

ระบบสารสนเทศประทานบัตร



นายอารีย์ จิวรรักษ์

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

กระวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2543

ISBN 974 - 346 - 788 - 2

ลิขสิทธิ์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

A MINING CONCESSION INFORMATION SYSTEM

MR. AREE JIVORARAK

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Science in Computer Science

Department of Computer Engineering

Faculty of Engineering

Chulalongkorn University

Academic Year 2000

ISBN 974 - 346 - 788 - 2

หัวข้อวิทยานิพนธ์

ระบบสารสนเทศประทานบัตร

โดย

นายอารีย์ จิวรักษ์

สาขาวิชา

วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์

อาจารย์ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กอบกุล เตชะวณิช

คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการ
ศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจ

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

(ศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ ปัญญาแก้ว)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วิชาญ เลิศวิภาคตระกูล)

อาจารย์ที่ปรึกษา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กอบกุล เตชะวณิช)

กรรมการ

(อาจารย์ ชัยศิริ ปิ่นทิทานนท์)

กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชูชีพ ฉิมวงษ์)

อารีย์ จิวรักษ์ : ระบบสารสนเทศประทานบัตร

(A MINING CONCESSION INFORMATION SYSTEM)

อ. ที่ปรึกษา : ผศ. กอบกุล เตชะวณิช, 252 หน้า. ISBN 974 - 346 - 788 - 2

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศประทานบัตร สำหรับใช้ในราชการของกรมทรัพยากรธรณีในส่วนทรัพยากรแร่ ให้สามารถดำเนินงานและติดตามผล ได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้ปฏิบัติงานได้จริง เช่น สนับสนุนเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ผู้บริหารระดับกลางและให้สารสนเทศแก่ผู้บริหารระดับสูงภายในกรมทรัพยากรธรณี หน่วยราชการอื่น ๆ ตลอดจนเอกชนที่สนใจ สามารถนำข้อมูลทางด้านทรัพยากรแร่ไปปรับใช้ได้ ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบเพื่อการรองรับ 3 ระบบหลักได้แก่ อาชญาบัตร ประทานบัตร และการทำเหมืองแร่ ซึ่งมีระบบที่อำนวยความสะดวกในการบันทึก ปรับปรุงแก้ไข จัดเก็บ การสืบค้น การจัดการข้อมูลและการทำรายงานต่าง ๆ นอกจากนี้ยังสร้างเครื่องมือเพื่อการตรวจสอบความถูกต้องของพื้นที่ การสร้างแผนที่ และการตรวจสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่

การออกแบบฐานข้อมูลใช้หลักของการออกแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ โดยการวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ แล้วนำมาสร้างแบบจำลองเชิงตรรกะเพื่อการออกแบบและพัฒนาระบบให้เป็นที่มาตามความต้องการ พัฒนาระบบได้ใช้โปรแกรมฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์วิซวลฟอกซ์โปร ให้ทำงานสอดคล้องกันภายใต้ระบบวินโดวส์ซึ่งจะมีลักษณะง่ายต่อการใช้งาน ทำให้ผู้ใช้เข้าใจการทำงานได้อย่างรวดเร็ว โดยการประยุกต์หลักการระบบผู้ใช้บริการ/ผู้ให้บริการ การวิจัยครั้งนี้ใช้ข้อมูลจากกรมทรัพยากรธรณีเป็นข้อมูลทดสอบ

เมื่อทำการทดสอบปรากฏว่าระบบสามารถทำงานได้ผลเป็นที่น่าพอใจ ผู้ใช้สามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชา วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ลายมือชื่อนิสิต
สาขาวิชา วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
ปีการศึกษา 2543 ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

4171530121 MAJOR: COMPUTER SCIENCE

KEY WORD: A MINING CONCESSION INFORMATION SYSTEM

The purpose of this thesis is to analyze, design and develop a mining concession information, for the official use in the Department of Mineral Resources, in the section of mining concession, to be able to carry on the work and follow up the result effectively and practically. For example, supporting the working officials of both central parts and regional parts, middle level administrators and can provide the information to the higher level administrators, other governmental agencies including interesting private sectors. They can apply the information of mineral resources for their own benefits. The researcher has analyzed, designed and developed the system for supporting the 3 main systems namely the license for prospecting minerals, mining concession license and mining production, which facilitates the system in recording, improvement, storing, searching, data management and report preparing, besides a tool for examining the correctness of the areas, mapping and the overlapping of the areas has been created.

The designing of information data base is based on the data base relationship by analyzing the users' requirement and applying the acquired requirement in the form of logical design and further development in accordance with such requirement. The development has been using the data base relationship of Visual FoxPro which is compatible with Windows System, which is much easier to use. The user can understand its operation quickly. By application of the client system principle/the server. This research based on the data taken from the Department of Mineral Resources for testing.

While performing the test found that the system was satisfactorily working and it is practical to use.



DepartmentOF COMPUTER ENGINEERING..... Student's signature.....

Field of studyCOMPUTER.SCIENCE..... Advisor's signature.....

Academic year...2000..... Co-advisor's signature

กิตติกรรมประกาศ

การทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีนั้น ผู้วิจัยขอขอบพระคุณผู้ช่วยศาสตราจารย์ กอบกุล เตชะวณิช อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งท่านได้ให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นต่าง ๆ ในการทำวิจัยมา ด้วยดีตลอด

ผู้วิจัยขอขอบคุณ คุณพิภพ วสุวานิช ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี และ คุณพิภพ อิศรางกูร ณ อยุธยา รองผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี ที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการ ก่อนและหลังการได้รับประทานบัตร ตลอดจนคุณแสงอรุณ เกิดแก้ว ที่ช่วยเหลือในการพิมพ์วิทยานิพนธ์ ทำนี้ผู้วิจัยขอขอบคุณกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งให้ทุนจนสำเร็จการศึกษา



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญ

หน้า

	บทคัดย่อภาษาไทย	ง
	บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
	กิตติกรรมประกาศ	ฉ
	สารบัญ	ช
	สารบัญภาพ	ฉ
	สารบัญตาราง.....	ฉ
บทที่	1. บทนำ.....	1
	1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
	1.2 ปัญหาในการดำเนินงาน.....	3
	1.3 แนวความคิดในการทำวิทยานิพนธ์.....	3
	1.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	4
	1.5 วัตถุประสงค์.....	4
	1.6 ขอบเขตของการทำวิจัย	5
	1.7 ขั้นตอนและวิธีดำเนินการวิจัย.....	6
	1.8 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	6
	2. แนวความคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	7
	2.1 พระราชบัญญัติแร่ 2510.....	7
	2.2 ระบบสารสนเทศประทานบัตร	7
	2.3 ระบบผู้ใช้บริการ/ผู้ให้บริการ (Client / Server System).....	15
	2.4 ทฤษฎีเกี่ยวกับฐานข้อมูล	15
	2.5 ทฤษฎีเกี่ยวกับการหาพื้นที่	19
	3. การวิเคราะห์ระบบ.....	25
	3.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานของระบบปัจจุบัน.....	25
	3.2 ความต้องการของผู้ใช้ระบบสารสนเทศประทานบัตร (List of User Requirements a Mining Concession Information System).....	34

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
4. การออกแบบระบบ.....	38
4.1 การออกแบบแผนการไหลของข้อมูล.....	38
4.2 การออกแบบแผนการไหลของเอกสาร.....	55
4.3 การออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใช้.....	63
4.4 การออกแบบส่วนนำเข้าข้อมูล.....	75
4.5 การออกแบบส่วนแสดงผลข้อมูล.....	76
4.6 การออกแบบฐานข้อมูล.....	77
4.7 การออกแบบระบบรักษาความปลอดภัยในการใช้งาน.....	92
4.8 การออกแบบระบบผู้ให้บริการ/ผู้ให้บริการ.....	95
5. การพัฒนาโปรแกรม.....	97
6. การทดสอบโปรแกรม.....	115
6.1 ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์.....	115
6.2 การทดสอบการทำงานของโปรแกรม.....	115
7. สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ.....	130
7.1 สรุปผลการวิจัย.....	130
7.2 ข้อจำกัดของระบบ.....	130
7.3 ข้อเสนอแนะ.....	130
รายการอ้างอิง.....	131
ภาคผนวก.....	132
ภาคผนวก ก ตัวอย่างเอกสาร.....	133
ภาคผนวก ข ตัวอย่างการออกแบบส่วนนำเข้าข้อมูล.....	141
ภาคผนวก ค ตัวอย่างการออกแบบส่วนแสดงผลข้อมูล.....	182
ภาคผนวก ง โครงสร้างและรายละเอียดของตารางข้อมูลที่ใช้ในระบบ.....	204
ภาคผนวก จ ตัวอย่างโปรแกรมที่ใช้ในระบบ.....	235
จ.1 ตัวอย่างโปรแกรมหลัก.....	236
จ.2 ตัวอย่างโปรแกรมเมนู.....	239
จ.3 ตัวอย่างโปรแกรมทั่วไป.....	249
ประวัติผู้วิจัย.....	252

สารบัญญภาพ

รูปที่		หน้า
1.1	ผังแสดงขั้นตอนก่อนและหลังการได้รับประทานบัตร.....	2
2.1	โครงสร้างของฐานข้อมูล.....	16
2.2	ตัวอย่างความสัมพันธ์ระหว่างเอ็นทิตี้.....	17
2.3	รูปสามเหลี่ยมมุมฉากพร้อมค่าพิกัดฉาก.....	19
2.4	การหาภาคของทีศในครอดแเร้นท์ต่าง ๆ.....	20
2.5	รูปหลายเหลี่ยมพร้อมค่าพิกัดฉาก.....	21
2.6	ตัวอย่างการตัดกันของเส้นตรงทำให้เกิดพื้นที่ทับซ้อนกัน	22
3.1	โครงสร้างองค์กรของกรมทรัพยากรธรณี.....	25
3.2	ขั้นตอนดำเนินการอนุญาตอาชญาบัตร.....	29
3.3	ขั้นตอนดำเนินการอนุญาตประทานบัตร.....	31
3.4	ขั้นตอนดำเนินการอนุญาตการทำเหมือง แจ้างผลผลิตและคำขออนุญาตอื่นๆ.....	34
4.1	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 0 : ระบบสารสนเทศประทานบัตร.....	39
4.2	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 1 : ระบบสารสนเทศประทานบัตร.....	40
4.3	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : ประมวลผลอาชญาบัตร.....	41
4.4	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : ประมวลผลประทานบัตร.....	41
4.5	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : ทำเหมือง.....	41
4.6	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : ประมวลผลสารสนเทศและสรุปรสารสนเทศ	42
4.7	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : ขออนุญาต.....	46
4.8	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : จัดการอาชญาบัตร	47
4.9	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : ขออนุญาต.....	49
4.10	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : จัดการประทานบัตร.....	50
4.11	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : ขออนุญาตทำเหมือง.....	54
4.12	แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : ติดตามผลการทำเหมือง.....	54
4.13	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการขออนุญาต.....	56
4.14	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ.....	57
4.15	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการขอประทานบัตร.....	58
4.16	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการขออนุญาตทำเหมือง.....	59
4.17	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการโอนประทานบัตร.....	59
4.18	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการรับช่วงการทำเหมือง.....	60

สารบัญภาพ (ต่อ)

รูปที่	หน้า
4.19	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการต่ออายุประทานบัตร.....60
4.20	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการหยุดการทำเหมืองชั่วคราว.....61
4.21	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงชนิดแร่.....61
4.22	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง.....62
4.23	แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการขอเวนคืนประทานบัตร.....62
4.24	เมนูหลักของระบบสารสนเทศประทานบัตร.....63
4.25	เมนูหลักของอาชญาบัตรและประทานบัตร.....64
4.26	เมนูระบบการขออาชญาบัตร.....64
4.27	เมนูระบบการจัดการอาชญาบัตร.....65
4.28	เมนูระบบการขอประทานบัตร.....65
4.29	เมนูระบบการจัดการประทานบัตร.....66
4.30	เมนูระบบการทำเหมือง.....66
4.31	เมนูการจัดการข้อมูล.....67
4.32	เมนูตารางรหัสข้อมูลอ้างอิง.....67
4.33	หน้าจอสำหรับป้อนวันที่เพื่อแสดงข้อมูลตามช่วงเวลา.....68
4.34	หน้าจอสำหรับเลือก/ป้อนเลขที่เพื่อแสดงข้อมูล.....69
4.35	หน้าจอสำหรับเลือก/ป้อนระวางแผนที่เพื่อแสดงข้อมูล.....69
4.36	หน้าจอสำหรับเลือกชื่อผู้ถือประทานบัตรและชื่อแร่เพื่อแสดงข้อมูล.....70
4.37	หน้าจอสำหรับเลือกชื่อผู้ประกอบการและชื่อแร่เพื่อแสดงข้อมูล.....70
4.38	หน้าจอสำหรับเลือกชื่อภาคเพื่อแสดงข้อมูล.....71
4.39	หน้าจอสำหรับเลือกชื่อจังหวัดและอำเภอเพื่อแสดงข้อมูล.....71
4.40	หน้าจอสำหรับเลือกชื่อจังหวัดและชื่อแร่เพื่อแสดงข้อมูล.....72
4.41	หน้าจอสำหรับเลือกชื่อแร่เพื่อแสดงข้อมูล.....72
4.42	หน้าจอสำหรับเลือกชื่อวิธีการทำเหมืองเพื่อแสดงข้อมูล.....73
4.43	หน้าจอสำหรับเตรียมแผ่นเก็บสำรองตารางข้อมูล.....73
4.44	หน้าจอสำหรับเก็บสำรองตารางข้อมูล.....74
4.45	หน้าจอสำหรับนำตารางข้อมูลสำรองมาใช้งาน.....74
4.46	รูปแบบส่วนนำเข้าข้อมูล.....75
4.47	รูปแบบส่วนส่วนแสดงผลข้อมูล.....76

สารบัญญภาพ (ต่อ)

รูปที่	หน้า
4.48	แบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของระบบการขออาชญาบัตร.....77
4.49	ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการขออาชญาบัตร.....79
4.50	แบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของระบบการการจัดการอาชญาบัตร.....80
4.51	ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการจัดการอาชญาบัตร.....82
4.52	แบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของระบบการขอประทานบัตร.....8
3	
4.53	ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการขอประทานบัตร.....85
4.54	แบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของระบบการจัดการประทานบัตร.....86
4.55	ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการจัดการประทานบัตร.....88
4.56	แบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของระบบการทำเหมือง.....90
4.57	ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการทำเหมือง.....91
4.58	หน้าจอสำหรับป้อนรหัสผ่านเข้าสู่ระบบสารสนเทศประทานบัตร.....92
4.59	หน้าจอสำหรับเปลี่ยนรหัสผ่าน.....92
4.60	หน้าจอสำหรับกำหนดสิทธิ์การใช้โปรแกรม.....93
4.61	หน้าจอสำหรับสำรองตารางข้อมูล.....95
4.62	การเชื่อมโยงระหว่างผู้ให้บริการ (Server) และผู้ใช้บริการ (Client).....95
5.1	โครงสร้างโปรแกรมและเมนูหลักของระบบสารสนเทศประทานบัตร.....97
5.2	การทำงานของโปรแกรมเมนูหลัก.....98
5.3	การทำงานของโปรแกรมระบบการขออาชญาบัตร.....99
5.4	การทำงานของโปรแกรมระบบการจัดการอาชญาบัตร.....101
5.5	การทำงานของโปรแกรมระบบการขอประทานบัตร.....103
5.6	การทำงานของโปรแกรมระบบการจัดการประทานบัตร.....105
5.7	การทำงานของโปรแกรมระบบการทำเหมือง.....118
5.8	การทำงานของโปรแกรมการจัดการข้อมูล.....111
5.9	การทำงานของโปรแกรมตารางรหัสข้อมูลอ้างอิง.....113
6.1	รูป Icon เพื่อเลือกเข้าสู่ระบบสารสนเทศประทานบัตร.....115
6.2	รูปหน้าจอเพื่อป้อนรหัสผ่านเข้าสู่ระบบสารสนเทศประทานบัตร.....116
6.3	แสดงข้อความรหัสผิดพลาด ที่ผู้ใช้ป้อนรหัสผ่านไม่ถูกต้อง.....116
6.4	เมนูหลักของระบบสารสนเทศประทานบัตร.....117
6.5	หน้าจอเพื่อให้ผู้ลบข้อมูลตกย้ำ.....117
6.6	เมนูบันทึกข้อมูลระบบการขออาชญาบัตร.....118

สารบัญญภาพ (ต่อ)

รูปที่	หน้า
6.7	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ.....119
6.8	หน้าจอแสดงการบันทึกแระรองคำขออาชญาบัตรพิเศษ.....124
6.9	หน้าจอแสดงการบันทึกคำพิกัดมมจากคำขออาชญาบัตร.....124
6.10	รูปแผนที่คำขออาชญาบัตร.....125
6.11	รายงานการซ้อนทับกันของพื้นที่ประทานบัตร.....125
6.12	รูปแผนที่ประทานบัตร.....126
6.13	รูปแผนที่ซ้อนทับกัน.....126
6.14	ใบอาชญาบัตรพิเศษ.....127
6.15	แบบคำขออาชญาบัตรสำรวจ.....128
6.16	หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนคำขออาชญาบัตร.....129
6.17	หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งรองคำขออาชญาบัตร.....129
6.18	หน้าจอแสดงการบันทึกที่กระวางแผนที่คำขออาชญาบัตร.....129
6.19	หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจคำขออาชญาบัตร.....129
6.20	หน้าจอแสดงการบันทึกแระรองคำขออาชญาบัตร.....129
ก.1	แบบคำขออาชญาบัตร.....134
ก.2	ใบอาชญาบัตร.....137
ก.3	แบบคำขอประทานบัตร.....138
ก.4	ใบประทานบัตร.....139
ก.5	ใบแจ้งผลผลิตแร่ (ทธ40)140
ข.1	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่.....143
ข.2	หน้าจอแสดงการบันทึกแระรองคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่.....145
ข.3	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่.....145
ข.4	หน้าจอแสดงการบันทึกแระรองคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่.....148
ข.5	หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่.....148
ข.6	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ.....149
ข.7	หน้าจอแสดงการบันทึกแระรองคำขออาชญาบัตรพิเศษ.....154
ข.8	หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนคำขออาชญาบัตร.....154
ข.9	หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งรองคำขออาชญาบัตร.....155
ข.10	หน้าจอแสดงการบันทึกที่กระวางแผนที่คำขออาชญาบัตร.....155

สารบัญภาพ (ต่อ)

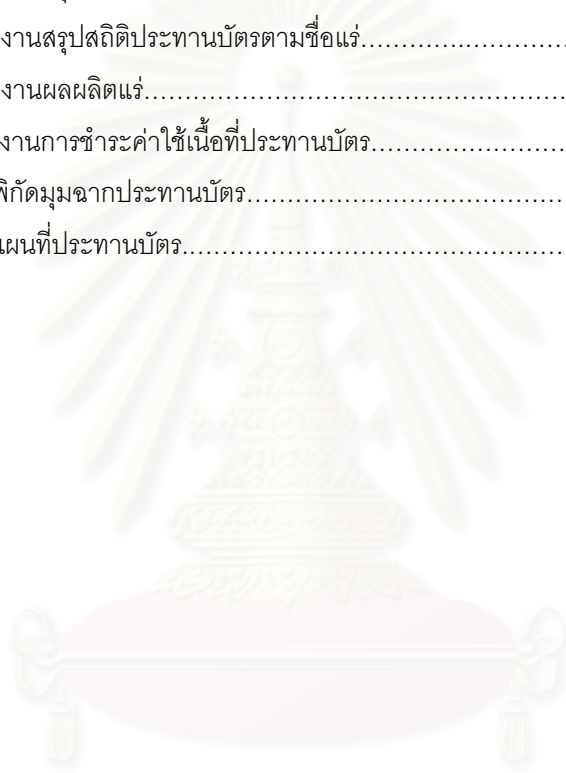
รูปที่	หน้า
ข.11	หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจค่าขออาชญาบัตร.....155
ข.12	หน้าจอแสดงการบันทึกแระรองค่าขออาชญาบัตร.....155
ข.13	หน้าจอแสดงการบันทึกค่าพิกัฒมจากค่าขออาชญาบัตร.....155
ข.14	หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนอาชญาบัตร.....156
ข.15	หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งรองอาชญาบัตร156
ข.16	หน้าจอแสดงการบันทึกระวางแผนที่อาชญาบัตร.....156
ข.17	หน้าจอแสดงการบันทึกประเภทพื้นที่อาชญาบัตร.....157
ข.18	หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจอาชญาบัตร.....157
ข.19	หน้าจอแสดงการบันทึกแระรองอาชญาบัตร.....157
ข.20	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ158
ข.21	หน้าจอแสดงการบันทึกการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ.....159
ข.22	หน้าจอแสดงการบันทึกข้อมูลผู้ถืออาชญาบัตร/ประธานบัตร.....159
ข.23	หน้าจอแสดงการบันทึกค่าพิกัฒมจากอาชญาบัตร.....160
ข.24	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประธานบัตรชั่วคราว.....160
ข.25	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประธานบัตรทั่วไป.....162
ข.26	หน้าจอแสดงการบันทึกแระรองคำขอประธานบัตรทั่วไป.....166
ข.27	หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการทำเหมืองคำขอประธานบัตรทั่วไป.....166
ข.28	หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนคำขอประธานบัตร.....166
ข.29	หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งรองคำขอประธานบัตร.....167
ข.30	หน้าจอแสดงการบันทึกระวางแผนที่คำขอประธานบัตร.....167
ข.31	หน้าจอแสดงการบันทึกแระรองคำขอประธานบัตร.....167
ข.32	หน้าจอแสดงการบันทึกประเภทพื้นที่คำขอประธานบัตร.....167
ข.33	หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการทำเหมืองคำขอประธานบัตร.....167
ข.34	หน้าจอแสดงการบันทึกสาเหตุของการไม่อนุมัติคำขอประธานบัตร.....167
ข.35	หน้าจอแสดงการบันทึกค่าพิกัฒมจากคำขอประธานบัตร.....168
ข.36	หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนประธานบัตร.....168
ข.37	หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งรองประธานบัตร.....169
ข.38	หน้าจอแสดงการบันทึกระวางแผนที่ประธานบัตร.....169
ข.39	หน้าจอแสดงการบันทึกประเภทพื้นที่ประธานบัตร.....169
ข.40	หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการทำเหมืองประธานบัตร.....169

สารบัญภาพ (ต่อ)

รูปที่	หน้า
ข.41	หน้าจอบันทึกการบันทึกแรงแรงประทานบัตร.....169
ข.42	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำขอโอนประทานบัตร.....170
ข.43	หน้าจอบันทึกการบันทึกการโอนประทานบัตร.....171
ข.44	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำขอรับช่วงการทำเหมือง.....171
ข.45	หน้าจอบันทึกการบันทึกข้อมูลรับช่วงการทำเหมือง.....174
ข.46	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำขอต่ออายุประทานบัตร.....174
ข.47	หน้าจอบันทึกการบันทึกการต่ออายุประทานบัตร.....175
ข.48	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำขอใบอนุญาตหยุดการทำเหมือง.....175
ข.49	หน้าจอบันทึกการบันทึกการหยุดการทำเหมืองชั่วคราว.....177
ข.50	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำพิกัดมุดจากประทานบัตร.....178
ข.51	หน้าจอบันทึกการบันทึกการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร.....179
ข.52	หน้าจอบันทึกการบันทึกการชำระค่าภาคหลวงแร่.....179
ข.53	หน้าจอบันทึกการบันทึกการเหมืองร่วมโครงการ.....180
ข.54	หน้าจอบันทึกการบันทึกผลผลิตแร่.....180
ข.55	หน้าจอบันทึกการบันทึกการส่งออกแร่.....181
ข.56	หน้าจอบันทึกการบันทึกการจำหน่ายแร่.....181
ค.1	แบบแสดงใบขออาชญาบัตร.....183
ค.2	แบบแสดงข้อมูลการขออาชญาบัตร.....185
ค.3	แบบแสดงตารางที่ตั้งทางการปกครอง.....186
ค.4	แบบแสดงตารางชื่อแร่.....187
ค.5	แบบแสดงบัตรพิกัดมุดจากคำขออาชญาบัตร.....188
ค.6	แบบแสดงรูปแผนที่คำขออาชญาบัตร.....188
ค.7	แบบแสดงข้อมูลอาชญาบัตร.....189
ค.8	แบบแสดงใบอาชญาบัตรสำรวจ.....190
ค.9	แบบแสดงใบอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่.....191
ค.10	แบบแสดงใบอาชญาบัตรพิเศษ.....192
ค.11	แบบแสดงรายงานสถิติอาชญาบัตรจำแนกตามจังหวัด.....194
ค.12	แบบแสดงรายงานสถิติอาชญาบัตรจำแนกตามชื่อแร่.....194
ค.13	แบบแสดงข้อมูลการขอประทานบัตร.....195
ค.14	แบบแสดงใบประทานบัตร.....196

สารบัญภาพ (ต่อ)

รูปที่	หน้า
ค.15	แบบแสดงข้อมูลประธานบัตร.....197
ค.16	แบบแสดงใบอนุญาตหยุดการทำเหมือง.....198
ค.17	แบบแสดงใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง.....198
ค.18	แบบแสดงรายงานสรุปสถานภาพเหมืองแร่.....199
ค.19	แบบแสดงรายงานสรุปสถิติประธานบัตรตามภาค.....200
ค.20	แบบแสดงรายงานสรุปสถิติประธานบัตรตามจังหวัด.....200
ค.21	แบบแสดงรายงานสรุปสถิติประธานบัตรตามชื่อแร่.....201
ค.22	แบบแสดงรายงานผลผลิตแร่.....201
ค.23	แบบแสดงรายงานการชำระค่าใช้เนื้อที่ประธานบัตร.....202
ค.24	แบบแสดงค่าพิกัดมูมจากประธานบัตร.....202
ค.25	แบบแสดงรูปแผนที่ประธานบัตร.....203



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
3.1	หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานกรมทรัพยากรธรณี26
3.2	รายละเอียดความต้องการของผู้ใช้ระบบสารสนเทศประทานบัตร.....35
4.1	สัญลักษณ์อ้างอิงและความหมายที่ใช้ในแผนการไหลของข้อมูล.....38
4.2	สัญลักษณ์อ้างอิงและความหมายที่ใช้ในแผนการไหลของเอกสาร..... 55
4.3	ตารางข้อมูลของระบบการขออาชญาบัตร.....78
4.4	ตารางข้อมูลของระบบการจัดการอาชญาบัตร.....81
4.5	ตารางข้อมูลของระบบการขอประทานบัตร.....84
4.6	ตารางข้อมูลของระบบการจัดการประทานบัตร.....86
4.7	ตารางข้อมูลของระบบการทำเหมือง.....90
4.8	ตัวอย่างการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้เมนูระบบการขออาชญาบัตร.....94
5.1	ชื่อโปรแกรมเมนูหลักและหน้าที่.....98
5.2	โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการขออาชญาบัตร.....99
5.3	โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการจัดการอาชญาบัตร.....102
5.4	โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการขอประทานบัตร.....10
3	
5.5	โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการจัดการประทานบัตร.....106
5.6	โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการทำเหมือง.....111
5.7	โปรแกรมและเมนูย่อยของโปรแกรมการจัดการข้อมูล.....112
5.8	โปรแกรมและเมนูย่อยตารางรหัสข้อมูลอ้างอิง114

บทที่ 1

บทนำ

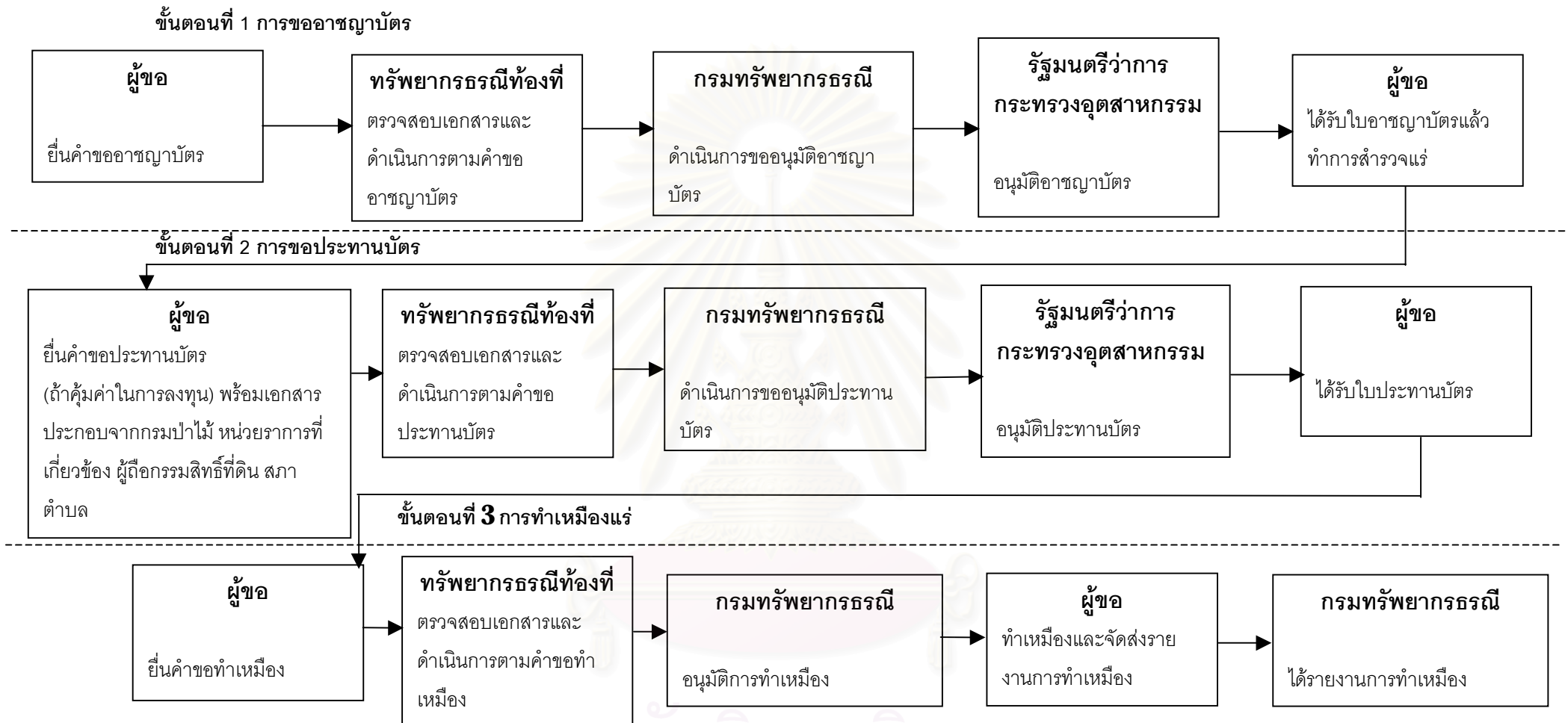
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ประเทศไทยเป็นประเทศที่อุดมไปด้วยทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งเป็นปัจจัยสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจ จากการศึกษาพบว่าประเทศไทยทำเหมืองแร่ดีบุกมากกว่า 100 ปีแล้ว และมีการผลิตแร่ชนิดอื่นเพิ่มขึ้นกว่า 38 ชนิด เช่น ดีบุก วุลแฟรม ซีเมนต์ ฟลูออไรต์ ลิกไนต์ แบริต์ ยิปซัม ตะกั่ว สังกะสี หินปูน หินอ่อน พลวง หินแกรนิต หินดินดาน โคลัมไบต์ แมงกานีส ดินขาว ดินมาร์ล ทราายแก้ว เฟลด์สปาร์ เหล็ก ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ บีโตรเลียม ฯลฯ โดยพบว่าปี 2536 ได้ผลิตแร่มีมูลค่า 17,932.8 ล้านบาท ใช้ภายในประเทศ 15,908.8 ล้านบาท ส่งออก 3,001.6 ล้านบาท^[1] แร่ที่ผลิตได้ถูกนำมาใช้ในการพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น อุตสาหกรรมก่อสร้าง ปูนซีเมนต์ เครื่องเคลือบดินเผา กระจก ผงซักฟอก กระดาษ ฝ้าย ฯลฯ

การจะผลิตแร่ดังกล่าวจะต้องมีการทำเหมือง การจะทำเหมืองได้ก็ต้องเมื่อได้รับใบอนุญาตก่อน ตาม พ.ร.บ. แร่ 2510 ว่าด้วยการทำเหมือง มาตรา 43 ซึ่งบัญญัติว่า “ห้ามมิให้ผู้ใดทำเหมืองในที่ใด ไม่ว่าที่ซึ่งทำเหมืองนั้นจะเป็นสิทธิของบุคคลใดหรือไม่ เว้นแต่จะได้รับประทานบัตรชั่วคราวหรือประทานบัตร” ก่อนได้รับใบอนุญาตจะต้องทำการสำรวจค้นหาแหล่งแร่เพื่อคำนวณความคุ้มค่าในการลงทุน ซึ่งการสำรวจจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับใบอนุญาตจากทางราชการเสียก่อน ใบอนุญาตนี้เรียกว่าอาชญาบัตร คือใบอนุญาตให้ทำการสำรวจแร่ ซึ่งกรมทรัพยากรธรณีมีหน้าที่ดูแล ติดตาม ควบคุมและประเมินเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดตั้งแต่การขออนุญาตอาชญาบัตรเพื่อสำรวจแร่จนได้รับใบอนุญาตบัตร จากนั้นเมื่อมีการขอประทานบัตรจะได้รับใบอนุญาตบัตรแล้วยังจะต้องติดตามการผลิตแร่อย่างใกล้ชิด การที่พัฒนาเหมืองและสินแร่ให้ได้ประสิทธิภาพและบังเกิดผลโดยรวมต่อประเทศชาติหรือต่อหน่วยงานนั้นผู้บริหารจะต้องมีการตัดสินใจที่ดีและมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงต้องมีการจัดการทรัพยากรแร่ที่ดี โดยอาศัยระบบสารสนเทศช่วยสนับสนุนการตัดสินใจ

ด้วยเหตุผลข้างต้น ผู้วิจัยจึงได้ทำการศึกษาและรวบรวมข้อมูลทางด้านประทานบัตรแร่ เพื่อนำมาออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศประทานบัตร โดยการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในกรมทรัพยากรธรณี เพื่อสนับสนุนงานหลักของกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งจะอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปฏิบัติงานประจำ ผู้บริหารระดับกลางและสูงสามารถนำข้อมูลประกอบแนวทางการวางแผนนโยบายของกรมทรัพยากรธรณีในการจัดการทรัพยากรแร่ต่อไปในอนาคต ตลอดจนเอกชนหรือหน่วยงานราชการอื่นๆสามารถนำข้อมูลไปใช้ได้ด้วย

ระบบสารสนเทศประทานบัตรนั้น ประกอบด้วยกระบวนการของประทานบัตรทั้งก่อนและหลังได้รับใบอนุญาตบัตร มีขั้นตอนหลักอยู่ 3 ขั้นตอนคือการขออาชญาบัตร การขอประทานบัตรและการทำเหมืองแร่ ดังแสดงในรูปที่ 1.1



รูปที่ 1.1 แสดงขั้นตอนก่อนและหลังการได้รับประทานบัตร

1.2 ปัญหาในการดำเนินงาน

ข้อมูลทางด้านประทานบัตรแร่ประกอบด้วยข้อมูลอาชญาบัตร ประทานบัตรและการทำเหมือง ซึ่งกรมทรัพยากรธรณีมีหน้าที่ในการรวบรวมและจัดการเกี่ยวกับประทานบัตรแร่ หน่วยงานของกรมทรัพยากรธรณีที่มีหน้าที่รวบรวมข้อมูลในส่วนกลางคือ กองสัมปทาน กองการเหมืองแร่ กองรังวัดและกองสิ่งแวดล้อมทรัพยากรธรณี หน่วยงานภูมิภาคคือทรัพยากรประจำท้องที่ ปัจจุบันเป็นฝ่ายหนึ่งของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ข้อมูลทางด้านแหล่งแร่ (Mineral Resources) ได้จากการรวบรวมแหล่งแร่ที่สำรวจพบในส่วนต่างๆของประเทศไทย ข้อมูลเหล่านี้สามารถนำไปประกอบในการค้นหาสินแร่ในระดับที่ละเอียด และนำไปประกอบในการสร้างแผนที่แหล่งแร่ได้ ปัจจุบันข้อมูลดังกล่าวเพิ่มขึ้นตลอดเวลา เพราะมีการขออนุญาตที่มีการอนุมัติและไม่อนุมัติใบอนุญาต ประทานบัตร ตลอดจนมีการสำรวจพบแหล่งแร่ใหม่เพิ่มขึ้น ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะถูกจัดเก็บไว้เพื่อการจัดการ ผู้บริหารสามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ในการตัดสินใจ ทั้งผู้ปฏิบัตินำไปติดตามประกอบกรดำเนินงานเพื่อขออนุมัติออกใบอนุญาต หรือติดตามผลการประกอบกรการทำเหมืองต่อไป ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะต้องมีความถูกต้อง แม่นยำ และสามารถนำเสนอได้ด้วยความเร็วทันต่อความต้องการของผู้ใช้ แต่จากรูปที่ 1.1 จะเห็นว่ขั้นตอนการขอใบอนุญาต ประทานบัตร และการทำเหมืองแร่มีหลายขั้นตอน แต่ละขั้นตอนนั้นใช้เวลามากงานปัจจุบันใช้มือ (Manual) ทำให้ผู้ปฏิบัติไม่สามารถควบคุม ตรวจสอบและติดตามผลได้สะดวก ข้อมูลที่เกิดขึ้นดังกล่าวจะถูกจัดเก็บไว้เป็นเวลาหลายปี เช่นข้อมูลทางด้านอาชญาบัตรและประทานบัตรจะต้องเก็บไว้ใช้ไม่ต่ำกว่า 4 ปี และ 25 ปี ตามลำดับเป็นอย่างน้อย ประกอบกับข้อมูลอยู่กันอย่างกระจัดกระจาย ทั้งในส่วนกลางและภูมิภาคของกรมทรัพยากรธรณี ตัวอย่าง ข้อมูลในหมายเลขประทานบัตรเดียวกัน บางส่วนอยู่ที่กองรังวัดเช่น ค่าพิภักดมุมฉากของหมุดหมุดหลักเขตประทานบัตร บางส่วนอยู่ที่กองสัมปทานเช่น ค่าขอประทานบัตรชนิดแร่ ข้อมูลการโอน ข้อมูลการรับช่วงกรการทำเหมือง การสิ้นอายุ การถูกเวนคืน การหยุดกรทำเหมืองชั่วคราว ข้อมูลผลผลิตและส่งออกกับผิดชอบโดยศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี เหมืองหินกองการเหมืองแร่จะเป็นผู้รับผิดชอบ ข้อมูลเหล่านี้จะถูกจัดเก็บอยู่ในรูปเอกสารซึ่งเป็นกระดาษซึ่งก่อให้เกิดการเสื่อมหรือสูญหายได้ง่ายเนื่องจากถูกจัดเก็บไว้นาน ข้อมูลบางส่วนจะถูกจัดเก็บได้ด้วยโปรแกรมประมวลผลค่าและโปรแกรมคำนวณตารางทำให้มีปัญหามากมายในการจัดเก็บและค้นหาข้อมูล เพราะต่างคนต่างเก็บ มีการแก้ไขข้อมูลเดียวกันคนละครั้งทำให้ข้อมูลมีความขัดแย้งกัน จึงมีผลกระทบต่อกรบริการข้อมูลแก่หน่วยงานราชการและเอกชน

1.3 แนวความคิดในการทำวิทยานิพนธ์

จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์มีส่วนสำคัญในการดำเนินงานในการจัดเก็บ การประมวลผล การค้นหาและพิมพ์เอกสารต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติ การบริหาร การจัดการและตอบสนองต่อภารกิจหลักของกรมทรัพยากรธรณี ผู้วิจัยจึงได้พัฒนาระบบสารสนเทศประทานบัตรขึ้นเพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บและกรบริการข้อมูลพื้นฐานทางด้านประทานบัตรแร่ จะจัดเก็บข้อมูลไว้ที่เดียวกันโดยการเรียกใช้บริการผ่านระบบผู้ใช้บริการ/ผู้ให้บริการ (Client / Server System) โดยมีระบบผู้ให้บริการ (Server) อยู่ที่ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี กรมทรัพยากรธรณี เชื่อมโยงกับระบบผู้ใช้บริการ (Client) ในหน่วยงานภายในของกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งในส่วนกรจัดทำฐานข้อมูลจะได้ข้อมูลจากระบบกรทำงานตามปกติทั้ง 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการขออาชญาบัตร
2. ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการขอประทานบัตร

3. ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการทำเหมือง

เมื่อผู้ขอনাหลักฐานต่าง ๆ มายื่น ทรัพยากรท้องที่จะทำการตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ เมื่อถูกต้องแล้ว ทรัพยากรท้องที่จะบันทึกข้อมูลค่าขอต่าง ๆ ลงแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องลงคอมพิวเตอร์โดยเครื่องคอมพิวเตอร์จะจัดเก็บลงตารางข้อมูลชนิด DBF ซึ่งเป็นรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลแบบตาราง 2 มิติของวิซวลฟอกซ์โปรที่ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณีจัดเตรียมไว้ให้แล้วส่งมาที่กรมทรัพยากรธรณีส่วนกลางโดยจะต้องแนบตารางข้อมูล (Attract Table) ที่ทำการบีบอัดตารางข้อมูลให้เล็กลงโดยใช้โปรแกรมวินซีฟ (Winzip) ส่งผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เพื่อความรวดเร็ว เมื่อนำตารางข้อมูลดังกล่าวมารวมกับตารางข้อมูลส่วนกลางแล้ว กองสัมปทานสามารถที่จะพิมพ์แบบฟอร์มค่าขอต่าง ๆ แล้วส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อส่งให้รัฐมนตรีกระทรวงอุตสาหกรรมอนุญาตได้เลย ส่วนเอกสารจะส่งตามมาภายหลังทางไปรษณีย์ จากนั้นกรมทรัพยากรธรณีจะตรวจสอบเอกสารแล้วทำการบันทึก / แก้ไขข้อมูลในส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์หรือมีข้อมูลที่เกิดขึ้นภายหลังการอนุญาตอาชญาบัตรและประทานบัตร

1.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1.4.1 ระบบอาชญาบัตรและประทานบัตร^[2]: โดยนายอารีย์ จิวรักษ์ กรมทรัพยากรธรณี 2537

งานวิจัยดังกล่าวมีจุดประสงค์เพื่อออกแบบและพัฒนาระบบอาชญาบัตรและประทานบัตร ระบบจะเป็นลักษณะผู้ใช้คนเดียว พัฒนาโปรแกรมด้วยดีเบสไฟร์ (Dbase IV) สามารถตอบสนองผู้ใช้ข้อมูลได้ระดับหนึ่ง

1.4.2 การปรับปรุงการบริหารงานทรัพยากรธรณี^[3]: ศึกษากรณีเฉพาะการดำเนินการขอสิทธิ

สำรวจแร่ ตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2510 เอกสารวิจัยประกอบการศึกษาหลักสูตรปริญญารัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยนายอัศวิน ไตรญาณ พ.ศ. 2535

งานวิจัยดังกล่าวมีจุดประสงค์เพื่อศึกษาแนวทางการบริหารงานทรัพยากรธรณี โดยการแก้ไขปัญหาในการดำเนินการขอประทานในการสำรวจแร่ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการบริหารงานดังกล่าวให้บรรลุเป้าหมายอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันหรือบรรเทาผลเสียที่อาจเกิดขึ้นต่อประชาชนหรือนักลงทุน

1.4.3 แนวทางการปรับปรุงการส่งมอบบริการของรัฐ^[4]: ศึกษาเฉพาะกรณีการอนุญาตประทาน

บัตรเหมืองแร่ของกรมทรัพยากรธรณี เอกสารวิจัยประกอบการศึกษาหลักสูตรปริญญารัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยนายเกษม จันทจรรยาพงษ์ พ.ศ. 2537

งานวิจัยดังกล่าวมีจุดประสงค์เพื่อศึกษาสภาพข้อเท็จจริงในการดำเนินการขอประทานบัตร หาแนวทางในการปรับปรุงการบริหารงานประทานบัตรรวมทั้งข้อเสนอแนะการปรับปรุงการบริหารงานดังกล่าวให้บรรลุเป้าหมายของกรมทรัพยากรธรณีอย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 วัตถุประสงค์

1. เพื่อวิเคราะห์หรือออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศประทานบัตร ในการรองรับ 3 ระบบหลักได้แก่ การขออาชญาบัตร การขอประทานบัตร และการทำเหมืองแร่

2. เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์และปรับใช้ทำงานของกรมทรัพยากรธรณีในส่วนทรัพยากรแร่ ให้มีความคล่องตัว สามารถติดตามและประเมินผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อตอบสนองนโยบายเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการของรัฐบาลทางด้านทรัพยากรแร่ สำหรับผู้สนใจทั่วไป

1.6 ขอบเขตของการทำวิจัย

1. ระบบสารสนเทศประเภทานบัตรที่จัดทำขึ้นจะเก็บข้อมูลครอบคลุมถึงอาชญาบัตรและประเภทานบัตรที่มีการยื่นคำขอประเภทานบัตรถูกต้องตามขั้นตอนของกรมทรัพยากรธรณี และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากผลการทำเหมือง

2. ระบบสารสนเทศ จะเป็นการพัฒนาในลักษณะระบบผู้ใช้บริการ/ผู้ให้บริการ

3. ระบบสารสนเทศสามารถใช้ในสภาวะแวดล้อมผู้ใช้หลายคน

4. ระบบฐานข้อมูลจะใช้ระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์

5. การวิเคราะห์และออกแบบโดยใช้กรมทรัพยากรธรณีเป็นต้นแบบ

6. อุปกรณ์และเครื่องมือ

6.1 ใช้เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ทำหน้าที่ผู้ให้บริการและใช้ Windows NT เป็นระบบปฏิบัติการ

6.2 ใช้เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการ สามารถแสดงผลได้ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ

7. โปรแกรมที่พัฒนาขึ้นจะแบ่งเป็น บันทึกรหัสข้อมูล แสดงผลข้อมูลและการจัดการข้อมูล โดยมีรายละเอียดดังนี้

7.1 บันทึกรหัสข้อมูล

สามารถบันทึกรหัสข้อมูล คำขออาชญาบัตร อาชญาบัตร คำขอประเภทานบัตร ประเภทานบัตร การต่ออายุ ค่าพิกัดมูมฉก ผลผลิตแร่ การส่งออกแร่ การจำหน่ายแร่ การโอนประเภทานบัตร การรับช่วงการทำเหมือง ตลอดจนสามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

7.2 แสดงผล

7.2.1 แสดงผลข้อมูลที่เกิดขึ้นตามข้อ 7.1 ซึ่งสามารถสืบค้นตาม หมายเลขทะเบียน ช่วงเวลา วันที่ยื่นคำขอ ชื่อเจ้าของ ที่ตั้งทางการปกครอง ชื่อแร่ ระยะเวลาแผน ที่ วิธีการทำเหมือง

7.2.2 สามารถแสดงรูปแผนที่จากค่าพิกัดมูมฉก

7.2.3 สามารถตรวจสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่

7.2.4 รายงานต่าง ๆ สามารถสรุปผลเป็นสถิติเพื่อเผยแพร่

7.3 การจัดการข้อมูล สามารถโอนข้อมูลระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค การสำรวจตารางข้อมูล นอกจากนั้นยังสร้างเครื่องมือเพื่อการตรวจสอบความถูกต้องของพื้นที่ การสร้างแผนที่ และการตรวจสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่ ตลอดจนผู้ใช้สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านของตัวเอง

1.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการวิจัย

1. ศึกษาระบบงานปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศประจําพันธกิจ
2. รวบรวมเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศประจําพันธกิจ
3. วิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบงานปัจจุบันเพื่อกําหนดความต้องการของระบบ
4. ออกแบบระบบงานใหม่
5. พัฒนาโปรแกรม
6. ทดสอบและปรับปรุงการทำงานของระบบ
7. สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ
8. เขียน เรียบเรียง และจัดพิมพ์วิทยานิพนธ์

1.8 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ระบบสารสนเทศประจําพันธกิจ
2. ได้ฐานข้อมูลด้านอาชญากรรม ประจําพันธกิจ และฐานข้อมูลการทำเหมือง
3. ได้ระบบงานอาชญากรรม ประจําพันธกิจ และการทำเหมืองแร่ เพื่อการปฏิบัติงานจริง
4. ได้เครื่องมือช่วยในการดำเนินงาน ตรวจสอบ และติดตามผลทางด้านทรัพยากรแร่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ได้เครื่องมือช่วยในการทำแผนที่ และตรวจสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่ อาชญากรรมและประจําพันธกิจ เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งกันในการครอบครองพื้นที่ที่ตามมาภายหลัง
6. ลดภาระและระยะเวลาในการจัดทำรายงานทางด้านประจําพันธกิจของผู้ปฏิบัติ
7. เยาวชนและผู้สนใจทั่วไปใช้เป็นแหล่งความรู้ สำหรับการศึกษาค้นคว้าวิจัย

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บทที่ 2

แนวความคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ค้นคว้าเอกสารทางวิชาการ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศประทานบัตร เพื่อนำมาเป็นกรอบ แนวความคิดและประยุกต์ใช้ โดยแบ่งออกดังนี้

- 2.1 พระราชบัญญัติแ่ง 2510
- 2.2 ระบบสารสนเทศประทานบัตร
- 2.3 ระบบผู้ให้บริการ/ผู้ให้บริการ (Client / Server System)
- 2.4 ทฤษฎีเกี่ยวกับฐานข้อมูล
- 2.5 ทฤษฎีเกี่ยวกับการหาพื้นที่

2.1 พระราชบัญญัติแ่ง 2510 ^[5]

เป็นบทบัญญัติเกี่ยวกับ การอนุญาตหรือให้สิทธิเกี่ยวกับแ่งต่าง ๆ กำหนดมาตรการในการควบคุม การสำรวจแ่ง การทำเหมืองแ่ง การร่อนแ่ง การขุดหาแ่งรายย่อย การเก็บรักษาแ่ง การซื้อและขายแ่ง การครอบครองแ่ง การแต่งแ่ง การประกอบโลหะกรรม การนำแ่งเข้า หรือ การส่งแ่งออกนอกราชอาณาจักรรวมถึงการวางมาตรการเพื่อการอนุรักษ์แ่ง การป้องกัน ความเดือดร้อนเสียหายจากการทำเหมือง การให้ความปลอดภัยแก่บุคคลภายนอก และการให้ความคุ้มครองแก่คนงาน พร้อมทั้งบทกำหนดโทษ โดยได้นิยามศัพท์ต่าง ๆ ดังนี้

2.1.1 แ่ง หมายความว่า ทรัพยากรธรณีที่เป็นอนินทรีย์วัตถุ มีส่วนประกอบทางเคมีกับลักษณะทางฟิสิกส์ แ่นนอน หรือเปลี่ยนแปลงได้เล็กน้อย ไม่ว่าจะต้องถลุงหรือหลอมก่อนใช้หรือไม่ และหมายความรวมถึงถ่านหิน หินน้ำมัน หินอ่อน โลหะและตะกั่วที่ได้จากโลหะกรรมหิน ซึ่งกฎกระทรวงกำหนดเป็นหินประดับหรือหินอุตสาหกรรม และดินหรือทราย ซึ่งกฎกระทรวงกำหนดดินอุตสาหกรรม หรือทรายอุตสาหกรรม ทั้งนี้ไม่รวมถึงน้ำ เกลือสินเธาว์ ลูก รัง หิน ดิน หรือทราย

2.1.2 สสำรวจแ่ง หมายความว่า การเจาะหรือขุด หรือกระทำด้วยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธี เพื่อให้รู้ว่าในพื้นที่มีแ่งอยู่หรือไม่เพียงใด

2.1.3 ทำเหมือง หมายความว่า การกระทำแก่พื้นที่ไม่ว่าจะเป็นที่บกหรือที่น้ำเพื่อให้ได้มาซึ่งแ่งด้วยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธี แต่ไม่รวมถึงการขุดเจาะน้ำเกลือใต้ดินและการขุดหาแ่งรายย่อยหรือการร่อนแ่งตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

2.2 ระบบสารสนเทศประทานบัตร

เป็นระบบที่บันทึกข้อมูลอาชญาบัตร ประทานบัตรและการทำเหมืองแ่ง จัดทำขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนผู้บริหาร ระดับกรม กอง และผู้ปฏิบัติราชการภายในกรมทรัพยากรธรณี ตลอดจนเอกชนสามารถนำเอาข้อมูล (Data) ที่มีอยู่ แล้วไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาอุตสาหกรรมทางด้านทรัพยากรแ่งได้เต็มที่โดยการประมวลผล (Processing) เพื่อให้ได้มาซึ่งข่าวสารหรือสารสนเทศ (Information) ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้มากกว่า ทั้งในการบริหารและตัดสินใจ อีกทั้งยัง

เป็นแนวทางในการวางนโยบายของกรมทรัพยากรธรณีต่อไปในอนาคต โดยแบ่งออกเป็น 3 ขั้นตอนหลักคือ การขอ
 อาชญาบัตร การขอประทานบัตรและการทำเหมืองแร่ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

2.2.1 อาชญาบัตร ^[5] อาชญาบัตรเป็นหนังสือสำคัญซึ่งออกให้แก่ผู้ถือในการสำรวจแร่ แบ่งออกเป็น 3
 แบบ ดังนี้

2.2.1.1 อาชญาบัตรสำรวจแร่

อาชญาบัตรสำรวจแร่เป็นหนังสือสำคัญซึ่งออกให้แก่ผู้ถือในการสำรวจเบื้องต้น เพื่อค้นหาแร่ภายใน
 เขตท้องที่จังหวัดหรืออำเภอหนึ่งอำเภอใด หรือหลายอำเภอตามที่ระบุไว้ในอาชญาบัตรในการยื่นคำขออาชญา
 บัตรสำรวจแร่ ผู้ขอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลก็ได้ จะต้องยื่นคำขอตามแบบพิมพ์ของกรมทรัพยากรธรณี ต่อ
 ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่ 1 หรือหากอยู่ในเขตจังหวัดที่ไม่มีทรัพยากรธรณีท้องที่ก็ให้ยื่นคำขอที่ฝ่ายทรัพยากรธรณี
 กลาง กองสัมปทาน กรมทรัพยากรธรณี ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่ที่เป็นผู้ออกอาชญาบัตรสำรวจแร่ มีอายุ ๑ ปีนับ
 แต่วันออก เมื่อสิ้นอายุแล้วจะขอต่ออายุไม่ได้ อาชญาบัตรสำรวจแร่ใช้ได้เฉพาะผู้ถือ จะโอนให้แก่ผู้อื่นไม่ได้ แต่ให้คุ้ม
 ถึงลูกจ้างของผู้ถืออาชญาบัตรสำรวจแร่นั้นด้วย อาชญาบัตรสำรวจแร่ไม่ให้สิทธิแก่ผู้ถือที่จะผูกขาดสำรวจแร่ในเขตที่
 กำหนดนั้นแต่ผู้เดียว ผู้ถืออาชญาบัตรรายอื่นยังคงมีสิทธิสำรวจในเขตท้องที่นั้นได้ เมื่อจะทำการสำรวจ ณ ที่ใด ผู้ถือ
 อาชญาบัตรสำรวจแร่จะต้องสำรวจโดยวิธีดุลักษณะธรณีวิทยา ธรณีเคมี ธรณีฟิสิกส์ และวิธีขุดร่องสำรวจขวางสาย
 แร่

2.2.1.2 อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

1. อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่หมายความว่า หนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อผูกขาดสำรวจแร่ภายใน
 เขตที่กำหนดในหนังสือสำคัญนั้น
2. บุคคลธรรมดาและนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ประสงค์ในการสำรวจแร่ สามารถขออาชญาบัตรผูกขาด
 สำรวจแร่ได้ ถ้าผู้นั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายกระทรวง
3. อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่มี 2 ประเภท คือ อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่บนบกและอาชญา
 บัตรผูกขาดสำรวจแร่ในทะเล
4. คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่บนบกแต่ละคำขอ จะขอได้ไม่เกินคำขอละ 2,500 ไร่ ส่วน
 คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ในทะเล จะขอได้แต่ละรายไม่เกิน 500,000 ไร่
5. การขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ทั้งสองประเภท ยื่นคำขอต่อทรัพยากรธรณีท้องที่
6. รัฐมนตรี หรือผู้ซึ่งรัฐมนตรีมอบหมายเป็นผู้ออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่
7. อายุอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่บนบก มีอายุไม่เกิน 1 ปี ส่วนอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ใน
 ทะเล มีอายุไม่เกิน 2 ปี
8. อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ทั้งสองประเภทต้องลงมือสำรวจแร่ภายใน 60 วันนับแต่ วันรับ
 อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ และต้องรายงานผลการดำเนินงานและการสำรวจที่กระทำไปภายใน 180 วัน นับแต่
 วันได้รับอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นกำหนดนั้น และรายงานครั้งสุดท้าย ภายใน 30 วัน
 ก่อนอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่สิ้นอายุ

2.2.1.3 อาชญาบัตรพิเศษ

1. อาชญาบัตรพิเศษ หมายความว่าหนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อผู้ถูกขาดสำรวจแร่เป็นกรณีพิเศษ ภายในเขตที่กำหนดในหนังสือเท่านั้น

2. บุคคลธรรมดาและนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการสำรวจแร่ สามารถยื่นคำขออาชญาบัตรพิเศษได้ ถ้าผู้นั้นมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

3. คำขออาชญาบัตรพิเศษแต่ละคำขอจะขอได้ไม่เกิน 10,000 ไร่

4. การขออาชญาบัตรพิเศษต้องยื่นคำขอต่อทรัพยากรธรณีท้องที่

5. การขออาชญาบัตรพิเศษต้องกำหนดข้อผูกพันสำหรับการสำรวจ โดยระบุปริมาณเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจแต่ละปีตลอดอายุของอาชญาบัตรพิเศษและเสนอผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐก็ได้

6. ผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐมีผลผูกพันผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษต่อไป เมื่อผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษได้รับประทานบัตรชั่วคราวหรือประทานบัตรสำหรับการทำเหมืองในเขตเนื้อที่ที่ตนได้รับอาชญาบัตรพิเศษ

7. รัฐมนตรีเป็นผู้ออกอาชญาบัตรพิเศษ

8. อาชญาบัตรมีอายุไม่เกิน 3 ปี นับแต่วันออก และสามารถต่อได้อีกไม่เกิน 2 ปี

9. เมื่อสิ้นรอบปีข้อผูกพันใด ถ้าผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษยังปฏิบัติตามข้อผูกพันไม่ครบถ้วนผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษต้องจ่ายเงินเท่าจำนวนที่ยังไม่ได้ใช้จ่ายให้แก่กรมทรัพยากรธรณีถ้าใช้จ่ายเงินในการสำรวจในรอบปีข้อผูกพันใดเกิน ให้นำไปหักออกจากข้อผูกพันสำหรับการสำรวจในรอบปีข้อผูกพันต่อไปได้

10. ในการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ สามารถคืนพื้นที่บางส่วนที่ไม่ประสงค์จะสำรวจได้

อนึ่ง หากผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษประสงค์จะขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษสามารถทำได้ภายใน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันที่

(1) ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษซึ่งขอต่ออายุนั้น ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการสำรวจเงื่อนไขและข้อผูกพันสำหรับการสำรวจตามที่กำหนดในอาชญาบัตรพิเศษทุกประการแล้ว

(2) ยื่นคำขอต่ออายุต่อทรัพยากรธรณีท้องที่ ตามแบบคำขอ 3 ก. ก่อนอาชญาบัตรสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 90 วันเมื่อผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวแล้ว รัฐมนตรีจะต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษให้ได้ไม่เกิน 2 ปี ซึ่งการที่รัฐมนตรีจะต่ออายุให้นั้นรัฐมนตรีจะกำหนดข้อผูกพันและเงื่อนไขเพิ่มขึ้นมาเพื่อให้ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษปฏิบัติตามนอกเหนือจาก ข้อผูกพันและเงื่อนไขที่มีอยู่เดิมก็ได้ในการขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษนั้น หากผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษ เห็นว่าพื้นที่ใดตามอาชญาบัตรพิเศษได้ทำการสำรวจแล้วไม่มีแร่หรือพื้นที่ใด ไม่น่าสนใจที่จะสำรวจ ต่อไปผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษอาจขอคืนพื้นที่ส่วนนั้นเสียก็ได้

2.2.2 ประทานบัตร ^[5] เป็นหนังสือสำคัญที่ออกให้ผู้ถือประทานบัตร เพื่อทำเหมือง โดยมีการดำเนินการด้านประทานบัตร ดังนี้

2.2.2.1 การออกประทานบัตร

การทำเหมือง ได้แก่ การกระทำแก่พื้นที่ไม่ว่าจะเป็นที่บกหรือที่น้ำเพื่อให้ได้มาซึ่งแร่ด้วยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธี แต่ไม่รวมถึงการขุดเจาะน้ำเกลือได้ดินตามหมวด 5 ทวิ และการขุดหาแร่รายย่อยและการร่อนแร่ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงการทำเหมืองดังกล่าวไม่ว่าที่ซึ่งทำเหมืองนั้น เป็นสิทธิของบุคคลใดหรือ

ไม่กี่ไม่อาจทำได้ เว้นแต่ผู้นั้นจะได้รับประทานบัตรชั่วคราวหรือประทานบัตร การจะได้รับประทานบัตรเพื่อให้เกิดสิทธิทำเหมืองนี้จะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดไว้

1. บุคคลธรรมดา และนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการทำเหมืองสามารถขอประทานบัตรได้
2. การขอประทานบัตรยื่นคำขอต่อทรัพยากรธรณีท้องถิ่น
3. คำขอประทานบัตรแต่ละคำขอจะขอได้เขตหนึ่งไม่เกิน 300 ไร่ เว้นแต่คำขอประทานบัตรทำเหมืองในทะเล
4. คำขอประทานบัตรทำเหมืองในทะเลแต่ละรายขอได้ไม่เกิน 50,000 ไร่ เว้นแต่รัฐมนตรี โดยอนุมัติของคณะรัฐมนตรีจะเห็นสมควรกำหนดให้ผู้ขอ ขอได้เกิน 50,000 ไร่
5. อายุประทานบัตรมีกำหนดไม่เกิน 25 ปี ประทานบัตรใด กำหนดอายุไว้ต่ำกว่า 25 ปีสามารถต่ออายุได้จนครบ 25 ปี
6. รัฐมนตรีเป็นผู้ออกประทานบัตร
7. ประทานบัตรเป็นสิทธิเฉพาะตัวและให้คุ้มถึงลูกจ้างของผู้ถือประทานบัตรด้วย

2.2.2.2 การโอนประทานบัตร

1. ประทานบัตรสามารถโอนกันได้เมื่อรัฐมนตรีสั่งอนุญาตให้โอนและผู้ถือประทานบัตรได้ชำระหนี้สินที่ค้างชำระแก่ทรัพยากรธรณีท้องถิ่นแล้ว
2. การโอนประทานบัตร ผู้ถือประทานบัตรและผู้รับโอน ยื่นคำขอต่อทรัพยากรธรณีท้องถิ่น
3. ในการโอนประทานบัตร ผู้ถือประทานบัตรและผู้รับโอนหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจต้องนำประทานบัตรและเอกสารเกี่ยวกับการทำเหมืองไปจดทะเบียนการโอนต่อทรัพยากรธรณีประจำท้องถิ่น
4. การโอนประทานบัตรต้องเสียค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอโอนค่าธรรมเนียมการโอน และค่าธรรมเนียมในค่าตอบแทนการโอนสิทธิทำเหมืองที่ตนพึงได้รับอีกด้วย
5. ค่าธรรมเนียมในค่าตอบแทนในการตอบแทนการโอนสิทธิทำเหมือง เรียกเก็บเฉพาะที่เป็นค่าตอบแทนการโอนกรรมสิทธิ์ทำเหมือง โดยไม่รวมถึงค่าตอบแทนการโอนทรัพย์สินอื่น ๆ
6. ในกรณีที่ไม่มีค่าตอบแทนการโอนสิทธิทำเหมือง หรือกรณีที่ทรัพยากรธรณีเห็นว่าค่าตอบแทนการโอนสิทธิทำเหมืองที่แจ้งต่ำกว่าที่ควรทรัพยากรธรณีจะประเมินค่าสิทธิทำเหมืองที่จะโอนตามหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีกำหนด
7. การโอนประทานบัตรโดยเสนหาให้แก่ บิดา มารดา สามีมภรรยาหรือผู้สืบสันดานของผู้โอนไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในค่าตอบแทนการโอนสิทธิทำเหมือง
8. ในกรณีที่ผู้ถือประทานบัตรตายทายาทต้องรับโอนประทานบัตร โดยการตกทอดภายใน 90 วัน มิฉะนั้นประทานบัตรสิ้นอายุเมื่อครบเก้าสิบวัน
9. การโอนประทานบัตรโดยการตกทอด ผู้รับโอนไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม
10. เมื่อทายาทยื่นคำขอรับโอนโดยการตกทอดแล้ว ให้ผู้ขอรับโอนทำเหมืองต่อไปได้เสมือนผู้ถือประทานบัตร ถ้ารัฐมนตรีสั่งไม่อนุญาตให้รับโอน ให้ถือว่าประทานบัตรสิ้นอายุ นับแต่วันรับคำสั่งจากทรัพยากรธรณีท้องถิ่น

11. ในกรณีที่ศาลสั่งให้ผู้ถือประทานบัตรเป็นบุคคลไร้ความสามารถให้นำความในเรื่องการโอนโดยการตกทอดมาใช้บังคับแก่ผู้อนุญาตโดยอนุโลม

2.2.2.3 การรับช่วงการทำเหมือง

1. การรับช่วงการทำเหมืองจะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง
2. การรับช่วงการทำเหมือง สามารถจะรับช่วงเฉพาะส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดของเขตเหมืองแร่ก็ได้
3. การขออนุญาตรับช่วงการทำเหมือง ผู้ถือประทานบัตรเป็นผู้ยื่นคำขอต่อทรัพยากรธรณีท้องที่ตามแบบคำขอ 17 โดยระบุผู้จะรับช่วงการทำเหมืองในระยะเวลาใดเวลาหนึ่งภายในอายุของประทานบัตร และส่วนของเขตเหมืองแร่ที่จะให้รับช่วงการทำเหมือง
4. รัฐมนตรีหรือผู้ซึ่งรัฐมนตรีมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง (ปัจจุบันรัฐมนตรีได้มอบหมายให้ทรัพยากรธรณีท้องที่เป็นผู้ออกใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง)
5. ผู้ถือประทานบัตรซึ่งให้ผู้อื่นรับช่วงการทำเหมืองคงมีหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมาย และผู้รับช่วงการทำเหมือง ก็มีสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายเสมือนเป็นผู้ถือประทานบัตร

2.2.2.4 การต่ออายุประทานบัตร

1. ประทานบัตรใด กำหนดอายุไว้ต่ำกว่า 25 ปี เมื่อผู้ถือประทานบัตรยื่นคำขอต่ออายุก่อนครบกำหนดไม่น้อยกว่า 180 วัน ต่อทรัพยากรธรณีท้องที่ รัฐมนตรีจะต่ออายุให้ อีกก็ได้
2. การต่ออายุดังกล่าว เมื่อรวมเวลาทั้งหมดต้องไม่เกิน 25 ปี
3. เมื่อผู้ถือประทานบัตรได้ยื่นคำขอต่ออายุแล้ว แม้ประทานบัตรจะสิ้นอายุก็ให้ผู้ถือประทานบัตรทำเหมืองต่อไปได้

2.2.2.5 การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงชนิดของแร่

1. เมื่อผู้ถือประทานบัตรประสงค์จะขอเพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมือง ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือขอรับอนุญาตจากอธิบดี โดยยื่นต่อทรัพยากรธรณีท้องที่
2. เมื่อทรัพยากรธรณีท้องที่ได้รับคำขอเพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมืองแล้วให้ส่งฝ่ายตรวจเหมืองแร่ไปตรวจสอบและเก็บหรือชักตัวอย่างแร่ ในเขตประทานบัตรที่ขอเพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมือง เพื่อทำการวิเคราะห์การเก็บตัวอย่างแร่ตามวรรคหนึ่ง ให้เก็บจากหน้าเหมืองหรือชักตัวอย่างจากแร่ที่ส่งเข้าโรงล้างแร่ประมาณ 10 กิโลกรัม
3. เมื่อฝ่ายตรวจเหมืองแร่ไปตรวจสอบและเก็บหรือชักตัวอย่างแร่มาแล้วทรัพยากรธรณีท้องที่ส่งตัวอย่างแร่ โดยทำบันทึกนำส่งพร้อมสำเนาและหลักฐานเอกสารดังต่อไปนี้ไปยังกรมทรัพยากรธรณีนำเสนอต่ออธิบดีพิจารณา
 - (1) คำขอเพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมืองของผู้
 - (2) บันทึกการตรวจสอบและเก็บตัวอย่างแร่ของฝ่ายตรวจเหมืองแร่
 - (3) ประทานบัตรฉบับผู้ถือและฉบับทรัพยากรธรณีท้องที่
 - (4) เมื่อสำนักงานเลขาธิการกรมได้รับเรื่องขอเพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมืองจากทรัพยากรธรณีประจำท้องที่ตามข้อ 3 ให้ดำเนินการ ดังนี้

(4.1) ส่งสำเนาบันทึกรับส่งและตัวอย่างแร่ไปให้กองธรณีวิทยาทำการตรวจสอบ หรือวิเคราะห์ แล้วแต่กรณี

(4.2) ส่งบันทึกต้นฉบับพร้อมด้วยหลักฐานเอกสารตามข้อ 3(1) (2) และ (3)

5. เมื่อกองธรณีวิทยาได้รับตัวอย่างแร่ ตามข้อ 8(1) แล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) ถ้าเป็นแร่อื่นนอกจากแร่ตามข้อ 9(2) ให้ตรวจสอบทางฟิสิกส์

(2) ถ้าเป็นแร่โคลัมเบียม ตันตาลัม โคลัมไบต์ โครไมท์ เงิน ทองคำ ซีโนไทม์ เซอร์คอน ดีบุก ตะกั่ว ทองแดง แทนทาลัม พลวง โมนาไซต์ โมลิบดีไนท์ลูโคซีน สังกะสี เหล็ก อินเมไนท์ และ แร่ชนิด มีทั้งเสตนออกไซด์ ให้วิเคราะห์ทางเคมี

6. เมื่อกองธรณีวิทยาตรวจสอบหรือวิเคราะห์ตัวอย่างแร่ตามข้อ 9 เสร็จแล้วให้ส่งผลการตรวจสอบหรือวิเคราะห์ให้กองสัมปทานดำเนินการ

7. เมื่อกองสัมปทานได้รับผลการตรวจสอบหรือผลวิเคราะห์จากกองธรณีวิทยาแล้ว ให้ส่งเรื่อง พร้อมทั้งผลวิเคราะห์ให้กองการเหมืองแร่ พิจารณาว่าสมควรจะให้ผู้ถือประทานบัตรเพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมืองในประทานบัตรหรือไม่

8. เมื่อกองสัมปทานได้รับแจ้งจากกองการเหมืองแร่ว่าเห็นควรอนุญาตให้เพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมืองในประทานบัตรได้แล้ว ให้เสนอเรื่องต่ออธิบดีเพื่อ

(1) พิจารณาลงนามสลักหลังประทานบัตรฉบับสำนักงานทรัพยากรธรณี ประจำท้องที่ฉบับผู้ถือ และฉบับผู้ให้ประทานบัตร

(2) พิจารณาลงนามในบันทึกถึงทรัพยากรธรณีท้องที่ เพื่อแจ้งผลการ พิจารณาการขอเพิ่มเติม ชนิดของแร่

2.2.2.6 การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง

ในระหว่างการทำเหมืองอยู่นั้น อาจจะมีพบวิธีการทำเหมืองที่เหมาะสมกว่า ผู้ถือประทานบัตร สามารถที่จะขอเพิ่มหรือเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมืองก็ได้

1. เมื่อผู้ถือประทานบัตรประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือขอรับ อนุญาตจากอธิบดี โดยยื่นต่อทรัพยากรธรณีท้องที่พร้อมกับแนบแผนผังโครงการทำเหมืองที่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง ให้สอดคล้อง กับวิธีการทำเหมืองใหม่ที่ขอเปลี่ยนแปลงไปด้วย

2. เมื่อทรัพยากรธรณีท้องที่ได้รับคำขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมืองแล้ว ให้ส่งฝ่ายตรวจเหมืองแร่ ตรวจสอบแผนผังโครงการทำเหมืองเดิม และแผนผังโครงการทำเหมืองที่ขอเปลี่ยนแปลงใหม่

3. เมื่อทรัพยากรธรณีท้องที่ได้รับรายงานการตรวจสอบแผนผังโครงการทำเหมืองจากฝ่ายตรวจ เหมืองแร่ว่า แผนผังโครงการทำเหมืองที่ขอเปลี่ยนแปลงใหม่สอดคล้องกับวิธีการทำเหมืองที่ขอเปลี่ยนแปลงแล้ว ให้เสนอเรื่องไปกรมเพื่อขอรับอนุญาตจากอธิบดี พร้อมด้วยหลักฐานเอกสารดังต่อไปนี้

(1) คำขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมืองของผู้ขอพร้อมด้วยผลการตรวจสอบแผนผังโครงการทำ เหมืองของฝ่ายตรวจเหมืองแร่

(2) แผนผังโครงการทำเหมืองเฉพาะที่เปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับวิธีการทำเหมืองที่ขอเปลี่ยนแปลง ใหม่ซึ่งตรวจสอบถูกต้องแล้ว จำนวน 4 ชุด

(3) ประธานบัตรฉบับผู้ถือและฉบับสำนักทรัพยากรธรณีท้องถิ่นที่พร้อมทั้ง แผนผังโครงการทำเหมืองเดิม

4. เมื่อสำนักงานเลขาธิการกรมได้รับเรื่องการขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมืองแล้ว ให้ เสนอเรื่องให้กองการเหมืองแร่ตรวจสอบว่า วิธีการทำเหมืองที่ขอเปลี่ยนแปลงใหม่สอดคล้องกับแผนผังโครงการทำเหมืองที่แก้ไขหรือไม่ และสมควรจะอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมืองได้หรือไม่ เมื่อกองเหมืองแร่ได้ตรวจสอบพิจารณาแล้วให้ส่งเรื่องทั้งหมด พร้อมด้วยผลการพิจารณาตามวรรคหนึ่ง ให้กองสัมปทานดำเนินการต่อไป

5. เมื่อกองสัมปทานได้รับแจ้งจากกองการเหมืองแร่ว่าเห็นควรอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมืองได้แล้ว ให้เสนอเรื่องต่ออธิบดีเพื่อ

(1) พิจารณาลงนามสลักหลังประธานบัตรฉบับทรัพยากรธรณีท้องถิ่น ฉบับผู้ถือ และฉบับผู้ให้ประธานบัตร

(2) พิจารณาลงนามในบันทึกถึงทรัพยากรธรณีท้องถิ่น เพื่อแจ้งผลการพิจารณาขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง

2.2.2.7 การเวนคืนประธานบัตร

1. ผู้ถือประธานบัตรอาจเวนคืนประธานบัตรได้
2. การเวนคืนประธานบัตรต้องเวนคืนทั้งแปลง
3. การเวนคืนประธานบัตรต้องยื่นคำขอและมอบประธานบัตรต่อทรัพยากรธรณีท้องถิ่น หลักเกณฑ์และวิธีการรับใบอนุญาต

หลักเกณฑ์และวิธีการรับใบอนุญาต

1. ผู้ถือประธานบัตรหรือผู้รับช่วงการทำเหมือง หรือผู้รับมอบอำนาจของบุคคลดังกล่าวซึ่งประสงค์จะหยุดการทำเหมืองเป็นผู้ขอรับใบอนุญาต

2. ผู้ขอต้องมีคุณสมบัติที่กำหนดในกฎกระทรวงคือ

2.1 มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์

2.2 มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

2.3 ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ บุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้

ความสามารถ

2.4 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.5 ไม่เคยถูกยกคำขอหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต เว้นแต่การยกคำขอหรือการเพิกถอนนั้นพ้นกำหนดสิบสองเดือนแล้ว นับแต่วันมีคำสั่งยกคำขอหรือเพิกถอนครั้งสุดท้ายหรือ เว้นแต่การยกคำขอหรือการเพิกถอนนั้นมิใช่ความผิด ของผู้ยื่นคำขอหรือผู้ถือเพิกถอนในกรณีที่ดินบุคคลเป็นผู้ขอรับใบอนุญาต นิติบุคคล นั้นต้องมีคุณสมบัติตาม 2.1,2.2,2.3,2.4 และ 2.5

3. การสิ้นอายุประธานบัตรที่เวนคืน

3.1 กรณีที่ผู้ถือประธานบัตร และทรัพยากรธรณีท้องถิ่นที่ได้ตกลงกันประธานบัตรสิ้นอายุเมื่อครบ 180 วัน นับแต่วันที่ทรัพยากรธรณีท้องถิ่นที่รับคำขอเวนคืน

3.2 สิ้นอายุตามเวลาที่ทรัพยากรธรณีท้องถิ่นกับผู้ถือประทานบัตรตกลงกันในใบอนุญาตหยุดการทำเหมือง

2.2.2.8 การหยุดการทำเหมือง

1. ถ้าผู้ถือประทานบัตรไม่สามารถทำเหมืองได้ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 60 เนื่องจากเหตุขัดข้องอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ก็ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหยุดการทำเหมืองได้
2. การขอหยุดการทำเหมือง จะขอหยุดตลอดทั้งเขตหรือหยุดบางส่วนก็ได้
3. การขอหยุดการทำเหมือง ยื่นคำขอต่อทรัพยากรธรณีท้องถิ่น
4. ฝ่ายทรัพยากรธรณี สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดออกใบอนุญาตหยุดการทำเหมืองให้ผู้ขอได้คราวละไม่เกิน 1 ปี

2.2.3 การทำเหมืองแร่ ^[5] เป็นการกระทำแก่พื้นที่ไม่ว่าจะเป็นที่บกหรือที่น้ำเพื่อให้ได้มาซึ่งแร่ด้วยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธี เมื่อได้แร่มาแล้วจะมีงานเกี่ยวข้องกับที่เกิดขึ้น ดังนี้

2.2.3.1 การแจ้งผลผลิตแร่

ผู้ถือประทานบัตร ต้องแจ้งผลผลิตแร่เป็นรายเดือนต่อทรัพยากรประจำท้องถิ่นที่ประทานบัตรจะสิ้นอายุ

2.2.3.2 การซื้อแร่

ห้ามมิให้ผู้ใดซื้อแร่เพื่อประกอบธุรกิจวันแต่จะได้รับใบอนุญาตซื้อแร่จากทรัพยากรธรณีประจำท้องถิ่น โดยมีให้ใช้บังคับแก่

1. การซื้อแร่จากผู้รับใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย
2. การซื้อโลหะที่ได้จากโลหกรรม
3. การซื้อแร่ตามชนิดและสภาพของแร่ที่แต่งจนสามารถนำไปผสมกับวัตถุดิบ หรือนำไปประกอบ

กิจการสำเร็จรูปได้ตามที่อธิบดีกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

2.2.3.3 การขายแร่

1. เป็นผู้ถือประทานบัตร หรือตัวแทนซึ่งจดทะเบียนไว้ต่อทรัพยากรประจำท้องถิ่น
2. ผู้รับใบอนุญาตซื้อแร่
3. ผู้รับใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย
4. ผู้รับใบอนุญาตร่อนแร่
5. ผู้รับใบอนุญาตจากอธิบดีในกรณีพิเศษเฉพาะครั้งที่ขาย
6. ผู้ขายโลหะที่ได้จากโลหกรรม

2.2.3.4 การร่วมโครงการทำเหมือง

ในกรณีที่ผู้ถือประทานบัตรคนเดียวมีประทานบัตรหลายฉบับที่มีเขตติดต่อกัน หรือในกรณีที่ผู้ถือประทานบัตรหลายคนโดยเขตเหมืองแร่เหล่านั้นติดต่อกัน และได้รับอนุญาตจากทรัพยากรธรณีประจำท้องถิ่นให้ร่วมโครงการทำเหมืองเดียวกันเพื่อประโยชน์ในการครอบครองขนแร่ ให้ถือว่าเขตเหมืองแร่เหล่านั้นเป็นเขตเดียวกัน

2.2.3.5 การชำระค่าภาคหลวงแร่

ผู้ถือประทานบัตร ผู้รับใบอนุญาตซื้อแร่ ผู้ครอบครองแร่อื่นที่ได้จากการแต่งแร่ หรือผู้ประกอบการโลหกรรมต้องชำระค่าภาคหลวงแร่ ตามกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราค่าภาคหลวงแร่

2.2.3.6 การชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร

ผู้ถือประทานบัตร ต้องชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตรเป็นประจำทุกปีจนกว่าประทานบัตรจะสิ้นอายุ

2.3 ระบบผู้ใช้บริการ/ผู้ให้บริการ (Client / Server System)

หมายถึง เทคโนโลยีใหม่ซึ่งคอมพิวเตอร์ได้ใช้เพื่อติดต่อระหว่างกันโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตั้งอยู่ที่จุดผู้ใช้ ข้อมูลจะเรียกว่าเครื่องผู้ใช้บริการ ซึ่งโดยปกติจะมีประสิทธิภาพจำกัดและเครื่องที่อยู่ให้ข้อมูลจะเรียกว่าเครื่องผู้ให้บริการ จะมีประสิทธิภาพสูงและมีข้อมูลที่จะให้บริการตามคำขอจากเครื่องผู้ใช้บริการได้ โดยมีส่วนประกอบต่างๆ ทำงานร่วมกัน ดังนี้

2.3.1 เครื่องผู้ใช้บริการ ส่วนมากจะมีขนาดเล็กวางบนโต๊ะ ได้รับการออกแบบเพื่อให้ผู้ใช้ เข้าสู่เครือข่าย และการประมวลผลส่วนตัว โดยมีส่วนประกอบ เช่น จอภาพ หน่วยประมวลผล เมมโมรี่ แบ้นพิมพ์ เป็นต้น ซึ่งทั้งหมดจะประกอบกันเป็นชุด ซึ่งอาจเรียกว่า เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล

2.3.2 เครื่องผู้ให้บริการ ได้รับการออกแบบให้ใช้โดยบุคคลหลาย ๆ คนพร้อมกันโดยทั่วไปมีเครื่องผู้ให้บริการ 3 ชนิดให้เลือก คือ

- ชนิดตั้งบนโต๊ะ เหมาะสำหรับองค์กรขนาดเล็กจำนวนเครื่องผู้ใช้บริการไม่มาก
- ขนาดกลาง เหมาะสำหรับองค์กรขนาดกลาง เป็นเครื่องระดับสถานีงาน
- ขนาดใหญ่ เหมาะสำหรับองค์กรขนาดใหญ่ เป็นเครื่องระดับสถานีงาน หรือมินิคอมพิวเตอร์ จะสามารถรองรับเครื่องผู้ใช้บริการ ได้จำนวนมาก

2.3.3 ตัวเชื่อมกราฟิก (Graphical User Interface) นิยมเรียกว่า GUI เป็นส่วนที่ติดต่อระหว่างผู้ใช้กับระบบปฏิบัติการ โดยใช้รูปภาพเป็นสื่อในการติดต่อ ซึ่งจะทำให้ผู้ใช้ทำงานได้ง่ายขึ้น

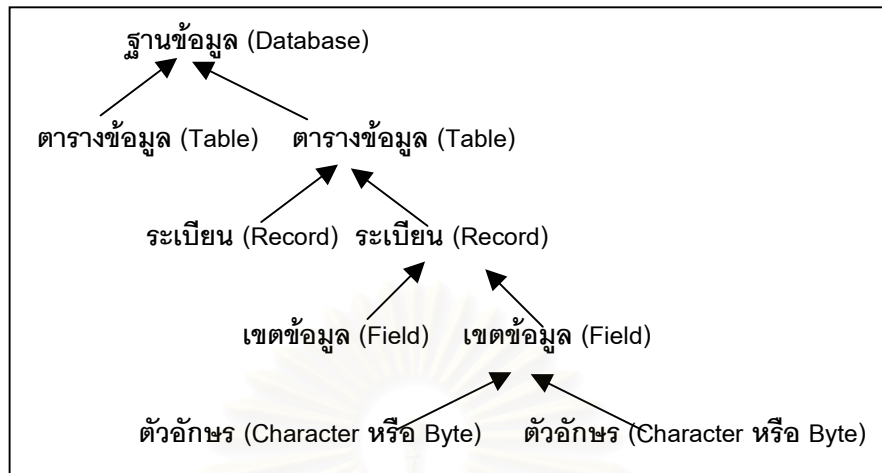
2.3.4 เครือข่าย (Network) ความสามารถในการเชื่อมโยงที่มีอยู่ในตัว เป็นจุดสำคัญที่ทำให้ระบบผู้ใช้บริการ / ผู้ให้บริการ สามารถติดต่อสื่อสารถึงกันได้ การเชื่อมโยงคอมพิวเตอร์เริ่มจากการเชื่อมโยงกันภายใน เป็นเครือข่ายขนาดเล็กที่เรียกว่า ข่ายงานบริเวณเฉพาะที่ (Local Area Network) การเชื่อมโยงที่มีระยะทางไกลกว่านั้น จะเป็นการติดต่อระหว่างเมืองกับเมืองเรียกว่า ข่ายงานบริเวณกว้าง (Wide Area Network)

2.3.5 ระบบปฏิบัติการ เป็นส่วนชุดคำสั่งที่ทำหน้าที่ติดต่อระหว่างฮาร์ดแวร์กับผู้ใช้ หรือกับโปรแกรมประยุกต์ที่ทำงานบนฮาร์ดแวร์นั้น

2.4 ทฤษฎีเกี่ยวกับฐานข้อมูล^[6]

2.4.1 ฐานข้อมูล (Database) หมายถึง แหล่งเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กัน และอาจอยู่ที่ต่างกัน ให้เสมือนอยู่ร่วมกันเพื่อประโยชน์ในการใช้ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยทั่วไปตารางข้อมูล (Table) จะประกอบด้วยกลุ่มของระเบียน (Record) แต่ละระเบียนจะประกอบไปด้วยกลุ่มของเขตข้อมูลแต่ละเขตข้อมูลจะประกอบไปด้วยกลุ่มของตัวอักษร (Character)



รูปที่ 2.1 โครงสร้างของฐานข้อมูล

2.4.2 ประโยชน์จากการประมวลผลด้วยฐานข้อมูล

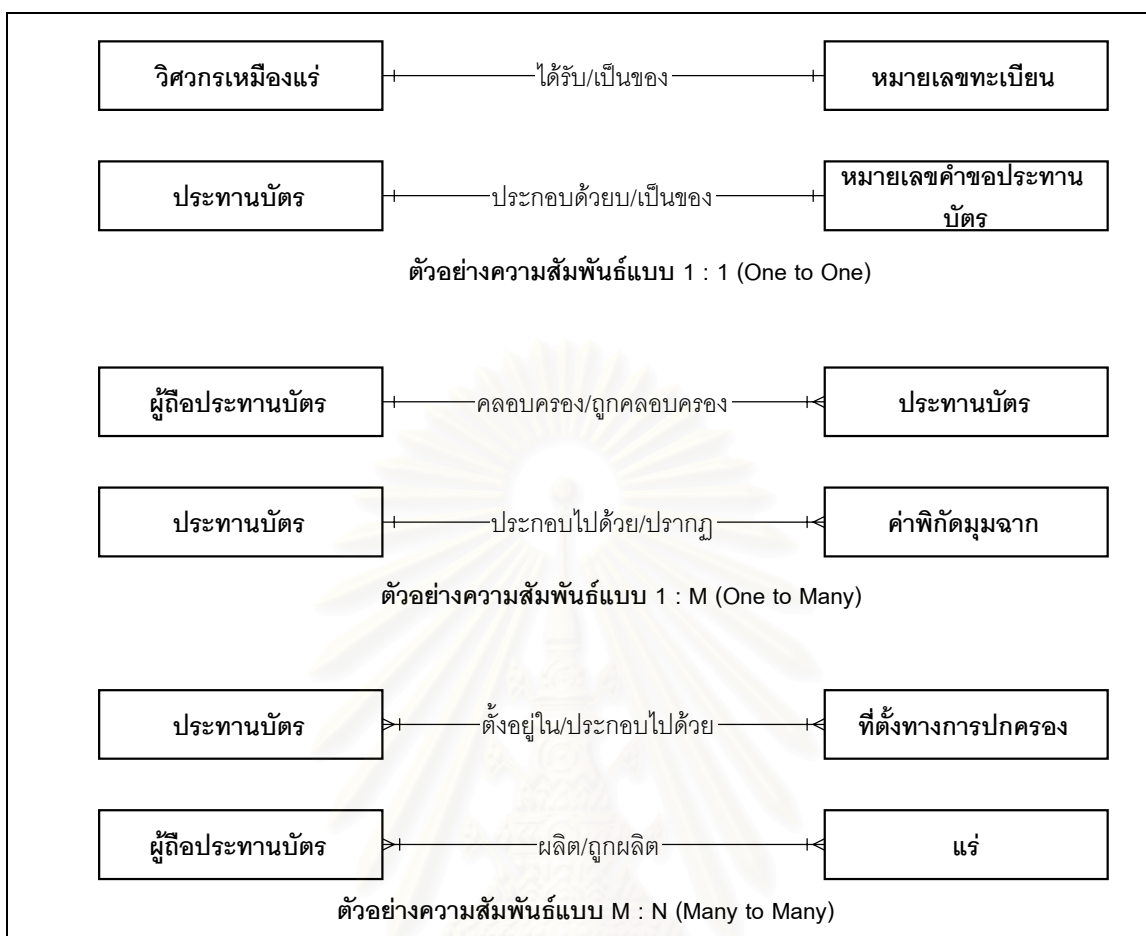
1. ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล
2. หลีกเลี่ยงความขัดแย้งของข้อมูล
3. สามารถใช้ข้อมูลร่วมกันได้
4. สามารถควบคุมให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
5. สามารถจัดหาระบบความปลอดภัยที่รัดกุมได้
6. สามารถควบคุมการคงสภาพของข้อมูล
7. เกิดความเป็นอิสระของข้อมูล

2.4.3 **เอนทิตี(Entity)** หมายถึง คำนามซึ่งเป็นข้อมูลที่เราสงเกตใจตัวอย่างในฐานข้อมูล เช่น บุคคล, แผนก, การฝึกอบรม เป็นต้น

ความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี(Entity Relationship Model) วิธีการผู้ออกแบบระบบที่นิยมใช้ในการสร้างระบบฐานข้อมูลคือวิธีการโยงความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี(Entity Relationship Method) หรือเรียกย่อ ๆ ว่า E-R Model โดยสามารถแสดงความสัมพันธ์ได้ 3 รูปแบบคือ

1. ความสัมพันธ์แบบ 1 : 1 (One to One) หมายถึง 1 ระเบียนของเอนทิตีหนึ่งมีความสัมพันธ์กับ 1 ระเบียนของอีกเอนทิตีหนึ่ง
2. ความสัมพันธ์แบบ 1 : M (One to Many) หมายถึง 1 ระเบียนของเอนทิตีหนึ่งมีความสัมพันธ์กับ 1 หรือหลายระเบียนของอีกเอนทิตีหนึ่ง
3. ความสัมพันธ์แบบ M : N (Many to Many) หมายถึง 1 หรือหลายระเบียนของเอนทิตีหนึ่งมีความสัมพันธ์กับ 1 หรือหลายระเบียนของอีกเอนทิตีหนึ่ง

โดยมีตัวอย่าง ดังนี้



รูปที่ 2.2 ตัวอย่างความสัมพันธ์ระหว่างเอ็นทิตี

2.4.4 ประเภทของโครงสร้างฐานข้อมูล

แบบจำลองของโครงสร้างข้อมูลทางตรรกะที่สำคัญมีด้วยกัน 3 โครงสร้าง คือ

1. โครงสร้างเชิงลำดับชั้น (Hierarchical Model)
2. โครงสร้างเครือข่าย (Network Model)
3. โครงสร้างเชิงสัมพันธ์ (Relational Model)

รายละเอียดของโครงสร้างทั้ง 3 แบบมี ดังนี้

2.4.4.1 โครงสร้างเชิงลำดับชั้น (Hierarchical หรือ tree structure)

โครงสร้างเชิงลำดับชั้นนี้มีความสัมพันธ์ของข้อมูลจะเริ่มต้นจากจุดพ่อแม่ (Parent node) ในระดับสูงสุดและจะมีจุดต่อในระดับที่ต่ำลงมาก็คือจุดต่อลูก (Children node) ซึ่งจะมีได้หลายระดับ ลักษณะที่สำคัญของโครงสร้างนี้คือนอกจากจุดต่อแม่แล้ว จุดต่อแต่ละจุดจะมีความสัมพันธ์กับจุดต่อในระดับที่สูงขึ้นไปได้เพียงจุดต่อเดียว ในทางตรงข้ามจุดต่อแต่ละจุดจะมีความสัมพันธ์กับจุดต่อในระดับที่ต่ำลงมาได้มากกว่าหนึ่ง โครงสร้างเชิงลำดับชั้นจะถูกนำมาใช้และควบคุมโดยตัวชี้ (pointers) และลูกโซ่ (chains) ซึ่งแสดงตำแหน่งที่จัดเก็บข้อมูลไว้

2.4.4.2 โครงสร้างเครือข่าย (Network Model)

ในระบบธุรกิจถ้าความสัมพันธ์ของข้อมูลมีความสลับซับซ้อนเกินกว่าที่จะแสดงโดยโครงสร้างเชิงลำดับชั้น ก็จะถูกแสดงโดยโครงสร้างแบบเครือข่าย โครงสร้างชนิดนี้ข้อมูลจะแสดงความสัมพันธ์ระหว่างระเบียบชนิดต่าง ๆ โดยที่ระเบียบแม่จะมีระเบียบลูกได้หลายระเบียบเหมือนกับในกรณีโครงสร้างเชิงลำดับชั้น แต่จะแตกต่างจากโครงสร้างเชิงลำดับชั้นตรงที่โครงสร้างเครือข่าย ระเบียบลูกจะมีระเบียบแม่ได้มากกว่าหนึ่งระเบียบ

โครงสร้างเครือข่ายจะหลีกเลี่ยงข้อจำกัดของโครงสร้างเชิงลำดับชั้นเพราะสามารถแสดงความสัมพันธ์แบบ M: N ได้ ซึ่งระเบียบลูกจะขึ้นอยู่กับระเบียบแม่ได้มากกว่าหนึ่งระเบียบ

2.4.4.3 โครงสร้างเชิงสัมพันธ์ (Relational Model)

แบบจำลองฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ถูกพัฒนาโดย ดร. คอดด์ (Dr. Codd) ซึ่งเป็นโครงสร้างแสดงความสัมพันธ์ของข้อมูลที่ง่ายกว่าโครงสร้างเชิงลำดับชั้นแลโครงสร้างเครือข่าย ซึ่งโครงสร้างทั้ง 2 แบบนี้ ความสัมพันธ์ของข้อมูลทั้งหมดจะต้องถูกวางแผนและกำหนดโดยล่วงหน้า ในกรณีที่มีความสัมพันธ์ใหม่เกิดขึ้นฐานข้อมูลทั้งหมดจะต้องถูกออกแบบใหม่ ปัญหาเหล่านี้จะถูกแก้ไขได้โดยการใช้แบบจำลองเชิงสัมพันธ์

ในปัจจุบันนี้ระบบจัดการฐานข้อมูลส่วนใหญ่จะเป็นฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์เนื่องมาจากโครงสร้างเชิงสัมพันธ์ จะค่อนข้างง่ายแก่การเข้าใจและการนำไปใช้งานเพราะมีลักษณะเป็นตาราง ความสัมพันธ์ของข้อมูลไม่จำเป็นต้องถูกกำหนดล่วงหน้าและสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงความสัมพันธ์ของข้อมูลได้ดีทำให้ผู้ใช้สามารถสร้างฐานข้อมูลและเข้าถึงข้อมูลได้ตามต้องการ

เป็นแบบจำลอง (Model) ที่ถูกจัดเก็บไว้ในลักษณะของตาราง (Table) 2 มิติ โดยคอลัมน์ (Column) เรียกว่าเขตข้อมูล (Field) ส่วนแถว (Row) เรียกว่า ทัพเพิล (Tuple) หรือระเบียบ จะมีเขตข้อมูลหนึ่งหรือมากกว่า เป็นตัวบอกความแตกต่างของระเบียบ โดยตารางต่าง ๆ ในแบบจำลองจะสัมพันธ์กันด้วย 1 เขตข้อมูลหรือมากกว่า

คุณลักษณะโครงสร้างเชิงสัมพันธ์

1. เขตข้อมูล จะเรียงลำดับอย่างไรก็ได้
2. ระเบียบ จะเรียงลำดับอย่างไรก็ได้
3. แต่ละระเบียบต้องไม่ซ้ำกัน (Unique)
4. แต่ละช่องของตารางจะบรรจุข้อมูลเพียงค่าเดียว (Single Value)
5. ชื่อเขตข้อมูลจะต้องไม่ซ้ำกัน
6. มีอย่างน้อย 1 คีย์ (Key) ที่ไม่ซ้ำกัน (Unique)

คำศัพท์สำหรับโครงสร้างเชิงสัมพันธ์

1. คีย์ (Key) หมายถึง ค่าของเขตข้อมูล ซึ่งประกอบด้วยหนึ่งเขตข้อมูล หรือกลุ่มของเขตข้อมูลก็ได้ที่บอกความแตกต่างของระเบียบในตาราง
2. คีย์หลัก (Primary Key) เรียกย่อ ๆ ว่า PK เป็นคีย์สำคัญ เพื่อแสดงความแตกต่างระหว่างระเบียบ ถ้าเราเอาคีย์หลักออกจากตาราง (Table) เราจะไม่สามารถบอกความแตกต่างของระเบียบได้
4. คีย์คู่แข่ง (Candidate Key) หมายถึงเขตข้อมูลที่อาจถูกเลือกเป็นคีย์หลักได้ เช่น ชื่อในเขตข้อมูลที่ ไม่ซ้ำกัน เป็นต้น

2.5 ทฤษฎีเกี่ยวกับการหาพื้นที่ ^[7]

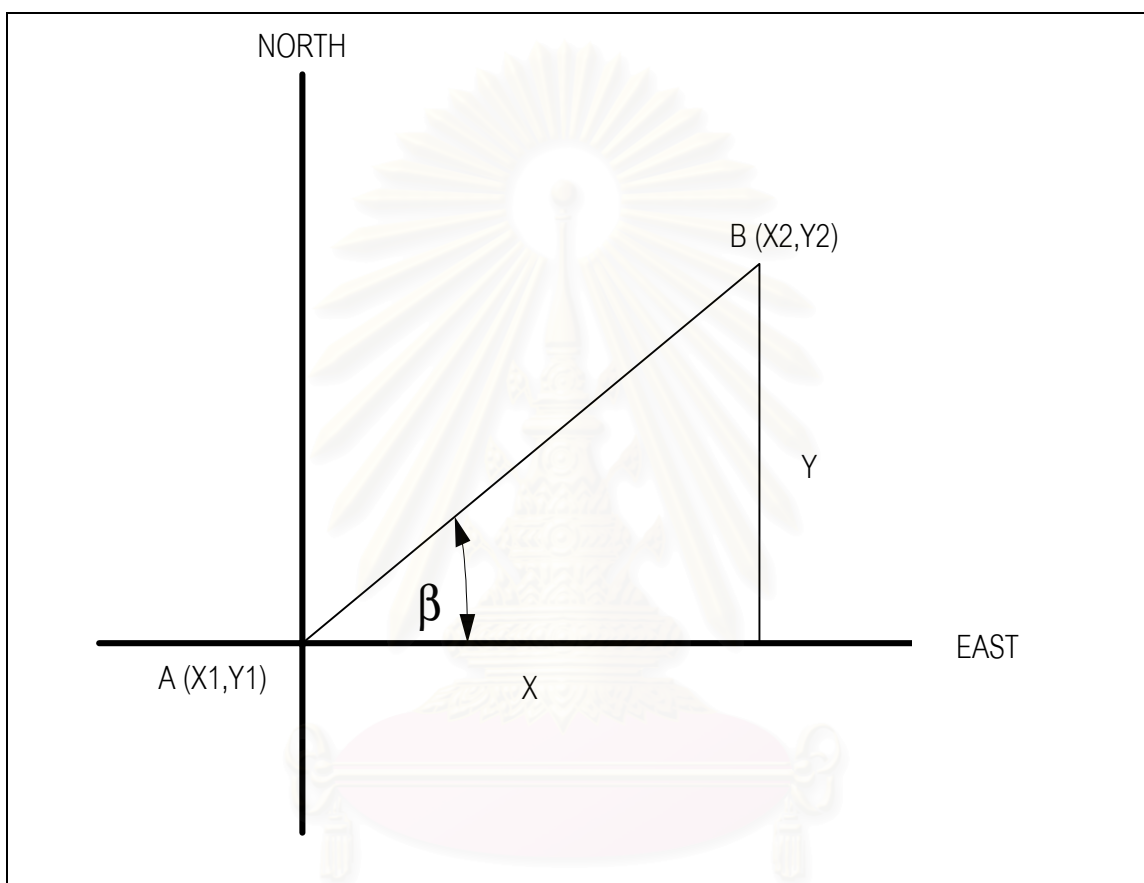
ในการหาพื้นที่เพื่อขออาชญาบัตร ประทานบัตรและการทำเหมืองนั้นจะต้องทำการคำนวณจาก

2.5.1 จุดตัดกันของเส้นตรง

ค่าพิกัดมุมฉากได้จากการคำนวณจากการรังวัดระยะและมุมของข้างรังวัด เช่นตามรูป 2.3 ค่า

พิกัดมุมฉากของจุด B คือ X2, Y2

2.5.2 การหาระยะทางโดยวิธีพิกัดฉาก (Distance by Coordinate)



รูปที่ 2.3 รูปสามเหลี่ยมมุมฉากพร้อมค่าพิกัดฉาก

จากรูปที่ 2.3

$$Y = Y_2 - Y_1$$

$$X = X_2 - X_1$$

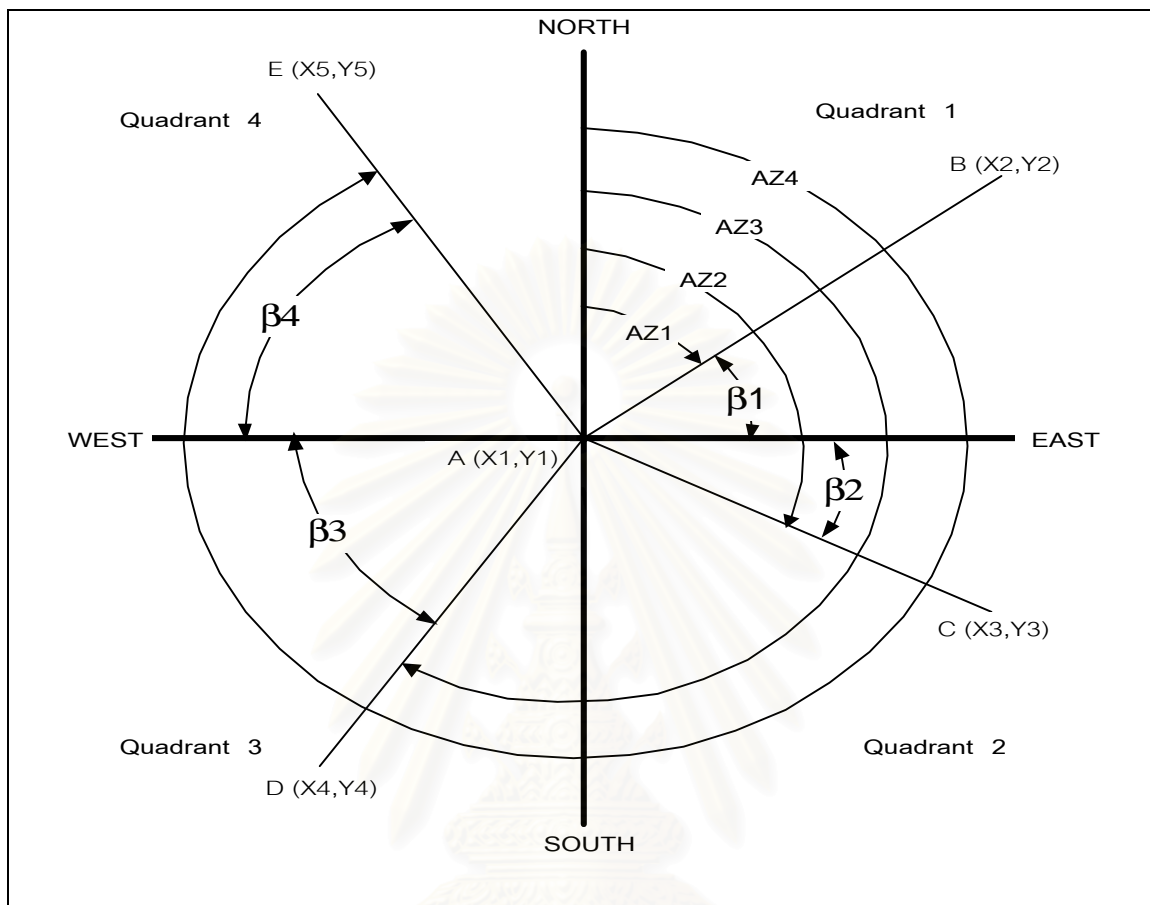
$$\beta = \tan^{-1} (Y / X)$$

$$X = AB \cos \beta \quad \text{หรือ} \quad Y = AB \sin \beta$$

$$\text{ดังนั้น ระยะ } AB = X / \cos \beta \quad \text{หรือ} \quad AB = Y / \sin \beta$$

2.5.3 การหาภาคของทิศ (Azimuth)

ภาคของทิศคือมุมที่นับออกจากทิศเหนือวนตามเข็มนาฬิกา



รูปที่ 2.4 การหาภาคของทิศในครออดเร้นท์ต่าง ๆ

จากรูปที่ 2.4 ภาคของทิศของเส้นตรง AB คือ AZ1

AC คือ AZ2

AD คือ AZ3

AE คือ AZ4

วิธีการ

ครออดเร้นท์ที่ 1 $\beta_1 = \tan^{-1} \{(Y_2 - Y_1) / (X_2 - X_1)\}$

ภาคของทิศ(AZ1) = $90 - \beta_1$

ครออดเร้นท์ที่ 2 $\beta_2 = \tan^{-1} \{(Y_3 - Y_1) / (X_3 - X_1)\}$

ภาคของทิศ(AZ2) = $90 + \beta_2$

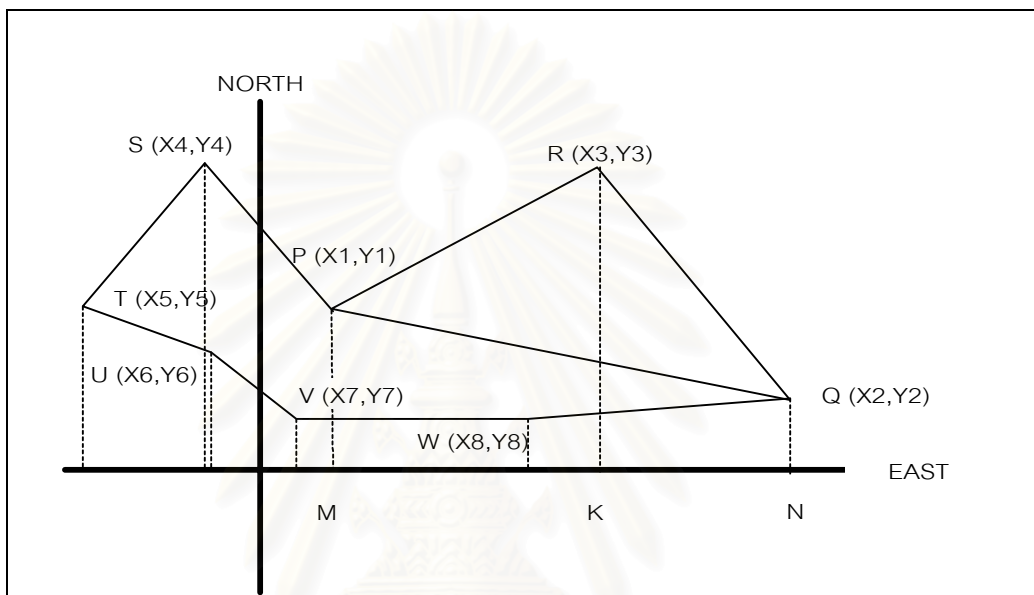
ครออดเร้นที่ที่3 $\beta_3 = \text{Tan}^{-1} \{(Y_4 - Y_1) / (X_4 - X_1)\}$

ภาคของทิศ(AZ3) = 270 - β_3

ครออดเร้นที่ที่4 $\beta_4 = \text{Tan}^{-1} \{(Y_5 - Y_1) / (X_5 - X_1)\}$

ภาคของทิศ(AZ4) = 270 + β_4

2.5.4 การหาพื้นที่โดยวิธีพิกัดฉาก (Area by Coordinate)



รูปที่ 2.5 รูปหลายเหลี่ยมพร้อมค่าพิกัดฉาก

จากรูปที่ 2.5 ให้ P (X1, Y1), Q (X2, Y2) และ R (X3, Y3) เป็นจุดยอดของสามเหลี่ยม

พื้นที่สามเหลี่ยม PQR = พื้นที่สี่เหลี่ยม MPRK + พื้นที่สี่เหลี่ยม KRQN - พื้นที่สี่เหลี่ยม MPQN

= MK (PM+RK) / 2 + KN (RK+QN) / 2 - MN (PM+QN) / 2

= {(X3-X1)(Y1+Y3) + (X2-X3)(Y3+Y2) - (X2-X1)(Y1+Y2)} / 2

= {(X3Y1+X3Y3-X1Y1-X1Y3) + (X2Y3+X2Y2-X3Y3-X3Y2) -

(X2Y1+X2Y2-X1Y1-X1Y2)} / 2

= {(X1Y2+X2Y3+X3Y1) - (X1Y3+X3Y2+X2Y1)} / 2

และถ้าเปลี่ยนเป็นรูปดีเทอร์มิแนนท์ (Determinant) จะได้

พื้นที่สามเหลี่ยม PQR = $1/2 \begin{vmatrix} X1 & Y1 \\ X2 & Y2 \\ X3 & Y3 \\ X1 & Y1 \end{vmatrix}$

ในทำนองเดียวกัน

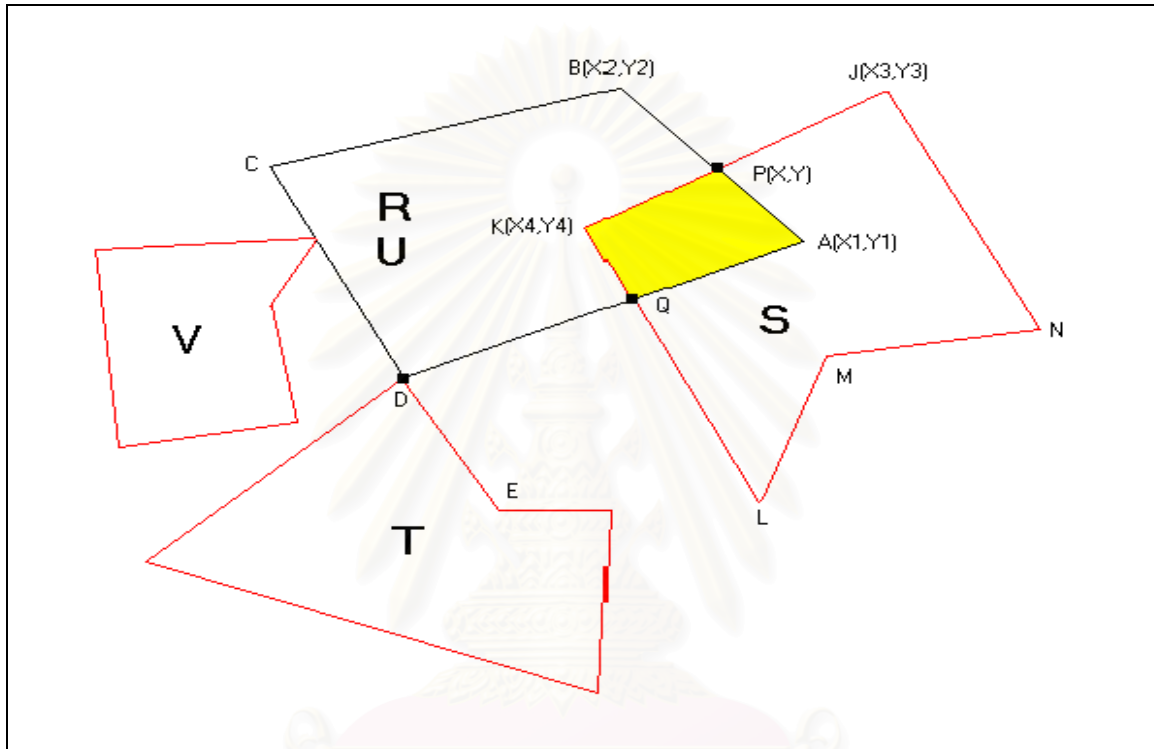
พื้นที่รูปเหลี่ยมใดๆ = 1/2

$\begin{vmatrix} X1 & Y1 \\ X2 & Y2 \\ X3 & Y3 \\ \cdot & \cdot \\ \cdot & \cdot \\ X1 & Y1 \end{vmatrix}$

หมายเหตุ คูณค่าพิกัดลงเป็น +
 คูณค่าพิกัดขึ้นเป็น -

2.5.5 การหาจุดตัดกันของพื้นที่

ได้นำทฤษฎีเกี่ยวกับเส้นตรงมาประยุกต์โดยการหาค่าพิกัดจุดตัดกันของเส้นตรงเพื่อนำมาวิเคราะห์การซ้อนทับกันของรูปเหลี่ยม ดังแสดงในรูปที่ 2.6



รูปที่ 2.6 ตัวอย่างการตัดกันของเส้นตรงทำให้เกิดพื้นที่ที่ทับซ้อนกัน

จากรูป 2.5 สามารถหาค่าพิกัดจุดตัดของเส้นตรง AB และ JK ที่จุด P ดังนี้

SLOPE ของเส้นตรง AB = $\frac{Y_2 - Y_1}{X_2 - X_1}$ -----> ①

และ SLOPE ของเส้นตรง AP = $\frac{Y - Y_1}{X - X_1}$ -----> ②

เนื่องจาก SLOPE AB=SLOPE AP เพราะเป็นเส้นตรงเดียวกัน

∴ ① = ② $\frac{Y - Y_1}{X - X_1} = \frac{Y_2 - Y_1}{X_2 - X_1}$

Y = $\frac{(Y_2 - Y_1)(X - X_1) + Y_1}{(X_2 - X_1)}$ -----> ③

$$\text{SLOPE ของเส้นตรง JK} = \frac{Y_4 - Y_3}{X_4 - X_3} \text{ -----} \rightarrow \text{④}$$

$$\text{และ SLOPE ของเส้นตรง JP} = \frac{Y - Y_3}{X - X_3} \text{ -----} \rightarrow \text{⑤}$$

เนื่องจาก SLOPE JK=SLOPE JP เพราะเป็นเส้นตรงเดียวกัน

$$\therefore \text{④} = \text{⑤} \quad \frac{Y - Y_3}{X - X_3} = \frac{Y_4 - Y_3}{X_4 - X_3}$$

$$Y = \frac{(Y_4 - Y_3)(X - X_3) + Y_3}{(X_4 - X_3)} \text{ -----} \rightarrow \text{⑥}$$

$$\text{③} = \text{⑥}$$

$$\frac{(Y_2 - Y_1)(X - X_1) + Y_1}{X_2 - X_1} = \frac{(Y_4 - Y_3)(X - X_3) + Y_3}{X_4 - X_3}$$

$$\frac{(Y_2 - Y_1)(X - X_1) + Y_1(X_2 - X_1)}{X_2 - X_1} = \frac{(Y_4 - Y_3)(X - X_3) + Y_3(X_4 - X_3)}{X_4 - X_3}$$

$$\frac{XY_2 - XY_1 - X_1Y_2 + X_2Y_1}{X_2 - X_1} = \frac{XY_4 - XY_3 - X_3Y_4 + X_4Y_3}{X_4 - X_3}$$

$$(XY_2 - XY_1 - X_1Y_2 + X_2Y_1)(X_4 - X_3) = (XY_4 - XY_3 - X_3Y_4 + X_4Y_3)(X_2 - X_1)$$

$$XX_4Y_2 - XX_4Y_1 - X_1X_4Y_2 + X_2X_4Y_1 - XX_3Y_2 + XX_3Y_1 + X_1X_3Y_2 - X_2X_3Y_1 = XX_2Y_4 - XX_2Y_3 - X_2X_3Y_4 + X_2X_4Y_3 - XX_1Y_4 + XX_1Y_3 + X_1X_3Y_4 - X_1X_4Y_3$$

$$XX_4Y_2 - XX_4Y_1 - XX_3Y_2 + XX_3Y_1 - XX_2Y_4 + XX_2Y_3 + XX_1Y_4 - XX_1Y_3 = X_1X_4Y_2 - X_2X_4Y_1 - X_1X_3Y_2 + X_2X_3Y_1 - X_2X_3Y_4 + X_2X_4Y_3 + X_1X_3Y_4 - X_1X_4Y_3$$

$$X(X_4Y_2 - X_4Y_1 - X_3Y_2 + X_3Y_1 - X_2Y_4 + X_2Y_3 + X_1Y_4 - X_1Y_3) = X_1X_4Y_2 - X_2X_4Y_1 - X_1X_3Y_2 + X_2X_3Y_1 - X_2X_3Y_4 + X_2X_4Y_3 + X_1X_3Y_4 - X_1X_4Y_3$$

$$X = \frac{X_1X_4Y_2 - X_2X_4Y_1 - X_1X_3Y_2 + X_2X_3Y_1 - X_2X_3Y_4 + X_2X_4Y_3 + X_1X_3Y_4 - X_1X_4Y_3}{X_4Y_2 - X_4Y_1 - X_3Y_2 + X_3Y_1 - X_2Y_4 + X_2Y_3 + X_1Y_4 - X_1Y_3}$$

$$X_4Y_2 - X_4Y_1 - X_3Y_2 + X_3Y_1 - X_2Y_4 + X_2Y_3 + X_1Y_4 - X_1Y_3$$

แทนค่า X ใน ๓

$$Y = \frac{(Y^2 - Y^1) ((X^1 X^4 Y^2 - X^2 X^4 Y^1 - X^1 X^3 Y^2 + X^2 X^3 Y^1 - X^2 X^3 Y^4 + X^2 X^4 Y^3 + X^1 X^3 Y^4 - X^1 X^4 Y^3) - X^1)}{X^2 - X^1 \quad X^4 Y^2 - X^4 Y^1 - X^3 Y^2 + X^3 Y^1 - X^2 Y^4 + X^2 Y^3 + X^1 Y^4 - X^1 Y^3}$$

หมายเหตุ 1. การซ้อนทับกันของรูปเหลี่ยมเกิดขึ้นได้ 3 กรณี

1.1 จุดและด้านต่างๆ ของเส้นตรงทับกันพอดี จุดต่อจุด และด้านต่อด้าน (รูป R และ U)

1.2 ด้านบางด้านของรูปเหลี่ยมติดกัน (รูป R และ S)

1.3 มีจุดร่วมกันบางจุด (รูป R และ T)

2. ค่าพิกัด X, Y ที่หาได้ต้องอยู่ในช่วง (X_1, Y_1) (X_2, Y_2) และ (X_3, Y_3) (X_4, Y_4) จึงถือว่ารูปเหลี่ยมมีการซ้อนทับกัน ($X < X < X$ และ $Y < Y < Y = F.$)

3. การหาการซ้อนทับกันของรูปเหลี่ยมอื่น ๆ เช่น รูปเหลี่ยม R และ T ก็สามารถหาได้ทำนองเดียวกัน โดยใช้สูตรการหาค่า พิกัด X, Y แล้วนำค่าที่ได้ไปเปรียบเทียบกับ หมายเหตุ ข้อ 2 ดังนั้นรูปเหลี่ยม R และ T หรือ R และ V จึงไม่ถือว่าซ้อนทับกัน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

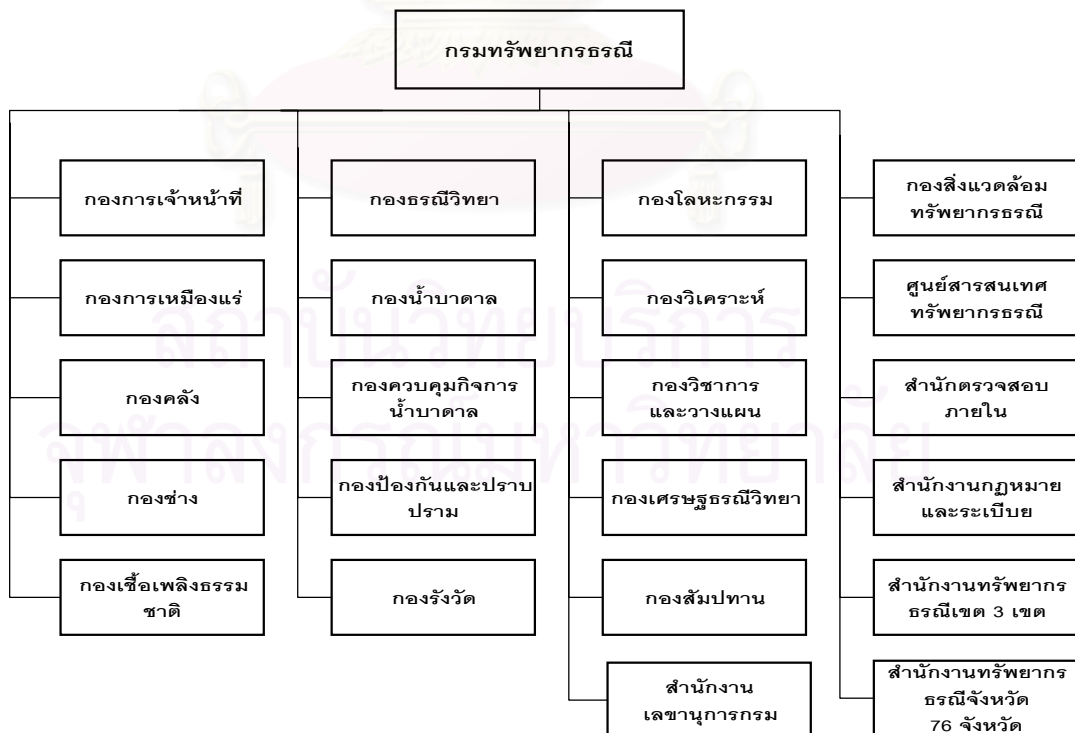
บทที่ 3 การวิเคราะห์ระบบ

3.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานของระบบปัจจุบัน

จากการศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานประทานบัตร ของกรมทรัพยากรธรณีทำให้ทราบว่าภารกิจที่จะชุดค้น และนำเอาทรัพยากรธรณี เช่นแร่และหินจากผิวโลกขึ้นมาใช้ประโยชน์เป็นอุตสาหกรรมจะต้องมีการทำเหมือง การจะทำเหมืองได้ก็ต่อเมื่อได้รับใบประทานบัตรและขออนุญาตการทำเหมืองก่อนตาม พ.ร.บ. แร่ 2510 ว่าด้วยการทำเหมือง มาตรา 43 ซึ่งบัญญัติว่า “ห้ามมิให้ผู้ใดทำเหมืองในที่ใด ไม่ว่าที่ซึ่งทำเหมืองนั้นจะเป็นสิทธิของบุคคลใดหรือไม่ เว้นแต่จะได้รับประทานบัตรชั่วคราวหรือประทานบัตร” ก่อนได้รับใบประทานบัตรจะต้องทำการสำรวจประเมินค่าแหล่งแร่เพื่อคำนวณความคุ้มค่าในการลงทุน ซึ่งการสำรวจจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับใบอนุญาตจากทางราชการเสียก่อน ใบอนุญาตนี้เรียกว่าอนุญาตบัตร คือใบอนุญาตให้ทำการสำรวจแร่ ซึ่งกรมทรัพยากรธรณีมีหน้าที่ตามกฎหมายในการพิจารณาให้สิทธิการทำเหมืองแร่ ดูแล ควบคุม ประเมิน และติดตามการผลิตแร่อย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกรมทรัพยากรธรณี

3.1.1 โครงสร้างขององค์กรปัจจุบัน

กรมทรัพยากรธรณีแบ่งส่วนราชการออกเป็น 20 กอง สำนักงานทรัพยากรเขต 3 เขต และสำนักงานทรัพยากรประจำท้องถิ่นอีก 76 แห่งดังรูปที่ 3.1 และหน้าที่ความรับผิดชอบปรากฏในตารางที่ 3.1 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการจัดการทางด้านทรัพยากรแร่ คือ สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัด กองสัมปทาน กองรังวัด และกองการเหมืองแร่



รูปที่ 3.1 โครงสร้างองค์กรของกรมทรัพยากรธรณี

หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
กองการเจ้าหน้าที่	งานบริหารบุคคลทั้งข้าราชการและลูกจ้างของกรม งานบริหารบุคคลทั้งข้าราชการและลูกจ้างของกรม ฯ
กองการเหมืองแร่	ส่งเสริมและควบคุมการทำเหมือง การแต่งแร่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย วางมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาความปลอดภัยในการทำเหมือง
กองคลัง	งานงบประมาณ การเงิน พัสดุ และยานพาหนะ
กองช่าง	เจาะสำรวจ ซ่อมสร้างทางเข้าสู่เหมือง ออกแบบ ควบคุมการก่อสร้าง และบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ
กองเชื้อเพลิงธรรมชาติ	พิจารณาสีทธิสำรวจและผลิตปิโตรเลียม ควบคุมการสำรวจ การผลิตปิโตรเลียม วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับเชื้อเพลิงธรรมชาติ
กองธรณีวิทยา	สำรวจธรณีวิทยาทั่วประเทศ ทำแผนที่ธรณีวิทยารากฐาน บริการวิจัยแร่ หิน และรัตนชาติ
กองน้ำบาดาล	ควบคุม และส่งเสริม กิจการน้ำบาดาล ตามกฎหมาย ว่าด้วยน้ำบาดาล ศึกษา วิจัยทางอุทกธรณีวิทยา เพื่อประเมินศักยภาพ ปริมาณสำรอง ของแหล่งน้ำบาดาล และเป็นแหล่งข้อมูล ทางอุทกธรณีวิทยา
กองควบคุมกิจการน้ำบาดาล	ควบคุม การประกอบ กิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติ น้ำบาดาล พ.ศ. 2520 ในส่วน ที่เกี่ยวข้องกับ การออกใบอนุญาต การเจาะน้ำบาดาล ใบอนุญาต การใช้ น้ำบาดาล ใบอนุญาต ระบายน้ำ ลงบ่อน้ำบาดาล กำหนดเขตน้ำบาดาล และความลึกของน้ำบาดาล
กองป้องกันและปราบปราม	ตรวจสอบและจับกุมผู้กระทำความผิด ตาม พ.ร.บ. แร่ ป้องกันและปราบปราม การลักลอบการทำแร่ และนำแร่ออกนอกราชอาณาจักร
กองรังวัด	รังวัดกำหนดเขตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ ประทานบัตร แผนที่ระดับ เพื่อการทำเหมือง แผนที่ภูมิประเทศต่าง ๆ
กองโลหะกรรม	ส่งเสริม ควบคุม คั้นคว่ำ และทดลองการประกอบโลหะกรรมให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมาย
กองวิเคราะห์	ตรวจวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับแร่ หิน ดิน น้ำ ตะกอนธารน้ำ รัตนชาติ โลหะ และโลหะผสม ให้บริการทั้งราชการและเอกชน
กองวิชาการและวางแผน	ศึกษาสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจแร่ เสนอแนะมาตรการและนโยบาย และเผยแพร่วิชาการเกี่ยวกับทรัพยากรธรณี
กองเศรษฐธรณีวิทยา	สำรวจธรณีวิทยาแหล่งแร่ และประเมินความสมบูรณ์ของแหล่งแร่ ตรวจสอบรายงานการสำรวจแร่ของผู้ถืออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่และอาชญาบัตรพิเศษ

ตารางที่ 3.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานกรมทรัพยากรธรณี

หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
กองสัมปทาน	พิจารณาสัทธิการสำรวจและทำเหมืองให้เป็นไปตามกฎหมาย ควบคุมการผลิตและการจำหน่ายแร่ ควบคุมการซื้อแร่ภายในราชอาณาจักรและส่งออกนอกราชอาณาจักร
กองสิ่งแวดล้อมทรัพยากรธรณี	กำหนดนโยบายและวางแผนการใช้ทรัพยากรธรณี ควบคุมและป้องกันปัญหามลภาวะ อันเกิดจากการพัฒนาทรัพยากรธรณีขึ้นมาใช้ทั้งบนบกและในทะเล
สำนักกฎหมายและระเบียบ	พิจารณา ร่าง แก้ไข เพิ่มเติมกฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และแนวปฏิบัติ ซึ่งออกตาม กฎหมาย ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ ของ กทอ. และตามมติกรม. พิจารณา และวินิจฉัย ปัญหาข้อกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือ และเสนอแนะ ในปัญหา ข้อกฎหมาย แก่หน่วยงานต่าง ทั้งภาครัฐและเอกชน
สำนักงานเลขานุการกรม	มีอำนาจหน้าที่ เกี่ยวกับราชการทั่วไป ของกรม และราชการ ที่มีได้แยก ให้ เป็นหน้าที่ ของกอง หรือส่วนราชการใด โดยเฉพาะ
สำนักตรวจสอบภายใน	ตรวจสอบ ความถูกต้อง ของข้อมูล การปฏิบัติราชการ ให้เป็นไป ตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และนโยบาย ตลอดจน ประเมินผล การปฏิบัติงาน ให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพประหยัด
ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี	มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงานด้านการบริหารงานข้อมูล สารสนเทศของกรมทรัพยากรธรณี อาทิ การกำหนดนโยบายและแผนในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรธรณี พัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ประสาน แลกเปลี่ยน และสื่อสารข้อมูลภายในกรม ระหว่าง องค์การภาครัฐและเอกชนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือ สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทางด้านสารสนเทศหรือที่ได้รับ มอบหมาย
สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต	ศึกษา และพัฒนา การทำเหมืองแร่ และการแต่งแร่ ให้มีประสิทธิภาพ สนับสนุน และช่วยเหลือ ทางวิชาการ แก่สำนักงาน ทรัพยากรธรณี จังหวัด และผู้ ประกอบกิจการ เหมืองแร่ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุน การปฏิบัติงาน ของ หน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง

ตารางที่ 3.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานกรมทรัพยากรธรณี (ต่อ)

หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
สำนักงานทรัพยากรธรณี จังหวัด	<p>ตัวแทนของกรมในฐานะหัวหน้าส่วนราชการในการบริหารส่วนภูมิภาค ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาสิทธิสำรวจและทำเหมืองแร่ ควบคุมการผลิตและจำหน่าย การเก็บรักษา ขนย้าย แต่งแร่ และการส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร ออกใบอนุญาตต่าง ๆ ตามที่กฎหมายให้อำนาจไว้ จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมและค่าภาคหลวงแร่ต่าง ๆ และดำเนินการเกี่ยวกับการเงินและพัสดุของสำนักงาน ฯ</p> <p>ดำเนินการรังวัดตามคำขอต่าง ๆ เช่น รังวัดกำหนดเขตประทานบัตร คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ รังวัดตรวจสอบการทำเหมืองแร่ ฯลฯ จัดทำแผนที่พื้นที่ที่ไปรังวัดเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตตามคำขอต่อไป เก็บรักษาหลักฐานและแผนที่ต่าง ๆ</p> <p>รับผิดชอบในการตรวจสอบ ควบคุมการทำเหมืองแร่และโรงแต่งแร่ให้ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และเงื่อนไขต่าง ๆ ตรวจสอบแผนผังและโครงการทำเหมือง ให้ความเห็นประกอบการขออนุญาตเปิดการ ตรวจสอบพิจารณาการอนุญาตให้มีและใช้วัตถุระเบิดในกิจการเหมืองแร่</p>

ตารางที่ 3.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานกรมทรัพยากรธรณี (ต่อ)

3.1.2 ระบบปฏิบัติงานประทานบัตรปัจจุบัน

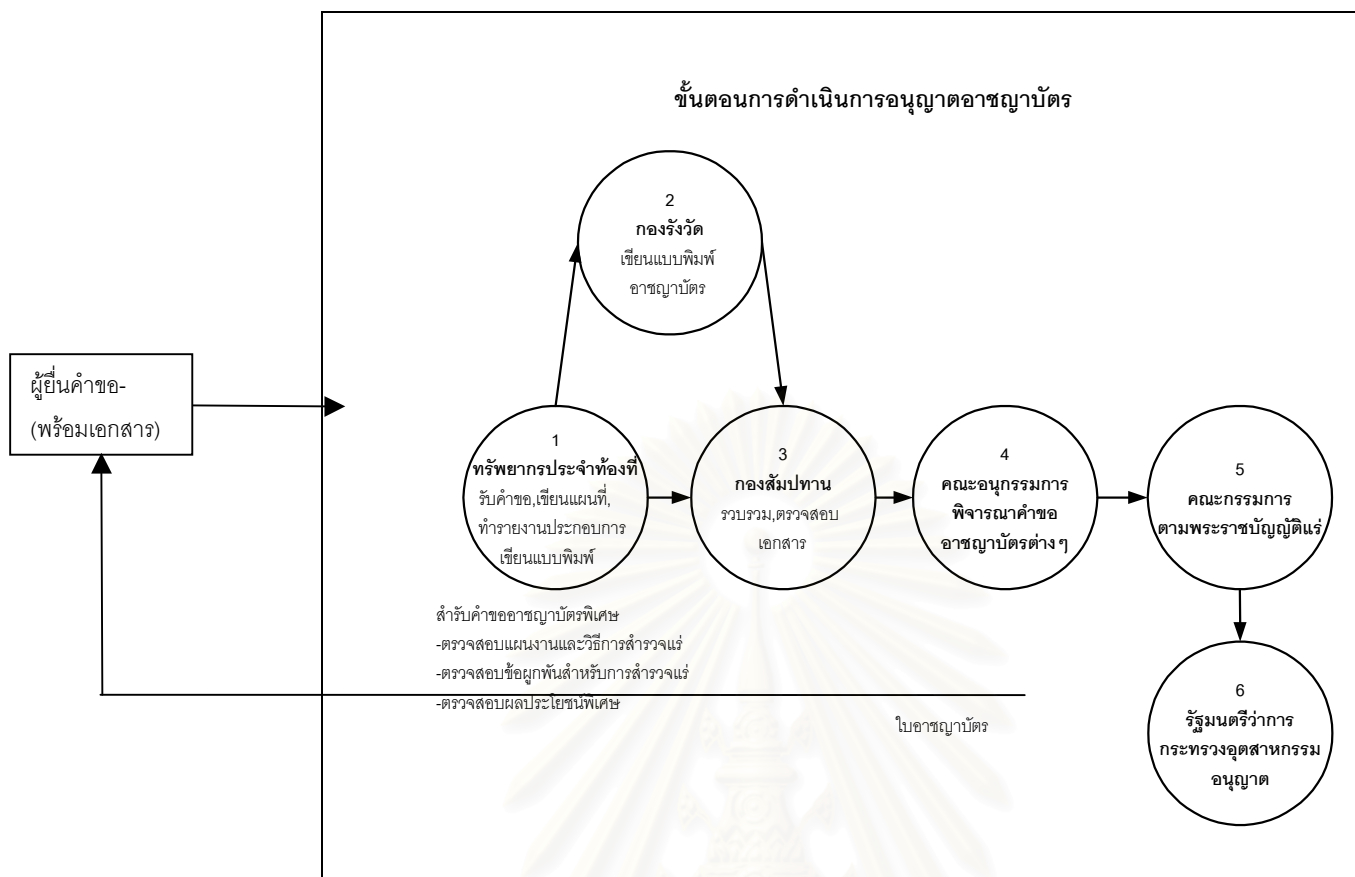
ในปัจจุบันการปฏิบัติงานในการดำเนินงานประทานบัตรประกอบด้วย 3 ขั้นตอนหลักคือ

1. การขออาชญาบัตร
2. การขอประทานบัตร
3. การทำเหมือง

ซึ่งมีรายละเอียดและขั้นตอน ดังนี้

3.1.2.1 การขออาชญาบัตร

เมื่อผู้ประสงค์จะทำการสำรวจแร่จะต้องยื่นคำขออาชญาบัตร (ตัวอย่างคำขออาชญาบัตรปรากฏที่ภาคผนวก ก.1-ก.3) ซึ่งมี 3 ประเภทคืออาชญาบัตรสำรวจ อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ และอาชญาบัตรพิเศษ พร้อมทั้งเอกสารประกอบคำขอต่อทรัพยากรธรณีประจำท้องที่ การดำเนินงานเพื่อให้ได้มาซึ่งอาชญาบัตรประกอบด้วย 6 ขั้นตอน ดังนี้



รูปที่ 3.2 ขั้นตอนดำเนินการอนุญาตอาชญาบัตร

1. **ทรัพยากรธรณีประจำห้องที่**
 - 1.1 รับคำขอและตรวจสอบเอกสาร
 - 1.2 เขียนแผนที่แสดงเขตที่ขอสำรวจ มาตรฐาน 1 : 50,000 หรือ 1 : 25,000
 - 1.3 ทำรายงานประกอบการเขียนแบบพิมพ์อาชญาบัตร
 - สำหรับคำขออาชญาบัตรพิเศษเพิ่มข้อ 1.4 ถึงข้อ 1.6
 - 1.4 ตรวจสอบแผนงานและวิธีการสำรวจแร่
 - 1.5 ตรวจสอบข้อมูลผูกพันสำหรับการสำรวจแร่ โดยระบุปริมาณเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจ แต่ละปีตลอดอายุของอาชญาบัตรพิเศษ
 - 1.6 ตรวจสอบรายละเอียดผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐ
2. **กองรังวัด กรมทรัพยากรธรณี**
มีหน้าทำการเขียนแบบพิมพ์อาชญาบัตร
3. **กองสัมปทาน กรมทรัพยากรธรณี**
รวบรวม ตรวจสอบ เอกสารพร้อมทั้งแบบพิมพ์อาชญาบัตรจากกองรังวัด

4. **คณะอนุกรรมการพิจารณาคำขออาชญาบัตร**

มีหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ให้ข้อเท็จจริง คำอธิบาย คำแนะนำ หรือความเห็นต่อกรรมการตาม พ.ร.บ. แร่และพิจารณาคำขออาชญาบัตร

5. **คณะกรรมการตามพระราชบัญญัติแร่** (ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมเป็นประธาน อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี อธิบดีกรมชลประทาน อธิบดีกรมที่ดิน อธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้ซึ่งอธิบดีดังกล่าวมอบหมาย และบุคคลซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรมแต่งตั้งไม่เกิน 3 คน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองสัมปทาน กรมทรัพยากรธรณี เป็นกรรมการและเลขานุการ)

พิจารณาเสนอความเห็นให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม อนุญาตอาชญาบัตร ซึ่งจะมีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง

6. **รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม**

พิจารณานุญาตและลงนามในอาชญาบัตร (ตัวอย่างอาชญาบัตรปรากฏที่ภาคผนวก ก.4)

หมายเหตุ เอกสารประกอบคำขอ

กรณีบุคคลธรรมดา

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสภาการเหมืองแร่
4. สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ทำตามแบบที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีกำหนดในกรณีที่ได้มอบหมายให้บุคคลอื่นยื่นคำขอแทน
5. แผนที่แสดงเขตที่ขอสำรวจ มาตราส่วน 1 : 50,000 หรือ 1 : 25,000
6. แผนงานและวิธีการสำรวจแร่

สำหรับคำขออาชญาบัตรพิเศษเพิ่มข้อ 7 และข้อ 8

7. ข้อมูลพันสำหรับการสำรวจ โดยระบุประมาณเงินที่ใช้จ่ายเพื่อการสำรวจแต่ละปีตลอดอายุของอาชญาบัตรพิเศษ
8. รายละเอียดผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์รัฐ

กรณีนิติบุคคล

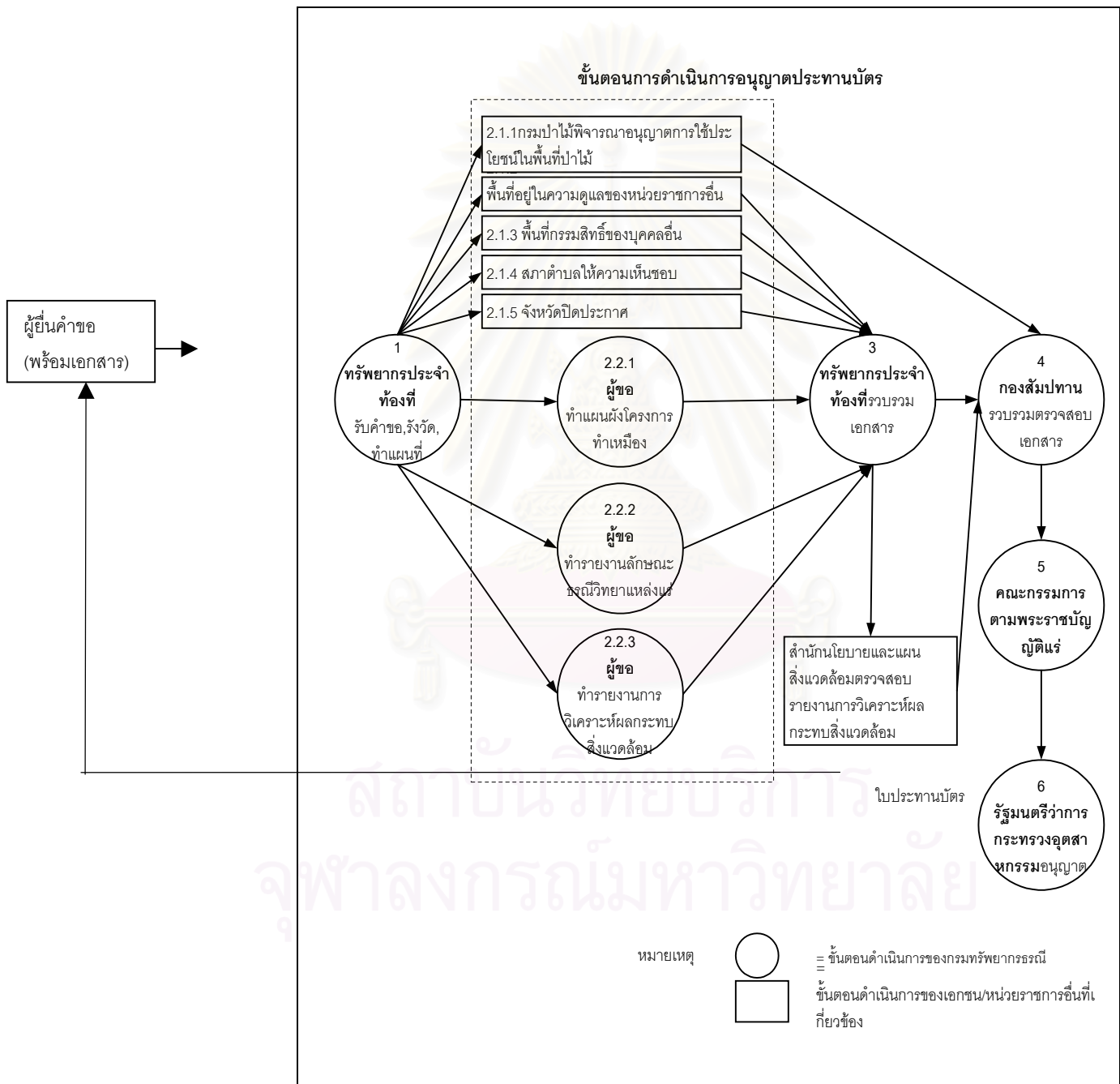
1. สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท
2. สำเนาหนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคล
3. สำเนาหนังสือรับรองนายทะเบียน หุ้นส่วนบริษัท แสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ซึ่ง สำเนาหนังสือรับรองต้องไม่เกิน 6 เดือน
4. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทรับรอง
5. สำเนารับรองการเป็นสมาชิกสภาการเหมืองแร่
6. สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ทำตามแบบที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีกำหนดในกรณีที่ได้มอบหมายให้บุคคลอื่นยื่นคำขอแทน
7. แผนที่แสดงเขตที่ขอสำรวจ มาตราส่วน 1 : 50,000 หรือ 1 : 25,000
8. แผนงานและวิธีการสำรวจแร่

สำหรับคำขออาชญาบัตรพิเศษเพิ่มข้อ 9 และข้อ 10

9. ข้อผูกพันสำหรับการสำรวจ โดยระบุประมาณเงินที่ใช้จ่ายเพื่อการสำรวจแต่ละปีตลอดอายุของอาชญาบัตรพิเศษ

10. รายละเอียดผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์รัฐ

3.1.2.2 การขอประทานบัตร



รูปที่ 3.3 ขั้นตอนดำเนินการอนุญาตประทานบัตร

เมื่อผู้ประสงค์จะมีใบประทานบัตรจะต้องยื่นคำขอประทานบัตร(ตัวอย่างคำขอประทานบัตรปรากฏที่ภาคผนวก ก.5 และ ก.6) พร้อมทั้งเอกสารประกอบคำขอต่อทรัพยากรธรณีประจำท้องที่ การดำเนินงานเพื่อให้ได้มาซึ่งประทานบัตรประกอบด้วย 6 ขั้นตอน ดังนี้

1. ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่

- 1.1 รับคำขอและตรวจสอบเอกสาร
- 1.2 นัดผู้ขอเพื่อทำรังวัดกำหนดเขต
- 1.3 ทำการรังวัด ทำการไต่สวนและจัดทำแผนที่

2. แจ้งหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งแจ้งผู้ขอดำเนินการ ดังนี้

2.1 หน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง

2.1.1 พื้นที่ ฯ อยู่ในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ ผู้ยื่นคำขอต้องดำเนินการติดต่อกรมป่าไม้ พิจารณาอนุมัติให้เข้าทำประโยชน์ หรืออยู่อาศัยในเขตป่าไม้

2.1.2 พื้นที่ ฯ อยู่ในความดูแลของหน่วยราชการอื่น ผู้ยื่นคำขอต้องดำเนินการติดต่อส่วนราชการนั้น เพื่อพิจารณาให้ความเห็น

2.1.3 พื้นที่ ฯ อยู่ในที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองของบุคคลอื่น ผู้ยื่นคำขอต้องนำหนังสืออนุญาตของผู้มีสิทธิในที่ดินนั้น และมีคำรับรองของนายอำเภอประจำท้องที่มาแสดงประกอบการอนุญาต

2.1.4 สภาตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบ

2.1.5 จังหวัดดำเนินการแจ้งให้อำเภอและกำนันท้องที่ปิดประกาศ ณ ที่ว่าการอำเภอหรือกิ่งอำเภอและที่ทำการกำนันท้องที่แห่งละหนึ่งฉบับ เป็นเวลา 20 วันทำการ

2.2 ผู้ขอ

2.2.1 จัดทำแผนผังโครงการทำเหมืองและรายการคำนวณกำหนดอายุประทานบัตรให้ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่พิจารณา

2.2.2 จัดทำเอกสารรายงานลักษณะธรณีวิทยาแหล่งแร่ให้ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่พิจารณาประกอบการอนุญาต

2.2.3 จัดทำเอกสารรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3. ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่

3.1 รวบรวมเอกสารส่งไปกรมทรัพยากรธรณี

3.2 ส่งรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้สำนักรับนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

4. กองสัมปทาน กรมทรัพยากรธรณี

รวบรวมและตรวจสอบเอกสารพร้อมหนังสืออนุญาตจากสำนักรับนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อม กรมป่าไม้ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. คณะกรรมการตามพระราชบัญญัติแร่

พิจารณาเสนอความเห็นให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม อนุญาตประทานบัตร ซึ่งจะมีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง

6. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม

พิจารณานุญาตและลงนามในประทานบัตร (ตัวอย่างประทานบัตรปรากฏที่ภาคผนวก ก.7 และ ก.8)

หมายเหตุ เอกสารประกอบคำขอ

กรณีบุคคลธรรมดา

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสภาการเมืองแล้ว
4. หลักฐานที่เชื่อถือได้ว่าพบแร่ หรือมีแร่ชนิดที่ประสงค์จะเปิดการทำเหมืองในเขตคำขอนั้น
5. สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ทำตามแบบที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีกำหนดในกรณีที่ได้มอบหมายให้บุคคลอื่นยื่นคำขอแทน

กรณีนิติบุคคล

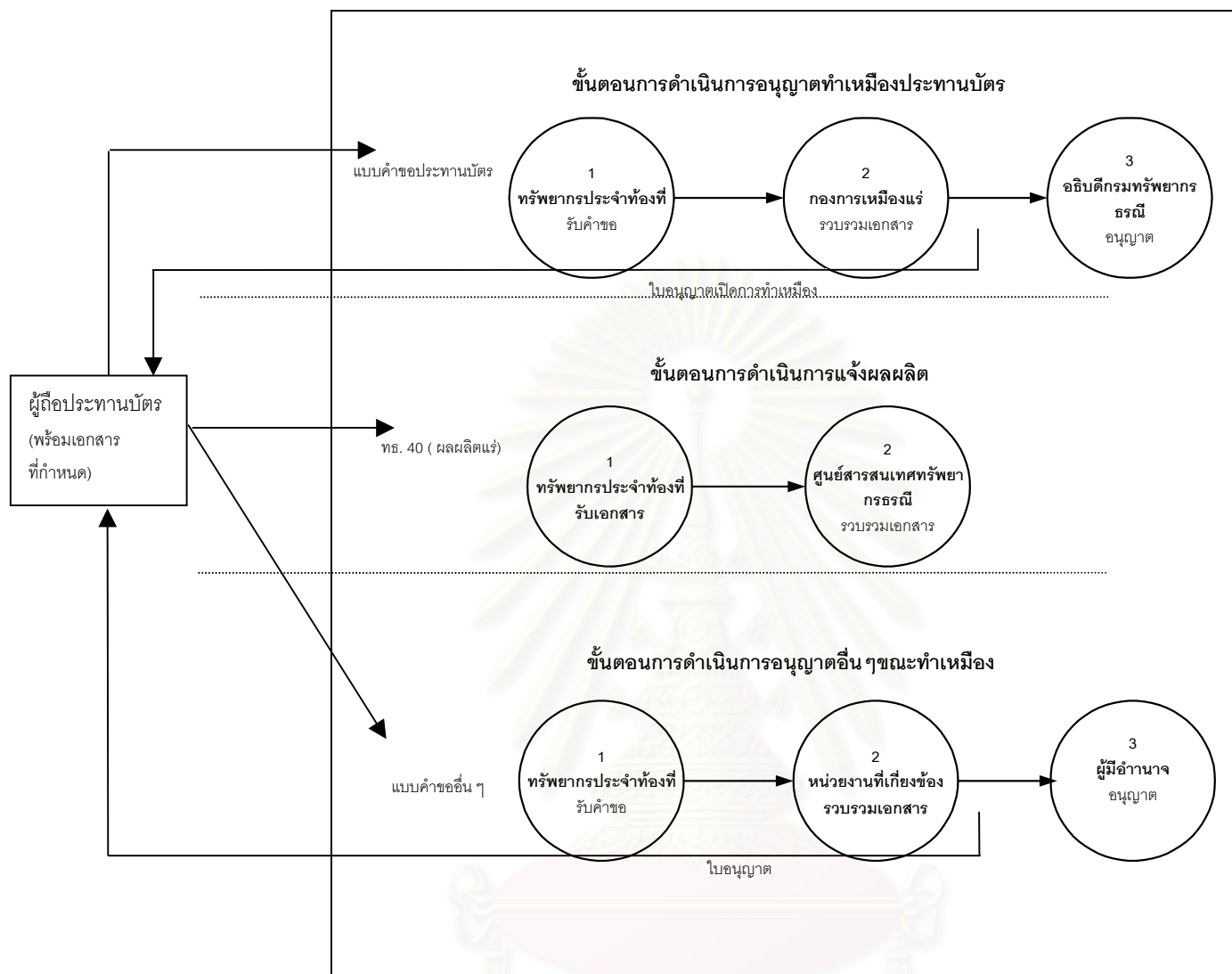
1. สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท
2. สำเนาหนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคล
3. สำเนาหนังสือรับรองนายทะเบียน หุ้นส่วนบริษัท แสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ซึ่งสำเนาหนังสือรับรองต้องไม่เกิน 6 เดือน
4. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทรับรอง
5. สำเนารับรองการเป็นสมาชิกสภาการเมืองแล้ว
6. หลักฐานที่เชื่อถือได้ว่าพบแร่ หรือมีแร่ชนิดที่ประสงค์จะเปิดการทำเหมืองในเขตคำขอนั้น
7. สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ทำตามแบบที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีกำหนดในกรณีที่ได้มอบหมายให้บุคคลอื่นยื่นคำขอแทน

3.1.2.3 การทำเหมือง

เมื่อผู้ขอประทานบัตรได้รับใบประทานบัตรแล้ว ถ้าประสงค์จะเปิดการทำเหมือง จะต้องยื่นคำขอเปิดเหมือง พร้อมเอกสารที่กำหนด ต่อทรัพยากรประจำท้องที่ ทรัพยากรประจำท้องที่จะรวบรวมเอกสารเพื่อส่งต่อให้กองการเหมืองแร่พิจารณาเบื้องต้นเพื่อส่งต่อให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีพิจารณาอนุมัติ ดังรูปที่ 3.4 นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากการผลิตแร่ เช่น การแจ้งผลผลิตแร่ การซื้อแร่ การขายแร่ การร่วมโครงการทำเหมือง การชำระค่าภาคหลวงแร่ และการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร

ในการทำเหมืองนั้นผู้ประกอบการ (ผู้ถือประทานบัตรหรือผู้รับช่วงประทานบัตร) จะต้องแจ้งผลผลิตประจำเดือนแก่กรมทรัพยากรธรณี โดยผู้ประกอบการจะต้องยื่น ทธ.40 (ตัวอย่างทธ.40 ปรากฏที่ภาคผนวก ก.9) ซึ่งเป็นเอกสารรายงานผลผลิตของแต่ละเหมืองต่อทรัพยากรประจำท้องที่เพื่อทำการรวบรวม ส่งต่อให้ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี

หลังจากเปิดการทำเหมืองแล้ว ผู้ประกอบการสามารถที่จะ โอนประทานบัตร ให้ผู้อื่นรับช่วงการทำเหมือง ต่ออายุประทานบัตร เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงชนิดแร่ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง และแจ้งเวนคืนประทานบัตร



รูปที่ 3.4 ขั้นตอนดำเนินการอนุญาตการทำเหมือง แจ้งผลผลิตและคำขออนุญาตอื่นๆ

3.2 ความต้องการของผู้ใช้ระบบสารสนเทศประทานบัตร (List of User Requirements a Mining Concession Information System)

จากการศึกษาและวิเคราะห์ระบบดังกล่าว ทำให้ทราบว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบมี 4 หน่วยงานหลัก คือ ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่ กองสัมปทาน กองการเหมืองแร่และกองรังวัด จึงจำเป็นต้องตอบสนองแก่หน่วยงานหลักและผู้ใช้ระบบคือ ผู้บริหาร/ผู้ใช้สารสนเทศ ผู้ปฏิบัติและผู้ควบคุมระบบ โดยสามารถกำหนดรายละเอียดความต้องการที่ระบบจะต้องตอบสนอง ดังนี้

หน่วยงาน/ผู้ใช้ระบบ	รายละเอียดความต้องการ
1. ทรัพยากรธรณี ประจำท้องที่	บันทึกรายชื่อผู้ถือคำขออนุญาตบัตร
	บันทึก/พิมพ์แบบคำขออนุญาตบัตรสำรวจแร่ (แบบคำขอ ๑)
	บันทึก/พิมพ์แบบคำขออนุญาตบัตรผูกขาดสำรวจแร่ (แบบคำขอ ๒)
	บันทึก/พิมพ์แบบคำขออนุญาตบัตรพิเศษ (แบบคำขอ ๓)
	บันทึก/พิมพ์คำขออนุญาตบัตรสำรวจแร่ (แบบคำขอ ๑)
	บันทึก/พิมพ์คำพิกัดมูมจากคำขออนุญาตบัตร
	ตรวจสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่คำขออนุญาตบัตรกับคำขออนุญาตบัตร อนุญาตบัตรและประทานบัตรที่มีอายุ
	คำนวณเนื้อที่คำขออนุญาตบัตร
	จัดทำแผนที่แสดงเขตที่ขอสำรวจ
	บันทึกแบบคำขอต่ออายุอนุญาตบัตรพิเศษ
	บันทึกแบบคำขอเวนคืนอนุญาตบัตร
	บันทึก/พิมพ์แบบคำขอประทานบัตรชั่วคราว
	บันทึก/พิมพ์แบบคำขอประทานบัตร
	บันทึกคำพิกัดมูมจากคำขอประทานบัตร
	ตรวจสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่คำขอประทานบัตรกับประทานบัตรที่มีอายุ
	คำนวณเนื้อที่คำขอประทานบัตร
	จัดทำแผนที่แสดงเขตประทานบัตร
	บันทึกแบบคำขออนุญาตเปิดการทำเหมือง
	บันทึกผลผลิตแร่
	บันทึกการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร
	บันทึกการชำระค่าภาคหลวงแร่
	บันทึกการส่งออกแร่
	บันทึกการจำหน่ายแร่
	บันทึกแบบคำขอโอนประทานบัตร
	บันทึกแบบคำขอรับช่วงการทำเหมือง
	บันทึกแบบคำขอต่ออายุประทานบัตร
	บันทึกแบบคำขอการหยุดการทำเหมืองชั่วคราว
	บันทึกแบบคำขอเวนคืนประทานบัตร
สามารถเปลี่ยนแปลงวิธีผ่านของตัวผู้ใช้เอง	

ตารางที่ 3.2 รายละเอียดความต้องการของผู้ใช้ระบบสารสนเทศประทานบัตร

หน่วยงาน/ผู้ใช้ระบบ	รายละเอียดความต้องการ
2. กองสัมปทาน	บันทึกทะเบียนคำขออาชญาบัตร
	บันทึกรายชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร
	พิมพ์แบบคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่ (แบบคำขอ ๑)
	พิมพ์แบบคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ (แบบคำขอ ๒)
	พิมพ์แบบคำขออาชญาบัตรพิเศษ (แบบคำขอ ๓)
	บันทึกสถานภาพปัจจุบันของคำขออาชญาบัตร
	แปลงข้อมูลจากคำขออาชญาบัตรเป็นอาชญาบัตร
	บันทึกทะเบียนอาชญาบัตร
	บันทึกรายชื่อผู้ถืออาชญาบัตร
	บันทึกสถานภาพปัจจุบันของอาชญาบัตร
	บันทึกการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ
	บันทึกข้อมูลการเวนคืนคำขออาชญาบัตร
	จัดเก็บอาชญาบัตรสิ้นอายุตามวาระ
	พิมพ์แบบคำขอประทานบัตรชั่วคราว
	พิมพ์แบบคำขอประทานบัตร
	บันทึกทะเบียนคำขอประทานบัตร
	บันทึกรายชื่อผู้ถือคำขอประทานบัตร
	บันทึกสถานภาพปัจจุบันของคำขอประทานบัตร
	พิมพ์ใบประทานบัตร
	บันทึกทะเบียนประทานบัตร
	บันทึกรายชื่อผู้ถือประทานบัตร
	บันทึกวันอนุญาตเปิดการทำเหมือง
	บันทึกสถานภาพปัจจุบันของประทานบัตร
	จัดเก็บประทานบัตรสิ้นอายุตามวาระ
	บันทึกการโอนประทานบัตร
	บันทึกการรับช่วงการทำเหมือง
	บันทึกการหยุดการทำเหมืองชั่วคราว
	บันทึกเพิ่มเติมการเปลี่ยนแปลงชนิดแร่
	บันทึกเพิ่มเติมการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง
	บันทึกการเวนคืนประทานบัตร
เปลี่ยนแปลงนรหัสผ่านของตัวผู้ใช้เอง	

ตารางที่ 3.2 รายละเอียดความต้องการของผู้ใช้ระบบสารสนเทศประทานบัตร (ต่อ)

หน่วยงาน/ผู้ใช้ระบบ	รายละเอียดความต้องการ
3. กองรังวัด	บันทึก/พิมพ์ค่าพิกัดมุมฉากจากอาชญาบัตร
	บันทึกรายชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร
	พิมพ์ใบอาชญาบัตร
	บันทึก/พิมพ์ค่าพิกัดมุมฉากจากประตานบัตร
	เปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของตัวเอง
4. ผู้บริหาร	รายชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร อาชญาบัตร คำขอประตานบัตรและประตานบัตร
	ข้อมูลคำขออาชญาบัตร อาชญาบัตร คำขอประตานบัตรและประตานบัตร
	สถิติคำขออาชญาบัตร อาชญาบัตร คำขอประตานบัตรและประตานบัตร
	สถานภาพเหมืองแร่ปัจจุบัน
	รายชื่อผู้ประกอบการเหมืองแร่
	ข้อมูลการชำระค่าใช้เนื้อที่ประตานบัตร
	ข้อมูลการชำระค่าภาคหลวงแร่
	ข้อมูลผลผลิตแร่
	ข้อมูลส่งออกแร่
	ข้อมูลการจำหน่ายแร่
	เปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของตัวเอง
	5. ผู้ใช้สารสนเทศทั่วไป
ข้อมูลคำขออาชญาบัตร อาชญาบัตร คำขอประตานบัตรและประตานบัตร	
สถิติคำขออาชญาบัตร อาชญาบัตร คำขอประตานบัตรและประตานบัตร	
สถานภาพเหมืองแร่ปัจจุบัน	
รายชื่อผู้ประกอบการเหมืองแร่	
ข้อมูลผลผลิตแร่	
6. ผู้ควบคุมระบบ	กำหนดสิทธิ์การใช้ระบบ
	ตรวจสอบการทำงานของผู้ใช้ระบบ
	เก็บสำรอตารางข้อมูลคำขออาชญาบัตร อาชญาบัตร คำขอประตานบัตร และประตานบัตร
	นำตารางข้อมูลสำรอตารางคำขออาชญาบัตร อาชญาบัตร คำขอประตานบัตร และประตานบัตรมาใช้งาน
	โอนตารางข้อมูลจากทรัพยากรประจำห้องที่เข้าสู่ระบบส่วนกลาง
	เปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของตัวเองและระบบ
	เปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของตัวเอง

ตารางที่ 3.2 รายละเอียดความต้องการของผู้ใช้ระบบสารสนเทศประตานบัตร (ต่อ)

บทที่ 4



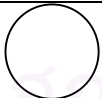

การออกแบบระบบ

หลังจากการวิเคราะห์ระบบดังกล่าวแล้ว ทำให้ทราบถึงความต้องการ เพื่อตอบสนองความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ และผู้ใช้ทั่วไป ผู้วิจัยจึงได้ทำการออกแบบระบบ โดยแบ่งออกเป็น 8 ส่วน ดังนี้

- 4.1 การออกแบบแผนการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram Design)
- 4.2 การออกแบบแผนการไหลของเอกสาร (Document Flow Diagram Design)
- 4.3 การออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ (User interface Design)
- 4.4 การออกแบบส่วนนำเข้าข้อมูล (Input Design)
- 4.5 การออกแบบส่วนแสดงผลข้อมูล (Output Design)
- 4.6 การออกแบบฐานข้อมูล (Database Design)
- 4.7 การออกแบบระบบรักษาความปลอดภัยในการใช้งาน (Program Security Design)
- 4.8 การออกแบบระบบผู้ใช้บริการ/ผู้ให้บริการ (Client/Server Design)

4.1 การออกแบบแผนการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram Design)

ได้ใช้สัญลักษณ์อ้างอิงในการออกแบบแผนการไหลของข้อมูล ตามตารางที่ 4.1

สัญลักษณ์	ความหมาย
	หน่วยงานภายนอก (External Entity) เป็นได้ทั้งจุดกำเนิดหรือจุดปลายทางของข้อมูล
	การไหลของข้อมูล (Flow Data) ทิศทางการเคลื่อนที่ของข้อมูล
	กระบวนการ (Process) ขั้นตอนในระบบที่เปลี่ยนแปลงข้อมูล
	หน่วยเก็บข้อมูล (Data Store) ที่เก็บข้อมูลหรือตารางข้อมูล

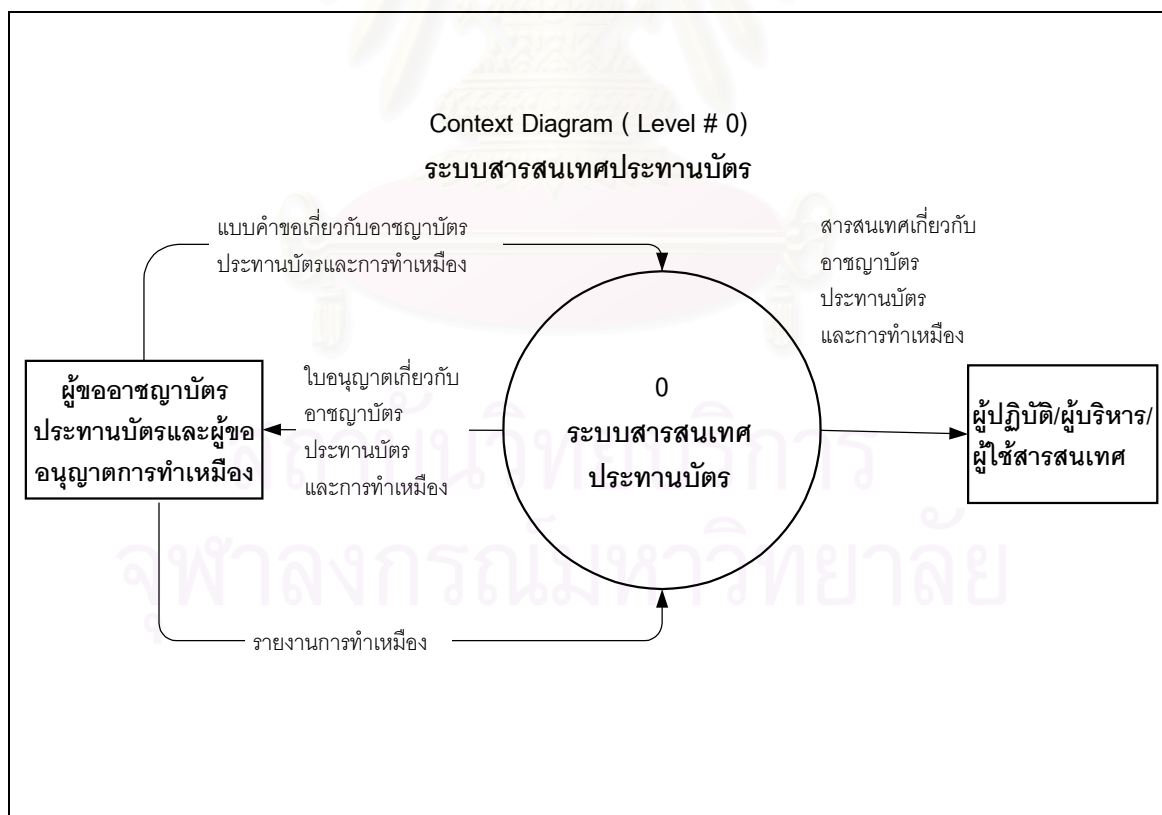
ตารางที่ 4.1 สัญลักษณ์อ้างอิงและความหมายที่ใช้ในแผนการไหลของข้อมูล

ผู้วิจัยได้ทำการออกแบบแผนการไหลของข้อมูลของระบบสารสนเทศประทานบัตรเพื่อให้เห็นความสัมพันธ์ของข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

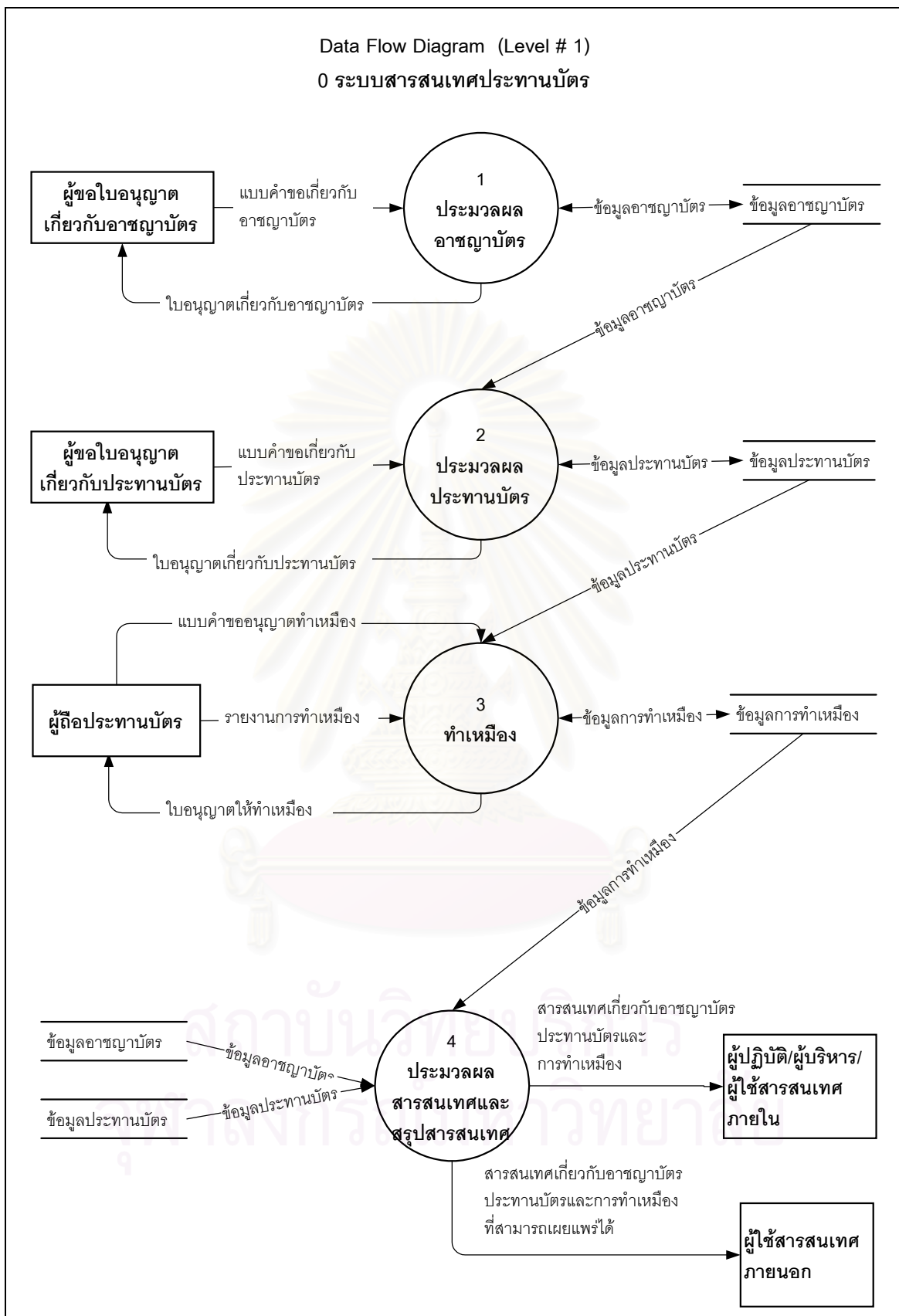
ระดับที่ 0 ระบบสารสนเทศประทานบัตร (รูปที่ 4.1)

ระดับที่ 1 ระบบสารสนเทศประทานบัตร (รูปที่ 4.2)

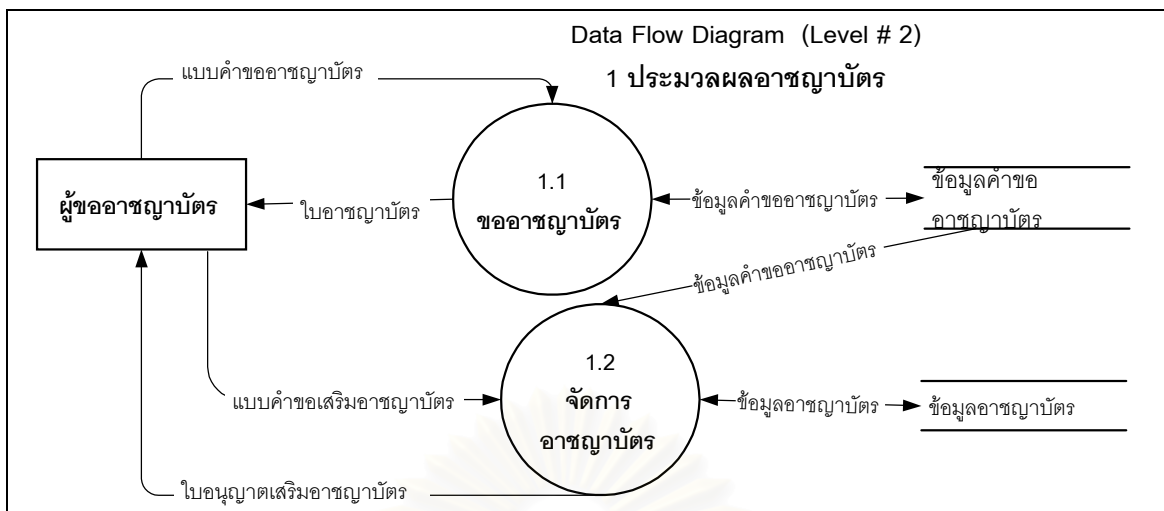
- ระดับที่ 2 ประกอบด้วยแผนภาพดังนี้
1. ประมวลผลขออาชญาบัตร (รูปที่ 4.3)
 2. ประมวลผลประทานบัตร (รูปที่ 4.4)
 3. ทำเหมือง (รูปที่ 4.5)
 4. ประมวลผลสารสนเทศและสรุปสารสนเทศ (รูปที่ 4.6)
- ระดับที่ 3 ประกอบด้วยแผนภาพดังนี้
1. ขออาชญาบัตร (รูปที่ 4.7)
 2. จัดการอาชญาบัตร (รูปที่ 4.8)
 3. ขอประทานบัตร (รูปที่ 4.9)
 4. จัดการประทานบัตร (รูปที่ 4.10)
 4. ขอเปิดการทำเหมือง (รูปที่ 4.11)
 5. ติดตามผลการทำเหมือง (รูปที่ 4.12)



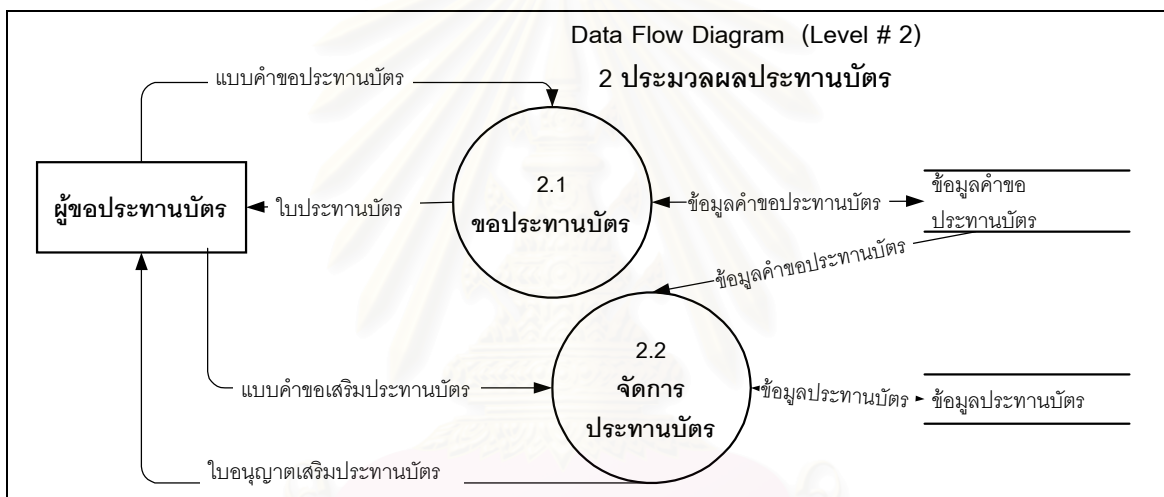
รูปที่ 4.1 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 0 : ระบบสารสนเทศประทานบัตร



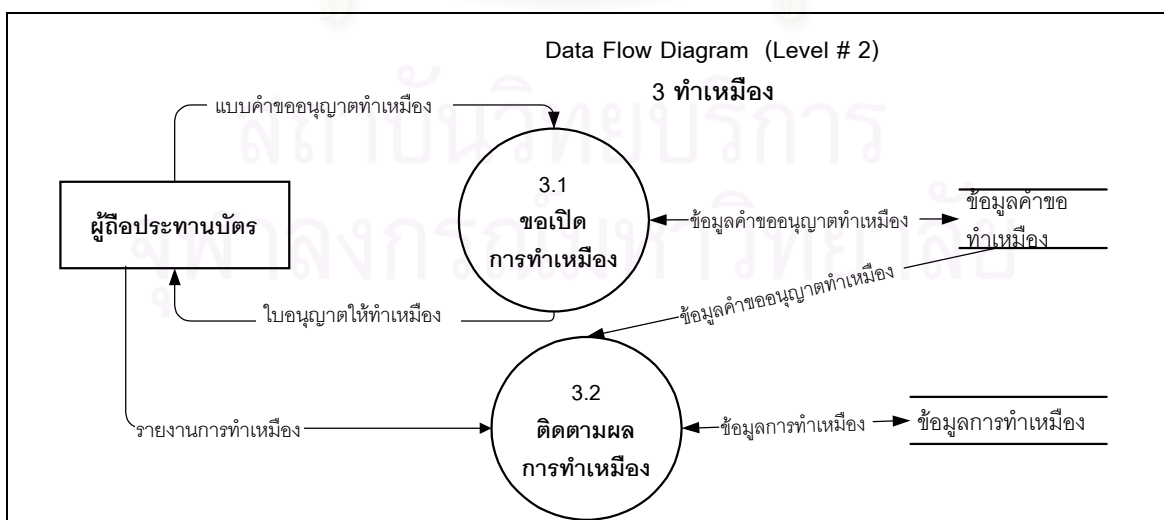
รูปที่ 4.2 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 1 : ระบบสารสนเทศประจําหน้บ้ตร



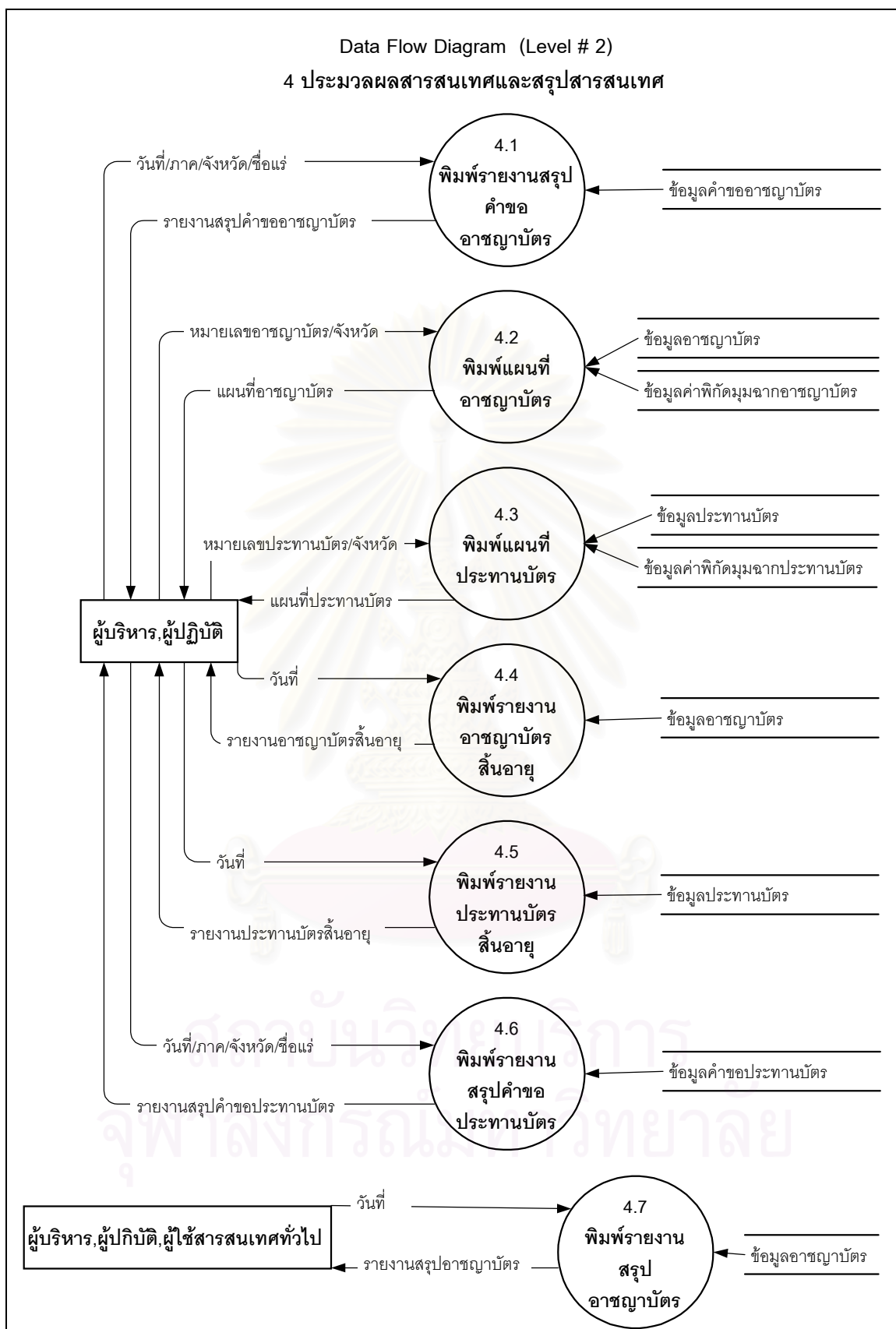
รูปที่ 4.3 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : ประมวลผลอนุญาตบัตร



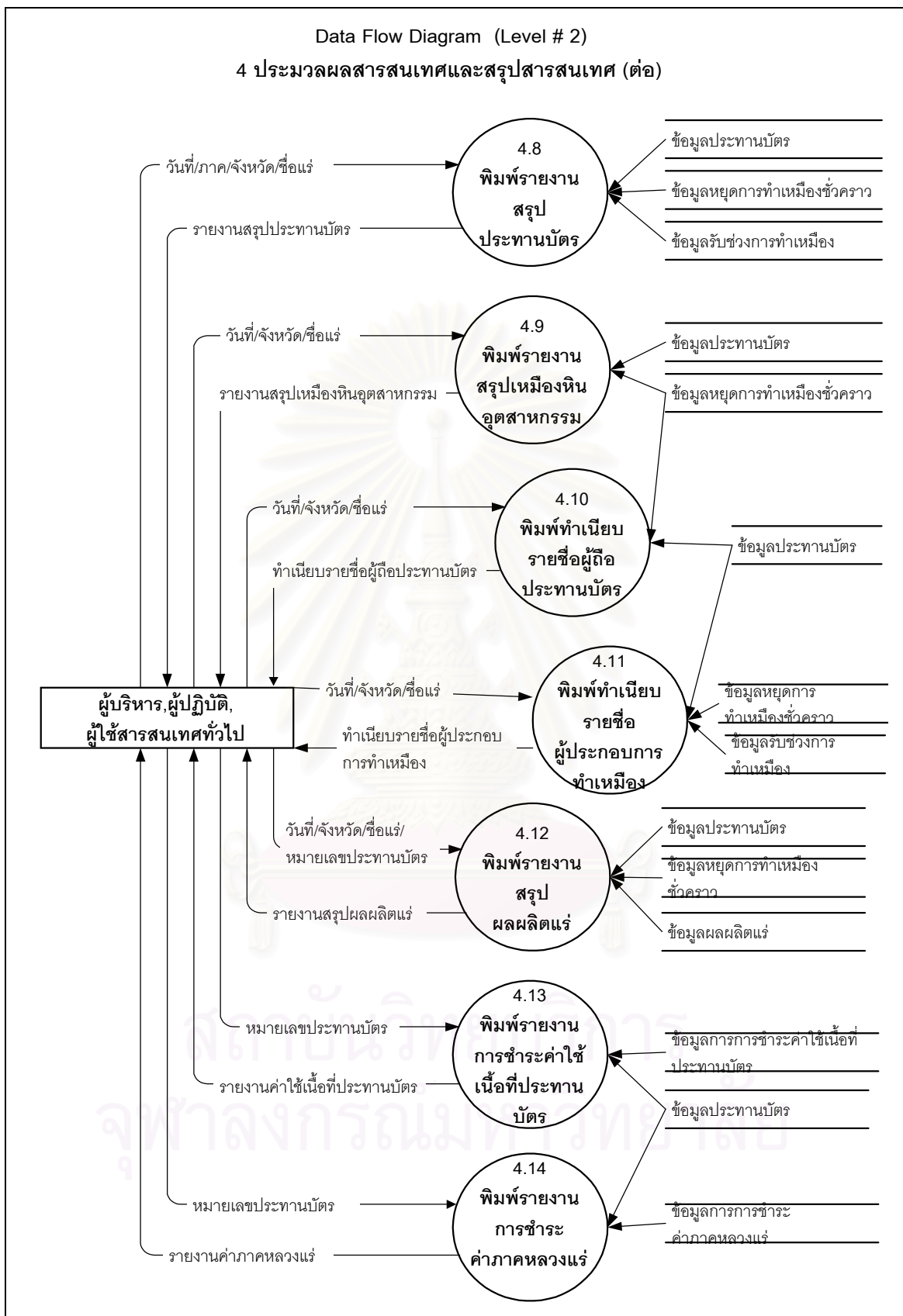
รูปที่ 4.4 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : ประมวลผลประทานบัตร



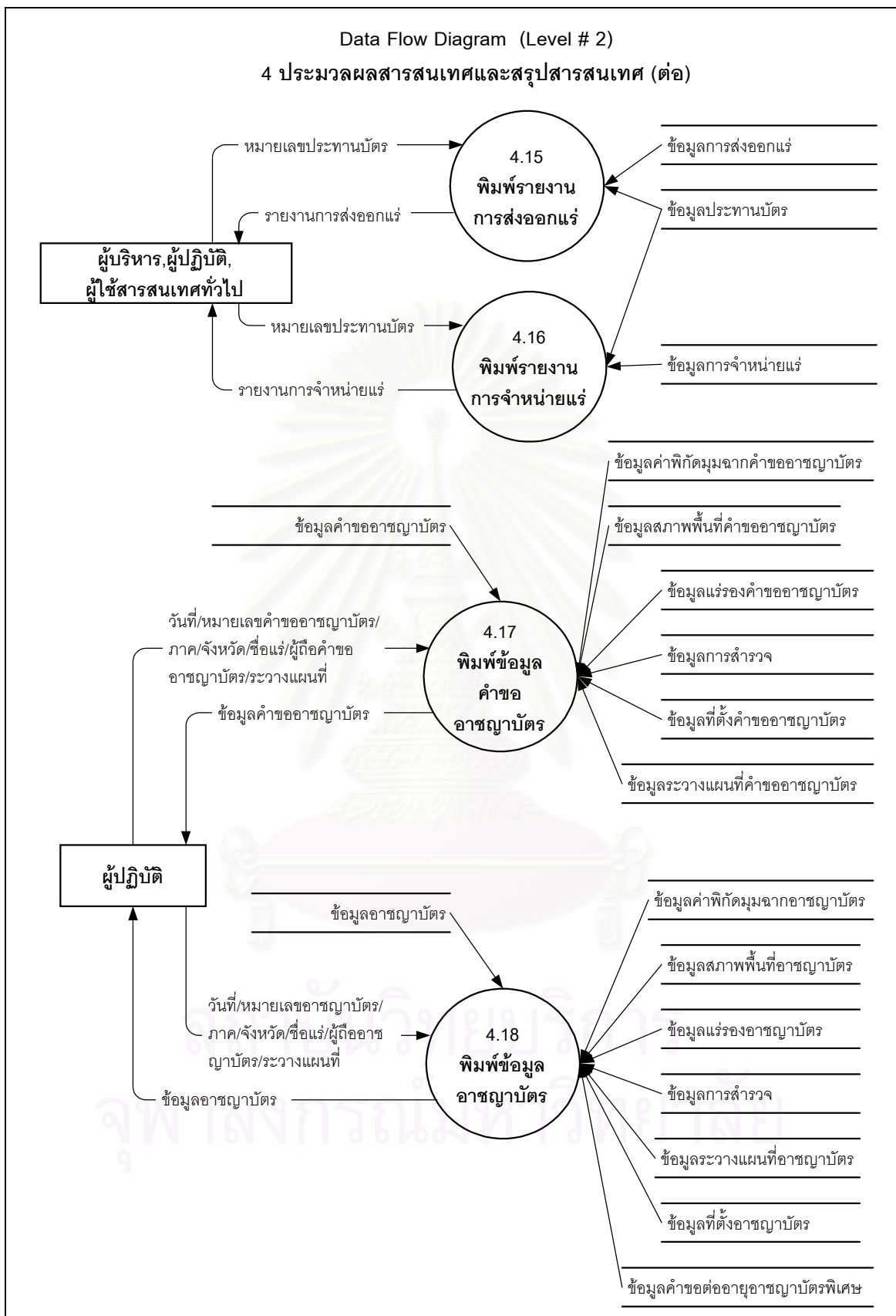
รูปที่ 4.5 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : ทำเหมือง



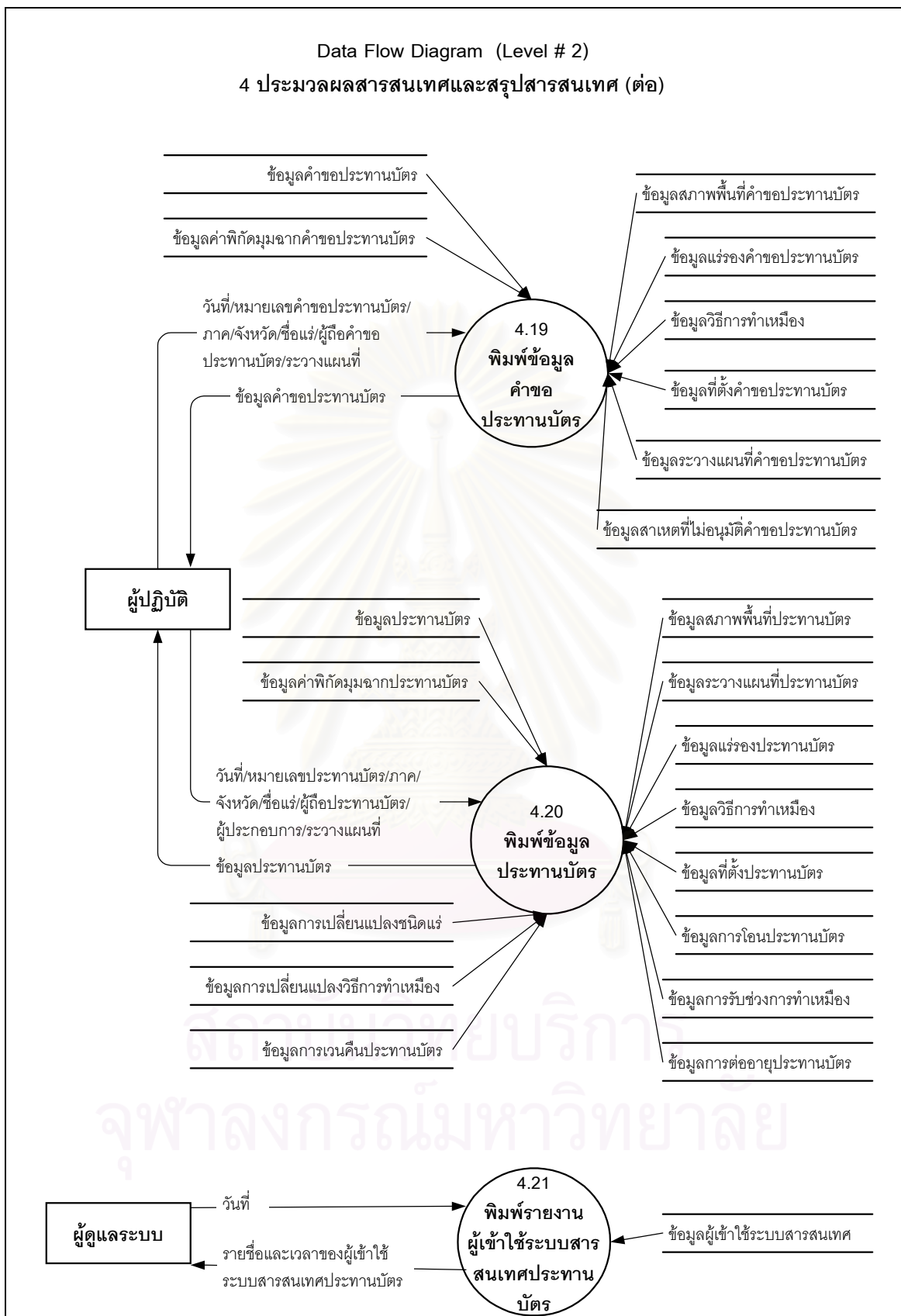
รูปที่ 4.6 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : ประมวลผลสารสนเทศและสรุปสารสนเทศ



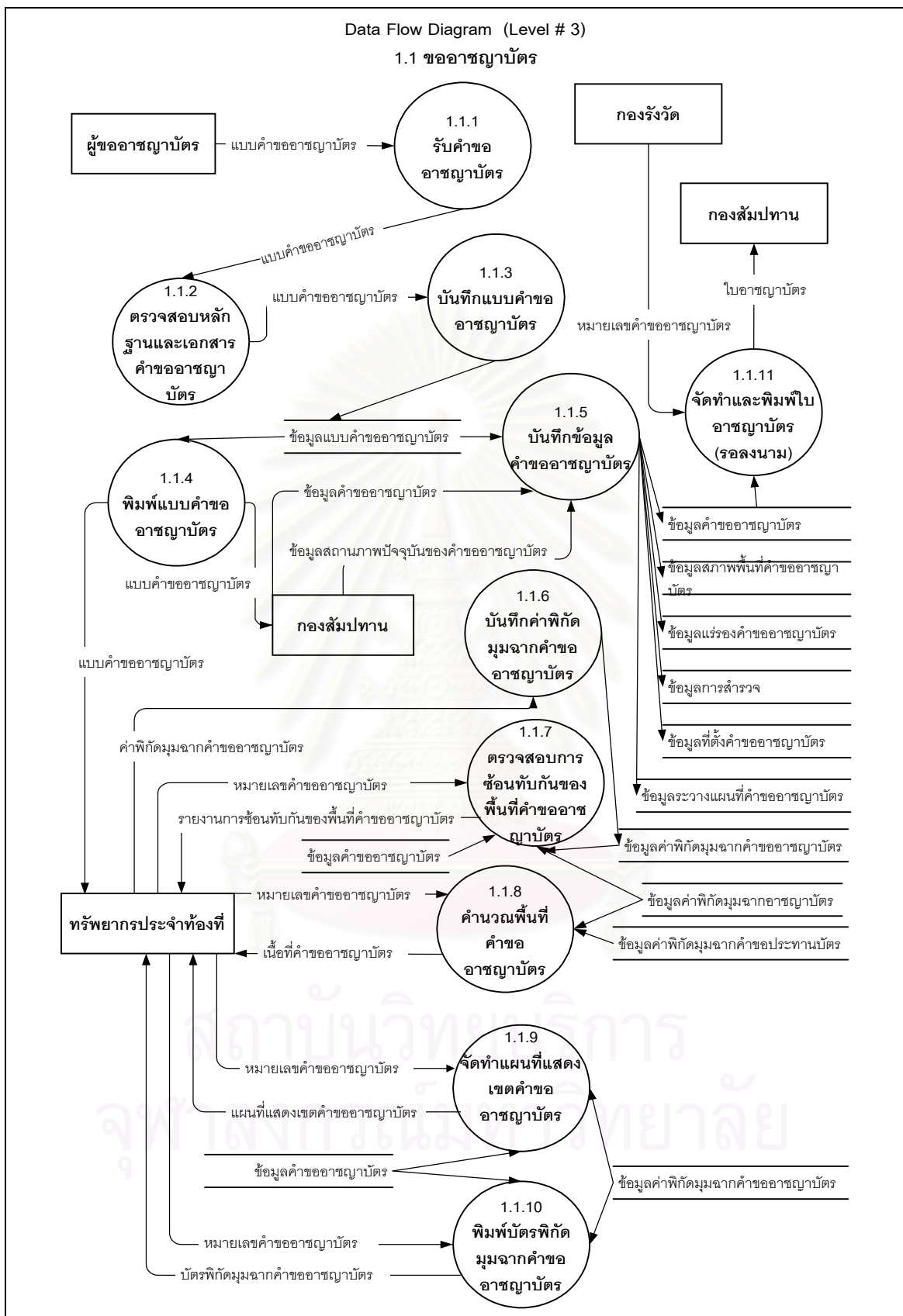
รูปที่ 4.6 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : การจัดทำและสรุปสารสนเทศ (ต่อ)



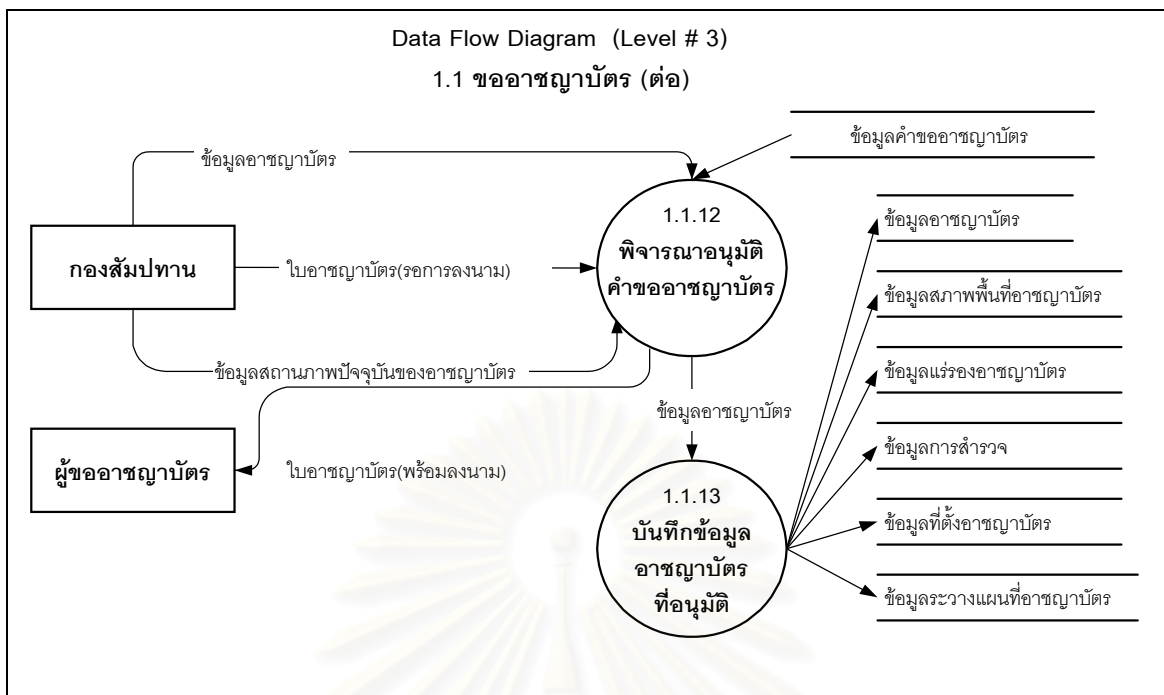
รูปที่ 4.6 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : ประมวลผลสารสนเทศและสรุปสารสนเทศ (ต่อ)



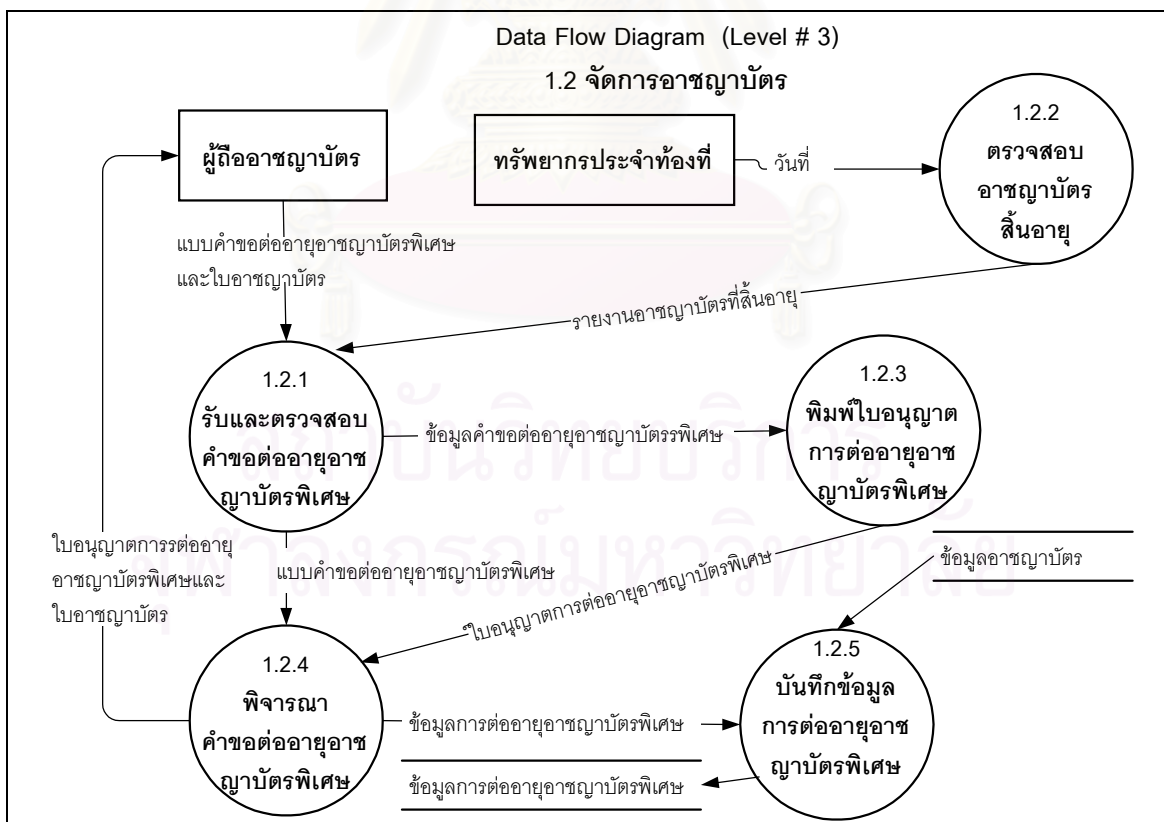
รูปที่ 4.6 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 2 : ประมวลผลสารสนเทศและสรุปสารสนเทศ (ต่อ)



