

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

ก่อ สวัสดิพิพาณิช. ประมวลบทความเกี่ยวกับการจัดการมัธยมศึกษาของกรมวิสามัญศึกษา.

ม.ป.ป., ม.ป.ท.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 5

(พ.ศ.2525-2529). กรุงเทพมหานคร : พัฒนาศึกษา, 2525.

— รายงานการประเมินผลสภาพการจัดการศึกษาและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา
แห่งชาติ ฉบับที่ 5 (พ.ศ.2525-2529) ระดับมัธยมศึกษา, 2527 (อัดสำเนา).

— รายงานการวิจัยเรื่องประสิทธิภาพของการมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : พันธุ์พิบูลย์ซึ่ง,
2530.

ศิริเรก ฤกษ์หรัย. การพัฒนาชนบท. กรุงเทพฯ : กรุงเทพมหานครพิมพ์, 2527.

ปิ่น มาลากุล, มล. การศึกษาปริทรรศน์และโครงการพัฒนาการศึกษาส่วนภูมิภาค. ธนบุรี:

การช่างวุฒิศึกษา, 2501.

พนัส หันนาคินทร์. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : พิษเนศ, 2523.

ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : กุรุสภา, 2526.

รุ่งทิวา จักรกร. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : รุ่งเรืองธรรม, 2526.

ศึกษาธิการ, กระทรวง, กรมวิชาการ. คู่มือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ. 2521.

กรุงเทพฯ : กุรุสภา, 2521.

सनานจิตร สุคนธ์ทรัพย์. การวางแผนพัฒนาโรงเรียน. กรุงเทพฯ : รุ่งเรืองการพิมพ์, 2524.

สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2526.

สมศักดิ์ ศรีมาโนชน์. การมัธยมศึกษา (ศึกษา 331). กรุงเทพมหานคร : พีระวัฒนา, 2524.

สามัญศึกษา, กรม, กองการมัธยมศึกษา. รายงานผลการประชุมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียน
ศึกษาธิการเขต ศึกษาธิการจังหวัด หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์และผู้ประสานงาน
กรมสามัญศึกษา. กรุงเทพฯ : อักษรไทย, 2529.

สามัญศึกษา, กรม, กองการมัธยมศึกษา. รายงานการวิจัยโรงเรียนมัธยมศึกษาระดับตำบล.
2521, (อัครสำเนา).

____. ผลการประเมินมาตรฐานโรงเรียนมัธยมศึกษาปีการศึกษา 2527. กรุงเทพฯ:
ชติมาการพิมพ์, 2527.

สามัญศึกษา, กรม, กองแผนงาน. แผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 5 (พ.ศ.2525-2529).
กรุงเทพมหานคร: กองพัสดุและอุปกรณ์การศึกษา, 2527.

____. แผนพัฒนาการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรมระยะที่ 6 (พ.ศ.2530-2534).
กรุงเทพมหานคร: ศาสนา, 2529.

____. แผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 4 (พ.ศ.2520-2524). กรุงเทพมหานคร:
การศาสนา, (ม.ป.ป.).

____. โครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก (พ.ศ.2527-2529). (กผ.สศ.
1/27, อัครสำเนา).

____. แนวการดำเนินงานงานในการจัดโรงเรียนตามโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษา
ขนาดเล็ก (กผ.สศ.8/27, อัครสำเนา).

____. การศึกษาสิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการขยายตัวของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก.
(กผ.สศ.41/28, อัครสำเนา).

____. สถิติการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีการศึกษา 2526. กรุงเทพฯ: ท.วัฒนาการพิมพ์,
2526.

____. รายงานผลการประชุมสัมมนาประเมินโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษา
ขนาดเล็ก. (กผ.สศ.5/27, อัครสำเนา)

อนันต์ เกตุวงศ์. หลักและเทคนิคของการวางแผน. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,
2526.

อรุณ วัชรธรรม. พฤติกรรมในองค์การ. กรุงเทพฯ : โอเคียนส์โตร์, 2526.

เอกวิทย์ ณ ถลาง, คุณภาพและประสิทธิภาพของการศึกษาไทยในปัจจุบัน.
กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

บทความ

- พจน์ สะเพียรชัย. ปัญหา-หลักการและแนวโน้มของการจัดการศึกษาของไทย. จุลสารสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 2(3) (มกราคม-เมษายน 2522): 5-12.
- สนานจิตร์ สุกนธทรัพย์. "การประเมินกับการวางแผนและการพัฒนา". วารสารการศึกษาแห่งชาติ 20(1) (ตุลาคม-พฤศจิกายน 2528): 11-18.
- สิปปนนท์ เกตุทัต. "ผู้นำการปฏิรูปการศึกษา." วารสารการศึกษาแห่งชาติ. 18(2) (ธันวาคม-มกราคม 2527): 8-20.
- พยุ่งศักดิ์ สันเทศ. ยุทธวิธีการรณรงค์เพื่อการเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษา. สารพัฒนาหลักสูตร ฉบับที่ 55 ตุลาคม 2529: 49-52.
- วิจิตร ศรีสอาด "มสธ. มหาวิทยาลัยเปิดเพื่อมวลชน." วารสารการศึกษาแห่งชาติ. 18(2) (ธันวาคม-มกราคม 2527): 21-41.
- อมรา สวัสดิ์เสวี. การนำหลักสูตรกว้างไปใช้ในโรงเรียนมัธยมศึกษา. วารสารการศึกษาแห่งชาติ. 16(6) (สิงหาคม-กันยายน 2525): 51-57.

เอกสารอื่น ๆ

- กิตติโชค ห้อยยี่ภู่. "การมีส่วนร่วมของประชาชนในโรงเรียนมัธยมเพื่อพัฒนาชนบท: ศึกษาเฉพาะกรณีในโรงเรียนถิ่นโอภาสวิทยา." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- จารุวรรณ วัฒนกุล. "ความคิดเห็นของครูโรงเรียนมัธยมศึกษา ระดับตำบลที่อยู่นอกโครงการโรงเรียนมัธยมเพื่อพัฒนาชนบทเกี่ยวกับหน้าที่ของครูและโรงเรียนในการพัฒนาชุมชน." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- ทัศนีย์ จันทร์แค้. "ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กของกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (รุ่นที่ 1)." วิทยานิพนธ์ปริญญาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2528.

ทองขาว โคตรโยธา. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตการศึกษา 11."

วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

นิพนธ์ รอดภัย. "โครงสร้างการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในจังหวัดปราจีนบุรี." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

บ้านไร่พิทยาคม, โรงเรียน. คำสั่งโรงเรียนบ้านไร่พิทยาคม ที่ 18/2529 (อค์สำเนา).

_____ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2528. (อค์สำเนา).

_____ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2529. (อค์สำเนา).

ประพิศ นามกร. "ระบบการวางแผนในวิทยาลัยครูภาคเหนือ." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

พริ้มเพรา กงชนะ. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการใช้สื่อการสอนวิชาอาชีพของห้องถิ่นระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในเขตการศึกษา 10" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

โพธิสารพิทยากร, โรงเรียน. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2527. (อค์สำเนา).

_____ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2528. (อค์สำเนา).

เมืองบัววิทยา, โรงเรียน. คำสั่งโรงเรียนเมืองบัววิทยา ที่ 20/2530. เรื่องแต่งตั้งกรรมการตรวจการรับนักเรียน. (อค์สำเนา).

ราชสาส์นวิทยา, โรงเรียน. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2528. (อค์สำเนา).

_____ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2529. (อค์สำเนา).

วุฒิ จุลพรหม. "การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ."

วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

สามัญศึกษา, กรม, กองการมัธยมศึกษา. บทวิเคราะห์โครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก. (อค์สำเนา, 2527).

สมภรณ์ หุยาภรณ์. "ความพึงพอใจในการทำงานของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ระดับตำบล." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

โสภณ โสมติ. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร
กลุ่มการงานและอาชีพในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 ในเขต
การศึกษา 6" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

หัวไผ่, โรงเรียน. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2529. (อัครสำเนา).

_____. การรณรงค์นักเรียนเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ลงวันที่ 6 มีนาคม 2530
ที่ สท 1030.02/81. (อัครสำเนา).

อารี ไชยราช. "ปัญหาการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาระดับตำบลในเขตการศึกษาสิบ".
วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2522.

ภาษาอังกฤษ

Book

Hilton, Ernest. Rural School Management. U.S.A.: American Book
Company, 1949.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. นายกมล ธิโสภา รองอธิบดีกรมสามัญศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพงษ์ บุญจิตราคุศลย์ ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระวัฒน์ อุทัยรัตน์ ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4. ดร.สุวัฒน์ เงินฉ่ำ ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
5. ดร.วัลลภ กันทรัพย์ ผู้อำนวยการกองวิจัยทางการศึกษา กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ
6. ดร.อาคม จันทสุนทร หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ภาคผนวก ข.



กรมสามัญศึกษา
เลขที่
วันที่ 18 ก.ย. 2530
เวลา
กระทรวงศึกษาธิการ

150

ที่ ทม 0309/7042

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนพญาไท 10500

16 กันยายน 2530

กรมสามัญศึกษา
เลขที่ 878
วันที่ 18 ก.ย. 30
กม.
กรมสามัญศึกษา

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อธิบดีกรมสามัญศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงร่างวิทยานิพนธ์
 2. แบบสัมภาษณ์
 3. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย นายสมพงษ์ พลสูงเนิน นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนานจิตร สุคนธ์ทรัพย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการนำแบบสัมภาษณ์ไปสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 9 โรงเรียน ในสังกัดของกรมสามัญศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดอนุญาตให้ นายสมพงษ์ พลสูงเนิน ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ อุงสุวรรณ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



ที่ ศธ 0806/ 010445

กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม.10300

18 กันยายน 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน

ด้วยนายสมพงษ์ พลสูงเนิน นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของ
โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่รับนักเรียนโตต่ำกว่าเป้าหมาย" ในกรณีนี้ นิสิตมีความประสงค์
จะเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการนำแบบสัมภาษณ์ไปสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน
มัธยมศึกษา ของโรงเรียนนี้เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำวิจัย

กองการมัธยมศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นว่าการทำวิจัยดังกล่าวจะทราบปัญหา
การดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก สมควรให้การสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิระ บุญยะนิวาศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา 2 รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

ฝ่ายมาตรฐานโรงเรียน

โทร.2828466

ภาควิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

18 กันยายน 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

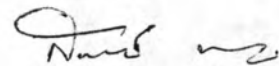
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสัมภาษณ์จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า นายสมพงษ์ พลสูงเนิน นักวิชาการศึกษา สังกัดกองแผนงาน กรมสามัญศึกษา ขณะนี้เป็นนิสิตบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิจัยเรื่อง "สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย" การวิจัยนี้มุ่งจะศึกษาถึงสภาพและปัญหาที่เป็นจริงในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย ซึ่งผลการวิจัยจะเป็นประโยชน์ในการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาให้เกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตอบแบบสัมภาษณ์ฉบับนี้และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมพงษ์ พลสูงเนิน)

ผู้วิจัย

ภาควิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

18 กันยายน 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

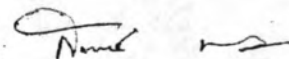
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามจำนวน 1 ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า นายสมพงษ์ พลสูงเนิน นักวิชาการศึกษา สังกัดกองแผนงาน กรมสามัญศึกษา ขณะนี้เป็นนิสิตบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิจัยเรื่อง "สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย" การวิจัยนี้มุ่งจะศึกษาถึงสภาพและปัญหาที่เป็นจริงในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย ซึ่งผลการวิจัยจะเป็นประโยชน์ในการแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาให้เกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตอบแบบสอบถามฉบับนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมพงษ์ พลสูงเนิน)

ผู้วิจัย

กองแผนงาน
กรมสามัญศึกษา

18 กันยายน 2530

เรียน

ด้วยกระผม นายสมพงษ์ พลสูงเนิน นักวิชาการศึกษา สังกัดกองแผนงาน
กรมสามัญศึกษา มีความจำเป็นใคร่จะขอความอนุเคราะห์จากท่านอาจารย์ในการรวบรวม
ข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยกระผมจะมารวบรวมข้อมูลและสัมภาษณ์ ด้วยตัวเองระหว่าง
วันที่

กระผมขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายสมพงษ์ พลสูงเนิน)

แบบสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่กรมสามัญศึกษา

เรื่อง

สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก
ที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย

คำชี้แจง

1. ผู้ให้สัมภาษณ์ของแบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ได้แก่ เจ้าหน้าที่สังกัดกองแผนงานและกอง
การมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา

2. แบบสัมภาษณ์มี 2 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของกรมสามัญศึกษาใน 2 ด้านคือ

ด้านที่ 1 การจัดสรรทรัพยากรให้แก่โรงเรียน

ด้านที่ 2 การส่งเสริมและสนับสนุนในการปรับปรุงการเรียนการสอน
ของโรงเรียน

3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย

โครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง โครงการพัฒนา
โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่จัดการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญ
ศึกษา จำนวน 240 โรงเรียน ซึ่งเริ่มดำเนินโครงการตั้งแต่ปีการศึกษา 2527-2529 วัตถุประสงค์
ของโครงการเพื่อที่จะพัฒนาและปรับปรุงให้โรงเรียนมีความพร้อมทั้งบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และ
อาคารสถานที่ และพร้อมทั้งปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูงขึ้นด้วย

โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนที่เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษา
ตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา ซึ่งมีนักเรียน ม.1-ม.3 รวมไม่ถึง 500 คน (ขนาดไม่เกิน 12
ห้องเรียน) ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก และเป็น
โรงเรียนที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย

ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้ช่วยครูใหญ่ และผู้ช่วย
อาจารย์ใหญ่ ทั้งที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นทางการและได้รับการแต่งตั้งเป็นการภายในของโรงเรียน
ที่อยู่ในโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

ครู-อาจารย์ หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติการสอนในโรงเรียนที่อยู่ในโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

เจ้าหน้าที่กรมสามัญศึกษา หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งระดับหัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ระดับผู้ปฏิบัติ สังกัดกองแผนงาน กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา และมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

4. ข้อมูลในแบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น และจะไม่มีผลกระทบต่อการทำงานและสถานภาพทางราชการของท่านแต่อย่างใด

แบบสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่กรมสามัญศึกษา

เรื่อง สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก
ที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

1. หน่วยงานที่สังกัด

- กองแผนงาน
 กองการมัธยมศึกษา

2. ตำแหน่ง

- หัวหน้าฝ่าย
 หัวหน้างาน
 นักวิชาการศึกษา
 ครูช่วยปฏิบัติราชการ

3. เพศ

- ชาย
 หญิง

4. อายุ ปี

5. อายุราชการ ปี ทำงานประจำในกรมสามัญศึกษาเป็นเวลา ปี

6. การศึกษาสูงสุด

- อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 ปริญญาตรี
 สูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาในการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

ด้านที่ 1 การจัดสรรทรัพยากรให้แก่โรงเรียน

1. กรมจัดสรรทรัพยากรให้แก่โรงเรียนที่อยู่ในโครงการ เป็นกรณีพิเศษหรือไม่

จัดให้

ไม่จัดให้

ถ้าจัดสรรให้เป็นกรณีพิเศษ จัดให้ด้านใดบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

2. การจัดสรรอัตรากำลังครู-อาจารย์ให้แก่โรงเรียนในโครงการ กรมจัดให้เป็นกรณีพิเศษหรือไม่

จัดให้

ไม่จัดให้

ถ้าจัดให้แก่โรงเรียนในโครงการ กรมใช้เกณฑ์อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

เกณฑ์ของ กค.

เกณฑ์ของกรม

เกณฑ์ตามแผนการเรียนวิชาอาชีพที่โรงเรียนเสนอกรมอนุมัติ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ในการจัดสรรอัตรากำลังครู-อาจารย์ให้แก่โรงเรียนในโครงการ มีปัญหาอย่างไรบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

ปัญหามีสาเหตุเกิดจากอะไรบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.

กรมให้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

1.
2.
3.

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

1.
2.
3.

ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.

4. กรมได้จัดสรร วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนเป็นกรณีพิเศษหรือไม่

จัดให้

ไม่จัดให้

ถ้าจัดให้มีอะไรบ้าง

1.
2.
3.
4.
5.

5. การจัดสรร วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียน กรมมีเกณฑ์การจัดสรรอย่างไร

1.
2.
3.

6. ในการจัดสรร วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนในโครงการ มีปัญหาอะไรบ้าง

1.
2.
3.

ปัญหาที่มีสาเหตุเกิดจากอะไรบ้าง

- 1
- 2
- 3

กรมได้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

- 1
- 2
- 3

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

- 1
- 2
- 3

ข้อเสนอแนะ

- 1
- 2
- 3

7. ด้านการจัดสรรงบประมาณ กรมใช้อะไรเป็นเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้แก่โรงเรียนในโครงการ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- การบรรจุจำนวนนักเรียนต่อห้อง
- ความขาดแคลนงบประมาณของโรงเรียน
- เกณฑ์ตามเป้าหมายของโครงการได้แก่

- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. นอกจากการจัดสรรงบประมาณจากงบประมาณแผ่นดินให้แก่โรงเรียนแล้ว กรมได้มีการจัดหาเงินอุดหนุนจากแหล่งอื่น ๆ เพิ่มเติมหรือไม่

- มี
- ไม่มี

ถ้ามี กรมได้จัดหาเงินอุดหนุนจากแหล่งใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ภาครัฐบาล (โปรดระบุ).....

ภาคเอกชน (โปรดระบุ).....

บุคคลหรือหน่วยงาน

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. ถ้ามีการจัดหาเงินอุดหนุนจากแหล่งอื่น ๆ เพิ่มเติม กรมได้จัดหามาด้วยวิธีการอย่างไรบ้าง

1.

2.

3.

4.

10. ในด้านการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและการจัดหาเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนในโครงการ มีปัญหาอะไรบ้าง

1.

2.

3.

ปัญหามีสาเหตุเกิดจากอะไรบ้าง

1.

2.

3.

กรมได้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

1.

2.

3.

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

1.

2.

3.

ข้อเสนอแนะ

- 1
- 2
- 3

11. กรมจัดสรรด้านอาคารสถานที่ให้แก่โรงเรียนเป็นกรณีพิเศษหรือไม่

- จัดให้
- ไม่จัดให้

ถ้าจัดให้มีอะไรบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

12. ในการจัดสรรด้านอาคารสถานที่ให้แก่โรงเรียนในโครงการ มีปัญหาอะไรบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.

ปัญหามีสาเหตุเกิดจากอะไรบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.

กรมได้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

- 1
- 2
- 3

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

- 1
- 2
- 3

ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.

ด้านที่ 2 การส่งเสริมและสนับสนุนในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้แก่โรงเรียน

1. ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารโรงเรียนได้เข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการปรับปรุงโรงเรียน เพื่อปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิผลนั้น กรมได้ดำเนินการอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- จัดประชุมสัมมนาและฝึกอบรมภายในประเทศ
- จัดให้ผู้บริหารได้รับการฝึกอบรมในต่างประเทศ
- จัดให้ผู้บริหารได้รับการฝึกอบรมในกลุ่มโรงเรียนหรือจังหวัดหรือเขตการศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

2. เพื่อให้ครู-อาจารย์ในโรงเรียนได้มีการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ กรมได้ดำเนินการด้วยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- จัดให้มีการนิเทศภายในโรงเรียน
- จัดฝึกอบรมครู-อาจารย์
- จัดประชุมสัมมนา
- การจัดหาสื่อการเรียนการสอนและคู่มือครูให้แก่โรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

3. กรมมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไรที่จะสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนที่จะชักจูงให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียน

1.
2.
3.
4.

4. ในการส่งเสริมและสนับสนุนในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้แก่โรงเรียน
มีปัญหอะไรบ้าง

1.
2.
3.

ปัญหามีสาเหตุเกิดจากอะไรบ้าง

1.
2.
3.

กรมให้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

1.
2.
3.

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

1.
2.
3.

ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.

5. ในการดำเนินการที่จะสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนที่จะชักจูงให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมใน
การดำเนินงานของโรงเรียน มีปัญหอะไรบ้าง

1.
2.
3.

ปัญหามีสาเหตุเกิดจากอะไรบ้าง

1.
2.
3.

กรมได้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

- 1.
- 2.
- 3.

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

- 1.
- 2.
- 3.

ข้อเสนอแนะ

- 1.
- 2.
- 3.

แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารและครูอาจารย์ที่เป็นกรรมการคัดเลือกนักเรียน
เพื่อยกเว้นเงินบำรุงการศึกษา
เรื่อง

สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก
ที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย

คำชี้แจง

1. ผู้ให้สัมภาษณ์ของแบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ได้แก่ ผู้บริหารและครู-อาจารย์ที่เป็นกรรมการคัดเลือกนักเรียนเพื่อยกเว้นเงินบำรุงการศึกษา

2. แบบสัมภาษณ์มี 2 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

6 ด้านคือ

ด้านที่ 1 การรณรงค์ให้นักเรียนเข้าเรียนต่อมากขึ้น

ด้านที่ 2 การประเมินฐานะผู้ปกครองนักเรียนเพื่อยกเว้นเงินบำรุงการศึกษา

ด้านที่ 3 การจัดหนังสือสำหรับให้นักเรียนยืมเรียน

ด้านที่ 4 รูปแบบการจัดโรงเรียนตามแผนเต็มรูป

ด้านที่ 5 การจัดแผนการเรียนและการบริหารหลักสูตร

ด้านที่ 6 การใช้ทรัพยากรท้องถิ่นและความสัมพันธ์กับชุมชน

3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย

โครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง โครงการพัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาที่จัดการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา จำนวน 240 โรงเรียน ซึ่งเริ่มดำเนินโครงการตั้งแต่ปีการศึกษา 2527-2529 วัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อที่จะพัฒนาและปรับปรุงให้โรงเรียนมีความพร้อมทั้งบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และอาคารสถานที่และพร้อมทั้งปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้สูงขึ้นด้วย

โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนที่เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา ซึ่งมีนักเรียน ม.1-ม.3 รวมไม่ถึง 500 คน (ขนาดไม่เกิน 12 ห้องเรียน) ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กและเป็น

โรงเรียนที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย

ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้ช่วยครูใหญ่ และผู้ช่วย
อาจารย์ใหญ่ ทั้งที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นทางการและได้รับการแต่งตั้งเป็นการภายในของโรงเรียน
ที่อยู่ในโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

ครู-อาจารย์ หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติการสอนในโรงเรียนที่
อยู่ในโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

เจ้าหน้าที่กรมสามัญศึกษา หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งระดับหัวหน้าฝ่าย หัวหน้า
งาน และเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติ สังกัดกองแผนงาน กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา และมี
หน้าที่เกี่ยวข้องกับโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

4. ข้อมูลในแบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้นและจะไม่มีผลกระทบต่อ
ปฏิบัติงานและสถานภาพทางราชการของท่านแต่อย่างใด

แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารและครู-อาจารย์ที่เป็นกรรมการคัดเลือกนักเรียนเพื่อยกเว้นเงินบำรุงการศึกษา

เรื่อง สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก
ที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

1. ผู้ให้สัมภาษณ์

ผู้บริหารโรงเรียน

ครู-อาจารย์

2. เพศ

ชาย

หญิง

3. อายุ ปี

4. อายุราชการ ปี ตำแหน่งในโรงเรียนนี้ ปี

5. ที่อยู่ผู้ให้สัมภาษณ์

บ้านพักครู

บ้านพักของตนเอง อยู่ห่างจากโรงเรียน.....กม.

6. ภูมิลำเนาเดิม

อยู่ในจังหวัดที่โรงเรียนตั้งอยู่

จังหวัดอื่น

7. การศึกษาสูงสุด

อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ปริญญาตรี

สูงกว่าปริญญาตรี

8. หน้าที่การงานในโรงเรียน

 ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้ช่วยครูใหญ่ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ หัวหน้าหมวดวิชา. ครูที่ปรึกษา. คุรุปฏิบัติการสอนวิชา. หน้าที่อื่น ๆ (ระบุ).

จำนวนคาบที่สอน. คาบ/สัปดาห์

หน้าที่การงานอื่นนอกจากบริหารและการสอน (ระบุ).

.

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

ด้านที่ 1 สภาพการดำเนินงานของโรงเรียนในด้านการรณรงค์เพื่อให้นักเรียนเข้าเรียนต่อมากขึ้น

1. การรณรงค์เพื่อให้นักเรียนเข้าเรียนต่อมากขึ้น โรงเรียนดำเนินการด้วยวิธีใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ใช้วิธีการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนประถมศึกษา ผู้ปกครองและผู้นำชุมชนได้ทราบ
 - ผู้บริหารโรงเรียนเดินทางไปแนะนำการศึกษาต่อให้แก่โรงเรียนประถมศึกษาในพื้นที่บริการ
 - ปรับปรุงคุณภาพของโรงเรียนให้เป็นที่เชื่อถือของชุมชน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์เพื่อให้นักเรียนเข้าเรียนต่อมากขึ้นนั้น โรงเรียนได้มีการตั้งคณะกรรมการหรือไม่
 - มีคณะกรรมการ (ขอเอกสาร)
 - ไม่มีคณะกรรมการ

3. การประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนได้รู้จักและมีความเชื่อถือโรงเรียนนั้น โรงเรียนได้ทำด้วยวิธีการใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - พบปะกับผู้นำท้องถิ่นหรือชุมชน
 - จัดกิจกรรมเผยแพร่ผลงานของนักเรียน
 - ใช้เครื่องมือสื่อสารคือ
และสื่อมวลชนคือ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. มาตรการที่จะให้นักเรียนเข้าเรียนต่อมากขึ้น โรงเรียนได้ทำด้วยวิธีการใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - จัดแผนการเรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
 - จัดที่พักให้นักเรียนได้พักภายในโรงเรียน
 - จัดพาหนะรับส่งนักเรียน
 - จัดโครงการอาหารกลางวัน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ในการรณรงค์เพื่อให้เด็กเรียนเข้าเรียนต่อมากขึ้นนั้น มีปัญหาอย่างไรบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

ปัญหามีสาเหตุเกิดจากอะไรบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.

โรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

- 1.
- 2.
- 3.

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

- 1.
- 2.
- 3.

ข้อเสนอแนะ

- 1.
- 2.
- 3.

ด้านที่ 2 การประเมินฐานะผู้ปกครองเพื่อยกเว้นเงินบำรุงการศึกษา

1. ในการประเมินฐานะผู้ปกครองนักเรียนเพื่อนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณานักเรียนที่สมควรได้รับการยกเว้นเงินบำรุงการศึกษา โรงเรียนมีวิธีการดำเนินงานอย่างไรบ้าง
 1.
 2.
 3.
 4.
2. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากการประเมินฐานะผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนใช้วิธีการเก็บข้อมูลจากแหล่งใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - สัมภาษณ์จากผู้ปกครองนักเรียนโดยตรง
 - รวบรวมข้อมูลจากโรงเรียนประถมศึกษา
 - รวบรวมข้อมูลจากผู้นำท้องถิ่นหรือชุมชน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
3. การประเมินฐานะผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนได้ออกไปพบผู้ปกครองครบทุกคนหรือไม่
 - ครบทุกคน
 - ไม่ครบทุกคน
 ถ้าไม่ครบทุกคน โรงเรียนมีวิธีการอย่างไรบ้าง เพื่อจะได้ข้อมูลมาประเมินฐานะผู้ปกครองนักเรียน
 1.
 2.
 3.
 4.
4. วิธีการประเมินฐานะผู้ปกครองนักเรียนที่โรงเรียนดำเนินงานมาตลอดทุก ๆ ปีนั้น มีการปรับปรุงวิธีการให้เหมาะสมหรือไม่
 - มี
 - ไม่มี

ถ้ามีการปรับเปลี่ยนวิธีการ มีวิธีการใดบ้างที่โรงเรียนได้จัดทำ

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

5. เมื่อโรงเรียนได้เก็บรวบรวมข้อมูลจากการประเมินฐานะผู้ปกครองนักเรียนแล้ว โรงเรียนได้ดำเนินการอย่างไรบ้าง เพื่อจะอนุมัติให้นักเรียนได้รับการยกเว้นเงินบำรุงการศึกษา

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

6. ในการประเมินฐานะผู้ปกครองนักเรียนเพื่อยกเว้นเงินบำรุงการศึกษา มีปัญหาอย่างไรบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

ปัญหาที่มีสาเหตุเกิดจากอะไรบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.

โรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

- 1.
- 2.
- 3.

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

- 1.
- 2.
- 3.

ชื่อ เสนอแนะ

1.

2.

3.

ด้านที่ 3 การจัดหนังสือสำหรับให้นักเรียนยืมเรียน

1. หนังสือที่โรงเรียนจัดหาสำหรับให้นักเรียนยืมเรียนนั้น โรงเรียนได้จัดหาจากแหล่งใดบ้าง

1.
2.
3.
4.

2. โรงเรียนจัดหนังสือให้นักเรียนยืมเรียนครบทุกคนหรือไม่

ครบทุกคน

ไม่ครบทุกคน

ถ้าจัดให้ไม่ครบทุกคน โรงเรียนมีวิธีการอย่างไร เพื่อจัดให้ครบทุกคน

1.
2.
3.
4.

3. โรงเรียนจัดหนังสือให้นักเรียนยืมเรียนครบทุกหมวดวิชาหรือไม่

ครบทุกหมวดวิชา

ไม่ครบทุกหมวดวิชา

ถ้าไม่ครบทุกหมวดวิชา มีหมวดวิชาใดที่โรงเรียนจัดให้นักเรียนยืมเรียน

1.
2.
3.
4.

4. วิธีการจัดหนังสือให้นักเรียนยืมเรียน โรงเรียนจัดให้ยืมด้วยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ให้ยืมเป็นรายภาคเรียน

ให้ยืมแบบห้องสมุด

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

5. ในการจัดหนังสือสำหรับให้นักเรียนยืมเรียน มีปัญหาอย่างไรบ้าง

1.
2.
3.

ปัญหามีสาเหตุเกิดจากอะไร

- 1
- 2
- 3

โรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

- 1
- 2
- 3

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

- 1
- 2
- 3

ข้อเสนอแนะ

- 1
- 2
- 3

ด้านที่ 4 รูปแบบการจัดโรงเรียนตามแผนเต็มรูป

1. เพื่อให้สอดคล้องกับแผนเต็มรูปที่กรมอนุมัติ โรงเรียนจัดแผนการเรียนวิชาอาชีพอย่างไร

(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

2 แผนได้แก่

3 แผนได้แก่

4 แผนได้แก่

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ในปัจจุบันโรงเรียนได้มีการเปลี่ยนแปลงการจัดแผนการเรียนวิชาอาชีพเป็นกลุ่มวิชาอาชีพหรือไม่

เปลี่ยนแปลง

ไม่เปลี่ยนแปลง

ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงโรงเรียนจัดเป็นกลุ่มวิชาอาชีพอะไรบ้าง

1.

2.

3.

4.

3. ตามแผนเต็มรูปที่กรมอนุมัติให้โรงเรียนจัดนั้น กรมได้จัดสรรอัตราครู-อาจารย์ให้ครบตามเกณฑ์หรือไม่

ครบ

ไม่ครบ

ถ้ากรมจัดสรรอัตราครู-อาจารย์ให้ไม่ครบ มีครู-อาจารย์สายวิชาใดที่ขาดบ้าง

1.

2.

3.

4.

4. โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ตามโครงการเพียงพอหรือไม่

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

ถ้าไม่เพียงพอ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ด้านใดบ้างที่ขาดแคลน

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

5. โรงเรียนได้มีการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เพิ่มเติมนอกจากที่กรมจัดสรรให้หรือไม่

จัดหาเพิ่มเติม

ไม่จัดหาเพิ่มเติม

ถ้าได้มีการจัดหาเพิ่มเติม โรงเรียนจัดหามาด้วยวิธีใดบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

6. โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านต่าง ๆ เพียงพอหรือไม่

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

ถ้าไม่เพียงพอ มีงบประมาณด้านใดที่ขาดแคลนบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

7. โรงเรียนได้รับการจัดสรรอาคารเรียน อาคารประกอบเพียงพอตามเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

ถ้าไม่เพียงพอ มีสิ่งใดที่ไม่ได้รับการจัดสรร

1.
2.
3.
4.

8. โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อปรับปรุงบริเวณโรงเรียนเพียงพอหรือไม่

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

ถ้าไม่เพียงพอ มีสิ่งใดที่ไม่ได้รับงบประมาณปรับปรุง

1.
2.
3.
4.

9. การจัดโรงเรียนตามแผนเต็มรูป โรงเรียนมีปัญหอย่างไรบ้าง

1.
2.
3.

ปัญหามีสาเหตุเกิดจากอะไร

1.
2.
3.

โรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

1.
2.
3.

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

1.
2.
3.

ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.

ด้านที่ 5 การจัดแผนการเรียนและการบริหารหลักสูตรของโรงเรียน

1. การจัดแผนการเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการปรับปรุงโรงเรียนนั้น
โรงเรียนได้ดำเนินการอย่างไรบ้าง
 1.
 2.
 3.
 4.

2. การจัดแผนการเรียนวิชาอาชีพ โรงเรียนจัดขึ้นจากอะไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ข้อเสนอของกรมสามัญศึกษา
 - ความพร้อมของโรงเรียน
 - ความต้องการของนักเรียน
 - ความต้องการของชุมชนหรือท้องถิ่น
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การจัดแผนการเรียนวิชาอาชีพ โรงเรียนได้ทำการสำรวจความต้องการของชุมชนหรือไม่
 - มีการสำรวจ
 - ไม่มีการสำรวจ
 ถ้ามีการสำรวจ โรงเรียนได้ดำเนินงานอย่างไรบ้าง
 1.
 2.
 3.
 4.

4. เพื่อให้การบริหารการใช้หลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนได้จัดและดำเนินการ
อย่างไรบ้าง
 1.
 2.
 3.
 4.

5. การจัดแผนการเรียนและการบริหารหลักสูตร โรงเรียนมีปัญหาอย่างไรบ้าง

- 1.
- 2.
- 3.

ปัญหามีสาเหตุเกิดจากอะไร

- 1.
- 2.
- 3.

โรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

- 1.
- 2.
- 3.

ผลการแก้ไขเป็นอย่างไร

- 1.
- 2.
- 3.

ข้อเสนอแนะ

- 1.
- 2.
- 3.

ด้านที่ 6 การใช้ทรัพยากรท้องถิ่นและความสัมพันธ์กับชุมชน

1. โรงเรียนได้ใช้ทรัพยากรจากท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างไรบ้าง

1.
2.
3.
4.

2. ในการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาอาชีพ โรงเรียนได้มีการเชิญวิทยากรในท้องถิ่นมาช่วยฝึกทักษะทางวิชาอาชีพให้แก่ักเรียนหรือไม่

มี

ไม่มี

ถ้ามี โรงเรียนได้จัดวิทยากรจากอาชีพใดบ้าง

1.
2.
3.
4.

3. ในการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ โรงเรียนได้มีการส่งนักเรียนไปฝึกทักษะทางวิชาชีพในสถานประกอบการหรือไม่

มี

ไม่มี

ถ้ามีการส่งนักเรียนไปฝึกทักษะ โรงเรียนได้ส่งไปฝึกที่ไหนบ้าง (โปรดระบุระยะทางระหว่างโรงเรียนกับสถานประกอบการด้วย)

1.
2.
3.
4.

4. ในฐานะที่โรงเรียนอยู่ในโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก ซึ่งมีแนวปฏิบัติในการดำเนินงานเช่นเดียวกับโรงเรียนมัธยมเพื่อพัฒนาชนบท (มพช.) คือมีหน้าที่สอนนักเรียน สอนประชาชน และบริการชุมชนนั้น โรงเรียนให้บริการแก่ชุมชนอย่างไรบ้าง
1.
 2.
 3.
 4.
5. นอกจากการที่โรงเรียนให้บริการแก่ชุมชนแล้ว โรงเรียนได้ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนช่วยเหลือโรงเรียนอย่างไรบ้าง
1.
 2.
 3.
 4.
6. ในการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นและความสัมพันธ์กับชุมชน มีปัญหาอย่างไรบ้าง
1.
 2.
 3.
 4.
- ปัญหามีสาเหตุเกิดจากอะไร**
1.
 2.
 3.
 4.
- โรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขปัญหอย่างไร**
1.
 2.
 3.
 4.

ผลการแก้ไขปัญหาคืออย่างไร

- 1
- 2
- 3
- 4

ข้อเสนอแนะ

- 1
- 2
- 3
- 4

แบบสอบถามครู-อาจารย์

เรื่อง

สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่รับนักเรียน
ได้ต่ำกว่าเป้าหมาย

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ได้แก่ ครู-อาจารย์ที่ปฏิบัติการสอนอยู่ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กและเป็นโรงเรียนที่อยู่ในโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กของกรมสามัญศึกษา

2. แบบสอบถามมี 2 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก 6 ด้านคือ

ด้านที่ 1 การรณรงค์ให้นักเรียนเข้าเรียนต่อมากขึ้น

ด้านที่ 2 การประเมินฐานะผู้ปกครองนักเรียนเพื่อยกเว้นเงินบำรุงการศึกษา

ด้านที่ 3 การจัดหนังสือสำหรับให้นักเรียนยืมเรียน

ด้านที่ 4 รูปแบบการจัดโรงเรียนตามแผนเต็มรูป

ด้านที่ 5 การจัดแผนการเรียนและการบริหารหลักสูตร

ด้านที่ 6 การใช้ทรัพยากรท้องถิ่นและความสัมพันธ์กับชุมชน

3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย

โครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง โครงการพัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา จำนวน 240 โรงเรียน ซึ่งเริ่มดำเนินโครงการตั้งแต่ปีการศึกษา 2527-2529 วัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อที่จะพัฒนาและปรับปรุงให้โรงเรียนมีความพร้อมทั้งบุคลากร วัสดุอุปกรณ์และอาคารสถานที่ และพร้อมทั้งปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูงขึ้นด้วย

โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนที่เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา ซึ่งมีนักเรียน ม.1-ม.3 รวมไม่ถึง 500 คน (ขนาดไม่เกิน 12 ห้อง

เรียน) ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก และเป็นโรงเรียนที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย

ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้ช่วยครูใหญ่และผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ ทั้งที่ได้รับแต่งตั้งเป็นทางการและได้รับแต่งตั้งเป็นการภายในของโรงเรียนที่อยู่ในโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

ครู-อาจารย์ หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติการสอนในโรงเรียนที่อยู่ในโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

เจ้าหน้าที่กรมสามัญศึกษา หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งระดับหัวหน้าฝ่ายหัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ระดับผู้ปฏิบัติ สังกัดกองแผนงาน กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา และมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

4. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น และจะไม่มีผลกระทบต่อปฏิบัติงานและสถานภาพทางราชการของท่านแต่อย่างใด

แบบสอบถามครู-อาจารย์

เรื่อง สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ที่รับนักเรียน
ได้ต่ำกว่าเป้าหมาย

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้เป็นการหาข้อมูลเพื่อใช้ในการวิจัยเท่านั้น คำตอบจะไม่มีผลกระทบต่อ
ตัวของท่านหรือการปฏิบัติงานใด ๆ ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามตามแนวความคิดของท่าน
มากที่สุด โดยไม่ต้องกังวลว่าคำตอบจะถูกหรือผิด แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ที่รับ
นักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

ก. สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบ

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 21 ปี

21-30 ปี

31-40 ปี

41-50 ปี

51-60 ปี

3. วุฒิต่างการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

สูงกว่าปริญญาตรี

เฉพาะผู้วิจัย

C 1 2

3

4

5

4. ที่อยู่ของผู้ตอบ 6
 บ้านพักครู
 บ้านพักส่วนตัว
 อื่น ๆ (ระบุ).....
5. ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนนี้ 7
 1- 5 ปี
 6-10 ปี
 11-15 ปี
 16 ปีขึ้นไป
- ข. สถานภาพการปฏิบัติงานของผู้ตอบ
6. จำนวนคาบที่สอนต่อสัปดาห์ 8
 น้อยกว่า 12 คาบ
 12-18 คาบ
 มากกว่า 18 คาบ
7. จำนวนรายวิชาที่สอนต่อภาคเรียน 9
 1 รายวิชา
 2-3 รายวิชา
 4-5 รายวิชา
 มากกว่า 5 รายวิชา
8. หน้าที่อื่น ๆ ที่ต้องปฏิบัตินอกเหนือจากการสอน 10
 ครูประจำชั้น
 ครูประจำชั้นและหน้าที่อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....
 ไม่เป็นครูประจำชั้น แต่ทำหน้าที่อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....

ตอนที่ 2 ปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เป็นความจริงมากที่สุด

- 5 หมายถึง เป็นปัญหามากที่สุด
 4 หมายถึง เป็นปัญหามาก
 3 หมายถึง เป็นปัญหาในระดับปานกลาง
 2 หมายถึง เป็นปัญหาน้อย
 1 หมายถึง เป็นปัญหาน้อยมาก

ข้อที่	ลักษณะปัญหา	ระดับปัญหาในการดำเนินงาน					เฉพาะผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
1	ด้านการรณรงค์เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าเรียนต่อมากขึ้น นักเรียนที่จบ ป.6 มีความประสงค์จะไปทำงานหาเงินมากกว่าเรียนต่อ						C 15-22 <input type="checkbox"/>
2	ผู้ปกครองไม่ประสงค์จะส่งนักเรียนเข้าเรียนต่อเนื่องจากต้องการใช้แรงงานเด็ก						<input type="checkbox"/>
3	ภาวะการว่างงานของผู้ที่จบการศึกษาสูงมีมากทำให้ผู้ปกครองไม่นิยมส่งนักเรียนเข้าเรียนต่อ						<input type="checkbox"/>
4	ผลการลดลง อัตราการเกิดของประชากรทำให้จำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียนต่อลดลง						<input type="checkbox"/>
5	ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาในพื้นที่บริการไม่ให้ความร่วมมือในการรณรงค์						<input type="checkbox"/>
6	รายได้ของผู้ปกครองไม่มั่นคง จึงไม่สามารถส่งนักเรียนเข้าเรียนต่อได้						<input type="checkbox"/>
7	ผู้นำชุมชนไม่ได้ช่วยเหลือและไม่ให้ความร่วมมือในการรณรงค์						<input type="checkbox"/>
8	การคมนาคมที่ครู-อาจารย์ของโรงเรียนจะเดินทางไปรณรงค์ไม่สะดวกและปลอดภัย						<input type="checkbox"/>

ข้อที่	ลักษณะปัญหา	ระดับปัญหาในการดำเนินงาน					เฉพาะผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
9	การคมนาคมที่ไกล เรียนเดินทางจากบ้านมาโรงเรียน มัธยมศึกษาไม่สะดวก						C 23-24 <input type="checkbox"/>
10	คุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนไม่เป็นที่เชื่อถือ และศรัทธาของชุมชน						<input type="checkbox"/>
11	ผู้บริหารของโรงเรียนไม่มีความกระตือรือร้นที่จะทำ การรณรงค์						<input type="checkbox"/>
12	ครู-อาจารย์ในโรงเรียนไม่เต็มใจที่จะช่วยเหลือ ในการรณรงค์						<input type="checkbox"/>
	<u>ด้านการประเมินฐานะผู้ปกครองเพื่อยกเว้น เงินบำรุงการศึกษา</u>						
1	คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการประเมิน ฐานะผู้ปกครองนักเรียนไม่ประสานงานกัน						<input type="checkbox"/>
2	ผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล เพื่อนำมาประเมิน						<input type="checkbox"/>
3	รูปแบบหรือวิธีการประเมินที่โรงเรียนปฏิบัติ ไม่เหมาะสม						<input type="checkbox"/>
4	ข้อมูลที่ได้รับจากผู้ปกครองเพื่อนำมาประเมิน ไม่สมบูรณ์						<input type="checkbox"/>
5	การตัดสินใจให้นักเรียนแต่ละคนได้รับการยกเว้น เงินบำรุงการศึกษาไม่มีความเหมาะสมและ ไม่ยุติธรรม						<input type="checkbox"/>
	<u>ด้านการจัดหนังสือให้นักเรียนยืมเรียน</u>						
1	กรมสามัญศึกษาจัดสรรงบประมาณไปให้โรงเรียนล่าช้า						C 32-43 <input type="checkbox"/>
2	โรงเรียนได้รับ วัสดุ ครุภัณฑ์ประจำห้องสมุดที่ กรมสามัญศึกษาจัดสรรไปให้ไม่ครบถ้วน						<input type="checkbox"/>
3	โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคคลหรือ หน่วยงานที่โรงเรียนขอบริจาคหนังสือเรียน						<input type="checkbox"/>
4	นักเรียนยืมหนังสือเรียนไปแล้วทำหายหรือชำรุด						<input type="checkbox"/>

ข้อที่	ลักษณะปัญหา	ระดับปัญหาในการดำเนินงาน					เฉพาะผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
5	โรงเรียนไม่มีงบประมาณเพื่อชดเชยซื้อหนังสือที่หายไปและซ่อมแซมหนังสือที่ชำรุด						<input type="checkbox"/>
	<u>ด้านรูปแบบการจัดโรงเรียนตามแผนเต็มรูป</u>						
1	โรงเรียนมีห้องเรียนและอาคารเรียนไม่เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาอาชีพ						<input type="checkbox"/>
2	วัสดุอุปกรณ์การศึกษาที่โรงเรียนได้รับการจัดสรรจากกรมสามัญศึกษามีไม่เพียงพอ						<input type="checkbox"/>
3	โรงเรียนไม่มีโรงฝึกงานเพื่อฝึกทักษะตามแผนการเรียนวิชาอาชีพ						<input type="checkbox"/>
4	วัสดุฝึกงานในโรงฝึกงานมีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน						<input type="checkbox"/>
5	ครู-อาจารย์ที่ทำการสอนวิชาอาชีพในโรงเรียนไม่ได้สอนตามวิชาที่ตนถนัด						<input type="checkbox"/>
6	โรงเรียนไม่ได้ปรับปรุงสภาพบริเวณโรงเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก เนื่องจากขาดแคลนงบประมาณ						<input type="checkbox"/>
7	โรงเรียนไม่มีบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน						<input type="checkbox"/>
	<u>ด้านการจัดแผนการเรียนและการบริหารหลักสูตร</u>						
1	ชุมชนและท้องถิ่นมีความต้องการไม่ตรงกับแผนการเรียนวิชาอาชีพของโรงเรียน						C 44-55 <input type="checkbox"/>
2	นักเรียนไม่ได้มีโอกาสเลือกเรียนวิชาอาชีพตามที่ตนถนัดและสนใจ						<input type="checkbox"/>
3	ครู-อาจารย์ไม่ได้รับการเข้าอบรมหรือเข้ารับการนิเทศเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน						<input type="checkbox"/>
4	นักเรียนไม่ได้มีโอกาสไปฝึกทักษะทางวิชาชีพในสถานประกอบการ						<input type="checkbox"/>
5	นักเรียนไม่ได้ร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของ						

ข้อที่	ลักษณะปัญหา	ระดับปัญหาในการดำเนินงาน					เฉพาะผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	โรงเรียน เช่น กิจกรรมลูกเสือ เนื่องจากไม่มีเงินซื้อเครื่องแบบลูกเสือ						
6	โรงเรียนไม่ได้มีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและการใช้หลักสูตร						<input type="checkbox"/>
	<u>ด้านการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นและความสัมพันธ์กับชุมชน</u>						
1	โรงเรียนไม่ได้สนใจที่จะเชิญวิทยากรในท้องถิ่นมาฝึกทักษะทางวิชาชีพให้แก่นักเรียน						<input type="checkbox"/>
2	การขอยืมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนทางวิชาชีพไม่ได้รับความร่วมมือจากชุมชน						<input type="checkbox"/>
3	ชุมชนเห็นว่าผู้บริหารของโรงเรียนไม่มีมนุษยสัมพันธ์และไม่ใช้คนท้องถิ่นนั้น จึงไม่ให้ความร่วมมือเกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียน						<input type="checkbox"/>
4	นักเรียนไม่สามารถไปฝึกทักษะทางวิชาชีพในแหล่งประกอบการได้ เนื่องจากการคมนาคมไม่สะดวก						<input type="checkbox"/>
5	โรงเรียนไม่ได้บริการแก่ชุมชนในการจัดกิจกรรม เพราะมีข้อจำกัดเรื่องอาคารสถานที่และบุคลากร						<input type="checkbox"/>
6	เศรษฐกิจของชุมชนเป็นข้อจำกัดในการจัดหาทุนเพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนและสวัสดิการของนักเรียน						<input type="checkbox"/>

ประวัติผู้เขียน

นายสมพงษ์ พลสูงเนิน เกิดเมื่อวันที่ 9 เมษายน พ.ศ.2491 ที่อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น สำเร็จการศึกษาปริญญาการศึกษาบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน เมื่อพ.ศ.2518 เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ 14 มกราคม พ.ศ.2520 ที่โรงเรียน วัดนวลนรดิศ สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดกองแผนงาน กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

