่าจดหมายข่าวควรมีปกเป็นสีอะไร   | < > | < > | < > | < > | < > |
| 9. ท่านคิดว่าตัวอักษรในเล่มควรเป็นขนาดใด   | < > | < > | < > | < > | < > |
| 10. ท่านชอบการจัดรูปเล่มแบบใด  | < > | < > | < > | < > | < > |
| 11. ท่านคิดว่าจดหมายข่าวควรมีรูปเล่มขนาดใด   | < > | < > | < > | < > | < > |
| 12. ท่านคิดว่าการให้ก้านน/ผู้ใหญ่บ้านที่ผ่านการอบรมแล้ว เป็นผู้แจ้งข้อมูลกิจกรรมพัฒนาใหม่ๆ<br>ที่น่าสนใจและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้ระหว่างก้านน/ผู้ใหญ่บ้านกันเอง จะเหมาะสมหรือไม่<br>< > เหมาะสม<br>(เหตุผล).....<br>< > ไม่เหมาะสม<br>(เหตุผล)..... |     |     |     |     |     |
| 13. เมื่อท่านได้รับจดหมายข่าวแล้ว ท่านจะนำไปเผยแพร่แก่ใครบ้าง<br>.....<br>.....  |     |     |     |     |     |
| 14. ท่านคิดว่าจดหมายข่าวจะมีประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นของท่านอย่างไร<br>.....<br>.....   |     |     |     |     |     |
| 15. ท่านคิดว่าควรมีการเผยแพร่จดหมายข่าวบ่อยเพียงใด<br>< > เดือนละ 1 เล่ม<br>< > เดือนละ 2 เล่ม<br>< > 2 เดือน 1 เล่ม<br>< > อื่นๆ .....  |     |     |     |     |     |

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ข.

แบบทดสอบการอ่าน  
ระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น

1875/320 ซอยภาณุรังษี  
ถนนจรัลสนิทวงศ์  
บางกอกน้อย กทม. 10700  
21 มิถุนายน 2528

พี่แก้วครับ

เมื่ออาทิตย์ที่แล้ว ผมเขียนจดหมายถึงพี่แก้วฉบับหนึ่ง  
วันนี้ผมเขียนมาอีกเพราะมีเรื่องตื่นเต้นจะเล่าให้พี่แก้วฟัง

เมื่อวานนี้ผมนั่งอยู่ที่ทำน้ำ ผมเห็นเด็กผู้หญิง 2 คนพาย  
เรือลำเล็กนิดเดียว แล้วมีเรือยนต์แล่นมาชนเรือล่ม เด็ก 2 คน  
ก็ตกน้ำ เขาร้องช่วยด้วยๆ ผมอยากช่วย แต่ว่ายน้ำไม่เป็น  
น้ำอื้นที่บ้านเขาอยู่ตรงข้ามกับบ้านยายก็ออกมายืนดูแต่เขายืนดู  
เฉยๆ ผมวิ่งไปบอกน้ำเภากรกับน้ำวีระกระโดดลงไปช่วยเด็ก 2  
คนมาที่บ้านยาย เขาบอกว่าเขามาจากกรุงเทพฯ เหมือนกัน  
เขามาอยู่ที่บ้านลุงสงัด คนหนึ่งว่ายน้ำเป็น อีกคนหนึ่งว่ายน้ำไม่  
เป็น เขาขอบคุณที่ช่วยเขา ผมจะต้องหัดว่ายน้ำให้เป็นเร็วๆ จะ  
ได้ช่วยใครๆ ได้ ผมขอจบแค่นี้ละครับ คุณแม่เร่งให้เร็วๆ  
เพราะจะต้องรีบนำอาหารไปถวายพระ

รักพี่แก้วครับ  
กานต์

ศูนย์วิทยุวิทยุ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## แบบทดสอบ

## ระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย

การคิดเป็น นั้นคือ เมื่อเกิดมีความทุกข์ร้อนขึ้นมา เราก็ควรคิดในทางผ่อนคลาย ความทุกข์ร้อนให้ได้ คนบางคนมองไม่เห็นความสุข คิดแต่ว่าคนไม่เทียบหน้าคนอื่นเขา พยายามมองหาตัวอย่างที่ตนยังไม่เท่าเทียมเขา แต่ไม่ยอมมองดูตัวอย่างผู้อื่นอีกมากที่ด้อยกว่าตน ยกตัวอย่างเช่น คนที่รู้สึกว่าเป็นคนจน ไม่มีมีเหมือนคนนั้นคนนี้ ซึ่งเป็นเศรษฐกิจ เศรษฐี ความจริง เศรษฐี เหล่านั้น มีหลายคนที่ยากจนมาก่อน ต้องทำงานหนัก มีรายได้น้อยแต่ด้วยความอดสาหัสพยายาม ก็สามารถสร้างความเจริญที่เกิดขึ้นโดยลำดับ ถ้าอยากมั่งมีอย่างเขาก็จะต้องพากเพียรประกอบอาชีพ รู้จักเก็บออม เพื่อสร้างฐานะของตนให้ดีขึ้น อีกอย่างหนึ่งคนที่ชอบนำตนไปเทียบกับเศรษฐี แล้วคิดว่าตนไม่เท่าเทียมเขานั้นควรจะต้องคิดถึงคนในโลกอีกหลายล้านคน ที่ยากจนยิ่งกว่าตน ต้องอดอยาก รอคอยตายไป หรือตนยังดีกว่าคนอื่นอีกหลายร้อยล้านคนที่มีโรคภัยไข้เจ็บ หรือเป็นคนพิการ หรือต้องถูกกักขังขาดอิสรภาพ ถ้าคิดในทางสอนใจตนเอง เปรียบเทียบผู้ที่ลำบากเดือดร้อนยิ่งกว่าตนได้บ้าง ก็จะผ่อนคลายความทุกข์ร้อนลงได้บ้างตามสมควร

ศูนย์วิทยพัชรากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## แบบทดสอบการอ่าน

ป. 4

1. จดหมายฉบับนี้เขียนตอนเช้า หรือเย็น  
(ตอนเช้า)
2. ทำไมเรือของเด็กผู้หญิงจึงล่ม  
(ถูกเรือยนต์ชน)
3. เด็กผู้ชายช่วยเด็กผู้หญิงทั้งสองคนด้วยวิธีใด  
(เรียกผู้ใหญ่มาช่วย เพราะเขาวัยน้าไม้เงิน)

## แบบทดสอบการอ่าน

ป. 7

1. การคิดเป็นเงินที่นี้หมายถึงอะไร  
(คิดผ่อนคลายความทุกข์)
2. คนที่ไม่มีความสุขในที่นี้เกิดจากอะไร  
(คิดเอาตัวเองไปเปรียบเทียบกับคนที่ดีกว่า, รวยกว่า)
3. คิดอย่างไรจึงจะผ่อนคลายความทุกข์ได้  
(คิดเปรียบเทียบกับคนที่ลำบากกว่าเรา แล้วจะมีความสุขขึ้น)



## ภาคผนวก A

๑. (ขนาด 16 ปอยท์ เบอร์ 7)  
งานผลิตเอกสาร ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ กองสุขศึกษา  
โทร. ๒๘๒๒๑๒๑ ต่อ ๖๕
๒. (ขนาด 19.5 ปอยท์ เบอร์ 5)  
งานผลิตเอกสาร ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ กองสุขศึกษา  
โทร. ๒๘๒๒๑๒๑ ต่อ ๖๕
๓. (ขนาด 19.5 ปอยท์ เบอร์ ๒)  
งานผลิตเอกสาร ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ กองสุขศึกษา  
โทร. ๒๘๒๒๑๒๑ ต่อ ๖๕
๔. (ขนาด 16 ปอยท์ เบอร์ 6)  
งานผลิตเอกสาร ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ กองสุขศึกษา โทร.๒๘๒๒๑๒๑ ต่อ ๖๕
๕. (ขนาด 19.5 ปอยท์ เบอร์ 1)  
งานผลิตเอกสาร ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ กองสุขศึกษา โทร. ๒๘๒๒๑๒๑ ต่อ ๖๕

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ง



ตัวอย่างสีปก

## ภาคผนวก จ

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามลักษณะพื้นฐานทางประชากร เศรษฐกิจ และสังคม

ลักษณะทางประชากร เศรษฐกิจ สังคม	จำนวน	ร้อยละ
ตำแหน่ง		
กำนัน	4	16.7
ผู้ใหญ่บ้าน	20	83.3
รวม	24	100.0
ภูมิภาคที่ปฏิบัติงาน		
กลาง	8	33.4
เหนือ	5	20.8
ตะวันออกเฉียงเหนือ	6	25.0
ใต้	5	20.8
รวม	24	100.0
อายุ		
32-45	11	
45-53	13	
รวม	24	100.0
อาชีพ		
ค้าขาย	9	37.5
ทำสวนยาง สวนผลไม้	6	25.0
ทำนา	6	25.0
กิจการหลายอย่าง	2	8.3
เลี้ยงสัตว์	1	4.2
รวม	24	100.0
รายได้		
1,000-5,000 บาท	13	54.2
5,001-11,000 บาท	5	20.8
มากกว่า 11,001 บาท	6	25.0
รวม	24	100.0
จำนวนปีที่ปฏิบัติงาน		
1-3 ปี	7	29.2
4-5 ปี	14	58.3
6-7 ปี	3	12.5
รวม	24	100.0

## ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลักษณะทางประชากร เศรษฐกิจ สังคม	จำนวน	ร้อยละ
การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน		
ไม่ร่วมเลย	4	16.7
1-2 กิจกรรม	6	25.0
3-4 กิจกรรม	11	45.8
5-6 กิจกรรม	3	12.5
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>100.0</b>
ระดับการศึกษา		
ประถมศึกษาตอนต้น	16	66.7
ประถมศึกษาตอนปลาย	1	4.2
มัธยมศึกษาตอนต้น	5	20.8
มัธยมศึกษาตอนปลาย	1	4.2
สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย	1	4.2
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>100.0</b>
ความสามารถในการอ่าน		
ระดับต่ำกว่าประถมศึกษาตอนต้น	15	62.5
ระดับประถมศึกษาตอนต้น	2	8.3
ระดับประถมศึกษาตอนปลาย	1	4.2
ระดับสูงกว่าประถมศึกษาตอนปลาย	6	25.0
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>100.0</b>
สมรรถภาพสายตา		
ต้องใส่แว่นสายตา	14	58.3
ไม่ต้องใส่แว่นสายตา	10	41.7
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>100.0</b>

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามพฤติกรรมกาเปิดรับข่าวสารทั่วไปทางวิทยุ

พฤติกรรมกาเปิดรับข่าวสารทั่วไปทางวิทยุ	จำนวน	ร้อยละ
<b>ความบ่อยครั้งของการฟังใน 1 สัปดาห์</b>		
ทุกวัน	12	50.0
5-6 วัน	2	8.3
3-4 วัน	1	4.2
1-2 วัน	2	8.3
ไม่ฟังเลย	7	29.2
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>100.0</b>
<b>เวลาที่ใช้ฟังในแต่ละวัน</b>		
น้อยกว่าครึ่งชั่วโมง	7	29.2
ครึ่งชั่วโมง - 1 ชั่วโมง	5	20.8
มากกว่า 1 ชั่วโมง - 2 ชั่วโมง	4	16.7
มากกว่า 2 ชั่วโมง - 3 ชั่วโมง	6	25.0
มากกว่า 3 ชั่วโมง	2	8.3
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>100.0</b>
<b>การฟังรายการข่าวทางวิทยุ</b>		
ฟังเป็นประจำ	14	58.3
ฟังไม่ประจำ	2	8.3
ไม่ฟัง	1	4.2
ไม่ตอบ	7	29.2
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>100.0</b>

ศูนย์วิทยุทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 9 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามพฤติกรรมการเปิดรับข่าวสารทั่วไปทางโทรทัศน์

พฤติกรรมการเปิดรับข่าวสารทั่วไปทางโทรทัศน์	จำนวน	ร้อยละ
ความบ่อยครั้งของการดูโทรทัศน์ใน 1 สัปดาห์		
ทุกวัน	15	62.5
5-6 วัน	3	12.5
1-4 วัน	4	16.7
ไม่ดูเลย	2	8.3
รวม	24	100.0
จำนวนชั่วโมงที่ดูในแต่ละวัน		
น้อยกว่าครึ่งชั่วโมง	2	8.3
ครึ่งชั่วโมง - 1 ชั่วโมง	10	41.7
มากกว่า 1 ชั่วโมง - 2 ชั่วโมง	4	16.7
มากกว่า 2 ชั่วโมงขึ้นไป	6	25.0
ไม่ดูเลย	2	8.3
รวม	24	100.0
การดูรายการข่าว		
ดูประจำ	22	91.7
ไม่ดูเลย	2	8.3
รวม	24	100.0

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามพฤติกรรมการเปิดรับข่าวสารทั่วไปทางหนังสือพิมพ์รายวัน

พฤติกรรมการเปิดรับข่าวสารทั่วไปทางหนังสือพิมพ์	จำนวน	ร้อยละ
ความบ่อยครั้งของการอ่านหนังสือพิมพ์ในแต่ละสัปดาห์		
ทุกวัน	11	45.8
5-6 วัน	1	4.2
3-4 วัน	5	20.8
1-2 วัน	5	20.8
นานกว่าสัปดาห์	2	8.3
รวม	24	100.0
ระยะเวลาที่อ่านในแต่ละวัน		
5-10 นาที	2	8.3
11-20 นาที	8	33.3
21-30 นาที	11	45.8
มากกว่า 30 นาที	3	12.5
รวม	24	100.0
การอ่านคอลัมน์ข่าว		
อ่านประจำ	19	79.2
อ่านไม่ประจำ	5	20.8
รวม	24	100.0

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 11 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามพฤติกรรมการเปิดรับข่าวสารทั่วไปทางนิตยสาร

พฤติกรรมการเปิดรับข่าวสารทั่วไปทางนิตยสาร	จำนวน	ร้อยละ
การอ่าน		
อ่าน	17	70.8
ไม่อ่าน	7	29.2
	<b>รวม</b>	<b>24</b>
จำนวนฉบับที่รับในแต่ละเดือน		
0 ฉบับ	7	29.2
1-3 ฉบับ	13	54.2
4-7 ฉบับ	4	16.7
	<b>รวม</b>	<b>24</b>
การอ่านคอลัมน์ข่าว		
ไม่ตอบ	7	29.2
อ่านประจำ	9	37.5
อ่านไม่ประจำ	5	20.8
ไม่อ่าน	3	12.5
	<b>รวม</b>	<b>24</b>

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางที่ 12 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างในการเปิดรับข่าวสารทั่วไปทางสื่อมวลชน จำแนกตามประเภทรายการ

รายการวิทยุ	จำนวนผู้ฟังประจำ	ร้อยละ
ข่าว	14	87.5
เกร็ดความรู้	3	12.5
บันเทิง/เพลง	1	4.2
นวนิยาย ละคอน	1	4.2
การศึกษา	3	12.5
ปัญหาชีวิตและสุขภาพ	5	20.8
รายการเด็ก	4	16.7
แม่บ้าน/สตรี	7	29.2
ธรรมะ	2	8.3
รายการโทรทัศน์	จำนวนผู้ดูเป็นประจำ	ร้อยละ
ข่าว	22	91.7
เกร็ดความรู้	5	20.8
บันเทิง/ดนตรี/ละคอน	1	4.2
การศึกษา	3	12.5
กีฬา	8	33.3
ปัญหาสุขภาพ	5	20.8
เกมส์โชว์	1	4.2
รายการเด็ก/การ์ตูน	-	-
ธรรมะ	1	4.2

ศูนย์วิทยุทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หนังสือพิมพ์รายวัน	จำนวนผู้อ่านประจำ	ร้อยละ
<b>คอลัมน์</b>		
ข่าว	19	79.2
เศรษฐกิจ/พัฒนาประเทศ	13	54.2
บทวิจารณ์ แสดงความคิดเห็น	7	29.2
เกร็ดความรู้/สารคดี	6	25.0
ข่าวสังคม/ข่าวสตรี	11	45.8
บันเทิง/ดารา	2	8.3
กีฬา	9	37.5
ปัญหาชีวิต/สุขภาพ	11	45.8
เสียดสีการเมือง	20	83.3

นิตยสาร	จำนวนผู้อ่านประจำ	ร้อยละ
<b>คอลัมน์</b>		
ความงาม	9	37.5
การเมือง/เศรษฐกิจและสังคม	9	37.5
สารคดีและ เกร็ดความรู้	6	25.0
นวนิยาย	2	8.3
ความรู้ด้านพัฒนาอาชีพ	14	58.3
แม่บ้านการเรียน	12	50.0
ปัญหาชีวิต/สุขภาพ	8	33.3

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 13 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างในการเปิดรับข่าวสารทั่วไปทางสื่อบุคคล

การเปิดรับข่าวสารทั่วไปจากสื่อบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เวลาที่ใช้ในการเปิดรับข่าวสารจากบุคคลภายนอกครอบครัว		
น้อยกว่าครึ่งชั่วโมง	2	8.3
ครึ่งชั่วโมง - 1 ชั่วโมง	4	16.7
มากกว่า 1 ชั่วโมง - 2 ชั่วโมง	9	37.5
มากกว่า 2 ชั่วโมงขึ้นไป	9	37.5
รวม	24	100.0
หัวข้อในการสื่อสาร		
	จำนวนผู้ตอบว่าเคยประจำ	ร้อยละ
ข่าวสารบ้านเมือง	11	45.8
การทำมาหากิน	17	70.8
วิถีชีวิตคนในท้องถิ่น	14	58.3
วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	17	70.8
สุขภาพอนามัย	16	66.7
ธรรมะ	12	66.7
ปัญหาครอบครัว	5	20.8
เรื่องชาวบ้าน	6	25.0

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 14 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างในการเปิดรับข่าวสารด้านการพัฒนาท้องถิ่นจากสื่อวิทยุ โทรทัศน์ วีดีโอ

การเปิดรับข่าวสารการพัฒนา จากสื่อวิทยุ	จำนวน	ร้อยละ
ความถี่ในการเปิดรับสารทางวิทยุ		
สัปดาห์ละ 1 ครั้งขึ้นไป	14	58.3
2 สัปดาห์ต่อครั้ง	1	4.2
เดือนละครั้ง	2	8.3
ไม่ได้ฟังวิทยุเลย	7	29.2
รวม	24	100.0
ความถี่ในการเปิดรับสารทางสื่อโทรทัศน์		
สัปดาห์ละ 1 ครั้งขึ้นไป	19	79.2
2 สัปดาห์ต่อครั้ง	3	12.5
ไม่ได้ดูโทรทัศน์เลย	1	4.2
รวม	24	100.0
ความถี่ในการเปิดรับสารทางสื่อวีดีโอ		
2 สัปดาห์ต่อครั้ง	7	29.2
เดือนละครั้ง	6	25.0
ไม่ได้รับ	10	41.7
ไม่ตอบ	1	4.2
รวม	24	100.0

ศูนย์วิทยุทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 15 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างในการเปิดรับข่าวสารด้านการพัฒนาท้องถิ่น จากสื่อสิ่งพิมพ์

ความถี่ในการเปิดรับสาร	จำนวน	ร้อยละ
หนังสือพิมพ์รายวัน		
ลับตาบ้ละ 1 ครั้งขึ้นไป	16	66.7
2 ลับตาห้ค้ครั้ง	1	4.2
เด็อนลละค้ครั้ง	3	12.5
ม่ได้รับ	4	16.7
รวม	24	100.0
โปสเดอ์ ีบปลิว แ่นท้		
เด็อนลละค้ครั้ง	4	16.7
ม่ได้รับ	18	75.0
ม่คอบ	2	8.3
รวม	24	100.0

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 16 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างในการเปิดรับข่าวสารด้านการพัฒนาจากสื่อบุคคล และการประชุมอบรม

ความถี่ในการเปิดรับสาร	จำนวน	ร้อยละ
<b>จากเพื่อนกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน</b>		
สัปดาห์ละ 1 ครั้งขึ้นไป	4	16.7
2 สัปดาห์ต่อครั้ง	6	25.0
เดือนละครั้ง	11	45.8
ไม่ได้รับเลย	3	12.5
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>100.0</b>
<b>จากข้าราชการ</b>		
สัปดาห์ละ 1 ครั้งขึ้นไป	8	33.3
2 สัปดาห์ต่อครั้ง	5	20.8
เดือนละครั้ง	9	37.5
ไม่ได้รับ	2	8.3
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>100.0</b>
<b>จากการอบรม/ประชุม</b>		
สัปดาห์ละ 1 ครั้งขึ้นไป	2	8.3
2 สัปดาห์ต่อครั้ง	3	12.5
เดือนละครั้ง	19	79.2
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>100.0</b>

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 17 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างในการเลือกสื่อที่เหมาะสมกับการเผยแพร่  
ข่าวสารการพัฒนา

สื่อที่เหมาะสม : กรณีเป็นผู้รับ	จำนวน	ร้อยละ
หนังสือ	10	41.7
หอกระจายข่าว	-	-
สื่อบุคคล	7	29.2
โปสเตอร์/แผ่นพับ	-	-
โทรทัศน์/วิทยุ	5	20.8
การประชุม	-	-
สื่อประสม	2	8.3

สื่อที่เหมาะสม : กรณีเป็นผู้ส่ง	จำนวน	ร้อยละ
หนังสือ	6	25.0
หอกระจายข่าว	5	20.8
สื่อบุคคล	5	20.8
โปสเตอร์/แผ่นพับ	1	4.2
โทรทัศน์/วิทยุ	1	4.2
การประชุม	3	12.5
สื่อประสม	3	12.5

ศูนย์วิทยุทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 18 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างในการแสดงความเห็น  
เรื่องประโยชน์ของจดหมายข่าว

ประโยชน์ของจดหมายข่าว	จำนวน	ร้อยละ
ใช้ประชาสัมพันธ์กับลูกบ้าน	22	91.7
เพิ่มพูนแสดงความรู้ในหน้าที่	23	95.8
เป็นแนวทางของการพัฒนาท้องถิ่น	23	95.8
เป็นช่องทางสื่อสารกับเพื่อนบ้าน/ผู้ใหญ่บ้าน	23	95.8
ช่วยชี้แนะช่องทางแก้ไขปัญหาในการทำงาน	21	87.5
เป็นช่องทางสื่อสารติดต่อกับหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง	24	100.0
ได้รับข่าวสารการพัฒนาท้องถิ่นและโครงการสร้างงานในชุมชน	23	95.8
เป็นการบำรุงขวัญและสร้างเสริมกำลังใจในการทำงาน	23	95.8

ตารางที่ 19 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างในการแสดงความเห็น  
เรื่องคอลัมน์ที่ต้องการให้บรรจุในจดหมายข่าว

คอลัมน์ที่ต้องการ	จำนวน	ร้อยละ
การพัฒนาชนบท	20	83.3
การบริหารและการวางแผนพัฒนา	19	79.2
กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านสตรีกับการพัฒนา	22	91.7
การเขียนโครงการพัฒนา	20	83.3
การวิเคราะห์ปัญหา	18	75.0
กฎหมายระเบียบราชรัฐ	20	83.3
กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่	21	87.5
การพัฒนาบุคลากร	21	87.5
การประชาสัมพันธ์	22	91.7
การทำงานกลุ่ม	19	79.2
มนุษย์สัมพันธ์และการเข้าสังคม	20	83.3
การสร้างอาชีพเสริม	20	83.3
สาธารณสุข การศึกษา การเกษตร	21	87.5
นโยบายและงบประมาณพัฒนาชนบท	21	87.5
ความก้าวหน้าของการพัฒนาชนบท	19	79.2
ความเคลื่อนไหวของกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านสตรี	21	87.5
ถาม - ตอบ ปัญหาการพัฒนา	16	66.7



ตารางที่ 20 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างในการกำหนดลักษณะและรูปแบบจดหมายข่าว  
ลักษณะและรูปแบบของจดหมายข่าว

ชื่อจดหมายข่าว	จำนวน	ร้อยละ
สารสตรีนักพัฒนา	13	54.2
ก้าวไปด้วยกัน...ทันโลกพัฒนา	6	25.0
ก้านัน/ผู้ใหญ่บ้านสตรี	4	16.7
วจรผู้นำสตรี	1	4.2
จำนวนหน้า		
3-8 หน้า	10	41.7
9-12 หน้า	8	33.3
13-15 หน้า	1	4.2
16-20 หน้า	5	20.8
ควรมีภาพประกอบ	23	95.8
สีปก/หัวกระดาษ		
ฟ้า	5	20.8
ขาว	2	8.3
ชมพู	6	25.0
เหลือง	8	33.3
เขียว	3	12.5
ขนาดตัวอักษร		
16 พอยท์ เบอร์ 7	3	12.5
19.5 พอยท์ เบอร์ 5	7	29.2
19.5 พอยท์ เบอร์ 2	5	20.8
16 พอยท์ เบอร์ 6	6	25.0
19.5 พอยท์ เบอร์ 1	3	12.5
การจัดรูปเล่ม		
แบบที่ 1	4	16.7
แบบที่ 2	8	33.3
แบบที่ 3	9	37.5
แบบที่ 4	2	8.3
แบบที่ 5	1	4.2
ขนาดเล่ม (เซ็นต์เมตร)		
21 x 30	15	62.5
18 x 26	7	29.2
14 x 21	1	4.2
13 x 19	1	4.2
กำหนดออกจดหมายข่าว		
อย่างน้อยเดือนละ 1 เล่ม	22	91.7
2 เดือน 1 เล่ม	2	8.3
ผู้จัดทำจดหมายข่าวควรเป็นก้านัน/ผู้ใหญ่บ้านสตรี	22	91.7

ตารางที่ 21 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างในการนำความจดหมายข่าวไปเผยแพร่ต่อ

ผู้รับและช่องทางที่จะเผยแพร่ต่อ	จำนวน	ร้อยละ
ลูกบ้าน	17	70.8
เพื่อนๆ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านอื่นๆ	5	20.8
หอกระจายข่าว	1	4.2
ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน	1	4.2
รวม	24	100.0



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการพัฒนาแก่ผู้นำสตรีชนบท รุ่นที่ 3  
วันที่ 29 พฤษภาคม - วันที่ 4 มิถุนายน 2532

ลำดับ	นาม - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นางกมลลา ถนอมชัย	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
2	นางจรัล ยวงรัมย์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 ตำบลปราสาท อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
3	นางจำปา วิชาธร	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 ตำบลหลักผ้า อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง
4	นางช้อน ล่องจำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 ตำบลกำแพงเขา อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช
5	นางสาวชะเอม อินทรมณี	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลท่าแซะ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
6	นางสาวแก้ว ทาคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7 ตำบลวังใหญ่ อำเภอท่าตะโก จังหวัดนครสวรรค์
7	นางบุญล้อม สถาวรสมิต	กำนันตำบลท่าเงิน อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร
8	นางเบญจวรรณ บุญพันธ์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7 ตำบลทรายขาว อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย
9	นางพนอ เกตุประทุม	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3 ตำบลคลองสระบัว อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
10	นางนิศมัย ช่อรักษ์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8 ตำบลวัดโบสถ์ อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี
11	นางภิรมย์ ไกรจินดา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลบางคูวัด อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี
12	นางมะลิ ศรีเอี่ยมกุล	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 ตำบลบางเส้ว อำเภอเสตืหีบ จังหวัดชลบุรี
13	นางระเบียบ ทิกทอง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 ตำบลนางิ้ว อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์
14	นางกัมอัน อินยอด	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอควนกาหลง จังหวัดสตูล

ลำดับ	นาม - นามสกุล	ตำแหน่ง
15	นางสาวลำพอง ดิษฐทอง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเกต อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร
16	นางวันเพ็ญ เจริญใจ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3 ตำบลนายาว อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี
17	นางศรีนวล ศรีตรัย	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 10 ตำบลนาหนองทุ่ม อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น
18	นางสนม ชนะใจพัฒนา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ตำบลวังขนาย อำเภอกำม่วง จังหวัดกาญจนบุรี
19	นางสีดา เรือนคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 ตำบลไทรน้อย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่
20	นางสมใจ จันทรเกษม	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
21	นางสมใจ ศรีเสมาเมือง	กำนันตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท
22	นางหวย บำรุงกลาง	กำนันตำบลครบุรี อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา
23	นางอุ้นจิต พันดิษฐ์พงศ์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 ตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา
24	นางอุไร จันทรแก้ว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 ตำบลโคกชะงาย อำเภอเมือง จังหวัดน่าน

ประวัติผู้เขียน



- ชื่อ : นันทวัน (ทองล้อม) ยันตะติลก
- การศึกษา : ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2519
- สถานที่ทำงาน : กองระบาควิทยา กระทรวงสาธารณสุข 2519-2532  
กองสาธารณสุขต่างประเทศ กระทรวงสาธารณสุข 2532-2532  
ศูนย์ป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ กระทรวงสาธารณสุข 2533-ปัจจุบัน



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย