

6
ח.רעשחורת.

ภาคผนวก ก.

แบบสอบถามการใช้หอสมุดกลางและห้องสมุดคณะ

อธิบายคำ หอสมุดกลาง หมายถึง หอสมุดศิริราชของมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์
หอสมุดกลางจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หอสมุดกลางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ห้องสมุด
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

โปรดเติมข้อความ และกาเครื่องหมาย ตามที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

1. เป็นนิสิตหรือนักศึกษาคณะ ชั้นปีที่.....
2. มีเวลาว่างจากคำบรรยายสัปดาห์ละ..... ชั่วโมง
3. ใช้ห้องสมุดคณะสัปดาห์ละ..... ครั้ง
4. ใช้หอสมุดกลางสัปดาห์ละ..... ครั้ง
5. ท่านคิดว่าหอสมุดกลางตั้งอยู่ในที่ที่เหมาะสมหรือไม่.....
ถ้าไม่เหมาะสมสมทบคิดว่าควรตั้งตรงที่ใดของมหาวิทยาลัย.....
6. ระยะทางจากคณะของท่านไปยังหอสมุดกลางท่านคิดว่าไกลเกินไปหรือไม่.....
7. ท่านใช้

	หอสมุดกลาง	ห้องสมุดคณะ
เพื่อ		
การค้นคว้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การอ่านเพื่อความเพลิดเพลิน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ทำกรรมบ้านและอื่น ๆ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. ท่านใช้วัสดุเหล่านี้จากห้องสมุดใด

หนังสือพิมพ์และนิตยสาร	จาก หอสมุดกลาง	<input type="checkbox"/>	ห้องสมุดคณะ <input type="checkbox"/>
หนังสือทั่วไป	" "	<input type="checkbox"/>	" <input type="checkbox"/>
หนังสืออ้างอิง	" "	<input type="checkbox"/>	" <input type="checkbox"/>
หนังสือประกอบตำราเรียน	" "	<input type="checkbox"/>	" <input type="checkbox"/>
หนังสือตำราเรียน	" "	<input type="checkbox"/>	" <input type="checkbox"/>
หนังสือนวนิยาย	" "	<input type="checkbox"/>	" <input type="checkbox"/>
โสตทัศนวัสดุ	" "	<input type="checkbox"/>	" <input type="checkbox"/>
9. ท่านคิดว่าหอสมุดกลางจำเป็นแก่ท่านหรือไม่.....

ภาคผนวก ข

คณะและแผนกวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

- - - - -

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คณะครุศาสตร์ ทำการสอนและวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ -

1. แผนกวิชาสารพัดศึกษา
2. แผนกวิชามัธยมศึกษา
3. แผนกวิชาประถมศึกษา
4. แผนกวิชาวิจัยการศึกษา
5. แผนกวิชาพลศึกษา
6. แผนกวิชาจิตวิทยา
7. แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา
8. แผนกวิชาบริหารการศึกษา
9. แผนกวิชาพยาบาลศึกษา

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ทำการสอนและวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ -

1. แผนกวิชาการบัญชี
2. แผนกวิชาการคนทุน
3. แผนกวิชาการคลังธุรกิจ
4. แผนกวิชาพาณิชยศาสตร์
5. แผนกวิชาการจัดการโรงแรม
6. แผนกวิชาเศรษฐศาสตร์
7. แผนกวิชาสถิติ

คณะรัฐศาสตร์ ทำการสอนและวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ต่อไปนี้ -

1. แผนกวิชาการปกครอง
2. แผนกวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์
3. แผนกวิชาสังคม

4. แผนกวิชาการคลัง
5. แผนกวิชาการต่างประเทศ และการทูต
6. แผนกวิชานิติศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ ทำการสอนและวิจัยในสาขาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ -

1. แผนกวิชาฟิสิกส์
2. แผนกวิชาเคมี
3. แผนกวิชาคณิตศาสตร์
4. แผนกวิชาชีววิทยา
5. แผนกวิชาพฤกษศาสตร์
6. แผนกวิชาเคมีเทคนิค
7. แผนกวิชาธรณีวิทยา
8. แผนกวิชาวิทยาศาสตร์
9. แผนกวิชาวิทยาศาสตร์ ทางทะเล (ถ้าตั้งอยู่ในระหว่างการศึกษาเป็นการจัดตั้ง)

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ทำการสอนและวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ -

1. วิศวกรรมโยธา
2. วิศวกรรมเครื่องกล
3. วิศวกรรมไฟฟ้า
4. วิศวกรรมเหมืองแร่ และธรณีวิทยาเหมืองแร่
5. วิศวกรรมอุตสาหกรรม
6. วิศวกรรมสุขาภิบาล
7. วิศวกรรมสำรวจ

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ทำการสอนและวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ -

1. แผนกวิชาสถาปัตยกรรม
2. แผนกวิชาศิลปกรรม
3. แผนกวิชาผังเมือง

คณะอักษรศาสตร์ ทำการสอนและวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ -

1. แผนวิชาภาษาไทย
2. แผนวิชาภาษาทวันออก
3. แผนวิชาภาษาอังกฤษ
4. แผนวิชาตะวันตก
5. แผนวิชาภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์
6. แผนวิชาบรรณารักษศาสตร์

แผนกอิสระสื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์

- ทำการสอนเพื่อวิจััยในค่านสื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์
- ทำการสอนเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐมาอในการให้ความรู้ค่านสื่อมวลชนและการประชาสัมพันธ์ในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังนี้ -

 1. แผนวิชาการหนังสือพิมพ์
 2. แผนวิชาศิลปะการสื่อความหมาย
 3. แผนวิชาการประชาสัมพันธ์

คณะแพทยศาสตร์ ทำการสอนเพื่อวิจััยวิทยาศาสตร์การแพทย์สาขาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ -

1. แผนกกายวิภาคศาสตร์
2. แผนกสรีรวิทยา
3. แผนกชีวเคมี
4. แผนกเภสัชวิทยา
5. แผนกพยาธิวิทยา
6. แผนกจุลชีววิทยา
7. แผนกปรสิตวิทยา
8. แผนกนิติเวชวิทยา
9. แผนกวิชาอายุรศาสตร์
10. แผนกวิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม
11. แผนกศัลย์แพทย์
12. แผนกวิชาศัลยศาสตร์ ออร์โธปิดิกส์ และกายภาพบำบัด

13. แผนกวิชาสัตววิทยา
14. แผนกสัตวศาสตร์-นรีเวชวิทยา
15. แผนกรังสีวิทยา
16. แผนกวิชาจักษุ, โสต, นาสิก และลาซิงซ์วิทยา

คณะสัตวแพทยศาสตร์ ทำการสอนเพื่อวิทยาลัยสัตวศาสตร์การแพทย์เกี่ยวกับสัตว์ สาขาต่าง ๆ ดังนี้

1. แผนกกายวิภาคของสัตว์
2. แผนกสรีรวิทยาของสัตว์
3. แผนกพยาธิวิทยาของสัตว์
4. แผนกเภสัชวิทยาของสัตว์
5. แผนกอายุรศาสตร์ของสัตว์
6. แผนกคลอดแพทย์ของสัตว์

สถานศึกษาเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์ จัดตั้งขึ้นเพื่ออบรมนักศึกษาที่มีความรู้ทางด้านเคมีภาคปฏิบัติ
บัณฑิตวิทยาลัย การจัดตั้งก็เพื่อให้นักศึกษาที่มีคุณวุฒิในการจัดการศึกษาชั้นสูงกว่าปริญญาตรี ทุกสาขา
 วิชาให้อยู่ใต้การบริหารส่วนกลางอันเดียวกัน ทำการสอนในวิชาสาขาต่าง 2 ชั้นคือ

ก. ชั้นปริญญาตรี

1. สาขาวิชาการบัญชี
2. สาขาวิชาพาณิชยศาสตร์
3. สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
4. สาขาวิชาสถิติ
5. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
6. สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
7. สาขาวิชาประวัติศาสตร์
8. สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์
9. สาขาวิชาภาษาไทย
10. สาขาวิชาบริหารการศึกษา
11. สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา

12. สาขาวิชาจิตวิทยา
13. สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ
14. สาขาวิชาการสอนสังคมศึกษา
15. สาขาวิชาพลศึกษา
16. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
17. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
18. สาขาวิชาวิชาการปกครอง
19. สาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการทูต
20. สาขาวิชาสังคม
21. สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
22. สาขาวิชาชีววิทยา
23. สาขาวิชาคณิตศาสตร์
24. สาขาวิชาอินทรีย์เคมี
25. สาขาวิชาชีวเคมี
26. สาขาวิชาฟิสิกส์นิวเคลียร์
27. สาขาวิชาฟิสิกส์อวกาศ
28. สาขาวิชาฟิสิกส์ดาราศาสตร์
29. สาขาวิชาฟิสิกส์ของแข็ง
30. สาขาวิชาวิจัยการศึกษา
- ข. ชั้นประกาศนียบัตรชั้นสูง สอนในสาขาวิชาดังนี้
 1. สาขาวิชาประวัติศาสตร์
 2. สาขาวิชาภาษาไทย
 3. สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์
 4. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
 5. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
 6. สาขาวิชาการสอนมัธยมศึกษา

7. สาขาวิชาการแนะแนว
8. สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ
9. สาขาวิชาการสอนสังคมศึกษา
10. สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา
11. สาขาวิชาวิจัยการศึกษา
12. สาขาวิชาการปกครอง

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

คณะนิติศาสตร์

คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี ทำการสอนในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังนี้

แผนกพาณิชย์ศาสตร์

1. สาขาวิชาการบริหารทั่วไป
2. สาขาการบริหารการเงินและการธนาคาร
3. สาขาวิชาการตลาด

แผนกการบัญชี

คณะรัฐศาสตร์ ทำการสอนในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1. แผนกรัฐศาสตร์
2. แผนกการทูต

คณะเศรษฐศาสตร์ ทำการสอนในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1. สาขาวิชาทฤษฎีเศรษฐศาสตร์
2. สาขาวิชาสถิติเศรษฐกิจ
3. สาขาวิชาการเงินและการคลัง
4. สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ทำการสอนในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1. แผนกสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
2. แผนกสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

