

บรรณานุกรม

หนังสือ

- การศาสนา, กรม. คู่มืออบรมเด็กก่อนเกณฑ์บังคับ. พระนคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2522.
- ____. รายงานการศาสนาประจำปี 2531. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2532.
- กิตติชาติ บุญชื้อ และคณะ. เอกสารการวิจัยเรื่อง "การทดลองสอนชั้นอนุบาล". ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเด็กปฐมวัยในประเทศไทย. ม.ป.ท., 2524.
- ____. แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520. ศรีเมืองการพิมพ์, 2520.
- ____. รายงานผลการวิจัยการจัดศูนย์เด็กก่อนวัยเรียนในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2522.
- คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. หลักการจัดอนุบาลศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 1 กรุงเทพมหานคร : ศรีเมืองการพิมพ์, 2533.
- คณะกรรมการปฏิรูปการศึกษา, การศึกษาเพื่อชีวิตและสังคม : โครงสร้างเนื้อหาสาระและกระบวนการเรียนรู้. ม.ป.ท., 2521.
- จิตรกร ตั้งเกษมสุข. ความเป็นมาของการศึกษาไทย. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์เคล็ดไทย, 2525.
- จินตนา หมู่ตั้ง. การอนุบาลศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร : ทิพย์อักษรการพิมพ์, 2525.

- ข้าเล็ง วุฒิจันทร์. เอกสารวิจัยส่วนบุคคลในลักษณะวิชาสังคมจิตวิทยาเรื่อง การพัฒนา
กิจกรรมคณะสงฆ์เพื่อความมั่นคงแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร : วิทยาลัย
ป้องกันราชอาณาจักร, 2526.
- ดวงเดือน นีศาลบุตร. ประวัติการศึกษาไทย ฉบับย่อ. กรุงเทพมหานคร :
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- ดำรง ราชาภาพ, สมเด็จพระบรมวงศ์เธอกรมพระยา. มูลเหตุการสร้างวัดใน
ประเทศไทย. พระนคร : ลำพลวิทยา, 2502.
- เบญจา แสงมลิ. ศูนย์เด็กในความฝัน. ในที่ระลึกเกษียณกระทรวงศึกษา. พระนคร :
โรงพิมพ์โรงเรียนเนติศึกษา, 2518.
- บรรพต วีระสิทธิ์ และคณะ. พระสงฆ์กับสังคมไทยในมิติต่าง ๆ. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์มหามกุฏราชวิทยาลัย, 25230
- ประคอง กรรมสุด. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 3. ปทุมธานี
: ศูนย์หนังสือ ดร.ศรีสง่า, 2528.
- ปรีชญา เวสารีธย์. การประถมศึกษาในชนบทไทย. กรุงเทพมหานคร : สถาบัน
ไทยคดีศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2527.
- พรเทพพิพย์ ศิริวรรณบุศย์. ทฤษฎีจิตวิทยาพัฒนาการ. พิมพ์ครั้งที่ 1 กรุงเทพมหานคร
: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- พระพุทธรูป. การศึกษาและการพระศาสนา. (พิมพ์แจกเป็นที่ระลึกในงานสมโภช
ศิริณอบุญและงานทำบุญวันเกิดพระพุทธรูป). กรุงเทพมหานคร : บริษัท
อมรินทร์ พรินติ้ง กรุ๊ป จำกัด, 2533.
- พระราชวรมณี (ประสุกษ์ ปยุตโต). สถาบันสงฆ์กับสังคมไทย. กรุงเทพมหานคร :
กรุงสยามการพิมพ์, 2527.

_____ . สถาบันสงฆ์กับสังคมปัจจุบัน. กรุงเทพมหานคร : กรุงเทพมหานครนิพนธ์,
2512.

นิพนธ์ชัมชาน, กรม. แผนพัฒนาเด็กปีเด็กสากล พ.ศ.2522, (อัครสำเนา)

วันเพ็ญ นิตาลพงค์. ทางเลือกของปฐมวัย. นิพนธ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2533.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. ประวัติกระทรวงศึกษาธิการ 2435-2507, (นิพนธ์เป็นที่ระลึก
ในวันครบรอบเจ็ดสิบสองปีของกระทรวงวันที่ 1 เมษายน พุทธศักราช 2506).
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2507.

สภาสตรีแห่งชาติในพระบรมราชูปถัมภ์. โครงการพัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ.2522-2524.
(อัครสำเนา)

สมใจ ทิพย์เมธา. ความพร้อมของเด็กก่อนวัยเรียนในโรงเรียนอนุบาลละอออุทิศ.
กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาอนุบาลศึกษา วิทยาลัยครูสวนกุหลาบ, 2521.

วชิรญาณาภิโรรส, สมเด็จพระมหาสมณเจ้ากรมพระยา, ประมวลพระนิพนธ์สมเด็จพระมหา
สมณเจ้ากรมพระยาวชิรญาณวโรรส. เล่มการศึกษาพระนคร : โรงพิมพ์
มหามกุฏราชวิทยาลัย, 2514. (มหามกุฏราชวิทยาลัยในพระบรมราชูปถัมภ์
นิพนธ์ในงานมหาสมณานุสรณ์ครบ 50 ปี แด่วันสิ้นพระชนม์แห่งสมเด็จพระมหา
สมณเจ้ากรมพระยาวชิรญาณวโรรสวันที่ 1-7 สิงหาคม พุทธศักราช 2514).

บทความ

เชาว์ ปัทมะ. โรงเรียนของวัดคั่นขึ้นสอนเด็กอนุบาลให้คนจน. ไทยรัฐ (11 ธันวาคม
2530) : 10.

ประดิษฐ์ อูปรมย์. การพัฒนาเด็กปฐมวัย. ใน เอกสารการสอนชุดวิชาพฤติกรรมกร
สอนปฐมวัยศึกษา. หน้าที่ 6 นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช,
2524.

ปรีชา ศรีสวัสดิ์. "บทบาทของพระสงฆ์ทางการศึกษา." วารสารมหาวิทยาลัย
ศิลปากร 4 (มกราคม-มิถุนายน 2523) : 94.

พรพิมล วรดิถ. "พระกับงานพัฒนาชนบท (พระครูมงคลคีลวงค์เจ้าคณะอำเภอคลองสะแกเค็ด)." วารสารเศรษฐกิจและสังคม 19 (พฤศจิกายน-ธันวาคม 2525) : 39-40.

พระราชวรินทร์ (ประยุทธ์ ปยุตโต), "ปัญหาของสังคมไทยในปัจจุบันและแนวทางในการ
แก้ไข" ปาจารยาสาส์น 3 (กรกฎาคม-กันยายน 2517) : 48.

นุสสุช บุญสวัสดิ์. สื่อพัฒนาสติปัญญาและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ระดับปฐมวัยศึกษา.
ใน เอกสารการสอนชุดสื่อการสอนปฐมวัยศึกษา : หน้าที่ 7. นนทบุรี :
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2527.

มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย. "พระครูวรวชิลาธิบดีบอนามัชฌิมชน." วารสารครูปริทัศน์
8 (ตุลาคม 2526) : 73-75.

____. "วัดกับชุมชน" พุทธจักร 38 (ธันวาคม 2527) : 56-57.

วรนาท รักสกุลไทย. "อนุบาลศึกษา : อดีต ปัจจุบันและอนาคต." วารสารกองทุน
ส่งเสริมการศึกษาเอกชน. 3 (23 กุมภาพันธ์ 2533) : 13-15.

วัตถุประสงค์และนโยบายการศึกษาระดับต่าง ๆ : การบริหารและการส่งเสริม
การศึกษาในแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539)" วารสารการศึกษาแห่งชาติ 25 (กุมภาพันธ์-มีนาคม 2534) : 43-52

สุนทร กลีบนิช, พระมหา "รายงานการศึกษาของพระธรรมปิฎก (นิยม ฐานิสโร)." วารสารเสียงธรรม 19 (พฤศจิกายน-ธันวาคม 2519) : 9.

สมใจ ทิพย์ชัยเมธา. "การจัดประสบการณ์เพื่อการศึกษาสำหรับเด็ก." ในคู่มือการฝึก
อบรมผู้เลี้ยงเด็กสถานรับเลี้ยงเด็กเอกชนวันที่ 1 วันที่ 4-30 พฤษภาคม 2521,
91-113. กรุงเทพมหานคร : กรมประชาสัมพันธ์, 2521.

สมบูรณ์ สุกสำราญ และพลศักดิ์ จิรโกรสิริ. "บทบาทของพระสงฆ์กับการพัฒนาสังคม :
ศึกษาเฉพาะกรณีพระสงฆ์ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคเหนือ." ใน
เอกสารประกอบการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง บทบาทของพระสงฆ์กับการ
พัฒนาสังคม 10-11 พฤศจิกายน 2526, 29-31 (อัคราเนาว)

วิทยานิพนธ์

จิระศักดิ์ สักคินิสิษฐ์. "ความคิดเห็นของพระสงฆ์และครูเกี่ยวกับการสนับสนุนการศึกษาที่
จัดให้แก่โรงเรียนประถมศึกษาที่ตั้งอยู่ในวัดในเขตกรุงเทพมหานคร."

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

เจียมพงษ์ วงศ์ธรรม. "บทบาทของพระสงฆ์ในการพัฒนาสังคม." วิทยานิพนธ์ปริญญา-
มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2519.

สาญศักดิ์ เสงี่ยมบูรณ์. "ความคิดเห็นของผู้ปกครองเด็กที่มีต่อการดำเนินงานศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กในจังหวัดฉะเชิงเทรา." ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2533.

ปราณีต อัมพรสินธุ์. "วิวัฒนาการของการจัดการศึกษาก่อนวัยเรียนในประเทศไทย."
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

นาสนา กิจถาวร. "บทบาทของคณะสงฆ์ในเรื่องการศึกษาในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระ
พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2524.

นิมิต, สารวิวงศ์จันทร์. "การศึกษาการสร้างเสริมลักษณะนิสัยในการเล่นที่พึงประสงค์
ให้แก่เด็กของครูในโรงเรียนอนุบาล กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญา-
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

ระพีณ ชูถิ่น. "การศึกษาบทบาทของพระสงฆ์ในการส่งเสริมจริยธรรมของนักเรียนใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญา-
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

วุฒิชัย มูลศิลป์. "นโยบายการจัดการศึกษาของไทยในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอม
เกล้าเจ้าอยู่หัว." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา,
2512.

เสาวลักษณ์ ชำนิล. "บทบาทพระสงฆ์ในการพัฒนาชุมชนในหมู่บ้านอุ้มตะโก จังหวัด
ชัยนาท." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.

อัจฉรา กาญจนมัย. "การฟื้นฟูพระพุทธศาสนาในสมัยรัตนโกสินทร์ตอนต้น พ.ศ.
2325-2394." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2518.

ภาษาอังกฤษ

Bloom, B. S. Stability and Change in Human Characteristics.

New York : Wiley, 1964.

Dinkmeyer, D. C. Child Development : The Emerging Self.

New Delhi : Pentice-Hall of India Private Ltd. 1967.

Hurluck, E. B. Developmental Psychology. 5th ed. New York :

Mc-Graw Hill Book Co., 1972.

Erikson, E. H. Childhood and Society. New York : W.W. Norton,
1980.

Freud, S. The Psychoanalytic Study of the Child. Vol.6
New York : International Universities Press, 1951.

תרומה

ภาคผนวก ก

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. อาจารย์ ราชี ทองสวัสดิ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน

2. อาจารย์ ดร.วราภ รักษกุลไทย

ผู้อำนวยการฝ่ายอนุบาลโรงเรียนเกษมนิเทศา

3. นายกมล รอดคล้าย

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศาสนา กองศาสนศึกษา กรมการศาสนา

ח חכמה

เกณฑ์ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดศีลเด่น

เพื่อให้กิจการศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ดำเนินไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ กรรมการ ศาสนาได้พยายามให้ความสนับสนุนโดยทุกวิถีทาง นอกเหนือจากการจัดสรรเงินอุดหนุน ประจำปี การจัดสัมมนาผู้บริหาร การฝึกอบรมครูพี่เลี้ยง การจัดคู่มือครู สื่อการเรียน การสอน การออกนิเทศตรวจเยี่ยมตามโอกาสแล้ว เพื่อให้เป็นกำลังใจแก่ศูนย์ที่เอาใจใส่ ดูแลการดำเนินงานของศูนย์ให้เจริญรุ่งเรือง เป็นที่เลื่อมใสศรัทธาของประชาชนทั่วไป กรรมการศาสนา จึงมีนโยบายยกย่องศูนย์ฯ ดังกล่าวให้เป็นศูนย์ฯ ดีเด่นประจำปี ซึ่งจะเป็น เป้าหมายให้ศูนย์ฯ อื่น ๆ ยึดถือเป็นตัวอย่างในการดำเนินงานและเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ต่อไป กรรมการศาสนา จึงได้กำหนดเกณฑ์ที่จะคัดเลือกศูนย์ฯ ดีเด่น ดังต่อไปนี้

1. ศูนย์ฯ ดีเด่น ต้องมีอาคารเรียนอยู่ในวัดและเป็นเอกเทศ
2. มีจำนวนเด็กตั้งแต่ 70 คนขึ้นไป
3. มีจำนวนพี่เลี้ยง 1 คน ต่อเด็ก 30 คน
4. มีหลักฐานการมาเรียนของเด็ก
5. มีผลงานจากการเรียนของเด็กให้ตรวจสอบได้
6. มีอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนเพียงพอ
7. ไม่เก็บค่าเล่าเรียนจากผู้ปกครองนักเรียนโดยตั้งเป็นอัตราตายตัว เว้นแต่ ปรึกษาด้วยความเลื่อมใสศรัทธา
8. สถานที่สะอาดถูกสุขอนามัย ถ่ายเทอากาศได้สะดวก แสงแดดไม่ส่องเข้า ในห้องเรียนจนมากเกินไป โดยเฉพาะตอบ่ายซึ่งเป็นเวลาพักผ่อนของเด็ก
9. มีที่นอนสำหรับเด็ก อนุโลมให้ใช้ห้องเรียนเป็นห้องนอนได้ แต่ต้องมีการเก็บ เครื่องนอนเป็นสัดส่วนอย่างเรียบร้อย

10. มีห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องแต่งตัว แยกเป็นสัดส่วน ห้องส้วม 1 ห้องต่อเด็ก 30 คนโดยเฉลี่ย
11. มีการตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม เน้นการใช้วัสดุเหลือใช้ หรือวัสดุในท้องถิ่น ทั้งเป็นการปลูกฝังให้เด็กเกิดทัศนคติที่ดีในการใช้วัสดุอย่างประหยัด
12. มีผลการฝึกอบรมเด็ก สังเกตจากการทำกิจกรรมของเด็ก ตลอดจนอิริยาบถของเด็กที่ผ่านการอบรมมาแล้ว 1 ปี
13. มีตารางเวลาแสดงกิจกรรมต่าง ๆ ประจำวันของเด็กตลอดสัปดาห์
14. มีการประชาสัมพันธ์อันดี เป็นที่ศรัทธาของประชาชนในท้องถิ่น สังเกตจากการสัมภาษณ์ประชาชนในท้องถิ่นนั้น ๆ
15. มีการจัดบริหารงานดี เช่น การประสานงานกับกรมการศาสนาและกับหน่วยงานอื่น ๆ ทำให้เกิดผลดีแก่ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด
16. มีความคิดริเริ่มดี สังเกตจากการกำหนดหลักการของศูนย์ฯ การมีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนที่แปลกใหม่
17. มีสนามหรือลานให้เด็กออกกำลังกายกลางแจ้ง
18. ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดดีเด่น จะต้องไม่เป็นศูนย์ฯ ที่ได้รับอุปการะเป็นประจำเกินกว่า 1 ปี จากหน่วยราชการ หรือองค์การการกุศลอื่น ๆ เว้นแต่ได้รับเป็นครั้งคราวอันเกิดจากการจัดการ การประชาสัมพันธ์ การประสานงานที่ดีของผู้บริหารศูนย์ฯ
19. ครูพี่เลี้ยงของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด จะต้องมีความรู้เกี่ยวกับการอนุบาล หรือได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการอนุบาลมาแล้ว มีวุฒิปัตรี หรือประกาศนียบัตร อันแสดงว่า จบการศึกษาหรือการฝึกอบรมตามหลักสูตรนั้น ๆ ทุกคน

20. มีรายงานประจำปี และมีการติดต่อกับกรมการศาสนาสม่ำเสมอเนื่องกัน
ไม่ต่ำกว่า 3 ปี

ตามเกณฑ์นี้ ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดจะต้องมีคะแนนทุกข้อครบ 20 ข้อ และมีคะแนนนำมาเป็นอันดับ 1 หรืออาจจะมีคะแนนไม่ครบทุกข้อ แต่ได้รับคะแนนมาเป็นอันดับ 1 การตัดสินศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ดีเด่นประจำปี ที่กรมการศาสนาแต่งตั้งอาจพิจารณาสาระสำคัญในข้อที่ไม่มีคะแนนนั้นแล้ว ใช้ดุลยพินิจตัดสินให้ได้รับการคัดเลือกเป็นศูนย์ฯ ดีเด่นได้ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงสาระสำคัญในข้อที่ไม่มีคะแนน ว่าควรได้รับการอนุโลมโดยศูนย์ฯ อื่น ที่ได้คะแนนลำดับรองลงไปยอมจำนนต่อเหตุผลที่ได้รับการอนุโลมนั้น

.....

รายการ	๕ มาก 5	๔	ปาน กลาง 3	พอ ใช้ 2	ปรับปรุง แก้ไข 1	หมายเหตุ
15. ความมีระเบียบของเด็ก
16. การนำเด็กเข้าโบสถ์ปฏิบัติ- ศาสนพิธี
17. การสอนให้เด็กเล็กมีส่วนร่วมใน กิจกรรม
18. การนำและทำอุปกรณ์ที่ได้จากการ อบรมมาใช้
19. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
20. รายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของศูนย์ฯ

ประวัติของโรงเรียนสอนเด็กก่อนเกณฑ์วัดคลอง 18

(วิบูลย์สารธรรมอนุสรณ์)

ทางเถระสมาคม ของคณะสงฆ์ได้สังเกตเห็นว่าทางวัดทุกวัดควรจะเปิดทำการสอนเด็กก่อนเกณฑ์ ตั้งแต่อายุ 3 - 6 ปี เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง และได้จัดให้มีการประชุมเจ้าอาวาสทุกวัดขึ้นทั่วประเทศว่าวัดใดจะรับเอานโยบายไปทำได้อย่างไร ดังนั้นท่านเจ้าอาวาสวัดคลอง 18 คือ ท่านหลวงพ่อบุญพระครูวิบูลย์สารธรรม ได้รับเอามา 2 วัด โดยทางวัดคลอง 18 รับเอาไว้ดำเนินการ 1 วัด เหลืออีกจำนวน 1 วัด ได้มอบไปให้ทางท่านเจ้าอาวาสวัดคลอง 20 ดำเนินการ (วัดโพธิ์เฉลิมรักษ์) ตกลงโรงเรียนวัดสอนเด็กก่อนเกณฑ์ของอำเภอป่าเป็ริยว ก็มีเพียง 2 แห่งเท่านั้น ซึ่งอยู่ในความปกครองดูแลของกรมการศาสนา กระทรวงศึกษาธิการ และทางกรมการศาสนา ได้จัดส่งเงินอุดหนุนมาให้เป็นประจำทุกปี เพื่อให้ท่านเจ้าอาวาสได้นำเงินจำนวนนั้นไปใช้ทางบริหารงานในด้านนี้ ให้เจริญก้าวหน้าต่อไป ทางท่านเจ้าอาวาสได้เริ่มให้มีการสอนเด็กก่อนเกณฑ์มาตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2516 โดยให้พระสอนคือ พระอธิการแจ่ม ต่อมาในปี พ.ศ. 2519 ท่านเจ้าอาวาสได้คิดว่า ควรจะหาครูผู้เลี้ยงใหม่สัก 2 คน ก็ได้ นายลมูล มหาปิ่น และนางอำนาจ เสนาะน้อย มาทำหน้าที่ ในปี พ.ศ. 2520 ทางกรมการศาสนาได้จัดให้มีการอบรมครูผู้เลี้ยง ขึ้นที่วัดราชวัตรศรัทธาธรรม (วัดท้ายดอน) จังหวัดชลบุรี ท่านหลวงพ่อบุญพระครูวิบูลย์สารธรรมได้ส่งให้ครูผู้เลี้ยง 2 คน ไปอบรมและกลับมาดำเนินการ และได้จัดส่งไปอบรมทุกครั้งที่มีการจัดอบรมครูผู้เลี้ยง ที่ทางกรมการศาสนาจัดขึ้น

1. นายลมูล มหาปิ่น วุฒิ ป.4

2. นางอำนาจ เสนาะน้อย วุฒิ ป.ก.ศ. ต้น

เมื่อเริ่มเปิดทำการสอนใหม่ ๆ ทางวัดได้ไปอาศัยหอประชุมโรงเรียนชุมชนวัดคลอง 18 อยู่ได้ไม่เท่าไร ก็ต้องย้ายที่เรียนใหม่ เพราะสถานที่ไม่อำนวย โดยท่านหลวง

พ่อพระครูวิบูลย์สารธรรมให้ขึ้นไปสอนอยู่บนศาลาการเปรียญวัดคลอง 18 เนื่องจากทางวัดมีงานบ่อส นักเรียนก็ต้องหยุดเรียน ผลการเรียนก็ไม่ติดต่อกัน เด็กต้องนั่งเรียนกับพื้น มีไม้แผ่นยาว ๆ ทำเป็นโต๊ะเขียนหนังสือ ครั้งหลังสุดก็ต้องย้ายมาเรียนที่ศาลาดิน เวลาเด็กนอนก็ต้องพาขึ้นไปนอนบนโบสถ์ เวลาฝนตก ครู และนักเรียนก็เปียกกันหมด เพราะโบสถ์ยังไม่มีหน้าต่าง ประตู ฝนสาดเข้าได้

ต่อมาทางครูผู้สอน คือ นางอำนวย เสนาะน้อย ได้นำเรื่องนี้ไปปรึกษากับหลวงพ่อพระครูวิบูลย์สารธรรม ถึงเรื่องการเปลี่ยนสถานที่เรียนอยู่บ่อส ๆ ว่าควรจะทำอย่างไรดี ท่านหลวงพ่อพระครูวิบูลย์สารธรรม ได้บอกกับครูผู้สอนว่า จะสร้างโรงเรียนให้หนึ่งหลัง โดยจะใช้เงินส่วนตัวของท่านเอง ประมาณ 101,350 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพันสามสิบห้าบาทถ้วน) เริ่มสร้างเมื่อปี พ.ศ. 2523 ทางสภาสตรีได้นำเงินมาสมทบในการสร้างโรงเรียนหลังนี้อีก จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) แบบแปลนท่านได้หาเอามาเอง และได้ไปติดต่อกับนายช่าง ให้มาทำการก่อสร้างในครั้งนี้ ระหว่างที่ท่านติดตุงูระก็ได้มอบให้นายวิเชียร นาคสีเหลือง คอยควบคุมดูแลในการก่อสร้างแทน เพราะนายวิเชียร นาคสีเหลือง เป็นมรรคนายกของวัดนี้ สิ้นเงินก่อสร้างอาคารหลังนี้ไปเป็นจำนวนเงินทั้งหมด 201,350 บาท (สองแสนหนึ่งพันสามสิบห้าบาทถ้วน) ส่วนเงินที่ทางกรมการศาสนาจัดส่งมาให้ นั้น ในแต่ละปีท่านหลวงพ่อพระครูวิบูลย์สารธรรม ได้นำเอาไปต่อโต๊ะเรียนชั้น จำนวน 1 ชุด พร้อมม้านั่ง ต่อโต๊ะอาหาร 1 ชุด 3 ชุดรับแขก 1 ชุด ทาสีอาคารเรียน พร้อมทั้งทำรั้วรอบบริเวณอาคารเรียนอีกด้วย ส่วนที่เหลือก็ให้เป็นเงินค่าตอบแทนให้กับครูผู้เลี้ยงช้าง เพราะเก็บจากเด็ก คนละ 30 บาทต่อเดือน บางเดือนก็เก็บได้บ้างไม่ได้บ้าง ส่วนที่เก็บได้ก็จะแบ่งออกเป็นจำนวน 2 ส่วนเท่า ๆ กัน ให้กับครูผู้เลี้ยงตามแต่จะเก็บได้

ปี พ.ศ.2527 ทางกรมพัฒนาชุมชนได้นำเอาอุปกรณ์การสอนมามอบให้กับ
โรงเรียนสอนเด็กก่อนเกณฑ์ จำนวน 1 ชุด คิดเป็นจำนวนเงินจำนวน 8,000 บาท
(แปดพันบาทถ้วน)

ต่อมาท่านหลวงปู่พระครูวิบูลย์สารธรรม ได้มรณะภาพไป เมื่อวันศุกร์ที่ 15
กุมภาพันธ์ พ.ศ.2528 ท่านเป็นผู้ริเริ่มให้เปิดทำการสอนมาตั้งแต่ ปี พ.ศ.2516 จนถึง
ปัจจุบัน รวมเวลาที่ทำการสอนมาแล้ว ปีนี้เป็นปีที่ 13 ขณะนี้มีจำนวนนักเรียนชาย หญิง
รวมกันทั้งหมด 73 คน

หลังจากที่ท่านหลวงปู่พระครูวิบูลย์สารธรรม ได้มรณะภาพไปแล้วนั้น ทาง
คณะสงฆ์ได้แต่งตั้งให้ อาตมาภาพ เป็นเจ้าอาวาสแทน และได้ดำเนินการเกี่ยวกับ
โรงเรียนแห่งนี้ต่อไป

ภาคผนวก ค

ที่ ทม 0309/1208

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

31 มกราคม 2534

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรื่อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย นางสาวรัฐดาว นิคาลพงศ์ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
ประถมศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาการดำเนินงาน
ของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัดกรมการศาสนา" โดยมี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โสภานรณ ชยสมบัติ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้จำเป็นต้อง
เก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่พระภิกษุผู้บริหารศูนย์
อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ 1 รูป และครูพี่เลี้ยงผู้ปฏิบัติงานในศูนย์ฯ นานที่สุด จำนวน 2 คน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้
นางสาวรัฐดาว นิคาลพงศ์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการและ
ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150871-3 ต่อ 3530

ที่ ศธ 0404/1828

กองศาสนศึกษา

กรมการศาสนา กทม.10300

19 กุมภาพันธ์ 2534

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

นมัสการ เจ้าอาวาสวัด

เนื่องด้วย นางสาวรัฐดาว พิศาลพงศ์ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
ประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง
"การศึกษาการดำเนินงานของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในภาคตะวันออกเฉียงใต้ สังกัดกรมการศาสนา"
โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ โสภภรพร ชาญสมบัติ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้อง
ต้องแจกแบบสอบถามให้แก่พระภิกษุผู้ทำหน้าที่บริหารศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ 1 รูป และ
ครูพี่เลี้ยงที่ปฏิบัติงานในศูนย์ฯ นานที่สุด 2 คน เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม ข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้
จากการวิจัยเรื่องนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อองค์กรหรือหน่วยงานที่สนใจที่จะเข้าไปมีส่วน
ช่วยเหลือสนับสนุนให้ตรงกับความต้องการของศูนย์ฯ และเพื่อให้บุคคลทั่วไปได้ทราบถึงภาวะ
หน้าที่ของพระสงฆ์ที่ให้บริการแก่ประชาชนในด้านการศึกษาปฐมวัย อันจะเป็นประโยชน์ต่อ
การส่งเสริมสถาบันพระพุทธศาสนา

กองศาสนศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นควรให้ความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวม
ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการและประโยชน์ดังกล่าวข้างต้น

จึงนมัสการเพื่อทราบและดำเนินการให้ความร่วมมือในการกรอกแบบสอบถาม

ขอแสดงความเคารพ

(นายนำทพันธ์ จันทร์หอม)

ผู้อำนวยการกองศาสนศึกษา

ฝ่ายการศึกษาสงเคราะห์

โทร. 2810492

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการวิจัยเรื่อง "การศึกษาการดำเนินงานของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในภาคตะวันออกเฉียงใต้
กรมการศาสนา"

ขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามฉบับนี้ให้ครบถ้วนทุกตอนและทุกข้อ เพราะทุกข้อต่างก็มีความสำคัญอย่างยิ่ง ข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการวิจัยเรื่องนี้จะ เป็นประโยชน์อย่างมากต่อองค์กร หรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่จะได้เข้าไปมีส่วนช่วยเหลือ สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ให้ตรงกับความต้องการของศูนย์ฯ และเพื่อให้บุคคลทั่วไป ได้ทราบถึงภารกิจสำคัญที่สถาบันทางพุทธศาสนาได้มีส่วนช่วยเหลือพัฒนาสังคม ซึ่งผู้วิจัยได้แนบซองพร้อมแสตมป์ สำหรับส่งแบบสอบถามคืนมาด้วยแล้ว

ขอรับรองว่าข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากท่านจะไม่มี การนำเสนอเป็นรายบุคคลและ จะเก็บข้อมูลส่วนตัวของท่านเป็นความลับ และจะไม่มีผลกระทบกระเทือนถึงท่านด้วยประการ ใด ๆ ทั้งสิ้น

ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือด้วยดียิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

นางสาวรัฐดาว นีศาลนงศ์

ผู้วิจัย

แบบสอบถามผู้บริหาร
ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ใน () ที่ท่านเลือกหรือเติมข้อความลงในช่องว่าง
ตามความเป็นจริงที่เกี่ยวกับตัวท่าน

ตอนที่ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ

- 1) ชื่อวัด ชื่อศูนย์
- ที่ตั้งของศูนย์ ถนน
- อำเภอ จังหวัด
- รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
- 2) ตำแหน่งของท่าน
- () เจ้าอาวาส
- () รองเจ้าอาวาสซึ่งเจ้าอาวาสมอบหมายให้บริหารดูแลศูนย์ฯ
- () พระภิกษุซึ่งเจ้าอาวาสมอบหมายให้บริหารดูแลศูนย์ฯ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 3) อายุของท่าน ปี
- 4) ท่านบวชมาแล้ว พรรษา
- 5) วุฒิกการศึกษาทางโลก
- ทางธรรม
- 6) ท่านได้รับผิดชอบดูแลการบริหารศูนย์ฯ มาเป็นเวลา ปี

- 7) ท่านเคยมีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวข้องกับศูนย์อบรมเด็ก หรือศูนย์พัฒนาเด็ก หรือการศึกษาปฐมวัยมาก่อนบริหารศูนย์ฯ แห่งนี้หรือไม่
- () ไม่เคย
- () เคย จำนวน ปี (โปรดระบุสถานที่)
- 8) ท่านเคยได้รับการอบรมทวษความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาเด็กก่อนเกณฑ์/การศึกษาปฐมวัยหรือไม่
- () ไม่เคย
- () เคย ครั้งที่ 1 เป็นเวลา วัน ในปี พ.ศ..... จัดโดย
- ครั้งที่ 2 เป็นเวลา วัน ในปี พ.ศ..... จัดโดย
- ครั้งที่ 3 เป็นเวลา วัน ในปี พ.ศ..... จัดโดย
- 9) ท่านเคยมีประสบการณ์ในการศึกษาดูงานเกี่ยวกับการจัดการดูแลศูนย์อบรมเด็ก หรือ ศูนย์พัฒนาเด็กหรือการศึกษาในระดับปฐมวัยหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี
- () ดูงานในจังหวัดเดียวกัน ครั้ง ระบุสถานที่
- () ดูงานในจังหวัดอื่น ครั้ง ระบุสถานที่
- () ดูงานในต่างประเทศ ครั้ง ระบุสถานที่
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสภาพทั่วไป บุคลากร การเงิน และการรับความช่วยเหลือ
จากแหล่งต่าง ๆ

- 10) ศูนย์ฯ แห่งนี้จัดตั้งมาแล้วเป็นเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ.
- 11) ในปัจจุบันมีเด็กมารับบริการอบรมเลี้ยงดูในศูนย์ฯ โดยเฉลี่ยวันละ คน
ปีที่แล้ว (พ.ศ. 2532) มีเด็กประมาณวันละ คน
- 12) ศูนย์ฯ ในวัดของท่านรับเด็กเต็มที่ได้ไม่เกิน คน เปิดทำการสอนจำนวน ...
ห้องเรียน
- 13) จำนวนพระภิกษุ สามเณร และแม่ชี ที่ช่วยสอนและอบรมเด็กที่ศูนย์ฯ กี่รูป
() พระภิกษุ รูป
() สามเณร รูป
() แม่ชี รูป
() ไม่มีพระภิกษุ สามเณร หรือแม่ชีช่วยสอน
- 14) วุฒิการศึกษาของพระภิกษุ/สามเณร/แม่ชี ที่ช่วยสอนอบรมเด็กที่ศูนย์ฯ นี้มีวุฒิอย่างไร
() มีวุฒิการศึกษาทางโลก ทางธรรม
() มีวุฒิการศึกษาทางโลก ทางธรรม
() มีวุฒิการศึกษาทางโลก ทางธรรม
- 15) พระภิกษุ/สามเณร/แม่ชีที่ช่วยสอนและอบรมเด็กที่ศูนย์ฯ แห่งนี้ เคยได้รับการถวาย
อบรมหรือดูงานรับความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาเด็กหรือไม่
() ไม่เคยได้รับการถวายอบรม รูป
() เคยได้รับการถวายอบรม รูป รูปที่ 1 ครั้ง จัดโดย.....
รูปที่ 2 ครั้ง จัดโดย.....
รูปที่ 3 ครั้ง จัดโดย.....

- () ไม่เคยดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาเด็ก รูป
- () เคยดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาเด็ก รูป
- รูปที่ 1 ครั้ง ระบุสถานที่.....
- รูปที่ 2 ครั้ง ระบุสถานที่.....
- รูปที่ 3 ครั้ง ระบุสถานที่.....
- 16) จำนวนครูผู้เลี้ยงทำงานที่ศูนย์ฯ แห่งนี้ รวม คน เป็นชาย คน
หญิง คน มีวุฒิการศึกษาอย่างไร
- () ประถมศึกษา จำนวน คน
- () มัธยมศึกษา จำนวน คน
- () ป.กศ. จำนวน คน
- () ป.กศ.สูง จำนวน คน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 17) มีครูพิเศษมาช่วยสอนเป็นครั้งคราวหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี จำนวน คน
- วุฒิการศึกษา จำนวน คน
- วุฒิการศึกษา จำนวน คน
- 18) ในวัดนี้มีโรงเรียนหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี ระบุ () เป็นโรงเรียนระดับประถมศึกษา
- () เป็นโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- () เป็นโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

- 19) มีโรงเรียนอนุบาลหรือศูนย์อบรมเด็กอื่น ๆ (ที่ไม่ใช่ของวัด) ตั้งอยู่ในบริเวณ
ใกล้เคียงหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี อยู่ห่างจากวัดประมาณ เมตร ซึ่งเป็นของหน่วยงาน
- 20) ศูนย์ฯ นี้ใช้อาคารของวัดที่มีอยู่เดิมหรือสร้างขึ้นใหม่อย่างไร
- () ใช้อาคารของวัดที่มีอยู่แล้ว ได้แก่
- () สร้างขึ้นใหม่ โดยใช้เงินจาก
- 21) ศูนย์อบรมเด็กฯ แห่งนี้เปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมดประมาณเดือนละ
..... บาท
- 22) ทางวัดเก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อบรมเด็ก (หรือเงินอื่น ๆ ซึ่งมีความหมายทำนองเดียวกัน)
จากผู้ปกครองเด็กหรือไม่)
- () เก็บ เดือนละ บาท/คน
- () ไม่เก็บ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 23) ศูนย์อบรมเด็กในวัดของท่านใช้เงินรายได้จากไหนบ้างมาดำเนินการ
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- () เงินส่วนตัวของเจ้าอาวาส
- () เงินรายได้ผลประโยชน์ของวัด
- () เงินบริจาคจากประชาชน
- () เงินงบประมาณจากกรมการศาสนา ปีละ บาท
- () เงินช่วยเหลือจากมูลนิธิหรือองค์การกุศล
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

- 24) เงินรายได้อะไรที่ได้เพียงพอกับค่าใช้จ่ายของศูนย์หรือไม่
- () เพียงพอ
- () บางปีก็เพียงพอ บางปีก็ไม่เพียงพอ ไม่นั่นเอง
- () ไม่เพียงพอ
- 25) มีผู้บริจาคเงินสิ่งของเครื่องใช้ เครื่องเล่นของเด็ก หนังสือ ฯลฯ ให้แก่ศูนย์อบรมเด็กฯ บ้างหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- () มี ได้แก่ () เงิน () หนังสือ () เครื่องเล่นของเด็ก
- () อุปกรณ์การสอน () ครุภัณฑ์
- () ไม่มี
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 26) ผู้ที่บริจาคเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเล่นของเด็ก หรือหนังสือ ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจกรรมของศูนย์ฯ ได้แก่
- () ชาวบ้านที่อยู่หมู่บ้านหรือตำบลหรืออำเภอที่ศูนย์ฯ ตั้งอยู่
- () เป็นผู้อื่นที่ไม่ได้อยู่ในหมู่บ้านหรือตำบลหรืออำเภอที่ศูนย์ฯ ตั้งอยู่
- () เป็นชาวบ้านอยู่ในท้องที่ที่ศูนย์ฯ ตั้งอยู่ และจากที่อื่น
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 27) มีอาสาสมัครเข้ามาช่วยเหลืออบรมเลี้ยงดูเด็กโดยไม่รับค่าจ้างตอบแทนหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี เป็นการประจำ คน เป็นหญิง คน เป็นชาย คน
- เป็นครั้งคราว คน เป็นหญิง คน เป็นชาย คน

- 28) มีผู้ปกครองของเด็กเข้ามาช่วยเหลืองานในด้านการบริการเลี้ยงดูเด็กหรือในด้านกิจกรรมอื่น ๆ ของศูนย์ฯ หรือไม่
- () ไม่มี
- () มี เป็นครั้งคราวไม่ประจำ ประมาณ คน
- () มี เป็นประจำ ประมาณ คน
- 29) มีศูนย์ฯ หรือสถานศึกษาอื่น หรือสถาบันอื่นที่ช่วยบริการในเรื่องสื่อการเรียนการสอนหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี แหล่งบริการคือ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามที่เกี่ยวกับนโยบายในการจัดบริการอบรมเลี้ยงดูเด็ก การดำเนินงานด้านต่าง ๆ และการประเมินผลการดำเนินงาน

- 30) ท่านมีนโยบายในการจัดอบรมดูแลเด็กที่มารับบริการที่ศูนย์ฯ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () ให้เด็กมีสุขภาพดี มีภาวะทางโภชนาการดี
- () ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามให้แก่เด็ก
- () เตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ให้แก่เด็ก
- () สอนการอ่านเขียน เรียงหนังสือ เพื่อให้เด็กอ่านออกเขียนได้
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

- 31) ท่านทำความเข้าใจในเรื่องนโยบายการอบรมดูแลเด็กกับครูผู้เลี้ยงโดยวิธีใด
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () ประชุมเพื่อชี้แจงให้ทราบ เดือนละ ครั้ง รอบปีละ ครั้ง
 - () ส่งไปอบรม
 - () ทำเป็นหนังสือชี้แจง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 32) ท่านเห็นว่าการดำเนินกิจกรรมในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดที่ผ่านมาบรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้เพียงใด
- () มาก
 - () ปานกลาง
 - () น้อย
 - () ไม่บรรลุเลย
- 33) ท่านคิดว่าท่านจะเน้นการอบรมด้านจริยธรรมแก่เด็กก่อนวัยเรียนหรือไม่
- () ควรเน้นการอบรมด้านจริยธรรมเป็นพิเศษแก่เด็กในวัยนี้
 - () ควรให้ความสนใจการพัฒนาด้านจริยธรรมเท่า ๆ กับการพัฒนาด้านอื่น ๆ
 - () ควรเน้นในวัยประถมศึกษา/มัธยมศึกษา
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 34) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์แห่งนี้มีแผนกำหนดให้มีการตรวจสอบสุขภาพเด็กเป็นประจำหรือไม่
- () มี
 - () ไม่มี เพราะ

35) การตรวจสุขภาพทำโดยผู้ใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () ครูพี่เลี้ยงซึ่งได้อบรมมา
 () เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

36) ศูนย์ฯ แห่งนี้จัดให้มีตู้ยาและยาสามัญประจำบ้านหรือไม่

- () จัด
 () ไม่จัด เพราะ

37) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดแห่งนี้ จัดทำโครงการอาหารกลางวันหรือไม่

- () จัด
 () ไม่จัด เพราะ

เหตุที่ไม่จัดโครงการอาหารกลางวัน เพราะอะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () ผู้ปกครองจัดอาหารมาเองทั้งหมด
 () ขาดเงินทุน
 () ขาดอุปกรณ์ในการจัดทำ
 () ขาดบุคลากรในการจัดทำ
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

38) ศูนย์ฯ แห่งนี้จัดให้มีโครงการอาหารเสริมหรือไม่

- () จัด ได้แก่ 1) 2)
 3) 4)
 () ไม่จัด เพราะ

- 39) ในกรณีที่พักศูนย์ฯ จัดอาหาร มีการกำหนดรายการอาหารไว้ล่วงหน้าหรือไม่
- () มี () เป็นรายวัน
- () เป็นรายสัปดาห์
- () เป็นรายเดือน
- () ไม่มีการกำหนดรายการอาหารล่วงหน้า
- 40) มีการตรวจรายการอาหารเด็กโดยผู้บริหารหรือไม่
- () ตรวจสอบเป็นประจำ
- () ตรวจสอบเป็นครั้งคราว
- () ไม่ได้ตรวจ
- 41) ท่านมีที่ปรึกษาทางวิชาการของศูนย์ฯ แห่งนี้หรือไม่
- () มี (โปรดระบุ)
- () ไม่มี
- 42) กิจกรรมนิเทศการสอนหรือการให้ความรู้ที่จัดให้แก่คุณผู้เลี้ยงคืออะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () การนำไปสังเกตการจัดกิจกรรมการสอนที่ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนหรือที่โรงเรียนอนุบาล
- () การจัดอบรมภายใน
- () การส่งไปรับการอบรมที่อื่น ๆ
- () การแนะนำเป็นรายบุคคล
- () การแจกเอกสารหรือหนังสือคู่มือ
- () ไม่มีการนิเทศ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

- 43) ศูนย์ฯ จัดให้มีกิจกรรมพิเศษ เช่น กิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมตามเทศกาล ฯลฯ หรือไม่ว่าง
- () มี ได้แก่ ปีละ ครั้ง
 ได้แก่ ปีละ ครั้ง
- () ไม่มี
- 44) วิธีการที่ศูนย์ฯ ติดต่อกับผู้ปกครองเด็กมีทางใดบ้าง
- () นัดประชุมผู้ปกครองที่วัด
- () การเยี่ยมบ้านผู้ปกครอง
- () เชิญผู้ปกครองมาพบเป็นรายบุคคล
- () การแจกเอกสารหรือจุลสาร
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 45) ผู้ปกครองเด็กส่วนใหญ่มีส่วนสัมพันธ์กับวัดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () มาทำบุญและร่วมกิจกรรมในโอกาสที่วัดมีงานบุญ
- () เป็นประจำ
- () เป็นครั้งคราว
- () ไม่ค่อยจะมาร่วมงานทำบุญ
- 46) ศูนย์ฯ นี้ จัดระบบให้มีวันเปิดบริการอย่างไร
- () เปิดทุกวัน เว้นวันพระ วันอาทิตย์ และวันหยุดราชการ
- () เปิดทุกวัน เว้นวันพระ วันอาทิตย์ วันหยุดราชการและมีช่วงวันปิดภาคเรียน
- () เปิดทุกวัน เว้นวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดราชการ
- () เปิดทุกวัน เว้นวันเสาร์ อาทิตย์ วันหยุดราชการ และมีช่วงวันปิดภาคเรียนแบบเดียวกับโรงเรียนอนุบาลของรัฐ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

47) ท่านคิดว่า ท่านมีความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาเด็กก่อนเกณฑ์หรือไม่ และท่านต้องการให้มีการนิเทศผู้บริหารหรือไม่

- () คิดว่าตนเองมีความรู้ดีพอสมควร แต่ก็ต้องการมีความรู้เพิ่มขึ้น
- () คิดว่าตนเองมีความรู้ยังไม่เพียงพอและต้องการมีความรู้เพิ่มขึ้น
- () คิดว่าตนเองยังไม่มีความรู้ จึงมีความต้องการมีความรู้ในเรื่องดังกล่าว
- () คิดว่าตนเองเป็นผู้บริหาร ไม่มีความจำเป็นที่จะต้องเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาเด็ก

**** ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ได้กรุณาตอบแบบสอบถามนี้ ****

แบบสอบถามครูผู้เลี้ยง
ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ใน () ที่ท่านเลือกหรือเติมข้อความลงในช่องว่าง
ตามความเป็นจริงที่เกี่ยวข้องกับตัวท่าน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1) ชื่อศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด

2) เพศ () ชาย () หญิง

3) อายุ

() ต่ำกว่า 20 ปี () 20 - 25 ปี

() 26 - 30 ปี () 31 - 35 ปี

() 36 - 40 ปี () 41 ปีขึ้นไป

4) สถานภาพการสมรส

() โสด () สมรส มีบุตร คน

() หม้าย มีบุตร คน () หย่า มีบุตร คน

5) วุฒิกการศึกษาสูงสุดของท่าน

() ประถมศึกษา () มัธยมศึกษาตอนต้น

() มัธยมศึกษาตอนปลายหรือ () ป.กศ.ต้นสาขา.....

เทียบเท่า

() ป.กศ.สูงสาขา..... () ปริญญาตรีสาขา

.....

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

- 6) ท่านเป็นครูพี่เลี้ยงเด็กในศูนย์ฯ แห่งนี้ ปี เดือน ตั้งแต่ พ.ศ.
- 7) ท่านมีประสบการณ์เคยเป็นครูพี่เลี้ยงเด็กที่ศูนย์อบรมหรือพัฒนาเด็กอื่น ๆ หรือที่โรงเรียน
อนุบาลอื่น ๆ มาก่อนหรือไม่
- () เคยเป็น จำนวน ปี เดือน
- () ไม่เคยเป็นครูพี่เลี้ยงเด็กที่ศูนย์ฯ อื่น หรือที่โรงเรียนอนุบาลมาก่อน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 8) ท่านเคยเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับการศึกษาปฐมวัยหรือเด็กก่อนประถมศึกษาหรือ
อนุบาลหรือไม่
- () เคย ครั้งที่ 1 เป็นเวลา วัน ในปี พ.ศ.
จัดโดย
- ครั้งที่ 2 เป็นเวลา วัน ในปี พ.ศ.
จัดโดย
- ครั้งที่ 3 เป็นเวลา วัน ในปี พ.ศ.
จัดโดย
- () ไม่เคย
- 9) ท่านเคยมีประสบการณ์ในการไปปฏิบัติงานที่ศูนย์อบรมหรือพัฒนาเด็กอื่น ๆ หรือที่โรงเรียน
อนุบาลหรือไม่
- () เคย ครั้ง เมื่อ พ.ศ. ที่
เมื่อ พ.ศ. ที่
เมื่อ พ.ศ. ที่
- () ไม่เคย

10) เหตุผลที่ท่านมาทำหน้าที่ครูพี่เลี้ยงเด็กเพราะอะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เพราะ

- () รักเด็ก
- () มีความสุขเมื่อทำงานอยู่กับเด็ก
- () เป็นอาชีพที่ตืออย่างหนึ่ง
- () ยิ่งหางานอื่นไม่ได้
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11) ก่อนเข้ารับหน้าที่ครูพี่เลี้ยง ท่านผ่านการคัดเลือกในข้อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () เมื่อท่านมาสมัครงาน ทางวัดก็รับทันทีโดยไม่ต้องคัดเลือก
- () มีการสัมภาษณ์ก่อน
- () มีการทดลองปฏิบัติงานก่อน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12) ท่านเคยได้รับการตรวจสอบสุขภาพจากแพทย์หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () เคยได้รับการตรวจสอบสุขภาพและนำใบรับรองแพทย์มาแสดงก่อนเข้าทำงานที่นี้
- () ได้รับการตรวจสอบสุขภาพจากแพทย์ประจำปี
- () ได้รับการตรวจสอบสุขภาพจากแพทย์เมื่อเจ็บป่วย
- () ไม่เคยได้รับการตรวจสอบสุขภาพจากแพทย์ ในระหว่างที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์นี้

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับหน้าที่การงาน การจัดประสบการณ์เตรียมความพร้อม

สื่อการเรียนการสอน หนังสือและแบบฝึกหัด การวัดและประเมินผล การนิเทศ

การสอน การประสานงานกับผู้ปกครอง

13) หน้าที่ของท่านในศูนย์ฯ มีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () เลี้ยงดูอบรมเด็ก
- () เตรียมความพร้อมและจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ให้เด็ก
- () ดูแลเด็กเล่นให้ปลอดภัย
- () จัดทำสื่อการเรียนการสอน
- () ทำครัว ประงอาหารให้เด็ก
- () ทำครัว ประงอาหารให้เด็กและถวายพระในวัด
- () ทำความสะอาดห้องเรียนและห้องต่าง ๆ
- () ทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม
- () ทำความสะอาดบริเวณศูนย์ฯ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14) เด็กที่ท่านดูแลมีจำนวน คน

15) ความรู้สึกของท่านเมื่อได้ทำหน้าที่ครูนี้เลี้ยงเป็นอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () ยังไม่รู้สึกประสบความสำเร็จเท่าที่ควร
- () ทำให้รู้สึกตัวเองไม่เหมาะสมที่จะทำหน้าที่นี้
- () รู้สึกว่าประสบความสำเร็จดี
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

16) ศูนย์แห่งนี้ เริ่มเข้าเรียนตั้งแต่เวลา นาฬิกา จนถึงเวลา นาฬิกา

17) การแบ่งช่วงเวลาในแต่ละวันของคุณๆ แห่งนี้ดังนี้

จำนวนเวลาที่พกรับประทานอาหาร อาหารกลางวัน นาที

อาหารว่างเช้า นาที

อาหารว่างบ่าย นาที

ช่วงเวลาที่ให้เด็กนอนพักผ่อน นาที

ช่วงเวลาที่ให้เด็กเล่นอิสระในภาคเช้า นาที ในภาคบ่าย นาที

18) แผนการจัดประสบการณ์ที่ท่านใช้เป็นแผนของหน่วยงานใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() กรมพัฒนาชุมชนฉบับ พ.ศ.....

() สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ฉบับ พ.ศ.....

() สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ฉบับ พ.ศ.....

() กรมการศาสนาจัดทำขึ้น (คู่มืออบรมเด็กก่อนเกณฑ์)

() ไม่มีแผน

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

19) วิธีการที่ท่านใช้ในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็กเป็นอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() การสนทนา

() การเล่านิทาน

() การใช้เกมการละเล่น

() การใช้เกมการศึกษา

() การใช้แบบฝึกหัด

() การให้ปฏิบัติจริง

() การใช้เพลงประกอบการสอน

() การให้เด็กทำศิลปะ

() การให้นักเรียนออกมาเล่าเรื่องและประสบการณ์ให้เพื่อนฟัง

() การจัดทัศนศึกษาหรือการศึกษานอกสถานที่

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

20) กิจกรรมที่ท่านเห็นว่าควรจัดเพิ่มให้กับนักเรียนมีอะไรบ้าง

() การเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ

() การฝึกสมาธิ

() นาฏศิลป์

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

21) กิจกรรมในตอนเช้า ก่อนเข้าห้องเรียน ได้แก่ อะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() ร้องเพลงชาติ เคาะพวงชาติ

() สวดมนต์

() กายบริหาร

() ตรวจสอบการแต่งกายและสุขลักษณะของเด็ก

() ฟังการอบรมประจำวัน

() ฟังการอบรมประจำวันเน้นเรื่องจริยธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม

() ฝึกสมาธิ

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

22) ลักษณะนิสัยที่ท่านเห็นมากที่สุด ขณะจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยที่ดีแก่เด็กคืออะไร

() การช่วยเหลือตนเอง

() การเป็นคนช่างสังเกต

() การมีสัมมาคารวะ

() ความประณีตในการทำงาน

() การรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น

- () ความเชื่อมั่นในตนเอง
- () ความมั่นใจและความเชื่อใจเพื่อผู้อื่น
- () การรู้จักการรอคอยและอดทน
- () การรักษาความสะอาด
- () ความซื่อสัตย์
- () ความประหมัด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

23) ทำแผนผังกิจกรรมและวัฒนธรรมอันดีงามให้เด็กโดยวิธีใด

- () สอดแทรกในช่วงต่าง ๆ ของการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็ก เช่น ช่วงสนทนา ช่วงเล่านิทาน ฯลฯ
- () จัดช่วงเวลาสำหรับวิชาศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม โดยเฉพาะใน ทุกสัปดาห์ โดยมีกิจกรรมดังนี้
- () จัดเป็นหน่วยประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องการทำกิจกรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม ซึ่งมีอยู่ในแผนการจัดประสบการณ์ระยะยาว
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

24) แบบบันทึกพัฒนาการของเด็กที่ท่านใช้คือแบบอะไร

- () แบบบันทึกพัฒนาการที่ทางศูนย์ฯ จัดทำ
- () แบบบันทึกที่ทางหน่วยงาน จัดทำ
- () บัญชีเรียกชื่อและบันทึกพัฒนาการของเด็ก (อ.ป.1) ของกระทรวงศึกษาธิการ
- () ไม่มีแบบบันทึกพัฒนาการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

25) ท่านได้จัดกระดานป้าย/ป้ายนิเทศ/ป้ายต่าง ๆ ด้วยหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () จัดกระดานป้ายหรือป้ายนิเทศ แสดงผลงานเด็ก
- () จัดกระดานป้ายหรือป้ายนิเทศเพื่อเสริมการเรียนรู้ให้เด็ก
- () จัดป้ายแสดงจำนวนครู จำนวนนักเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

26) ท่านได้จัดมุมกิจกรรมให้แก่เด็กด้วยหรือไม่

- () จัดมุมบ้าน
- () จัดมุมหนังสือ
- () จัดมุมบล็อก
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

27) ในการฝึกความพร้อมด้านต่าง ๆ ให้แก่เด็ก ท่านจัดประสบการณ์ให้เด็กสามารถทำสิ่งเหล่านี้หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () ให้นักเรียนบอกลักษณะของสิ่งต่าง ๆ ในภาพ เช่น ชื่อ สี รูปทรง ตลอดจนบอกความแตกต่างระหว่างสิ่งต่าง ๆ ในภาพได้
- () ให้นักเรียนบอกลักษณะของเสียงจากคน สัตว์ และจากวัตถุสิ่งของที่เคลื่อนไหวที่ทำให้เกิดเสียงได้
- () ให้นักเรียนพูดแสดงออกถึงความรู้สึกความต้องการของตน ตลอดจนการพูดเลียนแบบและสนทนาโต้ตอบได้
- () ให้นักเรียนรู้จัก การจับคู่ภาพเหมือน การลำดับเหตุการณ์จากภาพได้
- () ให้นักเรียนรู้จักการเปรียบเทียบเทียบ เช่น ขนาดใหญ่ - เล็ก ฮาว - สั้น ระยะทางใกล้-ไกล ตำแหน่งซ้าย - ขวา บน - ล่าง ฯลฯ เป็นต้น

28) สื่อที่ท่านใช้ในการสอนบ่อยที่สุดคืออะไรบ้าง (โปรดตอบข้อที่ท่านใช้บ่อยที่สุด 2 ข้อ)

() สื่อที่มีอยู่แล้วในธรรมชาติ เช่น น้ำมือ ใบไม้ ผักผลไม้ ก้อนหิน ฯลฯ

() สื่อที่ผู้สอนประดิษฐ์ขึ้นเอง เช่น บัตรคำ บัตรภาพ ภาพตัดต่อ ฯลฯ

() สื่อสำเร็จรูปที่มีผู้ผลิตไว้ขาย

() กระดานคำ ชอล์ค

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

29) ท่านได้ตกแต่งภายในห้องเรียน/ภายในอาคารด้วยอะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() รูปภาพต่าง ๆ เช่น สัตว์ วิา ดอกไม้ ฯลฯ

() โคมบาย

() ไม้ประดับ ไม้ดอก

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

30) ท่านทำบันทึกการสอนประจำวันหรือไม่

() ไม่ได้จัดทำ

() จัดทำ (ผู้ตรวจบันทึกการสอนประจำวันคือ))

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

31) ท่านมีวิธีวัดและประเมินผลหรือไม่ อย่างไร

() มี โดยวิธี (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() สังเกตและบันทึกพฤติกรรม

() สันทนาและบันทึกพฤติกรรม

() ตรวจผลงานหรือแบบฝึกหัด

() ใช้ข้อทดสอบปากเปล่าแล้วบันทึกคำตอบ

- () ใช้ข้อทดสอบวัดความพร้อมแบบ 3 ตัวเลือก
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- () ไม่มี
- 32) การวัดผลจัดทำเมื่อใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () ขณะที่กำลังทำกิจกรรม () ทุกเดือน
- () เมื่อทำกิจกรรมเสร็จแล้ว () ทุกภาคเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... () ปลายปีการศึกษา
- 33) ท่านรายงานผลการประเมินพัฒนาการเด็กให้ผู้ปกครองเด็กทราบด้วยหรือไม่
- () รายงาน () เป็นครั้งคราว
- () ทุกเดือน
- () ทุกภาคเรียน
- () ปีละ 1 ครั้ง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- () ไม่รายงาน
- 34) เมื่อท่านขอความร่วมมือจากผู้ปกครองของเด็กในการช่วยแก้ไขปัญหาวุฒิกรรมหรือปัญหาการเรียนของเด็ก ท่านได้รับความร่วมมืออย่างไร
- () ผู้ปกครองของเด็กทุกท่านให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
- () ผู้ปกครองส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือดี
- () ผู้ปกครองส่วนน้อยให้ความร่วมมือ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของศูนย์ฯ

35) ลักษณะอาคารของศูนย์ฯ แห่งนี้เป็นอย่างไร

- () อาคารชั้นเดียว
- () อาคารสองชั้น
- () รวมอยู่ในศาลาวัด
- () รวมอยู่ในโบสถ์
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

36) บริเวณโดยรอบของศูนย์ฯ มีสิ่งที่น่าสนใจเป็นอันตรายแก่เด็ก เช่น หลุมบ่อ หรือไม่

- () มี (โปรดระบุ)
- () ไม่มี

37) สถานที่เรียนของศูนย์ฯ แห่งนี้เหมาะสมแก่เด็กหรือไม่

- () เหมาะสม
- () ไม่เหมาะสม เพราะ 1.
2.
3.

38) บริเวณศูนย์ฯ มีเสียงดังรบกวน กลิ่น หรือควันรบกวนหรือไม่

- () มี (โปรดระบุ)
- () ไม่มี

39) ศูนย์ฯ จัดให้มีเครื่องเล่นสนามสำหรับเด็กหรือไม่

- () มีเครื่องเล่นสนามคือ 1. 2.
3. 4.
5. 6.
- () ไม่มี

- 40) ห้องเรียนมีอากาศถ่ายเทไปมาไม่สะดวก ร้อนอบอ้าว มีแสงสว่างไม่เพียงพออยู่ในสภาพ
เสื่อมโทรมใช่หรือไม่
- () ใช่ (โปรดระบุว่าเป็นอย่างไร)
- () ไม่ใช่
- 41) การใช้ห้องเรียนเป็นอย่างไร
- () เป็นห้องเรียนอย่างเดียว
- () เป็นห้องเรียนและใช้เป็นที่รับประทานอาหาร
- () เป็นห้องเรียนและห้องนอน
- () เป็นห้องเรียน ห้องนอน และห้องรับประทานอาหาร
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 42) ขนาดของห้องเรียนมีพื้นที่กว้างพอที่จะให้นักเรียนทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้สะดวก
ใช่หรือไม่
- () ใช่
- () ไม่ใช่ (ถ้ามีพื้นที่กว้างไม่พอ ท่านแก้ไขอย่างไร)
-
- 43) น้ำดื่มที่สะอาด จัดให้เด็ก ได้แก่
- () น้ำดื่ม
- () น้ำผ่านหม้อกรอง
- () น้ำประปา
- () น้ำฝน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 44) มีก๊อกน้ำให้เด็กล้างมือก่อนรับประทานอาหาร และใช้แปรงฟันจำนวน ก๊อก

45) สีส้มที่จัดสำหรับเด็กมีจำนวน

- มีขนาดแบบใด () ขนาดทั่วไป
() ขนาดเล็กสำหรับเด็กโดยเฉพาะ

ตอนที่ 4 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ

46) ปัญหาใดที่ท่านพบจากการปฏิบัติหน้าที่ครูพี่เลี้ยง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () เด็กซนเกินไป ทำให้ท่านเหน็ดเหนื่อย
() เด็กไม่ค่อยเชื่อฟังท่าน
() เด็กไม่ค่อยรักท่าน
() ท่านไม่ค่อยมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการอบรมเลี้ยงดูเด็ก
() ท่านไม่เข้าใจวิธีการสอนเด็ก
() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

47) ปัญหาใดที่ท่านพบเกี่ยวกับเครื่องเล่นของเด็ก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () เครื่องเล่นมีจำนวนไม่เพียงพอกับจำนวนของเด็ก
() เครื่องเล่นที่มีอยู่บางชนิดไม่เหมาะสมกับวัยของเด็ก
() เครื่องเล่นที่มีอยู่บางส่วนมีสภาพชำรุดและยังไม่ได้ซ่อมแซมเพราะ

48) เมื่อท่านพบว่า เด็กมีปัญหาทางพฤติกรรมหรือปัญหาในการเรียน ท่านปฏิบัติอย่างไร

- (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () ให้ความสนใจเด็กคนนั้นมากขึ้น
() ขอความร่วมมือในการแก้ไขจากผู้ปกครอง
() ศึกษาวิธีแก้ปัญหามาจากหนังสือแล้วนำมาปฏิบัติ
() แจ้งให้ผู้บริหารทราบ

- () ขอความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ที่มีความรู้ มีประสบการณ์มากกว่า
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 49) ปัญหาที่ท่านพบในการวัดและประเมินผล คืออะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () ท่านไม่ค่อยมีเวลาที่จะวัดผล ประเมินผล
- () ท่านขาดความรู้ ความเข้าใจในการวัดผล ประเมินผล
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 50) ท่านศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมกับการจัดการเรียนการสอน เด็กก่อนวัยเรียนของท่าน ด้วยวิธีอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () สมัครเข้ารับการอบรมในวิชาการเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับเด็กก่อนวัยเรียน หรือเด็กชั้นอนุบาล
- () ศึกษาจากหนังสือหรือนิตยสาร นิตยสารให้ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาปฐมวัย หรืออนุบาล เช่น วารสารรักลูก แม่และเด็ก เป็นประจำ
- () ดูโทรทัศน์รายการเกี่ยวกับเด็กอนุบาล
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- 51) การช่วยเหลือทางวิชาการการศึกษาอบรมและคำแนะนำต่าง ๆ ที่ท่านต้องการคืออะไร (เลือกตอบไม่เกิน 4 ข้อ)
- () ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัยของเด็ก
- () พัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญาของเด็กก่อนวัยเรียน
- () วิธีการพูดคุยกับเด็กให้ถูกต้องตามหลักจิตวิทยา
- () วิธีการปรับพฤติกรรมที่เป็นปัญหาของเด็ก เช่น เด็กเอาแต่ใจตนเอง เด็กก้าวร้าว ชอบรังแกเด็กอื่น เด็กทะเลาะกันบ่อย ๆ เด็กซึมเศร้า ฯลฯ
- () แนวการจัดประสบการณ์ (หลักสูตร)

- () การผลิตและการใช้สื่ออย่างเหมาะสม
- () การวัดและประเมินผล
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ที่ได้กรุณาตอบแบบสอบถามนี้

รัฐดาว พิศาลพงศ์

ผู้วิจัย

แบบสั่งเกต

ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด

ชื่อวัด ชื่อศูนย์

ที่ตั้งของศูนย์ ถนน ตำบล

อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์

- คำชี้แจง
- 1) ผู้วิจัยเป็นผู้สั่งเกตแล้วเขียนเครื่องหมาย / ในช่องใช้หรือไม่ใช้ ตามความเป็นจริง
 - 2) ช่องข้อสั่งเกตเพิ่มเติม สำหรับบันทึกรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีที่ผู้วิจัยเห็นว่าสมควร เช่น เกี่ยวกับวิธี อาจบันทึกเพิ่มเติมว่าเป็นวิธีคอนกรีต รั้วไม้ รั้วลวดหนาม ฯลฯ
 - 3) แบบสั่งเกตมี 2 ตอน ในการสั่งเกตตอนที่ 1 ผู้ทำการสั่งเกต จะมีคู่มือใช้กับแบบสั่งเกตประกอบ

ที่	รายการ	ใช่	ไม่ใช่	ข้อสังเกตเพิ่มเติม (ถ้ามี)
	ตอนที่ 1 สภาทั่วไป			
1.	การคมนาคมระหว่างหมู่บ้านกับศูนย์ฯ สะดวก			
2.	ศูนย์ฯ มีรั้วโดยรอบ			
3.	บริเวณศูนย์ฯ ร่มรื่น			
4.	บริเวณศูนย์ฯ ปลอดภัย			
5.	ลักษณะอาคารเรียนมีความปลอดภัย แก่เด็ก			
6.	พื้นที่สนามมีเพียงพอสำหรับเด็กเล่น. สะดวก			
7.	สนามมีความปลอดภัยสำหรับเด็กเล่น			
8.	การดูแลรักษาความสะอาดและ ตกแต่งบริเวณศูนย์ฯ และอาคารเรียน เรียบร้อยดี			
9.	วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่อาจเป็น อันตรายแก่เด็ก เช่น ของมีคม เตาไฟ หม้อน้ำ ฯลฯ ได้จัดไว้ใน ที่ ๆ ปลอดภัยแก่เด็ก			
10.	ห้องนอนมีลักษณะเหมาะสมกับเด็ก สำหรับนอน			

ที่	รายการ	ใช่	ไม่ใช่	ข้อสังเกตเพิ่มเติม (ถ้ามี)
11.	โต๊ะเก้าอี้ สำหรับเด็กมีความสูง เหมาะสมกับเด็ก .....	.....	.....	.....
12.	ครูผู้สอนต่าง ๆ อยู่ในสภาพดี .....	.....	.....	.....
13.	ครัวหรือสถานที่ปรุงอาหารสะอาด..	.....	.....	.....
14.	การดูแลรักษาความสะอาดของส่วนใด	.....	.....	.....
ตอนที่ 2 การอบรมเลี้ยงดูเด็ก				
15.	ครูผู้เลี้ยงส่วนใหญ่แต่งกายหน้าดู สะอาด เรียบร้อย .....	.....	.....	.....
16.	บรรยากาศโดยทั่วไปของกลุ่มเด็กมี ความสุขราบรื่น ครูควบคุมได้ .....	.....	.....	.....
17.	ครูผู้เลี้ยงพูดกับเด็กอย่างเป็นมิตร ไม่แสดงอำนาจ .....	.....	.....	.....
18.	ครูผู้เลี้ยงสนับสนุนให้เด็กช่วยตัวเอง อย่างเหมาะสมตามวุฒิภาวะ .....	.....	.....	.....
19.	ครูผู้เลี้ยงสนับสนุนพัฒนาการทาง สังคมของเด็ก เช่น การรู้จักรอคอย แบ่งปัน การช่วยเหลือผู้อื่น รู้จักเก็บ ของเข้าที่ เป็นต้น .....	.....	.....	.....

ตอนที่ 1

คู่มือใช้คู่มือกับแบบสังเกต

คู่มือนี้เป็นรายละเอียดเพื่อขยายความเพิ่มเติมจากช่องรายการของแบบสังเกต
ตอนที่ 1 (สภาพทั่วไป) ซึ่งผู้วิจัยใช้เป็นมาตรฐานในการสังเกต

1) การคมนาคมระหว่างหมู่บ้านกับศูนย์ฯ สะดวก

การคมนาคมระหว่างหมู่บ้านกับศูนย์ฯ สะดวก เช่น อาจมีรถรับส่งเด็ก
โดยเฉพาะหรือมีรถประจำทางซึ่งผู้ปกครองนำเด็กมาส่ง หรือมีทางเดินที่ผู้ปกครองนำเด็ก
มาส่งถึงศูนย์ฯ ได้โดยสะดวก ฯลฯ ทางหรือถนนนั้นต้องเรียบไม่เป็นหลุมเป็นบ่อ
สถานพาทณะแล้วได้สะดวก

2) ศูนย์ฯ มีรั้วโอบรอบ

ศูนย์ฯ ควรมีรั้วรอบขอบชิด รั้วสูงและถี่เพียงพอที่จะกันไม่ให้เด็กลอดรั้วหรือ
ปีนรั้วได้ ไม่ควรเป็นรั้วลวดหนาม เพราะอาจเป็นอันตรายแก่เด็ก

3) บริเวณศูนย์ฯ ร่มรื่น

บริเวณศูนย์ฯ มีความร่มรื่นคือ มีต้นไม้ให้ร่มเงา มีความสมดุลระหว่าง
แสงแดดและร่มเงา อาจมีสนามหญ้าหรือมีการปลูกไม้ประดับไม้ดอก เพื่อความสวยงามและ
จูงใจให้เด็กออกมาเดินเล่น

4) บริเวณศูนย์ฯ ปลอดภัย

บริเวณศูนย์ฯ ควรมีเครื่องกีดขวางป้องกันไม่ให้ผู้ใดขับรถหรือสถานพาทณะ
เข้าไปในบริเวณที่มีเด็กอยู่ เพื่อความปลอดภัยของเด็ก ตลอดจนในบริเวณจะต้องปราศจาก
หลุมบ่อ หรือสิ่งแหลมคม สิ่งกีดขวางที่อาจเป็นอันตรายแก่เด็ก

5) อาคารเรียนมีความปลอดภัย

ตัวอาคารของศูนย์ฯ ควรเป็นอาคารถาวร อาจเป็นอาคารคอนกรีตหรือ
เรือนไม้ก็ได้ ซึ่งมีความมั่นคงแข็งแรงถาวร ไม่ใช่สร้างเป็นเฟิงชั่วคราวที่เมื่อถูกลมพัดแรง ๆ
ก็อาจพังลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก

ลักษณะอาคารของศูนย์ฯ มีความปลอดภัยแก่เด็ก เช่น ขอบหน้าต่าง ๆ ควร
จะอยู่ในระดับที่สายตาของเด็กจะมองดูออกไปข้างนอกได้ และอยู่สูงในระดับที่เด็กปีนออก
ไม่ได้ ถ้ามีอาคาร 2 ชั้น หน้าต่างชั้นบนควรมีลูกกรงกัน ที่ระเบียงก็ควรมีลูกกรง ลูกกรง
ระเบียงต้องสูงไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร และช่องห่างลูกตั้งของลูกกรงต้องไม่มากกว่า
15 ซม. บันไดต้องแบ่งเป็นสองช่วง ช่วงหนึ่งสูงไม่เกิน 2.00 เมตร มีชานพักบันได บันได
ทุกชั้นต้องมีราวและลูกกรงสูงไม่ต่ำกว่า 90 ซม. และมีราวเตี้ยสำหรับนักเรียนเกาะขึ้น
บันได ระยะห่างของลูกกรงบันไดต้องไม่มากกว่า 15 ซม.

6-7) สนามมีพื้นที่เพียงพอและปลอดภัย

สนามเด็กเล่น ควรมีพื้นที่ให้เด็กเล่นไม่น้อยกว่า 1.2 ตารางเมตรต่อ
เด็ก 1 คน ในสนามจะต้องปราศจากหลุมบ่อ ก้อนหินหรือสิ่งแหลมคมหรือสิ่งกีดขวางที่อาจ
เป็นอันตราย พื้นดินปรับแน่น แข็งแรง

เครื่องเล่นสนาม ควรมีลักษณะแข็งแรง ปลอดภัยไม่ฉีกหรือแตก ไม่
หลวมหลุด ไม่ชำรุด และมีเครื่องเล่นที่จำเป็นเพียงพอ เช่น ราวไต่ ราวโหน กระดาน
ทรงตัว ไม้ล้อ ings ี่ขา สวางรถยนต์ รถลาก รถเข็น บ้านหลังเล็ก ฯลฯ มีบ่อทรายอยู่ที่มุม
ที่เด็กจะได้เล่นตามจินตนาการได้

8) การดูแลรักษาความสะอาดและตกแต่งบริเวณศูนย์ฯ และอาคารเรียน
เรียบร้อยดี

บริเวณศูนย์ฯควรสะอาด บริเวณศูนย์ฯควรสะอาดไม่มีเศษผง เศษอาหาร
พื้นเรียบไม่ลื่น ไม่เฉอะแฉะ ฯลฯ มีการตกแต่งบริเวณศูนย์ฯ ด้วยไม้ดอก/ไม้ประดับ

อาคารเรียนสะอาดเรียบร้อย เก็บทองเป็นระเบียบไม่รกรุงรัง เพดานปราศจากหยากไย่ ไม่มีฝุ่นจับตามขอบหน้าต่าง ๆ ชั้นวางของต่าง ๆ ตลอดจนม้านั่ง เครื่องเล่นสนามต่าง ๆ ตัวอาคารไม่ชำรุดทรุดโทรม ได้รับการดูแล เช่น มีการทาสี การตกแต่ง ด้วยรูปภาพ มีการชวนโหมบาย ฯลฯ

9) วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่อาจเป็นอันตรายแก่เด็กจัดไว้ในที่ปลอดภัย

วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่อาจเป็นอันตรายแก่เด็ก ของมีคม เช่น มีดปอกผลไม้ มีดทำครัว ตะปู กรรไกร ฯลฯ เต้าไฟ หม้อน้ำ กาน้ำร้อน ฯลฯ ควรจัดหรือเก็บไว้ในที่ปลอดภัยนั้นเมื่อเด็ก

10) ห้องนอนและเครื่องนอนมีความเหมาะสมกับเด็ก

ห้องนอนสำหรับเด็ก ห้องนอนควรมีสัดส่วนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.2 ตารางเมตร ต่อเด็ก 1 คน หรือจะใช้ห้องเรียนที่ทำความสะอาดก่อนแล้ว เป็นห้องนอนด้วยก็ได้ ถ้าห้องนอนอยู่ในห้องโถงใหญ่ ส่วนหนึ่งของห้องโถงใหญ่ควรยกสูงเป็นพื้นไม้เพื่อให้เด็กนอน ถ้าพื้นที่นอนเป็นไม้ อาจใช้เสื่อปูนอนก็ได้ แต่ถ้าพื้นที่ห้องเป็นซีเมนต์จะต้องมีที่รองนอน เช่น ที่นอน ฟูก หรือฟ้านวม มีหมอนแบนรองศีรษะ มีผ้าปูที่นอนและปลอกหมอน ห้องนอนและอุปกรณ์การนอนทุกอย่างจะต้องสะอาด

11-12) โต๊ะเก้าอี้มีขนาดเหมาะสมกับเด็ก ครุภัณฑ์อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

โต๊ะเก้าอี้มีขนาดเหมาะสมกับเด็ก โต๊ะนักเรียนสูงจากพื้นถึงขอบโต๊ะ 45-50 ซม. จะเป็นโต๊ะเดี่ยวหรือโต๊ะหมู่ก็ได้ เก้าอี้นักเรียนควรสูง 25-30 ซม. ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น โต๊ะเก้าอี้ ชั้นที่วางของ ควรอยู่ในสภาพดีไม่ชำรุด ทรุดโทรมและสะอาด

13) ครัวหรือสถานที่ปรุงอาหารสะอาด

ครัวปรุงอาหารต้องสะอาด พื้นและผนังของครัวต้องสะอาดไม่ฉ่ำน้ำ ไม่เลอะเลียว เช่น สุนัข แมว ในห้องครัว ไม่มีหนู หรือแมลงสาบ อ่างล้างชาม ภาชนะที่ใช้ในประกอบอาหารหรือปรุงอาหารต้องสะอาด น้ำที่ใช้ในการปรุงอาหารหรือล้างชามต้อง

สะอาดและปลอดภัย มีตู้เก็บอาหารที่ปรุงแล้วให้ปลอดภัยจากแมลงหรือสัตว์ต่าง ๆ มีชั้นสำหรับวางภาชนะ เครื่องใช้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย

14) การรักษาความสะอาดของสิ่งแวดล้อม

การรักษาความสะอาดของสิ่งแวดล้อม เช่น ปราศจากกลิ่น ไม่มีน้ำขัง ฯลฯ

มีผู้รับผิดชอบดูแลความสะอาด ทำความสะอาดบ่อย ๆ

ภาคผนวก ง



ป้ายหน้าศูนย์ฯ วัดบ้านเกาะอรัญญิกาวาส



อาคารของสภาตำบลห้วยหินซึ่งยกให้ทางวัดห้วยเงินจัดเป็นศูนย์เด็ก



อาคารเก่าภายในวัดตะพงในซึ่งดัดแปลงเป็นศูนย์เด็ก

เครื่องเล่นสนาม



ศูนย์ฯ แห่งนี้
สะพานโค้งและไม้ลื่น
ค่อนข้างสูงแต่บริเวณ
สนามก็ร่มรื่นด้วยร่มเงาไม้



เด็ก ๆ ในศูนย์ฯ วัดนวลนาค
กำลังสนุกกับการเล่น
เครื่องเล่นสนาม



สนามเด็กเล่นที่กว้างขวาง
และมีเครื่องเล่นสนามนานา
ชนิดของศูนย์ฯ วัดป่าคลองกุ้ง



เด็ก ๆ ในศูนย์ฯ วัดพลับพลากำลังเข้าแถวร้องเพลงชาติ



หลังจากร้องเพลงชาติก็เข้ามาทำกิจกรรมร่วมกัน
ทั้งศูนย์ฯ ภายในอาคาร



เด็ก ๆ ในศูนย์วัดเขาสำเภาทองออกมาทำกิจกรรม
นอกห้องเรียนเป็นการเปลี่ยนบรรยากาศ



กิจกรรมในห้องเรียนของศูนย์ฯ วัดพลับพลา
เด็ก ๆ กำลังปั้นดินน้ำมัน



เด็ก ๆ ในศูนย์ฯ วัดทับไทรแบ่งกลุ่มทำกิจกรรมตามที่ครูจัดไว้



ก่อนรับประทานอาหารกลางวันเด็ก ๆ ของศูนย์ฯ วัดเขาสำเภาทอง
กล่าวขอขอบคุณหลวงพ่อแจ่ม คุณพ่อ คุณแม่และคุณครู



เด็ก ๆ ในศูนย์ฯ วัดป่าประดู่สวดมนต์ก่อนนอนพักกลางวัน



อาหารว่างยามเช้าของเด็กในศูนย์ฯ วัดเขาตันทรงก็คือ นม



เด็ก ๆ ในศูนย์ฯ วัดตะพงในกำลังสนใจกับการทำแบบฝึกหัด



สื่อการเรียนรู้ที่ประดิษฐ์โดยครูผู้เลี้ยงของศูนย์ฯ วัดคลอง 18

การฝึกอบรมวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามให้แก่เด็ก



"ไหนกราบสวย ๆ ให้หลวงพ่อดูซิ"

ที่ห้องอบรมจริยธรรมศูนย์ฯ วัดป่าคลองกุ้ง โดยมีแม่สีเป็นผู้ฝึกอบรม



"สวัสดีจะหนู"



"กราบ"

การตกแต่งศูนย์ฯ ด้วยรูปภาพและโมบาย



ศูนย์ฯ วัดทับไทรตกแต่งฝาผนังหน้าศูนย์ฯ
ได้อย่างสวยงาม



ภายในศูนย์ฯ วัดกะบก
ชั้นหนึ่งตกแต่งด้วยโมบาย
อย่างหลากหลาย



ครูพี่เลี้ยงของศูนย์ฯ วัดท่าสะอ้านแสดงฝีมือ
ในการตกแต่งฝาห้องเรียน

การตกแต่งศูนย์ฯ ด้วยป้ายนิเทศ



แม่แดงใช้ชอล์กมีส่วนในป้ายนิเทศของศูนย์ฯ (ศูนย์ฯ วัดพระธาตุ)



ศูนย์ฯ แห่งนี้ แม่ป้ายนิเทศจะค่อนข้างสูง
แต่ครูก็มีฝีมือในการทำไม่เลว

โต๊ะเก้าอี้ที่ใช้ในศูนย์ฯ



ห้องเรียนในศูนย์ฯ วัดศรีเมือง
ตกแต่งบรรยากาศด้วยสีเส้นสดใส
โต๊ะเก้าอี้กันสนิม



ศูนย์ฯ วัดหนองใหญ่ศิวิธรรม
ใช้กระดานดำแบ่งพื้นที่ของ
ห้องโถงใหญ่เป็นบริเวณที่ทำ
กิจกรรมของเด็กกลุ่มต่าง ๆ
ในภาพจัดเก้าอี้เป็นรูปตัว H



ที่ศูนย์ฯ วัดนันทนบุรี
เด็กกลุ่มหนึ่งกำลังเล่น
เก้าอี้ดนตรี

ภาพขณะที่ใช้ในการรับประทานอาหาร



เด็ก ๆ รับประทานอาหารในงานที่แข็งแรงและคงทน

(ศูนย์ฯ วัดหนองปรือ)



เด็ก ๆ รับประทานอาหารในภาพที่ต่าง ๆ เท่าที่ศูนย์ฯ จะจัดได้

(ศูนย์ฯ วัดเขาใหญ่อรัญคีรี)

ห้องอาหาร



ที่ศูนย์ฯ วัดเขาคันทรง ถึงแม่ห้องครัวรวมอยู่ในห้องรับประทานอาหาร
แต่ก็สะอาดและจัดวางของเป็นระเบียบ



นี่คือห้องอาหารและที่วางบนโต๊ะในถุงคืออาหารที่นำมาจาก
บ้านของเด็กในศูนย์ฯ วัดคลองสิมแปด

ก๊อกน้ำสำหรับเด็ก



เด็ก ๆ ของศูนย์ฯ วัดเขาใหญ่อรัญคีรีกำลังแปรงฟันหลังอาหาร



ศูนย์ฯ วัดนวลนพละ มีก๊อกน้ำมากพอสมควรสำหรับเด็ก ๆ



แม้จะมีเพียงก๊อกเดียวแต่เด็ก ๆ ในศูนย์ฯ แห่งนี้ตั้งใจแปรงฟัน

น้ำดื่มจัดไว้ในภาชนะแบบต่าง ๆ



(ศูนย์ฯ วัดมหาคงคาราม)



(ศูนย์ฯ วัดป่าประดู่)



(ศูนย์ฯ วัดใหม่ทรงทอง)

สถานทองนอน



ยกร้านสำหรับเป็นที่นอนพักผ่อน
ของเด็กที่ศูนย์ฯ วัดเขาตันทร



เด็ก ๆ เตรียมพักผ่อนหลังอาหาร
บนเสื่อน้ำมันของศูนย์ฯ แห่งหนึ่ง

รั้วของศูนย์ฯ



รั้วของศูนย์ฯ บางแห่ง ทำด้วยไม้ไผ่ซึ่งเป็นถาวรประณีต และได้ประโยชน์อย่างยิ่ง



บางแห่งมีรั้วของศูนย์ฯ โดยเฉพาะและ กำลังรอกบประมาณสำหรับเครื่องเล่นสนาม



ศูนย์ฯ แห่งนี้มั่งงำให้เด็กเล่น และใช้รั้วเดียวกับวัด



ศูนย์ฯ บางแห่งถ้าได้ปรับพื้นที่ปูนใหม่ก็จะเหมาะสมยิ่งขึ้น
ทางศูนย์ฯ ต้องการปรับปรุงติดตั้งคิดลดด้านค่าใช้จ่าย



บางศูนย์ฯ หน้าท่อมบ่อ เป็นเหตุให้ครุภัณฑ์ภายในศูนย์ฯ เสี่ยงหาย

ประวัติผู้เขียน

นางสาวรัฐดาว นิสาลพงศ์ เป็นชาวกรุงเทพฯ เกิดเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2508 ที่มลรัฐแคนซัส ประเทศสหรัฐอเมริกา สำเร็จปริญญาครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาประถมศึกษา วิชาเอกภาษาไทย สตรีศึกษา ปฐมวัย จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2529 เข้าศึกษาต่อปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปี พ.ศ. 2532 ปัจจุบันเป็นเจ้าของและผู้จัดการแก๊ววิญเนสเซอร์ กรุงเทพฯ

