

## รายการอ้างอิง

### ภาษาไทย

- โกมินทร์ สังคะนอง. การวิเคราะห์การวางแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- คณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ; สำนักงาน. คู่มือการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา และคำขอตั้งงบประมาณประจำปี. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2532.
- คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. การประมวลคำนิยามศัพท์ แนวคิดและทิศทางแผนฯ 8. 2538. (อัดสำเนา)
- โตหม อารียา. แนวทางการพัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา. ใน รายงานสัมมนา แนวความคิดในการวางแผนพัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา ครั้งที่ 1 ของโครงการวิจัยแม่บทที่ 1, หน้า 53. 10 - 11 กรกฎาคม 2525.
- เจือจันทร์ จงสถิตอยู่. แนวคิดและวิธีการวางแผนการศึกษา. เอกสารการฝึกอบรมการวางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการในระดับจังหวัด. กรุงเทพมหานคร : พันธุ์ปลับลิขิ่ง, 2528.
- ฉัตรชัย ขยาวณิคุณ. การศึกษาสภาพและปัญหาการวางแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจังหวัด เขตการศึกษา 7. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- ชาติชาย ณ เชียงใหม่. การวิเคราะห์การบริหารงานพัฒนาชนบท ระบบ กชช. ในช่วงแผน 5. วารสารพัฒนบริหารศาสตร์. ปีที่ 26 ฉบับที่ 3 (กรกฎาคม 2529) : 268 - 330.
- ดิลก บุญเรืองรอด. การวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2534.
- ทองอินทร์ วงศ์โสธร และ ชิติรัตน์ วิศาลเวทย์. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการวางแผน ในประมวลสาระชุดวิธานนโยบายและการวางแผนการศึกษา หน่วยที่ 6. นนทบุรี : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมภิชราช, 2537.
- เทียนฉาย กิระนันท์. การวางแผนและจัดทำโครงการของรัฐ. ใน รวมบทความทางการประเมินโครงการ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.

- ธงชัย สันติวงษ์. การวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2539.
- นิคม มายขุนทด. การศึกษารูปภาพและปัญหาการวางแผนพัฒนาการศึกษาในระดับจังหวัด : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดบุรีรัมย์. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- บุญชม ศรีสะอาด. การวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : สุวีริยาสาส์น, 2535.
- ประชุม รอดประเสริฐ. นโยบายและการวางแผน : หลักการและทฤษฎี. กรุงเทพมหานคร : สตรีเนติศึกษา, 2527.
- ประชุม รอดประเสริฐ. นโยบายและการวางแผน : หลักการและทฤษฎี. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : เนติกุลการพิมพ์, 2535.
- ประสิทธิ์ ดงยิงศิริ. แนวทางพัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา. ใน รายงานการสัมมนา แนวความคิดในการวางแผนพัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา ครั้งที่ 1 ของโครงการวิจัยแม่บทที่ 1, หน้า 39. 10 - 11 กรกฎาคม 2525.
- มนุชญ์ วัฒนโกเมร. การวางแผนพัฒนาจังหวัด. ใน รายงานการสัมมนา แนวความคิดในการวางแผนพัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา ครั้งที่ 1 ของโครงการวิจัยแม่บทที่ 1, หน้า 16. 10 - 11 กรกฎาคม 2525.
- เขาวดี วิบูลย์ศรี. การประเมินผลโครงการ. ใน รวมนบทความทางการประเมินโครงการ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.
- เขาวดี วิบูลย์ศรี. การประเมินโครงการแนวคิดและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- ราชบัณฑิตยสถาน. พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2525. กรุงเทพมหานคร : อักษรทัศน์, 2531.
- วีระ สุภากิจ. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : สุวีริยาสาส์น, 2539.
- วีระพล สุวรรณนันต์. การประเมินผล. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร : ประยูรวงศ์, (ม.ป.ป.)
- ศิริชัย กัญจนวาสิ และคณะ. คู่มือการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาในระดับจังหวัด. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541.

- สนานจิตร์ สุคนธ์ทรัพย์. แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับวางแผน. เอกสารประกอบการสอนวิชาการวางแผน การศึกษา. (ม.ป.ท. ม.ป.ป.) (อัครสำเนา)
- สนานจิตร์ สุคนธ์ทรัพย์. กระบวนการวางแผน. ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนพัฒนาโรงเรียน. หน่วยที่ 2. พิมพ์ครั้งที่ 15. นนทบุรี : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2539.
- สมบัติ สุวรรณพิทักษ์. การประเมินโครงการ : ทฤษฎีและการปฏิบัติ. ม.ป.ท., 2531
- สมพร ไชยมงคล. สภาพและปัญหาของการวางแผนสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 8. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาคบริหารการศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร : สถาบันบัณฑิตบริหารศาสตร์, 2523.
- สมยศ นาวิการ. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : อธรรมสาร, 2536.
- สถิต สันติเมทนีดล. การวิเคราะห์โครงการเชิงผลประโยชน์ที่ได้รับเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่าย. ใน รวมบทความทางการประเมินโครงการ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- สามัญศึกษา, กรม. กระบวนการวางแผนในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : กองพัสดุและ อุปกรณ์การศึกษา, 2541.
- สามัญศึกษา, กรม. ข้อมูลสรุปจำนวนห้องเรียน นักเรียน ครู ภารโรง ประจำปีการศึกษา 2541. กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน ฝ่ายสารสนเทศ, 2540.
- สามัญศึกษา, กรม. คู่มือการปฏิบัติงานในสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดและสำนักงานสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรมสามัญศึกษาว่าด้วยสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดและ สำนักงานสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2526. กรุงเทพมหานคร : กองการเจ้าหน้าที่, 2536.
- สามัญศึกษา, กรม. รายงานการวิจัย เรื่อง การติดตามผลการทำงานปฏิบัติงานของสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด และสำนักงานสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร : กองการมัธยมศึกษา, 2539.
- สามัญศึกษา, กรม. รายงานการวิจัยเรื่อง การศึกษาระบบงานของสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด. กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน, 2536.
- สามัญศึกษา, กรม. สรุปผลการประเมินและติดตามผลการทำงานของบุคลากรด้านการวางแผนของ สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด. กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน, 2535. (อัครสำเนา)

สามัญศึกษา, กรม. แผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมระยะที่ 8 (พ.ศ. 2540 - 2544).

กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน, 2540.

สามัญศึกษากรุงเทพมหานคร, สำนักงาน. การจัดตั้งสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดและสำนักงาน

สามัญศึกษากรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์เอมพันธ์. (ม.ป.ป.)

สามัญศึกษากรุงเทพมหานคร, สำนักงาน. งานสสจ. / สศ.กทม. กรุงเทพมหานคร : สำนักงาน

สามัญศึกษากรุงเทพมหานคร, 2540. (อัดสำเนา)

สามัญศึกษากรุงเทพมหานคร, สำนักงาน. สารสำนักงานสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร.

กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2534.

สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. ประมวลชุดวิชา นโยบายและการวางแผนการศึกษา หน่วยที่ 6 - 9.

นนทบุรี : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2537.

แสวง ปิ่นมณี และชินภัทร ภูมิรัตน์. การวางแผนพัฒนาการศึกษาระดับจังหวัด, ใน เอกสารการฝึก

อบรมการวางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการในระดับจังหวัด. กรุงเทพมหานคร :

โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2528.

อัจฉรา จินดารัตน์. การศึกษาเรื่อง การประสานแผนงาน แผนคน แผนเงิน : การศึกษากรรณ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2537.

อนันต์ เกตุวงศ์. หลักและเทคนิคการวางแผน. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,

2539.

อนันต์ เกตุวงศ์. หลักและเทคนิคการวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2541.

อุทัย ธรรมเดโช. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : เจ้าพระยาการพิมพ์, 2531.

อุทัย บุญประเสริฐ. การบริหารและโครงการ : ระบุและกระบวนการติดตาม ควบคุม กำกับ และ

ประเมินผล. กรุงเทพมหานคร : คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนและการจัดระบบแผนงานในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร :

เอสดีเพรส, 2538.

อุทัย บุญประเสริฐ. การกำหนดวัตถุประสงค์ และนโยบายในการพัฒนาการศึกษาในระดับจังหวัด.  
 ใน เอกสารการฝึกอบรมการวางแผนพัฒนาการศึกษาในระดับจังหวัด. กรุงเทพมหานคร :  
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2528.

### ภาษาอังกฤษ

- Ackoff, R. A Concept of Corporate Planning. New York.: John Wiley and Son, 1970.
- Herbert, G. H. and Gullett, C. R. Management. London : McGraw - Hill, 1981.
- Koontz, H. O' Donnell, C. and Wehrich, H. Essentials of Management. New York :  
 McGraw - Hill, 1986.
- Kreitner, R. Management. 6 th ed. Boston : Houghton Mifflin, 1995.
- Leslie, W. R. and Lioyd, L. B. Management. 7th ed. United States of America :  
 Richard D. Irwin, 1995.
- Louis, J. W. The Planning and Execution of Economic Development. New York :  
 McGraw - Hill, 1963.

สถาบันวิทยบริการ  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ภาคผนวก ก.

- รายงานผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในการวิจัย
- รายงานโรงเรียนต้นสังกัดของกลุ่มตัวอย่าง
- จดหมายราชการ เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
- จดหมายราชการ เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

- |  |  |
|--|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ | ภาคบริหารการการศึกษา คณะครุศาสตร์<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. อาจารย์กอบกุล พฤกษ์วัน              | ภาคบริหารการการศึกษา คณะครุศาสตร์<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 3. อาจารย์ ดร.ปองสิน ชูวัฒนกุล         | ภาคบริหารการการศึกษา คณะครุศาสตร์<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 4. ดร.หัสดี วงศ์ยืน                    | ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีวัดระฆัง<br>กรมสามัญศึกษา           |
| 5. นายประสงค์ สังข์ไชย                 | หัวหน้าแผนงานและวิจัย หน่วยศึกษานิเทศก์<br>กรมสามัญศึกษา   |

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



### รายนามโรงเรียนที่เป็นต้นสังกัดของกลุ่มตัวอย่าง

1. โรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร
2. โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
3. โรงเรียนสุวรรณสุทธาราม
4. โรงเรียนเทพศิรินทร์
5. โรงเรียนวัดสระเกศ
6. โรงเรียนเจ้าพระยาวิทยาคม
7. โรงเรียนศรีอยุธยา
8. โรงเรียนสันติราษฎร์วิทยาลัย
9. โรงเรียนราชินีพณิชยการสามเสนวิทยาลัย
10. โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี
11. โรงเรียนสาธิตน้ำผึ้ง
12. โรงเรียนพิบูลประชาสรรค์
13. โรงเรียนมัธยมวัดหนองจอก
14. โรงเรียนบางกะปิ
15. โรงเรียนพรตพิทยพยัต
16. โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร
17. โรงเรียนลาดปลาเค้าพิทยาคม
18. โรงเรียนทวีวัฒนา
19. โรงเรียนชิโนรสวิทยาลัย
20. โรงเรียนมทรรพาราม
21. โรงเรียนมัธยมวัดดาวคะนอง
22. โรงเรียนแจรงร้อนวิทยา
23. โรงเรียนบางปะกอกวิทยาคม
24. โรงเรียนสตรีอัสสรวรรค์
25. โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม

หมายเหตุ รายนามโรงเรียนได้จัดเรียงตามลำดับกลุ่มโรงเรียน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา) คณะครุศาสตร์ โทร.๒๑๘๒๖๘๒  
 ที่ ทม๐๓๐๒(๒๓๑๐.๑๕๑)/๒๐๓๖ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๑  
 เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางวรรณดี นาคสุขปาน นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศานานจิตร ฤกษ์นรินทร์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ขอเรียนเชิญท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าวเพื่อ ประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้ด้วย

/๓๐๕/๕ นิมนท

(รองศาสตราจารย์ ดร.เรงรัมย์ นิมนท)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา  
 ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

ที่ ทม ๐๓๐๒(๒๗๐๐.๑๕๑)/๒๐๗๙

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๔๑

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อธิบดีกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อโรงเรียนกรมสามัญศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

ด้วย นางวรรณดี นาคสุขปาน นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนานจิตร์ สุคนธ์ทรัพย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องรวบรวมข้อมูลโดยนำเครื่องมือวิจัยใช้กับ ผู้บริหารการศึกษาที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานแผนงานในระดับ ๑.โรงเรียน ๒.กลุ่มโรงเรียน ๓.จังหวัด ๔.กรม จำนวน ๘๒ คน ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่าง

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านได้โปรดออกหนังสือถึงโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษาเพื่อขอให้ นางวรรณดี นาคสุขปาน ได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไปและขอขอบคุณมาในโอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

130367 ฝ.พ.น.๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.เริงรชนี นิ่มนวล)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา

โทร.๒๑๔๒๖๔๒

ที่ ศธ 0806/267



กรมสามัญศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

11 มกราคม 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

ด้วย นางวรรณดี นาคสุขปาน นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์  
เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา  
ในกรุงเทพมหานคร ในกรณีนี้ ผู้วิจัยมีความประสงค์ขออนุญาตนำเครื่องมือวิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลกับผู้บริหาร  
การศึกษาที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับแผนงานในหน่วยงานนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิจัย

กรมสามัญศึกษาได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าการวิจัยดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อการเรียน  
การสอนในโรงเรียนมัธยมศึกษา และเป็นประโยชน์ต่อวงการศึกษาเป็นส่วนรวม สมควรให้การสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัช บุญมา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสามัญศึกษา

กองการมัธยมศึกษา

โทร. 2828463, 2801268

โทรสาร 2824096

ภาควิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

20 มกราคม 2542

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสัมภาษณ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย ข้าพเจ้า นางวรรณดี นาคสุขปาน อาจารย์ 2 ระดับ 6 ช่วยปฏิบัติราชการฝ่ายแผนงาน และโครงการ สำนักงานสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร ขณะนี้เป็นนิสิตบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิจัย เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของกรมสามัญศึกษาใน กรุงเทพมหานคร โดยท่านผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศานานิจิตร สุคนชทรัพย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา การวิจัยนี้มุ่งศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ระดับจังหวัด เฉพาะกรุงเทพมหานครเท่านั้น ซึ่งผลการวิจัยจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาของหน่วยงานในสังกัดกรมสามัญศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้กรุณาตอบแบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ และผู้วิจัยจะขอนัดหมายการสัมภาษณ์และเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 25 มกราคม - 26 กุมภาพันธ์ 2542 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน กราบขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

(นางวรรณดี นาคสุขปาน)

ผู้วิจัย

## ภาคผนวก ข.

- เครื่องมือวิจัย “แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสาน  
แผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร”

ฉบับที่ 1 สำหรับกลุ่มตัวอย่างระดับกรม

ฉบับที่ 2 สำหรับกลุ่มตัวอย่างในระดับจังหวัด กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน

- แบบวิเคราะห์เอกสาร

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ฉบับที่ 1  
(ระดับกรม)

## แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผน  
ของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนานจิตร์ สุคนธ์ทรัพย์

ผู้วิจัย

นางวรรณดี นาคสุขปาน

สถาบันวิจัยปฏิบัติการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## คำชี้แจง (สำหรับผู้ให้สัมภาษณ์)

1. แบบสัมภาษณ์นี้เป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูลประกอบการวิจัย เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพ - มหานคร ลักษณะเครื่องมือเป็นแนวการสัมภาษณ์ (interview guidelines)

### 2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของ กรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

3. กรอบแนวคิดในการวิจัย ผู้วิจัยประมวลจากคู่มือแนวทางการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ระดับจังหวัด และการวางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ จัดลำดับประเด็นการศึกษา เป็น 3 ระดับ ดังนี้

3.1 การประสานแผนระดับโรงเรียน

3.2 การประสานแผนระดับกลุ่มโรงเรียน

3.3 การประสานแผนระดับจังหวัด

โดยจะพิจารณาในประเด็นต่อไปนี้

1. ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์ นโยบายและเป้าหมาย หมายถึง การที่หน่วยงานมีการกำหนดวัตถุประสงค์ นโยบายและเป้าหมาย สอดคล้องเชื่อมโยงกันภายในหน่วยงานระดับเดียวกันและหน่วยงานต่างระดับ รวมทั้งมีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาสาขาอื่นๆ ของแต่ละท้องถิ่นด้วย

2. การประสานกิจกรรมในรายละเอียดของแผนงานและโครงการ หมายถึง การประสานและร่วมมือกันในการกำหนดกิจกรรมการเลือกพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย การใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทั้งในหน่วยงานภายในสังกัดเดียวกันและหน่วยงานภายนอก

3. การติดตามและประเมินผล หมายถึง กระบวนการประสานการติดตามประเมินผลแผน โดยกำหนดขั้นตอนการติดตามประเมินผล กำหนดระยะเวลา ผู้รับผิดชอบและการรายงานผล

4. ปัจจัยสนับสนุนการวางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการ หมายถึง องค์ประกอบที่สนับสนุนให้สามารถวางแผนบูรณาการ ประกอบด้วย

4.1) การจัดองค์กรการวางแผน หมายถึง การจัดหน่วยงานหรือบุคคล คณะบุคคลรับผิดชอบงานด้านการวางแผนของหน่วยงาน และมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบด้วย

4.2) การจัดอัตรากำลังของบุคลากรด้านการวางแผน หมายถึง การจัดบุคลากรคณะทำงาน หรือหน่วยงานที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ด้านการวางแผนให้ทำหน้าที่ด้านงานแผน และมีจำนวนเพียงพอต่อการดำเนินงาน

4.3) การประสานกิจกรรมและขั้นตอนการวางแผน หมายถึง การประสานในกิจกรรมขั้นตอนการวางแผนและระยะเวลาการจัดทำแผนให้มีความสอดคล้องกันทั้งระบบ ทั้งหน่วยงานระดับเดียวกัน ต่างระดับ และหน่วยงานภายนอกสังกัดที่เกี่ยวข้อง



4.4) การประสานแนวนโยบายระดับกรม หมายถึง การประสานแนวนโยบายจากกรมต่าง ๆ ในกระทรวงศึกษาธิการและนอกสังกัดที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องและมีทิศทางร่วมกัน

4.5) การจัดระบบข้อมูล หมายถึง การจัดข้อมูลให้เป็นระบบ เป็นข้อมูลสารสนเทศที่หน่วยงานสามารถใช้ร่วมกันได้ รวมทั้งมีหน่วยศูนย์กลางข้อมูลด้วย

4. แบบสัมภาษณ์แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้การสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของ

กรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้การสัมภาษณ์

---

1. ตำแหน่งปัจจุบัน
  - รองอธิบดีกรมสามัญศึกษา ด้านแผนงานและบริหารทั่วไป
  - ผู้อำนวยการกองแผนงาน
  - หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและแผน 1 กองแผนงาน
2. เพศ
  - ชาย
  - หญิง
3. อายุ.....ปี
4. อายุราชการ.....ปี
5. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง/ปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน.....ปี
6. คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและสาขาวิชาที่จบการศึกษา
  - ต่ำกว่าปริญญาตรี
  - ปริญญาตรี
  - ปริญญาโท
  - ปริญญาเอก
7. ประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านการวางแผน
  - เป็นเจ้าหน้าที่ในฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน
  - เป็นหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน
  - ร่วมเป็นกรรมการ/คณะทำงานด้านการวางแผน
  - เป็นเลขานุการคณะกรรมการ/คณะทำงานด้านการวางแผน
  - เป็นประธาน/รองประธานกรรมการด้านการวางแผน
  - อื่น ๆ .....
8. ประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านการประสานแผน
  - เป็นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
  - เป็นกรรมการ/คณะทำงานเพื่อวิเคราะห์นโยบายของหน่วยงาน
  - เป็นเจ้าหน้าที่ประสานงานการวางแผนระดับ.....
  - เป็นกรรมการ/คณะทำงานประสานแผนและข้อมูลเพื่อการวางแผน
  - อื่น ๆ .....

ตอนที่ 2 การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา  
ในกรุงเทพมหานคร

1. กรมสามัญศึกษามีนโยบายให้หน่วยงานในสังกัดกรมสามัญศึกษา มีการประสานแผนหรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามี เป็นการประสานแผนในลักษณะใด และมีแนวนโยบายอย่างไร

การประสานแผนระหว่างหน่วยงานภายในกรมสามัญศึกษา คือ.....

.....

.....

แนวนโยบาย ได้แก่.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การประสานแผนกับหน่วยงานภายนอก คือ .....

.....

.....

แนวนโยบาย ได้แก่ .....

.....

.....

.....

2. กรมสามัญศึกษาได้มีการกำหนดแนวทางการประสานแผน หรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามี กำหนดไว้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. กรมสามัญศึกษาได้สนับสนุนให้หน่วยงานสังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร มีการประสานแผนอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. กรมสามัญศึกษา ได้มีการติดตามประเมินผลการประสานแผนของหน่วยงานสังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานครหรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามี มีวิธีการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....

5. จากการติดตามประเมินผล กรมสามัญศึกษาพบปัญหาอะไรบ้างในการประสานแผนของหน่วยงานสังกัด กรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

การประสานแผนระหว่างหน่วยงานภายในกรมสามัญศึกษา.....

.....  
.....  
.....

การประสานแผนกับหน่วยงานภายนอก.....

.....  
.....  
.....  
.....

6. ทักมีข้อเสนอแนะอย่างไรบ้างเพื่อให้การประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร  
ประสบความสำเร็จ

การประสานแผนระหว่างหน่วยงานภายในกรมสามัญศึกษา.....

.....  
.....  
.....

การประสานแผนกับหน่วยงานภายนอก.....

.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

.....  
.....  
.....

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างยิ่งที่กรุณาเสียสละเวลาอันมีค่าในการให้ข้อมูล

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ฉบับที่ 2

(ระดับจังหวัด/กลุ่มโรงเรียน/โรงเรียน)

## แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

## เรื่อง

การศึกษาคำคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผน  
ของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันทนจิตร์ สุคนธ์ทรัพย์

## ผู้วิจัย

นางวรรณดี นาคสุขปาน

สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## คำชี้แจง (สำหรับผู้ให้สัมภาษณ์)

1. แบบสัมภาษณ์นี้เป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูลประกอบการวิจัย เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร ลักษณะเครื่องมือเป็นแนวการสัมภาษณ์ (interview guidelines)

### 2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

3. กรอบแนวคิดในการวิจัย ผู้วิจัยประมวลจากคู่มือแนวทางการประสานแผนของกรมสามัญศึกษาระดับจังหวัด และการวางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ จัดลำดับประเด็นการศึกษา เป็น 3 ระดับ ดังนี้

3.1 การประสานแผนระดับโรงเรียน

3.2 การประสานแผนระดับกลุ่มโรงเรียน

3.3 การประสานแผนระดับจังหวัด

โดยจะพิจารณาในประเด็นต่อไปนี้

1. ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์ นโยบายและเป้าหมาย หมายถึง การที่หน่วยงานมีการกำหนดวัตถุประสงค์ นโยบายและเป้าหมาย สอดคล้องเชื่อมโยงกันภายในหน่วยงานระดับเดียวกันและหน่วยงานต่างระดับ รวมทั้งมีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาสาขาอื่นๆ ของแต่ละท้องถิ่นด้วย

2. การประสานกิจกรรมในรายละเอียดของแผนงานและโครงการ หมายถึง การประสานและร่วมมือกันในการกำหนดกิจกรรม การเลือกพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย การใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทั้งในหน่วยงานภายในสังกัดเดียวกันและหน่วยงานภายนอก

3. การติดตามและประเมินผล หมายถึง กระบวนการประสานการติดตามประเมินผล แผนโดยกำหนดขั้นตอนการติดตามประเมินผล กำหนดระยะเวลา ผู้รับผิดชอบและการรายงานผล

4. ปัจจัยสนับสนุนการวางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการ หมายถึง องค์ประกอบที่สนับสนุนให้สามารถวางแผนบูรณาการ ประกอบด้วย

4.1) การจัดองค์กรการวางแผน หมายถึง การจัดหน่วยงานหรือบุคคล คณะบุคคล รับผิดชอบงานด้านการวางแผนของหน่วยงาน และมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบด้วย

4.2) การจัดอัตรากำลังของบุคลากรด้านการวางแผน หมายถึง การจัดบุคลากร

คณะทำงาน หรือหน่วยงานที่มีความรู้ความสามารถ ประสานการดำเนินงานด้านวางแผนให้ทำหน้าที่  
 ด้านงานแผน และมีจำนวนเพียงพอต่อการดำเนินงาน

4.3) การประสานกิจกรรมและขั้นตอนการวางแผน หมายถึง การประสานในกิจกรรม  
 ขั้นตอนการวางแผนและระยะเวลาการจัดทำแผนให้มีความสอดคล้องกันทั้งระบบ ทั้งหน่วยงาน  
 ระดับเดียวกัน ต่างระดับ และหน่วยงานภายนอกสังกัดที่เกี่ยวข้อง

4.4) การประสานแนวนโยบายระดับกรม หมายถึง การประสานแนวนโยบายจากกรม  
 ต่าง ๆ ในกระทรวงศึกษาธิการและนอกสังกัดที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องและมีทิศทางร่วมกัน

4.5) การจัดระบบข้อมูล หมายถึง การจัดข้อมูลให้เป็นระบบ เป็นข้อมูลสารสนเทศ  
 ที่หน่วยงานสามารถใช้ร่วมกันได้ รวมทั้งมีหน่วยศูนย์กลางข้อมูลด้วย

4. แบบสัมภาษณ์แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้การสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการ

ประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

สถาบันวิทยบริการ  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้การสัมภาษณ์

---

### 1. ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร
- หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ สำนักงานสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร
- ประธานกลุ่มโรงเรียน
- หัวหน้าฝ่ายแผนงานกลุ่มโรงเรียน
- ผู้บริหารโรงเรียน
- หัวหน้าฝ่ายแผนงานโรงเรียน

### 2. เพศ

- ชาย
- หญิง

3. อายุ.....ปี

4. อายุราชการ.....ปี

5. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน.....ปี

### 6. คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุดและสาขาวิชาที่จบการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- ปริญญาเอก

### 7. ประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านการวางแผน

- เป็นเจ้าหน้าที่ในฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน
- เป็นหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน
- ร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานด้านการวางแผน
- เป็นเลขานุการคณะกรรมการ/คณะทำงานด้านการวางแผน
- เป็นประธาน/รองประธานคณะกรรมการด้านการวางแผน
- อื่น ๆ .....

## 8. ประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านการประสานแผน

- เป็นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- เป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อวิเคราะห์นโยบายของหน่วยงาน
- เป็นเจ้าหน้าที่ประสานงานการวางแผนระดับ.....
- เป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานประสานแผนและข้อมูลเพื่อการวางแผน
- อื่น ๆ .....



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาเกี่ยวกับการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร**

1. กรมสามัญศึกษามีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการประสานแผนของหน่วยงานระดับต่าง ๆ ในสังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร หรือไม่

ไม่มี

มี

2. กรมสามัญศึกษา ได้กำหนดแนวทางการประสานแผนไว้หรือไม่

ไม่กำหนด

กำหนด สำคัญ ได้แก่

.....

.....

.....

.....

.....

3. หน่วยงานของท่าน มีการประสานแผนกับหน่วยงานใดบ้าง

.....

.....

.....

4. หน่วยงานของท่าน ใช้วิธีการอย่างไรในการประสานแผน

.....

.....

.....

5. การประสานแผนครอบคลุมแผนประเภทใด

แผนพัฒนาการศึกษาระยะ 5 ปี

แผนพัฒนาการศึกษาประจำปี

แผนปฏิบัติการประจำปี

อื่น ๆ

6. การประสานแผน แต่ละประเภท ดำเนินการอย่างไร

แผนพัฒนาการศึกษาระยะ 5 ปี

.....

.....

.....

.....

แผนพัฒนาการศึกษาประจำปี

.....

.....

.....

.....

แผนปฏิบัติการประจำปี

.....

.....

.....

.....

อื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

7. นอกจากการประสานแผนภายในกรมสามัญศึกษาแล้ว หน่วยงานของท่านได้มีการประสานแผนกับ หน่วยงานภายนอกสังกัด หรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามี	มีรายละเอียดในการประสานอย่างไร	
หน่วยงาน	เรื่องประเด็น	วิธีการ
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

ถ้าไม่มี ท่านคิดว่า ควรมีการประสานแผนกับหน่วยงานภายนอกสังกัดหรือไม่

ไม่ควร

ควร

ถ้าควร ได้แก่

หน่วยงาน	เรื่องประเด็น	วิธีการ
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

8. ในการกำหนด วัตถุประสงค์ นโยบาย และเป้าหมายของการจัดทำแผน หน่วยงานของท่าน ได้มีการประสานกับหน่วยงาน อื่นหรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามี มีรายละเอียดในการประสานกันอย่างไร

วัตถุประสงค์

หน่วยงานที่ประสาน	วิธีการประสาน	ประเด็นความสอดคล้อง/แตกต่าง
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

นโยบาย

หน่วยงานที่ประสาน	วิธีการประสาน	ประเด็นความสอดคล้อง/แตกต่าง
.....	.....	.....
.....	.....	.....

เป้าหมาย

หน่วยงานที่ประสาน	วิธีการประสาน	ประเด็นความสอดคล้อง/แตกต่าง
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

10. หน่วยงานของท่านได้มีการประสานกิจกรรมในรายละเอียดของแผนงานและโครงการกับหน่วยงานอื่นหรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามี มีรายละเอียดในการประสานกันอย่างไร

หน่วยงานที่ประสาน	กิจกรรม/ปัจจัย	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

ถ้าไม่มี ท่านคิดว่า ควรจะมีการประสานกิจกรรมในรายละเอียดของแผนงานและโครงการหรือไม่

ไม่ควร

ควร

ถ้าควร มีรายละเอียดในการประสานอย่างไร

หน่วยงานที่ประสาน	กิจกรรม/ปัจจัย	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

10. หน่วยงานของท่านได้มีการประสานการติดตามประเมินผลแผนร่วมกับหน่วยงานอื่นๆหรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามี มีรายละเอียดในการประสานอย่างไร

หน่วยงานที่ประสาน	วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

ถ้าไม่มี

หน่วยงานของท่านควรมีการประสานแผน การติดตามและประเมินผลแผนร่วมกับหน่วยงานใดบ้าง

หน่วยงานที่ประสาน	วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

หน่วยงานควรนำผลการติดตามประเมินผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร

11. กรมสามัญศึกษามีการสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดประสานแผนเพื่อให้มีแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการหรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามี ใช้วิธีการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

12. ท่านคิดว่าปัจจัยใดมีผลต่อการประสานแผน เพื่อให้มีแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการ

.....

.....

.....

13. ท่านคิดว่า ปัญหาการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานครในภาพรวมมีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

14. หน่วยงานของท่านมีปัญหาในการประสานแผนแต่ละระดับหรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามี มีปัญหา ในแต่ละระดับอย่างไร

การประสานแผนระดับโรงเรียน.....

.....

.....

.....

การประสานแผนระดับกลุ่มโรงเรียน.....

.....

.....

.....

การประสานแผนระดับจังหวัด.....

.....

.....

.....

การประสานแผนกับกรมสามัญศึกษา.....

.....

.....

.....



15. ข้อเสนอแนะเพื่อให้การประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานครประสบความสำเร็จ

การประสานแผนระหว่างหน่วยงานในกรมสามัญศึกษา.....

การประสานแผนกับหน่วยงานภายนอก.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ภาคผนวก ค.

- บันทึกข้อความ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2541 ของกรมสามัญศึกษา ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2540
- บันทึกข้อความ เรื่อง ขอเชิญประชุมเรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2541 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2540
- บันทึกข้อความ เรื่อง การติดตามและประเมินผลตามนโยบายและแผนการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 22 มกราคม 2541
- บันทึกข้อความ เรื่อง การติดตามและประเมินผลตามนโยบายและแผนการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2541
- จดหมายราชการ เรื่อง การพัฒนาการวางแผนในโรงเรียนและการประสานแผนของกรมสามัญศึกษา ระดับจังหวัด ลงวันที่ 20 มีนาคม 2541

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ที่ ศช 0804/ 28830

ถึง สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดทุกจังหวัด

พร้อมนี้ กรมสามัญศึกษาขอส่งเอกสารแนวทางการจัดการศึกษาของ  
กรมสามัญศึกษา ประจำปี 2541 จำนวน 2 เล่ม และเอกสารแผนงานและขอบข่ายงานในการ  
จัดทำแผนปฏิบัติการ ของหน่วยงานสังกัดกรมสามัญศึกษา ประจำปี 2541 จำนวน 2 เล่ม  
มาเพื่อให้สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียนในสังกัดกรมสามัญศึกษา  
ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2541 ต่อไป จึงขอให้สำนักงานสามัญศึกษา  
จังหวัดได้แจ้งให้โรงเรียนและกลุ่มโรงเรียนได้ทราบต่อไปด้วย (ยกเว้นโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขต  
กรุงเทพมหานคร)

สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2541 นี้ ให้สำนักงานสามัญศึกษา  
จังหวัด หลอมรวมแผนฯ ของสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียนในเขต  
ความรับผิดชอบเป็นแผนฯ ของกรมสามัญศึกษา ระดับจังหวัด (ยกเว้นโรงเรียนสังกัดกรมสามัญ  
ศึกษา ส่วนกลาง ให้หลอมรวมเป็นแผนฯ ของกลุ่มโรงเรียน) แล้วจัดส่งให้กรมสามัญศึกษาและ  
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2541 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการนิเทศ กำกับ  
ติดตามต่อไป

Form with checkboxes and text, partially illegible.

กองแผนงาน  
โทร. 6285168  
โทรสาร 2812858



แผนงาน/งบประมาณ  
เดากอก ๒๕๖ 5  
วันที่ 2๕ มิ.ย. ๒๕๖๖  
19๖๖





บันทึกข้อความ

ที่ 225 ... 86  
 วิชา...  
 เวลา...  
 กรมสามัญศึกษา  
 สก. กรมสามัญ  
 รั้ววันที่ 26. 5. 41  
 เลขที่ 92  
 17

ข้าราชการ กองแผนงาน กลุ่มวิจัยติดตามและประเมินผล โทร. 2822809  
 ที่ ผป 362/41 วันที่ 22 มกราคม 2541

เรื่อง การติดตามและประเมินผลตามนโยบายและแผนการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน อธิบดีกรมสามัญศึกษา

2/29

ตามที่กรมได้มอบ กม. เป็นผู้แทนกรมเข้าร่วมประชุม เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2541 นั้น กม. ได้มอบนางสาวนิกุล เกตุประดิษฐ์ และนางมาลีรัตน์ สุกอีส่าง ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรม เข้าร่วมประชุมดังกล่าว สรุปสาระของการประชุมได้ ดังนี้

1. กระทรวงศึกษาธิการได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย และแผนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีรองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายพนม พงษ์ไพบูลย์) เป็นประธาน รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการท่านอื่น ๆ และผอ. กองตรวจ และรายงาน สป. ร่วมเป็นกรรมการ ส่วนติดตามและประเมินผล สำนักนโยบายและแผน สป. เป็นฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ในการกำหนดประเด็น โครงการและแผนที่จะติดตาม ประเมินผล

2. ฝ่ายเลขานุการขอข้อมูลแผนการติดตามและประเมินผลโครงการของแต่ละกรม เพื่อนำมาจัดทำเป็นภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเรื่องในลักษณะดังกล่าว จะพิจารณาจาก โครงการ เรื่องที่มีผลอย่างมากต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน หรือสามารถตอบคำถาม ของสังคมในภาวะวิกฤต หรือใช้งบประมาณมาก หรือเป็นเรื่องที่สอดคล้องกับนโยบายเมื่อได้ข้อมูล แผนการติดตามและประเมินผลโครงการของทุกกรมแล้ว ฝ่ายเลขานุการจะสรุปเป็นแผนรวมของ กระทรวงศึกษาธิการและเสนอให้มีการแต่งตั้งผู้แทนของแต่ละกรม ร่วมเป็นคณะทำงาน หรือคณะอนุกรรมการ

3. โครงการที่จะติดตามและประเมินผลจะแยกเป็น 2 ส่วน คือ งาน/โครงการ ที่แต่ละกรมติดตามและประเมินผลเอง และงาน/โครงการที่ดำเนินการติดตามประเมินผลร่วมกัน ในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลตามนโยบายฯ ทำหน้าที่ เป็นผู้ประสานงาน ซึ่งฝ่ายเลขานุการจะเสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการชุดใหญ่ เพื่อดำเนินการ

3.1 ติดตาม โครงการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ขณะนี้ สป. เริ่มงานแล้วบางส่วน)  
 โครงการแก้ปัญหาวิกฤตทางเศรษฐกิจ

3.2 ประเมินผล โครงการอาหารกลางวัน โครงการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา  
โครงการป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา โครงการพัฒนาบุคลากร

3.3 ขอข้อมูลจากกรมต่าง ๆ เช่น โครงการเงินกู้ต่างประเทศ  
โครงการปฏิรูปการศึกษา

4. ฝ่ายเลขานุการจะนำเรื่องราวหรือประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
ของกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับเนื้อหาสาระและกรอบในการรายงานก่อน แล้วจึงให้กรมทราบ  
และดำเนินการภายหลัง ส่วนการติดตามงานตามนโยบายของรัฐบาลและของคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ  
ยังคงต้องดำเนินการตามกำหนดเวลาและแบบฟอร์มที่กำหนดไว้เดิม (ผลการดำเนินงานตามนโยบาย  
รัฐบาลรายงานทุก 6 เดือน ภายใน 25 มีนาคม และ 25 กันยายน และผลการพัฒนาการศึกษา  
รายงานทีละครั้งในเดือนมิถุนายน)

5. ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลนโยบายและแผนการศึกษาฯ  
ของกระทรวงศึกษาธิการ (นายทนง พงษ์ไพบูลย์) ฝากข้อคิดว่าการติดตามประเมินผล  
ซึ่งมีบุคลากรน้อยต้องเปลี่ยนบทบาทจากผู้ปฏิบัติมาเป็นผู้จัดการ โดยดำเนินการ

- จัดทีมงาน
- วางแนวทางการทำงาน
- ขอบุคลากรภายนอกมาช่วย
- สรุปผลงาน

6. ที่ประชุมเสนอแนะให้ทุกกรมจัดตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลนโยบาย  
และแผนการศึกษา ศาสตร์และวัฒนธรรมของแต่ละกรมให้สอดคล้องกับการตั้งคณะกรรมการ  
ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องสมบูรณ์  
ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

ในส่วนองกรมสามัญศึกษาได้จัดตั้งคณะกรรมการติดตามงานตามนโยบายและแผน  
กรมสามัญศึกษา ซึ่งมีรองอธิบดีฝ่ายแผนงานและวิชาการเป็นประธาน กรรมการประกอบด้วย  
ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านการติดตามงานของทุกกอง/หน่วยงาน ไว้แล้ว แต่เนื่องจาก  
กรอบอัตรากำลัง 5 ปี ได้มีการเปลี่ยนแปลงทั้งลักษณะงานและตัวบุคคลใหม่ และคณะกรรมการ  
ของกระทรวงได้เน้นทั้งการติดตามและประเมินผล จึงเห็นสมควรปรับปรุงคณะกรรมการดังกล่าวขึ้นใหม่  
โดยใช้ชื่อ "คณะกรรมการติดตามและประเมินผลนโยบายและแผนการศึกษาฯ ศาสตร์และวัฒนธรรม  
ของกรมสามัญศึกษา" ซึ่งรองอธิบดีฯ ฝ่ายแผนงานและวิชาการเป็นประธานเช่นเดิม แต่กรรมการ  
ควรเป็นผู้รับผิดชอบทั้งด้านการติดตามและประเมินผลนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาฯ ของทุกกองฯ  
หน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลและหรือประสานงานด้านการติดตามและประเมินผลงาน  
ของกรมในส่วนที่แต่ละกอง/หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ เพื่อให้สามารถรายงานผลการดำเนินงาน

ของกรมต่อกระทรวงศึกษาธิการได้ครบถ้วนสมบูรณ์ ตามกำหนดเวลา หรือทุกครั้งที่กระทรวงศึกษาธิการ  
ขอข้อมูลผลงานของกรม

จึงเวียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นสมควรโปรดมอบ กม. แจ้างทุกกอง/หน่วยงาน  
ในสังกัดพร้อมทั้งผู้รับผิดชอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้ กม. เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ให้สอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

22 ม.ค. 41  
นายวิรัตน์ สุทธิรักษ์

22 ม.ค. 41  
ศักดิ์สิทธิ์ ชัดตาสุวรรณ

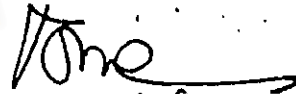
วางเรียบร้อยแล้ว  
นายวิรัตน์ สุทธิรักษ์

26 ม.ค. 41  
นายวิรัตน์ สุทธิรักษ์



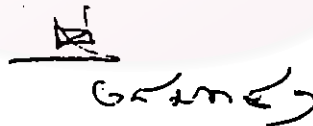
(นายวิ.จ บุญมา)  
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

26 ต.ค. 41



(นายสุริยนต์ วัชรวิภา)  
เลขาธิการกรมสามัญศึกษา

1. พลบ
2. มขบค.



(นายวินัย วิไลลักษณ์)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมสามัญศึกษา

สำนักงานเลขาธิการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





ที่ คส 0804/ 4797

กรมสามัญศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

20 มีนาคม 2541

เรื่อง การพัฒนาการวางแผนในโรงเรียนและการประสานแผนของกรมสามัญศึกษาระดับจังหวัด

เรียน ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารกระบวนการวางแผนในโรงเรียน จำนวน 2 เล่ม

ด้วยกรมสามัญศึกษาเห็นควรมีการพัฒนากระบวนการวางแผนในโรงเรียนและการประสานแผนของกรมสามัญศึกษาระดับจังหวัดให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยได้จัดทำเอกสารกระบวนการวางแผนในโรงเรียนเพื่อเป็นคู่มือการวางแผนในโรงเรียนและการประสานแผนของกรมสามัญศึกษาระดับจังหวัด จึงขอจัดส่งมาให้ให้หน่วยงานของท่านและหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัดที่ตั้งอยู่ในหน่วยงานของท่าน หน่วยงานละ 1 เล่ม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและประสานแผนของกรมสามัญศึกษาระดับจังหวัด รวมทั้งการนิเทศ กำกับ และติดตาม ให้โรงเรียนและกลุ่มโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษาในจังหวัด ได้ดำเนินการวางแผนให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในเอกสารต่อไป

สำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี ของกรมสามัญศึกษาระดับจังหวัด รวมทั้งหน่วยงานสังกัดกรมสามัญศึกษาในจังหวัด ให้จัดทำให้สอดคล้องกับระยะเวลาตามแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระยะ 5 ปี ของกรมสามัญศึกษา โดยในส่วนของโรงเรียนให้สอดคล้องกับธรรมนูญโรงเรียนด้วย แต่สำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระยะที่ 8 ของทุกหน่วยงานให้จัดทำเพียง 4 ปี คือ พ.ศ. 2541 - 2544 ทั้งนี้เนื่องจากขณะนี้ล่วงเวลาที่กำหนดไว้แล้ว 1 ปี ตามแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระยะที่ 8 (พ.ศ. 2540 - 2544) ของกรมสามัญศึกษามาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัย วิไลภักดิ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมสามัญศึกษา

กองแผนงาน  
โทร. 6285168  
โทรสาร 2012858

## ประวัติผู้วิจัย

นางวรรณดี นาคสุขปาน เกิดวันที่ 2 กันยายน 2505 ที่อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีครุศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกศิลปศึกษา สถาบันราชภัฏสวนดุสิต ปีการศึกษา 2527 และบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ปีการศึกษา 2532 เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อพ.ศ. 2540 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง อาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียนทวีวัฒนา ช่วยปฏิบัติราชการเป็นการประจำฝ่ายแผนงานและโครงการ สำนักงานสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย