



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กาแพ่ดำ. กิมจำแซบกว่าต้มยำกุ้งตรงไหน. กรุงเทพธุรกิจ (23 กุมภาพันธ์ 2542) : 2.

เกียรติวรรณ อมาตยกุล. Self Esteem พลังแห่งความเชื่อมั่น. กรุงเทพมหานคร : บริษัท ที. พี. พรินท์ จำกัด, 2540.

ก้องเกียรติ โอภาสวงการ. กลยุทธ์สู่ความสำเร็จในธุรกิจส่วนตัว. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดยูเคชั่น, 2544.

คณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่เก้า. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ครุสภาลาดพร้าว, 2544.

คนกรุงเครียดจัดกลัวตกงานมากที่สุด. กรุงเทพธุรกิจ (11 สิงหาคม 2541) : 3

แคนฟิลด์, แจ็ก. พลังแห่งชีวิต เล่ม 4. แจ็ก แคนฟิลด์, มาร์ก วิกเตอร์ แฮนแซน, ฮานอช แมคคาร์ที และ เมลาดี แมคคาร์ที : เขียน; ปรียาธร พิทักษ์วรรัตน์ : แปลจาก A 4th Course of Chicken Soup for the Soul. กรุงเทพฯ : แพรวสำนักพิมพ์, 2545.

จำเนียร บุญมาก. วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME's) กับการพัฒนาเศรษฐกิจของไทย. ตอนที่ 1 : ความหมาย โครงสร้าง และความสำคัญของ SME's. แม่โจ้ปริทัศน์. ปีที่ 1 ฉบับที่ 6 มิ.ย - ก.ค. 2543.

เจเลียว บุรีภักดี และคณะ. รายงานการวิจัยและพัฒนา ฉบับที่ 1 การสำรวจอาชีพที่เป็นไปได้. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ประสานมิตร, 2534. (อัดสำเนา)

เจียบ ไทยยิ่ง. รายงานการวิจัยเรื่องการศึกษาสายกรณีผู้ประกอบการอาชีพในภาคพาณิชย์กรรมและบริการ จังหวัดสุรินทร์. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี, 2531. (อัดสำเนา)

ชาติศิริ อักษรประเสริฐ. คิดแล้วทำเพื่อความสำเร็จ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โปร-เอสเอ็มอี, 2543.

ชูชีพ เปล่งอารมณ์. " การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้วยวิธีสอนตามแนวปรัชญามนุษยนิยมของนักศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญประเภทชั้นเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จังหวัดสุพรรณบุรี " วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาการศึกษานอกโรงเรียน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.

ชุบ กาญจนประกร. แบบของผู้นำ. วารสารรัฐประศาสนศาสตร์ : 74 - 77, 2517.

ไต้ฝุ่น. ไทยรัฐ (15 เมษายน 2542) : 4

ทีดีอาร์ไอเตือนภัยตกงานพุ่ง 1.5 ล. กรุงเทพธุรกิจ (14 พฤษภาคม 2544) : 2

- ธานินทร์ ศิลป์จารุ. "คุณลักษณะของผู้ประกอบธุรกิจอาชีพอิสระที่ประสบความสำเร็จตามแนวคิดของผู้ที่
ได้รับคัดเลือกจากกรมอาชีวศึกษาให้เป็นอาชีพตัวอย่าง" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต.
ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2535.
- ธีรยุทธ วัฒนาสุโขทัย. Entrepreneurship : ภาวะเป็นฟางเส้นสุดท้ายต่อระบบเศรษฐกิจไทย.
Chulalongkorn Review. ปีที่ 12 ฉบับที่ 45 ต.ค. - ธ.ค. 2542.
- นิเวศน์ เหมวชิรวรากร. คิดใหญ่ไม่คิดเล็ก. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น, 2544.
- บัณฑิต ศรีไพศาล และคณะ. การสำรวจภาวะสุขภาพจิตของประชาชนในภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ.
กรมสุขภาพจิต, 2540.
- บริษัท ซี เอ อินเตอร์เนชั่นแนล อินฟอร์เมชั่น จำกัด. โครงการศึกษาบทบาทของธุรกิจขนาดเล็กลงและ
ขนาดกลางในประเทศไทย. กรมการค้าภายใน, 2542.
- บริษัท ศูนย์วิจัยกสิกรไทย. เกาหลีใต้ VS ไทย : บทบาทรัฐผู้ดีมีมือแก้ไขเศรษฐกิจ - การเงิน. มติชนราย
วัน (20 เมษายน 2542) : 9
- บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์. ระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร : พระ
นครการพิมพ์, 2531.
- บุญชัย จงกลณี. สู่...อิสรภาพ. ขอนแก่น : เพ็ญพรินติ้ง จำกัด, 2544.
- ประคอง กรรณสูต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลง
กรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- ประถม แสงสว่าง. รายงานการวิจัยเรื่อง " ลักษณะของผู้บริหารการศึกษาไทยที่คนไทยพึงประสงค์ ".
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ประยูรวงศ์, 2524.
- ประเวศ วะสี. ภาวะผู้นำ : ความเป็นไปได้ในสังคมและวิธีการแก้ไข. กรุงเทพฯ : หมอชาวบ้าน, 2540.
- ปรีชา ทิวะหุด. คู่มือผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม (ฉบับสมบูรณ์). พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : สำนัก
พิมพ์สมิต, 2543.
- ฝ่ายแผนงาน ธนาคารกรุงเทพ. SMEs กับการพัฒนาที่ยั่งยืน. ธนาคารกรุงเทพ, 2542.
- พรณี ช. เจนจิต. จิตวิทยาการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : อมรินทร์การพิมพ์, 2528.
- พระธรรมปิฎก. ภาวะผู้นำ. ใน สงวน นิตยารัมภ์พงศ์ (บรรณาธิการ), ผู้นำ ไม่ใช่ทุกคนที่มีตำแหน่งจะ
เป็นผู้นำได้. หน้า 18 - 20. กรุงเทพมหานคร. สำนักพิมพ์มติชน, 2543.
- ยุพเรศ วินัยธร. เทคนิคการอ่านภาษาภายในธุรกิจและชีวิตประจำวัน. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ : สำนัก
พิมพ์รวมพรรณ, 2542.

เยาวลักษณ์ โพธิ์สุทธิ. " เจตคติต่อกิจกรรมการพัฒนาตนเองของผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการสร้างพลังและความสำเร็จของชีวิตด้วยจิตวิทยาเนโอฮิวแมนนิสของสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ". วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาคศึกษาศาสตร์ศึกษานอกโรงเรียน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2540.

รัตนา อัดภูมิสุวรรณ. คุณสมบัติสู่ความเป็นนักธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดย่อม. ECHNOLOGY JOURNAL. ปีที่ 26 ฉบับที่ 146 ส.ค - ก.ย 2542.

วิเชียร ชิวพิมาย. " การนำเสนอแบบจำลองการพัฒนาภาวะผู้นำสำหรับผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ ". วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต. สาขาวิชา การบริหารการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.

วิฑูรย์ สิมะโชคดี. SMEs เสาหลักของอุตสาหกรรมก้ำชาติ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์สมมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย - ญี่ปุ่น)

วีระวุธ มาชะศิริานนท์. ธุรกิจส่วนตัว SMEs จะทำอะไรกันดี ? กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์เอ็กซ์เปอร์เน็ท, 2543.

เวทเลย์ เดนิส. เมล็ดพันธุ์แห่งความยิ่งใหญ่. เดนิส เวทเลย์ : เขียน; ปสงค์อาสา : แปลจาก Seeds of Greatness. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มังภาพย์, 2543.

สภาสถาบันราชภัฏ (ORIC), สำนักงาน. โครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (UNDP) และองค์การศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (UNESCO). สรุปผลการวิเคราะห์ความต้องการการฝึกอบรมของแรงงานผู้ถูกเลิกจ้างและนักเรียนมัธยมศึกษาที่ออกจากโรงเรียนกลางคืน เนื่องจากภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจจำแนกตามรายจังหวัดที่ดำเนินการ. 2542

สมพร เทพสิทธิวิธา. แผนพัฒนาฉบับที่ 8 และวิกฤตเศรษฐกิจไทย : วิกฤตความจนในสังคมไทย. สถาบันสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์. ตุลาคม. 2542.

สมโภชน์ เอี่ยมสุภาษิต. ทฤษฎีและเทคนิคการปรับพฤติกรรม. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541.

สุนทร สุนันท์ชัย. เอกสารการสอนชุดวิชา 26404 หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. สาขาศึกษาศาสตร์. หน่วยที่ 1 - 8. 2539.

สุวิทย์ มูลคำ และ อรทัย มูลคำ. เรียนรู้สู่ครุมืออาชีพ. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร. ที.พี.พรินท์ จำกัด. 2543.