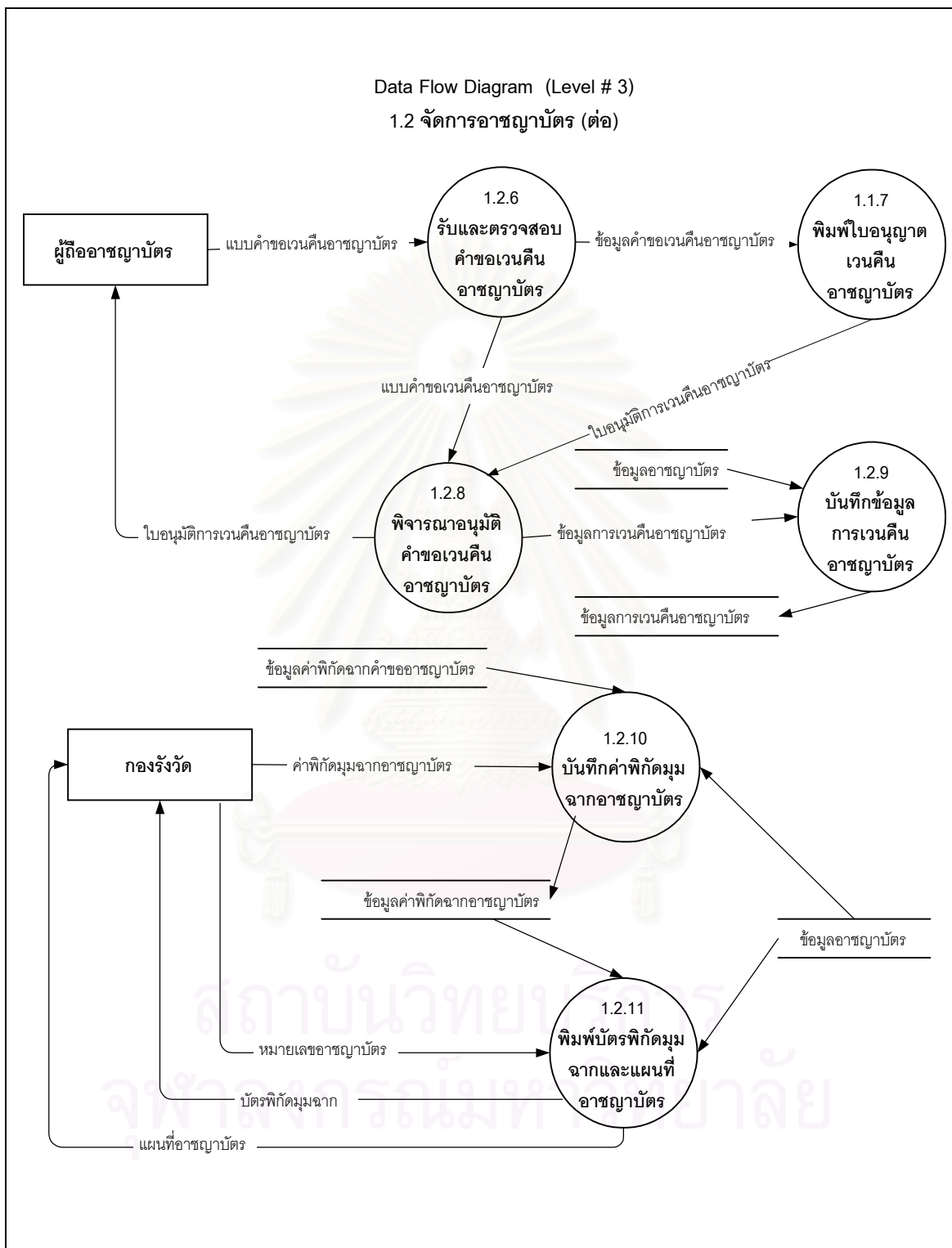
รูปที่ 4.7 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : ขออาชญาบัตร



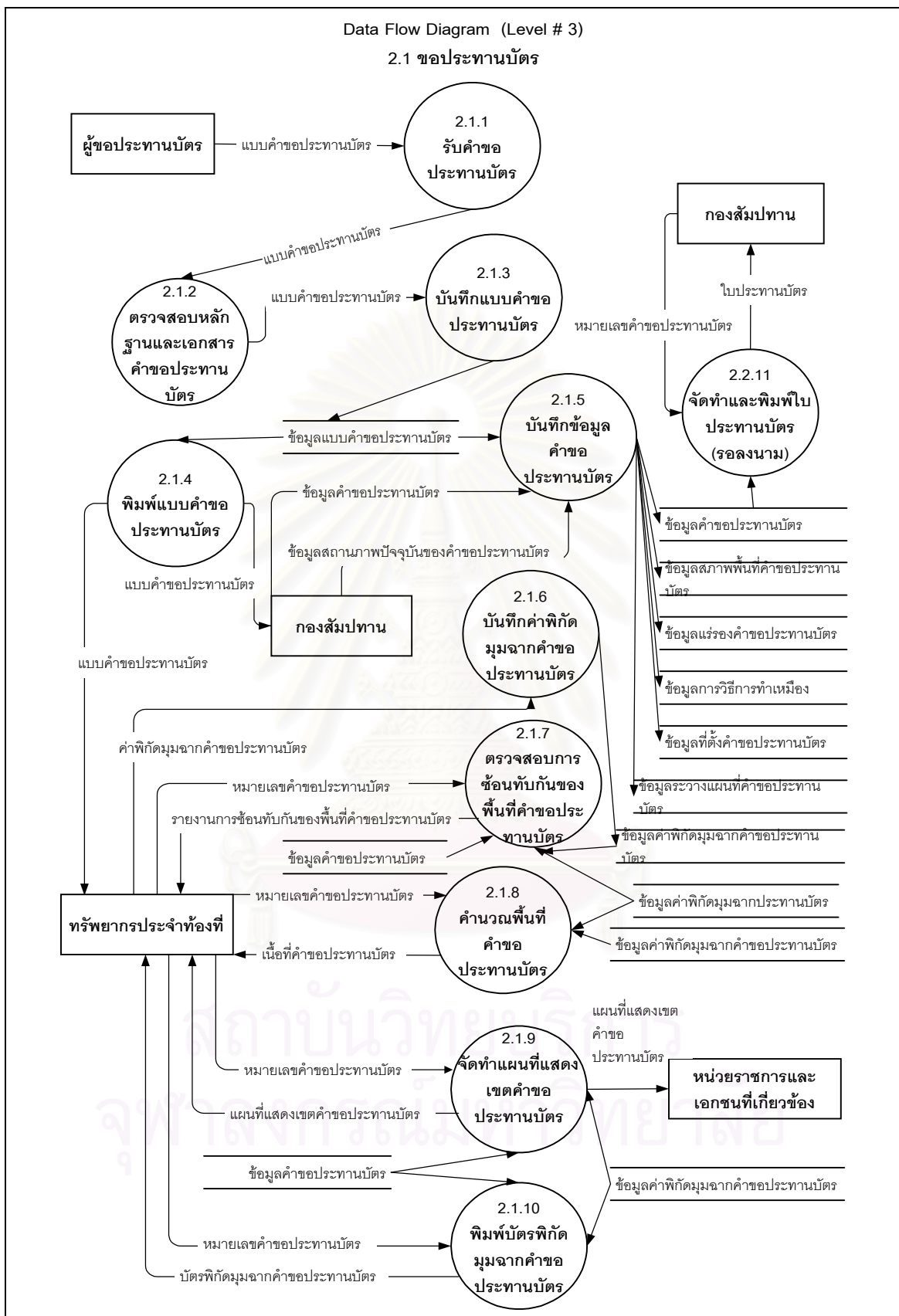
รูปที่ 4.7 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : ขออาชญาบัตร (ต่อ)



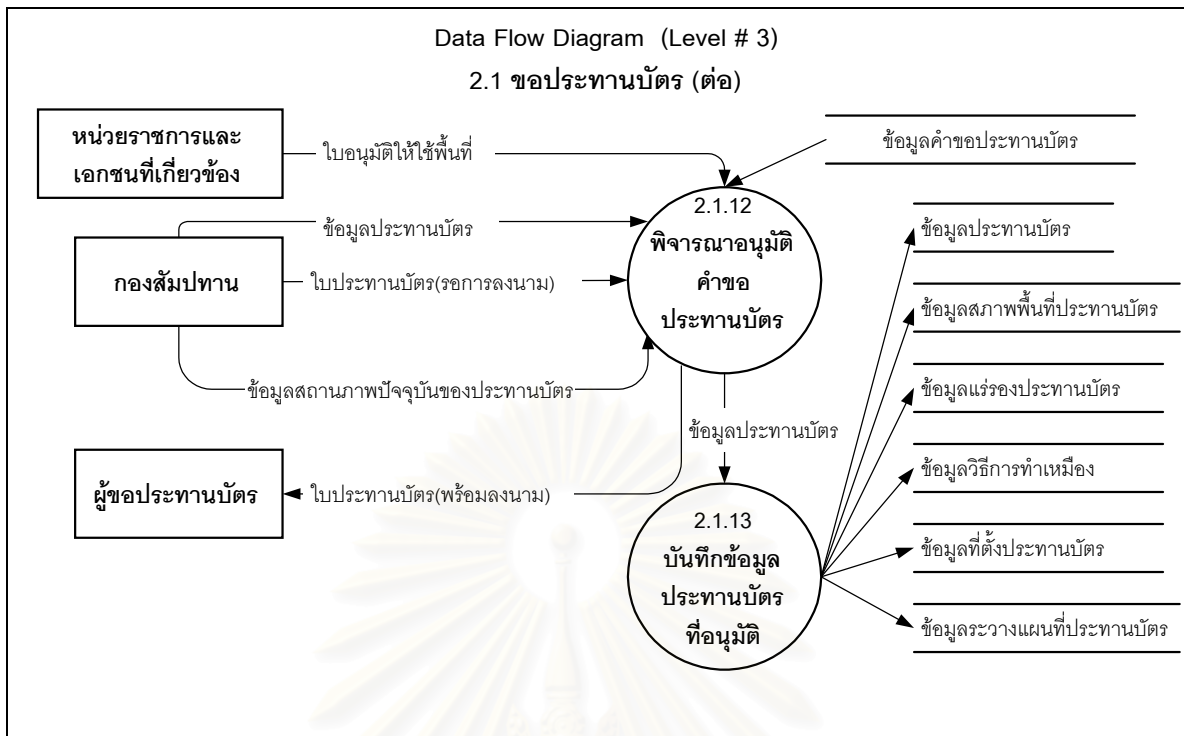
รูปที่ 4.8 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : จัดการอาชญาบัตร



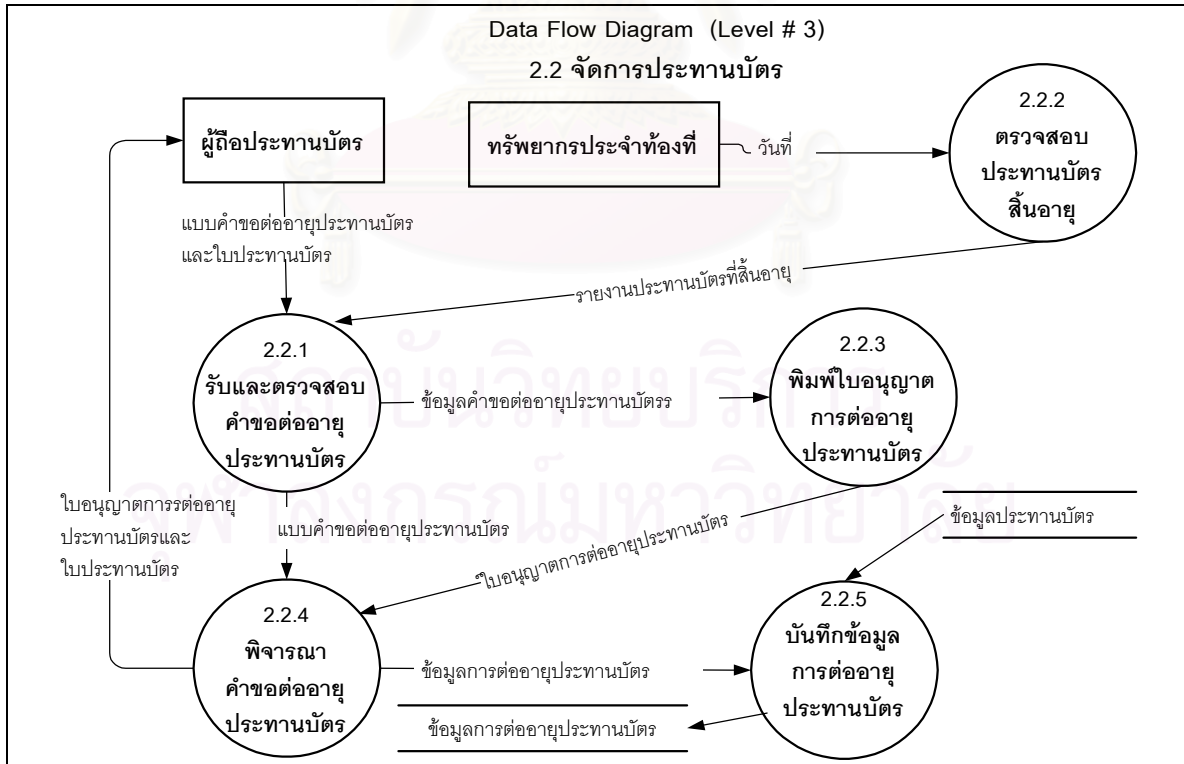
รูปที่ 4.8 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : จัดการอาชญาบัตร (ต่อ)



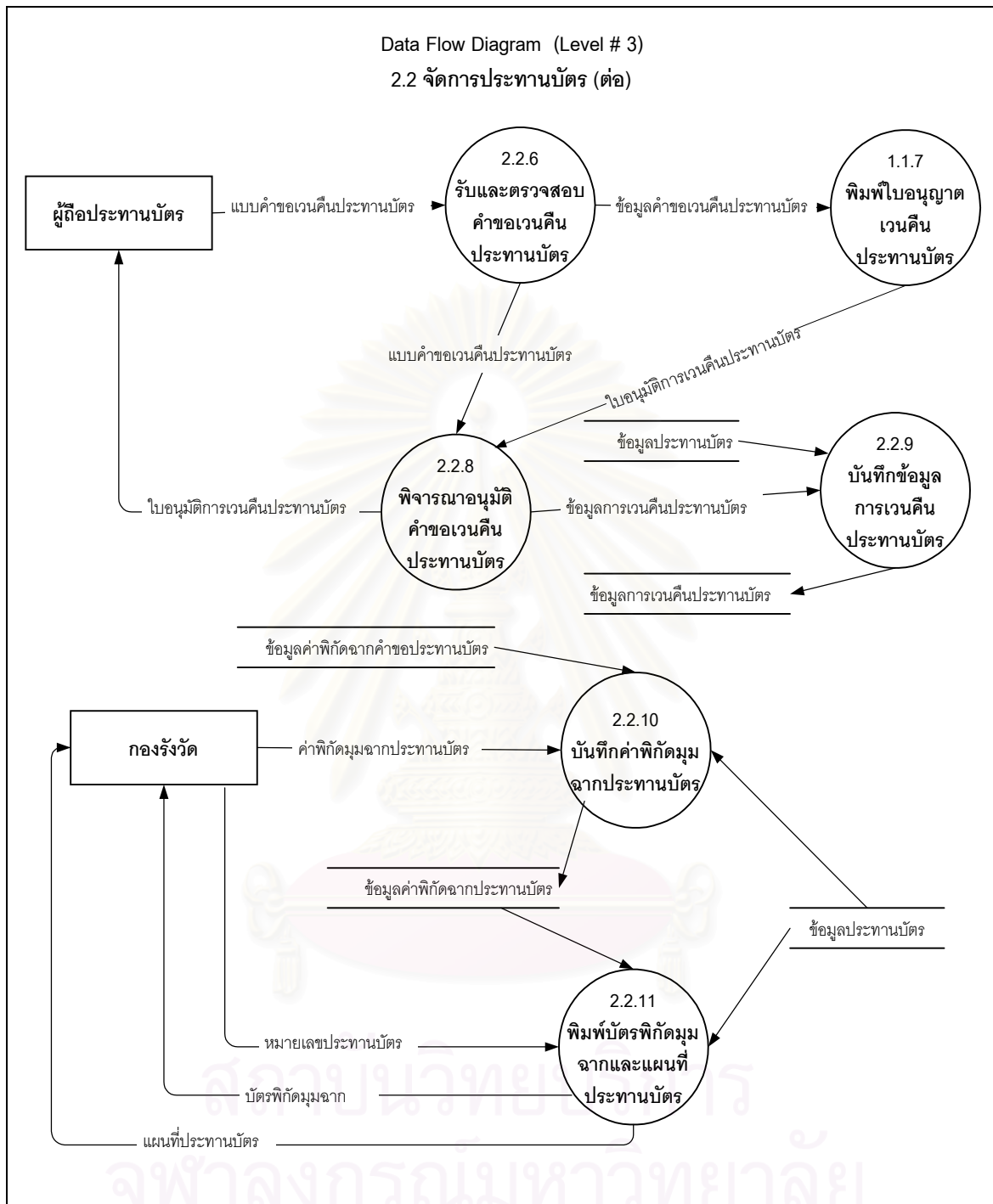
รูปที่ 4.9 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : ขอประทานบัตร



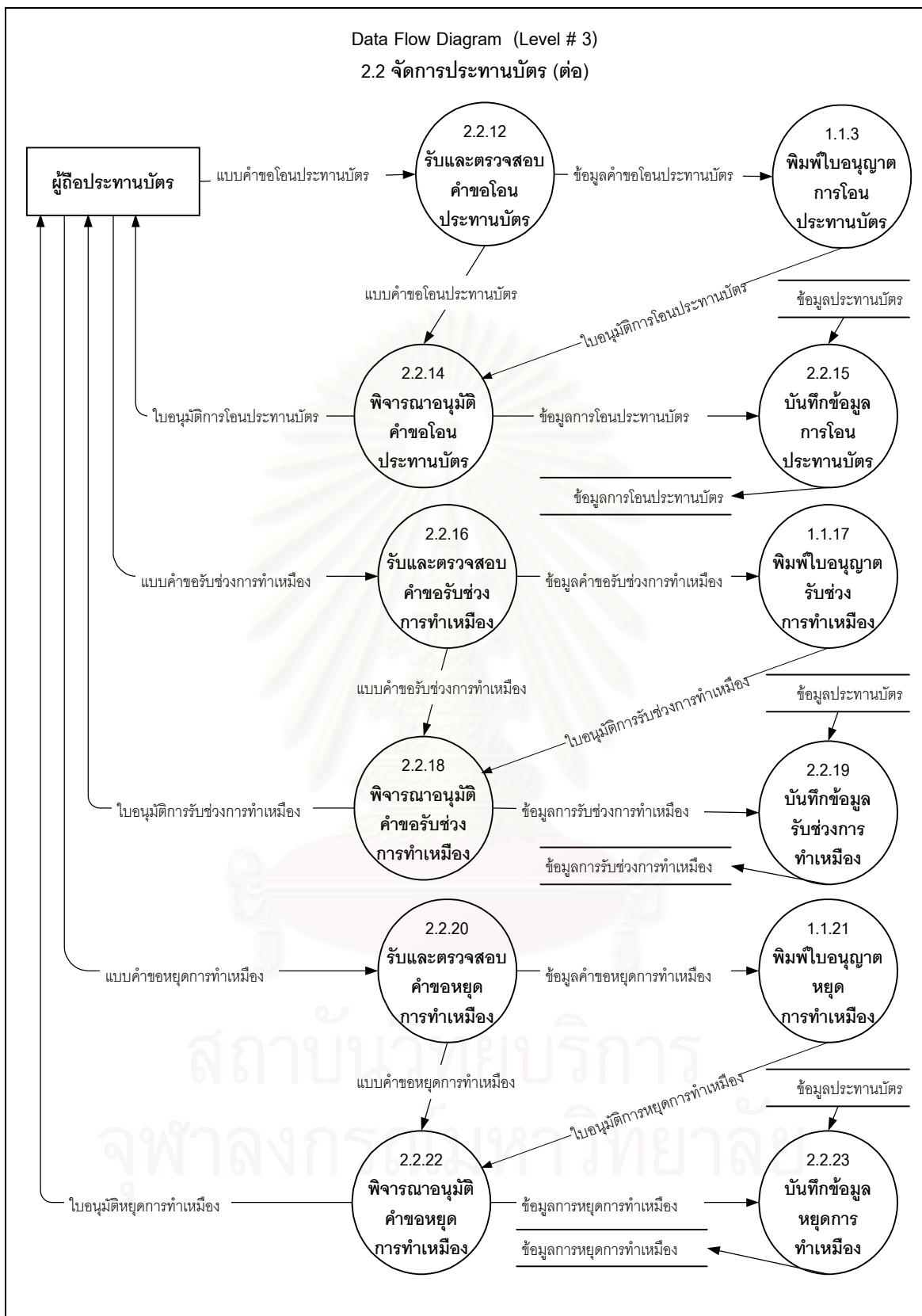
รูปที่ 4.9 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : ขอประทานบัตร (ต่อ)



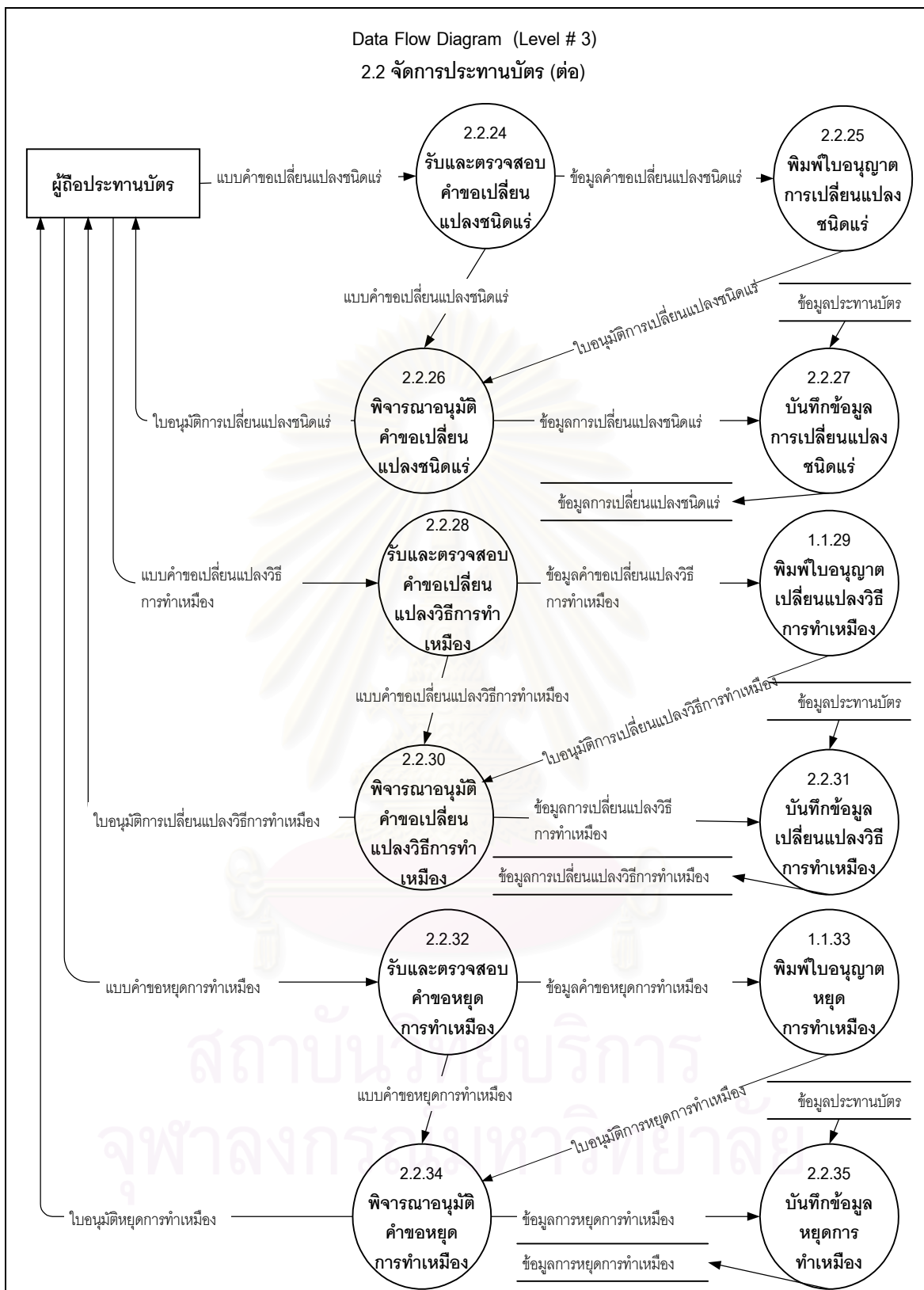
รูปที่ 4.10 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : จัดการประทานบัตร



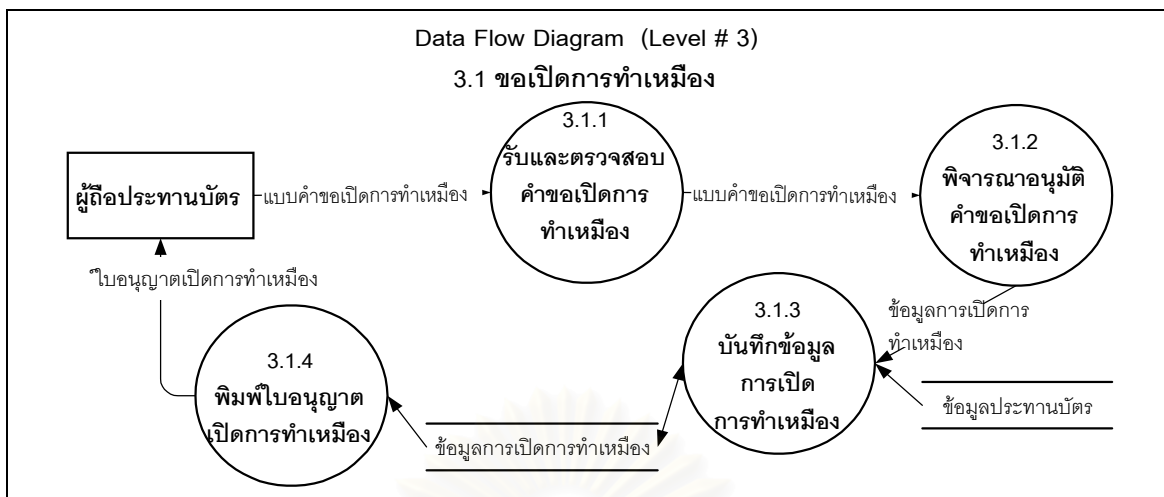
รูปที่ 4.10 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : จัดการประกันบัตร (ต่อ)



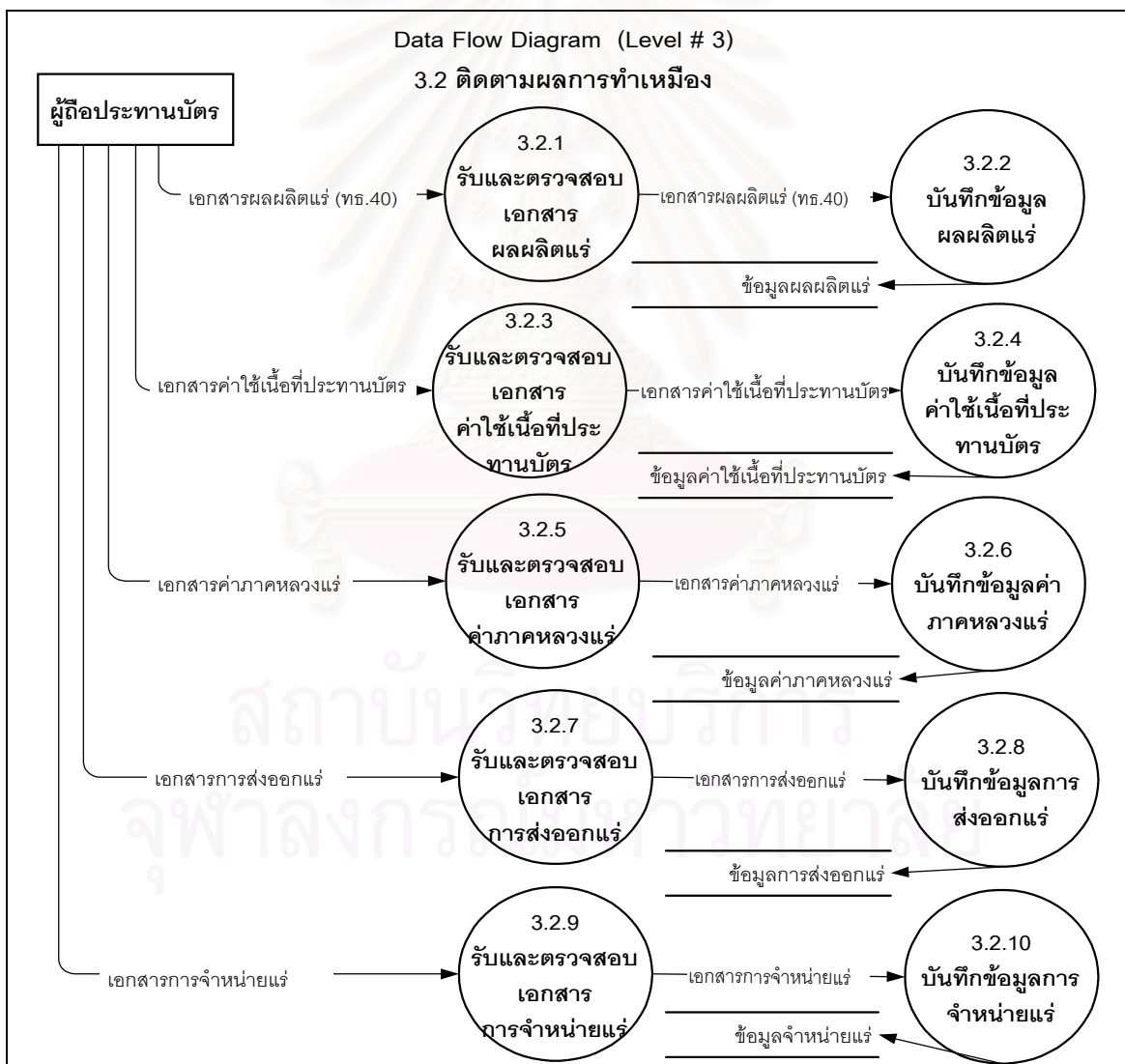
รูปที่ 4.10 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : จัดการประทานบัตร (ต่อ)



รูปที่ 4.10 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : จัดการประทวนบัตร (ต่อ)



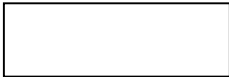






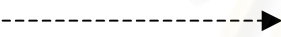
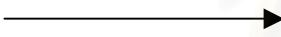
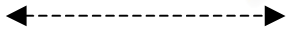

รูปที่ 4.11 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : ขอเปิดการทำเหมือง



รูปที่ 4.12 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลระดับที่ 3 : ติดตามผลการทำเหมือง

4.2 การออกแบบแผนการไหลของเอกสาร (Document Flow Diagram Design)

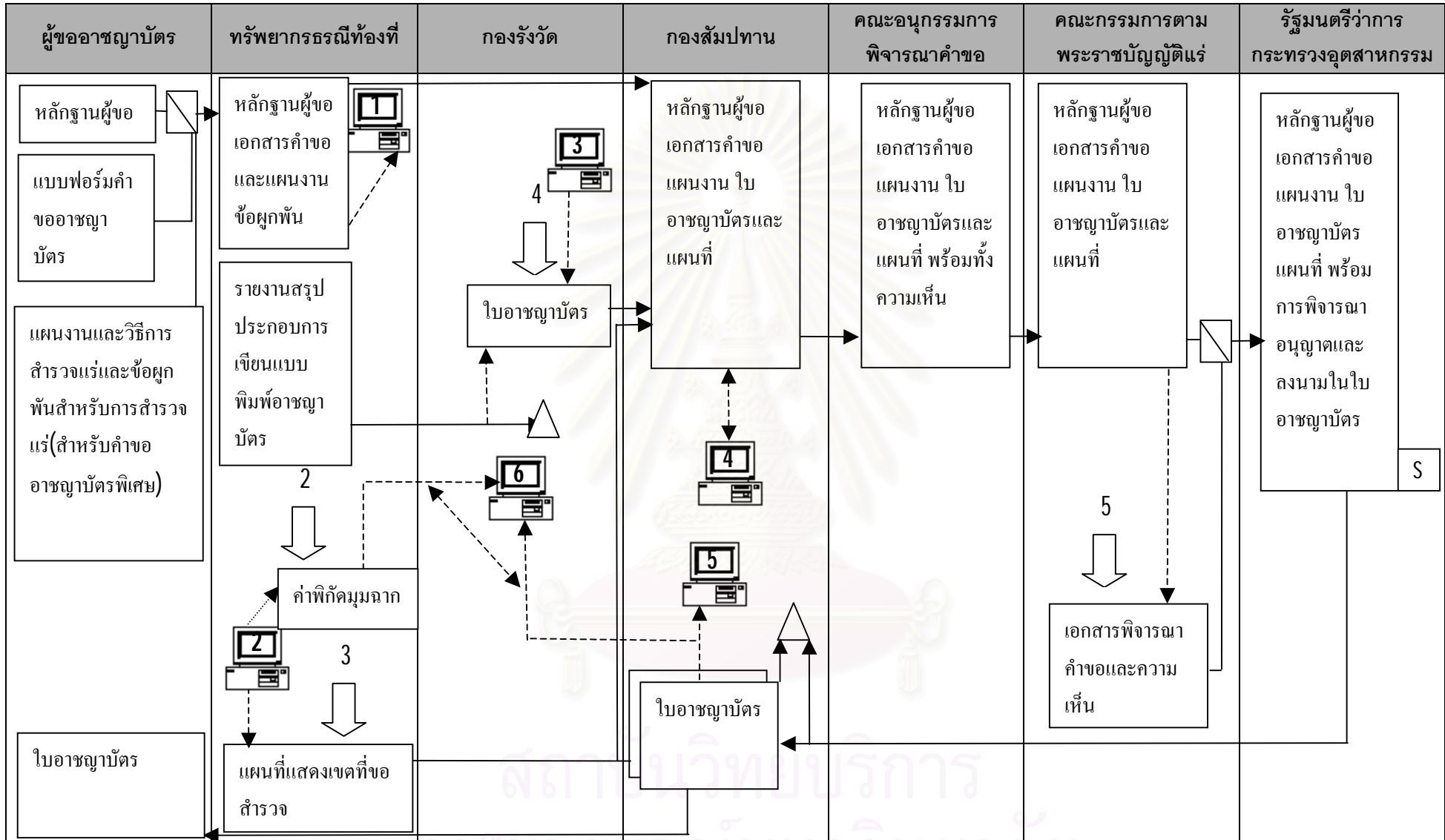
ได้ใช้สัญลักษณ์อ้างอิงในการออกแบบแผนการไหลของเอกสาร ตามตารางที่ 4.2

สัญลักษณ์	ความหมาย
	เอกสาร
	เอกสารมีสำเนา
	เอกสารต้นฉบับที่จัดทำขึ้นเป็นครั้งแรก
	จุดเริ่มต้นของทางเดินเอกสาร
	นำเอกสารมาแนบไว้ด้วยกัน
	เพิ่มถาวร
	แหล่งเก็บข้อมูลในคอมพิวเตอร์หรือจุดต่างๆที่นำคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน
	ทางเดินของข้อมูล
	ทางเดินของเอกสาร
	นำเอกสาร 2 ฉบับมาเปรียบเทียบกันหรือตรวจสอบว่าตรงกัน
	ลงลายมือชื่ออนุมัติ หรือรับรองความถูกต้องเอกสารสำคัญ

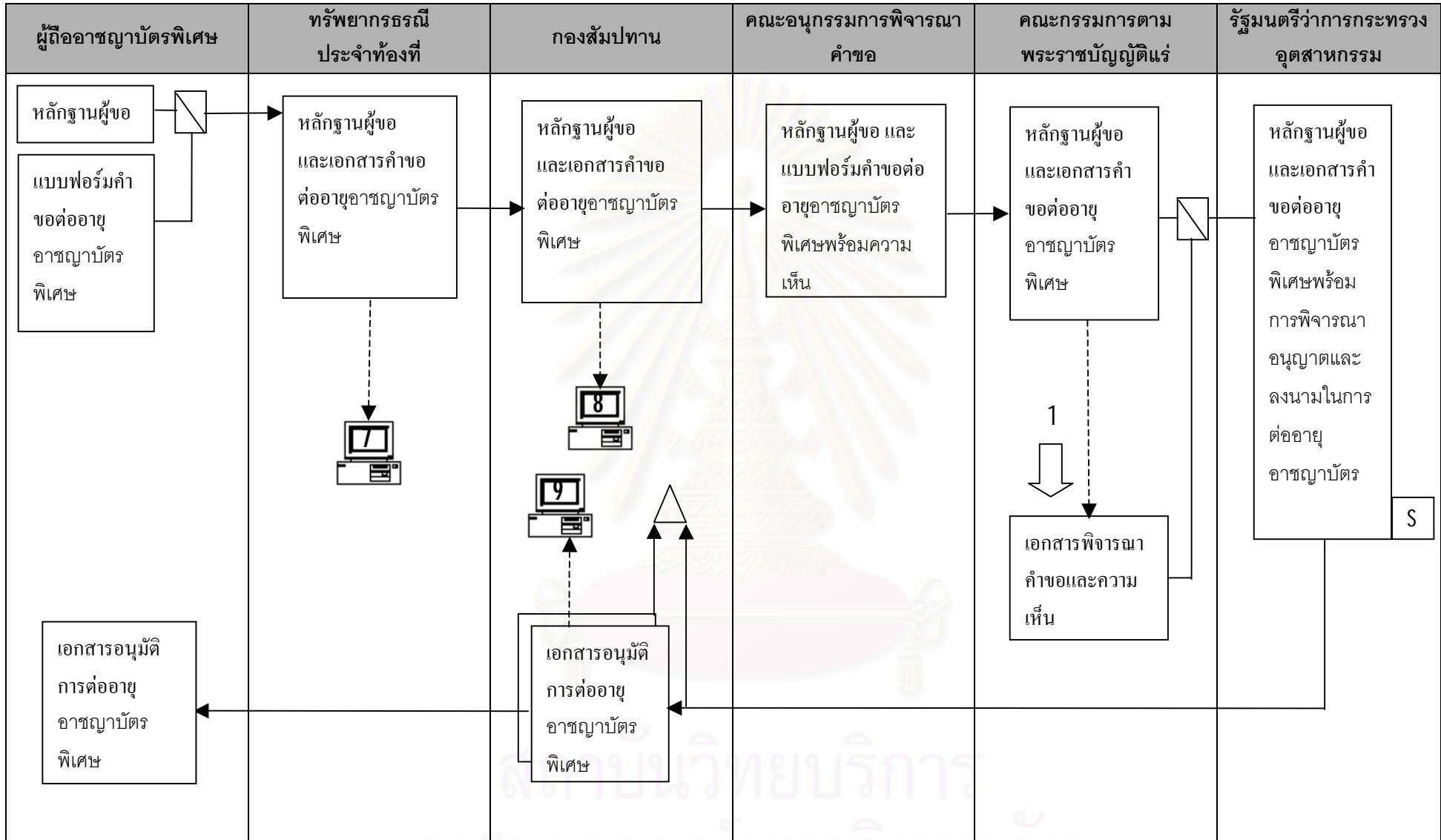
ตารางที่ 4.2 สัญลักษณ์อ้างอิงและความหมายที่ใช้ในแผนการไหลของเอกสาร

ผู้วิจัยได้ทำการออกแบบแผนการไหลของเอกสารของระบบสารสนเทศประทานบัตรเพื่อให้เห็นความสัมพันธ์ของเอกสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งออกเป็น

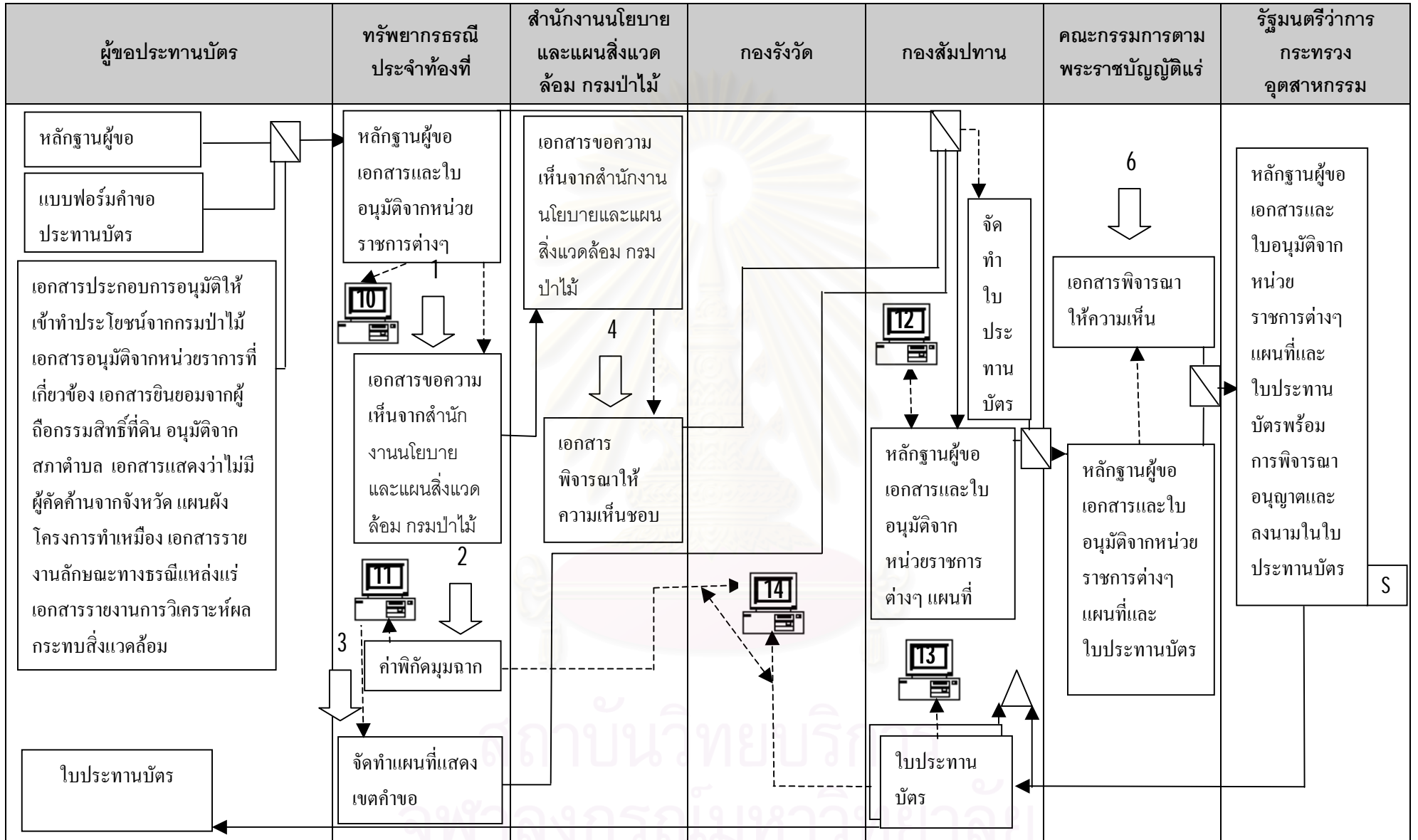
1. การขออาชญาบัตร (รูปที่ 4.13)
2. การต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ (รูปที่ 4.14)
3. การขอประทานบัตร (รูปที่ 4.15)
4. การขอเปิดการทำเหมือง (รูปที่ 4.16)
5. การโอนประทานบัตร (รูปที่ 4.17)
6. การรับช่วงการทำเหมือง (รูปที่ 4.18)
7. การต่ออายุประทานบัตร (รูปที่ 4.19)
8. การหยุดการทำเหมืองชั่วคราว (รูปที่ 4.20)
9. การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงชนิดแร่ (รูปที่ 4.21)
10. การเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง (รูปที่ 4.22)
11. การขอเวนคืนประทานบัตร (รูปที่ 4.23)



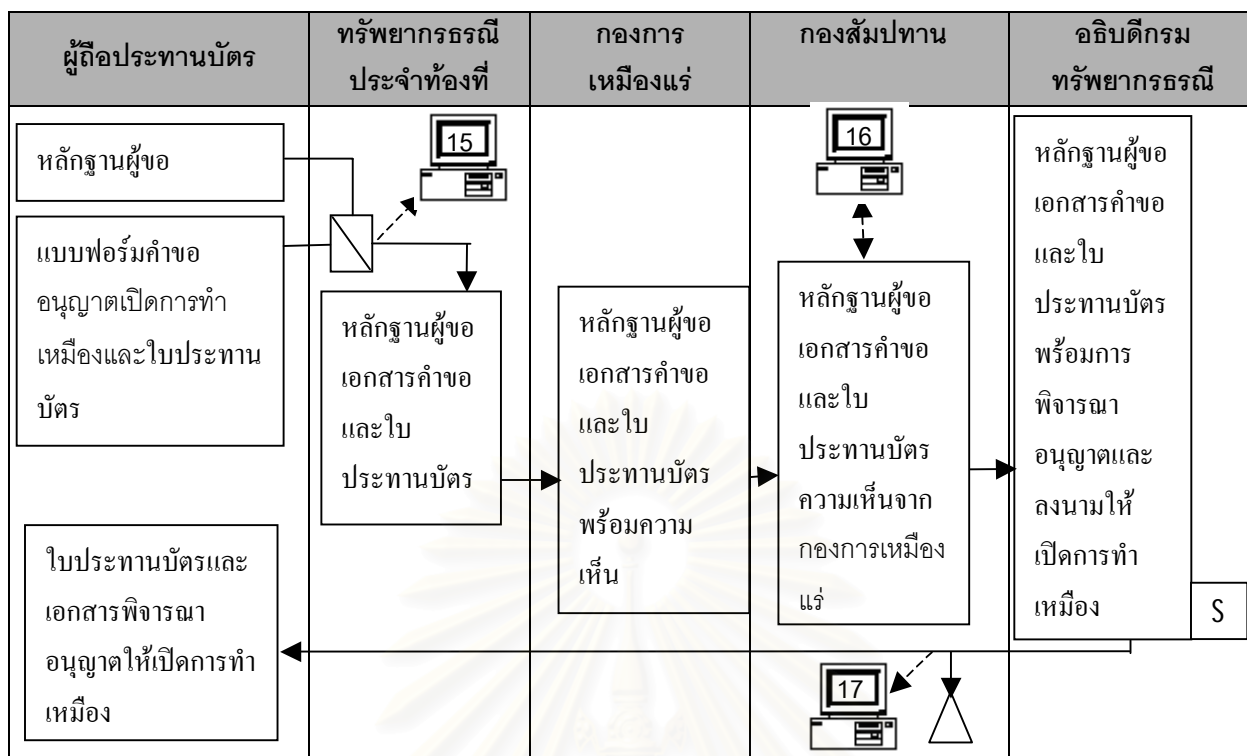
รูปที่ 4.13 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการขออาชญาบัตร



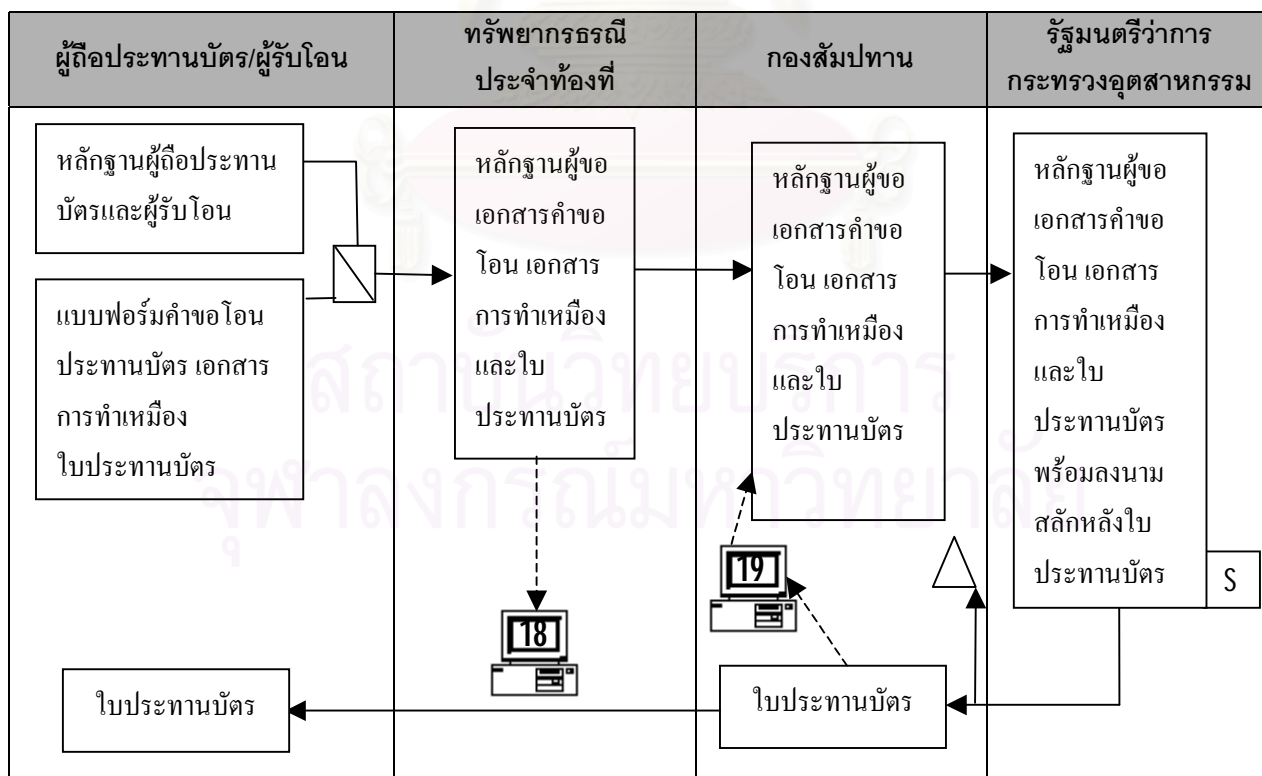
รูปที่ 4.14 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการต่ออายุใบอนุญาตพิเศษ



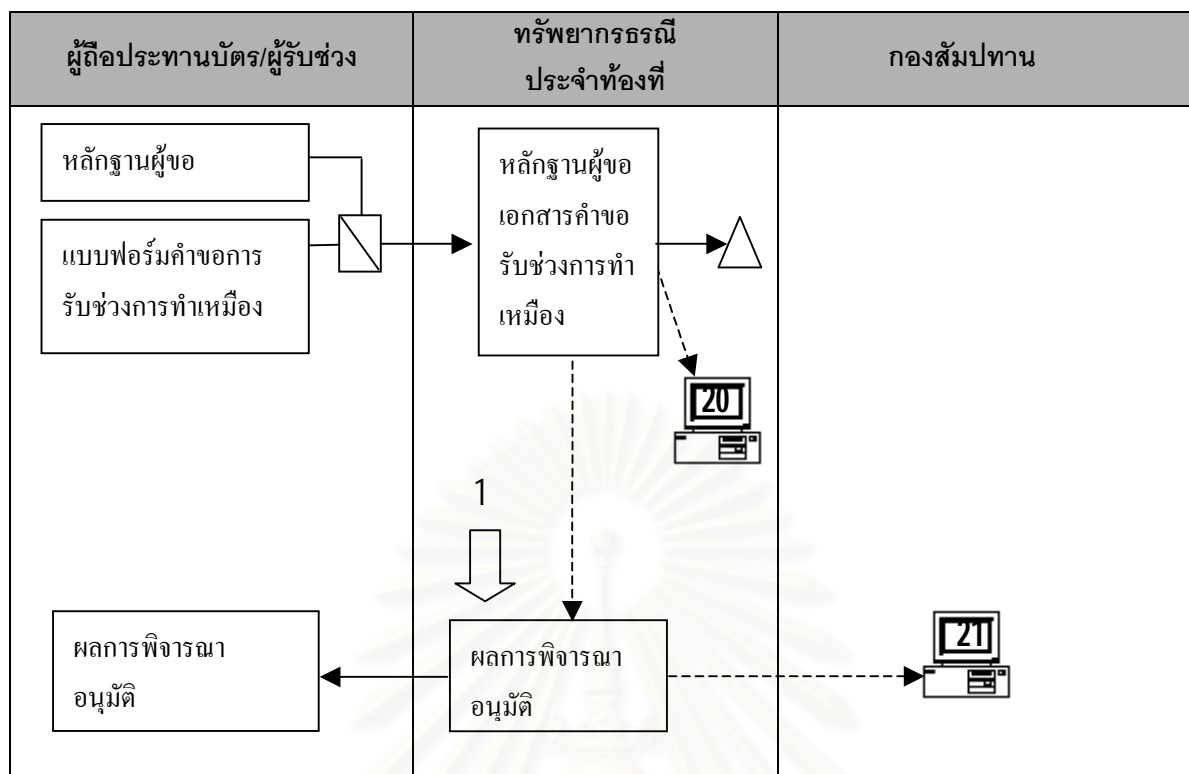
ที่ 4.15 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการขอประทานบัตร



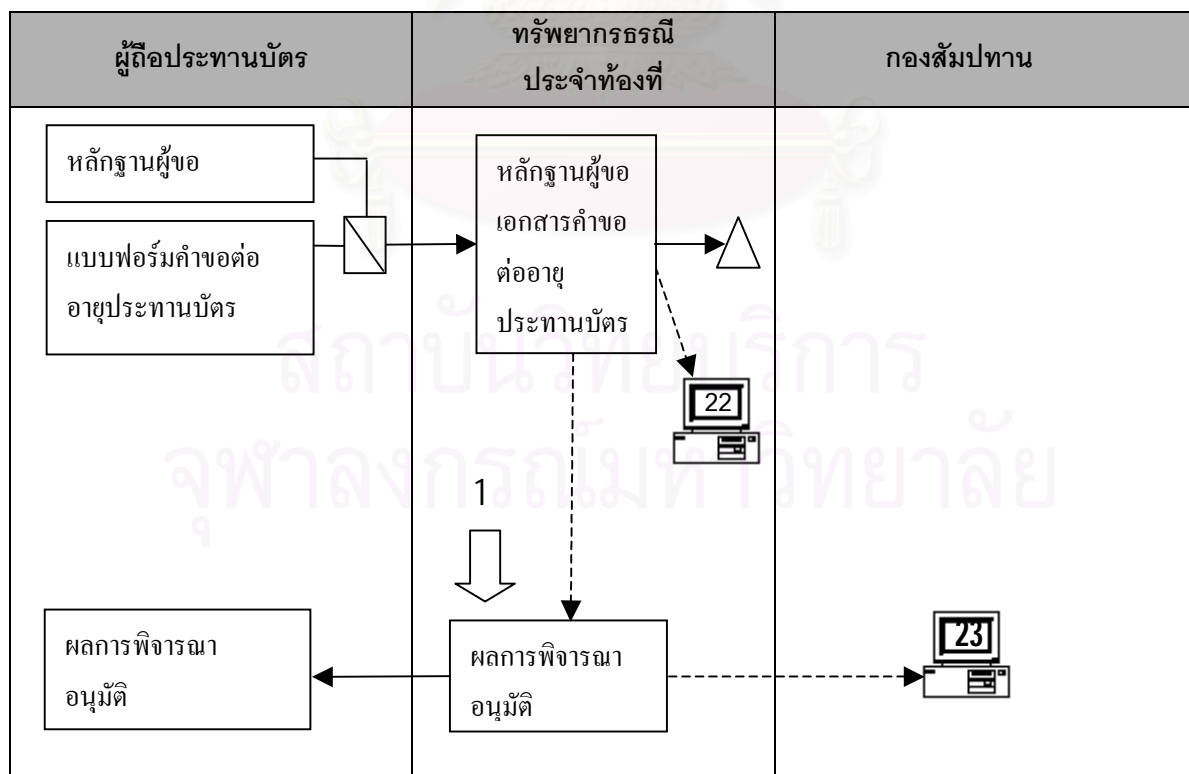
รูปที่ 4.16 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการขอเปิดการทำเหมือง



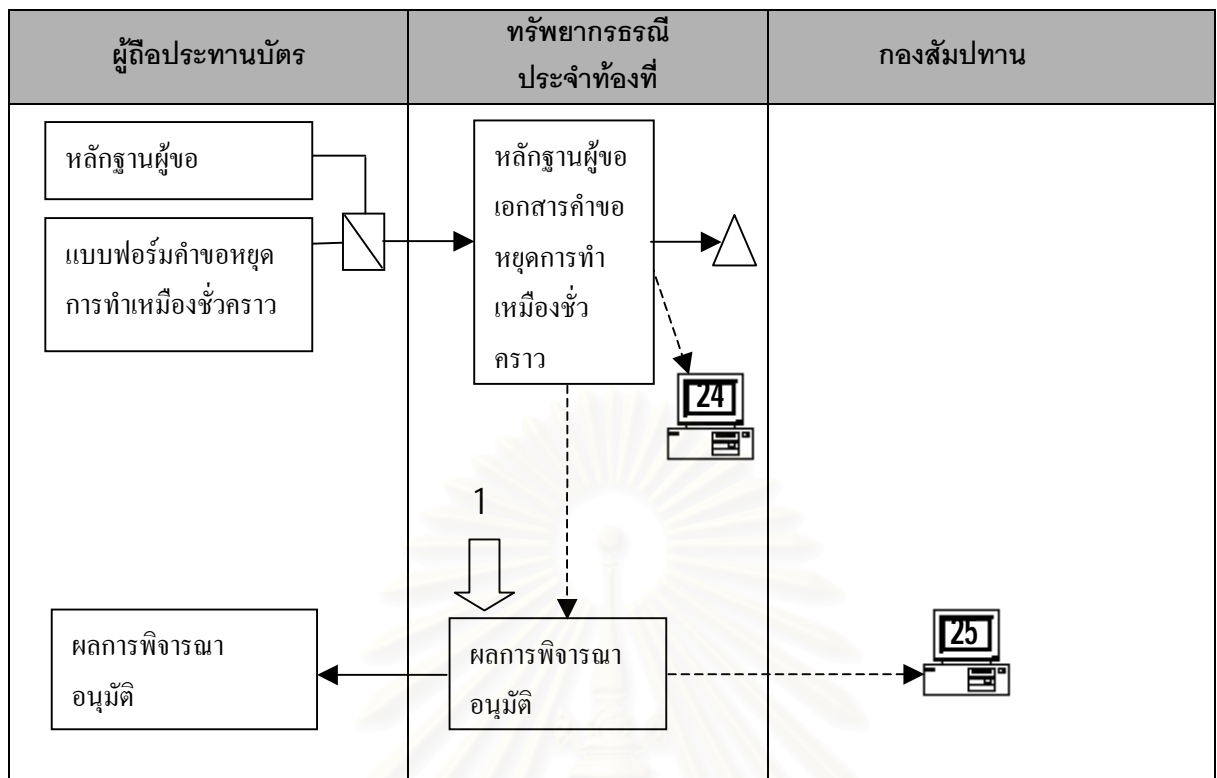
รูปที่ 4.17 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการโอนประธานบัตร



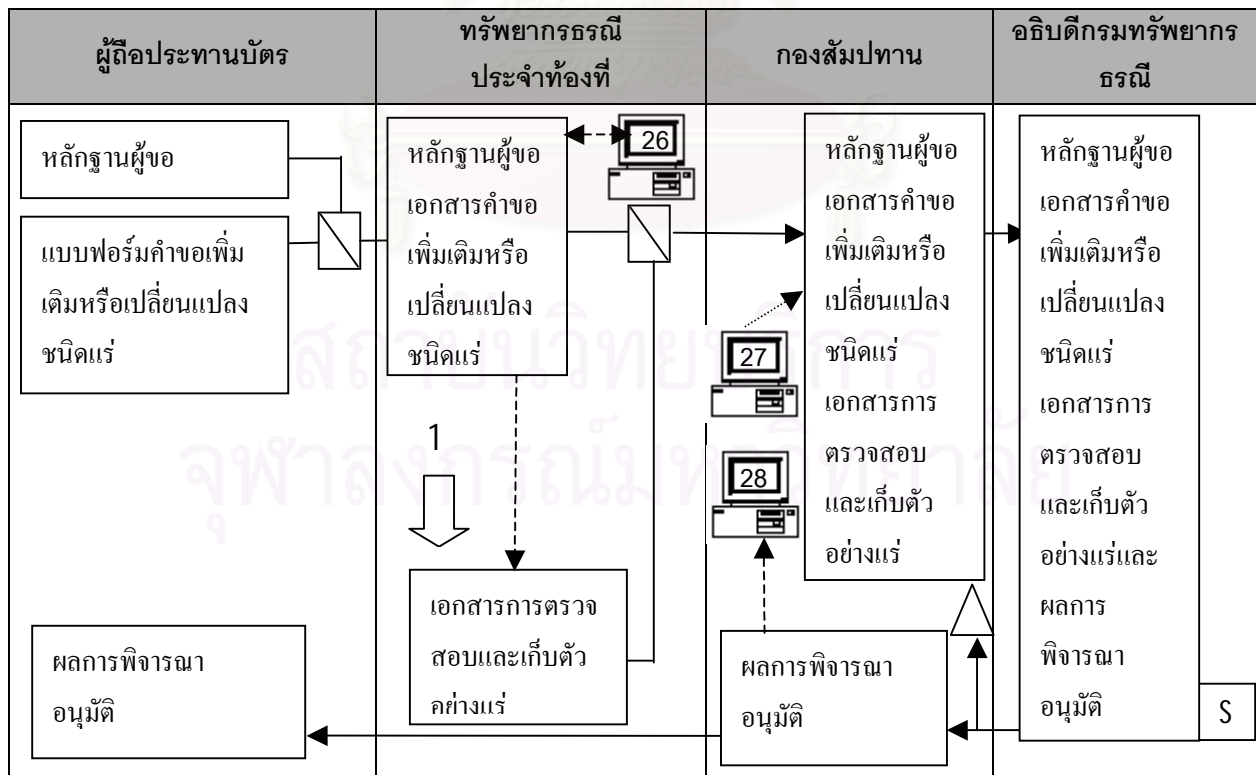
รูปที่ 4.18 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการรับช่วงการทำเหมือง



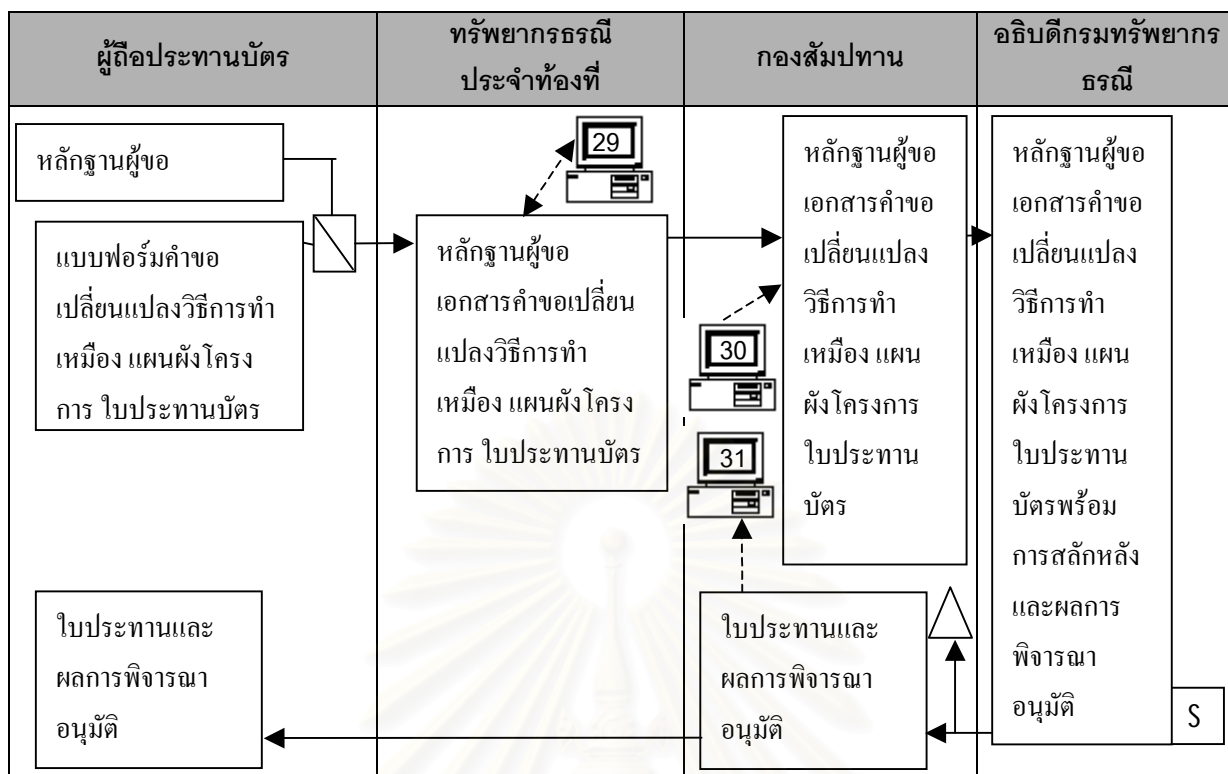
รูปที่ 4.19 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการต่ออายุประทานบัตร



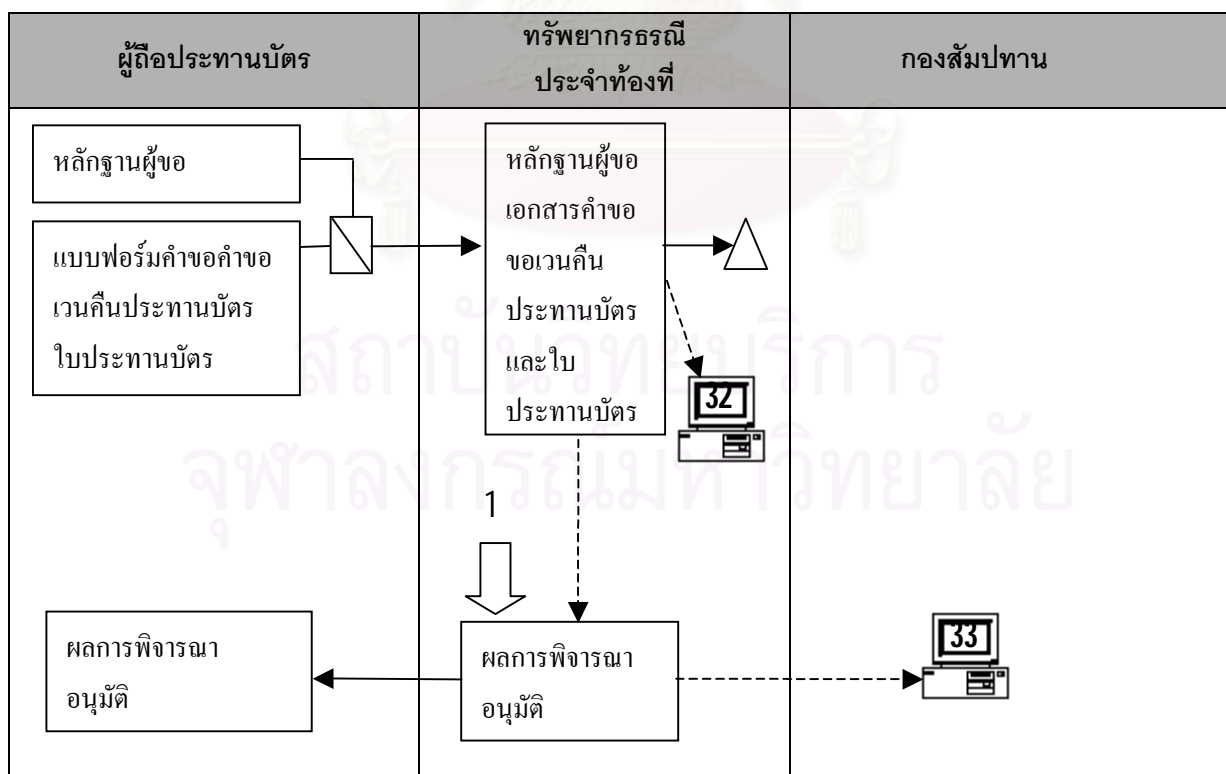
รูปที่ 4.20 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการหยุดการทำงานเหมืองชั่วคราว



รูปที่ 4.21 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงชนิดแร่



รูปที่ 4.22 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง



รูปที่ 4.23 แผนภาพแสดงการไหลของเอกสารการขอเวนคืนประทานบัตร

4.3 การออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ (User interface Design)

ส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ เป็นส่วนที่ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ใช้กับคอมพิวเตอร์ให้ทำงานตามความต้องการของผู้ใช้ ในการออกแบบครั้งนี้ได้แบ่งเป็น 2 ส่วนคือ เมนูและหน้าจอ

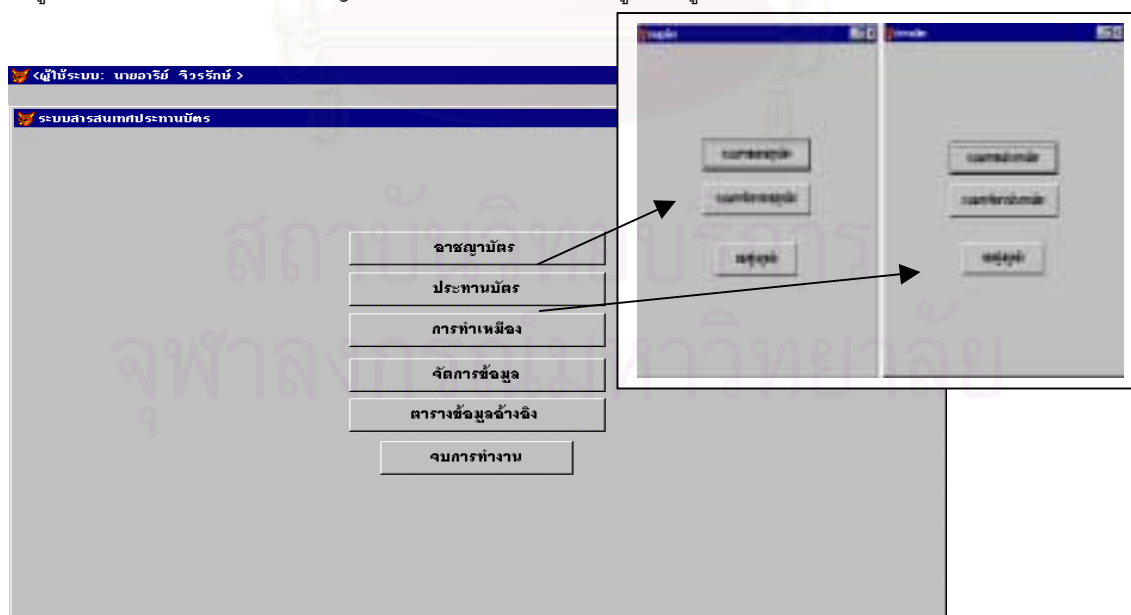
4.3.1 การออกแบบเมนู (Menu Design)

ผู้วิจัยได้ทำการออกแบบเมนูเป็นส่วน ๆ ตามลักษณะการใช้งาน โดยใช้หลักการออกแบบ เพื่อให้สะดวกกับผู้ใช้ ทั้งนี้ได้แบ่งกลุ่มตามสิทธิการใช้งานอย่างชัดเจน โดยผู้ดูแลระบบเป็นผู้กำหนดและได้ออกแบบเมนูสำหรับผู้ใช้หรือหน่วยงาน ออกเป็นกลุ่ม ๆ คือ

1. ทรัพยากรประจำท้องถิ่น
2. กองสัมปทาน
3. กองรังวัด
4. สำนักงานตรวจสอบภายใน
5. ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี
6. กองการเหมืองแร่
7. ผู้อำนวยการกอง
8. อธิบดี, รองอธิบดี
9. ผู้ใช้สารสนเทศทั่วไป
10. ผู้ควบคุมระบบ

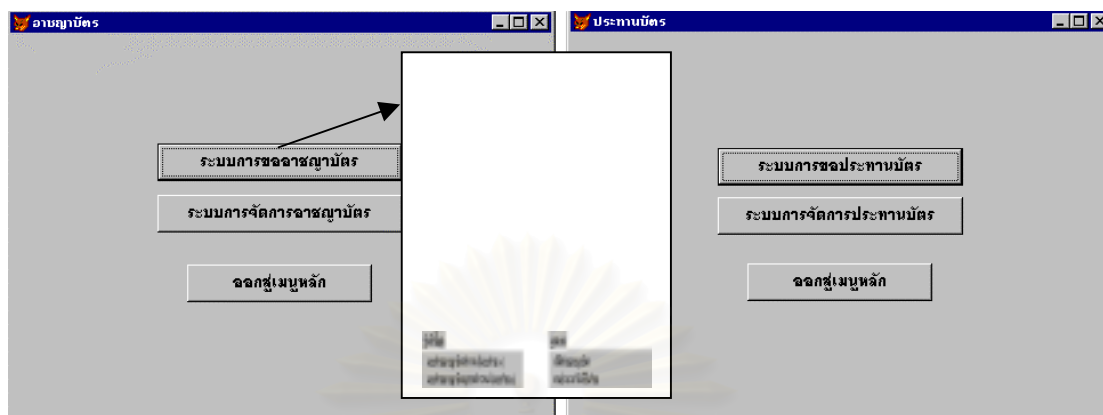
โดยแต่ละกลุ่มมีเมนูเฉพาะของตน ในการออกแบบเมนูได้แบ่งออกเป็น 2 ระดับคือเมนูหลักและ เมนูย่อย ดังนี้

4.3.1.1 เมนูหลัก เพื่อใช้เข้าสู่ อาชญาบัตร ประทานบัตร การทำเหมือง จัดการข้อมูลและรหัสตารางข้อมูล ดังรูปที่ 4.24 อนึ่งเมื่อเลือกอาชญาบัตรหรือประทานบัตรเข้าสู่ระบบรูปที่ 4.25



รูปที่ 4.24 เมนูหลักของระบบสารสนเทศประทานบัตร

ส่วนเมนูอาชญาบัตรและประทานบัตรนั้นสามารถเลือกเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลค่าขออาชญาบัตร อาชญาบัตร และค่าขอประทานบัตร ประทานบัตร ตามลำดับ ดังรูปที่ 4.25



รูปที่ 4.25 เมนูหลักของอาชญาบัตรและประทานบัตร

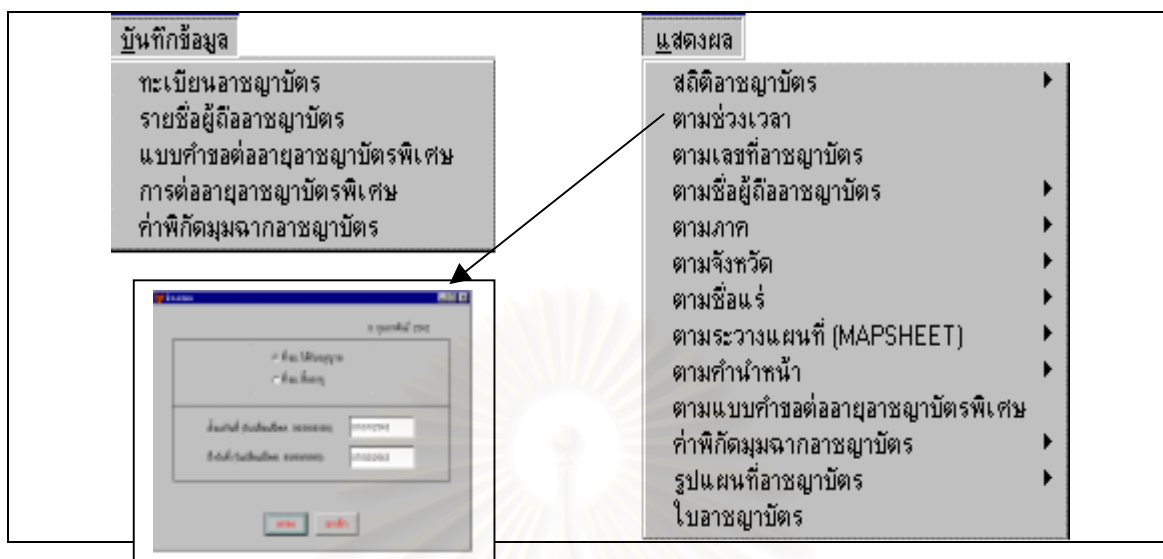
4.3.1.2 เมนูย่อย ใช้สำหรับเข้าไปใช้งานของแต่ละระบบฐานข้อมูลโดยการเลือก ได้ออกแบบให้เป็นรายการเลือกแบบดึงลง (Pull down Menu) จอภาพจะแสดงเมนูที่สัมพันธ์กันในระดับที่ต่ำลงไป การเรียกใช้แต่ละเมนูนั้นสามารถใช้เมาส์เลือกคลิกเมนูหลักและเมนูย่อยที่ต้องการ หรือจะใช้ปุ่มลูกศรเลื่อนแถบแสงไปยังเมนูที่ต้องการ แล้วกดแป้นเ็นเตอร์ (Enter) ซึ่งแต่ละเมนูย่อยจะแบ่งออกเป็นบันทึกข้อมูล แสดงผล จัดการข้อมูล และจบงาน ได้ออกแบบและยกบางตัวอย่างผลที่เกิดจากการเลือกเมนูไว้ ดังนี้

1. เมนูระบบการขออาชญาบัตร (รูปที่ 4.26)
2. เมนูระบบการจัดการอาชญาบัตร (รูปที่ 4.27)
3. เมนูระบบการขอประทานบัตร (รูปที่ 4.28)
4. เมนูระบบการจัดการประทานบัตร (รูปที่ 4.29)
5. เมนูระบบการทำเหมือง (รูปที่ 4.30)
6. เมนูการจัดการข้อมูล (รูปที่ 4.31)
7. เมนูตารางรหัสข้อมูลอ้างอิง (รูปที่ 4.32)

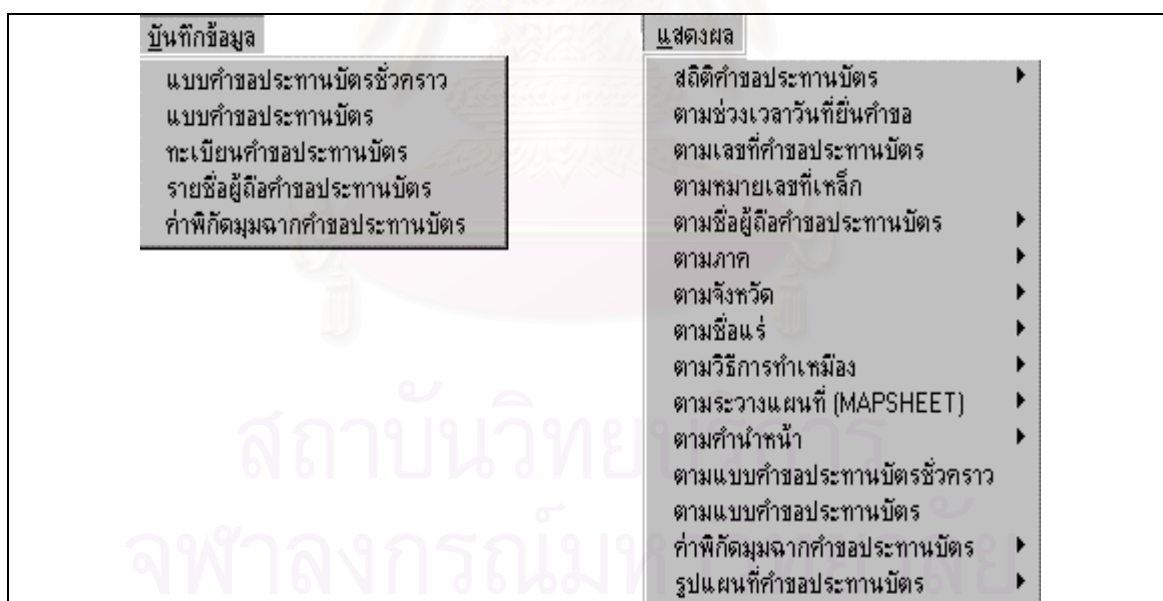


บันทึกข้อมูล	แสดงผล
แบบคำขออาชญาบัตรสำรวจแจ้ง(แบบคำขอ ๑)	สถิติคำขออาชญาบัตร
แบบคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแจ้ง(แบบคำขอ ๒)	ตามช่วงเวลาวันที่ยื่นคำขอ
แบบคำขออาชญาบัตรพิเศษ(แบบคำขอ ๓)	ตามเลขที่คำขออาชญาบัตร
ทะเบียนคำขออาชญาบัตร	ตามชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร
รายชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร	ตามภาค
บันทึกคำพิทักษ์จากคำขออาชญาบัตร	ตามจังหวัด
	ตามชื่อแจ้ง
	ตามระหว่างแผนก (MAPSHEET)
	ตามคำนำหน้า
	ตามแบบคำขออาชญาบัตรสำรวจแจ้ง(แบบคำขอ ๑)
	ตามแบบคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแจ้ง(แบบคำขอ ๒)
	ตามแบบคำขออาชญาบัตรพิเศษ(แบบคำขอ ๓)
	คำพิทักษ์จากคำขออาชญาบัตร
	รูปแบบคำขออาชญาบัตร

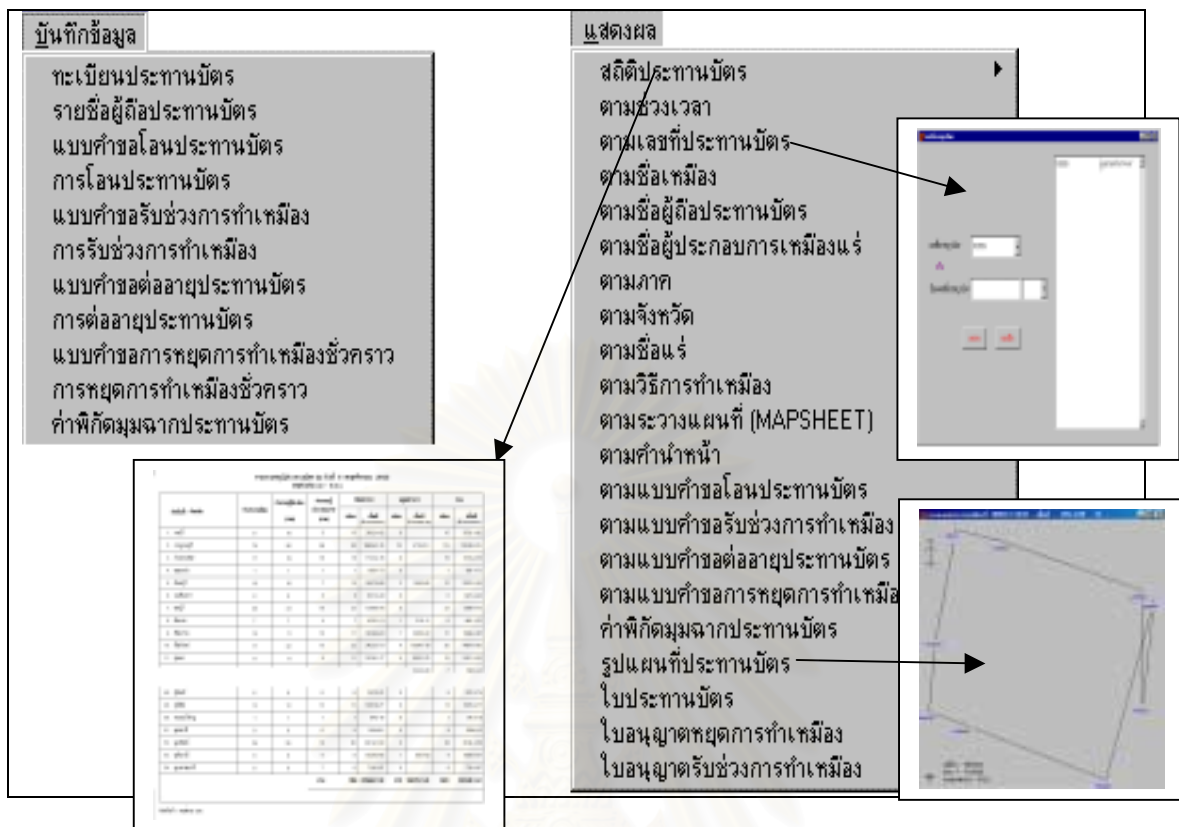
รูปที่ 4.26 เมนูระบบคำขออาชญาบัตร



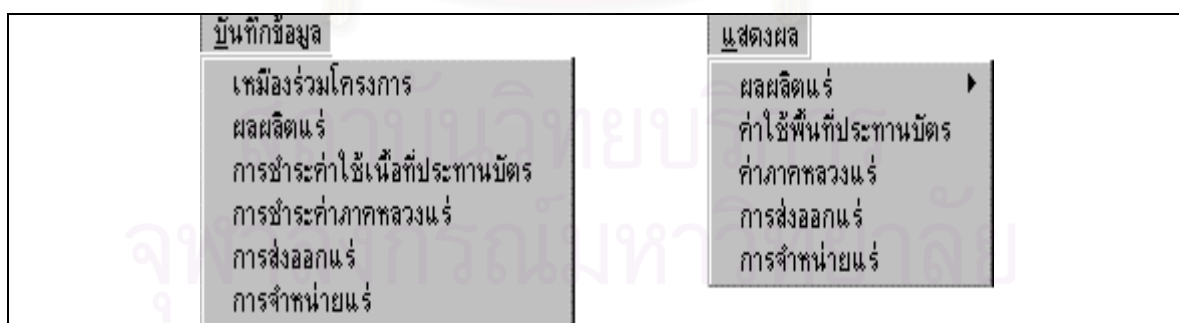
รูปที่ 4.27 เมนูระบบการจัดการใบอนุญาต



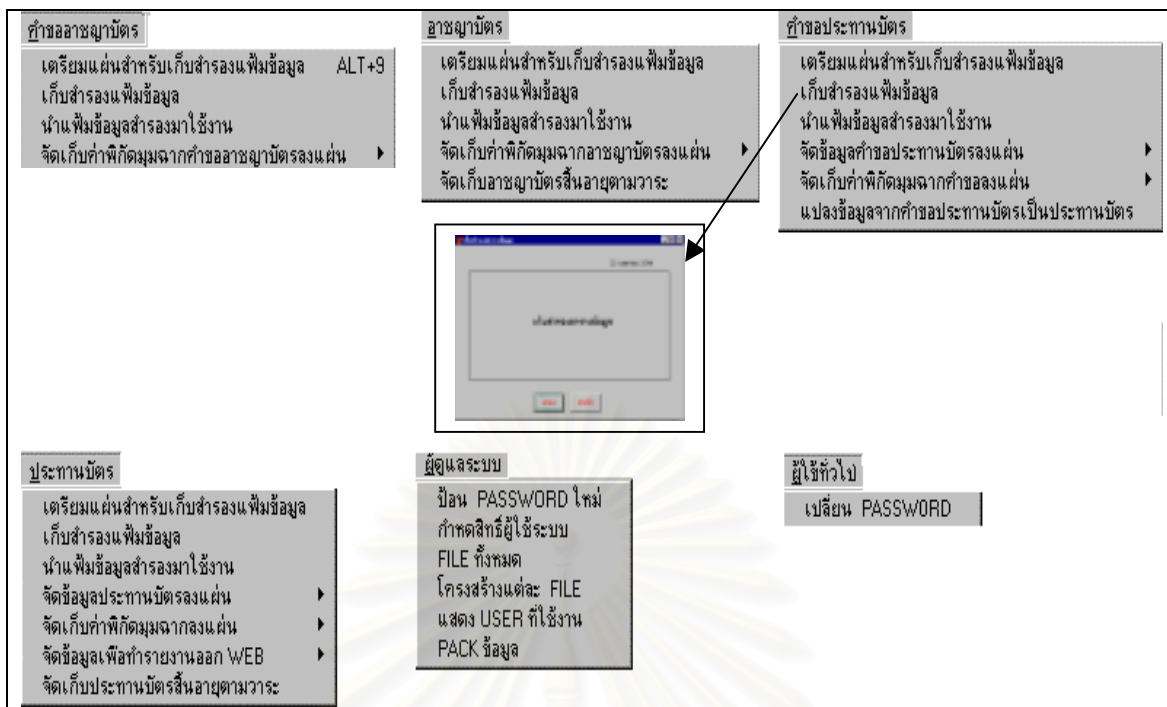
รูปที่ 4.28 เมนูระบบการขอประทานบัตร



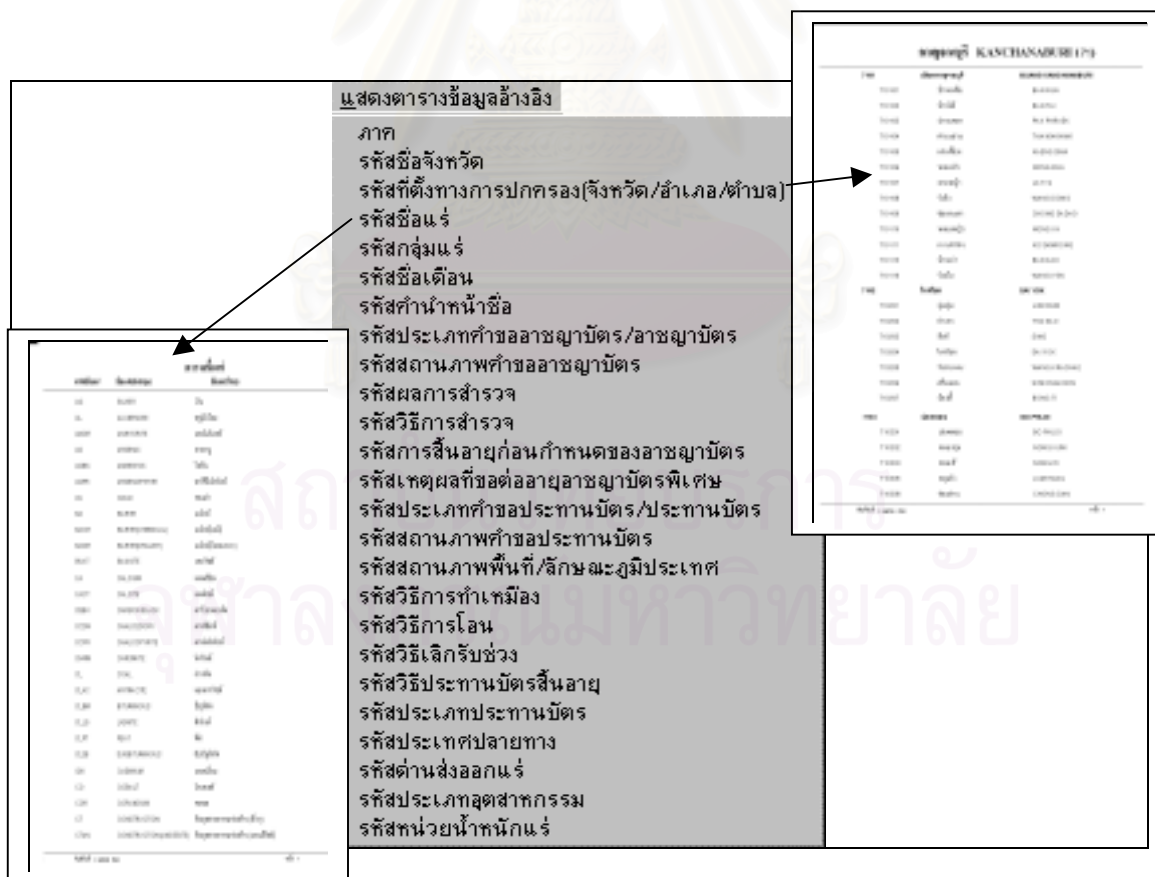
รูปที่ 4.29 เมนูระบบการจัดการประตวนบัตร



รูปที่ 4.30 เมนูระบบการทำเหมือง



รูปที่ 4.31 เมนูการจัดการข้อมูล



รูปที่ 4.32 เมนูตารางรหัสข้อมูลอ้างอิง

4.3.2 การออกแบบหน้าจอ (Screen Design)

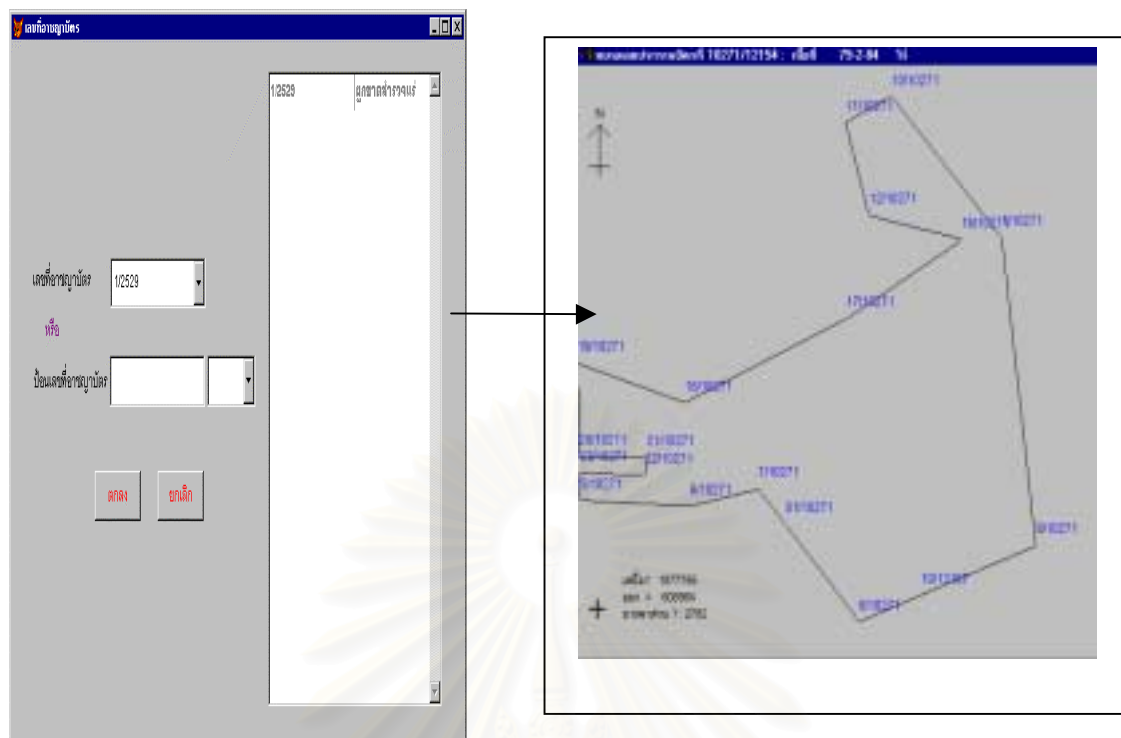
ใช้เป็นสื่อกลางติดต่อระหว่างเมนูกับโปรแกรมเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้ระบบโดยผู้วิจัยได้ออกแบบหน้าจอไว้ ดังนี้

1. หน้าจอสำหรับป้อนวันที่เพื่อแสดงข้อมูลตามช่วงเวลา (รูปที่ 4.33)
2. หน้าจอสำหรับเลือก/ป้อนเลขที่เพื่อแสดงข้อมูล (รูปที่ 4.34)
3. หน้าจอสำหรับเลือก/ป้อนระวางแผนที่เพื่อแสดงข้อมูล (รูปที่ 4.35)
4. หน้าจอสำหรับเลือกชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์และชื่อแร่เพื่อแสดงข้อมูล (รูปที่ 4.36)
5. หน้าจอสำหรับเลือกชื่อภาคเพื่อแสดงข้อมูล (รูปที่ 4.37)
6. หน้าจอสำหรับเลือกชื่อจังหวัดและอำเภอเพื่อแสดงข้อมูล (รูปที่ 4.38)
7. หน้าจอสำหรับเลือกชื่อจังหวัดและชื่อแร่เพื่อแสดงข้อมูล (รูปที่ 4.39)
8. หน้าจอสำหรับเลือกชื่อแร่เพื่อแสดงข้อมูล (รูปที่ 4.40)
9. หน้าจอสำหรับเลือกชื่อวิธีการทำเหมืองเพื่อแสดงข้อมูล (รูปที่ 4.41)
10. หน้าจอสำหรับเตรียมแผ่นเก็บสำรองตารางข้อมูล (รูปที่ 4.42)
11. หน้าจอสำหรับเก็บสำรองตารางข้อมูล (รูปที่ 4.43)
12. หน้าจอสำหรับนำตารางข้อมูลสำรองมาใช้งาน (รูปที่ 4.44)

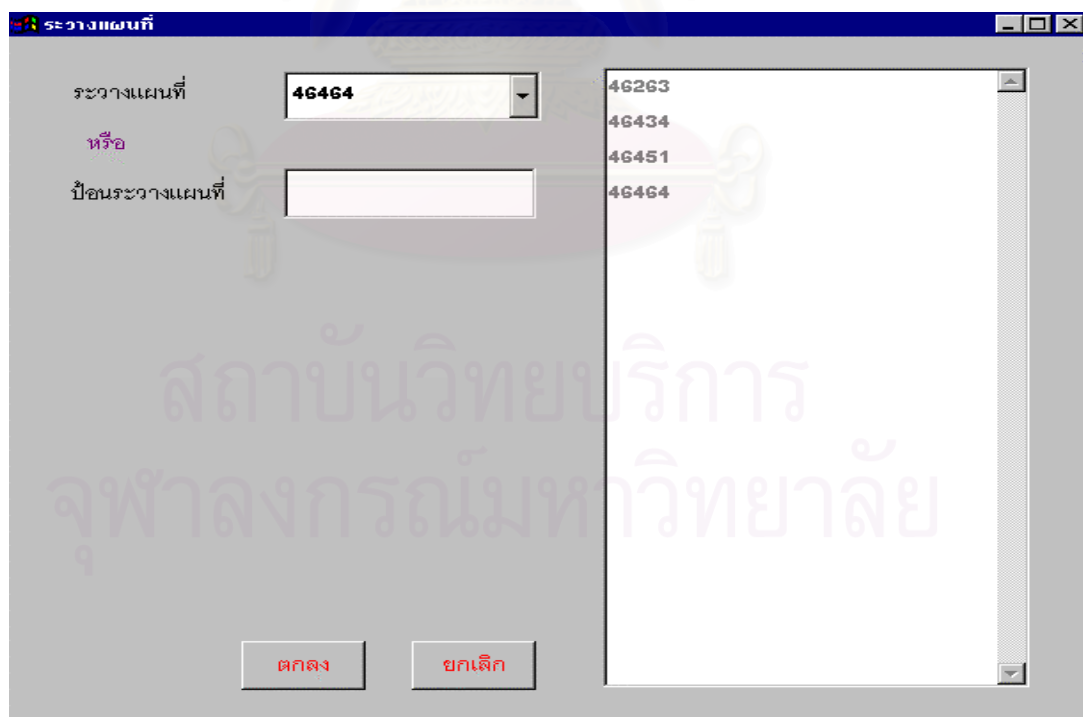
เมื่อผู้ใช้ต้องการค้นหารายละเอียดเกี่ยวกับอาชญาบัตร ประทานบัตรและการทำเหมืองซึ่งรวมถึงสถิติ และแผนที่ ตัวอย่างเช่นในรูป 4.33 ผู้ใช้ต้องการค้นหาข้อมูลดังกล่าวตามช่วงเวลา ผู้ใช้ต้องป้อนวันเริ่มต้น และวันสุดท้าย เมื่อกดปุ่มตกลงระบบจะแสดงรายละเอียดอาชญาบัตร ประทานบัตรและการทำเหมืองทุกระเบียบที่สัมพันธ์กับช่วงเวลา ส่วนตัวอย่างเช่นในรูป 4.34 นั้นผู้ใช้ต้องการให้ระบบวาดแผนที่แปลงประทานบัตร ผู้ใช้จะต้องป้อนหรือเลือกเลขที่ประทานบัตร เมื่อกดปุ่มตกลงระบบจะวาดแผนที่ให้

อนึ่งเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับอาชญาบัตร ประทานบัตรและการทำเหมืองนั้น ผู้วิจัยได้ออกแบบให้สามารถที่จะสืบค้นโดยใช้หน้าจอหลายรูปแบบ ดังรูปที่ 4.33-4.42

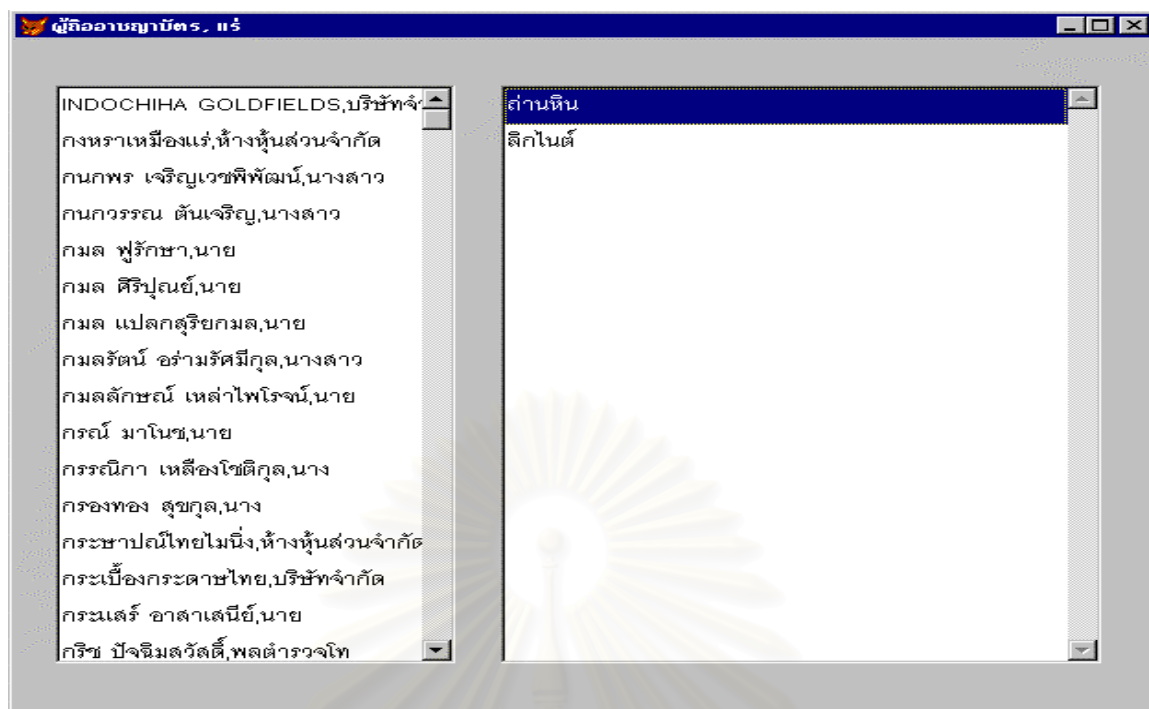
รูปที่ 4.33 หน้าจอสำหรับป้อนวันที่เพื่อแสดงข้อมูลตามช่วงเวลา



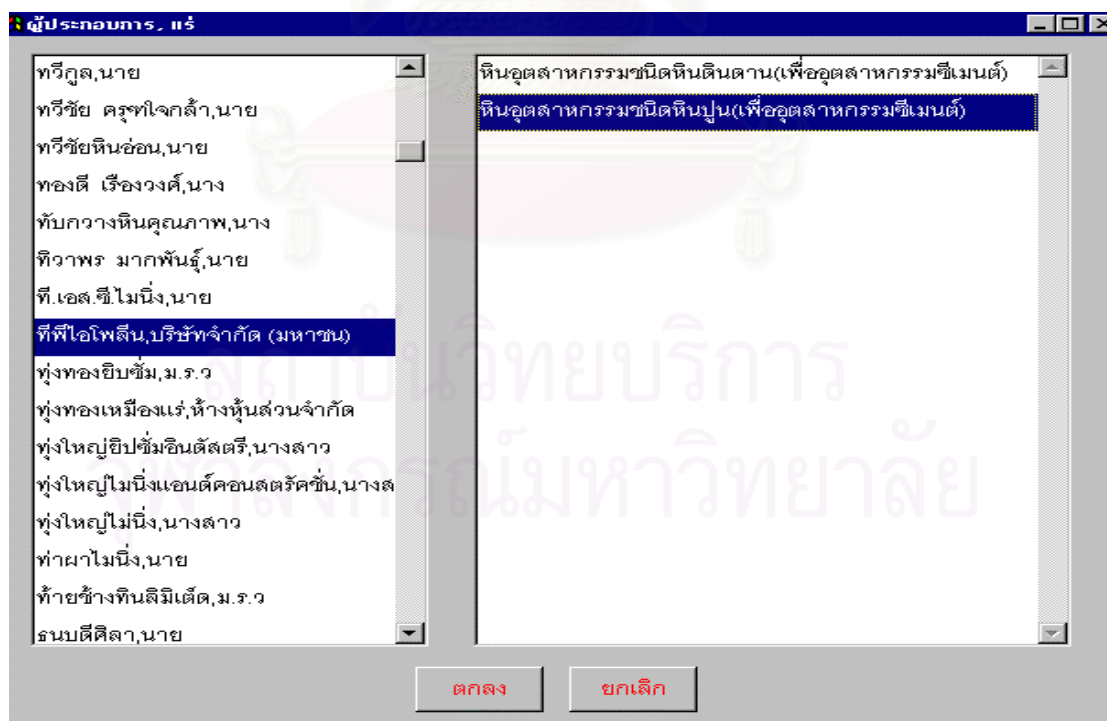
รูปที่ 4.34 หน้าจอสำหรับเลือก/ป้อนเลขที่เพื่อแสดงข้อมูล



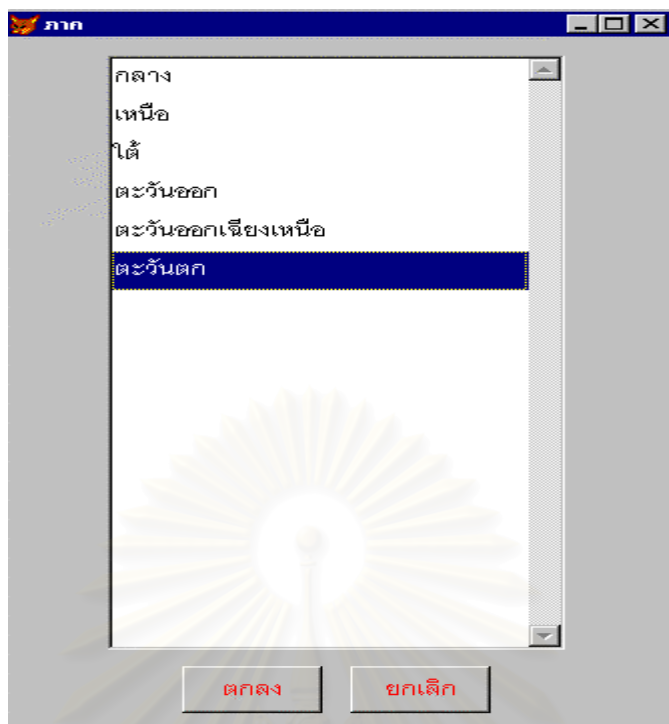
รูปที่ 4.35 หน้าจอสำหรับเลือก/ป้อนระวางแผนที่เพื่อแสดงข้อมูล



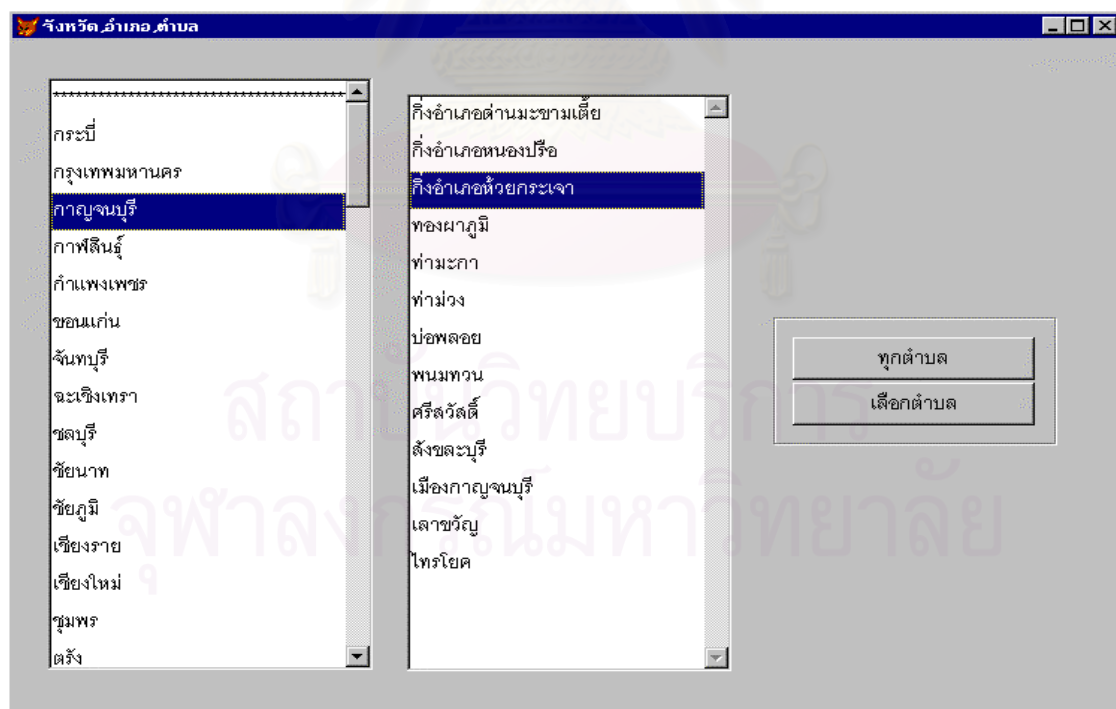
รูปที่ 4.36 หน้าจอสำหรับเลือกชื่อผู้ถือประทานบัตรและชื่อแร่เพื่อแสดงข้อมูล



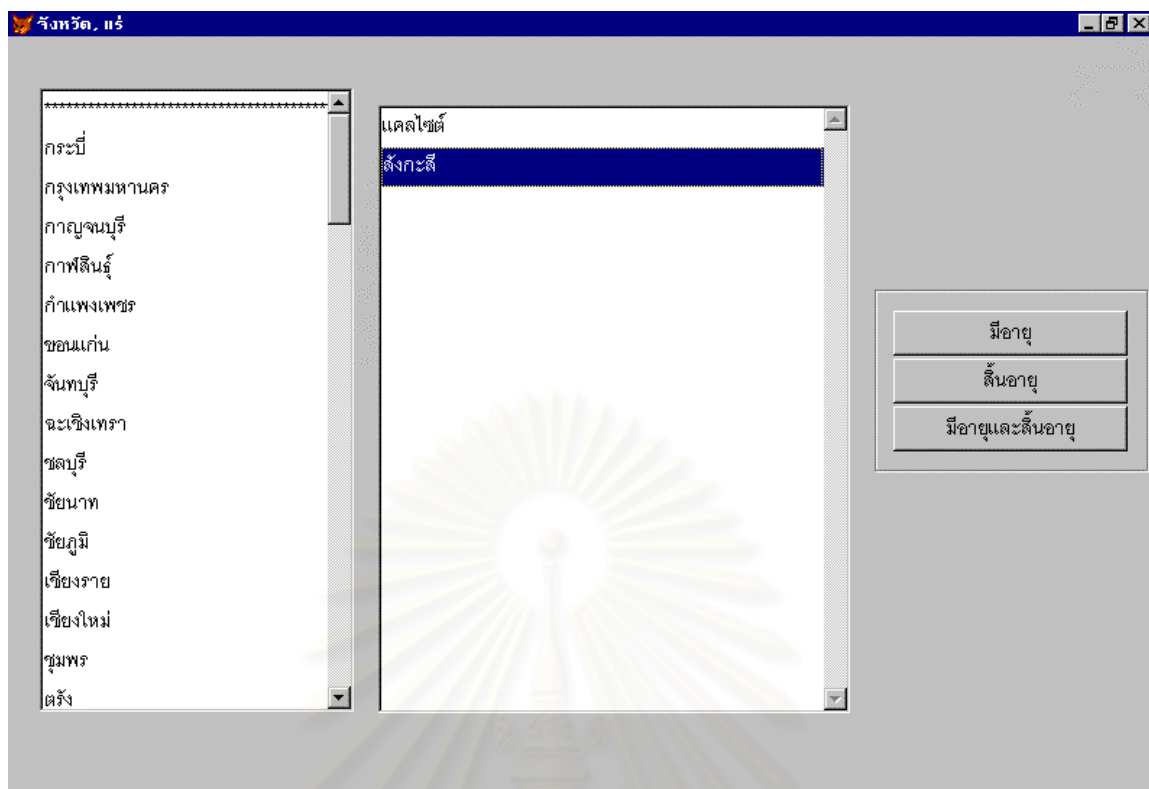
รูปที่ 4.37 หน้าจอสำหรับเลือกชื่อผู้ประกอบการและชื่อแร่เพื่อแสดงข้อมูล



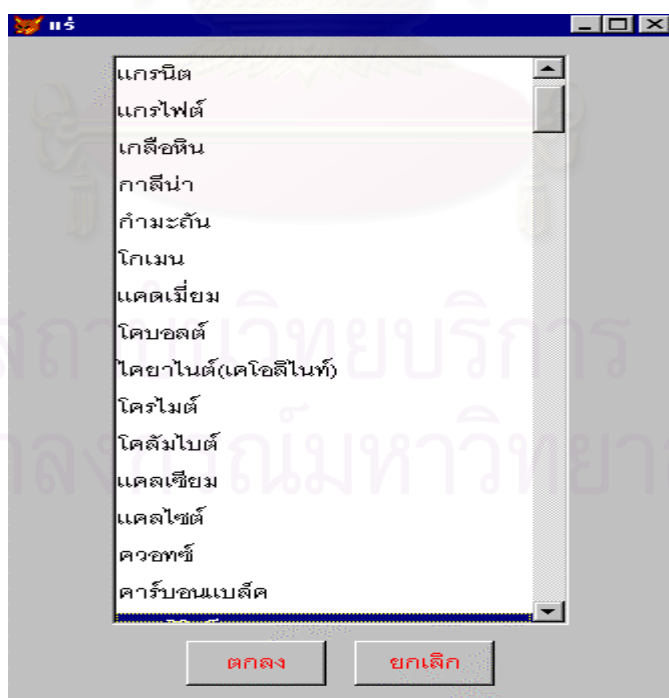
รูปที่ 4.38 หน้าจอสำหรับเลือกชื่อภาคเพื่อแสดงข้อมูล



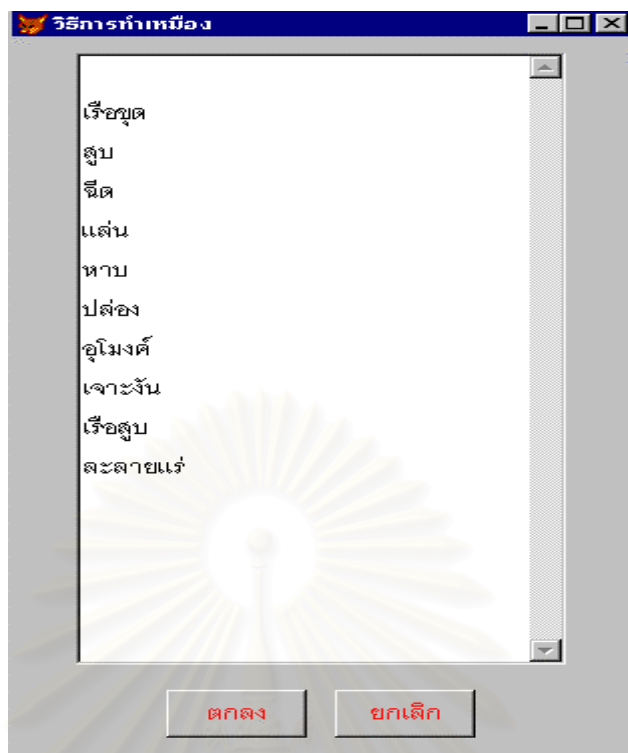
รูปที่ 4.39 หน้าจอสำหรับเลือกชื่อจังหวัดและอำเภอเพื่อแสดงข้อมูล



รูปที่ 4.40 หน้าจอสำหรับเลือกชื่อจังหวัดและชื่ออำเภอเพื่อแสดงข้อมูล

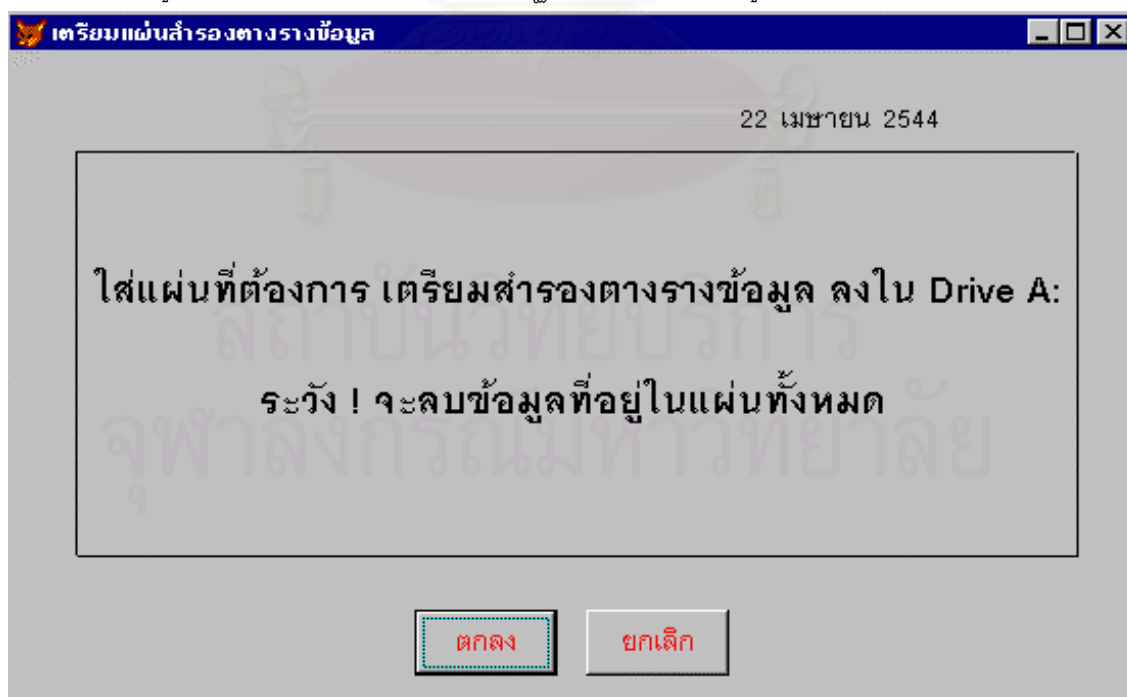


รูปที่ 4.41 หน้าจอสำหรับเลือกชื่ออำเภอเพื่อแสดงข้อมูล

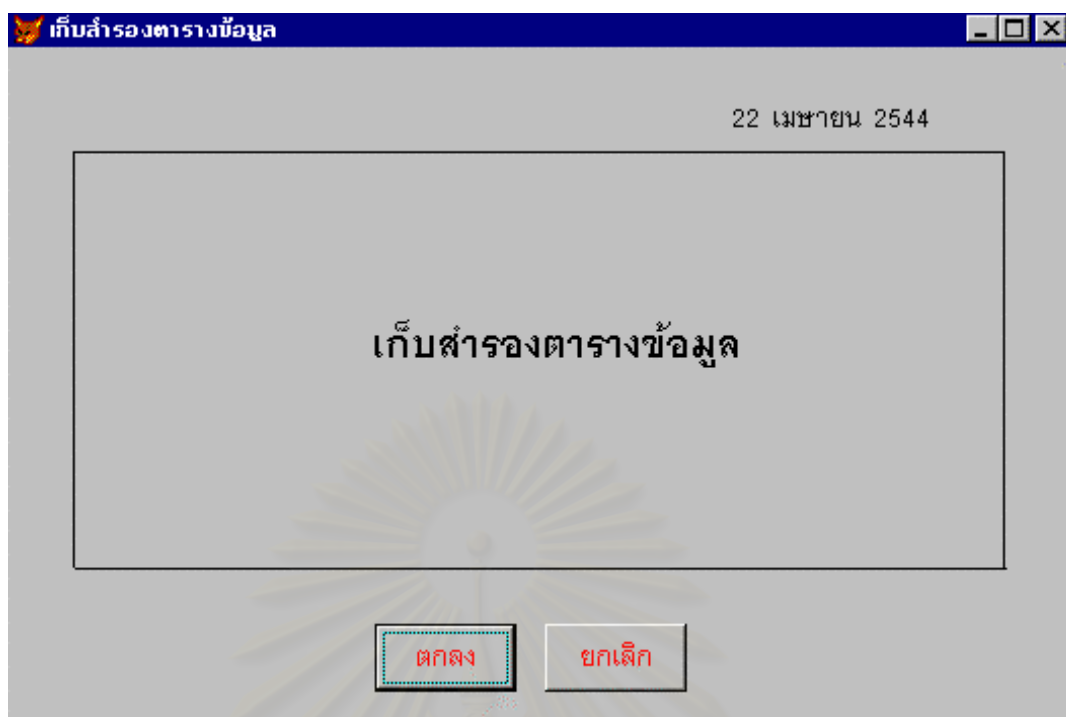


รูปที่ 4.42 หน้าจอสำหรับเลือกชื่อวิธีการทำเหมืองเพื่อแสดงข้อมูล

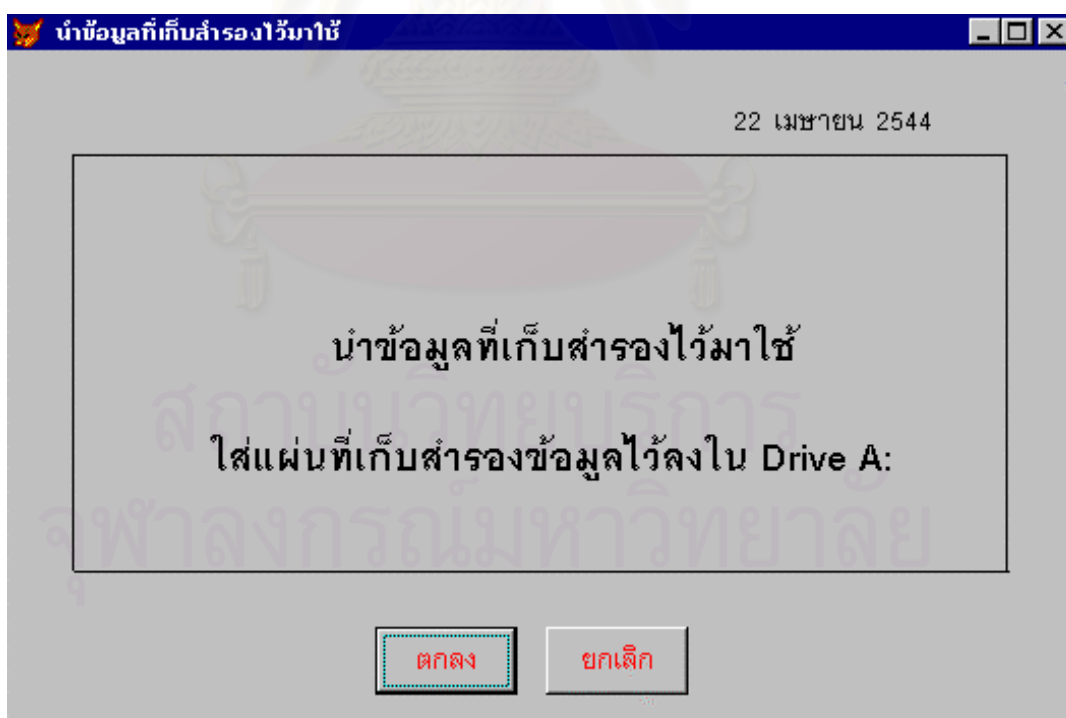
เนื่องจากข้อมูลอาจมีการเสียหาย ผู้วิจัยจึงออกแบบหน้าจออำนวยความสะดวกให้ผู้ดูแลระบบสามารถเก็บสำรองตารางข้อมูลเพื่อนำกลับมาใช้ในภายหลัง โดยปฏิบัติตามขั้นตอนตามรูปที่ 4.43 – 4.45



รูปที่ 4.43 หน้าจอสำหรับเตรียมแผ่นเก็บสำรองตารางข้อมูล



รูปที่ 4.44 หน้าจอสำหรับเก็บสำรองตารางข้อมูล



รูปที่ 4.45 หน้าจอสำหรับนำตารางข้อมูลสำรองมาใช้งาน

4.4 การออกแบบส่วนนำเข้าข้อมูล (Input Design)

ผู้วิจัยได้ทำการออกแบบส่วนนำเข้าข้อมูลที่ใช้งานจริงผ่านแป้นพิมพ์และเมาส์ โดยแสดงส่วนนำเข้าข้อมูลทางหน้าจอภาพซึ่งจะแบ่งการออกแบบหน้าจอภาพเป็น 3 ส่วนด้วยกัน คือ

4.4.1 ส่วนหัวเรื่อง

เป็นส่วนที่ใช้แสดงสถานะแวดล้อมของระบบ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถทราบชื่อส่วนนำเข้า ที่กำลังใช้งานอยู่ขณะนั้น ซึ่งหน้าจอส่วนหัวเรื่องนี้จะปรากฏอยู่ในด้านบนของจอภาพ

4.4.2 ส่วนบันทึกข้อมูล

เป็นส่วนที่ใช้แสดงรายละเอียดของข้อมูล และเป็นส่วนในการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ซึ่งจะมีตัวควบคุมในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูล และทำการดึงข้อมูลจากรายการที่มีอยู่ มาแสดงผลให้ผู้ใช้ตรวจสอบ/แก้ไข ส่วนบันทึกข้อมูลนี้จะปรากฏอยู่ส่วนกลางของจอภาพ ระหว่างส่วนหัวเรื่องและส่วนของปุ่มคำสั่ง

4.4.3 ส่วนของปุ่มคำสั่ง

เป็นส่วนที่ใช้ในการควบคุมส่วนบันทึกข้อมูล ได้แก่การเลื่อนระเบียบน เพิ่ม แก้ไข จัดเก็บ ยกเลิก ลบข้อมูล และออกจากฟอร์ม เมื่อใช้ส่วนของปุ่มคำสั่งนี้แล้วจะมีผลเปลี่ยนแปลงกับส่วนบันทึกข้อมูล ส่วนนี้จะอยู่ด้านล่างของจอภาพ ซึ่งแสดงตัวอย่าง ดังรูป 4.46

ส่วนหัว

บันทึกข้อมูลทะเบียนค่าของอาชญาบัตร

เลขที่ค่าของอาชญาบัตร: 10/2538 วันที่ยื่นค่าขอ: 04/10/2538 ประเภทค่าของอาชญาบัตร: ผูกขาดสำรวจ พิเศษ ธรรมดา

เลือกชื่อผู้ถือค่าของอาชญาบัตร: ก.เจริญพานิชอุตสาหกรรมทุ่ง

รหัสที่ตั้งค่าของอาชญาบัตรหลัก: 570106

UTM โซน: 47 โทรศัพท์พื้นที่สำรวจ: 6448752

รหัสแหล่งหลัก: DSGR

พื้นที่ที่สำรวจ: 982 ไร่ งาน 0 ตารางวา ระยะเวลาที่ขอ(ปี): 1 ปี

ส่วนบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนและวิธีการสำรวจ	ระยะเวลา (วัน)	ค่าใช้จ่าย (บาท)
การเก็บรวบรวมข้อมูล	60	3000.00
การสำรวจธรณีวิทยาผิวดิน	120	10000.00
การจัดทำรายงานการสำรวจครั้งที่ 1 สง กทร.	30	5000.00
การสำรวจธรณีวิทยาใต้ผิวดิน	0	0.00
การวิเคราะห์ตัวอย่างแร่	30	3000.00
การจัดทำรายงานการสำรวจครั้งที่ 2 สง กทร.	30	5000.00

ชื่อผู้ควบคุมการสำรวจ: พิชิมันธุ์ เล้าอรุณ

รหัสค่านำหน้า: 03

ตำแหน่งผู้ควบคุมการสำรวจ: นักธรณีวิทยา

บันทึกข้อมูลวันที่: 14/03/2539

ส่วนของปุ่มคำสั่ง

รูปที่ 4.46 รูปแบบส่วนนำเข้าข้อมูล

ผู้วิจัยได้ทำการออกแบบส่วนนำเข้าข้อมูลของระบบสารสนเทศประเทานบัตร ดังปรากฏในภาคผนวก ข

4.5 การออกแบบส่วนแสดงผลข้อมูล (Output Design)

ผู้วิจัยได้ทำการออกแบบส่วนแสดงผลข้อมูล ในรูปแบบที่ผู้ใช้สามารถเลือกแสดงผลรายงานทางจอภาพหรือทางเครื่องพิมพ์ โดยประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

1. ส่วนหัวรายงาน ใช้ในการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับตัวรายงานนั้น เช่น ชื่อรายงาน
2. ส่วนเนื้อหารายงาน แสดงรายละเอียดของข้อมูลที่ต้องการ
3. ส่วนท้ายของรายงาน จะแสดง วันเดือนปีที่รายงาน หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูล และเลขที่หน้าของรายงาน ซึ่งได้แสดงตัวอย่าง ดังรูป 4.47

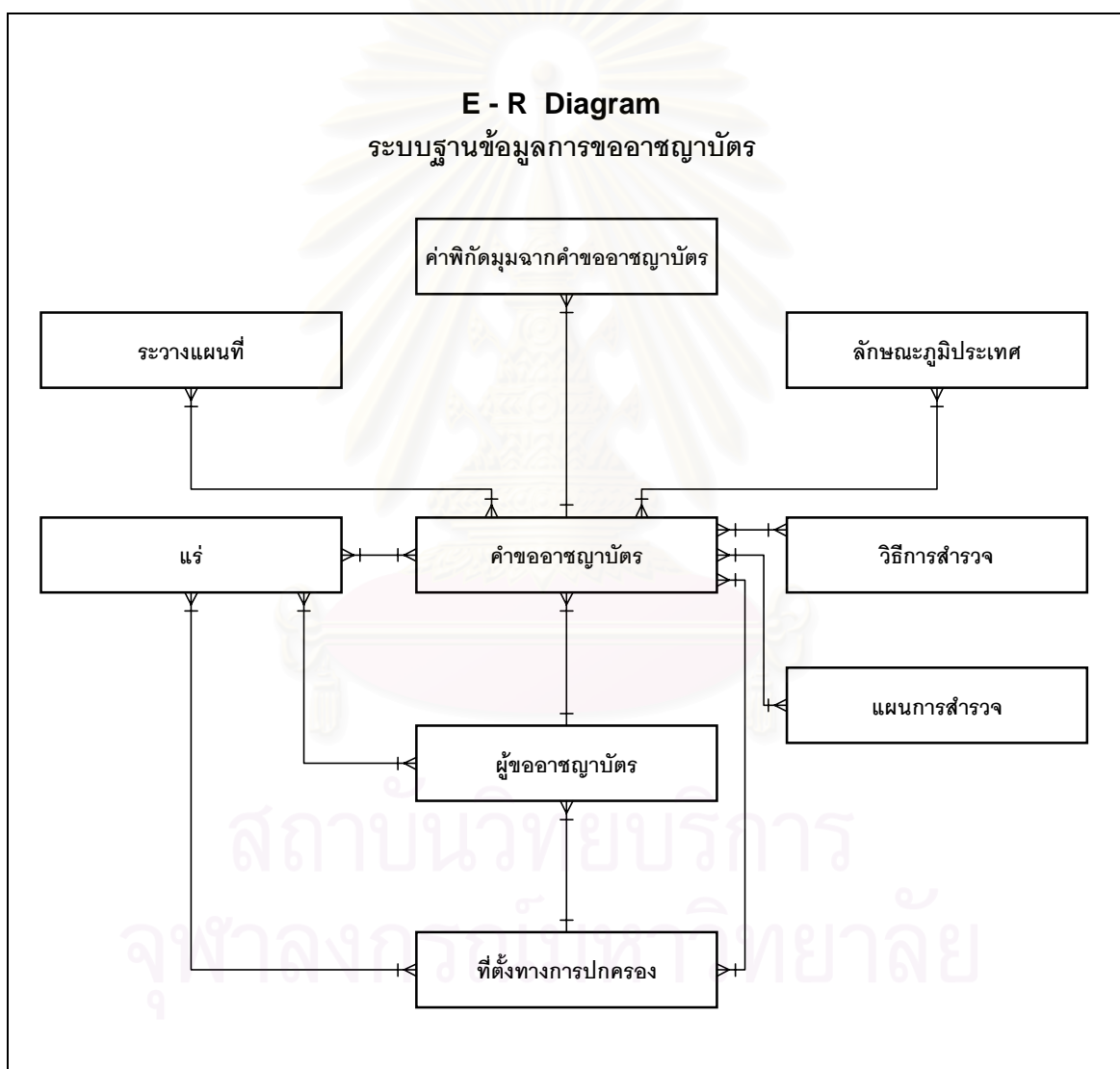
		ข้อมูลค่าขออาชญาบัตร		
ส่วนหัว รายงาน	คำขออาชญาบัตรเลขที่	1/2538	ลงวันที่	01/02/2538
	ผู้ยื่นคำขออาชญาบัตร	ลานนาลีกไนต์, บริษัทจำกัด (มหาชน)		
	ที่อยู่เลขที่	ต. บางป่าหรุ อ. เขตบางพลัด จ. กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 2023614		
	ที่ตั้งคำขออาชญาบัตร	ต. กลอนโต อ. กิ่งอำเภอตำบมะขามเค็ย จ. กาญจนบุรี		
	ระวางแผนที่	4837 III	โซน	47
	เนื้อที่ที่ขอ	5547 ไร่ 0 งาน 0 ตารางวา		
	ชื่อแร่หลัก	ถ่านหิน		
	แร่อื่น ๆ	สารหนู, สารหนู, อาร์ซีไนท์, ...		
	ระยะเวลาที่ขอ	3.00 ปี		
	ส่วนเนื้อ หารายงาน	สภาพพื้นที่ลักษณะภูมิประเทศ	ป่าเศรษฐกิจ, ป่าเสื่อมโทรม เช่น ป่าแดง ป่าเต็งรัง ป่าโคก ป่าพะยะ, ป่าเสื่อมโทรม เช่น มาแดง ป่าเต็งรัง ป่าโคก ป่าพะยะ, ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์, ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์	
วิธีการสำรวจแร่		วิธีการตรวจสอบลักษณะธรณีฟิสิกส์, วิธีการตรวจสอบลักษณะธรณีฟิสิกส์, วิเคราะห์สำรวจแบบ		
สถานภาพค่าขอ		ค่าขออยู่ในระหว่างการคัดค้าน		
ขั้นตอนและวิธีการสำรวจ		ระยะเวลา (วัน)	ค่าใช้จ่าย (บาท)	
การเก็บรวบรวมข้อมูล		60	5,000.00	
การสำรวจธรณีวิทยาผิวดิน		120	15,000.00	
การจัดทำรายงานการสำรวจครั้งที่ 1 ส่งกรมทรัพยากรธรณี		30	3,000.00	
การสำรวจธรณีวิทยาใต้ผิวดิน		150	168,000.00	
การวิเคราะห์ตัวอย่างแร่		30	3,000.00	
การจัดทำรายงานการสำรวจครั้งที่ 2 ส่งกรมทรัพยากรธรณี		30	3,000.00	
ชื่อผู้ควบคุมการสำรวจ	นายสมชาย ใสระเสริฐ			
ตำแหน่งผู้ควบคุมการสำรวจ	นักธรณีวิทยา			
บันทึกข้อมูล	21052539			
ส่วนท้าย ของรายงาน	พัฒนาไปแกม : ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี, บันทึกข้อมูล : ฝ่ายควบคุมสัมปทานเหมืองแร่ ก.ส พิมพ์วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2543 พิมพ์ตามชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร ชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร ลานนาลีกไนต์, บริษัทจำกัด (มหาชน)			
งาน	หน้า 1			

รูปที่ 4.47 รูปแบบส่วนแสดงผลข้อมูล

ผู้วิจัยได้ทำการออกแบบส่วนแสดงผลข้อมูลของระบบสารสนเทศประทานบัตร ดังปรากฏในภาคผนวก ค

4.6 การออกแบบฐานข้อมูล (Database Design)

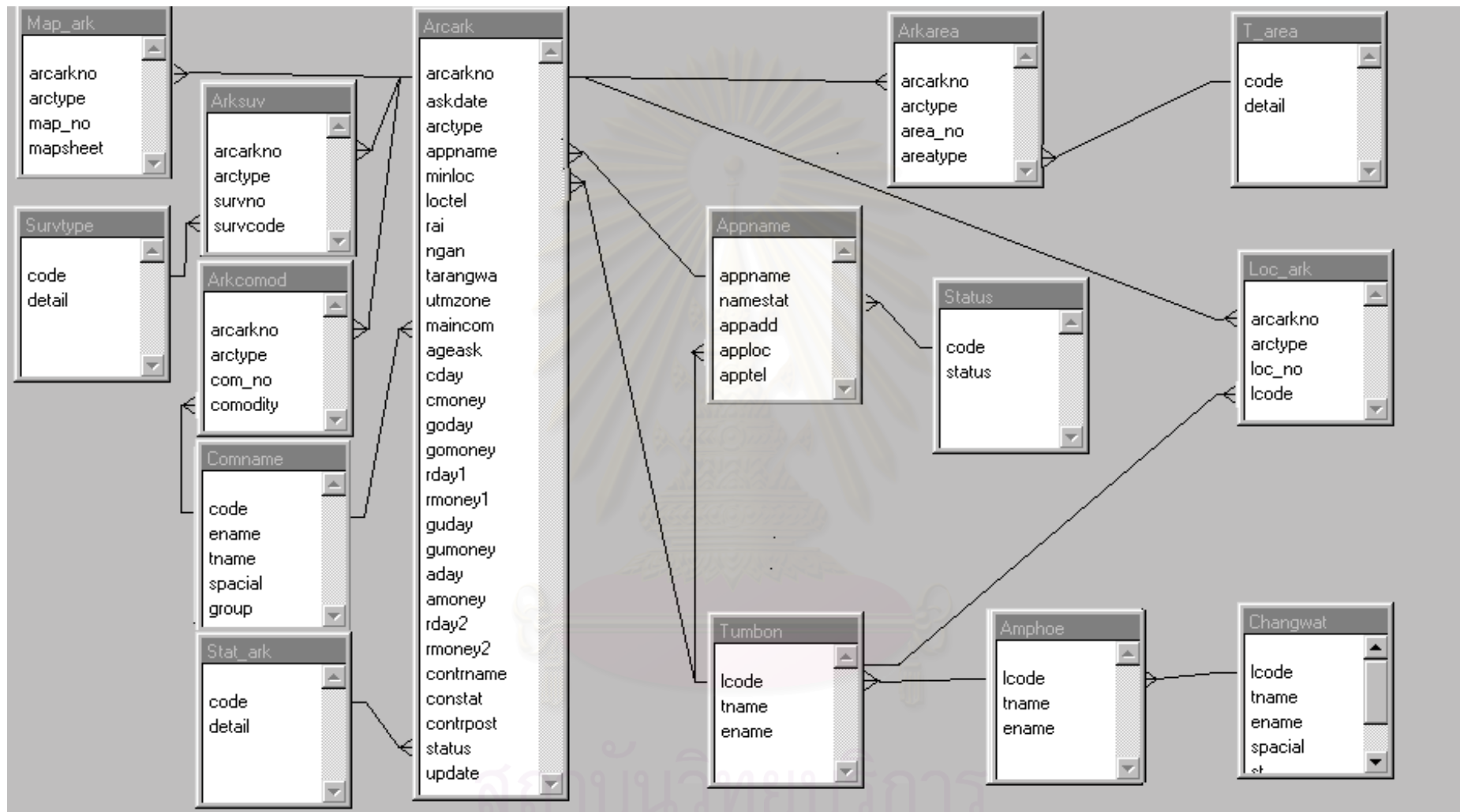
การออกแบบฐานข้อมูลของระบบสารสนเทศประชาชนบัตร์นั้น สามารถแสดงความสัมพันธ์ทางตรรก (E-R Diagram) ของข้อมูลได้ตามแบบจำลองข้อมูล (Data Model) ผู้วิจัยได้ออกแบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของแต่ละระบบ ดังรูปที่ 4.48 4.50 4.52 4.54 4.56 เมื่อผ่านกระบวนการลดความซ้ำซ้อนโดยใช้แนวคิดของฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์แล้ว ทำให้ได้ตารางข้อมูลที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ดังตารางที่ 4.3 4.4 4.5 4.6 4.7 ซึ่งโครงสร้างและรายละเอียดต่าง ๆ ของแต่ละตารางข้อมูลนั้นได้แสดงไว้ในภาคผนวก ง และสามารถแสดงความสัมพันธ์ของตารางข้อมูล ดังรูปที่ 4.49 4.51 4.53 4.55 4.57



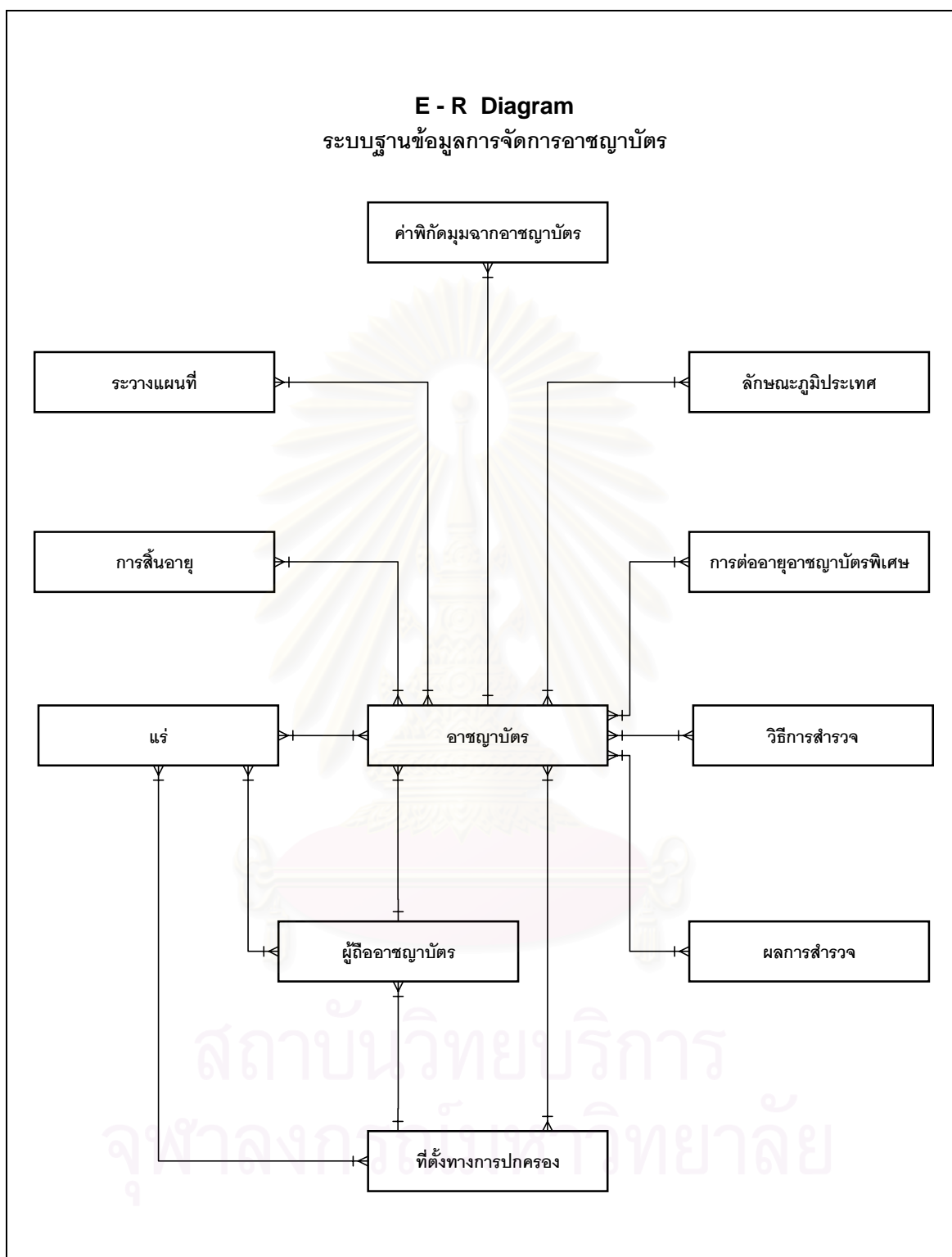
รูปที่ 4.48 แบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของระบบการขออาชญาบัตร

ตารางข้อมูลของระบบการขออาชญาบัตร		
ลำดับที่	ชื่อตารางข้อมูล	คำอธิบาย
1	AR_COORT	ตารางบันทึกค่าพิกัดมุมฉากค่าขออาชญาบัตร
2	ARCARK	ตารางบันทึกค่าขออาชญาบัตร
3	ARCARK_OTH	ตารางบันทึกแบบค่าขออาชญาบัตร(แบบค่าขอ ๑, ๒, ๓)
4	ARCARK_OTH1	ตารางบันทึกค่าขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ที่ผู้ขอมิ ฌ ขณะนั้น
5	ARCARK_OTH2	ตารางบันทึกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ที่ผู้ขอถือ ฌ ขณะนั้น
6	ARCARK_OTH3	ตารางบันทึกค่าขออาชญาบัตรพิเศษที่ผู้ขอมิ ฌ ขณะนั้น
7	ARCARK_OTH4	ตารางบันทึกอาชญาบัตรพิเศษที่ผู้ขอถือ ฌ ขณะนั้น
8	ARKSUV	ตารางบันทึกวิธีการสำรวจแร่ค่าขออาชญาบัตร
9	ARKAREA	ตารางบันทึกสภาพพื้นที่และลักษณะภูมิประเทศของค่าขออาชญาบัตร
10	ARKCOMOD	ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปค่าขออาชญาบัตร
11	ARKCOMOD_OTH	ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปค่าขออาชญาบัตร(ทรัพยากรประจำท้องถิ่น)
12	ARKPLAN	ตารางบันทึกแผนการสำรวจอาชญาบัตร
13	ARKSUV	ตารางบันทึกวิธีการสำรวจแร่ในค่าขออาชญาบัตร
14	HOLDNAME	ตารางเก็บชื่อผู้ขอ/ผู้ถือกรรมสิทธิ์
15	LOC_ARK	ตารางบันทึกรหัสที่ตั้งค่าขออาชญาบัตร
16	MAP_ARK	ตารางบันทึกระวางแผนที่ค่าขออาชญาบัตร
17	AMPHOE	ตารางรหัสชื่ออำเภอ
18	CHANGWAT	ตารางรหัสชื่อจังหวัด
19	COMNAME	ตารางรหัสชื่อแร่
20	GROUPCH	ตารางรหัสภาค
21	MONTH	ตารางรหัสเดือน
22	STAT_ARK	ตารางรหัสสถานภาพค่าขออาชญาบัตร
23	STATUS	ตารางรหัสสรหัสค่านำหน้า
24	T_ARC	ตารางรหัสประเภทอาชญาบัตร
25	TUMBON	ตารางรหัสชื่อดำบล

ตารางที่ 4.3 ตารางข้อมูลของระบบการขออาชญาบัตร



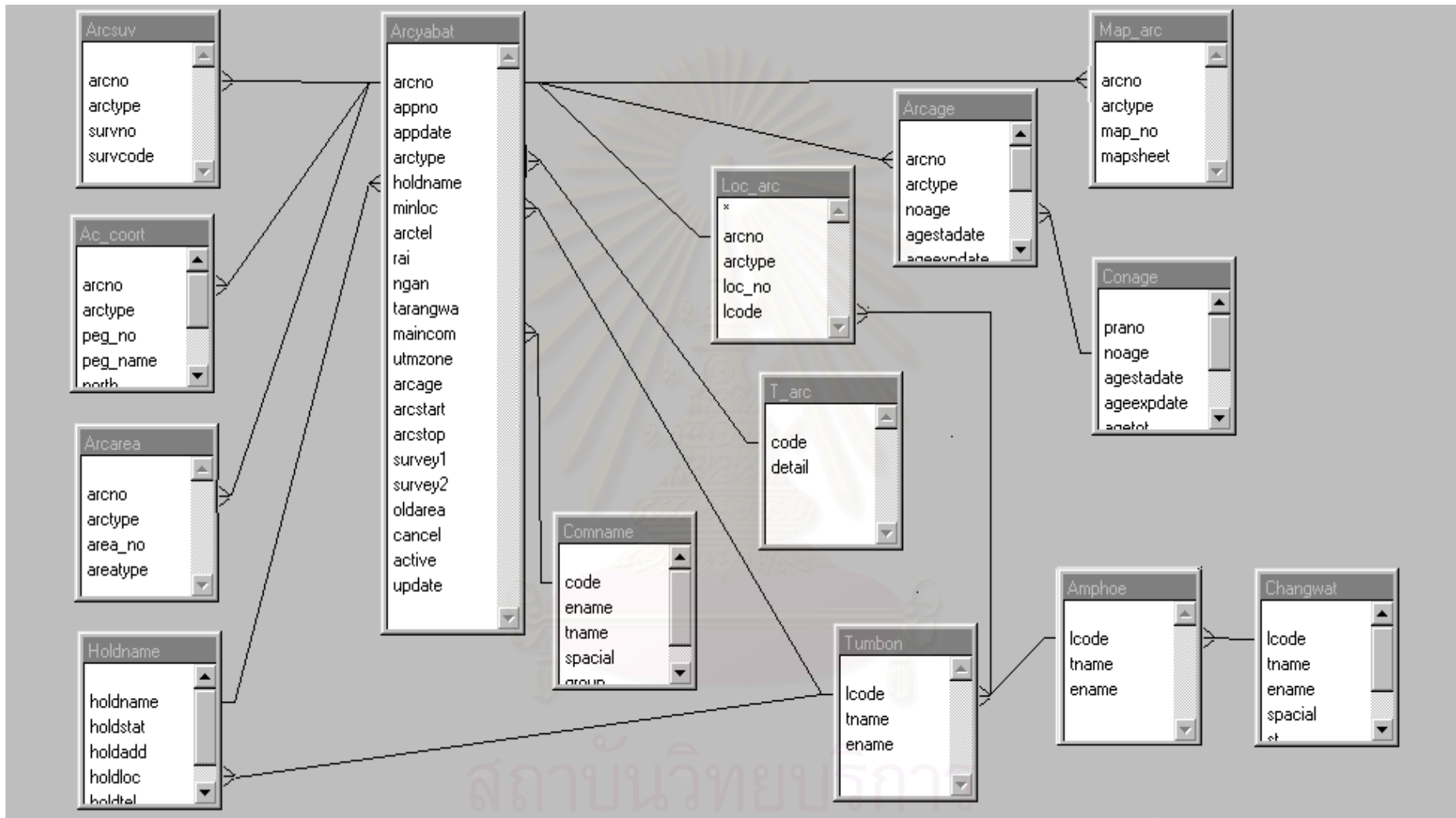
รูปที่ 4.49 ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการขออาชญาบัตร



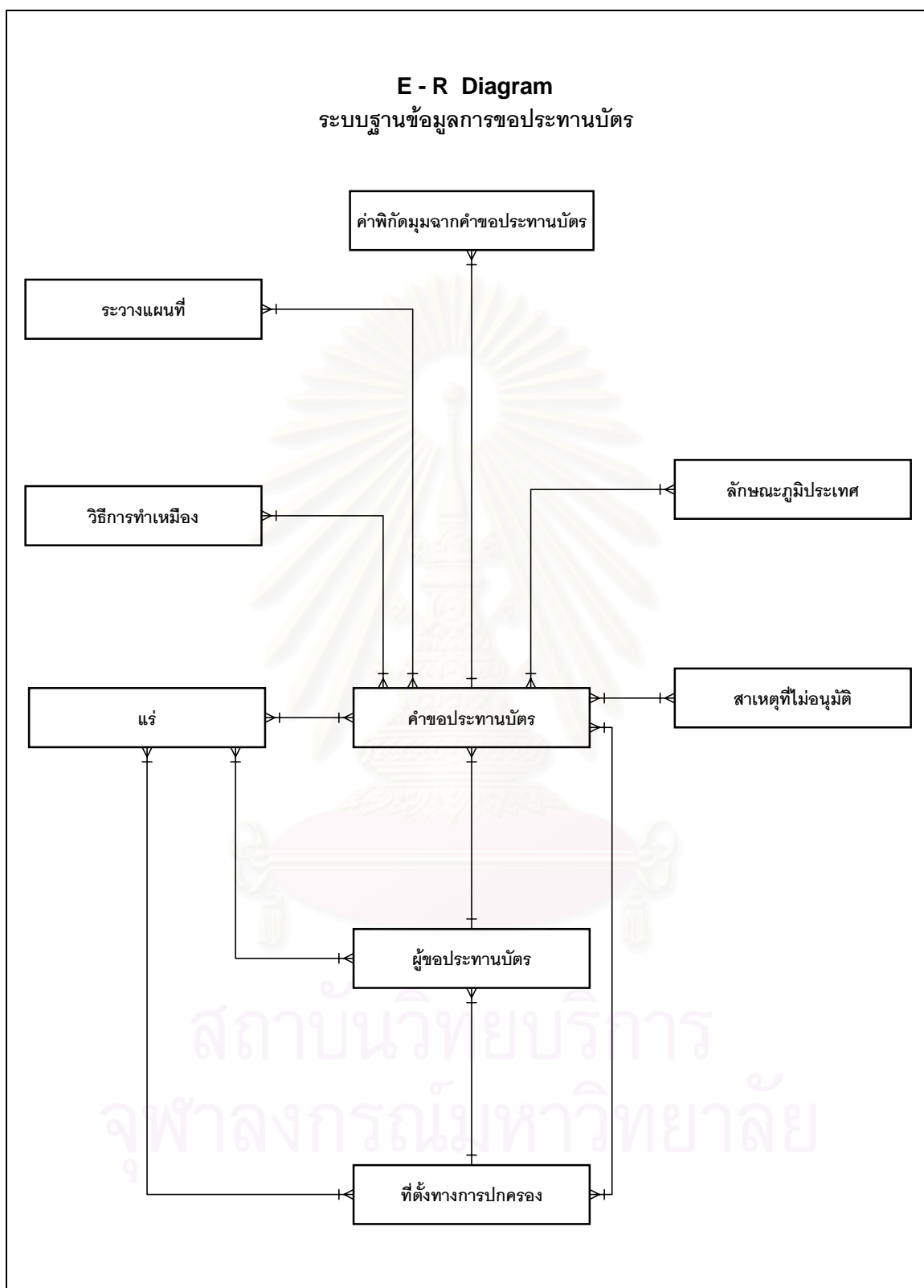
รูปที่ 4.50 แบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของระบบการจัดการอาชญาบัตร

ตารางข้อมูลของระบบการจัดการอาชญาบัตร		
ลำดับที่	ชื่อตารางข้อมูล	คำอธิบาย
1	AC_COORT	ตารางบันทึกค่าพิภักดมจากอาชญาบัตร
2	ARCAGE	ตารางบันทึกการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ
3	ARCAGE_OTH	ตารางบันทึกการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ(แบบคำขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ)
4	ARCAREA	ตารางบันทึกสภาพพื้นที่และลักษณะภูมิประเทศของอาชญาบัตร
5	ARCSUV_OTH	ตารางบันทึกวิธีการสำรวจแร่อาชญาบัตร(ทรัพยากรประจำท้องถิ่น)
6	ARCYABAT	ตารางบันทึกอาชญาบัตร
7	ARCSUV	ตารางบันทึกวิธีการสำรวจแร่อาชญาบัตร
8	HOLDNAME	ตารางเก็บชื่อผู้ขอ/ผู้ถือกรรมสิทธิ์
9	LOC_ARC	ตารางบันทึกที่ตั้งอาชญาบัตร
10	MAINCOMA	ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปของอาชญาบัตร
11	MAP_ARC	ตารางบันทึกระวางแผนที่อาชญาบัตร
12	AMPHOE	ตารางรหัสชื่ออำเภอ
13	CHANGWAT	ตารางรหัสชื่อจังหวัด
14	COMNAME	ตารางรหัสชื่อแร่
15	GROUPCH	ตารางรหัสภาค
16	MONTH	ตารางรหัสเดือน
17	SO_AGE	ตารางรหัสเหตุผลที่ขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ
18	STATUS	ตารางรหัสสรหัสค่านำหน้า
19	STOP_ARC	ตารางรหัสการสิ้นอายุก่อนกำหนดของอาชญาบัตร
20	SURVEY	ตารางรหัสผลการสำรวจ
21	SURVTYPE	ตารางรหัสวิธีการสำรวจ
22	T_ARC	ตารางรหัสประเภทอาชญาบัตร
23	TUMBON	ตารางรหัสชื่อตำบล

ตารางที่ 4.4 ตารางข้อมูลของระบบการจัดการอาชญาบัตร



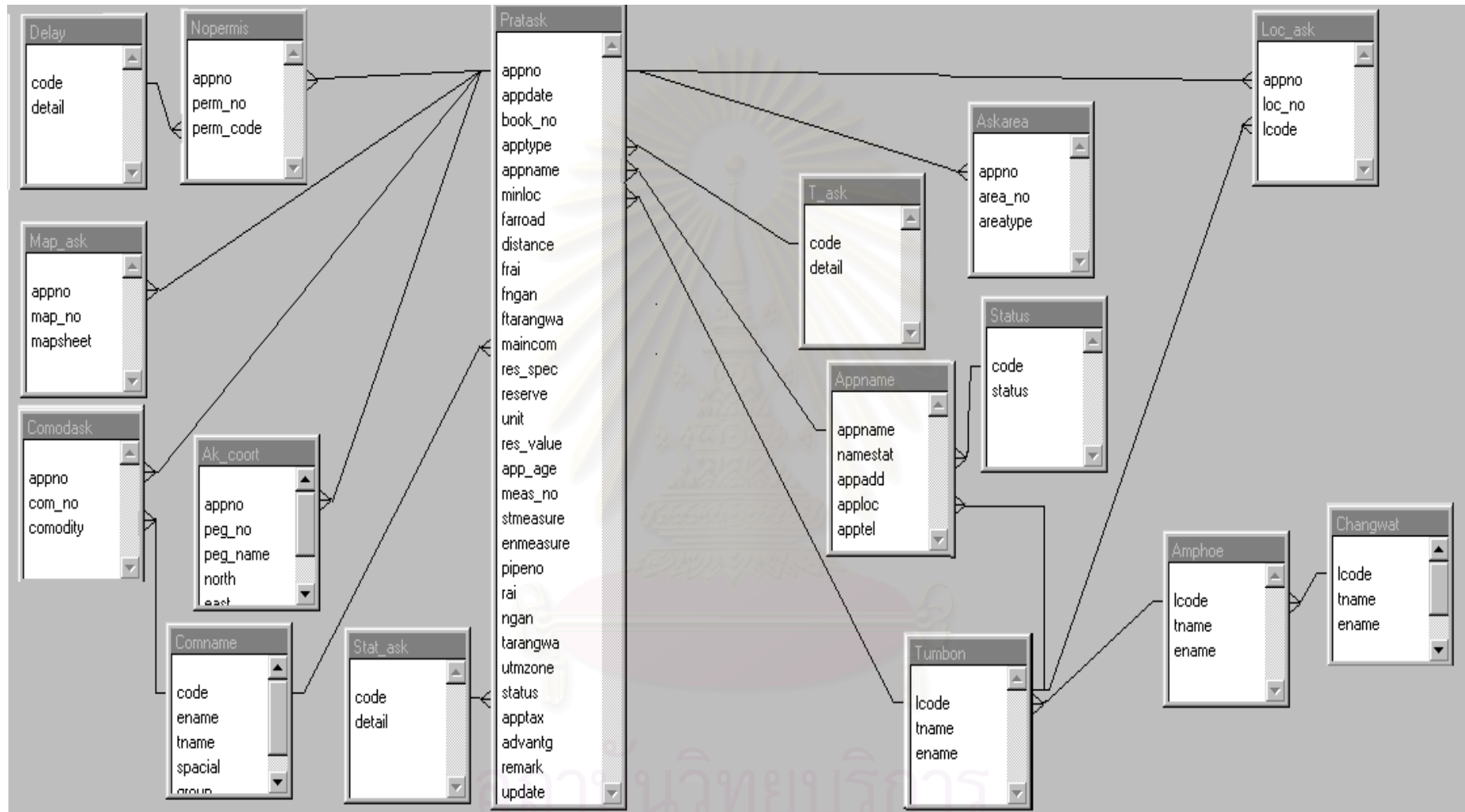
รูปที่ 4.51 ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการจัดการอาชญาบัตร



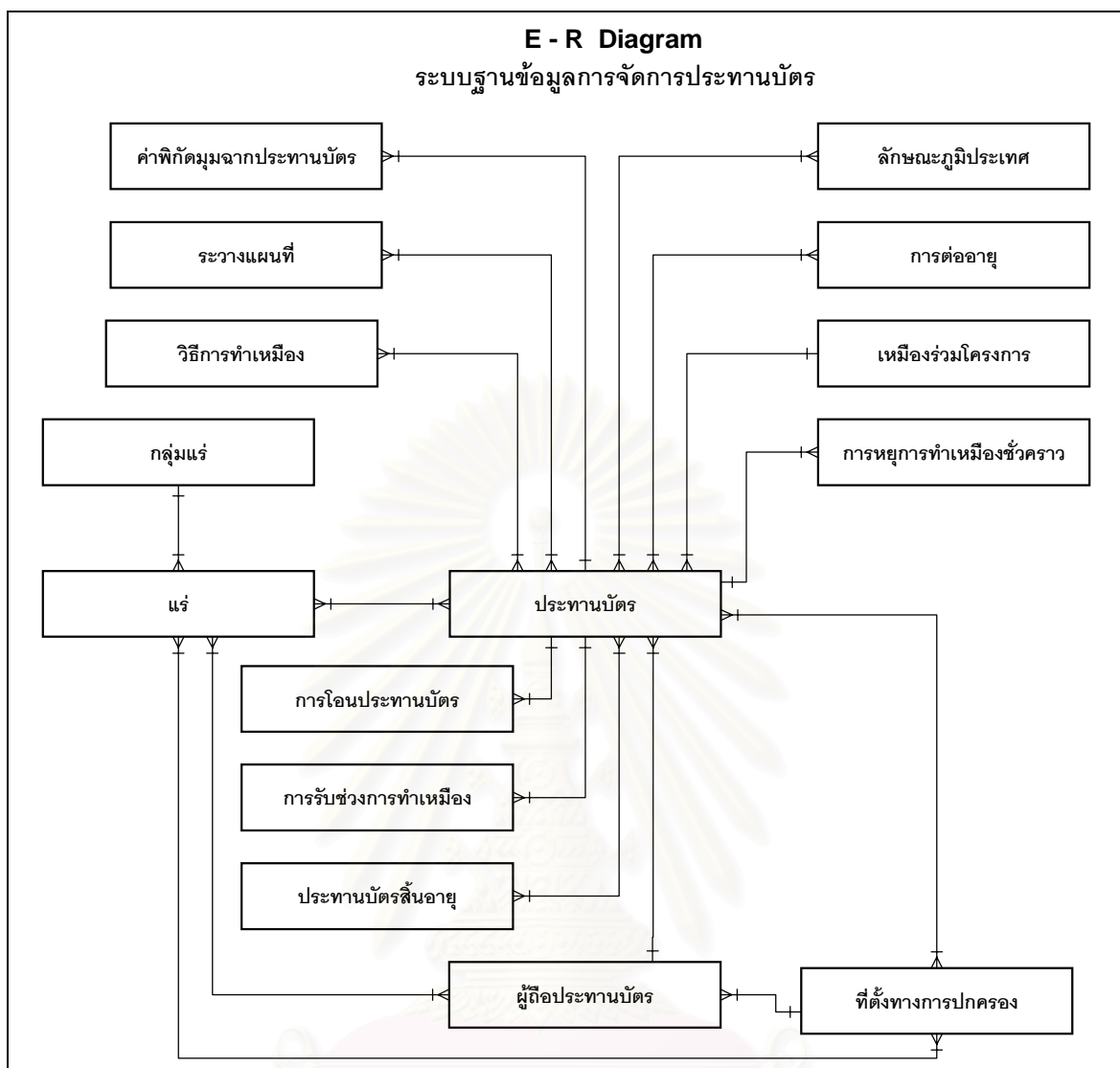
รูปที่ 4.52 แบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของระบบการขอประทานบัตร

ตารางข้อมูลของระบบการขอประทานบัตร		
ลำดับที่	ชื่อตารางข้อมูล	คำอธิบาย
1	AK_COORT	ตารางบันทึกค่าพิกัดมุมฉากจากคำขอประทานบัตร
2	ASKAREA	ตารางบันทึกสภาพพื้นที่และลักษณะภูมิประเทศของคำขอประทานบัตร
3	COMODASK	ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปของคำขอประทานบัตร
4	COMODASK_OTH	ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปของคำขอประทานบัตร(ทรัพยากรประจำท้องถิ่น)
5	HOLDNAME	ตารางเก็บชื่อผู้ขอ/ผู้ถือกรรมสิทธิ์
6	LOC_ASK	ตารางบันทึกที่ตั้งคำขอประทานบัตร
7	MAP_ASK	ตารางบันทึกระวางแผนที่คำขอประทานบัตร
8	MINMEASK	ตารางบันทึกวิธีการทำเหมืองคำขอประทานบัตร
9	MINMEASK_OTH	ตารางบันทึกวิธีการทำเหมืองคำขอประทานบัตร(ทรัพยากรประจำท้องถิ่น)
10	NOPERMIS	ตารางบันทึกสาเหตุที่ไม่อนุญาตหรือคำขอประทานบัตรล่าช้า
11	PRATASK	ตารางบันทึกคำขอประทานบัตร
12	PRATASK_OTH	ตารางบันทึกคำขอประทานบัตร(แบบคำขอประทานบัตรและประทานบัตรชั่วคราว)
13	AMPHOE	ตารางรหัสชื่ออำเภอ
14	CHANGWAT	ตารางรหัสชื่อจังหวัด
15	COMNAME	ตารางรหัสชื่อแร่
16	DELAY	ตารางรหัสสาเหตุที่ไม่อนุญาตหรือคำขอประทานบัตรล่าช้า
17	GROUPCH	ตารางรหัสภาค
18	MONTH	ตารางรหัสเดือน
19	STAT_ASK	ตารางรหัสสถานภาพคำขอประทานบัตร
20	STATUS	ตารางรหัสรหัสค่านำหน้า
21	T_AREA	ตารางรหัสประเภทพื้นที่คำขอประทานบัตรและประทานบัตร
22	T_PRA	ตารางรหัสประเภทคำขอประทานบัตรและประทานบัตร
23	TUMBON	ตารางรหัสชื่อตำบล

ตารางที่ 4.5 ตารางข้อมูลของระบบการขอประทานบัตร



รูปที่ 4.53 ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการขอประทานบัตร



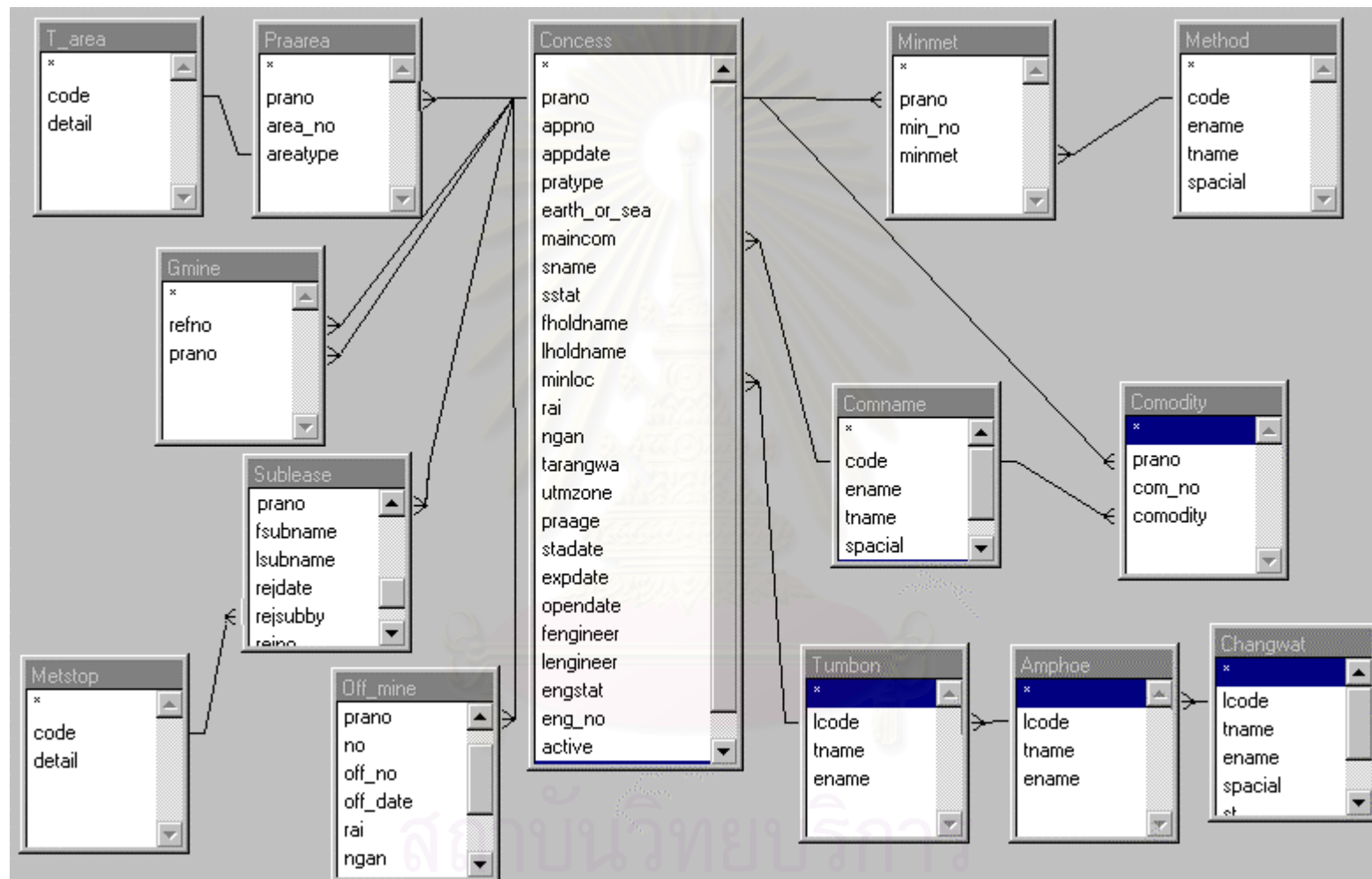
รูปที่ 4.54 แบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของระบบการจัดการประจําหน้บัตร

ตารางข้อมูลของระบบการจัดการประจําหน้บัตร		
ลำดับที่	ชื่อตารางข้อมูล	คำอธิบาย
1	COMODITY	ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปของประจําหน้บัตร
2	CONAGE	ตารางบันทึกการต่ออายุประจําหน้บัตร
3	CONAGE_OTH	ตารางบันทึกการต่ออายุประจําหน้บัตร(แบบค่าขอต่ออายุประจําหน้บัตร)
4	CONCESS	ตารางบันทึกประจําหน้บัตร
5	COORDNT	ตารางบันทึกค่าพิกัฒมจากประจําหน้บัตร
6	HOLDNAME	ตารางเก็บชื่อผู้ขอ/ผู้ถือกรรมสิทธิ์
7	LOC_CON	ตารางบันทึกที่ตั้งประจําหน้บัตร

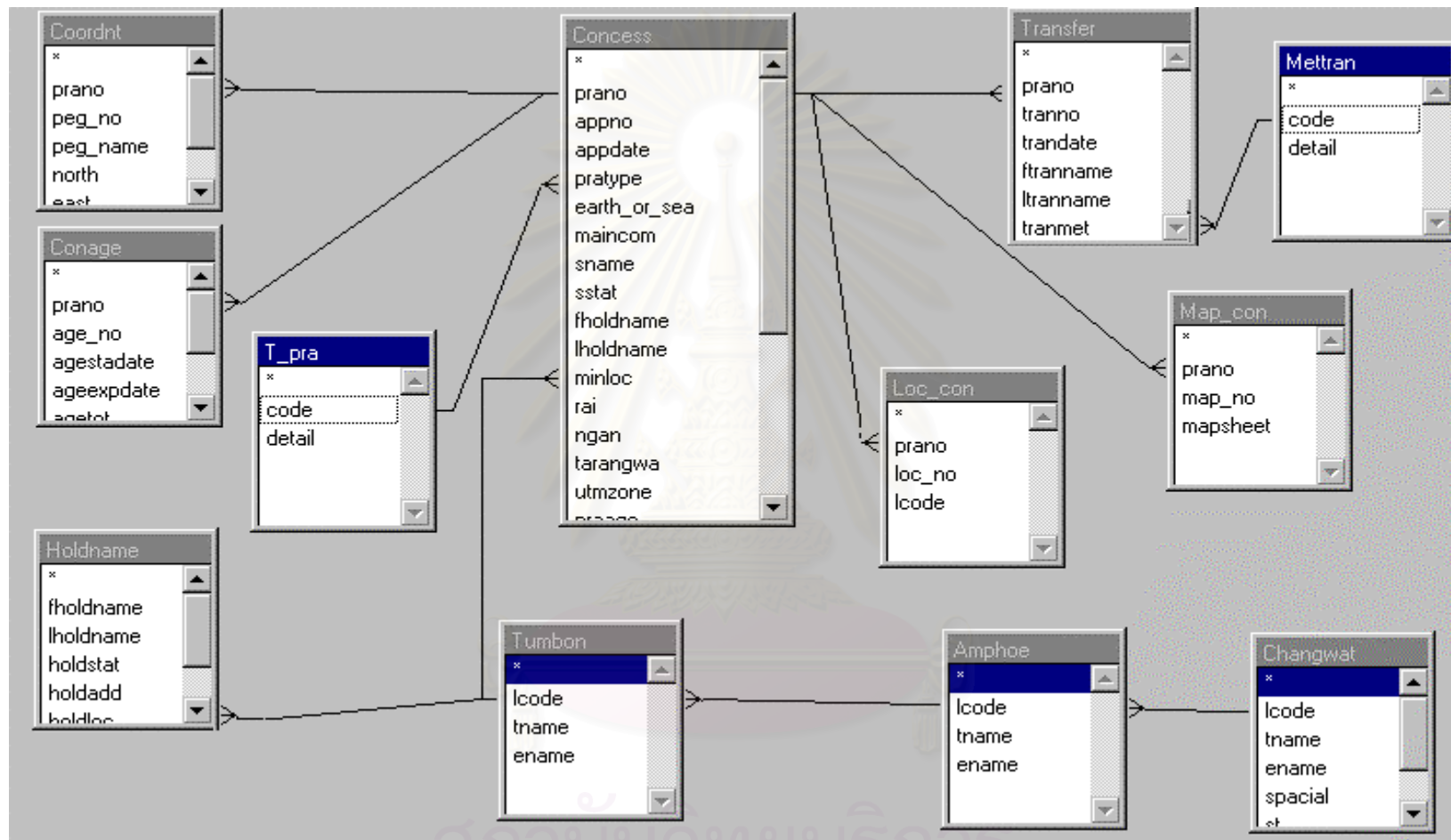
ตารางที่ 4.6 ตารางข้อมูลของระบบการจัดการประจําหน้บัตร

ตารางข้อมูลของระบบการจัดการประทานบัตร		
ลำดับที่	ชื่อตารางข้อมูล	คำอธิบาย
8	MAP_CON	ตารางบันทึกที่วางแผนที่ประทานบัตร
9	MINMET	ตารางบันทึกวิธีการทำเหมืองประทานบัตร
10	OFF_MINE	ตารางบันทึกหยุดการทำเหมืองชั่วคราว
11	OFF_MINE_OTH	ตารางบันทึกหยุดการทำเหมืองชั่วคราว(แบบคำขอการหยุดการทำเหมืองชั่วคราว)
12	PRAAREA	ตารางบันทึกสภาพพื้นที่และลักษณะภูมิประเทศของประทานบัตร
13	SUBLEASE	ตารางบันทึกการรับช่วงการทำเหมือง
14	SUBLEASE_OTH	ตารางบันทึกการรับช่วงการทำเหมือง(แบบคำขอรับช่วงการทำเหมือง)
15	TRANSFER	ตารางบันทึกการโอนประทานบัตร
16	TRANSFER_OTH	ตารางบันทึกการโอนประทานบัตร(แบบคำขอโอนประทานบัตร)
17	WITDRAW	ตารางบันทึกประทานบัตรสิ้นอายุ
18	AMPHOE	ตารางรหัสชื่ออำเภอ
19	CHANGWAT	ตารางรหัสชื่อจังหวัด
20	COMNAME	ตารางรหัสชื่อแร่
21	COUNTRY	ตารางประเทศปลายทาง
22	CUSTOM	ตารางด่านที่ส่งออกแร่
23	GROUPCH	ตารางรหัสภาค
24	GRPMINE	ตารางรหัสกลุ่มแร่
25	INDUSTRY	ตารางประเภทอุตสาหกรรม
26	METHOD	ตารางรหัสวิธีการทำเหมือง
27	METSTOP	ตารางรหัสวิธีเลิกรับช่วงประทานบัตร
28	METTRAN	ตารางรหัสวิธีการโอนประทานบัตร
29	METWITD	ตารางรหัสวิธีประกาศสิ้นอายุประทานบัตร
30	MONTH	ตารางรหัสเดือน
31	STATUS	ตารางรหัสรหัสค่านำหน้า
32	T_AREA	ตารางรหัสประเภทพื้นที่ประทานบัตร
33	T_PRA	ตารางรหัสประเภทคำขอประทานบัตรและประทานบัตร
34	TUMBON	ตารางรหัสชื่อตำบล

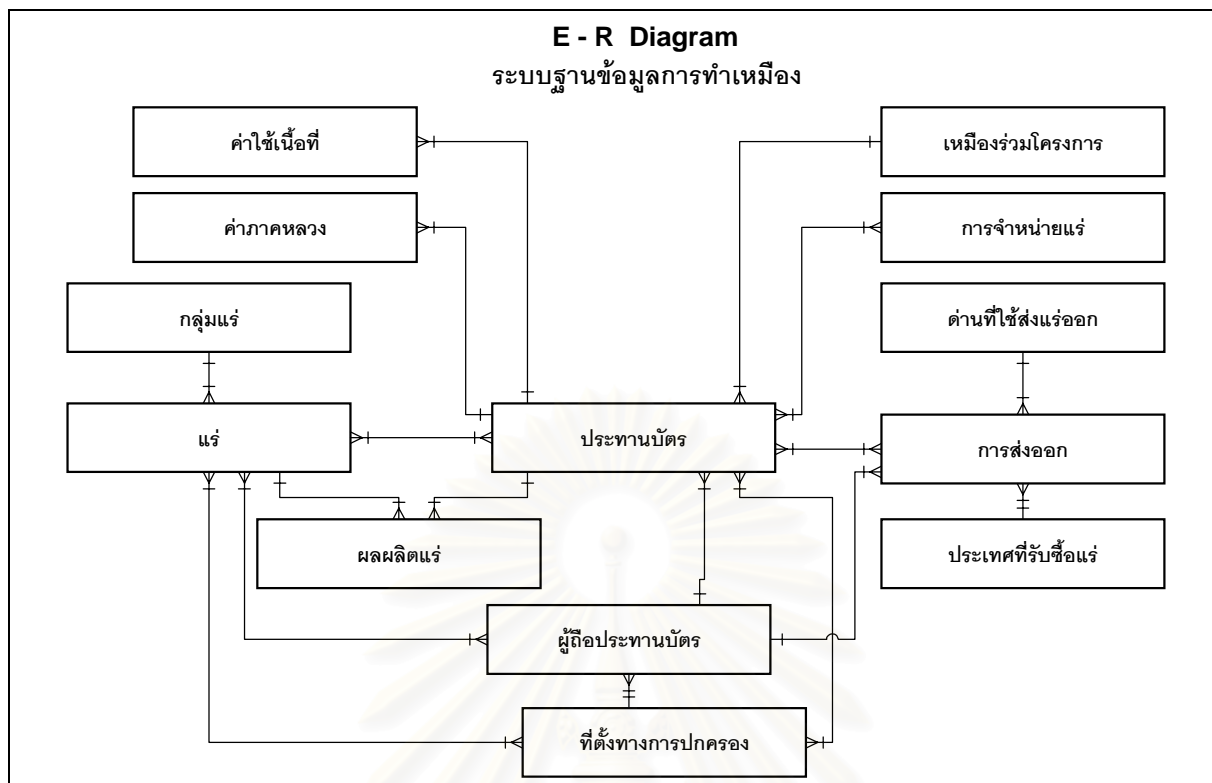
ตารางที่ 4.6 ตารางข้อมูลของระบบการจัดการประทานบัตร (ต่อ)



รูปที่ 4.55 ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการจัดการประทานบัตร



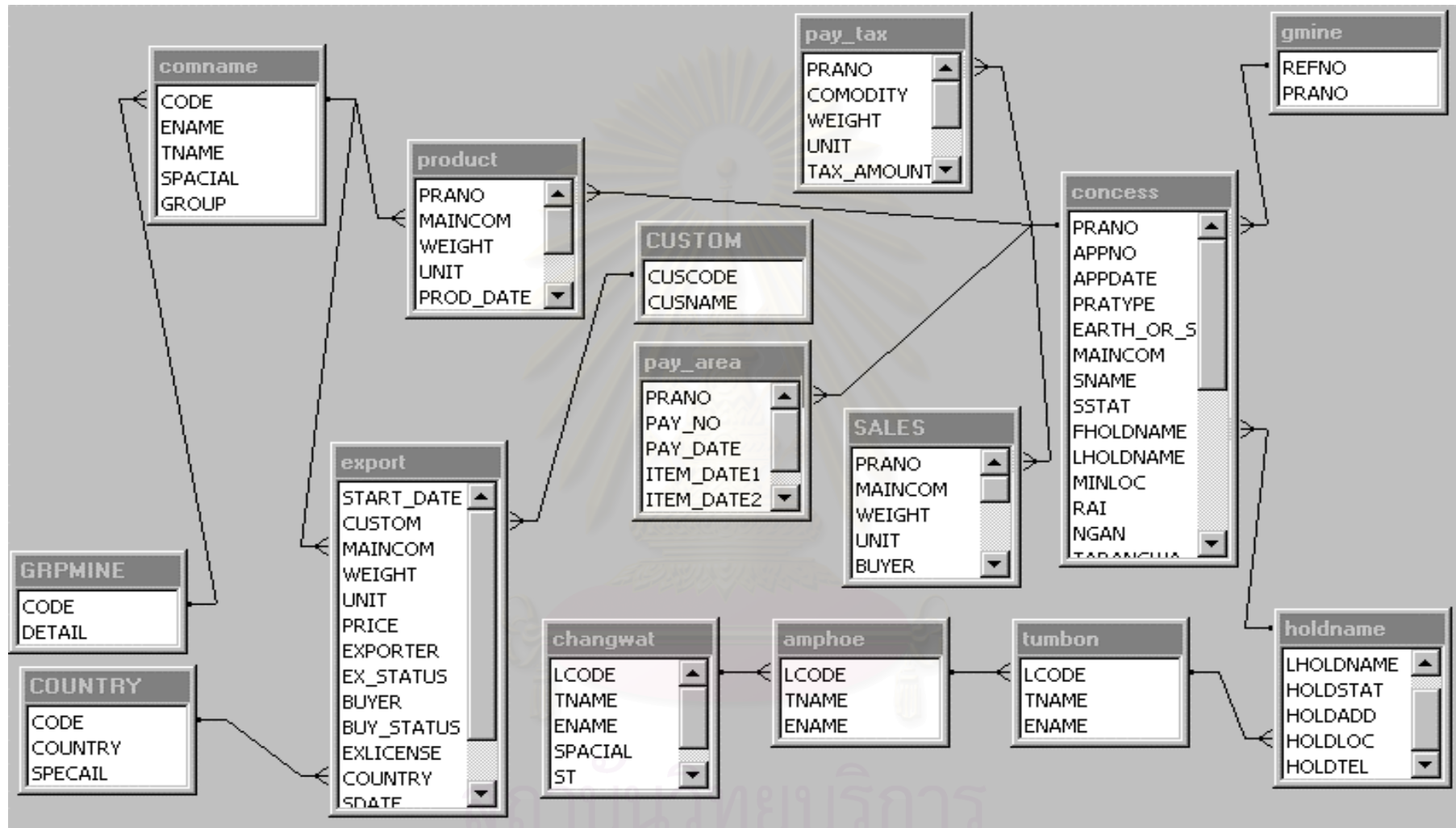
รูปที่ 4.55 ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการจัดการประดาน้ำ (ต่อ)
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



รูปที่ 4.56 แบบจำลองข้อมูลเชิงตรรกของระบบการทำเหมือง

ตารางข้อมูลของระบบการทำเหมือง		
ลำดับที่	ชื่อตารางข้อมูล	คำอธิบาย
1	COMODITY	ตารางบันทึกซื้อแร่ทั่วไปของประทานบัตร
2	CONCESS	ตารางบันทึกประทานบัตร
3	EXPORT	ตารางบันทึกข้อมูลการส่งออกแร่
4	GMINE	ตารางบันทึกกลุ่มประทานบัตรที่ร่วมโครงการเดียวกัน
5	HOLDNAME	ตารางเก็บชื่อผู้ขอ/ผู้ถือกรรมสิทธิ์
6	PAY_AREA	ตารางบันทึกการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร
7	PAY_TAX	ตารางบันทึกการชำระค่าภาคหลวงแร่
8	PRODUCT	ตารางบันทึกข้อมูลผลผลิตแร่
9	SALES	ตารางบันทึกข้อมูลการจำหน่ายแร่
10	USEINDUS	ตารางบันทึกแร่ที่นำไปใช้ในอุตสาหกรรม
11	AMPHOE	ตารางรหัสชื่ออำเภอ
12	CHANGWAT	ตารางรหัสชื่อจังหวัด

ตารางที่ 4.7 ตารางข้อมูลของระบบการทำเหมือง



รูปที่ 4.57 ความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูลของระบบการทำเหมือง

4.7 การออกแบบระบบรักษาความปลอดภัยในการใช้งาน (Program Security Design)

ผู้วิจัยได้ทำการออกแบบให้ผู้มีสิทธิที่จะใช้ระบบตามสิทธิและความรับผิดชอบงานของแต่ละบุคคลและหน่วยงาน ในการออกแบบรักษาความปลอดภัยการใช้งานครั้งนี้กำหนดเป็น 3 ส่วนคือ

1. กำหนดรหัสผ่าน ในการกำหนดรหัสนั้นได้แบ่งออกเป็น 3 ระดับคือ อ่านข้อมูลได้อย่างเดียว (Read only) เขียนข้อมูลได้อย่างเดียว (Write only) และ อ่านหรือเขียนข้อมูล (Read and Write) ได้ตามตัวอย่างลูกศร

	Id	Pname	Division	Group	Work
	4562	พิภพ อิศรางกูร ณ อยุธยา	ผชอ.	DR	R
	4321	นางสาวแสงอรุณ เกิดแก้ว	ศสท.	ADMIN	F
	ISA986	นางอศิรา ทอมละม้าย	กส.	KS	W

ในการเข้าถึงข้อมูลนั้น ผู้ใช้จะต้องใส่รหัสผ่านให้ถูกต้องในตอนเข้าระบบครั้งแรกดังตัวอย่าง ตามรูป 4.58

รูปที่ 4.58 หน้าจอสำหรับป้อนรหัสผ่านเข้าสู่ระบบสารสนเทศประทานบัตร

โดยรหัสนั้นนั้นผู้ใช้สามารถที่จะทำการเปลี่ยนแปลงได้ ดังรูป 4.59

รูปที่ 4.59 หน้าจอสำหรับเปลี่ยนรหัสผ่าน

2. การป้องกันการใช้เมนูและโปรแกรม ได้ออกแบบให้ผู้ควบคุมระบบสามารถกำหนดสิทธิการใช้เมนูและโปรแกรมใด ๆ ก็ได้ตามหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลแต่ละระดับ สำหรับเมนูและโปรแกรมนั้นจะมีความสำคัญกันคือเมื่อผู้ไม่มีสิทธิ์ทำการเลือกเมนูใด ๆ เมื่อนั้นจะเชื่อมต่อเพื่อเรียกโปรแกรมมาทำงาน แต่ถ้าผู้ใช้ไม่มีสิทธิ์ก็จะมองไม่เห็นเมนู หน้าจอที่ใช้สำหรับกำหนดสิทธิ์ได้แสดงไว้ ดังรูป 4.60 และเมื่อกำหนดสิทธิ์การใช้โปรแกรมแล้ว หน่วยงานหรือผู้ใช้จะมีสิทธิ์ใช้เมนู ดังแสดงตัวอย่างในตารางที่ 4.8

กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้ระบบ

รหัสผ่าน กลุ่ม

ชื่อโปรแกรม	คำอธิบาย	ไม่มีสิทธิ์ใช้	
AC1	บันทึกข้อมูล	<input type="checkbox"/>	
AC1_1	บันทึกข้อมูลทะเบียนอาชญาบัตร	<input checked="" type="checkbox"/>	
AC1_2	บันทึกข้อมูลการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ	<input checked="" type="checkbox"/>	
AC1_3	บันทึกคำพิทักษ์คุมขังอาชญาบัตร	<input type="checkbox"/>	
AC1_4	บันทึกข้อมูลรายชื่อผู้ถืออาชญาบัตร	<input checked="" type="checkbox"/>	
AC1_5	แบบคำขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ	<input checked="" type="checkbox"/>	
AC2	แสดงผล	<input type="checkbox"/>	
AC210	แสดงรูปแผนที่อาชญาบัตร	<input type="checkbox"/>	
AC210_1	แสดงรูปแผนที่อาชญาบัตรตามหมายเลขอาชญาบัตร	<input type="checkbox"/>	
AC210_2	แสดงรูปแผนที่อาชญาบัตรตามจังหวัด	<input type="checkbox"/>	
AC211	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามภาค	<input type="checkbox"/>	

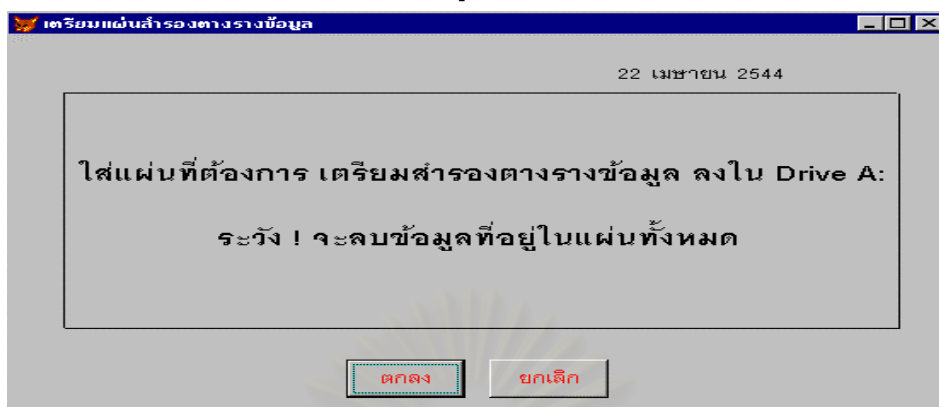
รูปที่ 4.60 หน้าจอสำหรับกำหนดสิทธิ์การใช้โปรแกรม

อนึ่งเครื่องหมาย ✓ หมายถึงหน่วยงานหรือผู้ใช้ที่มีสิทธิ์ใช้เมนู

ชื่อเมนู	ที่								
	ทรัพยากรประจำท้องถิ่น	กองส่งไปทาน	กองรังวัด	สำนักงานตรวจสอบภายใน	ศูนย์ดำรงสถานเทศบาลทรัพยากรธรณี	กองการเหมืองแร่	ผู้อำนวยการกอง	อธิบดี, รองอธิบดี	ผู้ควบคุมระบบ
แบบคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่(แบบคำขอ ๑)	✓								
แบบคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่(แบบคำขอ ๒)	✓								
แบบคำขออาชญาบัตรพิเศษ(แบบคำขอ ๓)	✓								
บันทึกข้อมูลทะเบียนคำขออาชญาบัตร		✓	✓						
บันทึกข้อมูลรายชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร	✓	✓							
บันทึกคำพิกัดมูจกคำขออาชญาบัตร	✓		✓						
แสดงสถิติคำขออาชญาบัตร	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
● แสดงรายงานสถิติตามจังหวัด	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
○ แสดงสถิติคำขออาชญาบัตรตามจังหวัด	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
○ แสดงสถิติคำขออาชญาบัตรตามจังหวัดและชื่อแร่	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
● แสดงรายงานสถิติตามชื่อแร่	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
○ แสดงสถิติคำขออาชญาบัตรตามชื่อแร่	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
○ แสดงสถิติคำขออาชญาบัตรตามชื่อแร่และจังหวัด	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
○ แสดงสถิติคำขออาชญาบัตรตามชื่อแร่และชื่อผู้ถือคำขอ	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
● สรุปสถิติคำขอตามสถานภาพคำขออาชญาบัตร	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
● แสดงรายงานสถิติตามชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
○ สรุปสถิติของทุกชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
○ สรุปสถิติของทุกชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตรตามจังหวัด	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามช่วงเวลาวันที่ยื่นคำขอ	✓	✓	✓		✓		✓		
แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามเลขที่คำขออาชญาบัตร	✓	✓	✓		✓		✓		
แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร	✓	✓	✓		✓		✓		
● แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร	✓	✓	✓		✓		✓		
● แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามชื่อผู้ถือคำขอและชื่อแร่	✓	✓	✓		✓		✓		
แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรจังหวัด	✓	✓	✓	✓	✓		✓		
● แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรจังหวัดที่กำลังดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓		✓		
● แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรจังหวัดที่สิ้นอายุ	✓	✓	✓	✓	✓		✓		
● แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามจังหวัดที่เป็นอาชญาบัตรแล้ว	✓	✓	✓	✓	✓		✓		
● แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามจังหวัดและชื่อแร่ที่กำลังดำเนิน	✓	✓	✓	✓	✓		✓		
แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามชื่อแร่	✓	✓	✓	✓	✓		✓		

ตารางที่ 4.8 ตัวอย่างการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้เมนูระบบการขออาชญาบัตร

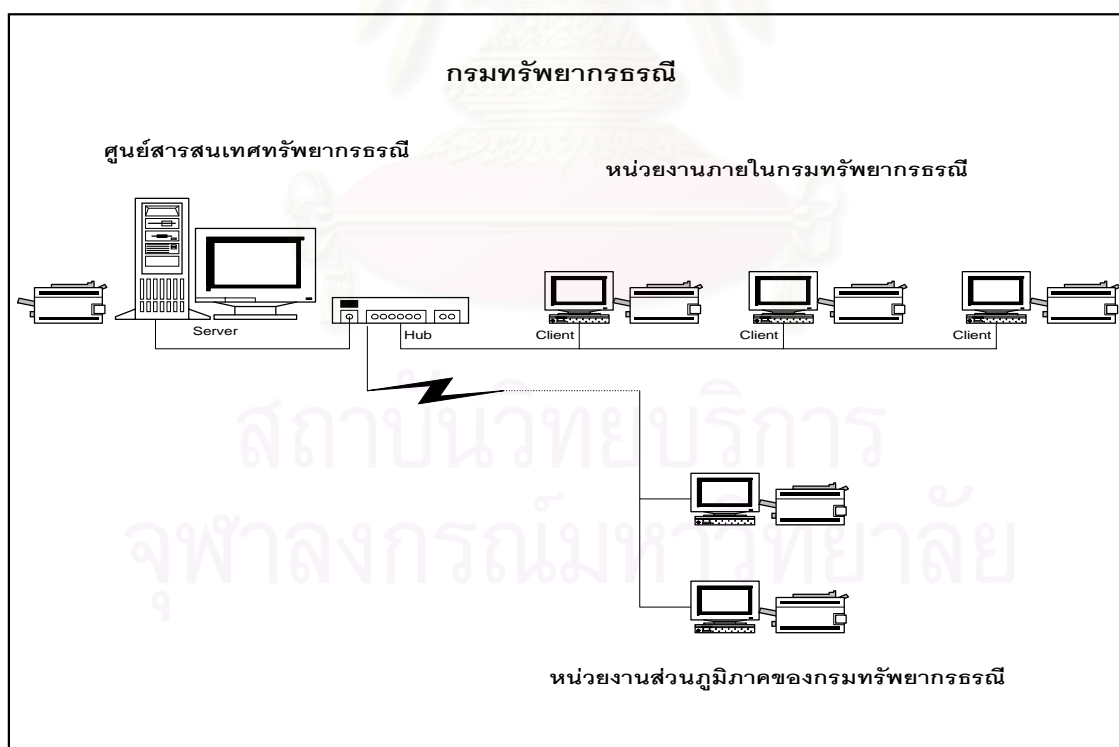
3. การสำรองตารางข้อมูล เนื่องจากข้อมูลอาจมีการเสียหาย ผู้วิจัยจึงออกให้ผู้ใช้และระบบสามารถเก็บสำรองตารางข้อมูล เพื่อนำกลับมาใช้ในภายหลัง โดยใช้หน้าจอตามรูปที่ 4.61



รูปที่ 4.61 หน้าจอสำหรับสำรองตารางข้อมูล

4.8 การออกแบบระบบผู้ใช้บริการ/ผู้ให้บริการ (Client/Server Design)

ประเภทของระบบผู้ใช้บริการ/ผู้ให้บริการ ที่ได้ออกแบบคือ ระบบแบบสมบูรณ การทำงานของระบบเริ่มต้นที่เครื่องผู้ใช้บริการจะส่งคำถามหรือความต้องการ (Request) ไปยังเครื่องผู้ให้บริการผ่านระบบเครือข่ายหลังจากนั้นเครื่องผู้ให้บริการจะคอยฟังคำถาม คิดคำนวณ ค้นหาข้อมูล และจึงให้คำตอบตอบไปยังเครื่องผู้ใช้บริการ ส่วนประกอบต่าง ๆ สามารถแสดงความสัมพันธ์ได้ ดังรูป 4.62



รูปที่ 4.62 การเชื่อมโยงระหว่างผู้ให้บริการ (Server) และผู้ใช้บริการ (Client)

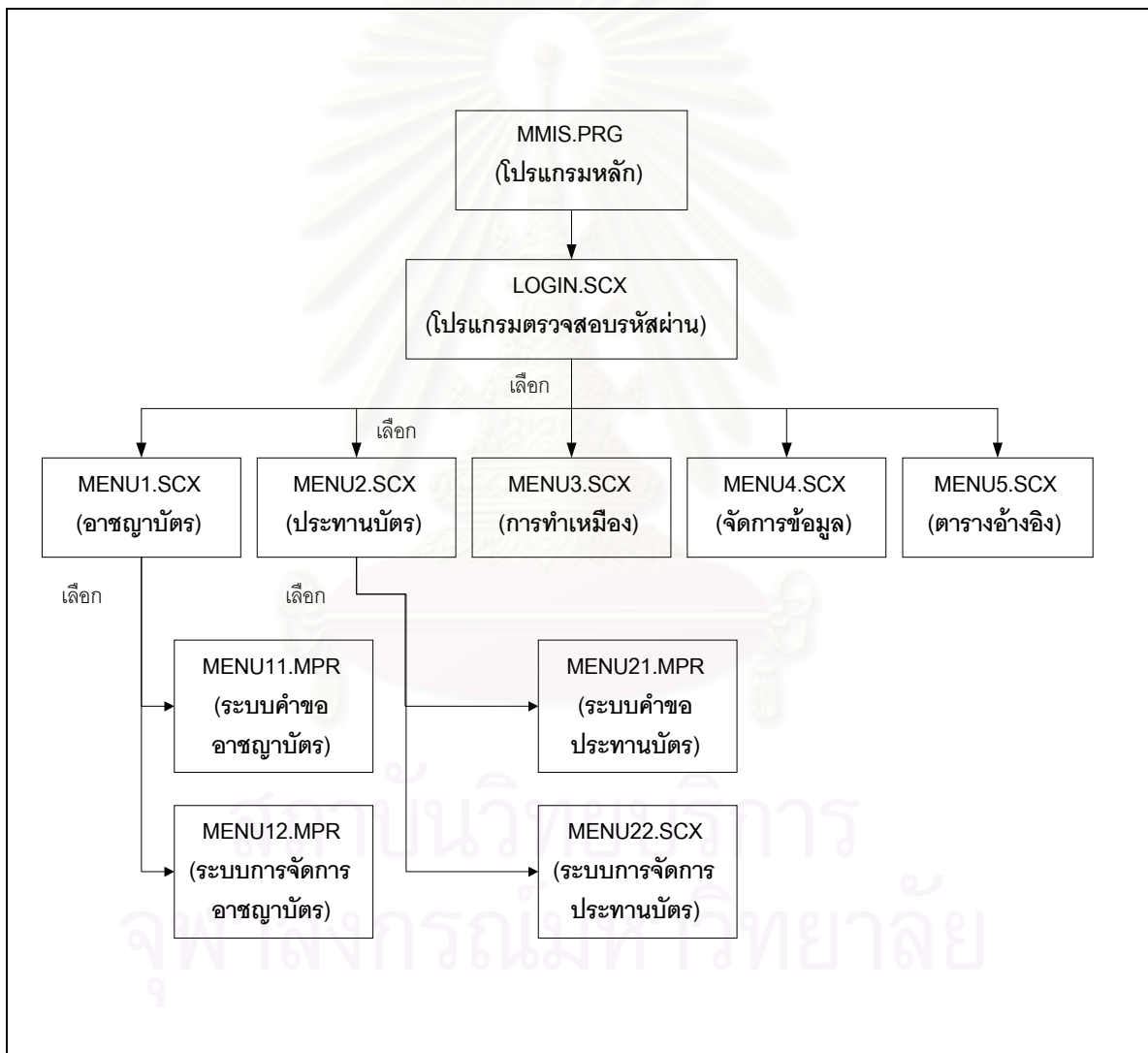
จากส่วนประกอบต่าง ๆ ดังรูปได้ออกแบบระบบผู้ให้บริการ/ผู้ให้บริการสำหรับระบบสารสนเทศประเทานบัตร โดยเครื่องผู้ให้บริการตั้งอยู่ที่ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี เครื่องผู้ให้บริการตั้งอยู่ตามหน่วยงานภายในกรมทรัพยากรธรณี โดยแบ่งการทำงานตามความรับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมหลักของกรมทรัพยากรธรณี เช่น เมื่อผู้ขอเนาหลักฐานต่าง ๆ มายื่น ทรัพยากรท้องถิ่นที่จะทำการตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ เมื่อถูกต้องแล้วทรัพยากรท้องถิ่นที่จะบันทึกข้อมูลคำขอต่าง ๆ ลงแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องลงคอมพิวเตอร์โดยเครื่องคอมพิวเตอร์จะจัดเก็บลงตารางข้อมูลชนิด DBF ซึ่งเป็นรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลแบบตาราง 2 มิติของวิซวลฟอกซ์โปรที่ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณีจัดเตรียมไว้ให้แล้วส่งมาที่กรมทรัพยากรธรณีส่วนกลางโดยจะต้องแนบตารางข้อมูล (Attract Table) ที่ทำการบีบอัดตารางข้อมูลให้เล็กลงโดยใช้โปรแกรมวินซีพ (WinZip) ส่งผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เพื่อความรวดเร็ว เมื่อนำตารางข้อมูลดังกล่าวมารวมกับตารางข้อมูลส่วนกลางแล้ว กองสัมพันธ์สามารถที่จะพิมพ์แบบฟอร์มคำขอต่าง ๆ แล้วส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อส่งให้รัฐมนตรีกระทรวงอุตสาหกรรมอนุญาตได้เลย ส่วนเอกสารจะส่งตามมาภายหลังทางไปรษณีย์ จากนั้นกรมทรัพยากรธรณีจะตรวจสอบเอกสารแล้วทำการบันทึก / แก้ไขข้อมูลในส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์หรือมีข้อมูลที่เกิดขึ้นภายหลังการอนุญาตอาชญาบัตรและประทานบัตร



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บทที่ 5 การพัฒนาโปรแกรม

ในการพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศประเทษนบัตร์ครั้งนี้ ผู้วิจัยพัฒนาด้วยคำสั่งวิซวลฟอกซ์โปรผสมผสานกับคำสั่ง SQL โดยมี MMIS.PRG เป็นโปรแกรมหลักเพื่อเข้าสู่ระบบ โครงสร้างของโปรแกรมในระบบแสดงในรูปที่ 5.1 ส่วน LOGIN.SCX ทำหน้าที่ตรวจสอบรหัสผ่าน เพื่อสู่เมนูหลักซึ่งประกอบไปด้วย 5 เมนูหลักคือ MENU1.SCX MENU2.SCX MENU3.SCX MENU4.SCX และ MENU5.SCX



รูปที่ 5.1 โครงสร้างโปรแกรมและเมนูหลักของระบบสารสนเทศประเทษนบัตร์

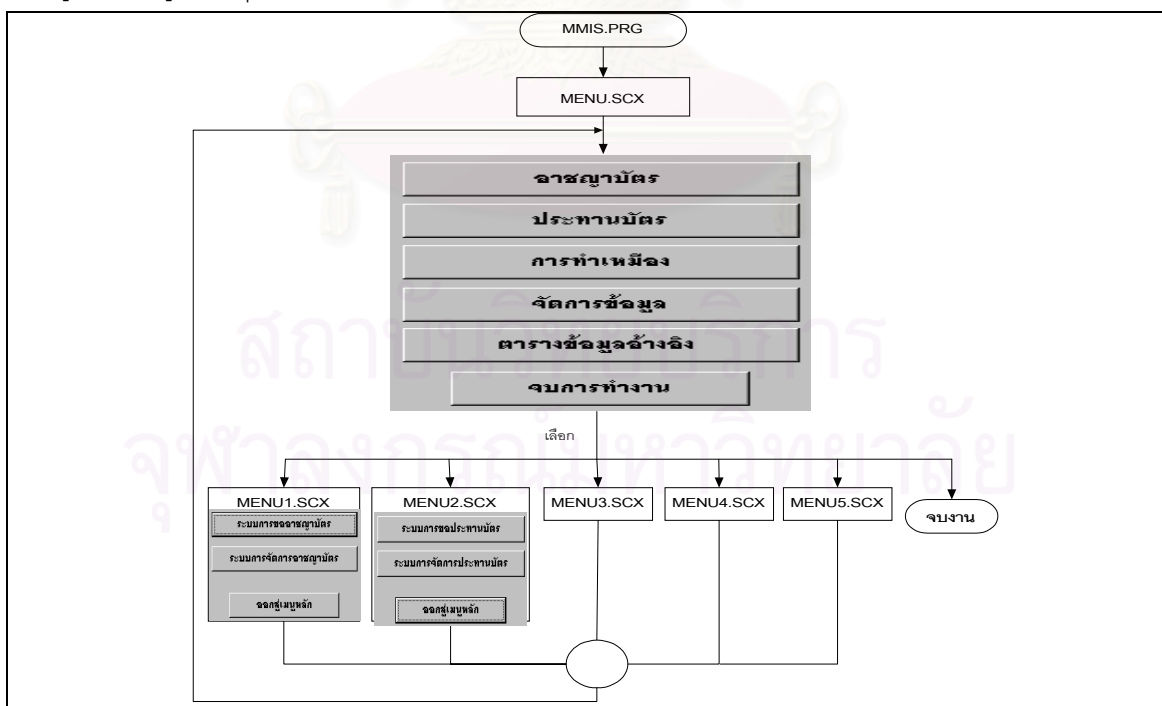
จากรูปที่ 5.1 สามารถแสดงชื่อโปรแกรมและหน้าที่ได้ ตามตารางที่ 5.1

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่	แสดงที่ตาราง
MMIS.PRГ	เป็นโปรแกรมหลักเพื่อเชื่อมโยงไปยังเมนูหลักอีก 5 เมนู	
LOGIN.SCX	ใช้ตรวจสอบรหัสผ่านเพื่อกำหนดค่าให้ตัวแปรต่าง ๆ และเพื่อป้องกันไม่	
MENU1.SCX	เป็นโปรแกรมสำหรับเลือกเข้าสู่อาชญาบัตร	
MENU11.MPR	เป็นโปรแกรมสำหรับเลือกเข้าสู่ระบบค่าขออาชญาบัตร	5.2
MENU12.MPR	เป็นโปรแกรมสำหรับเลือกเข้าสู่ระบบจัดการอาชญาบัตร	5.3
MENU2.SCX	เป็นโปรแกรมสำหรับเลือกเข้าสู่ประทานบัตร	
MENU22.MPR	เป็นโปรแกรมสำหรับเลือกเข้าสู่ระบบค่าขอประทานบัตร	5.4
MENU22.MPR	เป็นโปรแกรมสำหรับเลือกเข้าสู่ระบบการจัดการประทานบัตร	5.5
MENU3.SCX	เป็นโปรแกรมสำหรับเลือกเข้าสู่การทำเหมือง	5.6
MENU4.SCX	เป็นโปรแกรมสำหรับเลือกเข้าสู่การจัดการข้อมูล	5.7
MENU5.SCX	เป็นโปรแกรมสำหรับแสดงตารางรหัสข้อมูลเพื่อใช้ในการอ้างอิง	5.8

ตารางที่ 5.1 ชื่อโปรแกรมเมนูหลักและหน้าที่

1. โปรแกรม MMIS.PRГ

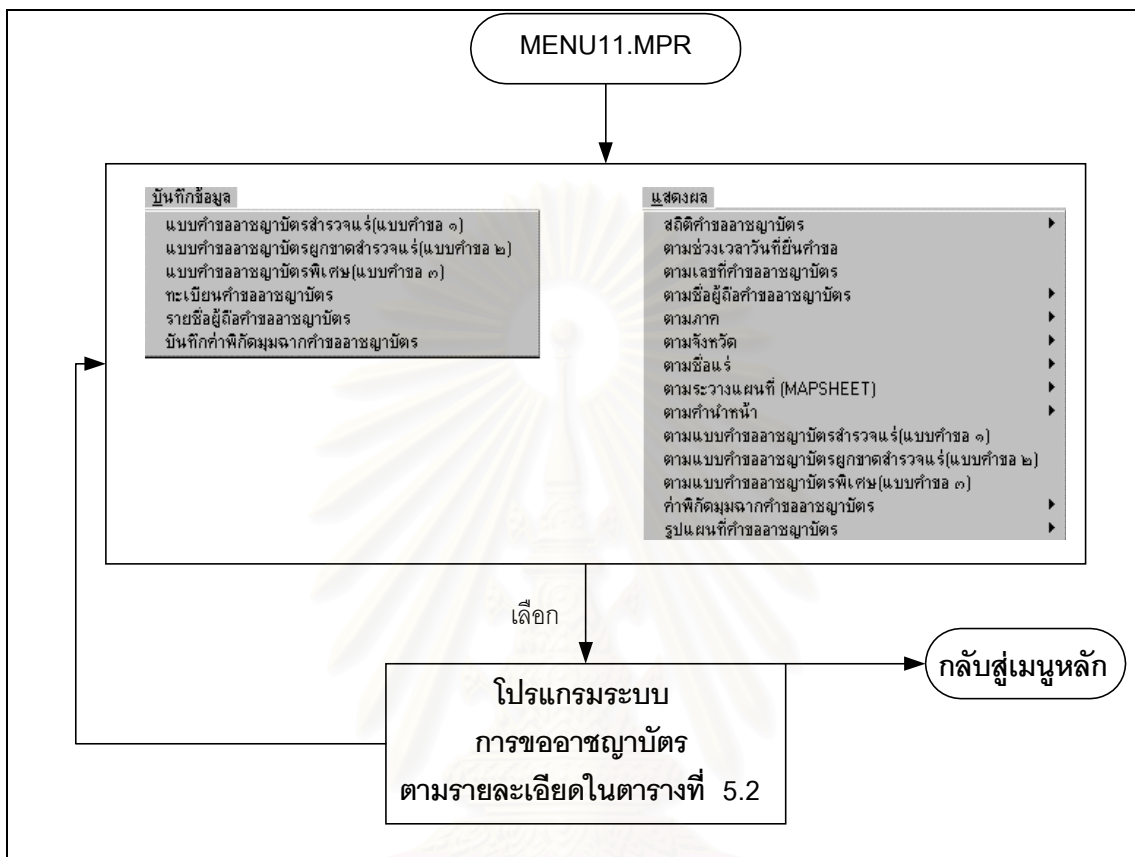
โปรแกรมแสดงเมนูหลัก เป็นส่วนเริ่มต้นในการเรียกใช้ระบบซึ่งระบบจะมีการกำหนดค่าเริ่มต้นให้กับตัวแปรต่าง ๆ เซต (Set) ระบบต่าง ๆ ตรวจสอบรหัสผู้ใช้ ตรวจสอบโปรแกรมที่ผู้ใช้มีสิทธิ์ เปิดตารางข้อมูลทั้งหมด เปิดโปรแกรมย่อย (Procedure) หรือโปรแกรมซอร์สโปรซีเจอร์เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับโปรแกรมที่เรียกใช้งานทั่วไป เช่น โปรแกรมที่เรียกใช้งานบ่อย ๆ การทำงานของโปรแกรมเมนูหลักแสดงไว้ ดังรูป 5.2 เมนูหลักเพื่อให้ผู้ใช้เลือกเข้าสู่ระบบข้อมูลต่าง ๆ



รูปที่ 5.2 การทำงานของโปรแกรมเมนูหลัก

2. โปรแกรม MENU11.MPR

เป็นโปรแกรมสร้างเมนูเพื่อเลือกเข้าสู่ระบบการขออาชญาบัตร การทำงานของโปรแกรม แสดงดังรูปที่ 5.3



รูปที่ 5.3 การทำงานของโปรแกรมระบบการขออาชญาบัตร

โปรแกรม MENU11.MPR เชื่อมไปยังระบบการขออาชญาบัตร ซึ่งสามารถแสดงชื่อโปรแกรมและหน้าที่ได้ตามตารางที่ 5.2

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
AR1_1_1.SCX	บันทึกแบบคำขออาชญาบัตรสำรวจแจ้ง(แบบคำขอ ๑)
AR1_1_1.SCX	บันทึกแบบคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแจ้ง(แบบคำขอ ๒)
AR1_1_1.SCX	บันทึกแบบคำขออาชญาบัตรพิเศษ(แบบคำขอ ๓)
AR1_1.SCX	บันทึกข้อมูลทะเบียนคำขออาชญาบัตร
AR1_2.SCX	บันทึกข้อมูลรายชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร
AR1_3.SCX	บันทึกคำพิทักษ์คุ้มครองจากคำขออาชญาบัตร

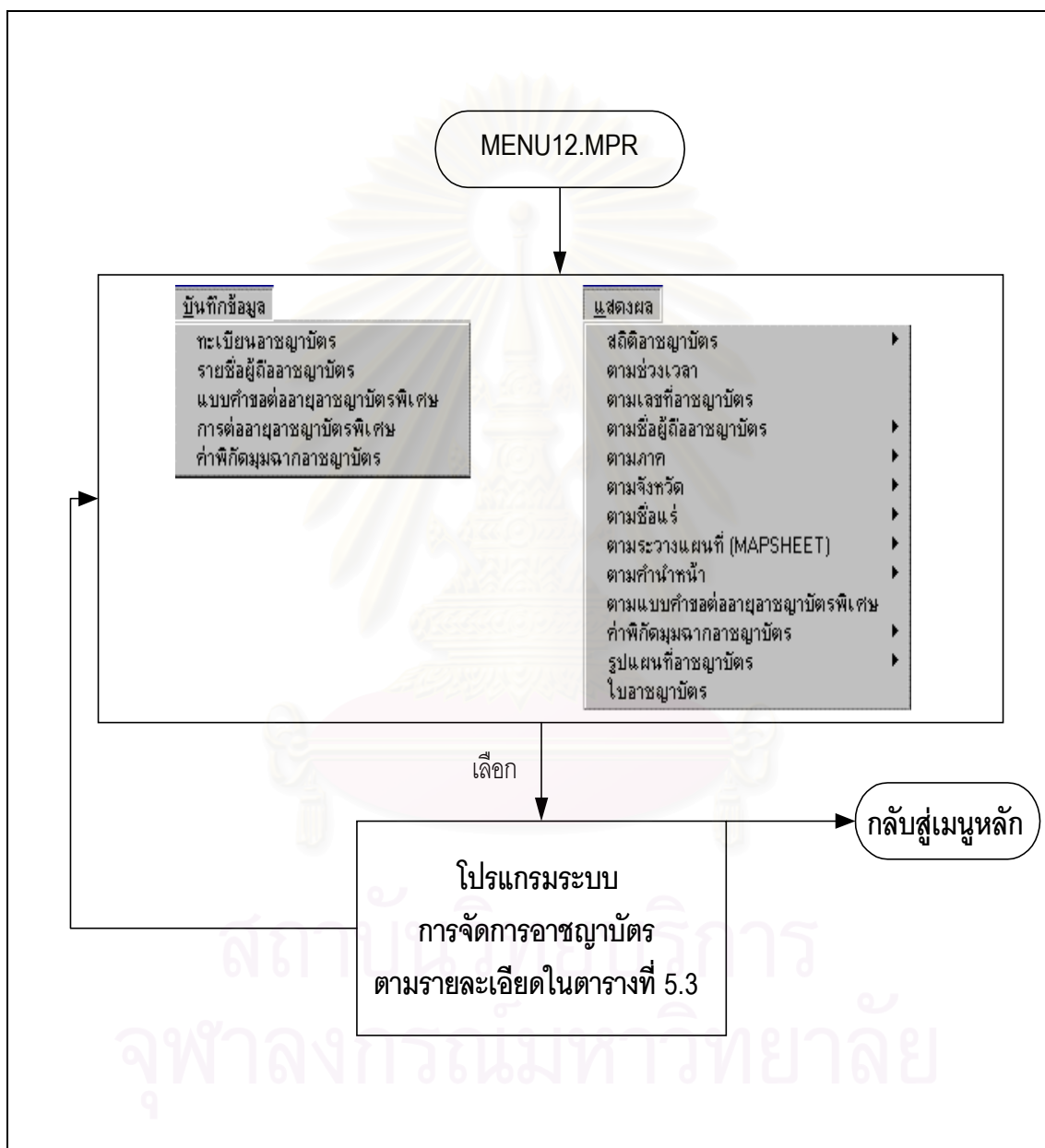
ตารางที่ 5.2 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการขออาชญาบัตร

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
AR22_1_1.PRG → AR24.FRX	แสดงสถิติค่าขออาชญาบัตรตามจังหวัด
AR22_1_2.PRG → CH_CON.SCX → XR22_1_2.PRG → AR24.FRX	แสดงสถิติค่าขออาชญาบัตรตามจังหวัดและชื่อแรม
AR22_2_1.PRG → AR24.FRX	แสดงสถิติค่าขออาชญาบัตรตามชื่อแรม
AR22_2_2.PRG → COMNAME.SCX → XR22_2_2.PRG → AR24.FRX	แสดงสถิติค่าขออาชญาบัตรตามชื่อแรมและจังหวัด
AR22_2_3.PRG → COMNAME.SCX → XR22_2_3.PRG → AR24.FRX	แสดงสถิติค่าขออาชญาบัตรตามชื่อแรมและชื่อผู้ถือคำขอ
AR22_3.PRG → AR24.FRX	สรุปสถิติคำขอตามสถานภาพคำขออาชญาบัตร
AR22_4_1.PRG → AR24.FRX	สรุปสถิติของทุกชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร
AR22_4_2.PRG → CH_CON.SCX → XS22_4_2.PRG → CR24.FRX	สรุปสถิติของทุกชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตรตามจังหวัด
AR23.SCX → AR23.PRG → XR23.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามช่วงเวลาวันที่ยื่นคำขอ
AR24.PRG → AR24.SCX → XR24.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามเลขที่คำขออาชญาบัตร
AR25_1.PRG → AR26_1.SCX → XR25_1.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร
AR25_2.PRG → AR26_2.SCX → XR25_2.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามชื่อผู้ถือคำขอและชื่อแรม
AR26_1.PRG → CH_CON.SCX → XR26_1.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรจังหวัดที่กำลังดำเนินการ
AR26_2.PRG → CH_CON.SCX → XR26_2.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรจังหวัดที่สิ้นสุดอายุ
AR26_3.PRG → CH_CON.SCX → XR26_3.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามจังหวัดที่เป็นอาชญาบัตรแล้ว
AR26_4.PRG → AR27_2.SCX → XR26_4.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามจังหวัดและชื่อแรมที่กำลังดำเนินการ
AR27_1_1.PRG → CN28_1.SCX → XR27_1_1.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามแรมหลักที่กำลังดำเนินการ
AR27_1_2.PRG → CN28_1.SCX → XR27_1_2.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามแรมหลักที่สิ้นสุดอายุ
AR27_1_3.PRG → CN28_1.SCX → XR27_1_3.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามแรมหลักที่เป็นอาชญาบัตรแล้ว
AR27_2_1.PRG → CN28_1.SCX → XR27_2_1.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามแรมรองที่กำลังดำเนินการ
AR27_2_2.PRG → CN28_1.SCX → XR27_2_2.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามแรมรองที่สิ้นสุดอายุ
AR27_2_3.PRG → CN28_1.SCX → XR27_2_3.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามแรมรองที่เป็นอาชญาบัตรแล้ว
AR27_3_1.PRG → CN28_1.SCX → XR27_3_1.PRG → AR22.FRX	แสดงข้อมูลคำขออาชญาบัตรตามแรมหลักและแรมรองที่กำลังดำเนินการ

ตารางที่ 5.2 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการขออาชญาบัตร (ต่อ)

3. โปรแกรม MENU12.MPR

เป็นโปรแกรมสร้างเมนูเพื่อเลือกเข้าสู่ระบบการจัดการอาชญาบัตร ใช้สำหรับจัดเก็บข้อมูลและแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับอาชญาบัตรที่ได้รับอนุญาตให้ทำการสำรวจแล้วและ การดำเนินการขอใบอนุญาตต่างๆ ระหว่างการสำรวจ การทำงานของโปรแกรม แสดงดังรูปที่ 5.4



รูปที่ 5.4 การทำงานของโปรแกรมระบบการจัดการอาชญาบัตร

โปรแกรม MENU12.MPR เชื่อมไปยังระบบการจัดการอาชญาบัตร ซึ่งสามารถแสดงชื่อโปรแกรมและหน้าที่
ได้ตามตารางที่ 5.3

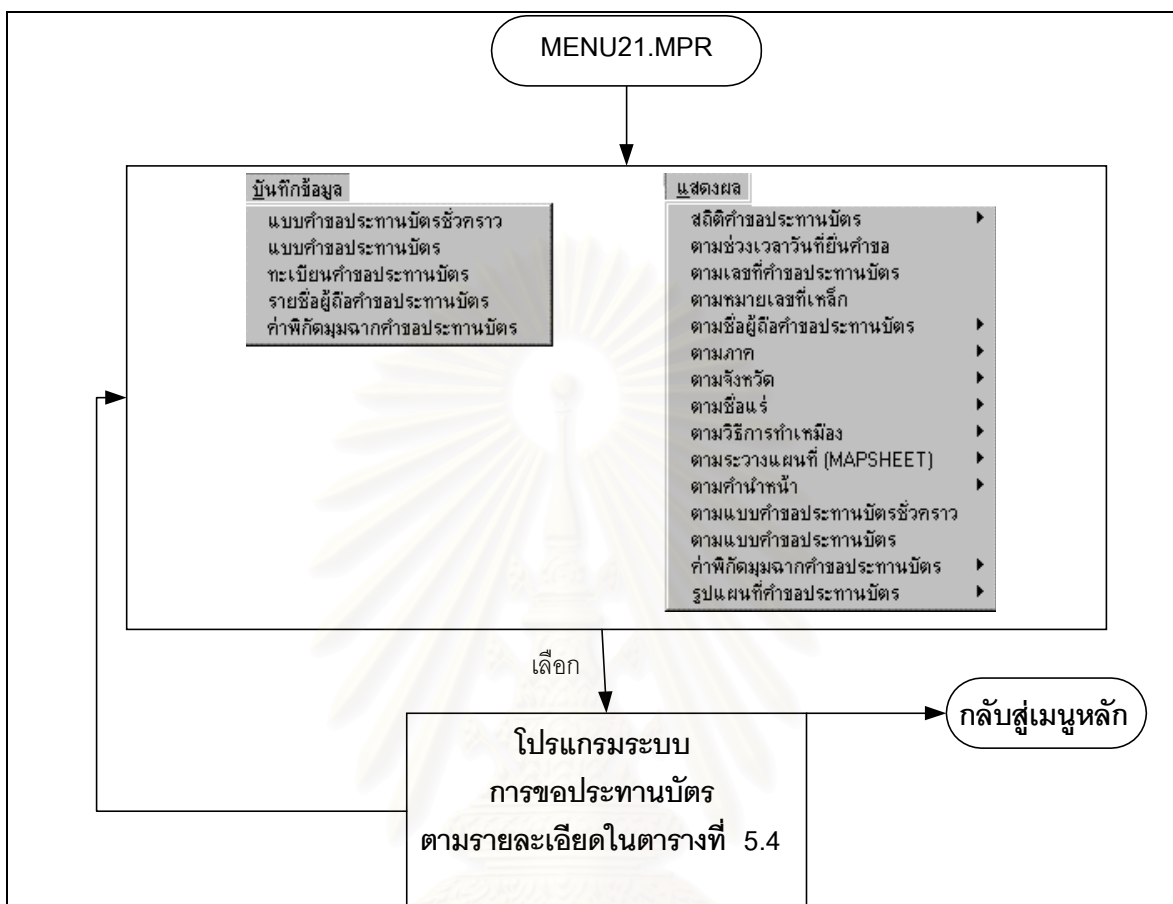
ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
AC1_1.SCX	บันทึกข้อมูลทะเบียนอาชญาบัตร
CN1_2.SCX	บันทึกข้อมูลรายชื่อผู้ถืออาชญาบัตร
AC1_2_1.SCX	แบบคำขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ
AC1_2.SCX	บันทึกข้อมูลการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ
AC1_3.SCX	บันทึกค่าพิกัดมจากอาชญาบัตร
AC22_111.PRG → ACR22.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามจังหวัด(TEXT)
AC22_112.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามจังหวัด(GRAPH)
AC22_113.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามจังหวัด(TEXT และ GRAPH)
AC22_1_2.PRG → CHANGWAT.SCX → XC22_1_2.PRG → AC R22.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามจังหวัดและชื่อแ่ง
AC22_2_1.PRG → ACR22.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามชื่อแ่ง(TEXT)
AC22_2_2.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามชื่อแ่ง(GRAPH)
AC22_2_3.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามชื่อแ่ง(TEXT และ GRAPH)
AC22_3_1.PRG → ACR22.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามชื่อผู้ถืออาชญาบัตร
AC22_3_2.PRG → AC26_1.SCX XC22_3_2.PRG → ACR22.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามชื่อผู้ถือและจังหวัด
AC22_3_3.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามชื่อผู้ถือและชื่อแ่ง
AC22_4.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติอาชญาบัตรตามช่วงเวลาที่ได้รับอนุญาต
AC23.SCX → AC23_1 → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามช่วงเวลา
AC23.SCX → AC23_2 → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามเวลาที่สิ้นอายุ
AC24.PRG → AC24.SCX → XC24.PRG → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามเลขที่อาชญาบัตร
AC25_1.PRG → AC26_1.SCX → XC25_1.PRG → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามชื่อผู้ถืออาชญาบัตร
AC25_2.PRG → AC26_2.SCX → XC25_2.PRG → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามชื่อผู้ถือและชื่อแ่ง
AC26_1_1.PRG → CH_CON.SCX → XC26_1_1.PRG → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามจังหวัดที่มีอายุ
AC26_1_2.PRG → CH_CON.SCX → XC26_1_2.PRG → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามจังหวัดที่สิ้นอายุ
AC26_1_3.PRG → CH_CON.SCX → XC26_1_3.PRG → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามจังหวัดที่มีอายุและสิ้นอายุ
AC26_2.PRG → AC27_2.SCX → XC26_2.PRG → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามจังหวัดและชื่อแ่ง
AC27_1_1.PRG → CN28_1.SCX → XC27_1_1.PRG → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามชื่อแ่งหลักที่มีอายุ
AC27_1_2.PRG → CN28_1.SCX → XC27_1_2.PRG → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามชื่อแ่งหลักที่สิ้นอายุ
AC27_1_3.PRG → CN28_1.SCX → XC27_1_3.PRG → ACR24.FRX	แสดงข้อมูลอาชญาบัตรตามชื่อแ่งหลักที่มีอายุและสิ้นอายุ

ตารางที่ 5.3 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการจัดการอาชญาบัตร

4. โปรแกรม MENU21.MPR

เป็นโปรแกรมสร้างเมนูเพื่อเลือกเข้าสู่ระบบการขอประทานบัตร การทำงานของโปรแกรม แสดงดังรูปที่

5.5



รูปที่ 5.5 การทำงานของโปรแกรมระบบการขอประทานบัตร

โปรแกรม MENU21.MPR เชื่อมไปยังระบบการขอประทานบัตร ซึ่งสามารถแสดงชื่อโปรแกรมและหน้าที่ได้ตามตารางที่ 5.4

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
AS1_1_1.SCX	แบบคำขอประทานบัตร
AS1_1_2.SCX	แบบคำขอประทานบัตรชั่วคราว
AS1_1.SCX	บันทึกข้อมูลทะเบียนคำขอประทานบัตร
AR1_2.SCX	บันทึกข้อมูลรายชื่อผู้ถือคำขอประทานบัตร
AS1_3.SCX	บันทึกค่าพิกัดมมจากคำขอประทานบัตร
AS22_1_1.PRG → CR24.FRX	แสดงสถิติคำขอประทานบัตรตามจังหวัด
AS22_1_2.PRG → CH_CON.SCX → XS22_1_2.PRG → CR24.FRX	แสดงสถิติคำขอประทานบัตรตามจังหวัดและชื่อแร่

ตารางที่ 5.4 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการขอประทานบัตร

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
AS22_2_1.PRG → CR24.FRX	แสดงสถิติค่าขอประทานบัตรทุกชื่อแร่
AS22_2_2.PRG → COMNAME.SCX → XS22_2_2.PRG → CR24.FRX	แสดงสถิติค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่และจังหวัด
AS22_2_3.PRG → COMNAME.SCX → XS22_2_3.PRG → CR24.FRX	แสดงสถิติค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่และผู้ถือค่าขอ ประทานบัตร
AS22_3.PRG → CR24.FRX	แสดงสรุปค่าขอประทานบัตรตามสถานภาพ
AS22_4_1.PRG → CR24.FRX	แสดงสถิติค่าขอประทานบัตรตามทุกชื่อผู้ถือค่าขอประทาน บัตร
AS22_4_2.PRG → CH_CON.SCX XS22_4_2.PRG → CR24.FRX	แสดงสถิติค่าขอประทานบัตรตามชื่อผู้ถือและจังหวัด
AS22_5.PRG → CR24.FRX	แสดงสถิติค่าขอประทานบัตรตามวิธีการทำเหมือง
AS23.PRG → AS23.SCX → AS23.SCX → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามช่วงเวลาวันที่ยื่นคำขอ
AS24.PRG → AS24.SCX → XS24.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามเลขที่คำขอประทานบัตร
AS212.PRG → AS212.SCX → XS212.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามหมายเลขที่เหล็ก
AS25_1.PRG → AS26_1.SCX → XS25_1.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อผู้ถือค่าขอประทาน บัตร
AS25_2.PRG → AS26_2.SCX → XS25_2.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อผู้ถือค่าขอและชื่อแร่
AS26_1.PRG → CH_CON.SCX → XS26_1.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามจังหวัดที่กำลังดำเนินการ
AS26_2.PRG → CH_CON.SCX → XS26_2.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามจังหวัดที่สิ้นอายุ
AS26_3.PRG → CH_CON.SCX → XS26_3.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามจังหวัดที่เป็นประทาน บัตรแล้ว
AS26_4.PRG → AS27_2.SCX → XS26_4.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามจังหวัดและชื่อแร่ที่กำลัง ดำเนินการ
AS27_1_1.PRG → CN28_1.SCX → XS27_1_1.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่หลักที่กำลังดำเนินการ
AS27_1_2.PRG → CN28_1.SCX → XS27_1_2.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่หลักที่สิ้นอายุ
AS27_1_3.PRG → CN28_1.SCX → XS27_1_3.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่หลักที่เป็นประทาน บัตรแล้ว
AS27_2_1.PRG → CN28_1.SCX → XS27_2_1.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่รองที่กำลังดำเนินการ
AS27_2_2.PRG → CN28_1.SCX → XS27_2_2.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่รองที่สิ้นอายุ
AS27_2_3.PRG → CN28_1.SCX → XS27_2_3.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่รองที่เป็นประทาน บัตรแล้ว
AS27_3_1.PRG → CN28_1.SCX → XS27_3_1.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่หลักและแร่รองที่ กำลังดำเนินการ
AS27_3_2.PRG → CN28_1.SCX → XS27_3_2.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่หลักและแร่รองที่ สิ้นอายุ

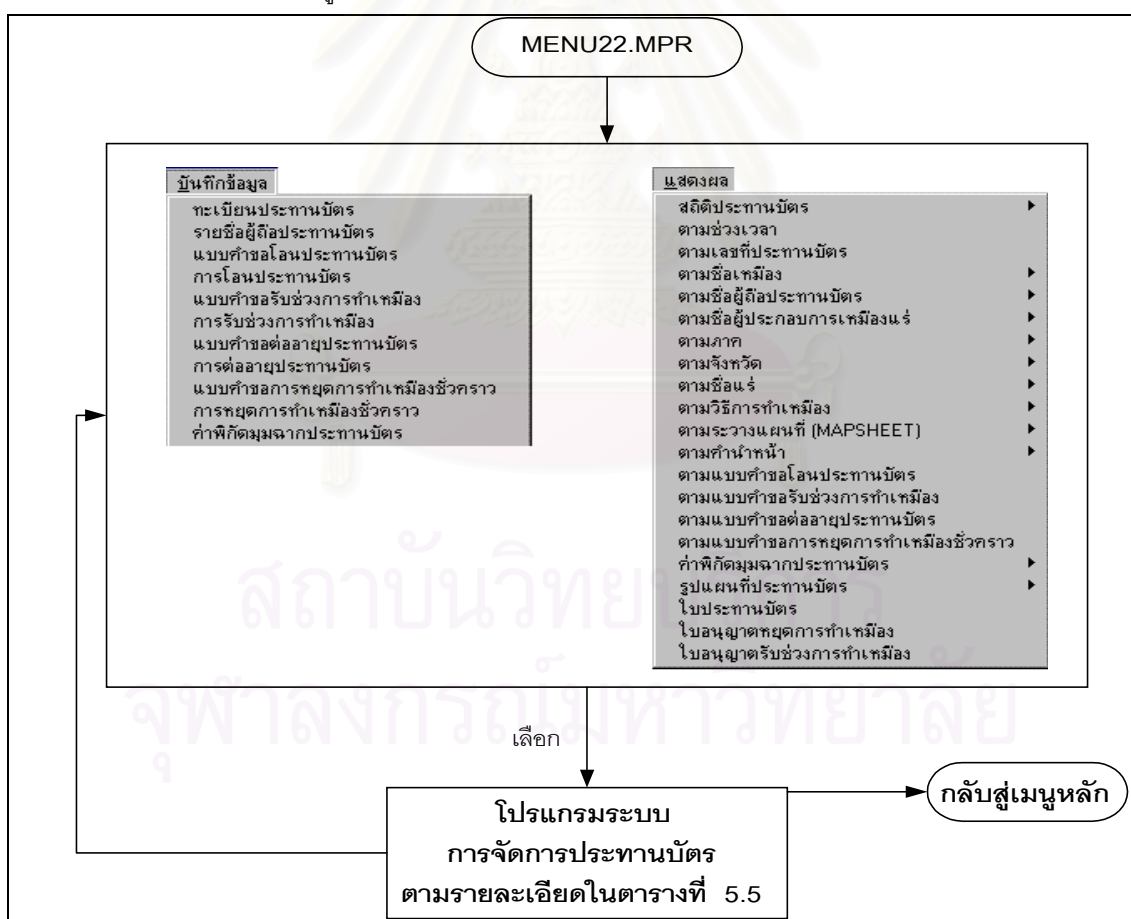
ตารางที่ 5.4 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการขอประทานบัตร (ต่อ)

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
AS27_3_3.PRG → CN28_1.SCX → XS27_3_3.PRG → CR222.F	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่หลักและแร่รองที่
AS28_1.PRG → AS210.SCX → XS28_1.PRG → CR236.FRX	แสดงค่าพิกัดมุมฉากตามหมายเลขค่าขอประทานบัตร
AS28_2.PRG → CH_CON.SCX → XS28_2.PRG → CR236.FRX	แสดงค่าพิกัดมุมฉากค่าขอประทานบัตรตามจังหวัด
AS28_3.PRG → AS27_2.SCX → XS28_3.PRG → CR236.FRX	แสดงค่าพิกัดมุมฉากค่าขอประทานบัตรตามจังหวัดและชื่อ
AS28_4.PRG → CN28_1.SCX → XS28_4.PRG → CR236.FRX	แสดงค่าพิกัดมุมฉากค่าขอประทานบัตรตามชื่อแร่
AS29.PRG → AS210.SCX → XS29.PRG → MAP.FRX	แสดงรูปแผนที่ตามหมายเลขค่าขอประทานบัตร
AS210.PRG → CN212.SCX → XS210.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามวิธีการทำเหมือง
AS211.PRG → AS213.SCX → XS211.PRG → CR222.FRX	แสดงข้อมูลค่าขอประทานบัตรตามระวางแผนที่

ตารางที่ 5.4 แสดงโปรแกรมและเมนูย่อยระบบการขอประทานบัตร (ต่อ)

5. โปรแกรม MENU22.MPR

เป็นโปรแกรมสร้างเมนูเพื่อเลือกเข้าสู่ระบบการจัดการประทานบัตร ใช้สำหรับจัดเก็บข้อมูลและแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับประทานบัตรที่ได้รับอนุญาตแล้ว และการดำเนินการขอใบอนุญาตต่างๆ ระหว่างการทำเหมือง การทำงานของโปรแกรม แสดงดังรูปที่ 5.6



รูปที่ 5.6 การทำงานของโปรแกรมระบบการจัดการประทานบัตร

โปรแกรม MENU22.MPR เชื่อมไปยังระบบการจัดการประทานบัตร ซึ่งสามารถแสดงชื่อโปรแกรมและหน้า
ที่ได้ ตามตารางที่ 5.5

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
CN1_1.SCX	บันทึกข้อมูลทะเบียนประทานบัตร
CN1_2.SCX	บันทึกข้อมูลรายชื่อผู้ถือประทานบัตร
CN1_3_1.SCX	แบบคำขอโอนประทานบัตร
CN1_3.SCX	บันทึกข้อมูลการโอนประทานบัตร
CN1_4_1.SCX	แบบคำขอรับช่วงการทำเหมือง
CN1_4.SCX	บันทึกข้อมูลการรับช่วงการทำเหมือง
CN1_5_1.SCX	แบบคำขอต่ออายุประทานบัตร
CN1_5.SCX	บันทึกข้อมูลการต่ออายุประทานบัตร
CN1_6_1.SCX	แบบคำขอการหยุดการทำเหมืองชั่วคราว
CN1_6.SCX	บันทึกข้อมูลการหยุดการทำเหมืองชั่วคราว
CN1_8.SCX	บันทึกค่าพิคัดมูมจากประทานบัตร
CN22_8.PRG → CN22_8.SCX → XN22_8.PRG → CNR232.FRX	แสดงรายงานสถานภาพเหมือง
CN22_121.PRG → CNR24X.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามจังหวัด(TEXT)
CN22_122.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามจังหวัด(GRAPH)
CN22_123.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามจังหวัด(TEXT และ GRAPH)
CN22_1_3.PRG → CHANGWAT.SCX → XN22_1_3.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติ TEXT, GRAPH รายงานสถานภาพ ทธ. 40 (เปรียบเทียบการส่ง ทธ. 40/ไม่ส่งทธ. 40)
CN22_1_4.PRG → CHANGWAT.SCX → XN22_1_4.PRG → CNR24X.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามจังหวัดและชื่อแร่
CN22_1_5.PRG → CH_CON.SCX → XN22_1_5.PRG → CNR24X.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามจังหวัดและชื่อผู้ถือประทานบัตร
CN22_211.PRG → CNR24X.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามชื่อแร่(TEXT)
CN22_212.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามชื่อแร่(GRAPH)
CN22_213.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามชื่อแร่(TEXT และ GRAPH)
CN22_2_2.PRG → COMNAME.SCX → XN22_2_2.PRG → CNR24X.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามชื่อแร่และจังหวัด
CN22_2_3.PRG → COMNAME.SCX → XN22_2_3.PRG → CNR24X.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามชื่อแร่และชื่อเหมือง
CN22_2_4.PRG → COMNAME.SCX → XN22_2_4.PRG → CNR224.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามชื่อแร่และชื่อผู้ถือประทานบัตร
CN22_251.PRG → CNR24X.FRX	แสดงสถิติหินอุตสาหกรรมตามจังหวัด(TEXT)
CN22_252.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติหินอุตสาหกรรมตามจังหวัด(GRAPH)
CN22_253.PRG → CNR241.FRX	แสดงสถิติหินอุตสาหกรรมตามจังหวัด(TEXT และ GRAPH)
CN22_3_1.PRG → CNR24X.FRX	แสดงจำนวนแปลงประทานบัตรทั้งหมดตามชื่อเหมือง

ตารางที่ 5.5 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการจัดการประทานบัตร

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
CN22_3_2.PRG → CNR224.FRX	แสดงรายงานสรุปเหมืองร่วมโครงการทั้งหมด
CN22_3_3.PRG → CH_CON.SCX → XN22_3_3.PRG → CNR224.FRX	แสดงรายงานสรุปเหมืองร่วมโครงการตามจังหวัด
CN22_4_1.PRG → CNR24X.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามชื่อผู้ถือ
CN22_4_2.PRG → CN26_1.SCX → XN22_4_2.PRG → CNR24X.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามชื่อผู้ถือและชื่อแร่
CN22_5.PRG → CNR24X.FRX	แสดงสถิติประทานบัตรตามวิธีการทำเหมือง
CN22_6.PRG → CN22_6.SCX → XN22_6.PRG → CNR226.FRX	แสดงรูปสถานภาพประทานบัตรตามปี พ.ศ.
CN22_7_1_1.PRG → CN227.SCX → XN22_7_1_1.PRG → CNR22_7.FRX	การจัดอันดับการโอนตามจังหวัด
CN22_7_1_2.PRG → CN227.SCX → XN22_7_1_2.PRG → CNR22_7.FRX	การจัดอันดับการโอนตามชื่อแร่
CN22_7_2_1.PRG → CN227.SCX → CNR22_7.FRX	การจัดอันดับการรับช่วงตามจังหวัด
CN22_7_2_2.PRG → CN227.SCX → XN22_7_2_2.PRG → CNR22_7.FRX	การจัดอันดับการรับช่วงตามชื่อแร่
CN22_7_3_1.PRG → CN227.SCX → XN22_7_3_1.PRG → CNR22_7.FRX	การจัดอันดับการต่ออายุตามจังหวัด
CN22_7_3_2.PRG → CN227.SCX → XN22_7_3_2.PRG → CNR22_7.FRX	การจัดอันดับการต่ออายุตามชื่อแร่
CN22_7_4_1.PRG → CN227.SCX → XN22_7_4_1.PRG → CNR22_7.FRX	การจัดอันดับการหยุดการทำเหมืองชั่วคราวตามจังหวัด
CN22_7_4_2.PRG → CN227.SCX → XN22_7_4_2.PRG → CNR22_7.FRX	การจัดอันดับการหยุดการทำเหมืองชั่วคราวตามชื่อแร่
CN23.SCX → CN23_1.PRG → CNR226.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามช่วงเวลาที่สามารถบัตรได้รับอนุญาต
CN23.SCX → CN23_2.PRG → CNR226.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามช่วงเวลาที่สามารถบัตรสิ้นอายุ
CN24.PRG → CN24.SCX → XN24.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามเลขที่ประทานบัตร
CN25_1.PRG → CN25_1.SCX → XN25_1.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามชื่อเหมือง
CN25_2.PRG → CN25_2.SCX → XN25_2.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามชื่อเหมืองและแร่
CN26_1.PRG → CN26_1.SCX → XN26_1.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามชื่อผู้ถือประทานบัตร
CN26_2.PRG → CN26_2.SCX → XN26_2.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามชื่อผู้ถือและชื่อแร่
CN26_31.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรที่เปิดการ
CN26_32.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรที่หยุดการชั่วคราว
CN26_33.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรที่เปิดการและหยุดการชั่วคราว
CN26_34.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรที่สิ้นอายุ
CN26_41.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรตามจังหวัดที่เปิดการ
CN26_42.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรตามจังหวัดหยุดการชั่วคราว
CN26_43.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรตามจังหวัดที่เปิดการและหยุดการชั่วคราว
CN26_44.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรตามจังหวัดที่สิ้นอายุ
CN26_51.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรตามชื่อแร่ที่เปิดการ

ตารางที่ 5.5 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการจัดการประทานบัตร (ต่อ)

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
CN26_52.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรตามชื่อแร่ที่หยุดการชั่วคราว
CN26_53.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรตามชื่อแร่ที่เปิดการและหยุดการชั่วคราว
CN26_54.PRG → CNR294.FRX	ทำเนียบผู้ถือประทานบัตรตามชื่อแร่ที่สิ้นอายุ
CN214_1.PRG → CN214_1.SCX → XN214_1.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามชื่อผู้ประกอบการเหมืองแร่
CN214_2.PRG → CN214_2.SCX → XN214_2.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามชื่อผู้ประกอบการเหมืองแร่และชื่อแร่
CN214_31.PRG → CN28_1.SCX → XN214_31.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ที่เปิดการ
CN214_32.PRG → CN28_1.SCX → XN214_32.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ที่หยุดการชั่วคราว
CN214_33.PRG → CN28_1.SCX → XN214_33.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ที่เปิดการและหยุดการชั่วคราว
CN214_34.PRG → CN28_1.SCX → XN214_34.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ที่สิ้นอายุ
CN214_41.PRG → CH_CON.SCX → XN214_41.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ตามจังหวัดที่เปิดการ
CN214_42.PRG → CH_CON.SCX → XN214_42.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ตามจังหวัดที่หยุดการชั่วคราว
CN214_43.PRG → CH_CON.SCX → XN214_43.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ตามจังหวัดที่เปิดการและหยุดการชั่วคราว
CN214_44.PRG → CH_CON.SCX → XN214_44.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ตามจังหวัดที่สิ้นอายุ
CN214_51.PRG → CH_CON.SCX → XN214_51.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ตามชื่อแร่ที่เปิดการ
CN214_52.PRG → CH_CON.SCX → XN214_52.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ตามชื่อแร่ที่หยุดการชั่วคราว
CN214_53.PRG → CH_CON.SCX → XN214_53.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ตามชื่อแร่ที่เปิดการและหยุดการชั่วคราว
CN215_44.PRG → CH_CON.SCX → XN214_54.PRG → CNR294.FRX	แสดงทำเนียบผู้ประกอบการเหมืองแร่ตามชื่อแร่ที่สิ้นอายุ
CN27_111.PRG → CH_CON.SCX → XN27_111.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามจังหวัดที่มีอายุและเปิดทำการ
CN27_112.PRG → CH_CON.SCX → XN27_112.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามจังหวัดที่มีอายุและหยุดทำการชั่วคราว
CN27_113.PRG → CH_CON.SCX → XN27_113.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามจังหวัดที่มีอายุและเปิดทำการและหยุดทำการ

ตารางที่ 5.5 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการจัดการประทานบัตร (ต่อ)

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
CN27_1_2.PRG → CH_CON.SCX → XN27_1_2.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามจังหวัดที่สิ้นอายุ
CN27_1_3.PRG → CH_CON.SCX → XN27_1_3.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามจังหวัดที่มีอายุและสิ้นอายุ
CN27_2.PRG → CN27_2.SCX → XN27_2.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามจังหวัดและชื่อแร่
CN28_1_1.PRG → CN28_1.SCX → XN28_1_1.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่หลักที่มีอายุและเปิดทำการ
CN28_1_2.PRG → CN28_1.SCX → XN28_1_2.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่หลักที่มีอายุซึ่งหยุดทำการชั่วคราว
CN28_1_3.PRG → CN28_1.SCX → XN28_1_3.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่หลักที่มีอายุซึ่งเปิดทำการและหยุดทำการชั่วคราว
CN28_1_4.PRG → CN28_1.SCX → XN28_1_4.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่หลักที่สิ้นอายุ
CN28_1_5.PRG → CN28_1.SCX → XN28_1_5.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่หลักที่มีอายุและสิ้นอายุ
CN28_2_1.PRG → CN28_1.SCX → XN28_2_1.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่รองที่มีอายุและเปิดทำการ
CN28_2_2.PRG → CN28_1.SCX → XN28_2_1.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่รองที่มีอายุซึ่งหยุดทำการชั่วคราว
CN28_2_3.PRG → CN28_1.SCX → XN28_2_1.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่รองที่มีอายุซึ่งเปิดทำการและหยุดทำการชั่วคราว
CN28_2_4.PRG → CN28_1.SCX → XN28_2_1.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่รองที่สิ้นอายุ
CN28_2_5.PRG → CN28_1.SCX → XN28_2_1.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่รองที่มีอายุและสิ้นอายุ
CN28_3_1.PRG → CN28_1.SCX → XN28_3_1.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่หลักและแร่รองที่มีอายุและเปิดทำการ
CN28_3_2.PRG → CN28_1.SCX → XN28_3_2.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่หลักและแร่รองที่มีอายุซึ่งหยุดทำการชั่วคราว
CN28_3_3.PRG → CN28_1.SCX → XN28_3_3.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่หลักและแร่รองที่มีอายุซึ่งเปิดทำการและหยุดทำการชั่วคราว
CN28_3_4.PRG → CN28_1.SCX → XN28_3_4.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่หลักและแร่รองที่สิ้นอายุ
CN28_3_5.PRG → CN28_1.SCX → XN28_3_5.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประธานบัตรตามชื่อแร่หลักและแร่รองซึ่งมีอายุและสิ้นอายุ
CN211_1.PRG → CN211_1.SCX → XN211_1.PRG → CNR212.FRX	แสดงผลผลิตแร่ตามจังหวัดและปี พ.ศ.
CN211_2.PRG → CN211_2.SCX → XN211_2.PRG → CNR212.FRX	แสดงผลผลิตแร่ตามชื่อแร่และปี พ.ศ.
CN211_3.PRG → CN211_3.SCX → XN211_3.PRG → CNR212.FRX	แสดงผลผลิตแร่ตามจังหวัด ชื่อแร่และปี พ.ศ.
CN211_4.PRG → CN211_4.SCX → XN211_4.PRG → CNR212.FRX	แสดงผลผลิตแร่ตามปี พ.ศ.
CN211_5.PRG → CN24.SCX → XN211_5.PRG → CNR2125.FRX	แสดงผลผลิตแร่แยกตามหมายเลขประธานบัตร

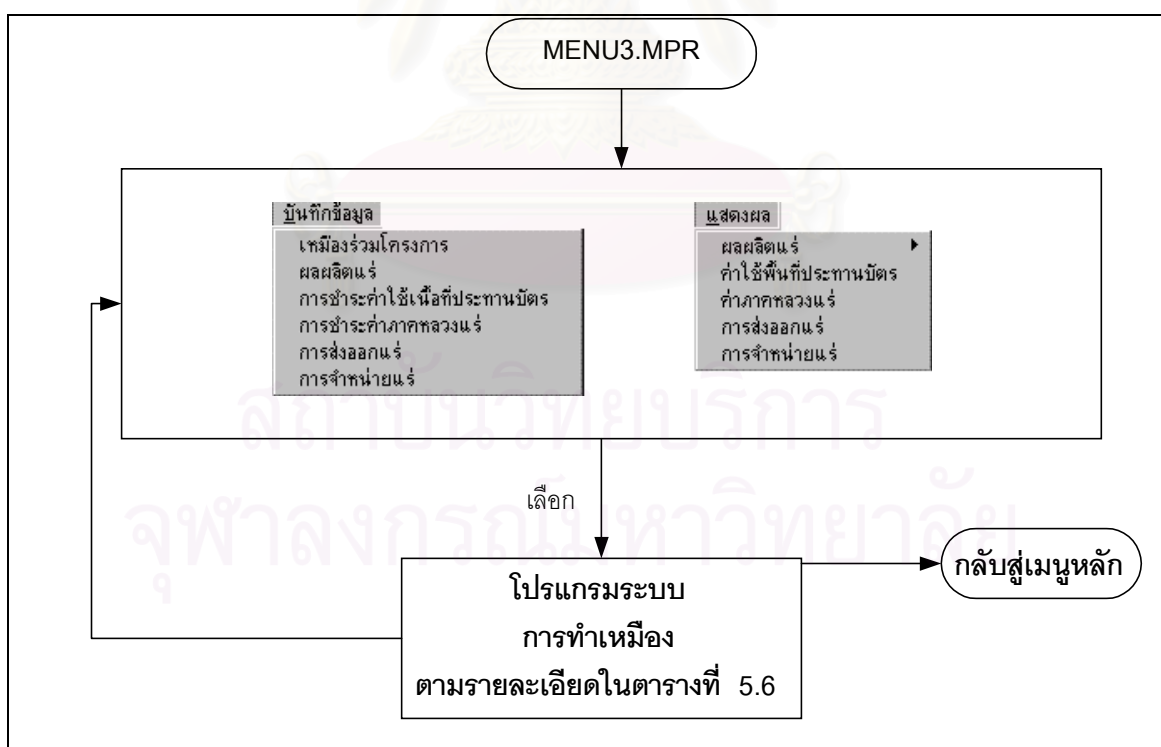
ตารางที่ 5.5 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบฐานข้อมูลดำเนินการขอใบเสริมประธานบัตร (ต่อ)

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
CN212.PRG → CN212.SCX → XN212.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามวิธีการทำเหมือง
CN213.PRG → CN213.SCX → XN213.PRG → CNR26.FRX	แสดงข้อมูลประทานบัตรตามระวางแผนที่ (MAPSHEET)
CN214.PRG → CN24.SCX → XN214.PRG → CNR214.FRX	แสดงค่าใช้พื้นที่ประทานบัตร
CN29_1.PRG → CN210.SCX → XN29_1.PRG → CNR236.FRX	แสดงค่าพิกัดมุมฉากประทานบัตรตามหมายเลขประทานบัตร
CN29_2.PRG → CH_CON.SCX → XN29_2.PRG → CNR236.FRX	แสดงค่าพิกัดมุมฉากประทานบัตรตามจังหวัด
CN29_3.PRG → CN29_2_2.SCX → XN29_3.PRG → CNR236.FRX	แสดงค่าพิกัดมุมฉากประทานบัตรตามจังหวัดและชื่อแร่
CN29_4.PRG → CN28_1.SCX → XN29_4.PRG → CNR236.FRX	แสดงค่าพิกัดมุมฉากประทานบัตรตามชื่อแร่
CN210.PRG → CN210.SCX → XN210.PRG → MAP.FRX	แสดงรูปแผนที่ตามหมายเลขประทานบัตร

ตารางที่ 5.5 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการจัดการประทานบัตร (ต่อ)

6. โปรแกรม MENU3.SCX

เป็นโปรแกรมสร้างเมนูเพื่อเลือกเข้าสู่ระบบการทำเหมือง ใช้สำหรับจัดเก็บข้อมูลและแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการทำเหมือง การทำงานของโปรแกรม แสดงดังรูปที่ 5.7



รูปที่ 5.7 การทำงานของโปรแกรมระบบการทำเหมือง

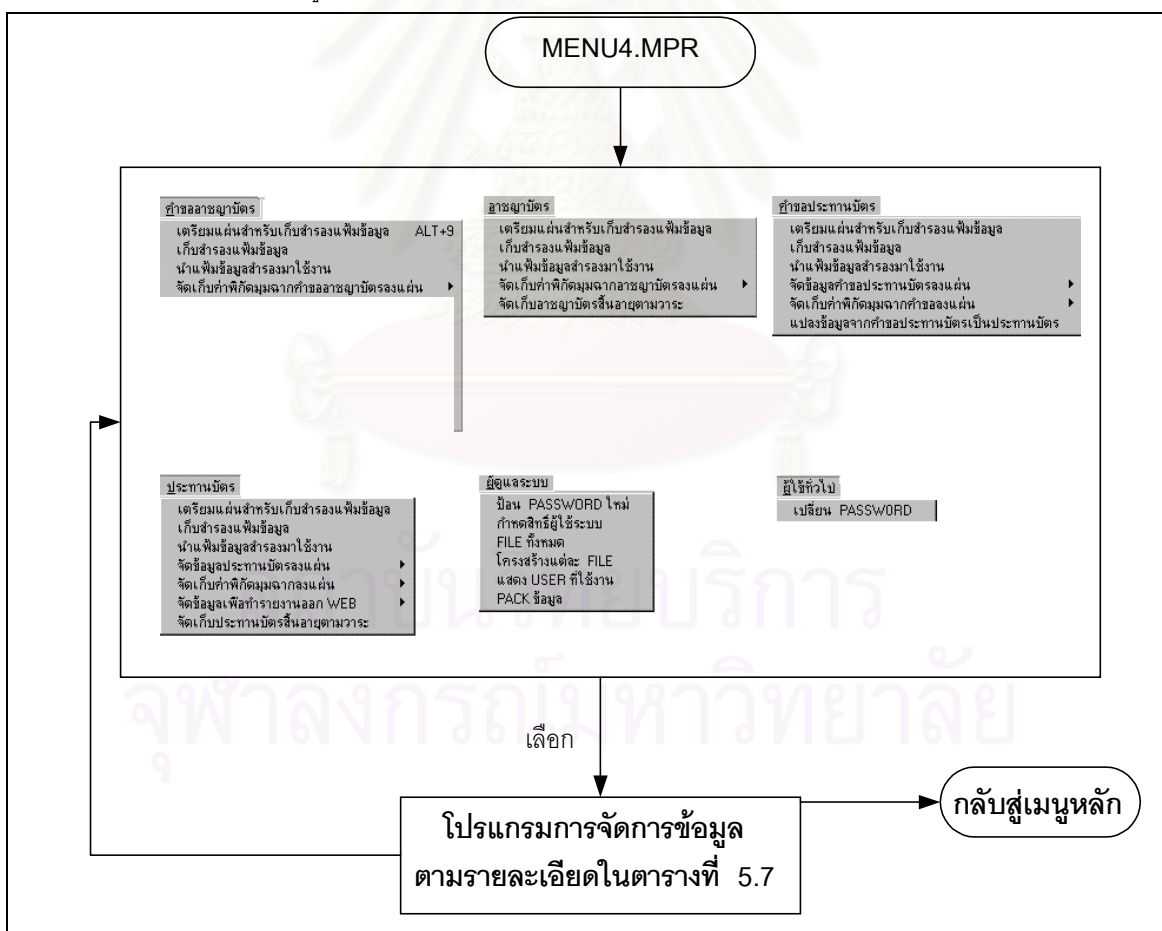
โปรแกรม MENU3.SCX เชื่อมไปยังระบบการทำงานเหมือน ซึ่งสามารถแสดงชื่อโปรแกรมและหน้าที่ได้ ตามตารางที่ 5.6

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
CN1_10.SCX	บันทึกข้อมูลการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร
CN1_11.SCX	บันทึกข้อมูลการชำระค่าภาคหลวงแร่
CN1_12.SCX	บันทึกเหมืองร่วมโครงการ
CN1_13.SCX	บันทึกข้อมูลผลผลิตแร่
CN1_14.SCX	บันทึกข้อมูลการส่งออกแร่
CN1_15.SCX	บันทึกข้อมูลการจำหน่ายแร่

ตารางที่ 5.6 โปรแกรมและเมนูย่อยระบบการทำงานเหมือน

7. โปรแกรม MENU4.SCX

เป็นโปรแกรมสร้างเมนูเพื่อเลือกเข้าสู่โปรแกรมการจัดการข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้ระบบ การทำงานของโปรแกรมแสดงดังรูปที่ 5.8



รูปที่ 5.8 การทำงานของโปรแกรมการจัดการข้อมูล

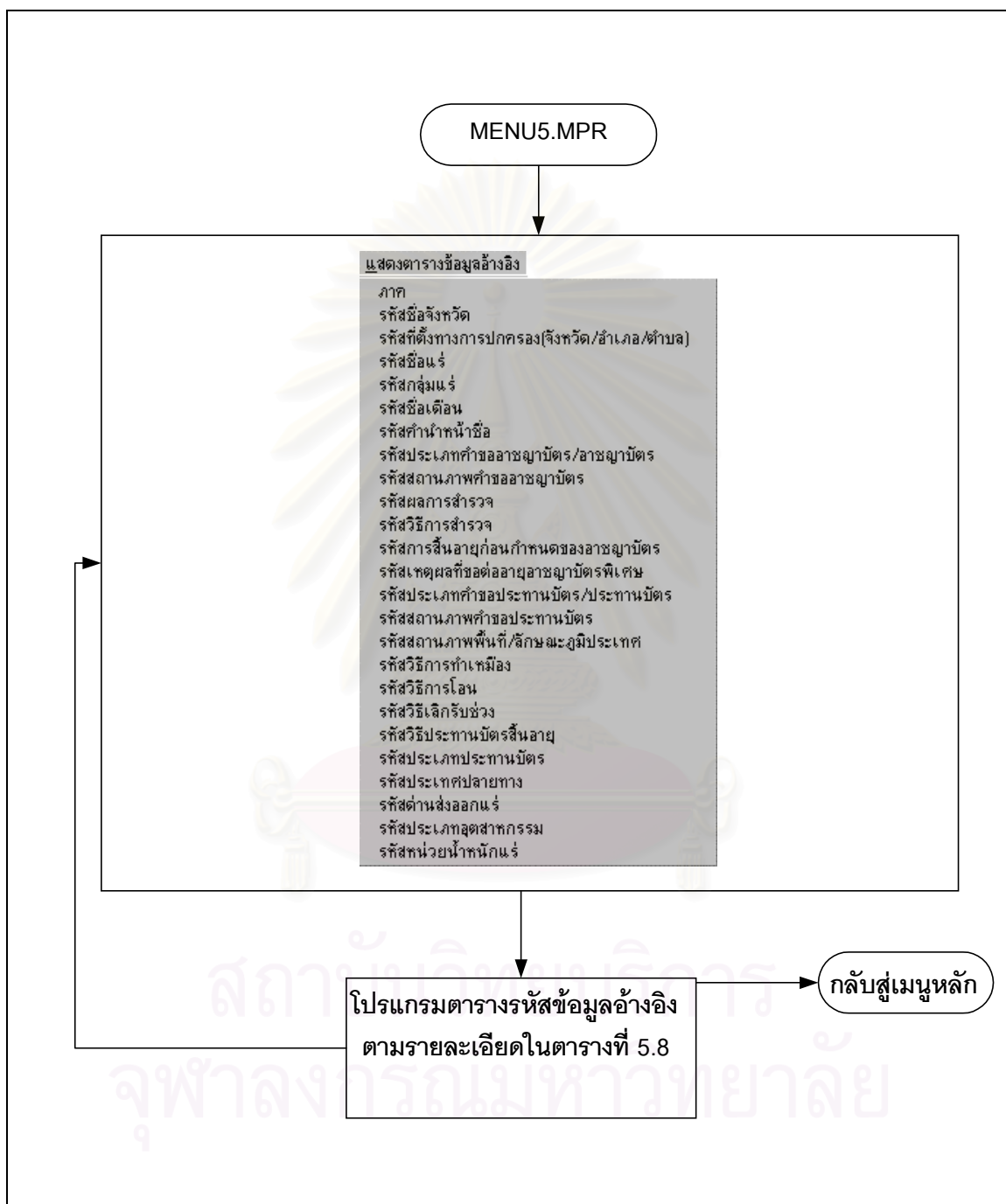
โปรแกรม MENU4.SCX เชื่อมไปยังโปรแกรมการจัดการข้อมูล ซึ่งสามารถแสดงชื่อโปรแกรมและหน้าที่ได้ตามตารางที่ 5.7

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
AS31.PRG	เตรียมแผ่นสำหรับเก็บสำรองตารางข้อมูลค่าขอประทานบัตร
AS32.PRG	เก็บสำรองตารางข้อมูลค่าขอประทานบัตร
AS33.PRG	นำตารางข้อมูลค่าขอประทานบัตรสำรองมาใช้งาน
AS35_1_1.PRG → AS35_1.SCX → XS35_1_1.PRG	จัดข้อมูลค่าขอประทานบัตรลงแผ่นตามจังหวัด(โรงแต่งแร่)
AS35_1_2.PRG → CN36_2.SCX → XS35_1_2.PRG	จัดข้อมูลค่าขอประทานบัตรลงแผ่นทั่วประเทศ(โรงแต่งแร่)
AS35_2_1.PRG → AS35_1.SCX → XS35_2_1.PRG	จัดข้อมูลค่าขอประทานบัตรลงแผ่นตามจังหวัด(ที่ทิ้งมูลดินทราย)
AS35_2_2.PRG → CN36_2.SCX → XS35_2_2.PRG	จัดข้อมูลค่าขอประทานบัตรลงแผ่นทั่วประเทศ(ที่ทิ้งมูลดินทราย)
AS35_3_1.PRG → AS35_1.SCX → XS35_3_1.PRG	จัดข้อมูลค่าขอประทานบัตรลงแผ่นตามจังหวัด(ที่รังวัดแล้ว)
AS35_3_2.PRG → CN36_2.SCX → XS35_3_2.PRG	จัดข้อมูลค่าขอประทานบัตรลงแผ่นทั่วประเทศ(ที่รังวัดแล้ว)
AS37_1.SCX	จัดเก็บค่าพิกัดมูมจากค่าของแผ่นตามหมายเลขค่าขอประทานบัตร
AS37_2.SCX	จัดเก็บค่าพิกัดมูมจากค่าของแผ่นตามจังหวัด
AS37.PRG	แปลงข้อมูลจากค่าขอประทานบัตรเป็นประทานบัตร
CN31.PRG	เตรียมแผ่นสำหรับเก็บสำรองตารางข้อมูลประทานบัตร
CN32.PRG	เก็บสำรองตารางข้อมูลประทานบัตร
CN33.PRG	นำตารางข้อมูลประทานบัตรสำรองมาใช้งาน
CN36_1.PRG → CN36_1.SCX	จัดข้อมูลประทานบัตรลงแผ่นตามจังหวัด
CN36_2.PRG → CN36_2.SCX	จัดข้อมูลประทานบัตรลงแผ่นทั่วประเทศ
CN37_1.SCX	จัดเก็บค่าพิกัดมูมจากแผ่นตามเลขที่ประทานบัตร
CN37_2.SCX	จัดเก็บค่าพิกัดมูมจากแผ่นตามจังหวัด
CHANGE_P.SCX	เปลี่ยน PASSWORD
NEW_P.SCX	ป้อน PASSWORD ใหม่
CN313.PRG → CNR313.FRX	แสดง USER ที่ใช้งาน
CN315.PRG	จัดเก็บประทานบัตรสิ้นอายุตามวาระ

ตารางที่ 5.7 โปรแกรมและเมนูย่อยของโปรแกรมการจัดการข้อมูล

8. โปรแกรม MENU5.SCX

เป็นโปรแกรมสร้างเมนูเพื่อเลือกเข้าสู่โปรแกรมแสดงตารางรหัสข้อมูล ใช้สำหรับอ้างอิง การทำงานของโปรแกรมแสดงตารางรหัสข้อมูล แสดงดังรูปที่ 5.9



รูปที่ 5.9 การทำงานของโปรแกรมตารางรหัสข้อมูลอ้างอิง

โปรแกรม MENU5.SCX เชื่อมไปยังตารางรหัสข้อมูลอ้างอิง ซึ่งสามารถแสดงชื่อโปรแกรมและหน้าที่ได้ ตามตารางที่ 5.8

ชื่อโปรแกรม	หน้าที่
CN21_1.SCX → XN22_1_1.PRG → CNR232.FRX	แสดงตารางรหัสชื่อจังหวัด
CHANG_T.SCX → CN21_4.PRG → CNR216.FRX	แสดงตารางรหัสที่ตั้งทางการปกครอง(จังหวัด/อำเภอ/
CN21_2.PRG → CNR21.FRX	แสดงตารางรหัสชื่อแ่
CN21_3.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสกลุ่มแ่
CN21_9.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสชื่อเดือน
CN21_11.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสค่านำหน้าชื่อ
CN21_10.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสประเภทคำขออาชญาบัตร
CN21_22.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสสถานภาพคำขออาชญาบัตร
CN21_20.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสผลการสำรวจ
CN21_21.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสวิธีการสำรวจ
CN21_10.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสประเภทอาชญาบัตร
CN21_23.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสการสิ้นอายุก่อนกำหนดของอาชญา
CN21_24.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสเหตุผลที่ขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ
CN21_13.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสประเภทคำขอประทานบัตร
CN21_14.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสสถานภาพคำขอประทานบัตร
CN21_15.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสสาเหตุที่ไม่อนุญาตคำขอประทานบัตร
CN21_12.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสสถานภาพพื้นที่/ลักษณะภูมิประเทศ
CN21_5.PRG → CNR215.FRX	แสดงตารางรหัสวิธีการทำเหมือง
CN21_7.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสวิธีการโอน
CN21_8.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสวิธีประทานบัตรสิ้นอายุ
CN21_13.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสประเภทประทานบัตร
CN21_16.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสประเทศปลายทาง
CN21_17.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสด้านส่งออกแ่
CN21_18.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสประเภทอุตสาหกรรม
CN21_19.PRG → CNR213.FRX	แสดงตารางรหัสหน่วยนำหนักแ่

ตารางที่ 5.8 โปรแกรมและเมนูย่อยตารางรหัสข้อมูลอ้างอิง

อนึ่งโปรแกรมสำคัญแสดงไว้ที่ภาคผนวก จ

บทที่ 6

การทดสอบโปรแกรม

6.1 ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

การทดสอบโปรแกรมระบบสารสนเทศประเภทงานบัตรนั้น จะอาศัยฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์โดยมีรายละเอียดดังนี้

6.1.1 เครื่องผู้ให้บริการ ประกอบด้วย

- ไมโครคอมพิวเตอร์ ซีพียู เพนเทียม ขึ้นไป
- หน่วยความจำอย่างต่ำ 64 เมกกะไบต์
- ระบบปฏิบัติการ ไมโครซอฟท์ วินโดวส์เอ็นที เซิร์ฟเวอร์ 4.0 (Microsoft NT Server 4.0)
- ระบบจัดการฐานข้อมูล โปรแกรมไมโครซอฟท์ วิซวลฟอกซ์โปร (Microsoft Visual FoxPro)

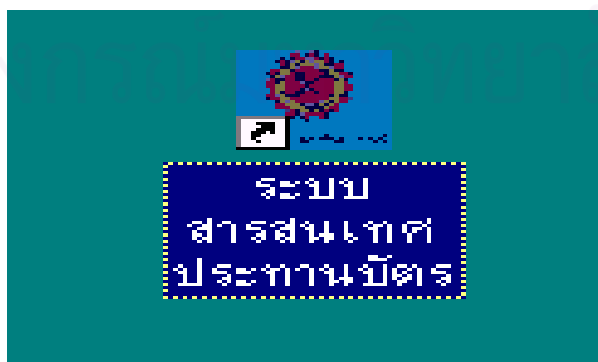
6.1.2 เครื่องผู้ให้บริการ ประกอบด้วย

- ไมโครคอมพิวเตอร์ ซีพียู เพนเทียม ขึ้นไป
- หน่วยความจำอย่างต่ำ 32 เมกกะไบต์
- ระบบปฏิบัติการ ไมโครซอฟท์ วินโดวส์ 98 (Microsoft Windows 98)

6.2 การทดสอบการทำงานของโปรแกรม

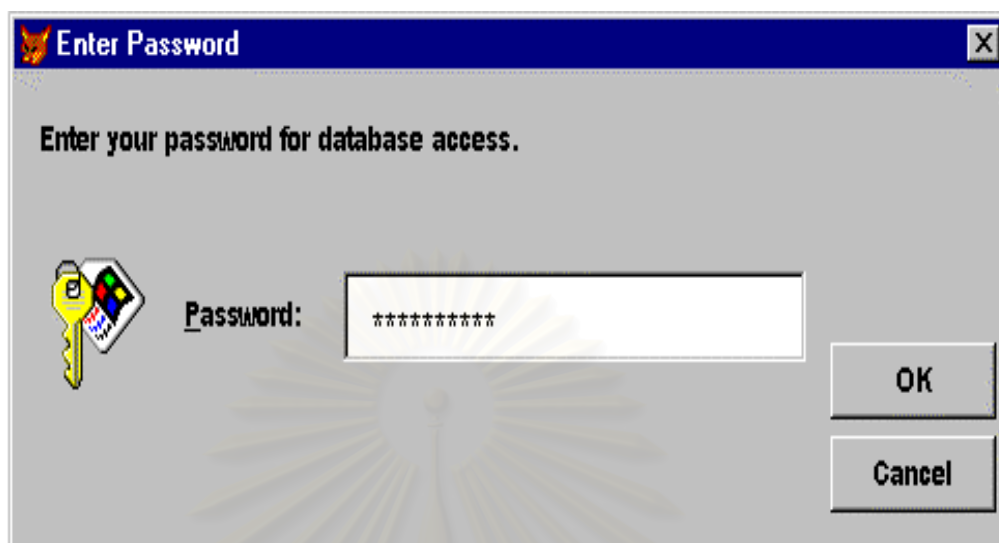
การดำเนินการทดสอบโปรแกรมจะจำลองสถานการณ์ให้เหมือนกับการปฏิบัติงานจริงของผู้ใช้ระบบ ใช้เมนูในการเข้าถึงข้อมูลซึ่งเมนูหลักทั้งหมดโดยจะแบ่งออกเป็นระบบการขออาชญาบัตร การจัดการอาชญาบัตร การขอประทานบัตร การจัดการประทานบัตรและการทำเหมือง จะมีการบันทึกข้อมูลระบบละ 1-3 ระเบียบแล้ว จึงแสดงผล ซึ่งในแต่ละระบบจะมีส่วนบันทึกข้อมูล (การเพิ่ม จัดเก็บ แก้ไข ลบระเบียบ ยกเลิก และออกจากฟอร์ม), การแสดงผล และกลับเมนูหลัก โดยการทดสอบโปรแกรมสามารถทำได้เป็นขั้นตอนตามจุดต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจริงตามที่ออกแบบไว้ในส่วนของกระแสการไหลของเอกสาร ดังนี้

เริ่มต้นใช้ระบบ ผู้ใช้เปิดเครื่องป้อน USER NAME และ PASSWORD ที่เครื่องผู้ให้บริการให้ถูกต้องเพื่อติดต่อกับเครื่องผู้ให้บริการ จากนั้นใช้เมาส์คลิกที่ Icon ระบบสารสนเทศประเภทงานบัตร ตามรูปที่ 6.1



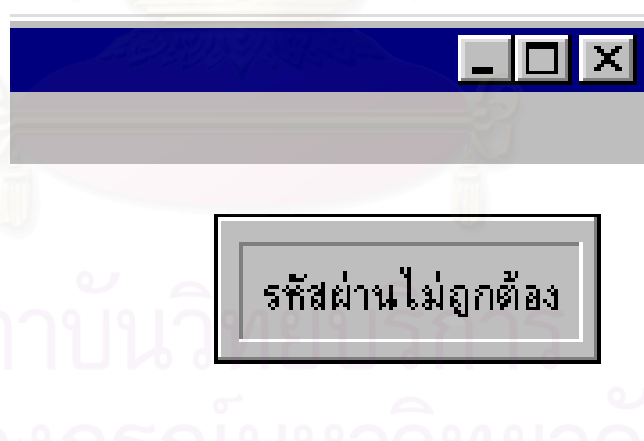
รูปที่ 6.1 รูป Icon เพื่อเลือกเข้าสู่ระบบสารสนเทศประเภทงานบัตร

ป้อนรหัสผ่านให้ถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง เพื่อเข้าสู่เมนูหลักของระบบสารสนเทศประเทานบัตร ดังรูปที่ 6.2
อนึ่ง รหัสผ่านจะเป็นตัวกำหนดสิทธิ์การใช้งานตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ของแต่ละหน่วยงานหรือบุคคล



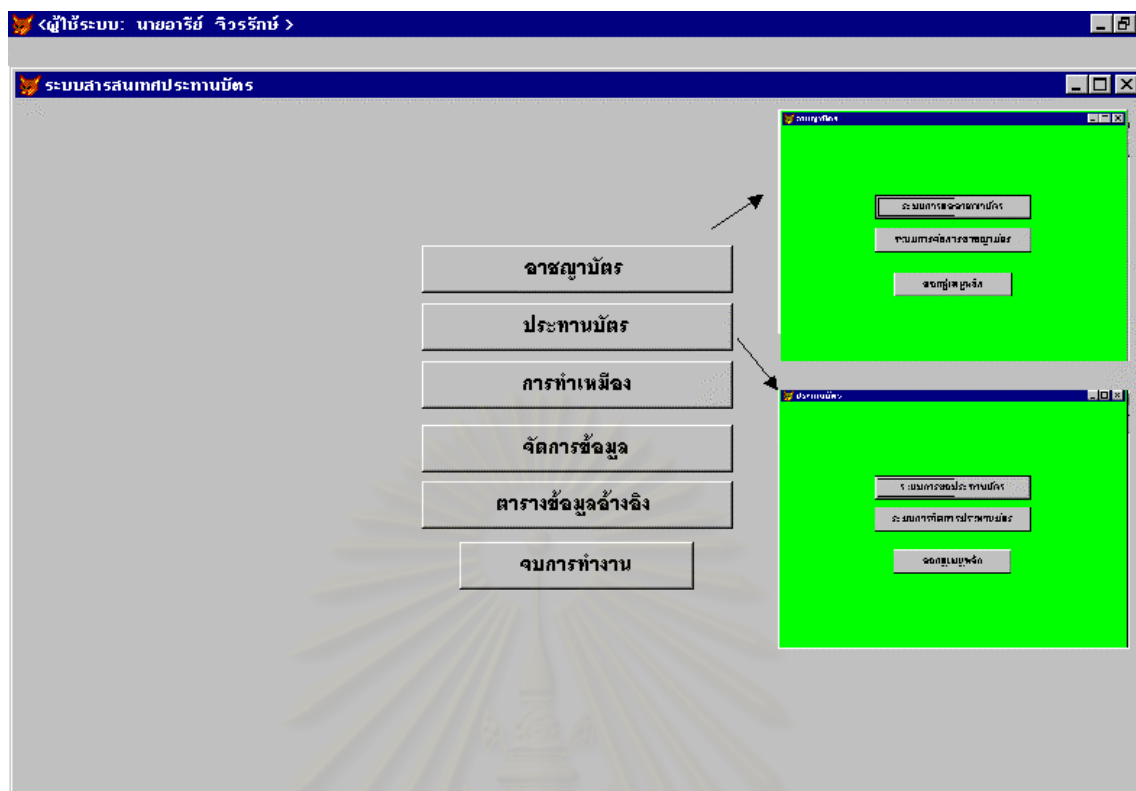
รูปที่ 6.2 รูปหน้าจอเพื่อป้อนรหัสผ่านเข้าสู่ระบบสารสนเทศประเทานบัตร

ในขั้นตอนนี้หากผู้ใช้ป้อนรหัสผ่านไม่ถูกต้อง จะมีข้อความเตือนเมื่อป้อนรหัสผิดพลาด ระบบจะไม่ยอมให้เข้าสู่เมนูหลัก ผู้ใช้ต้องคลิกที่ icon ระบบสารสนเทศประเทานบัตร และป้อนรหัสที่ถูกต้องใหม่ ถ้าต้องการเข้าสู่ระบบ



รูปที่ 6.3 แสดงข้อความรหัสผิดพลาด ที่ผู้ใช้ป้อนรหัสผ่านไม่ถูกต้อง

เมื่อป้อนรหัสผ่านถูกต้องจะเข้าสู่ระบบโดยหน้าจอด้านบนซ้ายจะแสดงชื่อผู้ใช้ระบบ และในเมนูหลักจะมีรายการระบบต่างๆ ให้เลือก ตามรูปที่ 6.4



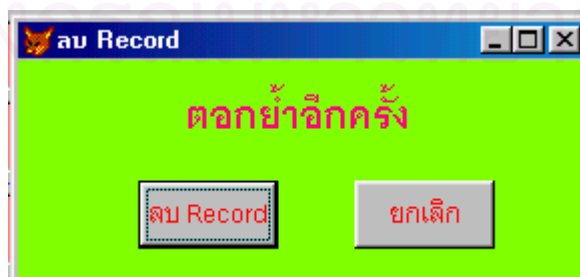
รูปที่ 6.4 เมนูหลักของระบบสารสนเทศประจําตำบล

หมายเหตุ การบันทึกข้อมูลนั้นทำได้โดยการเลือกเมนูบันทึกข้อมูล และเมนูย่อยเพื่อเลือกบันทึกข้อมูลที่มีในแต่ละระบบ การบันทึกข้อมูลนั้นในแต่ละฟอร์มทำได้โดย

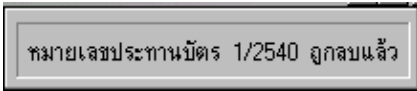



เลือกปุ่ม **เพิ่ม** เพื่อเพิ่มระเบียบ (Record) ใหม่ ถ้าระเบียบเดิมมีอยู่แล้วจะถูกดึงขึ้นมา

ผู้ใช้สามารถที่จะปรับแก้หรือดูข้อมูลได้ ในกรณีที่ต้องการปรับแก้ข้อมูล ให้เมาส์คลิกปุ่ม **แก้ไข** แล้วจึงจะ

ทำการแก้ไขข้อมูลได้ ถ้าต้องการลบระเบียบให้เมาส์คลิกปุ่ม **ลบ Record** ระบบจะให้ผู้ใช้ตอกย้ำอีกครั้ง โดยระบบจะแสดง ตามรูปที่ 6.5



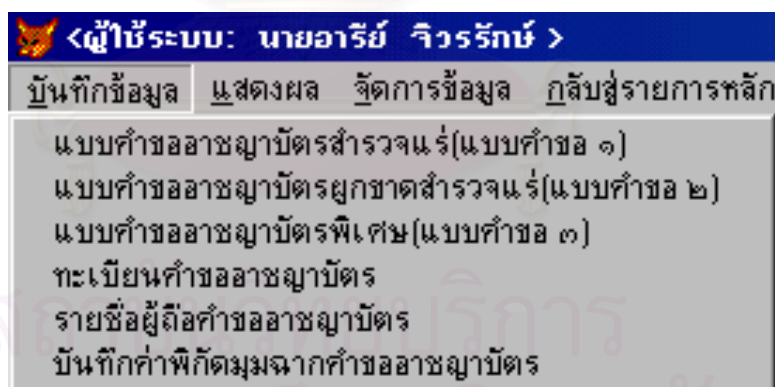
รูปที่ 6.5 หน้าจอเพื่อให้ผู้ลบข้อมูลตอกย้ำ

ถ้าตกลงระบบจะแสดงข้อความว่าระเบียบนั้นถูกลบไปเช่น  เมื่อ
 ป้อนหรือแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องการจัดเก็บให้เลือกรุ่น  ถ้าต้องการยกเลิกให้เลือกรุ่น
 จากนั้นจึงทำการป้อนระเบียบใหม่ต่อไป เมื่อต้องการออกจากฟอร์มบันทึกให้เลือกรุ่น 
 ระบบก็จะกลับเมนูหลัก

อนึ่ง ในกรณีการบันทึกลงในหน้าจอบันทึกย่อยที่อ้างอิงหลักจากตารางแม่แล้วหาไม่พบตัวอย่างเช่น การโอน
 ประธานบัตรเมื่อป้อนหมายเลขประธานบัตรเปลี่ยนนั้นปรากฏไม่มีอยู่ในฐานข้อมูล ระบบจะแสดงข้อความ "เลขที่
 ประธานบัตรนี้ไม่มีอยู่ในระบบ" ทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้หรืออาจใส่หมายเลขผิด ผู้บันทึกจะต้องทำการตรวจ
 สอบจากต้นฉบับว่าเป็นหมายเลขประธานบัตรที่ถูกต้องที่เก็บไว้ในระบบหรือไม่

ในการทดสอบจะทำการทดสอบระบบตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงเป็นลำดับโดยยกตัวอย่างของระบบคำขอ
 อนุญาตบัตร สำหรับระบบการจัดการอนุญาตบัตร ระบบคำขอประธานบัตร ระบบการจัดการประธานบัตรและระบบ
 การทำเหมื่อนนั้นสามารถที่จะทดสอบได้คล้ายกัน ซึ่งได้ออกแบบส่วนนำเข้าข้อมูลและส่วนแสดงผลข้อมูล ไว้ในภาค
 ผผนวก ข และ ค ตามลำดับ

6.3.1 คำขออนุญาตบัตร เมื่อเข้าสู่ระบบการขออนุญาตบัตรจะมีเมนูสำหรับเลือก ตามรูปที่ 6.6



รูปที่ 6.6 เมนูบันทึกข้อมูลระบบการขออนุญาตบัตร

6.3.1.1 การบันทึกแบบคำขออนุญาตบัตรพิเศษ (ขั้นตอนการทำงานจากรูป

แบบการเคลื่อนไหวของเอกสาร)



นการออก

เมื่อผู้ขอยื่นหลักฐานเพื่อแสดงความจำนงขออนุญาตบัตรพิเศษ ให้ทรัพยากรกรณีประจำห้องที่
 บันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกคำขออนุญาตบัตรพิเศษ ตามรูปที่ 6.7-6.8

แบบคำขอเช่าที่ดิน

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

คำขอเช่าที่ดินพิเศษ

จดทะเบียนเป็นคำขอที่ **162540** วันที่ **01** เดือน **กันยายน** พ.ศ. **2542**

จังหวัด **บึงกาฬ** อำเภอ **บุ่งสามชัย** ตำบล **บุ่งสามชัย** หมู่บ้าน **บ้านสามชัย** 46 ปี สัญชาติ **ไทย**

โฉนดที่ดินเลขที่ **3๑๓.4-012055** ซอยบ้านเลขที่ **112**

เลขที่โฉนด **112** ประเภท **บ้านนา-ตลาด**

เนื้อที่ **2** ไร่ **๖๖** ตารางวา ชื่อผู้ขาย **กฤษดาพร** ตำแหน่ง **นางสีทอง**

อำเภอ **บึงกาฬ** จังหวัด **บึงกาฬ** โทรศัพท์ **3153355**

ชื่อบิดา **นายสุริยา บุ๋นสามชัย** สัญชาติ **ไทย**

ชื่อมารดา **นางพิณี บุ๋นสามชัย** สัญชาติ **ไทย**

[ปุ่มนำหน้า] [ปุ่มย้อนกลับ] [ปุ่มบันทึก] [ปุ่มPrint] [ปุ่มยกเลิก]

รูปที่ 6.7 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอเช่าที่ดินพิเศษ (หน้า 1)

แบบคำขอเช่าที่ดิน

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

ปัจจุบันชำระค่าเช่าได้

๑. ชื่อคำขอเช่าที่ดินประเภทใดบ้างที่ชำระค่าเช่าแล้วดังนี้

พื้นที่อยู่บนบกในทะเล	ตำบลที่ตั้งพื้นที่	อำเภอที่ตั้งพื้นที่	จังหวัดที่ตั้งพื้นที่	รวมเนื้อที่	จำนวน	ตารางวา
บนบก	ท่าเสา	โขงโขด	กาญจนบุรี	403	2	31
บนบก	ศรีมอคล	โขงโขด	กาญจนบุรี	822	3	22
ในทะเล	กมตา	กะชี่	ภูเก็ต	2451	3	56
ในทะเล	ป่าตอง	กะชี่	ภูเก็ต	475	2	77

๒. เป็นผู้ใช้เช่าที่ดินประเภทใดบ้างที่ชำระค่าเช่าแล้วดังนี้

หมายเลขอนุญาต	รหัสชื่อพื้นที่	พื้นที่อยู่บนบกในทะเล	ตำบลที่ตั้งพื้นที่	อำเภอที่ตั้งพื้นที่	จังหวัดที่ตั้งพื้นที่	รวมเนื้อที่	จำนวน	ตารางวา
342537	ท่าเสา	บนบก	พนาพร	บ้านโป่ง	กาญจนบุรี	561	1	58
682536	ท่าเสา	ในทะเล	กะชี่	ป่าตอง	ภูเก็ต	540	2	65
8032538	ท่าเสา	ในทะเล	กะชี่	ป่าตอง	ภูเก็ต	985	3	33

[ปุ่มนำหน้า] [ปุ่มย้อนกลับ] [ปุ่มเพิ่ม] [ปุ่มแก้ไข] [ปุ่มลบ Record] [ปุ่มออกจากฟอร์ม]

รูปที่ 6.7 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอเช่าที่ดินพิเศษ (หน้า 2)

แบบฟอร์มรายงานฐานข้อมูล

หน้า 1 | หน้า 2 | หน้า 3 | หน้า 4 | หน้า 5 | หน้า 6 | หน้า 7 | หน้า 8 | หน้า 9 | หน้า 10

๓. ขึ้นค่าขออนุญาตพิเศษไว้แล้วดังนี้

พื้นที่อุปถัมภ์ในทะเล	ตำบลที่ตั้งพื้นที่	อำเภอที่ตั้งพื้นที่	จังหวัดที่ตั้งพื้นที่	รวมเนื้อที่	งาน	ตารางวา
บนบก	บ่อพลอง	บ่อพลอง	กาญจนบุรี	469	2	51
ในทะเล	ด่านแม่ละเมา	ศรีสวัสดิ์	กาญจนบุรี	245	3	83

๔. เป็นผู้ถือขออนุญาตพิเศษอยู่แล้วดังนี้

หมายเลขขออนุญาตราชการอื่นนอกพื้นที่	พื้นที่อุปถัมภ์ในทะเล	ตำบลที่ตั้งพื้นที่	อำเภอที่ตั้งพื้นที่	จังหวัดที่ตั้งพื้นที่	รวมเนื้อที่	งาน	ตารางวา
รบ25/2540	ทับหิน	บนบก	บ่อพลอง	บ่อพลอง	257	2	41

รูปที่ 6.7 หน้าจอแสดงการบันทึกค่าขออนุญาตพิเศษ (หน้า 3)

แบบฟอร์มรายงานฐานข้อมูล

หน้า 1 | หน้า 2 | หน้า 3 | หน้า 4 | หน้า 5 | หน้า 6 | หน้า 7 | หน้า 8 | หน้า 9 | หน้า 10

๕. ได้ยื่นคำขอประทานบัตรไว้แล้วดังนี้

คำขอประทานบัตรบนบกจำนวน	4	แปลง	รวมเนื้อที่	689	ไร่
2	งาน	32	ตารางวา		
คำขอประทานบัตรในทะเลจำนวน	3	แปลง	รวมเนื้อที่	4582	ไร่
1	งาน	83	ตารางวา		

๖. เป็นผู้ถือประทานบัตรอยู่แล้วดังนี้

ประทานบัตรบนบกจำนวน	2	แปลง	รวมเนื้อที่	631	ไร่
3	งาน	43	ตารางวา		
ประทานบัตรในทะเลจำนวน	2	แปลง	รวมเนื้อที่	6354	ไร่
2	งาน	47	ตารางวา		

รูปที่ 6.7 หน้าจอแสดงการบันทึกค่าขออนุญาตพิเศษ (หน้า 4)

แบบคำขออาชญาบัตรพิเศษ

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

ข้าพเจ้าขอขึ้นคำขออนุญาตอาชญาบัตรพิเศษ

เพื่อขอรับอาชญาบัตรพิเศษค่าการสำรวจแร่

แบบ ในเขตท้องที่ตำบล

อำเภอ จังหวัด

เป็นเนื้อที่ 360 ไร่ งาน 1 ตารางวา เป็นเวลา 20 ปี

โดยมีรายละเอียดที่แนบท้ายคำขออนี้

๘. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้เป็นคุณสมบัติของผู้ขออนุญาตกระทรวงซึ่งขอตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ถูกประการ

รูปที่ 6.7 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 5)

แบบคำขออาชญาบัตรพิเศษ

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

ในการสำรวจแร่ตามอาชญาบัตรพิเศษฉบับนี้ ข้าพเจ้ากำหนดชื้อผูกพันสำหรับการสำรวจซึ่งระบุปริมาณเงินที่จะใช้จ่ายในการสำรวจในแต่ละปีได้ดังต่อไปนี้

(ก) ปีที่หนึ่ง บาท

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้

(ข) ปีที่สอง บาท

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้

(ค) ปีที่สาม บาท

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้

และเสนอให้ผลประโยชน์พิเศษที่ประโยชน์กึ่งรัฐเป็นการตอบแทนเงินกรณีที่ได้รับอาชญาบัตรพิเศษดังต่อไปนี้

พร้อมคำขออนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วยรวม ฉบับ คือ

สำเนาทะเบียนบ้านซึ่งนายทะเบียนท้องที่แนบของสำเนาถูกต้อง หรือสำเนาที่ผู้รับคำขอได้ตรวจ
ตรงกับต้นฉบับและลงนามรับของสำเนาถูกต้องแล้ว หรือสำเนาหนังสือสำคัญแสดงถิ่นที่อยู่ในการขาดอายุ

สำเนาหนังสือสิทธิศนคตฉบับเดิมซึ่งมีฉบับของวิธีขึ้นและหนังสือแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล

รูปที่ 6.7 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 6)

แบบทำอาชญาบัตรพิเศษ

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6	หน้า 7	หน้า 8	หน้า 9	หน้า 10
--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------

คำนำหรือหนังสือรับรองของนายทะเบียนชั้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการและผู้มีอำนาจลงนาม
 คำนำบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนชั้นส่วนบริษัทรับรอง
 แผนงานและวิธีการสำรวจแร่ที่จะดำเนินการภายในระยะเวลาที่ขออนุญาตโดยละเอียด
 คำนำหนังสือมอบอำนาจที่คำความแบบที่ขึ้นชื่อสหภาพเกษตรกรที่กำหนดยกหน้าที่ได้มอบหมาย
 ให้นักผลิตขึ้นชั้นคำขอแทน
 รายละเอียดเกี่ยวกับคำขออาชญาบัตรขนาดสำรวจแร่ คำขออาชญาบัตรพิเศษคำขอประทานบัตร
 ที่ผู้ขอขึ้นชื่อในสิ่ง และอาชญาบัตรขนาดสำรวจแร่ อาชญาบัตรพิเศษประทานบัตรที่อยู่อยู่ในระยะขึ้นคำขอนี้

คายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
 (นายสำราญ ปุ๋ยบางกะดี)

รูปที่ 6.7 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 7)

แบบทำอาชญาบัตรพิเศษ

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6	หน้า 7	หน้า 8	หน้า 9	หน้า 10
--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------

บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการคำนวณค่าธรรมเนียมของหน้า ที่ผู้ยื่นคำขอต้องวางไว้ต่อกรมการธรณีประจำท้องที่

๑.๑ ค่าอาชญาบัตรพิเศษ	เป็นเงิน	1000.00	บาท
๑.๒ ค่าใช้เนื้อที่ 380 ไร่ เวลา 2.0 ปี	เป็นเงิน	200000.00	บาท
๑.๓ ค่าตั้งวัดความยาวของระยะที่สำรวจ 5689.00 เมตร	เป็นเงิน	150000.00	บาท
๑.๔ ค่าไต่สวน	เป็นเงิน	60000.00	บาท
๑.๕ ค่าผลิตภาพถ่ายเบื้องต้น 4000 ฟลิก	เป็นเงิน	80.00	บาท
รวม	เป็นเงิน	411080.00	บาท

คายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ
 (นายรังสรรค์ จันทร์)

รูปที่ 6.7 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 8)

ระบบคำนวณอายุบัตรพิเศษ

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

๒. รายการขอทะเบียนคำขอและชำระค่าธรรมเนียม

๒.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่ 102540 ลงวันที่ 01 เดือน กันยายน พ.ศ. 2542 เวลา 12:54 น. หรือทั้งที่ได้รับเงินคำชำระและค่าธรรมเนียมล่วงหน้า รวมเป็นเงินจำนวน 411080.00 บาท

นายรามศ นาคสุก
ทนายทนาย
ทนายทนาย

๒.๒ ค่าคำขออายุบัตรพิเศษ จำนวน 1000.00 บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่ 1452 ลงวันที่ 01 เดือน กันยายน พ.ศ. 2542

ย้อนกลับ ยกเลิก กด Record บันทึกข้อมูล

รูปที่ 6.7 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออายุบัตรพิเศษ (หน้า 9)

ระบบคำนวณอายุบัตรพิเศษ

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

๒.๓ ค่าธรรมเนียมล่วงหน้าที่ใช้ยื่นคำขอไว้ต่อสำนักงานทะเบียนประจำท้องที่ ตามจำนวนเงินในรายการ 411080.00 บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่ 542 ลงวันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2542 นายสุวิภา สิงห์บุตร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

๓. ใบออกอายุบัตรพิเศษที่ กจ๒๐2543 มีอายุ 20 ปี

ตั้งแต่วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2542

สิ้นสุดในวันที่ 21 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2544 และได้ตรวจลดยอดจำนวนเงินค่าธรรมเนียมที่ผู้ชำระไว้จากตัวเลขวงเล็บข้าง

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2542 จึงไม่ยอมให้มีขึ้นคำขอรับอายุบัตรพิเศษใบนี้

นายสมยศ คำพิมพ์ เจ้าหน้าที่


ย้อนกลับ ยกเลิก กด Record บันทึกข้อมูล

รูปที่ 6.7 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออายุบัตรพิเศษ (หน้า 10)

ถ้ามีรายชื่อแระรอง ให้ที่กข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกแระรองคำขออาชญาบัตรพิเศษ ดังรูปที่ 6.8

ลำดับแระรองคำพิงขอแระรอง	ชื่อแระรองคำพิงขอแระรอง
1	พิงแระรองคำพิงขอแระรอง
2	มอญโฮงโฮง


รูปที่ 6.8 หน้าจอบันทึกแระรองคำขออาชญาบัตรพิเศษ (ส่วนของหน้า 5)

6.3.1.2 การบันทึกคำพิงัดมมจากคำขออาชญาบัตร (ขั้นตอนการทำงานจากรูป  ในส่วนการออกแบบการเคลื่อนไหวของเอกสาร)

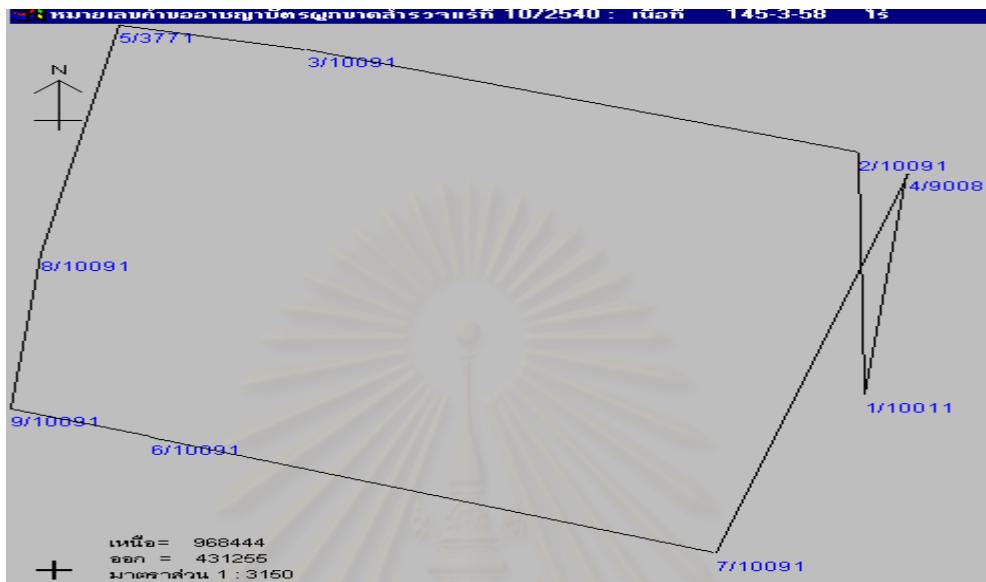
เมื่อผู้ขอกำหนดจุดลงบนแผนที่ภูมิประเทศของกรมแผนที่ทหารมาตราส่วน 1 : 50000 ให้ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่บันทึกคำพิงัดมมจากลงในหน้าจอบันทึกคำพิงัดมมจากคำขออาชญาบัตร ซึ่งหน้าจอบันทึกนี้ยังมีปุ่มสำหรับตรวจสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่และแสดงรูปแผนที่ได้ด้วย สามารถบันทึกได้ ตามรูปที่ 6.9

หมายเลข	ชื่อแระรอง	เบอร์	ชว	หมายเลขใช้ในการคำนวณพื้นที่ (r)
1.00	1/10011	969633	431783	
2.00	2/10091	969921	431789	
3.00	3/10091	969044	431442	
4.00	5/3771	969074	431324	
5.00	8/10091	969901	431274	
6.00	9/10091	969918	431295	
7.00	6/10091	969582	431344	
8.00	7/10091	969444	431688	
9.00	4/9008	969997	431620	

รูปที่ 6.9 หน้าจอบันทึกคำพิงัดมมจากคำขออาชญาบัตร

6.3.1.3 จัดทำแผนที่แสดงเขตที่ขอสำรวจ (ขั้นตอนการทำงานจากรูป  ในส่วนการออกแบบการเคลื่อนไหวของเอกสาร)

ทรัพยากรประจำห้องที่ดึงข้อมูลค่าพิกัดมุมฉากค่าขออาชญาบัตรจากระบบการขออาชญาบัตร เพื่อนำมาจัดทำแผนที่แสดงเขตที่ขอสำรวจได้ ตามรูปที่ 6.10



รูปที่ 6.10 รูปแผนที่คำขออาชญาบัตร

6.3.1.4 การตรวจสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่

ทรัพยากรประจำห้องที่ดึงข้อมูลค่าพิกัดมุมฉากค่าขออาชญาบัตรจากระบบการขออาชญาบัตร เพื่อนำมาทดสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่ถ้าพื้นที่มีการซ้อนทับกับพื้นที่ที่มีอยู่แล้วระบบจะรายงานให้ทราบดังรูป 6.11 และแสดงพื้นที่ที่ทับกันดังรูป 6.12

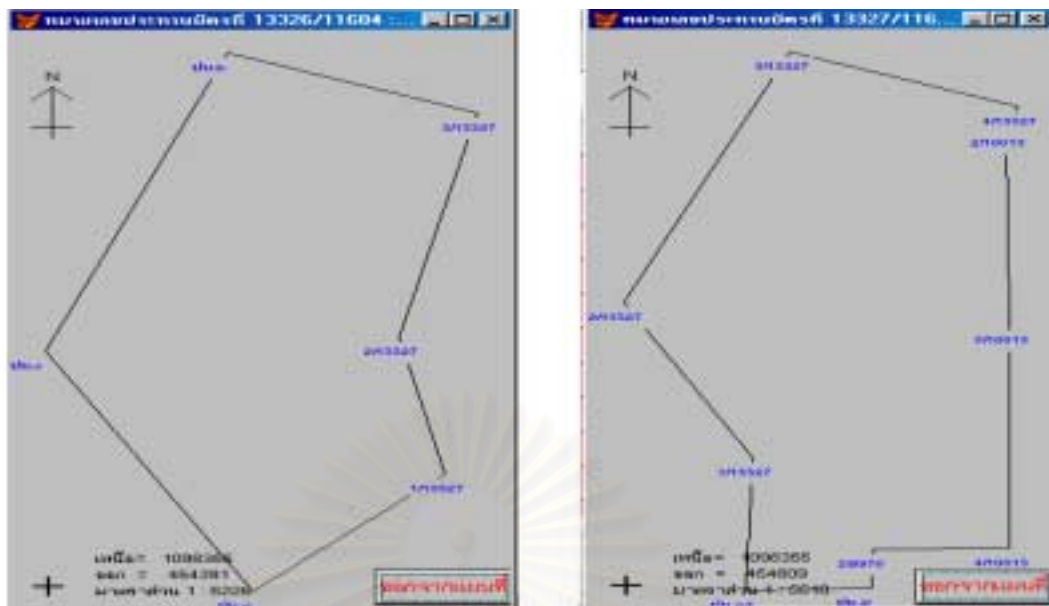
รายงานพื้นที่ปะทานบัตรที่ทับซ้อน (ณ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2543)
หมายเลขปะทานบัตรที่ทับซ้อนกับหมายเลขปะทานบัตร 13326/11604

ลำดับที่	หมายเลขปะทานบัตรที่ทับซ้อน
1.	13327/11605

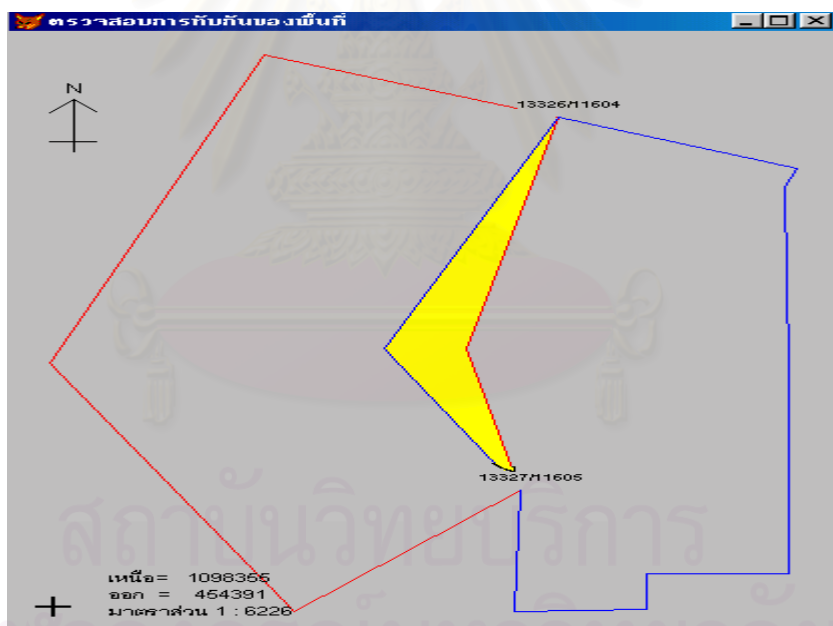
หน้า 1

ฉบับวันที่ 7 พฤศจิกายน 2543


รูปที่ 6.11 รายงานการซ้อนทับกันของพื้นที่ปะทานบัตร



รูปที่ 6.12 รูปแผนที่ประทานบัตร



รูปที่ 6.13 รูปแผนที่ซ้อนทับกัน

6.3.1.4 จัดทำใบอนุญาตบัตร (ขั้นตอนการทำงานจากรูป  ในส่วนการออกแบบการเคลื่อนไหวของเอกสาร)

กองรังวัดดึงข้อมูลการขอใบอนุญาตบัตรจากระบบการขอใบอนุญาตบัตร เพื่อนำมาจัดทำใบอนุญาตบัตรได้ ตามรูปที่ 6.14


ใบอาชญาบัตรพิเศษ

เลขอาชญาบัตรพิเศษ..... 402841

ให้..... จิตรโรจน์ อ.ร.อ.

อยู่บ้านเลขที่..... 218 ซอยจันทน์บุรี 10/1 ถนนสีหราช

..... ต.สีหราช อ.เมืองระยอง จ. ระยองเขตพัฒนา

ข้าราชการประจำ..... น.ต.น.

ใบสั่งคดี..... ต. โคนป่า จ. ระยอง

เริ่มเมื่อ..... 2200 17 2 รวม 2 สาธารณะ

สามารถให้รายละเอียดเพิ่มเติมจากอาชญาบัตร โดยกำหนดวันให้ส่งคดีไป

ข้อ 1 ให้ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษคนเดิมมีอำนาจครบ 60 หนึ่งตัว

ข้อ 2 ให้ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

กำหนดให้บุคคลและครอบครัวของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

มีผลเมื่อ..... มีผลเฉพาะเวลาที่กำหนดโดยผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

รวมเงินที่จะได้จากเงินเดือนประจำในขณะปฏิบัติ..... 828,320.00 บาท

มีผลเมื่อ..... มีผลเฉพาะเวลาที่กำหนดโดยผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

รวมเงินที่จะได้จากเงินเดือนประจำในขณะปฏิบัติ..... 827,850.00 บาท

มีผลเมื่อ.....

รวมเงินที่จะได้จากเงินเดือนประจำในขณะปฏิบัติ..... บาท

ข้อ 3 ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษคนเดิมให้ผลประโยชน์แก่ผู้อื่นโดยมิชอบหรือมีผลประโยชน์อันมิชอบอันใด

พร้อมทั้งให้รายละเอียดเพิ่มเติมจากอาชญาบัตร

รูปที่ 6.14 ใบอาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 1)

๒

ข้อ ๔ ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษคนเดิมต้องปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

อาชญาบัตรพิเศษคนเดิมมี

ข้อ ๕ ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

กำหนดให้บุคคลและครอบครัวของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

ข้อ ๖ ใบอาชญาบัตรพิเศษมีผลเมื่อได้รับคำสั่งจากเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

มีผลเมื่อ..... มีผลเฉพาะเวลาที่กำหนดโดยผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

ข้อ ๗ ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษคนเดิมต้องปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

พร้อมทั้งให้รายละเอียดเพิ่มเติมจากอาชญาบัตร

ข้อ ๘ ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษคนเดิมต้องปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานตำรวจที่มอบหมายไว้

พร้อมทั้งให้รายละเอียดเพิ่มเติมจากอาชญาบัตร


ข้อ ๙ อาชญาบัตรพิเศษคนเดิมมีผลเมื่อ..... 2.00 มี บาท

ออกให้ ณ วันที่..... 20..... เดือน..... 202801..... ต.ศ..... 2541.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

รูปที่ 6.14 ใบอาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 2)

6.3.1.6 การบันทึกทะเบียนคำขออาชญาบัตร (ขั้นตอนการทำงานจากรูป  ในส่วนการออกแบบการเคลื่อนไหวของเอกสาร) เนื่องจากระหว่างดำเนินการขออาชญาบัตรนั้นอาจมีกระบวนการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ข้อมูลในส่วนที่เจ้าหน้าที่ของกรมทรัพยากรธรณีต้องการเพิ่มเติม ซึ่งจะใช้ติดตามผลการดำเนินงาน ให้กองสัมปทาน บันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกทะเบียนคำขออาชญาบัตร ตามรูปที่ 6.16-6.20

ชื่อของทะเบียนคำขออาชญาบัตร	ระยะเวลา (วัน)	ค่าชำระ (บาท)
ค่าธรรมเนียมการขออนุญาต	60	30000.00
ค่าชำระกรณีมีใบอนุญาต	120	100000.00
ค่าชำระกรณีการชำระแบบที่ 1 ค่าคง	30	5000.00
ค่าชำระกรณีมีใบอนุญาต	30	100000.00
ค่าชำระแบบชำระค่าเช่า	30	500000.00
ค่าชำระกรณีการชำระแบบที่ 2 ค่าคง	60	5000.00

รูปที่ 6.16 หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนคำขออาชญาบัตร

ลำดับที่	รหัสที่ส่งคำขออาชญาบัตร
1	570105
2	570107

รูปที่ 6.17 หน้าจอแสดงการบันทึกที่ส่งคำขออาชญาบัตร

ลำดับที่	ชื่อระวางแผนที่
1	45451
2	45452
3	45453

รูปที่ 6.18 หน้าจอแสดงการบันทึกระวางแผนที่คำขออาชญาบัตร

ลำดับที่	รหัสวิธีสำรวจ
1	01

รูปที่ 6.19 หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจคำขออาชญาบัตร


ลำดับความสำคัญของแร่	รหัสชื่อแร่ที่ขออาชญาบัตร
1	ASPR
2	AS

รูปที่ 6.20 หน้าจอแสดงการบันทึกแจ้งรองคำขออาชญาบัตร

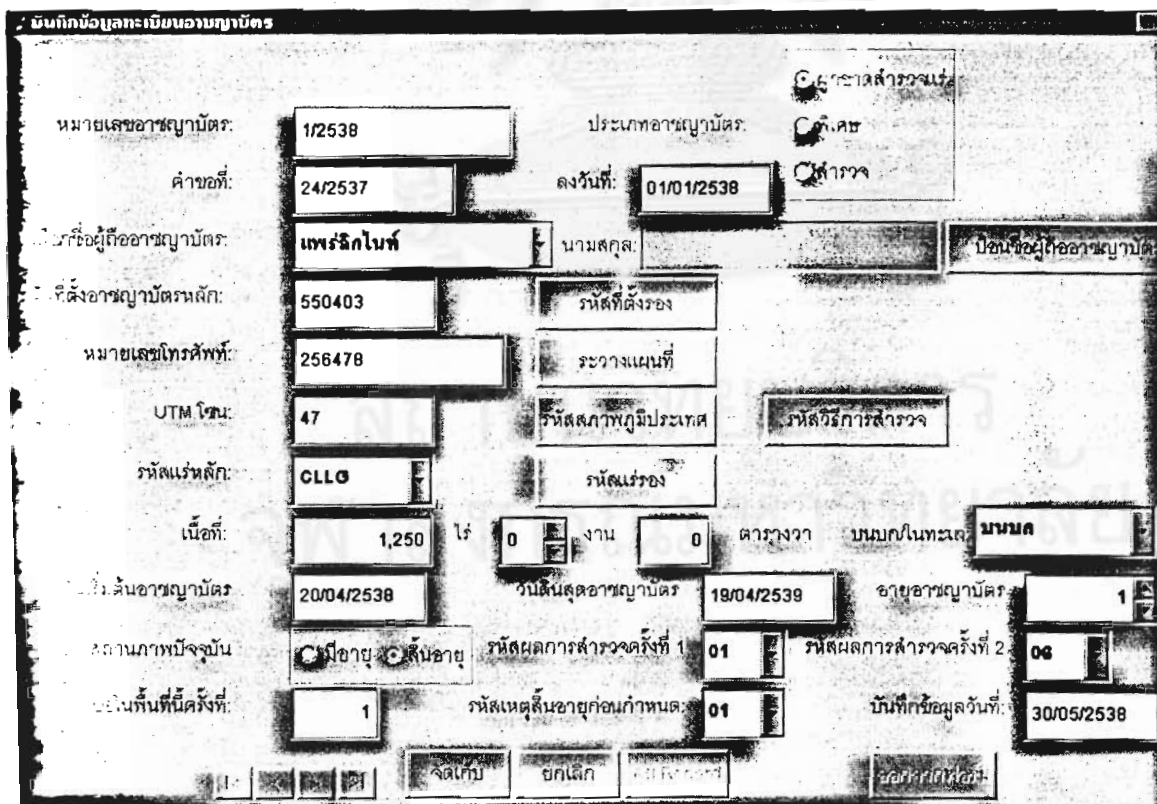
6.3.2 อาชญาบัตร เมื่อเข้าสู่ระบบการจัดการอาชญาบัตรจะมีเมนูสำหรับเลือก ตามรูปที่ 6.21



รูปที่ 6.21 เมนูบันทึกข้อมูลระบบการจัดการอาชญาบัตร

6.3.2.1 การบันทึกทะเบียนอาชญาบัตร (ขั้นตอนการทำงานจากรูป  ในส่วนการออกแบบการเคลื่อนไหวของเอกสาร)

เมื่อผู้ขอได้รับอนุญาตอาชญาบัตร ให้กงสัมปทานบันทึกข้อมูลลงในแบบทะเบียนค่าอาชญาบัตร ตามรูปที่ 6.22



รูปที่ 6.22 หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนอาชญาบัตร

บทที่ 7

สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ

7.1 สรุปผลการวิจัย

การวิจัยนี้พัฒนาขึ้นโดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์วิซวลฟอกซ์โปร (Microsoft Visual FoxPro) ซึ่งเป็นโปรแกรมประเภทจัดการฐานข้อมูล ผสมผสานกับคำสั่ง SQL โดยการนำระบบผู้ใช้บริการ/ผู้ให้บริการมาประยุกต์ใช้ในระบบสารสนเทศประเภทบัตร โดยใช้โครงสร้างเชิงสัมพันธ์ (Relational Model) ซึ่งเน้นการให้สิทธิ์ผู้ใช้ระบบตามความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ ของกรมทรัพยากรธรณี เพื่อปฏิบัติงานจริงในขั้นตอนตั้งแต่ขออาชญาบัตร ขอประทานบัตรและทำเหมืองแร่ เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน สามารถติดตามผลการทำงานได้รวดเร็วและถูกต้อง มีระบบควบคุมความปลอดภัยในการทำงาน สามารถวางแผนที่อาชญาบัตรและประทานบัตร สามารถสร้างแผนที่ ตรวจสอบความถูกต้องของพื้นที่และตรวจสอบการซ้อนทับกับของพื้นที่ การพิมพ์ใบอาชญาบัตรและประทานบัตร ผู้บริหารได้สารสนเทศเป็นแนวทางในการวางแผนนโยบายของกรมทรัพยากรธรณีในการจัดการทรัพยากรแร่ต่อไปในอนาคต ตลอดจนประชาชนสามารถติดตามผลการดำเนินงานทางด้านทรัพยากรแร่ของกรมทรัพยากรธรณีในส่วนที่สามารถเปิดเผยได้

การพัฒนาสารสนเทศประเภทบัตร ผู้วิจัยได้จัดทำ

1. ตารางข้อมูลทั้งสิ้น	89	ตาราง
2. วิว (View) ทั้งสิ้น	40	วิว
3. ฟอर्म (Form) ทั้งสิ้น	134	ฟอर्म
4. รายงาน (Report) ทั้งสิ้น	45	รายงาน
5. พัฒนาโปรแกรมทั้งสิ้น	449	โปรแกรม

นอกจากนี้ในส่วนโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นมานั้นได้แบ่งการพัฒนาออกเป็นโมดูล (Module) ย่อย ๆ ซึ่งจะช่วยในด้านของการพัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติม อาทิเช่น หากโปรแกรมย่อยใดเกิดความเสียหายหรือต้องการพัฒนาเพิ่มเติมก็สามารถที่จะทำได้ ซึ่งโปรแกรมอื่นก็ยังคงทำงานได้ตามปกติ

7.2 ข้อจำกัดของระบบ

การนำเสนอข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและ อินเทอร์เน็ต นั้นโปรแกรมไมโครซอฟท์วิซวลฟอกซ์โปร มีข้อจำกัดในการใช้เบราว์เซอร์ เพราะใช้ได้กับอินเทอร์เน็ต เอ็กโพลอร์ (INTERNET EXPLORER) เท่านั้น

7.3 ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดทำระบบฐานข้อมูลประเภทบัตรเชื่อมโยงกับระบบ GIS เพื่อสามารถทำงานออนไลน์ (ONLINE) ได้โดยตรง
2. ระบบสารสนเทศประเภทบัตรควรพัฒนาให้สามารถใช้งานเว็บเพจแบบพลวัต (Dynamic Web Database)

รายการอ้างอิง

1. กรมทรัพยากรธรณี, รายงานกรมทรัพยากรธรณี ประจำปี 2537, เอกสารโรเนียวเย็บเล่ม 2537.
2. อารีย์ จิวรักษ์, ระบบอาชญาบัตรและประทานบัตร, กรมทรัพยากรธรณี 2537.
3. อัศวิน ไตรญาณ, การปรับปรุงการบริหารงานทรัพยากรธรณี: ศึกษากรณีเฉพาะการดำเนินการขอสิทธิสำรวจแร่ ตามพระราชบัญญัติแร่ ตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2510, เอกสารวิจัยประกอบการศึกษาหลักสูตรปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต, บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2535.
4. เกษม จันทจรรยาพงษ์, แนวทางการปรับปรุงการส่งมอบบริการของรัฐ: ศึกษาเฉพาะกรณีการอนุญาตประทานบัตรเหมืองแร่ของกรมทรัพยากรธรณี, เอกสารวิจัยประกอบการศึกษาหลักสูตรปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต, บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2537.
5. กรมทรัพยากรธรณี, พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2510
6. ดวงแก้ว สวามิภักดิ์, ระบบฐานข้อมูล, กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดดูเคชั่น, 2540.
7. เจิมศักดิ์ หัวเพชร, SURVIVING. กรุงเทพมหานคร. อักษรประเสริฐ, 2525.
8. Microsoft Corporation, Microsoft Visual FoxPro 6.0 Programmer's Guide, 1998
9. DATE, C.J. An Introduction to Database Systems, Volume 1 (Fourth Edition), Addison-Wesley Publishing Company, Inc., 1986.
10. Elmasri, Ramez and Navathe, Shamkant B. Fundamentals of Database Systems, Benjamin/Cummings Publishing Company, Inc., 1989.

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก

ตัวอย่างเอกสาร

สารบัญภาพ

รูปที่		หน้า
ก.1	แบบคำขออนุญาตบัตร.....	134
ก.2	ใบอนุญาตบัตร.....	137
ก.3	แบบคำขอประทานบัตร.....	138
ก.4	ใบประทานบัตร.....	139
ก.5	ใบแจ้งผลผลิตแร่ (ทธ40).....	140



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ดูพจนานุกรม
- วิชาเกษตรและสัตว
- วิชาเกษตรและสัตว
- วิชาเกษตรและสัตว

ต้นฉบับ



ฝ่ายทรัพย์สินทางปัญญา
วันที่ ๑๖๓
วันที่ 2/ ส.ย. 2543
เวลา 10.00 น.

134

2/ ส.ย. 2543
(นพ. น. น. น.)

คำขออาชญาบัตรพิเศษ

เพื่อ ทอ. ทอ.
ได้พิจารณา 10 คน แล้ว เห็นว่า...
ขออาชญาบัตรพิเศษ...
เขียนที่ บริษัท อัคราไมนิ่ง จำกัด สำนักงานกรุงเทพฯ

ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าฝ่ายทรัพย์สินทางปัญญา
และปฏิบัติหน้าที่ทรัพย์สินทางปัญญาประจำห้องที่

เขียนที่ บริษัท อัคราไมนิ่ง จำกัด สำนักงานกรุงเทพฯ

วันที่ 2 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2543

ข้าพเจ้า บริษัท อัคราไมนิ่ง จำกัด อายุ - ปี สัญชาติ ไทย
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ - อยู่บ้านเลขที่ 20
ครอบครัว - ถนน สาทรเหนือ
หมู่ที่ - ชื่อหมู่บ้าน - ตำบล สี่ลม
อำเภอ บางรัก จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 6170771-2
บิดา - สัญชาติ -
มารดา - สัญชาติ -

ปัจจุบันข้าพเจ้าได้

๑. ยื่นคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ไว้แล้วดังนี้

คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่บนบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล -
อำเภอ - จังหวัด -
เป็นเนื้อที่ - ไร่ - งาน - ตารางวา คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจ
แร่บนบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล - อำเภอ -
จังหวัด - เป็นเนื้อที่ - ไร่ - งาน - ตารางวา

๒. เป็นผู้ถืออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่อยู่แล้วดังนี้

อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ที่ - เพื่อทำการสำรวจแร่ -
บนบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล - อำเภอ -
จังหวัด - เป็นเนื้อที่ - ไร่ - งาน - ตารางวา
อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ที่ - เพื่อทำการสำรวจแร่ -
บนบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล - อำเภอ -
จังหวัด - เป็นเนื้อที่ - ไร่ - งาน - ตารางวา

๓. ยื่นคำขออาชญาบัตรพิเศษไว้แล้วดังนี้

คำขออาชญาบัตรพิเศษเพื่อสำรวจแร่บนบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล - เขาเจ็กลูก
อำเภอ - ห้วยลือ จังหวัด - พิจิตร
เป็นเนื้อที่ 129 ไร่ - งาน - ตารางวา
คำขออาชญาบัตรพิเศษเพื่อสำรวจแร่บนบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล - เขาเจ็กลูก
อำเภอ - ห้วยลือ จังหวัด - พิจิตร
เป็นเนื้อที่ 9,500 ไร่
รูป



ฝ่ายทรัพยากรธรณี
 วันที่ 4256
 วันที่ ๕ 2 พ.ค. 2542
 เวลา 11.20 น.
 แบบคำขอ 2

135

คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

เขียนที่ ฝ่ายทรัพยากรธรณี

วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2542

ข้าพเจ้า ช้างขุน วัชร กิจดี ภูมิลำเนา จังหวัดฉะเชิงเทรา อายุ - ปี สัญชาติ ไทย

ระจำตัวประชาชนเลขที่ - อยู่บ้านเลขที่ 206 / ตรอก/ซอย -

- หมู่ที่ 1 ชื่อหมู่บ้าน บ้านใหม่ ตำบล/แขวง ฉะเชิงเทรา

เขต เมืองฉะเชิงเทรา / จังหวัด ฉะเชิงเทรา / โทรศัพท์ -

- สัญชาติ - ชื่อมารดา - สัญชาติ -

ขอยื่นคำขอต่ขอทรัพยากรธรณี ประกาศเขตที่ (จังหวัดฉะเชิงเทรา)

รับอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ ปิโตรเลียม

แนบโดยวิธี อาชญาบัตร

ในเขตใดในเขตท้องที่ตำบล เมือง อำเภอ เมือง

ฉะเชิงเทรา เป็นเนื้อที่ 1,250 ไร่ งาน - ตารางวา เป็นเวลา 1 ปี

ขตามแผนที่แนบท้ายคำขอนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้เป็นคุณสมบัติของผู้ขอในกฎ-

กระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา 6 และมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2510 ทุกประการ

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม - ฉบับ คือ

- (1) สำเนาทะเบียนบ้านซึ่งนายทะเบียนท้องถิ่นรับรองสำเนาถูกต้อง หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบกับต้นฉบับและลงนามรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว หรือสำเนาทะเบียนแสดงถิ่นที่อยู่ ในราชอาณาจักร
- (2) สำเนาทะเบียนทรัพย์สินและข้อบังคับของบริษัทและหนังสือแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล
- (3) สำเนาทะเบียนรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการ ผู้มีอำนาจลงนาม และวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน 6 เดือน
- (4) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทรับรอง ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน 6 เดือน
- (5) หลักฐานแสดงว่ามีทุนทรัพย์เพียงพอที่จะใช้ในการสำรวจ พร้อมทั้งยื่นแผนงานและวิธีการสำรวจ ซึ่งแสดงรายการตามที่กำหนดในกฎกระทรวง



คำขอร้องการตรวจ
 วันที่ 4256
 วันที่ ๕ 2 ก.ค. 2542
 เวลา 11.30 น.
 หน้าคำขอ 2

135

คำขออาญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

เขียนที่ ฝ่ายทรัพย์สินธรณี

วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2542

ข้าพเจ้า นางสาวสุนันต์ วิเศษจิตต์ สหปาลราษฎร์วัฒนา อายุ - ปี สัญชาติ ไทย

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ - อยู่บ้านเลขที่ 206 /ตรอก/ซอย -
 หมู่ที่ 1 ชื่อหมู่บ้าน บ้านเขา ตำบล/แขวง ชมวง
 อำเภอ/เขต เมืองสีดา จังหวัด สีดา โทรศัพท์ -
 สัญชาติ - สัญชาติ - ชื่อมารดา - สัญชาติ -

ขอยื่นคำขอร้องการขออนุญาตสำรวจแร่ (ส่วนที่สีดา)

เพื่อขอรับอาญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ ๑๐๑๑๑๑
 ดำเนินการโดยวิธี ตามแผนผัง

แบบ/ในเขตใดในเขตท้องที่ตำบล น้อย อำเภอ แม่ทะ
 จังหวัด สีดา เป็นเนื้อที่ 1,250 ไร่ งาน - ตารางวา เป็นเวลา 1 ปี

โดยมีเขตความแผนที่แนบท้ายคำขอนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้เป็นคุณสมบัติของผู้ขอในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา 6 และมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2510 ทุกประการ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม ฉบับ คือ

- (1) สำเนาทะเบียนบ้านซึ่งนายทะเบียนท้องที่รับรองสำเนาถูกต้อง หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบกับต้นฉบับและลงนามรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว หรือสำเนาหนังสือแสดงดินที่อยู่ ในราชอาณาจักร
- (2) สำเนาหนังสือบริคดเหตุนิติและข้อบังคับของบริษัทและหนังสือแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล
- (3) สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการ ผู้มีอำนาจลงนาม และวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน 6 เดือน
- (4) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทรับรอง ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน 6 เดือน
- (5) หลักฐานแสดงว่ามีทุนทรัพย์เพียงพอที่จะใช้ในการสำรวจ พร้อมทั้งยื่นแผนงานและวิธีการสำรวจ ซึ่งแสดงรายการตามที่กำหนดในกฎกระทรวง



คำขออาชญาบัตรพิเศษ

เขียนที่ _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ _____ อยู่บ้านเลขที่ _____

ตอก/ชอย _____ ถนน _____

หมู่ที่ _____ ชื่อหมู่บ้าน _____ ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____

รับศึกษา _____ สัญชาติ _____

ชื่อมารดา _____ สัญชาติ _____

ปัจจุบันข้าพเจ้าได้

๑. ยื่นคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ไว้แล้วดังนี้

คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่แบบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____

เป็นเนื้อที่ _____ ไร่ _____ งาน _____ ตารางวา คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจ

แร่แบบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล _____ อำเภอ _____

จังหวัด _____ เป็นเนื้อที่ _____ ไร่ _____ งาน _____ ตารางวา

๒. เป็นผู้ถืออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่อยู่แล้วดังนี้

อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ที่ _____ เพื่อทำการสำรวจแร่

แบบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล _____ อำเภอ _____

จังหวัด _____ เป็นเนื้อที่ _____ ไร่ _____ งาน _____ ตารางวา

อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ที่ _____ เพื่อทำการสำรวจแร่

แบบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล _____ อำเภอ _____

จังหวัด _____ เป็นเนื้อที่ _____ ไร่ _____ งาน _____ ตารางวา

๓. ยื่นคำขออาชญาบัตรพิเศษไว้แล้วดังนี้

คำขออาชญาบัตรพิเศษเพื่อสำรวจแร่แบบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____

เป็นเนื้อที่ _____ ไร่ _____ งาน _____ ตารางวา

คำขออาชญาบัตรพิเศษเพื่อสำรวจแร่แบบก/ในทะเลในเขตท้องที่ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____

เป็นเนื้อที่ _____ ไร่ _____ งาน _____ ตารางวา



อาชญาบัตรพิเศษ

อาชญาบัตรพิเศษที่ ๕๐/๒๕๕๑
 ให้ บริษัท อัครา เซลล์ จำกัด อายุ ปี สัญชาติ ไทย
 อยู่บ้านเลขที่ ๕๐ ถนน สาทรเหนือ หมู่ที่ ตำบล/แขวง สีลม เขต ปทุมวัน
 อำเภอ/เขต วังนิก จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 ทำการสำรวจแร่ หินฟอสเฟต ในท้องที่ตำบล โคกสีใหญ่ อำเภอ ท่าลี่ จังหวัด เลย
 เป็นเนื้อที่ ๕๕๕๐ ไร่ งาน ตารางวา ในเขตที่

กำหนดไว้ตามแผนที่แนบท้ายอาชญาบัตร โดยกำหนดเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 ข้อ ๑ ให้ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษฉบับนี้สำรวจแร่ ของหิน

ข้อ ๒ ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษต้องปฏิบัติตามข้อผูกพันสำหรับการสำรวจแร่แต่ละปี ดังต่อไปนี้
 ปีที่หนึ่ง ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษต้องปฏิบัติตามข้อผูกพันเกี่ยวกับปริมาณเงินที่จะใช้จ่าย และปริมาณ
 งานในการสำรวจที่แนบท้ายอาชญาบัตรพิเศษนี้

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้ 535,320.00 บาท
 ปีที่สอง ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษต้องปฏิบัติตามข้อผูกพันเกี่ยวกับปริมาณเงินที่จะใช้จ่าย และปริมาณ
 งานในการสำรวจที่แนบท้ายอาชญาบัตรพิเศษนี้

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้ 687,000.00 บาท
 ปีที่สาม

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้ บาท
 ข้อ ๓ ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษตกลงให้ผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐเป็นการตอบแทนดัง
 ต่อไปนี้ รายละเอียดตามเงื่อนไขแนบท้ายอาชญาบัตรพิเศษนี้

ที่ว่าการทรัพย์สินทางปัญญา
 (จังหวัดเชียงใหม่) 138
 เลขที่ 5483
 ลงวันที่ 11 เดือน 8 พ.ศ. 2540
 เวลา 11:00 น.
 แบบทำขอ 4

คำขอประทานบัตร

ยื่นที่ ที่ว่าการทรัพย์สินทางปัญญาจังหวัดเชียงใหม่
 วันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2540

ข้าพเจ้า นายอดุลย์ ใจสมุทร อายุ 47 ปี สัญชาติ ไทย บัณฑิต
 ประจำตัวประชาชนเลขที่ 6005 00417 69 4 อยู่บ้านเลขที่ 10 ตรอกซอฮอ ถนนมพอรัฯ
 ตำบล ท่าศาลา อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงใหม่
 โทรศัพท์ 260079, 361336-7 ชื่อบิดา ยกยอ สัญชาติ ไทย
 ชื่อมารดา นางสนอง สัญชาติ ไทย

ปัจจุบันข้าพเจ้าได้

1. ยื่นคำขอประทานบัตรไว้แล้วดังนี้

คำขอประทานบัตรรวมบก จำนวน.....แปลง รวมเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

คำขอประทานบัตรในทะเล จำนวน.....แปลง รวมเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

2. เป็นผู้ถือประทานบัตรอยู่แล้ว ดังนี้

ประทานบัตรรวมบก จำนวน.....แปลง รวมเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

ประทานบัตรในทะเล จำนวน.....แปลง รวมเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

3. ข้าพเจ้าขอเสนอให้ผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐ ในกรณีที่ได้รับประทานบัตรดังนี้

รักษาไว้เพื่อประโยชน์ของทางราชการประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐ
เพื่อชุมชนชนบทนอกเขตเทศบาล

ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอต่อทรัพย์สินทางปัญญาจังหวัด เชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่

เพื่อขอรับประทานบัตรทำเหมืองแร่ หินอุตสาหกรรม ชนิดหินปูน (เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง) โดยวิธี
 การทำเหมือง.....รวม.....บนบก/ในทะเล

ในท้องที่ตำบล ดอยเต่า อำเภอ จอมทอง จังหวัด เชียงใหม่

เป็นเนื้อที่.....88.....ไร่.....งาน.....ตารางวา โดยมีเขตตามแผนที่แนบท้ายคำขอนี้



ประทานบัตร

เลขที่ ๒๕๖๔๙ / ๑๕๖๕๖
เลขที่ ๒๐๙... กรมทอ/ชอญ... ถนน พญาไท
ตำบล/แขวง หนองแขม... เขต บางเขน... กรุงเทพมหานคร
อำเภอ นนทบุรี... รางบัว... จังหวัด นนทบุรี
ชื่อ กัญญา... เป็นเนื้อที่ ๙๙ ไร่ ๓ งาน ๖๐ ตารางวา

พื้นที่ที่กำหนดตามแผนที่แนบท้ายประทานบัตร โดยกำหนดเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้ถือประทานบัตรทำเหมืองได้เฉพาะแร่ ทราย

เนื้อที่ ๙๙ ไร่ ๓ งาน ๖๐ ตารางวา

ข้อ ๒ ประทานบัตรฉบับนี้มีอายุ ๗ ปี นับแต่วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๓๕

และสิ้นอายุวันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๓ ในการทำเหมืองนอกจากที่บังคับไว้ในบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐ แล้ว ผู้ถือ
ประทานบัตรต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการทำเหมืองตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและตามแผนผัง
โครงการ และเงื่อนไขแนบท้ายประทานบัตรฉบับนี้ด้วย

ข้อ ๔ ในการทำเหมือง ผู้ถือประทานบัตรต้องปฏิบัติตามวิธีการให้ควบคุมครองแก่คนงานและความปลอดภัย
แก่บุคคลภายนอก ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๕ ผู้ถือประทานบัตรต้องจัดพานะและที่พักในการนำพนักงานเจ้าหน้าที่ไปตรวจรอบเกี่ยวกับการทำ
เหมืองตามที่ทรัพยากรธรณีประจำท้องถิ่นนั้นหมาย

ข้อ ๖ ชื่อกำหนดเกี่ยวกับการถมขุม มูลหรือปล่องที่ไม่ได้ใช้ในการทำเหมือง คือให้ปฏิบัติตามคำสั่งของ
ทรัพยากรธรณีประจำท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐

ข้อ ๗ ชื่อกำหนดเกี่ยวกับการให้ทำเหมืองทางหลวงหรือทางน้ำสาธารณะ คือให้ปฏิบัติตามคำสั่งของ
ทรัพยากรธรณีประจำท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐

ข้อ ๘ ผู้ถือประทานบัตรตกลงไม่ขอพิเศษเพื่อประโยชน์แห่ง...

ข้อ ๙ เงื่อนไขพิเศษที่ผู้ถือประทานบัตรจะต้องปฏิบัติตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐

ออกให้ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๓๕





กรมทรัพยากรธรณี

ทช. 40

รายงานการดำเนินงาน

ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2537

กรมทรัพยากรธรณี
กองหินโบราณ
วันที่ 4 มิ.ย. 2537
หน้า 1 จาก 2
หน้า 18 จาก 20
ช.ต.ก.

1. ชื่อเหมือง บริษัท สหชาติแร่ธรณีกิจ จำกัด
2. ชื่อผู้ถือประทานบัตร บริษัท สหชาติแร่ธรณีกิจ จำกัด
3. ชื่อผู้เช่าจ้าง

4. ชื่อวิศวกรผู้ควบคุม นายวิวิศว์ เจียมระยาบทอง

6. ชนิดแร่ที่ทำ หินปูน

7. วิธีการทำเหมือง

เว็ชชด - แบบก แถบ ปล่อง
 เว็ชชด - ในทะเล ทาบ ทะเลสาบแฉ่
 สืบ เจาะงัน เว็ชชด
 ฉัด อูโบลต์

5. ประทานบัตรชั่วคราวหรือประทานบัตรที่เปิดการทำเหมือง
ในเดือนที่ ตุลาคม 2537
หมายเลขที่ 646/10472, 661/14042, 647/10341, 648/10616
ตำบล หมองຄัม อำเภอ หนองบัว จังหวัด นครราชสีมา
ประทานบัตรหมดอายุ วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2539

8. ประทานบัตรชั่วคราวหรือประทานบัตรที่รวมแผนผังโครงการ
ประหาณบัตรเลขที่ 646/10472
" 647/10341
" 648/10616
" 661/14042
(ชุมชนผังรวมโครงการปี 2510, 2530)

9. แร่ที่ผลิตได้หรือปริมาณการแต่ง หานหลวง เมตริกตัน

ชนิดและสภาพแร่	ขมมา	ผลิตได้	รับจากการแต่ง	รวม	จำหน่าย	ออกไป
ฮิปซัม	103,432	60,000		163,432	74,255	89,177

10. รายละเอียดการจำหน่าย

10.1 จำหน่ายในประเทศ

เลขที่ใบอนุญาตขงแร่	ชนิดแร่	ชื่อผู้รับซื้อแร่	จำนวน
454/37	ฮิปซัม	ปูนซิเมนต์เอเชีย	3,500
433/37	"	ปูนซิเมนต์ไทย	13,135
473/37	"	บ. นนทกลอย	11,000

10.2 ส่งออกนอกประเทศ

เลขที่ใบอนุญาตขงแร่	ชนิดแร่	ประเทศปลายทาง	จำนวน
72/37	ฮิปซัม	ญี่ปุ่น	9,200
75/37	"	ญี่ปุ่น	37,450

11. เถืองที่ได้รับประทานบัตรหรือประทานบัตรชั่วคราว

{ จำนวน 1 แปลง
จำนวน 1,051 ไร่ งาน 38 คว.
เนื้อที่ทำเหมืองแล้วในเดือนนี้

{ จำนวน 2 แปลง
จำนวน 5 ไร่ งาน คว.
รวมทั้งสิ้นตั้งแต่วันที่เปิดการ

{ จำนวน 2 แปลง
จำนวน 183 ไร่ งาน 10 คว.

12. จำนวนเงินหรือหินแปนแร่ที่ขุดได้

โดย _____ ที่หนึ่ง _____ ตบ. หลา
โดย _____ ที่สอง _____ ตบ. หลา
โดย _____ ที่สาม _____ ตบ. หลา

ภาคผนวก ข

ตัวอย่างการออกแบบส่วนนำเข้าข้อมูล

สารบัญภาพ

รูปที่		หน้า
ข.1	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่.....	143
ข.2	หน้าจอแสดงการบันทึกแรร่องคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่.....	145
ข.3	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่.....	145
ข.4	หน้าจอแสดงการบันทึกแรร่องคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่.....	148
ข.5	หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่.....	148
ข.6	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ.....	149
ข.7	หน้าจอแสดงการบันทึกแรร่องคำขออาชญาบัตรพิเศษ.....	154
ข.8	หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนคำขออาชญาบัตร.....	154
ข.9	หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งร่องคำขออาชญาบัตร.....	155
ข.10	หน้าจอแสดงการบันทึกระวางแผนที่คำขออาชญาบัตร.....	155
ข.11	หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจคำขออาชญาบัตร.....	155
ข.12	หน้าจอแสดงการบันทึกแรร่องคำขออาชญาบัตร.....	155
ข.13	หน้าจอแสดงการบันทึกคำพิกัตมุมฉากคำขออาชญาบัตร.....	155
ข.14	หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนอาชญาบัตร.....	156
ข.15	หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งร่องอาชญาบัตร.....	156
ข.16	หน้าจอแสดงการบันทึกระวางแผนที่อาชญาบัตร.....	156
ข.17	หน้าจอแสดงการบันทึกประเภทพื้นที่อาชญาบัตร.....	157
ข.18	หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจอาชญาบัตร.....	157
ข.19	หน้าจอแสดงการบันทึกแรร่องอาชญาบัตร.....	157
ข.20	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ.....	158
ข.21	หน้าจอแสดงการบันทึกการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ.....	159
ข.22	หน้าจอแสดงการบันทึกข้อมูลผู้ถืออาชญาบัตร/ประธานบัตร.....	159
ข.23	หน้าจอแสดงการบันทึกคำพิกัตมุมฉากอาชญาบัตร.....	160
ข.24	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประธานบัตรชั่วคราว.....	160
ข.25	หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประธานบัตรทั่วไป.....	162
ข.26	หน้าจอแสดงการบันทึกแรร่องคำขอประธานบัตรทั่วไป.....	166

สารบัญญภาพ (ต่อ)

รูปที่	หน้า
ข.27	หน้าจอบันทึกการบันทึกวิธีการทำเหมืองคำขอประทานบัตรทั่วไป.....166
ข.28	หน้าจอบันทึกการบันทึกทะเบียนคำขอประทานบัตร.....166
ข.29	หน้าจอบันทึกการบันทึกที่ตั้งรอกคำขอประทานบัตร.....167
ข.30	หน้าจอบันทึกการบันทึกที่กระวางแผนที่คำขอประทานบัตร.....167
ข.31	หน้าจอบันทึกการบันทึกแร่รอกคำขอประทานบัตร.....167
ข.32	หน้าจอบันทึกการบันทึกประเภทพื้นที่คำขอประทานบัตร.....167
ข.33	หน้าจอบันทึกการบันทึกวิธีการทำเหมืองคำขอประทานบัตร.....167
ข.34	หน้าจอบันทึกการบันทึกสาเหตุของการไม่อนุมัติคำขอประทานบัตร.....167
ข.35	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำพิกัดมูมจากคำขอประทานบัตร.....168
ข.36	หน้าจอบันทึกการบันทึกทะเบียนประทานบัตร.....168
ข.37	หน้าจอบันทึกการบันทึกที่ตั้งรอกประทานบัตร.....169
ข.38	หน้าจอบันทึกการบันทึกที่กระวางแผนที่ประทานบัตร.....169
ข.39	หน้าจอบันทึกการบันทึกประเภทพื้นที่ประทานบัตร.....169
ข.40	หน้าจอบันทึกการบันทึกวิธีการทำเหมืองประทานบัตร.....169
ข.41	หน้าจอบันทึกการบันทึกแร่รอกประทานบัตร.....169
ข.42	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำขอโอนประทานบัตร.....170
ข.43	หน้าจอบันทึกการบันทึกการโอนประทานบัตร.....171
ข.44	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำขอรับช่วงการทำเหมือง.....171
ข.45	หน้าจอบันทึกการบันทึกข้อมูลรับช่วงการทำเหมือง.....174
ข.46	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำขอต่ออายุประทานบัตร.....174
ข.47	หน้าจอบันทึกการบันทึกการต่ออายุประทานบัตร.....175
ข.48	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำขอใบอนุญาตหยุดการทำเหมือง.....175
ข.49	หน้าจอบันทึกการบันทึกการหยุดการทำเหมืองชั่วคราว.....177
ข.50	หน้าจอบันทึกการบันทึกคำพิกัดมูมจากประทานบัตร.....178
ข.51	หน้าจอบันทึกการบันทึกการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร.....179
ข.52	หน้าจอบันทึกการบันทึกการชำระค่าภาคหลวงแร่.....179
ข.53	หน้าจอบันทึกการบันทึกการเหมืองร่วมโครงการ.....180
ข.54	หน้าจอบันทึกการบันทึกการผลิตแร่.....180
ข.55	หน้าจอบันทึกการบันทึกการส่งออกแร่.....181
ข.56	หน้าจอบันทึกการบันทึกการจำหน่ายแร่.....181

เมื่อผู้ขอยื่นหลักฐานเพื่อแสดงความจำนงขออาชญาบัตรสำรวจแร่ ให้ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่บันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่ ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.1-ข.2

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4

แบบคำขอ ๑

คำขออาชญาบัตรสำรวจแร่

จัดทะเบียนเป็นคำขอที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อ นามสกุล อายุ ปี สัญชาติ

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ อยู่บ้านเลขที่

เลขที่ ชื่อหมู่บ้าน ตำบล

อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์

ชื่อบิดา สัญชาติ

ชื่อมารดา สัญชาติ

รูปที่ ข.1 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่ (หน้า 1)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4

ทะเบียนคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่ที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อ นามสกุล อายุ ปี สัญชาติ

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ อยู่บ้านเลขที่

เลขที่ ชื่อหมู่บ้าน ตำบล

อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์

ชื่อบิดา สัญชาติ

ชื่อมารดา สัญชาติ

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารตามดังต่อไปนี้ ฉบับ คือ

- สำเนาทะเบียนบ้านซึ่งนายทะเบียนท้องที่ในท้องที่ขอสืบค้นแร่ และสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหนังสือรับรองที่ดินและข้อบัญญัติของกรมที่ดินซึ่งอยู่ในสภาพว่างเปล่า
- สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนที่ดินจังหวัดซึ่งแสดงรายการที่ดินว่างเปล่าในท้องที่ขอสืบค้นแร่
- สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่จัดทำแบบที่แนบมาซึ่งมีลักษณะเฉพาะที่นายทะเบียนท้องที่ในท้องที่ขอสืบค้นแร่ได้แนบมา
- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนท้องที่ในท้องที่ขอสืบค้นแร่ได้แนบมา

นาย ผู้ยื่นคำขอ

รูปที่ ข.1 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่ (หน้า 2)

แบบฟอร์มขอถอนเงินฝากประจำ

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4

บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการคำนวณค่าธรรมเนียมค่าฝากและค่าอากรภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑.๑ ค่าค่าของอากรภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน	1000.00	บาท
๑.๒ ค่าอากรภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน	10000.00	บาท
รวมเป็นเงิน	11000.00	บาท

ลายมือชื่อ ผู้คำนวณ
 นายรังสรรค์ ชัยพร

๒. ใ้จ่ายพระเงินเป็นค่าเช่าที่ 0001 เลขวันที่ 01 เดือน กันยายน

พ.ศ. 2540 พร้อมตั้งได้รับเงินค่าค่าของและค่าอากรภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมเป็นเงิน 11000.00 บาท

ลายมือชื่อ นายสมานต์ นาคสุก

หัวหน้ากองระงับ กาญจนบุรี

ปุ่ม: [] [] [] [] **แจ้งเก็บ** **ยกเลิก** **Print Screen** **รายงานพร้อม**

รูปที่ ข.1 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาญาบัตรสำรวจแร่ (หน้า 3)

แบบฟอร์มขอถอนเงินฝากประจำ

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4

๑. ค่าค่าของ จำนวน 1000.00 บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่ 112440

เลขวันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2540

๒. ค่าอากรภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน 10000.00 บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่ 1222540

เลขวันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2540

ลายมือชื่อ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
 นางสุจิตา สิงห์บุตร

๓. ใ้ขอถอนเงินจำนวนเงินค่าธรรมเนียมค่าฝากและค่าอากรภาษีมูลค่าเพิ่ม

เลขวันที่ 15 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2540

และใ้ขอถอนจำนวนเงินค่าธรรมเนียมค่าฝากและค่าอากรภาษีมูลค่าเพิ่มใ้ผู้ยื่นคำขอ

ใ้รับตัว เลขวันที่ 15 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2540

ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
 นางวรรณพร คำพิพนธ์

ปุ่ม: [] [] [] [] **แจ้งเก็บ** **ยกเลิก** **Print Screen** **รายงานพร้อม**

รูปที่ ข.1 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาญาบัตรสำรวจแร่ (หน้า 4)

ลำดับความสำคัญของแ้ร่	ชื่อแ้ร่ที่ขออาขญาบัตร
1	อลุมเนียม
2	กาสิ่น่า
3	เกสิ่ฮิน
4	หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน(เพื่ออุตสาหกรรม)

รูปที่ ข.2 หน้าจอแสดงการบันทึกแ้ร่รงค่าขออาขญาบัตรสำรวแ้

เมื่อผู้ขอยื่นหลักฐานเพื่อแสดงความจำนงขออาขญาบัตรผูกขาดสำรวแ้ ให้ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่บันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกคำขออาขญาบัตรผูกขาดสำรวแ้ ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.3-ข.5

หน้า 1 | หน้า 2 | หน้า 3 | หน้า 4 | หน้า 5 | หน้า 6

แบบคำขอ ๒

คำขออาขญาบัตรผูกขาดสำรวแ้

ขอมติเป็นคำขอที่ 112 | เลขที่ พง ภาฎง ๒๕ |

วันที่ 01 | เดือน กันยายน | พ.ศ. 2541

ข้าพเจ้า นาย - ดำรงค์ นามสกุล ปุ่บางกะดี | อายุ 45 ปี สัญชาติ ไทย

นิติประจำประจำขอมติที่ 3๒๓ 4-๑12055 | อยู่บ้านเลขที่ 112

ภรรยาชื่อ สีทอง | นาม นามสกุล

พู่ที่ 2 | ชื่อหมู่บ้าน กฤษดาบศ | ตำบลเมือง บางสีทอง

อำเภอ นางทอง | จังหวัด สมุทรปราการ | โทรศัพท์ 3153355

ชื่อบิดา นายสุวิธา ปุ่บางกะดี | สัญชาติ ไทย

ชื่อมารดา นางวิภาณี ปุ่บางกะดี | สัญชาติ ไทย

รูปที่ ข.3 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาขญาบัตรผูกขาดสำรวแ้ (หน้า 1)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6

ขอขึ้นคำขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ

ชื่อ-นามสกุล:

เพื่อขอขึ้นคำขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ:

คำขอจำหน่ายสุรา:

ใบอนุญาตที่สามต:

เป็นเนื้อที่: ตารางวา เป็นเวลา: ปี

โดยมีระยะเวลาหมดที่นับจากคำขออนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้เป็นคุณสมบัติของผู้ขอขึ้นคำขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ ซึ่งขอเสนอความ
 ในมาตรา 8 และมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติสุรา พ.ศ. 2510 ดังต่อไปนี้

พร้อมคำขออนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วยรวม ฉบับ คือ

- สำเนาทะเบียนบ้านซึ่งนายทะเบียนท้องถิ่นแจ้งว่าสำเนาถูกต้อง หรือสำเนาที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบกับต้นฉบับและตรงกันกับสำเนาถูกต้องแล้ว หรือสำเนานับถือสำเนาถูกต้องกันที่อยู่ในราชอาณาจักร
- สำเนาหนังสือรับรองที่ดินและข้อบังคับของนิติบุคคลหนังสือแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล

รูปที่ ข.3 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ (หน้า 2)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนขึ้นคำขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ และผู้รับคำขอต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและวัตถุประสงค์ซึ่งมีผลผูกพันกับเงื่อนไข 8 เดือน
- สำเนานิติบัญญัติท้องถิ่นที่นายทะเบียนท้องถิ่นแจ้งว่าสำเนาถูกต้อง หรือสำเนาที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบกับต้นฉบับและตรงกันกับสำเนาถูกต้องแล้ว หรือสำเนานับถือสำเนาถูกต้องกันที่อยู่ในราชอาณาจักร
- หนังสือแสดงการจดทะเบียนที่ดินและข้อบังคับของนิติบุคคลหนังสือแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล
- บัญชีรายชื่อของชื่อของขึ้นคำขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ คำขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ คำขอจำหน่ายสุราฯ ที่ได้ยื่นขอขึ้นคำขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ คำขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ ประทานใบอนุญาตที่ผู้ขอขึ้นคำขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ
- สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ศาลแบบที่ขึ้นกับกรมการปกครองที่กำกับดูแลกรณีที่ได้มอบหมายให้บุคคลอื่นยื่นคำขอแทน
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกพรรคการเมือง
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่ผู้ยื่นขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ
- หนังสือแสดงการจำหน่ายแก่ที่มติดได้ คือ
-

ลายมือชื่อ:

รูปที่ ข.3 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอขออนุญาตจำหน่ายสุราฯ (หน้า 3)

แบบฟอร์มขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6

บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการคำนวณค่าธรรมเนียมล่วงหน้า ที่ผู้ยื่นคำขอสำรวจแร่ให้ต่อพนักงานกระณีประจำท้องที่

๑.๑ ค่าอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่	เป็นเงิน	1000.00	บาท
๑.๒ ค่าใช้เนื้อที่ 203 ไร่ เวลา 2.0 ปี	เป็นเงิน	1500.00	บาท
๑.๓ ค่าสังวัตตกรรมของระยะที่รังวัด 1560.00 เมตร	เป็นเงิน	5000.00	บาท
๑.๔ ค่าได้สวน	เป็นเงิน	200.00	บาท
๑.๕ ค่าพิทักษ์อาณาเขตเหมืองแร่ 120 ไร่	เป็นเงิน	12000.00	บาท
รวม	เป็นเงิน	19700.00	บาท

ลายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ
(นายสังสรรค์ จันทร์)

ปุ่ม: < << >> > **จัดเก็บ** **ยกเลิก** **Print Record** **ส่งรายการต่อ**

รูปที่ ข.3 หน้าจอแสดงการบันทึกค่าขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ (หน้า 4)

แบบฟอร์มขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6

๒. รายการขอทะเบียนคำขออนุญาตสำรวจแร่

๒.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่ 112-1 ลงวันที่ 01 เดือน กันยายน พ.ศ. 2541

พร้อมทั้งได้รับเงินค่าค่าธรรมเนียมล่วงหน้า รวมเป็นเงินจำนวน 19700.00 บาท

นายสมยศ นาคสุข
พนักงานกระณี

๒.๒ ค่าค่าธรรมเนียมผูกขาดสำรวจแร่ จำนวน 1000.00 บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่ 120/4578 ลงวันที่ 12 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2541

ปุ่ม: < << >> > **จัดเก็บ** **ยกเลิก** **Print Record** **ส่งรายการต่อ**

รูปที่ ข.3 หน้าจอแสดงการบันทึกค่าขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ (หน้า 5)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6

๒.๓ ค่าธรรมเนียมส่วนหน้าที่ผู้ยื่นคำขอได้วางไว้ต่อทุกพิจารณากรณีประจำท้องที่ ตามจำนวนเงินในราชการ
 จัด รวมเป็นเงินจำนวน **19700.00** บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่ 12569
 ลงวันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2541
 ลายมือชื่อ เจ้าหน้าที่กำกับและควบคุม
 นางสาวจิรา ดินสมบูรณ์

๒.๔ ได้ออกอนุญาตสำรวจแผนที่ ก/๒5/2541
 ลงวันที่ 30 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2541
 และได้ตรวจสอบจำนวนเงินค่าธรรมเนียมที่ผู้ขอวางไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบอนุญาตสำรวจแผนที่ผู้ยื่น
 คำขอไว้แล้ว เมื่อวันที่ 30 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2541
 ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
 นางวรรณพร คำทิพย์

ปุ่ม:

รูปที่ ข.3 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออนุญาตบัตรผูกขาดสำรวจแร่ (หน้า 6)

ลำดับความสำคัญของแร่	ชื่อพื้นที่อนุญาตบัตร
1	แก่งโกลน
2	พื้นที่บริเวณขนิมหินทรายขาวสีหิน

ปุ่ม:

รูปที่ ข.4 หน้าจอแสดงการบันทึกแร่รองคำขออนุญาตบัตรผูกขาดสำรวจแร่ (ส่วนของหน้า 2)

ลำดับความสำคัญวิธีสำรวจ	วิธีสำรวจ
1	วิธีการสำรวจลักษณะธรณีเคมี
2	วิธีการสำรวจลักษณะธรณีฟิสิกส์
3	วิธีการสำรวจลักษณะธรณีวิทยา

ปุ่ม:

รูปที่ ข.5 หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจคำขออนุญาตบัตรผูกขาดสำรวจแร่ (ส่วนของหน้า 2)

เมื่อผู้ขอยื่นหลักฐานเพื่อแสดงความจำนงขออาชญาบัตรพิเศษ ให้ทรัพยากรกรณีประจำท้องที่บันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.6-ข.7

แบบคำขออาชญาบัตรพิเศษ

หน้า 1 | หน้า 2 | หน้า 3 | หน้า 4 | หน้า 5 | หน้า 6 | หน้า 7 | หน้า 8 | หน้า 9 | หน้า 10

แบบคำขอ =

คำขออาชญาบัตรพิเศษ

จดทะเบียนเป็นคำขอที่ 102540

ทะเบียนที่ พช กวญจบุรี

วันที่ 01 เดือน กันยายน พ.ศ. 2542

กำหนด 1785 | จังหวัด | อำเภอ | หมู่บ้าน | อายุ 46 ปี สัญชาติ ไทย

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 30244-0-012055 | หมู่บ้านเลขที่ 112

เลขที่ 2 | ชื่อหมู่บ้าน กฤษดาบศร | ตำบลแขวง | บ้านนาทราย

อำเภอ บางบาล | จังหวัด สมุทรปราการ | โทรศัพท์ 2153355

ชื่อบิดา นายสุริยา ปุ่มบางกะสี | สัญชาติ ไทย

ชื่อมารดา นางวิณี ปุ่มบางกะสี | สัญชาติ ไทย

ปุ่ม | < | > | ค้นหา | ยืนยัน | บันทึกประวัติ | ออกจากฟอร์ม

รูปที่ ข.6 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 1)

แบบคำขออาชญาบัตรพิเศษ

หน้า 1 | หน้า 2 | หน้า 3 | หน้า 4 | หน้า 5 | หน้า 6 | หน้า 7 | หน้า 8 | หน้า 9 | หน้า 10

ปัจจุบันคำขอได้

๑. เป็นคำขออาชญาบัตรอยู่ตามสำราญของแต่ละท้องที่

พื้นที่อยู่แบบยกยอเขต	ตำบลที่ตั้งพื้นที่	อำเภอที่ตั้งพื้นที่	จังหวัดที่ตั้งพื้นที่	รวมเนื้อที่	งาน	ตารางวา
บึงนาราง	บ้านนา	โพธิ์ทอง	กาญจนบุรี	403	2	31
บึงนาราง	ศรีนวมดล	โพธิ์ทอง	กาญจนบุรี	922	3	22
โพธิ์ทอง	กมลา	กระชี่	อุทัย	2451	3	56
โพธิ์ทอง	บ้านทอง	กระชี่	อุทัย	475	2	77

๒. เป็นผู้ถืออาชญาบัตรอยู่ตามสำราญของแต่ละท้องที่

หมายเลขอาชญาบัตร	รหัสชื่อพื้นที่	พื้นที่อยู่แบบยกยอเขต	ตำบลที่ตั้งพื้นที่	อำเภอที่ตั้งพื้นที่	จังหวัดที่ตั้งพื้นที่	รวมเนื้อที่	งาน	ตารางวา
342537	บ้านนา	บึงนาราง	บ้านนา	บ้านนา	กาญจนบุรี	561	1	58
682536	บ้านนา	โพธิ์ทอง	บ้านนา	บ้านนา	กาญจนบุรี	540	2	65
8032538	บ้านนา	โพธิ์ทอง	บ้านนา	บ้านนา	กาญจนบุรี	985	3	33

ปุ่ม | < | > | ค้นหา | ยืนยัน | บันทึกประวัติ | ออกจากฟอร์ม

รูปที่ ข.6 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 2)

แบบฟอร์มรายงานประวัติการขึ้นทะเบียน

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

๓. ขึ้นคำขออาชญาบัตรพิเศษไว้แล้วดังนี้

พื้นที่อยู่ประเภทในทะเล	คำขอที่ตั้งพื้นที่	อำเภอที่ตั้งพื้นที่	จังหวัดที่ตั้งพื้นที่	รวมเนื้อที่	จำนวน	สำรวจแล้ว
บนบก	ป่าคลอง	ป่าคลอง	กาญจนบุรี	408	2	51
ในทะเล	ด่านแม่ละเมา	ศรีวิชัย	กาญจนบุรี	245	3	63

๔. เป็นผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษอยู่แล้วดังนี้

หมายเลขอาชญาบัตรหรือเลขที่	พื้นที่อยู่ประเภทในทะเล	อำเภอที่ตั้งพื้นที่	จังหวัดที่ตั้งพื้นที่	รวมเนื้อที่	จำนวน	สำรวจแล้ว
ทบ25/2540	ทับทิม	บนบก	ป่าคลอง	257	2	41

เพิ่ม แก้ไข ลบ รายงาน ยกเลิกพิมพ์

รูปที่ ข.6 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 3)

แบบฟอร์มรายงานประวัติการขึ้นทะเบียน

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

๕. ได้ขึ้นคำขอประทานบัตรไว้แล้วดังนี้

คำขอประทานบัตรบนบกจำนวน	4	แปลง	รวมเนื้อที่	689	ไร่
2	จำนวน	32	สำรวจแล้ว		
คำขอประทานบัตรในทะเลจำนวน	3	แปลง	รวมเนื้อที่	4582	ไร่
1	จำนวน	63	สำรวจแล้ว		

๖. เป็นผู้ถือประทานบัตรอยู่แล้วดังนี้

ประทานบัตรบนบกจำนวน	2	แปลง	รวมเนื้อที่	631	ไร่
3	จำนวน	43	สำรวจแล้ว		
ประทานบัตรในทะเลจำนวน	2	แปลง	รวมเนื้อที่	6354	ไร่
2	จำนวน	47	สำรวจแล้ว		

จัดเก็บ ยกเลิก รายงาน ยกเลิกพิมพ์

รูปที่ ข.6 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 4)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

ข้าพเจ้าขอขึ้นคำขออนุญาตขอรับใบอนุญาต
 เพื่อยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 เกี่ยวกับ **ใบอนุญาต (ที่ยังไม่หมด)**

นามสกุล ในเขตท้องที่ตำบล
 อำเภอ จังหวัด **กาญจนบุรี**

เป็นเนื้อที่ 360 ไร่ งาน 22 ตารางวา เป็นเวลา 20 ปี

โดยมีเขตอาณาเขตที่แนบท้ายคำขออนุญาต

๑. ข้าพเจ้าขอรับทราบว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขออนุญาตขอรับใบอนุญาต
 ในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติว่า พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติว่า (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ทุกประการ

รูปที่ ข.6 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออนุญาตพิเศษ (หน้า 5)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

ในการสำรวจพิกัดราชการอนุญาตพิเศษฉบับนี้ ข้าพเจ้ากำหนดหรือผูกพันค่าปรับการสำรวจที่ระบุปริมาณเงินที่จะใช้จ่ายในการ
 สำรวจแต่ละปีไว้ดังต่อไปนี้

๑) ปีที่หนึ่ง บาท

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรายปีนี้ บาท

๒) ปีที่สอง บาท

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรายปีนี้ บาท

๓) ปีที่สาม บาท

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรายปีนี้ บาท

และเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตพิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐในการประเมินเงินในกรณีที่ได้รับอนุญาตพิเศษดังต่อไปนี้

พร้อมค่าขึ้น ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วยรวม ฉบับ คือ

สำเนาทะเบียนบ้านที่นายทะเบียนท้องที่ยื่นคำขออนุญาตฯ พร้อมสำเนาที่ผู้รับคำขออนุญาตฯ
 ลงนามในชั้นขออนุญาตและนามรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว หรือสำเนาหนังสือสำคัญลงนามที่อยู่ในราชอาณาจักร

สำเนาหนังสือพิมพ์ลงนามและข้อมติของนิติบุคคลหรือหนังสือแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล

รูปที่ ข.6 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออนุญาตพิเศษ (หน้า 6)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

สามารถหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการแล้วหรือการดำเนินการและผู้มีอำนาจลงนาม

สามารถปฏิบัติงานหรือผู้ถืออำนาจหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการแล้วหรือการดำเนินการและผู้มีอำนาจลงนาม

แผนงานและวิธีการสำรวจแร่ที่จะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่ขอรับอนุญาตโดยละเอียด

สามารถหรือมอบอำนาจที่ควรมอบที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีกำหนดในกรณีที่ได้ขออนุญาตให้บุคคลอื่นเป็นตัวแทน

ยานจะเชื่อมเกี่ยวกับคำขอขออนุญาตขุดแร่ คำขอขออนุญาตหินและคำขอประทานบัตร

ผู้ขอได้รับเงินแล้ว และราชการขุดแร่ขุดแร่ คำขอขออนุญาตหินและคำขอประทานบัตรที่ผู้ขออยู่ในขณะยื่นคำขอ

นายดำรงดี ปุ่มวงกะสี

ยกเลิก บันทึก ส่งข้อมูล ยกเลิกการพิมพ์

รูปที่ ข.6 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออนุญาตพิเศษ (หน้า 7)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7 หน้า 8 หน้า 9 หน้า 10

บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการคำนวณค่าธรรมเนียมล่วงหน้า ที่ผู้ยื่นคำขอต้องวางไว้ต่อทรัพยากรธรณีประจำท้องที่			
๑.๑ ค่าราชการขุดแร่พิเศษ		เป็นเงิน	1000.00 บาท
๑.๒ ค่าใช้เงินอื่น 380 บาท เวลา 2.0 ปี		เป็นเงิน	200000.00 บาท
๑.๓ ค่าสำรวจความถาวรของแร่ที่ขุด	5589.00 บาท	เป็นเงิน	150000.00 บาท
๑.๔ ค่ามัดจวน		เป็นเงิน	60000.00 บาท
๑.๕ ค่าปลุกษาเขตเหมืองแร่ 4000 บาท		เป็นเงิน	80.00 บาท
รวม		เป็นเงิน	411088.00 บาท

นายรังสรรค์ จันท

ยกเลิก บันทึก ส่งข้อมูล ยกเลิกการพิมพ์

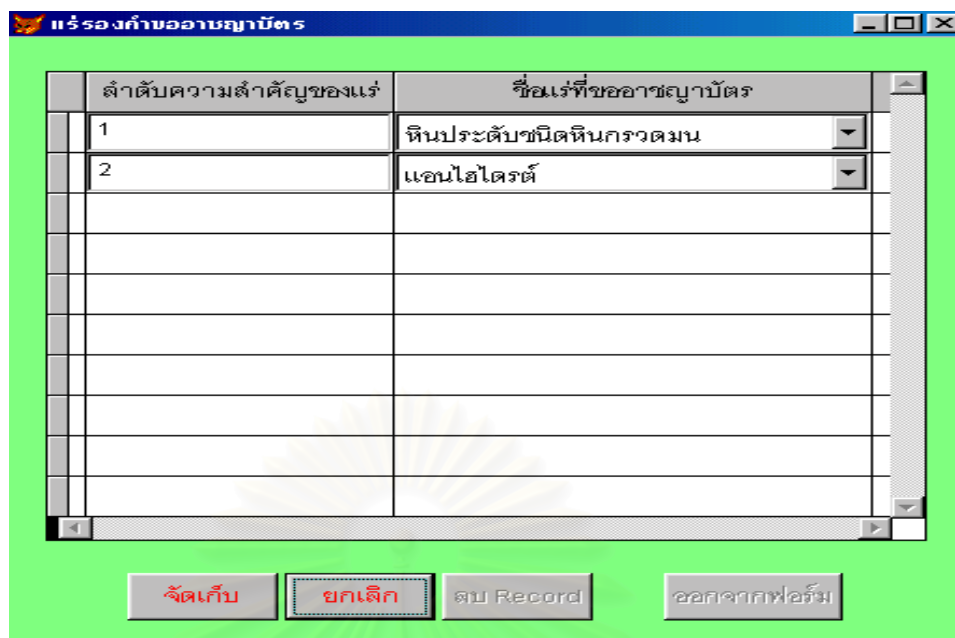
รูปที่ ข.6 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออนุญาตพิเศษ (หน้า 8)

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6	หน้า 7	หน้า 8	หน้า 9	หน้า 10
๒. รายการขอถอนเงินฝากออมทรัพย์									
๒.๑ ได้เงินฝากออมทรัพย์ที่ 102540 ลงวันที่ 01 เดือน กันยายน พ.ศ. 2542 เวลา 12:54 น. พร้อมทั้งได้รับเงินค่าค่าธรรมเนียมและค่าธรรมเนียมล่วงหน้า รวมเป็นเงินจำนวน 411080.00 บาท									
นายรามเมศ นาคสุก พนักงานกระผมที่ กัญจนสุวิ									
๒.๒ ค่าค่าธรรมเนียมการถอนพิเศษ จำนวน 1000.00 บาท ค่าใบเสร็จรับเงินที่ 1452 ลงวันที่ 01 เดือน กันยายน พ.ศ. 2542									
[ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม]									

รูปที่ ข.6 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 9)

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6	หน้า 7	หน้า 8	หน้า 9	หน้า 10
๒.๓ ค่าธรรมเนียมล่วงหน้าของผู้ยื่นคำขอได้วางไว้ต่อพนักงานกระผมประจำข้อที่ ตามจำนวนเงินในรายการ									
ชื่อ รวมเป็นเงินจำนวน 411080.00 บาท ค่าใบเสร็จรับเงินที่ 542 ลงวันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2542									
นายชื่อ เจ้าหน้าที่ยกเงินและบัญชี นางจุฑา สีนสมุทร									
๓. ได้ขออาชญาบัตรพิเศษที่ กษ20/2542 มีอายุ 2.0 ปี									
ตั้งแต่วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2542									
สิ้นสุดภายในวันที่ 21 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2544 และได้วางยอดจำนวนเงิน									
ค่าธรรมเนียมที่ผู้ขอวางไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบให้ผู้ยื่นคำขอรับอาชญาบัตรพิเศษไปเมื่อ									
วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2542									
นายชื่อ ผู้บังคับ									
นายวรรณพร คำพิพย์									
[ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม]									

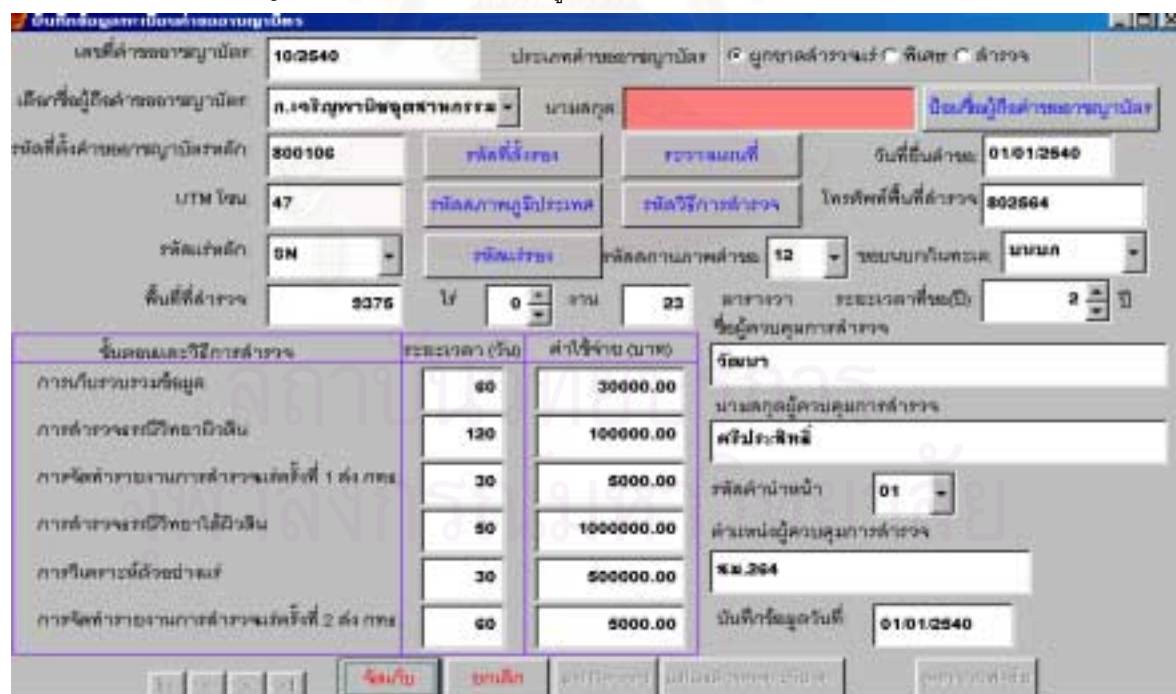
รูปที่ ข.6 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษ (หน้า 10)



ลำดับความสำคัญของแรงแรง	ชื่อแรงแรงขออาญาบัตร
1	เงินระดับชนิดเงินกระดมเงิน
2	แรงแรงไฮโดรต์

รูปที่ ข.7 หน้าจอแสดงการบันทึกแรงแรงค่าขออาญาบัตรพิเศษ

เนื่องจากระหว่างดำเนินการขออาญาบัตรนั้นอาจมีการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ข้อมูลในส่วนที่เจ้าหน้าที่ของกรมทรัพยากรธรณีต้องการเพิ่มเติม ซึ่งจะใช้ติดตามผลการดำเนินงาน ให้กองสัมปทานบันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกทะเบียนคำขออาญาบัตร ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.8-ข.12

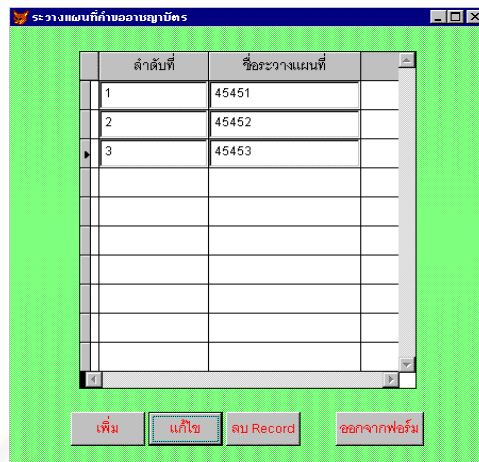


ขั้นตอนและวิธีการชำระ	ระยะเวลา (วัน)	ค่าใช้จ่าย (บาท)
การเก็บส่วนรวมที่ศูนย์	60	30000.00
การชำระรายวันอีกอาทิตย์	120	100000.00
การชำระรวมการชำระครั้งที่ 1 ถึง 30	30	5000.00
การชำระรายวันอีกอาทิตย์	50	100000.00
การชำระด้วยเงินสด	30	50000.00
การชำระรวมการชำระครั้งที่ 2 ถึง 30	60	5000.00

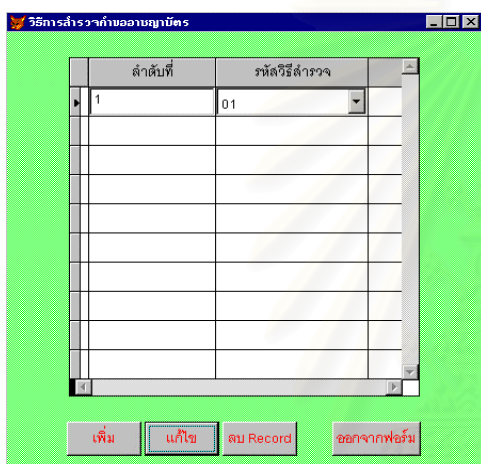
รูปที่ ข.8 หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนคำขออาญาบัตร



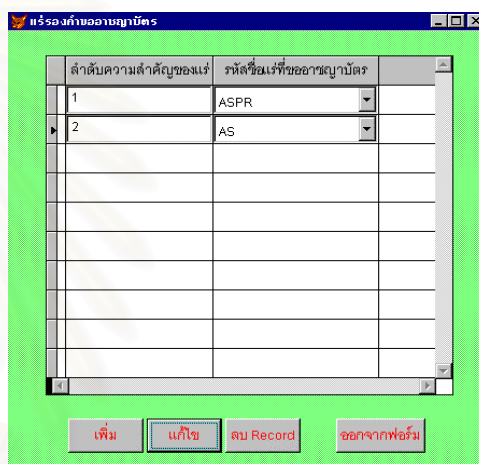
รูปที่ ข.9 หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งราคาอนุญาต



รูปที่ ข.10 หน้าจอแสดงการบันทึกระวางแผนที่ค่าอนุญาต

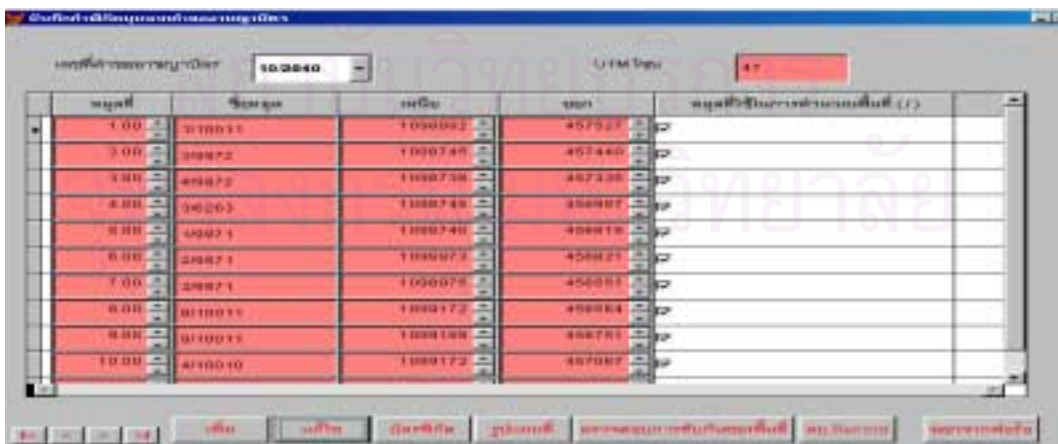


รูปที่ ข.11 หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจค่าอนุญาต



รูปที่ ข.12 หน้าจอแสดงการบันทึกแรรงค่าอนุญาต

เมื่อผู้กำหนดจุดลงบนแผนที่ภูมิประเทศของกรมแผนที่ทหารมาตราส่วน 1 : 50000 ให้ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่บันทึกค่าพิคัดมุมฉากลงในหน้าจอบันทึกค่าพิคัดมุมฉากค่าอนุญาต ซึ่งหน้าจอบันทึกนี้ยังมีปุ่มสำหรับตรวจสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่และแสดงรูปแผนที่ได้ด้วย ซึ่งได้ออกแบบไว้ดังรูปที่ ข.13



รูปที่ ข.13 หน้าจอแสดงการบันทึกค่าพิคัดมุมฉากค่าอนุญาต

เมื่อผู้ขอได้รับอนุญาตอาชญาบัตร ให้กองสัมปทานบันทึกข้อมูลลงในแบบทะเบียนคำขออาชญาบัตร ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.14-ข.19

รูปที่ ข.14 หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนอาชญาบัตร

ลำดับที่	รหัสประจำตัวใบอนุญาตอาชญาบัตร
1	520204
2	520205

รูปที่ ข.15 หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งรองอาชญาบัตร

ลำดับที่	ชื่อโรงงานแม่ที่
1	48373

รูปที่ ข.16 หน้าจอแสดงการบันทึกโรงงานแม่ที่อาชญาบัตร



ลำดับที่	รหัสประเภทพื้นที่
1	02
2	03

รูปที่ ข.17 หน้าจอแสดงการบันทึกประเภทพื้นที่อาชญาบัตร



ลำดับที่	รหัสวิธีการสำรวจ
1	00

รูปที่ 7.18 หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการสำรวจอาชญาบัตร



ลำดับการสำรวจ	รหัสวัน
1	01
2	02
3	03
4	04

รูปที่ ข.19 หน้าจอแสดงการบันทึกแรงแรงอาชญาบัตร

เมื่อผู้ขออาชญาบัตรพิเศษได้รับอนุญาตให้ทำการสำรวจแล้ว และทำการสำรวจแล้วแต่ระยะเวลาสิ้นสุดลง ซึ่งการสำรวจยังไม่เต็มพื้นที่ ผู้ขอสามารถยื่นแสดงความจำนงต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษได้อีกโดยระยะเวลา รวมทั้งหมดไม่เกิน 4 ปี ให้ทรัพยากรกรณีประจำท้องที่บันทึกลงในหน้าจอบันทึกคำขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.20

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หน้า 1

หน้า 2

แบบฟอร์ม ๓ ก
หน้า 1

คำขอต่ออายุอายุราชการพิเศษ

คำขอมติที่: 32220
พิมพ์วันที่: 01/03/2540
เขต: กทม. กรุงเทพมหานคร
วันที่: 01/01/2540
ชื่อ: นาย คำจรงค์ นามสกุล: ปุณนางกะสี ผู้ถืออายุราชการพิเศษที่: 52540
หมายเลขที่: ปุณนาง
อำเภอ: กรุงเทพมหานคร
จังหวัด: กรุงเทพมหานคร
ขอขึ้นคำขอต่ออายุราชการพิเศษที่: กรุงเทพมหานคร
เลขประจำตัวประชาชน: 0102/2540
เงินเดือน: 200 บาท
เพื่อการดำรงชีพ: ศาลากลาง
ภายในเขตพื้นที่ของอายุราชการพิเศษเป็นเงินเดือนที่: 201 บาท จำนวน: 1 คน 25 ตุลาคม 2540

ปุ่ม: [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม]

รูปที่ ข.20 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอต่ออายุอายุราชการพิเศษ (หน้า 1)

หน้า 1

หน้า 2

หน้า 2

โดยมีรายละเอียดแบบคำขอมติ

ในการดำรงตำแหน่งอายุราชการพิเศษฉบับนี้ ข้าพเจ้าว่าตนมีอายุเกินค่าจ้างที่ระบุปริมาณเงินที่จะใช้จ่าย
ในการดำรงตำแหน่งที่มีดังต่อไปนี้

(ก) ปีที่หนึ่ง: ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี
รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการดำรงชีพในปี: 500000.00 บาท

(ข) ปีที่สอง: โรงเรียนคุณตำรวจ (นนทบุรี)
รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการดำรงชีพในปี: 200000.0 บาท

และขอขึ้นเงินประจำตัวพิเศษเพื่อประโยชน์ในการตอบแทนในกรณีที่ได้รับการต่ออายุอายุราชการพิเศษดังต่อไปนี้
ให้ทุนการศึกษาแก่ข้าราชการกรมศุลกากร 1000000 บาท

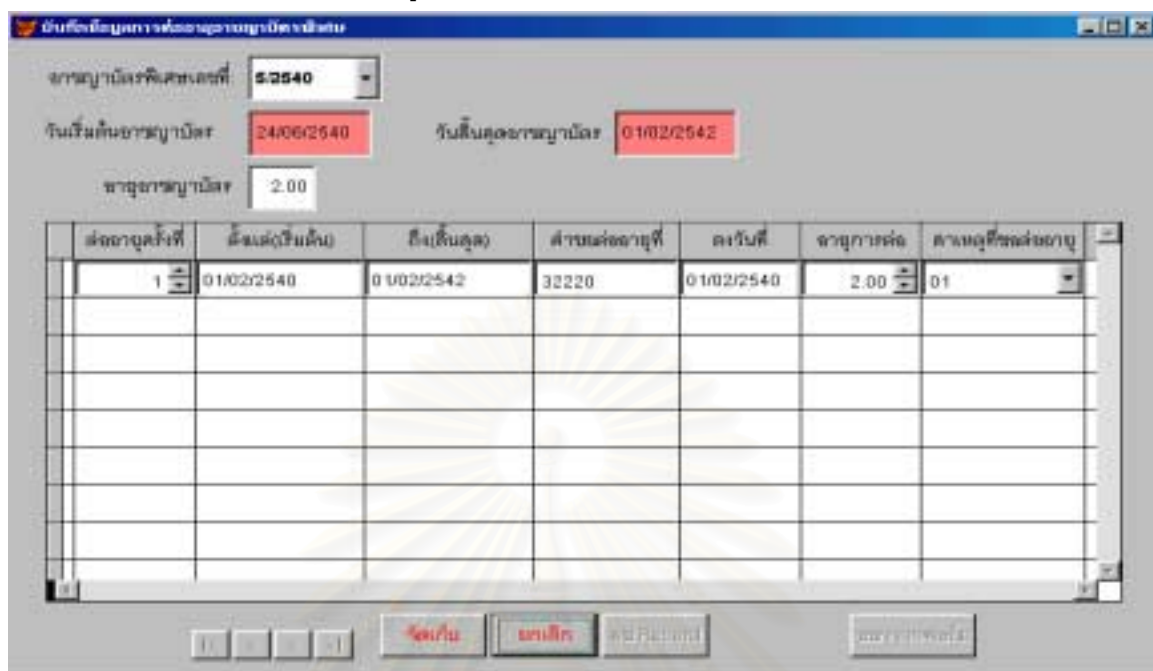
หรือขอขึ้นเงิน ค่าใช้จ่ายนอกเวลาประจำตัว: 5 ชม

ตามนี้คือ: นายคำจรงค์ ปุณนางกะสี ผู้ยื่นคำขอ

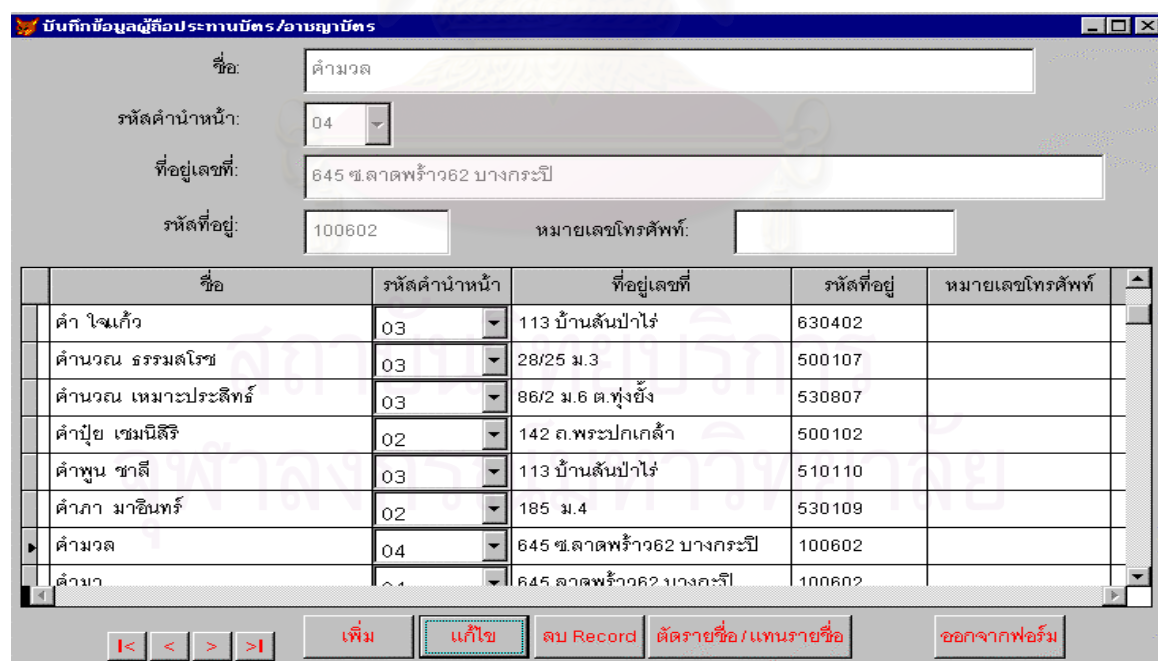
ปุ่ม: [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม] [ปุ่ม]

รูปที่ ข.20 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอต่ออายุอายุราชการพิเศษ (หน้า 2)

เมื่อผู้ขอได้รับอนุญาตต่ออายุอาญาบัตรแล้ว ให้กองสัมปทานบันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกการต่ออายุอาญาบัตรพิเศษ ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.21



รูปที่ ข.21 หน้าจอแสดงการบันทึกการต่ออายุอาญาบัตรพิเศษ



รูปที่ ข.22 หน้าจอแสดงการบันทึกข้อมูลผู้ถืออาญาบัตร/ประทานบัตร

เมื่อผู้ขอได้รับอนุญาตอาชญาบัตร ให้กองรังวัดบันทึกค่าพิกัดมูมจากลงในหน้าจอบันทึกค่าพิกัดมูมจากอาชญาบัตร

อนึ่ง เหตุที่ต้องแยกตารางบันทึกค่าพิกัดมูมจากค่าขออาชญาบัตรและตารางบันทึกค่าพิกัดมูมจากอาชญาบัตร เพราะบางครั้งอาจมีการไม่อนุญาตค่าขอ และเพื่อความสะดวกในการสืบค้นค่าพิกัดมูมจาก ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.23

มูลค่า	รังวัด	ทะเบียน	ขอ	มูลค่าใช้ใบการคำนวณพื้นที่ (ร)
2.00	2/28481	1629659	480033	✓
3.00	3/28481	1630057	480021	✓
4.00	4/28481	1630418	480001	✓
5.00	5/28481	1630223	480219	✓
6.00	6/28481	1629984	480487	✓
7.00	7/28481	1629661	480568	✓

รูปที่ ข.23 หน้าจอแสดงการบันทึกค่าพิกัดมูมจากอาชญาบัตร

เมื่อผู้ขอยื่นหลักฐานเพื่อแสดงความจำนงขอประทานบัตรชั่วคราว ให้ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่บันทึกข้อมูลลงในแบบประทานบัตรชั่วคราว ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.24

รูปที่ ข.24 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประทานบัตรชั่วคราว (หน้า 1)

รูปที่ ข.24 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประกันบัตรชั่วคราว (หน้า 2)

รูปที่ ข.24 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประกันบัตรชั่วคราว (หน้า 3)

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4
<p>๗.๒ ค่าธรรมเนียมค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอได้วางไว้ต่อสำนักงานสรรพากรประจำท้องที่ สาขาจำนวนเงินใน</p> <p>รายการอื่น ๆ รวมเป็นเงิน <input type="text" value="5000.00"/> บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่ <input type="text" value="6222"/></p> <p>ลงวันที่ <input type="text" value="02"/> เดือน <input type="text" value="กุมภาพันธ์"/> พ.ศ. <input type="text" value="2540"/></p> <p>ลายมือชื่อ <input type="text" value="นางสุจิตา สิ้นสมบูรณ์"/> เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี</p>			
<p>๗.๓ ใ้ชื่อการประมาณการซึ่งควรทำที่ <input type="text" value="ก91232540"/></p> <p>มีอายุเหนือดินรับเงินวันที่ <input type="text" value="10"/> เดือน <input type="text" value="กุมภาพันธ์"/> พ.ศ. <input type="text" value="2540"/></p> <p>สิ้นอายุในวันที่ <input type="text" value="09"/> เดือน <input type="text" value="กุมภาพันธ์"/> พ.ศ. <input type="text" value="2541"/></p> <p>ลายมือชื่อ <input type="text" value="นายพรหมพร คำพิพนธ์"/> ผู้รับผิดชอบ</p>			

รูปที่ ข.24 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประทานบัตรชั่วคราว (หน้า 4)

เมื่อผู้ขอยื่นหลักฐานเพื่อแสดงความจำนงขอประทานบัตรทั่วไป ให้ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่บันทึกข้อมูลลงในแบบประทานบัตรทั่วไป ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.25-ข.27

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6	หน้า 7	
 <p>แบบคำขอ =</p> <p>คำขอประทานบัตร</p>							
คำขอที่	<input type="text" value="ก91232540"/>		เดือนที่	<input type="text" value="กุมภาพันธ์"/>			
วันที่	<input type="text" value="04"/>	เดือน	<input type="text" value="กุมภาพันธ์"/>	พ.ศ.	<input type="text" value="2540"/>		
ข้าพเจ้า	<input type="text" value="นาย"/>	ดำรงตำแหน่ง	<input type="text" value="นายหลวง"/>	อายุ	<input type="text" value="44"/>	ปี สัญชาติ	<input type="text" value="ไทย"/>
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่	<input type="text" value="3-0804-012055"/>		เลขที่บ้านเลขที่	<input type="text" value="112"/>			
ประเภทของ	<input type="text" value="สีทอง"/>		ถนน	<input type="text" value="บ้านนา-สาว"/>			
หมู่ที่	<input type="text" value="2"/>	ชื่อหมู่บ้าน	<input type="text" value="กฤษแสนศรี"/>		ตำบลเลขของ	<input type="text" value="บางสีทอง"/>	
อำเภอ	<input type="text" value="นางสาว"/>		จังหวัด	<input type="text" value="สมุทรปราการ"/>			
ชื่อบิดา	<input type="text" value="นายสุริยา ปู่บางกะสี"/>			สัญชาติ	<input type="text" value="ไทย"/>		
ชื่อมารดา	<input type="text" value="นางพิศวี ปู่บางกะสี"/>			สัญชาติ	<input type="text" value="ไทย"/>		

รูปที่ ข.25 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประทานบัตรทั่วไป (หน้า 1)

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6	หน้า 7
มีจุดรับเข้าค่าใช้ได้						แบบสำรวจ ๔
๑. ขึ้นค่าขอประทานบัตรไว้แล้วดังนี้						
ค่าขอประทานบัตรรวมยก จำนวน	<input type="text" value="3"/>	แปลง รวมเนื้อที่	<input type="text" value="8788"/>	ไร่	<input type="text" value="2"/>	งาน <input type="text" value="55"/>
ค่าขอประทานบัตรในทะเล จำนวน	<input type="text" value="4"/>	แปลง รวมเนื้อที่	<input type="text" value="5640"/>	ไร่	<input type="text" value="3"/>	งาน <input type="text" value="34"/>
๒. เป็นผู้ถือประทานบัตรอยู่ดังนี้						
ประทานบัตรรวมยก จำนวน	<input type="text" value="4"/>	แปลง รวมเนื้อที่	<input type="text" value="4578"/>	ไร่	<input type="text" value="3"/>	งาน <input type="text" value="22"/>
ประทานบัตรในทะเล จำนวน	<input type="text" value="2"/>	แปลง รวมเนื้อที่	<input type="text" value="8751"/>	ไร่	<input type="text" value="1"/>	งาน <input type="text" value="54"/>
๓. ข้าพเจ้าขอเสนอเงินผลประโยชน์พิเศษที่ประโยชน์ของรัฐ ในกรณีที่ได้รับประทานบัตรดังนี้						
<input type="text" value="ได้ทุนการศึกษาเข้ามหาวิทยาลัยมหาดำรงคดี 10000000 บาท"/>						

รูปที่ ข.25 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประทานบัตรทั่วไป (หน้า 2)

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6	หน้า 7
ข้าพเจ้าขอขึ้นคำขอต่อทรัพยากรธรณี <input type="text" value="กาญจนบุรี"/>						
เพื่อขอรับประทานบัตรทำเหมืองแร่	แก่ชนิด	<input type="text" value="แร่ฟอสเฟต"/>	<input type="button" value="แจ้งทั่วไป"/>			
โดยวิธีการทำเหมือง	<input type="button" value="วิธีการทำเหมือง"/>	บนบกในทะเล	<input type="text" value="บนบก"/>			
ในท้องที่ตำบล	<input type="text" value="บ่อตลิ่งน้อย"/>	อำเภอ	<input type="text" value="บ่อตลิ่งน้อย"/>	จังหวัด	<input type="text" value="กาญจนบุรี"/>	
เป็นเนื้อที่	<input type="text" value="98"/>	ไร่	<input type="text" value="3"/>	งาน	<input type="text" value="33"/>	ตารางวา โดยมีเขตตามแผนที่แนบท้ายคำขอนี้

รูปที่ ข.25 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประทานบัตรทั่วไป (หน้า 3)

ระบบทำเอกสารภาษี

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาดังต่อไปนี้ ฉบับ คือ

สำเนาจดทะเบียนบ้านซึ่งนายทะเบียนยื่นต่อเป็นรับรองสำเนาถูกต้องเพื่อใช้ทำหน้าที่ผู้ยื่นคำขอได้ทราบ
 สอดคล้องกับต้นฉบับและลงนามรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว หรือสำเนาหนังสือสำคัญแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

สำเนาทะเบียนเกิดฉบับจริงและสำเนาทะเบียนสมรสฉบับจริงและหนังสือแสดงการจดทะเบียนสมรสฉบับจริง

สำเนาหรือหนังสือรับรองของนายทะเบียนยื่นส่งฉบับจริงแสดงรายชื่อกรรมการและผู้มีอำนาจลงนาม

สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนยื่นส่งฉบับจริง

หลักฐานที่ชี้แจงได้ว่าพยานหลักฐานที่ประกอบเข้าจะเปิดการค้าหรือกิจการมีเงินหรือเงินฝาก

สำเนาทะเบียนรถยนต์ที่สำเนาแบบที่ขึ้นทะเบียนรถที่กรมศุลกากรกรณีกำหนด ในกรณีที่ไม่ได้ยื่นขอภาษี
 ให้นำสมุดขึ้นทะเบียน

รายละเอียดเกี่ยวกับคำขอขยายปีครบอายุชำระภาษี คำขอขยายปีพิเศษ คำขอประท้วงอัตรา
 ที่ผู้ยื่นคำขอในเคส และขยายปีครบอายุชำระภาษี ขยายปีพิเศษประท้วงอัตราให้ผู้ขอที่อยู่
 ในขณะยื่นคำขอ

เป็นสมาชิกสภาภาษีเมืองแม่ ประเทศ เลขที่

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

รูปที่ ข.25 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประทานบัตรทั่วไป (หน้า 4)

ระบบทำเอกสารภาษี

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6 หน้า 7

บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการคำนวณค่าธรรมเนียมส่งหน้า ที่ผู้ยื่นคำขอต้องวางไว้ต่อกรมศุลกากรเมื่อประจำท้องที่

๑.๑ ค่าประทานบัตร		เป็นเงิน	<input type="text" value="1000.00"/>	บาท
๑.๒ ค่าใช้เนื้อที่	<input type="text" value="98"/>	ไร่	<input type="text" value="2000.00"/>	
๑.๓ ค่าส่งวัดรวมความยาวของระยะที่รังวัด	<input type="text" value="2573.00"/>	เมตร	<input type="text" value="30000.00"/>	บาท
๑.๔ ค่าไต่สวน			<input type="text" value="800.00"/>	บาท
๑.๕ ค่าหนังสือหมายขอจดทะเบียน	<input type="text" value="200"/>	หน้า	<input type="text" value="40000.00"/>	บาท
รวม		เป็นเงิน	<input type="text" value="73800.00"/>	

ลายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ

รูปที่ ข.25 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประทานบัตรทั่วไป (หน้า 5)

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6	หน้า 7
๒. รายการขอถอนเงิน						
๒.๑ โฉงขอถอนเป็นค่าซื้อ						
เลขที่	04	เดือน	มกราคม	พ.ศ.	2540	
เวลา	12.2	น.	พร้อมทั้งได้รับเงินค่าถอนและค่าธรรมเนียมส่งผ่านเป็นเงินจำนวน			78800.00 บาท
๒.๒ ค่าธรรมเนียมปรทานบัตร	จำนวน	5000.00	บาท	ตามใบเสร็จรับเงินที่	2547	
ลงวันที่	04	เดือน	มกราคม	พ.ศ.	2540	
๒.๓ ค่าธรรมเนียมส่งผ่านที่ผู้ยื่นคำขอลำวางไว้ต่ออีกหากกรณีไม่ประจำคือที่ ตามจำนวนเงินยกอากร						
๓.๑ รวมเป็นเงินจำนวน		73600.00	บาท	ตามใบเสร็จรับเงินที่	2548	
ลงวันที่	04	เดือน	มกราคม	พ.ศ.	2540	
ตามชื่อชื่อ			เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี			
			นางรุจิรา สิ้นบุญพร			

รูปที่ ข.25 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประทวนบัตรทั่วไป (หน้า 6)

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6	หน้า 7
๓. โฉงขอประทวนบัตร						
เลขที่	04	เดือน	มกราคม	พ.ศ.	2540	
เวลา	02	น.	พร้อมทั้งได้รับเงินค่าถอนและค่าธรรมเนียมส่งผ่านเป็นเงินจำนวน			20.00 บาท
๓.๑ ค่าธรรมเนียมปรทานบัตร	จำนวน	01	บาท	ตามใบเสร็จรับเงินที่	2559	
๓.๒ ค่าธรรมเนียมส่งผ่านที่ผู้ยื่นคำขอลำวางไว้ต่ออีกหากกรณีไม่ประจำคือที่ ตามจำนวนเงินยกอากร		01	บาท	ตามใบเสร็จรับเงินที่	2540	
๓.๓ รวมเป็นเงินจำนวน		01	บาท	ตามใบเสร็จรับเงินที่	2540	
ตามชื่อชื่อ			ผู้ยื่นคำขอ			
			นางบรรณพร คำพิพนธ์			

รูปที่ ข.25 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอประทวนบัตรทั่วไป (หน้า 7)

ลำดับความสำคัญขอรับ	รหัสชื่อรับ
1	AL
2	AG
3	AS

รูปที่ ข.26 หน้าจอแสดงการบันทึกแรงแรงค่าขอประทานบัตรทั่วไป (ส่วนหนึ่งของ หน้า 3)

ลำดับชื่อ	รหัสวิธีการทำเหมือง
1	01
2	03
4	04

รูปที่ ข.27 หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการทำเหมืองค่าขอประทานบัตรทั่วไป (ส่วนหนึ่งของ หน้า 3)

เนื่องจากระหว่างดำเนินการขอประทานบัตรนั้นอาจมีการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ข้อมูลในส่วนที่เจ้าหน้าที่ของกรมทรัพยากรธรณีต้องการเพิ่มเติม ซึ่งจะใช้ติดตามผลการดำเนินงาน ให้กองสัมปทานบันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกทะเบียนคำขอประทานบัตรบัตร ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.28-ข.34

บันทึกข้อมูลทะเบียนคำขอประทานบัตร

คำขอประทานบัตรที่: **อบ82540** เลขวันที่: **22-04-2540** ประเภทคำขอประทานบัตร: ทั่วไป ชั่วคราว

หนังสือที่: **15(บม)/529**

เลือกชื่อผู้ถือคำขอประทานบัตร: **ส.เชมวีอุบลรัตน์** นามสกุล: **[REDACTED]**

รหัสที่ตั้งเหมืองหลัก: **340508** คำขออยู่บนบกในทะเล: **บนบก**

รหัสแร่หลัก: **CTLM** UTM โซน: **48**

พื้นที่ที่ขอ: **43** ไร่ งาน **4** ตารางวา **43** ไร่ งาน **4** ตารางวา

ชื่อถนนที่ใกล้ที่สุด: **-** ระยะทาง(กม.): **0.0** จากประทานบัตรที่ขอ: **0** ปี

สมุดสนามเลขที่: **8/2540** หมายเลขโทรศัพท์: **31863/15217**

เริ่มต้นรังวัดวันที่: **01/01/2540** สิ้นสุดการรังวัดวันที่: **01/01/2540** ค่าธรรมเนียมหลักคำรังวัด: **8,000.00**

ความสมบูรณ์ของแหล่งแร่: **4,000,000** รหัสหน่วย: **4** ลักษณะแหล่งแร่: **ลานแร่**

มูลค่าแร่หลัก: **1,000,000,000** รหัสสภาพภาพคำขอ: **99**

ผลประโยชน์พิเศษของรัฐ
ในกรณีที่ได้รับประทานบัตร: **ให้ทุนการศึกษาแก่ข้าราชการกรมทรัพยากรธรณี 10000000 บาท**

หมายเหตุ: **อนุญาตปน.เมื่อ24/06/2540ถึง23/06/2546** บันทึกข้อมูลวันที่: **19/01/2543**

รูปที่ ข.28 หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนคำขอประทานบัตร

ลำดับสินค้าที่ส่งของ	รหัสสินค้าที่ส่งของ
1	340508

รูปที่ ข.29 หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งรองคำขอประทานบัตร

ลำดับรายการนมสด	ชื่อรายการนมสด
1	80382

รูปที่ ข.30 หน้าจอแสดงการบันทึกระวางแผนที่คำขอประทานบัตร

ลำดับรายการส่งของนมสด	รหัสชื่อส่ง
1	AS
2	GM

รูปที่ ข.31 หน้าจอแสดงการบันทึกแระรองคำขอประทานบัตร

ลำดับที่	รหัสรายการนมสด
1	05
2	02

รูปที่ ข.32 หน้าจอแสดงการบันทึกประเภทพื้นที่คำขอประทานบัตร

ลำดับส่ง	รหัสวิธีทำนมสด
1	05

รูปที่ ข.33 หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการทำเหมืองคำขอประทานบัตร

ลำดับที่	รหัสสาเหตุที่ไม่อนุมัติ
1	1

รูปที่ ข.34 หน้าจอแสดงการบันทึกสาเหตุของการไม่อนุมัติคำขอประทานบัตร

เมื่อเจ้าหน้าที่ทำการรังวัดพื้นที่ประทานบัตรเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่งผลการคำนวณให้ฝ่ายคำนวณ กองรังวัดตรวจสอบ กรณีคำนวณผิดจะแจ้งให้ทรัพยากรธรณีประจำห้องที่ทำการแก้ไข ถ้าถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายคำนวณ กองรังวัดบันทึกค่าพิกัดมุมฉากลงในหน้าจอบันทึกค่าพิกัดมุมฉากคำขอประทานบัตร ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.35

หมายเลข	รังวัดจุด	เหนือ	ตะวันออก	มุมที่ใช้ในการคำนวณพื้นที่ (r)
1.00	100 17 152	1629499.025	480253.638	
2.00	200 17 152	1629481.524	480283.737	
3.00	300 17 152	1629340.541	480211.287	
4.00	400 17 152	1629340.705	480105.982	
5.00	500 17 152online	1629671.274	480106.354	
6.00	1028481	1629694.227	480244.589	
7.00	7028481	1629680.829	480565.595	
8.00	800 17 152online	1629517.898	480540.885	
9.00	004/28304	1629496.005	480453.485	

รูปที่ ข.35 หน้าจอแสดงการบันทึกค่าพิกัดมุมฉากคำขอประทานบัตร

เมื่อมีการอนุมัติไปประทานบัตร กองสัมปทานจะบันทึกทะเบียนประทานบัตรลงในหน้าจอบันทึก ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.36-ข.41

รูปที่ ข.36 หน้าจอแสดงการบันทึกทะเบียนประทานบัตร

ลำดับบัญชี	รหัสบัญชีประเภทบัญชี
1	841208

รูปที่ ข.37 หน้าจอแสดงการบันทึกที่ตั้งรองประธานบัตร

ลำดับบัญชี	ชื่อสาขาบัญชี
1	45451
2	45452

รูปที่ ข.38 หน้าจอแสดงการบันทึกระวางแผนที่ประธานบัตร

ลำดับบัญชี	รหัสประเภทพื้นที่
1	11

รูปที่ ข.39 หน้าจอแสดงการบันทึกประเภทพื้นที่ประธานบัตร

ลำดับบัญชี	รหัสวิธีการทำเหมือง
1	05

รูปที่ ข.40 หน้าจอแสดงการบันทึกวิธีการทำเหมืองประธานบัตร

ลำดับรายการค่าบัญชีประเภท	รหัสบัญชี
1	PBGL
2	GRPT

รูปที่ ข.41 หน้าจอแสดงการบันทึกแรร่องประธานบัตร

ในระหว่างการทำเหมือนอาจมีการโอน เพื่อเปลี่ยนผู้ถือกรรมสิทธิ์ เมื่อผู้ยื่นแสดงความจำนงขอโอน ประทานบัตรแล้ว ทรัพยากรประจำท้องที่จะบันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกคำขอโอนประทานบัตร ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.42

หน้า 1 หน้า 2 แบบคำขอ ข.

คำขอโอนประทานบัตร

คำขอที่: 12555
พื้นที่: 0 ไร่ 0 บ 25 40
เขียนที่: ทธ กวญจนบุรี
วันที่: 15 เดือน: กันยายน พ.ศ. 2538
ชื่อผู้ยื่นคำขอ: นาย คำสงค์ ปุณฺณวาทะณี ผู้ถือประทานบัตรที่: 14460/12285
โฉนดที่ดิน: ปกติ
จำนวนที่ดิน: ปกติ
จังหวัด: กาญจนบุรี
ชื่อผู้ยื่นคำขอต่อสภากลางที่ดิน: กวญจนบุรี
เพื่อขอโอนประทานบัตรดังกล่าวให้: นาย กุศลวิทย์ นามสกุล เกตุขันธ์ อายุ: 50
สัญชาติ: ไทย
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่: 3 ก.ท.7-620547
หมู่บ้านเลขที่: 152
ตำบล: โดกพะเนาะ
ถนน: พหลโยธิน
ตำบล: คลองเค็ม อำเภอ: พระเนิน

ปุ่ม: [ยกเลิก] [พิมพ์] [ค้นหา] [ตกลง]

รูปที่ ข.42 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอโอนประทานบัตร (หน้า 1)

หน้า 1 หน้า 2

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์: 6448752
ชื่อบิดา: นายวิชาญ เกตุขันธ์ สัญชาติ: ไทย
ชื่อมารดา: นางสาวเพ็ญ เกตุขันธ์ สัญชาติ: ไทย
เลขโฉนดที่ดินประทานบัตร: สาคดบแทน
ค่าขอโอนเพนค่าของสิทธิค่าเบี่ยงตามประทานบัตรที่ได้รับ คิดเป็นเงิน: 10000.00 บาท
พื้นที่เป็นบาทถ้วน: _____
พร้อมคำขอที่ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารด้วย รวม: 8 ฉบับ
ลายมือชื่อ: _____ ผู้ยื่นคำขอ: นายคำสงค์ ปุณฺณวาทะณี

ปุ่ม: [ยกเลิก] [พิมพ์] [ค้นหา] [ตกลง]

รูปที่ ข.42 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอโอนประทานบัตร (หน้า 2)

เมื่อได้รับอนุญาตแล้วกองสัมปทานจะบันทึกข้อมูลการโอนประทวนบัตรลงในหน้าจอบันทึก ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.43

โอนครั้งที่	วันที่โอน	ชื่อผู้รับโอน	นามสกุลผู้รับโอน	รหัสวิธีการโอน
0	/ /	ดำรงดี	ปทุมมาภะณี	**
1	15/09/2530	กุลสิทธิ์	เดชาสุชาติ	03

รูปที่ ข.43 หน้าจอแสดงการบันทึกการโอนประทวนบัตร

เนื่องจากทรัพยากรประจำท้องที่ สามารถดำเนินการเรื่องการรับช่วงการทำเหมืองได้โดยตรง ไม่จำเป็นต้องส่งเรื่องเข้ามาขออนุญาตที่ส่วนกลาง ดังนั้นข้อมูลในส่วนนี้ จึงให้เจ้าหน้าที่ทรัพยากรท้องที่หรือกองสัมปทาน ช่วยดำเนินการบันทึกข้อมูลการรับช่วงลงฐานข้อมูลประทวนบัตร ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.44

คำขอโอนอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง

จดทะเบียนเป็นคำขอที่ 112540 วันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2540

ชื่อผู้รับโอน นามสกุล ปทุมมาภะณี อายุ 45 ปี สัญชาติ ไทย

อยู่บ้านเลขที่ 112 ซอย 1 ถนน บางนา-ตราด

หมู่ที่ 2 ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี

จังหวัดสมุทรปราการ ผู้ถือประทวนบัตรผู้โอนประทวนบัตรรับช่วงทำเหมือง 100013820

ใบประทวนที่โอนมา ปอชตชช อำเภอบางพลี

จังหวัด กรุงเทพมหานคร นามสกุล กุลสิทธิ์ อายุ 52 ปี สัญชาติ ไทย

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 48 ม 5-421547 อยู่บ้านเลขที่ 45

รูปที่ ข.44 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอรับช่วงการทำเหมือง (หน้า 1)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5

ชื่อคนขอรับใบอนุญาต: โสภณภรณ์ นามสกุล: พัฒนาการ หมู่ที่: 3

ชื่อหมู่บ้าน: ไทยสมบูรณ์ ตำบล: คลองหิน อำเภอ: พระนครศรีอยุธยา

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์: 2154705

รับช่วงการทำงานเพื่อภายในครอบครัวหรือเพื่อการค้า

บางส่วนของปีและประเภทเป็นรายปี	20	ไร่	2	งาน	23	ตารางวา
ตั้งแต่วันที่	17	เดือน	สิงหาคม	พ.ศ.	2540	
ถึงวันที่	10	เดือน	สิงหาคม	พ.ศ.	2544	

ปุ่ม: < << >> > < << >> > < << >> >

ปุ่ม: < << >> > < << >> >

ปุ่ม: < << >> > < << >> >

ปุ่ม: < << >> > < << >> >

รูปที่ ข.44 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอรับช่วงการทำงานเหมือง (หน้า 2)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5

พร้อมคำขอได้แบบเอกสารของผู้รับช่วงการทำงานเหมืองมาด้วย รวม..... 6ฉบับ

ดำเนินการเป็นร้านค้าหรือพาณิชย์อื่นที่ขอรับใบอนุญาตต้องหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจ
ลงกับต้นฉบับและลงนามกับรองผู้อำนวยการแล้ว หรือดำเนินการยื่นคำขอแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ดำเนินการยื่นขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ดำเนินการยื่นขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ดำเนินการยื่นขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ดำเนินการยื่นขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ดำเนินการยื่นขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ให้บุคคลอื่นยื่นคำขอแทน

รายละเอียดเกี่ยวกับคำขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

รับช่วงทำงานเพื่อเป็นของตัวเอง และขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอรับใบอนุญาตและยื่นคำขอแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ลายมือชื่อ: _____ ผู้ยื่นคำขอ

(นายดำรง ปรุงบางกะดี)

ลายมือชื่อ: _____ ผู้รับช่วงการทำงานเหมือง

(นายสมศรี ลฤกษ์จันทร์)

ปุ่ม: < << >> > < << >> >

ปุ่ม: < << >> > < << >> >

ปุ่ม: < << >> > < << >> >

ปุ่ม: < << >> > < << >> >

รูปที่ ข.44 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอรับช่วงการทำงานเหมือง (หน้า 3)

ระบบห้องเรียนช่วยการศึกษาคอมพิวเตอร์

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5

บันทึกของเจ้าหน้าที

๓. รายการคำนวณค่าธรรมเนียมและค่าธรรมเนียมล่วงหน้า

๓.๑ ค่าค่าธรรมเนียมขออนุญาตรับช่วงการทำเหมือง	จำนวน	500.00	บาท
๓.๒ ค่าใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง	จำนวน	5000.00	บาท
รวมเป็นเงิน		5500.00	บาท

ลายมือชื่อ: ผู้คำนวณ

๔. ใ้จ่ายทะเบียนเงินค่าเช่าที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

พร้อมทั้งได้รับเงินค่าเช่าและค่าใบอนุญาต รวมเป็นเงินจำนวน บาท

นาย

รหัสรายการกรณี

ปุ่ม:

รูปที่ ข.44 หน้าจอแสดงการบันทึกค่าขอรับช่วงการทำเหมือง (หน้า 4)

ระบบห้องเรียนช่วยการศึกษาคอมพิวเตอร์

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5

๓. ค่าเช่า บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่

ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

๔. ค่าใบอนุญาต บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่

ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ลายมือชื่อ: เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

๕. ใ้จ่ายใบอนุญาตที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

และได้ตรวจสอบจำนวนเงินค่าธรรมเนียมที่ผู้ขอรว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตให้ผู้ยื่นคำขอรับไป

แล้วเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลายมือชื่อ: ผู้บันทึก

ปุ่ม:

รูปที่ ข.44 หน้าจอแสดงการบันทึกค่าขอรับช่วงการทำเหมือง (หน้า 5)

เมื่อได้รับอนุญาตแล้วกองสัมพันธ์งานจะบันทึกข้อมูลการรับช่วงการทำเหมืองลงในหน้าจอบันทึก ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.45

รับช่วงครั้งที่	ลำดับการรับช่วงที่	วันที่เริ่มรับช่วง	วันที่สิ้นสุดการรับช่วง	อายุการรับช่วง	รับช่วงเวลาที่	งาน	ตารางเวลา	ชื่อผู้รับช่วง	เวลาที่อยู่ใน
1	102540	17002540	18002544	4	20	2	23	สฤตจันทร์	สฤตจันทร์

รูปที่ ข.45 หน้าจอแสดงการบันทึกข้อมูลรับช่วงการทำเหมือง

เมื่อระยะเวลาการทำเหมืองสิ้นสุดลง แต่ดินแร่ยังคงเหลืออยู่มากผู้ประกอบการสามารถยื่นคำขอต่ออายุประทานบัตรโดยนับอายุต่อไปอีกเมื่อรวมกับอายุเดิมแล้วต้องไม่เกิน 25 ปี โดยทรัพยากรประจำท้องที่จะบันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกคำขอต่ออายุประทานบัตร ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.46

คำขอต่ออายุประทานบัตร

คำขอต่ออายุที่: 182618
 วันที่: 11 เดือน: พฤษภาคม พ.ศ. 2519
 ชื่อ: นาย นามสกุล: สันเมือง นีปีเลขหมายบัตรที่: 100183465
 ในเขตท้องที่ตำบล: พรวน อำเภอ: เมือง จังหวัด: พะเยา
 วันที่ในคำขอต่ออายุการขุดแร่: 10 เดือน: พฤษภาคม พ.ศ. 2519 ต่อไปอีก: 17 ปี
 ประทานบัตรเดิมเป็นได้ค่าของไม่เสร็จรวมเวลาที่: 170 ไร่ งาน: 1 ตารางวา
 ดินที่เหลือที่จะขุดแร่ที่จะดำเนินการต่อไปได้: 103 ไร่ งาน: 2 ตารางวา
 ชื่อผู้ประกอบการ: ชุม พร้อมคำขอ: ชุม คำขอได้แบบเอกสารด้วย รวม: 11 ฉบับ
 ชื่อผู้ประกอบการ: นายศรี สันเมือง ผู้รับคำขอ

รูปที่ ข.46 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอต่ออายุประทานบัตร

เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว กองสัมพันธ์งานจะบันทึกข้อมูลการต่ออายุประกันบัตรลงในหน้าจอบันทึก ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.47

ลำดับที่	วันเริ่มการต่ออายุ	วันสิ้นสุดการต่ออายุ	อายุการต่อ	ค่าขอต่ออายุ	วันที่การต่ออายุ
1	01/11/2519	31/10/2536	17	152519	11/02/2519

รูปที่ ข.47 หน้าจอแสดงการบันทึกการต่ออายุประกันบัตร

ข้อมูลการหยุดการทำเหมืองถือได้ว่าเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญมาก ต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ดังนั้นในกรณีที่มีเหมืองใดก็ตาม ได้รับอนุญาตหยุดทำการ เจ้าหน้าที่ทรัพยากรประจำท้องที่ ควรจะต้องบันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกคำขออนุญาตหยุดการทำเหมือง ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.48

รูปที่ ข.48 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอใบอนุญาตหยุดการทำเหมืองชั่วคราว (หน้า 1)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4

มีค่าใบอนุญาต ปี เริ่มวันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

เหตุผลในการขออนุญาตทำแท็กซี่

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานประกอบเหตุผลในการขออนุญาตทำแท็กซี่ของข้าพเจ้าแล้ว

รูปที่ ข.48 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอใบอนุญาตหยุดการทำแท็กซี่ชั่วคราว (หน้า 2)

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4

บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการค่าธรรมเนียมและค่าธรรมเนียมขออนุญาตทำแท็กซี่

๑.๑ ค่าดำเนินการขออนุญาตทำแท็กซี่	จำนวน	<input type="text" value="1000.00"/>	บาท
๑.๒ ค่าใบอนุญาตทำแท็กซี่	จำนวน	<input type="text" value="1500.00"/>	บาท
๑.๓ ค่าธรรมเนียมขออนุญาตทำแท็กซี่	จำนวน	<input type="text" value="5000.00"/>	บาท
๑.๔ ค่าธรรมเนียมขออนุญาตทำแท็กซี่นี้	<input type="text" value="228"/> ไม่	จำนวน	<input type="text" value="7500.00"/>
			รวมเป็นเงิน <input type="text" value="7500.00"/> บาท

นายชื่อ ใต้ชื่อบุคคล

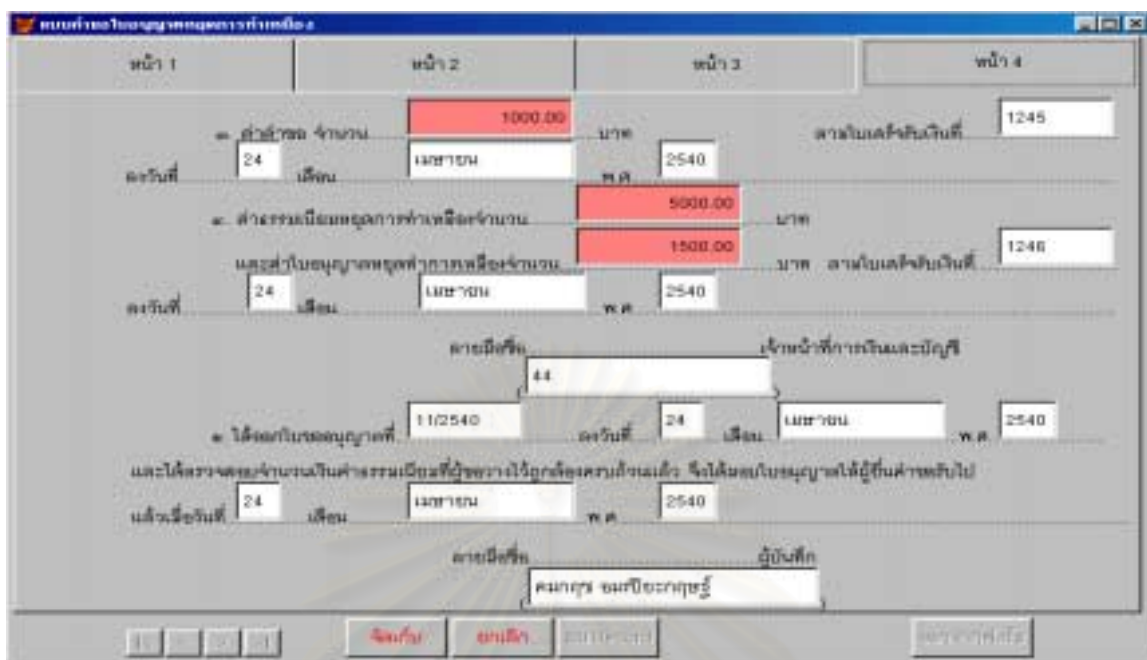
๒. ใจขอเป็นเงินค่าชำระ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

พร้อมทั้งได้แนบเงินค่าชำระ ค่าธรรมเนียมขออนุญาตทำแท็กซี่และค่าใบอนุญาตรวมเป็นเงินจำนวน บาท

กรรณศักดิ์ เมาญจณิกพิตร

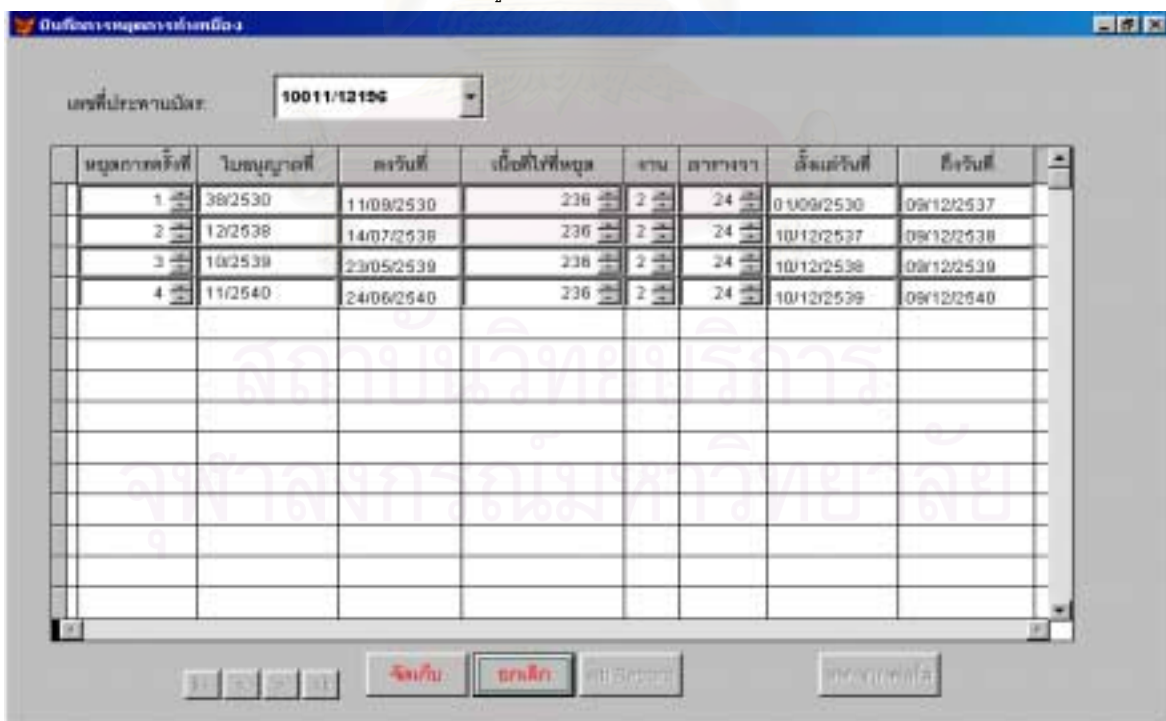
พนักงานสอบสวน

รูปที่ ข.48 หน้าจอแสดงการบันทึกคำขอใบอนุญาตหยุดการทำแท็กซี่ชั่วคราว (หน้า 3)



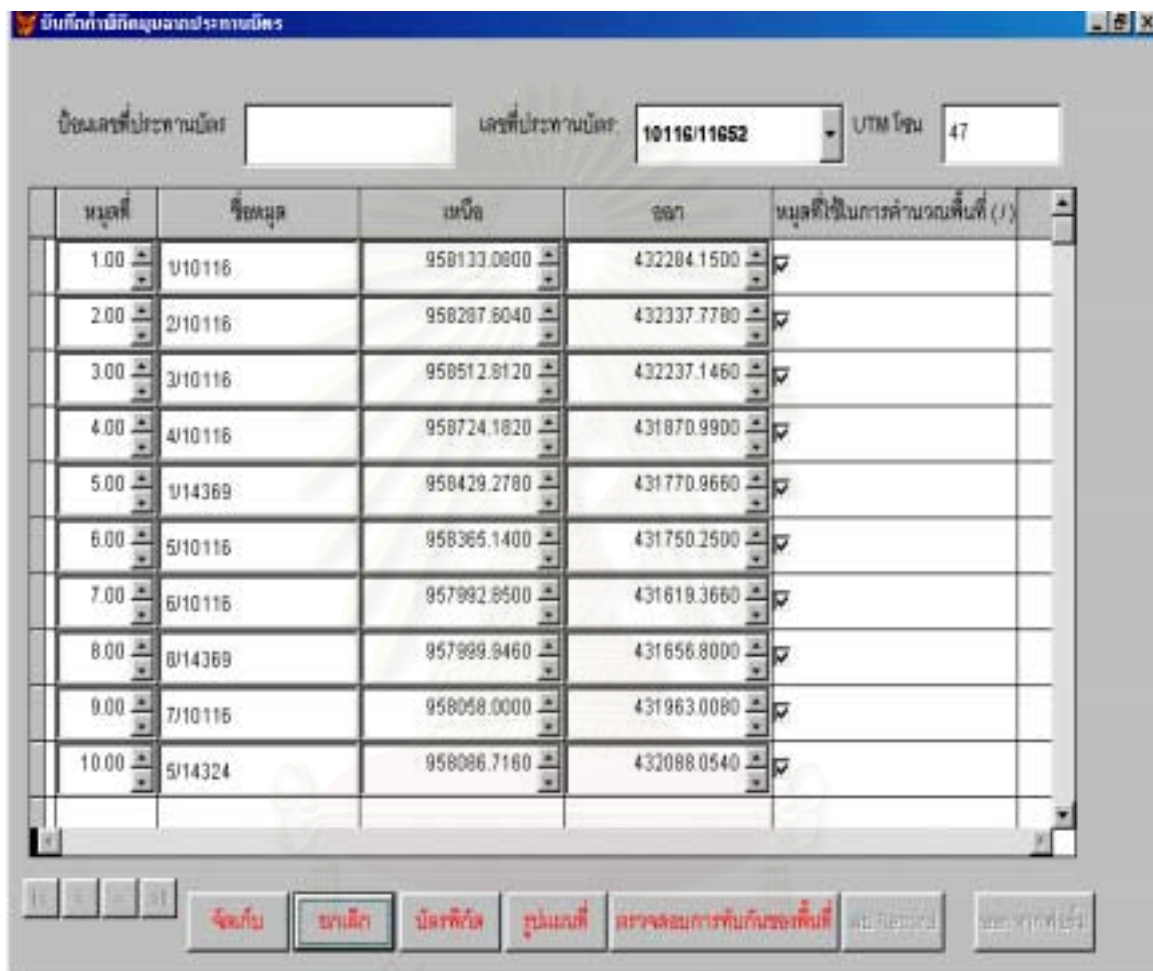
รูปที่ ข.48 หน้าจอแสดงการบันทึกค่าขอใบอนุญาตหยุดการทำงานเหมือนชั่วคราว (หน้า 4)

เมื่อได้รับอนุญาตให้หยุดการทำงานเหมือนชั่วคราวแล้ว กองสัมพันธ์จะบันทึกข้อมูลการหยุดการทำงานเหมือนชั่วคราวลงในหน้าจอบันทึก ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.49



รูปที่ ข.49 หน้าจอแสดงการบันทึกการหยุดการทำงานเหมือนชั่วคราว

เมื่อทรัพยากรประจำท้องที่ส่งรายการคำนวณวงรอบมาที่ฝ่ายคำนวณกองรังวัด ฝ่ายคำนวณจะตรวจสอบผลการคำนวณค่าที่ได้คือค่าพิคัดมุมฉากของแต่ละหมวดเขตเหมืองแร่ ถ้าถูกต้องเจ้าหน้าที่ฝ่ายคำนวณกองรังวัด จะทำการบันทึกค่าพิคัดมุมฉากลงในหน้าจอบันทึกค่าพิคัดมุมฉากประทานบัตร ซึ่งหน้าจอบันทึกนี้มีปุ่มแสดงรูปแบบที่และและปุ่มตรวจสอบการซ้อนทับกันของพื้นที่ประทานบัตรด้วย ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.50



หมวดที่	ชื่อหมวด	เบี่ยง	จุด	มุมที่ใช้ในการคำนวณพื้นที่ (/)
1.00	1/10116	958133.0800	432284.1500	
2.00	2/10116	958287.8040	432337.7780	
3.00	3/10116	958512.8120	432237.1460	
4.00	4/10116	958724.1820	431870.9900	
5.00	1/14369	958429.2780	431770.9660	
6.00	5/10116	958365.1400	431750.2500	
7.00	6/10116	957992.8500	431618.3660	
8.00	8/14369	957999.9460	431656.8000	
9.00	7/10116	958058.0000	431963.0080	
10.00	5/14324	958086.7160	432088.0540	

รูปที่ ข.50 หน้าจอแสดงการบันทึกบันทึกค่าพิคัดมุมฉากประทานบัตร

เมื่อผู้ขอได้รับอนุญาตให้ผลิตแร่แล้ว ในแต่ละปีจะต้องทำการชำระการใช้เนื้อที่ประทานบัตรให้แก่รัฐบาล เพื่อนำเงินเข้าสู่คลังแผ่นดินและนำไปพัฒนาประเทศต่อไป เมื่อผู้ประกอบการยื่นแสดงความจำนงชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร ให้ทรัพยากรประจำท้องที่ป้อนข้อมูลการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตรลงในหน้าจอบันทึกการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.51

บันทึกการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร

เลขที่ประทานบัตร: 10071/13997

ชื่อผู้ถือประทานบัตร: อรุณ สีมสกุล

ครั้งที่	วันที่ชำระ	ชำระของช่วงวันที่	ถึงวันที่	จำนวนเงิน
1	18/03/2530	//	//	410.00
2	19/05/2530	//	//	324.00
3	27/12/2531	//	//	410.00
4	29/12/2532	//	//	410.00
5	05/02/2534	//	//	412.95
6	28/01/2535	//	//	412.27
7	08/04/2536	//	//	418.17
8	02/09/2537	//	//	430.47
9	05/01/2538	//	//	410.34

ปุ่ม: < << >> > เพิ่ม แก้ไข ลบ Record ออกจากฟอร์ม

รูปที่ ข.51 หน้าจอแสดงการบันทึกการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร

เมื่อผู้ประกอบการผลิตแร่ได้แล้วจะต้องจ่ายค่าภาคหลวงแร่ตามปริมาณหรือน้ำหนักของแร่ให้แก่รัฐบาล เมื่อผู้ประกอบการยื่นแสดงความจำนงชำระค่าภาคหลวงแร่ ให้ทรัพยากรประจำท้องถิ่นที่ข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกการชำระค่าภาคหลวงแร่ ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.52

บันทึกการชำระค่าภาคหลวงแร่

เลขที่ประทานบัตร: 1001/1283

ชื่อผู้ถือประทานบัตร: ปาน สีแดง

รหัสชื่อแร่	น้ำหนักแร่	หน่วย	จำนวนเงินค่าภาคหลวง	วันที่ชำระเงิน	ค่าภาคหลวงที่นำส่งคลัง	วันที่นำส่งคลัง
SN	14.00	2	10,000.00	01/01/2541	9,000.00	05/01/2541

ปุ่ม: < << >> > เพิ่ม แก้ไข ลบ Record ออกจากฟอร์ม

รูปที่ ข.52 หน้าจอแสดงการบันทึกการชำระค่าภาคหลวงแร่

สำหรับข้อมูลผลผลิตแร่จะบันทึกจากรายงานทศ.40 ที่ทางเหมืองส่งมายัง ทรัพยากรประจำ
 ท้องที่เป็นประจำทุกเดือน จากรายงาน ทศ. 40 ทรัพยากรประจำท้องที่จะทำการบันทึกข้อมูลลงในหน้าจอบันทึกผล
 ผลิตแร่ จะพบว่าบางเหมืองจะมีข้อมูลประทานบัตรร่วมโครงการกันหลายแปลงให้เจ้าหน้าที่ทำการบันทึกเลขที่
 ปะทานบัตรทุกแปลงลงในหน้าจอบันทึกเหมืองร่วมโครงการก่อนถ้ายังไม่มีในฐานข้อมูล จากนั้นจึงบันทึกผลผลิตแร่
 ลงในหน้าจอบันทึกผลผลิตแร่ สำหรับวันที่ผลผลิตออกให้บันทึกวันสิ้นเดือนทุกครั้ง ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.53-ข.

54

หมายเลขอ้างอิง	หมายเลขประทานบัตร
17511/12225	17511/12225
17511/12225	17512/12226
17511/12225	17513/12227
17511/12225	17514/12228
17511/12225	17519/12233
17511/12225	8630/12215
17511/12225	8632/12209
17511/12225	8633/12214
17511/12225	8634/12210
17511/12225	8650/12219

รูปที่ ข.53 หน้าจอแสดงการบันทึกการเหมืองร่วมโครงการ

เลขที่ประทานบัตร	ผลผลิตออกวันที่	รหัสแร่ที่ผลิต	ปริมาณการผลิต	หน่วย	จำนวนพนักงาน	จำนวนกรรมกร	บันทึกข้อมูลวันที่
26297/15086	28/02/2542	SCSD	5000.00	2	0	0	25/03/2542
26297/15086	31/03/2542	SCSD	5000.00	2	0	0	21/04/2542
26297/15086	30/04/2542	SCSD	5000.00	2	0	0	09/06/2542
26297/15086	31/05/2542	SCSD	5000.00	2	0	0	02/07/2542
26297/15086	30/06/2542	SCSD	5000.00	2	0	0	02/08/2542
26297/15086	31/07/2542	SCSD	5000.00	2	0	0	02/09/2542
26297/15086	31/08/2542	SCSD	0.00	2	0	0	01/10/2542
26297/15086	30/09/2542	SCSD	5000.00	2	0	0	18/10/2542
26297/15086	31/10/2542	SCSD	0.00	2	0	0	17/11/2542
26297/15086	30/11/2542	SCSD	5000.00	2	0	0	05/01/2543
26297/15086	31/12/2542	SCSD	5000.00	2	0	0	27/01/2543

รูปที่ ข.54 หน้าจอแสดงการบันทึกผลผลิตแร่

เมื่อผู้ประกอบการส่งออกแร่ ทรัพยากรประจำท้องถิ่นที่จะบันทึกข้อมูลการส่งออกแร่จากใบอนุญาตส่งออก
ลงในหน้าจอบันทึกการส่งออกแร่ ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.55

วันที่อนุญาตให้ส่งออก:	01/01/2539	รหัสด่าน:	05
รหัสแร่ที่ส่งออก:	H6	หน่วย:	3
ปริมาณที่ส่งออก:	8500.00	มูลค่า:	3622615.00
ชื่อผู้ส่งออก:	เอส เอส อาร์		
รหัสค่านำหน้า:	05	เลขที่ใบอนุญาตส่งออก:	50 ลว. 19. 1.39
ชื่อผู้รับซื้อแร่:			
รหัสค่านำหน้า:	10	รหัสประเทศปลายทาง:	13
เลขที่ใบอนุญาตส่งออก:	50 ลว. 19. 1.39	บันทึกข้อมูลวันที่:	01/08/2539
ลงวันที่:	01/02/2539		

Buttons: < << >> > | เพิ่ม แก้ไข ลบ Record | ออกจากฟอร์ม

รูปที่ ข.55 หน้าจอแสดงการบันทึกการส่งออกแร่

เมื่อผู้ประกอบการจำหน่ายแร่ ทรัพยากรประจำท้องถิ่นที่จะบันทึกข้อมูลการจำหน่ายแร่จากใบอนุญาตจำหน่ายแร่ ลงใน
หน้าจอบันทึกการจำหน่ายแร่ ซึ่งได้ออกแบบไว้ ดังรูปที่ ข.56

เลขที่ประทานบัตร:	25832/14315	รหัสแร่ที่จำหน่าย:	AS
ปริมาณที่จำหน่าย:	111.00	หน่วย:	03
ชื่อผู้รับซื้อแร่:	ทุ่งใหญ่ ไมล์นึ่ง		
รหัสค่านำหน้า:	03	ที่อยู่ผู้รับซื้อแร่:	219 ถนนพระราม 6
รหัสที่อยู่ผู้รับซื้อแร่:	100101	เลขที่ใบอนุญาตซื้อแร่:	61-62/2539
วันที่อนุญาต:	01/02/2539	ถึงวันที่:	31/01/2549
เลขที่ใบเสร็จที่ชำระค่าภาคหลวง:	10/2432	ลงวันที่:	30/04/2539
บันทึกข้อมูลวันที่:	11/07/2540		

Buttons: < << >> > | เพิ่ม แก้ไข ลบ Record | ออกจากฟอร์ม


รูปที่ ข.56 หน้าจอแสดงการบันทึกการจำหน่ายแร่

ภาคผนวก ค

ตัวอย่างการออกแบบส่วนแสดงผลข้อมูล

สารบัญภาพ

รูปที่		หน้า
ค.1	แบบแสดงใบขออาชญาบัตร.....	183
ค.2	แบบแสดงข้อมูลการขออาชญาบัตร.....	185
ค.3	แบบแสดงตารางที่ตั้งทางการปกครอง.....	186
ค.4	แบบแสดงตารางชื่อแร่.....	187
ค.5	แบบแสดงบัตรพิกัดมุมฉากค่าขออาชญาบัตร.....	188
ค.6	แบบแสดงรูปแผนที่ค่าขออาชญาบัตร.....	188
ค.7	แบบแสดงข้อมูลอาชญาบัตร.....	189
ค.8	แบบแสดงใบอาชญาบัตรสำรวจ.....	190
ค.9	แบบแสดงใบอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่.....	191
ค.10	แบบแสดงใบอาชญาบัตรพิเศษ.....	192
ค.11	แบบแสดงรายงานสถิติอาชญาบัตรจำแนกตามจังหวัด.....	194
ค.12	แบบแสดงรายงานสถิติอาชญาบัตรจำแนกตามชื่อแร่.....	194
ค.13	แบบแสดงข้อมูลการขอประทานบัตร.....	195
ค.14	แบบแสดงใบประทานบัตร.....	196
ค.15	แบบแสดงข้อมูลประทานบัตร.....	197
ค.16	แบบแสดงใบอนุญาตหยุดการทำเหมือง.....	198
ค.17	แบบแสดงใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง.....	198
ค.18	แบบแสดงรายงานสรุปสถานภาพเหมืองแร่.....	199
ค.19	แบบแสดงรายงานสรุปสถิติประทานบัตรตามภาค.....	200
ค.20	แบบแสดงรายงานสรุปสถิติประทานบัตรตามจังหวัด.....	200
ค.21	แบบแสดงรายงานสรุปสถิติประทานบัตรตามชื่อแร่.....	201
ค.22	แบบแสดงรายงานผลผลิตแร่.....	201
ค.23	แบบแสดงรายงานการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร.....	202
ค.24	แบบแสดงค่าพิกัดมุมฉากประทานบัตร.....	202
ค.25	แบบแสดงรูปแผนที่ประทานบัตร.....	203



คำขออาชญาบัตรสำรวจแร่

แบบคำขอ ๑

เขียนที่ ต.กาญจนบุรี

วันที่ 01 เดือน กันยายน พ.ศ. 2542

ข้าพเจ้าดำรงตำแหน่ง ปูบวกระณี นวต อายุ 46 ปี สัญชาติ ไทย

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 36.น.4-012055 หมู่บ้านเลขที่ 12

ครอบครัวเลขที่ 11 ของ ถนน

หมู่ที่ 2 ชื่อหมู่บ้าน กุดสวนหลวง ตำบลหนองม่วง อำเภอสว่าง

อำเภอ นวทอง จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 3163356

ชื่อบิดา นายสุริยา ปูบวกระณี สัญชาติ ไทย

ชื่อมารดา นางสิริณี ปูบวกระณี สัญชาติ ไทย

ขอเป็นคำขอต่อสหภาพธรณี กาญจนบุรี

เพื่อขอขออนุญาตสำรวจแร่ หินทรายที่ฝังไม่แข็ง

ในเขตพื้นที่ตำบล หนองหลวง อำเภอ หนองหลวง จังหวัด กาญจนบุรี

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม 4 ฉบับ คือ

- สำเนาทะเบียนบ้านที่นายขอทะเบียนท้องถิ่นรับรองสำเนาถูกต้อง หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจ
- สำเนาหรือหนังสือรับรองของนายทะเบียนที่ดินส่วนราชการแสดงรายชื่อกรรมภาคและผู้มีอำนาจอนุญาต
- สำเนาทะเบียนโฉนดที่ดินที่นายขอแนบที่ฉบับสิทธิกรรมสิทธิ์ที่ดินที่นายขอได้แนบมา
- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายขอแนบที่ฉบับส่วนบริษัทรับรอง
- _____

สถาบันวิทยบริการ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ลายมือชื่อ _____ ผู้ยื่นคำขอ

(นายดำรง ปูบวกระณี)

รูปที่ ค.1 แบบแสดงใบขออาชญาบัตร (หน้า 1)

- ๒ -

บันทึกของเจ้าหน้าที

๑. รายการคำนวณค่าธรรมเนืองค่าชดเชยและค่าอากรญาติรถตำรวจ

๑.๑ ค่าค่าชดเชยอากรญาติตำรวจจำนวน.....	1000.00.....	บาท
๑.๒ ค่าอากรญาติตำรวจจำนวน.....	12.00.....	บาท
รวมเป็นเงิน.....	411080.00.....	บาท

ลายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ

(.....นายธีรศักดิ์ จันทร.....)

๒. ได้แจ้งทะเบียนเป็นคำขอที่ 102540 2 ลงวันที่ 01 เดือน กันยายน พ.ศ. 2542.....
พร้อมทั้งได้รับเงินค่าค่าชดเชยและค่าอากรญาติรถตำรวจ รวมเป็นเงิน..... 411080.00..... บาท

(.....นายภานต นาคสุก.....)

พริศพรภรณ์ ภาวบุญบุรี.....

๓. ค่าค่าชดเชย จำนวน..... 1000.00..... บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่ 1452.....
ลงวันที่ 01 เดือน กันยายน พ.ศ. 2542.....
๔. ค่าอากรญาติรถตำรวจ จำนวน..... 12.00..... บาท ตามใบเสร็จรับเงินที่ 542.....
ลงวันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2542.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

(.....นางชฎิภา สิ้นสมุทร.....)

๕. ได้ขออากรญาติรถตำรวจที่ ๒๖๒02542.....

ลงวันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2542.....

และได้ตรวจคชขจำนวนเงินค่าธรรมเนียมที่ผู้ขอวางไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้ขออากรญาติรถตำรวจที่ผู้ยื่นคำขอ
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2542.....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....นางวรรณพร คำพิพิธ.....)

พิมพ์วันที่ 1 มกราคม 2540

รูปที่ ค.1 แบบแสดงใบขออากรญาติรถ (หน้า 2)

ข้อมูลคำขออาชญาบัตร

คำขออาชญาบัตรพิเศษเลขที่	1/2538	ลงวันที่	01/02/2538
ผู้ยื่นคำขออาชญาบัตร	ลานนาลีกไบต์, บริษัทจำกัด (มหาชน)		
ที่อยู่เลขที่	ต. บางนาหรุ อ. เขตบางพลัด จ. กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 2023614		
ที่ตั้งคำขออาชญาบัตร	ต. กลอนโต อ. กิ่งอำเภอตำบามะขามเตี้ย จ. กาญจนบุรี		
ระวางแผนที่	4837 III	โซน	47
เนื้อที่ที่ขอ	5547 ไร่ 0 งาน 0 ตารางวา		
ชื่อแร่หลัก	ถ่านหิน		
แร่อื่น ๆ	สารหนู, สารหนู, อาร์ซีไนไฟไรต์, อาร์ซีไนไฟไรต์,		
ระยะเวลาที่ขอ	3.00 ปี		
สภาพพื้นที่/ลักษณะภูมิประเทศ	ป่าเศรษฐกิจ, ป่าเศรษฐกิจ, ป่าเสื่อมโทรม เช่น ป่าแดง ป่าเต็งรัง ป่าโคก ป่าแพะ, ป่าเสื่อมโทรม เช่น ป่าแดง ป่าเต็งรัง ป่าโคก ป่าแพะ, ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์, ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์		
วิธีการสำรวจแร่	วิธีการตรวจสอบลักษณะธรณีฟิสิกส์,วิธีการตรวจสอบลักษณะธรณีฟิสิกส์,วิธีเจาะสำรวจแบบ		
สถานภาพคำขอ	คำขออนุญาตในระหว่างการคัดค้าน		
ขั้นตอนและวิธีการสำรวจ	ระยะเวลา (วัน)	ค่าใช้จ่าย (บาท)	
การเก็บรวบรวมข้อมูล	60	5,000.00	
การสำรวจธรณีวิทยาผิวดิน	120	15,000.00	
การจัดทำรายงานการสำรวจแร่ครั้งที่ 1 ส่งกรมทรัพยากรธรณี	30	3,000.00	
การสำรวจธรณีวิทยาใต้ผิวดิน	150	168,000.00	
การวิเคราะห์ตัวอย่างแร่	30	3,000.00	
การจัดทำรายงานการสำรวจแร่ครั้งที่ 2 ส่งกรมทรัพยากรธรณี	30	3,000.00	
ชื่อผู้ควบคุมการสำรวจ	นางสมชาย ไตระเสริฐ		
ตำแหน่งผู้ควบคุมการสำรวจ	นักธรณีวิทยา		
บันทึกข้อมูล	21052539		

พัฒนาโปรแกรม : ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี , บันทึกข้อมูล : ฝ่ายควบคุมสัมปทานเหมืองแร่ ก.ส

หน้าที่ 1

พิมพ์วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2543 พิมพ์ตามชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร ชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร ลานนาลีกไบต์,บริษัทจำกัด (มหาชน)

รูปที่ ค.2 แบบแสดงข้อมูลการขออาชญาบัตร

กาญจนบุรี KANCHANABURI (71)

7101	เมืองกาญจนบุรี	MUANG KANCHANABURI
710101	บ้านเหนือ	BAN NUA
710102	บ้านใต้	BAN TAI
710103	ปากแพรก	PAK PHRAEK
710104	ท่ามะขาม	THA MAKHAM
710105	แก่งเสี้ยน	KAENG SIAN
710106	หนองบัว	NONG BUA
710107	ลาดหญ้า	LAT YA
710108	วังดั่ง	WANG DONG
710109	ช่องสะเดา	CHONG SADA O
710110	หนองหญ้า	NONG YA
710111	เกาะลำโรง	KO SAMRONG
710113	บ้านเก่า	BAN KAO
710116	วังเย็น	WANG YEN
7102	ไทรโยค	SAI YOK
710201	ลุ่มสุ่ม	LUM SUM
710202	ท่าเสา	THA SA O
710203	สิงห์	SING
710204	ไทรโยค	SAI YOK
710205	วังกระแจะ	WANG KRACHAE
710206	ศรีมงคล	SI MONGKHON
710207	บ้องตี้	BONG TI
7103	บ่อพลอย	BO PHLOI
710301	บ่อพลอย	BO PHLOI
710302	หนองกุ่ม	NONG KUM
710303	หนองรี	NONG RI
710305	หลุมร้าง	LUM RANG
710308	ช่องด่าน	CHONG DAN

ตารางชื่อแร่		
รหัสชื่อแร่	ชื่อแร่(อังกฤษ)	ชื่อแร่(ไทย)
AG	SILVER	เงิน
AL	ALUMINIUM	อลูมิเนียม
ANDR	ANHYDRITE	แอนไฮไดรต์
AS	ARSENIC	สารหนู
ASBS	ASBESTOS	ใยหิน
ASPR	ARSENOPYRITE	อาร์ซีไนไฟไรต์
AU	GOLD	ทองคำ
BA	BARITE	แบไรต์
BACH	BARITE(CHEMICAL)	แบไรต์(เคมี)
BADR	BARITE(DRILLER)	แบไรต์(โคลนเจาะ)
BUXT	BAUXITE	บอกไซต์
CA	CALCIUM	แคลเซียม
CACT	CALCITE	แคลไซต์
CBBK	CARBON BLACK	คาร์บอนแบล็ค
CCDN	CHALCEDONY	คาลซีโดนี
CCPR	CHALCOPYRITE	คาลโคไพไรต์
CHRM	CHROMITE	โครไมต์
CL	COAL	ถ่านหิน
CLAC	ANTRA CITE	แอนทราไซต์
CLBM	BITUMINOUS	บิทูมินัส
CLLG	LIGNITE	ลิกไนต์
CLPT	PEAT	พีท
CLSB	SUBBITUMINOUS	ซับบิทูมินัส
CM	CADMIUM	แคดเมียม
CO	COBALT	โคบอลต์
COR	CORUNDUM	พลอย
CT	CONSTRUCTION	หินอุตสาหกรรมก่อสร้าง (อื่นๆ)
CTAN	CONSTRUCTION(ANDESITE)	หินอุตสาหกรรมก่อสร้าง (แอนดีไซต์)

บัตรพิกัดมุมฉาก

หมายเลขคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจครั้งที่ รย81/2543 UTM ZONE 47
 ต. บางขัน อ. เมืองระนอง จ. ระนอง เนื้อที่ 236-2-13 ไร่

อาชญาบัตร			ระยะ		เหนือ (เมตร)	ออก (เมตร)	หลักหมายเขต เขตเหมืองแร่
°	'	"	เมตร	วา			
					1098892.069	457527.482	1/10011 #
210	47	07	170.612	85.306	1098745.498	457440.159	3/9972 #
265	58	03	105.357	52.679	1098738.089	457335.063	4/9972 #
271	10	60	347.818	173.909	1098745.272	456987.319	3/6263 #
268	09	57	169.143	84.572	1098739.858	456818.263	1/9971 #
0	34	51	232.933	116.467	1098972.779	456820.624	2/9971 #
270	32	02	270.013	135.007	1098975.295	456550.623	3/9971 #
3	47	56	197.621	98.811	1099172.482	456563.716	8/10011 #
85	05	26	187.579	93.790	1099188.535	456750.607	9/10011 #

พิมพ์วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2543 หน้า 1

รูปที่ ค.5 แบบแสดงบัตรพิกัดมุมฉากคำขออาชญาบัตร



รูปที่ ค.6 แบบแสดงรูปแผนที่คำขออาชญาบัตร

ข้อมูลอาชญาบัตร

อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่เลขที่	1/2529	ลงวันที่	04/04/2529
ผู้ถืออาชญาบัตร	สมพงษ์ ไม่นิ่ง, บริษัทจำกัด		
ที่อยู่เลขที่	160/200 ศูนย์การค้ากาญจนบุรี อ.แสลงโต		
	ต. บ้านเหนือ อ. เมืองกาญจนบุรี จ. กาญจนบุรี โทรศัพท์ : (071) 254369		
ที่ตั้งอาชญาบัตร	ต. ศรีมงคล อ. ไทรโยค จ. กาญจนบุรี		
ระวางแผนที่	4837 III	โซน	47
เนื้อที่	1349 ไร่ 0 งาน 0 ตารางวา		
ชื่อแร่หลัก	ซูลเฟรม(ทั้งผืน)		
แร่อื่น ๆ	ซีไลต์		
อายุอาชญาบัตร	0.00 ปี (วันอนุญาตอาชญาบัตร 03/01/2529 - วันสิ้นอายุอาชญาบัตร 02/01/2530)		
สภาพพื้นที่/ลักษณะภูมิประเทศ	ที่ราบไม่เหมาะปลูก		
วิธีการสำรวจแร่	วิธีขุดหลุมสำรวจ (Pitting)		
ผลของการสำรวจครั้งที่ 1	ไม่ถูกต้องโดยไม่มีสำรวจแร่ภายในกำหนด		
ผลของการสำรวจครั้งที่ 2	อยู่ระหว่างการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่		
ขอใบเห็นที่นี้ครั้งที่	1		
บันทึกข้อมูล	26/09/2532		
สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			
พัฒนาโปรแกรม : ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี , บันทึกข้อมูล : ฝ่ายควบคุมสัมปทานเหมืองแร่ ก.ส			หน้าที่ 1
พิมพ์วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2543 พิมพ์ตามจังหวัด (มีอายุสิ้นอายุ) จังหวัด กาญจนบุรี			

รูปที่ ค.7 แบบแสดงข้อมูลอาชญาบัตร



อาชญาบัตรสำรวจ

แบบที่ ๑

อาชญาบัตรสำรวจเลขที่..... 12531

ให้..... ศศิวธา พิเศษฯ.นางสาว.....

ฉบับเลขที่..... 04 ม.2

ส. ศาสิต ๑. โฉงนบ ๑. นาย

ทำกรสำรวจแก่..... มนบ.....

ใบที่..... ส. เซาเซ่ม ๑. พิธาภณ ๑. กษมวี

เมื่อ..... 1375 ไร่ ๐ งาน..... ๐ ตารางวา

ออกให้ ณ วันที่ 16 เดือน..... สกพค.ค. พ.ศ..... 2531


สถาบันวิทยบริการ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม
ประทีปธราปรีชาตำแหน่ง

รูปที่ ค.8 แบบแสดงใบอาชญาบัตรสำรวจ



แบบที่ ๒

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู... ๒๒๒๕๖๖

ให้..... บุญเรือง ตรีเศียร

อยู่บ้านเลขที่..... 146 ม.11

..... ต.นาโพธิ์ อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี

ผูกขาดสำรวจแล้ว..... พจนนถ

ใบที่..... ต.จันทน์ อ.วังน้อย จ.อยุธยา

เป็นชนิดที่..... ๒๒๕ ไร่..... ๑..... ๑..... สาขาวิชา

ภายในเขตที่สำรวจให้ตามแผนที่แนบท้ายใบอนุญาต โดยกำหนดเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้ถือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูผู้นี้สำรวจแล้วจัด..... มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่.....

ข้อ ๒ ผู้ถือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูผู้นี้จะปฏิบัติหน้าที่สอนหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจแล้วตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและจะนำตัวผู้สำรวจแล้วไปทำหรือประกอบอาชีพอื่นใดโดยมีน้ำหนักไม่เบากว่าที่กำหนดดังนี้

ข้อ ๓ ในเวลาสำรวจแล้ว ต้องปฏิบัติตามวิธีการให้ความคุ้มครองแก่ตนเอง และความปลอดภัยแก่บุคคลภายนอกตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๔ ผู้ถือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูผู้นี้ต้องสำรวจแล้วผ่านทั้งหัวใจโดยมีปริมาณของงานสำรวจแล้วไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนดของแผนงาน

นอกจากนี้วิธีการอื่นที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดแล้วด้วย ผู้ถือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูผู้นี้จะต้องทำการสำรวจแล้วตามแผนงานและวิธีการสำรวจแล้วที่แนบท้ายใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูผู้นี้

ข้อ ๕ ผู้ถือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูผู้นี้จะจัดหานะและที่พักในการนำผู้สำรวจแล้วไปสำรวจแล้วเพื่อการปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูผู้นี้ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดแล้วและไม่ให้มีน้ำหนักที่เบากว่าที่กำหนดในใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูผู้นี้

ข้อ ๖ อนุญาตประกอบวิชาชีพครูผู้นี้มีอายุ..... ๑๕..... ปี นับแต่มีผลออก
ออกให้ ณ วันที่..... ๕..... เดือน..... มกราคม..... พ.ศ..... ๒๕๖๖

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ประพันธ์ ตันประจักษ์

รูปที่ ค.9 แบบแสดงใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

๒

ข้อ ๔ ผู้ถือใบอนุญาตพิเศษต้องทำการสำรวจแต่ละตามแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ที่แนบมา
 ขาดใบอนุญาตพิเศษฉบับนี้

ข้อ ๕ ผู้ถือใบอนุญาตพิเศษต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการสำรวจแร่ตามที่
 กำหนดในกฎกระทรวง และมีปริมาณแร่ที่จะนำไปเพื่อวิเคราะห์หรือวิจัยจะต้องไม่เกินปริมาณดังต่อไปนี้
ตัวอย่างแร่ทองคำ ตัวอย่างจะไม่เกินสองกิโลกรัม แต่เมื่อรวมทุกตัวอย่างแล้วต้องไม่เกินห้ากิโลกรัม

ข้อ ๖ ในกาสำรวจแร่ ต้องปฏิบัติตามวิธีการให้มีความคุ้มครองแก่คนงาน และความปลอดภัย
 แก่บุคคลภายนอกสถานที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๗ ผู้ถือใบอนุญาตพิเศษต้องรายงานผลการดำเนินงาน และการสำรวจให้กรมทรัพยากรธรณี
 ทราบทุกไตรมาสหรือตามที่อธิบดีสั่ง วันที่ได้รับได้รับใบอนุญาตพิเศษ

ข้อ ๘ ผู้ถือใบอนุญาตพิเศษต้องจัดหาหน้ะและที่จัด ในสถานทำงานเจ้าหน้าที่ไปตรวจชอบ
 เกี่ยวกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขใบอนุญาตพิเศษนี้ ตามที่ทรัพยากรธรณีประจำท้องที่นัดหมาย และให้มี
 หน้าที่นำรายชื่อพื้นที่ซึ่งกำหนดในใบอนุญาตพิเศษ

ข้อ ๙ ขาดใบอนุญาตพิเศษฉบับนี้มิอาจ.....2.00.....ปี นับแต่วันออก

ออกให้ ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2541

สถาบันวิทยบริการ
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม
 ประทับตราประจำตำแหน่ง

รายงานสรุปจำนวนแปลงอาชญาบัตร (ที่มีอายุ ณ วันที่ 1 เมษายน 2543) ตามจังหวัด (ผูกขาด + พิเศษ + ธรรมดา)		
ลำดับที่ / จังหวัด	รวม	
	แปลง	เบ็ดที่ (ไร่-กม-ตารางวา)
1. กาญจนบุรี	1	1250-0-0
2. ตรัง	4	4336-0-0
3. ตาก	4	29614-0-0
4. นครศรีธรรมราช	2	2112-0-0
5. ระยอง	4	33231-1-6
6. ลำปาง	3	21093-0-0
7. สระบุรี	2	2445-0-0
8. เพชรบูรณ์	1	6238-0-0
9.แพร่	4	27700-0-0
10. แม่ฮ่องสอน	1	280-0-0
รวม	26	128299-1-6
จำนวนผู้ถืออาชญาบัตร	15	ราษฎร

รูปที่ ค.11 แบบแสดงรายงานสถิติอาชญาบัตรจำแนกตามจังหวัด

รายงานสรุปจำนวนแปลงอาชญาบัตร (ที่มีอายุ ณ วันที่ 1 เมษายน 2543) ชื่อแร่ (ผูกขาด + พิเศษ + ธรรมดา)		
ลำดับที่ / ชื่อแร่	รวม	
	แปลง	เบ็ดที่ (ไร่-กม-ตารางวา)
1. สังก	4	4336-0-0
2. ตะกั่ว	1	1250-0-0
3. สังก	1	1250-0-0
4. ทองคำ	11	87112-1-6
5. รัตนชาติ	1	1150-0-0
6. สังก	3	28364-0-0
7. เหล็กดำ (แร่หินน้ำ)	2	1530-0-0
8. แร่เหล็ก	1	862-0-0
9. โปแตสเซียม	2	2445-0-0
รวม	26	128299-1-6
จำนวนผู้ถืออาชญาบัตร	15	ราษฎร

รูปที่ ค.12 แบบแสดงรายงานสถิติอาชญาบัตรจำแนกตามชื่อแร่

ข้อมูลคำขอประทานบัตร				
คำขอประทานบัตรที่	ฉบ8/2540	ลงวันที่	22/04/2540	
ผู้ยื่นคำขอประทานบัตร	กิจธรรม, ห้างหุ้นส่วนจำกัด			
ที่อยู่เลขที่	122/88 ซ.รัชฎาภิเษก ถนนราชปรารภ			
ที่ตั้งคำขอ	ต. มีกกะสัน อ. เขตราชเทวี จ. กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 2026578			
	ต. นาแขง อ. เขมราฐ จ. อุบลราชธานี,			
	ต. พนองมีอ อ. เขมราฐ จ. อุบลราชธานี			
อายุประทานบัตรที่ขอ	10 ปี	คำพิกัด UTM	หมุดแรก	เหนือ 1769336.100
ชื่อแร่หลัก	หินอุตสาหกรรมก่อสร้าง (หินปูน)			ฉาก 530309.632
แร่อื่น ๆ	ไซหิน, ฉาร์อีโนไฮโดรต์			
วิธีการทำเหมือง	หาม, หาม			
ทำเหมือง	บก	เนื้อที่	43 ไร่ 3 งาน 4 ตารางวา	
ระวางแผนที่	6041 II	โซน	48	
สภาพพื้นที่ลักษณะภูมิประเทศ	ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์, ป่าสงวนแห่งชาติ			
ชื่อถนนที่ใกล้ที่สุด	นาสงเคราะห์	ระยะทาง	1.5	ก.ม.
สมุดสนามเล่มที่	8/2540	หมายเลขท่อเหล็ก	31863/15217	
เริ่มต้นรังวัด	01/01/2539	รังวัดเสร็จ	01/02/2539	
ค่าธรรมเนียมในการรังวัด	10,000.00 บาท	เนื้อที่ที่รังวัดได้	43 ไร่ 3 งาน 4 ตารางวา	
ลักษณะแหล่งแร่	ลานแร่			
ความสมบูรณ์ของแร่หลัก	100000	คิดเป็นมูลค่าแร่หลัก	100,000,000	บาท
สถานภาพคำขอ	ได้รับอนุญาตประทานบัตรแล้ว			
สาเหตุที่ไม่อนุญาต				
ผลประโยชน์ที่เสนอแก่รัฐกรณีได้รับประทานบัตรคือ	ให้ทุนปริญญาโท 2 ทุน			
หมายเลข	อนุญาตปบ.เมื่อ24/06/2540ถึง23/06/2546			
บันทึกข้อมูลวันที่	19/01/2543			

รูปที่ ค.13 แบบแสดงข้อมูลการขอประทานบัตร

รายงานสรุปสถานภาพเหมือง ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2543						
1. เหมือง			1303	เหมือง		
1.1 เหมืองแร่			982	เหมือง		
1.2 เหมืองหิน			321	เหมือง		
2. ประทานบัตร	เปิดดำเนินการ	หยุดดำเนินการ	รวม	แปลง		
	1423	219	1642			
	2.1 บก	1372	189		1561	แปลง
	2.1.1 ทัวไป	1371	189		1560	แปลง
	2.1.2 ชั่วคราว	1	0		1	แปลง
	2.2 ทะเล	51	30		81	แปลง
	2.2.1 ทัวไป	50	30		80	แปลง
	2.2.2 ชั่วคราว	1	0		1	แปลง
3. เหมืองหิน	427	18	445	แปลง		
4. ผู้ถือประทานบัตร			836	ตาย		
5. ผู้ประกอบการ			872	ตาย		
6. อนุญาตบัตรแร่			26	แปลง		
6.1 สำรวางแร่			0	แปลง		
6.2 ผูกขาด			18	แปลง		
6.3 พิเศษ			8	แปลง		
7. ผู้ถืออนุญาตบัตร			12	ตาย		

รูปที่ ค.18 แบบแสดงรายงานสรุปสถานภาพเหมืองแร่

รายงานสรุปประเภทนิคม (ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2543)
ตามภาคที่มิใช่ (มก + มข))

จำแนกชื่อ / ภาค	จำนวนกรณี	จำนวนผู้ถือ ม.บ. (ราย)	จำนวนผู้ ประกอบการ (ราย)	เปิดทำการ		หยุดทำการ		รวม	
				แปลง	เนื้อที่ (ไร่-ท.ส.ท.ท.)	แปลง	เนื้อที่ (ไร่-ท.ส.ท.ท.)	แปลง	เนื้อที่ (ไร่-ท.ส.ท.ท.)
1. กว๊าน	138	206	84	285	37992-1-87	12	1811-3-7	218	39703-0-94
2. ตะวันออก	370	422	291	422	69021-3-80	78	11428-2-64	500	79491-2-44
3. ตะวันออก	60	63	58	63	5956-2-44	3	184-1-11	66	5950-3-55
4. ตะวันออกเหนือเหนือ	112	112	98	113	12111-2-70	19	1588-3-31	132	13621-2-1
5. เหนือ	240	236	167	338	56429-3-22	28	5887-1-35	264	61436-0-57
6. ใต้	183	245	141	245	95562-3-89	70	85425-2-1	223	189958-1-90
รวม				1264	279688-1-82	219	108278-1-48	1682	387966-2-41

รูปที่ ค.19 แบบแสดงรายงานสรุปสถิติประเภทนิคมทั่วประเทศตามภาค

รายงานสรุปประเภทนิคม (ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2543)
ตามจังหวัด (มก + มข)

จำแนกชื่อ / จังหวัด	จำนวนกรณี	จำนวนผู้ถือ ม.บ. (ราย)	จำนวนผู้ ประกอบการ (ราย)	เปิดทำการ		หยุดทำการ		รวม	
				แปลง	เนื้อที่ (ไร่-ท.ส.ท.ท.)	แปลง	เนื้อที่ (ไร่-ท.ส.ท.ท.)	แปลง	เนื้อที่ (ไร่-ท.ส.ท.ท.)
1. กว๊าน	8	15	5	15	2502-1-82	0		15	2502-1-82
2. กว๊านบุรี	78	90	66	90	16094-3-15	25	4725-2-1	115	21620-6-16
2. กว๊านหนอง	17	19	16	19	1722-2-18	0		19	1722-2-18
4. ทนบก	1	1	1	1	185-1-73	0		1	185-1-73
5. ชัยบุรี	18	10	7	10	1867-2-85	2	185-2-85	12	2022-2-38
6. ตะวันออก	8	8	8	8	621-3-44	0		8	621-3-44
7. หนอง	28	23	18	23	1386-6-75	0		23	1386-6-75
8. ชัยนาท	7	7	4	7	425-1-21	1	21-0-11	8	446-1-32
9. เชียงราย	18	11	10	11	1639-6-83	1	285-2-22	12	1904-2-85
10. เชียงใหม่	17	22	15	22	2422-3-31	4	1064-1-18	26	4487-8-58
11. รุขเสวี	11	11	6	11	1529-1-77	4	982-1-78	15	2421-3-53
						243-2-88	7	662-3-8	
รวม				1264	279688-1-82	219	108278-1-48	1682	387966-2-41

ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2543

รูปที่ ค.20 แบบแสดงรายงานสรุปสถิติประเภทนิคมทั่วประเทศตามจังหวัด

รายงานสรุปประเภทบัตร (ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2543)

ตามข้อ ๕ (นค + พวธ)

ลำดับที่ / ชื่อบัตร	จำนวนบัตร	จำนวนผู้ถือ บัตร	จำนวนบัตร ประสงค์บริการ	เปิดค่าบัตร		มูลค่าค่าบัตร		รวม	
				แปลง	เบ็ดเตล็ด (ปี-งบ.ราชการ)	แปลง	เบ็ดเตล็ด (ปี-งบ.ราชการ)	แปลง	เบ็ดเตล็ด (ปี-งบ.ราชการ)
๔๕. บัตรสมาชิกชมรมกีฬาบึง (บัตรสมาชิกชมรมกีฬา)	2	2	1	2	๑75-348	0		2	๑75-348
๔๖. บัตรสมาชิกชมรมกีฬาบึง (บัตรสมาชิกชมรมกีฬาบึง)	9	9	7	9	825-335	0		9	825-335
๔๗. บัตรสมาชิกชมรมกีฬาบึง (บัตรสมาชิกชมรมกีฬาบึง)	0	0	0	0		1	๕1-246	1	๕1-246
๔๘. บัตรสมาชิกชมรมกีฬาบึง (บัตรสมาชิกชมรมกีฬาบึง)	15	15	10	15	1544-2-29	0		15	1544-2-29
๕๐. บัตรสมาชิกชมรมกีฬาบึง (บัตรสมาชิกชมรมกีฬาบึง)	2	2	2	2	280-2-27	0		2	280-2-27
๕๑. ทั้งหมด	122	125	109	125	10775-3-48	29	2135-3-47	194	12814-3-48
รวม				1384	275601-142	219	108070-148	1603	383943-141

ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2543

รูปที่ ค.21 แบบแสดงรายงานสรุปสถิติประเภทบัตรตามข้อ ๕

รายงานสรุปผลผลิตแร่รายเดือน พค. 2543

ชนิดแร่ (หน่วย)	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวมรายปี
หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน (เพื่ออุตสาหกรรมแคลเซียม)	5,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,500.00
หินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต (เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง)	112,555.00	87,755.00	130,904.00	25,750.00	122,985.00	155,109.00	55,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	702,152.00
หินอุตสาหกรรมชนิดหินแอนดีไซต์ (เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง)	20,000.00	50,975.00	152,792.00	19,407.00	0.00	5,492.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	202,662.00
หินอุตสาหกรรมชนิดหินแอนดีไซต์ (เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
หินอ่อน (ลูกบาศก์เมตร)	59,591.40	45,999.00	159,940.40	40,472.00	50,107.00	55,008.71	444.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	369,552.91
หินอ่อน (เมตรลูกบาศก์)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	54,440.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	54,440.20
แอนไฮไดรต์ (เมตรลูกบาศก์)	51,506.00	12,170.00	55,975.00	155,105.00	0.00	26,142.00	51,330.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	282,592.00

ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2543

รูปที่ ค.22 แบบแสดงรายงานผลผลิตแร่

ข้อมูลการชำระค่าใช้หนี้ที่ประทานบัตร				
ประทานบัตรเลขที่ : 1/2540				
ผู้ถือประทานบัตร : ฌัฐกิจจุฑา, หนึ่งหุ้นส่วนจำกัด				
เนื้อที่ : 83 ไร่ 3 งาน 89 ตารางวา				
ครั้งที่	วันที่ชำระเงิน	ชำระเงินของวันที่ - วันที่		จำนวนเงิน
1	11/11/1111	11/11/1111	29/02/2542	0.00
2	02/12/2537	//	//	340.00
3	07/12/2537	//	//	316.00
4	13/01/2529	//	//	5,711.00
5	15/11/2536	//	//	340.00
6	15/12/2535	//	//	199.00
7	19/08/2537	//	//	620.00
8	20/07/2535	//	//	340.00

พัฒนาโปรแกรม : ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี , บันทึกข้อมูล : ฝ่ายควบคุมสิ่งปฏาหนเมืองเร่ ก.ส
พิมพ์วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2543พิมพ์กระดาษค่าใช้หนี้ที่ประทานบัตร

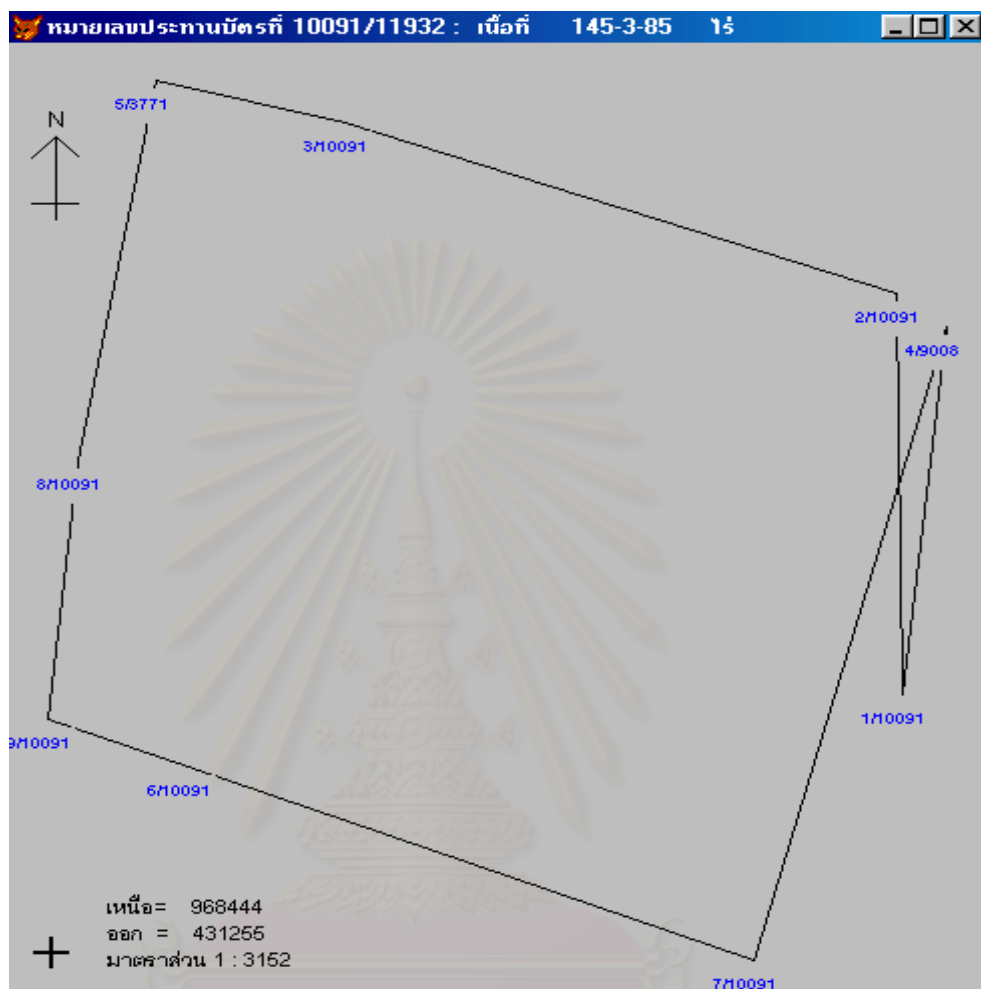
หน้าที่ 1

รูปที่ ค.23 แบบแสดงรายงานการชำระค่าใช้หนี้ที่ประทานบัตร

บัตรพิกัดมุมฉาก						
หมายเลขประทานบัตรที่ 10091/11932 ค่าขอที่ 3/2514				UTM ZONE 47		
ต. ลำดัว อ. ตะกั่วป่า จ. พังงา				เนื้อที่ 145-3-85 ไร่		
อาชีภูท	ระยะ		เหนือ (เมตร)	ออก (เมตร)	หลักทมาเขต เขตเมืองเร่	
	เมตร	วา				
			968633.212	431792.876	1/10091	#
359	14	11	288.100	144.050	968921.286	431789.036 2/10091 #
289	29	56	367.677	183.839	969044.012	431442.446 3/10091 #
284	22	00	122.420	61.210	969074.388	431323.854 5/3771 #
190	19	38	277.534	138.767	968801.350	431274.100 8/10091 #
185	57	42	185.938	92.969	968616.418	431254.788 9/10091 #
111	12	32	96.000	48.000	968581.688	431344.286 6/10091 #
111	13	42	380.188	190.079	968444.038	431698.648 7/10091 #
14	58	43	468.902	234.451	968897.008	431819.840 4/9008 #
185	50	10	265.170	132.585	968633.212	431792.876 1/10091 #

พิมพ์วันที่ 6 พฤศจิกายน 2543

รูปที่ ค.24 แบบแสดงค่าพิกัดมุมฉากจากประทานบัตร



รูปที่ ค.25 แบบแสดงรูปแผนที่ประทานบัตร

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ง

โครงสร้างและรายละเอียดของตารางข้อมูลที่ใช้ในระบบ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โครงสร้างและรายละเอียดของตารางข้อมูลที่ใช้ในระบบ

TABLE NAME : AC_COORT						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกค่าพิกัดมุมฉากจากอาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCNO	C	16	0	PK	หมายเลขอาชญาบัตร
2	PEG_NO	N	6	2		หมวดที่
3	PEG_NAME	C	20	0		ชื่อหมวด
4	NORTH	N	12	0		ค่าพิกัดมุมฉากทางเหนือหรือใต้
5	EAST	N	12	0		ค่าพิกัดมุมฉากทางออกหรือตก
6	CAL	L	1	0		หมวดที่ใช้ในการคำนวณพื้นที่

TABLE NAME : AK_COORT						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกค่าพิกัดมุมฉากค่าขอประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	เลขที่ค่าขอประทานบัตร
2	PEG_NO	N	6	2		หมวดที่
3	PEG_NAME	C	20	0		ชื่อหมวด
4	NORTH	N	12	3		ค่าพิกัดมุมฉากทางเหนือหรือใต้
5	EAST	N	12	3		ค่าพิกัดมุมฉากทางออกหรือตก
6	CAL	L	1	0		หมวดที่ใช้ในการคำนวณพื้นที่

TABLE NAME : AR_COORT						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกค่าพิกัดมุมฉากค่าขออาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขค่าขออาชญาบัตร
2	PEG_NO	N	6	2		หมวดที่
3	PEG_NAME	C	20	0		ชื่อหมวด
4	NORTH	N	12	0		ค่าพิกัดมุมฉากทางเหนือหรือใต้
5	EAST	N	12	0		ค่าพิกัดมุมฉากทางออกหรือตก
6	CAL	L	1	0		หมวดที่ใช้ในการคำนวณพื้นที่

TABLE NAME : ARCASE						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCNO	C	16	0	PK	หมายเลขอาชญาบัตร
2	AGE_NO	N	2	0		ต่ออายุครั้งที่
3	AGESTADATE	C	10	0		ตั้งแต่ (เริ่มต้นการต่ออายุ)
4	AGEEXPDATE	C	10	0		ถึง (สิ้นสุดการต่ออายุ)
5	AGEREFNO	C	8	0		ค่าขอต่ออายุที่
6	AGEREGDATE	C	10	0		ลงวันที่การต่ออายุ
7	AGETOT	N	5	2		อายุการต่ออาชญาบัตร
8	REASON	C	2	0	FK	รหัสสาเหตุที่ขอต่ออายุ

TABLE NAME : ARCAGE_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ(แบบคำขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	AGEREFNO	C	8	0	PK	คำขอต่ออายุที่
2	ARCNO	C	16	0	FK	หมายเลขอาชญาบัตร
3	FHOLDNAME	C	20	0		ชื่อผู้ถืออาชญาบัตร
4	LHOLDNAME	C	20	0		นามสกุลผู้ถืออาชญาบัตร
5	HOLDSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้า
6	PRINT_DATE	C	10	0		พิมพ์วันที่
7	WRITE_AT	C	20	0		เขียนที่
8	AGESTADATE	C	10	0		ตั้งแต่ (เริ่มต้นการต่ออายุ)
9	AGEEXPDATE	C	10	0		ถึง (สิ้นสุดการต่ออายุ)
10	AGEREGDATE	C	10	0		ลงวันที่การต่ออายุ
11	AGETOT	N	3	1		อายุการต่ออาชญาบัตร
12	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
13	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
14	MINE_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ตั้งพื้นที่
15	MAINCOM	C	4	0	FK	รหัสชื่อแร่หลัก
16	RAI	N	10	0		เนื้อที่ไร่
17	NGAN	N	1	0		งาน
18	TARANGWA	N	2	0		ตารางวา
19	DETAIL_YEAR1	C	80	0		ข้อมูลพื้นที่ปี1
20	YEAR1_COST	N	12	2		เงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจปีที่1
21	DETAIL_YEAR2	C	80	0		ข้อมูลพื้นที่ปี2
22	YEAR2_COST	N	12	2		เงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจปีที่2
23	SENT_DOC_MAN	C	40	0		ผู้ยื่นคำขอ
24	ADVANTAGE	C	80	0		ผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ
25	DOCUMENT	N	2	0		จำนวนเอกสารแนบ

TABLE NAME : ARCAAREA						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกสภาพพื้นที่และลักษณะภูมิประเทศของอาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCNO	C	16	0	PK	หมายเลขอาชญาบัตร
2	AREA_NO	C	1	0		ลำดับที่สภาพพื้นที่อาชญาบัตร
3	AREATYPE	C	2	0	FK	รหัสสภาพพื้นที่อาชญาบัตร

TABLE NAME : ARCAKNO						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกคำขออาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCAKNO	C	16	0	PK	X (1-15)=หมายเลขคำขออาชญาบัตร X (16-1)=ประเภทคำขออาชญาบัตร (1=ผูกขาดสำรวจ , 2=พิเศษ, 3=สำรวจ)
2	ARKDATE	C	10	0		วันที่ยื่นคำขอ

TABLE NAME : ARCARK						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกคำขออาชญาบัตร (ต่อ)						
3	FHOLDNAME	C	60	0	FK	ชื่อผู้ถือคำขออาชญาบัตร
4	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ถือคำขออาชญาบัตร
5	MINLOC	C	6	0	FK	รหัสที่ตั้งคำขอ
6	LOCTEL	C	12	0		หมายเลขโทรศัพท์พื้นที่สำรวจ
7	RAI	N	7	0		จำนวนไร่ของ พ.ท.ที่สำรวจ
8	NGAN	N	1	0		จำนวนงานของ พ.ท.ที่สำรวจ
9	TARANGWA	N	2	0		จำนวนตารางวาของ พ.ท.ที่สำรวจ
10	UTMZONE	C	2	0		UTM โซน
11	MAINCOM	C	4	0	FK	รหัสชื่อแร่หลัก
12	EARTH_OR_SEA	C	6	0		พื้นที่อยู่บนบก/ในทะเล
13	AGEASK	N	2	0		ระยะเวลาที่ขอ (ปี)
14	CDAY	N	4	0		ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล (วัน)
15	CMONEY	N	12	2		ค่าใช้จ่ายในการเก็บรวบรวมข้อมูล (บาท)
16	GODAY	N	4	0		ระยะเวลาในการสำรวจธรณีวิทยาผิวดิน
17	GOMONEY	N	12	2		ค่าใช้จ่ายในการสำรวจธรณีวิทยาผิวดิน (บาท)
18	RDAY1	N	4	0		ระยะเวลาในการจัดทำรายงานการสำรวจแร่ครั้งที่ 1 ส่งกรมทรัพยากรธรณี (วัน)
19	RMONEY1	N	12	2		ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานการสำรวจแร่ครั้งที่ 1 ส่งกรมทรัพยากรธรณี (บาท)
20	GUDAY	N	4	0		ระยะเวลาในการสำรวจธรณีวิทยาใต้ผิวดิน (วัน)
21	GUMONEY	N	12	2		ค่าใช้จ่ายในการสำรวจธรณีวิทยาใต้ผิวดิน (บาท)
22	ADAY	N	4	0		ระยะเวลาในการวิเคราะห์ตัวอย่างแร่ (วัน)
23	AMONEY	N	12	2		ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์ตัวอย่างแร่ (บาท)
24	RDAY2	N	4	0		ระยะเวลาในการจัดทำรายงานการสำรวจแร่ครั้งที่ 2 ส่งกรมทรัพยากรธรณี (วัน)
25	RMONEY2	N	12	2		ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานการสำรวจแร่ครั้งที่ 2 ส่งกรมทรัพยากรธรณี (บาท)
26	FCONTRNAME	C	40	0		ชื่อผู้ควบคุมการสำรวจ
27	LCONTRNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ควบคุมการสำรวจ
28	CONSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้าชื่อผู้ควบคุมการสำรวจ
29	CONTRPOST	C	30	0		ตำแหน่งผู้ควบคุมการสำรวจ
30	STATUS	C	2	0	FK	รหัสสถานภาพคำขออาชญาบัตรปัจจุบัน
31	UPDATE	C	10	0		วันที่บันทึกข้อมูล

TABLE NAME : ARCARK_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกแบบคำขออาชญาบัตร(แบบคำขอ ๑,๒,๓)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	X (1-15)=หมายเลขคำขออาชญาบัตร X (16-1)=ประเภทคำขออาชญาบัตร (1=ผูก ขาดสำรวจ, 2=พิเศษ, 3=สำรวจ)
2	FHOLDNAME	C	40	0		ผู้ถือคำขออาชญาบัตร
3	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ถือคำขออาชญาบัตร
4	HOLDSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้า
5	WRITE_AT	C	20	0		เขียนที่
6	WRITE_DATE	C	2	0		วันที่
7	WRITE_MONTH	C	10	0		เดือน
8	WRITE_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
9	HOLD_AGE	C	2	0		อายุผู้ขอ
10	NATIONALITY	C	15	0		สัญชาติ
11	CARD_ID	C	20	0		บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
12	ADDRESS	C	20	0		อยู่บ้านเลขที่
13	SOI	C	20	0		ตรอก/ซอย
14	ROAD	C	20	0		ถนน
15	MU	C	10	0		หมู่ที่
16	VILLAGE	C	20	0		ชื่อหมู่บ้าน
17	HOLD_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ผู้ขอสังกัด
18	HOLD_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ผู้ขอสังกัด
19	HOLD_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ผู้ขอสังกัด
20	HOLDTEL	C	15	0		หมายเลขโทรศัพท์ผู้ขอ
21	FATHER	C	40	2		ชื่อบิดา
22	FA_NATIONALITY	C	15	0		สัญชาติบิดา
23	MATHER	N	40	0		ชื่อมารดา
24	MA_NATIONALITY	N	15	2		สัญชาติมารดา
25	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
26	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
27	MINE_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ตั้งพื้นที่
28	MAINCOM	C	2	0	FK	รหัสชื่อแร่หลัก
29	EARTH_OR_SEA	C	6	0		พื้นที่อยู่บนบก/ในทะเล
30	RAI	N	10	0		เนื้อที่ไร่
31	NGAN	N	1	0		งาน
32	TARANGWA	N	2	0		ตารางวา
33	ARK_AGE	N	3	1		ระยะเวลาที่ขอสสำรวจ
34	AREA_COST	N	12	2		ค่าใช้เนื้อที่
35	DISTANCT	N	12	2		ความยาวของระยะที่รังวัด
36	DISTANCT_COST	N	12	2		ค่ารังวัดรวมความยาวของระยะ
37	QUESTION_COST	N	12	2		ค่าไต่สวน

TABLE NAME : ARCARK_OTH					
DESCRIPTION : ตารางบันทึกแบบคำขออาชญาบัตร(แบบคำขอ ๑,๒,๓) (ต่อ)					
38	PEG	N	4	0	จำนวนหลักหมายเขตเมืองแร่
39	PEG_COST	N	12	2	ค่าหลักหมายเขตเมืองแร่
40	DOCUMENT	N	2	0	จำนวนเอกสารแนบ
41	ADD_DOC1	L	1	2	สำเนาทะเบียนบ้าน
42	ADD_DOC2	L	1	0	สำเนาหนังสือบริคนธ์สนธิ
43	ADD_DOC3	L	1	2	สำเนาหรือหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
44	ADD_DOC4	L	1	0	สำเนาหนังสือมอบอำนาจ
45	ADD_DOC5	L	1	0	สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
46	ADD_DOC6	L	1	0	หนังสือสำคัญอื่นๆ
47	ADD_DOC6_DETAIL	C	80	0	รายละเอียดหนังสือสำคัญอื่นๆ
48	ADD_DOC7	L	1	0	หลักฐานแสดงว่ามีทุนทรัพย์เพียงพอที่จะใช้ในการสำรวจ
49	ADD_DOC8	L	1	0	บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ คำขออาชญาบัตรพิเศษ คำขอประทานบัตร
50	ADD_DOC9	L	1	0	สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกของสภาการเมืองแร่
51	ADD_DOC10	L	1	0	สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่ใช้หินปูนเป็นวัตถุดิบ
52	ADD_DOC11	L	1	0	หลักฐานแสดงการจำหน่ายแร่ที่ผลิตได้
53	ADD_DOC11_DETAIL	C	80	0	รายละเอียดหลักฐานแสดงการจำหน่ายแร่ที่ผลิตได้
54	ADD_DOC12	L	1	0	แผนงานและวิธีการสำรวจแร่
55	ADD_DOC13	L	1	0	รายละเอียดเกี่ยวกับคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่
56	SENT_DOC_MAN	C	40	0	ผู้ยื่นคำขอ
57	AR_COST	C	12	2	ค่าคำขออาชญาบัตรสำรวจแร่
58	AR_SLIPT	C	10	0	ใบเสร็จรับเงินที่
59	AR_DATE	C	2	0	ลงวันที่
60	AR_MONTH	C	10	0	เดือน
61	AR_YEAR	C	4	0	พ.ศ.
62	AC_COST	C	12	2	ค่าอาชญาบัตรสำรวจแร่

TABLE NAME : ARCARK_OTH					
DESCRIPTION : ตารางบันทึกแบบคำขออาชญาบัตร(แบบคำขอ ๑,๒,๓) (ต่อ)					
63	AC_SLIPT	C	10	0	ใบเสร็จรับเงินที่
64	AC_DATE	C	2	0	ลงวันที่
65	AC_MONTH	C	10	0	เดือน
66	AC_YEAR	C	4	0	พ.ศ.
67	TOT_ARCARK_COST	C	12	2	รวมค่าใช้จ่าย
68	CALCULATE_MAN	C	40	0	ผู้คำนวณ
69	BOSS_TRAP	C	40	0	หัวหน้าทรัพยากรกรณีประจำท้องที่
79	ACCOUNTANT	C	40	0	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
71	ARCNO	C	16	0	อาชญาบัตรสำรวจแรที่
72	ARC_AGE	C	3	1	อายุอาชญาบัตร
73	ARCNO_DATE	C	2	0	ลงวันที่
74	ARCNO_MONTH	C	10	0	เดือน
75	ARCNO_YEAR	C	4	0	พ.ศ.
76	TAKE_TIME	C	6	0	เวลาที่จดทะเบียนเป็นคำขอ
77	ARCNO_END_DATE	C	2	0	สิ้นสุดอายุในวันที่
78	ARCNO_END_MONTH	C	10	0	เดือน
79	ARCNO_END_YEAR	C	4	0	พ.ศ.
80	MOVE_DATE	C	2	0	วันที่มอบอาชญาบัตรสำรวจแรให้ผู้ยื่นคำขอ
81	MOVE_MONTH	C	10	0	เดือน
82	MOVE_YEAR	C	4	0	พ.ศ.
83	EARTH_ASK_NO	N	7	0	จำนวนคำขอประทานบัตรบนบกที่ยื่นไว้แล้ว
84	EARTH_ASK_RAI	N	10	0	รวมเนื้อที่ไร่
85	EARTH_ASK_NGAN	N	1	0	งาน
86	EARTH_ASK_TARANGWA	N	2	0	ตารางวา
87	SEA_ASK_NO	N	7	0	จำนวนคำขอประทานบัตรในทะเลที่ยื่นไว้แล้ว
88	SEA_ASK_RAI	N	10	0	รวมเนื้อที่ไร่
89	SEA_ASK_NGAN	N	1	0	งาน
90	SEA_ASK_TARANGWA	N	2	0	ตารางวา
91	EARTH_CON_NO	N	7	0	จำนวนแปลงประทานบัตรบนบกที่ถือไว้แล้ว
92	EARTH_CON_RAI	N	10	0	รวมเนื้อที่ไร่
93	EARTH_CON_NGAN	N	1	0	งาน
94	EARTH_CON_TARANGWA	N	2	0	ตารางวา

TABLE NAME : ARCARK_OTH					
DESCRIPTION : ตารางบันทึกแบบคำขออาชญาบัตร(แบบคำขอ ๑,๒,๓) (ต่อ)					
95	SEA_CON_NO	N	7	0	จำนวนแปลงประทานบัตรในทะเลที่ถือไว้แล้ว
96	SEA_CON_RAI	N	10	0	รวมเนื้อที่ไร่
97	SEA_CON_NGAN	N	1	0	งาน
98	SEA_CON_TARANGWA	N	2	0	ตารางวา
99	YEAR1_DETAIL	C	60	0	ข้อมูลปีสำหรับการสำรวจปีที่ 1
100	YEAR1_COST	N	12	2	ค่าใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีที่ 1
101	YEAR2_DETAIL	C	60	0	ข้อมูลปีสำหรับการสำรวจปีที่ 2
102	YEAR2_COST	N	12	2	ค่าใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีที่ 2
103	YEAR3_DETAIL	C	60	0	ข้อมูลปีสำหรับการสำรวจปีที่ 3
104	YEAR3_COST	N	12	2	ค่าใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีที่ 3
105	ADVANTAGE	C	80	0	ผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐ
106	KEY_MAN	C	40	0	ผู้บันทึก

TABLE NAME : ARCARK_OTH1						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ที่ผู้ขอมิ ฌ ขณะนั้น						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขคำขออาชญาบัตร
3	EARTH_OR_SEA	C	6	0		พื้นที่อยู่บนบก/ในทะเล
4	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
5	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
6	MINE_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ตั้งพื้นที่
7	SRAI	N	10	0		รวมเนื้อที่
8	SNGAN	N	1	0		งาน
9	STARANGWA	N	2	0		ตารางวา

TABLE NAME : ARCARK_OTH2						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ที่ผู้ขอถือ ฌ ขณะนั้น						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขคำขออาชญาบัตร
2	ARCNO	C	16	0		หมายเลขอาชญาบัตร (FK)
3	MAINCOM	C	2	0		รหัสชื่อแร่หลัก(FK)
4	EARTH_OR_SEA	C	6	0		พื้นที่อยู่บนบก/ในทะเล
5	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
6	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
7	MINE_CHANGWAT	C	20	0	จังหวัดที่ตั้งพื้นที่	
8	SRAI	N	10	0		รวมเนื้อที่
9	SNGAN	N	1	0		งาน
10	STARANGWA	N	2	0		ตารางวา

TABLE NAME : ARCARK_OTH3						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกคำขออาชญาบัตรพิเศษที่ผู้ขอมี ณ ขณะนั้น						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขคำขออาชญาบัตร
2	EARTH_OR_SEA	C	6	0		พื้นที่อยู่บนบก/ในทะเล
3	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
4	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
5	MINE_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ตั้งพื้นที่
6	SRAI	N	10	0		รวมเนื้อที่
7	SNGAN	N	1	0		งาน
8	STARANGWA	N	2	0		ตารางวา

TABLE NAME : ARCARK_OTH4						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกอาชญาบัตรพิเศษที่ผู้ขอถือ ณ ขณะนั้น						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขคำขออาชญาบัตร
2	ARCNO	C	16	0		หมายเลขอาชญาบัตร (FK)=ผูกขาดสำรวจ, 2=
3	MAINCOM	C	2	0		รหัสชื่อแม่หลัก(FK)
4	EARTH_OR_SEA	C	6	0		พื้นที่อยู่บนบก/ในทะเล
5	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
6	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
7	MINE_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ตั้งพื้นที่
8	SRAI	N	10	0		รวมเนื้อที่
9	SNGAN	N	1	0		งาน
10	STARANGWA	N	2	0		ตารางวา

TABLE NAME : ARCSUV						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกวิธีการสำรวจแร่อาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCNO	C	16	0	PK	หมายเลขอาชญาบัตร
2	SURV_NO	C	1	0		ลำดับที่วิธีสำรวจ
3	SURVCODE	C	2	0	FK	รหัสวิธีสำรวจ

TABLE NAME : ARCYABAT						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกอาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCNO	C	16	0	PK	X (1-15)=หมายเลขอาชญาบัตร X (16-1)=ประเภทอาชญาบัตร (1=ผูกขาดสำรวจ, 2=พิเศษ, 3=สำรวจ)
2	ARCARKNO	C	15	0		หมายเลขคำขออาชญาบัตร
3	APPDATE	C	10	0		ลงวันที่
4	FHOLDNAME	C	60	0	FK	ชื่อผู้ถืออาชญาบัตร
5	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ถืออาชญาบัตร

TABLE NAME : ARCYABAT						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกอาชญาบัตร (ต่อ)						
6	MINLOC	C	6	0	FK	รหัสที่ตั้งอาชญาบัตร
7	ARCTEL	C	12	0		เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
8	EARTH_OR_SEA	C	6	0		พื้นที่อยู่บนบก/ในทะเล
9	RAI	N	7	0		จำนวนไร่ ของ พ.ท.อาชญาบัตร
10	NGAN	N	1	0		จำนวนงาน ของพ.ท.อาชญาบัตร
11	TARANGWA	N	2	0		จำนวนตารางวา ของ พ.ท.อาชญาบัตร
12	MAINCOM	C	4	0	FK	รหัสชนิดแร่หลัก
13	UTMZONE	C	2	0		UTM โซน
14	ARCAGE	N	5	2		อายุอาชญาบัตร
15	ARCSTART	C	10	0		วันเริ่มต้นอาชญาบัตร
16	ARCSTOP	C	10	0		วันสิ้นสุดอาชญาบัตร
17	SURVEY1	C	2	0	FK	รหัสผลการสำรวจครั้งที่ 1
18	SURVEY2	C	2	0	FK	รหัสผลการสำรวจครั้งที่ 2
19	OLDAREA	N	1	0		ขอในพื้นที่นี้ครั้งที่
20	CANCEL	C	2	0	FK	รหัสเหตุสิ้นสุดอายุก่อนกำหนด
21	ACTIVE	N	1	0		สถานภาพอาชญาบัตรปัจจุบัน(1=มีอายุ, 2=สิ้นอายุ)
22	UPDATE	C	10	0		บันทึกข้อมูลวันที่

TABLE NAME : ARKAREA						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกสภาพพื้นที่และลักษณะภูมิประเทศของคำขออาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขคำขออาชญาบัตร
2	AREA_NO	C	1	0		ลำดับที่สภาพพื้นที่คำขออาชญาบัตร
3	AREATYPE	C	2	0	FK	รหัสสภาพพื้นที่คำขออาชญาบัตร

TABLE NAME : ARKCOMOD						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปคำขออาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขคำขออาชญาบัตร
2	COM_NO	C	2	0		ลำดับความสำคัญของแร่
3	COMODITY	C	4	0	FK	รหัสชื่อแร่ที่ขออาชญาบัตร

TABLE NAME : ARKCOMOD_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปคำขออาชญาบัตร(ทรัพยากรประจำท้องถิ่น)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขคำขออาชญาบัตร
2	FHOLDNAME	C	40	0		ผู้ถือคำขออาชญาบัตร
3	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ถือคำขออาชญาบัตร
4	WRITE_DATE	C	2	0		วันที่
5	WRITE_MONTH	C	10	0		เดือน
6	WRITE_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
7	COM_NO	C	2	0		ลำดับความสำคัญของแร่
8	COMODITY	C	4	0	FK	รหัสชื่อแร่ที่ขออาชญาบัตร

TABLE NAME : ARKSUV						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกวิธีการสำรวจแร่ในคำขออาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขคำขออาชญาบัตร
2	SURV_NO	C	1	0		ลำดับที่ของวิธีสำรวจ
3	SURVCODE	C	2	0	FK	รหัสวิธีสำรวจ

TABLE NAME : ARKSUV_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกวิธีการสำรวจแร่ในคำขออาชญาบัตร(ทรัพยากรประจำท้องถิ่น)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขคำขออาชญาบัตร
2	FHOLDNAME	C	40	0		ผู้ถือคำขออาชญาบัตร
3	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ถือคำขออาชญาบัตร
4	WRITE_DATE	C	2	0		วันที่
5	WRITE_MONTH	C	10	0		เดือน
6	WRITE_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
7	SURV_NO	C	1	0		ลำดับที่ของวิธีสำรวจ
8	SURVCODE	C	2	0	FK	รหัสวิธีสำรวจ

TABLE NAME : ASKAREA						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกสภาพพื้นที่และลักษณะภูมิประเทศของคำขอประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	เลขที่คำขอประทานบัตร
2	AREA_NO	C	1	0		ลำดับที่สภาพพื้นที่คำขอประทานบัตร
3	AREATYPE	C	2	0	FK	รหัสสภาพพื้นที่คำขอประทานบัตร

TABLE NAME : COMODASK						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปของคำขอประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	เลขที่คำขอประทานบัตร
2	COM_NO	C	1	0		ลำดับความสำคัญของแร่
3	COMODITY	C	4	0	FK	รหัสชื่อแร่

TABLE NAME : COMODASK_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปของคำขอประทานบัตร(ทรัพยากรประจำท้องถิ่น)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	เลขที่คำขอประทานบัตร
2	COM_NO	C	1	0		ลำดับความสำคัญของแร่
3	COMODITY	C	4	0	FK	รหัสชื่อแร่

TABLE NAME : COMODITY						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปของประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	COM_NO	C	1	0		ลำดับความสำคัญของแร่
3	COMODITY	C	4	0	FK	รหัสชื่อแร่

TABLE NAME : CONAGE						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการต่ออายุประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	AGE_NO	C	2	0		ต่ออายุครั้งที่
3	AGESTADATE	C	10	0		ตั้งแต่ (เริ่มต้นการต่ออายุ)
4	AGEEXPDATE	C	10	0		ถึง (สิ้นสุดการต่ออายุ)
5	AGETOT	N	2	0		อายุการต่อประทานบัตร
6	AGEREFNO	C	8	0		คำขอต่ออายุที่
7	AGEREGDATE	C	10	0		ลงวันที่การต่ออายุ

TABLE NAME : CONAGE_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการต่ออายุประทานบัตร(แบบคำขอต่ออายุประทานบัตร)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	REFNO	C	15	0	PK	คำขอที่
2	PRINT_DATE	C	10	0		พิมพ์วันที่
3	WRITE_AT	C	20	0		เขียนที่
4	WRITE_DATE	C	2	0		วันที่
5	WRITE_MONTH	C	10	0		เดือน
6	WRITE_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
7	FHOLDNAME	C	40	0		ชื่อผู้ถือประทานบัตร
8	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ถือประทานบัตร
9	HOLDSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้า
10	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
11	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
12	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
13	MINE_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ตั้งพื้นที่
14	PRA_STOP_DATE	C	2	0		ประทานบัตรจะสิ้นอายุในวันที่
15	PRA_STOP_MONTH	C	10	0		เดือน
16	PRA_STOP_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
17	EXTEND	N	2	0		ต่อไปอีก(ปี)
18	WORK_RAI	N	10	0		เนื้อที่ที่ได้ทำเหมืองไปแล้ว
19	WORK_NGAN	N	1	0		งาน
20	WORK_TARANGWA	C	20	0		ตารางวา
21	REMAIN_RAI	N	10	0		เหลือเนื้อที่แหล่งแร่ที่จะทำเหมืองต่อไปได้
22	REMAIN_NGAN	N	1	0		งาน
23	REMAIN_TARANGWA	C	20	0		ตารางวา

TABLE NAME : CONAGE_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการต่ออายุประทานบัตร(แบบคำขอต่ออายุประทานบัตร) (ต่อ)						
24	MINMET	C	2	0		เปิดการทำเหมืองต่อไปโดยวิธี
25	DOCCUMENT	N	2	0		จำนวนเอกสารแนบ
26	SENT_DOC_MAN	C	40	0		ผู้ยื่นคำขอ

TABLE NAME : CONCESS						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	APPNO	C	15	0		คำขอประทานบัตรที่
3	APPDATE	C	10	0		ลงวันที่
4	PRATYPE	N	1	0	FK	รหัสประเภทประทานบัตร(1=บก, 2=ชั่วคราว)
5	MAINCOM	C	4	0	FK	รหัสแร่หลัก
6	SNAME	C	65	0		ชื่อเหมือง
7	SSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้าชื่อเหมือง
8	FHOLDNAME	C	60	0	FK	ชื่อผู้ถือประทานบัตร
9	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ถือประทานบัตร
10	MINLOC	C	6	0	FK	รหัสที่ตั้งเหมือง
11	RAI	N	7	0		ไร่
12	NGAN	N	1	0		งาน
13	TARANGWA	N	2	0		ตารางวา
14	UTMZONE	C	2	0		UTM โซน
15	PRAAGE	N	5	2		อายุประทานบัตร
16	STADATE	C	10	0		วันที่อนุญาตประทานบัตร
17	EXPDATE	C	10	0		วันสิ้นสุดประทานบัตร
18	OPENDATE	C	10	0		วันเปิดทำการเหมืองครั้งแรกวันที่
19	FENGINEER	C	40	0		ชื่อวิศวกรผู้ควบคุม
20	LENGINEER	C	40	0		นามสกุลวิศวกรผู้ควบคุม
21	ENGSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้าวิศวกร
22	ENG_NO	C	15	0		หมายเลขทะเบียนวิศวกรจาก กวส.
23	ACTIVE	N	1	0		สถานภาพประทานบัตรปัจจุบัน(1=มีอายุ, 2=สิ้นอายุ)
24	UPDATE	C	10	0		บันทึกข้อมูลวันที่

TABLE NAME : COORDNT						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกค่าพิกัดมุมฉากประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	PEG_NO	N	6	2		หมุดที่
3	PEG_NAME	C	20	0		ชื่อหมุด
4	NORTH	N	12	4		ค่าพิกัดมุมฉากทางเหนือหรือใต้
5	EAST	N	12	4		ค่าพิกัดมุมฉากทางออกหรือตก
6	CAL	L	1	0		หมุดที่ใช้ในการคำนวณพื้นที่

TABLE NAME : EXPORT						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกข้อมูลการส่งออกแล้ว						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	START_DATE	C	10	0	PK	วันที่อนุญาตให้ส่งออก
2	CUSTOM	C	2	0	FK	รหัสด่าน
3	MAINCOM	C	4	0	FK	รหัสแรกที่ส่งออก
4	WEIGHT	N	14	2		ปริมาณที่ส่งออก
5	UNIT	C	1	0	FK	หน่วย (1=เมตรกตัน, 2=หาบ, 3=ลูก บาทก์เมตร)
6	PRICE	N	14	2		มูลค่า
7	EXPORTER	C	65	0		ชื่อผู้ส่งออก
8	EX_STATUS	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้าผู้ส่งออก
9	BUYER	C	65	0		ชื่อผู้รับซื้อแล้ว
10	BUY_STATUS	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้าผู้รับซื้อแล้ว
11	EXLICENSE	C	15	0		เลขที่ใบอนุญาตส่งออก
12	COUNTRY	C	2	0	FK	รหัสประเทศปลายทาง
13	SDATE	C	10	0		ลงวันที่
14	UPDATE	C	10	0		บันทึกข้อมูลวันที่

TABLE NAME : GMINE						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกกลุ่มประธานบัตรที่ร่วมโครงการเดียวกัน						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	REFNO	C	20	0	PK	หมายเลขอ้างอิง
2	PRANO	C	20	0		เลขที่ประธานบัตร

TABLE NAME : HOLDNAME						
DESCRIPTION : ตารางเก็บชื่อชื่อ/ผู้ถือกรรมสิทธิ์						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	FHOLDNAME	C	60	0	PK	ชื่อผู้ขอ/ผู้ถือกรรมสิทธิ์
2	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลชื่อผู้ขอ/ผู้ถือกรรมสิทธิ์
3	HOLDSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้าชื่อผู้ขอ/ผู้ถือกรรมสิทธิ์
4	HOLDADD	C	50	0		ที่อยู่เลขที่
5	HOLDLOC	C	6	0	FK	รหัสที่อยู่
6	HOLDTEL	C	12	0		หมายเลขโทรศัพท์ (ที่อยู่)

TABLE NAME : LOC_ARC						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกที่ตั้งอาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCNO	C	16	0	PK	หมายเลขอาชญาบัตร
2	LOC_NO	C	1	0		ลำดับที่ตั้งอาชญาบัตร
3	LCODE	C	6	0	FK	รหัสที่ตั้งอาชญาบัตร

TABLE NAME : LOC_ARK						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกรหัสที่ตั้งค่าขออาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขค่าขออาชญาบัตร
2	LOC_NO	C	1	0		ลำดับที่ตั้งค่าขออาชญาบัตร
3	LCODE	C	6	0	FK	รหัสที่ตั้งค่าขออาชญาบัตร

TABLE NAME : LOC_ASK						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกที่ตั้งค่าขอประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	เลขที่ค่าขอประทานบัตร
2	LOC_NO	C	1	0		ลำดับที่ตั้งค่าขอประทานบัตร
3	LCODE	C	6	0	FK	รหัสที่ตั้งค่าขอประทานบัตร

TABLE NAME : LOC_CON						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกที่ตั้งประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	LOC_NO	C	1	0		ลำดับที่ตั้งประทานบัตร
3	LCODE	C	6	0	FK	รหัสที่ตั้งประทานบัตร

TABLE NAME : MAINCOMA						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกชื่อแร่ทั่วไปของอาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCNO	C	16	0	PK	หมายเลขอาชญาบัตร
2	COM_NO	C	1	0		ลำดับความสำคัญของแร่
3	COMODITY	C	4	0	FK	รหัสชื่อแร่

TABLE NAME : MAP_ARC						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกระวางแผนที่อาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCNO	C	1	0	PK	หมายเลขอาชญาบัตร
2	MAP_NO	C	1	0		ลำดับที่ระวางแผนที่
3	MAPSHEET	C	5	0		ชื่อระวางแผนที่

TABLE NAME : MAP_ARK						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกระวางแผนที่ค่าขออาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	ARCARKNO	C	16	0	PK	หมายเลขค่าขออาชญาบัตร
2	MAP_NO	C	2	0		ลำดับที่ระวางแผนที่
3	MAPSHEET	C	5	0		ชื่อระวางแผนที่

TABLE NAME : MAP_ASK						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกระวางแผนที่คำขอประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	เลขที่คำขอประทานบัตร
2	MAP_NO	C	1	0		ลำดับที่ระวางแผนที่
3	MAPSHEET	C	5	0		ชื่อระวางแผนที่

TABLE NAME : MAP_CON						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกระวางแผนที่ประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	MAP_NO	C	1	0		ลำดับที่ระวางแผนที่
3	MAPSHEET	C	5	0		ชื่อระวางแผนที่

TABLE NAME : MINMEASK						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกวิธีการทำเหมืองคำขอประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	เลขที่คำขอประทานบัตร
2	MIN_NO	C	1	0		ลำดับที่วิธีการทำเหมือง
3	MINMET	C	2	0	FK	รหัสวิธีการทำเหมือง

TABLE NAME : MINMEASK_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกวิธีการทำเหมืองคำขอประทานบัตร(ทรัพยากรประจำท้องถิ่น)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	เลขที่คำขอประทานบัตร
2	MIN_NO	C	1	0		ลำดับที่วิธีการทำเหมือง
3	MINMET	C	2	0	FK	รหัสวิธีการทำเหมือง

TABLE NAME : MINMET						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกวิธีการทำเหมืองประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	MIN_NO	C	1	0		ลำดับที่วิธีการทำเหมือง
3	MINMET	C	2	0	FK	รหัสวิธีการทำเหมือง

TABLE NAME : NOPERMIS						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกสาเหตุที่ไม่อนุญาต/ล่าช้า คำขอประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	คำขอประทานบัตรที่
2	PERM_NO	C	1	0		ลำดับที่
3	PERM_CODE	C	2	0	FK	รหัสสาเหตุที่ไม่อนุญาต

TABLE NAME : OFF_MINE						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกหยุดการทำเหมืองชั่วคราว						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	NO	N	3	0		หยุดการทำเหมืองครั้งที่
3	OFF_NO	C	10	0		ใบอนุญาตที่
4	OFF_DATE	C	10	0		ลงวันที่
5	RAI	N	7	0		จำนวนเนื้อที่ไร่ ที่หยุดการทำเหมือง
6	NGAN	N	1	0		จำนวนเนื้อที่งาน ที่หยุดการทำเหมือง
7	TARANGWA	N	2	0		จำนวนเนื้อที่ ตารางวา ที่หยุดการทำเหมือง
8	OFF_START	C	10	0		ตั้งแต่วันที่
9	OFF_END	C	10	0		ถึงวันที่

TABLE NAME : OFF_MINE_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกหยุดการทำเหมืองชั่วคราว(แบบคำขอการหยุดการทำเหมืองชั่วคราว)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	REFNO	C	15	0	PK	คำขอที่
2	WRITE_AT	C	20	0		เขียนที่
3	WRITE_DATE	C	2	0		วันที่
4	WRITE_MONTH	C	10	0		เดือน
5	WRITE_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
6	FHOLDNAME	C	40	0		ชื่อผู้ถือประทานบัตร
7	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ถือประทานบัตร
8	HOLDSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้า
9	HOLD_AGE	N	3	0		อายุผู้ถือประทานบัตร
10	NATIONALITY	C	15	0		สัญชาติ
11	ADDRESS	C	15	0		อยู่บ้านเลขที่
12	SOI	C	20	0		ตรอก/ซอย
13	ROAD	C	20	0		ถนน
14	MU	C	10	0		หมู่ที่
15	TUMBON	C	20	0		ตำบลผู้ถือประทานบัตรสังกัด
16	AMPHOE	C	20	0		อำเภอผู้ถือประทานบัตรสังกัด
17	CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดผู้ถือประทานบัตรสังกัด
18	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
19	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
20	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
21	MINE_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ตั้งพื้นที่
22	OFF_RAI	N	10	0		เนื้อที่ที่ขอยุ่
23	OFF_NGAN	N	1	0		งาน
24	OFF_TARANGWA	N	2	0		ตารางวา
25	OFF_AGE	N	2	0		ระยะเวลาในการขอยุ่
26	OFF_START_DATE	C	2	0		นับแต่วันที่
27	OFF_START_MONTH	C	10	0		เดือน
28	OFF_START_YEAR	C	4	0	FK	พ.ศ.

TABLE NAME : OFF_MINE_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกหยุดการทำเหมืองชั่วคราว(แบบคำขอการหยุดการทำเหมืองชั่วคราว) (ต่อ)						
29	OFF_STOP_DATE	C	2	2		ถึงวันที่
30	OFF_STOP_MONTH	C	10	0		เดือน
31	OFF_STOP_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
32	RESON	C	2	0		เหตุผลในการขอหยุดการทำเหมือง
33	OFF_REF_LICENCE_CO	N	12	2		ค่าคำขอใบอนุญาตหยุดการทำเหมือง
34	OFF_LINCE_COST	N	12	2		ค่าใบอนุญาตหยุดการทำเหมือง
35	OFF_AREA_COST	N	12	2		ค่าธรรมเนียมหยุดการทำเหมือง
36	OFF_TOTAL	N	12	2		รวมเป็นเงิน
37	CALCULATE_MAN	C	40	0		ผู้คำนวณ
38	REFNO_DATE	C	2	0		ได้จดทะเบียนเป็นคำขอวันที่
39	REFNO_MONTH	C	10	0		เดือน
40	REFNO_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
41	BOSS_TRAP	C	40	0		หัวหน้าทรัพยากรธรณี
42	OFF_REF_SLIPT	C	15	0		ใบเสร็จรับเงินคำคำขอ
43	OFF_REF_SLIPT_DATE	C	2	0		ลงวันที่
44	OFF_REF_SLIPT_MONTH	C	10	0		เดือน
45	OFF_REF_SLIPT_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
46	OFF_SLIPT	C	15	0		ใบเสร็จรับเงินค่าค่าธรรมเนียมหยุดการทำเหมือง
47	OFF_SLIPT_DATE	C	2	0		ลงวันที่
48	OFF_SLIPT_MONTH	C	10	0		เดือน
49	OFF_SLIPT_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
50	ACCOUNTANT	C	40	0		เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
51	REMOVE_LICENCE	C	15	0		ออกใบขออนุญาตที่
52	REMOVE_LICENCE_DAT	C	2	0		ออกใบขออนุญาตวันที่
53	REMOVE_LICENCE_MO	C	10	0		เดือน
54	REMOVE_LICENCE_YEA	C	4	0		พ.ศ.
55	CHECK_DATE	C	2	0		ได้ตรวจสอบจำนวนเงินค่าธรรมเนียมที่ผู้ขวาง ไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ววันที่
56	CHECK_MONTH	C	10	0		เดือน
57	CHECK_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
58	KEY_MAN	C	40	0		ผู้บันทึกข้อมูล

TABLE NAME : PAY_AREA						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการชำระค่าใช้เนื้อที่ประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	PAY_NO	N	3	0		ครั้งที่
3	PAY_DATE	C	10	0		วันที่ชำระ
4	ITEM_DATE1	C	10	0		ชำระของช่วงวันที่
5	ITEM_DATE2	C	10	0		ถึงวันที่
6	MONEY	N	12	2		จำนวนเงิน

TABLE NAME : PAY_TAX						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการชำระค่าภาคหลวงแร่						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	COMODITY	C	4	0	FK	รหัสชื่อแร่
3	WEIGHT	N	10	2		น้ำหนักแร่
4	UNIT	C	1	0	FK	หน่วย (1=เมตริกตัน, 2=หาบ, 3=ลูกบาศก์เมตร)
5	TAX_AMOUNT	N	10	2		จำนวนเงินค่าภาคหลวงที่เรียกเก็บ
6	PAY_DATE	C	10	0		วันที่ชำระเงิน
7	TAX_RETURN	N	10	2		ค่าภาคหลวงที่นำส่งคลัง
8	RETURN_DAT	C	10	0		วันที่นำส่งคลัง

TABLE NAME : PRAAREA						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกสภาพพื้นที่และลักษณะภูมิประเทศของประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	AREA_NO	C	1	0		ลำดับที่สภาพพื้นที่ประทานบัตร
3	AREATYPE	C	2	0	FK	รหัสสภาพพื้นที่ประทานบัตร

TABLE NAME : PRATASK						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกคำขอประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	คำขอประทานบัตรที่
2	APPDATE	C	10	0		ลงวันที่
3	BOOK_NO	C	15	0		หนังสือที่
4	APPTYPE	N	1	0	FK	รหัสประเภทคำขอประทานบัตร(1=บก, 2=ชั่วคราว)
5	FHOLDNAME	C	60	0	FK	ชื่อผู้ขอประทานบัตร
6	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ขอประทานบัตร
7	MINLOC	C	6	0	FK	รหัสที่ตั้งคำขอ
8	FARROAD	C	25	0		ชื่อถนนที่ใกล้ที่สุด
9	DISTANCE	N	6	1		ระยะทาง (กม.)
10	FRAI	N	7	0		จำนวนไร่ของเนื้อที่ที่ขอ
11	FNGAN	N	1	0		จำนวนงานของเนื้อที่ที่ขอ
12	FTARANGWA	N	2	0		จำนวนตารางวาของเนื้อที่ที่ขอ
13	MAINCOM	C	4	0	FK	รหัสชื่อแร่หลัก
14	RES_SPEC	C	30	0		ลักษณะแหล่งแร่
15	RESERVE	N	10	0		ความสมบูรณ์ของแหล่งแร่
16	UNIT	C	1	0	FK	หน่วย (1=เมตริกตัน, 2=หาบ, 3=ลูกบาศก์เมตร)
17	RES_VALUE	N	12	0		มูลค่าแร่หลัก
18	APP_AGE	N	2	0		อายุประทานบัตรที่ขอ
19	MEAS_NO	C	30	0		สมุดสนามเลขที่
20	STMEASURE	C	10	0		เริ่มต้นรังวัดวันที่
21	ENMEASURE	C	10	0		สิ้นสุดการรังวัดวันที่
22	PIPENO	C	20	0		หมายเลขท่อเหล็ก

TABLE NAME : PRATASK						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกคำขอประทานบัตร (ต่อ)						
23	RAI	N	7	0		พื้นที่ที่รังวัดได้เป็น ไร่
24	NGAN	N	1	0		พื้นที่ที่รังวัดได้เป็น งาน
25	TARANGWA	N	2	0		พื้นที่ที่รังวัดได้เป็น ตารางวา
26	UTMZONE	C	2	0		UTM โซน
27	STATUS	C	2	0	FK	รหัสสถานภาพคำขอประทานบัตรปัจจุบัน
28	APPTAX	N	10	2		ค่าธรรมเนียมหักค่ารังวัด
29	ADVANTG	C	80	0		ผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐในกรณีที่ได้รับ
30	UPDATE	C	10	0		บันทึกข้อมูลวันที่
31	REMARK	C	60	0		หมายเหตุ

TABLE NAME : PRATASK_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกคำขอประทานบัตร(แบบคำขอประทานบัตรและประทานบัตรชั่วคราว)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	คำขอประทานบัตรที่
2	APPTYPE	N	1	0	FK	รหัสประเภทคำขอประทานบัตร(1=ปกติ, 2=ชั่วคราว)
3	WRITE_AT	C	20	0		เขียนที่
4	WRITE_DATE	C	2	0		วันที่
5	WRITE_MONTH	C	10	0		เดือน
6	WRITE_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
7	FHOLDNAME	C	60	0		ชื่อผู้ขอประทานบัตร
8	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ขอประทานบัตร
9	HOLDSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้า
10	HOLD_AGE	C	3	0		อายุผู้ขอ
11	NATIONALITY	C	15	0		สัญชาติ
12	CARD_ID	C	15	0		บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
13	ADDRESS	C	15	0		อยู่บ้านเลขที่
14	SOI	C	20	0		ตรอก/ซอย
15	ROAD	C	20	0		ถนน
16	MU	C	10	0		หมู่ที่
17	VILLAGE	C	20	0		ชื่อหมู่บ้าน
18	HOLD_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ผู้ขอสังกัด
19	HOLD_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ผู้ขอสังกัด
20	HOLD_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ผู้ขอสังกัด
21	HOLDTEL	C	15	0		หมายเลขโทรศัพท์ผู้ขอ
21	FATHER	C	40	2		ชื่อบิดา
23	FA_NATIONALITY	C	15	0		สัญชาติบิดา
24	MATHER	N	40	0		ชื่อมารดา
25	MA_NATIONALITY	N	15	2		สัญชาติมารดา
26	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
27	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
28	MINE_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ตั้งพื้นที่
29	MAINCOM	C	4	0	FK	รหัสแร่หลัก

TABLE NAME : PRATASK_OTH					
DESCRIPTION : ตารางบันทึกค่าขอประทานบัตร(แบบคำขอประทานบัตรและประทานบัตรชั่วคราว) (ต่อ)					
30	EARTH_OR_SEA	C	6	0	พื้นที่อยู่บนบก/ในทะเล
31	ORDER_NO	C	2	0	ขอประทานบัตรครั้งที่
32	SENT_DOC_MAN	C	40	0	ผู้ยื่นคำขอ
33	ASK_DATE	C	4	0	ได้รับคำขอนี้ไว้เมื่อวันที่
34	ASK_MONTH	C	10	0	เดือน
35	ASK_YEAR	C	4	0	พ.ศ.
36	BOSS_TRAP	C	40	0	หัวหน้าทรัพยากรธรณี
37	PRA_TEMP_COST1	N	12	2	ค่าประทานบัตรชั่วคราว
38	AREA_COST	N	12	2	ค่าใช้จ่ายเนื้อที่
39	STOTAL	N	12	2	รวม
40	CALCULATE_MAN	C	40	0	ผู้คำนวณ
41	TEMP_SLIPT1	C	10	0	ตามใบเสร็จรับเงินที่
42	TEMP_SLIPT_DATE1	C	2	0	ลงวันที่
43	TEMP_SLIPT_MONTH1	C	10	0	เดือน
44	TEMP_SLIPT_YEAR1	C	4	0	พ.ศ.
45	PRA_TEMP_COST2	N	12	2	ค่าประทานบัตรชั่วคราวล่วงหน้า
46	TEMP_SLIPT2	C	10	0	ตามใบเสร็จรับเงินที่
47	TEMP_SLIPT_DATE2	C	2	0	ลงวันที่
48	TEMP_SLIPT_MONTH2	C	10	0	เดือน
49	TEMP_SLIPT_YEAR2	C	4	0	พ.ศ.
50	ACCOUNTANT	C	40	0	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
51	PRANO	C	20	0	ประทานบัตรที่
52	START_PRA_DATE	C	2	0	มีอายุหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่
53	START_PRA_MONTH	C	10	0	เดือน
54	START_PRA_YEAR	C	4	0	พ.ศ.
55	STOP_PRA_DATE	C	2	0	สิ้นอายุในวันที่
56	STOP_PRA_MONTH	C	10	0	เดือน
57	STOP_PRA_YEAR	C	4	0	พ.ศ.
58	KEY_MAN	C	40	0	ผู้บันทึกข้อมูล
59	FRAI	N	7	0	จำนวนไร่ของเนื้อที่ที่ขอ
60	FNGAN	N	1	0	จำนวนงานของเนื้อที่ที่ขอ
61	FTARANGWA	N	2	0	จำนวนตารางวาของเนื้อที่ที่ขอ
62	ADVANTG	C	80	0	ผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐในกรณีที่ได้รับประทาน
63	DOCUMENT	N	2	0	จำนวนเอกสารแนบ
64	ADD_DOC1	L	1	2	สำเนาทะเบียนบ้าน
65	ADD_DOC2	L	1	0	สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
66	ADD_DOC3	L	1	2	สำเนาหรือหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้น
67	ADD_DOC4	L	1	0	สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
68	ADD_DOC5	L	1	0	หลักฐานที่เชื่อถือได้ว่าพบแร่หรือมีแร่ชนิดที่
69	ADD_DOC6	L	1	0	สำเนาหนังสือมอบอำนาจ
70	ADD_DOC7	L	1	0	รายละเอียดเกี่ยวกับคำขออาชญาบัตรผูกขาด

TABLE NAME : PRATASK_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกค่าขอประทานบัตร(แบบคำขอประทานบัตรและประทานบัตรชั่วคราว) (ต่อ)						
71	ADD_DOC8	L	1	0		เป็นสมาชิกสภาการเมืองแ่
72	MEMER_TYPE	C	20	0		ประเภทสมาชิกสภาการเมืองแ่
73	MEMER_NO	C	15	0		เลขที่สมาชิกสภาการเมืองแ่
74	DISTANCT	N	10	2		ความยาวของระยะที่รังวัด
75	DISTANCT_COST	N	12	2		ค่ารังวัดรวมความยาวของระยะ
76	QUESTION_COST	N	12	2		ค่าไต่สวน
77	PEG	N	10	0		จำนวนหลักหมายเขตเมืองแ่
78	PEG_COST	N	12	2		ค่าหลักหมายเขตเมืองแ่
79	TAKE_TIME	C	5	0		เวลาที่จดทะเบียนเป็นคำขอ
80	ASK_COST	N	12	2		ค่าคำขอประทานบัตร
81	ASK_SLIPT	C	10	0		ตามใบเสร็จรับเงินที่
82	ASK_COST_DATE	C	2	0		ลงวันที่
83	ASK_COST_MONTH	C	10	0		เดือน
84	ASK_COST_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
85	PRA_AGE	N	4	1		อายุประทานบัตร
86	MOVE_DATE	C	2	0		วันที่ได้รับมอบประทานบัตร
87	MOVE_MONTH	C	10	0		เดือน
88	MOVE_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
89	ASK_EARTH_NO	N	4	0		จำนวนคำขอประทานบัตรบนบก
90	ASK_EARTH_RAI	N	10	0		รวมเนื้อที่ไร่
91	ASK_EARTH_NGAN	N	1	0		งาน
92	ASK_EARTH_TARANGW	N	2	0		ตารางวา
93	ASK_SEA_NO	N	4	0		จำนวนคำขอประทานบัตรในทะเล
94	ASK_SEA_RAI	N	10	0		รวมเนื้อที่ไร่
95	ASK_SEA_NGAN	N	1	0		งาน
96	ASK_SAE_TARANGWA	N	2	0		ตารางวา
97	PRA_EARTH_NO	N	4	0		จำนวนประทานบัตรบนบก
98	PRA_EARTH_RAI	N	10	0		รวมเนื้อที่ไร่
99	PRA_EARTH_NGAN	N	1	0		งาน
100	PRA_EARTH_TARANGW	N	2	0		ตารางวา
101	PRA_SEA_NO	N	4	0		จำนวนประทานบัตรในทะเล
102	PRA_SEA_RAI	N	10	0		รวมเนื้อที่ไร่
103	PRA_SEA_NGAN	N	1	0		งาน
104	PRA_SAE_TARANGWA	N	2	0		ตารางวา

TABLE NAME : PRODUCT						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกข้อมูลผลผลิตแ่						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PROD_DATE	C	10	0	PK	ผลผลิตออกวันที่
2	PRANO	C	20	0		เลขที่ประทานบัตร
3	MAINCOM	C	4	0		รหัสแ่ที่ผลิต
4	WEIGHT	N	14	2		ปริมาณการผลิต

TABLE NAME : PRODUCT						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกข้อมูลผลผลิตแร่ (ต่อ)						
5	UNIT	C	1	0	FK	หน่วย (1=เมตรกตัน, 2=หาบ, 3=ลูกบาศก์เมตร)
6	STAFF_NO	N	3	0		จำนวนพนักงาน
7	EMPL_NO	N	5	0		จำนวนกรรมกร
8	UPDATE	C	10	0		บันทึกข้อมูลวันที่

TABLE NAME : SALES						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกข้อมูลการจำหน่ายแร่						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	MAINCOM	C	4	0	FK	รหัสแร่ที่จำหน่าย
3	WEIGHT	N	14	2		ปริมาณที่การจำหน่าย
4	UNIT	C	1	0	FK	หน่วย (1=เมตรกตัน, 2=หาบ, 3=ลูกบาศก์เมตร)
5	BUYER	C	65	0		ชื่อผู้รับซื้อแร่
6	BUY_STATUS	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้าผู้รับซื้อแร่
7	BUYER_ADD	C	50	0		ที่อยู่ผู้รับซื้อแร่
8	CODEBUYADD	C	6	0	FK	รหัสที่อยู่ผู้รับซื้อแร่
9	BUYLICENSE	C	15	0		เลขที่ใบอนุญาตซื้อแร่
10	START_DATE	C	10	0		วันที่อนุญาต
11	END_DATE	C	10	0		ถึงวันที่
12	RECEIPT_NO	C	15	0		เลขที่ใบเสร็จที่ชำระค่าภาคหลวง
13	RECPT_DATE	C	10	0		ลงวันที่
14	UPDATE	C	10	0		บันทึกข้อมูลวันที่

TABLE NAME : SUBLEASE						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการรับช่วงการทำเหมือง						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
2	SUBNO	C	2	0		รับช่วงครั้งที่
3	COMM	C	8	0		คำสั่งการรับช่วงที่
4	SUBSTADATE	C	10	0		วันที่เริ่มต้นรับช่วง
5	ENDDATE	C	10	0		วันที่สิ้นสุดการรับช่วง
6	SUBAGE	N	2	0		อายุการรับช่วง
7	RAI	N	7	0		จำนวนไร่ที่รับช่วง
8	NGAN	N	1	0		จำนวนงานที่รับช่วง
9	TARANGWA	N	2	0		จำนวนตารางวาที่รับช่วง
9	TARANGWA	N	2	0		เนื้อที่ที่รับช่วงหน่วยเป็น ตารางวา
10	FSUBNAME	C	60	0	FK	ชื่อผู้รับช่วง
11	LUBNAME	C	40	0		นามสกุลผู้รับช่วง
12	REJDATE	C	10	0		เลิกรับช่วงตั้งแต่วันที่
13	REJSUBBY	C	2	0	FK	รหัสวิีเลิกรับช่วง
14	REJNO	C	8	0		คำสั่งเลิกรับช่วงที่
15	REGDATE	C	10	0		วันที่ออกคำสั่งให้เลิกรับช่วง

TABLE NAME : SUBLEASE_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการรับช่วงการทำเหมือง(แบบคำขอรับช่วงการทำเหมือง)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	APPNO	C	15	0	PK	คำขอที่
2	WRITE_AT	C	20	0		เขียนที่
3	WRITE_DATE	C	2	0		วันที่
4	WRITE_MONTH	C	10	0		เดือน
5	WRITE_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
6	FHOLDNAME	C	40	0		ชื่อผู้ถือประทานบัตร(เดิม)
7	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้ถือประทานบัตร(เดิม)
8	HOLDSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้า(เดิม)
9	HOLD_AGE	N	3	0		อายุผู้ถือประทานบัตร(เดิม)
10	NATIONALITY	C	15	0		สัญชาติ
11	ADDRESS	C	15	0		อยู่บ้านเลขที่
12	SOI	C	20	0		ตรอก/ซอย
13	ROAD	C	20	0		ถนน
14	MU	C	10	0		หมู่ที่
15	TUMBON	C	20	0		ตำบลผู้ถือประทานบัตร(เดิม) สังกัด
16	AMPHOE	C	20	0		อำเภอผู้ถือประทานบัตร(เดิม) สังกัด
17	CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดผู้ถือประทานบัตร(เดิม) สังกัด
18	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประทานบัตร
19	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
20	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
21	MINE_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ตั้งพื้นที่
22	SUB_FNAME	C	40	0		ชื่อผู้รับช่วงการทำเหมือง
23	SUB_LNAME	C	40	0		นามสกุลผู้รับช่วงการทำเหมือง
24	SUB_STAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้าผู้รับช่วงการทำเหมือง
25	SUB_AGE	N	3	0		อายุผู้รับช่วงการทำเหมือง
26	SUB_NATIONALITY	C	15	0		สัญชาติผู้รับช่วงการทำเหมือง
27	SUB_CARD_ID	C	15	0		บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
28	SUB_ADDRESS	C	15	0		อยู่บ้านเลขที่
29	SUB_SOI	C	20	0		ตรอก/ซอย
30	SUB_ROAD	C	20	0		ถนน
31	SUB_MU	C	10	0		หมู่ที่
32	SUB_VILLAGE	C	20	0		ชื่อหมู่บ้าน
33	SUB_TUMBON	C	20	0		ตำบลผู้รับช่วงสังกัด
34	SUB_AMPHOE	C	20	0		อำเภอผู้รับช่วงสังกัด
35	SUB_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดผู้รับช่วงสังกัด
36	SUB_TEL	C	15	0		หมายเลขโทรศัพท์ผู้รับช่วง
37	SUB_RAI	N	10	0		เนื้อที่ที่รับช่วง
38	SUB_NGAN	N	1	0		งาน
39	SUB_TARANGWA	C	20	0		ตารางวา
40	SUB_START_DATE	C	2	0		รับช่วงตั้งแต่วันที่
41	SUB_START_MONTH	C	10	0		เดือน

TABLE NAME : SUBLEASE_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการรับช่วงการทำเหมือง(แบบคำขอรับช่วงการทำเหมือง) (ต่อ)						
42	SUB_START_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
43	SUB_STOP_DATE	C	2	2		ถึงวันที่
44	SUB_STOP_MONTH	C	10	0		เดือน
45	SUB_STOP_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
46	DOCUMENT	N	1	0		จำนวนเอกสารแนบ
47	ADD_DOC1	L	1	0		สำเนาทะเบียนบ้าน
48	ADD_DOC2	L	1	0		สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
49	ADD_DOC3	L	1	0		สำเนาหรือหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้น
50	ADD_DOC4	L	1	0		สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
51	ADD_DOC5	L	1	0		สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ทำตามแบบที่
52	ADD_DOC6	L	1	0		รายละเอียดเกี่ยวกับคำขออาชญาบัตรผูกขาด
53	ADD_DOC7	L	1	0		หนังสือสำคัญอื่นๆ
54	ADD_DOC7_DETAIL	C	80	0		รายละเอียดหนังสือสำคัญอื่นๆ
55	SENT_DOC_MAN	C	40	0		ผู้ยื่นคำขอ
56	SUB_ASK_LICENCE_CO	N	12	2		ค่าคำขอใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง
57	SUB_LICENCE_COST	N	12	2		ค่าใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง
58	SUB_TOTAL	N	12	2		รวมเป็นเงิน
59	CALCULATE_MAN	C	20	0		ผู้คำนวณ
60	APPNO_DATE	C	2	0		ได้จดทะเบียนเป็นคำขอวันที่
61	APPNO_MONTH	C	10	0		เดือน
62	APPNO_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
63	BOSS_TRAP	C	20	0		หัวหน้าทรัพยากรธรณี
64	SUB_ASK_SLIPT	C	15	0		ใบเสร็จรับเงินคำคำขอ
65	SUB_ASK_SLIPT_DATE	C	2	0		ลงวันที่
66	SUB_ASK_SLIPT_MONT	C	10	0		เดือน
67	SUB_ASK_SLIPT_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
68	SUB_SLIPT	C	15	0		ใบเสร็จรับเงินค่าใบอนุญาต
69	SUB_SLIPT_DATE	C	2	0		ลงวันที่
70	SUB_SLIPT_MONTH	C	10	0		เดือน
71	SUB_SLIPT_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
72	ACCOUNTANT	C	40	0		เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
73	LICENCE	C	15	0		ออกใบขออนุญาตที่
74	LICENCE_DATE	C	2	0		ออกใบขออนุญาตวันที่
75	LICENCE_MONTH	C	10	0		เดือน
76	LICENCE_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
77	REMOVE_LICENCE_DAT	C	2	0		วันมอบใบขออนุญาต
78	REMOVE_LICENCE_MO	C	10	0		เดือน
79	REMOVE_LICENCE_YEA	C	4	0		พ.ศ.
80	KEY_MAN	C	40	0		ผู้บันทึกข้อมูล

TABLE NAME : TRANSFER						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการโอนประธานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประธานบัตร
2	TRANNO	C	2	0		โอนครั้งที่
3	TRANDATE	C	10	0		วันที่โอน
4	FTRANNAME	C	65	0	FK	ชื่อผู้รับโอน
5	LTRANNAME	C	40	0		นามสกุลผู้รับโอน
6	TRANMET	C	2	0	FK	รหัสวิธีการโอน

TABLE NAME : TRANSFER_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการโอนประธานบัตร(แบบคำขอโอนประธานบัตร)						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	TRAN_REFNO	C	15	0	PK	คำขอที่
2	PRINT_DATE	C	10	0		พิมพ์วันที่
3	WRITE_AT	C	20	0		เขียนที่
4	WRITE_DATE	C	2	0		วันที่
5	WRITE_MONTH	C	10	0		เดือน
6	WRITE_YEAR	C	4	0		พ.ศ.
7	FHOLDNAME_OLD	C	40	0		ชื่อผู้ถือประธานบัตร(เดิม)
8	LHOLDNAME_OLD	C	40	0		นามสกุลผู้ถือประธานบัตร(เดิม)
9	HOLDSTAT_OLD	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้า(เดิม)
10	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประธานบัตร
11	MINE_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ตั้งพื้นที่
12	MINE_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ตั้งพื้นที่
13	MINE_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ตั้งพื้นที่
14	FHOLDNAME	C	40	0		ชื่อผู้รับโอน
15	LHOLDNAME	C	40	0		นามสกุลผู้รับโอน
16	HOLDSTAT	C	2	0	FK	รหัสค่านำหน้าผู้รับโอน
17	HOLD_AGE	N	3	0		อายุผู้รับโอน
18	NATIONALITY	C	15	0		สัญชาติ
19	CARD_ID	C	15	0		บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
20	ADDRESS	C	15	0		อยู่บ้านเลขที่
21	SOI	C	20	0		ตรอก/ซอย
22	ROAD	C	20	0		ถนน
23	MU	C	10	0		หมู่ที่
24	HOLD_TUMBON	C	20	0		ตำบลที่ผู้รับโอนสังกัด
25	HOLD_AMPHOE	C	20	0		อำเภอที่ผู้รับโอนสังกัด
26	HOLD_CHANGWAT	C	20	0		จังหวัดที่ผู้รับโอนสังกัด
27	HOLDTEL	C	15	0		หมายเลขโทรศัพท์ผู้รับโอน
28	FATHER	C	40	2		ชื่อบิดา
29	FA_NATIONALITY	C	15	0		สัญชาติบิดา
30	MATHER	C	40	0		ชื่อมารดา
31	MA_NATIONALITY	C	15	0		สัญชาติมารดา

TABLE NAME : TRANSFER_OTH						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการโอนประเภทบัตร(แบบคำขอโอนประเภทบัตร) (ต่อ)						
32	MAINCOM	C	4	0	FK	รหัสแรมหลัก
33	RESON	C	2	0	FK	รหัสเหตุผลในการขอโอนประเภทบัตร
34	TRANSFER_COST	N	12	2		ค่าตอบแทนการโอนสิทธิทำเหมือง
35	CHAR_TRAN_COST	C	20	0		ตัวอักษรกำกับ
36	DOCUMENT	N	2	0		จำนวนเอกสารแนบ
37	SENT_DOC_MAN	C	40	0		ผู้ยื่นคำขอ

TABLE NAME : USEINDUS						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกแร่ที่นำไปใช้ในอุตสาหกรรม						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประเภทบัตร
2	IND_NO	C	1	0		ลำดับที่ประเภทอุตสาหกรรม
3	MAINCOM	C	4	0	FK	รหัสแร่ที่นำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่างๆ
4	INDUSTYPE	C	2	0	FK	รหัสประเภทอุตสาหกรรม

TABLE NAME : WITDRAW						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกประเภทบัตรสิ้นอายุ						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	PRANO	C	20	0	PK	เลขที่ประเภทบัตร
2	WITBY	C	2	0	FK	รหัสวิธีประกาศสิ้นอายุ
3	WITDATE	C	10	0		วันที่ประกาศสิ้นอายุ
4	WITREFDATE	C	10	0		วันที่สลักหลังการสิ้นอายุ
5	ROYDATE	C	10	0		วันที่ประกาศตรวจกิจการเบงษา

TABLE NAME : AMPHOE						
DESCRIPTION : ตารางรหัสชื่ออำเภอ						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	LCODE	C	4	0	PK	รหัสชื่ออำเภอ
2	TNAME	C	40	0		ชื่ออำเภอ (ไทย)
3	ENAME	C	40	0		ชื่ออำเภอ (อังกฤษ)

TABLE NAME : CHANGWAT						
DESCRIPTION : ตารางรหัสชื่อจังหวัด						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	LCODE	C	2	0	PK	รหัสจังหวัด
2	TNAME	C	40	0		ชื่อจังหวัด (ไทย)
3	ENAME	C	40	0		ชื่อจังหวัด (อังกฤษ)
4	SPACIAL	C	20	0		FLAG, สำหรับใช้ SORT ชื่อจังหวัด (ไทย)
5	ST	C	6	0		ใช้ตั้งชื่อ Table (อักขระจะติดกัน)
6	GRP	C	2	0	FK	รหัสภาค

TABLE NAME : CH_USER						
DESCRIPTION : ตารางบันทึกการใช้งานของผู้ใช้ระบบ						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	WORK	C	4	0		ประเภทงาน
2	NO	N	6	0		ลำดับที่
3	ID	C	10	0		รหัสผ่าน
4	PNAME	C	25	0		ชื่อผู้เข้าระบบ
5	GROUP	C	10	0		กลุ่ม
6	START_JOB	T	8	0	PK	เวลาเข้าระบบ
7	END_JOB	T	8	0		เวลาออกจากระบบ

TABLE NAME : COMNAME						
DESCRIPTION : ตารางรหัสชื่อแรม						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	4	0	PK	รหัสชื่อแรม
2	ENAME	C	30	0		ชื่อแรม (อังกฤษ)
3	TNAME	C	45	0		ชื่อแรม (ไทย)
4	SPACIAL	C	45	0		FLAG, สำหรับไว้ SORT ชื่อแรม (ไทย)
5	GROUP	C	2	0	FK	กลุ่มแรม

TABLE NAME : COUNTRY						
DESCRIPTION : ตารางประเทศปลายทาง						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสประเทศปลายทาง
2	COUNTRY	C	30	0		ชื่อประเทศปลายทาง
3	SPECAIL	C	30	0		ชื่อประเทศปลายทาง(สำหรับ Sort)

TABLE NAME : CUSTOM						
DESCRIPTION : ตารางด่านที่ส่งออกแรม						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CUSCODE	C	2	0	PK	รหัสด่านที่ส่งออกแรม
2	CUSNAME	C	25	0		ชื่อด่านที่ส่งออกแรม

TABLE NAME : DELAY						
DESCRIPTION : ตารางรหัสสาเหตุที่ไม่อนุญาตหรือคำขอประทานบัตรล่าช้า						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสสาเหตุที่ล่าช้า
2	DETAIL	C	30	0		รายละเอียดสาเหตุที่ล่าช้า

TABLE NAME : GROUPCH						
DESCRIPTION : ตารางรหัสภาค						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	GRPCH_CODE	C	1	0	PK	รหัสภาค
2	TNAME	C	18	0		ชื่อภาค

TABLE NAME : GRPMINE						
DESCRIPTION : ตารางรหัสกลุ่มแร่						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสกลุ่มแร่
2	DETAIL	C	40	0		รายละเอียดกลุ่มแร่

TABLE NAME : INDUSTRY						
DESCRIPTION : ตารางประเภทอุตสาหกรรม						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	INDUSCODE	C	2	0	PK	รหัสประเภทอุตสาหกรรม
2	INDUSNAME	C	35	0		ชื่อประเภทอุตสาหกรรม

TABLE NAME : METHOD						
DESCRIPTION : ตารางรหัสวิธีการทำเหมือง						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	MTDCODE	C	2	0	PK	รหัสวิธีการทำเหมือง
2	MTDNAME	C	45	0		วิธีการทำเหมือง (อังกฤษ)
3	TMTDNAME	C	25	0		วิธีการทำเหมือง (ไทย)

TABLE NAME : METSTOP						
DESCRIPTION : ตารางรหัสวิธีเลิกรับช่วงประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสวิธีเลิกรับช่วง
2	DETAIL	C	15	0		ชื่อวิธีเลิกรับช่วง

TABLE NAME : METTRAN						
DESCRIPTION : ตารางรหัสวิธีการโอนประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสวิธีการโอน
2	DETAIL	C	15	0		ชื่อวิธีการโอน

TABLE NAME : METWITD						
DESCRIPTION : ตารางรหัสวิธีประกาศสิ้นสุดอายุประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสวิธีประกาศสิ้นสุดอายุ
2	DETAIL	C	40	0		ชื่อวิธีประกาศสิ้นสุดอายุ

TABLE NAME : MONTH						
DESCRIPTION : ตารางรหัสเดือน						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสเดือน
2	TMONTH	C	10	0		ชื่อเดือน (ไทย)

TABLE NAME : SO_AGE						
DESCRIPTION : ตารางรหัสเหตุผลที่ขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสสาเหตุที่ขอต่ออายุอาชญาบัตรพิเศษ
2	DETAIL	C	35	0		รายละเอียดเหตุผลที่ขอต่ออายุอาชญาบัตร

TABLE NAME : STAT_ARK						
DESCRIPTION : ตารางรหัสสถานภาพคำขออาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสสถานภาพคำขออาชญาบัตร
2	DETAIL	C	80	0		รายละเอียดสถานภาพคำขออาชญาบัตร

TABLE NAME : STAT_ASK						
DESCRIPTION : ตารางรหัสสถานภาพคำขอประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสสถานภาพคำขอประทานบัตร
2	DETAIL	C	80	0		รายละเอียดสถานภาพคำขอประทานบัตร

TABLE NAME : STATUS						
DESCRIPTION : ตารางรหัสค่านำหน้า						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสค่านำหน้าชื่อ
2	STATUS	C	35	0		ความหมาย

TABLE NAME : STOP_ARC						
DESCRIPTION : ตารางรหัสการสิ้นสุดอายุก่อนกำหนดของอาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสการสิ้นสุดอายุก่อนกำหนด
2	DETAIL	C	70	0		รายละเอียดการสิ้นสุดอายุก่อนกำหนด

TABLE NAME : SURVEY						
DESCRIPTION : ตารางรหัสผลการสำรวจ						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสการสำรวจ
2	DETAIL	C	70	0		รายละเอียดผลการสำรวจ

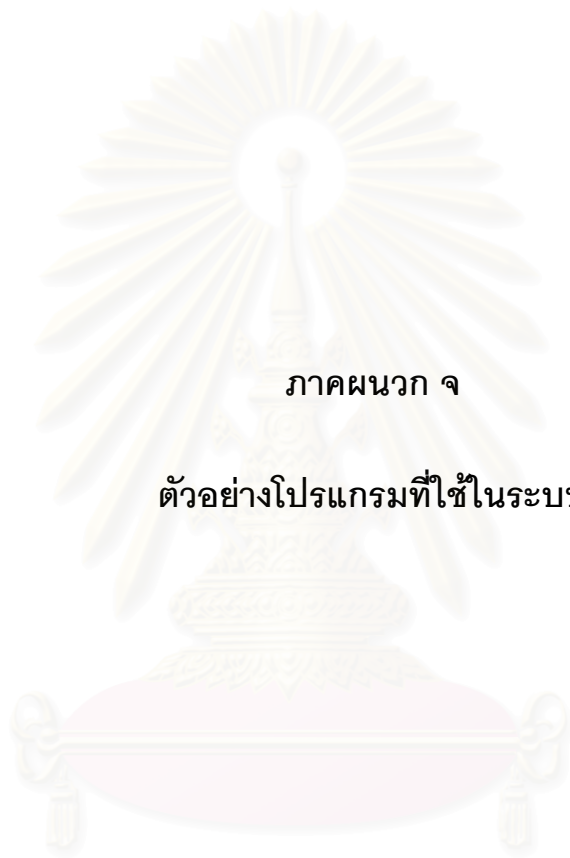
TABLE NAME : SURVTYPE						
DESCRIPTION : ตารางรหัสวิธีการสำรวจ						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสวิธีการสำรวจ
2	DETAIL	C	60	0		ชื่อวิธีการสำรวจ

TABLE NAME : T_ARC						
DESCRIPTION : ตารางรหัสประเภทอาชญาบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	N	1	0	PK	รหัสประเภทอาชญาบัตร
2	DETAIL	C	15	0		รายละเอียดประเภทอาชญาบัตร

TABLE NAME : T_AREA						
DESCRIPTION : ตารางรหัสประเภทพื้นที่คำขอประทานบัตรและประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	C	2	0	PK	รหัสประเภทพื้นที่
2	DETAIL	C	100	0		รายละเอียดประเภทพื้นที่

TABLE NAME : T_PRA						
DESCRIPTION : ตารางรหัสประเภทคำขอประทานบัตรและประทานบัตร						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	CODE	N	1	0	PK	รหัสประเภทประทานบัตร
2	DETAIL	C	10	0		ชื่อประเภทประทานบัตร

TABLE NAME : TUMBON						
DESCRIPTION : ตารางรหัสชื่อตำบล						
FIELD NO.	FIELD NAME	TYPE	WIDTH	DEC	KEY	DESCRIPTION
1	LCODE	C	6	0	PK	รหัสชื่อตำบล
2	TNAME	C	40	0		ชื่อตำบล (ไทย)
3	ENAME	C	40	0		ชื่อตำบล (อังกฤษ)



ภาคผนวก จ

ตัวอย่างโปรแกรมที่ใช้ในระบบ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จ.1 ตัวอย่างโปรแกรมหลัก

```

*THESIS           : A MINING CONCESSION INFORMATION SYSTEM..ระบบสำรวจสนเทศสิทธิบัตร
*PROGRAM NAME     : MMIS.PRG ... โปรแกรมหลัก
*PROGRAMER       : นายอารีย์ จิวรวัณษ์ เลขที่ 1471530121
*ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
*DATE            : 16/07/2543
*ADVISER         : ผศ. กอบกุล เตชะวนิช

CLEAR MEMORY ALL
SET SYSMENU TO
SET SCOREBOARD OFF
SET STATUS OFF
SET BRSTATUS OFF
SET STATUS BAR OFF
SET DATE TO BRITISH
SET ESCAPE OFF
ON SHUTDOWN QUIT
SET EXACT OFF
SET EXCLUSIVE OFF
SET CENTURY ON
SET SAFETY OFF
SET NULL ON
SET NULLDISPLAY TO " "
SET DELE OFF
SET CLOCK TO 30,120
SET TALK OFF

Public mDATE,mDATE1,mTEMP1,mTEMP2,mTEMP3,mTEMP4,mTEMP5,mTEMP6,mTEMP7,mTEMP8,mTEMP,K,KK
Public mCHECK,mG,mSTART_JOB,mFHOLDNAME,mLHOLDNAME,mN,mCE,N1,N2,N3,mT,mT1,mT2,MMONTH,MYEAR
Public NAME_WIN,ST_PRNT,ST,mKEY1,mKEY2,mKEY,mKEYH,mT_NAMEH,mENAME,mKEYP,mT_NAMEP,START_PAGE
Public DRIVE,DRIVE1,mDRIVE1,mFNAME,mLNAME,mR,mTUMBON,mAMPHOE,mCHANGWAT,mRECNO,mTNAME
Public MAXXY,TIT,AREA,DD,MM,YY,mKEYC,mT_NAMEC,DO_FILE,DO_F,mKEYH1,mKEYH2,mKEYH3,mNOW_DATE
Public mCONDITION,mSTAT_DEL,mWORK,mT_NAMEM,mDEL,MENU_SYS_DEFAULT,A,T,D,M,Y

Public AR1, AR1_1_1,AR1_1_1_1,AR1_1_1_1,AR1_1_1,AR1_2,AR1_3,AR1_4,AR1_5,AR1_6,AR2,AR22,AR22_1,AR22_1_1
Public AR22_1_1_1,AR22_1_1_2,AR22_1_1_3,AR22_1_2,AR22_1_2_1,AR22_1_2_2,AR22_1_2_3,AR22_2
Public AR22_2_1,AR22_2_1_1,AR22_2_1_2,AR22_2_1_3,AR22_2_2,AR22_2_2_1,AR22_2_2_2,AR22_2_2_3
Public AR22_2_3,AR22_2_3_1,AR22_2_3_2,AR22_2_3_3,AR22_2_3,AR22_3,AR22_4,AR22_4_1,AR22_4_1_1
Public AR22_4_1_2,AR22_4_1_3,AR22_4_2,AR22_4_2_1,AR22_4_2_2,AR22_4_2_3,AR22_5,AR22_5_1,AR22_5_2
Public AR22_5_3,AR23,AR24,AR25,AR25_1,AR25_1_1,AR25_1_2,AR25_1_3,AR25_2,AR25_2_1,AR25_2_2
Public AR25_2_3,AR26,AR26_1,AR26_1_1,AR26_1_2,AR26_1_3,AR26_2,AR26_2_1,AR26_2_2,AR26_2_3
Public AR27,AR27_1,AR27_1_1,AR27_1_2,AR27_1_3,AR27_2,AR27_2_1,AR27_2_2,AR27_2_3,AR27_3,AR27_3_1
Public AR27_3_2,AR27_3_3,AR28,AR28_1,AR28_2,AR28_3,AR29,AR29_1,AR29_2,AR29_3,AR29_4,AR210
Public AR210_1,AR210_2,AR211,AR211_1,AR211_2,AR211_3,AR215,AR215_1,AR215_2,AR215_3,AR216,AR217
Public AR218,AR3,AR31,AR32,AR33,AR34,AR35,AR4,AR4_1,AR4_2,AR37,AR37_1,AR37_2
Public AC1,AC1_1,AC1_2,AC1_3,AC1_4,AC1_5,AC2,AC211,AC211_1,AC211_2,AC211_3,AC215,AC215_1,AC215_2
Public AC215_3,AC216,AC217,AC22,AC22_1,AC22_1_1,AC22_1_1_1,AC22_1_1_2,AC22_1_1_3,AC22_1_2
Public AC22_1_2_1,AC22_1_2_2,AC22_1_2_3,AC22_2,AC22_2_1,AS22_2_1_1,AS22_2_1_2,AS22_2_1_3
Public AC22_2_2,AC22_2_3,AC22_3,AC22_3_1,AC22_3_1_1,AC22_3_1_2,AC22_3_1_3,AC22_3_2,AC22_3_2_1
Public AC22_3_2_2,AC22_3_2_3,AC22_3_3,AC22_3_3_1,AC22_3_3_2,AC22_3_3_3,AC22_2_1_1,AC22_3_2
Public AC22_3_3,AC22_4,AC22_5,AC22_5_1,AC22_5_1_1,AC22_5_1_2,AC22_5_1_3,AC22_5_2,AC22_5_2_1

```

Public AC22_5_2_2,AC22_5_2_3,AC23,AC24,AC25,AC25_1,AC25_1_1,AC25_1_2,AC25_1_3,AC25_2,AC25_2_1
Public AC25_2_2,AC25_2_3,AC26,AC26_1,AC26_1_1,AC26_1_2,AC26_1_3,AC26_2,AC26_2_1,AC26_2_2
Public AC26_2_3,AC27,AC27_1,AC27_1_1,AC27_1_2,AC27_1_3,AC27_2,AC27_2_1,AC27_2_3,AC27_2_2
Public AC27_2_1,AC27_2_3,AC27_3,AC27_3_1,AC27_3_2,AC27_3_1,AC27_3_2,AC27_3_3,AC28,AC28_1
Public AC28_2,AC28_3,AC29,AC29_1,AC29_2,AC29_3,AC29_4,AC210,AC210_1,AC210_2,AC3,AC31,AC32,AC33
Public AC34_1,AC34_1_1,AC34_1_2,AC35,AC37,AC37_1,AC37_2,AC4,AC4_1,AC4_2
Public AS1,AS1_1,AS1_2,AS1_3,AS1_4,AS1_5,AS2,AS215,AS215_1,AS215_2,AS215_3,AS216,AS217,AS22
Public AS22_1,AS22_1_1,AS22_1_1_1,AS22_1_1_2,AS22_1_1_3,AS22_1_2,AS22_1_2_1,AS22_1_2_2
Public AS22_1_2_3,AS22_2,AS22_2_1,AS22_2_2,AS22_2_2_1,AS22_2_2_2,AS22_2_2_3,AS22_2_3,AS22_2_3_1
Public AS22_2_3_2,AS22_2_3_3,AS22_3,AS22_4,AS22_4_1,AS22_4_1_1,AS22_4_1_2,AS22_4_1_3
Public AS22_4_2,AS22_4_2_1,AS22_4_2_2,AS22_4_2_3,AS22_5,AS22_5_1,AS22_5_2,AS22_5_3,AS22_6
Public AS22_6_1,AS22_6_1_1,AS22_6_1_2,AS22_6_1_3,AS22_6_2,AS22_6_2_1,AS22_6_2_2,AS22_6_2_3
Public AS23,AS24,AS212,AS25,AS25_1,AS25_1_1,AS25_1_2,AS25_1_3,AS25_2,AS25_2_1,AS25_2_2,AS25_2_3
Public AS26,AS26_1,AS26_1_1,AS26_1_2,AS26_1_3,AS26_2,AS26_2_1,AS26_2_2,AS26_2_3
Public AS27,AS27_1,AS27_1_1,AS27_1_2,AS27_1_3,AS27_2,AS27_2_1,AS27_2_2,AS27_2_3,AS27_3,AS27_3_1
Public AS27_3_2,AS27_3_3,AS28,AS28_1,AS28_2,AS28_3,AS28_4,AS29,AS29_1,AS29_2,AS210,AS210_1
Public AS210_2,AS210_3,AS211,AS211_1,AS211_2,AS211_3,AS213,AS213_1,AS213_1_1,AS213_1_2
Public AS213_1_3,AS213_2,AS213_2_1,AS213_2_2,AS213_2_3,AS3,AS31,AS32,AS33,AS35,AS35_1,AS35_1_1
Public AS35_1_2,AS35_2,AS35_2_1,AS35_2_2,AS35_3,AS35_3_1,AS35_3_2,AS37,AS37_1,AS37_2,AS37
Public AS38,AS4,AS4_1,AS4_2
Public CN1,CN1_1,CN1_2,CN1_3_1,CN1_3,CN1_4_1,CN1_4,CN1_5_1,CN1_5,CN1_6_1,CN1_6,CN1_8,CN1_10
Public CN1_11,CN1_12,CN1_13,CN1_14,CN1_15,CN2,CN22,CN22_1,CN22_1_1,CN22_1_2,CN22_1_2_1,CN221
Public CN22_1_2_2,CN22_1_2_3,CN22_1_3,CN22_1_4,CN22_1_4_1,CN22_1_4_2,CN22_1_4_3,CN22_1_5
Public CN22_1_5_1,CN22_1_5_2,CN22_1_5_3,CN22_2,CN22_2_1,CN22_2_1_1,CN22_2_1_2,CN22_2_1_3
Public CN22_2_2,CN22_2_2_1,CN22_2_2_2,CN22_2_2_3,CN22_2_3,CN22_2_3_1,CN22_2_3_2,CN22_2_3_3
Public CN22_2_4,CN22_2_4_1,CN22_2_4_2,CN22_2_4_3,CN22_2_5,CN22_2_5_1,CN22_2_5_2,CN22_2_5_3
Public CN22_2_6,CN22_2_7,CN22_2_8,CN22_3,CN22_3_1,CN22_3_1_1,CN22_3_1_2,CN22_3_1_3,CN22_3_1_3_1
Public CN22_3_1_3_2,CN22_3_1_3_3,CN22_3_2,CN22_3_3,CN22_4,CN22_4_1,CN22_4_1_1,CN22_4_1_2
Public CN22_4_1_3,CN22_4_2,CN22_4_2_1,CN22_4_2_2,CN22_4_2_3,CN22_5,CN22_5_1,CN22_5_2,CN22_5_3
Public CN22_6,CN22_7,CN22_7_1,CN22_7_1_1,CN22_7_1_2,CN22_7_2,CN22_7_2_1,CN22_7_2_2,CN22_7_3
Public CN22_7_3_1,CN22_7_3_2,CN22_7_4,CN22_7_4_1,CN22_7_4_2,CN22_8,CN22_9,CN22_9_1,CN22_9_2
Public CN22_9_3,CN23,CN24,CN25,CN25_1,CN25_1_1,CN25_1_2,CN25_1_3,CN25_2,CN25_2_1,CN25_2_2
Public CN25_2_3,CN25_3,CN26,CN26_1,CN26_1_1,CN26_1_2,CN26_1_3,CN26_2,CN26_2_1,CN26_2_2
Public CN26_2_3,CN26_3,CN26_3_1,CN26_3_2,CN26_3_3,CN26_3_4,CN26_4,CN26_4_1,CN26_4_2,CN26_4_3
Public CN26_4_4,CN26_5,CN26_5_1,CN26_5_2,CN26_5_3,CN26_5_4,CN27,CN27_1,CN27_1_1,CN27_1_1_1
Public CN27_1_1_2,CN27_1_1_3,CN27_1_2,CN27_1_3,CN27_2,CN27_2_1,CN27_2_2,CN27_2_3,CN28
Public CN28_1,CN28_1_1,CN28_1_2,CN28_1_3,CN28_1_4,CN28_1_5,CN28_2,CN28_2_1,CN28_2_2,CN28_2_3
Public CN28_2_4,CN28_2_5,CN28_3,CN28_3_1,CN28_3_2,CN28_3_3,CN28_3_4,CN28_3_5,CN29,CN29_1
Public CN29_2,CN29_3,CN29_4,CN210,CN210_1,CN210_2,CN211,CN211_1,CN211_2,CN211_3,CN211_4
Public CN211_5,CN212,CN212_1,CN212_2,CN212_3,CN213,CN213_1,CN213_2,CN213_3,CN214,CN214_1
Public CN214_1_1,CN214_1_2,CN214_1_3,CN214_2,CN214_2_1,CN214_2_2,CN214_2_3,CN214_3,CN214_3_1
Public CN214_3_2,CN214_3_3,CN214_3_4,CN214_4,CN214_4_1,CN214_4_2,CN214_4_3,CN214_4_4
Public CN214_5,CN214_5_1,CN214_5_2,CN214_5_3,CN214_5_4,CN215,CN215_1,CN215_2,CN215_3,CN216,CN217
Public CN217_1,CN217_1_1,CN217_1_1_1,CN217_1_1_2,CN217_1_1_3,CN217_1_2,CN217_1_3,CN217_2
Public CN217_2_1,CN217_2_2,CN217_2_3,CN218,CN219,CN220,CN221,CN222,CN223,CN224,CN3,CN31,CN32
Public CN33,CN34,CN34_1,CN34_1_1,CN34_1_2,CN34_1_3,CN34_1_4,CN34_1_5,CN34_1_6,CN34_1_7,CN35
Public CN36,CN36_1,CN36_2,CN37,CN37_1,CN37_2,CN38,CN310,CN311,CN313,CN314,CN315,CN317,CN4
Public CN4_1,CN4_2
*Public CN39,CN311,CN312,CN316
Public TB2,CN21_1,CN21_2,CN21_3,CN21_4,CN21_5,CN21_6,CN21_7,CN21_8,CN21_9,CN21_10,CN21_11

```

Public CN21_12,CN21_13,CN21_14,CN21_15,CN21_16,CN21_17,CN21_18,CN21_19,CN21_20,CN21_21,CN21_22
Public CN21_23,CN21_24,CN21_25
Public TB4,TB4_1,TB4_2
Public OC1,OC11,OC2,OC21,OC22,OC23,OC24,OC25,OC3,OC31,OC32,OC33,OC4,OC4_1,OC4_2
MENU_SYS_DEFAULT="DEFAULT"
*MENU_SYS_DEFAULT=""
***** SET DRIVE
DRIVE="C:\FOX"
*DRIVE="\EMERALD\FOX"
SET DEFA TO &DRIVE
SET PROCEDURE TO MENU\SPA1
mNOW_DATE= CTOD(SUBSTR(DTOC(DATE()),1,6)+ALLTRIM(STR(YEAR(DATE()+543)))
mTEMP="I"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
mTEMP1="A"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
mTEMP2="B"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
mTEMP3="C"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
mTEMP4="D"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
mTEMP5="E"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
mTEMP6="F"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
mTEMP7="G"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
mTEMP8="A"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
mT1="J"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
mT2="K"+SUBSTR(TIME(),4,2)+SUBSTR(TIME(),7,2)
MAXXY=500
STORE 0 TO K,KK,mR
STORE SPACE(1) TO ST_PRNT,mKEY,mKEY1,mKEY2,mKEYH,mENAME,mT_NAMEH,mKEYP,mT_NAMEP,mKEYC,mT_NAMEC
STORE SPACE(1) TO mT_NAMEM,mTNAME,mKEYM,DO_FILE,DO_F,mKEYH1,mKEYH2,mKEYH3,mCONDITION,mSTAT_DEL
STORE SPACE(1) TO mWORK,mPN,mG,mFNAME,mLNAME,mT_NAMEM,mSUB_MENU
STORE SPACE(6) TO mPW
STORE .T. TO mCHECK
SET DATASESSION TO 1
mTMONTH=SUBSTR(DTOC(DATE()),4,2)
SELECT ALLTRIM(STR(VAL(SUBSTR(DTOC(DATE()),1,2)))+SPACE(2)+ALLTRIM(TMONTH)+SPACE(2);
      +ALLTRIM(STR(YEAR(DATE()+543)) AS DMY,;
      ALLTRIM(STR(VAL(SUBSTR(DTOC(DATE()),1,2)) AS mDD,ALLTRIM(TMONTH) AS mMM,ALLTRIM(STR(YEAR(DATE()+543)) AS
mYY;
      FROM TABLEMONTH WHERE CODE=mTMONTH;
INTO CURSOR &mTEMP1
DD=mDD
MM=mMM
YY=mYY
mDATE=ALLTRIM(DMY)
mDATE1=mDATE
OPEN DATABASE DATABASE\DB SHARE
DO FORM FORMLO1.SCX
IF      mG='NO'
      QUIT
ENDIF
IF      EMPTY(mPW)
      DO ERR_MSG WITH "03"

```



```

QUIT
ENDIF
SELECT * FROM PWGROUP WHERE GROUP=mG INTO CURSOR &mTEMP1
mSUB_MENU=SUB_MENU
USE PWCH_USER IN 1 SHARE
SELECT CH_USER
GO BOTT
mNO=NO
APPEND BLANK
REPLACE NO WITH mNO+1, ID WITH mPW, PNAME WITH mPN, GROUP WITH mG
REPLACE START_JOB WITH DATETIME(), WORK WITH "MMIS"
mSTART_JOB=START_JOB
mREC=RECNO()
MODIFY WINDOW SCREEN FONT "CordiaUPC", 14 TITLE "<ผู้ใช้งานระบบ: "+ALLTRIM(mPN)+ ">"
OPEN DATABASE DATABASEDB SHARE
DO FORM FORMPROG.SCX WITH mG, mWORK, mSTART_JOB
READ EVENTS
CLEAR EVENTS
RETURN

```

จ.2 ตัวอย่างโปรแกรมเมนู

*PROGRAM NAME : MENU21.MPR... โปรแกรมเมนูระบบคำขอประทานบัตร

SET SYSMENU TO

SET SYSMENU AUTOMATIC

DEFINE PAD _0dc19ubyu OF _MSYMENU PROMPT "บันทึกข้อมูล" COLOR SCHEME 3 ;

NEGOTIATE LEFT, LEFT ;

KEY ALT+P, *ALT+P ;

SKIP FOR AS1

DEFINE PAD _0dc19ubyv OF _MSYMENU PROMPT "แสดงผล" COLOR SCHEME 3 ;

NEGOTIATE LEFT, LEFT ;

KEY ALT+C, *ALT+C ;

SKIP FOR AS2

DEFINE PAD _0dc19ubyz OF _MSYMENU PROMPT "จบงาน" COLOR SCHEME 3 ;

NEGOTIATE LEFT, LEFT ;

KEY ALT+D, *ALT+D ;

SKIP FOR AS4

ON PAD _0dc19ubyu OF _MSYMENU ACTIVATE POPUP newitem

ON PAD _0dc19ubyv OF _MSYMENU ACTIVATE POPUP _s2m163qw7

ON PAD _0dc19ubyz OF _MSYMENU ACTIVATE POPUP กลบสรายการ

DEFINE POPUP newitem MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF newitem PROMPT "แบบคำขอประทานบัตรชั่วคราว" ;

SKIP FOR AS1_4

DEFINE BAR 2 OF newitem PROMPT "แบบคำขอประทานบัตร" ;

```

SKIP FOR AS1_5
DEFINE BAR 3 OF newitem PROMPT "ทะเบียนคำขอประทานบัตร";
SKIP FOR AS1_1
DEFINE BAR 4 OF newitem PROMPT "รายชื่อผู้ถือคำขอประทานบัตร";
SKIP FOR AS1_2
DEFINE BAR 5 OF newitem PROMPT "คำพิทักษ์คุ้มครองจากคำขอประทานบัตร";
SKIP FOR AS1_3
ON SELECTION BAR 1 OF newitem DO FORMFORMAS1_4.SCX
ON SELECTION BAR 2 OF newitem DO FORMFORMAS1_5.SCX
ON SELECTION BAR 3 OF newitem DO FORMFORMAS1_1.SCX
ON SELECTION BAR 4 OF newitem DO FORMFORMCN1_2.SCX
ON SELECTION BAR 5 OF newitem DO FORMFORMAS1_3.SCX

DEFINE POPUP _s2m163qw7 MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
DEFINE BAR 1 OF _s2m163qw7 PROMPT "สถิติคำขอประทานบัตร";
SKIP FOR AS22
DEFINE BAR 2 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามช่วงเวลาวันที่ยื่นคำขอ";
SKIP FOR AS23
DEFINE BAR 3 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามเลขที่คำขอประทานบัตร";
SKIP FOR AS24
DEFINE BAR 4 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามหมายเลขที่เหล็ก";
SKIP FOR AS212
DEFINE BAR 5 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามชื่อผู้ถือคำขอประทานบัตร";
SKIP FOR AS25
DEFINE BAR 6 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามภาค";
SKIP FOR AS213
DEFINE BAR 7 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามจังหวัด";
SKIP FOR AS26
DEFINE BAR 8 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามชื่อแร่";
SKIP FOR AS27
DEFINE BAR 9 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามวิธีการทำเหมือง";
SKIP FOR AS210
DEFINE BAR 10 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามระวางแผนที่ (MAPSHEET)";
SKIP FOR AS211
DEFINE BAR 11 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามค่าน้ำหนัก";
SKIP FOR AS215
DEFINE BAR 12 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามแบบคำขอประทานบัตรชั่วคราว";
SKIP FOR AS216
DEFINE BAR 13 OF _s2m163qw7 PROMPT "ตามแบบคำขอประทานบัตร";
SKIP FOR AS217
DEFINE BAR 14 OF _s2m163qw7 PROMPT "คำพิทักษ์คุ้มครองจากคำขอประทานบัตร";
SKIP FOR AS28
DEFINE BAR 15 OF _s2m163qw7 PROMPT "รูปแผนที่คำขอประทานบัตร";
SKIP FOR AS29
ON BAR 1 OF _s2m163qw7 ACTIVATE POPUP _s2m16arca
ON SELECTION BAR 2 OF _s2m163qw7 DO FORMFORMPERIOD_AS.SCX
ON SELECTION BAR 3 OF _s2m163qw7 DO PROG_ASKAS24
ON SELECTION BAR 4 OF _s2m163qw7 DO PROG_ASKAS212

```

ON BAR 5 OF _s2m163qw7 ACTIVATE POPUP ตามขอผลออกค่า
 ON BAR 6 OF _s2m163qw7 ACTIVATE POPUP ตามภาค
 ON BAR 7 OF _s2m163qw7 ACTIVATE POPUP _s2m16cdjl
 ON BAR 8 OF _s2m163qw7 ACTIVATE POPUP ตามขอแสรsss
 ON BAR 9 OF _s2m163qw7 ACTIVATE POPUP _rgw01tueu
 ON BAR 10 OF _s2m163qw7 ACTIVATE POPUP ตามระวางแฉ
 ON BAR 11 OF _s2m163qw7 ACTIVATE POPUP ตามค่านำหนา
 ON SELECTION BAR 12 OF _s2m163qw7 DO FORMFORMAS216.SCX
 ON SELECTION BAR 13 OF _s2m163qw7 DO FORMFORMAS217.SCX
 ON BAR 14 OF _s2m163qw7 ACTIVATE POPUP _s2m16d101
 ON BAR 15 OF _s2m163qw7 ACTIVATE POPUP รูปแผนที่ตามห

DEFINE POPUP _s2m16arca MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF _s2m16arca PROMPT "ตามภาค";
 SKIP FOR AS22_6
 DEFINE BAR 2 OF _s2m16arca PROMPT "ตามจังหวัด";
 SKIP FOR AS22_1
 DEFINE BAR 3 OF _s2m16arca PROMPT "ตามชื่อแสร";
 SKIP FOR AS22_2
 DEFINE BAR 4 OF _s2m16arca PROMPT "สรุปค่าขอตามสถานภาพ";
 SKIP FOR AS22_3
 DEFINE BAR 5 OF _s2m16arca PROMPT "ตามผู้ถือคำขอประธานบัตร";
 SKIP FOR AS22_4
 DEFINE BAR 6 OF _s2m16arca PROMPT "ตามวิธีการทำเหมือง";
 SKIP FOR AS22_5
 ON BAR 1 OF _s2m16arca ACTIVATE POPUP _05g067qj
 ON BAR 2 OF _s2m16arca ACTIVATE POPUP ตามจังหวัด
 ON BAR 3 OF _s2m16arca ACTIVATE POPUP ตามขอแสร
 ON SELECTION BAR 4 OF _s2m16arca DO PROG_ASKAS22_3
 ON BAR 5 OF _s2m16arca ACTIVATE POPUP ตามผลออกค่าขอ
 ON BAR 6 OF _s2m16arca ACTIVATE POPUP ตามวิธีการทำ

DEFINE POPUP _05g067qj MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF _05g067qj PROMPT "ภาค";
 SKIP FOR AS22_6_1
 DEFINE BAR 2 OF _05g067qj PROMPT "ภาคและชื่อแสร";
 SKIP FOR AS22_6_2
 ON BAR 1 OF _05g067qj ACTIVATE POPUP ภาค
 ON BAR 2 OF _05g067qj ACTIVATE POPUP ภาคและขอแสร

DEFINE POPUP ภาค MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF ภาค PROMPT "&N1";
 SKIP FOR AS22_6_1_1
 DEFINE BAR 2 OF ภาค PROMPT "&N2";
 SKIP FOR AS22_6_1_2
 DEFINE BAR 3 OF ภาค PROMPT "&N3";
 SKIP FOR AS22_6_1_3
 ON SELECTION BAR 1 OF ภาค DO PROG_ASKAS22_6_1_1

ON SELECTION BAR 2 OF ภาค DO PROG_ASKAS22_6_1_2
 ON SELECTION BAR 3 OF ภาค DO PROG_ASKAS22_6_1_3

DEFINE POPUP ภาคและขอแรม MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF ภาคและขอแรม PROMPT "&N1";

SKIP FOR AS22_6_2_1

DEFINE BAR 2 OF ภาคและขอแรม PROMPT "&N2";

SKIP FOR AS22_6_2_2

DEFINE BAR 3 OF ภาคและขอแรม PROMPT "&N3";

SKIP FOR AS22_6_2_3

ON SELECTION BAR 1 OF ภาคและขอแรม DO PROG_ASKAS22_6_2_1

ON SELECTION BAR 2 OF ภาคและขอแรม DO PROG_ASKAS22_6_2_2

ON SELECTION BAR 3 OF ภาคและขอแรม DO PROG_ASKAS22_6_2_3

DEFINE POPUP ตามจังหวัด MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF ตามจังหวัด PROMPT "จังหวัด";

SKIP FOR AS22_1_1

DEFINE BAR 2 OF ตามจังหวัด PROMPT "จังหวัดและชื่อแรม";

SKIP FOR AS22_1_2

ON BAR 1 OF ตามจังหวัด ACTIVATE POPUP จังหวัด

ON BAR 2 OF ตามจังหวัด ACTIVATE POPUP_rgw02w4ee

DEFINE POPUP จังหวัด MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF จังหวัด PROMPT "&N1";

SKIP FOR AS22_1_1_1

DEFINE BAR 2 OF จังหวัด PROMPT "&N2";

SKIP FOR AS22_1_1_2

DEFINE BAR 3 OF จังหวัด PROMPT "&N3";

SKIP FOR AS22_1_1_3

ON SELECTION BAR 1 OF จังหวัด DO PROG_ASKAS22_1_1_1

ON SELECTION BAR 2 OF จังหวัด DO PROG_ASKAS22_1_1_2

ON SELECTION BAR 3 OF จังหวัด DO PROG_ASKAS22_1_1_3

DEFINE POPUP_rgw02w4ee MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF_rgw02w4ee PROMPT "&N1";

SKIP FOR AS22_1_2_1

DEFINE BAR 2 OF_rgw02w4ee PROMPT "&N2";

SKIP FOR AS22_1_2_2

DEFINE BAR 3 OF_rgw02w4ee PROMPT "&N3";

SKIP FOR AS22_1_2_3

ON SELECTION BAR 1 OF_rgw02w4ee DO PROG_ASKAS22_1_2_1

ON SELECTION BAR 2 OF_rgw02w4ee DO PROG_ASKAS22_1_2_2

ON SELECTION BAR 3 OF_rgw02w4ee DO PROG_ASKAS22_1_2_3

DEFINE POPUP ตามขอแรม MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF ตามขอแรม PROMPT "ทุกชื่อแรม";

SKIP FOR AS22_2_1

DEFINE BAR 2 OF ตามขอแรม PROMPT "แรมและจังหวัด";

SKIP FOR AS22_2_2

DEFINE BAR 3 OF ตามขอแร PROMPT "แเร่และชื่อผู้ถือคำขอประทานบัตร";
SKIP FOR AS22_2_3

ON BAR 1 OF ตามขอแร ACTIVATE POPUP ทกขอแเร

ON BAR 2 OF ตามขอแเร ACTIVATE POPUP แเร่และจังหวด

ON BAR 3 OF ตามขอแเร ACTIVATE POPUP แเร่และขอผลถ

DEFINE POPUP ทกขอแเร MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF ทกขอแเร PROMPT "&N1";

SKIP FOR AS22_2_1_1

DEFINE BAR 2 OF ทกขอแเร PROMPT "&N2";

SKIP FOR AS22_2_1_2

DEFINE BAR 3 OF ทกขอแเร PROMPT "&N3";

SKIP FOR AS22_2_1_3

ON SELECTION BAR 1 OF ทกขอแเร DO PROG_ASKAS22_2_1_1

ON SELECTION BAR 2 OF ทกขอแเร DO PROG_ASKAS22_2_1_2

ON SELECTION BAR 3 OF ทกขอแเร DO PROG_ASKAS22_2_1_3

DEFINE POPUP แเร่และจังหวด MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF แเร่และจังหวด PROMPT "&N1";

SKIP FOR AS22_2_2_1

DEFINE BAR 2 OF แเร่และจังหวด PROMPT "&N2";

SKIP FOR AS22_2_2_2

DEFINE BAR 3 OF แเร่และจังหวด PROMPT "&N3";

SKIP FOR AS22_2_2_3

ON SELECTION BAR 1 OF แเร่และจังหวด DO PROG_ASKAS22_2_2_1

ON SELECTION BAR 2 OF แเร่และจังหวด DO PROG_ASKAS22_2_2_2

ON SELECTION BAR 3 OF แเร่และจังหวด DO PROG_ASKAS22_2_2_3

DEFINE POPUP แเร่และขอผลถ MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF แเร่และขอผลถ PROMPT "&N1";

SKIP FOR AS22_2_3_1

DEFINE BAR 2 OF แเร่และขอผลถ PROMPT "&N2";

SKIP FOR AS22_2_3_2

DEFINE BAR 3 OF แเร่และขอผลถ PROMPT "&N3";

SKIP FOR AS22_2_3_3

ON SELECTION BAR 1 OF แเร่และขอผลถ DO PROG_ASKAS22_2_3_1

ON SELECTION BAR 2 OF แเร่และขอผลถ DO PROG_ASKAS22_2_3_2

ON SELECTION BAR 3 OF แเร่และขอผลถ DO PROG_ASKAS22_2_3_3

DEFINE POPUP ตามผลถคำขอ MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF ตามผลถคำขอ PROMPT "ทุกชื่อผู้ถือ";

SKIP FOR AS22_4_1

DEFINE BAR 2 OF ตามผลถคำขอ PROMPT "ทุกชื่อผู้ถือและจังหวัด";

SKIP FOR AS22_4_2

ON BAR 1 OF ตามผลถคำขอ ACTIVATE POPUP ทกขอผลถ

ON BAR 2 OF ตามผลถคำขอ ACTIVATE POPUP ทกขอผลถและ

DEFINE POPUP ทกขอผลถ MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF ทกขอผลถ PROMPT "&N1";

SKIP FOR AS22_4_1_1
 DEFINE BAR 2 OF ทกขอผลถ PROMPT "&N2";
 SKIP FOR AS22_4_1_2
 DEFINE BAR 3 OF ทกขอผลถ PROMPT "&N3";
 SKIP FOR AS22_4_1_3
 ON SELECTION BAR 1 OF ทกขอผลถ DO PROG_ASKAS22_4_1_1
 ON SELECTION BAR 2 OF ทกขอผลถ DO PROG_ASKAS22_4_1_2
 ON SELECTION BAR 3 OF ทกขอผลถ DO PROG_ASKAS22_4_1_3

DEFINE POPUP ทกขอผลถและ MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
 DEFINE BAR 1 OF ทกขอผลถและ PROMPT "&N1";
 SKIP FOR AS22_4_2_1
 DEFINE BAR 2 OF ทกขอผลถและ PROMPT "&N2";
 SKIP FOR AS22_4_2_2
 DEFINE BAR 3 OF ทกขอผลถและ PROMPT "&N3";
 SKIP FOR AS22_4_2_3
 ON SELECTION BAR 1 OF ทกขอผลถและ DO PROG_ASKAS22_4_2_1
 ON SELECTION BAR 2 OF ทกขอผลถและ DO PROG_ASKAS22_4_2_2
 ON SELECTION BAR 3 OF ทกขอผลถและ DO PROG_ASKAS22_4_2_3

DEFINE POPUP ตามวธการททำ MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
 DEFINE BAR 1 OF ตามวธการททำ PROMPT "&N1";
 SKIP FOR AS22_5_1
 DEFINE BAR 2 OF ตามวธการททำ PROMPT "&N2";
 SKIP FOR AS22_5_2
 DEFINE BAR 3 OF ตามวธการททำ PROMPT "&N3";
 SKIP FOR AS22_5_3
 ON SELECTION BAR 1 OF ตามวธการททำ DO PROG_ASKAS22_5_1
 ON SELECTION BAR 2 OF ตามวธการททำ DO PROG_ASKAS22_5_2
 ON SELECTION BAR 3 OF ตามวธการททำ DO PROG_ASKAS22_5_3

DEFINE POPUP ตามขอผลถค้ำ MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
 DEFINE BAR 1 OF ตามขอผลถค้ำ PROMPT "ชื่อผู้ถือค้ำขอประทานบัตร";
 SKIP FOR AS25_1
 DEFINE BAR 2 OF ตามขอผลถค้ำ PROMPT "ชื่อผู้ถือค้ำขอและชื่อแ่ง";
 SKIP FOR AS25_2
 ON BAR 1 OF ตามขอผลถค้ำ ACTIVATE POPUP ขอผลถค้ำขอป
 ON BAR 2 OF ตามขอผลถค้ำ ACTIVATE POPUP ขอผลถค้ำขอแ

DEFINE POPUP ขอผลถค้ำขอป MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
 DEFINE BAR 1 OF ขอผลถค้ำขอป PROMPT "&N1";
 SKIP FOR AS25_1_1
 DEFINE BAR 2 OF ขอผลถค้ำขอป PROMPT "&N2";
 SKIP FOR AS25_1_2
 DEFINE BAR 3 OF ขอผลถค้ำขอป PROMPT "&N3";
 SKIP FOR AS25_1_3
 ON SELECTION BAR 1 OF ขอผลถค้ำขอป DO PROG_ASKAS25_1_1
 ON SELECTION BAR 2 OF ขอผลถค้ำขอป DO PROG_ASKAS25_1_2
 ON SELECTION BAR 3 OF ขอผลถค้ำขอป DO PROG_ASKAS25_1_3

DEFINE POPUP ขอผลตอบคำขอ MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF ขอผลตอบคำขอ PROMPT "&N1";

SKIP FOR AS25_2_1

DEFINE BAR 2 OF ขอผลตอบคำขอ PROMPT "&N2";

SKIP FOR AS25_2_2

DEFINE BAR 3 OF ขอผลตอบคำขอ PROMPT "&N3";

SKIP FOR AS25_2_3

ON SELECTION BAR 1 OF ขอผลตอบคำขอ DO PROG_ASKAS25_2_1

ON SELECTION BAR 2 OF ขอผลตอบคำขอ DO PROG_ASKAS25_2_2

ON SELECTION BAR 3 OF ขอผลตอบคำขอ DO PROG_ASKAS25_2_3

DEFINE POPUP ตามภาค MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF ตามภาค PROMPT "ภาค";

SKIP FOR AS213_1

DEFINE BAR 2 OF ตามภาค PROMPT "ภาคและชื่อแร่";

SKIP FOR AS213_2

ON BAR 1 OF ตามภาค ACTIVATE POPUP _rgw04qpg4

ON BAR 2 OF ตามภาค ACTIVATE POPUP _rgw04r4gu

DEFINE POPUP _rgw04qpg4 MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF _rgw04qpg4 PROMPT "&N1";

SKIP FOR AS213_1_1

DEFINE BAR 2 OF _rgw04qpg4 PROMPT "&N2";

SKIP FOR AS213_1_2

DEFINE BAR 3 OF _rgw04qpg4 PROMPT "&N3";

SKIP FOR AS213_1_3

ON SELECTION BAR 1 OF _rgw04qpg4 DO PROG_ASKAS213_1_1

ON SELECTION BAR 2 OF _rgw04qpg4 DO PROG_ASKAS213_1_2

ON SELECTION BAR 3 OF _rgw04qpg4 DO PROG_ASKAS213_1_3

DEFINE POPUP _rgw04r4gu MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF _rgw04r4gu PROMPT "&N1";

SKIP FOR AS213_2_1

DEFINE BAR 2 OF _rgw04r4gu PROMPT "&N2";

SKIP FOR AS213_2_2

DEFINE BAR 3 OF _rgw04r4gu PROMPT "&N3";

SKIP FOR AS213_2_3

ON SELECTION BAR 1 OF _rgw04r4gu DO PROG_ASKAS213_2_1

ON SELECTION BAR 2 OF _rgw04r4gu DO PROG_ASKAS213_2_2

ON SELECTION BAR 3 OF _rgw04r4gu DO PROG_ASKAS213_2_3

DEFINE POPUP _s2m16cdjl MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF _s2m16cdjl PROMPT "จังหวัด";

SKIP FOR AS26_1

DEFINE BAR 2 OF _s2m16cdjl PROMPT "จังหวัดและชื่อแร่";

SKIP FOR AS26_2

ON BAR 1 OF _s2m16cdjl ACTIVATE POPUP _rgw00e176

ON BAR 2 OF _s2m16cdjl ACTIVATE POPUP จังหวัดและขอ

DEFINE POPUP_igw00e176 MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF_igw00e176 PROMPT"&N1";

SKIP FOR AS26_1_1

DEFINE BAR 2 OF_igw00e176 PROMPT"&N2";

SKIP FOR AS26_1_2

DEFINE BAR 3 OF_igw00e176 PROMPT"&N3";

SKIP FOR AS26_1_3

ON SELECTION BAR 1 OF_igw00e176 DO PROG_ASKAS26_1_1

ON SELECTION BAR 2 OF_igw00e176 DO PROG_ASKAS26_1_2

ON SELECTION BAR 3 OF_igw00e176 DO PROG_ASKAS26_1_3

DEFINE POPUP_จังหวัดและชอ MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF_จังหวัดและชอ PROMPT"&N1";

SKIP FOR AS26_2_1

DEFINE BAR 2 OF_จังหวัดและชอ PROMPT"&N2";

SKIP FOR AS26_2_2

DEFINE BAR 3 OF_จังหวัดและชอ PROMPT"&N3";

SKIP FOR AS26_2_3

ON SELECTION BAR 1 OF_จังหวัดและชอ DO PROG_ASKAS26_2_1

ON SELECTION BAR 2 OF_จังหวัดและชอ DO PROG_ASKAS26_2_2

ON SELECTION BAR 3 OF_จังหวัดและชอ DO PROG_ASKAS26_2_3

DEFINE POPUP_ตามชอแรsss MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF_ตามชอแรsss PROMPT"แ่หลัก";

SKIP FOR AS27_1

DEFINE BAR 2 OF_ตามชอแรsss PROMPT"แ่รอง";

SKIP FOR AS27_2

DEFINE BAR 3 OF_ตามชอแรsss PROMPT"แ่หลักแ่รอง";

SKIP FOR AS27_3

ON BAR 1 OF_ตามชอแรsss ACTIVATE POPUP_00306hol9

ON BAR 2 OF_ตามชอแรsss ACTIVATE POPUP_00306hu43

ON BAR 3 OF_ตามชอแรsss ACTIVATE POPUP_00306hza

DEFINE POPUP_00306hol9 MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF_00306hol9 PROMPT"&N1";

SKIP FOR AS27_1_1

DEFINE BAR 2 OF_00306hol9 PROMPT"&N2";

SKIP FOR AS27_1_2

DEFINE BAR 3 OF_00306hol9 PROMPT"&N3";

SKIP FOR AS27_1_3

ON SELECTION BAR 1 OF_00306hol9 DO PROG_ASKAS27_1_1

ON SELECTION BAR 2 OF_00306hol9 DO PROG_ASKAS27_1_2

ON SELECTION BAR 3 OF_00306hol9 DO PROG_ASKAS27_1_3

DEFINE POPUP_00306hu43 MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4

DEFINE BAR 1 OF_00306hu43 PROMPT"&N1";

SKIP FOR AS27_2_1

DEFINE BAR 2 OF_00306hu43 PROMPT"&N2";


```

SKIP FOR AS27_2_2
DEFINE BAR 3 OF _00306h43 PROMPT "&N3";
SKIP FOR AS27_2_3
ON SELECTION BAR 1 OF _00306h43 DO PROG_ASKAS27_2_1
ON SELECTION BAR 2 OF _00306h43 DO PROG_ASKAS27_2_2
ON SELECTION BAR 3 OF _00306h43 DO PROG_ASKAS27_2_3

```

```

DEFINE POPUP_00306h43a MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
DEFINE BAR 1 OF _00306h43a PROMPT "&N1";
SKIP FOR AS27_3_1
DEFINE BAR 2 OF _00306h43a PROMPT "&N2";
SKIP FOR AS27_3_2
DEFINE BAR 3 OF _00306h43a PROMPT "&N3";
SKIP FOR AS27_3_3
ON SELECTION BAR 1 OF _00306h43a DO PROG_ASKAS27_3_1
ON SELECTION BAR 2 OF _00306h43a DO PROG_ASKAS27_3_2
ON SELECTION BAR 3 OF _00306h43a DO PROG_ASKAS27_3_3

```

```

DEFINE POPUP_igw01iyeu MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
DEFINE BAR 1 OF _igw01iyeu PROMPT "&N1";
SKIP FOR AS210_1
DEFINE BAR 2 OF _igw01iyeu PROMPT "&N2";
SKIP FOR AS210_2
DEFINE BAR 3 OF _igw01iyeu PROMPT "&N3";
SKIP FOR AS210_3
ON SELECTION BAR 1 OF _igw01iyeu DO PROG_ASKAS210_1
ON SELECTION BAR 2 OF _igw01iyeu DO PROG_ASKAS210_2
ON SELECTION BAR 3 OF _igw01iyeu DO PROG_ASKAS210_3

```

```

DEFINE POPUPตามระวางแผน MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
DEFINE BAR 1 OF ตามระวางแผน PROMPT "&N1";
SKIP FOR AS211_1
DEFINE BAR 2 OF ตามระวางแผน PROMPT "&N2";
SKIP FOR AS211_2
DEFINE BAR 3 OF ตามระวางแผน PROMPT "&N3";
SKIP FOR AS211_3
ON SELECTION BAR 1 OF ตามระวางแผน DO PROG_ASKAS211_1
ON SELECTION BAR 2 OF ตามระวางแผน DO PROG_ASKAS211_2
ON SELECTION BAR 3 OF ตามระวางแผน DO PROG_ASKAS211_3

```

```

DEFINE POPUPตามค่านำหนา MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
DEFINE BAR 1 OF ตามค่านำหนา PROMPT "&N1";
SKIP FOR AS215_1
DEFINE BAR 2 OF ตามค่านำหนา PROMPT "&N2";
SKIP FOR AS215_2
DEFINE BAR 3 OF ตามค่านำหนา PROMPT "&N3";
SKIP FOR AS215_3
ON SELECTION BAR 1 OF ตามค่านำหนา DO PROG_ASKAS215_1
ON SELECTION BAR 2 OF ตามค่านำหนา DO PROG_ASKAS215_2

```

```

ON SELECTION BAR 3 OF ตามค่านำหน้า DO PROG_ASKAS215_3

DEFINE POPUP _s2m16d101 MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
DEFINE BAR 1 OF _s2m16d101 PROMPT "ตามหมายเลขคำขอประธานบัตร";
    SKIP FOR AS28_1
DEFINE BAR 2 OF _s2m16d101 PROMPT "ตามจังหวัด";
    SKIP FOR AS28_2
DEFINE BAR 3 OF _s2m16d101 PROMPT "ตามชื่อแร่";
    SKIP FOR AS28_3
DEFINE BAR 4 OF _s2m16d101 PROMPT "ตามจังหวัดและชื่อแร่";
    SKIP FOR AS28_4
ON SELECTION BAR 1 OF _s2m16d101 DO PROG_ASKAS28_1
ON SELECTION BAR 2 OF _s2m16d101 DO PROG_ASKAS28_2
ON SELECTION BAR 3 OF _s2m16d101 DO PROG_ASKAS28_3
ON SELECTION BAR 4 OF _s2m16d101 DO PROG_ASKAS28_4

DEFINE POPUP รปแผนทตามท MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
DEFINE BAR 1 OF รปแผนทตามท PROMPT "ตามหมายเลขคำขอประธานบัตร";
    SKIP FOR AS29_1
DEFINE BAR 2 OF รปแผนทตามท PROMPT "ตามจังหวัด";
    SKIP FOR AS29_2
ON SELECTION BAR 1 OF รปแผนทตามท DO PROG_ASKAS29_1
ON SELECTION BAR 2 OF รปแผนทตามท DO PROG_ASKAS29_2

DEFINE POPUP กลับสรายการ MARGIN RELATIVE SHADOW COLOR SCHEME 4
DEFINE BAR 1 OF กลับสรายการ PROMPT "กลับสู่รายการหลัก";
    SKIP FOR AS4_1
DEFINE BAR 2 OF กลับสรายการ PROMPT "ออกสู่ระบบปฏิบัติการ";
    SKIP FOR AS4_2
ON SELECTION BAR 1 OF กลับสรายการ ;
    DO _0dc19uc6r;
    IN LOCFILE("MENU\MENU21", ".MPX;MPR|FXP;PRG", "-WHERE is MENU21?")
ON SELECTION BAR 2 OF กลับสรายการ ;
    DO _0dc19uc6w;
    IN LOCFILE("MENU\MENU21", ".MPX;MPR|FXP;PRG", "-WHERE is MENU21?")
PROCEDURE _0dc19uc6r
SET SYSMENU TO &MENU_SYS_DEFAULT
DO FORMFORMMENU2.SCX
PROCEDURE _0dc19uc6w
IF      mWORK<>'R'
    SELECT CH_USER
    SET ORDER TO TAG START_JOB
    SEEK mSTART_JOB
    REPLACE END_JOB WITH DATETIME()
    TABLEUPDATE()

ENDIF
IF      mPW="0083"
    DO PROG_CONCN317
ENDIF

```

QUIT

จ.3 ตัวอย่างโปรแกรมทั่วไป

```

*PROGRAM NAME : CN210_1.PRG .. รูปแผนที่ประทานบัตรตามเลขที่ประทานบัตร
DO FORM FORMCOORD_CN.SCX WITH 'PROG_CONXN210_1.PRG'
RETURN
*PROCEDURE NAME : XN210_1.PRG
IF      ST_PRNT="NO"
        RETURN
ENDIF
SELECT * FROM VTEMP_C INTO CURSOR &mTEMP6
SELECT &mTEMP6
GO TOP
DO WHILE NOT EOF()
    mPRANO=PKEY
    TIT='หมายเลขประทานบัตรที่ '+ mPRANO
    AREA=SPACE(2)
    SELECT PRANO,PEG_NO,PEG_NAME,NORTH,EAST FROM COORDNT;
        WHERE (CAL=.T.) AND (PRANO==mPRANO);
    INTO CURSOR &mTEMP1
    DO AREA WITH AREA
    GO TOP
    RELEASE WINDOWS ONE
    IF      _TALLY=0
        DO CHK_EMPTY_FILE
        LOOP
    ENDIF
    CLEAR
    DO FORM FORMMAP WITH AREA
    SELECT &mTEMP6
    SKIP
ENDDO
RETURN

*PROGRAM NAME : CN211_4.PRG .. แสดงผลผลิตแร่ตามชื่อแร่(ทุกจังหวัด)+ปี พศ.
DO FORM FORMPRODUCT_BY_YEAR.SCX WITH "PROG_CONXN211_4.PRG"
RETURN
*PROCEDURE NAME : XN211_4.PRG
IF      ST_PRNT="NO"
        RETURN
ENDIF
mTAIL='(ปี พศ.)'
DO CONCESS_JOIN_HOLDNAME
SELECT B.*,B.MAINCOM+B.UNIT AS MM,VAL(SUBSTR(B.PROD_DATE,4,2)) AS NO FROM &mTEMP3 A ,PRODUCT B ;
        WHERE (A.PRANO == B.PRANO) .AND. (SUBSTR(B.PROD_DATE,7,4)==mAPPD);
        ORDER BY B.PROD_DATE,B.MAINCOM,B.UNIT;
INTO CURSOR &mTEMP5

```

```

SELECT MM,MAINCOM,SUM(WEIGHT) AS NN,NO,UNIT FROM &mTEMP5;
      GROUP BY NO,MAINCOM,UNIT;
INTO CURSOR &mTEMP6
SELECT MM,MAINCOM,UNIT,NN,NO FROM &mTEMP6;
      ORDER BY MM,NO;
INTO CURSOR &mTEMP5
CREATE CURSOR &mTEMP (mCOMN C(45),S1 N(10,2),S2 N(10,2),S3 N(10,2),S4 N(10,2),;
      S5 N(10,2),S6 N(10,2),S7 N(10,2),S8 N(10,2),S9 N(10,2),S10 N(10,2),S11 N(10,2),S12 N(10,2),SSUM N(10,2),UN C(12))
SELECT &mTEMP5
GO TOP
mMAIN=MM
DECLARE M(13)
DO      WHILE .NOT. EOF()
      X=0
      DO      WHILE X<=12
            X=X+1
            M[X]=0
            ENDDO
            mSUM=0
            DO      WHILE (.NOT. EOF()) .AND. (MM==mMAIN)
                  M[NO]=NN
                  mMAIN=MM
                  mMMM=MAINCOM
                  mSUM=mSUM+NN
                  IF      .NOT. (EMPTY(UNIT))
                        mUNIT=UNIT
                  ENDF
                  SKIP
            ENDDO
            SELECT &mTEMP
            mU      =SPACE(1)
            DO CASE
                  CASE      mUNIT="1"
                        mU="กรัม"
                  CASE      mUNIT="2"
                        mU="เมตรกตัน"
                  CASE      mUNIT="3"
                        mU="หาบ"
                  CASE      mUNIT="4"
                        mU="ลูกบาศก์เมตร"
            ENDCASE
            APPEND BLANK
            REPLACE mCOMN WITH mMMM,S1 WITH M[1],S2 WITH M[2]
            REPLACE S3 WITH M[3],S4 WITH M[4],S5 WITH M[5],S6 WITH M[6],S7 WITH M[7],S8 WITH M[8]
            REPLACE S9 WITH M[9],S10 WITH M[10],S11 WITH M[11],S12 WITH M[12],SSUM WITH mSUM,UN WITH mU

            SELECT &mTEMP5
            mMAIN=MM
        ENDDO
SELECT A.*,B.TNAME FROM &mTEMP A,COMNAME B;

```

```

WHERE (A.mCOMN==B.CODE) .AND. .NOT.(EMPTY(A.SSUM)) ;
ORDER BY B.SPACIAL;
INTO CURSOR &mTEMP6
GO TOP
RELEASE WINDOWS ONE
IF      _TALLY=0
      DO CHK_EMPY_FILE
      RETURN
ENDIF
C2="ข้อมูล : ทธ.40"
REPORT FORM REPORT\CNR2121 &ST_PRNT
ENDDO
RETURN

```

```

*PROGRAMME NAME : CN22_1_2_3.PRG ....จำนวนแปลง,ผู้ถือ,ผู้ประกอบการ,เปิดการ,ปิดการ,เนื้อที่ (TEXT,GRAPH)
DO FORM FORM\PRNT.SCX
IF      ST_PRNT="NO"
      RETURN
ENDIF
DO CONCESS_JOIN_HOLDNAME_ACTIVE
SELECT B.TNAME,A.* FROM  &mTEMP3 A, CHANGWAT B;
      WHERE  A.MINLOC=B.LCODE AND B.TNAME<>"*****";
INTO CURSOR &mTEMP6
STORE 0 TO SNO1,SAREA1,SNO2,SAREA2,SNO,SAREA
DO STATPRA WITH "CHANGWAT",SNO1,SAREA1,SNO2,SAREA2,SNO,SAREA
RT="ตามจังหวัด (บก+ทะเล)"
TT=" จังหวัด"
REPORT FORM REPORT\CNR24 &ST_PRNT
START_PAGE=_PAGENO+START_PAGE
SELECT ALLTRIM(TNAME)+"("+ALLTRIM(STR(NO1))+")" AS NAME,NO1 AS NO FROM &mTEMP;
      ORDER BY N INTO CURSOR &mTEMP2
COPY TO PROG_CON\TEMP XLS
COPY TO MAINPROG\TEMP XLS
USE TEMP\T_PRA_NO          IN 1
SELECT T_PRA_NO
BROWSE
REPORT FORM REPORT\CNR241 &ST_PRNT
START_PAGE=_PAGENO+START_PAGE
SELECT ALLTRIM(TNAME)+"("+ALLTRIM(AREA1)+")" AS NAME,R1 AS AREA FROM &mTEMP;
      ORDER BY N INTO CURSOR &mTEMP1
COPY TO PROG_CON\TEMP XLS
COPY TO MAINPROG\TEMP XLS
USE TEMP\T_PRA_AR          IN 1
SELECT T_PRA_AR
BROWSE
REPORT FORM REPORT\CNR241 &ST_PRNT
RETURN

```

ประวัติผู้วิจัย

นายอารีย์ จิวรรักษ์ เกิดเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2504 ที่อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต (ภูมิศาสตร์แผนที่) คณะศึกษาศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง เมื่อปีการศึกษา 2530 และวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์) คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ จากสถาบันราชภัฏสวนสุนันทา เมื่อปีการศึกษา 2537 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเมื่อปี พ.ศ. 2541 ปัจจุบันทำงานที่ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรธรณี กรมทรัพยากรธรณี



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย