

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

- กุลวรา ชุพงศ์ไพโรจน์. "การจัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมการอ่านในมหาวิทยาลัย." ใน รายงานการสัมมนาระดับชาติว่าด้วยการรณรงค์เพื่อพัฒนาการอ่าน, หน้า 218-219. กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2528.
- ฉวีลักษณ์ มุณเฑาะภาณจน. จิตวิทยาการอ่าน (Psychology of Reading). กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- _____. แบบเรียนการอ่านและการพิจารณาหนังสือ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2523.
- ฉัตรานันท์ มุณนาท, สุวรรณีย์ อุดมผล และ วรณี พุทธเจริญทอง. ศิลปะการใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวันและทางธุรกิจ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2526.
- ชวน เพชรแก้ว, ปรีชา นุ่นสุข และ บารณี ถาวร. การใช้ภาษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. สงขลา: โรงพิมพ์มงคลการพิมพ์, 2522.
- ทัศนีย์ ศุกเมธี. การใช้ภาษาไทย (ไทย 101). กรุงเทพมหานคร: วิทยาลัยครูธนบุรี, 2526.
- ธิดา โมลิกรัตน์ และ นภลัย สุวรรณธาดา. "การอ่าน." ใน เอกสารการสอนชุดวิชาภาษาไทย 1 (Thai I), หน้า 519-586. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2526.
- นายเรือ, โรงเรียน. คู่มือนักเรียนนายเรือ. สมุทรปราการ: โรงเรียนนายเรือ, 2529.

- นายเรือ, โรงเรียน. หลักสูตรโรงเรียนนายเรือ พ.ศ. 2526. สมุทรปราการ:
โรงเรียนนายเรือ, 2526.
- เบญจวรรณ วิรุฬห์จรรย์. "โทรทัศน์ สื่อสร้างนิสัยรักการอ่านสำหรับเด็ก," ใน รายงาน
การสัมมนาระดับชาติว่าด้วยการรณรงค์เพื่อพัฒนาการอ่าน, หน้า 112-114.
กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2528.
- ประคอง วรรณสุด. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2520.
- ประภา สุขินัย. "ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาการอ่านระดับมัธยมศึกษา," ใน รายงาน
การสัมมนาระดับชาติว่าด้วยการรณรงค์เพื่อพัฒนาการอ่าน, หน้า 135-139.
กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2528.
- รัฐจวน อินทรกำแหง. แบบเรียนการใช้ห้องสมุดตามหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
พุทธศักราช 2518. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2520.
- วาณี ฐานวงษ์ศานติ. เทคนิคการอ่าน. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์,
2520.
- วิทยา นาควัชระ และ ครูณี นาทะศิริ. รายงานการวิจัย เรื่องทัศนคติของวัยรุ่นที่มีต่อสถาบัน
สังคมในปัจจุบัน. กรุงเทพมหานคร: (ม.ป.ท.), 2526.
- ศรีสุดา จริยากุล. "ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการอ่าน." ใน เอกสารการสอนชุดวิชา ภาษา
ไทย 5 (Thai 5), หน้า 1-57. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัย
ธรรมาธิราช, 2527.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมวิชาการ. รายงานการสำรวจความสนใจและระสนิยมในการ
อ่านของเด็กและเยาวชนไทย. กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ กระทรวง
ศึกษาธิการ, 2519.

- สไตเกอร์, ราล์ฟ ซี. ถนนสู่การอ่าน. แปลโดย สุนทร โคตรบรรเทา. กรุงเทพฯ
มหานคร: สุวีริยาสาส์น, 2526.
- สนิท คังทวี. อ่านไทย. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเคียนสโตร์, 2526.
- สมพิศ อัครวิทย์. "กระบวนการอ่านเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ." ใน การใช้ภาษาไทย,
หน้า 621-673. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2526.
- สวนดุสิต, วิทยาลัยครู. ภาควิชาภาษาไทย. การใช้ภาษาไทย. กรุงเทพมหานคร:
ภาควิชาภาษาไทย วิทยาลัยครูสวนดุสิต, 2521.
- ลิตธา พิณจวบถล และคนอื่น ๆ. การเขียน. พิมพ์ครั้งที่ 2. พระนคร: มหาวิทยาลัย
รามคำแหง, 2516.
- สุขุม นวลสกุล. "อุปสรรคและปัจจัยในการอ่านระดับอุดมศึกษา," ใน รายงานการสัมมนา
ระดับชาติว่าด้วยการณรงค์เพื่อพัฒนาการอ่าน, หน้า 14-15. กรุงเทพฯ
มหานคร: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2528.
- สุชา จันทน์เอม. วัยรุ่น (Adolescence). กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัดอักษร
บัณฑิต, 2526.
- สุมิตรา อังวัลณกุล. "จิตวิทยาการอ่าน." ใน เอกสารการสอนชุดวิชา ภาษาไทย 5
(Thai 5), หน้า 59-119. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัย
ธรรมาธิราช, 2527.
- สุรางค์ จันทน์เอม. จิตวิทยาพัฒนาการ (Developmental Psychology). พิมพ์
ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัดอักษรบัณฑิต, 2527.
- บทความ
- ก่องแก้ว เจริญอักษร. "ความสนใจและรสนิยมของเด็กวัยรุ่นที่มีต่อการอ่านหนังสือ."
วารสารครุศาสตร์ 4 (กุมภาพันธ์-พฤษภาคม 2517): 37-44.

เจริญผล สุวรรณโชติ. "ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน รากฐานการพัฒนาการอ่าน. . . จริงหรือ?" จันทร์เกษม (กันยายน-ตุลาคม 2528): 1-15.

ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน. "ความสำคัญของห้องสมุดต่อการเรียนการสอน." ชมรมนิสิตวิชาบรรณารักษศาสตร์ จุฬาฯ 3 (2526): 15-22.

เฉลียว พันธุ์สีดา. "นักอ่านตัวอย่าง." วารสารห้องสมุด 25 (เมษายน-มิถุนายน 2524): 67-75.

มานิต บุญประเสริฐ. "ยุทธวิธีพัฒนาการอ่าน." จันทร์เกษม (กันยายน-ตุลาคม 2526): 9-14.

รสา วงศ์ยังอยู่. "เหตุใดคนเราจึงต้องอ่านหนังสือ." วารสารห้องสมุด 10 (กันยายน-ตุลาคม 2509): 289-295.

ศิริวรรณ อมาตยกุล. "ร่วมเครื่องบินวิ จักยลปฐพีไพศาล." นาวิกศาสตร์ 69 (มีนาคม 2529): 43-48.

สุทธิลักษณ์ อ่ำพันวงศ์. "เพียงสิบห้านาทีเท่านั้นถึงพันเล่ม." ข่าวสารหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยขอนแก่น 5 (ธันวาคม 2526): 20-21.

เอกสารอื่น ๆ

กานต์มณี ศักดิ์เจริญ. "วิธีอ่านหนังสือ." กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2528. (อัดสำเนา)

นพพร ปริบูรณ์. "การศึกษาความสนใจของนิสิตมหาวิทยาลัยในพระนครต่อเรื่องต่าง ๆ ในหนังสือพิมพ์รายวัน." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต คณะครุศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2509.

นภา สัจจะพิทักษ์จิตต์. "การใช้วารสารวิชาการภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

- นรินทร์ บุญ. "การศึกษาความสนใจในการอ่านหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทยและภาษาอังกฤษของนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- นฤมล ชินะกุลวัฒนา. "การใช้วารสารสาระสิ่ง เชปและครรชนีของนักศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก ในมหาวิทยาลัยมหิดล." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- ผลิวัลย์ รองสวัสดิ์. "การศึกษาความสนใจในการอ่านและการใช้ห้องสมุดคณะ ของนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีการศึกษา 2519." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- พรทิพย์ วัฒนสุวกุล. "การศึกษาความสนใจและความต้องการในการอ่านวรรณกรรม สังคมศาสตร์ไทยของนิสิตนักศึกษาในมหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.
- ภัทรฎี ประยูร เกียรติ. "อิทธิพลของรายการโทรทัศน์ภาคหัวค่ำต่อการอ่านของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- รัตนา ไทศรภาวนนท์. "ความสนใจในการอ่านหนังสือของนิสิตคณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2508.
- รุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน. "การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในห้องสมุดกลาง สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

วรสิริ ธรรมประดิษฐ์. "การศึกษาความสนใจในการอ่านและการใช้ห้องสมุดของนักศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า วิทยาเขตเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง."

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

สมทรง แสงแก้ว. "การสำรวจความสนใจต่อหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทยของนิสิตนักศึกษาที่

เข้าใช้ห้องสมุดแห่งชาติ พ.ศ. 2515." วิทยานิพนธ์ปริญญาบัณฑิต คณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.

สมพิศ กฤตติกากุล. "ความสนใจในการอ่านหนังสือของนิสิตคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์

มหาวิทยาลัย, 2508.

สุธันนี กิติริ. "การสำรวจการอ่านของนิสิตชั้นปีที่ 3 และปีที่ 4 คณะอักษรศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชา

บรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

อัญชลี แซ่มชุกกลิ่น. "การสำรวจการอ่านของนิสิตคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2518." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

อุไรวรรณ พันธุ์ประพันธ์. "การเลือกอ่านหนังสือประเภทต่าง ๆ ระหว่างนิสิตชายและหญิง

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาบัณฑิต

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2515.

ภาษาต่างประเทศหนังสือ

- Bond, Gay L. and Tinker, Miles A. Reading Difficulties Their Diagnosis and Correction. New York: University of Minnesota, 1957.
- Dechant, Emerald V. Improving the Teaching of Reading. 3d ed. Englewood Cliffs, N. J.: Prentice-Hall, 1982.
- Dechant, Emerald V. and Smith, Henry P. Psychology in Teaching Reading. 2nd ed. Englewood Cliffs, N. J.: Prentice-Hall, 1977.
- Fitzgerald, James A. and Fitzgerald, Patricia C. Fundamental of Reading Instruction. Milwaukee: Bruce Publishing Co., 1967.
- Harris, Albert J. How to Increase Reading Ability: a Guide to Developmental and Remedial Methods. 5th ed. New York: David McKay Co., 1970.
- Harris, Larry Allen and Smith, Carl Bernard. Reading Instruction: Diagnostic Teaching in the Classroom. New York: Macmillan Publishing Co., 1986.
- Heilman, Arthur W. Principles and Practices of Teaching Reading. 2nd ed. Columbus, Ohio: Charles E. Merrill Publishing Co., 1967.
- Kujoth, Jean Spealman. Reading Interests of Children and Young Adults. Metuchen, N. J.: Scarecrow Press, 1970.

- Leedy, Paul D. A Key to Better Reading. New York: McGraw-Hill, 1968.
- Norvell, George W. The Reading Interests of Young People. Boston: Heath, 1950.
- Pilgrim, Geneva Hanna and McAllister, Mariana K. Books, Young People and Reading Guidance. 2nd ed. New York: Harper & Row, 1968.
- Russel, David H. Children Learn to Read. Boston: Ginn and Co., 1949.
- Shaw, Phillip. "Reading in College." In Development and Through Reading, pp. 336-354. Chicago, Ill.: University of Chicago Press, 1961.
- Spache, George B. Good Reading for Poor Readers. Champaign, Ill.: Garrard Publishing Co., 1970.
- Staiger, Ralph C. Planning and Organizing Reading Campaigns: a Guide for Developing Countries. Paris: Unesco, 1983.
- Strang, Ruth; McCullough, Constance M.; and Traxler, Arthur E. The Improvement of Reading. 4th ed. New York: McGraw-Hill 1967.
- ملحوظات
- De Wet, R. "Leisure Reading of Bantu Students at the University of South Africa." South African Libraries 37 (April 1970): 280-285.

- Gallo, Donald R. "Free Reading and Book Reports - An Informal Survey of Grade Eleven." Journal of Reading 11 (April 1968): 532-538.
- Kabdebo, Thomas. "Readings and the University Student." Research in Librarianship 2 (January 1969): 86-96.
- Larson, Thelma. "Research on Reading Interest." RQ 12 (Summer 1973): 367-368.
- Lewis, Ralph. "Book Reading Among College Students in Pusan, Korea." College & Research Libraries 30 (November 1969): 518-524.
- Napoli, Joseph. "Environmental Factors and Reading Ability." The Reading Teacher 21 (March 1968): 552-557, 607.
- Stott, D. H. "Some Less Obvious Cognitive Aspects of Learning to Read." The Reading Teacher 26 (January 1973): 374-383.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดของหลักสูตร โรงเรียนนายเรือ

อักษรย่อและรหัส

1. อักษรย่อ

ก. อักษรย่อสาขาปริญญา

- วพ. สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
- วร. สาขาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
- วอ. สาขาวิศวกรรมอุทกศาสตร์
- มว. สาขาบริหารงานวิเคราะห์

ข. อักษรย่อพรรคเหล่า

- นว. พรรคนาวิน
- นว.อส. พรรคนาวิน เหล่าอุทกศาสตร์
- นย. พรรคนาวิกโยธิน
- กล. พรรคกลิน
- ท.พธ. พรรคพิเศษ เหล่าพลานธิการ

ค. อักษรย่อประเภทวิชา

- พ. วิชาพื้นฐานทั่วไป
- ก. วิชาแกน
- อ. วิชาเอก
- ล. วิชาเลือก (บังคับ)
- ท. วิชาทหาร

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดของหลักสูตรโรงเรียนนายเรือ

อักษรย่อและรหัส

1. อักษรย่อ

ก. อักษรย่อสาขาปริญญา

- วฟ. สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
- วร. สาขาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
- วอ. สาขาวิศวกรรมอุทกศาสตร์
- มว. สาขาบริหารงานวิเคราะห์

ข. อักษรย่อพรรคเหล่า

- นว. พรรคนาวิน
- นว.อส. พรรคนาวิน เหล่าอุทกศาสตร์
- นย. พรรคนาวิกโยธิน
- กล. พรรคกลิน
- ท.พธ. พรรคพิเศษ เหล่าพลาธิการ

ค. อักษรย่อประเภทวิชา

- พ. วิชาพื้นฐานทั่วไป
- ก. วิชาแกน
- อ. วิชาเอก
- ล. วิชาเลือก (บังคับ)
- ท. วิชาทหาร

หมวดวิชา	ชื่อวิชา	อักษรย่อ		ชื่อภาษาอังกฤษ
		ไทย	อังกฤษ	
5. สังคมศาสตร์	5.1 สังคมศาสตร์	สศ	SS	Social Science
6. บริหารศาสตร์	6.1 การวิจัยปฏิบัติการ	วป	OR	Operations Research
	6.2 บริหารศาสตร์	บศ	MN	Management Science
7. ทหาร	7.1 วิชาทหารเรือ	วท	NS	Naval Science
8. พลศึกษา	8.1 พลศึกษา	พล	PE	Physical Education

2. รหัส

ก. รหัสวิชาของทุกหมวดวิชาใน 1. ถึง 7. ประกอบด้วยเลข 3 ตำแหน่ง
ดังนี้

เลขตัวหน้าสุด แสดงชั้นของการศึกษา

เลขตัวที่สอง แสดงกองวิชา ดังนี้

เลข 1 กองวิชาการอาวุธและยุทธวิธี

เลข 2 กองวิชาการเรือและเดินเรือ

เลข 3 กองวิชาคณิตศาสตร์

เลข 4 กองวิชาฟิสิกส์และเคมี

เลข 5 กองวิชามนุษยศาสตร์

เลข 6 กองวิชากฎหมายและสังคมศาสตร์

เลข 7 กองวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลข 8 กองวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ

เลข 9 กองวิชาวิศวกรรมอุทกศาสตร์

เลข 0 กองวิชาบริหารงานวิเคราะห์

เลขตัวท้ายสุดแสดงลำดับของวิชาในแขนงวิชานั้น ๆ ของแต่ละชั้นของการศึกษา

ตัวอย่าง MA 231 คือวิชาคณิตศาสตร์ที่ศึกษาในชั้นปีที่ 2 เป็นวิชาอยู่ในความ
รับผิดชอบของกองวิชาคณิตศาสตร์ และเป็นวิชาแรกของวิชาคณิตศาสตร์ สำหรับนักเรียน
นายเรือชั้นปีที่ 2

การเรียงตัวเลขตำแหน่งท้ายสุดให้เรียงตามลำดับการเรียนก่อนหลังของแต่ละ
หมวดวิชา ซึ่งเรียนในชั้นการศึกษาเดียวกัน

ตัวอย่าง วิชากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และวิชากฎหมายธุรกิจ เป็นวิชาซึ่งอยู่ใน
หมวดวิชาสังคมศาสตร์ ให้การศึกษาในชั้นปีที่ 3 ทั้งสองวิชา แต่วิชากฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เป็นวิชาที่ต้องศึกษาก่อนจึงกำหนดอักษรย่อรหัสวิชาดังนี้

กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ อักษรย่อ - รหัสวิชา คือ SS 361

กฎหมายธุรกิจ อักษรย่อ - รหัสวิชา คือ SS 362

ข. รหัสวิชาของหมวดวิชาพลศึกษา ประกอบด้วยเลข 3 ตัวดังนี้

เลขตัวแรก หมายถึงกระบวนวิชา ดังนี้

เลข 1 กายบริหาร

เลข 2 ยิมนาสติก

เลข 3 ว่ายน้ำ

เลข 4 กรีฑา

เลข 5 ผู้ช่วยครูฝึกกีฬา

เลข 6 กีฬาประเภทต่าง ๆ

เลขสองตัวหลังของทุกกระบวนวิชาที่ขึ้นต้นด้วยเลข 1 ถึงเลข 5 เป็นเลขแสดงชั้น
การศึกษาที่ศึกษาในกระบวนวิชานั้น ๆ สำหรับกระบวนวิชาที่ขึ้นต้นด้วยเลข 6 เป็นวิชาเลือก
กำหนดให้มีตัวเลขต่อท้ายด้วยเลข 00 สำหรับกระบวนวิชาใดที่มีการศึกษาเพียงชั้นเดียวให้ลง
ท้ายด้วยเลข 0

ตัวอย่าง PE 123 หมายถึงกระบวนวิชากายบริหาร ให้การศึกษาในชั้นปีที่ 2
และชั้นปีที่ 3

PE 550 หมายถึงกระบวนวิชาผู้ช่วยครูฝึกกีฬา อันเป็นกระบวนวิชาที่ให้การศึกษาดูเฉพาะชั้นปีที่ 5

PE 600 หมายถึงกีฬาประเภทต่าง ๆ อันเป็นกระบวนวิชาเลือกซึ่งอาจเลือกศึกษาในชั้นใดก็ได้

ค. รหัสจำนวนชั่วโมงและหน่วยกิต

ระบบรหัส ประกอบด้วยเลข 3 หมู่ หมู่แรกเป็นจำนวนชั่วโมงบรรยายของวิชานั้นต่อสัปดาห์ หมู่ที่สองเป็นจำนวนชั่วโมงปฏิบัติของวิชานั้นต่อสัปดาห์ หมู่ที่สามเป็นจำนวนหน่วยกิตของวิชานั้น

ตัวอย่าง "3-2-4" หมายความว่าวิชานั้นมีชั่วโมงบรรยาย 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ มีชั่วโมงปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และมีจำนวนหน่วยกิต 4 หน่วยกิต

รายการกระบวนวิชา หลักสูตร โรงเรียนนายเรือ

รหัส	กระบวนวิชา	ชั่วโมง-หน่วยกิต	สาขาวิชา			
			วพ		วอ	บว
			นวน	กล		
	<u>กองวิชาการอาวุธและยุทธวิธี (อย.)</u>	18-0-18				
NS 211	การอาวุธ 1	2-0-2	ท	ท	ท	ท
NS 411	ปฏิบัติการทางเรือและยุทธวิธี	4-0-4	ท	-	-	ท
NS 412	การอาวุธ 2	2-0-2	ท	ท	ท	ท
NS 413	ศูนย์ยุทธการและการสื่อสาร	4-0-4	ท	-	-	ท
NS 511	การอาวุธ 3	2-0-2	ท	ท	ท	ท
OR 511	การวิเคราะห์ปฏิบัติการทางเรือ	4-0-4	ท	-	-	ท

(รวม 6 วิชา)

รหัส	กระบวนวิชา	ชั่วโมง-หน่วยกิต	สาขาวิชา				
			วฟ		ว	วอ	บว
			น	ก			
ว	น	น	น	น			
<u>กองวิชาการ เรือและเดินเรือ (กค.)</u>		22-0-22					
NS 221	การเรือ 1	2-0-2	ท	ท	ท	ท	ท
NS 222	เดินเรือ 1	2-0-2	ท	ท	ท	ท	ท
NS 223	การเรือ 2	2-0-2	ท	ท	ท	ท	ท
NS 224	เดินเรือ 2	2-0-2	ท	ท	ท	ท	ท
NS 321	การเรือ 3	2-0-2	ท	ท	ท	ท	ท
NS 322	เดินเรือ 3	4-0-4	ท	-	-	ท	ท
NS 323	การเรือ 4	2-0-2	ท	ท	ท	ท	ท
NS 324	เดินเรือ 4	4-0-4	ท	-	-	ท	ท
NS 421	เดินเรือ 5	2-0-2	ท	ท	ท	ท	ท
(รวม 9 วิชา)							
<u>กองวิชาคณิตศาสตร์ (คณ.)</u>		24-0-24					
MA 231	คณิตศาสตร์ 3	2-0-2	พ	พ	พ	พ	พ
MA 232	ดิฟเฟอเรนเชียลอีควชัน	3-0-3	ก	ก	ก	ก	-
MA 331	คณิตศาสตร์ 4	3-0-3	พ	พ	พ	พ	พ
MA 332	คณิตศาสตร์ทางช่าง	3-0-3	ก	ก	ก	-	-
MA 431	สถิติและความน่าจะเป็น 1	4-0-4	พ	พ	พ	พ	พ
MA 432	สถิติและความน่าจะเป็น 2	3-0-3	-	-	-	-	อ
CS 431	เครื่องคำนวณ 1	2-0-2	ก	ก	ก	ก	ก
CS 432	เครื่องคำนวณ 2	2-0-2	ก	ก	ก	ก	-
CS 433	เครื่องคำนวณ 3	2-0-2	-	-	-	-	อ
(รวม 9 วิชา)							

รหัส	กระบวนวิชา	ชั่วโมง-หน่วยกิต	สาขาวิชา				
			วฟ		วร	วอ	บว
			นวนย	กล			
<u>กองวิชาฟิสิกส์และเคมี (ฟค.)</u>		9-4-11					
PH 241	ฟิสิกส์ 3	2-2-3	พ	พ	พ	พ	พ
PH 242	ฟิสิกส์ 4	2-0-2	พ	พ	พ	พ	พ
PH 243	หลักกลศาสตร์	3-0-3	ก	ก	-	ก	ก
CH 341	เคมี 3	2-2-3	พ	พ	พ	พ	พ
(รวม 4 วิชา)							
<u>กองวิชามนุษยศาสตร์ (มษ.)</u>		9-10-14					
LG 251	ภาษาอังกฤษ 3	2-2-3	พ	พ	พ	พ	พ
NS 251	สุขวิทยาทหารเรือ	1-0-1	ท	ท	ท	ท	ท
LG 351	ภาษาอังกฤษ 4	1-2-2	พ	พ	พ	พ	พ
LG 451	ภาษาอังกฤษ 5	1-2-2	พ	พ	พ	พ	พ
NS 551	ภาวะผู้นำ	2-0-2	ท	ท	ท	ท	ท
LG 551	ภาษาอังกฤษ 6	1-2-2	พ	พ	พ	พ	พ
NS 552	ครูทหาร	1-2-2	ท	ท	ท	ท	ท
(รวม 7 วิชา)							
<u>กองวิชากฎหมายและสังคมศาสตร์</u>							
(กส.)		20-0-20					
NS 261	ระเบียบข้อบังคับ 1	1-0-1	ท	ท	ท	ท	ท
SS 361	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์	3-0-3	-	-	-	-	อ
SS 362	กฎหมายธุรกิจ	4-0-4	-	-	-	-	อ
SS 561	รัฐศาสตร์ทั่วไป	2-0-2	พ	พ	พ	พ	พ
SS 562	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	2-0-2	พ	พ	พ	พ	พ

รหัส	กระบวนวิชา	ชั่วโมง-หน่วยกิต	สาขาวิชา				
			วฟ		วร	วอ	บว
			นว นย	กล			
NS 561	กฎหมายทหาร	2-0-2	ท	ท	ท	ท	ท
NS 562	ประวัติศาสตร์การยุทธทางเรือ 1	2-0-2	ท	ท	ท	ท	ท
NS 563	ระเบียบข้อบังคับ 2	1-0-1	ท	ท	ท	ท	ท
NS 564	ประวัติศาสตร์การยุทธทางเรือ 2	3-0-3	ท	ท	ท	ท	ท
(รวม 9 วิชา)							
<u>กองวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (วฟ.)</u>		47-16-55					
EE 271	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 1	3-2-4	อ	อ	ล	-	-
EE 272	ทฤษฎีสนามแม่เหล็กไฟฟ้า	4-0-4	อ	อ	-	-	-
EE 273	หลักวิศวกรรมไฟฟ้า	3-0-3	-	-	-	ก	ก
EE 371	หลักวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	3-0-3	-	-	ก	ก	ก
EE 372	หลักวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ปฏิบัติ	0-2-1	-	-	ก	ก	ก
EE 373	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 2	3-2-4	อ	อ	-	-	-
EE 374	การแปลงพลังงานกล-ไฟฟ้า 1	3-2-4	อ	อ	ล	-	-
EE 375	การแปลงพลังงานกล-ไฟฟ้า 2	2-2-3	อ	อ	ล	-	-
EE 376	อิเล็กทรอนิกส์ 1	3-2-4	อ	อ	-	-	-
EE 471	อิเล็กทรอนิกส์ 2	3-2-4	อ	อ	-	-	-
EE 472	ระบบไฟฟ้ากำลัง	3-0-3	อ	อ	ล	-	-
EE 473	วงจรลอจิก	2-2-3	อ	อ	-	-	-
EE 474	การสื่อสารเบื้องต้น	3-0-3	อ	อ	-	-	-
EE 571	วิศวกรรมสื่อสาร	3-0-3	อ	อ	-	-	-
EE 572	ระบบอิเล็กทรอนิกส์ทางเรือ 1	3-0-3	อ	อ	-	-	-



รหัส	กระบวนวิชา	ชั่วโมง-หน่วยกิต	สาขาวิชา				
			วพ		วร	วอ	มว
			นว นย	กล			
EE 573	ระบบควบคุมอัตโนมัติ	3-0-3	อ	อ	ล	-	-
EE 574	ระบบอิเล็กทรอนิกส์ทางเรือ 2	3-0-3	อ	อ	-	-	-
(รวม 16 วิชา)							
<u>กองวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ</u>							
(วร.)							
71-14-78							
ME 281	การโรงงาน	1-2-2	ก	ก	ก	ก	ก
ME 282	การจักรในเรือ 1	3-0-3	ก	ก	ก	ก	ก
ME 283	เขียนแบบทั่วไป	1-2-2	ก	-	-	ก	ก
ME 284	เขียนแบบทางช่าง	2-2-3	-	ก	ก	-	-
ME 285	กลศาสตร์	4-0-4	-	-	อ	-	-
ME 381	เทอร์โมไดนามิกส์ 1	3-0-3	ก	ก	ก	ก	-
ME 382	กำลังวัสดุ	3-2-4	-	-	อ	-	-
ME 383	หลักกลศาสตร์ของไหล	2-0-2	ก	ก	-	ก	ก
ME 384	กลศาสตร์ของไหล 1	3-0-3	-	-	อ	-	-
ME 385	กลศาสตร์ของไหล 2	3-2-4	-	-	อ	-	-
ME 481	กำลังวัสดุเบื้องต้น	2-0-2	ก	ก	-	-	-
ME 482	การทรงตัวของเรือทั่วไป	2-0-2	ก	-	-	ก	ก
ME 483	การคำนวณการทรงตัวของเรือ	3-0-3	-	ก	ก	-	-
ME 484	โลหะวิทยาเบื้องต้น	2-0-2	ก	ก	-	-	-
ME 485	กลศาสตร์ของไหล 2	3-2-4	-	-	อ	-	-
ME 486	วิศวกรรมการผลิตกำลังขับ	3-0-3	-	-	อ	-	-
ME 487	ฮิทรานสเฟอร์	3-0-3	-	-	อ	-	-
ME 488	โครงสร้างของเรือ	3-0-3	-	ล	อ	-	-

รหัส	กระบวนวิชา	ชั่วโมง-หน่วยกิต	สาขาวิชา				
			วฟ		วอ	บว	
			นว	กล			
นย							
ME 489	โลหะวิทยา	3-2-4	-	-	อ	-	-
NS 481	การจักรในเรือ 2	3-0-3	-	ท	ท	-	-
NS 482	การจักรในเรือ 3	3-0-3	-	ท	ท	-	-
ME 581	ความต้านและพลังขับเคลื่อน	3-0-3	-	ล	อ	-	-
ME 582	แผนแบบเครื่องจักร	3-0-3	-	-	อ	-	-
ME 583	วิศวกรรมสมุทรศาสตร์	3-0-3	-	-	อ	-	-
ME 584	การป้องกันความเสียหาย	4-0-4	-	ท	ท	-	-
ME 585	การสิ้นสละเทือนทางวิศวกรรม	3-0-3	-	-	อ	-	-
(รวม 26 วิชา)							

กองวิชาวิศวกรรมอุทกศาสตร์

(วอ.)		45-12-51					
HE 291	อุตุนิยมวิทยาเบื้องต้น	2-0-2	ก	ก	ก	ก	ก
HE 292	อุทกศาสตร์เบื้องต้น	2-0-2	ก	-	-	-	ก
HE 293	สมุทรศาสตร์เบื้องต้นและเครื่องมือสมุทรศาสตร์	2-0-2	-	-	-	อ	-
HE 294	การสำรวจแผนที่ 1	2-2-3	-	-	-	อ	-
HE 391	การสำรวจแผนที่ 2	2-2-3	-	-	-	อ	-
HE 392	สมุทรศาสตร์กายภาพ	3-0-3	-	-	-	อ	-
HE 393	อุตุนิยมวิทยาพลศาสตร์	3-0-3	-	-	-	อ	-
HE 394	สมุทรศาสตร์ชีวภาพ	2-0-2	-	-	-	อ	-
HE 395	การสร้างแผนที่ 1	2-2-3	-	-	-	อ	-
HE 491	การสร้างแผนที่ 2	3-2-4	-	-	-	อ	-
HE 492	ยื่อเคซี 1	3-0-3	-	-	-	อ	-

รหัส	กระบวนวิชา		สาขาวิชา				
			วฟ		วอ	บว	
			นว นย	กค			
HE 493	สมุทรศาสตร์เคมี	2-2-3	-	-	-	อ	-
HE 494	ยื่อเคซี 2	3-0-3	-	-	-	อ	-
HE 495	ธรณีวิทยากายภาพ	2-0-2	-	-	-	อ	-
HE 496	การผลิตแผนที่ 1	2-0-2	-	-	-	อ	-
HE 591	การผลิตแผนที่ 2	2-2-3	-	-	-	อ	-
HE 592	สมุทรศาสตร์ธรณี	2-0-2	-	-	-	อ	-
HE 593	ระดับน้ำและวิศวกรรมชายฝั่ง	3-0-3	-	-	-	อ	-
HE 594	การสำรวจทางอิเล็กทรอนิกส์	3-0-3	-	-	-	อ	-
	(รวม 19 วิชา)						
	<u>กองวิชาบริหารงานวิเคราะห์</u>						
	(บว.)	45-2-46					
MN 201	เศรษฐศาสตร์จุลภาค	3-0-3	-	-	-	-	อ
MN 202	หลักการบัญชี	3-0-3	-	-	-	-	อ
MN 301	เศรษฐศาสตร์มหภาค	3-0-3	-	-	-	-	อ
MN 302	การบัญชีต้นทุน	2-0-2	-	-	-	-	อ
MN 303	การบริหารกำลังพล	3-0-3	-	-	-	-	อ
MN 304	การบริหารการเงิน	3-0-3	-	-	-	-	อ
MN 401	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	2-0-2	ก	ก	ก	ก	-
MN 402	การบัญชีบริหาร	3-0-3	-	-	-	-	อ
MN 403	การบริหารสำนักงาน 1	3-0-3	-	-	-	-	อ
MN 404	การบริหารพัสดุ 1	3-0-3	-	-	-	-	อ
OR 401	การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย-ประสิทธิผล	3-0-3	-	-	-	-	อ
MN 405	การบริหารสำนักงาน 2	0-2-1	-	-	-	-	อ

รหัส	กระบวนวิชา	ชั่วโมง-หน่วยกิต	สาขาวิชา				
			วฟ		วร	วอ	บว
			นวนย	กต			
MN 406	การบริหารพัสดุ 2	2-0-2	-	-	-	-	อ
OR 501	แนะนำการวิจัยปฏิบัติการ	3-0-3	ก	ก	ก	ก	ก
OR 502	การวิเคราะห์การควบคุมพัสดุ	3-0-3	-	-	-	-	อ
MN 501	ระบบข่าวสารทางการบริหาร	3-0-3	-	-	-	-	อ
OR 503	การวิจัยปฏิบัติการในงานบริหาร	3-0-3	-	-	-	-	อ

(รวม 17 วิชา)

กองพลศึกษา (พล.)

PE 120	กายบริหาร 1
PE 134	กายบริหาร 2
PE 220	ยิมนาสติก 1
PE 234	ยิมนาสติก 2
PE 320	ว่ายน้ำ 1
PE 330	ว่ายน้ำ 2
PE 345	ว่ายน้ำ 3
PE 420	กรีฑา 1
PE 340	กรีฑา 2
PE 550	ผู้ช่วยครูฝึกกีฬา
PE 600	วิชาเลือก ได้แก่ รักบี้ฟุตบอล ฟุตบอล แบดมินตัน ตะกร้อ ฮ็อกกี้ วอลเลย์บอล เทนนิส ไปโลน้ำ เทเบิลเทนนิส กระบี่กระบอง มวยสากล มวยไทย ยูโด คาราเต้ ยิงปืน แล่นใบ ต่อสู้ป้องกันตัว บาสเกตบอล

ชั่วโมงและหน่วยกิต แยกตามชั้นและภาคการศึกษาของแต่ละสาขาวิชา

ชั้นปีที่	ภาคการศึกษา	สาขาวิชา				
		วฟ.(นว.,นย.)	วฟ.(กล.)	วร.	วอ.	บว.
2	ภาคต้น	20-6-23	18-6-21	18-6-21	18-6-21	20-6-23
	ภาคปลาย	22-4-24	23-4-25	20-4-22	22-4-24	21-2-22
3	ภาคต้น	19-6-22	15-6-18	18-6-21	21-4-23	21-2-22
	ภาคปลาย	18-6-21	14-6-17	15-8-19	17-6-20	20-4-22
4	ภาคต้น	22-2-23	22-2-23	23-2-24	20-2-21	23-0-23
	ภาคปลาย	18-4-20	20-4-22	19-4-21	20-4-22	17-4-19
5	ภาคต้น	19-0-19	22-0-22	19-0-19	17-2-18	19-0-19
	ภาคปลาย	18-4-20	18-4-20	21-4-23	18-4-20	15-4-17
รวม		156-32-172	152-32-168	153-34-170	153-32-169	156-22-167
หน่วยกิตชั้นปีที่ 1 ของ โรงเรียนเตรียมทหาร		38	38	38	38	38
รวมหน่วยกิตทั้งสิ้น		210	206	208	207	205

ภาคผนวก ข.

รายชื่อวารสารและหนังสือพิมพ์ของห้องสมุดโรงเรียนนายเรือ

วารสารภาษาต่างประเทศ

American Mathematical Monthly
Asian Computer Monthly
Astronomy
Better Homes & Gardens
Boating
Byte
Car & Driver
Computer
Computer Weekly
Diesel & Gasturbine Worldwide
Drydock
Everyday Electronics
Indians Foreign Review
IEEE Computer Magazine
IEEE Transaction on Computers
IEEE Transactions on Industrial Electronics
IEEE Transactions on Instrumentation and Measurement
International Defense Review
Jane's Defence Weekly
Leatherneck
Military Review
National Defense
Navy International

Newsweek
 Physics Today
 Popular Mechanics
 Popular Photography
 Practical Wireless
 Problems of Communism
 Proceedings
 Scientific American
 Shipping World & Shipbuilden
 Survey of Current Affairs

วารสารภาษาไทย

กระตุก
 การท่าเรือ
 กีฬาสยาม
 ไกล่หมอ
 ข่าวพิเศษ-อาทิตย์
 ข่าวสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
 คลังสมอง
 คอมพิวเตอร์
 คอมพิวเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์ เวิลด์
 คอมพิวเตอร์สาร
 คู่มือสุขภาพ
 จีเอ็ม
 ชัยพฤษภวิทยาศาสตร์
 เซมิคอนดักเตอร์อิเล็กทรอนิกส์
 ดอกเบ๊ยะ

คารา เทนนิสและกอล์ฟ

จุลพาท

คิฉิน

ถนนหนังสือ

ทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ทันโลก

เที่ยวรอบโลก

นาวิกโยธิน

นาวิกศาสตร์

บ้านและสวน

แพรว

ฟอร์มูลา

ไฟโต้

มติชนรายสัปดาห์

ยานยนต์

ยุทธโฆษ

รัฐกรักรักษ์

รัฐศาสตร์สาร

รู้รอบตัว

โลกทิพย์

โลกลึกลับ

วารสารการพาณิชย์นาวี

วารสารการวิจัยทางการศึกษา

วารสารคณิตศาสตร์

วารสารนิวยอร์ก เคอร์ส

วารสารบริหารธุรกิจ

วารสารแผนที่

วารสาร เศรษฐกิจและสังคม

วารสารอิเล็กทรอนิกส์ 79

วิจัยสนเทศ

วิศวกรรมสาร

ศิลปวัฒนธรรม

สงคราม

สตาร์ชอคเกอร์

สมรภูมิ

สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์

สรุปข่าวธุรกิจ

สารคดี

สารชาวบ้าน

สุขศึกษา

เสนาศึกษา

เสนาสนเทศ

เสรีภาพ

หมอชาวบ้าน

อนุสาร อ.ส.ท.

อาวูธป็น

อินเทิลเล็กซวลส์

อุดมศึกษา

ไฮคลาส

หนังสือพิมพ์

ดาวสยาม

เดลินิวส์ (วันละ 2 ฉบับ)

เดลินิวส์

ไทยรัฐ (วันละ 2 ฉบับ)

แนวหน้า

บ้านเมือง

สยามกีฬา

เสียงปวงชน

Bangkok Post

Student Weekly

ภาคผนวก ค.

คู่มือห้องสมุดโรงเรียนนายเรือ

ห้องสมุดโรงเรียนนายเรือมีหนังสือภาษาไทย 6,200 เล่ม ภาษาอังกฤษ 4,076 เล่ม วารสารภาษาไทย 64 รายการ ภาษาอังกฤษ 33 รายการ หนังสือพิมพ์ภาษาไทย 10 ฉบับ ภาษาอังกฤษ 2 ฉบับคือ Bangkok Post และ Student Weekly มีที่นั่งอ่านหนังสือทั้งหมด 194 ที่นั่ง ห้องสมุดโรงเรียนนายเรือตั้งอยู่บนอาคารชั้นที่ 2 และชั้นที่ 3 ของอาคารกองบัญชาการโรงเรียนนายเรือ ห้องสมุดชั้นที่ 2 เป็นห้องหนังสือสารอง จัดแบ่งหนังสือตามสาขาที่นักเรียนนายเรือศึกษาคือ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรมเครื่องกล เรือ สาขาวิศวกรรมอุทกศาสตร์ และสาขาบริหารงานวิเคราะห์

เวลาเปิดทำการ

จันทร์ถึงศุกร์ เวลา 08.00 น. ถึง 15.30 น.

ห้องสมุดปิดในวันหยุดราชการ

หนังสือและวัสดุการอ่าน

หนังสือส่วนใหญ่เป็นหนังสือภาษาไทยและภาษาอังกฤษ แบ่งออกเป็นประเภทดังนี้

1. หนังสือวิชาการ
2. หนังสือทั่วไป คือหนังสือที่ไม่เกี่ยวกับวิชาการแขนงใดโดยเฉพาะ รวมทั้งนวนิยายด้วย
3. หนังสืออ้างอิง หมายถึงหนังสือที่ใช้เป็นคู่มือในการค้นคว้า ตอบปัญหา ห้องสมุดไม่อนุญาตให้ยืมหนังสือดังกล่าวออกนอกห้องสมุด หนังสืออ้างอิงจะมีเครื่องหมาย เทปสีแดงพร้อมตัวอักษร "R" (ย่อมาจาก Reference) อยู่บนสันหนังสืออ้างอิงภาษาอังกฤษและภาษาอื่น ๆ ถ้าเป็นภาษาไทยจะมีเทปสีแดงพร้อมด้วยอักษร "อ" (ย่อมาจาก อ้างอิง) อยู่บน

	อ	R
สันหนังสือแต่ละเล่ม	เช่น 423 หรือ 423	
	๘45	S96

หนังสืออ้างอิงได้แก่ พจนานุกรม สารานุกรม หนังสือรายปี คู่มือ ครรชนิ
บรรณานุกรม จุลสาร กฤตภาค และวิทยานิพนธ์

4. หนังสือสำรอง หมายถึงหนังสือที่ใช้ประกอบการเรียน การค้นคว้า
ของนักเรียนนายเรือ แยกตามสาขาที่ศึกษา ห้องสมุดอนุญาตให้ยืมหนังสือสำรองได้ไม่เกิน 3
วัน หนังสือสำรองภาษาไทยจะมีเครื่องหมายเทปสีเหลืองพร้อมตัวอักษร "ส" (ย่อมาจาก
สำรอง) อยู่บนสันหนังสือแต่ละเล่ม เช่น 423 ถ้าเป็นหนังสือภาษาอังกฤษจะมีเทปสีเหลือง
พร้อมด้วยอักษร "Re" (ย่อมาจาก Reserve) อยู่บนสันหนังสือแต่ละเล่ม เช่น 423
หนังสือสำรองทั้งหมดจะอยู่ที่ห้องสมุดชั้นที่ 2

อักษรย่อต่าง ๆ ในห้องสมุดเป็นดังนี้

อ	=	อ้างอิง
ส	=	สำรอง
วพ	=	วิทยานิพนธ์
นว	=	นวนิยาย
R	=	Reference (อ้างอิง)
Re	=	Reserve (สำรอง)
Fic	=	Fiction (นวนิยาย)

การใช้หนังสือ

ห้องสมุดโรงเรียนนายเรือใช้ระบบการจัดหมู่หนังสือแบบทศนิยมของดิวอี้ (Dewey
Decimal Classification) ความมุ่งหมายของการจัดหมู่หนังสือก็เพื่อจัดให้หนังสือใน
หมวดวิชาที่คล้ายคลึงกันไว้ด้วยกัน ระบบการจัดหมู่แบบดิวอี้แบ่งเป็น 10 หมวดใหญ่ และใน
แต่ละหมวดยังแบ่งย่อยออกไปอีกดังนี้

- 000 ความรู้ทั่วไป (สารานุกรม บรรณานุกรม ตรชนนิ บรรณารักษศาสตร์ ฯลฯ)
- 100 ปรัชญา จิตวิทยา
- 200 ศาสนา เทววิทยา
- 300 สังคมศาสตร์ (วิชาการทหาร เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ การศึกษา
พาณิชยกรรม)
- 400 ภาษาศาสตร์
- 500 วิทยาศาสตร์ (ฟิสิกส์ เคมี คณิตศาสตร์ ฯลฯ)
- 600 วิทยาศาสตร์ประยุกต์ (การช่าง ช่างกล ฯลฯ)
- 700 ศิลปกรรม (การกีฬา การบันเทิง ฯลฯ)
- 800 วรรณกรรม
- 900 ประวัติศาสตร์ (ภูมิศาสตร์ การท่องเที่ยว ชีวประวัติ ฯลฯ)

บัตรรายการ

บัตรรายการ เปรียบเสมือนบัญชีหนังสือทุกเล่มที่มีในห้องสมุด เป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้ใช้ห้องสมุดหาหนังสือที่ต้องการได้ หนังสือเล่มหนึ่ง ๆ ในห้องสมุดจะมีบัตรรายการชี้แสดงอยู่อย่างน้อย 3 บัตรคือ

1. บัตรผู้แต่ง (Author card) หมายถึงบัตรที่มีชื่อของผู้แต่งหนังสือ เล่มนั้นอยู่บนบรรทัดแรกของบัตร
2. บัตรชื่อเรื่อง (Title card) หมายถึงบัตรที่มีชื่อเรื่องของหนังสือเล่มนั้นอยู่บนบรรทัดแรกของบัตร
3. บัตรเรื่อง (Subject card) หมายถึงบัตรที่มีเรื่องที่เจ้าหน้าที่ห้องสมุดกำหนดให้กับหนังสือ อยู่บนบรรทัดแรกของบัตร



ตัวอย่างบัตรรายการ

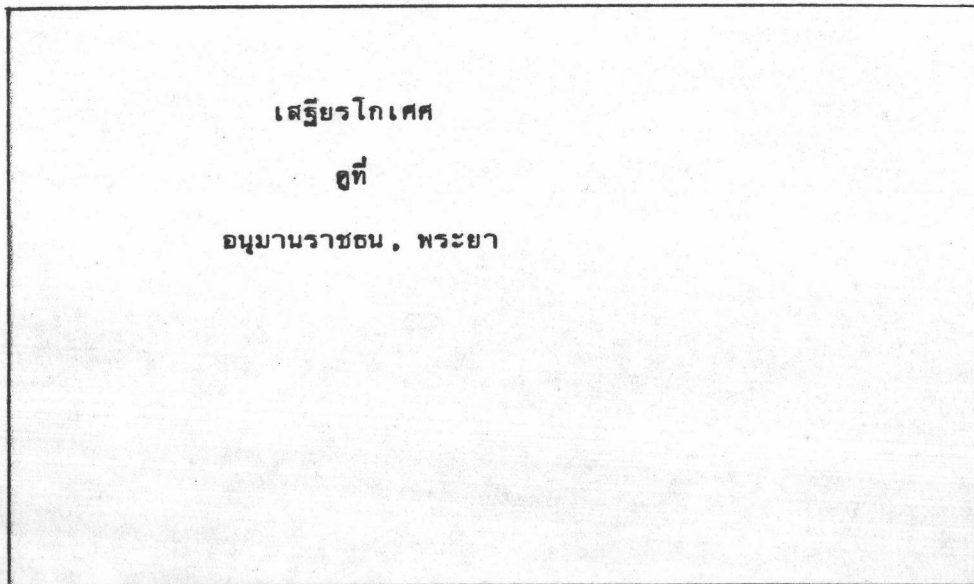
ชีวประวัติ (บัตรเรื่อง)
920 แสงไสม เกษมศรี, ม.ร.ว.
๗72 ประวัติบุคคลสำคัญของโลก. พิมพ์ครั้งที่ 5. พระนคร.
ไทยวัฒนาพานิช, 2507.
238 หน้า. ภาพประกอบ.

ประวัติบุคคลสำคัญของโลก (บัตรชื่อเรื่อง)
920 แสงไสม เกษมศรี, ม.ร.ว.
๗72 ประวัติบุคคลสำคัญของโลก. พิมพ์ครั้งที่ 5. พระนคร.
ไทยวัฒนาพานิช, 2507.
238 หน้า. ภาพประกอบ

(บัตรผู้แต่ง)
920 แสงไสม เกษมศรี, ม.ร.ว.
๗72 ประวัติบุคคลสำคัญของโลก. พิมพ์ครั้งที่ 5. พระนคร
ไทยวัฒนาพานิช, 2507.
238 หน้า. ภาพประกอบ.

บัตรชนิดต่าง ๆ เหล่านี้แยกเก็บไว้ที่ตู้บัตรรายการ แยกเป็น 3 ประเภทคือ บัตรผู้แต่ง (Author card) (สำหรับบัตรผู้แปลและบัตรผู้แต่งร่วม เรียงไว้กับบัตรผู้แต่ง) บัตรชื่อเรื่อง (Title card) บัตรเรื่อง (Subject card) แต่ละชนิดเรียงตามลำดับพยัญชนะ ก-ข, A-Z

นอกจากบัตรสำคัญ 3 ชนิดดังกล่าวข้างต้น อาจมีบัตรโยง อันหมายถึงที่แจ้งให้ผู้ค้น
ไปดูรายละเอียดในบัตรอีกใบหนึ่ง เช่น จากบัตรโยงที่ผู้เขียนใช้นามแฝง ให้ไปดูบัตรนามจริง
ของผู้เขียน เช่น



การใช้บริการของห้องสมุด

ผู้ให้บริการของห้องสมุดต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. เมื่อจะเข้าห้องสมุด ห้ามนำเอากระเป๋าใส่หนังสือหรือเอกสาร แฟ้มเอกสาร
ถุงกระดาษหรือทิบห่อ และหมวก เข้าไปในห้องสมุด
2. เมื่อจะออกจากห้องสมุดต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ตรวจหนังสือที่นำออกด้วย
ทุกเล่ม
3. การอ่านหนังสือภายในห้องสมุดจะต้องอ่าน ณ ที่ซึ่งจัดไว้ให้ ห้ามนำหนังสือ
วารสาร ฯลฯ ออกจากห้องสมุดโดยไม่ได้รับอนุญาต
4. ผู้ให้บริการของห้องสมุดหยิบหนังสือ เล่มที่ต้องการจากชั้นได้เอง และเมื่ออ่าน
เสร็จแล้วให้วางหนังสือไว้บนโต๊ะอ่าน เจ้าหน้าที่จะเป็นผู้เก็บเข้าชั้นให้

5. ห้ามนำอาหารหรือ เครื่องดื่มทุกชนิด เข้าไปภายในห้องสมุด
6. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องสมุด
7. ต้องมีความ เคารพต่อสถานที่ด้วยการรักษาความสงบเรียบร้อยอย่าง เคร่งครัด ไม่ส่งเสียงดังหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นที่รำคาญของผู้อื่น

การยืมหนังสือและทำบัตร

1. ผู้ใช้ห้องสมุดต้องทำบัตรห้องสมุด
2. ทุกครั้งที่มีการ เปลี่ยนแปลงสถานที่อยู่ ต้องแจ้งให้ห้องสมุดทราบ
3. ผู้ยืมต้องมายืมหนังสือด้วยตนเอง และต้องนำบัตรห้องสมุดมาด้วยทุกครั้ง
4. ลงชื่อในบัตรยืมด้วยลายมือที่อ่านง่าย
5. การยืมหนังสือต่อ ผู้ยืมต้องนำหนังสือ เล่มที่ต้องการยืมต่อมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งบัตรห้องสมุด

กำหนดระยะเวลาและจำนวนหนังสือที่ยืม

1. ครูและอาจารย์มีสิทธิยืมหนังสือไว้ในครอบครอง เล่มละไม่เกินภาคการศึกษา นั้น ๆ
2. ข้าราชการและนักเรียนนายเรือมีสิทธิยืมหนังสือไว้ในครอบครองได้ไม่เกิน 3 เล่ม กำหนดเวลายืมเล่มละไม่เกิน 15 วัน
3. หนังสือทุกเล่มนักเรียนนายเรือจะต้องส่งคืนห้องสมุดภายในวันสุดท้ายของการสอบไล่ประจำภาคการศึกษานั้น ๆ
4. วารสาร (ยกเว้นฉบับใหม่ที่ห้องสมุดได้รับ) ยืมได้ฉบับละไม่เกิน 7 วัน

5. เฉพาะนวนิยาย ให้ยืมได้ภายในวันศุกร์ และคืนภายในวันจันทร์ของสัปดาห์ถัดไป
6. เมื่อผู้ยืมทำหนังสือห้องสมุดเสียหายหรือสูญหาย จะต้องชดใช้ค่าเสียหายเท่ากับราคาของหนังสือ ถ้าไม่ยอมชดใช้ค่าเสียหายจะต้องหาหนังสือเรื่องเดียวกันมาทดแทนให้กับห้องสมุด
7. ผู้ที่นำหนังสือออกโดยไม่ได้รับอนุญาต จะรายงานให้ฝ่ายปกครองลงโทษตามระเบียบของโรงเรียนนายเรือ

ภาคผนวก ง.

แบบสอบถาม

(สำเนา)

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

26 พฤษภาคม 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน นักเรียนนายเรือ

ด้วยข้าพเจ้า นาวาตรีหญิง กาญจนา พุทธนิมิตต์ รักษาราชการหัวหน้าแผนกห้องสมุด
โรงเรียนนายเรือ ปัจจุบันได้ลาไปศึกษาต่อที่ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และขณะนี้กำลังศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อ เรียบเรียงวิทยานิพนธ์
เรื่อง ความสนใจในการอ่านและการใช้ห้องสมุดของนักเรียนนายเรือ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ
ศึกษาถึงความสนใจในการอ่าน การใช้ห้องสมุด ตลอดจนความคิดเห็นของนักเรียนนายเรือที่มี
ต่อห้องสมุดและบริการของห้องสมุดโรงเรียนนายเรือ การวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ในการ
จัดหาสิ่งพิมพ์และการจัดบริการต่าง ๆ ของห้องสมุดให้เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการ
ของนักเรียนนายเรือ เป็นอย่างมาก

ฉะนั้น จึงใคร่ขอความร่วมมือจากนักเรียนนายเรือ โปรดตอบแบบสอบถามนี้ตามความ
เป็นจริง คำตอบนี้จะเก็บไว้เป็นความลับ โดยจะนำเสนอความคิดเห็นเป็นส่วนรวม และขอ
ขอบใจนักเรียนนายเรือที่เสียสละเวลาและให้ความร่วมมืออย่างดียิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นาวาตรีหญิง กาญจนา พุทธนิมิตต์

(กาญจนา พุทธนิมิตต์)

แบบสอบถาม

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบ () ที่ตรงกับความเป็นจริง

ส่วนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

1. ท่านกำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่

<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

2. สาขาวิชาที่ท่านกำลังศึกษาอยู่ (นักเรียนนายเรือชั้นปีที่ 2 ไม่ต้องตอบข้อนี้)

<input type="checkbox"/> วิศวกรรมไฟฟ้า	<input type="checkbox"/> วิศวกรรมเครื่องกลเรือ
<input type="checkbox"/> วิศวกรรมอุทกศาสตร์	<input type="checkbox"/> บริหารงานวิเคราะห์

3. ระดับคะแนนการศึกษาโดยเฉลี่ย

<input type="checkbox"/> คะแนนต่ำกว่า 2	<input type="checkbox"/> คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 2 ขึ้นไป
<input type="checkbox"/> คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3 ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> คะแนนเฉลี่ย 4

4. ภูมิลำเนาเดิมของท่าน

<input type="checkbox"/> กรุงเทพฯ	<input type="checkbox"/> ต่างจังหวัด
-----------------------------------	--------------------------------------

5. ท่านมีความสามารถพิเศษหรืองานอดิเรกทางด้าน

<input type="checkbox"/> ดนตรี	<input type="checkbox"/> วาดภาพ	<input type="checkbox"/> กีฬา
<input type="checkbox"/> ถ่ายภาพ	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ) _____	

ส่วนที่ 2 ความสนใจในการอ่าน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ก. ความสนใจในการอ่านโดยทั่วไป

1. ความปกติท่านใช้เวลาว่างด้วยการ

<input type="checkbox"/> อ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ	<input type="checkbox"/> ทำกิจกรรมนอกหลักสูตร
<input type="checkbox"/> ไปทัศนจรต่างจังหวัด	<input type="checkbox"/> เดินเล่นตามศูนย์การค้า

- () ดูโทรทัศน์ () ดูวิดีโอ
 () ฟังวิทยุ-เทป () ทำงานอดิเรก
 () เล่นกีฬา () อื่น ๆ (ระบุ) _____

2. สาเหตุที่ทำให้ท่านสนใจอ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

- () ได้รับแรงกระตุ้นจากอาจารย์ () ได้รับแรงกระตุ้นจากบรรณารักษ์
 () อ่านตามเพื่อน ญาติ หรือผู้ใกล้ชิด () บิดา มารดา หรือผู้ปกครองให้
 () สนใจอ่านเอง ความสนับสนุน
 () โทรทัศน์ () วิทยุ
 () อื่น ๆ (ระบุ) _____

3. ท่านได้หนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ มาอ่านโดย

- () มีผู้มอบให้ () ซื้ออ่านเอง
 () เข้าจากร้านหนังสือ () ขอยืมจากห้องสมุดโรงเรียน
 () ขอยืมจากคลังตำราโรงเรียนนายเรือ นายเรือ
 () ขอยืมจากเพื่อนหรือญาติ () ขอยืมจากอาจารย์ผู้สอน
 () ขอยืมจากชมรมหนังสือ () อื่น ๆ (ระบุ) _____

4. ท่านชอบอ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ของผู้แต่งที่มีลักษณะใด

- () มีคุณวุฒิสูง () มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา
 () คู่ใจเคยเป็นการส่วนตัว นั้น ๆ
 () ผู้ที่เคยได้รับรางวัลการเขียนหนังสือ () ไม่มีเหตุผลโดยเฉพาะ
 () อื่น ๆ (ระบุ) _____

5. ท่านชอบอ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ที่เป็นภาษา

- () ไทย
 () อังกฤษ
 () ภาษาอื่น ๆ (ระบุ) _____

6. ในการเลือกหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ มาอ่าน ท่านเลือกตาม

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> คำแนะนำของอาจารย์ | <input type="checkbox"/> คำแนะนำของเพื่อนหรือญาติ |
| <input type="checkbox"/> คำแนะนำของบรรณารักษ์ | <input type="checkbox"/> รายชื่อหนังสือท้ายคำบรรยายประกอบการสอน |
| <input type="checkbox"/> บทวิจารณ์ บทแนะนำหนังสือในวารสารและหนังสือพิมพ์ | <input type="checkbox"/> จากภาพยนตร์หรือละครในโทรทัศน์หรือวิทยุ |
| <input type="checkbox"/> เนื้อเรื่องตรงกับความสนใจของตนเอง | <input type="checkbox"/> ชื่อเรื่องที่น่าสนใจ |
| <input type="checkbox"/> ชื่อผู้แต่ง | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ) _____ |

7. สถานที่ที่ท่านอ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ดิกนอน | <input type="checkbox"/> สโมสรนักเรียนนายเรือ |
| <input type="checkbox"/> ห้องสมุดโรงเรียนนายเรือ | <input type="checkbox"/> ห้องสมุดสถาบันการศึกษาอื่น ๆ |
| <input type="checkbox"/> ห้องสมุดประชาชน | <input type="checkbox"/> ร้านเช่าหนังสือ |
| <input type="checkbox"/> บ้านพัก | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ) _____ |

8. เวลาที่ท่านใช้ในการอ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ โดยเฉลี่ยต่อวัน

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 30 นาที | <input type="checkbox"/> 30-60 นาที |
| <input type="checkbox"/> 1-2 ชั่วโมง | <input type="checkbox"/> 3-4 ชั่วโมง |
| <input type="checkbox"/> มากกว่า 4 ชั่วโมง | <input type="checkbox"/> ไม่ได้อ่านเลย |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ) _____ | |

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือ เพื่อแสดงระดับความสนใจของท่าน

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
9. ท่านคิดว่าการอ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ มีความสำคัญต่อท่าน	—	—	—	—	—
10. หนังสือและสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ ที่ท่านอ่าน					
- หนังสืออ้างอิงภาษาไทย เช่น พจนานุกรม สารานุกรม	—	—	—	—	—
- หนังสืออ้างอิงภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- ตำราและหนังสือวิชาการภาษาไทย	—	—	—	—	—
- ตำราและหนังสือวิชาการภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- สิ่งพิมพ์รัฐบาลไทย เช่น รายงานการประชุม รายงานประจำปี	—	—	—	—	—
- สิ่งพิมพ์รัฐบาลภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- วิทยานิพนธ์ภาษาไทย	—	—	—	—	—
- วิทยานิพนธ์ภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- วารสารภาษาไทย	—	—	—	—	—
- วารสารภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- หนังสือพิมพ์ภาษาไทย	—	—	—	—	—
- หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- สารคดีภาษาไทย	—	—	—	—	—
- สารคดีภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- บันเทิงคดีไทย (นวนิยายและเรื่องสั้น)	—	—	—	—	—
- บันเทิงคดีต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- หนังสือการ์ตูน	—	—	—	—	—
- จุลสาร	—	—	—	—	—
- กฤตภาค	—	—	—	—	—
- อื่น ๆ (ระบุ) _____	—	—	—	—	—

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
11. ปัญหาในการอ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ โดยทั่วไปของท่านคือ					
- ปัญหาด้านสุขภาพ เช่น ปัญหาเรื่องสายตา ปวดศีรษะ	—	—	—	—	—
- ปัญหาทางด้านภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- หนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ในตลาดที่ตรงกับความสนใจมีน้อย	—	—	—	—	—
- ไม่มีเงินซื้อหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่ต้องการ	—	—	—	—	—
- ไม่มีเวลาไปยืมจากห้องสมุด	—	—	—	—	—
- มีเวลาว่างเพื่อการอ่านไม่เพียงพอ	—	—	—	—	—
- อ่านได้ช้า	—	—	—	—	—
- มีภาระทางโรงเรียนมากเกินไป	—	—	—	—	—
- สภาพแวดล้อมในการอ่าน เช่น สถานที่อ่าน แสงสว่างฯ ไม่เหมาะสม	—	—	—	—	—
- อื่น ๆ (ระบุ) _____	—	—	—	—	—

ข. ความสนใจในการอ่านสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ

หนังสือ

12. ท่านอ่านหนังสือในสาขาวิชาเหล่านี้เพียงใด

- กฎหมาย	—	—	—	—	—
- การศึกษา	—	—	—	—	—
- การบริหาร	—	—	—	—	—
- กีฬา	—	—	—	—	—
- คณิตศาสตร์	—	—	—	—	—
- ความรู้ทั่วไป	—	—	—	—	—
- คอมพิวเตอร์	—	—	—	—	—
- เคมี	—	—	—	—	—

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
- ดนตรี	—	—	—	—	—
- ดาราศาสตร์	—	—	—	—	—
- บัญชี	—	—	—	—	—
- ปรัชญา-ศาสนา	—	—	—	—	—
- ประวัติศาสตร์	—	—	—	—	—
- แพทยศาสตร์	—	—	—	—	—
- ฟิสิกส์	—	—	—	—	—
- ไฟฟ้า	—	—	—	—	—
- ภาษาศาสตร์	—	—	—	—	—
- รัฐศาสตร์	—	—	—	—	—
- วรรณคดี	—	—	—	—	—
- วิชาการทหาร	—	—	—	—	—
- วิศวกรรมศาสตร์	—	—	—	—	—
- ศิลปกรรม	—	—	—	—	—
- เศรษฐศาสตร์	—	—	—	—	—
- สมุทรศาสตร์	—	—	—	—	—
- สถิติ	—	—	—	—	—
- สังคมศาสตร์	—	—	—	—	—
- อิเล็กทรอนิกส์	—	—	—	—	—
- อุตุนิยมวิทยา	—	—	—	—	—
- อื่น ๆ (ระบุ) _____	—	—	—	—	—
13. ทำนอ่านบันทึกคดี (นวนิยายและเรื่องสั้น) ประเภทต่าง ๆ เหล่านี้เพียงใด					
- นวนิยายรัก	—	—	—	—	—
- นวนิยายสะท้อนสังคม	—	—	—	—	—

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
- นวนิยายแสดงข้อคิดหรือปัญหา	—	—	—	—	—
- นวนิยายชีวิตโลกโหม่น ต่อสู้	—	—	—	—	—
- อาชฌนิยาย (ลึกลับ นักสืบ)	—	—	—	—	—
- นวนิยายผจญภัย	—	—	—	—	—
- ทัศนนิยาย (ตลก ขบขัน)	—	—	—	—	—
- นวนิยายอิงประวัติศาสตร์	—	—	—	—	—
- นวนิยายการเมือง	—	—	—	—	—
- นวนิยายอิงพุทธศาสนา	—	—	—	—	—
- นวนิยายวิทยาศาสตร์	—	—	—	—	—

14. วัตถุประสงค์ในการอ่านหนังสือของท่านคือ

- () เพื่อประกอบการเรียนตามหลักสูตร () เพื่อเขียนรายงานหรือภาคินิพนธ์
 () เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กว้างขวางยิ่งขึ้น () เพื่อการพักผ่อนและความบันเทิง
 () เพื่อปรับปรุงตนเองให้อยู่ในสังคมได้ดี () เพื่อใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
 () อื่น ๆ (ระบุ) _____

15. โดยเฉลี่ยใน 1 เดือนท่านอ่านหนังสือคำรา หนังสือวิชาการ หรือสารคดี ที่ให้ความรู้ได้

- () เพียงบางส่วนของหนังสือเล่มนั้น () 1 เล่ม
 () 2-3 เล่ม () 4-5 เล่ม
 () มากกว่า 5 เล่ม () ไม่ได้อ่านเลย
 () อื่น ๆ (ระบุ) _____

16. โดยเฉลี่ยใน 1 เดือนท่านอ่านบันเทิงคดี เช่น นวนิยายและเรื่องสั้น ได้

- () เพียงบางส่วนของหนังสือเล่มนั้น () 1 เล่ม
 () 2-3 เล่ม () 4-5 เล่ม
 () มากกว่า 5 เล่ม () ไม่ได้อ่านเลย
 () อื่น ๆ (ระบุ) _____

วารสาร

17. ท่านสนใจอ่านวารสารสาขาใดบ้าง

- () วิชาการทหาร
 () วิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 () วิชาการด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
 () บันเทิง (นิตยสาร)
 () อื่น ๆ (ระบุ) _____

18. วัตถุประสงค์ในการอ่านวารสารของท่านคือ

- () เพื่อประกอบการเรียนตามหลักสูตร
 () เพื่อเขียนรายงานหรือภาคินิพนธ์
 () เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กว้างขวางขึ้น
 () เพื่อการพักผ่อนและความบันเทิง
 () เพื่อปรับปรุงตนเองให้อยู่ในสังคมได้ดี
 () เพื่อใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
 () เพื่อให้ทันกับข่าวเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
 () อื่น ๆ (ระบุ) _____



19. โปรดระบุชื่อวารสารภาษาต่างประเทศที่ท่านอ่าน (2 ชื่อเรื่อง)

- 1) _____
 2) _____

20. โปรดระบุชื่อวารสารภาษาไทยที่ท่านอ่าน (2 ชื่อเรื่อง)

- 1) _____
 2) _____

หนังสือพิมพ์

21. หนังสือพิมพ์ที่ท่านอ่าน

หนังสือพิมพ์ภาษาไทย

- | | |
|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ข่าวสด | <input type="checkbox"/> มาตุภูมิ |
| <input type="checkbox"/> คาวสยาม | <input type="checkbox"/> สยามรัฐรายวัน |
| <input type="checkbox"/> เติลนิเวศน์ | <input type="checkbox"/> สยามกีฬา |
| <input type="checkbox"/> เติลมิเรอร์ | <input type="checkbox"/> ไทยรัฐ |
| <input type="checkbox"/> แนวหน้า | <input type="checkbox"/> บ้านเมือง |
| <input type="checkbox"/> มติชนรายวัน | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ) _____ |

หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Bangkok Post | <input type="checkbox"/> Bangkok World |
| <input type="checkbox"/> The Nation Review | <input type="checkbox"/> Student Weekly |

22. วัตถุประสงค์ในการอ่านหนังสือพิมพ์ของท่านคือ

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เพื่อประกอบการเรียนตามหลักสูตร | <input type="checkbox"/> เพื่อเขียนรายงานหรือภาคินิพนธ์ |
| <input type="checkbox"/> เพื่อให้มีความรู้กว้างขวางยิ่งขึ้น | <input type="checkbox"/> เพื่อการพักผ่อนและความบันเทิง |
| <input type="checkbox"/> เพื่อทราบข่าวสารและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น | <input type="checkbox"/> เพื่อทราบการโฆษณาและประกาศแจ้งความ |
| <input type="checkbox"/> เพื่อดูโปรแกรมภาพยนตร์ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ) _____ |

23. ในหนังสือพิมพ์ที่ท่านอ่านอะไรบ้าง

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> การ์ตูนล้อการเมือง | <input type="checkbox"/> ข่าวการเมือง |
| <input type="checkbox"/> ข่าวการศึกษา | <input type="checkbox"/> ข่าวกีฬา |
| <input type="checkbox"/> ข่าวความเคลื่อนไหวของบุคคลในวงข้าราชการ ทหาร ตำรวจ | <input type="checkbox"/> ข่าวต่างประเทศ |
| <input type="checkbox"/> ข่าวเศรษฐกิจ | <input type="checkbox"/> ข่าวปริการ |
| <input type="checkbox"/> ข่าวอาชญากรรม | <input type="checkbox"/> ข่าวสังคมโดยทั่วไป |
| | <input type="checkbox"/> คอลัมน์เกี่ยวกับแม่บ้านการเรือน |

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> คอลัมน์เกี่ยวกับศาสนา | <input type="checkbox"/> คอลัมน์เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย |
| <input type="checkbox"/> คอลัมน์ตลก ล้อเลียน | <input type="checkbox"/> คอลัมน์แนะนำ เช่น กฎหมาย |
| <input type="checkbox"/> คอลัมน์บุคคลในข่าว | ตอบปัญหา |
| <input type="checkbox"/> คอลัมน์สารคดี | <input type="checkbox"/> คอลัมน์พยากรณ์และทำนาย |
| <input type="checkbox"/> โฆษณา | โชคชะตา |
| <input type="checkbox"/> บทความทางการเมือง | <input type="checkbox"/> บทบรรณาธิการ |
| <input type="checkbox"/> บทวิจารณ์ภาพยนตร์ ละคร และ | <input type="checkbox"/> บทวิจารณ์หรือแนะนำหนังสือ |
| ศิลปะแขนงต่าง ๆ | <input type="checkbox"/> บันทึงคลิปประเภทภาพยนตร์ |
| <input type="checkbox"/> ปริศนาอักษรไขว้ | โทรทัศน์ หรือนวนิยาย |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ)_____ | |

ส่วนที่ 3 การใช้ห้องสมุดโรงเรียนนายเรือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ท่านเคยใช้ห้องสมุดหรือไม่ เคยใช้ ไม่เคยใช้

หมายเหตุ ผู้ที่ตอบว่าไม่เคยใช้ ขอให้ตอบข้อ 2 อีกเพียงข้อเดียว ส่วนผู้ที่ไม่เคยใช้ห้องสมุดกรุณาตอบทุกข้อยกเว้นข้อ 2.

2. สาเหตุที่ท่านไม่เข้าใช้ห้องสมุด เพราะ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ห้องสมุดไม่มีสิ่งพิมพ์ที่ตรงกับความต้องการ | <input type="checkbox"/> ไม่มีเวลาว่าง |
| <input type="checkbox"/> ใช้หนังสือที่ขอยืมจากคลังตำราโรงเรียนนายเรือ | <input type="checkbox"/> ใช้เอกสารส่วนตัว |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ)_____ | <input type="checkbox"/> ห้องสมุดอยู่ไกล |
| | <input type="checkbox"/> ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ |

3. ท่านเข้าใช้ห้องสมุดบ่อยเพียงใด

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ทุกวัน | <input type="checkbox"/> สัปดาห์ละ 2-4 ครั้ง |
| <input type="checkbox"/> สัปดาห์ละ 1 ครั้ง | <input type="checkbox"/> เดือนละ 2-3 ครั้ง |
| <input type="checkbox"/> เดือนละ 1 ครั้ง | <input type="checkbox"/> น้อยกว่าเดือนละ 1 ครั้ง |

() อื่น ๆ (ระบุ)_____

4. เวลาที่ท่านชอบ เข้าใช้ห้องสมุด

() เวลาว่างระหว่างก่อนเข้าห้องเรียน () หลังเลิกเรียนประจำวัน

() ชั่วโมงว่างที่ไม่มีการเรียน () เวลาพักกลางวัน

() อื่น ๆ (ระบุ)_____

5. วัตถุประสงค์ในการใช้ห้องสมุด

() ขอยืมหนังสือ () ใช้บริการตอบคำถามและช่วย

() ใช้บริการหนังสือสำรอง การค้นคว้า

() ใช้บริการถ่ายเอกสาร () อ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

() อ่านบทเรียนของท่านเอง ของห้องสมุด

() ทำการบ้าน () ทำรายงานหรือภาคินพนธ์

() พบเพื่อน ๆ () ชมการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น

() อื่น ๆ (ระบุ)_____ นิทรรศการ

6. ท่านค้นหาหนังสือในห้องสมุดโดย

() ดูจากคู่มือรายการ () เดินดูตามชั้นหนังสือ

() ให้เพื่อนช่วยหาให้ () ถามบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่

() อื่น ๆ (ระบุ)_____ ห้องสมุด

7. บริการของห้องสมุดที่ท่านใช้

() บริการอ่านหนังสือในห้องสมุด () บริการจ่าย-รับ

() บริการแนะนำรายชื่อหนังสือใหม่ () บริการข่าวสาร

() บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า () บริการถ่ายเอกสาร

() บริการแนะนำการใช้ห้องสมุด () บริการรวบรวมบรรณานุกรม

() นิทรรศการ () อื่น ๆ (ระบุ)_____

8. บริการที่ท่านต้องการให้ห้องสมุดจัดเพิ่มเติม

- () บริการยืมระหว่างห้องสมุด () บริการโสตทัศนวัสดุ
 () บริการหนังสือจอง () บริการแนะนำและให้คำปรึกษา
 () อื่น ๆ (ระบุ) _____ เกี่ยวกับคู่มือค้น เรื่องจากวารสาร

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือ เพื่อแสดงระดับความสนใจของท่าน

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
9. หนังสือและสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ ของห้องสมุดที่ท่านใช้					
- หนังสืออ้างอิงภาษาไทย เช่น พจนานุกรม สารานุกรม	—	—	—	—	—
- หนังสืออ้างอิงภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- ตำราและหนังสือวิชาการภาษาไทย	—	—	—	—	—
- ตำราและหนังสือวิชาการภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- สิ่งพิมพ์รัฐบาล เช่น รายงานการประชุม รายงานประจำปี	—	—	—	—	—
- วิทยานิพนธ์	—	—	—	—	—
- วารสารภาษาไทย	—	—	—	—	—
- วารสารภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- หนังสือพิมพ์ภาษาไทย	—	—	—	—	—
- หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- สารคดีภาษาไทย	—	—	—	—	—
- สารคดีภาษาต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- บันทึงคลีไทย (นวนิยายและเรื่องสั้น)	—	—	—	—	—
- บันทึงคลีต่างประเทศ	—	—	—	—	—
- หนังสือการ์ตูน	—	—	—	—	—
- จุลสาร	—	—	—	—	—

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
- กฤตภาค	—	—	—	—	—
- อื่น ๆ (ระบุ) _____	—	—	—	—	—
10. หนังสือในสาขาวิชาใดในห้องสมุดที่ท่านใช้ (ตอบเฉพาะประเภทที่ท่านเคยใช้)					
- กฎหมาย	—	—	—	—	—
- การศึกษา	—	—	—	—	—
- การบริหาร	—	—	—	—	—
- กีฬา	—	—	—	—	—
- คณิตศาสตร์	—	—	—	—	—
- ความรู้ทั่วไป	—	—	—	—	—
- คอมพิวเตอร์	—	—	—	—	—
- เคมี่	—	—	—	—	—
- ดนตรี	—	—	—	—	—
- ดาราศาสตร์	—	—	—	—	—
- บัญชี	—	—	—	—	—
- ปรัชญา-ศาสนา	—	—	—	—	—
- ประวัติศาสตร์	—	—	—	—	—
- แพทยศาสตร์	—	—	—	—	—
- ฟิสิกส์	—	—	—	—	—
- ไฟฟ้า	—	—	—	—	—
- ภาษาศาสตร์	—	—	—	—	—
- รัฐศาสตร์	—	—	—	—	—
- วรรณคดี	—	—	—	—	—
- วิชาการทหาร	—	—	—	—	—
- วิศวกรรมศาสตร์	—	—	—	—	—

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
- ศิลปกรรม	_____	_____	_____	_____	_____
- เศรษฐศาสตร์	_____	_____	_____	_____	_____
- สมุทรศาสตร์	_____	_____	_____	_____	_____
- สถิติ	_____	_____	_____	_____	_____
- สังคมศาสตร์	_____	_____	_____	_____	_____
- อิเล็กทรอนิกส์	_____	_____	_____	_____	_____
- อุดมศึกษา	_____	_____	_____	_____	_____
- อื่น ๆ (ระบุ) _____	_____	_____	_____	_____	_____

มี ปัญหา ไม่มี ปัญหา ข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ปัญหา

11. ปัญหาในการเข้าใช้ห้องสมุดที่ท่านประสบ

ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารห้องสมุด

- เวลาเปิดและปิดทำการของห้องสมุดน้อยเกินไป	_____	_____	_____
- กฎเกณฑ์และข้อบังคับของห้องสมุดไม่ให้ความสะดวกต่อผู้ใช้	_____	_____	_____
- จำนวนเล่มของหนังสือที่ให้ยืมออกน้อยเกินไป	_____	_____	_____
- ระยะเวลาการให้ยืมน้อยเกินไป	_____	_____	_____
- จำนวนเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอในการให้บริการ	_____	_____	_____
- ไม่ทราบวิธีใช้บัตรรายการ	_____	_____	_____
- มีบัตรรายการแต่ไม่มีหนังสือในห้องสมุด	_____	_____	_____
- อื่น ๆ (ระบุ) _____	_____	_____	_____

	มี ปัญหา	ไม่มี ปัญหา	ข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ปัญหา
<u>ปัญหาเกี่ยวกับสถานที่</u>			
- อาคารไม่เหมาะสมเป็นห้องสมุด	_____	_____	_____
- สถานที่คับแคบ	_____	_____	_____
- มีเสียงรบกวนจากภายนอก	_____	_____	_____
- อากาศร้อนอบอ้าว	_____	_____	_____
- แสงสว่างไม่เพียงพอ	_____	_____	_____
- ห้องสมุดไม่สะอาด	_____	_____	_____
- การตกแต่งห้องสมุดไม่ชวนให้เข้าใช้บริการ	_____	_____	_____
- อื่น ๆ (ระบุ) _____	_____	_____	_____
<u>ปัญหาเกี่ยวกับครุภัณฑ์</u>			
- จำนวนโต๊ะและเก้าอี้แน่นเกินไป	_____	_____	_____
- โต๊ะและเก้าอี้ไม่สบาย	_____	_____	_____
- โต๊ะและเก้าอี้ชำรุด	_____	_____	_____
- เครื่องถ่ายเอกสารเสื่อมย่อย	_____	_____	_____
- อื่น ๆ (ระบุ) _____	_____	_____	_____
<u>ปัญหาเกี่ยวกับหนังสือ</u>			
- หนังสือที่ต้องการไม่มีในห้องสมุด	_____	_____	_____
- จำนวนหนังสือมีน้อย	_____	_____	_____
- หนังสือเก่าล้าสมัย	_____	_____	_____
- ไม่ทราบวิธีค้นหาหนังสือ	_____	_____	_____
- การจัดเรียงหนังสือไว้บนชั้นไม่เป็นระเบียบ	_____	_____	_____
- หนังสือเล่มที่ต้องการมักมีผู้อื่นยืมไป	_____	_____	_____
- หาหนังสือไม่พบ	_____	_____	_____
- อื่น ๆ (ระบุ) _____	_____	_____	_____

	มี ปัญหา	ไม่มี ปัญหา	ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ปัญหา
<u>ปัญหาเกี่ยวกับวารสารและหนังสือพิมพ์</u>			
- วารสารฉบับที่ต้องการไม่มีในท้องตลาด	_____	_____	_____
- วารสารใหม่มาช้า	_____	_____	_____
- ไม่มีบรรณนิวารสารช่วยค้น	_____	_____	_____
- วารสารภาษาต่างประเทศมีน้อยเกินไป	_____	_____	_____
- วารสารภาษาไทยมีไม่เพียงพอ	_____	_____	_____
- การจัดวารสารสับสน	_____	_____	_____
- วารสารไม่ครบฉบับ	_____	_____	_____
- หนังสือพิมพ์มีน้อยเกินไป	_____	_____	_____
- อื่น ๆ (ระบุ) _____	_____	_____	_____

ประวัติผู้เขียน

นาวาตรีหญิง กาญจนา พุทธนิมิตต์ เกิดเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2493 ที่
เขตบางขุนเทียน จังหวัดกรุงเทพมหานคร สำเร็จการศึกษาปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต
(สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อปีการศึกษา 2513 และ
เข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2527 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งประจำกรม
กำลังพลทหารเรือ สังกัดกรมกำลังพลทหารเรือ พระราชวังเดิม กรุงเทพมหานคร