3. แผนกวารสารศาสตร์

คณะศิลปศาสตร์ ทำการสอนในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1. สาขาวิชาคณิตศาสตร์
2. สาขาวิชาสถิติ
3. สาขาวิชาจิตวิทยา
4. สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์
5. สาขาวิชาประวัติศาสตร์
6. สาขาวิชาภาษาศาสตร์
7. สาขาวิชาวรรณคดี

มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์

หน้าที่ของคณะต่าง ๆ

คณะแพทยศาสตร์และศิริราชพยาบาล มีหน้าที่ดังนี้คือ

1. จัดการอบรมศึกษา
 - 1.1 ให้การอบรมศึกษาวิชาการ แพทย์แก่นักศึกษาแพทย์
 - 1.2 ให้การอบรมแก่นักแพทย์ฝึกหัดและแพทย์ประจำบ้าน
 - 1.3 ให้การอบรมศึกษาฝ่ายพยาบาลของครุรภและอนามัย โดยจัดสอนวิชาพยาบาล
หลักสูตรปริญญาตรี อนุปริญญาพยาบาล และอนามัยประกาศนียบัตรของครุรภ
อนุปริญญาการศึกษาพยาบาลและดูชายพยาบาล
 - 1.4 ให้การอบรมแก่นักศึกษาทางกายภาพบำบัด
 - 1.5 ให้การอบรมศึกษาแก่นักศึกษาวิชาเอกทางการแพทย์
 - 1.6 ให้การอบรมศึกษาแก่นักเรียนพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
 - 1.7 จัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ
 - 1.8 จัดการอบรมศึกษาพิเศษนอกหลักสูตร
2. คำเป็นกรวิจัย

ทำการค้นคว้าวิจัยทางดการแพทย์และวิทยาศาสตร์การแพทย์สาขาต่าง ๆ

3. ตำแหน่งกิจการโรงพยาบาลศิริราช

เพื่อให้บริการด้านการรักษาพยาบาล การป้องกันโรค และบริการอื่นเพื่อสุขภาพ
อนามัย สำหรับประชาชนโดยทั่วไป

คณะทันตแพทยศาสตร์ มีหน้าที่ดังนี้คือ

1. ผลิตทันตแพทย์และทันตอนามัย
2. บำบัดและป้องกันโรคฟันและโรคในช่องปาก
3. ทำการวิจัยในสาขาทันตแพทยศาสตร์

คณะเภสัชศาสตร์ มีหน้าที่ดังนี้คือ

1. จัดการศึกษาของฝ่ายเภสัชศาสตร์ มีหน้าที่สอนนักศึกษาของคณะเภสัชศาสตร์
2. ทำเนิการวิจัยทางเภสัชศาสตร์

คณะสาธารณสุขศาสตร์ มีหน้าที่ดังนี้คือ

1. ทำการผลิตนักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต นักศึกษาวิทยาศาสตร์บัณฑิต
(สุขภาพนิเวศ) วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สุขศึกษา) วิทยาศาสตร์บัณฑิต (โภชนาวิทยา)
วิทยาศาสตร์บัณฑิต (พยาบาลสาธารณสุข) อนุปริญญาวิทยาศาสตรสาขารวมสุข
และอนุปริญญาพยาบาลสาธารณสุข
2. ทำการศึกษาและวิจัยในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการแพทย์และการสาธารณสุข
3. นำความรู้ทางวิชาการสาธารณสุขที่มีอยู่ออกสู่การทดลองปฏิบัติในท้องถิ่น
4. ทำงานวิจัยประชากร และสังคม

คณะเทคนิคการแพทย์ มีหน้าที่ดังนี้คือ

1. ก) ผลิตพนักงานวิทยาศาสตร์ระดับอนุปริญญาและปริญญา
- ข) ผลิตพนักงานวิทยาศาสตร์ (สาธารณสุขเทคนิค) ระดับอนุปริญญาและปริญญา
- ค) ผลิตพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
2. ทำเนิการวิจัยทางการแพทย์
3. บริการตรวจทางห้องปฏิบัติการแก่คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล และคณะ
แพทยศาสตร์โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จัดการศึกษาดังนี้คือ

1. การศึกษาชั้นวิทยาศาสตร์มูลฐานในคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์กำหนดหลักสูตร 2 ปี วิชาที่เรียนมี เคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา ภาษาอังกฤษ เป็นส่วนสำคัญ นักศึกษาที่เรียนหลักสูตรเช่นนี้ ได้แก่ วิทยาศาสตร์การแพทย์ เตรียมเภสัชศาสตร์ เตรียมทันตแพทยศาสตร์ เตรียมเทคนิคการแพทย์ เตรียมวิทยาศาสตร์สาธารณสุข เตรียมพยาบาลปริญญา ภายภาคหน้าปีคี่ เมื่อเรียนจบชั้นปีที่ 2 แล้วแยกไปเรียนชั้นปริญญาได้ตามสาขาที่ตนสมัคร
2. การศึกษาชั้นปริญญาในคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
 - ก. วิทยาศาสตร์บัณฑิต (แขนงวิทยาศาสตร์มูลฐาน) ศึกษาต่อจากการศึกษาชั้นวิทยาศาสตร์มูลฐานอีก 2 ปี เพื่อรับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขา ชีวเคมี อินทรีย์เคมี ภายภาคศาสตร์ ฯลฯ
 - ข. ปริญญาโท ทางสาขาวิทยาศาสตร์ต่าง ๆ รับนักศึกษาที่ได้รับวิทยาศาสตรบัณฑิต ประเภทข้างต้น โดยทำการวิจัยตามหัวข้อเรื่องที่หัวหน้าแผนกวิชาจะได้ออกกำหนด เวลาที่ต้องทำการวิจัยอย่างน้อย 2 ปี
 - ค. ปริญญาเอก ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ต่าง ๆ รับนักศึกษาที่ได้รับวิทยาศาสตรบัณฑิตหรือปริญญาโทแล้ว โดยทำการวิจัยตามหัวข้อเรื่องที่หัวหน้าแผนกวิชาจะได้ออกกำหนดเวลาที่จะต้องทำการวิจัยอย่างน้อย 3 ปี

คณะอาปรุศาสตร์เขตรอน มีหน้าที่ดังนี้คือ

1. ให้การศึกษาหลังปริญญา
2. ทำการศึกษาวิจัย
3. ทำการรักษายาบาล เพื่อการศึกษาและวิจัย

คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มีหน้าที่ดังนี้คือ

1. จัดการศึกษา
 - ก. ให้การศึกษาวิชาการแพทย์แก่นักศึกษา
 - ข. ให้การอบรมแพทย์ฝึกหัด และแพทย์ประจำบ้าน
 - ค. ให้การศึกษาต่อ หลังปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต สำหรับเตรียมตัวเป็นแพทย์เฉพาะทาง

- ง. อบรมแพทย์ระยะสั้นแก่แพทย์ทั่วไป
 - จ. ให้การศึกษาฝ่ายพยาบาลคุณครูภักและอนามัน โดยจัดสอนวิชาพยาบาล
ปริญญา อนุปริญญา และพยาบาลผู้ช่วย
 - ฉ. ให้การอบรมพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตร 1 และ 2 ปี)
2. ค่าเป็นการวิจัย จัดค่าเป็นการวิจัยทางการแพทย์ และทุกสาขาของวิทยาศาสตร์
การแพทย์ รวมทั้งการฝึกฝนการวิจัยแก่แพทย์เฉพาะทาง
 3. ค่าเนื้องานการโรงพยาบาลรามธิบดี หน้าหน้าที่ดูแลรักษาผู้ป่วย ตลอดจนบริการ
และป้องกันโรค

บัณฑิตวิทยาลัย มีหน้าที่ดังนี้คือ

1. ให้การศึกษาอบรมและผลิตอาจารย์ที่มีคุณภาพดี และปริมาณให้เพียงพอต่อความ
ต้องการให้แก่โรงเรียนแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัช ฯลฯ ที่จะตั้งขึ้นใหม่ ตลอดจน
ปรับปรุงส่งเสริมเพิ่มปริมาณและคุณภาพของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์
โดยทั่วไปที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น
2. ขยายเหลืออบรม ปรับปรุงคุณภาพ และสมรรถภาพของแพทย์ ทั้งของทางราชการ
และแพทย์ที่ปฏิบัติงานเป็นอิสระ รวมทั้งเภสัชกร ทันตแพทย์ ฯลฯ ที่มีบริการ
ประชาชนอยู่ในขณะนี้ ให้มีความรู้ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อจะได้เป็นประโยชน์
แก่ประชาชนให้มากยิ่งขึ้นเท่าที่จะสามารถทำได้
3. ช่วยวิจัยปัญหาการแพทย์และการสาธารณสุขต่าง ๆ โดยเฉพาะที่มีความสำคัญ
แก่ประเทศไทยให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

บัณฑิตวิทยาลัยมีโครงการผลิตอาจารย์ได้ประมาณปีละ 30 คน และแพทย์ในสาขา
วิชาต่าง ๆ ประมาณ ปีละ 80 คน

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
แบ่งคณะและภาควิชาดังต่อไปนี้

คณะ เกษตร ประกอบด้วยสาขาภาควิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ภาควิชาชีววิทยาและโรคพืช
2. ภาควิชาเกษตรกลวิธาน
3. ภาควิชาเกษตรนิเทศ
4. ภาควิชาคหกรรมศาสตร์
5. ภาควิชาปศุสัตว์
6. ภาควิชาพืชศาสตร์
7. ภาควิชาวิทยาศาสตร์การอาหาร
8. ภาควิชาสัตวบาล
9. สำนักงานเลขานุการ

คณะประมง ประกอบด้วยสาขาภาควิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ภาควิชาชีววิทยาประมง
2. ภาควิชาประมง
3. ภาควิชาผลิตภัณฑ์
4. ภาควิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
5. สำนักงานเลขานุการ

คณะวนศาสตร์ ประกอบด้วยสาขาภาควิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ภาควิชาการจัดการป่าไม้
2. ภาควิชาชีววิทยาป่าไม้
3. ภาควิชาวนผลิตภัณฑ์
4. ภาควิชาวนวัฒนวิทยา
5. ภาควิชาวิศวกรรมป่าไม้
6. ภาควิชาอนุกรมวิธาน
7. สำนักงานเลขานุการ

คณะวิทยาศาสตร์และอักษรศาสตร์ ประกอบด้วยสาขาภาควิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ภาควิชาคณิตศาสตร์
2. ภาควิชาเคมี
3. ภาควิชาชีววิทยา
4. ภาควิชาพลศึกษา
5. ภาควิชาฟิสิกส์
6. ภาควิชาภาษา
7. ภาควิชาสถิติ
8. ภาควิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
9. สำนักงานเลขานุการ

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประกอบด้วยสาขาภาควิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ภาควิชาวัสดุศาสตร์และอุทกวิทยา
2. ภาควิชาวิศวกรรมเกษตร
3. ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกลและไฟฟ้า
4. ภาควิชาวิศวกรรมชลประทาน
5. ภาควิชาวิศวกรรมโยธา
6. สำนักงานเลขานุการ

คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ประกอบด้วยสาขาภาควิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ภาควิชาการตลาด
2. ภาควิชาบริหารธุรกิจ
3. ภาควิชาบัญชี
4. ภาควิชาเศรษฐศาสตร์
5. ภาควิชาเศรษฐศาสตร์เกษตร
6. ภาควิชาสหกรณ์
7. สำนักงานเลขานุการ

คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประกอบด้วยสาขาภาควิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ภาควิชากายวิภาคศาสตร์
2. ภาควิชาพยาธิวิทยา
3. ภาควิชาเภสัชวิทยา
4. ภาควิชาสัตวศาสตร์
5. ภาควิชาชีววิทยา
6. ภาควิชาอายุรศาสตร์
7. สำนักงานเลขานุการ

ภาคผนวก ค.

พระราชบัญญัติ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

พระราชบัญญัติ

โอนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และ
มหาวิทยาลัยศิลปากร ไปสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

พ.ศ. 2502

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2502

เป็นปีที่ 14 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรโอนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และมหาวิทยาลัยศิลปากร ไปสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภาร่างรัฐธรรมนูญในฐานะรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติโอนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และมหาวิทยาลัยศิลปากร ไปสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2502"

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 บรรดาบทกฎหมาย กฎ และข้อบังคับอื่น ๆ ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา 4 ให้โอนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และมหาวิทยาลัยศิลปากร ไปสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

มาตรา 5 ให้โอนเงินงบประมาณ ซึ่งกักไว้เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และมหาวิทยาลัย
ศิลปากร ไม่ว่าจะได้ตั้งไว้ในมหาวิทยาลัยนั้น ๆ เอง หรือในหน่วยงานเมืองใดไปเป็นงบประมาณ
ของสำนักนายกรัฐมนตรีสำหรับมหาวิทยาลัยนั้น ๆ

มาตรา 6 บรรดาข้าราชการและลูกจ้าง ซึ่งได้รับเงินเดือนหรือเงินค่าจ้างจากเงิน
งบประมาณซึ่งโอนมาเป็นงบประมาณของสำนักนายกรัฐมนตรี ตามความในมาตรา 5 ให้โอนมา
สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

มาตรา 7 บรรดาอำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม หมายความว่า คอย
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หมายความว่า คอยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หมายความว่า คอยมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ หมายความว่า คอยมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และหมายความว่า คอยมหาวิทยาลัยศิลปากร
ให้โอนมาเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี และให้นายกรัฐมนตรีเป็นผู้รักษาการตามกฎหมาย
ว่า คอยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หมายความว่า คอยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หมายความว่า คอย
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หมายความว่า คอยมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และหมายความว่า คอย
มหาวิทยาลัยศิลปากร

มาตรา 8 เมื่อพ้นหกสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับการกำหนดอัตราเงินเดือน
การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนชั้น การเลื่อนอันดับ การเลื่อนชั้น การโอน การสอบสวน
การรักษาวินัย และการออกราชการของข้าราชการและลูกจ้างในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และมหาวิทยาลัย
ศิลปากร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 9 ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎ
กระทรวงนั้น เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้.

ผู้รับสนองพระราชโองการ

จอมพล ศ. ชนงวัชร์

นายกรัฐมนตรี

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 76 ตอนที่ 85 วันที่ 2 กันยายน 2502..

พระราชบัญญัติ

สภาการศึกษาแห่งชาติ

พ.ศ. 2502

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2502

เป็นปีที่ 14 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับสภาการศึกษาแห่งชาติ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภาร่างรัฐธรรมนูญในฐานะรัฐสภาดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติสภาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2502"

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติสภามหาวิทยาลัยแห่งชาติ พ.ศ. 2499

บรรดากฎหมาย กฎ และข้อบังคับอื่น ๆ ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา 4 ให้ใช้สภาการศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน รองนายกรัฐมนตรีเป็นรองประธาน อธิการบดีหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน

แต่เรียกชื่ออย่างอื่นของมหาวิทยาลัยทุกแห่ง กับผู้อำนวยการสำนักงบประมาณเป็นกรรมการ โดยตำแหน่ง และบุคคลอื่นซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งเป็นกรรมการ และเลขาธิการสภาการศึกษา แห่งชาติเป็นกรรมการและเลขานุการ

มาตรา 5 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตร รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรี ว่าการกระทรวงสาธารณสุข เป็นที่ปรึกษาของสภาการศึกษาแห่งชาติ

มาตรา 6 กรรมการสภาการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่ง คราวละสองปี กรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง คณะรัฐมนตรีอาจแต่งตั้งเป็นกรรมการอีกได้

มาตรา 7 นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระตามมาตรา 6 กรรมการสภาการศึกษา แห่งชาติซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาน
- (2) ลาออก
- (3) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) ใ้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก บกเว้นแต่คดีความผิดที่เป็น ลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

กรรมการผู้ใดพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ คณะรัฐมนตรีอาจแต่งตั้งผู้อื่นเป็นกรรมการแทน กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งตามวาระของกรรมการที่ตนแทน

มาตรา 8 ในการประชุมของสภาการศึกษาแห่งชาติ ถ้าประธานไม่มาประชุมหรือ ไม่อยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานเป็นประธานในที่ประชุม

ในกรณีที่ประธานและรองประธานไม่อาจมาประชุมได้ ให้กรรมการผู้แทนนายกรัฐมนตรี มอนหมายให้เป็นผู้เป็นประธาน เป็นประธานในที่ประชุม

มาตรา 9 ในการประชุมสภาการศึกษาแห่งชาติทุกคราวต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการทั้งหมด และในจำนวนนี้ต้องมีประธานหรือรองประธาน หรือกรรมการผู้แทนนายกรัฐมนตรีมอบหมายให้เป็นผู้เป็นประธานมาร่วมประชุมด้วย จึงจะเป็นองค์ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา 10 สภาการศึกษาแห่งชาติมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณาปรับปรุงวางแผนและโครงการศึกษาแห่งชาติให้เหมาะสมแก่กาลสมัย และให้สอดคล้องกับแผนการ เศรษฐกิจและการปกครอง
- (2) พิจารณาปัญหาต่าง ๆ ในทางการศึกษาและเสนอวิธีแก้ไข
- (3) พิจารณารายงานการศึกษา และวิจัยผลงานประจำปี
- (4) พิจารณาวางโครงการนำทุนบำรุงการศึกษา และเสนอแนะรัฐบาลให้ได้นำซึ่งทุนเพื่อการศึกษาระดับต่าง ๆ ตามความจำเป็น
- (5) พิจารณางบประมาณประจำปีของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ
- (6) พิจารณาการจัดตั้ง ยุบรวม และเลิกมหาวิทยาลัยต่าง ๆ
- (7) อนุมัติการจัดตั้ง ยุบรวม และเลิกคณะหรือแผนกวิชาในมหาวิทยาลัย
- (8) พิจารณาและให้ความเห็นชอบการวางหลักสูตรในมหาวิทยาลัย

อำนาจตาม 1, 2, 3, 4, 5 และ 6 นั้น เมื่อสภาการศึกษาแห่งชาติได้พิจารณาแล้วให้เสนอความเห็นไปยังคณะรัฐมนตรี จะได้องคมติรับหลักการอีกทีหนึ่ง

มาตรา 11 ให้มีสำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ และให้มีเลขาธิการสภาการศึกษาแห่งชาติคนหนึ่ง เลขาธิการมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการให้เป็นไปตามมติของสภาการศึกษาแห่งชาติ ควบคุมและรับผิดชอบในงานธุรการของสภาการศึกษาแห่งชาติ และบังคับบัญชาข้าราชการในสำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ

มาตรา 12 ให้มีกรรมการบริหารคณะหนึ่งประกอบด้วย เลขาธิการสภาการศึกษาแห่งชาติ และบุคคลอื่นซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกไม่เกินเก้าคน เป็นกรรมการและมีอำนาจและหน้าที่ตามที่สภาการศึกษาแห่งชาติจะกำหนดหมาย

ให้คณะกรรมการบริหารเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ให้ประธานกรรมการอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปี ประธานกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกอีกได้

มาตรา 13 กรรมการบริหารซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี กรรมการ

ที่พ้นจากตำแหน่ง คณะรัฐมนตรีอาจแต่งตั้งเป็นกรรมการอีกได้

มาตรา 14 นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา 13 ให้นำบทบัญญัติในมาตรา 7 มาใช้บังคับแก่การบริหารด้วยโดยอนุโลม

มาตรา 15 ให้นำบทบัญญัติมาตรา 9 มาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะกรรมการบริหาร โดยอนุโลม ในการประชุมใด ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ไปที่ประชุม ให้คณะกรรมการเลือก กรรมการด้วยกับคนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุมแทน

มาตรา 16 สภากการศึกษาแห่งชาติหรือคณะกรรมการบริหารอาจตั้งกรรมการเพื่อพิจารณา และเสนอความคิดเห็นในข้อใดข้อหนึ่ง อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภากการศึกษาแห่งชาติหรือคณะกรรมการบริหารแล้วแต่กรณีได้ และอาจเชิญบุคคลใดบุคคลหนึ่งมาชี้แจง หรือให้ความคิดเห็นหรือ คำแนะนำในกิจการอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ได้ตามแต่จะเห็นสมควร

มาตรา 17 ให้นำบทบัญญัติที่รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

จอมพล ส. ชนะรักษ์

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ : เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือเนื่องจากพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2502 ได้โอนกิจการของสภามหาวิทยาลัยแห่งชาติมารวมไว้ในสภากการศึกษาแห่งชาติ แต่กฎหมายที่มีบัญญัติให้อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับกิจการนี้ ได้บัญญัติควบคุมเฉพาะในส่วนกิจการของมหาวิทยาลัยเท่านั้น เพื่อให้การศึกษาของชาติอยู่ในระดับที่มีมาตรฐานยิ่งขึ้น สมควรให้มีการควบคุมกิจการศึกษาโดยทั่วไปของชาติอีกด้วย จึงจำเป็นต้องยกเลิกพระราชบัญญัติสภามหาวิทยาลัยแห่งชาติ พ.ศ. 2499 และปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยกิจการนี้เสียใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว.

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ เล่ม 76 ตอนที่ 85 วันที่ 2 กันยายน 2502

พระราชบัญญัติ

จัดระเบียบราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ 8)

พ.ศ. 2512

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2512

เป็นปีที่ 24 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภาดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2512"

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา 3 ในยกเลิกความในมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2505 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2511 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"มาตรา 6 สำนักนายกรัฐมนตรี มีส่วนราชการดังนี้

- (1) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- (2) สำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรี
- (3) สำนักงบประมาณ
- (4) สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (5) สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ

- (6) สำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบการปฏิบัติเกี่ยวกับแก๊งามืออากาศ
- (7) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสินค้าขาออก
- (8) สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- (9) สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- (10) สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน
- (11) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเพื่อกิจการอุตสาหกรรม
- (12) สำนักงานสถิติแห่งชาติ
- (13) สำนักงานสภาพความมั่นคงแห่งชาติ
- (14) สำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ
- (15) สำนักงานสภาวิจัยแห่งชาติ
- (16) สำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบท
- (17) กรมประชาสัมพันธ์
- (18) กรมประมงชาวกลาง
- (19) กรมอุทกนิยมหาวิทยาลัย
- (20) จุดำลงกรรมนาวิทยาลัย
- (21) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- (22) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- (23) มหาวิทยาลัยมหิดล
- (24) มหาวิทยาลัยศิลปากร
- (25) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- (26) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- (27) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- (28) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ส่วนราชการตามมาตรานี้ เป็นทบวงการ เมืองมีฐานะ เป็นกรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายว่าด้วยกรปรับปรุงกระทรวงทบวงกรม"

มาตรา 4 ในยกเลิกความในมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการ
สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.2505 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการ
สำนักนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2511 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"มาตรา 18 อ.ก.พ.สำนักนายกรัฐมนตรีตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ
พลเรือน ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรีหรือผู้ซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นประธาน อธิบดีและ
หัวหน้าส่วนราชการซึ่งมีฐานะเป็นกรม นอกจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็น
อนุกรรมการ โดยตำแหน่งให้ อ.ก.พ.นี้ เลือกตั้งเลขาธิการคนหนึ่งและ อ.ก.พ.ที่ทำหน้าที่
อ.ก.พ.กระทรวง

อ.ก.พ.ความมาตรานี้ นอกจากมีหน้าที่ดังระบุไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ
พลเรือนแล้ว ให้มีหน้าที่ช่วย ก.พ. ปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นด้วย"

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

จอมพล ถนอม กิตติขจร

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือเพื่อให้มีมหาวิทยาลัยมหิดล
ที่ตั้งอยู่ในสังกัดของสำนักนายกรัฐมนตรี จึงจำต้องแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยการจัด
ระเบียบราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

.. ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ เล่ม 86 ตอนที่ 17 วันที่ 1 มีนาคม 2512

ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี
เรื่อง การแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ตามที่สมเด็จพระราชกฤษฎีกาจัดวางระเบียบราชการมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2501
ไว้แล้วนั้น บัดนี้ มีความจำเป็นต้องแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เสียใหม่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2502 ให้แบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดังนี้

นอกจากคณะต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีอยู่ตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ให้แบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดังนี้

1. กองกลาง แบ่งเป็น 6 แผนก คือ
 - (1) แผนกสารบรรณ
 - (2) แผนกการเจ้าหน้าที่
 - (3) แผนกทะเบียนและสถิตินักศึกษา
 - (4) แผนกเงิน
 - (5) แผนกบัญชี
 - (6) แผนกพัสดุ
2. กองบริการการศึกษา แบ่งเป็น 4 แผนก คือ
 - (1) แผนกโสตทัศนศึกษา
 - (2) แผนกคำสอน
 - (3) แผนกบริการนักศึกษา
 - (4) แผนกแพทย์
3. กองห้องสมุด แบ่งเป็น 3 แผนก คือ
 - (1) แผนกจัดหาหนังสือ
 - (2) แผนกจัดประเภทและบัตรรายการ
 - (3) แผนกบริการและควบคุม

ให้กองเหล่านี้สังกัดในสำนักงานเลขาธิการ

ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๐๔ เป็นต้นไป
ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๐๔
(ลงนาม) จอมพล ส. ชนะวิรัตน์
นายกรัฐมนตรี.

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๗๘ ตอนที่ ๘๗ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๐๔.

ภาคผนวก ง.

คำสั่งสภาการศึกษาแห่งชาติ

ที่ 8/2511

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงห้องสมุดในสถาบันอุดมศึกษา

ตามที่คณะกรรมการบริหาร สภาการศึกษาแห่งชาติในคราวประชุมครั้งที่ 5/2511 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2511 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงห้องสมุดในสถาบันอุดมศึกษา โดยมีหน้าที่ดังนี้คือ -

1. ดำเนินงานโครงการห้องสมุดมหาวิทยาลัย
2. ศึกษานาทางทำสหบัตรของหนังสือที่มีอยู่ในสถาบันอุดมศึกษา
3. ศึกษานาทางส่งเสริมการให้ยืมหนังสือระหว่างห้องสมุดของแต่ละสถาบัน
4. ศึกษานาปัญหาต่าง ๆ และเสนอแนะวิธีปรับปรุงงานด้านห้องสมุดของสถาบันอุดมศึกษา

สภาการศึกษาแห่งชาติ

คณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ สุทธิลักษณ์ อ่ำพันวงค์ บรรณารักษ์หอสมุดกลางจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | ประธาน |
| 2. น.ส. อุตัย หุติยะโพธิ์ บรรณารักษ์หอสมุดศิริราช มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| 3. บรรณารักษ์หอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | กรรมการ |
| 4. บรรณารักษ์หอสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่น | กรรมการ |
| 5. บรรณารักษ์หอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 6. บรรณารักษ์หอสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 7. บรรณารักษ์หอสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร | กรรมการ |
| 8. บรรณารักษ์หอสมุดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | กรรมการ |
| 9. บรรณารักษ์สถาบันวิจัยพัฒนาบริหารศาสตร์ | กรรมการ |
| 10. บรรณารักษ์หอสมุดควีนสแลนด์ศึกษา | กรรมการ |
| 11. ผู้แทนสำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ | กรรมการ และ เลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2511

สั่ง ณ วันที่ 15 มีนาคม 2511

ปิ่น มาลากุล

(ม.ล. ปิ่น มาลากุล)

ประธานกรรมการบริหาร สภาการศึกษาแห่งชาติ.

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงห้องสมุด
ของคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงห้องสมุดในสถานอุดมศึกษา

1. ความสำคัญของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยและวิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษาชั้นสูง มีความรับผิดชอบในการผลิตบัณฑิต ซึ่งทำหน้าที่เป็นบุคคลชั้นนำของประเทศ ให้เป็นผู้มีความรู้ดี มีวัฒนธรรม และมีบุคลิกภาพเหมาะสมแก่การที่จะประกอบอาชีพที่ของอาชีพวิชาการ เพื่อพัฒนาประเทศชาติ

2. ความสำคัญของการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย

2.1 ในการพัฒนาประเทศ จำเป็นต้องอาศัยบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยเป็นหัวหน้าดำเนินงาน

2.2 มหาวิทยาลัยและวิทยาลัยเป็นแหล่งรวบรวมความรู้ ความคิด

2.3 มหาวิทยาลัยและวิทยาลัยเป็นสถาบันที่มีการสอนนิสิตนักศึกษาเป็นครูจกั ิความคิด

2.4 มหาวิทยาลัยและวิทยาลัยส่งเสริมการวิจัยของนิสิตนักศึกษาและอาจารย์

2.5 มหาวิทยาลัยและวิทยาลัยส่งเสริมความรู้ ความคิดโดยจัดพิมพ์ผลงานวิจัยและเอกสารทางวิชาการออกเผยแพร่

2.6 มหาวิทยาลัย และวิทยาลัยมีหน้าที่เพิ่มพูนความรู้ ความรู้ การจัดการศึกษาภาคพิเศษ เช่น การศึกษาภาคค่ำ การศึกษาภาคฤดูร้อน การจัดอบรมทางวิชาการ

2.7 มหาวิทยาลัยและวิทยาลัยจัดให้มีการสัมมนาทางวิชาการ เพื่อวิเคราะห์และแก้ปัญหาและอุปสรรคทาง ๆ ของสังคม

3. วัตถุประสงค์และหน้าที่ของห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย

3.1 เพื่อในสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ นโยบายและหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย ห้องสมุดควรเป็นแหล่งสะสมเอกสารและอุปกรณ์การศึกษาต่าง ๆ เช่น หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ จุลสาร ทัศนียภาพ ฟิล์ม วิทยุ วัสดุ ฯลฯ อย่างพอเพียงเพื่อใช้ประกอบหลักสูตร

3.2 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย ควรมีหนังสือเล่มสำคัญ ๆ หนังสือซึ่งแสดงถึงอารยธรรม อันเป็นมรดกตกทอดมา หนังสือที่มีคุณค่าทางโบราณคดี หนังสือที่สนองความใฝ่รู้ใฝ่เห็น และหนังสืออ่านเพื่อความบันเทิง

3.3 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยควรรวบรวมสิ่งพิมพ์ที่แต่ละแห่งจัดทำขึ้นตลอดจนสิ่งพิมพ์เกี่ยวของของแต่ละแห่ง

3.4 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย ควรมีสิทธิพิเศษที่จะได้รับสิ่งพิมพ์ของหน่วยราชการ
ทุกแห่ง

3.5 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยควรจัดหมู่หนังสือและอุปกรณ์การศึกษาต่าง ๆ
ตามระบยสากลเพื่อความสะดวกในการใช้

3.6 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยควรมีสถานที่อย่างพอเพียงกับการเก็บรักษา
หนังสือและอุปกรณ์การศึกษาและการให้บริการ

3.7 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยควรมีเจ้าหน้าที่ที่มีคุณวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์
และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยและหน่วยราชการต่าง ๆ

3.8 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยควรมีความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิดกับฝ่ายบริหาร
ในคานงบประมาณ และในคานการเจ้าหน้าที่และกับฝ่ายการสอนในคานการจัดหาหนังสือและ
อุปกรณ์สำหรับประกอบการศึกษา และกับฝ่ายนิสิตนักศึกษาในคานส่งเสริมให้เกิดนิสัยรักการอ่าน
หนังสือ

3.9 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยควรมีความร่วมมือกันในคานงานเทคนิคและ
การให้บริการ

4. ฐานะของห้องสมุด

4.1 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยมีฐานะเป็นหน่วยงานทางวิชาการ เทียบเท่าคณะชั้นตรงคือ
อธิการบดี หรือรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ด้วยเหตุผลดังนี้

4.1.1 เพื่อให้มีอิสระในการบริหารงานเพราะถ้าหากขึ้นหน่วยงานใดก็จะมี
การโน้มเอียงในทางที่จะให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเจ้าสังกัดนั้น

4.1.2 เพื่อเป็นศูนย์กลางที่จะให้ความร่วมมือทางวิชาการและทางการสอนแก่
ทุกคณะได้อย่างเต็มที่

4.1.3 เพื่อให้มีงบประมาณและอัตรากำลังเพียงพอแก่การดำเนินงาน

4.1.4 เมื่อห้องสมุดฐานะเท่าคณะหัวหน้าห้องสมุดจะมีส่วนร่วมในนโยบายของ
มหาวิทยาลัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในคานการสอนและการวิจัย

4.2 การบริหารงานของห้องสมุดมหาวิทยาลัย ควรใช้แบบศูนย์รวม (Centralization
System) แบบศูนย์รวมในที่นี้หมายถึงการที่ห้องสมุดกลางมีความรับผิดชอบในคานงานเทคนิค

ซึ่งได้แก่การจัดซื้อหนังสือ การจัดหมู่ และการทำบัตรรายการในห้องสมุดคณะ หรือห้องสมุด
แผนกวิชา ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

- 4.2.1 เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณของมหาวิทยาลัย ในกรณีหนังสือบางประเภท
ที่มีบางคณะใบน้อย และหนังสือนั้นมีอยู่ในห้องสมุดกลางหรือห้องสมุดคณะอื่นแล้ว
- 4.2.2 เพื่อประหยัดแรงงาน เวลา และอุปกรณ์ในการจัดหมู่หนังสือ และการ
ทำบัตรรายการ และทำให้บัตรรายการของทุกคณะอยู่ในมาตรฐานเดียวกัน
- 4.2.3 การที่ห้องสมุดกลางเป็นผู้จัดหมู่หนังสือ และทำบัตรรายการหนังสือทั้งหมด
จะทำให้สามารถจัดทำสมัครที่สมบูรณ์ได้ ซึ่งจะอำนวยความสะดวก 3 ประการ คือ
 - 4.2.3.1 ห้องสมุดกลางสามารถควบคุมการจัดหาหนังสือให้อยู่ในสมดุลยที่คี่
 - 4.2.3.2 ทำให้ผู้ใช้ห้องสมุดได้รับความสะดวกในการใช้หนังสือ และวัสดุ
อื่น ๆ ในห้องสมุดทุกแห่งของมหาวิทยาลัย
 - 4.2.3.3 ทำให้บริการยืมหนังสือและวัสดุระหว่างห้องสมุดเป็นไปได้โดยสะดวก

5. ฐานะบรรพการ

ตำแหน่งงานในห้องสมุดมหาวิทยาลัยแบ่งออกเป็น 3 ประเภท

- 5.1 ตำแหน่งสำหรับผู้สำเร็จปริญญาทางบรรณารักษศาสตร์ ให้มีฐานะเท่าอาจารย์
ผู้สอน โดยนับการปฏิบัติงานในห้องสมุดเป็นชั่วโมงสอน เรียกชื่อตำแหน่งว่า
 - ก. บรรณารักษตรี บรรณารักษโท บรรณารักษเอก บรรณารักษพิเศษ หรือเรียกว่า
อาจารย์บรรณารักษตรี อาจารย์บรรณารักษโท อาจารย์บรรณารักษเอก
อาจารย์บรรณารักษพิเศษ
 - ข. ตำแหน่งหัวหน้าห้องสมุดเรียกว่า ผู้อำนวยการห้องสมุดมีฐานะเทียบเท่าคณบดี
- 5.2 ตำแหน่งสำหรับผู้สำเร็จปริญญาสาขาอื่น ซึ่งช่วยปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ ในห้องสมุด
เช่นทำครรชนี และสารระสังเขปหนังสือและบทความในวิชาเฉพาะ ให้มีฐานะเท่าอาจารย์
และ เรียกชื่อตำแหน่งว่า วิทยากรตรี วิทยากรโท วิทยากรเอก วิทยากรพิเศษ
- 5.3 เจ้าที่ห้องสมุด แบ่งออกเป็น 3 ประเภท
 - 5.3.1 ผู้มีอุปการคุณนิยมิตรบรรณารักษ หรือเคยได้รับการอบรมทางบรรณารักษ-
ศาสตร์มาบาง หรือผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรอาชีวศึกษาชั้นสูงในสาขาที่ปฏิบัติงาน

โชหนังสือ และอุปกรณ์การศึกษาอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความต้องการ จัดเตรียมหนังสือของตามความต้องการของอาจารย์แต่ละคน จัดทำสถิติ จัดยืมหนังสือระหว่างห้องสมุดตามความต้องการของผู้ใช้

2. งานบริการตอบคำถามและช่วยการวิจัย มีหน้าที่ตอบคำถามโดยแนะนำและสอนให้รู้จักหนังสืออ้างอิง และหนังสืออื่น ๆ ที่มีในห้องสมุด ช่วยการค้นคว้าโดยรวบรวมบรรณานุกรมในเรื่องที่ต้องการ ช่วยค้นคว้าเรื่องราวและข้อมูลสำหรับการศึกษาและการวิจัย จัดบริการจุดสารสอนวิธีการใช้ห้องสมุดแก่นิสิตนักศึกษาใหม่

3. งานวารสาร มีหน้าที่ให้คำแนะนำในการใช้วารสารจัดทำครรชนีวารสาร และจัดทำสาระสังเขปบทความในวารสาร แปลและแปลสรุปบทความสำคัญในวารสาร จัดทำรวมรายชื่อวารสาร จัดทำรายชื่อนบทความที่น่าสนใจ จัดทำกฤตภาค จัดทำสถิติการใช้วารสาร

4. งานบริการการใช้โสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ให้คำแนะนำและช่วยเหลือในการใช้โสตทัศนวัสดุทุกชนิด ให้บริการฉายภาพเอกสาร หรือข้อความในหนังสือพิมพ์

5. งานประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่เผยแพร่ข่าวและผลงานของห้องสมุด จัดนิทรรศการและกิจกรรมพิเศษ เช่น รายการดนตรี และภาพยนตร์ เพื่อส่งเสริมความรู้ทางด้านภาษา วัฒนธรรมและประเพณี จัดทำคู่มือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ของห้องสมุด

6. งานบริการห้องสมุดคณะหรือแผนกวิชา ในมหาวิทยาลัยหรือวิทยาลัยที่มีทั้งห้องสมุดกลางและห้องสมุดคณะหรือห้องสมุดของแผนกวิชา ห้องสมุดกลางมีหน้าที่ประสานงานและให้บริการแก่ห้องสมุดทุกแห่งของมหาวิทยาลัยในค่านงานเทคนิค

งานฝ่ายธุรการ แบ่งออกเป็น 4 แผนก คือ

1. แผนกการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบรรจุเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาประจำทำงาน ทำทะเบียนประวัติ ดูแลสวัสดิภาพของเจ้าหน้าที่ในค่านอันคัมและเงินเคื่อน

2. แผนกสารบรรณ มีหน้าที่โต้ตอบจดหมาย ทำสำเนาเอกสารต่าง ๆ จัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้ม

3. แผนกจัดพิมพ์หนังสือ มีหน้าที่พิมพ์เอกสารต่าง ๆ ของห้องสมุด เพื่อเผยแพร่ เช่นคู่มือใช้ห้องสมุด รายชื่อหนังสือที่ได้รับประจำเคื่อน รายชื่อวารสารของห้องสมุด รายชื่อวิทยานิพนธ์ ครรชนีวารสาร สาระสังเขป

ในห้องสมุด ให้เรียกชื่อตำแหน่งว่า บรรณารักษ์จัดว่า

5.3.2 ผู้มีวุฒิประกาศนียบัตรชั้น มศ.3 หรือ มศ.5 ที่ปฏิบัติหน้าที่เสมือนพิมพ์ดีด เรียกชื่อตำแหน่งตามระเบียบ ก.ม.

5.3.3 การโรงและนักการมีวุฒิต่ำกว่า ประถมปีที่ 4 ทำหน้าที่การโรงและนักการ ห้องสมุด เรียกชื่อตำแหน่งว่า การโรงและนักการ

6. การบริหารงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย

6.1 การแย่งส่วนราชการของห้องสมุดมหาวิทยาลัย

ห้องสมุดควรมีฐานะเทียบเท่าคณะหนึ่งของมหาวิทยาลัย อยู่ในบังคับบัญชาของอธิการบดี หรือรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ หรือเลขาธิการซึ่งมีหัวหน้างานห้องสมุดในตำแหน่งผู้อำนวยการ เป็นผู้ดำเนินงานมีคณะกรรมการห้องสมุดเป็นที่ปรึกษา

6.2 ห้องสมุดของมหาวิทยาลัย หรือวิทยาลัยเป็นหน่วยงานควบคุมงานของห้องสมุด คณะต่าง ๆ ด้วย ทั้งนี้ หมายถึงการดำเนินการแบบ Centralization ซึ่งห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยหรือวิทยาลัย เป็นผู้ควบคุมการจัดซื้อหนังสือตลอดจนทำบัตรรายการหนังสือให้แก่ห้องสมุดคณะต่าง ๆ รวมทั้งการจัดทำสหบัตรไว้ ณ ห้องสมุดกลาง ทั้งนี้ เพื่อให้งานห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยดำเนินไปอย่างถูกต้องแบบแผน และเป็นการประหยัดงบประมาณในด้านอัตราค่าสิ่งของการบริหารงานห้องสมุดอีกด้วย ทั้งนี้ มีข้อยกเว้นสำหรับมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยที่มีบางคณะอยู่ห่างไกลจากห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย แต่ให้มีการประสานงานกับห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย โดยการจัดส่งบัตรรายการของห้องสมุดคณะยารวมไว้ที่ห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย เพื่อจัดทำสหบัตร

6.3 การดำเนินงาน แบ่งเป็นสองฝ่าย คือ

6.3.1 งานฝ่ายวิชาการ แบ่งเป็น 2 คือ

6.3.1.1 งานเทคนิคเฉพาะของห้องสมุด

6.3.1.2 งานบริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด

6.3.2 งานฝ่ายธุรการ

งานเทคนิคเฉพาะของห้องสมุด แบ่งออกเป็น

1. พิจารณาเลือกและจัดหาหนังสือและอุปกรณ์การศึกษารูปอื่น ๆ มีหน้าที่ให้คำแนะนำในการ

4. แขนงทัศนศิลป์ มีหน้าที่ดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอาคาร จัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ในห้องสมุด

7. งบประมาณ

งบประมาณของห้องสมุดมหาวิทยาลัยสำหรับจัดซื้อหนังสือ วารสาร และวัสดุการศึกษาอื่น ๆ ควรคิดเป็นรายหัว โดยแยกระดับการศึกษา และเพิ่มอัตราเป็นดังนี้

ระดับปริญญาตรี อัตราอย่างต่ำ 150 บาท ต่อนิสิตนักศึกษา 1 คน

ระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง ปริญญาโท หรือปริญญาเอก อัตราอย่างต่ำ 400 บาท ต่อนิสิตนักศึกษา 1 คน

อาจารย์ อัตราอย่างต่ำ 1,000 บาท ต่ออาจารย์ 1 คน (รวมทั้งอาจารย์พิเศษ ด้วย)

ในกรณีที่คิดค่ารายหัวแล้ว ห้องสมุดใดได้จำนวนต่ำกว่า 4 แสนบาท ควรคิดจำนวน 4 แสนบาทนี้เป็นจำนวนค่าสุด

สำหรับห้องสมุดมหาวิทยาลัยที่สร้างขึ้นใหม่ และมหาวิทยาลัยที่มีคณะหรือแผนกวิชา และมีโครงการวิจัยเพิ่มขึ้น ควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับงบประมาณเพิ่มเติมเป็นพิเศษ

8. อาคารห้องสมุด

8.1 ในการออกแบบอาคารห้องสมุดใหม่หรืออัตรัดแปลงต่อเติม ผู้อำนวยการห้องสมุดควรมีส่วนให้คำชี้แจงวัตถุประสงค์และความต้องการของงานห้องสมุดทั้งหมดร่วมกับสถาปนิก

8.2 สถานที่ตั้ง ควรเป็นเอกเทศต่างหากจากงานอื่น ๆ และควรให้อยู่ในที่ที่เป็นศูนย์กลางของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย

8.3 ลักษณะของอาคารต้องอยู่ในสภาพที่ขยายและคััดแปลงได้เมื่อจำเป็น

8.4 อาคารห้องสมุดต้องมีทางที่จะสามารถควบคุมการเข้าออกของการใช้ห้องสมุด

อย่างรัดกุม

8.5 เนื้อที่ควรมีที่หนึ่งสำหรับอ่านหนังสือ 1 ของจำนวนนิสิตนักศึกษาเป็นอย่างน้อย นอกจากนี้ควรมีเนื้อที่สำหรับปฏิบัติงานในด้านเทคนิค เช่น เนื้อที่สำหรับงานจัดหาหนังสืองานพิมพ์ ราชการและจัดพิมพ์หนังสือ งานซ่อมหนังสือ งานถ่ายเอกสาร งานวารสาร ห้องทำงาน ผู้อำนวยการ ห้องทำงานและห้องสััดเจ้าหน้าที่ ห้องเก็บของและห้องนำควรมีบริเวณเนื้อที่ที่จะ

ให้บริการรับฝากกระเป๋า บริเวณศูนย์รวมรายการ และบริเวณจ่าย - รับหนังสือ ที่แสดงนิทรรศการ
 ที่สะดวก ห้อง Browsing ห้องอ่านหนังสือ ห้องวารสาร ห้องหนังสืออ้างอิง ห้องเก็บเอกสาร
 ของมหาวิทยาลัย ห้องหนังสือเฉพาะ (Special Collections) ห้องอ่านไมโครฟิล์ม
 ห้องดนตรี บริเวณโต๊ะอ่านหนังสือเฉพาะตัว ห้องทำงานวิจัยของอาจารย์ ห้องเก็บหนังสือ
 ห้องฉายภาพยนตร์ ห้องประชุม ห้องน้ำ ห้องพิมพ์คัลลิกสำหรับนิสิตนักศึกษา

8.6 อาคารหอสมุดควรมีแสงสว่างอย่างพอเพียง วัสดุที่ใช้ทำพื้นและเพดานควรเป็น
 วัสดุเก็บเสียง

8.7 ควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องอ่านหนังสือ และห้องเก็บหนังสือมีค่าและห้อง
 เก็บวัสดุทัศนวัสดุ ควรมีการเตรียมบริเวณหรือห้องสำหรับจัดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตลอดจน
 เครื่องไฟฟ้าอื่นที่จำเป็น

8.8 วัสดุผนังของหอสมุดควรออกแบบให้ได้มาตรฐานและมีคุณภาพคงทน.

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

- ถาวรปกครอง, กรม. หลักบริหาร. พระนคร : โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น, 2510. 417 หน้า.
- คณะกรรมการวิจัยเรื่องมหาวิทยาลัย. การวิจัยขั้นต้นเรื่องจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. พระนคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2504. 33 หน้า.
- คณะแพทยศาสตร์และศิริราชพยาบาล. พิธีอภิเษกเปิดศึกหอสมุดศิริราช. พระนคร : 24 มกราคม 2509. 49 หน้า.
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. คู่มือหอสมุดกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. พระนคร : 2509. 31 หน้า.
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ประวัติจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2459 - 2509 พิมพ์เป็นที่ระลึกในวันครบห้าสิบปีของการสถาปนา วันที่ 26 มีนาคม พุทธศักราช 2510. พระนคร : 2510. 835 หน้า.
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. พระเกี้ยว 2511. พระนคร : 2511. 111 หน้า.
- ชุม กาญจนประกร. สังคมศาสตร์ แนวการศึกษาสาขาวิชาปรัชญาสังคมศาสตร์. พระนคร : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2508.
- กรุณา สมบูรณ์กุล. คู่มือหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. พระนคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2510. 18 หน้า.
- บัณฑิตวิทยาลัย. ประวัติความก้าวหน้าในรอบ 10 ปี ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2498 - 2509. พระนคร : โรงพิมพ์สมาคมสังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย, 2509. 68 หน้า.
- บุญเรือง กระบวนรัตน์. การบริหารงานของโรงเรียนช่างฝีมือทหาร. วิทยานิพนธ์รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2509. 209 หน้า.

- ประยูร ศรีประสาธน์. ปัญหาการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของสภาการศึกษาแห่งชาติ : ศึกษาเฉพาะกรณีที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาโท วิทยาลัยครูประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ 2510. 155 หน้า.
- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี, สำนักงาน และสำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ. รายงานการสัมมนา มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2 การบริหารงานมหาวิทยาลัย 29 - 31 ก.ค. 2510 พระนคร : โรงพิมพ์สมาคมนักคิดค้นบริหารศาสตร์แห่งประเทศไทย, 2510. 330 หน้า.
- ทวีชัย มานะวุฒ. การสำรวจการใช้ของสมุคของนิสิตครูศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2500 - 2506. วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี คณะครูศาสตร์ 2507. 99 หน้า.
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. คู่มือห้องสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. พระนคร : 2511. 19 หน้า.
- มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์. แถลงการณ์การศึกษา 2511 - 2512. พระนคร : 2511. 382 หน้า.
- รัตนา ไทกรวาทน. ความสนใจในการอ่านหนังสือของนิสิตคณะครูศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี, คณะครูศาสตร์ 2508. 89 หน้า.
- รววิทย์ วสันตสุราษฎร์. พจนานุกรมศัพท์การศึกษา. พระนคร : โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2510. 213 หน้า.
- สภาการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รายงานสถิติสถาบันอุดมศึกษาแห่งประเทศไทยปีการศึกษา 2510. พระนคร : 2511. 170 หน้า.
- สมจิตต์ ปิยธรรม. การสำรวจเรื่องนิสัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยกับหอสมุดกลาง. วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี คณะครูศาสตร์ 2507. 56 หน้า.
- สมทรงศ์ เกษมสิน. หลักการบริหาร. พระนคร : ม.ป.ท., ม.ป.ป. 431 หน้า.
- สมพิศ กฤติกากุล. ความสนใจในการอ่านหนังสือของนิสิตคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะครูศาสตร์ ชั้นปี 1 - 5. วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี คณะครูศาสตร์ 2508. 105 หน้า.
- สาโรช บัวศรี. แนวคิดในการบริหารการศึกษา. วิทยานิพนธ์วิทยานิพนธ์วิชาการศึกษา กรมการศึกษาดูงาน ม.ป.ป. 76 หน้า.

สุภาพ นิลไพรัช. การสำรวจการใช้ห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ ปี พ.ศ.
2506 - 2510. วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ 2510. 61 หน้า.

บทความ

"กฎกระทรวง ฉบับที่ 29 (พ.ศ. 2511) ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการ พ.ศ.
2497." ราชกิจจานุเบกษา, ฉบับพิเศษ เล่ม 85 ตอนที่ 123 (31 ธันวาคม 2511),
หน้า 59 - 60.

"กฎกระทรวง (พ.ศ. 2507) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2507." ราชกิจจานุเบกษา, ตอนที่ 28 (21 มีนาคม 2507),
หน้า 168.

กำแหง พลงกูร. "การศึกษารัชมหาวิทยาลัย". ศูนย์ศึกษา, ปีที่ 12 ฉบับที่ 4 (เมษายน
2508), หน้า 5 - 23.

นรกิจบริหาร, หลวง. "การบริหารที่ดี". ข่าวสาร ก.ศ.ภ., ปีที่ 4 ฉบับที่ 5 (กันยายน -
ตุลาคม 2508), หน้า 4 - 19.

นวนิศย์ อินทรามะ. "ห้องสมุดกับสถาบันการศึกษาชั้นสูง". วารสารสภาการศึกษาแห่งชาติ,
ปีที่ 3 ฉบับที่ 7 (กุมภาพันธ์ 2512), หน้า 17 - 30.

แนม บุณยสิทธิ์. "การรวมอำนาจ และการกระจายอำนาจ (Centralization and
Decentralization) ศูนย์ศึกษา, ปีที่ 2 ฉบับที่ 13 (กุมภาพันธ์ 2498),
หน้า 20 - 21.

"ประกาศประดิษฐานโรงเรียนข้าราชการพลเรือนของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ขึ้นเป็นจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และโอนไปขึ้นอยู่ในกระทรวงธรรมการ". ราชกิจจานุเบกษา,
เล่ม 34 (15 เมษายน 2460), หน้า 20 - 21.

ประทีป จันทร์เจต. "ข้อพิจารณาในการวางผังมหาวิทยาลัย". ที่ระลึกในวันเปิดอาคารใหม่
ของสำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ, พระนคร : โรงพิมพ์สังคมสงเคราะห์ศาสตร์
(2510), หน้า 13 - 35.

- ป่วย อังภากรณ. "การบริหารมหาวิทยาลัย". พิธีอภิเษกวันเปิดอาคารใหม่ของสำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ, พระนคร: โรงพิมพ์สมมาคมสังคมศาสตร์ (2510), หน้า 70-82.
- "พระราชบัญญัติกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการสำนักนายกรัฐมนตรี". ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 76 ตอนที่ 85 (2 กันยายน 2502), หน้า 14-17
- "พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์". ราชกิจจานุเบกษา, เล่มที่ 60 ตอนที่ 7 (2 กุมภาพันธ์ 2486), หน้า 228-240.
- "พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2486". ราชกิจจานุเบกษา, ฉบับพิเศษ เล่ม 85 ตอนที่ 123 (31 ธันวาคม 2511), หน้า 8-29
- "พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น 2508". ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 62 ตอนที่ 8 (25 มกราคม 2509), หน้า 62-78.
- "พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 2507". ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 81 ตอนที่ 7 (21 มกราคม 2507), หน้า 25-44.
- "พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และการเมือง 2476". ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 50 (20 มีนาคม 2476), หน้า 1007-1026.
- "พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ 2486". ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 60 ตอนที่ 7 (2 กุมภาพันธ์ 2486), หน้า 212-227.
- "พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล". ราชกิจจานุเบกษา, ฉบับพิเศษ เล่ม 86 ตอนที่ 17 (1 มีนาคม 2512), หน้า 4-27.
- "พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร 2486". ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 60 ตอนที่ 7 (12 ตุลาคม 2486), หน้า 1496-1506.
- "พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์". ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 60 ตอนที่ 24 (12 มีนาคม 2511), หน้า 127-144.

"พระราชบัญญัติสภาการศึกษาแห่งชาติ". ราชกิจจานุเบกษา, ฉบับพิเศษ เล่ม 76 ตอนที่ 85 (2 กันยายน 2502), หน้า 1 - 8.

"พระราชบัญญัติโอนกิจการ ทรัพย์สิน หนี้สิน ข้าราชการ ลูกจ้าง และเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เฉพาะที่เกี่ยวกับราชการของคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งตั้งอยู่ ณ ตำบลวังใหม่ อำเภอหนองวัน จังหวัดสระบุรี ไปเป็นของคณะสัตวแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2510". ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 84 ตอนที่ 126 (28 ธันวาคม 2510), หน้า 1 - 4.

"พระราชบัญญัติโอนกิจการ ทรัพย์สิน หนี้สิน ข้าราชการ ลูกจ้าง และเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ เฉพาะที่เกี่ยวกับราชการของคณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ไปเป็นของคณะแพทยศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2510". ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 84 ตอนที่ 126 (28 ธันวาคม 2510), หน้า 5 - 7

"พระราชบัญญัติโอนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และมหาวิทยาลัยศิลปากร ไปสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี". ราชกิจจานุเบกษา, ฉบับพิเศษ เล่ม 76 ตอนที่ 85 (2 กันยายน 2502), หน้า 9 - 13.

แม้นมาส ขวฉิก. "การประชุมเรื่องการพัฒนาการท่องเที่ยวในภาคใต้ของเอเชีย ณ กรุงเคลลี ประเทศอินเดีย ระหว่างวันที่ 3 - 14 ตุลาคม 2503". พิมพ์กรรม, ฉบับที่ 38 (มกราคม 2504), หน้า 45 - 59.

สภาการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงห้องสมุดของสถาบันอุดมศึกษาชั้นสูง (โรเนียว), 6 หน้า.

สามหมุก จำปาทอง. "มหาวิทยาลัยในประเทศไทย". ศูนย์ศึกษา, ปีที่ 6 ฉบับที่ 8 (สิงหาคม 2502), หน้า 25 - 37.

..... "อุดมศึกษาในอังกฤษ และสหรัฐอเมริกา". วารสารสภาการศึกษาแห่งชาติ, ปีที่ 3 ฉบับที่ 7 (กุมภาพันธ์ 2512), หน้า 10 - 16.

สุทธิลักษณ์ อ่ำพันวงศ์. "ห้องสมุดมหาวิทยาลัย". บรรณารักษ์ 2505, (แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2505), หน้า 26 - 32.

สุรินทร์ ศรีศิริ. "การศึกษาในประเทศไทย". ศูนย์ศึกษา, ปีที่ 12 ฉบับที่ 5 (พฤษภาคม 2508), หน้า 65 - 70.

อมร รัชกาลศย์. "การจัดหน่วยงานในสำนักงาน". หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป, พระนคร : กรมการฝึกหัดครู 2510. หน้า 63 - 70.

อรุณ นาคกรพรท. "ความหมายของมหาวิทยาลัย". ศูนย์ศึกษา, ปีที่ 4 ฉบับที่ 39 (เมษายน 2500), หน้า 7 - 16.

อุทร ชื่นกลิ่นชูป. "การบริหารมหาวิทยาลัยแห่งรัฐของเนเธอร์แลนด์กับปัญหาเรื่องการบริหารมหาวิทยาลัยแห่งรัฐของไทย". วารสารข้าราชการ, ปีที่ 11 ฉบับที่ 1 (มกราคม 2509), หน้า 27 - 34.

_____ "การบริหารมหาวิทยาลัยแห่งรัฐของเนเธอร์แลนด์กับปัญหาเรื่องการบริหารมหาวิทยาลัยแห่งรัฐของไทย." วารสารข้าราชการ, ปีที่ 10 ฉบับที่ 12 (2 ธันวาคม 2508), หน้า 38 - 44.

อุบล หุระนันท์. "การบริหาร". จันทร์เกษม, ฉบับที่ 9 (ตุลาคม 2488), หน้า 5 - 69.

สัมภาษณ์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. สัมภาษณ์ นางจีระ อินทโกสุม บรรณารักษ์ห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ 8 มีนาคม 2512.

_____ "สัมภาษณ์ศาสตราจารย์เตียง คันสงวน คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ 4 เมษายน 2509.

_____ "สัมภาษณ์บาทหลวงคำ สุภาโว หัวหน้าแผนกคลัง 12 มีนาคม 2512.

_____ "สัมภาษณ์ นางปรียา ชีระวงศ์ บรรณารักษ์ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ 11 มีนาคม 2512.

- _____ . "สัมภาษณ์ น.ส. พิมพ์ แสงทวีป บรรณาธิการของสมุคคณะ
ทาศาสตร์และการบัญชี 10 มีนาคม 2512.
- _____ . "สัมภาษณ์ นายมังกร รัชชนะการา บรรณาธิการของสมุค
แผนกอิสระสื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์ 15 เมษายน 2512.
- _____ . "สัมภาษณ์ น.ส. วดี นัยวิจิตร บรรณาธิการของสมุคคณะวิทยาศาสตร์
20 มีนาคม 2512.
- _____ . สัมภาษณ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิบูลย์ ชัยปวงษ์ บรรณาธิการ
ของสมุคคณะครุศาสตร์ 27 มีนาคม 2512.
- _____ . สัมภาษณ์ นางศรี จันทวิมล บรรณาธิการของสมุคคณะรัฐศาสตร์
10 มีนาคม 2512.
- _____ . สัมภาษณ์ น.ส. สมจิต กฤตติกากุล บรรณาธิการของสมุคคณะ
ศึกษาศาสตร์ 6 มีนาคม 2512.
- _____ . สัมภาษณ์ ศาสตราจารย์ ดร.สุชุม ศรีบุญชูรัตน์ เลขาธิการ
12 มีนาคม 2512.
- _____ . สัมภาษณ์ ศาสตราจารย์ สุทธิลักษณ์ อ่ำพันวงศ์ บรรณาธิการ
ของสมุคกลาง 25 มีนาคม 2509.
- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. สัมภาษณ์ น.ส. กรุณา สมบุรณกุล บรรณาธิการของสมุคกลาง
6 มีนาคม 2512.
- _____ . สัมภาษณ์ นายแถว สิ้นชีพิต์ บรรณาธิการของสมุคคณะวนศาสตร์
6 มีนาคม 2512.
- _____ . สัมภาษณ์ นายถล รวงแดง หัวหน้าแผนกคลัง 27 มีนาคม
2512.
- _____ . สัมภาษณ์ นายผสม เพชรจำรัส บรรณาธิการของสมุคคณะ
เศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ 6 มีนาคม 2512.

_____ . สัมภาษณ์ นายระพี สาคริก เลขธิการ 8 มีนาคม 2512.

_____ . สัมภาษณ์ น.ส. สุรีย์ วิมลโลหะการ บรรณาธิการห้องสมุดคณะ
ประมง 4 มีนาคม 2512.

_____ . สัมภาษณ์ นายเสริมผล เป็องสูง รักษาการบรรณาธิการห้องสมุด
คณะวิศวกรรมศาสตร์ 6 มีนาคม 2512.

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สัมภาษณ์ นางจิตตรา ประนิช บรรณาธิการห้องสมุดมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ 5 มีนาคม 2512.

_____ . สัมภาษณ์ นายบุญเจือ ถิ่นนคร อาจารย์ประจำคณะสังคมศาสตร์
ทำหน้าที่บรรณาธิการ ห้องสมุดคณะสังคมศาสตร์ 10 มีนาคม 2512.

_____ . สัมภาษณ์ นางปรียา ศรีเพ็ญ เลขานุการอธิการบดี ทำหน้าที่
การเงินของมหาวิทยาลัย 3 เมษายน 2512.

_____ . สัมภาษณ์ น.ส. ทานี ถิตติกุล บรรณาธิการห้องสมุดคณะเศรษฐ-
ศาสตร์ 12 มีนาคม 2512.

_____ . สัมภาษณ์ นางสาวกศ ศรีบท หัวหน้าแผนกสถิตินักศึกษา
15 มีนาคม 2512.

_____ . สัมภาษณ์ ดร.ศักดิ์ ยาสุกนิรันตร์ เลขธิการมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ 15 มีนาคม 2512.

มหาวิทยาลัยมหิดล. สัมภาษณ์ นางกล่อมจิต จิวาลัย บรรณาธิการห้องสมุดคณะสาธารณสุขศาสตร์
7 มีนาคม 2512.

_____ . สัมภาษณ์ ศาสตราจารย์ นายแพทย์เกษม จาติกวณิช รอง
อธิการบดี 14 มีนาคม 2512.

_____ . สัมภาษณ์ นางกอมพร หมายเจริญ บรรณาธิการห้องสมุดคณะ
เกษตรศาสตร์ 10 มีนาคม 2512.

- _____ สัมภาษณ์ นางวิภากรรณ มบุญปิจุ บรรณาธิการห้องสมุดคณะ
วิทยาศาสตร์การแพทย์ 7 มีนาคม 2512.
- _____ สัมภาษณ์ นางวิลาวัลย์ ประธานราษฎรนิกร บรรณาธิการห้องสมุด
คณะอายุรศาสตร์เขตรอน 7 มีนาคม 2512.
- _____ สัมภาษณ์ นายสวัสดิ์ เปรมวิธนะ หัวหน้าแผนกคลัง
17 มีนาคม 2512.
- _____ สัมภาษณ์ น.ส. สุภัตญา พุทธิกาวินต์ บรรณาธิการห้องสมุด
คณะทันตแพทยศาสตร์ 20 มีนาคม 2512.
- _____ สัมภาษณ์ น.ส. อุทัย พุทธิยะโพธิ บรรณาธิการหอสมุดศิริราช
14 มีนาคม 2512.
- สถาบันวิจัยพัฒนาบริหารศาสตร์. สัมภาษณ์ ดร. นวนิศย์ อินทรามะ ผู้อำนวยการสำนัก
บรรณสารการพัฒนา 9 เมษายน 2512.
- สภาการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. สัมภาษณ์ นายประสิทธิ์ ฤทธยาทร เลขานุการ
คณะกรรมการปรับปรุงห้องสมุดสถาบันชั้นสูง 31 มีนาคม 2512.

ภาษาอังกฤษ

Books

- Branscomb, Harvie. Teaching with Books a Study of College Libraries. Chicago : American Library Association, 1940. 239 p.
- Brought, Kenneth J. Scholar's Workshop. Urbana : University of Illinois Press, 1953. 197 p.
- Buck, Paul. Libraries and Universities. Address and Reports. Massachusetts : Harvard University Press, 1964. 172 p.
- Columbia University President's Committee The Columbia University Libraries. New York : Columbia University Press, 1958. 320 p.
- Darwin, Sir Charles. Report of Sir Charles Darwin to UNESCO on Science in Thailand. Bangkok : Chulalongkorn University, 1954. 28 p.
- Furlong, Norman. Library Practice for Colleges of Education. London : The Library Association, 1966. 240 p.
- Gibson, Raymond C. Report on Survey of Chulalongkorn University with Special Emphasis on Teacher Education. Bangkok : 1957. 81 p.
- Gelfand, H.A. University Libraries for Developing Countries. Switzerland : UNESCO, 1968. 157 p.
- Knapp, Patricia B. College Teaching and the College Library. Chicago : American Library Association, 1959. 110 p. (ACRL monograph 23)
- The Library in the University : University of Tennessee Library Lectures 1946 - 1966. Connecticut : The Shoe String Press, 1967. 304 p.
- Lyle, Guy R. The Administration of the College Library. 3rd.ed., New York : Wilson, 1961. 419 p.

- _____ . The President the Professor and the College Library. New York : H.W. Wilson, 1963. 88 p.
- Smith, D.L. and Baxter, E.G. College Library Administration
London : Oxford University Press, 1965. 185 p.
- Studies in Library Administrative Problems. New Brunswick : The
Graduate School of Library Service Rutgers University, 1960. 210 p.
- Tauber, M.F. et. al. Technical Services in Libraries. New York :
Columbia University Press, 1953. 487 p.
- U.S. Field Seminar on Library Reference Services for Japanese Librarians. American Libraries. Tokyo : c/o International House of Japan, 1960. 147 p.
- Wilson, Louis Round and Tauber, M.F. The University Library
2nd ed., New York : Columbia University Press, 1956. 641 p.

Articles

- Association of College and Research Libraries. "Standards for College Libraries." College and Research Libraries, XX (July, 1959), pp. 274 - 280.
- _____. "Status of College and University Librarians." College and Research Libraries, XX (September, 1959) pp.399 - 400.
- Barnes, E.B. "The University Library - Services or Resources." Library Quarterly, XXII (July, 1952). pp.177 - 179.
- Black, Lloyd E. "Universities - The United States" Encyclopedia Britannica XXII (1968) pp.875 - 877.
- Branscomb, Lewis C. "Tenure for Professional Librarians on Appointment

at College and Universities." College and Research Libraries, XXVI (July, 1965), pp.297 - 298.

Burg, Karl O. "Governing Authorities of Today." Library Trends, VII (Jan. 1959), pp.378 - 387.

"Centralization and Decentralization in Academic Libraries : A Symposium." College and Research Libraries, XXII (September, 1961), pp.327 - 340, 398.

"College and University Library Statistics, 1958/59." College and Research Library, XXI (January, 1960), pp.85-88.

Coney, Donald. "Management in College and University Libraries." Library Trends, I (July, 1952), pp.83 - 94.

Danton, J Peram. "University Librarianship Notes on Its Philosophy." College and Research Libraries, II (1941), pp.195 - 204.

Downs, Robert B. "Crisis in Our University Libraries." College and Research Libraries, XXII (January, 1961), pp.7 - 10.

_____. "Status of University Librarians 1964." College and Research Libraries, XXV (July, 1964), pp.253 - 258.

Ellsworth, Ralph E. "Trends in Higher Education Affecting the College and University Library." Library Trends, I (July, 1952), pp.8 - 19.

Hanson, J.C.M. "Central Versus Departmental Libraries." Library Quarterly, XIII (April, 1943), pp.132 - 135.

Harvard - William, P. "Modern University Library Practice." UNESCO Bulletin for Libraries, XIII (May - June, 1959), pp.110 - 114.

Harvey, John F. "The Role of The Junior College Library." College and Research Libraries, XXVII (May, 1966), pp.227 - 232.

- Henkle, Herman H. "The Liberal Arts Function of the University Library." College and Research Libraries, II (December, 1940), pp.5 - 13.
- Hintz, Carl. "Criteria for Appointment to and Promotion in Academic Rank." College and Research Libraries, XXIX (September, 1968), pp.341 - 345.
- James, Thompson. "University Libraries and Higher Education." Library Association Record, LXVI (November, 1964), pp.466 - 471.
- Kientzle, Elizabeth. "The College Librarian and the Library Committee." Library Quarterly, XXI (April, 1951), pp.120 - 126.
- Mc Anally, Arthur M. "Organization of College and University Libraries." Library Trends, I (July, 1952), pp.20 - 36.
- Mc Garthy, Stephen A. "Financial Support of College and University Libraries." Library Trends, I (July, 1952), pp.105 - 122.
- Money Penny, Philip. "Institutional Administration." Library Trends, VII (January, 1959), pp.337 - 345.
- Morsch, Lucile M. "Cooperation and Centralization." Library Trends, II (October, 1953), pp.342 - 355.
- Morse, Marston. "Science and the Library." College and Research Libraries, X (April, 1949), pp.151 - 154.
- Mumford, L. Quincy and Rutherford D. Rogers. "Library Administration in its Current Development." Library Trends, VII (January, 1959) pp.357 - 367.
- "Regional Seminar on Library Development in South Asia, Summary Report." UNESCO Bulletin for Libraries, XV (March - April, 1961), pp.70 - 77.
- Shaw, R.R. "Scientific Management in the Library." Wilson Bulletin,

XXI (1947), pp.349 - 352.

Swank, Raynard C. "The Educational Function of the University Library."

Library Trends, I (July, 1952), pp.37 - 48.

Wight, Edward A. "Research in Organization and Administration." Li-

brary Trends, VI (October, 1957), pp.141 - 146.

Wilson, Louis R. "The Library's Role in College Instruction." College

and Research Libraries, V (March, 1944), pp.126 - 133.

