

บรรณานุกรม

หนังสือภาษาไทย

- จรูญ สุภาพ. หลักรัฐศาสตร์. พระนคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2514.
- ณรงค์ สิ้นสวัสดิ์. จิตวิทยาการเมือง. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,
2518.
- พิพาพร พิมพ์สุทธิ. พัฒนาทางการเมือง. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,
2521.
- บุญชัน ดอกไชสง. จิตวิทยาผู้นำและมนุษยสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2520.
- ระดม วงษ์น้อม. แนวความคิดเรื่องชนชั้นนำและการศึกษาโครงสร้างอำนาจชุมชน.
เอกสารหมายเลข 10 ศูนย์วิจัยคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2527.
- วาสนา พรพัฒน์กุล. ความสั่นไหวในหน้าที่พลเมืองของเด็กไทย. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ, 2520.
- สถิตย์ นิยมญาติ. สังคมวิทยาการเมือง. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2534.

บทความ

- พรศักดิ์ ผ่องแผ้ว. "กรอบการมองพฤติกรรมการเมือง", วารสารสังคมศาสตร์ 17 (มกราคม-
มีนาคม 2523) : 80-81.

Books

- Bass, Bernard M. Leadership Psychology and Organization Behaviour.
New York : Harper and Row, 1950.
- Bell, Roderick. Political Power : A Reader in Theory and Research.
New York : The Free Press, 1969.
- Ben, Solomon. Leadership of Youth. New York : Youth Service, 1950.
- Bottomore, T.B. Elite and Society. Middlesex : Pelican Book, 1966.
- Burdy, Raymond J. Foundamental of Leadership. Massachusetts Addison :
Wesley Publishing, 1972.
- Dahl, Robert A. Modern Political Analysis. Englewood Cliffs,
New Jersey : Prentice-Hall, 1965.
- Dye, Thomas R. and Leigler, Harmon L. The Irony of Democracy. Belmont
California : Wadsworth Publishing Company, Inc., 1970.
- Easton, David. A Framework for Political Analysis. Englewood Cliffs,
New Jersey : Prentice-Hall, 1965.
- Feedter, Fred E. A Theory of Leadership Effectiveness. New York :
McGraw-Hill Book Co., 1967.
- Huntington, Samuel P. and Dominguez, Jorge I. "Political Development"
Handbook of Political Science : Macropolitical Theory Vol.3,
eds. Fred Greenstion and Nelson Polsby : Addison Wesley, 1975.
- Huntington, Samuel P. and Nelson, Joan M. No Easy Choice : Political
Participation in Developing Country. Cambridge : Harvard
University Press, 1976.

- Lasswell, Harold D., Lerner Daniel and Rothwell, Easton C. The Comparative Study of Elites. Stanford, California : Stanford University Press, 1952.
- Milbrath, Lester W. Political Participation : How and Why do People Get Involved in Politics? 4 th ed. Chicaco : Rand McNally & Co., 1970.
- Mosca, Gaetano. The Ruling Class. New York : McGraw-Hill, 1965.
- Nie, Norman H. and Verba, Sidney. "Political Participation" in Handbook of Political Science : Non Government Politics. eds. Fred I. Greenstein and Nelson W. Polsby : Addison Wesley Publishing Co., 1975.
- Pareto, Vilfredo. The Mind and Society. New York : Dover Publication, 1935.
- Parry, Geraint. Participation in Politicals. Mancherter : Mancherter University Press, 1972.
- Pfiffner, John M. and Presthus, Robert V. Public Addministration. Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice-Hall Inc, 1965.
- Roberts, Geoffrey K. A Dictionary of Political Analysis. London : Longman, 1971.
- Ross, Murray G. and Hendry, Charles E. Reading in Social Psychology. 3 rd ed. New York : Henry Holt, 1958.
- Tead, Ordway. The Art of Leadership. 7 th ed New York : McGraw Hill Book, 1934.

- Verba, Sidney and Nie, H. Norman. Mode of Democratic Participation : A Cross National Comparison. Beverly Hills : Sage Publication, 1971.
- _____. Participation in America : Political Democracy and Social Equality. New York : Harper & Row, 1972.
- Weiner, Myron. Crises and Sequences in Political Development. Princeton, New Jersey : Princeton University Press, 1971.
- Whitehead, T.N. Leadership in Free Society. Cambridge : Havard University Press, 1963.

Articles

- Dahl, A. Robert. "Critique of the Ruling Elite Model". American Political Science Review 52 (June 1958) : 463-464.
- McClosky, Herbert. "Political Participation". International Encyclopedia of the Social Science 12 (1968) : 252.
- Welch, Susan, "Dimensions of Political Participation in a Canadian Sample". Canadian Journal Political Science 8 (December 1975) : 553-556.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

แบบสอบถามในการวิจัย

เรื่อง

ผู้นำกับการมีส่วนร่วมทางการเมืองของชุมชน : ศึกษาเฉพาะกรณีผู้นำชุมชนในเขตบางคอแหลม

กรุงเทพมหานคร

โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องว่าง () หน้าข้อความที่ท่านต้องการตามความเป็นจริงส่วนแรก สถานภาพโดยทั่วไป

1. ภูมิลำเนาของชุมชนที่สังกัด
 - ก. () แขวงวัดพระยาไกร
 - ข. () แขวงบางคอแหลม
 - ค. () แขวงบางโคล่
2. ตำแหน่งทางผู้นำชุมชน
 - ก. () ประธานชุมชน
 - ข. () รองประธานชุมชน
 - ค. () กรรมการชุมชน
3. เพศ
 - ก. () ชาย
 - ข. () หญิง
4. อายุ
 - ก. () 20-30 ปี
 - ข. () 31-40 ปี
 - ค. () 41-50 ปี
 - ง. () 50 ปีขึ้นไป

5. ระดับการศึกษา

- ก. () ประถมศึกษา
- ข. () มัธยมศึกษา
- ค. () อาชีวศึกษา
- ง. () ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- จ. () สูงกว่าปริญญาตรี

6. อาชีพ

- ก. () รับราชการ
- ข. () บริษัท
- ค. () รับจ้าง
- ง. () ค้าขาย
- จ. () รัฐวิสาหกิจ
- ฉ. () ธุรกิจส่วนตัว
- ช. () อื่น ๆ

7. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้นำชุมชน

- ก. () ไม่เคยดำรงตำแหน่ง
- ข. () 1-2 ปี
- ค. () 3-4 ปี
- ง. () 5-6 ปี
- จ. () มากกว่า 6 ปี

ส่วนที่สอง การยอมรับในตัวผู้นำชุมชน

1. ท่านได้รับความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนของท่านจากสมาชิกหรือผู้อยู่อาศัยในชุมชนมากน้อยเพียงใด
 - ก. () ได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่ง
 - ข. () ได้รับความร่วมมือพอสมควร
 - ค. () ได้รับความร่วมมือน้อยมาก
 - ง. () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือแต่อย่างใด
2. ท่านเคยเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานของทางราชการมากน้อยเพียงใด
 - ก. () เข้าร่วมประชุมในทุกครั้ง
 - ข. () เข้าร่วมประชุมในบางครั้ง
 - ค. () ไม่เคยเข้าร่วมประชุมเลย
3. ท่านเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานของทางราชการเพราะเหตุใด
 - ก. () ทางราชการมีหนังสือขอความร่วมมือ
 - ข. () มีปัญหาที่ต้องการความช่วยเหลือจากทางราชการ
 - ค. () เป็นตัวแทนของชุมชนที่เข้าร่วมประชุม
 - ง. () ได้รับความสั่งแต่งตั้งจากทางราชการ
4. ในกรณีที่ชุมชนของท่านประสบกับปัญหาความเดือดร้อนต่าง ๆ ท่านได้นำปัญหาเหล่านั้นไปติดต่อประสานขอรับความช่วยเหลือจากทางราชการมากน้อยเพียงใด
 - ก. () ติดต่อทุกครั้งที่ปัญหา
 - ข. () ติดต่อเป็นครั้งคราว
 - ค. () ไม่เคยติดต่อเลย
 - ง. () อื่น ๆ (ระบุ).....

5. ปัญหาความเดือดร้อนของชุมชนที่ท่านได้นำไปติดต่อขอรับความช่วยเหลือจากทางราชการ ได้แก่ปัญหาในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ก. () ปัญหาที่ระบายน้ำอุดตัน
- ข. () ปัญหาทางเดินเท้าในชุมชนชำรุด
- ค. () ปัญหาแหล่งเพาะพันธุ์ยุง
- ง. () ปัญหายาเสพติดในชุมชน
- จ. () ปัญหาไฟฟ้าแสงสว่างไม่เพียงพอ
- ฉ. () อื่น ๆ (ระบุ).....
6. ปัญหาความเดือดร้อนของชุมชนในข้อ 5 ได้รับการตอบสนองจากทางราชการมากน้อยเพียงใด
- ก. () มาก
- ข. () น้อย
- ค. () ปานกลาง
- ง. () ไม่ได้รับการตอบสนองเลย
7. กรณีที่ชุมชนของท่านได้รับความช่วยเหลือจากทางราชการ ชุมชนของท่านได้รับความช่วยเหลือทางด้านใดมากที่สุด
- ก. () วัสดุครุภัณฑ์ เช่น เครื่องดับเพลิง วัสดุก่อสร้าง ฯลฯ
- ข. () การปรับปรุงก่อสร้างสิ่งสาธารณประโยชน์
- ค. () การบริการประชาชนเคลื่อนที่โดยไม่คิดมูลค่า
- ง. () อบรมฝึกฝนอาชีพแก่สมาชิกในชุมชน
- จ. () อื่น ๆ (ระบุ).....

8. ในการเลือกตั้งทุกครั้งที่ผ่านมา ท่านเคยมีส่วนในการช่วยสนับสนุนผู้สมัครรับเลือกตั้งหรือพรรคการเมืองมากน้อยเพียงใด
- ก. () ให้การสนับสนุนในทุกครั้ง
- ข. () ให้การสนับสนุนในบางครั้ง
- ค. () ไม่เคยให้การสนับสนุน
- ง. () อื่น ๆ (ระบุ).....
9. ปัจจัยอะไรบ้างที่ทำให้ท่านสนับสนุนผู้สมัครรับเลือกตั้งในแต่ละครั้ง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ก. () ชอบและศรัทธาในนโยบายของพรรค
- ข. () รู้จักกับผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นการส่วนตัว
- ค. () มีบุคคลอื่นแนะนำหรือได้รับการร้องขอจากผู้อื่น
- ง. () ผู้สมัครรับเลือกตั้งมีคุณสมบัติเป็นการส่วนตัว
- จ. () ผลงานที่ผู้สมัครรับเลือกตั้งได้ทำไว้กับชุมชนมาก่อน
- ฉ. () อื่น ๆ (ระบุ).....
10. สมาชิกในชุมชนของท่านส่วนใหญ่ยอมรับฟังคำแนะนำจากท่าน ในการไปลงคะแนนเสียงเลือกตั้งให้กับผู้สมัครรับเลือกตั้งที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมหรือไม่
- ก. () ยอมรับฟังคำแนะนำโดยส่วนใหญ่
- ข. () ไม่ยอมรับฟังคำแนะนำ
- ค. () ยอมรับฟังคำแนะนำเป็นบางส่วน
- ง. () อื่น ๆ (ระบุ).....
11. ท่านเคยแนะนำสมาชิกในชุมชนของท่านไปลงคะแนนเลือกตั้งเพราะ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ก. () รู้จักคุ้นเคยกับผู้สมัครเป็นการส่วนตัว
- ข. () ได้รับการช่วยเหลือจากพรรคการเมืองนั้นมาก่อน
- ค. () เป็นสมาชิกพรรคการเมืองนั้น
- ง. () ชอบและศรัทธาในนโยบายของพรรคการเมืองนั้น
- จ. () ผลงานที่ผู้สมัครรับเลือกตั้งได้ทำไว้กับชุมชนมาก่อน
- ฉ. () อื่น ๆ (ระบุ).....

12. ผลจากการที่ท่านให้การสนับสนุนในการเลือกตั้งแต่ละครั้งเป็นเช่นใด

- ก. () ผู้สมัครได้รับการเลือกตั้งในทุกครั้ง
- ข. () ผู้สมัครได้รับการเลือกตั้งในบางครั้ง
- ค. () ผู้สมัครไม่ได้รับการเลือกตั้ง
- ง. () อื่น ๆ (ระบุ).....

13. ชุมชนของท่านเคยได้รับความช่วยเหลือสนับสนุนจากพรรคการเมืองในลักษณะใด

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ก. () บริจาคเป็นเงินช่วยบำรุงชุมชน
- ข. () ให้งบประมาณปรับปรุงแหล่งเสื่อมทรามในชุมชน
- ค. () จัดงานเลี้ยงแก่สมาชิกในชุมชน
- ง. () ไม่เคยให้ความช่วยเหลือแต่ประการใด
- จ. () อื่น ๆ (ระบุ).....

14. พรรคการเมืองใดที่เข้ามาให้ความช่วยเหลือแก่ชุมชนของท่านมากที่สุด

- ก. () พรรคประชากรไทย
- ข. () พรรคประชาธิปัตย์
- ค. () พรรคพลังธรรม
- ง. () พรรคมวลชน
- จ. () อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่สาม การมีส่วนร่วมทางการเมืองของชุมชน

1. นักการเมืองที่ดีในความเห็นของท่านควรมีลักษณะเช่นใด แบ่งเป็น 6 ประเภทคือ
 - ก. () เป็นบุคคลที่มีลักษณะดี น่าเชื่อถือ
 - ข. () เป็นบุคคลที่พูดเก่ง มีความคล่องตัว
 - ค. () เป็นบุคคลที่ซื่อสัตย์ มีคุณธรรม
 - ง. () เป็นบุคคลที่มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม
 - จ. () เป็นบุคคลที่พูดจริง ทำจริง
 - ฉ. () อื่น ๆ (ระบุ).....
2. ท่านเคยมีปัญหาต่าง ๆ ของชุมชน ไปปรึกษาหารือกับผู้แทนในเขตของท่านหรือไม่
 - ก. () เคย
 - ข. () ไม่เคย
3. ในเรื่องที่ท่านปรึกษากับผู้แทนในเขตของท่าน ท่านได้มีปัญหาเรื่องใดไปปรึกษาหารือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ก. () ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 - ข. () ปัญหาค่าครองชีพของสมาชิกในชุมชน
 - ค. () ปัญหาเสพติดในชุมชน
 - ง. () ปัญหาแหล่งเสื่อมทรามในชุมชน
 - จ. () ปัญหาการศึกษาของเยาวชนในชุมชน
 - ฉ. () อื่น ๆ (ระบุ).....
4. ชุมชนของท่านสามารถพบปะกับนักการเมืองในโอกาสใดมากที่สุด
 - ก. () ในช่วงที่มีการหาเสียงเลือกตั้ง
 - ข. () ในกรณีที่ชุมชนของท่านต้องการความช่วยเหลือ
 - ค. () ในกรณีที่มีการจัดงานต่าง ๆ ในชุมชน
 - ง. () ในทุกโอกาสเนื่องจากได้พบปะกันอย่างต่อเนื่อง
 - จ. () อื่น ๆ (ระบุ).....

5. ชุมชนของท่านได้รับข่าวสารทางการเมืองจากแหล่งใดมากที่สุด
- ก. () สื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ
- ข. () การประชาสัมพันธ์ของทางราชการ เช่น ส.ส.10 (หนังสือเชิญชวนไปเลือกตั้ง)
- ค. () พรรคการเมืองหรือผู้สมัครรับเลือกตั้ง
- ง. () ห้วคະແນน
- จ. () อื่น ๆ (ระบุ).....
6. ท่านคิดว่าผู้แทนในระดับใดสามารถทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนของท่านได้มากที่สุด
- ก. () สมาชิกสภาเขต (ส.ข.)
- ข. () สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร (ส.ก.)
- ค. () ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (ผว.กทม.)
- ง. () สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)
- จ. () อื่น ๆ (ระบุ).....
7. ในฐานะที่ท่านเป็นตัวแทนของชุมชน ท่านสามารถทำให้สมาชิกในชุมชนเข้าไปมีส่วนร่วมทางการเมืองในรูปแบบใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ก. () กระตุ้นเตือนให้สมาชิกในชุมชนให้สนใจต่อข่าวสารทางการเมือง
- ข. () ชี้แจงให้สมาชิกในชุมชนไปลงคะแนนเสียงเลือกตั้งให้กับบุคคลที่ท่านแนะนำ
- ค. () พุดจົມນ້ຳວ່າให้สมาชิกในชุมชนไปใช้สิทธิเลือกตั้งทุกประเภท
- ง. () ชักชวนให้สมาชิกในชุมชนเข้าสมัคร เป็นสมาชิกของพรรคการเมืองที่ท่านสังกัด
- จ. () ให้ความร่วมมือกับทางราชการในการเผยแพร่ความรู้ด้านประชาธิปไตยแก่ชุมชน
- ฉ. () เปิดโอกาสให้สมาชิกในชุมชนได้วิพากษ์วิจารณ์แสดงความคิดเห็นในที่ประชุมของชุมชน
- ช. () อื่น ๆ (ระบุ).....

8. ท่านคิดว่าท่านประสบผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด ในการที่ทำให้สมาชิกในชุมชนของท่านได้เข้าไปมีส่วนร่วมทางการเมือง ในข้อ 7
- ก. () มาก
- ข. () น้อย
- ค. () ปานกลาง
- ง. () ไม่ประสบผลสำเร็จ
- จ. () อื่น ๆ (ระบุ).....
9. ผลจากการที่ท่านได้กระตุ้นให้สมาชิกในชุมชนของท่านได้เข้าไปมีส่วนร่วมทางการเมือง สามารถทำให้สมาชิกในชุมชนมีความตื่นตัวทางการเมืองมากน้อยเพียงใด
- ก. () มาก
- ข. () น้อย
- ค. () ปานกลาง
- ง. () เท่าเดิม
- จ. () อื่น ๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก ข.

ตารางประมวลผลการศึกษาภาคสนาม

```
inc '\police '
data list file 'c:\dbase\pol2.txt'
fixed/ area 4 sex 5 age 6 ed 7 oc 8 po 9 a70 10
time 11 a8 12 a81 13-14 a82 15-16 a83 17-18
b2 19 b3 20 b300 21-23 b4 24 b5 25-27
b6 28 b7 32 b1 34 c1 35 c2 36 c3 37-39 c4 40
c5 41 c6 42 b13 43-45 b14 46 b8 47 b9 48-50
b10 51 b11 52-54 b12 55 c14 56-58 c7 59-61 c8 62 c9 63.
missing values b2(9) b3(999) b4 (9)
b5(999) b6(9) c1(9) c3(999)
c6(9) b13(999) b14(9) b8(9) b9(999) b10(9)
b11(999) b12(9) c14(999) c7(999).
frequen var = area po sex age ed oc time
The raw data or transformation pass is proceeding
268 cases are written to the compressed active file.
b1 b2 b3 b4 b5 b6 b7 b8 b9 b10 b11 b12
b13 b14 c1 c2 c3 c4 c5 c6 c7 c8 c9.
```

***** Memory allows a total of 9294 Values, accumulated across all Variables.
There also may be up to 1162 Value Labels for each Variable.

Page 44 SPSS/PC+ 2/22/93

AREA

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	105	39.2	39.2	39.2
	2	104	38.8	38.8	78.0
	3	59	22.0	22.0	100.0
	Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 45 SPSS/PC+ 2/22/93

PO

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	19	7.1	7.1	7.1
	2	38	14.2	14.2	21.3
	3	211	78.7	78.7	100.0
	Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0		

SEX

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	205	76.5	76.5	76.5
	2	63	23.5	23.5	100.0
	Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 46

SPSS/PC+

2/22/93

AGE

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	17	6.3	6.3	6.3
	2	32	11.9	11.9	18.3
	3	90	33.6	33.6	51.9
	4	129	48.1	48.1	100.0
	Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 47

SPSS/PC+

2/22/93

ED

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	132	49.3	49.3	49.3
	2	98	36.6	36.6	85.8
	3	33	12.3	12.3	98.1
	4	4	1.5	1.5	99.6
	5	1	.4	.4	100.0
	Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 48

SPSS/PC+

2/22/93

OC

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	16	6.0	6.0	6.0
	2	32	11.9	11.9	17.9
	3	89	33.2	33.2	51.1
	4	76	28.4	28.4	79.5
	5	32	11.9	11.9	91.4
	6	9	3.4	3.4	94.8
	7	14	5.2	5.2	100.0
	Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 49

SPSS/PC+

2/22/93

TIME

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	0	69	25.7	25.7	25.7
	1	81	30.2	30.2	56.0
	2	47	17.5	17.5	73.5
	3	36	13.4	13.4	86.9
	4	35	13.1	13.1	100.0
	Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 50

SPSS/PC+

2/22/93

B1

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	87	32.5	32.5	32.5
	2	152	56.7	56.7	89.2
	3	28	10.4	10.4	99.6
	4	1	.4	.4	100.0
	Total		268	100.0	100.0
Valid cases	268	Missing cases		0	

Page 51 SPSS/PC+ 2/22/93

B2

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	94	35.1	35.1	35.1
	2	145	54.1	54.1	89.2
	3	29	10.8	10.8	100.0
	Total		268	100.0	100.0
Valid cases	268	Missing cases		0	

Page 52 SPSS/PC+ 2/22/93

B3

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	139	51.9	51.9	51.9
	2	18	6.7	6.7	58.6
	3	105	39.2	39.2	97.8
	4	6	2.2	2.2	100.0
	Total		268	100.0	100.0
Valid cases	268	Missing cases		0	

Page 53 SPSS/PC+ 2/22/93

B4

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	110	41.0	41.0	41.0
	2	119	44.4	44.4	85.4
	3	39	14.6	14.6	100.0
	Total		268	100.0	100.0
Valid cases	268	Missing cases		0	

Page 54 SPSS/PC+ 2/22/93

B5

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	100	22	8.2	8.5	8.5
	120	30	11.2	11.6	20.2
	123	7	2.6	2.7	22.9

124	13	4.9	5.0	27.9
125	29	10.8	11.2	39.1
130	11	4.1	4.3	43.4
134	6	2.2	2.3	45.7
140	5	1.9	1.9	47.7
145	5	1.9	1.9	49.6
150	9	3.4	3.5	53.1
200	48	17.9	18.6	71.7
230	3	1.1	1.2	72.9
234	30	11.2	11.6	84.5
240	4	1.5	1.6	86.0
250	5	1.9	1.9	88.0
300	9	3.4	3.5	91.5
400	9	3.4	3.5	95.0
500	8	3.0	3.1	98.1
555	5	1.9	1.9	100.0
999	10	3.7	Missing	

Page 55 SPSS/PC+ 2/22/93
 Total 268 100.0 100.0
 Valid cases 258 Missing cases 10

Page 56 SPSS/PC+ 2/22/93

B6

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	107	39.9	39.9	39.9
	2	27	10.1	10.1	50.0
	3	116	43.3	43.3	93.3
	4	18	6.7	6.7	100.0
Valid cases		268	100.0	100.0	
Missing cases		0			

Page 57 SPSS/PC+ 2/22/93

B7

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	207	77.2	77.2	77.2
	2	27	10.1	10.1	87.3
	3	24	9.0	9.0	96.3
	4	9	3.4	3.4	99.6
	5	1	.4	.4	100.0
Valid cases		268	100.0	100.0	
Missing cases		0			

Page 58 SPSS/PC+ 2/22/93

B8

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	189	70.5	70.5	70.5
	2	66	24.6	24.6	95.1
	3	13	4.9	4.9	100.0

Valid cases 268 Total 268 100.0 100.0
 Missing cases 0

 Page 59 SPSS/PC+ 2/22/93

B9

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	100	57	21.3	21.3	21.3
	120	8	3.0	3.0	24.3
	123	3	1.1	1.1	25.4
	124	8	3.0	3.0	28.4
	125	9	3.4	3.4	31.7
	130	4	1.5	1.5	33.2
	134	2	.7	.7	34.0
	135	3	1.1	1.1	35.1
	140	20	7.5	7.5	42.5
	145	5	1.9	1.9	44.4
	150	33	12.3	12.3	56.7
	200	18	6.7	6.7	63.4
	230	3	1.1	1.1	64.6
	234	6	2.2	2.2	66.8
	240	4	1.5	1.5	68.3
	245	3	1.1	1.1	69.4
	250	10	3.7	3.7	73.1
	300	7	2.6	2.6	75.7
	450	5	1.9	1.9	77.6
	500	60	22.4	22.4	100.0

 Page 60 SPSS/PC+ 2/22/93
 Total 268 100.0 100.0
 Valid cases 268 Missing cases 0

 Page 61 SPSS/PC+ 2/22/93

B10

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	145	54.1	55.3	55.3
	2	23	8.6	8.8	64.1
	3	87	32.5	33.2	97.3
	4	7	2.6	2.7	100.0
	9	6	2.2	Missing	
		Total	268	100.0	100.0
		Missing cases	6		

 Valid cases 262 Total 268 100.0 100.0
 Missing cases 6

 Page 62 SPSS/PC+ 2/22/93

B11

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	100	8	3.0	3.0	3.0
	120	3	1.1	1.1	4.2
	123	24	9.0	9.1	13.3
	124	4	1.5	1.5	14.8
	130	18	6.7	6.8	21.6
	134	7	2.6	2.7	24.2

135	5	1.9	1.9	26.1
140	4	1.5	1.5	27.7
145	7	2.6	2.7	30.3
150	3	1.1	1.1	31.4
200	7	2.6	2.7	34.1
230	5	1.9	1.9	36.0
234	7	2.6	2.7	38.6
240	4	1.5	1.5	40.2
250	17	6.3	6.4	46.6
300	6	2.2	2.3	48.9
340	10	3.7	3.8	52.7
345	7	2.6	2.7	55.3
350	10	3.7	3.8	59.1
400	43	16.0	16.3	75.4
450	19	7.1	7.2	82.6

Page 63	SPSS/PC+			2/22/93
	500	46	17.2	17.4
	999	4	1.5	Missing
	Total	268	100.0	100.0

Page 64	SPSS/PC+			2/22/93
---------	----------	--	--	---------

B11				
Valid cases	264	Missing cases	4	

B12						
Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent	
	1	71	26.5	26.5	26.5	
	2	170	63.4	63.4	89.9	
	3	14	5.2	5.2	95.1	
	4	13	4.9	4.9	100.0	
	Total	268	100.0	100.0		
Valid cases	268	Missing cases	0			

Page 65	SPSS/PC+			2/22/93
---------	----------	--	--	---------

B13						
Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent	
	100	10	3.7	3.7	3.7	
	120	47	17.5	17.5	21.3	
	123	9	3.4	3.4	24.6	
	130	4	1.5	1.5	26.1	
	200	159	59.3	59.3	85.4	
	230	15	5.6	5.6	91.0	
	300	4	1.5	1.5	92.5	
	400	17	6.3	6.3	98.9	
	500	3	1.1	1.1	100.0	
	Total	268	100.0	100.0		
Valid cases	268	Missing cases	0			

Page 66	SPSS/PC+			2/22/93
---------	----------	--	--	---------

B14

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	12	4.5	4.5	4.5
	2	170	63.4	63.4	67.9
	3	84	31.3	31.3	99.3
	4	2	.7	.7	100.0
	Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 67

SPSS/PC+

2/22/93

C1

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	21	7.8	7.8	7.8
	2	11	4.1	4.1	11.9
	3	67	25.0	25.0	36.9
	4	132	49.3	49.3	86.2
	5	37	13.8	13.8	100.0
	Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 68

SPSS/PC+

2/22/93

C2

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	199	74.3	74.3	74.3
	2	69	25.7	25.7	100.0
	Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 69

SPSS/PC+

2/22/93

C3

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	100	23	8.6	8.6	8.6
	120	3	1.1	1.1	9.7
	123	10	3.7	3.7	13.4
	124	4	1.5	1.5	14.9
	125	3	1.1	1.1	16.0
	130	16	6.0	6.0	22.0
	134	70	26.1	26.1	48.1
	135	3	1.1	1.1	49.3
	140	12	4.5	4.5	53.7
	145	4	1.5	1.5	55.2
	150	3	1.1	1.1	56.3
	200	14	5.2	5.2	61.6
	234	29	10.8	10.8	72.4
	235	3	1.1	1.1	73.5
	300	34	12.7	12.7	86.2
	340	9	3.4	3.4	89.6

		400	25	9.3	9.3	98.9
		500	3	1.1	1.1	100.0
		Total	268	100.0	100.0	
Valid cases	268	Missing cases	0			

Page 70 SPSS/PC+ 2/22/93

Page 71 SPSS/PC+ 2/22/93

C4

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	108	40.3	40.3	40.3
	2	48	17.9	17.9	58.2
	3	56	20.9	20.9	79.1
	4	56	20.9	20.9	100.0

		Total	268	100.0	100.0
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 72 SPSS/PC+ 2/22/93

C5

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	141	52.6	52.6	52.6
	2	52	19.4	19.4	72.0
	3	46	17.2	17.2	89.2
	4	29	10.8	10.8	100.0

		Total	268	100.0	100.0
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 73 SPSS/PC+ 2/22/93

C6

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	105	39.2	39.2	39.2
	2	14	5.2	5.2	44.4
	3	7	2.6	2.6	47.0
	4	142	53.0	53.0	100.0

		Total	268	100.0	100.0
Valid cases	268	Missing cases	0		

Page 74 SPSS/PC+ 2/22/93

C7

Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	100	18	6.7	6.7	6.7
	111	7	2.6	2.6	9.3
	120	3	1.1	1.1	10.4
	124	17	6.3	6.3	16.8
	125	11	4.1	4.1	20.9
	130	6	2.2	2.2	23.1

134	5	1.9	1.9	25.0
135	14	5.2	5.2	30.2
136	1	.4	.4	30.6
140	9	3.4	3.4	34.0
145	5	1.9	1.9	35.8
150	16	6.0	6.0	41.8
156	6	2.2	2.2	44.0
160	5	1.9	1.9	45.9
200	9	3.4	3.4	49.3
230	6	2.2	2.2	51.5
234	15	5.6	5.6	57.1
235	8	3.0	3.0	60.1
240	8	3.0	3.0	63.1
250	4	1.5	1.5	64.6
300	18	6.7	6.7	71.3

Page 75	SPSS/PC+			2/22/93
	340	3	1.1	72.4
	350	9	3.4	75.7
	356	4	1.5	77.2

Page 76	SPSS/PC+			2/22/93
C7				
	360	3	1.1	78.4
	400	5	1.9	80.2
	500	22	8.2	88.4
	560	3	1.1	89.6
	600	10	3.7	93.3
	777	18	6.7	100.0

Valid cases	268	Total	268	100.0	100.0
		Missing cases	0		

Page 77	SPSS/PC+			2/22/93
---------	----------	--	--	---------

C8					
Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	138	51.5	51.5	51.5
	2	23	8.6	8.6	60.1
	3	102	38.1	38.1	98.1
	4	5	1.9	1.9	100.0

Valid cases	268	Total	268	100.0	100.0
		Missing cases	0		

Page 78	SPSS/PC+			2/22/93
---------	----------	--	--	---------

C9					
Value Label	Value	Frequency	Percent	Valid Percent	Cum Percent
	1	144	53.7	53.7	53.7
	2	14	5.2	5.2	59.0
	3	104	38.8	38.8	97.8
	4	6	2.2	2.2	100.0

Valid cases	268	Total	268	100.0	100.0
		Missing cases	0		

Page 79	SPSS/PC+			2/22/93
---------	----------	--	--	---------

ภาคผนวก ก.

โครงการสัมมนาผู้นำชุมชนแออัด สำนักงานเขตบางคอแหลม

ชื่อโครงการ โครงการสัมมนาผู้นำชุมชนแออัด สำนักงานเขตบางคอแหลม
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน สำนักงานเขตบางคอแหลม
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2535

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาชุมชนของกรุงเทพมหานครมีเป้าหมายการดำเนินงานที่มุ่งพัฒนาสังคมในทางปฏิบัติ ได้มีขั้นตอนและวิธีการทำงานด้านการพัฒนาชุมชนในรูปแบบต่าง ๆ กัน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในชุมชนเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะการพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีแล้ว ย่อมนำไปสู่การพัฒนาสังคมที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา ให้ประชาชนที่อยู่ในชุมชนแออัดเหล่านี้มีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทั้งยังสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครที่มุ่งเน้นให้ประชาชนในชุมชนมีคุณภาพ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และนำไปสู่การพึ่งตนเองในที่สุด

สำนักงานเขตบางคอแหลม ได้เล็งเห็นว่าผู้นำชุมชน เป็นผู้ที่มีความสำคัญในการเป็นผู้นำ ขบวนการพัฒนาทุก ๆ ด้าน จากรัฐไปสู่ชุมชนและนำความต้องการจากประชาชนสู่รัฐ เนื่องจากผู้นำชุมชนต้อง เป็นผู้ที่มีความตั้งใจที่จะพัฒนาชุมชนของตนให้มีสภาพที่ดีขึ้น ต้องเป็นผู้มีความเสียสละ และต้อง เป็นผู้มีความสัมพันธ์และร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อนำนโยบายของกรุงเทพมหานครไปปฏิบัติ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในด้านการพัฒนาชุมชน สำนักงานเขตบางคอแหลมได้พิจารณาเห็นความสำคัญของผู้นำชุมชนดังกล่าวแล้ว จึงได้จัดโครงการสัมมนาผู้นำชุมชนแออัดในพื้นที่เขตบางคอแหลมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาชุมชนให้ดำเนินไปตามกระบวนการและหลักการพัฒนาชุมชน

2.2 เพื่อให้ผู้นำชุมชนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างผู้นำชุมชนแต่ละชุมชนและผู้นำชุมชนกับเจ้าหน้าที่ของเขต

2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพขององค์กรประชาชนในชุมชนให้มีทักษะ และความสามารถในการบริหารการพัฒนาชุมชนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.4 เพื่อระดมความคิดของผู้นำชุมชนและเจ้าหน้าที่เพื่อให้สามารถสนองตอบต่อความต้องการของชุมชนตรงตามเป้าหมายให้มากที่สุด

2.5 ส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ทั้งนี้เพื่อก่อให้เกิดการพึ่งตนเองในที่สุด

3. เป้าหมาย

สัมมนาผู้นำชุมชนทุกชุมชนในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน 1 รุ่น รวม 60 คน

4. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการประเภทส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานพัฒนาชุมชน และการพัฒนาสังคมให้กับผู้นำชุมชน เพื่อจะได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

5. แนวทางในการดำเนินงาน

- 5.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน สำนักงานเขตบางคอแหลม
- 5.2 เสนอขอแผนดำเนินงาน โดยจัดกิจกรรมการสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อการพัฒนาชุมชนกรุงเทพมหานคร
- 5.3 กำหนด วัน เวลา สถานที่ในการศึกษาดูงาน และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5.4 ประสานงานกับจังหวัด กำหนดขอบเขตและจุดประสงค์ในการศึกษาดูงานในแต่ละจังหวัด
- 5.5 จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการในการศึกษาดูงาน และประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน
- 5.6 จัดเตรียมงานการสัมมนา
- 5.7 ประเมินผล และสรุปผลการศึกษาดูงาน

6. อัตรากำลัง

- 6.1 ข้าราชการจากสำนักงานเขตบางคอแหลม ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต บางคอแหลม ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางคอแหลม จำนวน 2 คน และเจ้าหน้าที่จากงานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน จำนวน 17 คน รวมทั้งหมดเป็น 20 คน

7. ระยะเวลาและสถานที่

จัดสัมมนาและการศึกษาดูงาน เป็นเวลา 4 วัน โดยกำหนดวันที่เหมาะสมภายในเดือนสิงหาคม 2535 หลังการเลือกตั้งแล้ว ณ จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดเชียงราย

8. ค่าใช้จ่ายของโครงการ

ได้รับงบประมาณแผนงานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น ประจำปี 2535 ในวงเงินจำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- 8.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักข้าราชการผู้เข้าร่วมสัมมนา โดยเบิกจ่ายตามสิทธิรวมเป็นเงิน 26,000 บาท
- 8.2 ค่าตอบแทนวิทยากร รวมเป็นเงิน 1,500 บาท
- 8.3 ค่าที่พักและค่าอาหารผู้เข้าร่วมสัมมนา รวมเป็นเงิน 78,000 บาท
- 8.4 ค่าพาหนะ รวมเป็นเงิน 80,000 บาท
- 8.5 ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมเป็นเงิน 2,500 บาท
- 8.6 ค่าใช้จ่ายเจ้าหน้าที่ในการเดินทางไปสำรวจเส้นทางและติดต่อประสานงานรวมเป็นเงิน 10,000 บาท
- 8.7 ค่าสถานที่ในการสัมมนา 2,000 บาท

ทั้งนี้ให้ถือว่าจ่ายได้ ภายในวงเงิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

9. ปัญหาและอุปสรรค

- 9.1 การดำเนินงานตามโครงการ หากไม่ได้รับความร่วมมือจากชุมชนหรือการประสานงานไม่ดี อาจทำให้การดำเนินงานเกิดอุปสรรคได้
- 9.2 ผู้เข้าร่วมโครงการไม่ให้ความสำคัญกับความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ และไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะมีขึ้นในชุมชน
- 9.3 ขาดการสนับสนุนด้านงบประมาณ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้ประชุมมีความรู้ ความเข้าใจและเห็นประโยชน์ของการพัฒนาชุมชน มีจิตสำนึกที่จะเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนา
- 10.2 ทำให้เกิดความร่วมมือกันดีขึ้น มีความเข้าใจ และประสานการทำงานระหว่างชุมชนด้วยกัน
- 10.3 ผู้ประชุมที่เข้าร่วมโครงการมีโอกาสพบปะพูดคุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทัศนคติต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนของตน

11. การติดตามและประเมินผล

- 11.1 ติดตามโดยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมและพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการชุมชน พร้อมรายงานผลความก้าวหน้า
- 11.2 ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ หรือการสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสม

(ลงชื่อ) สุทธิ กิติคุณ ผู้เสนอโครงการ
(นายสุทธิ กิติคุณ)

ผู้อำนวยการเขตบางคอแหลม

(ลงชื่อ) ทองต่อ กล้วยไม้ ณ อุษยา ผู้อนุมัติโครงการ
(นายทองต่อ กล้วยไม้ ณ อุษยา)

ปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ภาคผนวก ง .

ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และบันทึกรายงานการประชุมเกี่ยวกับกรรมการชุมชน

ระเบียบกรุงเทพมหานคร

ว่าด้วยกรรมการชุมชน

พ.ศ. 2534

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยกรรมการชุมชน พ.ศ. 2528 อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 49 และมาตรา 89 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร จึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า "ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยกรรมการชุมชน พ.ศ. 2534"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยกรรมการชุมชน พ.ศ. 2528 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ให้ปลัดกรุงเทพมหานครรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวดที่ 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

(1) ชุมชน หมายความว่า ชุมชนแออัด ชุมชนชานเมือง เฉพาะชุมชนหมู่บ้านจัดสรรและชุมชนเมืองที่กรุงเทพมหานคร กำหนดขึ้น ทั้งนี้โดยทำเป็นประกาศของกรุงเทพมหานคร

- (2) สมาชิกชุมชน หมายความว่า ผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในชุมชนนั้น
- (3) ผู้อำนวยการเขต หมายความว่า ผู้อำนวยการเขตท้องที่
- (4) เจ้าหน้าที่ หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมายจากผู้อำนวยการเขตให้ปฏิบัติงานตามระเบียบนี้
- (5) ทรัพย์สินในความครอบครองของคณะกรรมการชุมชน หมายความว่า ทรัพย์สินที่คณะกรรมการชุมชนครอบครองและใช้ประโยชน์อยู่

ข้อ 6 แบบพิมพ์และทะเบียนต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแบบที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

หมวด 2

กรรมการชุมชน

ข้อ 7 กรรมการชุมชนเป็นตัวแทนสมาชิกชุมชน

ข้อ 8 ในชุมชนหนึ่งให้มีกรรมการชุมชนซึ่งมาจากการเลือกตั้ง จำนวนอย่างน้อยชุมชนละ 7 คน ถ้าชุมชนใดมีจำนวนราษฎรเกิน 140 ครอบครัว ให้มีการเลือกกรรมการชุมชนนั้นเพิ่มขึ้นอีก 1 คน ต่อจำนวนราษฎรทุก 20 ครอบครัว เศษของ 20 ถ้าเกิน 10 ให้นับเป็น 20 แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกรรมการชุมชนทั้งหมดแล้วจะต้องไม่เกินจำนวน 25 คน

ข้อ 9 คณะกรรมการชุมชนประกอบด้วยตำแหน่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ประธานกรรมการ
- (2) รองประธานกรรมการ
- (3) เลขานุการ
- (4) เภรัญญิก
- (5) นายทะเบียน
- (6) ประชาสัมพันธ์
- (7) ตำแหน่งอื่นใด ตามที่คณะกรรมการชุมชนเห็นสมควรแต่งตั้ง

ข้อ 10 ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการชุมชน จะต้องมีความสมบัติ
ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) อายุ 20 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัครรับเลือกตั้ง
- (3) มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในชุมชนติดต่อกันถึงวันสมัครรับเลือกตั้ง

ไม่น้อยกว่า 180 วัน

- (4) มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- (5) เป็นบุคคลที่ประกอบอาชีพสุจริต ไม่ประพฤติตนเป็นภัยต่อสังคม

ข้อ 11 บุคคลผู้มีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้งคือ

- (1) ดิคาเสพติคาให้โทษ
- (2) วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (3) หุนหวกและเป็นใบ้ซึ่งไม่สามารถอ่านและเขียนหนังสือได้
- (4) ภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- (5) ต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งที่ขบถด้วยกฎหมายให้จำคุก และถูกคุมขังอยู่

โดยหมายของศาล หรือโดยคำสั่งที่ขบถด้วยกฎหมายนั้น

(6) เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งที่ขบถด้วยกฎหมายให้จำคุกตั้งแต่สองปี
ขึ้นไป และได้พ้นโทษมายังไม่ถึงห้าปีในวันสมัครรับเลือกตั้ง เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำความ
ประมาท

(7) เป็นสมาชิกสภาซึ่งมีหน้าที่ในทางนิติบัญญัติ สมาชิกสภาท้องถิ่น สมาชิก
สภาเขต คณะผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการการเมืองตามกฎหมายว่าด้วย
ระเบียบข้าราชการการเมือง

ข้อ 12 บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้ที่มีสิทธิเลือกตั้ง

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในชุมชนไม่น้อยกว่า 90 วัน ติดต่อกันถึงวัน

เลือกตั้ง

- (3) อายุ 20 ปีบริบูรณ์ในวันที่ 1 มกราคม ของปีที่มีการเลือกตั้ง

ข้อ 13 บุคคลผู้มีลักษณะดังต่อไปนี้ในวันเลือกตั้ง เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง

คือ

- (1) เป็นบุคคลต้องห้ามตามข้อ 11 (2) (3) หรือ (4)
- (2) ต้องคุมขังอยู่โดยหมายของศาลหรือคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ 14 กรรมการชุมชนดำรงตำแหน่งตามวาระคราวละ 2 ปี นับแต่วันเลือกตั้ง

ข้อ 15 กรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ครบกำหนดตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออก
- (4) ย้ายออกจากชุมชน
- (5) ปรากฏภายหลังว่าขาดคุณสมบัติตามข้อ 10 หรือมีลักษณะต้องห้าม

ตามข้อ 11

- (6) กรรมการว่างลงเกินกว่ากึ่งหนึ่ง กรรมการส่วนที่เหลือให้ถือว่าพ้น

จากตำแหน่ง

(7) หัวหน้าครอบครัวในชุมชนจำนวน 1 ใน 3 เข้าชื่อเสนอต่อประธานกรรมการชุมชน ให้กรรมการชุมชนคนใดคนหนึ่งพ้นจากตำแหน่ง และกรรมการชุมชนเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการชุมชนทั้งชุดให้ความเห็นชอบ

(8) หัวหน้าครอบครัวในชุมชน จำนวน 3 ใน 4 เข้าชื่อเสนอต่อผู้อำนวยการเขตให้กรรมการชุมชนทั้งชุดพ้นจากตำแหน่ง และผู้อำนวยการเขตให้ความเห็นชอบ

(9) ต้องโทษจำคุกฐานกระทำความผิดในคดีอาญา ยกเว้นการกระทำความผิดลหุโทษ หรือกระทำความผิดโดยประมาท

หมวด 3 การเลือกตั้งกรรมการชุมชน

ข้อ 16 ให้ผู้อำนวยการเขต แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการเลือกตั้งอย่างน้อย 7 คน

ข้อ 17 ผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการชุมชนต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมหลักฐานสำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนและรูปถ่ายหน้าตรงตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

การกำหนดรับสมัคร วันเลือกตั้ง สถานที่รับสมัครเลือกตั้งและสถานที่เลือกตั้งให้ทำ เป็นประกาศของผู้อำนวยการเขต

ข้อ 18 ในชุมชนใดถ้ามีผู้สมัครไม่เกินจำนวนกรรมการชุมชนที่กำหนดไว้ให้ถือว่า ผู้สมัครได้รับเลือกตั้งโดยไม่มี การเลือกตั้ง

ข้อ 19 วิธีการเลือกตั้งกรรมการชุมชนให้เป็นไปตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

ข้อ 20 ให้ผู้อำนวยการเขตจัดทำประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง และให้มีอำนาจ ในการเพิ่มชื่อและถอนชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้

การประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ติดประกาศไว้ในชุมชนให้ทราบก่อนวันเลือกตั้งอย่างน้อย 7 วัน ถ้าผู้มีสิทธิเลือกตั้งเห็นว่าตนไม่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง หรือมีผู้ซึ่งไม่มีสิทธิเลือกตั้งมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้มีสิทธิยื่นคำร้องขอเพิ่ม เต็มชื่อหรือขอถอนชื่อต่อผู้อำนวยการเขต ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า 3 วัน

ข้อ 21 ให้ผู้อำนวยการเขตจัดทำประกาศแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการชุมชนและเสนอ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนามในบัตรประจำตัวกรรมการชุมชน

ข้อ 22 เมื่อกรรมการชุมชนว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 15 (1) (6) หรือ (8) ให้ผู้อำนวยการเขตจัดให้มีการเลือกตั้งกรรมการชุมชนภายในกำหนด เวลา 45 วัน นับแต่วันที่กรรมการชุมชนนั้นพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระของกรรมการชุมชน จะเหลือไม่ถึง 180 วัน

กรรมการชุมชนซึ่งได้รับการเลือกตั้งใหม่ ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลา ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ 23 เมื่อกรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 15 (1) ให้ผู้อำนวยการเขตจัดให้มีการเลือกตั้งกรรมการชุมชนชุดใหม่ภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับแต่วันที่กรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่ง ตามข้อ 15 (6) หรือ (8) ให้ผู้อำนวยการเขตจัดให้มีการเลือกตั้งกรรมการชุมชนชุดใหม่ ภายในกำหนดเวลา 45 วัน นับแต่วันที่กรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่งและให้กรรมการชุมชนชุดใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ตามข้อ 14

ในกรณีที่ผู้อำนวยการเขตเห็นว่ามิเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสองได้ ให้คณะกรรมการชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าการเลือกตั้งกรรมการชุดใหม่แล้วเสร็จ

ข้อ 24 เมื่อคณะกรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 15 (1) (6) หรือ (8) คณะกรรมการชุมชนจะต้องส่งมอบงานและทรัพย์สินในความครอบครองของคณะกรรมการชุมชนให้แก่ผู้อำนวยการเขตภายใน 15 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการชุมชนชุดใหม่ได้รับเลือกตั้ง เพื่อให้ผู้อำนวยการเขตมอบให้คณะกรรมการชุมชนชุดใหม่ต่อไป

หมวด 4

การดำเนินงานของกรรมการชุมชน

ข้อ 25 คณะกรรมการชุมชนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- (2) ประสานงานและดำเนินงานร่วมกับหน่วยราชการ องค์กร และหน่วยงานเอกชนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในอันที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนในชุมชน
- (3) พัฒนาชุมชนทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจและสังคม โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน และระดมทรัพยากรในชุมชนมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- (4) เสริมสร้างความสามัคคีและการมีวินัยของผู้อยู่อาศัยในชุมชน
- (5) ส่งเสริมวัฒนธรรม ศิลธรรม และประเพณีอันดีงาม

- (6) คู่มือรักษาทรัพย์สินของชุมชนและสาธารณสมบัติ
- (7) เผยแพร่ผลงาน ติดตาม และรายงานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ที่เข้าไปปฏิบัติงานในชุมชนต่อผู้อำนวยการเขต
- (8) แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เป็นที่ปรึกษา หรือคณะทำงาน ในฝ่ายต่าง ๆ

ข้อ 26 ผู้ได้รับแต่งตั้งตามข้อ 25 (8) ให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) กรรมการชุมชนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 เห็นชอบให้พ้นจากตำแหน่ง
- (4) คณะกรรมการชุมชนซึ่งเป็นผู้แต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 27 ให้นักพัฒนาชุมชนของกรุงเทพมหานคร และหรือเจ้าหน้าที่ที่ผู้อำนวยการเขต มอบหมายเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการชุมชน

ข้อ 28 ให้ผู้อำนวยการเขตจัดให้มีการประชุมกรรมการชุมชนครั้งแรกภายใน 30 วัน นับแต่วันเลือกตั้งเพื่อพิจารณาเลือกกรรมการชุมชนตำแหน่งต่าง ๆ โดยให้ผู้อำนวยการเขตทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

หมวด 5

หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการชุมชน ตำแหน่งต่าง ๆ

ข้อ 29 ประธานกรรมการชุมชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) เรียกประชุมคณะกรรมการชุมชน และเป็นประธานในที่ประชุม
- (2) ควบคุมดูแลการติดตามผลการดำเนินงานของกรรมการและ

เจ้าหน้าที่

- (3) เป็นตัวแทนของคณะกรรมการชุมชน ในการติดต่อประสานกับหน่วย

ราชการองค์กรและหน่วยงานเอกชนต่าง ๆ

- (4) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือที่คณะกรรมการชุมชน

มอบหมาย

ข้อ 30 รองประธานกรรมการชุมชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการชุมชน ในกรณีที่ประธานกรรมการชุมชน
ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

- (2) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการชุมชนมอบหมาย

ข้อ 31 เลขานุการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) เตรียมการนัดประชุมและจัดระเบียบวาระการประชุม
(2) จดรายงานการประชุม
(3) จัดเก็บและดูแลรักษาเอกสารของคณะกรรมการชุมชน
(4) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการชุมชนมอบหมาย

ข้อ 32 เภรัญญิก มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
(2) รับผิดชอบเก็บรักษาเงินสดไม่เกิน 1,000 บาท หากเกินกว่าจำนวนนี้

ให้นำฝากธนาคารภายใน 7 วัน ในนามของชุมชน

- (3) ผากและถอนเงิน สำหรับกรณีการถอนเงินให้ลงนามร่วมกับผู้ที่ได้รับ

มอบหมายจากคณะกรรมการชุมชนอีก 2 คน

- (4) จ่ายเงินตามที่คณะกรรมการชุมชนมีมติอนุมัติ เว้นแต่กรณีฉุกเฉินให้
ประธานกรรมการชุมชนมีอำนาจสั่งจ่ายได้ไม่เกิน 1,000 บาท แล้วให้รายงานต่อที่ประชุมใน
การประชุมครั้งต่อไป

- (5) จัดทำทะเบียนทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครองของคณะกรรมการชุมชน
(6) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการชุมชนมอบหมาย

ข้อ 33 นายทะเบียน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดทำแผนี่ชุมชน
(2) สืบรวจและจัดทำทะเบียนข้อมูลประชากรในชุมชนให้ เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
(3) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการชุมชนมอบหมาย

ข้อ 34 ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดทำและเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ
- (2) ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา
- (3) รับเรื่องราวร้องทุกข์และรวบรวมปัญหาต่าง ๆ ของชุมชนเสนอต่อ

คณะกรรมการชุมชน

- (4) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการชุมชนมอบหมาย

หมวด 6

การประชุม

ข้อ 35 ให้มีการประชุมคณะกรรมการชุมชนเดือนละครั้ง

ในกรณีที่กรรมการชุมชนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 หรือที่ปรึกษาคณะกรรมการชุมชนตาม

ข้อ 27 เห็นสมควรให้มีการประชุมคณะกรรมการชุมชนเป็นกรณีพิเศษ ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมภายใน 7 วัน

ข้อ 36 การนัดประชุมต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมทั้งวางระ
การประชุมวันแต่ได้นัดในที่ประชุมแล้ว

ข้อ 37 การจัดระเบียบวาระการประชุม ให้จัดลำดับดังต่อไปนี้

- (1) เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
- (2) เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- (3) เรื่องเพื่อทราบ
- (4) เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
- (5) เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา
- (6) เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ 38 การประชุมคณะกรรมการชุมชน ต้องมีกรรมการชุมชนมาประชุมไม่น้อยกว่า
กึ่งหนึ่งของกรรมการชุมชนที่ดำรงตำแหน่งอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 39 เมื่อพ้นกำหนดเวลาการประชุมไปแล้ว 30 นาที กรรมการชุมนุมยังไม่ครบองค์ประชุม ให้ประธานมีอำนาจขยายเวลาต่อไป หรือจะเลื่อนการประชุมหรือจะประชุมปรึกษาหารือกันโดยไม่มี การลงมติก็ได้ ในกรณีที่ ไม่ครบองค์ประชุมให้เรียกประชุมครั้งใหม่ภายใน 7 วัน

ข้อ 40 ในการประชุมให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่อยู่ในระเบียบวาระการประชุม และต้องดำเนินการพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้

ข้อ 41 มติที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาดและให้ถือมตินั้นเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 42 ที่ปรึกษาของคณะกรรมการชุมชน และคณะทำงานมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและมีสิทธิขออภิปรายแสดงข้อคิดเห็นใด ๆ ก็ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติ

ข้อ 43 ให้ประธานกรรมการชุมชนส่งรายงานการประชุมให้ผู้อำนวยการเขตทราบภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันประชุม

บทเฉพาะกาล

ข้อ 44 กรรมการชุมชนซึ่งได้รับเลือกตั้งก่อนใช้ระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปตามระเบียบนี้จนกว่าจะครบวาระ

ประกาศ ณ วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2534

ลงชื่อ พลตรีจำลอง ศรีเมือง

(จำลอง ศรีเมือง)

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

คำสั่งกรุงเทพมหานคร

ที่ 567/2535

เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกรุงเทพมหานคร

ว่าด้วยกรรมการชุมชน พ.ศ. 2534

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 4 ข้อ 6 และข้อ 19 แห่งระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยกรรมการชุมชน พ.ศ. 2534 ปลัดกรุงเทพมหานคร จึงมีคำสั่งดังนี้

ข้อ 1 . การเลือกตั้งกรรมการชุมชนให้เป็นไปโดยตรง ส่วนวิธีการเลือกตั้ง กรรมการชุมชน ในที่ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาเขต พ.ศ. 2528 และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาเขต (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2528 มาใช้บังคับเท่าที่จำเป็นโดยอนุโลม

ข้อ 2. การลาออกของกรรมการชุมชนให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อผู้อำนวยการเขต ท้องที่ และให้ผู้อำนวยการเขตท้องที่จัดทำประกาศการลาออกของผู้นั้นออกจากการเป็น กรรมการชุมชน โดยให้มีผลนับแต่วันที่ระบุไว้ในหนังสือลาออก

ในกรณีที่มีได้ระบุวันที่ลาออกไว้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือลาออก

ข้อ 3. หลังจากผู้อำนวยการเขตท้องที่ จัดประชุมกรรมการชุมชนครั้งแรก เพื่อ พิจารณาเลือกกรรมการชุมชนตำแหน่งต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ให้สำนักงานเขตท้องที่จัดส่ง เอกสารให้กับสำนักสวัสดิการสังคม เพื่อทบทวนบัตรประจำตัวกรรมการชุมชน ดังนี้

1. สำเนาประกาศสำนักงานเขต เรื่อง แต่งตั้งกรรมการชุมชน (ก.ช.9 หรือ ก.ช.11)
2. สำเนาประกาศสำนักงานเขต เรื่อง แต่งตั้งตำแหน่งคณะกรรมการชุมชน (ก.ช.12)
3. ใบขอมิบัตรประจำตัวกรรมการชุมชน (ก.ช.13) ติดรูปถ่าย
4. บัตรประจำตัวกรรมการชุมชน (ก.ช.14) ติดรูปถ่าย และลงลายมือชื่อผู้ขอมิบัตร
5. แบบแสดงบัญชีรายชื่อชุมชน และกรรมการชุมชน (ก.ช.17)

ข้อ 4. ในการจัดทำประกาศกำหนดชุมชน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วย
กรรมการชุมชน พ.ศ. 2534 ข้อ 5 (1) ให้สำนักงานเขตท้องที่จัดส่งรายชื่อชุมชน ผ่านสำนัก
สวัสดิการสังคมเพื่อจัดทำเป็นประกาศกรุงเทพมหานครต่อไป

ข้อ 5. แบบพิมพ์และทะเบียนต่าง ๆ ให้ใช้ตามตัวอย่างทำคำสั่งนี้ ส่วนแบบพิมพ์
และทะเบียนต่าง ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ทำคำสั่งนี้ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการเขตท้องที่เห็น
สมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535

(ลงชื่อ) ทองต่อ กล้ายไม้ ณ อยู่ชยา

(นายทองต่อ กล้ายไม้ ณ อยู่ชยา)

ปลัดกรุงเทพมหานคร

แบบ ก.ช.1

ครุฑ

ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง กำหนดชุมชนเป็นชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยกรรมการชุมชน

พ.ศ. 2534

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5(1) แห่งระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยกรรมการชุมชน พ.ศ. 2534 กรุงเทพมหานคร จึงกำหนดให้ชุมชนดังต่อไปนี้เป็นชุมชนตามระเบียบดังกล่าว

1. ชุมชนสวนหลวง 1	แขวงบางคอแหลม	เขตบางคอแหลม
2. ชุมชนบางคอแหลม	แขวงบางคอแหลม	เขตบางคอแหลม
3. ชุมชนมาตานุสรณ์	แขวงบางคอแหลม	เขตบางคอแหลม
4. ชุมชนวัดลาดบัวขาว	แขวงบางคอแหลม	เขตบางคอแหลม
5. ชุมชนเชิงสะพานกรุงเทพ	แขวงบางคอแหลม	เขตบางคอแหลม
6. ชุมชนช่างี	แขวงบางคอแหลม	เขตบางคอแหลม
7. ชุมชนซอยวัดอินทร์บรรจง	แขวงบางคอแหลม	เขตบางคอแหลม
8. ชุมชนหลังโรงพยาบาล เจริญกรุงประชารักษ์	แขวงบางคอแหลม	เขตบางคอแหลม
9. ชุมชนวัดจันทร์ใน	แขวงบางคอแหลม	เขตบางคอแหลม
10. ชุมชนมิตรสัมพันธ์	แขวงวัดพระยาไกร	เขตบางคอแหลม
11. ชุมชนหลังตลาดเก่า วัดพระยาไกร	แขวงวัดพระยาไกร	เขตบางคอแหลม
12. ชุมชนบางอุทิศ	แขวงวัดพระยาไกร	เขตบางคอแหลม

13. ชุมชนวัดพระยาไกรระยะ 3	แขวงวัดพระยาไกร	เขตบางคอแหลม
14. ชุมชนซอยเจริญกรุง 89	แขวงวัดพระยาไกร	เขตบางคอแหลม
15. ชุมชนสวนหลวง2/ วัดราชสิงขร 1	แขวงวัดพระยาไกร	เขตบางคอแหลม
16. ชุมชนซอยโรงเจ	แขวงวัดพระยาไกร	เขตบางคอแหลม
17. ชุมชนซอยบุญประทานพร	แขวงวัดพระยาไกร	เขตบางคอแหลม
18. ชุมชนซอยเจริญกรุง 66	แขวงวัดพระยาไกร	เขตบางคอแหลม
19. ชุมชนวัดไผ่เงิน	แขวงบางโคล่	เขตบางคอแหลม
20. ชุมชนบางโคล่	แขวงบางโคล่	เขตบางคอแหลม
21. ชุมชนห้องเย็น	แขวงบางโคล่	เขตบางคอแหลม
22. ชุมชนโรงแก้ว	แขวงบางโคล่	เขตบางคอแหลม

ประกาศ ณ วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2536

(ลงชื่อ) ร.ต.ต. เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ

(เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ)

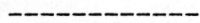
รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

แบบ ก.ช.11

ครุฑ

ประกาศสำนักงานเขต.....
เรื่อง แต่งตั้งกรรมการชุมชน.....



ตามประกาศสำนักงานเขต.....ลงวันที่เดือน.....พ.ศ.....
ได้ประกาศผลการเลือกตั้งกรรมการชุมชน.....นั้น
สำนักงานเขต.....จึงขอประกาศแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นกรรมการ
ชุมชน.....

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

ฯลฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

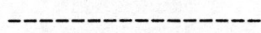
ตำแหน่ง.....

แบบ ก.ช.12

ครุฑ

ประกาศสำนักงานเขต.....

เรื่อง แต่งตั้งตำแหน่งคณะกรรมการชุมชน.....



ตามที่สำนักงานเขต.....ได้จัดการประชุมคณะกรรมการชุมชน

.....ครั้งแรก เมื่อวันที่เดือน.....พ.ศ.....

ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยกรรมการชุมชน พ.ศ. 2534 ข้อ 9 ข้อ 19 และข้อ 28

ซึ่งที่ประชุมมีมติเลือกตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

- 1. เป็นประธานกรรมการ
- 2. เป็นรองประธานกรรมการ
- 3. เป็นเลขานุการ
- 4. เป็นเหรัญญิก
- 5. เป็นนายทะเบียน
- 6. เป็นประชาสัมพันธ์

ฯลฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการชุมชนแออัดเขตบางคอแหลม

ครั้งที่ 7/2534

วันอาทิตย์ที่ 22 ธันวาคม 2534 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

ผู้มาประชุม

1. นายสุทธิ	กิติคุณ	ผู้อำนวยการเขตบางคอแหลม
2. นายสุรินทร์	มีค่า	หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
3. น.ส.อุไร	ชิตะปัญญา	หัวหน้างานรักษาความสะอาด
4. พ.ท.เจตน์	ภายิต	สัสดีเขตบางคอแหลม
5. นายสมศักดิ์	จิราพันธ์	แทนหัวหน้างานโยธา
6. นายนิพนธ์	บุญจรัส	แทนหัวหน้างานอนามัย
7. นางจิราภรณ์	อุบลวิรัตนา	แทนหัวหน้างานคลัง
8. นายไพโรจน์	โตเทศ	แทนศึกษาธิการเขต
9. นายเกรียงไกร	จงเจริญ	แทนหัวหน้างานปกครอง
10. นายวิรัตน์	ไภยรัตน์	แทนหัวหน้างานทะเบียน
11. นายประภาส	รัตตะรมย์	นักพัฒนาชุมชน 4 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
12. นายวิชาญ	มาแดง	นักพัฒนาชุมชน 4 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
13. นายวิสุทธิ	คงสุจริต	นักพัฒนาชุมชน 4 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
14. นายวิชิต	รวบรวม	นักพัฒนาชุมชน 4 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
15. นายบวร	สูตรสุวรรณ	นักพัฒนาชุมชน 4 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
16. น.ส.ศุภวรรณ	รูปงาม	นักพัฒนาชุมชน 4 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
17. น.ส.ลัดดา	เกษมสุขสกุล	นักพัฒนาชุมชน 4 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
18. นายวิฑูรย์	ศรีแก้ว	นักพัฒนาชุมชน 3 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน

19. นายบุญส่ง	เชื้อดี	นักพัฒนาชุมชน 3 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
20. นายปกรณ์	เชาวณิข	นักพัฒนาชุมชน 3 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
21. น.ส.สุนัน	เพชรชู	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน 1 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
22. นางสาวศรี	เพ็งพิมพ์	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน 1 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
23. น.ส.ชุติมา	อุณหกะ	เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด 1 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
24. น.ส.ละออ	จิยะพานิชกุล	เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด 1 งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน

ผู้นำชุมชนที่มาประชุม

1. น.ต.เทียม	ประถมด้วง	ประธานกรรมการชุมชนมิตรสัมพันธ์
2. นายบุญรอด	สุดใจ	รองประธานกรรมการชุมชนมิตรสัมพันธ์
3. นายปาน	เพียรพล	หัวหน้าฝ่ายธุรการชุมชนมิตรสัมพันธ์
4. นางสาวราย	เศรษฐวิชาภรณ์	ประธานกรรมการชุมชนซอยเจริญกรุง 66
5. นายอนุชา	พลวีระขจร	ปฎิคมชุมชนซอยเจริญกรุง 66
6. จ.ส.ต.สมพล	เศรษฐวิชาภรณ์	เลขานุการชุมชนซอยเจริญกรุง 66
7. นางอัจฉรา	บังฟุ้ง	เลขานุการชุมชนซอยโรงเจ
8. นายยาซีน	มันตะพงศ์	รองประธานกรรมการชุมชนบางอุทิศ
9. นายชัยยศ	ถนัดกริเดช	เลขานุการชุมชนวัดพระยาไกรระยะ 3
10. นายจรัสพล	นิตยาพจน์	นายทะเบียนชุมชนหลังตลาดเก่าวัดพระยาไกร
11. นายบุญทวี	พ่องอารมณั์	รองประธานกรรมการชุมชนซอยวัดอินทร์บรรจง
12. นายประเวศ	บุญธรรม	ประชาสัมพันธ์ชุมชนเชิงสะพานกรุงเทพ
13. นายประพันธ์	ตันเรือง	เลขานุการชุมชนมาตานุสรณ์
14. นายมั่ง	ผลจันทร์	ปฎิคมชุมชนวัดลาดบัวขาว
15. นายเคลื่อน	พิชสิงห์	นายทะเบียนชุมชนวัดลาดบัวขาว
16. นายสุวิทย์	บุญเปี่ยม	เหรียญิกชุมชนวัดลาดบัวขาว
17. นายไพโรจน์	ศรีสุข	เลขานุการชุมชนวัดลาดบัวขาว

18. นายอวยชัย	อู่่นสาราญ	รองประธานกรรมการชุมชนบางคอแหลม
19. นายทanus	กัลยาณธร	รองประธานกรรมการชุมชนบางคอแหลม
20. นายปราณี	อารีราษฎร์	ประธานกรรมการชุมชนห้องเย็น
21. นายเฮียง	วงศ์รอด	รองประธานกรรมการชุมชนห้องเย็น
22. นายสมพล	จิระทัศน์	ประธานกรรมการชุมชนโรงแก้ว
23. นายศุภพิชัย	แอกทอง	รองประธานกรรมการชุมชนโรงแก้ว
24. นายสารวย	ช้างสุวรรณ	กรรมการชุมชนโรงแก้ว

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายประพันธ์ หุตะสิงห์ อดีตสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กรุงเทพมหานคร

เปิดการประชุมเวลา 13.30 น.

- ประธาน (นายสุทธิ กิตติคุณ) ผู้อำนวยการเขตฯ
- กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการชุมชนแออัด เขตบางคอแหลม ครั้งที่ 7/2534 การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมนัดสุดท้ายของปี 2534 มีเรื่องที่จะเรียนให้ที่ประชุมได้ทราบคือ เรื่องงบประมาณปรับปรุงชุมชนแออัด ซึ่งกรุงเทพมหานครจัดสรรไว้กับชุมชนต่าง ๆ เรื่องเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมถ่ายทอดให้คณะกรรมการชุมชนได้รับทราบเรื่อง "อยู่อย่างไร เมื่อเข้าสู่วัยสูงอายุ" และเรื่องระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยกรรมการชุมชนปี 2534
- ระเบียบวาระที่ 1 (นายวิชาญ มาแดง) นักพัฒนาชุมชน 4
- เรื่องงบประมาณค่าวัสดุในการทำความสะอาด และปรับปรุงชุมชน ซึ่งจะเฉลี่ยตามความจำเป็นในแต่ละชุมชน และเรื่องงบประมาณปรับปรุงชุมชนแออัดมีหลายชุมชนได้รับงบประมาณในปี 2535 เช่น ชุมชนซอยโรงเจ ชุมชนซอยบุญประทานพร

ชุมชนห้องเย็น ชุมชนชอยเจริญกรุง 66 ชุมชนหลังโรงพยาบาล
เจริญกรุงประชารักษ์ ชุมชนหลังตลาดเก่าวัดพระยาไกร
ชุมชนวัดลาดบัวขาว นอกจากนี้ยังมีโครงการสัมมนากรรมการ
ชุมชน โครงการห้องสมุดชุมชน โครงการส่งเสริมกีฬาใน
ชุมชน โครงการแข่งขันตอบปัญหาธรรมะ และจริยธรรม
ของเยาวชนและประชาชนในชุมชน

- ในส่วนรายละเอียดของแต่ละชุมชนได้รับมีดังนี้
ชุมชนชอยโรงเจ ได้รับเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมี จำนวน
30 เครื่อง ตู้ยาสามัญประจำบ้าน เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดจุ่ม
(ไคโรว์) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องขยายเสียงแบบสะพาย
ไหล่ จำนวน 1 เครื่อง

ชุมชนชอยบุญประทานพร ได้รับเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมี
จำนวน 20 เครื่อง เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดจุ่ม (ไคโรว์)
จำนวน 1 เครื่อง

ชุมชนห้องเย็น ได้รับเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมี จำนวน
20 เครื่อง เครื่องสูบน้ำดับเพลิงชนิดหาบหาม จำนวน
1 เครื่อง เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดจุ่ม (ไคโรว์) จำนวน
1 เครื่อง เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ 1 ชุด
เครื่องขยายเสียงแบบสะพายไหล่ จำนวน 1 เครื่อง
รถเข็นคนป่วยชนิดนั่งพับได้ จำนวน 1 คัน

ชุมชนชอยเจริญกรุง 66 ได้รับเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมี
จำนวน 15 เครื่อง เครื่องสูบน้ำดับเพลิงชนิดหาบหาม
จำนวน 1 เครื่อง ตู้ยาสามัญประจำบ้าน รถเข็นคนป่วย
ชนิดนั่งพับได้ จำนวน 1 คัน เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดจุ่ม
(ไคโรว์) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องขยายเสียงแบบ

สะพานไพล่ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องขยายเสียง

พร้อมอุปกรณ์ 1 ชุด

ชุมชนหลังโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ได้รับเครื่อง

สูบน้ำไฟฟ้าชนิดจุ่ม (ไคโรว์) จำนวน 1 เครื่อง

ชุมชนหลังตลาดเก่าวัดพระยาไกร ได้รับเครื่องขยายเสียง

แบบสะพานไพล่ จำนวน 1 เครื่อง

ชุมชนวัดลาดบัวขาว ได้รับเครื่องขยายเสียงแบบสะพานไพล่

จำนวน 1 เครื่อง

ระเบียบวาระที่ 2

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการชุมชนแออัด เขตบางคอแหลม ครั้งที่ 6/2534 วันอาทิตย์ที่ 17 พฤศจิกายน 2534

ที่ประชุม

(นายศุภพิชัย แอกลง)

รองประธานกรรมการชุมชน

โรงแก้ว

ที่ประชุม

- ขอแก้ไขในหน้าที่ 8 ข้อความเดิมจาก "วันพุธที่ 27 ธันวาคม ขอแก้เป็น "วันพุธที่ 27 พฤศจิกายน"

- ที่ประชุมมีมติรับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3

(นายบุญส่ง เชื้อดี)

นักพัฒนาชุมชน 3

- เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชนเข้ารับการอบรมและนำมาถ่ายทอดให้คณะกรรมการชุมชนได้รับทราบเรื่อง "อยู่อย่างไร เมื่อเข้าสู่วัยสูงอายุ" ซึ่งจัดโดยคณะกรรมการพัฒนาผู้สูงอายุ สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ในปัจจุบันจำนวนผู้สูงอายุมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น เพราะความสำเร็จของการวางแผนครอบครัว และความก้าวหน้า

ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ การจัดการอบรมโครงการนี้
เพื่อเผยแพร่ความรู้ ป้องกันโรคภัย ให้รู้จักการปฏิบัติตน
เพื่อใช้ชีวิตอย่างเป็นสุขและมีคุณค่าในสังคมนี้

- วิทยากรท่านแรก นายแพทย์เกษม ดันดีพลาชัย บรรยาย
เรื่อง จิตใจผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุส่วนมากมักมีความคิดว่า
ตนนั้นขาดความรัก วิทยากรให้ข้อคิดกับผู้สูงอายุว่า
ควรเปลี่ยนทัศนคติใหม่ อดมองตนเองว่า ตนได้ความรัก
มากกว่าจะมองว่าตนนั้นขาดความรัก

ปัญหาของผู้สูงอายุแบ่งเป็น

ปัญหาจิตใจ

- จากสิ่งแวดล้อมรอบข้าง
- ร่างกายมีการเปลี่ยนแปลง มีโรคภัยไข้เจ็บ
บ่อยครั้ง

วิธีแก้ไข

- ยอมรับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง
- ปรับตัวให้ได้แม้มีโรคภัย เช่น ปวด เมื่อย

ปัญหาเศรษฐกิจ-

- รายได้ลดลง ทำให้การใช้จ่ายเงินไม่คล่อง
เหมือนเดิม

วิธีแก้ไข

- พยายามปรับตัวโดยใช้จ่ายอย่างประหยัด
ไม่เปรียบเทียบคนอื่นที่เขาร่ำรวยไม่
เดือดร้อน เพราะจะทำให้ท้อแท้ไม่มีความสุข

ปัญหาด้านสังคม-

- ไม่แยกตนเองออกจากสังคม

วิธีแก้ไข

- เยี่ยมเยียนญาติพี่น้อง พบปะมิตรสหาย และ
พยายามปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อม
นายแพทย์เสก อักษรานุเคราะห์ บรรยาย
เรื่อง การออกกำลังกายในวัยทอง

กล่าวถึงสาเหตุของการปวดเมื่อย

เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของร่างกายเมื่อเข้าสู่วัยสูงอายุ เช่น การเคลื่อนไหวเชื่องช้า การเสียการทรงตัว สายตา พร่ามัว

เกิดจากการป่วยเป็นโรคข้อที่เกิดจากกล้ามเนื้อ การปวดเมื่อยตามร่างกาย

วิธีการป้องกัน อาการปวดเมื่อย โดยการออกกำลังกาย

- การทำงานเล็ก ๆ น้อย ๆ ซึ่งเป็นการออกกำลังกายทางอ้อมที่ได้ประโยชน์หลายทาง

- การวิ่งออกกำลังกายโดยวิ่งช้า ๆ ในช่วงเช้าหรือช่วงเย็น ควรออกกำลังกายครั้งละประมาณ 10-20 นาที การวิ่งมีประโยชน์ต่อร่างกายเพราะทำให้กล้ามเนื้อแข็งแรง ผู้สูงอายุนั้นกล้ามเนื้อมักไม่ได้ใช้งาน กล้ามเนื้อที่ขาและน่องจะลีบเล็ก ฉะนั้นขาเป็นส่วนที่รับน้ำหนักของร่างกายมาก จึงมักปวดเมื่อยบริเวณหัวเข่า และขาเป็นส่วนใหญ่

- การวิ่งเป็นการควบคุมน้ำหนักไม่ให้เพิ่มขึ้น และช่วยบริหารปอด หัวใจ ทำให้ระบบการหายใจ การเต้นของหัวใจ ความดันโลหิต ดีขึ้น

- ลงทุนน้อย มีเสื้อ กางเกง รองเท้าวิ่ง ก็สามารถออกกำลังกายได้ ไม่ต้องลงทุนมาก

- หลังจากการวิ่งควรบริหารร่างกายโดยทำอย่างช้า ๆ จะเป็นประโยชน์มากกับผู้สูงอายุ เช่น การเดินประกอบเพลง หรือการรำมวยจีน

คุณอัญญาณี เลชะกุล บรรยายเรื่อง กินอย่างไรให้อายุยืน

กล่าวว่า ผู้สูงอายุต้องควบคุมปริมาณอาหาร คุณค่า ประโยชน์

ของอาหารแต่ละมื้อที่รับประทาน

โรคที่มักเกิดจากการรับประทานอาหาร

โรคไขมันอุดตันในเส้นเลือด (คลอเรสเตอรอลด์)

- อาหารที่มีคลอเรสเตอรอลด์สูง มีมากใน ไข่แดง
หอยแครง น้ำมันจากสัตว์ เนย ผลไม้หวานจัด เนื้อสัตว์
ที่มีมันติดมาก ๆ

- อาหารที่มีคลอเรสเตอรอลด์ต่ำ เหมาะกับผู้สูงอายุ
เช่น ไข่ขาว เนื้อสัตว์ไม่ติดมัน เนื้อปลา น้ำมันถั่วเหลือง
น้ำมันรำ น้ำมันข้าวโพด

โรคเบาหวาน สาเหตุเกิดจากอาหารจำพวก แป้ง ข้าว น้ำตาล

โรคข้ออักเสบ (เก๊าท์) เกิดจากอาหารที่มีพิวรีนซึ่งจะเปลี่ยนเป็น
กรดพิวรีลิก กรดพิวรีลิกนี้จะไปเกาะตามข้อกระดูกต่าง ๆ

- อาหารที่มีพิวรีนมาก เช่น เครื่องในสัตว์ น้ำตาลจาก
ผลไม้ ผักยอดอ่อน ผักขม

- อาหารที่มีพิวรีนน้อย เช่น ผักสีเขียวต่าง ๆ เนื้อสัตว์
ปลา

วิธีแก้ไข ผู้สูงอายุควรรับประทานน้ำมาก ๆ เพราะสารพิวรีน
จะถูกขับออกจากปัสสาวะ

นายแพทย์วิจิตร บุญโหดระ วิทยากรบรรยาย เรื่อง อุบัติเหตุ
ในผู้สูงอายุ กล่าวถึง

สาเหตุของอุบัติเหตุในผู้สูงอายุ

- เกิดจากร่างกายเพราะการเคลื่อนไหวเชื่องช้า
การเสียการทรงตัว สายตาพร่ามัว มองไม่ชัด

- เกิดภายในบ้าน เช่น หกล้มในห้องน้ำ การตกบันได

วิธีป้องกัน

- การลุก นั่ง เดิน ด้วยความระมัดระวัง ไม่วางสิ่งของ เครื่องใช้ เกะกะ ควรเก็บให้เข้าที่ เป็นระเบียบ
- พื้นห้องน้ำ ทางเดินในบ้านและบริเวณบ้าน หมั่นขัดถู ทำความสะอาดป้องกันการลื่นหกล้ม
- เกิดภายนอกบ้าน อุบัติเหตุจากการเดิน การขึ้นรถ-ลงรถ หรือการข้ามถนน

วิธีป้องกัน ควรมีลูกหลานหรือบุคคลใกล้ชิดไปเป็นเพื่อน เพื่อ ดูแลเมื่อขึ้นรถหรือลงรถ และการข้ามถนน วิทยากรบรรยายเรื่อง ห้องนอนและห้องน้ำของผู้สูงอายุ กล่าวว่า ควรจัดให้เหมาะสมกับผู้สูงอายุ ลักษณะห้องนอนและห้องน้ำสำหรับผู้สูงอายุ

- ลักษณะกว้างพอสมควร อากาศถ่ายเทสะดวก
- ไม่วางสิ่งของ เครื่องใช้ เกะกะ ควรจัดวางของไว้ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- สิ่งของที่ใช้ในห้องนอน เช่น ทีวี ตู้ เตียง เก้าอี้ ขอบมุ้งของ เครื่องใช้ เหล่านี้ ควรจะลบเหลี่ยมให้มีแฉงมุมน้อยที่สุด เพื่อความปลอดภัยเพราะผู้สูงอายุ อาจจะกระแทกหรือล้มไปถูกแฉงมุมของ ทีวี ตู้ เตียง นอนได้ อุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจะได้ลดความรุนแรงลง
- ห้องน้ำควรมีราวติดไว้บริเวณผนังห้อง เพื่อจะได้จับ พยุงตัวได้ และควรมีไม้ความยาวพอสมควรเอาไว้ เชี่ยวของเมื่อทำตก เพราะการเอี้ยวตัวหยิบของ อาจทำให้กระดูกร้าว หรืออาจไปทับเส้นประสาท ทำให้เป็นอัมพาตได้

พลเอกสิงหา เสาวภาพ บรรยายเรื่อง ผู้สูงอายุผู้บำเพ็ญ
ประโยชน์ กล่าวว่า ผู้สูงอายุบำเพ็ญประโยชน์ควรปฏิบัติดังนี้

- ทำประโยชน์ให้กับตนเองและครอบครัว เช่น

ดูแลรดน้ำต้นไม้ ดูแลลูกหลาน จ่ายกับข้าว เป็นการใช้เวลา
ให้เป็นประโยชน์ ไม่ปล่อยให้เวลาเสียไปโดยเปล่าประโยชน์

- ทำประโยชน์ต่อส่วนรวม ผู้สูงอายุนอกจากจะสูงวัยแล้ว

ยังสูงด้วยประสบการณ์ ท่านเหล่านี้ผ่านการทำงานมากมาย
ผู้สูงอายุควรนำความสามารถที่มีอยู่นั้นนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์
ในการพัฒนาชุมชนของตน และบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
ได้อย่างเต็มที่

ระเบียบวาระที่ 4- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยกรรมการชุมชนปี 2534 ซึ่งได้
นายสุทธิ กิติคุณ ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา ปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจออก
(ผู้อำนวยการเขตฯ) ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง โดยพิจารณามอบอำนาจให้ผู้อำนวยการเขต
ระเบียบฯ นี้ กำหนดบทเฉพาะกาลให้กรรมการชุมชน ซึ่งได้รับ
เลือกตั้งก่อนใช้ระเบียบฯ นี้ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าปลัด
กรุงเทพมหานครจะมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการเขตฯ ซึ่งสำนัก
งานเขตฯ จะได้แจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

นายสุรินทร์ มีคำ - ในปี 2536 เขตบางคอแหลมคัดเลือกชุมชนเป้าหมาย ประกอบ
(หัวหน้างานส่งเสริมฯ) ด้วย ชุมชนมิตรสัมพันธ์ ชุมชนห้องเย็น ชุมชนหลังตลาดเก่า
วัดพระยาไกร ชุมชนแข่งกี ชุมชนชอยเจริญกรุง 66 ซึ่งจะได้จัด
ให้มีการอบรมอาสาพัฒนาชุมชน โดยจัดอบรมในวันที่ 12 มกราคม
และวันที่ 26 มกราคม 2535 ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลเจริญกรุง
ประชารักษ์ ทางงานส่งเสริมและพัฒนาชุมชนขอรายชื่อผู้เข้ารับ
การอบรมจากชุมชนเป้าหมายที่กล่าวมาข้างต้น จำนวนชุมชนละ
20 คน ในส่วนงบประมาณปรับปรุงชุมชน สมาชิกสภากรุงเทพ

มหานคร (นายบุญส่ง สุภวัชรเสรีกุล) ได้แปรผู้ติดเป็นเงินค่า
วัสดุไว้ให้ ถ้าชุมชนใดต้องการจะทำการพัฒนาชุมชนโดยจัดซื้อ
วัสดุ ครุภัณฑ์ ขอให้ทำหนังสือแจ้งสำนักงานเขตบางคอแหลม
(งานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน) ภายในเดือนมกราคม เพื่อ
พิจารณาดำเนินการต่อไป

- นายประพันธ์ หุตะสิงห์ - ในเดือนมกราคมและเดือนกุมภาพันธ์จะได้จัดโครงการเผยแพร่
(อดีต ส.ส.กทม.) ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษขึ้น โดยงานส่งเสริมและพัฒนา
ชุมชนและสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกรได้ร่วมกันจัด
โครงการนี้ขึ้น ซึ่งจะทำให้เด็กและเยาวชนได้รับประโยชน์
จากโครงการฯ นี้
- นายสุรินทร์ มีคำ - ขอขอบคุณท่านอดีตสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่ได้ให้ความสนใจ
(หัวหน้างานส่งเสริมฯ) ในการจัดโครงการฯ นี้

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

(ลงชื่อ) บุญส่ง เชื้อดี
(นายบุญส่ง เชื้อดี)
นักพัฒนาชุมชน 3
ผู้จกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) สุรินทร์ มีคำ
(นายสุรินทร์ มีคำ)
หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประวัติผู้เขียน



นายเกรียงไกร จงเจริญ เกิดเมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2506 ที่อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาจากโรงเรียนพิบูลวิทยาลัย จังหวัดลพบุรี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาประวัติศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทร-วิโรฒ ประสานมิตร ในปีการศึกษา 2527 และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในปีการศึกษา 2529 ได้เข้าศึกษาหลักสูตร รัฐศาสตรมหาบัณฑิต ในสาขาวิชาการปกครอง บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปี พ.ศ. 2533 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง เจ้าพนักงานปกครอง 4 งานปกครอง สำนักงานเขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร