



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กรุงศรีสืบสนธิ. ภารกิจดุษฐ์สื่อสารในองค์กร. กรุงเทพมหานคร: คณบดีเทศศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526

จรัสศรี นาญสมวงศ์. ภารกิจดุษฐ์สื่อสารในองค์กร. ความคาดหวังและความพึงพอใจ
ของผู้โดยสารที่มีต่อวิทยุนักปะจ้ำทางทั่วไปขององค์กรขนส่งมวลชนกรุง
เทพฯ ค.สีน. เอฟ. เอ็ม. เอส. รี. อ. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต คณบดีเทศ
ศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

ชนิดา พลศรี. ความคาดหวังและความพึงพอใจของเยาวชนที่มีต่อการจัดนิทรรศการในพิพิธภัณฑ์
วิทยาศาสตร์. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต คณบดีเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2529.

ชนินาถ เจริญผล. ภารกิจฐานรูปแบบการสื่อสาร การรับรู้สภาพแวดล้อมในองค์กร และความ
พึงพอใจในการทำงานของพนักงานภาคร้าเรือแห่งประเทศไทย : รัชวิสาหกิจ
ที่กำลังจะมา. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต คณบดีเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2533.

ปรนนิษฐ์ สตะเวทิน. หลักนิเทศศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: คณบดีเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2533.

พรพิพพ์ วรกิจ โนคาทร. ภารกิจดุษฐ์สื่อสารเพื่อการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ประกาย
พรึก, 2536.

ยุบล เบญจรงค์กิจ. ภารกิจดุษฐ์สื่อสาร. กรุงเทพมหานคร: คณบดีเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2536.

ลดาวัลย์ ยมจินดา. ภารกิจดุษฐ์สื่อสารเพื่อการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร: กิจจันทร์
การพิมพ์, 2527.

ลินา ลัมภกิชาติ. ความคาดหวัง และความพึงพอใจในการเปิดรับข่าวสารจากสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัยรวมคำแหงของนักศึกษาและบุคลากร. วิทยานิพนธ์
มหาบัณฑิต คณบดีเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.

วิจิตร อาภากุล. ภารกิจดุษฐ์สื่อสาร. หลักและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพาณิช,

- วิเชียร เกตุสิงห์. ภารกิจยังคงปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2534.
- วิรชล ลภิรัตนกุล. การประชุมสัมมلن์ฉบับสมบูรณ์. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- สุภาพศร ระหวายหงส์. ภารกิจของคุณครูในการฝึกอบรมความรู้และความต้องการของนักเรียนต่อไป ต่างประเทศทางสื่อมวลชนของประเทศไทยในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ มหาบัณฑิต คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- สุรินทร์ อังศุสิงห์. พฤติกรรมการรับสารจากสื่อสิ่งพิมพ์ภายใน และความพึงพอใจในการสื่อสารของผู้อ่านผ่านฝ่ายสื่อสันดิษฐ์และไปรษณีย์กันที่บริษัทการบินไทยจำกัด (มหาชน). วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.
- สมยศ นาวีกุล. ภารกิจศักยภาพของคุณครู. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2527.
- สะคาด ตันศุภผล. ภารกิจสัมมلن์. พะเยา : มงคลการพิมพ์, 2500.
- เสนาะ ติยะร์ และคณะ. ภารกิจทาง คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2521.
- อภารณ วิจักษณ์. ภารกิจและภารกิจประจำปีของนักศึกษาสื่อมวลชนของนิสิตนักศึกษา มหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- อุทัย นิรញโน. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประชุมสัมมلن์. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ ไอเดียนสโตร์, 2520.

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาษาอังกฤษ

- Atkin, Charles K. Anticipated Communication and Mass Media Information Seeking. Public Opinion Quarterly, New York : Free Press, 1973.
- Berlo, David K. The Process of Communication. New York: Holt, Rinehart and Winston, Inc.1960.
- Conrad, C. Strategic Organization Communication : An Integrated Perspective. 2nd edition. Florida : Holt, Rinehart and Winston Inc.,1990.
- Corrado, M.F. Media for Managers. New Jersey:Prentice-Hall Inc.,1984.
- Cutlip, S.M. Center, A.H. and Broom, G.M. Effective Public Relation. 6th edition. New Jersey: Prentice-Hall Inc.,1985.
- Katz, E. Curevitch, M.,and Haas, H. On the Use of Mass Media for Important Things American Sociological Review 38 (1973): 164-181. cited in A.S. Tan. Mass Communication Theories and Research. 2nd edition. New York: Macmillian Publishing Company. 1986.P.237
- Klapper, Joseph T. The Effect of Mass Communication. New York: The Free Press, 1960.
- Maxwell E. McCombs, Lee B. Becker. Using Mass Communication Theory. Englewood Cliffs: N.J. Prentice Hall, 1979.
- Myers, Michele Tolila and Myers, Gail E. Managing by Communication: An Organizational Approach. Tokyo: Mc Graw-Hill Kogakusha, Ltd.,1982.
- Nolte,L.,and Wilcox, D. Effective Publicity: How to Reach The Public. New York: John wiley and Sons, 1984.
- Redding, C.W. Communication within the Organization. New York: Industrial Communication Council Inc., 1972.
- Schram, W. Mass Media and National Development. Standard University and UNESCO, 1973.
- Varilla, A.J. Employee Communication. In P. Lesly (ed), Lesly's Public Relations Handbook 3rd edition, p.179,181,183-184, New Jersey: Prentice-Hall Inc., 1983.
- Windahl, S.,Signitzer, B.H., and Olson, J.T.. Using Communication Theory: An Introduction to Planned Communication. London: SAGE Publications, 1992.
- Wofford, J.C.,Gerloff, E.A., and Commins, R.C. Organizational Communication Tokyo:McGraw-Hill Kogakusha Ltd., 1997.



ภาคเหนือ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป

โปรดเติมคำตาม หรือใส่เครื่องหมาย ลงใน () ซึ่งอยู่หน้าข้อความที่ต้องกับข้อมูลของท่าน

1.1 อายุ ปี

1.2 เพศ () ชาย () หญิง

1.3 ระดับการศึกษา

() ม.3 / ม.6 ปวช.

() ปริญญาโท

() ปวท. / ปวส. / อนุปริญญา

() ปริญญาเอก

() ปริญญาตรี

1.4 ท่านทำงานที่ก่อสร้างชิ้นวัสดุมาเป็นเวลา ปี

1.5 ระดับค่างานของท่าน (Job Grade)

() 1-7

() 8 ขึ้นไป

1.6 ลักษณะงาน

() งานด้านวิศวกรรม และเทคนิค

() งานด้านคอมพิวเตอร์

() งานด้านการตลาด

() งานด้านการขาย

() งานด้านบริหารงานทั่วไป

() งานด้านบัญชี การเงิน

() งานด้านสื่อ และรายการ

() อื่นๆ โปรดระบุ.....

1.7 สังกัดบริษัท

() บมจ. แอคเวย์ อินฟอร์ เซอร์วิส

() บมจ. ชินวัตรคอมพิวเตอร์ แอนด์ คอมมิวนิเคชันส์

() บริษัทชินวัตร เพชรบุรี จำกัด

() บริษัทชินวัตร ไทร์เลส มาร์เก็ตติ้ง จำกัด

() บมจ. ชินวัตรแซฟเทลล์

() บริษัทชินวัตร ดาต้าคอม จำกัด

() บริษัทชินวัตรอินเตอร์เนชันแนล จำกัด

() บริษัทชินวัตร อินฟอร์เมชัน เทคโนโลยี จำกัด

() บริษัทชินวัตรไดเร็คทธอร์ส จำกัด

() บริษัทเอส ซี แมกบอกร์ จำกัด

หัวหน้าที่ 2 การเปิดรับข่าวสารจากสื่อประชาสัมพันธ์ภายใน

ความถี่ในการเปิดรับสื่อ

2.2 ท่านอ่านข่าวสารจากสื่อประชาสัมพันธ์ภายในบังหรือไม่ โปรดกาเครื่องหมาย (x) ให้ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

อ่านทุกฉบับ	อ่านเกือบ ทุกฉบับ	อ่านเป็น บางฉบับ	น่าน ฉบับ	ไม่เคย อ่านเลย
-------------	----------------------	---------------------	--------------	-------------------

1. วารสาร SC&C Today

2. จุลสาร SC&C Update

3. บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายใน

หัวข้อ 4-8 เลือกตอบเฉพาะวารสารของบริษัทที่ท่านสังกัด

4. วารสาร Phonelink Family

5. วารสาร Thajcom News

6. วารสาร INT Insight

7. วารสาร Together we build
the Future

8. จุลสาร Yellow Tips

ความถี่ในการปิดรับข่าว

2.3 ท่านอ่านข่าวสารต่อไปนี้จากสื่อประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทป้องครั้งเพียงใด

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
-----------	-----	---------	------	---------

1. ข่าวสารด้านนโยบาย

จากผู้บริหารระดับสูง

2. ข่าวสารการโยกย้าย

แต่งตั้งผู้บริหาร/พนักงาน

3. ข่าวสารด้านสินค้า

/บริการของกลุ่มชีนวัตร

4. ข่าวสารการดำเนินงาน

ของหน่วยงานของท่านเอง

5. ข่าวสารการดำเนินงาน

ของกลุ่มชีนวัตร

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
-----------	-----	---------	------	---------

หรือไม่เคยเลย

6. ช่องทางการติดต่อทางอิเล็กทรอนิกส์
7. กิจกรรมต่างๆ ของกลุ่ม
8. กิจกรรมต่างๆ ของพนักงาน
9. บทสัมภาษณ์ความคิดเห็น
10. ช่องทางการติดต่อ
11. ความรู้ทั่วไปที่ไม่เกี่ยว

กับองค์การ

ตอบที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ที่ได้จากช่องทางในสื่อประชาสัมพันธ์ภายใน
 3.1 ท่านคิดว่าท่านได้นำช่องทางจากสื่อประชาสัมพันธ์ภายในไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ต่อไปนี้มากน้อย
 เพียงใด โปรด勾เครื่องหมาย (x) ให้ตรงความคิดเห็นที่เป็นจริงของท่าน

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
-----------	-----	---------	------	------------

1. ใช้เพื่อปรับตัวให้สอดคล้อง
2. ใช้เพื่อให้ทราบข่าวคราว
3. ใช้เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความ
สามารถในส่วนที่เกี่ยวกับการ
ประกอบอาชีพ
4. ใช้เพื่อเป็นการพักผ่อนหรือ
คลายเครียด

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
-----------	-----	---------	------	------------

5. ใช้เพื่อให้มีข้อมูลไปพูดคุย/แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนร่วมงาน
6. ใช้เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับสินค้า/บริการขององค์กร
7. ใช้เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนงานของหน่วยงานของท่าน
8. ใช้เพื่อรับทราบสิ่งที่เป็นประโยชน์สำหรับตัวท่านเอง
9. อื่นๆ โปรดระบุ

ดูนี้ที่ 4 เป็นคำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในรูปแบบ และเนื้อหาจากสื่อประชาสัมพันธ์ภายใน 4.1 ห่านมีความพึงพอใจในเรื่อง ปริมาณ ของเนื้อหาด่อไปนี้จากวารสาร/ชุดสารภายนอกน้อยเพียงใด

โปรด勾 (x) ให้ตรงความคิดเห็นของท่าน

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
-----------	-----	---------	------	------------

1. ข่าวสารด้านนโยบาย
จากผู้บริหารระดับสูง
2. ข่าวสารการอยักย้าย
แต่งตั้งผู้บริหาร/พนักงาน
3. ข่าวสารด้านสินค้า/
บริการของกลุ่มข่าวสาร
4. ข่าวสารการดำเนินงาน
ของหน่วยงานของท่านเอง
5. ข่าวสารการดำเนินงาน
ของกลุ่มข่าวสาร
6. ข่าวสารด้านการเงิน

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
-----------	-----	---------	------	------------

7. กิจกรรมต่างๆ ของ

กลุ่มศิษย์วัดร

8. กิจกรรมต่างๆ

ของพนักงาน

9. บทสัมภาษณ์ความคิด

เห็นของพนักงานในเรื่อง

ต่างๆ

10. ช่าวุฒิบัตรพนักงาน

.....

11. ความรู้ที่ได้ไปที่ไม่เกี่ยว

กับองค์การ

4.2 ท่านมีความพึงพอใจในเรื่องการจัดครุภัณฑ์ หรือการนำเสนอบรรยากาศของสื่อประชาสัมพันธ์ภายในดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด โปรด勾 (x) ให้ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
-----------	-----	---------	------	------------

1. วารสาร SC&C Today

.....

2. จุลสาร SC&C Update

.....

3. บรรจุปresse ประชาสัมพันธ์ภายใน

.....

ข้อ 4-8 เลือกตอบเฉพาะวารสารของบริษัทที่ท่านส่งมา

4. วารสาร Phonetlink Family

.....

5. วารสาร Thaicom News

.....

6. วารสาร INT' sight

.....

7. วารสาร Together we build

the Future

8. จุลสาร Yellow Tips

.....

ตอนที่ 5

เป็นค่าความเกี่ยวกับปัญหาการเบิดรับสื่อ

5.1 ก. ท่านคิดว่าสื่อประชาสัมพันธ์ภายในของกลุ่มเรียนวัตรที่มีอยู่ในขณะนี้ มีสื่อใดที่ควรเพิ่มเข้ามาเพื่อให้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ โปรดเสนอแนะ

5.1 ช. ท่านต้องการจะให้เพิ่มเติมเนื้อหาสาระด้านใดเข้าไว้ในสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานของท่านอีกหรือไม่ หรือต้องการให้เพิ่มปริมาณเนื้อหาในด้านใดมากขึ้นหรือไม่

5.2 ท่านมีปัญหาในการใช้หรือเปิดรับสื่อประชาสัมพันธ์ภายในหรือไม่ อย่างไร

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นางสาวปิยนุช เกตุกะโภกมล เกิดเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2512 สำเร็จการศึกษาอักษรศาสตรบัณฑิต จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีพ.ศ. 2533 ปัจจุบันทำงานในตำแหน่งเลขานุการบริหาร สำนักรองประธานกรรมการบริหาร กลุ่มบริษัทชินวัตร คอมพิวเตอร์ แอนด์ คอมมิวนิเคชั่นส์

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย