

ปัจจัยการสื่อสารภายในองค์การที่มีผลต่อความพึงพอใจในการทำงาน
ของพนักงานกลุ่มบริษัท มินิแบ (ประเทศไทย)

นางสาว คาริกา จารุวัฒนกิจ



สถาบันวิทยบริการ

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ปริญญาโทศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต

ภาควิชาการประชาสัมพันธ์

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2539

ISBN 974-636-807-9

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**THE ORGANIZATIONAL COMMUNICATION FACTORS EFFECTING
JOB SATISFACTION OF THE EMPLOYEES IN
MINEBEA GROUP OF COMPANIES (THAILAND)**



Miss Darika Charuwatanakit

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements

for the Degree of Master of Arts

Department of Public Relations

Graduation School

Chulalongkorn University

Academic Year 1996

ISBN 974-636-807-9

หัวข้อวิทยานิพนธ์ ปัจจัยการสื่อสารภายในองค์กรที่มีผลต่อความพึงพอใจในการทำงาน
ของพนักงานกลุ่มบริษัท มินิแม (ประเทศไทย)
โดย นางสาว คาริกา จารุวัฒนิก
ภาควิชา การประชาสัมพันธ์
อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จาระไน แกลโกศล

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้นำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็น
ส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต



..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ สุภาวัฒน์ ชุตินวงศ์)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์



..... ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุบต เบญจรงค์กิจ)

..... อาจารย์ที่ปรึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จาระไน แกลโกศล)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุวีณา วงษ์กะพันธ์)

พิมพ์ต้นฉบับบทคัดย่อวิทยานิพนธ์ภายในกรอบสี่เหลี่ยมนี้เพียงแผ่นเดียว

ครีตา จารุวัฒนกิจ : ปัจจัยการสื่อสารภายในองค์กรที่มีผลต่อความพึงพอใจ
ในการทำงานของพนักงานกลุ่มบริษัท มินีแบ (ประเทศไทย)

(THE ORGANIZATIONAL COMMUNICATION FACTORS EFFECTING
JOB SATISFACTION OF THE EMPLOYEES IN MINEBEA GROUP OF
COMPANIES (THAILAND) อ.ที่ปรึกษา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จาระไน

แก่ดโกศล, 201 หน้า. ISBN 974-636-807-9

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างรูปแบบและ
วิธีการติดต่อสื่อสารภายในองค์กรกับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานกลุ่มบริษัท
มินีแบ (ประเทศไทย) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษามีจำนวนทั้งสิ้น 400 คน เครื่องมือที่ใช้
ในการเก็บรวบรวม ข้อมูล คือ แบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลใช้การแจกแจงความถี่
ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าสถิติ t-test One-Way Analysis of Variance ค่าสัมประสิทธิ์
สหสัมพันธ์ ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS^x

ผลการวิจัยมีดังต่อไปนี้

1. รูปแบบการติดต่อสื่อสารภายในองค์กรเป็นการติดต่อสื่อสารแบบสองทาง
2. พนักงานมีความพึงพอใจในการรับข่าวสารจากแหล่งข่าวสารที่เป็นผู้บังคับบัญชา
เป็นลายลักษณ์อักษร และมีการประกาศอย่างเป็นทางการ
3. องค์กรประกอบทางด้านเพศ อายุ ไม่มีความสัมพันธ์กับความพึงพอใจในการทำงานของ
พนักงาน แต่ระยะเวลาที่ทำงานในบริษัทมีความสัมพันธ์กับความพึงพอใจในการทำงาน
ของพนักงาน
4. สำหรับความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน และตัวแปรอิสระ
อื่นๆ ผลจากการทดสอบสมมติฐานพบว่า พฤติกรรมในการติดต่อสื่อสารของผู้บังคับ
บัญชา มีผลต่อความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน ความพึงพอใจในข่าวสารที่
ได้รับและการติดต่อสื่อสารระหว่างกัน มีความสัมพันธ์ในทางบวกกับความพึงพอใจ
ในการทำงาน สำหรับการติดต่อสื่อสารกับเพื่อนร่วมงานมีความสัมพันธ์ในทางลบกับ
ความพึงพอใจในการทำงาน และการได้รับการติดต่อสื่อสารโดยตรงจากผู้บังคับ
บัญชา ไม่มีความสัมพันธ์กับขวัญและกำลังใจในการทำงานของพนักงาน และช่องทาง
การติดต่อสื่อสารอื่นๆ ไม่มีความสัมพันธ์กับความพึงพอใจในการทำงาน

ภาควิชา การประมวลสัมพันธ์
สาขาวิชา นิเทศศาสตร์พัฒนาการ
ปีการศึกษา 2539

ลายมือชื่อนิติกร D. Amritt
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

C 851333 : MAJOR DEVELOPMENT COMMUNICATION

KEY WORD:

ORGANIZATIONAL COMMUNICATION / JOB SATISFACTION

DARIKA CHARUWATANAKIT : THE ORGANIZATIONAL

COMMUNICATION FACTORS EFFECTING JOB SATISFACTION

OF THE EMPLOYEES IN MINEBEA GROUP OF COMPANIES

(THAILAND). THESIS ADVISOR : ASST. PROF. JARANAI GLAEGOSOL,

201 PP. ISBN 974-636-807-9

The research is a survey aiming to investigate organizational communication pattern and job satisfaction of the employees in MINEBEA Group of Companies (Thailand) the data were collected from 400 employees and analyzed in term of frequency, percentage, t-test, one-way analysis of variance, correlation coefficient analysis through the use of SPSS^x program.

Results of the research are as follow :

1. The main pattern of communication in organization is two-way communication.
2. Most of the employees more satisfied with management as source of communication than written words and official bulletin board.
3. Sex and age have no significant relationship with employee job satisfaction but length of service does.
4. On the aspect of relationship between employee job satisfaction and other variables, as proved by statistics, it could be inclusively concluded that communicative behavior of management of all levels positively correlates with employee job satisfaction ; satisfaction in information acquiring and inter-communicate positively correlates with job satisfaction, whereas personal communication with colleagues negatively correlates with job satisfaction. It is also found that direct communication from management does not correlate with morale of employee and communication channels other than personal communication does not correlate with job satisfaction.

ภาควิชา..... การประชาสัมพันธ์

สาขาวิชา..... นิเทศศาสตร์พัฒนาการ

ปีการศึกษา..... 2539

ลายมือชื่อนิสิต..... *D. Charuwatanakit*

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา..... *J. N.*

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม.....



กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยความช่วยเหลืออย่างซึ้งของ ผศ.จระไน แกลดโกศล ซึ่งได้กรุณารับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมทั้งให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็น และให้คำปรึกษาดังๆอย่าง คีตติงมาตลอดระยะเวลาในการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณในความกรุณาเป็นอย่างสูง รวมทั้งขอกราบขอบพระคุณ รศ.ดร.ชนวดี บุญถือ หัวหน้าภาควิชาการประชาสัมพันธ์ รศ.ดร.ศุภต เบญจรงค์กุล ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ ผศ.สุวัฒนา วงษ์กะพันธ์ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งได้ให้คำแนะนำ และข้อคิดเห็นต่างๆด้วยดีตลอดมาเช่นกัน

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณ คุณวุฒิรัช อุดมกาญจนนันท์ ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหาร กลุ่มบริษัท มินิแบ (ประเทศไทย) ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้วิจัย ที่ให้โอกาสในการศึกษา และการเก็บข้อมูลสำหรับการทำวิจัยในครั้งนี้ ขอขอบคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่านที่มีส่วนทำให้งานวิจัยนี้สำเร็จได้ด้วยดี รวมทั้งพี่ๆ เพื่อนๆ และน้องๆ ในบริษัทซึ่งให้ความช่วยเหลือและให้กำลังใจเสมอมา

ขอกราบขอบพระคุณคุณพ่อ-คุณแม่ ที่ให้ชีวิต โอกาส และอนาคตที่ดีงาม ขอบใจน้องๆ ที่คอยให้ความช่วยเหลือทุกๆด้านอย่างดียิ่ง

พระคุณ ความกรุณา กำลังใจ และสิ่งดีงามต่างๆที่ผู้วิจัยได้รับจากทุกๆท่านทั้งที่ได้กล่าวถึง ณ ที่นี้ และอีกมากมายหลายท่านที่ไม่มีโอกาสได้กล่าวถึง จะบันทึกไว้ในความทรงจำที่ดีของผู้วิจัยตลอดไป

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
คาริกา จารุวัฒนกิจ

สารบัญ

		หน้า
	บทคัดย่อภาษาไทย	ง
	บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
	กิตติกรรมประกาศ	ฉ
	สารบัญ	ช
	สารบัญตาราง	ซ
	บทที่	
1	บทนำ	1
	1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
	1.2 วัตถุประสงค์ในการวิจัย	8
	1.3 ปัญหาในการวิจัย	8
	1.4 สมมติฐานในการวิจัย	8
	1.5 ขอบเขตในการวิจัย	9
	1.6 นิยามศัพท์	9
	1.7 ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย	10
2	ทฤษฎี แนวคิด และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	11
	2.1 ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสาร	12
	2.2 ความหมายของการสื่อสารในองค์การ	14
	2.3 แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารในองค์การ	15
	2.4 การแบ่งประเภทต่างๆของการสื่อสารภายในองค์การ	24
	2.5 ปัจจัยที่ควรคำนึงถึงในการติดต่อสื่อสาร	31
	2.6 แนวคิดเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา	32
	2.7 ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจในการติดต่อสื่อสาร	35
	2.8 ความหมายของความพึงพอใจในการติดต่อสื่อสาร	35
	2.9 องค์ประกอบของความพึงพอใจในการติดต่อสื่อสาร	40
	2.10 ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	43
	2.11 ความหมายของความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	43
	2.12 ทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	45
	2.13 องค์ประกอบและปัจจัยที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	51

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
2.14	แนวคิดเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างการสื่อสารกับ ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน 56
2.15	งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 58
3	ระเบียบวิธีวิจัย 61
3.1	ประชากร 61
3.2	กลุ่มตัวอย่าง 61
3.3	ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย 62
3.4	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย 63
3.5	การเก็บรวบรวมข้อมูล 66
3.6	การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ 68
4	ผลการวิจัย 69
4.1	ผลการวิเคราะห์สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม 69
4.2	ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการติดต่อสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา 75
4.3	ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้านความพึงพอใจในการติดต่อสื่อสาร 92
4.4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้านความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน 98
4.5	ผลการเปรียบเทียบความพึงพอใจในการปฏิบัติงานระหว่าง ความแตกต่างทางเพศ อายุ และระยะเวลาที่ทำงานในบริษัท 108
4.6	ผลการทดสอบสมมติฐาน 110
5	สรุป อภิปรายผล ข้อเสนอแนะ 119
5.1	สรุปผลการวิจัย 120
5.2	อภิปรายผล 141
5.3	ข้อเสนอแนะ 146
รายการอ้างอิง 149
ภาคผนวก 155
ภาคผนวก ก 155
ภาคผนวก ข 164
ภาคผนวก ค 171
ภาคผนวก ง 184
ประวัติผู้วิจัย 201

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	แสดงจำนวนและร้อยละของสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ	69
2	แสดงจำนวนและร้อยละของสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ	70
3	แสดงจำนวนและร้อยละของสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตาม สถานภาพสมรส	70
4	แสดงจำนวนและร้อยละของสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตาม ระดับการศึกษา	71
5	แสดงจำนวนและร้อยละของสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตาม ตำแหน่งงานในปัจจุบัน	72
6	แสดงจำนวนและร้อยละของสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตาม ระยะเวลาที่ทำงานในบริษัท	73
7	แสดงจำนวนและร้อยละของสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตาม อัตราเงินเดือน	74
8	แสดงจำนวนและร้อยละการได้รับข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท จากแหล่งข่าวสารต่างๆ บ่อยที่สุด บ่อยปานกลาง และ ไม่บ่อยนัก	75
9	แสดงจำนวนและร้อยละของแหล่งข่าวสารที่ให้ข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท ได้อย่างถูกต้องมากที่สุด	76
10	แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการที่หัวหน้าใช้สั่งงานหรือติดต่อสื่อสาร วิธีการที่ใช้บ่อยที่สุด บ่อยปานกลาง และ ไม่บ่อยนัก	79
11	แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการที่หัวหน้าใช้สั่งงานหรือติดต่อสื่อสาร ที่ผู้ตอบแบบสอบถามชอบมากที่สุด	80
12	แสดงจำนวนและร้อยละกรณีหัวหน้างานสั่งงานแล้ว ไม่เข้าใจ วิธีการแก้ปัญหาที่ใช้ บ่อยที่สุด บ่อยปานกลาง และ ไม่บ่อยนัก	83
13	แสดงจำนวนและร้อยละในกรณีที่ผู้ตอบแบบสอบถามได้รับข่าวสาร ที่ทำให้เกิดความไม่เข้าใจหัวหน้างาน	85
14	แสดงจำนวนและร้อยละวิธีปฏิบัติเมื่อได้รับข่าวสารที่ทำให้ไม่เข้าใจ หัวหน้างาน วิธีที่ใช้บ่อยที่สุด บ่อยปานกลาง และ ไม่บ่อยนัก	86
15	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ในเรื่องของการติดต่อสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา	90

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
16	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการติดต่อสื่อสารด้านภาพรวมขององค์กร โดยทั่วไป	92
17	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการติดต่อสื่อสารด้านบรรยากาศของการติดต่อสื่อสาร	93
18	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการติดต่อสื่อสารด้านการสื่อสารอย่างไม่เป็นทางการ	94
19	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการติดต่อสื่อสารด้านคุณภาพของสื่อที่ใช้ในองค์กร	95
20	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการติดต่อสื่อสารด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา	96
21	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการติดต่อสื่อสารด้านความสัมพันธ์กับผู้ใต้บังคับบัญชา	97
22	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานความสำเร็จของงาน	98
23	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านการได้รับการยอมรับนับถือ	99
24	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านลักษณะงานที่ปฏิบัติ	100
25	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบ	101
26	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานความก้าวหน้าในงาน	102
27	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านนโยบายและการบริหารงาน	103
28	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานสภาพการทำงาน	104

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า	
29	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านเงินเดือนและผลตอบแทน	105
30	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	106
31	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านความมั่นคงในงาน	107
32	การเปรียบเทียบความพึงพอใจในการปฏิบัติงานกับความแตกต่างทางเพศ	108
33	การเปรียบเทียบความพึงพอใจในการปฏิบัติงานกับความแตกต่างทางอายุ	108
34	การเปรียบเทียบความพึงพอใจในการปฏิบัติงานกับความแตกต่างใน ระยะเวลาที่ทำงานในบริษัท	109
35	แสดงค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการติดต่อสื่อสาร ของผู้บังคับบัญชากับความพึงพอใจในการทำงาน	110
36	แสดงค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่าง การได้รับข่าวสารจากหัวหน้างาน กับขวัญและกำลังใจในการทำงาน	111
37	แสดงค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างวิธีการตั้งงานหรือติดต่อสื่อสาร ของผู้บังคับบัญชากับขวัญและกำลังใจในการทำงาน	112
38	แสดงค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างวิธีการสอบถามรายละเอียด จากผู้บังคับบัญชากับขวัญและกำลังใจในการทำงาน	113
39.	แสดงค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างแหล่งข่าวสารต่างๆภายในองค์การ กับความพึงพอใจในการทำงาน	114
40	แสดงค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างวิธีการตั้งงานหรือติดต่อสื่อสาร ของผู้บังคับบัญชากับความพึงพอใจในการทำงาน	115
41	แสดงค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างวิธีการที่ใช้แก้ปัญหากรณี หัวหน้าตั้งงานแล้วไม่เข้าใจกับความพึงพอใจในการทำงาน	116
42	แสดงค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการติดต่อ สื่อสารกับความพึงพอใจในการทำงาน	118

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
43	แสดงจำนวนและร้อยละของการได้รับข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท จากแหล่งข่าวสารที่เป็นหัวหน้างาน	184
44	แสดงจำนวนและร้อยละของการได้รับข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท จากแหล่งข่าวสารที่เป็นเพื่อนร่วมงาน	184
45	แสดงจำนวนและร้อยละของการได้รับข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท จากแหล่งข่าวสารที่เป็น JCC (คณะกรรมการปรึกษาหารือร่วม)	185
46	แสดงจำนวนและร้อยละของการได้รับข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท จากแหล่งข่าวสารที่เป็นการประชุม	185
47	แสดงจำนวนและร้อยละของการได้รับข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท จากแหล่งข่าวสารที่เป็นหนังสือเวียน	186
48	แสดงจำนวนและร้อยละของการได้รับข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท จากแหล่งข่าวสารที่เป็นบอร์ดประกาศข่าวสารของบริษัท	186
49	แสดงจำนวนและร้อยละของการได้รับข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท จากแหล่งข่าวสารที่เป็นวารสารประจำเดือนของบริษัท	187
50	แสดงจำนวนและร้อยละของการได้รับข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท จากแหล่งข่าวสารที่เป็นประกาศจากเสียงตามสายของบริษัท	187
51	แสดงจำนวนและร้อยละของการได้รับข่าวสารต่างๆเกี่ยวกับบริษัท จากแหล่งข่าวสารอื่นๆ	188
52	แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการที่หัวหน้าใช้สั่งงานหรือติดต่อสื่อสาร โดยการเรียกเข้าไปคุยเป็นการส่วนตัว	189
53	แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการที่หัวหน้าใช้สั่งงานหรือติดต่อสื่อสาร โดยการเดินมาสั่งงานด้วยตนเอง	189
54	แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการที่หัวหน้าใช้สั่งงานหรือติดต่อสื่อสาร โดยการใช้โทรศัพท์	190
55	แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการที่หัวหน้าใช้สั่งงานหรือติดต่อสื่อสาร โดยการใช้หนังสือหรือจดหมายแจ้งให้ทราบ	190

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
56	แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการที่หัวหน้าใช้สั่งงานหรือติดต่อสาร โดยการเรียกประชุม 191
57	แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการที่หัวหน้าใช้สั่งงานหรือติดต่อสาร โดยการสั่งงานผ่านเพื่อนร่วมงาน 191
58	แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการที่หัวหน้าใช้สั่งงานหรือติดต่อสาร โดยวิธีการอื่นๆ 192
59	แสดงจำนวนและร้อยละในกรณีที่หัวหน้างานสั่งงานแล้วไม่เข้าใจ จะแก้ปัญหาโดยการเดินไปถามหัวหน้าโดยตรง 193
60	แสดงจำนวนและร้อยละในกรณีที่หัวหน้างานสั่งงานแล้วไม่เข้าใจ จะแก้ปัญหาโดยการ โทรศัพท์ไปถามหัวหน้า 193
61	แสดงจำนวนและร้อยละในกรณีที่หัวหน้างานสั่งงานแล้วไม่เข้าใจ จะแก้ปัญหาโดยการเขียนบันทึกส่งไปถามหัวหน้า 194
62	แสดงจำนวนและร้อยละในกรณีที่หัวหน้างานสั่งงานแล้วไม่เข้าใจ จะแก้ปัญหาโดยการให้เพื่อนร่วมงานถามหัวหน้าแทน 194
63	แสดงจำนวนและร้อยละในกรณีที่หัวหน้างานสั่งงานแล้วไม่เข้าใจ จะแก้ปัญหาโดยการให้เพื่อนร่วมงานอธิบายให้ 195
64	แสดงจำนวนและร้อยละในกรณีที่หัวหน้างานสั่งงานแล้วไม่เข้าใจ จะแก้ปัญหาโดยการทำงานที่หัวหน้าสั่งทั้งที่ไม่เข้าใจ 195
65	แสดงจำนวนและร้อยละในกรณีที่หัวหน้างานสั่งงานแล้วไม่เข้าใจ จะแก้ปัญหาโดยการ ไม่ทำงานรอให้หัวหน้ามาชี้แจงอีกครั้งหนึ่ง 196
66	แสดงจำนวนและร้อยละในกรณีที่หัวหน้างานสั่งงานแล้วไม่เข้าใจ จะแก้ปัญหาโดยการ ศึกษาข้อมูลหรือรายละเอียดด้วยตัวเอง 196
67	แสดงจำนวนและร้อยละในกรณีที่หัวหน้างานสั่งงานแล้วไม่เข้าใจ จะแก้ปัญหาโดยวิธีการอื่นๆ 197
68	แสดงจำนวนและร้อยละเมื่อได้รับข่าวสารที่ทำให้เกิดความไม่เข้าใจ หัวหน้างาน แล้วจะเก็บไปคิดคนเดียว 198

สารบัญญัตินำ (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
69	แสดงจำนวนและร้อยละเมื่อได้รับข่าวสารที่ทำให้เกิดความไม่เข้าใจ หัวหน้างาน แล้วจะพูดคุยกับเพื่อนร่วมงานที่ไว้ใจได้	198
70	แสดงจำนวนและร้อยละเมื่อได้รับข่าวสารที่ทำให้เกิดความไม่เข้าใจ หัวหน้างาน แล้วจะพูดคุยให้ญาติพี่น้องฟัง	199
71	แสดงจำนวนและร้อยละเมื่อได้รับข่าวสารที่ทำให้เกิดความไม่เข้าใจ หัวหน้างาน แล้วจะปล่อยให้เรื่องผ่านไปโดยไม่พอใจ	199
72	แสดงจำนวนและร้อยละเมื่อได้รับข่าวสารที่ทำให้เกิดความไม่เข้าใจ หัวหน้างาน แล้วจะรายละเอียดหรือข้อมูลว่าข่าวสารที่ได้รับนั้นจริงหรือไม่	200
73	แสดงจำนวนและร้อยละเมื่อได้รับข่าวสารที่ทำให้เกิดความไม่เข้าใจ หัวหน้างาน แล้วจะแก้ปัญหาโดยวิธีการอื่นๆ	200

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย