



ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

เป็นที่ยอมรับกันทั่วไปว่า การท่องถ้าหากจะต้องสำเร็จ จำเป็นต้องมีความสามารถในการได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การได้นั้น ขึ้นอยู่กับความรู้ความสามารถของผู้บริหารซึ่งเป็นบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มของตนให้ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของกลุ่ม เพื่อคำแนะนำในให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การตามวิถีทางและขอบเขตที่องค์การได้กำหนดไว้ โดยมีอำนาจที่จะส่งการได้ บทบาทของผู้บริหารในการบริหารงานนั้นอาจจำแนกได้เป็น ๑) บทบาทของผู้บริหารในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งในสายงาน ๒) บทบาทของผู้บริหารในฐานะที่เป็นผู้นำ และ ๓) บทบาทของผู้บริหารในฐานะที่เป็นผู้ควบคุม^๙ ดังนั้นผู้บริหารงานที่จะสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้นนอกจากจะมีความรู้ความสามารถแล้ว ยังจำเป็นต้องมีความเป็นผู้นำด้วย ในระบบบริหารการศึกษา ผู้บริหารการศึกษาจะถูกคาดหวังให้เป็นผู้นำ เช่นเดียวกัน^{๑๐} โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระบบบริหารการศึกษาไทยซึ่งเป็นระบบราชการ มีลักษณะการบริหารแบบรวมอำนาจอยู่ในส่วนกลาง การบริหารงานส่วนใหญ่ที่เป็นทางการนั้นจะยึดสถาบันและกฎหมายเป็นเกณฑ์ ขาดการยึดหยุ่น และในทางปฏิบัติจะยึดถือตัวบุคคลที่เป็นผู้นำ เป็นสำคัญ ในลักษณะเช่นนี้การบริหารงานอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งในหน่วยงานได้ง่าย ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารการศึกษาของไทยต้องมีความรู้ ความสามารถและมีลักษณะของผู้นำด้วยและน่าจะเป็นผู้นำในทางที่ถูกที่ควรเพื่อช่วยกันดำเนินงานด้านการศึกษาที่จะส่งผลสู่การพัฒนาประเทศต่อไป

ในระบบบริหารการศึกษาของไทย ตำแหน่งผู้บริหารที่มีความสำคัญต่อการศึกษาในแต่ละจังหวัด เป็นอย่างยิ่งตำแหน่งหนึ่งคือผู้บริหารการศึกษาระดับจังหวัด ซึ่งจากการสำรวจปัญหาและการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินศึกษาและการศึกษาประชาชนราย ก่อนจะมีการโอนโกรเงินประเมินศึกษาทั่วประเทศไปสังกัด

^๙ Reonard R. Sayles, Managerial Behavior (U.S.A. : McGraw Hill, Inc., 1964), pp. 49-53.

^{๑๐} Charles F. Faber and Gilbert F. Shearron, Elementary School

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติเมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้น ปรากฏผลว่าการจัดการศึกษา
ประชาชนลประสบปัญหาที่สำคัญ ๔ ประการ ดัง

๑. ปัญหาเอกภาพของการจัดการศึกษา การแบ่งการจัดการศึกษาประชาชนลออกเป็นสอง
สายงานดือ งานบริหารทั่วไปและการจัดสรรงบประมาณ อุปนิความควบคุมของกระทรวงมหาดไทย และ
งานวิชาการอยู่ในความควบคุมของกระทรวงศึกษาธิการ ทำให้การจัดการศึกษาขาดเอกภาพและมีการ
ปฏิบัติงานซ้ำซ้อน

๒. ปัญหาเรื่องข้อกฎหมายและกำลังใจของครูประชาชน ครูประชาชนลมีฐานะเป็นข้าราชการ
ส่วนจังหวัด และจากการบริหารการศึกษาที่เป็นอยู่ ทำให้ครูประชาชนลเกิดความรู้สึกว่าตนเองมีโอกาส
ก้าวหน้า มีสิทธิและศักดิ์ศรีด้อยกว่าข้าราชการพลเรือน ทำให้ขาดข้อกฎหมายและกำลังใจที่จะอุทิศตนเองให้แก่
การสอนได้อย่างเต็มที่

๓. ปัญหามาตรฐานไม่พร้อมขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด การจัดการศึกษาประชาชน เป็น
กิจกรรมที่ต้องใช้บประมาณและบุคลากรเป็นจำนวนมาก แต่จากการศึกษาและวิเคราะห์พบว่าความพร้อม
ด้านงบประมาณและบุคลากรขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดในการสนับสนุนการศึกษาประชาชนมีน้อยมาก
นอกจากนี้ยังขาดบุคลากรที่มีหน้าที่บริหารระดับสูงที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการศึกษาอีกด้วย

๔. ปัญหาคุณภาพของการศึกษา ปัญหาดังกล่าวข้างต้น ๓ ประการ เป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้
คุณภาพของการศึกษาของโรงเรียนประชาชนลอยู่ในเกณฑ์ต่ำ เมื่อเปรียบเทียบกับนักเรียนประถมศึกษาใน
สังกัดอื่น ๆ ^๑

สำหรับปัญหาในข้อที่ ๓ ซึ่งเป็นปัญหาที่เกี่ยวกับบุคลากรนั้น มีผู้สนใจทำการวิจัยไว้มีผลสรุปได้
ดังนี้

จากรายงานการวิจัยเรื่อง "ทัศนะของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์กรบริหาร
ส่วนจังหวัดที่มีต่อระบบการศึกษาและระบบบริหารการศึกษา" มีปัญหาในการบริหารการศึกษาที่เกี่ยวกับบุคคล
ดือ

^๑คณะกรรมการพิจารณาปัญหาการศึกษาประชาชนล, การประถมศึกษาแห่งชาติ : โครงการ
ระบบบริหารและระบบบริหารงานบุคคล (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์เจริญผล, ๒๕๖๗), หน้า ๘.

๑. ผู้บริหารขาดความยุติธรรมในการบริหารงาน
๒. ผู้บริหารนำเรื่องส่วนตัวไปปนกับอำนาจหน้าที่ของตน
๓. ผู้บริหารบางคนขาดความรู้และประสบการณ์ทางการศึกษา
๔. ผู้บริหารขาดความรู้ความสามารถในการบริหารงาน^๑

จากเอกสารเรื่อง "สภาพปัจจุบันและปัญหาของการจัดการศึกษาประชาชน" ได้สรุปปัญหาด้านบุคลากรไว้ดังนี้

๑. หัวหน้าส่วน หัวหน้าหมวด ผู้ขาดการดำรงตำแหน่งชั่วชีวิต สร้างอิทธิพล ข่มเหงครู
๒. ในการพิจารณาความต้องความชอบ ตลอดจนสิทธิ์ต่าง ๆ ของครูไม่ได้รับความเป็นธรรม พากที่อยู่ใกล้ชิด ประจำสอนพลอมแมกได้ดี เป็นการทำลายชีวันและกำลังใจของครู^๒

จากการสำรวจความคิดเห็นของครูใหญ่โรงเรียนประชาชนลพบุรีที่ประชานกลุ่มโรงเรียนที่เข้ารับการอบรมที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น เกี่ยวกับปัญหาและข้อคิดเห็นบางประการที่มีผลต่อการบริหารโรงเรียน ประมาณปัญหาเกี่ยวกับผู้บริหารการศึกษาไว้ดังนี้

๑. ปัญหาการแต่งตั้งโยกย้ายครู ผู้บังคับบัญชาบางคนใช้อิทธิ์เงินไป ไม่ให้ความเป็นธรรม
๒. ผู้บริหารไม่ให้ความเป็นธรรมในการพิจารณาความต้องความชอบ
๓. ผู้บริหารบางคนไม่เข้าใจในเรื่องการศึกษาพอ และไม่ให้ความสนใจแก่การศึกษาเท่าที่ควร
๔. ผู้บริหารบางคนใช้อำนาจหน้าที่ในทางไม่ชอบ เกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณและอื่น ๆ

^๑ กองการวิจัยการศึกษา, รายงานผลการวิจัย ทัศนะของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกองการบริหารส่วนจังหวัดที่มีต่อระบบการศึกษาและระบบบริหารการศึกษา (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิษเนศ, ๒๕๑๙), หน้า ๘๔.

^๒ กองลักซ์และวิเคราะห์ภาวะการศึกษา, "สภาพปัจจุบันและปัญหาของการจัดการศึกษาประชาชน" (กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, ๒๕๑๖), หน้า ๘.
(เอกสารอัดสำเนา)

๔. ผู้บริหารบางคนชอบ เอาเรื่องส่วนตัวของครอบครัวมาพัวพันกับ เรื่องราชการเกินไป^๑ บัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารนี้ ถึงแม้จะ เป็นบัญหาธรรมชาติที่อาจ เกิดขึ้นได้ทุกหน่วยงาน ที่การสรรหาและคัดเลือกผู้บริหารไม่มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา เพียงพอ แต่ก็ เป็นบัญหาที่อาจล่วงผลให้การ จัดการประชุมศึกษาประสบความสำเร็จหรือล้มเหลวได้ ^๒

ต่อมา เมื่อมีการโอนการศึกษาประชาชนลาไปสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประชุมศึกษา แห่งชาติใน พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่นั้นมา การจัดการประชุมศึกษามีโครงสร้างและระบบการศึกษาเปลี่ยนแปลง ไปจากเดิม การดำเนินงานภายใต้โครงสร้างและระบบบริหารใหม่นี้ เป็นรูปแบบอ่อน軟 ที่ เคยปฏิบัติอยู่ ในส่วนกลางให้เป็นอ่อน_soft ของคณะกรรมการการประชุมศึกษาจังหวัดและอำเภอ ส่วนกลางทำหน้าที่เฉพาะ กำหนดนโยบายและแผนดำเนินการ มีลักษณะการบริหารงานในรูปของคณะกรรมการ ตั้งนั้นผู้บริหารในระดับ จังหวัดซึ่งมีอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ต้องดูแลควบคุมการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป การ จัดสรรงบประมาณ งานวิชาการและงานบริหารบุคคล ตั้งนั้นการสรรหาและคัดเลือกผู้บริหารในระดับนี้ เพื่อบรรจุแต่งตั้งซึ่งมีความสำคัญและควรที่ผู้บริหารในระดับสูงจะให้ความสนใจมากขึ้น โดยการคัดเลือก ผู้บริหารการศึกษาระดับจังหวัดในตำแหน่งผู้อำนวยการการประชุมศึกษาจังหวัดที่มีความรู้ ความสามารถ และมีลักษณะผู้นำที่พึงมีต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคณะกรรมการการประชุมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการการประชุมศึกษาจังหวัด เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้มีขึ้นตามพระราชบัญญัติคณะกรรมการ การประชุมศึกษา ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการการประชุมศึกษาจังหวัด และบังคับบัญชาดูแลรับผิดชอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการประชุมศึกษาจังหวัดซึ่งมีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานธุรการของคณะกรรมการการประชุมศึกษาจังหวัด

๒. ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการการประชุมศึกษาจังหวัดมอบหมาย

^๑ ชีระ รุณเจริญ, "การบริหารโรงเรียนประชุมศึกษา" (ขอนแก่น : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น), หน้า ๗๗-๗๘. (เอกสารอัดสำเนา)

^๒ กองการประชุมศึกษา, การวิจัยเพื่อการประชุมศึกษา (กรุงเทพมหานคร : กองการประชุม ศึกษา, ๒๕๖๐), หน้า ๒๔-๒๕.

๓. จัดทำนโยบายดำเนินการและแผนพัฒนาการประ同胞ศึกษาจังหวัด เสนอต่อคณะกรรมการ
การประ同胞ศึกษาจังหวัด

๔. จัดทำงบประมาณเพื่อการประ同胞ศึกษาจังหวัด

๕. เสนอจัดตั้ง บริหาร รวม ปรับปรุง และเลิกล้มโรงเรียนในสังกัด

๖. เสนอแต่งตั้งหัวหน้าการประ同胞ศึกษาอำเภอ หัวหน้าการประ同胞ศึกษากิ่งอำเภอ
ผู้อำนวยการโรงเรียน อาจารย์ไทย และครูใหญ่โรงเรียนในสังกัด

๗. ติดตาม ประเมินผล ควบคุมมาตรฐานและส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียน
ในสังกัด และรายงานให้คณะกรรมการการประ同胞ศึกษาจังหวัดทราบ

๘. รวบรวมข้อมูล วิจัย และส่งเสริมการวิจัยเกี่ยวกับการประ同胞ศึกษาในจังหวัด

๙. ปฏิบัติการอื่นที่กฎหมายกำหนด ^๑

ด้วยความสำคัญของผู้บริหารที่มีต่อหน่วยงานต่าง ๆ ตลอดจนขอบข่ายของงานและความสำคัญ
ของตำแหน่งผู้อำนวยการการประ同胞ศึกษาจังหวัด ผู้วิจัยซึ่งมีความสนใจที่จะศึกษาว่าผู้อำนวยการการประ同胞
ศึกษาจังหวัดควรมีคุณลักษณะ คุณสมบัติและความสามารถอย่างไร จึงจะบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์
ของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการสำรวจความคิดเห็นของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหาร
การประ同胞ศึกษาของจังหวัด ซึ่งได้แก่ผู้อำนวยการการประ同胞ศึกษาจังหวัด ผู้แทนข้าราชการครุฑาน้ำที่
กรรมการในคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาจังหวัด หัวหน้าการประ同胞ศึกษาอำเภอหรือกิ่งอำเภอ และ
ศึกษาธิการจังหวัด นอกจากนี้ยังได้สำรวจเห็นว่าความรู้ที่ได้จากการศึกษานี้จะเป็นประโยชน์ในการ
พิจารณาแต่งตั้งและพัฒนาผู้ดำรงตำแหน่งด้วย

^๑ กองปการศึกษา สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี, ราชกิจจานุเบกษาฉบับพิเศษ (กรุงเทพ
มหานคร : โรงพิมพ์สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี, ๒๕๒๐), เล่ม ๙๗ ตอนที่ ๑๔๔, ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๐,
หน้า ๑๓.

ความมุ่งหมายของการวิจัย

๑. เพื่อศึกษาถึงคุณลักษณะ คุณสมบัติและความสามารถในการบริหารงานของผู้อำนวยการ การประเมินศึกษาจังหวัดตามความคิดเห็นของผู้แทนข้าราชการครู (กปจ.) หัวหน้าการประเมินศึกษาอําเภอ หรือกิ่งอําเภอ ผู้อำนวยการการประเมินศึกษาจังหวัดและศึกษาธิการจังหวัด
๒. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้แทนข้าราชการครู (กปจ.) หัวหน้าการประเมินศึกษา อําเภอหรือกิ่งอําเภอ ผู้อำนวยการการประเมินศึกษาจังหวัดและศึกษาธิการจังหวัด เกี่ยวกับเรื่องคุณลักษณะ คุณสมบัติและความสามารถในการบริหารงานของผู้อำนวยการการประเมินศึกษาจังหวัด

สมมติฐานของการวิจัย

ความคิดเห็นของผู้แทนข้าราชการครู (กปจ.) หัวหน้าการประเมินศึกษาอําเภอหรือกิ่งอําเภอ ผู้อำนวยการการประเมินศึกษาจังหวัดและศึกษาธิการจังหวัด เรื่องคุณลักษณะ คุณสมบัติและความสามารถ ในการบริหารงานของผู้อำนวยการการประเมินศึกษาจังหวัด ไม่แตกต่างกัน

ขอบเขตของการวิจัย

๑. ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือ ผู้แทนข้าราชการครู (กปจ.) หัวหน้าการประเมินศึกษาอําเภอ หรือกิ่งอําเภอ ผู้อำนวยการการประเมินศึกษาจังหวัดและศึกษาธิการจังหวัด
๒. ในการศึกษาเรื่องคุณลักษณะ คุณสมบัติและความสามารถในการบริหารงานของผู้อำนวยการ การประเมินศึกษาจังหวัด โดยการสำรวจความคิดเห็นของผู้แทนข้าราชการครู (กปจ.) หัวหน้าการ ประเมินศึกษาอําเภอหรือกิ่งอําเภอ ผู้อำนวยการการประเมินศึกษาจังหวัดและศึกษาธิการจังหวัดนี้ ผู้วิจัยใช้ แนวความคิดและทฤษฎี เกี่ยวกับผู้นำ ภาวะผู้นำ การกิจของผู้บริหารและความสามารถของผู้บริหารในการ บริหารงาน เป็นพื้นฐานและแนวทางในการศึกษา
๓. การวิจัยเรื่องนี้มุ่งศึกษาคุณลักษณะ คุณสมบัติและความสามารถในการบริหารงานที่มี ความสัมพันธ์กับงานของผู้อำนวยการการประเมินศึกษาจังหวัด เท่านั้น

๔. การวิจัยครั้งนี้ไม่คำนึงถึงสาเหตุของความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม แต่จะเน้นถึงผลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามเท่านั้น

ข้อจำกัดของการวิจัย

เนื่องจากระยะเวลา มีจำกัด การวิจัยครั้งนี้ไม่ได้นำความคิดเห็นของประชากรยัง ๗ กลุ่ม ศิษย์ผู้อำนวยการจังหวัด สาธารณสุขจังหวัด และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งประกอบด้วยประชาชนที่ได้รับการเลือกตั้งและประชาชนที่ สปช. แต่งตั้ง (จังหวัดละ ๕ ท่าน) มาพิจารณา

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาบรรจุแต่งตั้งผู้อำนวยการการประชุมศึกษาจังหวัด
๒. เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการการประชุมศึกษาจังหวัด
๓. เพื่อผลทางวิชาการในการศึกษาคุณลักษณะ คุณสมบัติและความสามารถในการบริหารงานของผู้บริหารการศึกษา

ความหมายของคำที่ใช้ในการวิจัย

ผู้อำนวยการการประชุมศึกษาจังหวัด หมายถึง ข้าราชการครุภูที่บังคับบัญชา ควบคุมดูแลและรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของสำนักงานการประชุมศึกษาจังหวัด

หัวหน้าการประชุมศึกษาอว. เกอหรือกิ่งอำเภอ หมายถึง ข้าราชการครุภูที่บังคับบัญชา ควบคุมดูแลและรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของสำนักงานการประชุมศึกษาอว. เกอหรือกิ่งอำเภอ

ผู้แทนข้าราชการครุ หมายถึง ข้าราชการครุสังกัดสำนักงานการประชุมศึกษาจังหวัดผู้ได้รับเลือกตั้งจากครุในสังกัดเดียวกันของจังหวัด ให้เป็นผู้แทนครุที่บังคับบัญชาที่เป็นกรรมการในคณะกรรมการการประชุมศึกษาจังหวัด

คุณลักษณะ หมายถึง บุคลิกลักษณะ อุปนิสัยและพฤติกรรมที่สามารถทำให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงานของกลุ่ม

คุณสมบัติ หมายถึง ภูมิ ความรู้ และประสบการณ์ด้านวิชาชีพของผู้อำนวยการการประ同胞ศึกษา

จังหวัด

ความสามารถในการบริหารงาน หมายถึง ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรับผิดชอบ

วิธีคำนีนการวิจัย

วิธีคำนีนการวิจัยเรื่องนี้ได้พิจารณาเป็นขั้น ๆ ดังนี้

๑. ลักษณะและปริมาณข้อมูล กลุ่มตัวอย่างประชากรที่ต้องการสำรวจความคิดเห็นในการวิจัยครั้งนี้ มี ๔ กลุ่มคือ

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มตัวอย่างประชากรที่เป็นผู้แทนข้าราชการครู จำนวน ๕๐ % ของประชากรทั้งหมด ซึ่งเท่ากับ ๒๗๓ คน

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มตัวอย่างประชากรที่เป็นหัวหน้าการประ同胞ศึกษาอ้า เกอหรือกิงฯ เกอ จำนวน ๕๐ % ของประชากรทั้งหมด ซึ่งเท่ากับ ๗๙๖ คน

กลุ่มที่ ๓ กลุ่มตัวอย่างประชากรที่เป็นผู้อำนวยการการประ同胞ศึกษาจังหวัด จำนวน ๘๘ % ของประชากรทั้งหมด ซึ่งเท่ากับ ๖๙ คน

กลุ่มที่ ๔ กลุ่มตัวอย่างประชากรที่เป็นศึกษาธิการจังหวัด จำนวน ๘๘ % ของประชากรทั้งหมด ซึ่งเท่ากับ ๖๙ คน

การสุ่มตัวอย่างใช้วิธีสุ่มตัวอย่างอย่างง่าย (Simple Random Sampling) โดยการจับสลาก

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม ใช้มาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) มีเนื้หาครอบคลุมคุณลักษณะ คุณสมบัติและความสามารถในการบริหารงานของผู้อำนวยการการประ同胞ศึกษาจังหวัดทั้ง ๗ ด้านคือ

๒.๑ คุณลักษณะของผู้นำ

๒.๒ คุณสมบัติด้านวิชาชีพ

๒.๓ ความสามารถในการปฏิบัติงาน

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑) สร้างแบบสอบถามจากการศึกษาค้นคว้าแนวความคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับเรื่องผู้นำภาวะผู้นำและความสามารถในการบริหารงานของผู้บริหารการศึกษา

๒) ส่งแบบสอบถามให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเที่ยงตรงของเนื้อหา

๓) นำแบบสอบถามมาปรับปรุงแก้ไข จัดพิมพ์และโรบีนยา

๔) นำแบบสอบถามไปทดลองใช้กับประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างที่ต้องการศึกษา

๕) นำแบบสอบถามที่เก็บลับคืนมาหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) และพิจารณาแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องแล้วจัดพิมพ์และโรบีนยา เพื่อใช้เป็นแบบสอบถามที่แท้จริงต่อไป

๖. การเก็บรวบรวมข้อมูล ล่งแบบสอบถามไปยังกลุ่มตัวอย่างประชากรที่ต้องการศึกษาโดยทางไปรษณีย์ เมื่อได้รับแบบสอบถามกลับคืน ถ้ายังมีจำนวนไม่เพียงพอภายในเวลาที่กำหนดไว้จะติดตามผลโดยการส่งจดหมายและแบบสอบถามขอความร่วมมืออีกรังหนึ่ง

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและใช้สถิติในการวิเคราะห์ดังนี้

๗.๑ วิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม

๗.๒ หาค่ามัชฌิม เลขคณิต (\bar{x}) ของแบบสอบถามแต่ละข้อกระทงและแต่ละหมวดเพื่อคูณหักลบของความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างประชากรแต่ละกลุ่ม

๗.๓ หาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของแบบสอบถามแต่ละข้อกระทงและแต่ละหมวดเพื่อถือการกระจายของความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างประชากรแต่ละกลุ่ม

๗.๔ ทดสอบความมั่นคงสำคัญของความแตกต่างของมัชฌิม เลขคณิตของกลุ่มตัวอย่างประชากรทั้ง ๔ กลุ่ม เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็น

ลำดับขั้นตอนในการเสนอข้อมูล

ในการเสนอข้อมูลนั้นได้จัดลำดับของการเสนอข้อมูลไว้ดังนี้

บทที่ ๑ กล่าวถึงความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา ความมุ่งหมายของการวิจัย สมมติฐานของ การวิจัย ขอบเขตของการวิจัย ข้อจำกัดของการวิจัย ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย ความหมายของคำที่ใช้ในการวิจัยและวิธีดำเนินการวิจัย

บทที่ ๒ กล่าวถึงเอกสาร ทฤษฎีและงานวิจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะของผู้นำ คุณสมบัติ ด้านวิชาชีพและความสามารถในการบริหารงานของผู้บริหารการศึกษา

บทที่ ๓ เสนอวิธีการวิจัย กลุ่มตัวอย่างประชากร เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย วิธีการเก็บข้อมูล การเสนอข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ ๔ รวบรวมผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยเสนอเป็นตารางประกอบการวิจัย

บทที่ ๕ สรุปผลการวิจัย