

ระบบการจ่ายเงินของรัฐบาล



นายนิคม ไวยรัชพานิช

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต^๑
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ไซเบอร์ เขียนโดย

บัญชีวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2516

001229

I1595214A

GOVERNMENT PAYROLL SYSTEM

MR. NIKOM VAIYARACHPANICH



A Thesis Submitted in Partial Fullfillment of the Requirement

for the Degree of Master of Science

Department of Computer Science

Graduate School

Chulalongkorn University

1973

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้บัณฑิตวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็น^๑
ส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต



คณะกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์

.....
.....
.....

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ประธานกรรมการ

กรรมการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

กรรมการ

อาจารย์ผู้ควบคุมการวิจัย รองศาสตราจารย์ ดร. อิทธิพล ผลุ่งชีวิৎ

หัวขอวิทยานิพนธ์ ระบบการจ่ายเงินของรัฐบาล

ชื่อ

นายนิคม ไวยรัชพานิช

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ใช้แบบ

ปีการศึกษา

2516

บหคคบยช.



ในปัจจุบันมีการใช้คอมพิวเตอร์กันอย่างแพร่หลายทั้งในวงการธุรกิจและรัฐบาล ในวงการธุรกิจได้นำเอาคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการทำงานเกี่ยวกับ การควบคุมภาระเดือน ลินค์ การจ่ายเงินค่าจ้างแรงงาน การควบคุมสต็อกสินค้า ตลอดจนการทำบัญชีและการออกใบเสร็จ ทางรัฐบาลก็ได้นำเอาคอมพิวเตอร์มาใช้ในกิจการของรัฐบาล เช่นเดียวกัน ซึ่งมาได้จากการประมวลผลทางสถิติ ซึ่งเป็นข้อมูลพื้นฐานที่จะช่วยในการวางแผนพัฒนาประเทศ นอกเหนือจากนี้แล้วยังได้นำเอาคอมพิวเตอร์มาใช้ในการทำหน้าที่เบียนต่าง ๆ การเก็บภาษีอากร ทาง ๆ การทำบัญชีซึ่งบประมาณ เหล่านี้เป็นตน แทนหน่วยงานส่วนมากยังไม่ได้นำเอาคอมพิวเตอร์มาใช้ประโยชน์ในการทำบัญชี การจ่ายเงินเดือนแก่ราชการเท่าที่ควร

วิทยานิพนธ์นี้จึงได้รวบรวมความรู้ขั้นพื้นฐานเป็นการเสนอแนะในเรื่องการวางแผน ระบบการจ่ายเงินเดือนให้แก่ราชการ ซึ่งรายละเอียดทาง ๆ จะกล่าวถึงการวางแผนระบบ งานทาง ๆ เพื่อเตรียมแผนงานในการจ่ายเงินเดือนด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลอดจนกรรม วิธีการคิดภาษี การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับประวัติข้าราชการเท่าที่จำเป็น เพื่อจัดทำเป็นแฟ้ม เก็บไว้ในไฟล์เดลิก เพื่อเป็นข้อมูลในการประมวลผลให้กับผลลัพธ์ตามที่ต้องการ กรรม วิธีในการประมวลผลทาง ๆ ตลอดจนการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องอย่างสมบูรณ์ ได้แสดงไว้เป็นแบบแผนภาพในการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์

การทำงานทุกอย่างที่จะสั่งให้เครื่องคอมพิวเตอร์ทำงานตามวัตถุประสงค์นั้น ได้แสดงไว้ด้วยแผนภาพตามลำดับขั้น จนกระทั่งได้ผลลัพธ์ที่ถูกต้อง คือการรายงานอ่องมา

เป็นจะเป็นการจ่ายเงินเดือนของข้าราชการทุกคน ในรายละ เอียดระบุถึง ชั้น อันดับ
ขั้นเงินเดือน เงินเพิ่ม เงินสะสม ๆ ซึ่งมีรายละเอียดอย่าง ที่บ่งบอกให้บันทึกเอาไว้ เป็น
หลักฐานในการจ่ายเงินรวมทั้งยังเป็นการควบคุมงบประมาณเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือน
ราย และอีกส่วนหนึ่งเป็นรายงานเกี่ยวกับ การจ่ายเงินเดือนของ ข้าราชการแต่ละคน
มีรายละเอียดเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนที่ได้รับ การคิดภาษี ณ ที่ทำการจ่าย การหักเงิน
ทาง ๆ เหลือเป็นเงินที่จะต้องจ่ายหรือได้รับเป็นเท่าไคร

จึงหวังว่าในอนาคตอันใกล้นี้ หน่วยงานทาง ๆ ของรัฐบาลจะมีแนวโน้มทัน
มาใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการทำบัญชีการจ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการกันอย่างแพร่หลาย
เพื่อให้ทันกับวิทยาการด้านคอมพิวเตอร์ที่กำลังเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว

Thesis Title Government Payroll System

Name Mr. Nikom Vaiyarachpanich Department of Computer Science

Academic Year 1973

ABSTRACT



The main purpose of this study was to design a computerized-payroll design system for the government organization. The study consisted of the following functions: designing its subsystems of the computerized-payroll system including the method of taxing, and gathering the necessary information of each personnel to make up the master file. All procedures in the data processing including the method of updating the master file were illustrated by a number of flowcharts.

The final outputs were the payroll registers and the payroll report. The payroll register was necessary for budgeting control. Another output, the payroll report, contained the salary rate, taxing, fund accumulated, and the net pay for each official.

It was hoped that this study was useful as a guide for the government organizations to design a computerized-payroll system.

กิติกรรมประการ

วิทยานิพนธ์เรื่อง ระบบการจ่ายเงินของรัฐบาล ภาคภูมิภาคตามเงื่อนไข
สำเร็จเรียนร้อยก้าวความช่วยเหลือของ รองศาสตราจารย์ ดร. อิทธิพล ผุ่งชีวิต ที่
กรุณาให้คำแนะนำและแก้ไขส่วนที่ผิดพลาดอุบัติให้คำปรึกษาแก่ข้าพเจ้า จนกระหึ่งวิทยา^{นิพนธ์}สำเร็จเรียนร้อย จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงว่า ณ ที่นี่ด้วย^{นี้}
นอกจากนี้ ข้าพเจ้ายังไห้รับความช่วยเหลือจากผู้ เกียรติอุปนายากร ซึ่งได้
ช่วยเหลือทำให้วิทยานิพนธ์สำเร็จเรียนร้อยก้าวที่ จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง.



สารบัญ



| | หน้า |
|-------------------------|------|
| บทคัดย่อภาษาไทย..... | ๑ |
| บทคัดย่อภาษาอังกฤษ..... | ๒ |
| กิจกรรมประจำปี..... | ๓ |
| รายการตารางประกอบ..... | ๔ |
| รายการแผนภาพประกอบ..... | ๕ |

บทที่

| | |
|---|----|
| 1. บทนำ..... | 12 |
| 1.1 วัตถุประสงค์และขอบเขตของบัญชี..... | 12 |
| 1.2 ประโยชน์และข้อดีของการบัญชี..... | 13 |
| 1.3 วิธีที่จะดำเนินการวิจัย..... | 15 |
| 2. ระบบการจ่ายเงินเดือน..... | 20 |
| 2.1 ข้อมูลเข้า..... | 20 |
| 2.2 การเก็บข้อมูล..... | 21 |
| 2.3 ข้อมูลออก..... | 23 |
| 2.4 วิธีการทำงานด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์..... | 25 |
| 3. การคิดภาษีรายได้บุคคล..... | 28 |
| 3.1 เงินได้พึงประเมิน..... | 28 |
| 3.2 การหักภาษี..... | 28 |
| 3.3 การหักลดหย่อน..... | 29 |
| 3.4 การหักเงินบริจาคการกุศล..... | 30 |
| 3.5 อัตราภาษี..... | 30 |
| 3.6 การคำนวณภาษีเงินได้จากยอดเงินได้พึงประเมิน..... | 31 |

| | |
|---|-----|
| 4. การประเมินผลด้วยระบบคอมพิวเตอร์..... | 35 |
| 4.1 การวิเคราะห์ระบบ..... | 35 |
| 4.2 การเรียงลำดับ..... | 41 |
| 4.3 การบรรยายวิธีการคำนวณเครื่องจักร..... | 43 |
| 4.4 การแก้ไขข้อมูล..... | 52 |
| 4.5 การรายงานผล..... | 74 |
| 4.6 แผนงานในอนาคต..... | 116 |
| 5. สรุปและขอเสนอแนะ..... | 119 |
| บรรณานุกรม..... | 121 |
| ภาคผนวก..... | 123 |
| ประวัติการศึกษา..... | 142 |

รายการตารางประกอบ

ตารางที่

หน้า

| | |
|---|----|
| 1. แสดงผลของการบรรณาธิการขออนุญาต..... | 49 |
| 2. แสดงผลของการแก้ไขความผิดพลาดของขออนุญาต..... | 71 |
| 3. แสดงทะเบียนการจ่ายเงินเดือน..... | 80 |
| 4. แสดงรายการหักและรับประจำเดือน..... | 90 |



รายการแผนภาพประกอบ

| แผนภาพที่ | หน้า |
|---|------|
| 1. แผนภาพแสดงวิธีการทำงานของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์..... | 27 |
| 2. แผนภาพแสดงระบบการทำงาน..... | 39 |
| 3. แผนภาพแสดงการบรรยายเครื่องคอมพิวเตอร์..... | 46 |
| 4. แผนภาพแสดงการตรวจแก้ไขข้อมูล..... | 55 |
| 5. แผนภาพแสดงการทำะเบียนการจ่ายเงิน..... | 76 |
| 6. แผนภาพแสดงการหักและรับเงินประจำเดือน..... | 87 |

