

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

เทคโนโลยีและอาชีวศึกษา, วิทยาลัย. วันสถาปนาครบรอบ 10 ปี วิทยาลัยเทคโนโลยีและ

อาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ, 2528.

_____. วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนครศรีอยุธยา. คู่มือการใช้ห้องสมุด. พระนครศรีอยุธยา:
โรงพิมพ์ฝึกนักศึกษาวิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนครศรีอยุธยา, 2529.

_____. _____. คู่มือนักศึกษาปีการศึกษา 2526. พระนครศรีอยุธยา: แผนกเอกสารการ-
พิมพ์ วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนครศรีอยุธยา, 2526.

_____. _____. แผนภูมิ-การบริหารวิทยาเขต. พระนครศรีอยุธยา: วิทยาเขตพัฒนศึกษา-
พระนครศรีอยุธยา, 2530.

_____. _____. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2524 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม.
พระนครศรีอยุธยา: วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนครศรีอยุธยา, 2524.

_____. _____. หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) คณะวิชาบริหารธุรกิจ
ปีการศึกษา 2524. พระนครศรีอยุธยา: วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนครศรีอยุธยา,
2524.

นางสังข์ณี ไม่น่ายกิจ. ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ.

กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ประภาวดี สิบสนธิ์. การวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณา-
รักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา. หลักสูตรประกาศนียบัตร

วิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2527 บริหารธุรกิจ. ม.ป.ท., 2527.

อัมพร ทียะระ. ศัพท์วิद्याการทางบรรณารักษศาสตร์. กรุงเทพฯ: คณะอักษรศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

บทความ

นางสัทณี ไหมหน่ายกิจ. "การประเมินทรัพยากรห้องสมุด" ขอมรมนิตวิद्याบรรณารักษศาสตร์
5 (2528): 78-90.

ประยงค์ วัฒนกิจจัญ. "การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด" ข่าวสารบรรณารักษศาสตร์
9 (กรกฎาคม 2523): 67.

"พระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พ.ศ. 2518." รายกิจจานุเบกษา
92 (27 กุมภาพันธ์ 2518): 1-22.

เอกสารอื่น ๆ

กุลวรา ฐพงษ์ไพโรจน์. "ศึกษาการจัดหาและการใช้หนังสือ ณ สำนักหอสมุดกลางรามคำแหง."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร, 2528.

จรรยา ไพโรจน์กุล. "ความสัมพันธ์ระหว่างประเภทของหนังสือที่พิมพ์ออก กับประเภทของ
หนังสือที่ใช้ภายในห้องสมุดมหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
ภาควิद्याบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

จารุพร สัทธาธิก. "ปัญหาการใช้หนังสือและวัสดุในห้องสมุดเพื่อทำการวิจัยในประเทศไทย."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิद्याบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

ฉัตรฯ ทับแสง. "ปัญหาการใช้หนังสือและวัสดุห้องสมุดประกอบการวิจัยวิद्याบรรณารักษศาสตร์
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระหว่างปีการศึกษา 2507-2516."
วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต แผนกวิद्याบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

- จินตนา กระแสชัย. "ปัญหาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดเพื่อการเขียนตำราของคณาจารย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ชลธิชา ลุทธินิรันดร์กุล. "การวิเคราะห์เนื้อหาวารสารห้องสมุดของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- ธัญญา สวัสดิ์สรพี. "การสำรวจการใช้ทรัพยากรห้องสมุดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการสอนของคณาจารย์." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- นงนวล ส่าชา. "การคัดซื้อหนังสือและการใช้หนังสือของห้องสมุดวิทยาลัยการศึกษาระดับปริญญาตรี." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ-ประสานมิตร, 2514.
- นฤมล รักษาสุข. "การวิเคราะห์การอ้างอิงวารสารในเอกสารการเลื่อนขั้นวิชาชีพของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- นวลลออ ไชยมงคล. "การศึกษาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดเพื่องานเขียนและงานวิจัยทางการแพทย์ของคณาจารย์คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- เปรมวัลย์ วาริธร. "ปัญหาการใช้วัสดุห้องสมุดประกอบการวิจัยชั้นปริญญามหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ ระหว่างปีการศึกษา 2510-2517." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- พรพรรณ เลาสักขณเลิศ. "การวิเคราะห์การอ้างอิงที่ปรากฏในบทความในวารสารทางสังคมศาสตร์." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

- พรพรรณ โพธิ์แก้ว. "การวิเคราะห์การอ้างอิงของวิทยานิพนธ์สาขาประจำการคำศัพท์." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- พะวงพิศ เทียนกิม. "ปัญหาการใช้วัสดุการล่อนในหอสมุดกลางของคณาจารย์มหา วิทยาลัยขอนแก่น." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- พูลสุข น้าสุณี. "การใช้ทรัพยากรห้องสมุดเพื่อประกอบการล่อนของคณาจารย์ทางด้านสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- ไพลิน ไชยเสนะ. "ปัญหาการใช้หนังสือและวัสดุห้องสมุดประกอบการวิจัยวิชาการศึกษาในประเทศไทยระหว่างปีการศึกษา 2510-2515." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.
- มุกดา ชื่อมาก. "การวิเคราะห์การอ้างอิงในเอกสารวิจัยส่วนบุคคลของนักศึกษาระดับปริญญาตรี." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2526.
- วรนุช ลุนทรวิจิตร. "การวิเคราะห์การอ้างอิงในเอกสารการล่อนชุดวิชาบรรณารักษศาสตร์ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528.
- วราภรณ์ ภูเี่ยม. "การศึกษาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดของคณาจารย์วิทยาลัยครูยะลาเพื่อการล่อน." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ศรัววรรณ ยอดนิล. "การใช้ทรัพยากรเพื่องานวิจัยและงานเขียนด้านวิชาการของคณาจารย์คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

ลุ่มชาย ยังคู่กรานต์. "การประเมินคุณค่าของหมวดหนังสือทางพลศึกษา และกีฬาในหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2524.

ลุ่มจิตรรา เฟื่องวรรณนะ. "การศึกษาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดเพื่องานวิจัยและงานเขียนของคณาจารย์คณะเศรษฐศาสตร์." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

อารีย์ ชื่นวัฒนา. "การวิเคราะห์การอ้างอิงของวิทยานิพนธ์สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ ที่มีขอบเขตเนื้อหาเกี่ยวกับห้องสมุดวิทยาลัย มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

ภาษาต่างประเทศ

หนังสือ

Carter, Mary Duncan, and Bonk, Wallace J. Building Library Collections. 3rd ed. Metuchen, N.J.: Scarecrow Press, 1969.

Fussler, Herman H., and Simon, Julian L. Patterns in the Use of Books in Large Research Libraries. Chicago: University of Chicago Press, 1969.

Gardner, Richard K. Library Collections: Their Origin, Selection, and Development. New York: McGraw-Hill Book, 1981.

Katz, William A. "Book Use." In Collection Development: the Selection of Materials for Libraries, pp. 53-54. New York: Holt, Rinehart and Winston, 1980.

Morse, Philip M. Library Effectiveness: A System Approach. Cambridge, Mass.: MIT Press, 1968.

- Owens, Charlotte G. "Acquisition of Library Materials." In The Library, an Introduction for Librarian Assistants, pp. 15. New York: Special Library Association, 1967.
- Slote, Stanley J. "Pattern of Use in Libraries." In the Weeding Library Collections. pp. 94-104. Littleton, Colo.: Libraries Unlimited, 1975.
- Van Orden, Phyllis J. "Evaluating the Collection." In The Collection Program in Elementary and Middle Schools: Concepts, Practice, and Information Sources, pp. 245-259. Littleton, Colo.: Libraries Unlimited, 1982.
- Williams, Edwin E. "Surveying Library Collections." In Library Surveys, pp. 23-45. Edited by Maurice F. Tauber, and Irelean Roenner Stephens. New York: Columbia University Press, 1967.
- บทวิจารณ์
- Aaron, Shirley. "Current Research." School Library Media Quarterly (Winter 1982): 185-189.
- Ashoor, Muhammed-Saleh Jamil. "Survey of Users' Attitudes toward the Resources and Services of Three University Libraries in Saudi Arabia." Dissertation Abstracts International 39 (February 1978): 45567-A.
- Baughman, James C. "Toward a Structural Approach to Collection Development." College & Research Libraries 28 (May 1977): 241-248.

- Bonk, Wallace John, and Magrill, Rose Mary. "Collection Evaluation."
In Building Library Collection, 5 th ed. pp. 305-311.
London: Scarecrow Press, 1979.
- Bonn, George S. "Evaluation of the Collection." Library Trends
(January 1974): 265-297.
- _____. "Library Self-Surveys." Library and Information Science
9 (1971): 115-121.
- Brittian, J. Michael, and Line, Maurice B. "Sources of Citations
and References for Analysis Purposes: A Comparative
Assessment." Journal of Documentation 29 (March 1973):
72-80.
- Broadus, Robert N. "Use Studies of Library Collections." Library
Resources & Technical Services (Fall 1980): 317-323.
- Burns, Robert W. "Library Use as a Performance Measure: Its
Background and Rationale." Journal of Academic Librarianship
4 (March 1978): 4-11.
- Burr, Robert L. "Evaluating Library Collections: A Case Study."
The Journal of Academic Librarianship 5 (November 1979):
256-260.
- Christiansen, Dorothy E.; Roger, Davis C.; and Reed-Scott, Jutta.
"Guide to Collection Evaluation through Use and User Studies."
Library Resources & Technical Services (October/December
1983): 433-440.
- Cohen, Jacob. "The Use of Library Materials." Encyclopedia of
Libraries and Information Science 32 (1981): 228-258.

- Davidson, John S. "The Use of Books in a College Library."
College & Research Libraries 4 (1942-1943): 294-297.
- Eggers, Lolly. "More Effective Management of the Public Library's Book Collection." Minnesota Libraries 25 (Summer 1976): 56-58.
- Ettelt, Harold J. "Book Use at a Small (Very) Community College Library." Library Journal 103 (November 15, 1978): 2314-2315.
- Faigel, Martin. "Methods and Issues in Collection Evaluation Today." Library Acquisition: Practice and Theory 9 (1985): 27-31.
- Galvin, Thomas, and Kent, Allen. "Use of a University Library Collection: A Progress Report on a Pittsburg Study." Library Journal 15 (1977): 2317-2320.
- Golden, Barbara. "A Method for Quantitatively Evaluating: A University Library Collection." Library Resources & Technical Services 18 (Summer 1974): 269-274.
- Grieder, Elmer M. "The Effect of Book Storage on Circulation Service." College & Research Libraries 11 (October 1950): 374-376.
- Hardestry, Larry. "Use of Library Materials at a Small Liberal Arts College." Library Research 3 (1981): 261-282.
- Holt, Mae L. "Collection Evaluation: A Managerial Tool." Collection Management 4 (Winter 1979): 279-283.
- Intner, Sheila S. "Responsibilities of Technical Service Librarians to the Process of Collection Evaluation." Library Trends 22 (Winter 1985): 417-436.

- Jain, A.K. "Sampling and Short-Period Usage in the Purdue Library." College & Research Libraries 27 (May 1966): 211-218.
- Jenk, George M. "Circulation and Its Relationship to the Book Collection and Academic Departments." College & Research Libraries 37 (March 1976): 145-152.
- Kaske, Neal K. "An Evaluation of Current Collection Utilization Methodologics and Findings." Collection Management 3 (Summer/Fall 1979): 187-199.
- Lancaster, F.W. "Evaluating Collection by Their Use." Collection Management 41 (Spring/Summer 1982): 15-43.
- Luban, John, Jr. "Letters to the Editor." College & Research Libraries 32 (November 1987): 482.
- Magrill, Rose Mary. "Evaluation by Type of Library." Library Trends 22 (Winter 1985): 267-295.
- Mann, Peter H. "Communication about Books to Undergraduate." Aslib Proceedings 26 (June 1974): 250-256.
- McGrath, William E. "Measuring Classified Circulation According to Curriculum." College & Research Libraries (September 1968): 347-350
- _____. "A Pragmatic Book Allocation Formula for Academic and Public Libraries with a Test for Its Effectiveness." Library Resources & Technical Services 19, 4 (Fall 1975): 356-368.
- O'Connell, John Brian. "Collection Evaluation in a Development Country: A Mexican Case Study." Libri 34 (1984): 44-64.

- Orr, Richard H., et al. "Development of Methodologic Tools for Planning and Managing Library Services." Bulletin of Medical Library Association 56 (January 1968): 241-267.
- Radford, Neil A. "Student Borrowing from a University Library." The Australian Library Journal 27 (August 1966): 154-160.
- Rzasa, P.V. and Moriarty, J.H. "Types and Needs of Academic Library Users." College & Research Libraries 31 (November 1970): 403-409.
- Sargent, Seymour H. "The Uses and Limitations of Trueswell." College & Research Libraries 40 (September 1979): 416-424.
- Schad, Jasper G. "Pittsburg University Studies of Collection Usage: Symposium." The Journal of Academic Librarianship 5 (May 1979): 60-62.
- Slote, Stanley J. "Identifying Useful Core Collections: A Study of Weeding Fiction in Public Libraries." Library Quarterly 41 (1971): 25-34.
- Trueswell, Richard W. "Determining the Optimal Number of Volumes for a Library's Core Collection." Libri 16 (1966): 49-60.
- _____. "User Circulation Satisfaction V.S. Size of Holdings at Three Academic Libraries." College & Research Libraries 19 (May 1969): 204-213.
- Turner, Stephen J. "A Formula for Estimating Collection Use." College & Research Libraries (November 1977): 509-513.
- Voigt, Melvin J. "Circulation Studies Cannot Reflect Research Use." The Journal of Academic Librarianship 5 (May 1979): 66.

Weimer, Eugene Jr., et al. "Collection Evaluation: a Practical Guide to Literature." Library Acquisitions: Practice and Theory 8 (1984): 65-76.

Whaley, John H. Jr. "An Approach to Collection Analysis." Library Resources & Technical Services 25 (July/September 1981): 330-338.

Wood, D.N., and Bower C.A. "The Use of Social Science Literature." Journal of Documentation 25 (June 1969): 108 - 118.

เอกสารอื่น ๆ

Hostrop, Richard W. "The Relationship of Academic Success and Selected Other Factors to Student Use of Library Materials at College of the Desert." Ed. D. Dissertation, University of California, Los Angeles, 1966.

ภาคผนวก

12

ภาคผนวก ก.

รายวิชาในหลักสูตรวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

วิทยาเขตพณิชยการพระนครศรีอยุธยา



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

1. วิชาพื้นฐานทั่วไป

มุ่งหมายเพื่อให้ความรู้ และฝึกอบรมนักศึกษาให้มีพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ในสังคม ประกอบด้วย 5 หมวดวิชา ได้แก่

1.1 หมวดวิชาภาษาไทย ต้องศึกษา 10 หน่วยกิต ประกอบด้วย

| | คาบ/หน่วยกิต |
|-------------------|--------------|
| พท. 101 ภาษาไทย 1 | 3/3 |
| พท. 102 ภาษาไทย 2 | 3/3 |
| พท. 203 ภาษาไทย 3 | 2/2 |
| พท. 204 ภาษาไทย 4 | 2/2 |

1.2 หมวดวิชาสังคมศึกษา ต้องศึกษา 6 หน่วยกิต ประกอบด้วย

| | คาบ/หน่วยกิต |
|----------------------|--------------|
| พล. 101 สังคมศึกษา | 2/2 |
| พล. 202 สังคมศึกษา 2 | 2/2 |
| พล. 203 สังคมศึกษา 3 | 2/2 |

1.3 หมวดพลานามัย ต้องศึกษา 6 หน่วยกิต ประกอบด้วย

| | คาบ/หน่วยกิต |
|--------------------|--------------|
| พท. 101 พลานามัย 1 | 2/1 |
| พท. 102 พลานามัย 2 | 2/1 |
| พท. 203 พลานามัย 3 | 2/1 |
| พท. 204 พลานามัย 4 | 2/1 |
| พท. 305 พลานามัย 5 | 1/1 |
| พท. 306 พลานามัย 6 | 1/1 |

| | | | |
|-----|---------------------------|----------------------------------|--------------|
| 1.4 | <u>หมวดวิชาภาษาอังกฤษ</u> | ต้องศึกษา 12 หน่วยกิต ประกอบด้วย | |
| | | | คาบ/หน่วยกิต |
| | พอ. 101 | ภาษาอังกฤษ 1 | 4/3 |
| | พอ. 102 | ภาษาอังกฤษ 2 | 4/3 |
| | พอ. 203 | ภาษาอังกฤษ 3 | 4/3 |
| | พอ. 204 | ภาษาอังกฤษ 4 | 4/3 |

| | | | |
|-----|----------------------------|---------------------------------|--------------|
| 1.5 | <u>หมวดวิชาศึกษาศาสตร์</u> | ต้องศึกษา 4 หน่วยกิต ประกอบด้วย | |
| | | | คาบ/หน่วยกิต |
| | พว. 101 | ศึกษาศาสตร์ 1 | 3/3 |
| | พว. 102 | ศึกษาศาสตร์ 2 | 3/2 |

2. วิชาแกนธุรกิจ

มุ่งหมายเพื่อให้ความรู้ทางวิชาการ อันจะเป็นเครื่องมือช่วยการประกอบอาชีพทางธุรกิจ และการตัดสินใจในการปฏิบัติงานในอาชีพธุรกิจ ประกอบด้วย 4 หมวดวิชา ได้แก่

| | | | |
|-----|---------------------------------|----------------------------------|--------------|
| 2.1 | <u>หมวดวิชาคณิตศาสตร์ธุรกิจ</u> | ต้องศึกษา 12 หน่วยกิต ประกอบด้วย | |
| | | | คาบ/หน่วยกิต |
| | กค. 101 | ลูกคิด | 3/2 |
| | กค. 102 | คณิตศาสตร์พาณิชย์กรรม 1 | 3/2 |
| | กค. 103 | คณิตศาสตร์พาณิชย์กรรม 2 | 3/3 |
| | กค. 203 | คณิตศาสตร์พาณิชย์กรรม 3 | 2/2 |
| | กค. 204 | คณิตศาสตร์พาณิชย์กรรม 4 | 2/2 |

| | | | |
|-----|------------------------------|---------------------------------|--------------|
| 2.2 | <u>หมวดวิชาภาษาไทยธุรกิจ</u> | ต้องศึกษา 6 หน่วยกิต ประกอบด้วย | |
| | | | คาบ/หน่วยกิต |
| | กท. 301 | ภาษาไทยธุรกิจ 1 | 3/3 |
| | กท. 302 | ภาษาไทยธุรกิจ 2 | 3/3 |

2.3 หมวดวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ต้องศึกษา 6 หน่วยกิต ประกอบด้วย

คาบ/หน่วยกิต

| | | |
|---------|--------------------|-----|
| กอ. 301 | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 | 4/3 |
| กอ. 302 | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 | 4/3 |

2.4 หมวดวิชาธุรกิจสัมพันธ์ ต้องศึกษา 22 หน่วยกิต ประกอบด้วย

คาบ/หน่วยกิต

| | | |
|---------|---------------------------------|-----|
| กร. 201 | ภาษีเงินได้บุคคล | 3/3 |
| กร. 102 | ธุรกิจทั่วไป | 4/3 |
| กร. 303 | เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น | 3/3 |
| กร. 104 | เศรษฐศาสตร์ผู้บริโภค | 2/2 |
| กร. 105 | การพาณิชย์และเอกสารธุรกิจ | 3/3 |
| กร. 306 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย | 3/3 |
| กร. 307 | กฎหมายพาณิชย์ | 3/3 |
| กร. 308 | มนุษยสัมพันธ์ | 2/2 |

3. วิชาชีพบังคับ

มุ่งหมายเพื่อให้ความรู้และทักษะทางวิชาชีพประเภทพาณิชย์กรรม เพื่อนำออกไปประกอบอาชีพและดำเนินงานทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ นักศึกษาต้องศึกษาทุกสัปดาห์วิชา ได้แก่ บรรดาวิชาในหมวดวิชาชีพ การบัญชี การขาย และการเลขานุการ

3.1 หมวดวิชาการบัญชี ต้องศึกษา 16 หน่วยกิต ประกอบด้วย

คาบ/หน่วยกิต

| | | |
|---------|-------------------------|-----|
| ชบ. 101 | หลักการบัญชีเบื้องต้น 1 | 5/4 |
| ชบ. 102 | หลักการบัญชีเบื้องต้น 2 | 5/4 |
| ชบ. 203 | หลักการบัญชีเบื้องต้น 3 | 5/4 |
| ชบ. 204 | หลักการบัญชีเบื้องต้น 4 | 5/4 |

3.2 หมวดวิชาการศึกษา ต้องศึกษาอย่างน้อย 3 หน่วยกิต ประกอบด้วย

| | | คาบ/หน่วยกิต |
|---------|-----------|--------------|
| ชข. 201 | การขยาย 1 | 3/3 |
| ชข. 202 | การขยาย 2 | 3/3 |

นักศึกษาจะเลือกเรียนระหว่างการศึกษา 2 กับชวเลขไทย

3.3 หมวดวิชาเลขานุการ ต้องศึกษาอย่างน้อย 31 หน่วยกิต ประกอบด้วย

| | | คาบ/หน่วยกิต |
|---------|-----------------------|--------------|
| ชล. 101 | พิมพ์ดีดไทย 1 | 5/3 |
| ชล. 102 | พิมพ์ดีดไทย 2 | 5/3 |
| ชล. 203 | พิมพ์ดีดไทย 3 | 4/3 |
| ชล. 204 | พิมพ์ดีดไทย 4 | 4/2 |
| ชล. 205 | พิมพ์ดีดอังกฤษ 1 | 4/3 |
| ชล. 206 | พิมพ์ดีดอังกฤษ 2 | 5/3 |
| ชล. 307 | พิมพ์ดีดประยุกต์ 1 | 5/3 |
| ชล. 308 | พิมพ์ดีดประยุกต์ 2 | 5/3 |
| ชล. 309 | งานสำนักงาน | 2/2 |
| ชล. 310 | เครื่องประดับสำนักงาน | 3/2 |
| ชล. 311 | การเก็บเอกสาร | 2/2 |
| ชล. 312 | ชวเลขไทย 1 | 3/3 |
| ชล. 313 | ชวเลขไทย 2 | 3/3 |

นักศึกษาจะเลือกระหว่างชวเลข 2 กับการศึกษา 2

4. วิชาซีพีเลือก

มุ่งหมายเพื่อเสริมความรู้และทักษะทางวิชาชีพเพิ่มมากขึ้น นักศึกษาจะต้องเลือกเรียนตามความถนัด และตามความสามารถของแต่ละคน ต้องเลือกเรียน 20 คาบ ไม่น่ากว่า 14 หน่วยกิต

4.1 หมวดวิชาการศึกษา มีวิชาให้เลือกดังนี้

| | | คาบ/หน่วยกิต |
|---------|---|--------------|
| ชบ. 301 | การบัญชีบริษัท จำกัด | 5/4 |
| ชบ. 302 | การบัญชี เกี่ยวกับการขายเฉพาะอย่าง | 5/4 |
| ชบ. 303 | การบัญชีอุตสาหกรรมและระบบใบสำคัญ | 5/4 |
| ชบ. 304 | การบัญชี เกี่ยวกับสินค้า และระบบบัญชี เดี่ยว | 5/4 |
| ชบ. 305 | ความรู้ เกี่ยวกับการบัญชีธนาคาร | 5/4 |

4.2 หมวดวิชาการศึกษา มีวิชาให้เลือกดังนี้

| | | คาบ/หน่วยกิต |
|---------|-------------------------|--------------|
| ชช. 301 | ศิลปการขาย | 4/3 |
| ชช. 302 | การสหกรณ์ | 4/3 |
| ชช. 303 | ธุรกิจโรงแรม | 4/3 |
| ชช. 304 | การตัดจำหน่ายสินค้า | 4/3 |
| ชช. 305 | การตัดแต่งสินค้า | 4/3 |
| ชช. 306 | หลักการโฆษณา | 4/3 |
| ชช. 307 | สื่อการโฆษณา | 4/3 |
| ชช. 308 | การขนส่ง | 4/3 |
| ชช. 309 | ฝึกงานขาย | 4/3 |
| ชช. 310 | การประกอบการ | 4/3 |
| ชช. 311 | การหาข้อมูลการตลาด | 4/3 |
| ชช. 312 | ศิลปการพูด | 4/3 |
| ชช. 313 | การดำเนินงานร้านค้าปลีก | 4/3 |
| ชช. 314 | พฤติกรรมผู้บริโภค | 4/3 |

4.3 หมวดวิชา เลขานุการ วิชาให้เลือกลงนี้

คาบ/หน่วยกิต

| | | |
|---------|------------------|-----|
| ชล. 301 | การเลขานุการ | 4/3 |
| ชล. 302 | การถอดข้อความ 1 | 6/4 |
| ชล. 303 | การถอดข้อความ 2 | 6/4 |
| ชล. 304 | พิมพ์ดีดอังกฤษ 3 | 4/3 |

5. หมวดวิชาภาษาเลือก ต้องศึกษาไม่ต่ำกว่า 18 หน่วยกิต

คาบ/หน่วยกิต

| | | |
|---------|--------------------|-----|
| ภอ. 301 | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 3 | 3/3 |
| ภอ. 302 | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 4 | 3/3 |
| ภท. 301 | ภาษาไทยธุรกิจ 3 | 3/3 |
| ภท. 302 | ภาษาไทยธุรกิจ 4 | 3/3 |
| ภจ. 101 | ภาษาจีน 1 | 3/3 |
| ภจ. 102 | ภาษาจีน 2 | 3/3 |
| ภจ. 203 | ภาษาจีน 3 | 3/3 |
| ภจ. 204 | ภาษาจีน 4 | 3/3 |
| ภจ. 305 | ภาษาจีนธุรกิจ 1 | 3/3 |
| ภจ. 306 | ภาษาจีนธุรกิจ 2 | 3/3 |



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

- สาขาวิชาการบัญชี
- สาขาวิชาการตลาด
- สาขาวิชาการเลขานุการ

เกณฑ์หลักสูตรสาขาวิชาการบัญชี

| | | | | |
|-------|-------------------------------------|------------------------|----------|--|
| 1. | <u>วิชาพื้นฐาน</u> | 20 หน่วยกิต ประกอบด้วย | | |
| 1.1 | มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 6 หน่วยกิต | | |
| | พล. 1001 มนุษย์กับสังคม | | 3(3-0-3) | |
| | พม. 1001 จิตวิทยา | | 3(3-0-3) | |
| 1.2 | ภาษาศาสตร์ | 9 หน่วยกิต | | |
| | พท. 2101 ภาษาอังกฤษ 1 | | 3(2-2-2) | |
| | พท. 2102 ภาษาอังกฤษ 2 | | 3(2-2-2) | |
| | พท. 1101 ภาษาไทย | | 3(2-2-2) | |
| 1.3 | วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | 3 หน่วยกิต | | |
| | พค. 1156 คณิตศาสตร์ | | 3(3-0-3) | |
| 1.4 | กิจกรรม | 2 หน่วยกิต | | |
| | พท. 1001 กิจกรรม 1 | | 1(0-3-1) | |
| | พท. 1002 กิจกรรม 2 | | 1(0-3-1) | |
| 2. | <u>วิชาชีพ</u> | 66 หน่วยกิต | | |
| 2.1 | วิชาแกนธุรกิจ | 24 หน่วยกิต | | |
| 2.1.1 | แกนธุรกิจบังคับ | 21 หน่วยกิต | | |
| | กร. 0101 หลักเศรษฐศาสตร์ | | 3(3-0-3) | |
| | กร. 0104 กฎหมายธุรกิจ | | 3(3-0-3) | |
| | กร. 0107 การภาษีอากร | | 3(2-2-2) | |
| | กร. 0112 สถิติธุรกิจ 1 | | 3(2-2-2) | |
| | กต. 2101 หลักการตลาด | | 3(2-2-2) | |
| | กค. 3101 วัฒนธรรมไทย-อังกฤษประยุกต์ | | 3(1-4-2) | |
| | กค. 6101 หลักการจัดการ | | 3(2-2-2) | |
| 2.1.2 | แกนธุรกิจเลือก | 3 หน่วยกิต | | |

| | | |
|-----------|-----------------------|-------------|
| 2.2 | วิชาเฉพาะสาขา | 30 หน่วยกิต |
| กบ.. 1110 | การบัญชีชั้นกลาง 1 | 3(2-3-1) |
| กบ. 1111 | การบัญชีชั้นกลาง 2 | 3(2-3-1) |
| กบ. 1210 | การบัญชีชั้นสูง 1 | 3(2-3-1) |
| กบ. 1211 | การบัญชีชั้นสูง 2 | 3(2-3-1) |
| กบ. 1212 | การบัญชีต้นทุน 1 | 3(2-2-2) |
| กบ. 1213 | การบัญชีต้นทุน 2 | 3(2-2-2) |
| กบ. 1215 | การสอบบัญชี | 3(2-2-2) |
| กบ. 1217 | ระบบบัญชี | 3(2-2-2) |
| กบ. 1219 | การบัญชีรัฐบาล | 3(2-2-2) |
| กบ. 1220 | การวิเคราะห์งบการเงิน | 3(3-0-3) |

| | | |
|----------|---|-------------|
| 2.3 | วิชาเลือก | 12 หน่วยกิต |
| | ให้เลือกวิชาแกนธุรกิจ หรือสาขาวิชาโท หรือวิชาเหล่านี้ | |
| กบ. 1230 | การวางแผนและการควบคุมโดยงบประมาณ | 3(3-0-2) |
| กบ. 1231 | การบัญชีภาษีอากร | 3(2-2-2) |
| กบ. 1233 | การบัญชีเฉพาะกิจ | 3(2-2-2) |
| กบ. 1235 | การบัญชีเพื่อการบริหาร | 3(2-2-2) |
| คย. 5243 | คอมพิวเตอร์กับงานการบัญชี | 3(2-2-2) |
| กบ. 1238 | การบัญชีธนาคาร | 3(2-2-2) |
| กบ. 1239 | งานการบัญชี | 1(1-0-1) |

| | | |
|----|---------------|------------------|
| 3. | วิชาเลือกเสรี | 6 - 9 หน่วยกิต |
| | หน่วยกิตรวม | 92 - 95 หน่วยกิต |

เกณฑ์หลักสูตรสาขาวิชาการตลาด

| | | | | |
|-------|--------------------------------|----------------------------|------------|----------|
| 1. | <u>วิชาพื้นฐาน</u> | 20 หน่วยกิต | ประกอบด้วย | |
| 1.1 | วิชามนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 6 หน่วยกิต | | |
| | พล. 1001 | มนุษย์กับสังคม | | 3(3-0-3) |
| | พม. 1001 | จิตวิทยา | | 3(3-0-3) |
| 1.2 | ภาษาศาสตร์ | 9 หน่วยกิต | | |
| | พท. 1101 | ภาษาไทย | | 3(2-2-2) |
| | พท. 2101 | ภาษาอังกฤษ 1 | | 3(2-2-2) |
| | พท. 2102 | ภาษาอังกฤษ 2 | | 3(2-2-2) |
| 1.3 | คณิตศาสตร์ | 3 หน่วยกิต | | |
| | พค. 1156 | คณิตศาสตร์ | | 3(3-0-3) |
| 1.4 | กิจกรรม | 2 หน่วยกิต | | |
| | พท. 1001 | กิจกรรม 1 | | 1(0-3-1) |
| | พท. 1002 | กิจกรรม 2 | | 1(0-3-1) |
| 2. | <u>วิชาชีพ</u> | 71 หน่วยกิต | | |
| 2.1 | วิชาแกนธุรกิจ | 29 หน่วยกิต | | |
| 2.1.1 | วิชาแกนธุรกิจบังคับ | 27 หน่วยกิต | | |
| | กร. 0101 | หลักเศรษฐศาสตร์ | | 3(3-0-3) |
| | กร. 0104 | กฎหมายธุรกิจ | | 3(3-0-3) |
| | กร. 0107 | การประชาสัมพันธ์ | | 3(2-2-2) |
| | กร. 0112 | สถิติธุรกิจ 1 | | 3(2-2-2) |
| | กต. 2101 | หลักการตลาด | | 3(2-2-2) |
| | กส. 3101 | พิมพ์ดีดไทย-อังกฤษประยุกต์ | | 3(1-4-2) |
| | กจ. 6101 | หลักการจัดการ | | 3(2-2-2) |

| | | |
|----------|-----------------------|----------|
| กล. 3003 | การปฏิบัติงานสำนักงาน | 3(2-2-2) |
| กบ. 1101 | หลักการบัญชีเบื้องต้น | 3(2-2-2) |

2.1.2 วิชาแกนธุรกิจเลือก 2 หน่วยกิต

2.2 วิชาเฉพาะสาขา 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

| | | |
|----------|----------------------------------|----------|
| กต. 2103 | ศิลปการขายขั้นสูง | 3(2-3-1) |
| กต. 2104 | ความรู้เกี่ยวกับสินค้า | 3(2-3-1) |
| กต. 2110 | คณิตศาสตร์เกี่ยวกับสินค้า | 3(2-2-2) |
| กต. 2215 | การจัดจำหน่าย | 3(2-2-1) |
| กต. 2217 | การนำเข้าและส่งออก | 3(2-2-2) |
| กต. 2220 | หลักและวิธีการวิจัยตลาดเบื้องต้น | 3(2-3-1) |
| กต. 2225 | การจัดการขาย | 3(2-2-2) |
| กต. 2227 | การจัดการร้านค้าปลีก | 3(2-2-1) |
| กข. 8260 | การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย | 3(2-2-1) |
| กข. 8228 | การจัดแสดงสินค้า | 3(2-3-1) |

2.3 วิชาสหเลือก 12 หน่วยกิต ประกอบด้วย

| | | |
|----------|-------------------------|----------|
| กต. 2205 | เทคนิคการปฏิบัติงานขาย | 3(1-4-1) |
| กต. 2207 | การบรรจุภัณฑ์ | 3(2-2-1) |
| กต. 2209 | การตลาดสินค้าเฉพาะอย่าง | 3(2-2-2) |
| กต. 2212 | การจัดซื้อ | 3(2-2-1) |
| กต. 2230 | พฤติกรรมผู้บริโภค | 3(2-2-1) |
| กต. 2240 | เครดิตและการเก็บหนี้ | 3(2-2-1) |
| กต. 2245 | การสหกรณ์ | 3(2-2-1) |
| กต. 2247 | ธุรกิจโรงแรม | 3(2-2-1) |
| กง. 4012 | การประกันภัย | 3(2-2-2) |
| กข. 8234 | การประชาสัมพันธ์ | 3(2-2-1) |
| กข. 8104 | สื่อการโฆษณา | 3(2-2-1) |



3. วิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต

หน่วยกิตรวม

94 หน่วยกิต

สำหรับสาขาวิชาอื่น เลือกสาขาการตลาดเป็นสาขาสำรอง จะต้องศึกษาไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ประกอบด้วยวิชาดังต่อไปนี้

- กต. 2103 ศิลปการขายขั้นสูง
- กต. 2104 ความรู้เกี่ยวกับสินค้า
- กต. 2220 หลักและวิธีการวิจัยตลาดเบื้องต้น
- กต. 2225 การจัดการขาย
- กต.

หน่วยกิตที่ขาดให้เลือกวิชาเฉพาะสาขาการตลาดหรือวิชาสหเลือกสาขาการตลาด
จนครบ 15 หน่วยกิต หรือมากกว่า

เกณฑ์หลักสูตรสาขาวิชาการเลขานุการ

| | | | | |
|-------|---------------------------|----------------------------|------------|----------|
| 1. | <u>วิชาพื้นฐาน</u> | 20 หน่วยกิต | ประกอบด้วย | |
| 1.1 | มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 6 หน่วยกิต | | |
| | พล. 1001 | มนุษยกับสังคม | | 3(3-0-3) |
| | พม. 1001 | จิตวิทยา | | 3(3-0-3) |
| 1.2 | ภาษาศาสตร์ | 9 หน่วยกิต | | |
| | พภ. 2101 | ภาษาอังกฤษ 1 | | 3(2-2-2) |
| | พภ. 2102 | ภาษาอังกฤษ 2 | | 3(2-2-2) |
| | พภ. 1101 | ภาษาไทย | | 3(2-2-2) |
| 1.3 | วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | 3 หน่วยกิต | | |
| | พค. 1156 | คณิตศาสตร์ | | 3(3-0-3) |
| 1.4 | กิจกรรม | 2 หน่วยกิต | | |
| | พก. 1001 | กิจกรรม 1 | | 1(0-3-1) |
| | พก. 1002 | กิจกรรม 2 | | 1(0-3-1) |
| 2. | <u>วิชาชีพ</u> | 71 หน่วยกิต | ประกอบด้วย | |
| 2.1 | วิชาแกนธุรกิจ | 27 หน่วยกิต | | |
| 2.1.1 | แกนธุรกิจบังคับ | 21 หน่วยกิต | | |
| | กร. 0101 | หลักเศรษฐศาสตร์ | | 3(3-0-3) |
| | กร. 0104 | กฎหมายธุรกิจ | | 3(3-0-3) |
| | กร. 0107 | การภาษีอากร | | 3(2-2-2) |
| | กร. 0112 | สถิติธุรกิจ 1 | | 3(2-2-2) |
| | กต. 2101 | หลักการตลาด | | 3(2-2-2) |
| | กล. 3101 | พิมพ์ดีดไทย-อังกฤษประยุกต์ | | 3(1-4-1) |
| | กจ. 6101 | หลักการจัดการ | | 3(2-2-2) |

| | | |
|-------|------------------|-----------------------------|
| 2.1.2 | แผนธุรกิจเลือก | 6 หน่วยกิต |
| | กล. 3003 | การปฏิบัติงานสำนักงาน |
| | กล. 3113 | อังกฤษธุรกิจ |
| 2.2 | วิชาชีพเฉพาะสาขา | 32 หน่วยกิต |
| | กล. 3102 | สื่อสารธุรกิจ (ไทย) |
| | กล. 3104 | ช่วยเหลืออังกฤษ 1 |
| | กล. 3105 | ช่วยเหลืออังกฤษ 2 |
| | กล. 3106 | การถอดข้อความช่วยเหลือไทย 1 |
| | กล. 3210 | พิมพ์ดีดประยุกต์ขั้นสูง 1 |
| | กล. 3211 | พิมพ์ดีดประยุกต์ขั้นสูง 2 |
| | กล. 3212 | การเลขานุการ 1 |
| | กล. 3213 | การเลขานุการ 2 |
| | กล. 3214 | อังกฤษธุรกิจ 2 |
| | กล. 3216 | การจัดการเอกสาร |
| | กล. 3230 | ปฏิบัติงาน 1 |
| | กล. 3231 | ปฏิบัติงาน 2 |
| 2.3 | วิชาชีพเลือก | 12 หน่วยกิต |
| | กล. 3120 | การถอดข้อความช่วยเหลือไทย 2 |
| | กล. 3206 | ช่วยเหลืออังกฤษ 3 |
| | กล. 3207 | ช่วยเหลืออังกฤษ 4 |
| | กล. 3215 | อังกฤษธุรกิจ 3 |
| | กล. 3217 | พิมพ์ดีดประยุกต์ขั้นสูง 3 |
| | กล. 3218 | การพัฒนาบุคลิกภาพ |
| | กบ. 1102 | การบัญชีสำหรับเลขานุการ |
| | กต. 2247 | ธุรกิจโรงแรม |
| | กร. 5242 | คอมพิวเตอร์กับงานธุรกิจ |

| | | |
|----------|-------------------|----------|
| กจ. 6105 | การบริหารงานบุคคล | 3(2-2-2) |
| กฃ. 8234 | การประชาสัมพันธ์ | 3(2-2-1) |

3. วิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาได้จากสาขาวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอน

รวมหน่วยกิต

94 หน่วยกิต



ภาคผนวก ข.

รายชื่อหนังสือที่มีการใช้มาก (15 - 55 ครั้ง)

ในห้องสมุดวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา

กระมล ทองธรรมชาติ. ปัญหาสังคมไทย. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: อักษรเจริญทัศน์,
2521.

ก่อ สวัสดิ์พานิชย์. วัยรุ่นและการปรับปรุงบุคลิกภาพ. กรุงเทพฯ: วัฒนาพานิช, 2519.

กัลยา ฮินพันธุ์. การสหกรณ์ พย. 945. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ทักษิณอักษร, 2526.

กาญจนา นาคสกุล และคณะ. การใช้ภาษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แสงรุ่งเรืองการพิมพ์,
2524.

ก่าจร อึ้งโพธิ์. ประวัติคำศัพท์เศรษฐกิจแห่งประเทศไทย. กรุงเทพฯ: ม.ป.ท., 2522.

จรรยา โกสีย์ไกรนิรมล. หลักเศรษฐศาสตร์. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์พิชญ์การพิมพ์, 2527.

จรรยา ลู่ภาพ. หน้าที่พลเมือง ส. 431. ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2521.

จุฬาลงกรณ์, มหาวิทยาลัย. ความรู้เรื่องยาสำหรับประชาชน. กรุงเทพฯ: อักษรสัมพันธ์,
2517.

ชนะ เวชกุล. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: โอเดียนส์โตร์,
2524.

ชวน เพ็ชรแก้ว. การใช้ภาษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มงคลการพิมพ์, 2522.

ชัชวาลย์ สัมทรัพย์. ศิลปการขายขั้นสูง. กรุงเทพฯ: ศูนย์หนังสือบริหารธุรกิจ ดร.ศรีสง่า
วรรณสุต, 2525.

ชูชีพ อ่อนโคกลุง. จิตวิทยาการศึกษา. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2522.

เชิดชัย เพชรพันธ์. คู่มือประดิษฐ์อักษร. กรุงเทพฯ: โอเดียนส์โตร์, 2524.

ญาณเทพ, นามแฝง. หมอดูดลายมือประจำบ้าน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เสริมวิทย์-
บรรณาการ, 2521.

เดโช ส่วนานนท์. จิตวิทยาทั่วไป. กรุงเทพฯ: โอเดียนส์โตร์, 2519.

ทักษิณา ส่วนานนท์. มาพูดภาษาอังกฤษกันเถอะ. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2526.

ทฤษฎี, โกลด์. จิตวิทยาเพื่อชีวิตที่ดี. แปลจาก Psychology for Better Living.

โดย วารุณี อมรหัต. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526.

ทศนียา มุขยวงค์, ผู้แปล. คู่มืออ่านใจ. กรุงเทพฯ: จตุจักรการพิมพ์, ม.ป.ป.

ทินวัฒน์ มฤคพิทักษ์. ลูกเล่น-ลูกฮา. กรุงเทพฯ: ก้องหล้า, 2523.

ธำรงค์ศักดิ์ หมั่นจักร และศรีสง่า กระณสุต. จิตวิทยาธุรกิจ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ:

โคมทอง, 2524.

นราทิพย์ ชุตินวงศ์. จุลเศรษฐศาสตร์วิเคราะห์. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,

2525.

นิตยา เล่ารัมย์. จิตวิทยาเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ศิลปาบรรณาการ,

2524.

นิพนธ์ ทวีกาญจน์. การเขียนตัวอักษรและภาพประกอบตัวอักษร. กรุงเทพฯ: โอเดียนส์โตร์,

2523.

นิยะดา ชุตินวงศ์ และนิพนธ์ โอฬารวรวิฑู. พฤติกรรมศาสตร์ทางธุรกิจ. กรุงเทพฯ:

บางกอกการพิมพ์, ม.ป.ป.

บรรจง อภิตกุล. หลักการจัดการ. กรุงเทพฯ: วัชรินทร์การพิมพ์, 2526.

บัญชา แก้วเกตุทอง. ผู้นำการบริหาร. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์เรือนแก้ว, 2523.

บุญเล่น, เสียวนารัต เอ. ศาสตร์แห่งการดำเนินชีวิต. แปลโดย พระประชำ ปล้นนธมโม.

พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: เจริญวิทย์การพิมพ์, 2525.

ประดับ เรืองมาลัย. จิตวิทยาวัยรุ่น. กรุงเทพฯ: วัฒนาพานิช, 2524.

ประดิษฐ์ มัชฌิมา. สังคมวิทยาชนบท. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,

2522.

ประยูร บุญประเสริฐ, การวิจัยตลาด. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช,

2520.

- ประสิทธิ์ รัตนากร. ใจเขาใจเรา. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: บารุงลำสัน, 2526.
- ปวีณา ฐิตวัฒนา. สังคมวิทยา. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2523.
- ปัสสย บุนนาค. จุล-เศรษฐศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์-มหาวิทยาลัย, 2527.
- พวง บุญโยภาส. สนทนาภาษาอังกฤษแบบทั่วไป. กรุงเทพฯ: ดวงกมล, 2526.
- พวงจันทร์ ศรัทธา. สำนวนไทยและคำพังเพย. กรุงเทพฯ: เสริมวิทยบรรณาการ, 2519.
- เพ็ญแข วัจนสุนทร. คำนิยมในสำนวนไทย. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: โอเดียนส์โตร์, 2523.
- มนัส ดุสิตลัมภร. คู่มือการรักษาโรคแผนปัจจุบัน. กรุงเทพฯ: แพทย์พิทยา, 2520.
- มานพ สังขมิตร. หลักการค้ำระหว่างประเทศ. กรุงเทพฯ: บารุงลำสัน, 2525.
- รัชนิกร เศรษฐโต. สังคมและวัฒนธรรม. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์พิมพ์แกะ, 2523.
- ลมูล รัตตากร. การใช้ห้องสมุด. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ: สสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2522.
- วณี จงศิริ วัฒน. การเงินการธนาคาร. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2523.
- วนิดา นิมมานไพโรจน์. สถาบันการเงิน. กรุงเทพฯ: ม.ป.ท., 2525.
- วัชร ทรัพย์มี. การปรับปรุงบุคคลิกภาพ. กรุงเทพฯ: ศูนย์หนังสือ ดร.ศรีสง่า วรรณสุด, 2526.
- วิจิตร อวาทกุล. เทคนิคมนุษยสัมพันธ์. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์พิมพ์แกะ, 2525.
- วิทยา นาควัชร. รัฐศาสตร์ (3). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์อักษรไทย, 2524.
- วิโรจน์ พาณิชกิจ. อังกฤษรากฐาน. กรุงเทพฯ: กรุงเทพมหานครพิมพ์, 2524.
- ศรัณย์ ดาริสุย. จิตวิทยาพัฒนาการ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์อักษรไทย, 2525.

- ศรีสง่า กระณสุต. การบัญชี 3. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2524.
- สมจิตร ฉิวปรีชา. การพูด. กรุงเทพฯ: วี.เจ.พรินติ้ง, 2523.
- สมบัติ พลายน้อย. เกร็ดโบราณคดีประเทศไทย. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: บารุง-
สำลี, 2516.
- สมพงษ์ อรพินท์. เศรษฐศาสตร์จุลภาค. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2518.
- สิทธา พิณภูวาล. การอ่านและพิจารณาหนังสือ. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2520.
- สุทธิลักษณ์ อ้าพินวงศ์. การใช้บริการห้องสมุดและการเขียนรายงานการค้นคว้า.
พิมพ์ครั้งที่ 2... กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- สุวัฒน์ สุทธาธรรม. การสอบบัญชี. กรุงเทพฯ: ช่วนพิมพ์, 2524.
- _____ . การสอบบัญชี. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2521.
- สุภัตรา ลู่ภาพ. สังคมวิทยา. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- สุระศักดิ์ หลาบมาลา. จิตวิทยาการปรับตัว. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์, 2523.
- สุระกัญ บุนนาค. เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น (จุลภาค). กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช,
2520.
- สุรางค์ สันนท์แอม. จิตวิทยาเด็ก. กรุงเทพฯ: อักษรป๊อปปูล่า, 2524.
- โล่ภา วริยศิริ. ภาษาไทยธุรกิจ. กรุงเทพฯ: ศูนย์หนังสือธุรกิจพัฒนชยกรรรม ดร.ศรีสง่า
กระณสุต, 2525.
- ส้าอังก์ งามวิษา. ส่งเสริมการขาย. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์, 2526.
- อรเชิญ นาควชิระ. ปัญหาสิ่งแวดล้อมและการควบคุม. เชียงใหม่: โรงพิมพ์ข้างฝือก,
2525.
- ฮัญชี่ แจ่มเจริญ. จิตวิทยาธุรกิจ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์เฉลิมชัยการพิมพ์, 2524.
- อานนท์ อาภาภิรมย์. ปัญหาสังคม. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์เจริญผล,
2517.

อุทิศ นาคสวัสดิ์. ศิลปการทูต. กรุงเทพฯ: อักษรเจริญทัศน์, 2522.

อุ้นใจ สิมตระกูล. คณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ธุรกิจ. กรุงเทพฯ: เอรಾವัดการพิมพ์,
2525.

ภาคผนวก ค.

ตัวอย่างบัตรบันทึกการใช้หนังสือ

ตัวอย่างบัตรบันทึกการยืมหนังสือ

.....

เลขหมู่..... เลขทะเบียน..... ความสอดคล้องกับรหัสผู้ยืม.....

ชื่อผู้แต่ง.....

ชื่อหนังสือ.....

ครั้งที่พิมพ์..... สถานที่พิมพ์..... สำนักพิมพ์.....

ปีที่พิมพ์..... ภาษา..... จำนวนครั้งที่ยืม.....

.....

ประวัติผู้เขียน

นางสาวล่อมศรี ปรากฏีประทานพร เกิดเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2499
ที่จังหวัดเพชรบุรี สำเร็จการศึกษาปริญญาอักษรศาสตร์บัณฑิต (บรรณารักษศาสตร์) จาก
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2521 ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งอาจารย์ 1
ระดับ 4 วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา

