



บรรณานุกรม

ภาษาไทย

จาระไน แกลโกศล. การประชาสัมพันธ์. ใน เอกสารประกอบการสัมมนาเทคนิคการวางแผนและการประเมินผลงานประชาสัมพันธ์. หน้า 4-5. กรุงเทพมหานคร : คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

จิตรารักษ์ สุทธิวรเศรษฐ์. การประชาสัมพันธ์หน่วยงานรัฐบาล. ใน เอกสารประกอบการบรรยายวิชาการประชาสัมพันธ์หน่วยงานรัฐบาล. กรุงเทพมหานคร : คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ชม ภูมิภาค. หลักการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2516.

ชาคริต จุลกะเสวี. กระบวนการวางแผนงานประชาสัมพันธ์ราชการ. ในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, เอกสารชุดวิชาการบริหารงานประชาสัมพันธ์ หน่วย 6, หน้า 495. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2530.

นางเยาว์ ธาราศรีสุทธิ และคณะ. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2529.

ประสานจิตต์ ลีมีโกคา. หลักการประชาสัมพันธ์. สงขลา : คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2526.

ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ. เทคนิคการวางแผนและประเมินผลงานประชาสัมพันธ์. ใน เอกสารประกอบการสัมมนาเทคนิคการวางแผนและประเมินผลงานประชาสัมพันธ์, หน้า 14. กรุงเทพมหานคร : คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531. (อัครสำเนา).

เลขานุการกรมสามัญศึกษา, สำนักงาน. ฝ่ายประชาสัมพันธ์. การปรับปรุงแนวทางดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสนองนโยบายกรม. กรุงเทพมหานคร : กรมสามัญศึกษา, 2531. (เอกสารบันทึกส่วนราชการ)

วิรัช ลภีรัตนกุล. การประชาสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาการประชาสัมพันธ์ คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526

ศึกษาธิการ, กระทรวง. ระเบียบว่าด้วยคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด พ.ศ. 2529.

กรุงเทพมหานคร : กระทรวงศึกษาธิการ, 2529. (อัดสำเนา)

ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมสามัญศึกษา. กองแผนงาน. สถิติการศึกษามัธยมศึกษา

กรมสามัญศึกษา ปีการศึกษา 2531. กรุงเทพมหานคร : กรมสามัญศึกษา, 2531.

สามัญศึกษา, กรม. โครงการโรงเรียนมัธยมศึกษาเพื่อพัฒนาชนบท (มพช.). ในหนังสือ

ที่ระลึกในงานพระกรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ ๗ วัดป่าโมกวรวิหาร

อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง. หน้า 62. กรุงเทพมหานคร : กรมสามัญศึกษา,

2524.

สิทธิเดช จันทรศิริ. เอกสารประกอบคำบรรยายเรื่องการประชุมสัมพันธของกรมสามัญศึกษา

ใช้สำหรับการอบรมหัวหน้าคณะเลขาธิการคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด.

กรุงเทพมหานคร : กรมสามัญศึกษา, 2530. (อัดสำเนา)

สุชาวดี สุกโศษะ. การจัดการประชุมสัมพันธของกระทรวงศึกษาธิการ. วิทยานิพนธ์

ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,

2524.

สุพิน ปัญญาภัก. การวางแผนงานประชุมสัมพันธของรัฐวิสาหกิจ. ในมหาวิทยาลัย

สุโขทัยธรรมมาธิราช, เอกสารชุดวิชาการบริหารงานประชุมสัมพันธ หน่วย 6,

หน้า 286-303. กรุงเทพมหานคร : คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัย

ธรรมมาธิราช, 2530.

เสนีย์ แดงวัง. การประชุมสัมพันธแนวความคิดและหลักวิธีปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร :

อักษรบัณฑิต, 2525.

อรุณ งามดี. การประชุมสัมพันธ. พระนคร : โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น, 2524.

ภาษาอังกฤษ

Bernays, Edward L., ed. The Engineering of Consult, Oklahoma:

University of Oklahoma Press, 1955.

Cultip, Scott M., and Others. Effective Public Relations. Englewood Cliffs : Prentice-Hall, 1985.

Haywood, Roger. All About PR. Singapore : McGraw-Hill, 1987.

Katz, Elihu, and Paul F. Lazarsfeld. Personal Influence. New York: The Free Press, 1955.

Kindred, Leslie W. School Public Relations. Englewood Cliffs.: Prentice-Hall, 1951.

Klapper, Joseph T. The Effects of Mass Communication. Glencoe, IL.: The Free Press, 1960.

National Education Association, American Association of School Administrators. Public Relations for America's Schools. Washington, D.C.: The Association, 1952.

Rogers, Everett M., and Kincaid, D. Lawrence. Communication Networks : Toward a New Paradigm for Research. New York: The Free Press, 1981.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร
ที่ทำการศึกษาตามกลุ่มต่างๆ

ภาคผนวก ก.

รายชื่อโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร ที่ทำการศึกษิตตามกลุ่มต่าง ๆ

1. โรงเรียนกลุ่มที่ 1 จำนวน 14 โรงเรียน ได้แก่

โรงเรียนเศรษฐเสถียร
 โรงเรียนวัดราชาธิวาส
 โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
 โรงเรียนวัดราชบพิธ
 โรงเรียนวัดน้อยนพคุณ
 โรงเรียนสตรีวิทยา
 โรงเรียนโยธินบูรณะ
 โรงเรียนสุวรรณสุทธารามวิทยา
 โรงเรียนศิลาจารึกพัฒน
 โรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร
 โรงเรียนเบญจมราชาลัย
 โรงเรียนวัดสังเวช
 โรงเรียนวัดบวรนิเวศ
 โรงเรียนราชวินิตมัธยม

2. โรงเรียนกลุ่มที่ 2 จำนวน 13 โรงเรียน ได้แก่

โรงเรียนพุทธจักรวิทยา
 โรงเรียนสายปัญญา
 โรงเรียนวัดสระเกษ
 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
 โรงเรียนไตรมิตรวิทยาลัย
 โรงเรียนสตรีศึกษาทุ่งมหาเมฆ
 โรงเรียนนนทรีวิทยา
 โรงเรียนวัดสุทธิวาราม

โรงเรียนวัดเทพศิรินทร์

โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย

โรงเรียนสตรีมหาพฤฒาราม

โรงเรียนเจ้าพระยาวิทยาคมน

โรงเรียนยานนาวาวิทยาคมน

๓. โรงเรียนกลุ่มที่ ๓ จำนวน 12 โรงเรียน ได้แก่

โรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุปถัมภ์)

โรงเรียนสารวิทยา

โรงเรียนบางเขนวิทยา

โรงเรียนมักกะสันพิทยา

โรงเรียนสามเสนวิทยาลัย

โรงเรียนศรีอยุธยา

โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบางเขน

โรงเรียนสันติราษฎร์วิทยาลัย

โรงเรียนคอนเมืองจตุรจินดา

โรงเรียนคอนเมืองทหารอากาศบำรุง

โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย

โรงเรียนทอวัง

4. โรงเรียนกลุ่มที่ 4 จำนวน 12 โรงเรียน ได้แก่

โรงเรียนประชาราษฎร์อุปถัมภ์

โรงเรียนมัธยมวัดธาตุทอง

โรงเรียนปทุมคงคา

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

โรงเรียนพิบูลประชาสรรค์

โรงเรียนจันทน์หุ่นบำเพ็ญ

โรงเรียนพระโขนงพิทยาลัย

โรงเรียนราชดำริ

โรงเรียนศรีพญา
 โรงเรียนยาสูบวิทยานุเคราะห์
 โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี
 โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

5. โรงเรียนกลุ่มที่ 5 จำนวน 11 โรงเรียน ได้แก่

โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
 โรงเรียนเศรษฐบุครบำเพ็ญ
 โรงเรียนบางกะปิ
 โรงเรียนนคินทรเคชา (สิงห์ สิงหเสนี)
 โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภช ลาดกระบัง
 โรงเรียนเทพศิรินทร์ร่วมเกล้า
 โรงเรียนสตรีวิทยา 2
 โรงเรียนสตรีเศรษฐบุครบำเพ็ญ
 โรงเรียนเทพลีลา
 โรงเรียนนวมินทราชูทิศกรุง เทพมหานคร
 โรงเรียนวัดหนองจอก

6. โรงเรียนกลุ่มที่ 6 จำนวน 14 โรงเรียน ได้แก่

โรงเรียนมทรณพาราม
 โรงเรียนมัธยมวัดคูสิดาราม
 โรงเรียนวัดนายโรง
 โรงเรียนสุวรรณารามวิทยาคม
 โรงเรียนไพธัสารพิทยากร
 โรงเรียนปากน้ำวิทยาคม
 โรงเรียนสุวรรณพลับพลาพิทยาคม
 โรงเรียนสวนอนันต์
 โรงเรียนวิมุตยารามพิทยากร
 โรงเรียนวัดบวรมงคล

โรงเรียนสตรีวัดระฆัง

โรงเรียนชินโรสวิทยาลัย

โรงเรียนวัดน้อยใน

โรงเรียนทวีวัฒนา

7. โรงเรียนกลุ่มที่ 7 จำนวน 12 โรงเรียน ได้แก่

โรงเรียนอิสลามวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

โรงเรียนพิทยาลงกรณ์พิทยาคม

โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบางขุนเทียน

โรงเรียนสิงหราชพิทยาคม

โรงเรียนวัดพุทธบูชา

โรงเรียนบางมควิตยา "สิสุกหวาดจวนอุปถัมภ์"

โรงเรียนแจรงร้อนวิทยา

โรงเรียนศึกษานารี

โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลาภิรักษ์

โรงเรียนศึกษานารีวิทยา

โรงเรียนมัธยมวัดดาวคะนอง

โรงเรียนวัดอินทาราม

8. โรงเรียนกลุ่มที่ 8 จำนวน 9 โรงเรียน ได้แก่

โรงเรียนวัดนวลนรดิศ

โรงเรียนปัญญาวารคุณ

โรงเรียนวัดประดู่ในทรงธรรม

โรงเรียนฤทธิณรงค์รอน

โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม

โรงเรียนวัดรางบัว

โรงเรียนสตรีวัดอัมรินทร์

โรงเรียนจันทร์ประดิษฐารามพิทยาคม

โรงเรียนไชยนิมิตพิทยาคม

ภาคผนวก ข

แบบสอบถาม

แบบสอบถามสำหรับงานวิจัย

เรื่อง การดำเนินงานระบบเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ ระดับโรงเรียน
ของกรมสามัญศึกษา : ศึกษาเฉพาะในกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้มี 5 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 สถานภาพปัจจุบันของผู้ตอบแบบสอบถาม
มีคำถามทั้งหมด 12 ข้อ
- ตอนที่ 2 ลักษณะการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
มีคำถามทั้งหมด 17 ข้อ
- ตอนที่ 3 กิจกรรมการเผยแพร่และสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่เพื่อการประชาสัมพันธ์
ของโรงเรียน
มีคำถามทั้งหมด 3 ข้อ
- ตอนที่ 4 ปัญหาในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
มีคำถามทั้งหมด 14 ข้อย่อย
- ตอนที่ 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับระบบเครือข่ายการประชาสัมพันธ์
มีคำถามทั้งหมด 3 ข้อ

ผู้ตอบแบบสอบถาม

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนในสังกัดกรมสามัญศึกษา (หรือ
ผู้รับผิดชอบซึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในตำแหน่งหัวหน้างานประชาสัมพันธ์
โรงเรียน) ในเขตกรุงเทพมหานคร

ตอนที่ 1 สถานภาพปัจจุบันของผู้ตอบแบบสอบถาม

วิธีตอบแบบสอบถาม โปรดวงกลมรอบตัวเลขที่ท่านต้องการตอบ

- (1) เพศ
- | | |
|--------|---------|
| 1. ชาย | 2. หญิง |
|--------|---------|
- (2) อายุ
- | | |
|------------------|----------------|
| 1. ต่ำกว่า 30 ปี | 2. 30 - 39 ปี |
| 3. 40 - 49 ปี | 4. 50 ปีขึ้นไป |
- (3) วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุด
- | | |
|---------------------|--------------|
| 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี | 2. ปริญญาตรี |
| 3. สูงกว่าปริญญาตรี | |
- (4) สถานภาพการสมรส
- | | |
|---------|------------|
| 1. โสด | 2. แต่งงาน |
| 3. หย่า | 4. หม้าย |
- (5) ชื่อโรงเรียนที่ท่านรับราชการอยู่ (โปรดระบุ)
โรงเรียน.....
- (6) โรงเรียนของท่านมีจำนวนห้องเรียน
- | |
|--|
| 1. มีจำนวน 1 - 12 ห้องเรียน (ขนาดเล็ก) |
| 2. มีจำนวน 13 - 37 ห้องเรียน (ขนาดกลาง) |
| 3. มีจำนวน 38 ห้องเรียนขึ้นไป (ขนาดใหญ่) |
- (7) ประสบการณ์ในการทำงานด้านประชาสัมพันธ์
- | | |
|-----------------|---------------|
| 1. ต่ำกว่า 1 ปี | 2. 1 - 2 ปี |
| 3. 3 - 4 ปี | 4. 5 ปีขึ้นไป |
- (8) ท่านเป็นหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมาเป็นเวลา (นับถึงปัจจุบัน)
- | | |
|---------------------|---------------------|
| 1. น้อยกว่า 1 ปี | 2. ระหว่าง 1 - 2 ปี |
| 3. ระหว่าง 2 - 3 ปี | 4. 3 ปีขึ้นไป |

(9) ตำแหน่งปัจจุบันนอกเหนือจากเป็นหัวหน้างานประชาสัมพันธ์โรงเรียน

1. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ไปรครบฝ่าย.....

2. ครู-อาจารย์

ไปรครบหมวดวิชาที่ท่านทำการสอนอยู่.....

3. อื่น ๆ (ไปรครบ).....

(10) ท่านรับราชการมาเป็นเวลา.....ปี (ไปรครบ)

(11) ท่านปฏิบัติราชการในสถานศึกษาปัจจุบันมาเป็นเวลา.....ปี (ไปรครบ)

(12) ท่านได้รับความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์โรงเรียนจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. สำเร็จการศึกษาทางด้านนี้โดยตรง

2. เคยเรียนเป็นบางวิชาในสถาบันการศึกษา

3. เคยฝึกอบรมระยะสั้น

4. ศึกษาเองจากตำราและเอกสารต่าง ๆ

5. สอบถามจากผู้รู้ผู้เชี่ยวชาญ

6. อื่น ๆ (ไปรครบ).....

ง. กรณีที่ท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
ท่านกระทำโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ให้คำปรึกษาหารือโดยตรงเป็นการส่วนตัวกับผู้บริหารโรงเรียน
2. ทำหนังสือบันทึกถึงผู้บริหารโรงเรียน
3. แสดงความคิดเห็นผ่านที่ประชุมของโรงเรียน
4. ให้คำปรึกษาหารือแก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง เป็นกรณีพิเศษ เพื่อฝากผ่านไปถึง
ผู้บริหารโรงเรียน
5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(2) ท่านได้รับการแต่งตั้งจากผู้บริหารโรงเรียนให้เป็นหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
โดย

1. ผู้บริหารโรงเรียนแต่งตั้งเอง
2. ได้รับเลือกตั้งจากคณะครู-อาจารย์ก่อน
3. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

(3) ผู้ร่วมงานในคณะทำงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนของท่านได้มาจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ผู้บริหารโรงเรียนมีคำสั่งแต่งตั้งครู-อาจารย์ในโรงเรียน
โปรดระบุจำนวน.....คน
2. ท่านประสานงานเป็นการภายในให้มาช่วยงานจาก
 - 2.1 ครู-อาจารย์ โปรดระบุจำนวน.....คน
 - 2.2 นักเรียน โปรดระบุจำนวน.....คน
 - 2.3 ผู้ปกครอง โปรดระบุจำนวน.....คน

(4) โรงเรียนของท่านมีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์หรือไม่

1. มี
2. ไม่มี

ถ้ามี มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์อย่างไร

1. ท่านเป็นผู้จัดทำเองทั้งหมด
2. ท่านและคณะทำงานประชาสัมพันธ์ร่วมกันจัดทำ
3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(5) งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนได้มาจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. เงินบำรุงการศึกษา
2. เงินงบประมาณประจำปี
3. เงินบริจาค
4. ค่าลงโฆษณาในหนังสือและเอกสาร หรือการเผยแพร่ต่าง ๆ ของโรงเรียน
5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(6) การบริหารงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ตั้งงบประมาณประจำปีล่วงหน้า
2. ตั้งเบิกเฉพาะกิจเป็นคราว ๆ ไป
3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

(7) อุปกรณ์เครื่องมือที่ท่านใช้ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน (ตอบทุกข้อ)
 ตอบโดยกาเครื่องหมายถูก (✓) ลงในช่องว่างตามหัวข้อที่ระบุ

ประเภท	มีเป็นของ หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ เอง	ต้องขอใช้ร่วมกับ หน่วยงานอื่นของ โรงเรียน	ต้องขอยืม จากภายนอก โรงเรียน	ไม่ เคย ใช้
1. เครื่องโทรเนียว				
2. พิมพ์ดีด				
3. กล้องถ่ายรูป				
4. เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ				
5. เครื่องบันทึกเสียง				
6. เครื่องเทปบันทึกภาพ (วีดีโอ)				
7. เครื่องรับวิทยุ				
8. เครื่องรับโทรทัศน์				
9. เครื่องขยายเสียง				
10. ไมโครโฟน				
11. ป้ายนิเทศ (บอร์ด)				
12. เครื่องเขียน				
13. แท่นพิมพ์				

15. วิทยุ
16. โทรทัศน์
17. หนังสือ/ตำราต่าง ๆ
18. หน่วยงานหรือองค์กรเอกชน
19. อื่น ๆ โปรดระบุ
-
-
-

มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีเลย

- (16) ข่าวดสารประเภทใดต่อไปนี้ที่ท่านนำไปใช้ในการเผยแพร่ และเป็นปริมาณ มากน้อยเพียงใด
(ตอบทุกข้อ) ตอบโดยกาเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องว่างตามหัวข้อที่ระบุ

	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีเลย
1. นโยบายและเป้าหมาย ในการจัดการศึกษา				
2. การศาสนา				
3. ศิลปวัฒนธรรม				
4. แนวทางการเรียนต่อ				
5. วิชาการต่าง ๆ				
6. วิชาอาชีพต่าง ๆ				
7. สุขภาพอนามัย				
8. กีฬา				
9. ผลงาน/กิจกรรมดีเด่นของ โรงเรียน				
10. ไขข้อข้องใจ				
11. ความเคลื่อนไหวของ บุคลากร				
12. กิจกรรมพิเศษ				
13. ผู้ปกครองนักเรียน				
14. ชุมชนในพื้นที่บริการของ โรงเรียน				
15. การบันเทิง เช่น การเล่า นิทาน จัดเพลง คนตรี การแสดง ทายปัญหาความรู้ เป็นต้น				
16. อื่น ๆ โปรดระบุ				

(17) ประชากรกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนของท่าน

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ครู-อาจารย์ในโรงเรียน
2. นักเรียนในโรงเรียน
3. ครู-อาจารย์และนักเรียนโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน
4. ผู้ปกครอง
5. ผู้นำชุมชน
6. ประชาชนทั่วไป
7. สื่อมวลชน
8. โรงเรียนภายในกลุ่มโรงเรียนเดียวกัน
9. อื่น ๆ โปรดระบุ

ตอนที่ 3 กิจกรรมการเผยแพร่ และสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ เพื่อการประชาสัมพันธ์ของ
โรงเรียน (ตอบทุกข้อ)

วิธีตอบแบบสอบถาม โปรดกาเครื่องหมายถูก (✓) ลงในช่องว่างตามหัวข้อที่ระบุ

(1) กิจกรรมการเผยแพร่ข่าวสาร ซึ่งเป็นงานประจำได้จัดทำเพียงใด

กิจกรรม	ทุกวัน	ทุกสัปดาห์	ทุกเดือน	ทุกภาคเรียน	ไม่มีเลย
1. บริการติดต่อ-สอบถาม					
2. ประกาศกระจายเสียง					
3. บริการรับโทรศัพท์					
4. ตีพิมพ์ประกาศโฆษณากิจกรรมต่าง ๆ					
5. จัดทำเอกสารข่าวเผยแพร่					
6. จัดทำหนังสือพิมพ์หรือวารสาร ของโรงเรียน					
7. เผยแพร่ภาพข่าวบนป้ายประกาศ					
8. ส่งภาพข่าวสื่อมวลชน					
9. เชิญสื่อมวลชนมาถ่ายภาพทำข่าว					
10. แพร่ภาพโทรทัศน์วงจรปิด					
11. เยี่ยมเยียนผู้ปกครองนักเรียน					

(2) กิจกรรมเผยแพร่ข่าวสาร ซึ่งเป็นงานพิเศษได้จัดทำเพียงใด

กิจกรรม	เดือนละครึ่ง	ภาคเรียน ละครึ่ง	ปีละครึ่ง	ไม่แน่นอน	ไม่มีเลย
1. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน					
2. ประชุมนิเทศน์นักเรียน					
3. ปัจฉิมนิเทศน์นักเรียน					
4. จัดนิทรรศการทางวิชาการ					
5. เผยแพร่ผลงานดีเด่น					
6. งานวันครบรอบวันเกิดของ โรงเรียน					
7. กิจกรรมหาทุน					
8. จัดทำเอกสารรายงาน ประจำปี					
9. การบริการชุมชน					
10. กิจกรรมพิเศษอื่น ๆ โปรดระบุ.....					

(3) สื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ข่าวสาร

ประเภท	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีเลย
1. บุคคล เช่น ผู้บริหารโรงเรียน ครู-อาจารย์ นักเรียน ผู้ปกครอง ฯลฯ				
2. การประชุม				
3. เอกสารเผยแพร่ เช่น โปสเตอร์ ใบปลิว แผ่นพับ ฯลฯ				
4. บ้ายประกาศ				
5. การกระจายเสียงตามสาย				
6. โทรทัศน์วงจรปิด				
7. สไลด์				
8. วิทยุกระจายเสียง				
9. โทรทัศน์				
10. หนังสือพิมพ์				
11. นิตยสาร				
12. อื่น ๆ โปรดระบุ				

ตอนที่ 4 ปัญหาในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน (ตอบทุกข้อ)

วิธีตอบแบบสอบถาม โปรดกาเครื่องหมายถูก (✓) ลงในช่องว่างตามหัวข้อที่ระบุ

สภาพปัญหา	ระดับปัญหา			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีเลย
1. โรงเรียนของท่านขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทำหน้าที่ในด้านการประชาสัมพันธ์				
2. บุคลากรโรงเรียนของท่านขาดการเอาใจใส่ในด้านการประชาสัมพันธ์				
3. ทำให้บุคลากรมีภาระงานเพิ่มขึ้น				
4. บุคลากรที่ทำงานไม่ได้รับการตอบแทนเพื่อเป็นกำลังใจเท่าที่ควร				
5. บุคลากรในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือ				
6. นโยบายและเป้าหมายในด้านการประชาสัมพันธ์โรงเรียนไม่ชัดเจน				
7. การดำเนินงานประชาสัมพันธ์มีอำนาจตัดสินใจไม่คล่องตัว				
8. งบประมาณทางด้านการประชาสัมพันธ์มีไม่เพียงพอ				
9. วัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการประชาสัมพันธ์ มีไม่เพียงพอ				
10. วัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการประชาสัมพันธ์เก่าและล้าสมัย				
11. เกิดข้อขัดแย้งและเข้าใจผิดในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์				
12. ข่าวสารที่ต้องการยังมีไม่เพียงพอ				
13. ข่าวสารที่ได้รับจากกรมสามัญศึกษาล่าช้ามากไม่ทันเหตุการณ์				
14. อื่น ๆ โปรดระบุ				
.....				
.....				

ตอนที่ 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับระบบเครือข่ายการประชาสัมพันธ์

(1) ท่านคิดว่าระบบเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ของกรมสามัญศึกษาจะ

1. ช่วยพัฒนาการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนได้อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

2. ช่วยพัฒนาการศึกษาของชาตบ้านเมืองได้อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

(2) เปรียบเทียบกับก่อนมีการจัดตั้งเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ในระดับโรงเรียนของกรมสามัญศึกษา ท่านคิดว่านโยบายของกรมสามัญศึกษาในเรื่องเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ในระดับโรงเรียนปัจจุบันนี้ ช่วยทำให้การประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนท่านเปลี่ยนแปลงจากเดิมหรือไม่เพียงใด โปรดวงกลมรอบตัวเลขที่ต้องการตอบตามหัวข้อที่ระบุ

ก. ด้านกิจกรรมการเผยแพร่ข่าวสาร

1. เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว
2. เพิ่มขึ้นปานกลาง
3. เพิ่มขึ้นเล็กน้อย
4. คงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง
5. ลดลงเล็กน้อย
6. ลดลงอย่างมาก

กรณีทีลลดลง โปรดระบุเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

ข. ด้านการใช้สื่อเพื่อการเผยแพร่ข่าวสาร

1. เพิ่มขึ้นอย่างมาก
2. เพิ่มขึ้นปานกลาง
3. เพิ่มขึ้นเล็กน้อย
4. คงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง
5. ลดลงเล็กน้อย
6. ลดลงอย่างมาก

กรณีทีลลดลง โปรดระบุเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

ค. ด้านความตื่นตัวในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

1. เพิ่มขึ้นอย่างมาก
2. เพิ่มขึ้นปานกลาง
3. เพิ่มขึ้นเล็กน้อย
4. คงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง
5. ลดลงเล็กน้อย
6. ลดลงอย่างมาก

กรณีผลลดลง โปรครระบุเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

ง. ด้านผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ทั่ว ๆ ไป

1. ได้ผลดีขึ้นมาก
2. ได้ผลดีขึ้นปานกลาง
3. ได้ผลดีขึ้นเล็กน้อย
4. คงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง
5. ลดลงเล็กน้อย
6. ลดลงอย่างมาก

กรณีผลลดลง โปรครระบุเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

(3) ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ในระดับโรงเรียนของ
กรมสามัญศึกษา (โปครระบุ)

1. ด้านงบประมาณ

.....

.....

2. ด้านบุคลากร

.....

.....

3. ด้านวัสดุอุปกรณ์

.....
.....

4. ด้านข่าวสาร

.....
.....

5. ด้านแผนและนโยบาย

.....
.....

6. ด้านความร่วมมือ

.....
.....

7. ด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....
.....

ภาคผนวก ค

คำสั่งการจัดตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์สภามัธยมศึกษาจังหวัด คณะกรรมการประชาสัมพันธ์
กลุ่มโรงเรียน และคณะทำงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนของกรมสามัญศึกษา



ที่ ศธ 0801/6316

กรมสามัญศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

30 มีนาคม 2531

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษาจังหวัดและแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

เรียน ประธานกรรมการสามัญศึกษาจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบกรอกข้อมูลประวัติของประธานคณะกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษาจังหวัด

ด้วยกรมสามัญศึกษาเห็นว่า คุณประโยชน์ของการประชาสัมพันธ์จะช่วยเสริมสร้างการพัฒนาทั้งงานบริหารและความสัมพันธ์กับประชาชน ดังนั้นกรมสามัญศึกษาจึงกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานของกรมฯ มีระบบการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ดังนี้

1. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรม มีรองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายจากกรม เป็นประธานกรรมการ และผู้อำนวยการกองทุกกอง เป็นกรรมการ โดยมีเลขานุการกรม เป็นกรรมการเลขานุการ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม เป็นกรรมการผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กำกับดูแล สนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของกรมทั่วประเทศ
2. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษาจังหวัด มีหัวหน้าคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษาทุกโรงเรียน เป็นกรรมการ โดยให้ประธานกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด แต่งตั้งกรรมการเป็นประธานฯ รองประธานฯ และให้เลขานุการคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด เป็นกรรมการเลขานุการฯ มีหน้าที่
 - ก. ประชาสัมพันธ์งานของโรงเรียนในสังกัดกับสื่อมวลชนท้องถิ่น
 - ข. แลกเปลี่ยนและชี้แจงข่าวให้ถูกต้องตรงความเป็นจริงและเหมาะสมผ่านสื่อมวลชน และผู้นำชุมชนในท้องถิ่น เพื่อสร้างภาพสัมพันธ์ที่ดีกับท้องถิ่น

ก. รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ๆ ละ 1 ครั้ง ต่อคณะกรรมการ
 ประชาสัมพันธ์กรม ตลอดจนการแลกเปลี่ยนข่าวสารและการส่งข่าวสารเพื่อให้ความช่วยเหลือ
 ประชาสัมพันธ์ผลงานดีเด่น รวมทั้งงานที่คณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรมมอบหมาย โดยประสาน
 การทำงานผ่านฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรมสามัญศึกษา

ง. คำเนินการประชาสัมพันธ์ด้านอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

3. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน ให้ผู้บริหารโรงเรียนแต่งตั้งครู-อาจารย์
 ภายในโรงเรียนอย่างน้อย 3 คน ร่วมเป็นคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน และแต่งตั้งหัวหน้า
 คณะทำงาน 1 คน มีหน้าที่ดังนี้

ก. ประชาสัมพันธ์ภายในโรงเรียน

ข. ประชาสัมพันธ์งานของโรงเรียนกับชุมชนในเขตบริการ

ค. หัวหน้าคณะทำงานเป็นกรรมการในคณะกรรมการประชาสัมพันธ์
 สามัญศึกษาจังหวัด โดยตำแหน่ง

ง. คำเนินการประชาสัมพันธ์ด้านอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ระบบเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ ทั้ง 3 ขั้นตอนดังกล่าวซึ่งมีทั้งระดับกรม ระดับ
 สามัญศึกษาจังหวัด และระดับโรงเรียน ให้ประสานการทำงานซึ่งกันและกันอยู่เสมอ เช่น คณะกรรมการ
 ประชาสัมพันธ์สามัญศึกษาจังหวัด ให้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรมทุกเดือน

สำหรับในชั้นเริ่มต้น นี้ ขอให้ประธานกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด ทำเนียบการดังนี้

(1) แจกโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนให้แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

(2) แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษาจังหวัด

(3) ให้ประธานคณะกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษาจังหวัด กรอกแบบรายงาน
 ประวัติส่วนตัว (ตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้)

(4) แจกผลการดำเนินงานในข้อ (2) และ ข้อ (3) ต่อคณะกรรมการประชาสัมพันธ์
 กรม ภายในวันที่ 15 เมษายน 2531 โดยส่งไปยัง "ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม
 กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กทม. 10300"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการโดยด่วน

ขอแสดงความนับถือ

พ.ธม.

(นายพะยอม แก้วกำเนิด)

อธิบดีกรมสามัญศึกษา

สำนักงานเลขาธิการกรม

โทร. 2816094

แบบรายงานประวัติขณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษาจังหวัดทุกท่าน

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี

วุฒิการศึกษา

ตำแหน่ง ระดับ

สถานที่ทำงาน เลขที่

ถนน ตำบล อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร.

บ้านพักเลขที่ ถนน ตำบล

อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทร.

ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบในขณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษาจังหวัด

.....

.....



ที่ ศธ 0801/6317

กรมสามัญศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

30 มีนาคม 2531

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงเรียนและแต่งตั้งคณะทำงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน

เรียน ประธานกลุ่มโรงเรียนทุกกลุ่มใน เขตกรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบกรอกข้อมูลประวัติของคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงเรียน

ด้วยกรมสามัญศึกษาเห็นว่า วัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์จะช่วยเสริมสร้างการพัฒนาทั้งงานบริหารและความสัมพันธ์กับประชาชน ดังนั้นกรมสามัญศึกษาจึงกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานของกรมฯ มีระบบการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ดังนี้

1. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรม มีรองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายจากกรม เป็นประธานกรรมการ และผู้อำนวยการกองทุกกอง เป็นกรรมการ โดยมีเลขานุการกรม เป็นกรรมการเลขานุการ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม เป็นกรรมการผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กำกับดูแล สนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของกรมทั่วประเทศ
2. คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษา (หรือกลุ่มโรงเรียนในเขตกรุงเทพมหานคร) มีหัวหน้าคณะทำงานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษาทุกโรงเรียน (จังหวัด, กลุ่ม) โดยให้ประธานกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด (หรือประธานกลุ่มโรงเรียน) แต่งตั้งกรรมการเป็นประธานฯ รองประธานฯ และให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด คณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด (หรือเลขานุการกลุ่มโรงเรียน) เป็นกรรมการเลขานุการฯ มีหน้าที่
 - ก. ประชาสัมพันธ์งานของโรงเรียนในสังกัดกับสื่อมวลชนท้องถิ่น
 - ข. แลกเปลี่ยนและชี้แจงข่าวให้ถูกต้องตามความจำเป็นและเหมาะสมผ่านสื่อมวลชน และผู้นำชุมชนในท้องถิ่น เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับท้องถิ่น

- 2 -

ก. รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ๆ ละ 1 ครั้ง ต่อคณะกรรมการประชา-
สัมพันธ์กรม ตลอดจนการแลกเปลี่ยนข่าวสารและการส่งข่าวสารเพื่อให้ช่วยขยายผลการประชาสัมพันธ์
ผลงานดีเด่น รวมทั้งงานที่คณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรมมอบหมาย โดยประสานการทำงานผ่าน
ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรมสามัญศึกษา

3. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน ให้ผู้บริหารโรงเรียนแต่งตั้งครู-อาจารย์
ภายในโรงเรียนอย่างน้อย 2 คน ร่วมเป็นคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน และแต่งตั้งหัวหน้าคณะ
ทำงาน 1 คน มีหน้าที่ดังนี้

- ก. ประชาสัมพันธ์ภายในโรงเรียน
- ข. ประชาสัมพันธ์งานของโรงเรียนกับชุมชนในเขตบริการ
- ค. หัวหน้าคณะทำงานเป็นกรรมการในคณะกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษา
จังหวัด (หรือกลุ่มโรงเรียนฯ) โดยตำแหน่ง

ง. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ด้านอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ระบบเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ ทั้ง 3 ขั้นตอนดังกล่าวซึ่งมีทั้งระดับกรม ระดับ
สามัญศึกษาจังหวัด (กลุ่มโรงเรียนฯ) และระดับโรงเรียน ให้ประสานการทำงานซึ่งกันและกันอยู่เสมอ
เช่น คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษาจังหวัด (กลุ่มโรงเรียนฯ) ให้รายงานผลการดำเนินการ
ต่อคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรมทุกเดือน

สำหรับในชั้นเริ่มต้นนี้ ขอให้ประธานกลุ่มโรงเรียน ดำเนินการดังนี้

- (1) แจกโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ให้แต่งตั้งคณะทำงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- (2) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงเรียน
- (3) ให้คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงเรียน กรอกแบบรายงานประวัติส่วนตัว
(ตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้)
- (4) แจกผลการดำเนินงานในข้อ (2) และข้อ (3) ต่อคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรม
ภายในวันที่ 15 เมษายน 2531 โดยส่งไปยัง "ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เขตจตุจักร กทม. 10300"

- 3 -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการโดยด่วน

ขอแสดงความนับถือ

พ = Σ M

(นายพะนอม แกวกำเน็ค)

อธิบดีกรมสามัญศึกษา

สำนักงานเลขาธิการกรม

โทร. 2816094

แบบรายงานประวัติและอนุกรรมการประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงเรียน

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี

วุฒิการศึกษา

ตำแหน่ง ระดับ

สถานที่ทำงาน เลขที่

ถนน ตำบล อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร.

บ้านพักเลขที่ ถนน ตำบล

อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทร.

ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบในคณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงเรียน

.....

.....

ภาคผนวก ง

หนังสือขอความร่วมมือในการทำวิจัยของกรมสามัญศึกษา

อ่าน

ที่ ศธ 0801/1173

กรมสามัญศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม.10300

16 มกราคม 2533

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือกรมสามัญศึกษา ที่ ศธ 0801/6317 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์
กลุ่มโรงเรียน และแต่งตั้งคณะทำงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน ลงวันที่ 30 มีนาคม 2531

สิ่งที่ส่งมาด้วย: แบบสอบถาม 1 ชุด

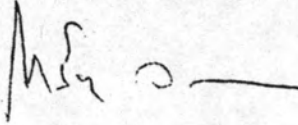
ด้วย นายสิทธิเดช จันทศิริ หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการ
กรมสามัญศึกษา และขณะนี้เป็นที่ปรึกษาปริญญาโทสาขาวิชานิติศาสตร์พัฒนาการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การดำเนินงานระบบเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ในระดับโรงเรียนของ
กรมสามัญศึกษา : ศึกษาเฉพาะในกรุงเทพมหานคร" ซึ่งผู้ทำวิจัยมีความประสงค์จะขอความร่วมมือ
จากครู-อาจารย์ที่ทำหน้าที่หัวหน้าคณะทำงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน สังกัดกรมสามัญศึกษา เขต
กรุงเทพมหานคร หรือผู้แทน ในการตอบแบบสอบถามที่ส่งมาพร้อมนี้ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำวิจัย

ในการนี้กรมสามัญศึกษาได้ให้การสนับสนุนในการทำวิจัยครั้งนี้ เพราะจะเป็นประโยชน์
ต่อการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ตามระบบเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ของกรมโดยตรงและจะเป็น
ประโยชน์แก่โรงเรียนในสังกัดตามหนังสือที่อ้างถึงต่อไป

/จึงเรียนมา....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม โดยโปรดส่งแบบสอบถาม
กลับคืนไปยัง "ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต
กทม. 10300" ภายในวันที่ 30 มกราคม 2533 ด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้.

ขอแสดงความนับถือ



(นายโกวิท วรพิพัฒน์)

อธิบดีกรมสามัญศึกษา

สำนักงานเลขาธิการกรมสามัญศึกษา

ฝ่ายประชาสัมพันธ์

โทร. 2816094



129

ประวัติผู้เขียน

นายสิทธิเดช จันทร์ศิริ เกิดวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2492 ที่จังหวัดพิษณุโลก สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี นิเทศศาสตรบัณฑิต คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เคยได้รับการอบรมสัมมนาหลักสูตรการทำหนังสือพิมพ์ จัดโดยมูลนิธิหนังสือพิมพ์แห่ง เอเชียร่วมกับ องค์การสหประชาชาติ ณ กรุงมนิลา ฟิลิปปินส์ (พ.ศ. 2518-2519) เคยเป็นแชมป์เขียนมวย สมิคร เล่นรุ่นเวลเตอร์ เวท ในกีฬาเขต (กีฬาแห่งชาติ) ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2510 เป็นนักกรีฑา เทรี้ยูทของคนแรกของคณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เคยเป็นนักกรีฑาสโมสรรณิสิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เคยเป็นประธานกรีฑาคณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เคยทำงาน เป็นผู้สื่อข่าวและหัวหน้าข่าวภาคใต้ของหนังสือพิมพ์ประชาธิปไตย (พ.ศ. 2516-2519) เคยเป็นผู้แทนศูนย์กลางนิสิตนักศึกษาแห่งประเทศไทย และรัฐบาลในการเผยแพร่การปกครอง ระบอบประชาธิปไตย (พ.ศ. 2517) ในเขต 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ยะลา ปัตตานี และ นราธิวาส) เคยเป็นผู้แทนร่วมกับศูนย์กลางนิสิตนักศึกษาแห่งประเทศไทยในการเจรจากับนาย ทานากะ นายกรัฐมนตรีญี่ปุ่นที่ทำเนียบรัฐบาลเกี่ยวกับบทบาทอันไม่เป็นธรรมของญี่ปุ่นต่อประเทศไทย เคยเป็นผู้ประสานงานกับทางราชการและเป็น 1 ใน 4 คน ในการเจรจาเงื่อนไขและเป็นสักขี พยานในการมอบตัวต่อทางราชการของนาย เปาะฮู วาแมคิซา และคณะ รวม 80 คน พร้อมอาวุธ (พ.ศ. 2517-2518) เคยเป็นนักข่าว หัวหน้าข่าวการศึกษา หัวหน้าข่าวเศรษฐกิจ หัวหน้าข่าว การเมือง และบรรณาธิการข่าวหนังสือพิมพ์สยามรัฐรายวัน เคยเป็นหัวหน้าข่าวหนังสือพิมพ์ แนวหน้า เคยเป็นหัวหน้าข่าวหนังสือพิมพ์ ทิมพ์ไทย เคยได้รับมอบหมายให้จัดทำแผนหลักโครง ข่ายการประชาสัมพันธ์ของกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ เคยได้รับมอบหมาย ให้จัดทำแผนหลักโครงข่ายการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงศึกษาธิการครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ เคยเป็นหัวหน้ากองบรรณาธิการนิตยสารคู่แข่ง เคยเป็นผู้ช่วยบรรณาธิการบริหารนิตยสารคลังสมอง เคยเป็นรองหัวหน้ากองบรรณาธิการหนังสือพิมพ์ เสียงปวงชน เคยเป็นบรรณาธิการหนังสือพิมพ์ ผู้จัดการรายสัปดาห์ เคยเป็นกรรมการกลางและประธานฝ่ายวิชาการ สมาคมหนังสือพิมพ์แห่ง ประเทศไทย 2 สมัย ปัจจุบัน เป็นหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเลขาธิการกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