- อดุลย์ จินตเกษกรม. " การศึกษาเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในการฟังและพูดภาษาอังกฤษ และความรู้สึกรของการเรียนภาษาอังกฤษตามวิธีการสอนแบบมนุษยนิยมและวิธีการสอนแบบ ธรรมชาติ " วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาคศึกษามัธยมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒน์ประสานมิตร, 2527.
- อติญาณ์ ศรเกษตร. " การสร้างหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความเป็นผู้นำสำหรับนักศึกษา พยาบาล " วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศึกษบัณฑิต. ภาควิชาอุดมศึกษา. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ประสานมิตร, 2543.
- อนันต์ มาสวัสต์. " คุณลักษณะของครูใหญ่ที่พึงปรารถนาตามทัศนะของครูโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดพิษณุโลก " วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒน์ประสาน มิตร, 2518.
- อนงก เพิ่มวงศ์เสนีย์. ภาวะผู้นำกับการแก้ไขปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจของเกาหลีใต้. วารสารสังคมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ปีที่ 31 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2543.
- อาชัญญา รัตนอุบล. กระบวนการฝึกอบรมสำหรับการศึกษานอกระบบโรงเรียน. กรุงเทพฯ : บริษัท ประชาชน จำกัด, 2540.
- อาพันธ์ ปันยารชุน. " ผู้นำ " คือ ผู้ที่คนอื่นอยากเนตาม. ใน สงวน นิตยารัมภ์พงศ์ (บรรณาธิการ), ผู้นำ ไม่ใช่ทุกคนที่มีตำแหน่งจะเป็นผู้นำได้. หน้า 25 - 31. กรุงเทพมหานคร. สำนักพิมพ์มติชน. 2543.
- อุ้นตา นพคุณ. การเรียนการสอนผู้ใหญ่เพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพมหานคร : กรุงเทพมหานคร พิมพ์, 2527.
- อุ้นตา นพคุณ. การศึกษาผู้ใหญ่เชิงปรัชญา. กรุงเทพมหานคร : กรุงเทพมหานครพิมพ์, 2527.
- อุบลรัตน์ ลิ้มปิยาภิรมย์. SMEs : ผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย. ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและการเงิน บมจ. ธนาคารนครหลวงไทยในพระบรมราชูปถัมภ์. เศรษฐกิจ. ปีที่ 17 ไตรมาสที่ 1 มกราคม - มีนาคม 2542.
- ฮิลล์ นโปเลียน. ปีแห่งความรุ่งโรจน์. นโปเลียน ฮิลล์ : เขียน; ปสงค์อาสา : แปลจาก A Year of Growing Rich. กรุงเทพฯ : พิมพ์ครั้งที่ 1. สำนักพิมพ์มั่งกาศ, 2538.
- ฮิลล์ นโปเลียน. ปรัชญาชีวิต ศาสตร์แห่งความสำเร็จ. นโปเลียน ฮิลล์ : เขียน; ปสงค์อาสา : แปลจาก The Law of Success. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มั่งกาศ, 2544.

ภาษาอังกฤษ

Banard M. Stogdill's handbook of leadership. New York : The Free Press. 1981.

Blake, R.W. See You, I hear You, You are O.K. : Humanizing the Classroom. English Journal. 63 : 41 - 46, May 1974.

Bodenhamer, Bob G. and Hall, Michael. L. The User's Manual for The Brain. Crown House Publishing , 1999.

Covey, Stephen R. The 7 Habits of Highly Effective People. New York : Fireside, 1990.

Eletcher, Sherley. Designing Competence - Based Training. London : Kogan Page, 1992.

Flowers, R. Program Planning : Three Theoretical Perspectives - classical, romantic and radical. UTS handout. 1991.

Girdano, D.A., and Everly, G.S. Controlling Stress and Tension : A Holistic Approach. New Jersey :Prentice - Hall, 1979.

Harry Alder and Beryl Healthier. NLP in 21 Days : A Complete Introduction and Training Program. (n.p.): Judy Piatkus (Publishers) , 2000.

Hay, Louise. L. You Can Heal Your Life. Santa Monica : Hay House, 1987.

Hill, Napoleon. Succeed and Grow Rich Through Persuasion. New American Library, 1991.

Hill, Napoleon. Think and Grow Rich. (n.p.): Wilshire Book Company, 1999.

Hornada and Aboud. Characteristic of Successful Entrepreneurs. in C.N. Baumack and J. R. Mancursed. Entrepreneurship and Venture Management. New Jersey : Prentic - Hall ,1975.

<http://www.Forbes.com>

Johnson, Spencer and Blanchard, Kenneth. The One Minute Manager. (n.p.): Pearl Publishing , 2002.

Janobrom, Surakul. Developing Programs for Adult Learners. Chulalongkorn University. 1998.

Knowles Malcolm S. The Modern Practice of Adult Education from Pedagogy to Andragogy. Chicago : Follet, 1980.

- Landrum, Gene Norman. *The Innovator Personality : A Case Study on Thirteen Innovative Visionaries Based on Key Characteristics of Their Personal Behavior Personality, Entrepreneurship*. Dissertation Abstracts International 52 (1991) : 2205.
- Maltz, Maxwell. *Psycho - Cybernetics 2000*. New York : Simon and Schuster, 2000.
- Mann, Nancy. *A Diagnostic Tool with Important Implications for Treatment of Addiction : Identification of Factors Underlying Relapse and Remission Time Distributions*. The International Journal of The Addictions. 1984.
- Maslow, A.H. *Motivation and Personality*. 2nd ed. New York : Harper & Row Publisher, 1970.
- Maurik, John van. *Writers on Leadership*. London : WCZRORL though Tuttle-Mori Agency , 2001.
- Mcewen, Thaddeus. *Validation of Competencies for Entrepreneurship Education and Training in Jamaica (Vocational Education)*. Dissertation Abstracts International 52 (1990) : 61.
- Mclure, Marcia Lumadue. *Characteristics Associated with Entrepreneurial Success*. Dissertation Abstracts International 51(1990) : 60.
- Merriam, B. Sharan & Caffarella, S. Rosemary. *Learning in Adulthood*. San Francisco : Jossey-Bass, 1991.
- Mungkasem, Udom. *The Experimental Study of The Creative Leadership Training on Creative Leadership Quality of Education Chief Executive Officers*. A Dissertation Presented to The Graduate School Technical University of The Philippines, 2001.
- Nadler Leonard. *Designing Training Programs : The Critical Events Model*. Massachusetts : Addison - Wesley Publishing Company, 1989.
- Newman, M. Program Development. In Foley, G. (Ed.) *Understanding Adult Education and Training*. Sydney : Allen & Unwin. 1995.
- Ordway Tead. *The Art of Leadership*. New York : McGraw - Hill Book Company. 1935.
- Parkinson, P.M. *The Small Business Entrepreneur : Information, Innovation, and Creative Style*. Dissertation Abstracts International 51(1990) : 4179.
- Patterson, C.H. *Humanistic Education*. New Jersey : Prentice - Hall, 1973.
- Pease, Allan. *Body Language*. Australia : Harper-Collins Pty, 1998.

- Robbins, Anthony. Unlimited Power Home Study Course Manual. Robbins Research International, 1991.
- Robbins, Anthony . Awaken The Giant Within. London: Simon and Schuster, 1992.
- Robbins, Anthony . Personal Power (audio program). Robbins Research International, San Diego, 1993.
- Robbins, Anthony . Giant Steps. London: Simon and Schuster, 1994.
- Robbins, Anthony . Notes From a Friend. San Diego: Anthony Robbins Foundation, 1995.
- Robbins, Anthony . Success Journal. San Diego: Robbins Research International, 1996.
- Robbins, Anthony . Living Health. (n.p.): The Anthony Robbins Company (ABC), 1999.
- Robbins, Anthony . Unleash The Power Within. (n.p.): The Anthony Robbins Company (ABC), 2000.
- Robbins, Anthony . Unlimited Power. London: Simon and Schuster, 2001.
- Rogers, Carl R. Bringing Together Ideas : Humanistic Education Sourcebook. New Jersey, 1975. 251 pp.
- Rogers, Carl R. Freedom to Learn. Ohio: Merrill Press, 1969. 310 pp.
- Sasse, C.R. Person to Person. Peoria, Illinois : Bennett Publishing, 1978.
- Saylor, J., and Alexander, W.M. Curriculum Planning for Modern Schools. New York : Holt, Rinehart and Winston, 1976.
- Shaw, Marvin E. Group Dynamic. New York : Mc Graw Hill. 1976.
- Steve Andreas and Charles Faulkner. NLP The New Technology of Achievement. (n.p.): William Morrow, 1999.
- Stogdill, Ralphm. Handbook of Leadership. New York : The Free Press. 1974.
- Townsend, Roz. Learning Wealth. Collaroy, Australia: Murray Child&Company Pty, 1995.
- Tyler, Ralph W. Basic Principles of Curriculum and Instruction. Chicago : The University
- Waitley, Denis. The New Dynamics of Goal Setting. (n.p.): William Morrow, 1996.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แบบประเมินคุณภาพ
โปรแกรมการจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มพลังศักยภาพบุคคล

แบบประเมินคุณภาพ หลักสูตรฝึกอบรม " การพัฒนาพลังศักยภาพบุคคลสำหรับ SMEs "

คำชี้แจง แบบประเมินสำหรับผู้เชี่ยวชาญเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

กิจกรรม และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
กิจกรรมที่ 1 กลยุทธ์พลัง ศักยภาพ บุคคล	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความสามารถในการปรับตัว..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 2 พลังอารมณ์	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

กิจกรรม และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
กิจกรรมที่ 3 พลังภาพพจน์	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้ผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 4 พลังความเชื่อ	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้ผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 5 พลังความฝัน	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้ผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

กิจกรรม และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
กิจกรรมที่ 6 พลังแห่ง ความศรัทธา	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้เ้า..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 7 พลังจิต ได้สำนึก	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้เ้า..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 8 พลังขับ เคลื่อน พฤติกรรม มนุษย์	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้เ้า..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

กิจกรรม และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
<u>กิจกรรมที่ 9</u> การควบคุม ชะตาชีวิต	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็นระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและแอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
<u>กิจกรรมที่ 10</u> พลัง เป้าหมาย	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็นระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและแอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
<u>กิจกรรมที่ 11</u> การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้วยเทคนิค NAC	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็นระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและแอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

กิจกรรม และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
กิจกรรมที่ 12 พลังของ การจัดจ่อ	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบิ้นส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 13 ค่านิยมและ กฎเกณฑ์	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบิ้นส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 14 พลังอุปนิสัย	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบิ้นส์.....	.....	.....	.....	.....

กิจกรรม และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
กิจกรรมที่ 15 การทอดสมอ ทางอารมณ์	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 16 พลังแห่ง ความเชื่อมั่น	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 17 การเปลี่ยน มุมมอง	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

กิจกรรม และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
กิจกรรมที่ 18 การจัดการ กับปัญหา	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความสามารถในการปรับตัว..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 19 พลัง สัมพันธภาพ	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาทักษะการติดต่อสื่อสารที่สร้างสรรค์..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
กิจกรรมที่ 20 การ ประสานพลัง	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาทักษะการติดต่อสื่อสารที่สร้างสรรค์..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

แบบประเมินคุณภาพ " โปรแกรม 21 วันสู่พลังศักยภาพบุคคล "

คำชี้แจง แบบประเมินสำหรับผู้เชี่ยวชาญเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)
กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

แบบฝึกหัด และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
แบบฝึกหัด วันที่ 1 การกำหนด เป้าหมายแห่ง ชีวิต	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้ผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 2 การกำหนด เป้าหมาย ระยะสั้น	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้ผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

แบบฝึกหัด และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
แบบฝึกหัด วันที่ 3 การทบทวน เป้าหมาย ระยะสั้น	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้เ้า..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 4 การกำหนด อุปสรรคและ แผนการที่ชัด เจน	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม... .. 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้เ้า..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 5 การจัดการกับ ปัญหา	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้เ้า..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

แบบฝึกหัด และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	รับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
แบบฝึกหัด วันที่ 6 การค้นหา ชุมทรัพย์ ในตัวเอง	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 7 การบริหาร เวลาที่มีประ สิทธิภาพ	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 8 การบริหาร ความ เครียด	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสม สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

แบบฝึกหัด และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
แบบฝึกหัด วันที่ 9 การทบทวน เป้าหมาย แห่งชีวิต	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็นระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและแอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 10 การใช้ คำถามในเชิง บวกในการ แก้ไขปัญหา	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็นระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและแอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 11 การเขียน แบบแปลน ของชีวิต	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และเหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็นระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและแอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

แบบฝึกหัด และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดีมาก 4
<u>แบบฝึกหัด</u> วันที่ 12 การสร้างแรง จูงใจในการ ทำงาน	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบิ้นส์.....	.....	.....	.....	.....
<u>แบบฝึกหัด</u> วันที่ 13 การสร้าง ความรู้สึที่ดีๆ ให้กับชีวิต	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบิ้นส์.....	.....	.....	.....	.....
<u>แบบฝึกหัด</u> วันที่ 14 การกำหนด เป้าหมาย สำคัญที่แน่ นอนในชีวิต	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบิ้นส์.....	.....	.....	.....	.....

แบบฝึกหัด และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี ดี 3	ดี มาก 4
แบบฝึกหัด วันที่ 15 การกำหนด คำปฏิญาณ ส่วนตัว	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 16 การสร้าง ทีมงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาทักษะการติดต่อสื่อสารที่สร้างสรรค์..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 17 การเผชิญ หน้ากับ ปัญหา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างพลังความคิดด้านบวก..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

แบบฝึกหัด และ วัตถุประสงค์	รายการประเมิน	ปรับ ปรุง 1	พอ ใช้ 2	ดี 3	ดี มาก 4
แบบฝึกหัด วันที่ 18 การสร้าง กำลังใจ	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 19 การตัดสินใจ ที่แน่นอน	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....
แบบฝึกหัด วันที่ 20 การทบทวน เป้าหมาย ระยะยาว ระยะกลาง และระยะสั้น	1. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม..... 2. ช่วยเพิ่มคุณลักษณะของผู้นำ..... 3. เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน..... 4. พัฒนาความเชื่อมั่นในตัวเอง..... 5. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ชัดเจน เป็น ระบบ และสอดคล้องกับหลักการของมนุษยนิยมและ แอนโทนี ร็อบบินส์.....	.....	.....	.....	.....

คผนวก ข

แบบสอบถามภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์

แบบสอบถามภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้ต้องการให้ท่านประเมินคุณลักษณะ อุปนิสัย ความคิด ความรู้สึก และพฤติกรรมต่างๆของบุคคลทั่วไปว่า โดยทั่วไปแล้วบุคคลที่ท่านคิดว่าเขามีภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ ควรจะมีคุณลักษณะดังในข้อคำถามมากน้อยเพียงใด จึงขอให้พิจารณาข้อความต่อไปนี้ แล้วทำเครื่องหมาย

✓ ลงในช่องคำตอบให้ตรงกับความคิดของท่าน (กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ)

ตัวอย่าง

ข้อความ	น้อยที่สุด	น้อย	ค่อนข้างน้อย	ค่อนข้างมาก	มาก	มากที่สุด
1. มีเป้าหมายและแผนการที่ชัดเจนในการทำงาน				✓		

ข้อความ	น้อยที่สุด	น้อย	ค่อนข้างน้อย	ค่อนข้างมาก	มาก	มากที่สุด
13. ไม่ค่อยยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น โดยเฉพาะกับคนที่มีอาวุโสน้อยกว่า.....
14. เห็นความสำคัญในตัวผู้ร่วมงานทุกคนในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จ.....
15. สามารถสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นทำงานให้สำเร็จตามที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....
16. รู้สึกอยู่ตลอดเวลาว่าตนเองเป็นคนที่ด้อยกว่าผู้อื่นในทุกๆด้าน.....
17. มองทุกๆปัญหาว่าเป็นสิ่งที่น่าท้าทายที่ให้โอกาสในการพัฒนาตนเองและเติบโตต่อไป.....
18. ไม่คิดว่าตนเองล้มเหลวราบคาบที่ยังไม่ได้ล้มเลิกที่จะลงมือกระทำต่อไป.....
19. มักจะเห็นความเป็นไปได้ในทางบวกในทุกๆเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิต.....
20. มีทัศนคติในทางสร้างสรรค์เกี่ยวกับชีวิต ผู้คน และสิ่งรอบตัวอยู่เสมอ.....
21. ไม่ยอมให้ใครเปลี่ยนแปลงสิ่งที่ได้ตัดสินใจไปแล้วง่ายๆ.....
22. จะใช้วิธีการที่หลากหลายในการจัดการกับปัญหาต่างๆ เมื่อวิธีการหนึ่งไม่ได้ผล.....
23. ไม่ชอบการเปลี่ยนแปลงใดๆในชีวิต เพราะทำให้รู้สึกเครียดและกดดัน.....
24. สามารถปรับตัวให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมได้อย่างง่ายดาย.....
25. มีความยืดหยุ่นในการทำงานสูง และไม่ยึดติดกับรูปแบบวิธีการทำงานเดิมๆ.....

ภาคผนวก ค
แบบวัดภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์

แบบวัดภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้ต้องการให้ท่านประเมินคุณลักษณะ อุปนิสัย ความคิด ความรู้สึก และพฤติกรรมต่างๆ ของตัวท่านเองว่า โดยทั่วไปแล้วท่านคิดว่าท่านมีคุณลักษณะดังในข้อความมากน้อยเพียงใด แต่ละข้อไม่มีคำตอบที่ถูกหรือผิด เพราะแต่ละคนย่อมมีลักษณะนิสัย ความคิด ความรู้สึก และพฤติกรรมที่ไม่เหมือนกัน จึงขอให้พิจารณาข้อความต่อไปนี้ แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบให้ตรงกับสภาพที่เป็นจริงของท่าน (กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ)

ตัวอย่าง

ข้อความ	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
	1	2	3	4	5
1. ข้าพเจ้ามีเป้าหมายและแผนการที่ชัดเจนในการทำงาน				✓	

ข้อความ	น้อย	น้อย	ปาน	มาก	มาก
	ที่สุด		กลาง		ที่สุด
	1	2	3	4	5
1. ข้าพเจ้ามีเป้าหมายและแผนการที่ชัดเจนในการทำงาน
2. ข้าพเจ้าชอบมีนิสัยผัดวันประกันพรุ่งในการกระทำสิ่งต่างๆที่จำเป็นต้องทำในวันนี้.....
3. ข้าพเจ้าเป็นคนกล้าคิด กล้าตัดสินใจที่จะลงมือแก้ปัญหาต่างๆด้วยความรวดเร็ว.....
4. ข้าพเจ้าต้องคอยรอให้ผู้อื่นมาบอกให้ทำสิ่งต่างๆอยู่เป็นประจำ.....
5. ข้าพเจ้ารู้สึกกระตือรือร้นที่จะกระทำสิ่งต่างๆให้ดีขึ้นอยู่ตลอดเวลา.....
6. ข้าพเจ้ามักจะหาวิธีการได้หลายๆแนวทางสำหรับการแก้ไขปัญหาในแต่ละครั้ง.....
7. ข้าพเจ้ามีแนวคิดใหม่ๆมาใช้ในการทำงานอยู่เสมอ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีขึ้นจากการปฏิบัติงาน.....
8. ข้าพเจ้าสามารถใช้จินตนาการในการสร้างสรรค์งานให้มีความพิเศษและแตกต่างจากคู่แข่ง.....
9. เมื่อพบว่างานที่ทำอยู่นั้นไม่มีทางทำได้สำเร็จ ข้าพเจ้าก็จะหมดความพยายามอย่างง่ายๆ.....
10. ข้าพเจ้ามีพลังมุ่งมั่นที่จะทำงานให้บรรลุผลสำเร็จ โดยไม่คำนึงว่าจะมีอุปสรรคมากเพียงใด.....
11. ข้าพเจ้าชอบที่จะทำงานคนเดียวและตัดสินใจเรื่องต่างๆด้วยตัวเอง.....
12. ข้าพเจ้าสามารถที่จะทำงานและประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่น.....
13. ข้าพเจ้าไม่ค่อยยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น โดยเฉพาะกับคนที่มีอาวุโสน้อยกว่า.....
14. ข้าพเจ้าเห็นความสำคัญในตัวผู้ร่วมงานทุกคนในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จ.....

ข้อความ	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
	1	2	3	4	5
15. ข้าพเจ้าสามารถสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นทำงานให้สำเร็จตามที่ข้าพเจ้าต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....
16. ข้าพเจ้ารู้สึกอยู่ตลอดเวลาว่าตนเองเป็นคนที่ดีกว่าผู้อื่นในทุกๆด้าน.....
17. ข้าพเจ้ามองทุกๆปัญหาว่าเป็นสิ่งที่น่าท้าทายที่ให้โอกาสในการพัฒนาตนเองและเติบโตต่อไป.....
18. ข้าพเจ้าไม่คิดว่าตนเองล้มเหลวตราบใดที่ข้าพเจ้ายังไม่ได้ล้มเลิกที่จะลงมือกระทำต่อไป.....
19. ข้าพเจ้ามักจะเห็นความเป็นไปได้ในทางบวกในทุกๆเหตุการณ์ที่ได้เกิดขึ้นในชีวิตของข้าพเจ้า.....
20. ข้าพเจ้ามีทัศนคติในทางสร้างสรรค์เกี่ยวกับชีวิต ผู้คน และสิ่งรอบตัวข้าพเจ้าอยู่เสมอ.....
21. ข้าพเจ้าไม่ยอมให้ใครเปลี่ยนแปลงสิ่งที่ข้าพเจ้าได้ตัดสินใจไปแล้วง่ายๆ.....
22. ข้าพเจ้าจะใช้วิธีการที่หลากหลายในการจัดการกับปัญหาต่างๆ เมื่อวิธีการหนึ่งไม่ได้ผล.....
23. ข้าพเจ้าไม่ชอบการเปลี่ยนแปลงใดๆในชีวิต เพราะทำให้ข้าพเจ้ารู้สึกเครียดและกดดัน.....
24. ข้าพเจ้าสามารถปรับตัวให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี ได้อย่างง่ายดาย...
25. ข้าพเจ้ามีความยืดหยุ่นในการทำงานสูง และไม่ยึดติดกับรูปแบบวิธีการทำงานเดิมๆ.....

ภาคผนวก ง

ข้อมูลจากแบบวัดภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์

ลำดับ	คะแนนของกลุ่มทดลอง			คะแนนของกลุ่มควบคุม		
	ก่อนการทดลอง	หลังการทดลอง	ผลต่าง	ก่อนการทดลอง	หลังการทดลอง	ผลต่าง
1	91	101	10	91	88	-3
2	89	92	3	89	94	5
3	93	96	3	96	83	-13
4	84	91	7	84	84	0
5	93	99	6	94	96	2
6	97	102	5	97	98	1
7	87	94	7	88	93	5
8	92	100	8	92	89	-3
9	100	105	5	100	96	-4
10	91	94	3	92	78	-14
11	88	99	11	88	88	0
12	91	94	3	92	95	3
13	88	105	17	87	95	8
14	102	106	4	99	91	-8
15	75	80	5	74	75	1
16	102	107	5	99	101	2
17	86	88	2	88	91	3
18	85	93	8	86	90	4
19	74	80	6	76	69	-7
20	102	105	3	101	87	-14
21	80	86	6	79	80	1
22	83	95	12	83	90	7
23	84	88	4	84	83	-1
24	90	100	10	90	95	5
25	81	83	2	81	79	-2
26	80	82	2	81	84	3
27	78	87	9	77	71	-6
28	80	90	10	80	92	12
29	94	106	12	96	105	9
30	89	97	8	89	103	14

ภาคผนวก จ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

1. ดร.ณัติเทพ พิทักษานูรัตน์	ตำแหน่ง	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ สถาบันราชภัฏอุดรธานี
2. ผศ.ดร.อุดม จำรัสพันธ์	"	คณบดีบัณฑิตศึกษา สถาบันราชภัฏอุดรธานี
3. รศ.ร.ต.อ. สรพล สุขทรศนีย์	"	รองศาสตราจารย์ คณะนิติศาสตร์ ม.ธรรมศาสตร์
4. ผศ.ดร. คำนวณ ศรีน้อย	"	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
5. ดร. สุขุม มูลเมือง	"	ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล กระทรวงศึกษาธิการ
6. ดร. มาลี ธรรมศิริ	"	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา บริษัท การบินไทย จำกัด
7. ดร. ชลทิตย์ เขี่ยมสำอางค์	"	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาทางไกลไทยคม กรมการศึกษานอกโรงเรียน
8. ดร. สมบัติ สุวรรณพิทักษ์	"	ผู้อำนวยการกองพัฒนาศึกษานอกโรงเรียน กรมการศึกษานอกโรงเรียน



ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์

นายสมศักดิ์ กิจธนวัฒน์ เกิดวันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2516 ที่อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ศึกษาระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 5 โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล จังหวัดอุดรธานี ในปีการศึกษา 2532, สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน จังหวัดอุดรธานี ในปีการศึกษา 2531, สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบริหารอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในปีการศึกษา 2536 และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยโคโลราโด ประเทศสหรัฐอเมริกา ในปีการศึกษา 2539 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการศึกษานอกระบบโรงเรียน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2542.

ประสบการณ์ในด้านการเป็นวิทยากร ได้เคยบรรยายและจัดฝึกอบรมให้กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ได้แก่ โรงเรียนสตรีราชินูทิศ, โรงพยาบาลราชกุมารยีนดี, เรือนจำกลาง จังหวัดอุดรธานี, กองทัพบก, กองทัพอากาศ, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ไทยประกันชีวิต, แอมเวย์ และสถาบันวิจัยค้นคว้าวิชาการสังจิตได้สำนึก (TISAR) เป็นต้น

ปัจจุบัน รับราชการเป็นอาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏอุดรธานี