

บรรณานุกรม

หนังสือ

- กมล ชูทรัพย์ และ เสถียร เหลืองอราม. หลักการบริหาร. กรุงเทพมหานคร :
ดวงพิทยา, 2516.
- จุมพล สวัสดิ์ยากร. หลักการบริหารและมนุษยสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์สุวรรณภูมิ, 2512.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. คำบรรยายประกอบวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษารวมสมัย
ภาควิชาโสตทัศนศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์. ก้าวเข้าสู่ผู้บริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์อนงค์ศิลป์, 2525.
- _____. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : บริษัท เอส เอ็ม
เอ็ม จำกัด, 2525.
- _____. แนวการจัดกิจกรรมนักเรียน. กรุงเทพมหานคร : คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.
- นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์ และคณะ. เกณฑ์ประเมินผลงานวิชาการโรงเรียนมัธยม.
แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2521.
- บุญเกิด พิมพ์รเมธากุล และคณะ. ประมวลความรู้วิชาชุดक्रमิขยม. พระนคร :
สำนักพิมพ์อักษรเจริญทัศน์, 2515.
- ไพฑูรย์ เครือแก้ว. สังคมชนบทไทยและหลักพัฒนาชุมชน. พระนคร :
โรงพิมพ์สวนทองถิ่น, 2506.
- ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร :
สำนักพิมพ์พัฒนาพานิช, 2519.
- มะเคื้อ เสมา. หลักสูตร ม.ปลายกับการแนะแนว. กรุงเทพมหานคร :
พีระพัฒนา, 2524.

- รุ่งทิวา จักรกร. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์รุ่งเรือง
ธรรม, 2526.
- ละออ การุณยะวณิช และคณะ. วิธีสอนทั่วไป. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
รุ่งเรืองธรรม, 2516.
- วาสนา ชาวทา. เทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : อักษรสยาม
การพิมพ์, 2522.
- วิจิตร ศรีสอน. "เทคนิควิทยาทางการศึกษา" รายงานการสัมมนาเรื่อง
"การพิจารณาทำนวกรรมและเทคโนโลยีมาปรับปรุงคุณภาพการประถม
ศึกษาที่มีครูสอนไม่ครบชั้น". กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา,
2521.
- วิจิตร ชีระกุล และคณะ. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์พีชเนศ, 2519.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. เอกสารประกอบการอบรมสัมมนา ผู้บริหารโรงเรียน
มัธยมระดับสูง. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์กรมศาสนา, 2522.
- _____. เอกสารประกอบการอบรมสัมมนา ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมระดับสูง.
กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์, 2526.
- _____. หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524. กรุงเทพมหานคร :
อมรินทร์การพิมพ์, 2523.
- _____. คู่มือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524.
กรุงเทพมหานคร : รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2523.
- _____. คู่มือการจัดกิจกรรมนักเรียนระดับประถมและมัธยมศึกษา พุทธศักราช
2520. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จงเจริญการพิมพ์, 2520.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมวิชาการ. คู่มือปฏิบัติงานแนะแนว.
กรุงเทพมหานคร : สหพรการพิมพ์, 2523.
- _____. คู่มือการจัดทำตารางสอน. กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์,
2524.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมวิชาการ. การจัดบริการแนะแนวในโรงเรียน.

กรุงเทพมหานคร : บริษัทรุ่งศิลป์การพิมพ์, 2523.

___ . กรมสามัญศึกษา. คู่มือผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร :
สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2519.

___ . ความรู้ด้านการสอนและทักษะการใช้หลักสูตร. กรุงเทพมหานคร :
เอราวัณการพิมพ์, 2527.

___ . คู่มือการบริหารการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524.
กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์, 2524.

___ . คู่มือการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู. กรุงเทพมหานคร :
เอราวัณการพิมพ์, 2524.

___ . กรมสามัญศึกษา. คู่มือครูแนวการจัดกิจกรรมนักเรียนโดยเน้นลักษณะ
นิสัย. เอกสารอัครสำเนา, 2526.

___ . การพัฒนาองค์การและทักษะการสร้างความคิดด้านการบริหาร.
กรุงเทพมหานคร : เทพนมิตรการพิมพ์, 2527.

สนานจิตร สุกนชทรัพย์ และคณะ. การวางแผนพัฒนาโรงเรียน.
กรุงเทพมหานคร : เรื่องแสงการพิมพ์, 2525.

สาโรช บัวศรี. แนวคิดในการบริหารการศึกษา. พระนคร : โรงพิมพ์มงคล
การพิมพ์, 2504.

สมยศ นาวิการ. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วรรณ,
2522.

สุมิตร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
ชวนพิมพ์, 2518.

สุคใจ เหล่าสุนทร. หลักการบริหารโรงเรียนด้านวิชาการ.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์บรรหาร, 2505.

สุชาติ ประชากุล. หลักการบริหารงานแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์เจริญธรรม, 2512.

สุภาพ วาดเขียน และ อรพินท์ โภชนดา. การประเมินผลการเรียนการสอน.

กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2518.

เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์ และ เอนก กริแสง. หลักเบื้องต้นของการวัดผล.

พระนคร : โรงพิมพ์อักษรสัมพันธ์, 2518.

อภิมรณย์ ณ นคร. หลักการบริหารโรงเรียนมัธยม. กรุงเทพมหานคร :

โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2517.

อุณา นพคุณ. การศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชนและการศึกษารูปนัย.

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ปริชาการพิมพ์, 2520.

เอกวิทย์ ณ ถลาง. "การบริหารวิชาการ" รายงานการประชุมผู้ตรวจการ

ศึกษาและศึกษาธิการจังหวัด. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา,

2516.

บทความ

ก่อ สวัสดิคพานิชย์. "การมัธยมศึกษาในประเทศไทย" ประมวลบทความการ

วางแผนการศึกษาและพัฒนากำลังคน, กิมเลียง สุวรรณประทีป

พระนคร . สามมิตร, 2511.

จำนง สิงขรณ์. "บทบาทของห้องสมุดกับการปฏิรูปการศึกษาของไทย"

วารสารห้องสมุด 14 (กรกฎาคม-สิงหาคม 2517) : 295.

ทัศนา แชนมณี. "การจัดหลักสูตรแบบต่าง ๆ." วารสารครุศาสตร์ 4

(พฤศจิกายน-ธันวาคม 2517) : 40-41.

วารุณี ชนวนานิช. "สัมภาษณ์ : หลักสูตร 2524 ในทรรณะ คร. เรื่อง

เจริญชัย รองอธิบดีกรมสามัญศึกษา." สารพัฒนาหลักสูตร 3

(ธันวาคม 2524) : 8-14.

วิจิตร ศรีสอน. "การบริหารโรงเรียน." วารสารครุศาสตร์ (มิถุนายน-

กันยายน 2514) : 4

_____. "บทบาทของห้องสมุดกับการปฏิรูปการศึกษา." วารสารห้องสมุด

6 (พฤศจิกายน-ธันวาคม 2519) : 15.

สายหยุด จำปาทอง. "ห้องสมุดกับการพัฒนาการเรียนการสอน." ครูปริทัศน์
8(กุมภาพันธ์ 2526) : 55.

สวัสดิ์ สุวรรณอักษร. "เค็ทจบ ม.ปลายจะไคอะไร." สารพัฒนาหลักสูตร
3(ธันวาคม 2524) : 42.

ลีปนันท เกตุทัต. "คำกล่าวเปิดประชุมในการประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับการ
ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524." สารพัฒนา
หลักสูตร 4 (กันยายน 2523) : 1.

เอกสารอื่น ๆ

จิระ สิทธิ. "งานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขต
12." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

ทองสุข รัตนศรีวงศ์. "ปัญหาการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ชั้นมัธยมศึกษาตอน
ปลายในจังหวัดพระนคร ธนบุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต คณะ
ครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2606.

วุฒิ จุลพรหม. "การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียง
เหนือ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

วินัย จันदारวรรณ. "การบริหารกิจการนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขต
การศึกษา 10." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการ
ศึกษา คณะครุศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2524.

สุดใจ ไสสุก. "การบริหารวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา ในกรุงเทพมหานคร."
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

Books :

- Anderson, Lester W. and Van Dyke, Lauren A. Secondary School Administration. Boston : Houghton Mifflin Co., 1963.
- Bagby, Caroly and Stickly Ruth. Check list for use in planning the English Classroom in the Secondary School. English Journal 46 December, 1957.
- Cambell, Roald F. Corbally Jr., John E. and Ramseyer, John A. Introduction to Educational Administration. 3rd ed. Boston : Allyn and Bacon, 1966.
- Fisk, Robert S. Administration behavior in Education. New York : Harper and Row, 1957.
- Good, Carter V. Dictionary of Education. 3rd ed. New York : McGraw-Hill Book Co., 1973.
- Knapp, Robert H. Practical Guidance Methods. New York : McGraw-Hill Book Co., 1973.
- Olson, Edward G. School and Community. New Jersey : Prentice-Hall, 1960.
- Peterson, Carolyn Sue. Reference Books for Elementary and Junior High School Libraries. 2nd ed. Metuchen N.J. The Scarecrow Press, 1975.
- Ralp R G. The Library in Education. London Phoenix, 1962.
- Smith, Edward W. and Others. "School Construction" The Educator's Encyclopedia, 1961.
- Taba, Hilda. Curriculum Development : Theory and Practice. New York : Harcourt, Brace and word, 1962.

Thomas, Jean. Teachers for the Schools of Tomorrow. France:

UNESCO, 1968.

Tiffany, Burton G. "Quality Libraries : A Must for Quality

Education," School Media Quaterly 4 Fa 1975.

Wiles, Kimball. Supervision for Better Schools. 2nd ed.

Englewood Cliffs, N.J. : Prentice-Hall, 1959.

ภาคผนวก

ที่ ศธ.0806.0621/พิเศษ

โรงเรียนเจ้าพระยาวิทยายาคม

7 มกราคม 2528

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามจำนวน 8 ฉบับ

คายนางสาวฉวีวรรณ เต็มพิทักษ์ อาจารย์ 2 โรงเรียน
เจ้าพระยาวิทยายาคม อยู่ระหว่างศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง
"ปัญหาการบริหารงานวิชาการในการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524
ของโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง สังกัดกรมสามัญศึกษา" ซึ่งจะเกิดประโยชน์ใน
การบริหารงานวิชาการ สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย จึงใคร่ขอความกรุณา
จากท่านได้โปรดดำเนินการตอบแบบสอบถามตามที่ส่งมา จำนวน 2 ชุด ได้แก่

ชุดที่ 1 สำหรับผู้บริหารโรงเรียนและผู้ช่วยผู้บริหารฝ่าย
วิชาการ รวม 2 ฉบับ

ชุดที่ 2 สำหรับหัวหน้าหมวดวิชา กลุ่มภาษา กลุ่มสังคมศึกษา
กลุ่มพลานามัย กลุ่มคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ กลุ่มศิลปกรรม รวม
6 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์ดำเนินการ และหากจะ
กรุณารวบรวมส่งคืนที่อาจารย์ฉวีวรรณ เต็มพิทักษ์ ตามหน้าที่แนบด้วยแล้วจะเป็น
พระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม) ภิญญพร วัฒนเจริญ

(นางภิญญพร วัฒนเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเจ้าพระยาวิทยายาคม

แบบสัมภาษณ์อย่างมีโครงสร้าง

เรื่อง

ปัญหาการบริหารงานวิชาการในการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายพุทธศักราช 2524
ของโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง สังกัดกรมสามัญศึกษา

โดย

นางสาวฉวีวรรณ เต็มพิทักษ์

B. 642689

นิสิตปริญญาโทสาขาบริหารการศึกษา
ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2527

1. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดนโยบายในการบริหารงานวิชาการไว้เป็น
ลายลักษณ์อักษรหรือไม่

 มี

 ไม่มี

ถ้ามี นโยบายมีดังนี้ (ขอเอกสาร)

2. การวางแผนงานวิชาการมีการตั้งคณะกรรมการวิชาการของโรงเรียนขึ้นมา
ดำเนินการหรือไม่

 มี

 ไม่มี

ถ้ามี คณะกรรมการวิชาการประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- ผู้บริหารโรงเรียน
- ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ
- ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายธุรการ
- ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายปกครอง
- ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายบริการ
- หัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย
- หัวหน้าหมวดวิชาสังคมศึกษา
- หัวหน้าหมวดวิชาวิทยาศาสตร์
- หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์
- หัวหน้าหมวดวิชาพลานามัย
- หัวหน้าหมวดวิชาภาษาอังกฤษ
- หัวหน้าหมวดวิชาภาษาต่างประเทศที่ 2
- หัวหน้าหมวดวิชาศิลปศึกษา ก
- หัวหน้าหมวดวิชาศิลปศึกษา ข
- หัวหน้าหมวดวิชาการงานและอาชีพ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

- หัวหน้ามหาวิทยาลัย การงานและอาชีพ
ประเภทธุรกิจศึกษา
- หัวหน้ามหาวิทยาลัย การงานและอาชีพ
ประเภทวิชาคหกรรม
- หัวหน้ามหาวิทยาลัย การงานและอาชีพ
ประเภทวิชาเกษตรกรรม
- หัวหน้ามหาวิทยาลัย หัตถศึกษา
- หัวหน้ามหาวิทยาลัย อุตสาหกรรม
- นายทะเบียนและวัดผล
- หัวหน้าแนะแนว
- อื่น ๆ โปรดระบุ

3. โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติการทางด้านวิชาการในแต่ละปีไว้ล่วงหน้าหรือไม่

- มี ไม่มี

ถ้ามี (ขอเอกสาร)

4. โรงเรียนได้มีการจัดศูนย์เอกสารทางหลักสูตร เช่น คู่มือครู หนังสืออ่านประกอบ
รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร ไว้เฉพาะสำหรับให้ครูได้ค้นคว้าหรือไม่

- มี ไม่มี

5. โรงเรียนเคยมีการวิเคราะห์แผนการเรียนที่เปิดสอนในโรงเรียนว่าเหมาะสม
หรือบกพร่องอย่างไร

- มี ไม่มี

6. ในแต่ละหมวดวิชา มีการประชุมครู เพื่อทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรในแต่ละ
ปีเพื่อให้ครูเข้าใจตรงกันก่อนเปิดภาคเรียนหรือไม่

- มี ไม่มี

7. โรงเรียนมีศูนย์รวมตารางสอนเพื่ออำนวยความสะดวกต่อการตรวจสอบหรือไม่

- มี ไม่มี

8. ฝ่ายบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมีการควบคุมและตรวจสอบแผนการสอนแต่ละรายวิชา รายวิชาที่อาจารย์สอนหรือไม่

มี ไม่มี

ถ้ามี ทำได้ทั่วถึงเพียงใด

มาก
 พอสมควร
 น้อย

9. โรงเรียนมีการสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนหรือไม่

มี ไม่มี

10. โรงเรียนมีการสำรวจเพื่อหาข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์ผู้สอนในแต่ละกลุ่มวิชาว่ามีความเหมาะสมกับวิชาที่สอนหรือไม่

มี ไม่มี

11. โรงเรียนเคยจัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียนขึ้นอย่างเป็นทางการในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

เคย ไม่เคย

ถ้าเคย มีโครงการอะไรบ้าง (โปรดบอกชื่อโครงการ)

1.
2.
3.
4.
5.

12. ในการเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิมาให้การนิเทศทางวิชาการแก่อาจารย์ของโรงเรียน ท่านเห็นว่าจะอาจารย์ให้ความสนใจเพียงใด

ให้ความสนใจมาก
 ให้ความสนใจพอควร
 ให้ความสนใจน้อย

13. โรงเรียนมีการส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้กับหน่วยงาน
และสถาบันอื่น ๆ หรือไม่
 มี ไม่มี
 ถ้ามี ท่านคิดว่าเกิดประโยชน์แก่นักเรียนเพียงใด
 มาก
 พอสมควร
 น้อย
14. ท่านคิดว่าโรงเรียนของท่านมีปัญหาทางด้านงบประมาณสำหรับการบริหารงานวิชาการ
หรือไม่
 ถ้ามี โปรดเรียงลำดับความจำเป็นทางด้านงบประมาณสำหรับการบริหารงาน
วิชาการของโรงเรียนในปัจจุบัน
 งบประมาณทางด้านจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน
 งบประมาณทางด้านจัดซื้อหนังสือวารสาร ตำรา สำหรับคณาจารย์
และนักเรียน
 งบประมาณทางด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักเรียน
 งบประมาณทางด้านการจัดประชุมอบรมพัฒนาอาจารย์
อื่น ๆ โปรดระบุ
15. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับสถานที่ ที่จะใช้เก็บวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ
ที่ใช้ในการเรียนการสอน
 มี ไม่มี

16. โรงเรียนของท่านมีการจัดระบบการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ และ เครื่องมือที่ใช้
ในการเรียนการสอนและระบบการเก็บรักษาได้ดีเพียงใด

- ดีมาก
 ดีพอสมควร
 ไม่มีเลย

17. โรงเรียนของท่านมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางการแนะแนวที่ศึกษามา
โดยตรงเป็นอย่างไร

- มีพอกับความต้องการ
 มีแต่ไม่พอกับความต้องการ
 ไม่มีเลย

18. ท่านคิดว่าอาจารย์และนักเรียนโดยทั่วไปในโรงเรียนของท่านให้ความสนใจ
และให้ความร่วมมือกับการปฏิบัติงานของครูแนะแนวเพียงใด

- ให้ความสนใจและความร่วมมือมาก
 ให้ความสนใจและความร่วมมือพอสมควร
 ให้ความสนใจและความร่วมมือน้อย

19. โรงเรียนเคยจัดการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการเรียนของนักเรียนในปลายปี
ก่อนเปิดภาคเรียนที่ 2 หรือก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ใน
การจัดการเรียนการสอนในปีต่อไปหรือไม่

- เคย ไม่เคย

20. โรงเรียนของท่านเคยทำการประเมินผลแผนงานวิชาการของโรงเรียนโดยส่วน
รวม เพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไขหรือไม่

- มี ไม่มี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ปัญหาการบริหารงานวิชาการในการใช้หลักสูตร
มัธยมศึกษาตอนปลายพุทธศักราช 2524
ของโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง
สังกัดกรมสามัญศึกษา

สำหรับ

ผู้บริหารโรงเรียน
ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ
หัวหน้าหมวดวิชา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
ปัญหาการบริหารงานวิชาการในการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524
ของโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง สังกัดกรมสามัญศึกษา

.....

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามชุดนี้มี 2 ตอน

- ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นแบบเลือกตอบ
- ตอนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการในการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524 เป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า ครอบคลุมลักษณะงาน 12 ประเภท คือ
1. กระบวนการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
 2. หลักสูตรและเอกสารการใช้หลักสูตร
 3. การจัดตารางสอน
 4. วิธีสอน
 5. การกำหนดมอบหมายให้ครู-อาจารย์ปฏิบัติงานวิชาการ
 6. การนิเทศงานวิชาการในโรงเรียน
 7. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
 8. การใช้สื่อการสอนและแหล่งทรัพยากรในห้องเรียน
 9. การจัดบริการของห้องสมุด
 10. การจัดอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
 11. การจัดบริการแนะแนว
 12. การประเมินผลงานวิชาการของโรงเรียน

2. กรุณาอ่านและตอบตามที่เป็นจริง คำตอบของท่าน ผู้วิจัยจะถือว่าเป็นความลับและผลการแปลผลการวิจัยจะเป็นในรูปส่วนรวม ไม่มีผลกระทบบกระเพื่อนต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการแต่ประการใด แต่จะเป็นประโยชน์โดยส่วนรวมกับการบริหารงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตรในโรงเรียน

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริง

ตัวอย่าง ข้อ 0 สถานภาพการสมรส

1. โสด

2. สมรส

3. หม้าย

4. แยกกันอยู่

คำอธิบาย ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าหมายเลข 1 หมายความว่าสถานภาพการสมรสของท่าน
เป็นโสด

1. เพศ

1. ชาย

2. หญิง

2. อายุ

1. 21-30 ปี

2. 31-40 ปี

3. 41-50 ปี

4. 51-60 ปี

3. วุฒิทางการศึกษา

1. ต่ำกว่าปริญญาตรี

2. ปริญญาตรี

3. ปริญญาโท

4. สูงกว่าปริญญาโท

4. หน้าที่การงาน

1. ผู้บริหารโรงเรียน

2. ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ

3. หัวหน้าหมวดวิชาในกลุ่มภาษา

4. หัวหน้าหมวดวิชาในกลุ่มสังคมศึกษา

5. หัวหน้าหมวดวิชาในกลุ่มพลานามัย

6. หัวหน้าหมวดวิชาในกลุ่มคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์

7. หัวหน้าหมวดวิชาในกลุ่มศิลปกรรม

8. หัวหน้าหมวดวิชาในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

ตอนที่ 2

ปัญหาของการบริหารงานวิชาการในการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างทางขวามือของข้อความที่เป็นปัญหา
แต่ละข้อตามความเป็นจริง แต่ละข้อของระดับปัญหาที่มีความหมายเป็นคะแนน
ที่ใช้สำหรับการวิจัย ดังนี้

- | | | |
|---|-------------|--------------------------|
| 4 | หมายความว่า | มีปัญหาในระดับมากที่สุด |
| 3 | หมายความว่า | มีปัญหาในระดับมาก |
| 2 | หมายความว่า | มีปัญหาในระดับน้อย |
| 1 | หมายความว่า | มีปัญหาในระดับน้อยที่สุด |
| 0 | หมายความว่า | ไม่มีปัญหาเลย |

ตัวอย่าง							
ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับการวิจัย
		4	3	2	1	0	
0	โรงเรียนไม่สามารถเปิดสอนวิชาชีพให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นได้		✓				<input type="checkbox"/> (0)
<u>คำอธิบาย</u>	จากตัวอย่างที่มีเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน 3 แสดงว่าปัญหาเรื่องโรงเรียนไม่สามารถสอนวิชาชีพให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นได้เป็นปัญหาที่อยู่ในระดับมาก						

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
	<u>กระบวนการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน</u>						
1	นโยบายการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมีการกำหนดไว้ไม่คอยชัดเจน						<input type="checkbox"/> (8)
2	การวางแผนงานวิชาการไม่ได้รับความร่วมมือจากหมวดวิชาต่าง ๆ						<input type="checkbox"/> (9)
3	ขาดการประสานงานในการวางแผนและบริหารงานวิชาการกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ห้องสมุด ฝ่ายแนะแนว ฝ่ายธุรการ ฯลฯ						<input type="checkbox"/> (10)
4	ขาดการประสานแผนการเรียนกับโรงเรียนภายในกลุ่มและสถาบันอื่น ๆ						<input type="checkbox"/> (11)
5	ไม่มีการมอบอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการให้กับบุคลากรในระดับต่าง ๆ						<input type="checkbox"/> (12)
6	การจัดสรรงบประมาณให้กับแต่ละหมวดวิชาไม่สอดคล้องกับสภาพและความต้องการอันจำเป็นของหมวดวิชา						<input type="checkbox"/> (13)
7	ขาดผู้รับผิดชอบควบคุมและติดตามการดำเนินการตามแผนหรือโครงการวิชาการของโรงเรียน						<input type="checkbox"/> (14)
8	ไม่มีการสื่อสารให้ทราบความเคลื่อนไหวและความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานวิชาการซึ่งกันและกันระหว่างหมวดวิชา						<input type="checkbox"/> (15)

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
9	หลักสูตร และเอกสารการใช้หลักสูตร ผู้มีหน้าที่บริหารงานวิชาการไม่เข้าใจ โครงสร้างของหลักสูตรคือพอ						<input type="checkbox"/> (16)
10	อาจารย์ผู้สอนมิได้ศึกษาหลักสูตรให้เข้าใจ อย่างถ่องแท้ก่อนทำการสอน						<input type="checkbox"/> (17)
11	เนื้อหาวิชาบางรายวิชาไม่สอดคล้องกับ จุดประสงค์ของรายวิชา						<input type="checkbox"/> (18)
12	การจัดแผนการเรียนไม่ตอบสนองจุดหมาย และโครงสร้างของหลักสูตร						<input type="checkbox"/> (19)
13	โรงเรียนไม่สามารถจัดหาและจัดทำ เอกสารการใช้หลักสูตร เผยแพร่ให้แก่ครู ได้ทั่วถึง						<input type="checkbox"/> (20)
14	อาจารย์ไม่จัดทำแผนการสอนให้ตรงตาม คำอธิบายรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด						<input type="checkbox"/> (21)
15	อาจารย์ไม่มีโอกาสรวมหรือเสนอแนะการ ใช้แบบเรียนประกอบการสอน						<input type="checkbox"/> (22)
16	ขาดการติดตามผลการใช้หลักสูตร เพื่อนำ ปัญหาอุปสรรคมาปรับปรุงแก้ไขการเรียน การสอน						<input type="checkbox"/> (23)

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
	<u>การจัดตารางสอน</u>						
17	การจัดตารางสอนไม่มีการตั้งผู้แทนของแต่ละหมวดวิชาและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทางการศึกษาร่วมรับนิคชอบในการจัด						<input type="checkbox"/> (24)
18	การกำหนดคาบเวลาเรียนในบางรายวิชาไม่เหมาะสมกับลักษณะวิชาที่จะต้องใช้ระยะเวลาในการสอนต่อเนื่อง						<input type="checkbox"/> (25)
19	การจัดตารางสอนมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดแบ่งกลุ่มนักเรียนตามข้อกำหนดด้านอุปกรณ์สถานที่เรียนและสภาพวิชา						<input type="checkbox"/> (26)
20	การจัดตารางสอนไม่อำนวยความสะดวกในกรณีที่นักเรียนต้องเปลี่ยนห้องเรียนในบางวิชา						<input type="checkbox"/> (27)
21	จัดตารางสอนให้อาจารย์สอนต่อเนื่องกันหลายคาบใน 1 วัน						<input type="checkbox"/> (28)
	<u>วิธีสอน</u>						
22	อาจารย์ไม่ปรับปรุงวิธีการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ทำให้การเรียนการสอนไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร						<input type="checkbox"/> (29)

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
23	อาจารย์ไม่สามารถเลือกเทคนิควิธีการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ได้ เช่น การถ่ายทอดความรู้ การพัฒนาทักษะ การเกิดความคิดรวบยอดและหลักการ และการสอนแก้ปัญหา						<input type="checkbox"/> (30)
24	จำนวนนักเรียนมากเกินไปทำให้ครูไม่อาจใช้วิธีการสอนแบบต่าง ๆ ได้						<input type="checkbox"/> (31)
25	อาจารย์มีความรู้และทักษะไม่เพียงพอในการเขียนจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมของการเรียนรู้ในแผนการสอน						<input type="checkbox"/> (32)
26	อาจารย์ที่สอนในหมวดวิชาการระดับเดียวกันไม่มีการประชุมร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการแก้ปัญหาการสอนร่วมกัน						<input type="checkbox"/> (33)
27	วิชาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติและทดลองไม่มีการควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด						<input type="checkbox"/> (34)
<u>การกำหนดและมอบหมายให้ครู-อาจารย์ปฏิบัติงานวิชาการ</u>							
28	กำหนดอาจารย์ผู้สอนรายวิชาไม่ตรงกับความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของผู้สอน						<input type="checkbox"/> (35)
29	อาจารย์ที่สอนในสาขาวิชาขาดความรู้ทางด้านวิชาชีพครู						<input type="checkbox"/> (36)
30	อาจารย์ส่วนใหญ่มีชั่วโมงการสอนเกินกว่าเกณฑ์ที่กระทรวงกำหนด						<input type="checkbox"/> (37)

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
31	งานพิเศษของโรงเรียนนอกเหนือจากการสอนประจำมีมากทำให้งานในหน้าที่การสอนขาดประสิทธิภาพ						<input type="checkbox"/> (38)
32	การมอบหมายงานให้อาจารย์ผู้ปฏิบัติงานวิชาการทำได้มีการประชุมปรึกษาหารือหรือประชุมชี้แจงให้เข้าใจก่อน						<input type="checkbox"/> (39)
33	ขาดการติดตามและควบคุมผลงานทางวิชาการที่มอบหมายให้อาจารย์ปฏิบัติ						<input type="checkbox"/> (40)
<u>การนิเทศงานวิชาการในโรงเรียน</u>							
34	ยังไม่มีข้อกำหนดให้ผู้รับผิดชอบในการนิเทศภายในแก้อาจารย์ในแต่ละหมวดวิชาอย่างเป็นทางการ						<input type="checkbox"/> (41)
35	ไม่มีการเชิญวิทยากรหรือผู้ชำนาญพิเศษจากภายนอกมาช่วยในการให้ความรู้เฉพาะแก้อาจารย์ในหมวดวิชา						<input type="checkbox"/> (42)
36	การส่งอาจารย์เข้าร่วมประชุมหรืออบรมทางวิชาการกับกลุ่มวิชาไม่ตรงตามหน้าที่ที่อาจารย์ผู้นั้นรับผิดชอบ						<input type="checkbox"/> (43)
37	ขาดบุคลากรในโรงเรียนที่สามารถจะให้คำปรึกษาหรือนิเทศงานวิชาการของแต่ละหมวดวิชาโดยเฉพาะ						<input type="checkbox"/> (44)

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
38	ขาดการรับวารสารทางวิชาชีพครูให้ อาจารย์ในโรงเรียนอ่านเพื่อเพิ่มพูน ความรู้						<input type="checkbox"/> (45)
39	อาจารย์ขาดความกระตือรือร้นที่จะศึกษา ต่อหรือเข้าอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้						<input type="checkbox"/> (46)
40	ไม่มีการจัดให้ศึกษาดูงานหรือแลกเปลี่ยน ความรู้กับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ						<input type="checkbox"/> (47)
<u>การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร</u>							
41	โรงเรียนไม่มีการทำแผนดำเนินงาน กิจกรรมเสริมหลักสูตรไว้เป็นประจำ						<input type="checkbox"/> (48)
42	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนในหลัก สูตรที่บังคับไม่อาจจัดให้สนองความต้องการ ความสนใจและความถนัดของนักเรียนได้ทั่ว ถึง						<input type="checkbox"/> (49)
43	อาจารย์ผู้สอนไม่สนใจในการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรให้กับนักเรียน						<input type="checkbox"/> (50)
44	หัวหน้าหมวดวิชาชีพกิจกรรมของโรงเรียนยัง ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัด กิจกรรมให้กับนักเรียน						<input type="checkbox"/> (51)
45	ผู้บริหารมุ่งทางด้านวิชาการมากเกินไปจน ละเลยและไม่สนใจในการจัดกิจกรรมเสริม หลักสูตรให้แก่ นักเรียน						<input type="checkbox"/> (52)

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
46	โรงเรียนขาดอาคารสถานที่และบริเวณในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้นักเรียน						<input type="checkbox"/> (53)
	<u>การใช้สื่อการสอนและแหล่งทรัพยากรในห้องเรียน</u>						
47	อาจารย์ไม่นิยมใช้สื่อการสอนมาประกอบการเรียนการสอนของตนเพราะเห็นว่าเสียเวลาในการเตรียมการสอนมาก						<input type="checkbox"/> (54)
48	อาจารย์ขาดทักษะและความรู้ในการสร้างหรือจัดหาสื่อการสอนขึ้นใช้ประกอบการสอนของตน						<input type="checkbox"/> (55)
49	วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีอยู่ในปัจจุบันมีไม่เพียงพอและได้สัดส่วนกับจำนวนนักเรียนที่ต้องใช้						<input type="checkbox"/> (56)
50	ไม่มีการจัดระบบบริหารศูนย์วัสดุอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่การใช้และการบำรุงรักษาที่ดี						<input type="checkbox"/> (57)
51	ยังไม่มี การสำรวจแหล่งทรัพยากรและวิชาการในห้องเรียนเพื่อนำมาช่วยในการเรียนการสอน						<input type="checkbox"/> (58)
52	สถานประกอบการที่มีอยู่ในชุมชนยังไม่เข้าใจและยังไม่ร่วมมือกับโรงเรียนในแนวทางการเรียนการสอนแบบใหม่						<input type="checkbox"/> (59)

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
	<u>การจัดบริการของห้องสมุด</u>						
53	ห้องสมุดโรงเรียนมีสภาพไม่เหมาะสมและ อำนวยความสะดวกศึกษาค้นคว้าของนักเรียน						<input type="checkbox"/> (60)
54	อาจารย์ขาดการกระตุ้นหรือวางแผนการสอน ในแนวทางที่จะให้นักเรียนศึกษาค้นคว้าจาก ห้องสมุดด้วยตนเอง						<input type="checkbox"/> (61)
55	ฝ่ายบริการของห้องสมุดขาดการอำนวยความสะดวกและชักจูงให้นักเรียนสนใจใน การใช้บริการ						<input type="checkbox"/> (62)
56	ขาดการประสานงานระหว่างอาจารย์หรือ หัวหน้าหมวดวิชากับบรรณารักษ์ในการจัดซื้อ ตำรา วารสาร และ เอกสาร						<input type="checkbox"/> (63)
57	โรงเรียนขาดการแนะนำให้ความรู้ความ เข้าใจแก่นักเรียนเกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้า จากห้องสมุด						<input type="checkbox"/> (64)
	<u>การจัดอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม</u>						
58	อาคารสถานที่ที่ใช้ในการสอนวิชาพื้นฐานวิชา อาชีวะยังมีไม่เพียงพอและไม่เหมาะสม						<input type="checkbox"/> (65)
59	การจัดระบบบริหารการใช้อาคารสถานที่ และบริเวณเพื่ออำนวยความสะดวกการเรียน การสอนยังไม่ดีพอเป็นอุปสรรคต่อการเรียน การสอน						<input type="checkbox"/> (66)

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
60	ฝ่ายบริหารและอาจารย์ยังไม่รู้จักการใช้ อาคารสถานที่ในบริเวณชุมชนที่ใกล้เคียง ทั้งของรัฐและเอกชนมาเป็นประโยชน์ต่อ การเรียนการสอน						<input type="checkbox"/> (67)
61	สภาพแวดล้อมเป็นอุปสรรคต่อการเรียน การสอนมาก เช่น แสง เสียง กลิ่น รบกวน อากาศถ่ายเทไม่สะดวก						<input type="checkbox"/> (68)
62	บริเวณโรงเรียนและสภาพแวดล้อมมีไม่ เพียงพอให้นักเรียนได้พักผ่อนหรือทำงาน ร่วมกันเพื่อสนองการเรียนรู้ที่นักเรียนจะ ต้องมีปฏิกริยาตอบสนองต่อกัน						<input type="checkbox"/> (69)
	<u>การจัดบริการแนะแนว</u>						
63	ผู้ทำหน้าที่ครูแนะแนวในโรงเรียนไม่มีวุฒิ ทางแนะแนวโดยตรง						<input type="checkbox"/> (70)
64	ไม่มีห้องแนะแนวเป็นสัดส่วนและหน่วย แนะแนวที่ประกอบด้วยเอกสารและอุปกรณ์ อำนวยความสะดวกคือพอ						
65	การจัดระบบข้อมูลหลักฐานระเบียบสะสม เกี่ยวกับนักเรียนเพื่ออำนวยความสะดวกต่อ การแนะแนวยังไม่ดีพอ						<input type="checkbox"/> (72)
66	ไม่มีการติดตามผลหลังจากการแนะแนวไป แล้วเพื่อนำมาปรับปรุงงานด้านบริการ แนะแนวให้ดีขึ้น						<input type="checkbox"/> (73)

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
67	ไม่รู้จักการนำเอาหน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน องค์กรและบุคคลากรภาย นอกโรงเรียนมาช่วยงานค่านแนะแนว <u>การประเมินผลงานวิชาการ ของโรงเรียน</u>						<input type="checkbox"/> (74)
68	ไม่มีการกำหนดนโยบาย และ ระเบียบวิธี การปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ชัดเจน						<input type="checkbox"/> (75)
69	การประเมินผลงานวิชาการ ของโรงเรียน ไม่ได้จัดตั้งเป็นคณะกรรมการรับผิดชอบ เฉพาะขึ้นมารวมมือกันปฏิบัติงาน						<input type="checkbox"/> (76)
70	ไม่มีการสร้างเครื่องมือในการวัดผลงาน วิชาการให้ตรงตามจุดประสงค์ของรายวิชา ไว้ครบถ้วน						<input type="checkbox"/> (77)
71	อาจารย์ในโรงเรียนขาดความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องการวัดและประเมินผลการเรียน ของนักเรียน						<input type="checkbox"/> (78)
72	ขาดการอบรมสัมมนาหรือประชุมอาจารย์ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจกับระเบียบ วิธีการประเมินผล						<input type="checkbox"/> (79)
73	ไม่มีการติดตามและนำผลที่ประเมินทาง วิชาการที่ได้มาปรับปรุงการเรียนการสอน ให้ดีขึ้น						<input type="checkbox"/> (80)

รายชื่อโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง สังกัดกรมสามัญศึกษา
ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการสัมภาษณ์

1. ถนนที่รุทธารามวิทยาคม
2. แจงรอนวิทยา
3. นนทรีวิทยา
4. ยานนาเวศวิทยาคม
5. วัดน้อยใน
6. วัดราชโอรส
7. วัดสุทธิวราราม
8. สตรีมหาพฤฒาราม
9. สตรีวัดอัมพรสวรรค์
10. สิงหนราชพิทยาคม

รายชื่อโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง สังกัดกรมสามัญศึกษา
ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสอบถาม

- | | |
|--------------------------------|---------------------------|
| 1. กุณนทีรุทธารามวิทยาคม | 25. วัดบวรมงคล |
| 2. จันทร์นุมนำเพ็ญ | 26. วัดประดู่ในทรงธรรม |
| 3. แจงร่อนวิทยา | 27. วัดมกุฏกษัตริย์ |
| 4. คอนเมืองทหารอากาศบำรุง | 28. วัดราชโอรส |
| 5. เตรียมอุดมศึกษา | 29. วัดสระเกษ |
| 6. ทวีธาภิเศก | 30. วัดสังเวช |
| 7. เทพศิรินทร์ | 31. วัดสุทธิวราราม |
| 8. นนทบุรีวิทยา | 32. วัดอินทาราม |
| 9. บดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) | 33. วัดคาวคอง |
| 10. บางปะกอกวิทยาคม | 34. สตรีมหาพฤฒาราม |
| 11. เบลูจรรยาสาส์น | 35. สตรีวัชรพงษ์ |
| 12. เบลูจรรยาสาส์น | 36. สตรีวิทยา 2 |
| 13. บางแคปานขำวิทยา | 37. สตรีวัดอัมปสรวรรค์ |
| 14. ปทุมคงคา | 38. สตรีเสนาธบุศุครบำเพ็ญ |
| 15. ปิฎกาวรรค | 39. สันติราษฎร์วิทยาสัย |
| 16. มหรรณพาราม | 40. สิงหราชพิทยาคม |
| 17. ยานนาเวศวิทยาคม | 41. สุรศักดิ์มนตรี |
| 18. ราชคำรี | 42. สุวรรณารามวิทยา |
| 19. วชิรธรรมสาธิต | 43. สุวรรณสุทธารามวิทยา |
| 20. วิมุตยารามพิทยากร | 44. สารวิทยา |
| 21. มีธยมวิเศษวิทยาคม | 45. มักกะสันพิทยา |
| 22. วัดน้อยใน | 46. ฤทธิยะวรรณาลัย |
| 23. วัดนายโรง | 47. ฤทธิณรงค์รอน |
| 24. วัดบวรนิเวศ | |

ประวัติผู้เขียน

นางสาวฉวีวรรณ เต็มพิทักษ์ เกิดเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2492
ณ อำเภอยานนาวา จังหวัดกรุงเทพมหานคร ได้รับปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต
(ประวัติศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อปี พ.ศ.2513

รับราชการครั้งแรกในตำแหน่งครุฑตรี โรงเรียนเจ้าพระยาวิทยายคม
(บางโพธิ์ทาง) กรุงเทพมหานคร เมื่อ พ.ศ.2514 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง
อาจารย์ 2 โรงเรียนเจ้าพระยาวิทยายคม กรุงเทพมหานคร

