



บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

จี.พี.กิลฟอร์ด และ เบนจาмин ฟรัชเทอร์. สถิติมูลฐานเพื่อการวิจัยทางจิตวิทยาและการศึกษา.
แปลโดย ดร.สวัสดิ์ ประทุมราช, กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์คูณลับส่งเสริมวิชาการ,
2526.

ชีน สุขศิริ. คู่มือจิตวิทยาอุตสาหกรรม. สุตรไพบูลย์, 2522.

ชม ภูมิภาค. จิตวิทยาระบบทั่วไป. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2526.

ทวีโภค เกษมศรี. "คำนำ" ลักษณะของครูที่สัมคมต้องการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สามมิตร,
2529 : 1.

ธรรมรส โชติกัญชร. มนุษยสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนแล็ตเตอร์,
2524.

นันทนา กนิลกาญจน์ และคณะ. รายงานผลการวิจัยสิ่งจุうใจในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใน
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มิถุนายน 2521. (อัดสำเนา).

ประดง กรรมสูตร. สถิติเพื่อการวิจัยทางพุทธกรรมศาสตร์. ปทุมธานี : บริษัทคุณย์หนังสือ
ดร.ครีสต์ฯ จำกัด, 2528.

กิริมย์ พุทธรัตน์. วิธีสร้างความสำเร็จของนักบริหาร. กรุงเทพมหานคร : เจริญผล, 2525.

รัชนี ขวัญบุญจัน. การนิเทศทางผลศึกษา. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. หลักสูตรประมาณศึกษาพุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
คุรุสภา, 2521.

สาโรจน์ บัวครี. มาตรการเพื่อนฐานบางประการสำหรับครูที่ดี. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา,
2515.

สมพงษ์ เกษมลิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : แผนกการพิมพ์ ห้างหุ้นส่วนจำกัดเกษมสุวรรณ,
2514.

———. การบริหารบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพาณิช, 2520.

สุชา จันทร์เอม. จิตวิทยาเพื่อความลุขในการดำรงชีวิต. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพาณิช,
2520.

เว็ต สาระภูมิ. พุทธกรรมบุคคลในองค์การ. กรุงเทพมหานคร : โอ.เอส.พรีนติ้งเอาร์, 2529.

บทความ

กานก. ใบบัว. "แนวปฏิบัติในการพัฒนาตนเองสำหรับครู." ครุปริทัศน์ 8 (สิงหาคม 2524) : 55 - 57.

จรุญ คุณเมี. "กระบวนการสอน." ประชาศึกษา 29 (กรกฎาคม 2521) : 3 - 5.

ชุมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา. "แนวโน้มในการจัดการฝึกหัดครู." ครุปริทัศน์ 1 (พฤษภาคม 2519) : 11 - 13.

ทวีป อภิสิทธิ์. "คุณภาพของครูกับประสิทธิผลของงาน." ครุปริทัศน์ 11 (มีนาคม 2529) : 60 - 61.

ประสาณ มาลาภุล ณ อยุธยา. "บทนำ : ครุศึกษากับอนาคตของประเทศไทย" วารสารครุศาสตร์ 13 (1) กรกฎาคม - กันยายน 2527 : 9 - 11.

นิพนธ์ จิตต์ภักดี. "ขวัญเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญยิ่งในการปฏิบัติงาน." สารนัก nau หลักสูตร (มกราคม 2528) 56 - 58.

เมธ เมธสีมา. "ขวัญของครูและการสร้างพลังใจ." วารสารสามัญศึกษา (พฤษภาคม - มิถุนายน 2516) : 58 - 59.

วินัย สมมิตร. "วิชาชีพครูกับการพัฒนาตนเอง." มิตรครู 28 (1) ปั๊กซ์แรก : มกราคม 2529, หน้า 7.

ส่วน ช้างลัตต. "ผู้บริหารจะพัฒนาช่วยและกำลังใจในการทำงานได้อย่างไร ?" มิตรครู

28 (15) ปักหมุด : สิงหาคม 2529 : 21.

สันนิ อินทรประเสริฐ. "ช่วยนี้สำคัญในน." วิทยุศึกษาวิทยุโรงเรียนโทรทัศน์ศึกษา. กรุงเทพ
มหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา กรมศาสนา, 2529.

สุพล ทองคลองไทร. "ช่วยในการปฏิบัติงาน." มิตรครู 21 15 (พฤษจิกายน 2529) : 55.

สุเมธ เดียวอิสเรศ. "ช่วยของครู." วารสารทางวิชาการคอมมิวนิเคชั่นศาสตร์ มศว. บางแสณ.
2 (พฤษจิกายน 2523 - มีนาคม 2524) : 42.

สุร้างค์ โค้ดะระกุล. "การนำร่องช่วย." การบริหารงานบุคคลในประเทศไทย. ออมร รักษาสัตย์
และโลร์จ สุจิตรกุล. รวบรวม. กรุงเทพมหานคร : สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์, 2514.

สุรินทร์ สรสิริ. "ครูตี้นี้เป็นอย่างไร." วารสารวิทยาจารย์ 1 (กรกฎาคม 2515) : 3 - 8.

เอกสารอื่น ๆ

การฝึกหัดครู, กรม. รายงานการวิจัยเรื่องการศึกษาความสอดคล้องระหว่างหลักสูตรการฝึกหัดครู
กับหลักสูตรประมาณศึกษา พุทธศักราช 2521. ม.ป.ท., 2523.

กรัณย์ เอิงพาณิช. "ผลติกรรมการสอนของครูประมาณศึกษาลังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
แห่งชาติในเขตการศึกษา 8 ตามการรับรู้ของตนเอง." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
ภาควิชาประมาณศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ลันทะนา ชั่งใจ. "การวิเคราะห์ตัวแปรที่สัมพันธ์กับข้อมูลในการปฏิบัติงานของครุ�ัชย์ศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในภาคกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

เชวง ชื่นประโคน. "ตัวประกอบที่สัมพันธ์กับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของครุในโรงเรียน โครงการโรงเรียนมัชย์ศึกษาเพื่อพัฒนาชนบทในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

ชาญณรงค์ แสงสว่าง. "การสร้างเครื่องมือวัดสมรรถภาพทางการสอนของครุวิทยาศาสตร์ระดับมัชย์ศึกษาตอนต้น." ปริญญา niพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยครินคริสต์วิทยา ประสานมิตร, 2524.

แหงรัตน์ วงศ์ศรี. "การวิเคราะห์ตัวแปรที่สัมพันธ์กับข้อมูลในการปฏิบัติงานของครุมัชย์ศึกษา ในจังหวัดชายแดนภาคใต้." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

บุญลิน จตุรพุกษ. "ข้อมูลในการปฏิบัติงานของครุ เทคบานลนครกรุงเทพ." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต สถาบันแพฒนบริหารศาสตร์, 2509.

พัชรินทร์ จันดาหลวง. "การวิเคราะห์ตัวประกอบที่สัมพันธ์กับข้อมูลในการปฏิบัติงานของครุ กรมสามัญศึกษาในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชา วิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

ไพรัลย์ พิทักษ์ลาลี. "ความสัมพันธ์ระหว่างประเพณีภพในการสอนกับภูมิหลังของครู." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา นักที่วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

รุจิรา แก้วเจริญไพศาล. "การวิเคราะห์ตัวแปรที่สัมพันธ์กับข้อวัยในการปฏิบัติงานของครูมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา นักที่วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

วีรพล อารవรรณ. "การรับรู้เกี่ยวกับสมรรถภาพของตนเองของครูประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา นักที่วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร. รายงานการวิจัยเรื่องสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สำนักการศึกษา, 2527.

——. รายงานสถิติการศึกษาปี 2530 ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สำนักการศึกษา, 2530.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. รายงานการวิจัยเรื่องการศึกษาองค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่ออัตราการเลื่อนชั้นของนักเรียนชั้นประถมปีที่ 1. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์เจริญผล, 2527.

อรพรรณ วีระกะลลล. "การวิเคราะห์องค์ประกอบที่สัมพันธ์กับผลลัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร." ปริญนานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์ໂรมปราสาณมิตร, 2523.

อาจารี สรรศ์คานิช. "การศึกษาช่วงของครูประชุมนักเรียนชั้นปีที่ติด
ภาควิชาปรัชญาศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

ภาษาต่างประเทศ

หนังสือ

Adam, Harold P. and Dicky, Frank G. Basic Principle of Supervision.

Ram Nagor, New Delhi - 1 Eurasia Publishing House Ltd., 1966.

Barnard Chester I. The Function of the Executive. Cambridge Massachusetts :

Oxford University Press, 1967.

Chruden, Herbert J. and Sherman Arthur W. Jr. Personnel Management.

Ohio : South - Western Publishing Company, Inc., 1963.

Davis, Keith. Human Relations at Work. New York : McGraw-Hill Book

Company, Inc., 1967.

Davis, Ralph C. The Fundamentals of Top Management. New York : Harper &

Brothers Co., 1951.

Fishbein M. & Ajzen I. Belief Attitude Intention and Behavior and

Introduction to theory and Research. Addison - Wesley Publishing

Philippines, 1975.

Ghiselli, Eswin E. and Brown, Clarence W. Personnel and Industrial Psychology. New York : McGraw-Hill Book Co., Inc., 1965.

Gibson, R. Oliver & Hunt, Harold C. The School Personnel Administration. Boston : Houghton Mifflin Comerny, 1965.

Good, Carter V. Dictionary of Education. New York : McGraw-Hill Book Company, Inc., 1973.

Guilford and Gray. Motivation and Modern Management. (Massachusetts : Addison-Wesley Publishers, 1970), p.171.

Herberg, F. and others. The Motivation to Work. New York : John Wiley & Sons, Inc., 1959.

Hilgard, Ernest R. Introduction to Psychology. 3nd ed. New York : Horcourt Brance and World, Inc., 1962.

Jucius, Michael J. Personnel Management. Homewood, Illinois : Richard D. Irwin, Inc., 1971.

Nunnally, Jum C. Test and Measurement. New York : McGraw-Hill Company, 1959.

Ovard, Glenne F. Administration of the Changing Secondary School. New York :
The Maomilaan Company, 1966.

Stahl, O. Glenn. Public Personnel Administration. New York : Harper &
Row, Inc., 1974.

Strauss and Sayles. Personnel : The Human Problems of Management.
New Jersey : Prentice-Hall, 1966.

Triandis, Harry C. Attitude and Attitude Change. New York : John Willey
and Sons, Inc., 1971.

Van Dersal. The Successful Supervisio in Goverment and Bussiness. New York :
Harper and Row Publishers, 1968.

Webster, Noah. Webster's New World Dictionary of the American Language.
College ed. Cleveland, World Publishing, 1954.

Williams. Education Administration in Secondary Schools. New York : Holt,
Rinehart and Winston, 1964.

Yoder, Dale. Personnel : Principles and Policies. Tokyo : Maruzen Co.,
1959.

เอกสารอื่น ๆ

A Statement of the Harford Country Teachers' Association Bel Air,
Maryland, Cited by Robert W. Richey, Planning for teaching.
5th ed. New York : McGraw-Hill Book Co., Inc., 1973.

Anderson, Lester W. "Teacher Marale and Student Achievement." Journal of Educational Research. 46 (May 1953) : 693 - 698.

Allport, Gordon W. "Attitudes." Reading in Attitude theory and Measurement. Editer by Martin Fish bein. New York : John Wiley and Son, Inc., 1967.

Jame, Joseph F. "A Study of Morale Dimensions of Teacher of Low Functioning Mentally Retarded Children in Ohio." Dissertation Abstract International. 38 (April 1978) : 6055 - 6056A.

Morre and Burns. "How Good in Good Morale." Factory Management and Maintinance. (February 1956) : 130 - 131.

ภาคผนวก



รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ศาสตราจารย์ ดร.สุจริต เพียรชอบ
2. ศาสตราจารย์ สุมน ออมริวัฒน์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒนา สุวรรณเขตโนคม
4. อาจารย์ ดร.ตีเรก ศรีสุข
5. นางระพีพรรณ וארี

ที่ กม 0309/805

นักพิพิธภัณฑ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

24 มกราคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม

2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย นายคำหวาน สามเมือง นิสิตชั้นปริญญาโท ภาควิชาวิจัยการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การเปรียบเทียบ ตัวแปรคัดสรรระหว่าง โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร ที่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลลัมฤทธิ์ทาง การเรียนในระดับผ่านเกณฑ์กับไม่ผ่านเกณฑ์" โดยมี อาจารย์ ดร. ทวีพันธ์ ปิติyanan เป็นอาจารย์ ที่ปรึกษา ในการนี้นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ ครูของโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดของสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ นายคำหวาน สามเมือง ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร. ภานุ วัชราภัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

ที่ กท 30041/6

วันที่ 25 มกราคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อาจารย์ใหญ่.....,

เนื่องด้วยนายคำณวน สามเมือง นิสิตชั้นปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา สาขาวิชาวิจัยการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การเปรียบเทียบตัวแปรคัดสรรระหว่างโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร ที่นักเรียนเข้าประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลลัมภุคที่ทางการเรียนในระดับผ่านเกณฑ์กับไม่ผ่านเกณฑ์" ในการนี้ นายคำณวน สามเมือง จำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหารและครุช่องโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร

จึงเรียบมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านและคณะครุผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ใน การตอบแบบสอบถามครั้งนี้และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(นายบุญเหลือ พูลทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ธันวาคม 2531

เรียน ครู - อาจารย์

ด้วยข้าพเจ้า นายคำณ สามเมือง นิสิตปริญญาโท สาขาวิจัยการศึกษา ภาควิชาชีวฯ
วิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเรื่อง "การ
เปรียบเทียบตัวแปรคัดสรรชนห่วงโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่นักเรียนชั้นประถม
ศึกษาปีที่ 6 มีผลลัมภ์ที่ทางการเรียนในระดับผ่านเกณฑ์กับไม่ผ่านเกณฑ์" เพื่อนำข้อมูลมาประกอบ
การวิจัยในครั้งนี้ จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถาม โดยขอให้
ท่านตอบตามความเป็นจริง หรือตามความคิดเห็นของท่านโดยอิสระอย่างแท้จริง เพื่อที่จะได้ผลลัพ
ที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ข้าพเจ้าหวังว่าท่านจะให้ความกรุณาตอบแบบสอบถามอย่างสมบูรณ์ ตามความเป็นจริง
จึงขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายคำณ สามเมือง)

อาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนคลองปักหลัก

เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงในการตอบแบบส่วนภารม

1. แบบส่วนภารมแบ่งออกเป็น 7 ตอนดังนี้

- ตอนที่ 1 แบบส่วนภารมสถานภาพล้วนตัวครู
- ตอนที่ 2 แบบสำรวจข้อมูลในการปฏิบัติงานของครู
- ตอนที่ 3 แบบวัดทักษะคติ
- ตอนที่ 4 แบบส่วนภารมทักษะคติต่อบุคลิกภาพของครูในปัจจุบัน
- ตอนที่ 5 แบบส่วนภารมนุชชยลัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน
- ตอนที่ 6 แบบส่วนภารมลักษณะในการปฏิบัติงาน
- ตอนที่ 7 แบบสำรวจสมรรถภาพ

2. 在การตอบแบบส่วนภารมและแบบสำรวจทั้งหมด ขอได้โปรดตอบทุกข้อ และขอให้ท่านตอบตาม
สภาพความเป็นจริง หรือเป็นความคิดเห็นของท่านโดยอิสระอย่างแท้จริง ข้อมูลที่ถูกต้องตรง
ตามความเป็นจริงที่สุดเท่านั้นจึงจะทำให้การวิจัยนี้มีผลสรุปที่เที่ยงตรงอย่างแท้จริง การวิจัย
ครั้งนี้มีได้มุ่งศึกษาในระดับโรงเรียนได้โรงเรียนหนึ่ง หรือครู - อาจารย์คนใดคนหนึ่งโดย
เฉพาะ ดังนั้นผลการวิจัยที่ปรากฏออกมายจะไม่กระทบกระเทือนต่อลูกศิษย์หรือโรงเรียน
แต่อย่างใด

ส่วนนี้สำหรับผู้วิจัย

เลขที่บัตร 1-3

บัตรที่ 4

ตอนที่ 1 แบบส่วนภารมสถานภาพล้วนตัวของครู

คำชี้แจง โปรดภาเครื่องหมาย ลงใน

หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่จัดไว้ให้
ตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง 5
2. อายุ.....ปี (นับอายุเพิ่มไม่นับเดือนของปี) 6-7
3. สอนในโรงเรียนมาแล้ว.....ปี (นับจำนวนเต็มของปี) 8-9
4. คุณภาพของครู
- ไม่มีคุณภาพ 10
- วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี
- วุฒิปริญญาตรีหรือสูงกว่า
- มีคุณภาพ 11
- วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี
- วุฒิปริญญาตรีหรือสูงกว่า
5. จำนวนวันลาในปีการศึกษา 2530.....วัน 12-14
6. สถานภาพทางเศรษฐกิจ
- รายได้น้อยกว่ารายจ่ายต่างชีวิตอยู่ด้วยความลำบาก
- รายได้ใกล้เคียงกับรายจ่ายต่างชีวิตได้ด้วยการประหยัด
- รายได้พอเพียงกับรายจ่ายต่างชีวิตอยู่ย่างสุขสบายนอกควร
- รายได้มากกว่ารายจ่ายต่างชีวิตอยู่ย่างสุขสบายนอกควร 15
7. วิชาที่ท่านสอน
- สอนในวิชาที่ไม่ถนัด 16
- สอนในวิชาที่ถนัด

ตอนที่ 2 แบบสำรวจชั้นในการปฏิบัติงานของครู

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้ต้องการทราบความจริงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครู สัมพันธภาพที่ครูมีต่อบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง การให้น้ำหนักแต่ละข้อ ได้โปรดพิจารณาอย่างมีเหตุผลและเป็นไปตามความจริง

โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องทางท้ามท้วง
ในข้อต่อไปนี้ตามความเป็นจริง

	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
1. ท่านมีความพอใจในการทำงาน และการสอนนักเรียน						<input type="checkbox"/> 17
2. นักเรียนพอใจเมื่อท่านช่วยเหลือ แนะนำเกี่ยวกับการเรียน						<input type="checkbox"/> 18
3. นักเรียนเคารพและเชื่อมั่น ในความสามารถของท่าน						<input type="checkbox"/> 19
4. ความสามารถในการทำงานของท่าน เมื่อเทียบกับครูส่วนมากในโรงเรียน						<input type="checkbox"/> 20
5. ท่านพอใจเมื่อนักเรียนสนับสนุน เป็นกันเองกับท่าน						<input type="checkbox"/> 21
6. อาศัยพครุช่วยให้ท่านเข้ากับลังคมได้ดี						<input type="checkbox"/> 22
7. การสอนของท่านรู้สึกว่าจะได้รับ ความสำเร็จด้วยดี						<input type="checkbox"/> 23

	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
8. พฤติกรรมของนักเรียนล้วนมาก ทำให้ท่านรู้สึกเบื่อหน่าย						<input type="checkbox"/> 24
9. ท่านได้มีโอกาสใช้ความสามารถ อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงาน						<input type="checkbox"/> 25
10. โรงเรียนกำหนดวิธีบริการวัดดู อุปกรณ์แก่ครูและนักเรียนเป็นอย่างดี						<input type="checkbox"/> 26
11. โรงเรียนได้จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับ การสอนของท่านไว้อย่างเพียงพอ						<input type="checkbox"/> 27
12. หลักการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน ในโรงเรียนนี้เป็นไปอย่างยุติธรรม						<input type="checkbox"/> 28
13. ท่านพอใจกับอัตราเงินเดือน ที่ได้รับขณะนี้						<input type="checkbox"/> 29
14. ท่านมีความเข้าใจในนโยบายการขึ้น เงินเดือนของรัฐบาล						<input type="checkbox"/> 30
15. วิธีการจ่ายเงินเดือนของครู ในโรงเรียนนี้เป็นที่พอใจ						<input type="checkbox"/> 31
16. คณครุในโรงเรียนนี้ต่างตั้งใจ ทำงานด้วยกันทุกคน						<input type="checkbox"/> 32
17. คณครุในโรงเรียนนี้ให้ความร่วมมือ ^{เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน}						<input type="checkbox"/> 33

	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
18. ครูในโรงเรียนนี้มีความสามัคคี เป็นอันดี						<input type="checkbox"/> 34
19. ครูในโรงเรียนนี้ต่าง ^{กัน} เป็นผู้มีจริยธรรมสูง						<input type="checkbox"/> 35
20. ความร่วมมือของคณะครูในโรงเรียน ช่วยกันทำงานสนับสนุน						<input type="checkbox"/> 36
21. คณะครูชอบแสดงความคิดเห็น ในการปรับปรุงการสอนอยู่เสมอ						<input type="checkbox"/> 37
22. เพื่อนครูที่สอนร่วมสายวิชาเดียวกัน กับกันเตรียมการสอนเป็นนิจ						<input type="checkbox"/> 38
23. การแบ่งหมวดวิชาช่วยให้การบริหาร ด้านวิชาการบรรลุเป้าประสงค์						<input type="checkbox"/> 39
24. ความสามารถในการทำงาน ของคณะครูในโรงเรียนนี้เมื่อเทียบ กับครูในโรงเรียนอื่น						<input type="checkbox"/> 40
25. ครูพยายามสร้างแนวความคิดใหม่ ให้กับนักเรียน						<input type="checkbox"/> 41
26. คณะครูสนับสนุนกิจกรรมกลุ่ม แม้จะเป็นภูมิภาคง่าย ๆ						<input type="checkbox"/> 42
27. ครูในโรงเรียนแต่ละคนต่างประสม ความก้าวหน้าในอาชีพ (ครู)						<input type="checkbox"/> 43

	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
28. ครูใหญ่ให้ความสนใจต่อนักหน้า ที่กำลังเสนอ						<input type="checkbox"/> 44
29. ครูใหญ่มีส่วนช่วยให้ท่านทำงาน สนับสนานเพลิดเพลิน						<input type="checkbox"/> 45
30. ครูมีิสระเสริที่จะเข้าพบครูใหญ่ เมื่อมีปัญหาส่วนตัวและส่วนรวม						<input type="checkbox"/> 46
31. ครูใหญ่เข้าใจเหตุผลในปัญหา ที่เกิดขึ้นจากการสอนของท่าน						<input type="checkbox"/> 47
32. ครูใหญ่มีความเข้าใจและยอมรับ กระบวนการเรียนการสอนที่ดี						<input type="checkbox"/> 48
33. ท่านมีความรู้สึกว่าครูใหญ่ตัดสิน ผลงานของท่านอย่างยุติธรรม						<input type="checkbox"/> 49
34. ครูใหญ่ส่งเสริมให้ครูมีความรู้สึก เป็นเจ้าของโรงเรียนร่วมกัน						<input type="checkbox"/> 50
35. ท่านมีความจริงใจต่อการอภิปราย ปัญหาของโรงเรียนกับครูใหญ่						<input type="checkbox"/> 51
36. ครูใหญ่มีความพอดีและยกย่อง ซุบเชยผลงานของครูแต่ละคน						<input type="checkbox"/> 52
37. ครูใหญ่พยายามทำให้ท่านสนับสนุน เมื่อเข้าพบ						<input type="checkbox"/> 53

	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
38. ครูให้ภูมิปัญญาตามรักษาไว้ใจของ คณะครุไว้เป็นอย่างดี						<input type="checkbox"/> 54
39. ครูให้ภูมิปัญญาของคณะครุ เป็นปัญหาของครูใหญ่ด้วย						<input type="checkbox"/> 55
40. คณะครุมีลิทธิจัชวิพากษ์วิจารณ์ การบริหารโรงเรียนในที่ประชุม [*] อย่างอิสระ						<input type="checkbox"/> 56
41. งานส่วนใหญ่ของโรงเรียนลำเรื้อง ด้วยความสามารถของคณะครุ						<input type="checkbox"/> 57
42. ครูใหญ่มีส่วนกระตุ้นให้ครูต้องการ เลื่อนวิทยฐานะของตน						<input type="checkbox"/> 58
43. คณะครุมีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบายสำคัญ ๆ ของโรงเรียน						<input type="checkbox"/> 59
44. ครูใหญ่ลับลับนุนให้ครูปฏิบัติ ตามระเบียบวินัย						<input type="checkbox"/> 60
45. กิจกรรมของชุมชนนี้มีส่วนทำให้ กราบทบกราบทีโนนต่อเวลาสอนของครู						<input type="checkbox"/> 61
46. การรักษาเกียรติของครูนั้นทำให้ ต้องรับผิดชอบงานหลายอย่าง						<input type="checkbox"/> 62
47. ท่านเข้าใจว่าคุณประสังค์ในการบรรจุ ครุสือนแต่ละชั้นเป็นอย่างดี						<input type="checkbox"/> 63

	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
48. ชุมชนนี้ดึงดูดครูให้ประพฤติตน ไม่เหมาะสม						<input type="checkbox"/> 64
49. ชุมชนนี้ต้องการให้ครูร่วมกิจกรรม ทางลังคม						<input type="checkbox"/> 65
50. ผู้ปกครองนักเรียนมีส่วนทำให้งาน ในหน้าที่ของข้าพเจ้าล่าช้ากว่าปกติ						<input type="checkbox"/> 66
51. ตำแหน่งหน้าที่ช่วยให้ข้าพเจ้ามี บทบาทต่อสังคมในชุมชนนี้						<input type="checkbox"/> 67
52. ครูมีโอกาสจะอภิปรายข้อคิดเห็น เกี่ยวกับชุมชนได้อย่างอิสระเสรี						<input type="checkbox"/> 68
53. ผลการทำงานให้ก่านได้รับ การยกย่องนับถือจากชุมชน						<input type="checkbox"/> 69
54. รายได้จากการเดือนของก่าน เพียงพอ กับรายจ่ายของครอบครัว						<input type="checkbox"/> 70
55. ก่านรู้สึกพอใจวัฒนธรรมประเพณี ของชุมชนนี้						<input type="checkbox"/> 71

ตอนที่ 3 แบบวัดทักษณคติ

แบบวัดทักษณคติของครู

ทักษณคติท่ออาชีพครู

คำศัพด์แจง โปรดพิจารณาข้อกระงแต่ละข้อแล้ว (วงกลม) ล้อมรอบตัวเลข
มีความหมายดังนี้

เลข 7 แสดงว่าทำนไม่ทักษณคติในเรื่องที่ทำนตอบ ดีที่สุด

เลข 6 แสดงว่าทำนไม่ทักษณคติในเรื่องที่ทำนตอบ ดีมาก

เลข 5 แสดงว่าทำนไม่ทักษณคติในเรื่องที่ทำนตอบ ดี

เลข 4 แสดงว่าทำนไม่แน่ใจในเรื่องที่ทำนตอบ

เลข 3 แสดงว่าทำนไม่ทักษณคติในเรื่องที่ทำนตอบ ไม่ค่อยดี

เลข 2 แสดงว่าทำนไม่ทักษณคติในเรื่องที่ทำนตอบ ไม่ดี

เลข 1 แสดงว่าทำนไม่ทักษณคติในเรื่องที่ทำนตอบ ไม่ดีเลย

1. ก้าวหน้า	7	6	5	4	3	2	1	ล้าหลัง	<input type="checkbox"/>	72
2. มั่นคง	7	6	5	4	3	2	1	คลอนแคลน	<input type="checkbox"/>	73
3. เชือถือได้	7	6	5	4	3	2	1	ไม่น่าเชือถือ	<input type="checkbox"/>	74
4. อิสระ	7	6	5	4	3	2	1	ไร้เสรีภาพ	<input type="checkbox"/>	75
5. สามัคคี	7	6	5	4	3	2	1	แตกแยก	<input type="checkbox"/>	76
6. ทันสมัย	7	6	5	4	3	2	1	คร่าครึ	<input type="checkbox"/>	77
7. เป็นที่ยอมรับ	7	6	5	4	3	2	1	ไม่เป็นที่ยอมรับ	<input type="checkbox"/>	78
8. สุนก	7	6	5	4	3	2	1	น่าเบื่อ	<input type="checkbox"/>	79
9. เสียสละ	7	6	5	4	3	2	1	เห็นแก่ตัว	<input type="checkbox"/>	80
10. รับผิดชอบ	7	6	5	4	3	2	1	ละเลย	<input type="checkbox"/>	5
11. กระตือรือร้น	7	6	5	4	3	2	1	เนือยชา	<input type="checkbox"/>	6
12. ประชาธิปไตย	7	6	5	4	3	2	1	เผด็จการ	<input type="checkbox"/>	7

13.	ญุติธรรม	7	6	5	4	3	2	1	ลำเอียง	<input type="checkbox"/>	8
14.	แจ่มใส	7	6	5	4	3	2	1	งดงาม	<input type="checkbox"/>	9
15.	เป็นกันเอง	7	6	5	4	3	2	1	ถือตัว	<input type="checkbox"/>	10
16.	มีเหตุผล	7	6	5	4	3	2	1	เจ้าอารมณ์	<input type="checkbox"/>	11
17.	ใจกว้าง	7	6	5	4	3	2	1	ใจแคบ	<input type="checkbox"/>	12
18.	เมตตา	7	6	5	4	3	2	1	ໂ念佛ร้าย	<input type="checkbox"/>	13
19.	สุขุม	7	6	5	4	3	2	1	วุ่น	<input type="checkbox"/>	14
20.	คุ้นเคยง่าย	7	6	5	4	3	2	1	คุ้นเคยยาก	<input type="checkbox"/>	15
21.	รอบคอบ	7	6	5	4	3	2	1	สะเพร่า	<input type="checkbox"/>	16
22.	สูงงาน	7	6	5	4	3	2	1	เลี้ยงงาน	<input type="checkbox"/>	17
23.	ริเริ่ม	7	6	5	4	3	2	1	คล้อยตาม	<input type="checkbox"/>	18
24.	เปิดเผย	7	6	5	4	3	2	1	ซ่อนเร้น	<input type="checkbox"/>	19
25.	มองโลกในแง่ดี	7	6	5	4	3	2	1	มองโลกในแง่ร้าย	<input type="checkbox"/>	20
26.	หนักแน่น	7	6	5	4	3	2	1	อ่อนไหว	<input type="checkbox"/>	21
27.	อ่อนโยน	7	6	5	4	3	2	1	กระด้าง	<input type="checkbox"/>	22
28.	ชื่อสั้น	7	6	5	4	3	2	1	ทุจริต	<input type="checkbox"/>	23
29.	ขยัน	7	6	5	4	3	2	1	เกียจคร้าน	<input type="checkbox"/>	24

ทัศนคติต่อโรงเรียน ทัศนคติต่อเพื่อน และทัศนคติต่อชุมชน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อกระทง แต่ละข้อกระทงตามความคิดเห็นและความรู้สึกที่แท้จริงของท่านว่าท่านเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยต่อลักษณะที่เกี่ยวกับข้อกระทงเหล่านี้มากน้อยเพียงใด โดยการเครื่องหมาย ลงในช่องทางข้ามือ ซึ่งมีทั้งหมด 5 ระดับ มีความหมายดังนี้

เห็นด้วยอย่างยิ่ง	แสดงว่าท่านมีทัศนคติในเรื่องที่ท่านตอบ <u>ดีที่สุด</u>
เห็นด้วย	แสดงว่าท่านมีทัศนคติในเรื่องที่ท่านตอบ <u>ดี</u>
ไม่แน่ใจ	แสดงว่าท่านไม่แน่ใจในเรื่องที่ท่านตอบ <u>ดีที่สุด</u>
ไม่เห็นด้วย	แสดงว่าท่านมีทัศนคติในเรื่องที่ท่านตอบ <u>ไม่ดี</u>
ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	แสดงว่าท่านมีทัศนคติในเรื่องที่ท่านตอบ <u>ไม่ดีเลย</u>

ข้อที่	ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	
	<u>ทัศนคติต่อโรงเรียน</u>						
1	โรงเรียนเป็นสถานที่ที่น่าทำงาน.....						<input type="checkbox"/> 25
2	โรงเรียนเป็นสถาบันทางการศึกษาที่มีความสำคัญต่ออนาคต ของประเทศไทยเป็นอย่างยิ่ง.....						<input type="checkbox"/> 26
3	ท่านรู้สึกว่าไม่มีอะไรในโรงเรียน เป็นที่ประทับใจท่านเลย.....						<input type="checkbox"/> 27
4	ท่านภูมิใจมากที่ได้มานักครุ- อาจารย์ในโรงเรียนนี้.....						<input type="checkbox"/> 28

ข้อที่	ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	
5	โรงเรียนของเรามีความสามารถ ฝึกอบรมให้นักเรียนทุกคนสำเร็จ ออกไปเป็นเยาวชนที่ดีได้.....						<input type="checkbox"/> 29
6	ท่านสอนใจและสนับสนุนกิจกรรม ส่วนรวมในโรงเรียนด้วยความ เต็มใจ.....						<input type="checkbox"/> 30
7	โรงเรียนเป็นสถานที่ที่ทำ ประโยชน์แก่ห้องถีบมาก.....						<input type="checkbox"/> 31
8	โรงเรียนไม่มีความลำดัญที่จะทำ ให้ท่านรักและหวงแหน.....						<input type="checkbox"/> 32
9	ท่านรู้สึกชื่นชมยินดีเมื่อมี โครงการล่าวซึมโรงเรียน.....						<input type="checkbox"/> 33
10	โรงเรียนของเรานี้แหล่งที่ ประกอบด้วยครู - อาจารย์ ส่วนใหญ่ที่มีความรู้และนำเลื่อมใส.....						<input type="checkbox"/> 34
11	ท่านมักพูดกับผู้อื่นถึงส่วนดีของ โรงเรียนมากกว่าส่วนเสีย.....						<input type="checkbox"/> 35
12	ท่านคิดอยู่เสมอว่าจะต้องทำสิ่งที่ เป็นประโยชน์และช่วยล่วงเหลริม ชื่อเสียงของโรงเรียน.....						<input type="checkbox"/> 36

ข้อที่	ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	
	<u>ทักษะติดต่อ เพื่อประสานงาน</u>						
1	เพื่อประสานงานของท่าน						<input type="checkbox"/> 37
	เป็นบุคคลที่ไว้วางใจได้.....						
2	เพื่อประสานงานของท่านเป็นคน						<input type="checkbox"/> 38
	ชอบให้ความช่วยเหลือผู้อื่น.....						
3	เพื่อประสานงานของท่าน						<input type="checkbox"/> 39
	เป็นคนเน้นบุคคล.....						
4	เพื่อวางงานของท่านเป็นคนน่าคบ.....						<input type="checkbox"/> 40
	เพื่อประสานงานของท่านเป็นคนมี						
	ความกระตือรือร้นในการทำงาน.....						<input type="checkbox"/> 41
6	เพื่อประสานงานของท่านเป็นคนมี						<input type="checkbox"/> 42
	ความคิดสร้างสรรค์.....						
7	เพื่อประสานงานของท่านเป็นคน						<input type="checkbox"/> 43
	มีความรับผิดชอบ.....						
8	เพื่อประสานงานของท่านเป็นคนสุขุม						<input type="checkbox"/> 44
	รอบคอบใช้เหตุผลในการตัดสินใจ.....						
9	ท่านรู้สึกไม่มีความสุขที่ได้ทำงาน						<input type="checkbox"/> 45
	ร่วมกับเพื่อนครูในโรงเรียน.....						
10	ท่านรู้สึกว่า เพื่อประสานงานใน						<input type="checkbox"/> 46
	โรงเรียนมีความรู้และความ						
	สามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง.....						

ข้อที่	ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	
11	เพื่อนร่วมงานของท่านมีความ สามัคคีในการทำงาน.....						<input type="checkbox"/> 47
12	ถ้าท่านจะต้องข้ายจากโรงเรียนนี้ ท่านคงรู้สึกอลาลัยอาวรณ์เพื่อนร่วม งานที่โรงเรียนนี้มากที่เดียว.....						<input type="checkbox"/> 48
1	ท่านรู้สึกว่าการติดต่อกับผู้ปกครอง ของนักเรียนทำได้ยาก.....						<input type="checkbox"/> 49
2	ท่านรู้สึกว่าเมื่อโรงเรียนต้องการ ความร่วมมือ ชุมชนจะให้ความ ช่วยเหลือในกิจกรรมของ โรงเรียน.....						<input type="checkbox"/> 50
3	ท่านรู้สึกว่าการออกไปในชุมชน มักไม่ปลอดภัย.....						<input type="checkbox"/> 51
4	ท่านมีความรู้สึกรักชุมชน.....						52
5	ท่านสนใจและต้องการที่จะมีส่วน ร่วมในกิจกรรมของชุมชน.....						<input type="checkbox"/> 53
6	ท่านชอบขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปหัตกรรมของท้องถิ่น ที่โรงเรียนตั้งอยู่.....						<input type="checkbox"/> 54

ข้อที่	ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
7	ทำนพร้อมที่จะสละกำลังกาย กำลังสติปัญญาหรือกำลังทรัพย์ ในการทายनุบำรุงช่องแมมโบราณ วัตถุ โบราณสถาน ศิลปวัฒนธรรม ของท้องถิ่นนี้.....					
8	การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรม ของท้องถิ่นมีคุณค่า.....					<input type="checkbox"/> 55
9	คนในท้องถิ่นที่โรงเรียน ตั้งอยู่นี้ เป็นผู้มีคุณธรรม นำคบหาลามด้วย.....					<input type="checkbox"/> 56

แบบสอบถามทักษะต่อบุคลิกภาพของครูใหญ่ (อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการ)

คำชี้แจงการตอบ

1. แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 18 ข้อ ในแต่ละข้อประกอบด้วย ข้อความเกี่ยวกับ
ลักษณะบุคลิกภาพของครูใหญ่ 4 ลักษณะ
2. ในแต่ละข้อ ให้ท่านพิจารณาบุคลิกภาพของครูใหญ่ของท่านว่าตรงกับลักษณะใด
มากที่สุดโดย 1 ลักษณะ และน้อยที่สุดโดย 1 ลักษณะ แล้วตอบลงในช่องว่าง
ที่กำหนดให้

ตัวอย่าง

ข้อ ๐) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. สามารถซักจูงผู้อื่นให้คล้อยตามได้
2. ตื่นตกใจง่าย
3. ไม่สนใจร่วมกิจกรรมกลุ่ม
4. แนะนำพากเพียรในงานที่ทำ

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว) ... 4.....

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว) ... 2.....

แสดงว่าผู้ตอบพิจารณาบุคลิกภาพทั้ง 4 ลักษณะแล้วเห็นว่า ลักษณะบุคลิกภาพครูใหญ่ของผู้ตอบมีความถี่ของบุคลิกภาพด้านแนะนำพากเพียรในงานที่ทำ "มากที่สุด" และในด้านตื่นตกใจง่าย "น้อยที่สุด"

ข้อที่ ๑) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. สามารถเข้าสังคมได้
2. ขาดความเชื่อมั่นในตัวเอง
3. สามารถประกอบกิจกรรมงานให้สำเร็จลุล่วงได้
4. มีอารมณ์อ่อนไหว

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อ ๒) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. ไม่สนใจร่วมกับผู้อื่น
2. ไม่มีความวิตกกังวลหรือตึงเครียด
3. เป็นบุคคลที่ไม่ได้รับความเชื่อถือ
4. เป็นผู้นำในการแสดงความคิดเห็น

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 3) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. ตกใจง่ายและขัญอ่อน
2. มีอิทธิพลเหนือผู้อื่นมาก
3. ไม่ชอบร่วมกลุ่มในทางสังคม
4. มีความพากเพียรและมั่นคงในการทำงาน

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 4) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. เข้ากับบุคลลื่นได้ง่าย
2. ไม่สามารถทำงานอย่างเดียวกันได้นาน ๆ
3. ถูกชักจูงได้ง่าย
4. เมื่อมีความคับข้องใจก็สามารถควบคุมตนเองได้

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 5) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. สามารถตัดสินปัญหาได้ด้วยตนเอง
2. เข้ากับคนเปลกหน้าได้ยาก
3. อารมณ์ค่อนข้างจะตึงเครียดง่าย
4. ไม่ย่อท้อในการงานแม้จะมีอุปสรรค

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 6) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. ไม่ค่อยสนใจที่จะเข้าร่วมสังคมกับผู้อื่น
 2. ไม่มีความรับผิดชอบอย่างจริงจัง
 3. มีอารมณ์มั่นคง และเยือกเย็นตลอดเวลา
 4. เป็นผู้นำในการทำกิจกรรมกลุ่ม
- ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)
- น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 7) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. เป็นบุคคลที่เชื่อถือได้
 2. มีอารมณ์หงุดหงิดง่ายเมื่อกำหนดผลลัพธ์
 3. ไม่มั่นใจในความคิดเห็นของตัวเอง
 4. ชอบเข้ากลุ่มกับผู้อื่นมากกว่าอยู่โดยลำพัง
- ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)
- น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 8) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. สามารถชักจูงผู้อื่นได้ง่าย
 2. ทำงานลำเร็ว แม้จะเผชิญกับอุปสรรค
 3. จำกัดวงการเข้าสังคม
 4. เป็นบุคคลที่ค่อนข้างจะตื่นเต้นง่าย
- ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)
- น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 9) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. เข้ากับคนอื่นได้ยาก
2. เป็นส่วนสำคัญในการทำกิจกรรมกลุ่ม
3. หมั่นทำงานประจำจนสำเร็จโดยไม่ย่อท้อ
4. อารมณ์ไม่คงที่นัก

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 10) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. มีความไว้วางใจในตัวผู้อื่น
2. ได้รับการกระทบกระเทือนทางจิตใจได้ง่าย
3. มีนิสัยการทำงานที่ดี
4. ชอบมีเพื่อนกลุ่มเล็ก ๆ

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 11) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. มีอารมณ์นุ่มนิ่วได้ง่าย
2. มีความสามารถในการควบคุมสถานการณ์ต่าง ๆ ได้
3. ไม่ชอบสนทนากับบุคคลแปลงหน้า
4. สามารถทำงานให้สำเร็จลุล่วง

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 12) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. ไม่ชอบโต้แย้งกับคนอื่น ๆ
2. ไม่สามารถดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ได้
3. เป็นบุคคลที่สุขุมเยือกเย็น
4. ชอบเข้าลังคอมพิวเตอร์

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 13) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. ไม่มีความกังวลใจ
2. ขาดความรับผิดชอบ
3. ไม่สนใจที่จะควบหาราษฎร์กับเพศตรงข้าม
4. มีความชำนาญในการควบคุมผู้อื่นได้

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 14) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. ผูกมิตรกับบุคคลอื่นได้ง่าย
2. ชอบให้ผู้อื่นเป็นผู้นำในการทำกิจกรรมกลุ่ม
3. ดูจะเป็นคนชอบวิตกกังวล
4. ยิ่งมั่นในงานแม้จะมีอุปสรรค

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 15) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. สามารถโน้มน้าวผู้อื่นให้คล้อยตามได้
2. ขาดความสนใจในการร่วมกิจกรรมกลุ่ม
3. เป็นคนตกใจง่าย
4. มุ่งมั่นในงานที่กำ

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 16) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. มีชีวิตที่สงบและดำเนินชีวิตอย่างง่าย ๆ
2. แม้จะงานที่ทำใกล้จะเสร็จก็ไม่สามารถทนทำต่อไปได้
3. ชอบแผลล้อมไปด้วยผู้คน
4. ไม่มีความมั่นใจในความสามารถของตนเองมากนัก

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 17) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. เป็นคนที่น่าไว้วางใจได้อย่างสนิทใจ
2. ไม่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มกับคนจำนวนมาก
3. การทำตัวให้สบายนเป็นสิ่งที่ค่อนข้างยาก
4. มีส่วนสำคัญในการอภิปรายกลุ่ม

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ข้อที่ 18) ลักษณะบุคลิกภาพ

1. ไม่ยอมแพ้ง่าย ๆ เมื่อมีปัญหา
2. ตื่นตกใจง่าย
3. ขาดความเชื่อมั่นในตนเอง
4. ชอบใช้เวลาในการร่วมกลุ่มกับเพื่อนฝูง

ความถี่ของบุคลิกภาพ มากที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

น้อยที่สุด คือข้อ (ตอบข้อเดียว)

ตอนที่ 4 แบบส่วนภาระนุชชัยล้มพันธุ์กับเพื่อนร่วมงาน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อกระทงที่เกี่ยวกับลักษณะการมีนุชชัยล้มพันธุ์กับเพื่อนร่วมงาน แต่ละข้อกระทงตามความเป็นจริง โดยทำเครื่องหมาย ลงในช่องทางขวามือ ซึ่งมีทั้งหมด 5 ระดับ และแต่ละระดับมีความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง ลักษณะตามข้อกระทงนี้เป็นความจริงมากที่สุด
- 4 หมายถึง ลักษณะตามข้อกระทงนี้เป็นความจริงมาก
- 3 หมายถึง ลักษณะตามข้อกระทงนี้เป็นความจริงปานกลาง
- 2 หมายถึง ลักษณะตามข้อกระทงนี้เป็นความจริงน้อย
- 1 หมายถึง ลักษณะตามข้อกระทงนี้ไม่เป็นความจริงเลย

ข้อที่	ข้อความ	5	4	3	2	1	
1	บรรยายasic ในที่ทำงานของท่านมีความสุนทรีย์และเป็นกันเอง ในระหว่างผู้ร่วมงาน.....						<input type="checkbox"/> 58
2	เพื่อนร่วมงานได้ให้ความช่วยเหลือกันเป็นอย่างดี เมื่อเกิดปัญหาความเดือดร้อนในเรื่องส่วนตัวและในเรื่องงาน.....						<input type="checkbox"/> 59
3	ท่านเข้าใจและช่วยเหลือแก่ปัญหาของเพื่อนร่วมงานทั้งด้านการทำงานและเรื่องส่วนตัว.....						<input type="checkbox"/> 60
4	ท่านให้ความสุนทรีย์เป็นกันเองกับเพื่อนร่วมงาน ทุก ๆ คน.....						<input type="checkbox"/> 61
5	แม้ว่าจะมีข้อด้อยเช่น เกิดชีวนิการทำงาน แต่ท่านและเพื่อนร่วมงานก็จะพยายามปรับความเข้าใจกันด้วยดีเสมอ.....						<input type="checkbox"/> 62

ข้อที่	ข้อความ	5	4	3	2	1
6	ทำนได้รับคำชมเชยจากเพื่อนร่วมงานถึงการเป็นคนที่วางแผนตามมาโดยกาลได้เสมอ ฯ.....	<input type="checkbox"/>				
7	ทำนมีความล้มเหลวอันดีกับผู้บังคับบัญชา.....	<input type="checkbox"/>				
8	ผู้บังคับบัญชาของทำนยอมรับฝังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของทำนเสมอ.....	<input type="checkbox"/>				
9	ผู้บังคับบัญชาแสดงความเป็นกันเองกับทำนทั้งในงานราชการและเรื่องส่วนตัว.....	<input type="checkbox"/>				
10	ทำนพอใจที่จะร่วมทำงานกับผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบัน.....	<input type="checkbox"/>				
11	ครูอาจารย์ในโรงเรียนของทำนมีโอกาสพบปะสัมสารคุกคักอยู่ครึ่ง.....	<input type="checkbox"/>				
12	ครูอาจารย์ในโรงเรียนของทำนมีความเข้าใจอันดีและมีความสามัคคิกัน.....	<input type="checkbox"/>				

63
 64
 65
 66
 67
 68
 69

ตอนที่ 5 แบบสอบถามสภาพการปฏิบัติงาน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อกระทงที่เกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงานแต่ละข้อกระทง และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือ ตามสภาพที่เป็นจริง ซึ่งเป็นมาตรการประเมินค่า 5 ระดับ และแต่ละระดับมีความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง ท่านเห็นด้วยกับข้อความนี้มากที่สุด
- 4 หมายถึง ท่านเห็นด้วยกับข้อความนี้มาก
- 3 หมายถึง ท่านเห็นด้วยกับข้อความนี้ปานกลาง
- 2 หมายถึง ท่านไม่เห็นด้วยกับข้อความนี้
- 1 หมายถึง ท่านไม่เห็นด้วยกับข้อความนี้อย่างมาก

ข้อที่	สภาพการปฏิบัติงาน	5	4	3	2	1
<u>ด้านสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน</u>						
1	โรงเรียนของท่านมีวัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ.....					
2	ท่านมีสถานที่ทำงานสะดวกต่อการปฏิบัติงาน.....					
3	การสื่อสารในโรงเรียนมีมากพอที่จะช่วยให้ท่าน ทางข่าวคราวและความเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงานของโรงเรียน.....					
4	โรงเรียนของท่านจัดและปรับปรุงสภาพแวดล้อม ในการทำงานให้เหมาะสมอยู่เสมอ.....					
5	โรงเรียนของท่านให้บริการเบิกค่าเช่าบ้าน ค่ารักษา ^{พยาบาล} ค่าเล่าเรียนบุตร ได้สะดวกและรวดเร็ว.....					

70
 71
 72
 73
 74

ข้อที่	สภาพการปฏิบัติงาน	5	4	3	2	1
6	ท่านได้รับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าเช่าที่พัก อย่างรวดเร็ว เมื่อไปปฏิบัติราชการที่สามารถเบิก ค่าตอบแทนได้.....	<input type="checkbox"/>				75
7	โรงเรียนของท่านมีการจัดบ้านพักครูได้เพียงพอ เหมาะสมกับความต้องการ.....	<input type="checkbox"/>				76
	<u>ด้านนโยบายและการบริหาร</u>					
1	ท่านมีส่วนร่วมหรือเสนอแนะในการกำหนดนโยบาย ระเบียบข้อบังคับกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของโรงเรียน.....	<input type="checkbox"/>				77
2	ท่านรู้สึกพอใจที่ได้ปฏิบัติงานตามนโยบายและระเบียบ ต่าง ๆ ที่โรงเรียนกำหนดไว้.....	<input type="checkbox"/>				78
3	ครุภารย์ในโรงเรียนเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ นโยบายของฝ่ายบริหารโรงเรียน.....	<input type="checkbox"/>				79
4	โครงการ ลักษณะงาน ขอบข่าย แผนงานของ โรงเรียน ได้มีการเสนอออกมาย่างเป็นระเบียบ เรียบร้อย ชัดเจน.....	<input type="checkbox"/>				80
5	ผู้บริหารโรงเรียนของท่านกระจายปริมาณงานให้กับครู อาจารย์รับผิดชอบได้อย่างเสมอภาค และเหมาะสม.....	<input type="checkbox"/>				5
6	มีการปฏิบัติงานตามแผนและโครงการของโรงเรียน อย่างจริงจัง.....	<input type="checkbox"/>				6
7	ระบบลั่งการในโรงเรียนของท่านสามารถซึ้งแจง นโยบาย วัตถุประสงค์และแนวทางการปฏิบัติงานได้ อย่างชัดเจน.....	<input type="checkbox"/>				7

ข้อที่	สภานการปฏิบัติงาน	5	4	3	2	1	
8	โรงเรียนของท่านมีการประสานงานอันดีระหว่าง ฝ่ายบริหารกับครุวิจารย์.....	<input type="checkbox"/> 8
9	โรงเรียนของท่านมีการประเมินผลและติดตามผล การปฏิบัติงานของครุ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ.....	<input type="checkbox"/> 9
10	โรงเรียนของท่านแบ่งงบประมาณให้กับฝ่ายต่าง ๆ หมวดวิชา และโครงการได้อย่างเหมาะสม..... <u>ด้านโอกาสความก้าวหน้า</u>	<input type="checkbox"/> 10
11	การประเมินผลการปฏิบัติงานของครุ ในโรงเรียน ของท่านเป็นไปอย่างยุติธรรม.....	<input type="checkbox"/> 11
12	โรงเรียนของท่านส่งเสริมและสนับสนุนครุให้มี โอกาสหาความรู้เพิ่มเติมโดยการลาศึกษาต่อ เพื่อให้มีคุณลักษณะ.....	<input type="checkbox"/> 12
13	ท่านมีโอกาสเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาทาง วิชาการต่าง ๆ ที่โรงเรียนหรือหน่วยงานอื่น ๆ จัดในโอกาสอันควรเสมอ.....	<input type="checkbox"/> 13
14	ผู้บังคับบัญชาเชื่อในความสามารถของท่าน.....	<input type="checkbox"/> 14
15	ผู้บังคับบัญชาได้ส่งเสริมและมอบหมายงานที่สำคัญ ให้ท่านทำ.....	<input type="checkbox"/> 15
16	งานที่ท่านทำช่วยให้ท่านรู้สึกมีเกียรติและมีชื่อเสียง กึ่งในด้านราชการและส่วนตัว.....	<input type="checkbox"/> 16

ข้อที่	ลักษณะการปฏิบัติงาน	5	4	3	2	1
7	ท่านมีโอกาสเลื่อนตำแหน่ง เลื่อนระดับได้ตาม ความรู้ความสามารถ..... <u>ด้านลักษณะการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</u> ถ้าท่านเป็นครูปฏิบัติการสอน ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หมายถึง หัวหน้าหมวด ถ้าท่านเป็นหัวหน้าหมวด ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หมายถึง ผู้บริหารและผู้ช่วย ถ้าไม่มีหัวหน้าหมวด ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หมายถึง ครูใหญ่					<input type="checkbox"/> 17
1	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของท่านส่งเสริมให้สภาพแวดล้อม ในสถานที่ทำงานมีบรรยากาศในการทำงานที่ดี.....					<input type="checkbox"/> 18
2	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของท่านให้คำแนะนำอย่างชัดเจน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงานที่ได้มอบหมาย.....					<input type="checkbox"/> 19
3	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของท่านมอบหมายงานได้ตรง ตามความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของ ผู้ใต้บังคับบัญชา.....					<input type="checkbox"/> 20
4	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของท่านสนับสนุนและส่งเสริม ผู้ใต้บังคับบัญชาให้พัฒนาความรู้ความสามารถอยู่เสมอ.....					<input type="checkbox"/> 21
5	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของท่าน จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น ในการปฏิบัติงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเพียงพอ.....					<input type="checkbox"/> 22
6	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของท่านสามารถประสาน สัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ใต้บังคับบัญชา.....					<input type="checkbox"/> 23

ข้อที่	สภาพการปฏิบัติงาน	5	4	3	2	1
7	ผู้บังคับบัญชาชี้นัดของท่านเอาใจใส่ดูแล การปฏิบัติงานที่มอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างต่อเนื่องและปังเกิดผล.....					

24

ตอนที่ 6 แบบสำรวจสมรรถภาพครู

คำชี้แจง ขอให้ท่านพิจารณาสมรรถภาพครูต่อไปนี้แล้วตัดสินว่าท่านมีสมรรถภาพ
เหล่านี้ในระดับใดแล้วก้า ลงในช่องว่างทางขวามือ

	รายการสมรรถภาพ	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
1.	ท่านพูดจากขัด เจนถูกต้อง เพียงพอที่นักเรียน ทึ้งห้องสามารถรับฟังได้ชัดเจน.....						<input type="checkbox"/> 25
2.	ท่านสามารถใช้ภาษาที่นักเรียนเข้าใจได้ง่าย ^{ในขณะที่ท่านสอน.....}						<input type="checkbox"/> 26
3.	ท่านมีความสามารถในการเล่านิทาน.....						<input type="checkbox"/> 27
4.	ท่านสามารถควบคุมอารมณ์ได้ดีในขณะสอน.....						<input type="checkbox"/> 28
5.	ท่านรู้สึกสนุกสนานและพิงพอใจในขณะ ทำการสอน.....						<input type="checkbox"/> 29
6.	ท่านเต็มใจเข้าสอนแทนครูที่ขาดในชั่วโมง ที่ท่านว่าง.....						<input type="checkbox"/> 30
7.	ท่านสนใจติดตามช่าวสารทางวิชาการ อยู่เสมอ.....						<input type="checkbox"/> 31
8.	ท่านสามารถจัดให้นักเรียนได้เข้าพบเพื่อ ^{ขอคำแนะนำหรือความช่วยเหลือได้.....}						<input type="checkbox"/> 32
9.	ท่านสามารถแก้ปัญหาได้อย่างสมเหตุสมผล.....						<input type="checkbox"/> 33
10.	ท่านแสดงท่าทีที่ทำให้นักเรียนเรียนได้ ^{อย่างสนับสนุน.....}						<input type="checkbox"/> 34

	รายการสมรรถภาพ	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
11.	ท่านสามารถทำให้นักเรียนมีความรู้สึก สนใจสนมกับท่าน.....						<input type="checkbox"/> 35
12.	ท่านสามารถเรียกชื่อนักเรียนที่ท่านสอนได้ อย่างถูกต้องครบถ้วน.....						<input type="checkbox"/> 36
13.	ท่านสามารถให้คำแนะนำกับนักเรียนใน การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในห้องเรียน.....						<input type="checkbox"/> 37
14.	ท่านสามารถตอบข้อสงสัยของนักเรียน ได้อย่างละเอียดชัดเจน.....						<input type="checkbox"/> 38
15.	ท่านมีความมั่นใจในเนื้อหาวิชาที่ท่านสอน.....						<input type="checkbox"/> 39
16.	ท่านสามารถจัดระเบียบวินัยของชั้นเรียนได้.....						<input type="checkbox"/> 40
17.	ท่านมีวิธีการสำรวจความรู้เดิมของนักเรียน ก่อนที่ท่านจะทำการสอน.....						<input type="checkbox"/> 41
18.	ท่านเลือกใช้และจัดหาอุปกรณ์การสอน ได้อย่างเหมาะสม.....						<input type="checkbox"/> 42
19.	ท่านเตรียมการสอนก่อนทำการสอนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ.....						<input type="checkbox"/> 43
20.	ท่านสามารถแบ่งเวลาให้เนื้อหาแต่ละเรื่อง ได้อย่างเหมาะสม.....						<input type="checkbox"/> 44
21.	ท่านสามารถจัดกิจกรรมการสอนที่เน้น แนวคิดที่สำคัญของเนื้อหาวิชาที่ท่านสอน.....						<input type="checkbox"/> 45

	รายการสมรรถภาพ	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
22.	ท่านสามารถจัดการเรียนการสอนโดยให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน.....						<input type="checkbox"/> 46
23.	ท่านสามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ ที่ส่งเสริมและให้กำลังใจผู้เรียน.....						<input type="checkbox"/> 47
24.	ท่านสามารถส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียนรู้จักช่วยตนเอง.....						<input type="checkbox"/> 48
25.	ท่านสามารถมอบหมายงานให้นักเรียนได้เหมาะสมกับความสามารถของนักเรียน.....						<input type="checkbox"/> 49
26.	ท่านมีความสามารถและทักษะในการจูงใจนักเรียน.....						<input type="checkbox"/> 50
27.	ท่านสนับสนุนให้นักเรียนรู้จักชักถามปัญหา.....						<input type="checkbox"/> 51
28.	ท่านสามารถตั้งโจทย์หรือใช้คำถามที่ชวนให้นักเรียนคิด.....						<input type="checkbox"/> 52
29.	ท่านสามารถชี้นำให้นักเรียนช่วยกันสรุปเนื้อหาที่สำคัญของบทเรียนได้.....						<input type="checkbox"/> 53
30.	ท่านสามารถดัดแปลงวิธีสอนต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา.....						<input type="checkbox"/> 54
31.	ท่านสามารถตรวจงานและส่งคืนนักเรียนได้ก่อนที่ท่านจะสอนเรื่องใหม่.....						<input type="checkbox"/> 55

	รายการสมรรถภาพ	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
32.	ท่านมีวิธีการที่ดีในการตรวจสอบความเข้าใจในเนื้อหาวิชาของนักเรียน.....						<input type="checkbox"/> 56
33.	ท่านสามารถแนะนำและให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนที่เรียนช้าให้สามารถผ่านจุดประสงค์ได้.....						<input type="checkbox"/> 57
34.	ท่านสามารถจัดกิจกรรมการสอนเพื่อให้สอนได้ครบเต็มเวลา.....						<input type="checkbox"/> 58
35.	ท่านสามารถเขียน และใช้กระดาษดำเนินการอย่างเป็นระเบียบ.....						<input type="checkbox"/> 59
36.	ท่านสามารถให้คำปรึกษาทางวิชาการกับเพื่อนครูที่มีปัญหา.....						<input type="checkbox"/> 60
37.	ท่านสามารถนำความรู้ใหม่ มาปรับปรุงการสอนของท่าน.....						<input type="checkbox"/> 61
38.	ท่านสามารถสอนนักเรียนได้ครบถ้วนตามหลักสูตรรายในเวลาที่กำหนด.....						<input type="checkbox"/> 62
39.	ท่านสามารถออกแบบสอบได้ตรงกับเนื้อหาและจุดประสงค์ของการเรียนการสอน.....						<input type="checkbox"/> 63
40.	ท่านสามารถตัดสินผลการสอนของนักเรียนได้อย่างยุติธรรม.....						<input type="checkbox"/> 64

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านตอบแบบสอบถามครบทุกข้อ



ประวัติผู้เขียน

นายคำภูน สามเมือง เกิดเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2497 ที่กรุงเทพมหานคร สำเร็จ
การศึกษาปริญญาการศึกษานักพิทิต วิชาเอกคณิตศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยครินครินทร์โรส วิทยาเขต
ประสานมิตร ปีการศึกษา 2521 เข้าศึกษาต่อในสาขาวิจัยการศึกษา ภาควิชาวิจัยการศึกษา นักพิทิต
วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2527 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ
4 โรงเรียนวิจิตรวิทยา สำนักงานเขตพระโขนง ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัยประจำแผนงานวิจัย
และเผยแพร่การศึกษา สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร